

LA SERENA, 01 JUN 2026

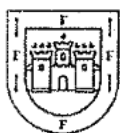
DECRETO N° 1766 /

VISTOS Y CONSIDERANDO:

El Of. Ext. Ord. N° 962 de fecha 24 de abril del 2026, del Administrador Municipal de Municipalidad de La Serena a don/doña Leonel Huerta Ramos, rol único nacional N° [REDACTED], Gerente General de Club Deportivo Provincial Ovalle S.A.D.P., rol único tributario N° 76.960.426-K; la solicitud de fecha 20 de abril del 2026; Ingreso de Tesorería Folio N° 1782 de fecha 27 de abril del 2026; el Decreto Alcaldicio N°118 de fecha 27 de enero de 2025, que delega facultades al Administrador Municipal; la Ordenanza sobre Derechos Municipales por Permisos y Servicios; el Reglamento N° 18, de Patrocinio de fecha 30 de diciembre de 2022; la ley N° 18.575 Orgánica Constitucional de Bases Generales de la Administración del Estado; la Ley 19.880, establece Bases de los Procedimientos Administrativos que Rigen los Actos de los Órganos de la Administración del Estado; la ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades; y en uso de las atribuciones que me confiere la ley:

DECRETO:

1. **REGULARIZASE Y FORMALIZASE** la autorización a **CLUB DEPORTIVO PROVINCIAL OVALLE S.A.D.P.**, rol único tributario N° 76.960.426-k, a ocupar el recinto denominado Estadio La Portada, para realizar partido frente a Santiago City válido para la segunda fecha del Campeonato Oficial de Segunda División Profesional el día 27 de abril a partir de las 15:00 del presente año.
2. **DEJASE ESTABLECIDO**, como parte de la autorización, las siguientes obligaciones y prescripciones:
 - a) Respetar los horarios de inicio y término del evento.
 - b) Devolver el recinto en las mismas condiciones en que se entregó, esto es, en buen estado de conservación y completamente aseado.
 - c) Podrá hacer uso de camarines si fuese necesario.
 - d) Utilizar a su costo y en coordinación con la administración del recinto y/o con el coordinador, los elementos de protección y resguardo de la cancha, si fuese necesario.
 - e) Será de su responsabilidad responder ante cualquier daño que se le cause al inmueble por esta actividad, ya sea que los cause una persona a la que haya contratado o bien permitido acceso al lugar contratado, conforme a las reglas generales.
 - f) Será de su responsabilidad el control de los participantes, como también de los asistentes, manteniendo un orden en el recinto disponiendo de las medidas necesarias para el control.
 - g) El Arrendatario deberá dar aviso con a lo menos con tres días de antelación, la no utilización del recinto en los horarios y días autorizados, lo que permitirá la opción de poder entregar ese espacio para el desarrollo de otras actividades deportivas.
 - h) El Arrendatario deberá pagar las mensualidades los primeros cinco días del mes siguiente al mes en el cual utilizó las canchas, el no pago de dos o más mensualidades, se procederá al retiro de la autorización por uso del recinto.
 - i) Queda prohibido el consumo de alcohol y el consumo de cigarrillos en el interior del recinto.
 - j) La Municipalidad no responderá de manera alguna por robos, hurtos, daños u otras faltas o delitos que puedan ocurrir y que afecten los bienes de quienes participen en el evento o perjuicios causados por hechos calificados de fuerza mayor o caso fortuito.



LA SERENA
ILUSTRE MUNICIPALIDAD

3. **DEJASE ESTABLECIDO** que conforme con lo prescrito en Reglamento de Patrocinio N° 18, artículo 13 N°1, letra a) se otorga un patrocinio del 90% respecto al pago de derechos por uso del espacio de acuerdo a Ordenanza de Derecho N° 16 sobre Derechos Municipales por Permisos y Servicios Vigente para el año 2026, por concepto de uso de Estadio La Portada.
4. **DEJASE ESTABLECIDO** además que, si bien el presente acto produce efectos respecto de un hecho acaecido con anterioridad, sus consecuencias son favorables para los interesados y no se lesionan derechos de terceros.
5. **DESIGNASE** a la Oficina de Recintos Deportivos como encargada de velar por el cumplimiento de la autorización entregada y el buen uso del recinto.
6. **COMUNÍQUESE** a quienes aparecen en la distribución por correo electrónico a las cuentas alias, por Secretaría municipal.

Anótese, publíquese, cúmplase y archívese en su oportunidad.



HERIBERTO MALUENDA VILLEGAS
SECRETARIO MUNICIPAL



GONZALO ARCEU BENAVENTE
ADMINISTRADOR MUNICIPAL
POR ORDEN DE LA ALCALDESA

Distribución:

- Leonel Huerta Ramos
 - Dirección de Administración y Finanzas
 - Servicios Generales
 - Dirección Asesoría Jurídica
 - Oficina de Recintos Deportivos
 - Sección Partes e Informaciones
- GAB/HMV/RAH/MVSS