

**VISTOS:**

La solicitud de baja N° 050/2025, y el acta de baja N° 050/2025, ambas de fecha 18 de agosto de 2025, de la Sección de Inventarios, solicitadas por la Sección de Adulto Mayor; el Decreto Alcaldicio N° 1160, de fecha 29 de octubre de 2017, que aprueba el Manual de Procedimiento de Sistema de Control de Inventario; el Reglamento N° 11, de fecha 27 de diciembre de 2022, de Inventario de Bienes Muebles Corporales de la Ilustre Municipalidad de La Serena; la ley N° 19.880, establece Bases de los Procedimientos Administrativos que rigen los Actos de los Órganos de la Administración del Estado; la ley N° 18.575, Orgánica Constitucional de Bases Generales de la Administración del Estado; la ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades; las facultades propias de mi cargo; y

**CONSIDERANDO:**

1.- Que, conforme con lo establecido en el artículo 5, letra B, del Reglamento N° 11, de Inventario de Bienes Muebles Corporales de la Ilustre Municipalidad de La Serena, la Baja es una operación que registra la eliminación del sistema computacional (patrimonio municipal) de un bien del Inventario en el cual estaba incorporado, agregando la letra D que, la Baja sin Enajenación se produce cuando, bajo determinadas circunstancias, no resulta conveniente realizar el remate o venta del bien.

2.- Que, de acuerdo a lo informado por documento solicitud de baja firmado por la Sra. Claudia Barría Monroy, Coordinadora de la Sección Adulto Mayor, y por don Francisco Narváz González, Jefe (S) de Departamento de la Familia, de fecha 13 de agosto de 2025, enviado a la Sección de Inventarios, y a lo corroborado en la inspección efectuada por funcionarios de ésta, es necesario dar de baja el bien que se indica en el citado documento por cuanto se ha comprobado que se encuentra en mal estado.

**DECRETO:**

1. **PROCÉDASE** a la baja sin enajenación del siguiente bien mueble, el cual hoy se ubica en calle Los Carrera N° 565, correspondiente a la oficina de Sección Adulto Mayor:

**SILLÓN EJECUTIVO PLACA INVENTARIO N° 003-001-005-01462**

2. **TRASLÁDASE** por el Departamento de Servicios Generales el bien mueble dado de baja a la bodega de la Sección de Inventarios ubicada en dependencias del recinto municipal denominado ex CCU, lo que deberá requerir la Sección de Inventarios.
3. **COMUNÍQUESE** a quienes aparecen en la distribución por correo electrónico o a través de las cuentas alias, lo que debe realizar Secretaría Municipal.

Anótese, publíquese, cúmplase y archívese en su oportunidad.

**HERIBERTO LUCIANO MALUENDA VILLEGAS**  
**SECRETARIO MUNICIPAL**

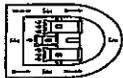
**DANIELA NORAMBUENA BORGHERESI**  
**ALCALDESA DE LA SERENA**

Distribución:

- Sección de Inventarios
- Departamento de Finanzas
- Sección del Adulto Mayor
- Departamento de Servicios Generales
- Sección de Partes e Informaciones



REPUBLICA DE CHILE  
Provincia: LA SERENA Region: 4  
I. MUNICIPALIDAD DE LA SERENA  
ARTURO PRAT 451  
Fono: 206600 Fax: 206784

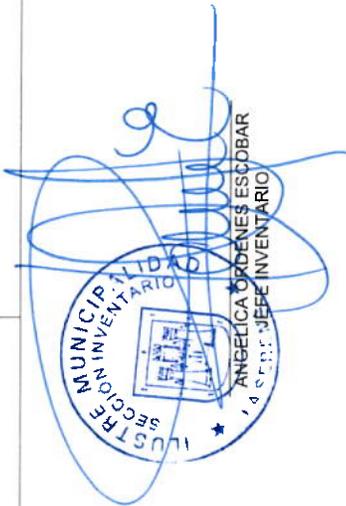


**LA SERENA**  
MUNICIPALIDAD

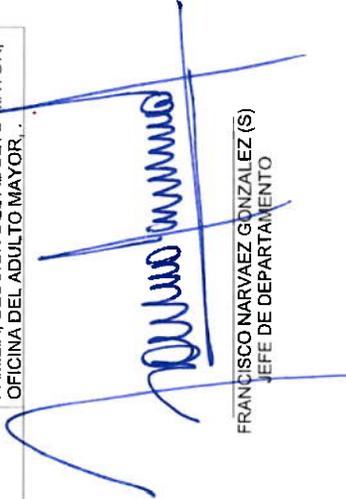
## SOLICITUD DE BAJA FOLIO N° 50 del Año 2025.- AREA [ 1 ] MUNICIPAL

FECHA SOLICITUD	18/08/2025	FECHA MOVIMIENTO	18/08/2025
MOTIVO	MAL ESTADO		
SOLICITANTE	CLAUDIA BARRIA MONROY		
OBSERVACIONES	MAL ESTADO		

N° INVENTARIO	DESCRIPCION	SERIE	MARCA	MODELO	ORDEN COMPRA	FACTURA	VALOR LIBRO	UBICACION
003-001-005-01462	27559- SILLA OFICINA CHROMA, BRAZOS FIJO, MECANISMO FIJO CROMADO					57619	45,220	DIRECCION DE DESARROLLO COMUNITARIO, DEPARTAMENTO DE LA FAMILIA, SECCIÓN DEL ADULTO MAYOR, OFICINA DEL ADULTO MAYOR, .



ANGELICA ORDENES ESCOBAR  
JEFE INVENTARIO



FRANCISCO NARVAEZ GONZALEZ (S)  
JEFE DE DEPARTAMENTO



 <b>LA SERENA</b> ILUSTRE MUNICIPALIDAD		<b>ACTA PARA BAJA DE BIENES MUEBLES</b> <b>SECCIÓN DE INVENTARIOS</b>			Mobiliario X Equipo : Maquinaria : Otros :		
<b>ACTA # 050</b>							
<b>SOLICITANTE</b> Claudia Barría Monroy		<b>SECCIÓN</b> Sección de Adulto Mayor			<b>Fecha</b> lunes, 18 de agosto de 2025		
<b>JEFE (S) DE DEPARTAMENTO</b> Francisco Narváez González		<b>DEPARTAMENTO</b> Departamento de la Familia			<b>DIRECCIÓN</b> Dirección de Desarrollo Comunitario		
<b>RELACIÓN DE BIENES MUEBLES A DAR DE BAJA</b>							
#	N° CANTIDADES	DESCRIPCIÓN DEL ACTIVO A DAR DE BAJA	TIPO DE BIEN	PLACA	CÓDIGO	ESTADO	CAUSA DE BAJA/ OBSERVACIONES
1	1	SILLÓN EJECUTIVO	M	27559	003-001-005-01462	M	MAL ESTADO
2							
3							
4							
5							
<b>Claves de Estado de los Bienes.</b> B = Bueno                      RM= Regular a Malo                      In = Inservible                      Ex = Extraviado R = Regular                      M = Malo                      Ob = Obsoleto                      Sn = Siniestrado							
<b>Claves Tipos de Bienes</b> M = Mobiliario                      M Y H = Máquinas y Herramientas                      C = Computación                      E Y L B = Electrónica y Línea Blanca E = Eléctrico                      A O = Artículos de Oficina                      A C = Artículos de Camping                      E C = Equipos de Comunicaciones E A = Equipos de Audio                      E V = Equipos de Vigilancia                      O = Otros							

  
**FRANCISCO NARVÁEZ GONZÁLEZ**  
 JEFE (S) DEPARTAMENTO DE LA FAMILIA

  
**CLAUDIA BARRÍA MONROY**  
 SECCIÓN DE ADULTO MAYOR

  
**ANGÉLICA ORDÓÑEZ ESCOBAR**  
 SECCIÓN DE INVENTARIOS



