



La Serena

DECRETO N.º 2400 /.-

LA SERENA, 06 SEP 2024

VISTOS Y CONSIDERANDO:

Que de acuerdo a lo establecido en el artículo 57, letra b) del Reglamento de la Ley N° 19.886, los antecedentes que avalan esta adjudicación se encuentran en el Sistema de Información de la Ley de Compras Públicas. Que los documentos originales del proceso de licitación y adjudicación se procederán a archivar como instancia final en la Tesorería Municipal, adjuntos al respectivo Decreto de Pago; Certificado de Habilidad del ofertante adjudicatario, obtenido del Registro de Proveedores del Sistema de Compras Públicas, fecha de consulta, 04 de septiembre; Certificado de Disponibilidad Presupuestaria N°0607/2024, de fecha 04 de septiembre, emitido por Secretaria Comunal de Planificación. Folio N°541; Oficio Ordinario N°118/2024, de fecha 30 de agosto, de Dideco, Departamento de la Familia al Departamento de Adquisiciones, indicando el adjudicatario de la presente licitación pública, acompañando para el efecto el acta de evaluación respectiva; Oficio Ordinario N° 05-01-0567/2024 de fecha 28 de agosto, del Departamento de Adquisiciones a Dideco Departamento de la Familia, remitiéndole tres (03) ofertas recibidas; Bases Administrativas formalizadas a través de la ficha virtual, especificaciones técnicas, formatos y, demás documentos que al efecto se han elaborado u obtenido por el Departamento de Adquisiciones, para la licitación pública, **ID.2450-128-L124**, denominada: **"Adquisición de mobiliario para oficina escritorios y sillas, Ilustre Municipalidad de La Serena"**, todos los cuales constan en el Sistema de Información de Compras y Contratación Pública, de la página Web de Mercado Público; Visto Bueno de las unidades que participan en el procedimiento destinado a aprobar el gasto en que se incurre, para la adquisición de mobiliario para oficina escritorios y sillas, solicitada por la Dirección de Desarrollo Comunitario, Departamento de la Familia; Verificación Catálogo Convenio Marco N°000345, de fecha 09 de julio, en cumplimiento del artículo 35 bis, de la Ley N°19.886. Ley de Bases Sobre Contratos Administrativos de Suministro y Prestación de Servicios, modificada por la Ley N°21.634; y cuerpos legales ya antes mencionados; Solicitud de Adquisición de bienes y/o Servicios, N°160, folio 00000541, de fecha 31 de julio, del Administrador Municipal a las distintas unidades que participan en el proceso de adquisición de mobiliario para oficina escritorios y sillas, solicitado por el Departamento de la Familia. Recibido en el Departamento de Adquisiciones con fecha 14 de agosto; Listado de Solicitudes N°0290/2024, de fecha 14 de agosto, de la Dirección de Control Interno, Observaciones, Autorizado; Todos los Oficios Ordinarios, Decretos Municipales, Solicitudes, Reclamos, Instrucciones, Certificados y Correos Electrónicos, señalados anteriormente en el presente Decreto Municipal, corresponden al año 2024; Delegación de Facultades Otorgadas al Administrador Municipal mediante Decreto Alcaldicio N°793, de fecha 3 de mayo de 2019; y las facultades propias de su cargo; Ley N°21.634, del Ministerio de Hacienda, moderniza la ley N°19.886 y otras leyes, para mejorar la calidad del gasto público, aumentar los estándares de probidad y transparencia e introducir principios de economía circular en las compras del

Estado; Ley N°20.880, Probidad en la Función Pública y Prevención de los Conflictos de Intereses y su Reglamento N°2/2016, del Ministerio Secretaría General de la Presidencia. Ley 20.730, Regula Lobby y las Gestiones que Representen Intereses Particulares ante las Autoridades y Funcionarios, y su respectivo Reglamento N°71/2014, del Ministerio Secretaría General de la Presidencia; Ley N°19.886, Bases sobre Contratos Administrativos de Suministro y Prestación de Servicios y su Reglamento, aprobado mediante Decreto N°250/2004 del Ministerio de Hacienda; Ley N°19.880, Bases de los Procedimiento Administrativos que Rigen los Actos de los Órganos de la Administración del Estado. Ley N°19.653. Probidad Administrativa Aplicable de los Órganos de la Administración del Estado; Ley N°18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades y el Manual de Procedimientos de Adquisiciones, aprobado por Decreto Municipal N°2066, de fecha 08 de noviembre de 2018.

DECRETO:

1. **DECLARESE INADMISIBLE**, las ofertas presentadas en la licitación pública ID.2450-128-L124, denominada: **“Adquisición de Mobiliario para Oficina “Escritorios y Sillas”, Ilustre Municipalidad de La Serena**”. Por no cumplir con los requerimientos técnicos señalados en las bases de licitación que se señala:

PROVEEDOR	RUT	LÍNEAS	OBSERVACIONES
N° 1 Importadora y Comercializadora Chivensu SPA	77.741.502-6	3 y 4	Proveedor no oferta todas las líneas por lo tanto no se evaluara.
N° 3 Comercial e Industrial Aya Limitada	77.068.691-1	1,2,3 y4	Oferta supera presupuesto disponible total que es de \$1.701.268 valor neto, valor con IVA \$ 2.024.509. Proveedor oferta valor neto\$ 2.374.500, valor con IVA \$ 2.825.655

2. **ADJUDICASE** la Licitación Publica **ID.2450-128-L124**, denominada: **“Adquisición de Mobiliario para Oficina “Escritorios y Sillas”, Ilustre Municipalidad de La Serena**”, al siguiente proveedor, en forma global la licitación: **Proveedor N° 2 COMERCIAL HAGELIN LTDA, RUT 76.102.918-5**

3. **DÉJASE ESTABLECIDO**, que el acta de evaluación señalada en los vistos y considerandos del presente acto administrativo, pasa a formar parte integrante del presente decreto alcaldicio de adjudicación, para todos los efectos legales y reglamentarios.

4. **EMÍTASE**, la correspondiente Orden de Compra a través del Sistema de Información de Compras y Contratación Pública, del Portal Web de Mercado Público. Las líneas de licitación N°1, 2, 3 y 4 por un monto Neto de \$1.700.940 y valor con IVA., 2.024.119, con cargo al siguiente ítem: 114.05.09.012.010.010.correspondiente a fondos externos disponibles.

5. **REGÍSTRESE Y PUBLÍQUESE** en el Sistema de Información de Compras y Contrataciones Públicas, de la Plataforma de Mercado Público, por el Departamento de Adquisiciones.
6. **COMUNÍQUESE** a las unidades y funcionarios señalados en la distribución por correo electrónico que debe remitir la Secretaría Municipal.



ANOTESE, PUBLÍQUESE, CÚMPLASE Y ARCHÍVESE, en su oportunidad.

LUCIANO HERIBERTO MALUENDA VILLEGAS
SECRETARIO MUNICIPAL



LUIS HENRÍQUEZ GUTIÉRREZ
ADMINISTRADOR MUNICIPAL
Por Orden del Alcalde

Distribución:

- Administrador Municipal
 - Secretaría Comunal de Planificación
 - Dideco – Depto. Familia
 - Departamento Adquisiciones ✓
 - Sección de Planes e Informaciones.
- LHG/LHMV/CVE.



970
m



Comprobante de Ingreso de Oferta

Fecha de Emisión del Presente Comprobante
miércoles, 28 de agosto de 2024 Hora: 11:56:31
Código de su Oferta
0669-7EA9-FC89-08DD-A8F9-A738-E939-963E-1A0A-008A-156341148

Datos de la Adquisición 2450-128-L124

Nro. de Adquisición	2450-128-L124
Nombre	ADQUISICIÓN DE MOBILIARIO PARA OFICINA Escritorios y Sillas.
Estado	Cerrada
Moneda	Peso Chileno
Comprador	I MUNICIPALIDAD DE LA SERENA
Observaciones del Comprador	Solicitud N° 160._ Dideco - Departamento Familia - Sección Mujer y Equidad de Género - Programa Recuperación de las Autonomías para las Víctimas y Sobrevivientes de Violencias de Género. Requerimiento de mobiliario necesario para habilitar los espacios de trabajo para las profesionales del nuevo centro.
Contacto	SANTIAGO ANTONIO BERRIOS ORTIZ (adquisiciones@laserena.cl)
Teléfonos	Fono: 56-51-2206793 - Fax: --
Fecha de Publicación	22/8/2024 18:13
Fecha de Cierre	28/8/2024 9:00
Fecha de Apertura	28/8/2024 9:00

Datos del Proveedor

Nombre de Usuario	LEONARDO ANDRÉS IBARRA VIDE LA
RUT	76.102.918-5
Razón Social	COMERCIAL HAGELIN SPA

Datos de la Oferta

Nombre de la Oferta	2450-128-L124 Oferta de mobiliario según especificaciones técnicas de licitación
Descripción de la Oferta	Oferta de mobiliario según especificaciones técnicas de licitación 2450-128-L124
Fecha y Hora de Ingreso	23/8/2024 14:50

Anexos de la Oferta

Sel.	Anexo	Tipo	Descripción	Tamaño	Acciones
☐	12-Capacitacion_Programa de Integridad CH 2024.pdf	Documento para contratar	12-Capacitacion_Programa de Integridad CH 2024.pdf	10830 Kb	 Ver
☐	14-Programa de Integridad Comercial Hagelin SpA.pdf	Documento para contratar	14-Programa de Integridad Comercial Hagelin SpA.pdf	5160 Kb	 Ver
☐	Garantia de Productos Comercial Hagelin SpA.pdf	Documento para contratar	Garantia de Productos Comercial Hagelin SpA.pdf	494 Kb	 Ver
☐	15-CH_Reducccion_emisiones_2023.pdf	Documento para contratar	15-CH_Reducccion_emisiones_2023.pdf	147 Kb	 Ver
☐	13-CONTRATO SERVICIOS COMERCIAL HAGELIN SPA Y CTC.pdf	Documento para contratar	13-CONTRATO SERVICIOS COMERCIAL HAGELIN SPA Y CTC.pdf	137 Kb	 Ver
☐	8- CERT_NUM_29100_ANO_2024_JUNIO.pdf	Documento para contratar	8- CERT_NUM_29100_ANO_2024_JUNIO.pdf	157 Kb	 Ver
1 2 3 4					

☐ Seleccionar Todos



[Generar nuevo código](#)

*Ingrese el texto de la imagen

[Descargar seleccionados](#)

Total de la Oferta	\$ 1.700.940
--------------------	--------------

Requisitos para ofertar

Anexo	Tipo	Descripción	Acciones
Declaración Jurada de Requisitos para Ofertar	Declaración Jurada	Ausencia de conflictos de interés e inhabilidades por condenas	 Ver

1	Clasificación ONU: 56111701 - Muebles o escritorio no modular		
	Especificaciones del Comprador: ESCRITORIO RECTANGULAR CON CAJONERA INDEPENDIENTE, 3 CAJONES, CON RUEDAS, 1 CAJÓN CON LLAVE, CUBIERTA MELAMINA, ESTRUCTURA METÁLICA COLOR BLANCO, MEDIDAS 120 X 70 X 75 CMS. SE ADJUNTA IMAGEN REFERENCIAL Y ESPECIFICACIONES TÉCNICAS.		
	Cantidad: 4 Unidad		
	Cantidad Ofertada	Especificaciones del Proveedor	Precio Unitario
	4 Unidad	- según especificaciones técnicas de licitación	138000
Total 552000			
2	Clasificación ONU: 56111701 - Muebles o escritorio no modular		
	Especificaciones del Comprador: ESCRITORIO TIPO L, CON CAJONERA INDEPENDIENTE, 3 CAJONES, ESTRUCTURA CON RUEDAS, 1 CAJÓN CON LLAVE, CUBIERTA MELAMINA, ESTRUCTURA METÁLICA COLOR BLANCO, MEDIDAS 170 X 170 X 75 CMS. SE ADJUNTA IMAGEN REFERENCIAL Y ESPECIFICACIONES TÉCNICAS.		
	Cantidad: 2 Unidad		
	Cantidad Ofertada	Especificaciones del Proveedor	Precio Unitario
	2 Unidad	- según especificaciones técnicas de licitación	232830
Total 465660			
3	Clasificación ONU: 56101504 - Sillas		
	Especificaciones del Comprador: SILLA VISITA CON RESPALDO Y ASIENTO TAPIZADO NEGRO, CON TRAVESAÑO Y PATAS METÁLICAS, COLOR NEGRO. SE ADJUNTA IMAGEN REFERENCIAL Y ESPECIFICACIONES TÉCNICAS.		
	Cantidad: 14 Unidad		
	Cantidad Ofertada	Especificaciones del Proveedor	Precio Unitario
			Total

Clasificación ONU: 56101504 - Sillas

4

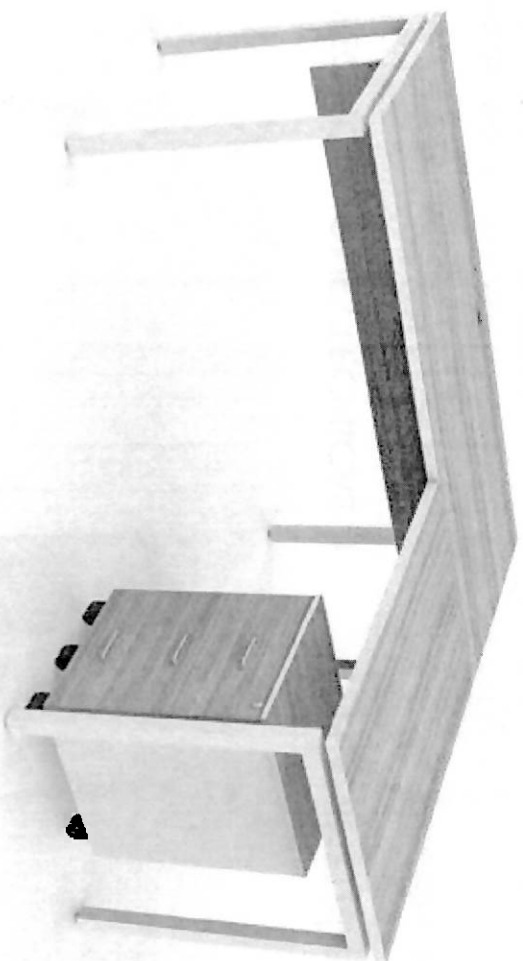
Especificaciones del Comprador: SILLAS DE ESCRITORIO CON RESPALDO MEDIO, APOYA BRAZOS, RESPALDO MALLA NEGRA, ASIENTO TAPIZADO TELA NEGRA, CUBIERTA MALLA NEGRA, BASE CROMADA, MECANISMO RECLINABLE. SE ADJUNTA IMAGEN REFERENCIAL Y ESPECIFICACIONES TÉCNICAS.

Cantidad: 6 Unidad

Cantidad Ofertada	Especificaciones del Proveedor	Precio Unitario	Total
6 Unidad	- según especificaciones técnicas de licitación	59553	357318

Total de la Oferta \$ 1.700.940

Imprimir Comprobante

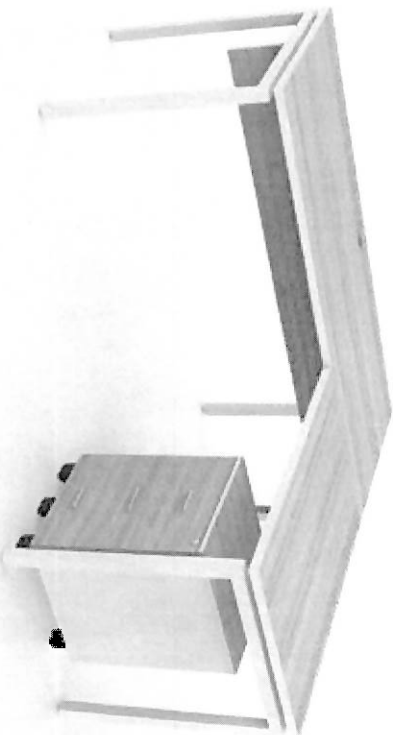


ESCRITORIO DIRECCION CON CAJONERA

ESCRITORIO DIRECCION CON CAJONERA



IMÁGENES REFERENCIALES



ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

170 x 170 x 75 cm

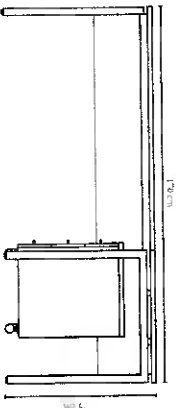
Cubierta: Melamina color coco bolo 30 mm espesor, tapacanto blanco PVC 2mm espesor. Incluye pasacable.

Faldon: Melamina color coco bolo 15 mm espesor, tapacanto blanco PVC 2mm espesor.

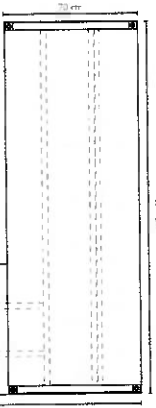
Estructura Metálica: Perfil 40x40mm con pintura termocontrable color blanco con patín regulable. Largueros perfil 50x30 mm con gollillas de fijación a cubierta.

* Dimensiones en mm / Tolerancia +/- 5mm

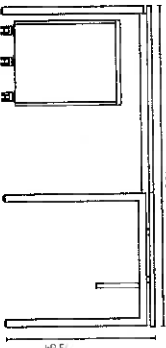
PLANIMETRÍAS GENERALES



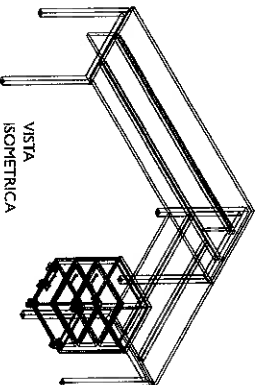
VISTA FRONTAL



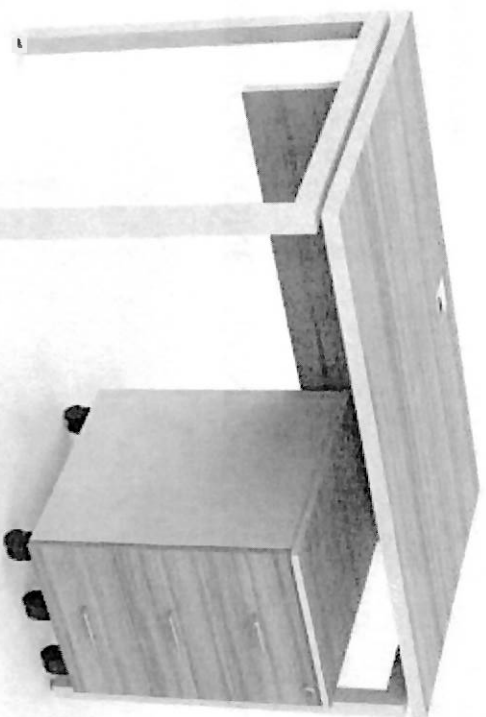
VISTA SUPERIOR



VISTA LATERAL DERECHA



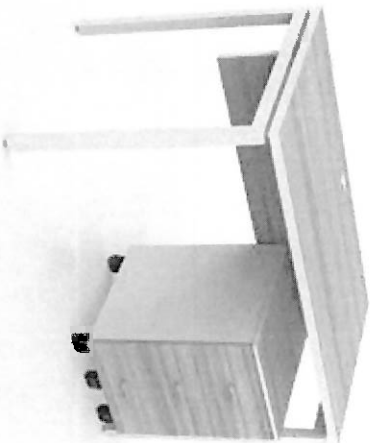
VISTA ISOMETRICA



ESCRITORIO COWORK CON CAJONERA

ESCRITORIO COWORK CON CAJONERA

IMÁGENES REFERENCIALES



ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

120 x 70 x 75 cm

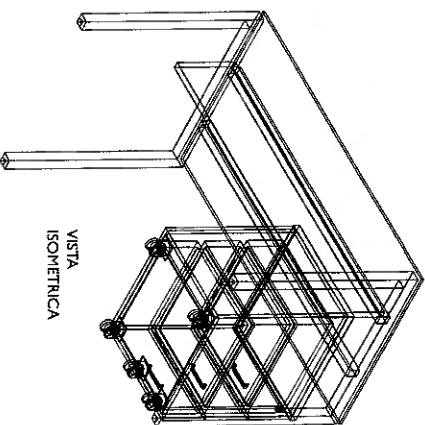
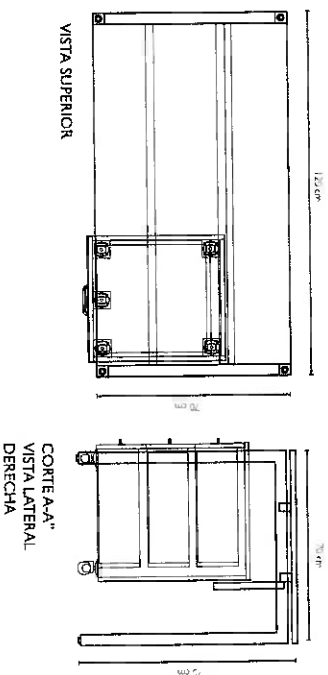
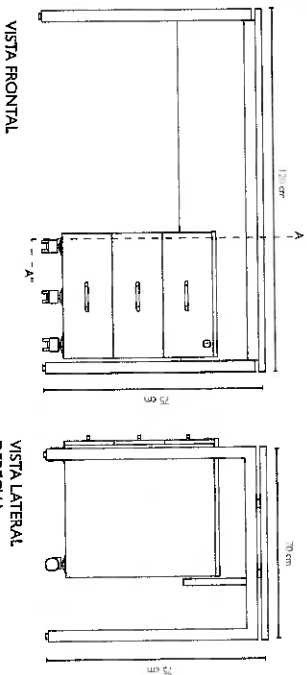
Cubierta: Melamina color coco bolo 30 mm espesor;
tapacanto blanco PVC 2mm espesor;
Incluye pasacable

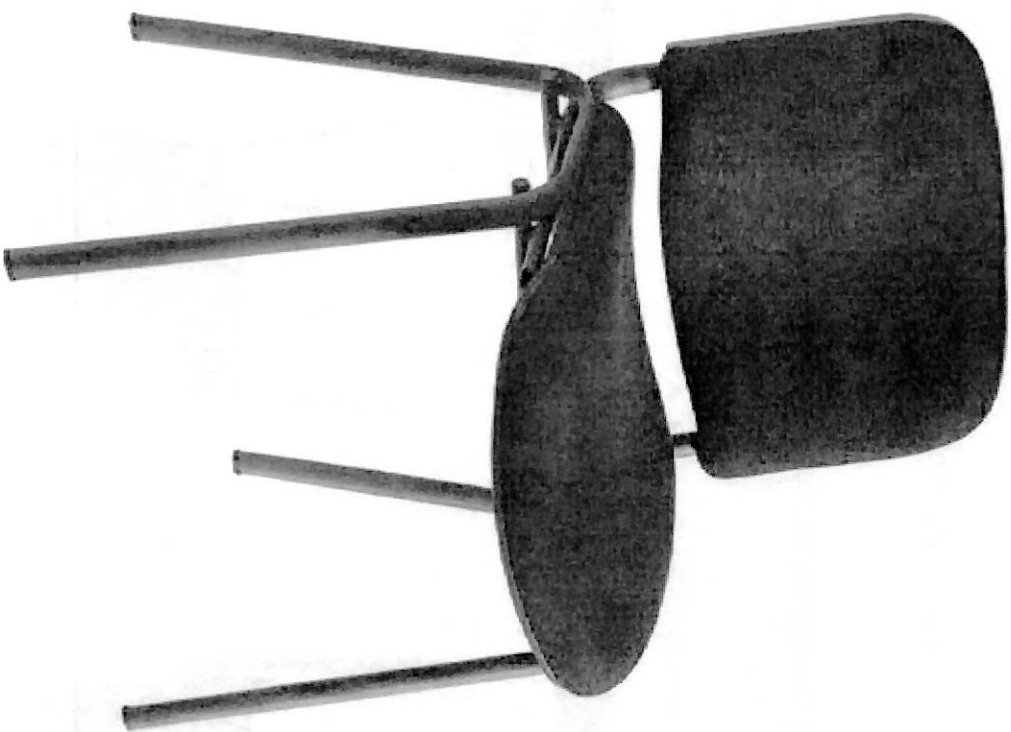
Faldon: Melamina color coco bolo 15 mm espesor;
tapacanto blanco PVC 2mm espesor;

Estructura Metálica: Perfil 40x40mm con pintura
termocontráible color blanco con patín regulable.
Largueros perfil 50x30 mm con gollillas de fijación a
cubierta.

* Dimensiones en mm / Tolerancia +/- 5mm

PLANIMETRÍAS GENERALES





CATEGORÍA
VISITA

ISO
TAPIZADA

LANA AZUL IT00090-AZ00
LANA NEGRA IT00090-NE00



ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

DESCRIPCIÓN

Silla de visita con un diseño clásico, la silla ISO tapizada, tiene una comodidad única gracias a su rica espuma.

COMPONENTES

• Asiento y respaldo: Tapizado en Lana.

• Patas: tubo oval 1.5x30x1.5mm de espesor.

• Travesaño: Tubo 5/8 x 1.5 mm de espesor.

• Espuma: 4cm. Densidad 30 especial.

• Respaldo: Tubo oval, 1.5x30x1.5mm de espesor.

• Pintura: electrostática.

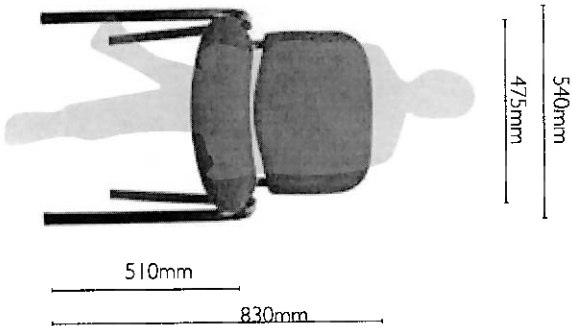
COLORES

Colores en Lana o Tervini:

Azul

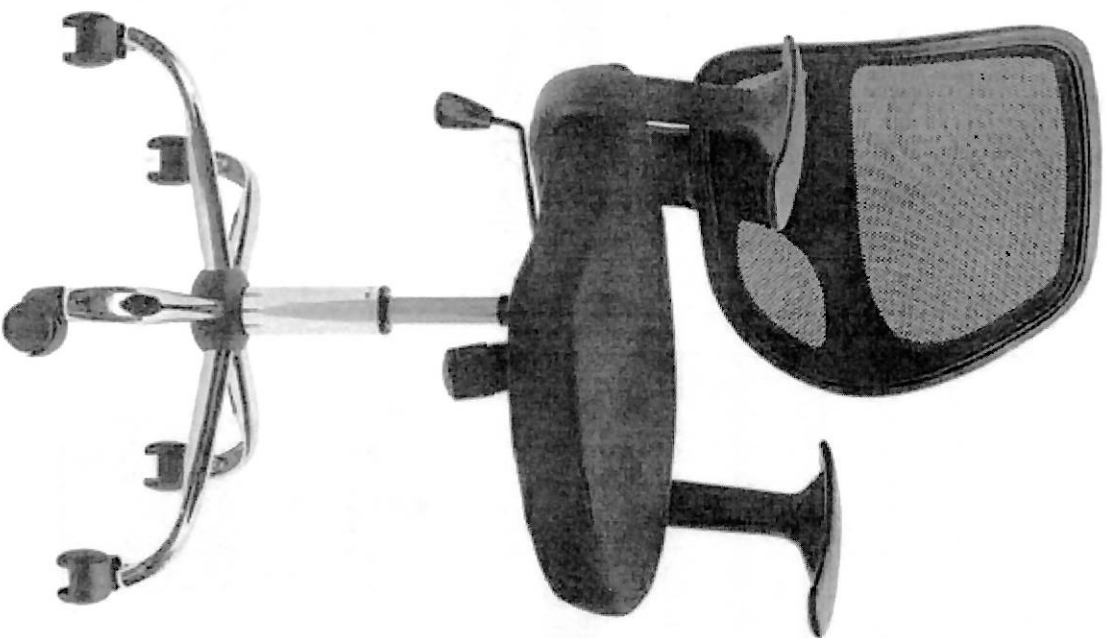
Negro

MEDIDAS



* Medidas en milímetros.

Medidas en milímetros:
Altura al asiento: 510mm
Altura al respaldo: 830mm
Ancho asiento: 475mm
Ancho asiento con patas: 540mm
Profundidad asiento: 435mm
Ancho respaldo: 490mm
Altura respaldo: 355mm



CATEGORÍA
OPERATIVA

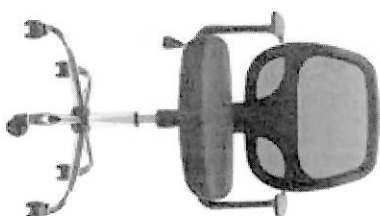
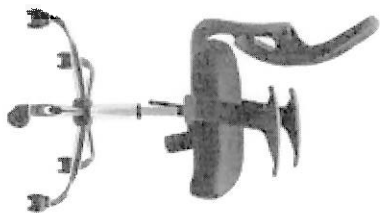
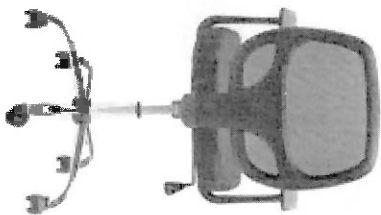
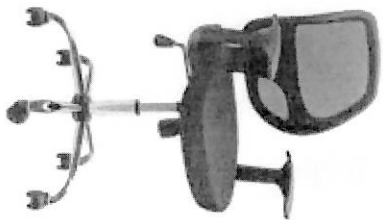
GENOVA
RECLINABLE

GENOVA RECLINABLE

IMÁGENES REFERENCIALES



DISEÑO MOBILIARIO



ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

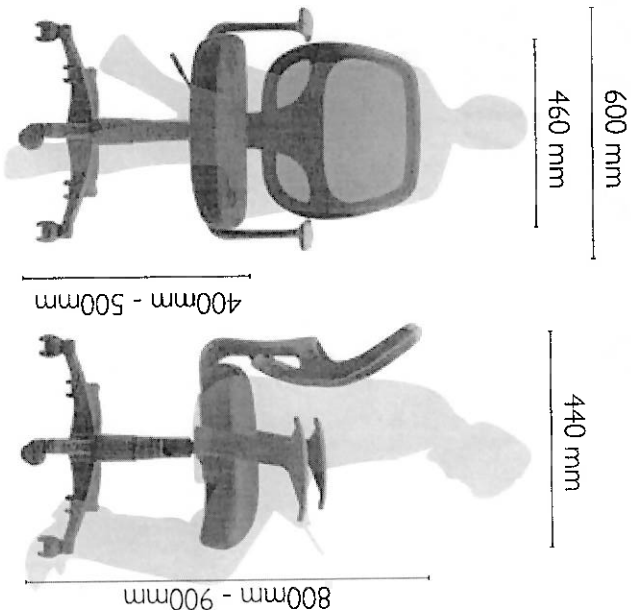
DESCRIPCIÓN

Silla operativa y de escritorio, posee un diseño simple y compacto.
Disponibile con base nylon o cromada, mecanismo reclinable. Para cumplir con necesidades de presupuestos acotados.

COMPONENTES

- Silla con respaldo medio en malla.
 - Asiento tapizado en tela, cubiertos de malla con espuma estandar.
 - Brazos fijos de nailon negro
 - Base cromada.
 - Mecanismo reclinable.
- Elevador de gas de 100 mm.
base cromada de 320 mm.

MEDIDAS



* Medidas en milímetros.

GARANTÍAS GENERALES

A partir de la fecha de recepción de los productos, contra defectos resultantes del proceso productivo o cualquier falla o deterioro que ocurra en el producto sin causa externa justificada.

La garantía no cubre los daños provocados por agentes externos, tales como mala utilización que se haga de los productos.

Las piezas o partes dañadas dentro del período que cubre la garantía serán repuestas gratuitamente por la empresa siempre que los daños se produzcan por las razones antes mencionadas.

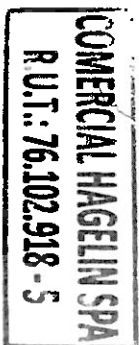
✓ LA GARANTÍA SE HARÁ EFECTIVA CUANDO

- La falla reportada sea revisada por Comercial Hagelin SpA
 - El que reporta la falla sea el dueño original y no un tercero
 - La falla sea reportada dentro del plazo establecido
- Mobiliario Escolar e Infantil: 13 meses de garantía
 Oficina: 13 meses de garantía
 Juegos de Patio, Plaza e Inclusivos: 13 meses de garantía

Si los productos provienen de licitación, el tiempo de la garantía será el comprometido en dicho proceso licitatorio.

✗ LA GARANTÍA NO SE HARÁ EFECTIVA CUANDO

- Exista una instalación irregular del producto por parte del comprador.
- Daños producidos por actos vandálicos (Golpes, aplicación de fuego, robo de piezas, etc).
- Deficiencia o rotura por desgaste natural o uso indebido.
- Factores naturales (arena, agua salada, neblina salina, etc).
- El producto presente derrame de líquidos en especial corrosivos.



PROCEDIMIENTO PARA HACER EFECTIVA LA GARANTÍA

- Contactar al servicio de Post Venta enviando un correo a postventa@amuv.cl y a comercialhagelin@amuv.cl
- Adjuntar copia de factura del producto
- Adjuntar declaración escrita que especifique el defecto y al menos 3 fotografías ilustrativas de la falla
- Tiempo de gestión empresa una vez reportada la falla: 5 días.

CONDICIONES:

*La garantía tendrá vigencia a partir de la fecha de entrega o factura según corresponda.

Todas deben ser válidas por Comercial Hagelin SpA luego de que se revise el defecto reportado por el comprador.



La Serena

FORMULARIO IDENTIFICACION DEL OFERENTE

A) DATOS DEL OFERENTE

Razón Social:	Comercial Hagelin SpA
Rut:	76.102.918-5
Dirección:	Loteo Industrial El Refugio, Lote A17-2, Km 70, Ruta 68, Casablanca
Ciudad:	Casablanca
Teléfono:	2 2584 8793
Correo electrónico:	comercialhagelin@amuv.cl
Contacto para la compra:	Daniel Gómez
Teléfono del Contacto:	9 7695 6475
Correo electrónico del Contacto:	dgomez@amuv.cl

B) DATOS PARA EFECTUAR EL PAGO (Transferencia Bancaria)

Razón Social: Comercial Hagelin SpA
Rut: 76.102.918-5
Banco: BCI
Tipo de Cuenta: Corriente
Nº Cuenta: Nro. 81 88 13 21
E-Mail: pagos@amuv.cl
Importante: esta información se requiere para gestionar el pago del proveedor.
Plazo de entrega: 15 días hábiles

