

Apellido Paterno	Apellido Materno	Nombres	Grado EBS (Si corresponde)	Descripción de la Función	Catificación Profesional o formación	Región	Asignaciones Especiales	Unidad Monetaria	Remuneración Bruta Mensualizada	Remuneración Líquida Mensualizada	Pago Mensual	Aguijónido	Fecha de Incorporación al Municipio	Fecha de Inicio	Fecha de Término	Observaciones	Viáticos durante el mes	Sujeto a Declaración de Intereses y Patrimonio	
MIRANDA	MIRANDA	AARON	NC	REPARACIÓN Y MANTENIMIENTO DE TODA LA INFRAESTRUCTURA DEL PARQUE, TALES COMO: CONSTRUCCIÓN Y MANTENIMIENTO DE REFUGIOS DE ZOOLOÓGICO, PINTURA DE INFRAESTRUCTURA DEL PARQUE...	OPERARIO MANTENIMIENTO	Coquimbo	1	Pesos	\$ 521.03	\$ 468.928	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-			
JIMÉNEZ	VILLALOBOS	ABRAHAM	NC	ASEO Y MANTENIMIENTO EN ESTADO LA PORTADA	APOYO MANTENIMIENTO	Coquimbo	1	Pesos	\$ 453.29	\$ 407.94	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-			
ESTELA	FRONTERA	ADRIANA	NC	1.-PLANIFICACION MENSUAL DE PAUTA DE PRENSA, RELACIONADA CON LA DIFUSION DE LAS ACCIONES QUE EMPRENDA EL MUNICIPIO Y QUE VAN EN DIRECTO BIENEFICIO DE LA COMUNIDAD. 2.-ENTREGAR COBERTURA PERIODISTICA EN LAS ACTIVIDADES QUE PARTICIPE EL ALCALDE DE LA COMUNA, COMO ASIMISMO PRESTAR APOYO COMUNICACIONAL A AQUELLAS DONDE PARTICIPE, AUSPICIE O PATROCINE EL MUNICIPIO. 3.- ORGANIZACION Y COORDINACION DE PUNTO DE PRENSA CON LOS MEDIOS DE COMUNICACION 4.- DESARROLLAR CALENDARIO DE ENTREVISTAS RADIALES PARA DAR A CONOCER LAS ACTIVIDADES DE LOS DISTINTOS DEPARTAMENTOS. 5.- PROCESO DE CONFIRMACION CON CADA MEDIO DE COMUNICACION RADIAL DE ACUERDO A LA CONFIRMACION DE AGENDA SOBRE LAS ENTREVISTAS RADIALES. 6.- DESARROLLO DE DIVERSOS DESPACHOS RADIALES CON INFORMACION PERIODISTICA 7.- PRODUCCION DE HF REDACCION NOTA Y ENVIO A LOS DISTINTOS MEDIOS DE COMUNICACION 8.- SALIDAS A TERRENO DE ACTIVIDADES PROGRAMADAS POR EL DEPARTAMENTO DE COMUNICACIONES Y DE ACUERDO A PROGRAMACION DE ACTIVIDADES ESTIPULADAS EN AGENDA 2017 DE LOS DISTINTOS DEPARTAMENTOS. 9.- APOYO EN LA COORDINACION DE LAS DISTINTAS ACTIVIDADES QUE SE REALIZAN. 10.- ACTUALIZACION DE LA PAGINA WEB MUNICIPAL CON NOTICIAS DE LA MUNICIPALIDAD DE LA SERENA. 11.- REVISION Y ACTUALIZACION DE LAS REDES SOCIALES DEL MUNICIPIO DE LA SERENA.	PERIODISTA	Coquimbo	1	Pesos	\$ 888.20	\$ 799.38	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-			
GAETE	VERA	ADRIANA	NC	REPARACION Y MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA DEL PARQUE, TALES COMO: CONSTRUCCIÓN Y MANTENIMIENTO DE REFUGIOS DE ZOOLOÓGICO, PINTURA DE INFRAESTRUCTURA DEL PARQUE...	OPERARIA	Coquimbo	1	Pesos	\$ 404.80	\$ 364.328	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-			
BARBENTOS	RAMOS	ALBERTO	NC	ARREGLO DE CALLES - ARREGLO DE MUROS - ARREGLOS DE TECHUMBRES - APOYO A CASOS SOCIALES	OPERARIO	Coquimbo	1	Pesos	\$ 542.88	\$ 488.97	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-			
VALENZUELA	INOSTROZA	ALDO	NC	• APOYAR EN LA LABORES DE GESTIÓN, PLANIFICACIÓN, DIFUSIÓN DE PROGRAMAS Y ASesorar EN LA ELABORACIÓN Y EJECUCIÓN EN PROYECTOS ARTÍSTICOS CULTURALES EN LA UNIDAD DE CASA DE LA CULTURA LA COMPAÑAS. • APOYAR EL LABORES Y ACTIVIDADES DEL DEPTO DE CULTURA Y DISTINTAS UNIDADES CUANDO SE REQUIERA. • MANTENER ACTUALIZADO LA INFORMACIÓN EN LAS REDES SOCIALES INSTITUCIONALES DE LA CASA DE LA CULTURA LAS COMPAÑAS. • APOYAR Y ASesorar A LOS USUARIOS, ARTISTAS, AGRUPACIONES Y GESTORES CULTURALES DEL SECTOR. • MANTENER ACTUALIZADO REGISTRO DE ORGANIZACIONES Y AGRUPACIONES ARTÍSTICAS CULTURALES DEL SECTOR.	ADMINISTRATIVO	Coquimbo	1	Pesos	\$ 664.42	\$ 597.98	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-			
GONZÁLEZ	ÁLVAREZ	ALEJANDRA	NC	• GESTIONAR Y APOYAR LAS INICIATIVAS DE LAS DISTINTAS ÁREAS DEL DEPARTAMENTO VINCULANTES CON LA CIUDADANÍA E INSTITUCIONES GUBERNAMENTALES. • ESTABLECER CANALES EFECTIVOS DE COMUNICACIÓN ENTRE LAS DISTINTAS ÁREAS DEL DEPARTAMENTO Y LA COMUNIDAD. • CONSERVAR UN CANAL DE VINCULACIÓN ENTRE EL DEPARTAMENTO DE TURISMO Y LOS DIVERSOS ACTORES PÚBLICOS/PRIVADOS DEL SECTOR TURÍSTICO COMUNAL, NACIONAL INTERNACIONAL. • ORGANIZAR Y COORDINAR REUNIONES EN DONDE INTERVENGA LA JEFAURA DEL DEPARTAMENTO DE TURISMO	CIENISTA POLITICA	Coquimbo	1	Pesos	\$ 707.95	\$ 637.15	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-			
OLIVARES	CORTES	ALEJANDRA	NC	Encargada Área La Serena Convention Bureau: • Promocionar a la ciudad como un destino óptimo para la realización de congresos, convenciones, seminarios y viajes de incentivo a nivel nacional e internacional. • Postular candidaturas para la captación de congresos, convenciones y/o eventos deportivos, según la infraestructura disponible en la ciudad. • Coordinar la red de servicios turísticos asociados al turismo de reuniones para brindar el apoyo y la asesoría necesaria para el buen desarrollo de los eventos. • Elaborar estrategias para posicionar a la comuna de La Serena como el principal destino de la zona centro norte del país en la realización de este tipo de eventos. • Coordinar acciones con el sector privado e instituciones de educación superior para fortalecer el desarrollo del turismo de reuniones en la comuna. • Mantener una estadística respecto a los congresos realizados en la comuna y región. • Las demás que le encomiende el Secretario Comunal de Planificación o el Alcalde.	Asistente Social	Coquimbo	1	Pesos	\$ 1.411.98	\$ 1.270.78	SI	SI	-	04/08/2017	31/12/2017	-			
ROJO	SOLAR	ALEJANDRA ANDREA	NC	COORDINAR ACTIVIDADES, PROYECTOS Y REDES DE APOYO A LA OFICINA DEL ADULTO MAYOR. GESTIONAR A TRAVÉS DE PROYECTOS RECURSOS PARA EL DESARROLLO DE LA UNIDAD. ATENCIÓN DE ORBENTES Y ADULTOS MAYORES. VISITAS A CLUBES DE ADULTOS MAYORES PARA RECABAR INFORMACIÓN Y LEVANTAR CATASTRO DE NECESIDADES.	ORIENTADORA FAMILIAR	Coquimbo	1	Pesos	\$ 1.432.41	\$ 1.289.17	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-			
ALFARO	GONZALEZ	ALEJANDRO	NC	APOYO Y MANTENIMIENTO DEL PARQUE LOS LLANOS	APOYO MANTENIMIENTO	Coquimbo	1	Pesos	\$ 434.31	\$ 390.87	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-			
JULIO	ULLOA	ALEJANDRO	NC	GENERAR GRÁFICA DE INTENSAZ DE FRONT END Y BACK END, ASESORANDO QUE LA CONCEPTUALIZACIÓN Y EJECUCIÓN DEL DISEÑO DE LA SOLUCIÓN ESTÉ ACORDE Y CUMPLAN LAS ESTRATEGIAS DENIDADAS POR ESPECIFICACIONES DE LOS REQUERIMIENTOS DEFINIDOS EN EL ANÁLISIS Y DISEÑO DE LA APLICACIÓN	DISEÑADOR GRÁFICO	Coquimbo	1	Pesos	\$ 766.53	\$ 689.88	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-			
CORTES	MORENO	ALEX	NC	• CONFECCIONAR UNA PAUTA DETALLADA DE CADA UNA DE LAS ACTIVIDADES, EL DEOR, UN CRONOGRAMA, CON LA FINALIDAD DE PODER EFECTUAR UNA PLANIFICACION DE LAS ESTRATEGIAS A SEGUIR PARA EL FINANCIAMIENTO, COMO PARA SU EJECUCION. • CONVERSAR CON EMPRESAS PUBLICAS Y PRIVADAS QUE QUIEREN REALIZAR INVERSIONES PARA LA EJECUCION DE LAS ACTIVIDADES REALIZACION DE LOS EVENTOS, PARA LO CUAL SE REQUIERE COORDINAR CADA UNA DE LAS ACTIVIDADES QUE SE DEBEN EJECUTAR, ADMINISTRATIVO COMO OPERATIVO, LO CUAL PERMITIRA ORDENAR CADA UNO DE LOS PROGRAMAS Y PROYECTOS, QUE ESTAS ORGINAS REALIZAN A BIENEFICIO DE LA COMUNA	ADMINISTRATIVO	Coquimbo	1	Pesos	\$ 759.18	\$ 683.26	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-			
GALLARDO	FARIAS	ALEX	NC	• DISEÑO Y EJECUCIÓN DE TALLERES DE CAPACITACIÓN A PROFESIONALES E TÉCNICOS PROMOCIÓN DE LA ARTICULACIÓN DEL TRABAJO EN RED INTEGRANDO CIRCUITOS, PARTICIPACIÓN EN TAREAS DE DIFUSIÓN, SENSIBILIZACIÓN, REFLEXIÓN, GRUPOS DE DISCUSIÓN Y CAPACITACIÓN SOBRE TRABAJO DE ORIENTACIÓN DE NIÑOS, CON LOS DISTINTOS ACTORES DE LA COMUNIDAD, INTERVENCIÓN EN TALLERES PREVENITIVOS SOBRE MALTRATO INFANTIL, RESOLUCIÓN ALTERNATIVA DE CONFLICTOS, ENTRE OTROS, PARTICIPACIÓN EN REUNIONES TÉCNICAS.	PSICÓLOGO	Coquimbo	1	Pesos	\$ 813.08	\$ 731.77	SI	NO	-	01/01/2017	31/12/2017	-			

VALDIVIA	ALBORNOZ	ALEX	NC	<ul style="list-style-type: none"> • PROCESO DE EVALUACIÓN QUE INCLUYE LA EVALUACIÓN DEL SUJETO, DE LA VIOLENCIA Y DE LOS RIESGOS. • CONTENERAR Y DISEÑAR SESIÓN A SESIÓN ESTRATEGIAS MOTIVACIONALES PARA PROMOVER EN LOS HOMBRES UNA DISPOSICIÓN POSITIVA HACIA LA INTERVENCIÓN Y ACTIVA EN SU PROCESO CAMBIO. • DISEÑAR UN PLAN DE CAMBIO PERSONAL -PLAN DE INTERVENCIÓN INDIVIDUAL PARA CADA SUJETO. • PREPARAR, FACILITAR Y EVALUAR INTERVENCIÓNES INDIVIDUALES EN LA FASE DE PRIMER Y SEGUNDO NIVEL. • PREVENCIÓN DE FORTALECIMIENTO DE LOS OBJETIVOS DEL PRIMER NIVEL O PARA LAS RENDICIONES EN COMPORTAMIENTOS VIOLENTOS, QUE PODRAN ABORDAR LOS EJERCICIOS DE AUTOCONTENCIÓN, DISMINUCIÓN DEL CONSUMO DE ALCOHOL, ETC. • SESIONES PARA INTERVENIR EN DIVERSOS FACTORES PSICOLÓGICOS RELACIONADOS CON EL USO DE LA VIOLENCIA, FACTORES DISTALES DE LA HISTORIA DE MALTRATO INFANTIL, DEL DESARROLLO DE SU FAMILIA DE ORIGEN, OTROS TRAUMAS RELACIONADOS CON LA VIOLENCIA. • REALIZAR INFORMES DE LA EVALUACIÓN, INFORMES JUDICIALES, INFORMES DE EGRESO DE LOS GRUPOS Y DE EVALUACIÓN FINAL. • REALIZAR SEGUIMIENTOS (TELÉFONICO O PRESENCIAL) DE HOMBRES QUE EGRESAN FAVORABLEMENTE DE TODA LA INTERVENCIÓN Y CON LOS HOMBRES QUE EGRESAN POR DESERCIÓN ABANDONO EN CUALQUIER FASE. • PARTICIPAR EN ACCIONES DE DIFUSIÓN Y SENSIBILIZACIÓN DEL CENTRO PARA HEVPA, CON CONTENIDOS QUE INFORMEN DEL CENTRO, DE MANIFESTACIONES Y DE VIOLENCIA INTRA FAMILIAR MASCULINA CONTRA LA PAREJA MUJER. 	PSICÓLOGO	Coquimbo	1	Pesos	\$	927.269\$	834.542	SI	NO	-	01/01/2017	31/12/2017	-		
GUAMAN	LIRA	ALEXIS	NC	EN SU CALIDAD DE TÉCNICO ELECTRICISTA REALIZAR INSTALACIONES DE LAS REDES ELÉCTRICAS, DE VOZ Y DATOS	TÉCNICO ELECTRICISTA	Coquimbo	1	Pesos	\$	483.265\$	414.936	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-		
DÍAZ	VELIZ	ALEXIS ANDRÉS	NC	<ul style="list-style-type: none"> • OBSERVAR Y MONITOREAR, SIN INTERRUPCIONES LAS IMÁGENES QUE PROYECTEN LAS PANTALLAS UBICADAS EN LA CENTRAL CÁMARA EN CINCO Y/O SALA DE ESTUDIO, SEGUN SEA POR NECESIDADES DE SERVICIO, EMITIR UN INFORME DE LOS EVENTUALES DELITOS E INFRACCIONES QUE OBSERVEN, DEBIDO DAR CUBIERTA A CASABARRIDOS O PDI, CUANDO CONSTATE LA COMISIÓN DE UN DELITO O INFRACCIÓN DE UNA LEY O ORDENANZA MUNICIPAL, DE IGUAL MANERA DEBERA MONITOREAR LOS EFECTOS SITUACIONALES EN LA CIUDAD, QUE PONGAN EN RIESGO LA INTEGRIDAD FÍSICA DE LOS TRANSEUNTES Y/O AUTOMÓVILES, DURANTE EL MONITOREO EVITARA DEJAR CÁMARAS FIJAS O PEGADAS POR DESCUIDO YA QUE SERA CONSIDERADA UNA GRAVE NEGLIGENCIA DE OPERACIÓN, PREPARAR LAS GRABACIONES QUE LE SEAN SOLICITADAS, ESPECIALMENTE AQUELLAS ENCARGADAS POR EL MINISTERIO PÚBLICO Y TRIBUNALES, PARA QUE SEAN USADOS COMO EVIDENCIA, DAR CUMPLIMIENTO A LAS INSTRUCCIONES QUE SU JEFE DIRECTO O SUPERIOR, JERÁRQUICO LE ENCOMIENDE. 	OPERADOR DE CAMARAS	Coquimbo	1	Pesos	\$	495.486\$	445.939	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-		
ARAYA	CONTERAS	ALFONSO	NC	REPARACIONES DE SEDES SOCIALES, JARDINES INFANTILES, VIVIENDAS POR CASOS SOCIALES Y REPARACIONES DE PLAZOLETAS Y VIVEREDAS, EN SECTOR LA PAIPA.	OPERARIO	Coquimbo	1	Pesos	\$	414.822\$	375.142	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-		
SAN JUAN	CASTILLO	ALFONSO DONATO	NC	<ul style="list-style-type: none"> 1. PRESTAR ATENCIÓN PERSONALIZADA A VECINOS Y GRUPOS FAMILIARES DEL SECTOR, OTORGANDO SOLUCIÓN O EN SU DIRECTO ENTREGANDO ORIENTACIÓN REMITIÉNDOLOS A LOS ORGANISMOS CORRESPONDIENTES. 2. DETECTAR Y EVALUAR LAS NECESIDADES DEL SECTOR Y ENCAISAR SU SATISFACCIÓN Y POSIBLE SOLUCIÓN. 	ASISTENTE DE CONCEJALÍA	Coquimbo	1	Pesos	\$	561.486\$	505.339	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-		
LEYTÓN	BRICEÑO	ALVARO	NC	<ul style="list-style-type: none"> • RONDÓN EN LAS CANCHAS SINTÉTICAS DE LA POBLACIÓN 18 DE SEPTIEMBRE. • CUIDAR LA INSTALACIÓN. • SUPERVISAR EL DESARROLLO Y TERMINO DE LAS DISTINTAS ACTIVIDADES, EFECTUANDO RONDAS O RECORRIDOS INSPECTIVOS. 	OPERARIO	Coquimbo	1	Pesos	\$	468.927\$	422.039	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-		
VALERO	CORTÉS	ALVARO	NC	ENCARGADO DE LA CASA DE LA CULTURA LAS COMPAÑIAS, COORDINANDO Y ORGANIZANDO LAS DIFERENTES ACTIVIDADES CULTURALES DEL PROGRAMA	ASISTENTE SOCIAL Y GESTOR CULTURAL	Coquimbo	1	Pesos	\$	1.328.566\$	1.195.709	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-		
BAHAMONDES	RODRÍGUEZ	ANA	NC	<ul style="list-style-type: none"> ENCARGADA DEPARTAMENTO DE TURISMO: • DESARROLLAR ESTRATEGIAS PROMOCIONALES A TRAVÉS DE PLANES DE MEDIO Y COMERCIALIZACIÓN TURÍSTICA PARA RESORCAR LA IMAGEN DEL DESTINO LA SERENA, EN BAJA Y ALTA TEMPORADA. • BUSCAR Y POSTULAR A FONDOS DE FINANCIAMIENTOS PRIVADOS Y ESTATALES QUE SE ENCUENTREN EN VIGENCIA, PARA LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS CULTURALES Y TURÍSTICOS. • REALIZAR CAPACITACIONES SOBRE PATRIMONIO CULTURAL, CULTURA TURÍSTICA Y SERVICIOS TURÍSTICOS ORIENTADAS AL SECTOR EMPRESARIAL, COMUNITARIO Y EDUCACIONAL PÚBLICO Y PRIVADO DE LA COMUNA. • BRINDACIÓN DE CORRESPONDENCIA INTERNACIONAL RECEPCIONADA POR ALCALDÍA. • FORMERAR ALIADAS CON ENTIDADES PÚBLICO - PRIVADA, HOTELERA, CÁMARAS DE TURISMO, TURISMO CHILE, ETC. A FIN DE BENEFICIAR A LA ACTIVIDAD TURÍSTICA LOCAL Y GESTIÓN TURÍSTICA. • ELABORACIÓN DE ESTADÍSTICAS DEL FLUJO DE TURISTAS QUE VISITAN LA COMUNA DURANTE TEMPORADA BAJA Y ALTA. • COORDINAR EL PROCESO DE SELECCIÓN DE PROYECTOS PARA SU INSTALACIÓN EN EL SECTOR DE LA AVENIDA DEL MAR EN TEMPORADA ALTA Y BAJA, REVISIÓN Y ANÁLISIS DE LAS PROPUSTAS. • FORMULACIÓN DE ESTRATEGIAS COMUNICACIONALES CON EL OBJETO DE POSICIONAR Y MANTENER VIGENTE A LA COMUNA COMO UN DESTINO TURÍSTICO EN LOS MEDIOS DE COMUNICACIÓN NACIONALES Y ESPECIALIZADOS. • APOYAR LA PROMOCIÓN TURÍSTICA DE LA COMUNA, A SU PARTICIPACIÓN EN FERIAS NACIONALES E INTERNACIONALES, DE ACUERDO A LOS MERCADOS PRIORIZADOS, POTENCIANDO EL TURISMO RECREACIONAL Y EL TURISMO DE NEGOCIOS. • ELABORACIÓN Y DEFINICIÓN DE SOPORTES COMUNICACIONALES PARA LA PROMOCIÓN DE DESTINO. • DETECTAR NUEVOS PRODUCTOS TURÍSTICOS Y ELABORAR ESTRATEGIA 	TRADUCTOR INTÉRPRETE INGLÉS - FRANCÉS	Coquimbo	1	Pesos	\$	1.859.996\$	1.673.996	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-		
DÍAZ	CAMPOS	ANA	NC	<ul style="list-style-type: none"> ENCARGADA PLANIFICACIÓN, GESTIÓN Y PROYECTOS. ASISORAR A LAS ORGANIZACIONES COMUNITARIAS EN UNA, MÁS O TODAS LAS FASES DE PROYECTOS: ELABORACIÓN, PRESENTACIÓN, POSTULACIÓN, EJECUCIÓN, SEGUIMIENTO Y/O RENDICIÓN DE PROYECTOS. • APOYO PROFESIONAL COMO CONTRAPARTE MUNICIPAL EN PROYECTOS PRESENTADOS A TRAVÉS DE GESTIÓN MUNICIPAL POR PARTE DE ORGANIZACIONES SOCIALES Y COMUNITARIAS. ELABORAR Y MANTENER ACTUALIZADO UN CATASTRO FONDOS CONCERNIALES PARA ORGANIZACIONES SOCIALES. ENCARGADA DE LAS ACCIONES EN PLANIFICACIÓN TERRITORIAL RURAL, GESTIÓN CON ENTIDADES PÚBLICAS Y PRIVADAS. DISEÑAR EL PRESUPUESTO DE LA DELEGACIÓN. ELABORAR INFORME ANUAL DE GESTIÓN MUNICIPAL RURAL. ELABORAR EL INFORME ANUAL RURAL PARA LA CUENTA PÚBLICA MUNICIPAL. ASISOR TÉCNICO DE LA MESA COMUNAL DE DESARROLLO RURAL DE LA SERENA. ASISORAR EN TEMAS DE PLANIFICACIÓN Y DESARROLLO SOCIAL AL DELEGADO RURAL. • GESTIONAR FONDOS EXTERNOS PARA SOLUCIONES A PROBLEMÁTICAS RURALES. • INGRESAR A LAS ORGANIZACIONES SOCIALES DE LA COMUNA AL REGISTRO CENTRAL DE COLABORADORES DEL ESTADO Y MUNICIPALIDADES, LEY 19.862. 	INGENIERO EN PLANIFICACIÓN Y DESARROLLO SOCIAL	Coquimbo	1	Pesos	\$	1.074.312\$	966.88	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-		
VALENZUELA	CARRIZO	ANA	NC	APOYO ADMINISTRATIVO, ATENCIÓN DE USUARIOS Y DERIVACIÓN DE CORRESPONDENCIA, ATENCIÓN DE PÚBLICO Y TELÉFONO EN CASA DE LA CULTURA DE LAS COMPAÑIAS	ADMINISTRATIVO	Coquimbo	1	Pesos	\$	482.566\$	434.309	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-		
ALVARADO	ROJAS	ANA MARIA	NC	APOYO DE LABORES ADMINISTRATIVA Y GESTIÓN LOGÍSTICA, ATENCIÓN DE PÚBLICO, GESTIÓN LOGÍSTICA EN LA SECCIÓN DE OBRAS UNILES, PLANIFICAR, CONTROLAR Y DIRIGIR FUNCIONAMIENTO DE LAS UNIDADES DE LA DISERCO.	ADMINISTRATIVO	Coquimbo	1	Pesos	\$	740.201\$	666.18	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-		

LEYTON	URZUA	ANA MARIA	NC	REALIZAR UN CATASTRO DE LAS AGRIPLICACIONES DE MUJERES, APOYAR SU PERSONERÍA JURÍDICA, INCENTIVAR Y ORGANIZAR AQUELLAS PERSONAS QUE NO PRESTAN EN AGRIPACIONES DEBIDAS. 2 FORTALECER LAS REDES DE ORGANIZACIONES DE MUJERES COMO ESTRATEGIA DE PROMOCIÓN DE DERECHOS DE LAS MUJERES. 3. APOYAR LA ELECCIÓN DEL PLAN DE INTERVENCIÓN TERRITORIAL A TRAVÉS DE TALLERES GRUPALES EN MATERIA DE DESARROLLO PERSONAL, LIDERAZGO, PARTICIPACIÓN CIUDADANA, MUJER Y DERECHOS Y OROS QUE GENEREN UNA ACTITUD DE INNOVACIÓN Y EMPRENDIMIENTO DE MUJERES.	ORIENTADORA FAMILIAR, EXPERTA EN GÉNERO	Coquimbo	1	Pesos	\$	929.995\$	836.996	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-	-
AMAYA	LEZAMA	ANDREA	NC	<ul style="list-style-type: none"> • PARTICIPAR EN EL PROCESO DE DIAGNÓSTICO Y PLANIFICACIÓN DEL CENTRO, ASÍ COMO DE LA ELABORACIÓN Y EJECUCIÓN DEL PROYECTO. • PARTICIPAR EN EL PROCESO DE DISEÑO DE INTERVENCIÓN GRUPALES EN CONJUNTO CON EL O LA PSICÓLOGO/A Y CON EL ABOGADO/A SI CORRESPONDE. • REALIZAR ACCIONES DE PRIMERA ACOSIDA, ORIENTACIÓN E INFORMACIÓN A MUJERES CONSULTANTES Y GESTIONAR DERIVACIONES A CENTROS, CASAS DE ACOGIDA U OTROS DISPOSITIVOS. • BRINDAR ATENCIÓN A MUJERES, CONSIDERANDO UN ABORDAJE INTEGRAL, DIAGNÓSTICO Y PLAN DE INTERVENCIÓN TRAJADO EN CONJUNTO CON EL (LA PSICÓLOGO/A Y LA (EL ABOGADO/A). • MANTENER TRABAJO CON REDES COMUNITARIAS LOCALES Y COORDINACIÓN INTERSECTORIAL QUE FAVOREZCA LA ATENCIÓN DE LAS MUJERES. • PARTICIPAR DE LAS REUNIONES DE EQUIPO Y EL ANÁLISIS DE LOS CASOS COMPLEJOS. • MANTENER DE UN SISTEMA DE REGISTRO ORGANIZADO DE LAS ATENCIONES SOCIALES SEGÚN FICHA DISEÑADA POR SERNAMEG. 	ASISTENTE SOCIAL	Coquimbo	1	Pesos	\$	927.264\$	834.545	SI	NO	-	01/01/2017	31/12/2017	-	-
MENESES	CEPEDA	ANDREA	NC	<ul style="list-style-type: none"> • GESTIONAR LAS MÚLTIPLES NECESIDADES DE PERSONAS, FAMILIAS Y HOGARES, NIÑOS, JOVENES, MUJERES Y ADULTOS MAYORES QUE REQUIEREN LA ASISTENCIA OPCIONINA DE PARTE DEL MUNICIPIO U OTRO ORGANISMO PÚBLICO O PRIVADO CON TAL DE MITIGAR TOTAL O PARCIALMENTE LA NECESIDAD QUE JUSTIFICA LA INTERVENCIÓN AL PROFESIONAL. • ATENCIÓN PERSONALIZADA DE PÚBLICO, VISITAS DOMICILIARIAS, ATENCIÓN CASOS SOCIALES DERIVADOS DE OTROS ORGANISMOS PÚBLICOS Y PRIVADOS • ASISTENCIA EN EMERGENCIAS CLIMÁTICAS Y NATURALES • TRAMITACIÓN DE INFORMES SOCIALES, PENSIÓN BÁSICA SOLIDARIA DE INVÁLIDEZ PARA MENORES DE EDAD, BECAS DE ESTUDIO ALIMENTACIÓN, CREDITOS ANUALES, CONVENIO CON EMPRESA SANITARIA. • REALIZAR TODAS AQUELLAS FUNCIONES QUE LE ENCOMIENDA LA JEFATURA Y QUE GUARDEN RELACIÓN CON EL PROGRAMA. 	ASISTENTE SOCIAL	Coquimbo	1	Pesos	\$	939.915\$	845.925	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-	-
TOKO	OGAIDE	ANDREA	NC	ASESORAS EN PREVENCIÓN DE RIESGOS, EN LA DIRECCIÓN DE SERVICIO A LA COMUNIDAD, Y EN LAS DIFERENTES SECCIONES O DIRECCIONES DE LA MUNICIPALIDAD DE LASERENA, ASESORAS AL INSPECTOR TÉCNICO DEL CONTRATO, CON LAS EMPRESAS EXTERNAS DEL MUNICIPIO	INGENIERO EN PREVENCIÓN DE RIESGOS	Coquimbo	1	Pesos	\$	980.000\$	882.000	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-	-
VILLALOBOS	HURTADO	ANDREA CAMILA	NC	<ol style="list-style-type: none"> 1. TRAMITAR IRABACIONES DE TRÁNSITO. 2. TOMAR INDAGATORIAS DE DENUNCIAS INGRESADAS, TANTO DE CHOQUES COMO DE OTRAS MATERIAS QUE SEAN DE COMPETENCIA DEL 2º JUZGADO. 3. NOTIFICAR RESOLUCIONES DEL TRIBUNAL. 4. OTRAS FUNCIONES QUE ENCOMIENDA LA JEFATURA. <ul style="list-style-type: none"> • APOYO PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN DE PROYECTOS GEORREFERENCIADOS. • APOYO EN LA REALIZACIÓN DE CATASTROS CON CARTOGRAFÍA DIGITAL. • APOYO EN EL ANÁLISIS PARA LA PLANIFICACIÓN MEDIANTE HERRAMIENTAS SIG Y DE CARTOGRAFÍA DIGITAL. 	ASISTENTE JUDICIAL	Coquimbo	1	Pesos	\$	482.111\$	433.900	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-	-
BODINI	SALAS	ANDRES	NC	<ul style="list-style-type: none"> • APOYO PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN DE PROYECTOS GEORREFERENCIADOS. • APOYO EN LA REALIZACIÓN DE CATASTROS CON CARTOGRAFÍA DIGITAL. • APOYO EN EL ANÁLISIS PARA LA PLANIFICACIÓN MEDIANTE HERRAMIENTAS SIG Y DE CARTOGRAFÍA DIGITAL. 	INGENIERO EN ACUICULTURA	Coquimbo	1	Pesos	\$	917.335\$	825.600	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-	-
CAMACHO	MUÑOZ	ANDRES	NC	ASISTENTE VETERINARIO EN OPERACIONES, ESTERILIZACIONES, CIRUGIAS Y OPERATIVOS.	EGRESADO DE MEDICINA VETERINARIA	Coquimbo	1	Pesos	\$	468.927\$	422.035	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-	-
CANCINO	HERRERA	ANDRES	NC	<p>OBSERVAR Y MONITOREAR, SIN INTERRUPCIONES LAS IMÁGENES QUE PROYECTEN LAS PANTALLAS UBICADAS EN LA CENTRAL CÁMARA EN CINCO Y/O SALA DE ESTUDIO, SEGÚN SEA NECESIDAD DEL SERVICIO, EMITIR UN INFORME DE LOS EVENTUALES DELITOS E INFRACCIONES QUE OBSERVEN, DEBIENDO DAR CUMPLA A CABARREROS O PDI, CUANDO CONSTATE LA COMISIÓN DE UN DELITO O INFRACCIÓN DE UNA LEY U ORDENANZA MUNICIPAL, DE IGUAL MANERA DEBERÁ MONITOREAR ASPECTOS SITUACIONALES DE LA CIUDAD, QUE PONGAN EN RIESGO LA INTEGRIDAD FÍSICA DE LOS TRANSIENTES Y/O AUTOMOVISTAS, DURANTE EL MONITOREO EVITARA DEJAR CÁMARAS FIJAS O PEGADAS POR DESCUIDO YA QUE SERÁ CONSIDERADA UNA GRAVE NEGLIGENCIA DE OPERACIÓN, PREPARAR LAS GRABACIONES QUE LE SEAN SOLICITADAS, ESPECIALMENTE AQUELLAS ENCARICADAS POR EL MINISTERIO PÚBLICO Y TRIBUNALES, PARA QUE SEAN USADOS COMO EVIDENCIA, DAR CUMPLIMIENTO A LAS INSTRUCCIONES QUE SU JEFE DIRECTO O SUPERIOR, JERÁRQUICO LE ENCOMIENDE.</p>	OPERADOR DE CAMARAS	Coquimbo	1	Pesos	\$	495.485\$	445.935	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-	-
ROBLEDO	RAMÍREZ	ANDRES ADRIAN	NC	<ol style="list-style-type: none"> 1. COORDINAR EL FUNCIONAMIENTO DE LA MUNICIPALIDAD CON LOS ÓRGANOS DE LA ADMINISTRACIÓN DEL ESTADO QUE CORRESPONDA. 2. SUSCRIBIR DOCUMENTOS, ESPECIAMENTE RELACIONADOS CON SOLICITUDES DE MATERIALES DE TRABAJO, LOS RESPECTIVOS FORMULARIOS DE CITACIONES Y COMPRA, PARA LAS NECESIDADES QUE SE PRESENTEN EN EL ÁREA ASIGNADA. 3. COORDINAR CON LAS DISTINTAS UNIDADES MUNICIPALES EL ESTUDIO DE PROPOSICIONES, PETICIONES Y SUGERENCIAS DESDE EL SECTOR DESIGNADO. 4. PRESTAR ATENCIÓN PERSONALIZADA A VECINOS Y GRUPOS FAMILIARES DEL SECTOR, OTORGANDO SOLUCIÓN O, EN SU DEFECTO, ENTREGANDO ORIENTACIÓN REMITIÉNDOLAS A LOS ORGANISMOS, SERVICIOS PÚBLICOS O ENTIDADES PRIVADAS CORRESPONDIENTES. 5. DETECTAR Y EVALUAR LAS NECESIDADES DEL SECTOR, Y ENCAUSAR SU SATISFACCIÓN Y POSIBLE SOLUCIÓN. 6. COORDINAR LA APLICACIÓN DE PLANES, PROGRAMAS Y PROYECTOS EN MATERIA SOCIAL, QUE SE DESARROLLEN EN EL SECTOR, CON OTRAS ENTIDADES PÚBLICAS Y PRIVADAS EN RELACIÓN CON EL MUNICIPIO. 	EXPERIENCIA EN DESARROLLO DE SECTORES RURALES DE LA COMUNA DE LA SERENA	Coquimbo	1	Pesos	\$	1.432.414\$	1.289.175	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-	-
AGUIRRE	MIRANDA	ANGEL	NC	<p>APOYO Y MANTENIMIENTO DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES</p> <ul style="list-style-type: none"> • REGISTRO DE USUARIO EN BOLSA NACIONAL DE EMPLEO • ATENCIÓN DE PÚBLICO 	APOYO MANTENIMIENTO	Coquimbo	1	Pesos	\$	542.886\$	488.597	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-	-
SALGADO	CARDEMIL	ANGÉLICA	NC	<p>DERIVACIÓN DE USUARIO A OBRERAS LABORALES ARCHIVO Y ACTUALIZACIÓN DE CURRÍCULUM INGRESADOS A OMI</p> <p>APOYO ELABORACIÓN DE NÓMINAS PARA EMPRESAS.</p>	ADMINISTRATIVO	Coquimbo	1	Pesos	\$	517.914\$	466.123	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-	-

FRITS	ESCOBAR	ANGIE	NC	GARANTIZAR LA ATENCIÓN EFICIENTE Y OPORTUNA DE LOS PARTICIPANTES EN UN AMBIENTE DE ACCOEDA, DIGNIDAD Y RESPETO, DE ACUERDO A LOS PROCEDIMIENTOS Y PROTOCOLOS PREVIAMENTE ESTABLECIDOS. CONOCER LOS OBJETIVOS Y METODOLOGÍA DE INTERVENCIÓN INFORMÁNDOSE OPORTUNAMENTE DE LOS LINEAMIENTOS QUE DAN EL MARCO DEL PROGRAMA CALLE. DE IGUAL FORMA DEBE CONOCER CON DETALLE LA ESTRUCTURACIÓN DEL PROCESO Y EL SENTIDO QUE ESTA DETRÁS DE LOS COMPONENTES Y FASES QUE FORMAN PARTE DE LA METODOLOGÍA DE INTERVENCIÓN. REALIZAR INTERVENCIONES DE ACOMPAÑAMIENTO PSICOSOCIAL. REALIZAR ACTIVIDADES DE INTERVENCIÓN GRUPAL, FAMILIAR Y COMUNITARIA. REALIZAR MÓDULOS DE TRABAJO INDIVIDUAL Y GRUPAL. APLICAR INSTRUMENTOS METODOLÓGICOS DEFINIDOS POR EL PROGRAMA, REGISTRANDO LA INFORMACIÓN EN LOS SISTEMAS DE REGISTRO CORRESPONDIENTES. ACTIVAR LA RED DE SERVICIOS PÚBLICOS Y PRIVADOS DISPONIBLES, PROPICIANDO EL ACCESO EFECTIVO DE LAS PERSONAS. ESTIMULAR Y MOTIVAR PARA LA PARTICIPACIÓN ACTIVA DE LOS PARTICIPANTES EN LAS INICIATIVAS E INSTANCIAS COMUNITARIAS. CONOCER LOS RECURSOS COMUNITARIOS EXISTENTES EN EL TERRITORIO CERCANO AL CIRCUITO QUE RECORRE LA PERSONA EN SITUACIÓN DE CALLE, INCLUYENDO VECINOS QUE ESTÉN OPERANDO COMO APOYOS INFORMALES DE LAS MISMAS O PUEDAN HACERLO, ASÍ COMO CONOCIENDO Y CONVITANDO A LAS ORGANIZACIONES, CLUBES O ASOCIACIONES EN LAS QUE LA PERSONA PUEDA PARTICIPAR. PARTICIPAR EN LAS INSTANCIAS DE FORMACIÓN Y CAPACITACIÓN A LAS QUE SEA CONVOCADO/A, DE MANERA DE ACTUALIZAR SUS CONOCIMIENTOS Y AVANZAR EN EL PROCESO DE ADQUISICIÓN Y CONSOLIDACIÓN DE COMPETENCIAS PARA EL TRABAJO CON LAS PERSONAS EN SITUACIÓN DE CALLE.	TRABAJO SOCIAL	Coquimbo	1	Pesos	\$	414.560\$	373.104	SI	NO	-	09/01/2017	31/12/2017	-	-	-
ESPINOZA	ROJAS	ANNA	NC	IDENTIFICAR LA RED DE PROGRAMAS Y SERVICIOS DE APOYO AL AUTOPROMUEVO DISPONIBLE EN EL TERRITORIO, PROCESAR POR EL SECTOR PÚBLICO, PRIVADO NO GOBIERNAMENTAL, LEVANTAR NUEVA OFERTA DE APOYO AL AUTOPROMUEVO DE SER NECESARIA, EN COORDINACIÓN CON LA LABOR DEL PROFESIONAL E.E. CONTRATAR EMPRESAS, ORGANIZACIONES Y OTROS, DE MODO DE DAR A CONOCER EL PROGRAMA DE ACOMPAÑAMIENTO SOCIO-LABORAL Y GENERAR ALIANZAS QUE PERMITAN INCLUIR A LAS PERSONAS EN TRABAJOS DEPENDIENTES. APLICAR INSTRUMENTOS METODOLÓGICOS DEFINIDOS POR EL PROGRAMA, REGISTRANDO LA INFORMACIÓN EN LOS SISTEMAS DE REGISTRO CORRESPONDIENTES. REALIZAR REUNIÓN CON EMPRESAS U ORGANIZACIONES PARTICIPANTES CON EL OBJETIVO DE RESCALAR LA INFORMACIÓN NECESARIA E BIENORAR LOS CANALES DE COMUNICACIÓN ESTABLECIDOS PARA EJECUCIÓN DEL PROGRAMA. REALIZAR ACCIONES QUE FAVOREZCAN LA POSTULACIÓN DEL PARTICIPANTE A FONDOS Y PROGRAMAS DE MICRO EMPRENDIMIENTO, ASÍ COMO FONDOS DE APOYO A LA INSERCIÓN LABORAL INDEPENDIENTE. REALIZAR ACCIONES QUE FAVOREZCAN LA ADJUDICACIÓN DE FONDOS Y/O INGRESO A PROGRAMAS DE MICRO EMPRENDIMIENTO PARA LAS PERSONAS. ESTIMULAR Y MOTIVAR EL COMPROMISO DE LAS PERSONAS EN LA EJECUCIÓN DEL MICROEMPRENDIMIENTO INICIADO, ASÍ COMO EN LA PROTECCIÓN DEL EMPRENDIMIENTO. REALIZAR ACCIONES PARA QUE LAS EMPRESAS EN ALIANZA Y COMPROMETIDAS CON ALTERNATIVAS DE EMPLEO PARA PERSONAS EN SITUACIÓN DE CALLE RECIBAN EL APOYO E INFORMACIÓN REQUERIDA DE LOS PARTICIPANTES QUE HAN SIDO INCORPORADOS EN SU ORGANIZACIÓN. REALIZAR ACTIVIDADES DE CIERRE CON LAS ORGANIZACIONES.	TÉCNICO EN TRABAJO SOCIAL	Coquimbo	1	Pesos	\$	470.000\$	423.000	SI	NO	-	01/09/2017	31/12/2017	-	-	-
MOLINA	RETAMAL	ANTONETA	NC	ATENCIÓN AL PÚBLICO. INGRESAR, ACTUALIZAR, RECTIFICAR Y/O COMPLEMENTAR INFORMACIÓN DEL IEN DE LOS USUARIOS. APOYAR EN TODAS LAS ACCIONES QUE LA ENCARGADA COMUNAL LE ASIGNE Y TENGA RELACIÓN CON SU EXPERTIZ.	ADMINISTRATIVO	Coquimbo	1	Pesos	\$	632.650\$	569.385	SI	SI	-	01/04/2017	31/12/2017	-	-	-
MOLINA	RETAMAL	ANTONETA	NC	• ATENCIÓN AL PÚBLICO • INGRESAR, ACTUALIZAR, RECTIFICAR Y/O COMPLEMENTAR INFORMACIÓN DEL IEN DE LOS USUARIOS. • APOYAR EN TODAS LAS ACCIONES QUE LA ENCARGADA COMUNAL LE ASIGNE Y TENGA RELACIÓN CON SU EXPERTIZ.	ADMINISTRATIVO	Coquimbo	1	Pesos	\$	132.650\$	119.385	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-	-	-
HERERA	CORTES	ANTONIO	NC	REPARACIÓN Y MANTENCIÓN DE TODA LA INFRAESTRUCTURA DEL PARQUE, TALES COMO: CONSTRUCCIÓN Y MANTENCIÓN DE REFUGIOS DE ZOOLOGICO, PINTURA DE INFRAESTRUCTURA DEL PARQUE.	OPERARIO MANTENIMIENTO	Coquimbo	1	Pesos	\$	521.033\$	468.928	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-	-	-
MARTINEZ	CLAUSSEN	ANTONIO	NC	• PARTICIPAR EN EL PROCESO DE DIAGNÓSTICO Y PLANIFICACIÓN DEL CENTRO, ASÍ COMO DE LA ELABORACIÓN Y EJECUCIÓN DEL PROYECTO. • BRINDAR ATENCIÓN A MUJERES, CONSIDERANDO UN ABORDAJE INTEGRAL, DIAGNÓSTICO Y PLAN DE INTERVENCIÓN TRABAJADO EN CONJUNTO CON EL/A TRABAJADOR/A SOCIAL Y LA/E PSICÓLOGA/O. • REPRESENTAR JUERDAMENTE EN LAS CASAS VE A LAS MUJERES INGRESADAS AL CENTRO. • REALIZAR ACCIONES DE ORIENTACIÓN, INFORMACIÓN JURÍDICA Y GESTIONAR DERIVACIONES A CENTROS, CASAS DE ACCOEDA U OTROS DEPOSITIVOS. • PARTICIPAR ACTIVAMENTE EN EL PROCESO DE DIAGNÓSTICO Y CONFECCIÓN DE PLANES INTEGRADOS DE INTERVENCIÓN DE LAS MUJERES, ASÍ COMO EN LA REALIZACIÓN DE TALLERES JURÍDICOS. • ASESORAR Y ACOMPAÑAR A LAS/OS PROFESIONALES DEL CENTRO EN ACTIVIDADES DE RED O COORDINACIÓN INTERSECTORIAL Y APOYAR ACTIVIDADES DE PREVENCIÓN DEL CENTRO. • PARTICIPAR DE LAS REUNIONES DE EQUIPO Y EL ANÁLISIS DE LOS CASOS COMPLEJOS.	ABOGADO	Coquimbo	1	Pesos	\$	1.010.989\$	909.882	SI	NO	-	01/01/2017	31/12/2017	-	-	-
PZARRO	GALLOSO	ANTONIO	NC	APOYO A EVENTOS MUNICIPALES - TRASLADO DE VALLAS PAPALES - INSTALACIÓN DE ESCENOGRAFÍAS, INSTALACIÓN DE PENDONES - TRASLADOS DE ARBOS - APOYO A LIMPIEZA EN DIVERSOS SECTORES DE LA COMUNA - INSTALACIÓN DE TELÓN DE FONDO.	OPERARIO	Coquimbo	1	Pesos	\$	555.866\$	500.28	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-	-	-
ROCO	ARAYA	ANTONIO	NC	COORDINAR EL MANTENIMIENTO DE LAS CANCHAS DE FUTBOL DE LOS DISTINTOS RECIENTOS MUNICIPALES - COORDINAR Y CAPACITAR A FUNCIONARIOS, EN MATERIA DE MANTENCIÓN DE CANCHAS DE FUTBOL - LLEVAR EL CONTROL DE LOS GASTOS DEL MANTENIMIENTO DE LAS CANCHAS DE FUELOS - ASESORAR A LOS ADMINISTRADORES DE LOS RECIENTOS DEPORTIVOS MUNICIPALES EN EL MANTENIMIENTO DE LAS CANCHAS DE FUTBOL.	TÉCNICO AGRICOLA	Coquimbo	1	Pesos	\$	910.669\$	819.594	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-	-	-
ESPIGOSA	ROJAS	ANTELA	NC	1. ASESORAR EN EL CONTROL DE GESTIÓN DE LAS AUDITORIAS FISCALIZACIONES Y REVISIONES ACTIVIDADES ASOCIADAS A DIRECCIONES, DEPARTAMENTOS Y SECCIONES DEL MUNICIPIO Y VERIFICAR RESPUESTAS ESTABLECIDAS, DENTRO DE LO ESTABLECIDO EN EL ART. 29 DE LA LEY Nº18.695 ORGANICA CONSTITUCIONAL DE MUNICIPALIDADES. 2. ASESORAR EN LA REVISIÓN Y SI ES PERTINENTE LA CONFECCIÓN DE PROCEDIMIENTOS DE REVISIÓN DE LA DIRECCIÓN DE CONTRATO, INTERNO Y QUE ACTUALICEN EL MAPA DE RIESGO. 3. IMPLEMENTAR LAS INICIATIVAS DE CONTROL QUE SE OBTUVIERON DE LA CONFECCIÓN DE LOS MAPAS DE RIESGO ASOCIADOS A LAS DISTINTAS ÁREAS MUNICIPALES. 4. PREPARACIÓN INFORME, REALIZACIÓN DE OFICIOS, ANÁLISIS DE MATERIAS RELACIONADAS CON DICTAMENES JURÍDICOS U OTRAS MATERIAS MUNICIPALES, SOLICITADAS POR LA JEFAURA DE LA DIRECCIÓN.	CONTADOR PÚBLICO AUDITOR	Coquimbo	1	Pesos	\$	954.944\$	859.450	SI	SI	-	01/09/2017	31/12/2017	-	-	-
HERNANDEZ	TABLO	ARACELI	NC	• ENTREGAR INFORMACIÓN OPORTUNA A USUARIOS DEL PROGRAMA. • SOCIALIZAR LOS REQUERIMIENTOS DE LOS USUARIOS Y COORDINAR SUS REQUERIMIENTOS A DISTINTAS UNIDADES MUNICIPALES.	ASISTENTE SOCIAL	Coquimbo	1	Pesos	\$	859.450\$	773.503	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-	-	-

SALAZAR	SANDOVAL	ARNALDO	NC	<ul style="list-style-type: none"> • MANTENER ACTUALIZADO EL DIAGNOSTICO COMUNAL SOBRE LA SITUACION DE SEGURIDAD PUBLICA Y FACTORES DE RIESGO. PERMIENDO IDENTIFICAR LOGICAMENTE LOS AMBITOS PRIORITARIOS A LOS QUE SE ORIENTARA LA ESTRATEGIA. A LO MENOS UNA VEZ POR SEMESTRE. • ELABORAR Y PROPONER, EN CONJUNTO CON LA MUNICIPALIDAD Y EL CONSEJO COMUNAL DE SEGURIDAD, UN PLAN COMUNAL DE SEGURIDAD, QUE ESTABLEZA LOS AMBITOS PRIORITARIOS, METAS Y RESPONSABLES DE LAS ACCIONES, COHERENTE CON EL PLAN NACIONAL "SEGURIDAD PARA TODOS" Y COORDINANTE CON EL PLAN REGIONAL DE SEGURIDAD RESPECTIVO. • SER EL LIGO ENTRE LA MUNICIPALIDAD Y LA SUBSECRETARIA DE PREVENCIÓN DEL DELITO, PARA TODOS LOS EFECTOS QUE CORRESPONDAN DEL PLAN COMUNAL, DE TODAS ESTAS ACCIONES INFORMARA MENSUALMENTE AL COORDINADOR REGIONAL DE SEGURIDAD PUBLICA. • CUMPLIR CON LAS ORIENTACIONES TECNICAS EMANADAS DE LA SUBSECRETARIA DE PREVENCIÓN DEL DELITO. • DISEÑAR EL PLAN COMUNAL DE SEGURIDAD Y LAS ACCIONES QUE SE EJECUTAN A NIVEL LOCAL EN MATERIA DE SEGURIDAD PUBLICA. • MANTENER UNA ARTICULACION PERMANENTE CON LAS INSTANCIAS DE COORDINACION REGIONAL Y PROVINCIAL, QUE CORRESPONDA A SU COMUNA, A FIN DE CAUTELAR LA DEBIDA RETROALIMENTACION ENTRE LA GESTION COMUNAL Y LOS OTROS NIVELES TERRITORIALES, SUMINISTRANDO E INCORPORANDO LA INFORMACION QUE SE GENERE EN EL MARCO DE ESTE PROCESO. • REALIZAR SEGUIMIENTO PROGRAMATICO DE TODAS LAS ACTIVIDADES ASOCIADAS AL PLAN SEGURIDAD PARA TODOS EN LA MUNICIPALIDAD, DE ACUERDO A LA FORMA Y OPORTUNIDAD COMUNICADA POR LA SUBSECRETARIA Y ENTREGARLE LOS REPORTES Y DOCUMENTOS QUE ESTE REQUIERA. • ASESORAR AL ALCALDE Y AL CONSEJO COMUNAL DE SEGURIDAD, DE 	PROFESIONAL DEL PROGRAMA	Coquimbo	1	Pesos	\$	1.200.000\$	1.080.000	SI	NO	-	01/01/2017	31/12/2017	-
MARN	MADINA	ARTURO FRANCISCO	NC	<ol style="list-style-type: none"> 1. COORDINAR EL FUNCIONAMIENTO DE LA MUNICIPALIDAD CON LOS ORGANOS DE LA ADMINISTRACION DEL ESTADO QUE CORRESPONDA. 2. SUSCRIBIR DOCUMENTOS, ESPECIALMENTE RELACIONADOS CON SOLICITUDES DE MATERIALES DE TRABAJO, LOS RESPECTIVOS FORMULARIOS DE COTIZACIONES Y COMPRA, PARA LAS NECESIDADES QUE SE PRESENTEN EN EL AREA ASIGNADA. 3. COORDINAR CON LAS DIFERENTES UNIDADES MUNICIPALES EL ESTUDIO DE PROPOSICIONES, PETICIONES Y SUGERENCIAS DESDE EL SECTOR DESARROLLADO. 4. PRESTAR ATENCION PERSONALIZADA A VECINOS Y GRUPOS FAMILIARES DEL SECTOR, OTORGANDO SOLUCION O, EN SU DEFECTO, ENTREGANDO ORIENTACION REFERENCIAL A LOS ORGANISMOS SERVICIOS PUBLICOS O ENTIDADES PRIVADAS CORRESPONDIENTES. 5. DETECTAR Y EVALUAR LAS NECESIDADES DEL SECTOR, Y ENCAUSAR SU SATISFACCION Y POSIBLE SOLUCION. 6. COORDINAR LA APLICACION DE PLANES, PROGRAMAS Y PROYECTOS EN MATERIA SOCIAL QUE SE DESARROLLEN EN EL SECTOR CON OTRAS ENTIDADES PUBLICAS Y PRIVADAS EN RELACION CON EL MUNICIPIO. 	EGRESADO EN DERECHO	Coquimbo	1	Pesos	\$	1.400.000\$	1.260.000	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-
CORTES	SANTANDER	BEATRIZ DEL ROSARIO	NC	<ul style="list-style-type: none"> • ADMINISTRAR EL NUMERO DE PARTICIPANTES ASIGNADOS POR EL ENCARGADO COMUNAL Y VALIDADOS POR EL ESPECIALISTA EN GRUPOS VULNERABLES • GESTIONAR EL CONTACTO INICIAL CON LAS PERSONAS MAYORES ASIGNADAS • APLICAR EL INSTRUMENTO DE DIAGNOSTICO A LAS PERSONAS MAYORES QUE FIRMARON LA CARTA DE COMPROMISO • GESTIONAR LA FIRMA DEL PLAN DE INTERVENCIÓN BIENHECHO DE ACUERDO A LOS RESULTADOS DEL INSTRUMENTO DE DIAGNOSTICO • DISPONER TODA LA INFORMACION EN LA PLATAFORMA INFORMATICA DISPUESTA PARA LA ETAPA DE DIAGNOSTICO • DESARROLLAR EL MODELO DE INTERVENCIÓN DE ACUERDO A LA METODOLOGIA DISEÑADA PARA EL ACOMPAÑAMIENTO PSICOOCIAL Y SOCIO LABORAL EN CADA PERSONA MAYOR PARTICIPANTE DEL PROGRAMA • ACOMPAÑAR Y APOYAR A LAS PERSONAS MAYORES EN LA DEFINICIÓN Y LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO Y/O PLAN LABORAL OCUPACIONAL, DE ACUERDO A LAS PRIORIDADES E INTERESES DE ELLOS • ESTIMULAR Y MOTIVAR LA PARTICIPACION ACTIVA DEL USUARIO EN LAS INICIATIVAS E INSTANCIAS COMUNITARIAS • MANTENER AL DIA EL REGISTRO INFORMATICO Y LOS MEDIOS FISICOS DE VERIFICACION (GUARDIENLOS), VELANDO POR LA VERACIDAD DE LOS DATOS CONSIGNADOS • RESGUARDAR LOS MEDIOS DE VERIFICACION Y TODOS LOS DOCUMENTOS DISTINTOS EN EL PRESENTE DOCUMENTO. • CONOCER LAS RESES COMUNITARIAS EXISTENTES EN EL ENTORNO DE LA PERSONA MAYOR, CONTACTANDO AL USUARIO CON AQUELLAS ORGANIZACIONES DE INTERES. • PARTICIPAR EN LAS RESES LOCALES Y PROVINCIALES DE TEMATICAS DEL ADULTO MAYOR, CON LA FINALIDAD DE APORTAR CON ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS A LOS USUARIOS DEL PROGRAMA. 	TRABAJADOR SOCIAL	Coquimbo	1	Pesos	\$	667.670\$	400.908	SI	NO	-	01/02/2017	31/12/2017	-
MENA	HERRERA	BERNABÉ	NC	<ul style="list-style-type: none"> • ATENCION DE PUBLICO Y TELEFONICO. • DIFUNDIR LA INFORMACION CORRESPONDIENTE A LA COMUNIDAD. • ATENDER A LA COMUNIDAD Y ESCUCHAR SUS REQUERIMIENTOS. • APOYAR AL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS EN POST DE LA COMUNIDAD. • AQUELLAS FUNCIONES QUE REQUIERA SU SUPERIOR Y QUE GUARDE RELACION CON EL PROGRAMA Y SU EXPERIENCIA. 	ADMINISTRATIVO	Coquimbo	1	Pesos	\$	790.814\$	711.733	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-
DAZ	BERENGUELA	BERNARDO	NC	<ul style="list-style-type: none"> • APOYO Y MANTENIMIENTO EN COLISE MONUMENTAL, ESTADIO LA PORTADA Y PARQUE LOS LANOS. • APOYO AL CONTROL DE LAS AMPLIACIONES DE CONTRATO, APOYO A LA SUPERVISION BARRIDO DEL CENTRO, APOYO A LA SUPERVISION Y CONTROL DE LA LIMPIEZA DE LOS SUMIDORES. 	APOYO MANTENIMIENTO	Coquimbo	1	Pesos	\$	542.884\$	488.597	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-
MORALES	ROJO	BERNARDO	NC	<ul style="list-style-type: none"> • APOYO AL CONTROL DE LAS AMPLIACIONES DE CONTRATO, APOYO A LA SUPERVISION BARRIDO DEL CENTRO, APOYO A LA SUPERVISION Y CONTROL DE LA LIMPIEZA DE LOS SUMIDORES. 	INGENIERO PLANIFICACION	Coquimbo	1	Pesos	\$	915.758\$	824.182	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-
CANHUANTE	GUAMAN	BERTA ELENA	NC	<ul style="list-style-type: none"> • PARTICIPAR EN EL PROCESO DE DIAGNOSTICO Y PLANIFICACION DEL CENTRO, ASI COMO DE LA ELABORACION Y EJECUCION DEL PROYECTO. • PARTICIPAR EN EL PROCESO DE DISEÑO Y EJECUCION DE INTERVENCIONES GRUPALES EN CONJUNTO CON EL O LA TRABAJADORA SOCIAL Y CON EL ABOGADO/A SI CORRESPONDE • REALIZAR ACCIONES DE PRIMERA ACOGIDA, ORIENTACION E INFORMACION A MUJERES CONSULTANTES Y GESTIONAR DERIVACIONES A CENTROS, CASAS DE ACOGIDA U OTROS ESPORIVOS • BRINDAR ATENCION A MUJERES, CONSIDERANDO UN ABORDAJE INTEGRAL DIAGNOSTICO Y PLAN DE INTERVENCIÓN TRABAJADO EN CONJUNTO CON EL/A TRABAJADOR/A SOCIAL Y LA /EL ABOGADO/A. • MANTENER TRABAJADO CON RESES COMUNITARIAS LOCALES Y COORDINACION INTERSECTORIAL QUE FAVOREZCA LA ATENCION DE MUJERES. • PARTICIPAR DE LAS REUNIONES DE EQUIPO Y EL ANÁLISIS DE LOS CASOS COMPLEJOS. • MANTENER UN SISTEMA DE REGISTRO ORGANIZADO, DE LAS ATENCIONES PSICOLÓGICAS, SEGUN PLAZOS Y FORMATOS QUE ESTABLEZCA, SERIAMENTE. • COLOCAR EN EL TRABAJO PREVENTIVO O EL PROGRAMA DE PREVENCIÓN SEGUN CORRESPONDA. 	PSICOLOGO	Coquimbo	1	Pesos	\$	927.269\$	834.542	SI	NO	-	01/01/2017	31/12/2017	-
MALDONADO	CORTES	BIANEY	NC	<ul style="list-style-type: none"> • ATENCION Y REGISTRO DE USUARIOS. • GUARDAR Y OTORGAR SOLUCIONES A LOS USUARIOS DEL PROGRAMA. • REALIZAR TODAS AQUELLAS FUNCIONES QUE SU SUPERIOR REQUIERA Y QUE SEAN DE SU EXPERIENCIA. 	ADMINISTRATIVO	Coquimbo	1	Pesos	\$	444.542\$	400.088	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-
CENRUEGOS	PRITVIC	BLAS	NC	<ul style="list-style-type: none"> • DESARROLLAR, GESTIONAR Y MANTENER UNA BASE DE DATOS CON LOS USUARIOS DEL PARQUE LOS LANOS, PROMOVER EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES DE ESPARCIMIENTO Y RECREACION EN ESPERENCIAS DEL PARQUE, ESPECIALMENTE DEPORTIVAS, REALIZAR ACTIVIDADES DE DIVISION EN EL PARQUE, COMO NORMAS, REGLAMENTOS DE USO DEL PARQUE, AQUELLAS FUNCIONES QUE REQUIERA SU SUPERIOR Y QUE GUARDE RELACION CON EL PROGRAMA Y SU EXPERIENCIA. 	ADMINISTRATIVO	Coquimbo	1	Pesos	\$	482.564\$	434.308	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-

LOPEZ	AVILA	CAMILA	NC	<ul style="list-style-type: none"> ACERCAR LA OFERTA INSTITUCIONAL Y LOCAL A LAS FAMILIAS Y SUS INTEGRANTES, GESTIONANDO CANALES DE COMUNICACIÓN EFECTIVOS ENTRE AMBAS PARTES. GESTIONAR PRESTACIONES SOCIALES DE ACUERDO A LAS NECESIDADES DEFECHADAS EN LAS FAMILIAS. INCISACIÓN CON INSTITUCIONES DE LA RED LOCAL CON LOS CUALES PUEDAN EXISTIR CONVENIOS QUE HABILITEN EL ACCESO GARANTIZADO O PREFERENTE DE ESTA POBLACIÓN A LOS SERVICIOS Y PROGRAMAS QUE ESTOS OFRECEN. AGENCIAMIENTO DE NUEVAS OPORTUNIDADES EN LA RED LOCAL QUE PUEDAN PRESTAR SERVICIOS ADICIONALES EN COBERTURA O COMPLEMENTARIOS EN SU NATURALEZA. 	TRABAJADORA SOCIAL	Coquimbo	1	Pesos	\$	770.000\$	693.000	SI	NO	-	10/01/2017	31/12/2017	-
HEGRETE	CASTELLON	CAMILA	NC	COORDINAR ACTIVIDADES DENTRO DEL TERRITORIO QUE PROMUEVEN EL DESARROLLO DE LOS JOVENES EN LA COMUNA.	TÉCNICO EN DIRECCIÓN Y PRODUCTOR DE EVENTOS.	Coquimbo	1	Pesos	\$	955.045\$	859.556	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-
SACRE	GONZALEZ	CAMILA	NC	<ul style="list-style-type: none"> REALIZACIÓN DE VISITAS DOMICILIARIAS, ENTREVISTA A NIÑOS, NIÑAS Y ADULTO RESPONSABLES. COORDINACIONES EDUCACIONALES Y LA GESTIÓN CORRESPONDIENTE AL ANÁLISIS SITUACIONAL. REALIZACIÓN DE SEGUIMIENTOS E INFORMES DE CALIFICACIÓN PARA TRIBUNALES. PARTICIPACIÓN EN REUNIONES TÉCNICAS. 	TRABAJADOR SOCIAL	Coquimbo	1	Pesos	\$	813.088\$	731.772	SI	NO	-	01/01/2017	31/12/2017	-
MONDACA	COLLAO	CAMELO	NC	<ul style="list-style-type: none"> ASESORAR LA DUPLA PSICOSOCIAL BRINDANDO ATENCIÓN PERSONALIZADA A AQUELLOS CASOS QUE REQUIERAN EVALUACIÓN NUTRICIONAL PARA DETERMINAR FACTORES DE RIESGO. APoyo Y FORTALECIMIENTO DE LAS CAPACIDADES DEL PERSONAL DE LOS PROGRAMAS COMUNITARIOS, PROPORCIONANDO ESTRATEGIAS DE PROMOCIÓN DE ESTILO DE VIDA SALUDABLE A TRAVÉS DE LA MODIFICACIÓN DE LOS HABITOS ALIMENTARIOS CON LA FINALIDAD DE MANTENER LA SALUD EN NIVELES OPTIMOS. TALLERES EDUCATIVOS GRUPALES PARA REFORZAR CONDUCTAS DE AUTOOCUIDADO EN LOS FUNCIONARIOS. PREPARACIÓN MATERIAL EDUCATIVO PARA DIFUNDIR INFORMACIÓN ACERCA DE CÓMO ADOPTAR UNA ALIMENTACIÓN SALUDABLE Y VIDA SANA. 	NUTRICIONISTA	Coquimbo	1	Pesos	\$	797.140\$	717.403	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-
BASAURE	MAÑN	CARLA	NC	REALIZAR GESTIONES CON OTRAS ENTIDADES Y SOLICITAR ESTUDIOS, FACTIBILIDADES Y CERTIFICADOS NECESARIOS PARA LA ELABORACIÓN Y EL CORRECTO DESARROLLO DE LOS PROYECTOS.	ELABORAR DISEÑOS DE PROYECTOS DE INGENIERÍA PARA ESPECIALIDADES DE PAVIMENTACIÓN, CÁLCULO ESTRUCTURAL E INGENIERIA SANITARIA.	INGENIERO CIVIL	1	Pesos	\$	1.347.399\$	1.212.654	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-
CONTRERAS	ROJAS	CARLA	NC	<ul style="list-style-type: none"> ATENCIÓN A PÚBLICO. CALCULAR LOS DERECHOS E IMPUESTOS VARIOS ATINGENTES A LA DIRECCIÓN DE OBRAS MUNICIPALES. TRAMITAR LOS PERMISOS DE OCUPACIÓN DE LOS BIENES NACIONALES DE USO PÚBLICO. MANTENER ACTUALIZADO EL ARCHIVO DE TODAS LAS CARPETAS DE PERMISOS OTORGADOS POR LA DIRECCIÓN DE OBRAS. VELAR POR LA OPORTUNA Y EFICAZ TRAMITACIÓN DE LOS ASUNTOS ENTREGADOS A SU CONOCIMIENTO O RESOLUCIÓN PROCURANDO EL DESPACHO DE LAS RESPUESTAS QUE ELLOS AMBIENTEN DENTRO DE LOS PLAZOS LEGALES O QUE LA AUTORIDAD ESTABLEZCA. INFORMAR AL PÚBLICO SOBRE EL ESTADO DE AVANCE DE LOS EXPEDIENTES O MATERIAS ATENDIDAS POR ESTA DIRECCIÓN. REALIZAR CERTIFICADOS DE RECEPCIÓN DEFINITIVA DE EXPEDIENTES INGRESADOS A DIRECCIÓN DE OBRAS, PREVIA RECEPCIÓN EN TERRENO DE LOS ARQUITECTOS REVISORES. REALIZAR INFORME MENSUAL SOBRE PERMISOS DE EDIFICACIÓN ENTREGADOS POR LA DIRECCIÓN DE OBRAS. GESTIONAR LA OBTENCIÓN DEL PAGO DE LOS DERECHOS MUNICIPALES Y SUS RESPECTIVOS PERMISOS CORRESPONDIENTE A LOS CONCEPITOS DE PUBLICIDAD. REALIZAR OTRAS FUNCIONES QUE LE ENCOMIENDE EL JEFE DE LA DIRECCIÓN. 	ADMINISTRATIVO	Coquimbo	1	Pesos	\$	417.205\$	375.484	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-
AVILÉS	FUENZALIDA	CARLOS	NC	REGULARIZAR EL ACCESO, EL BUEN USO Y CUIDADO DE LAS DEPENDENCIAS, SER EL PRIMER CONTACTO DE LOS USUARIOS CON EL CCCCE, Y REPORTAR CUALQUIER INFORMACIÓN RELEVANTE AL ADMINISTRADOR DEL CCCCE.	ADMINISTRATIVO	Coquimbo	1	Pesos	\$	471.995\$	424.793	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-
BARRAZA	SANZANA	CARLOS	NC	REALIZAR TALLER DE "EVALUACIONES DE PROCESOS COGNITIVOS", DIRIGIDO A PERSONAS EN SITUACIÓN DE DISCAPACIDAD, EVALUACIÓN E INTERVENCIÓN PSICOPEDAGÓGICA, IDENTIFICACIÓN DE LAS POSIBILIDADES DE APRENDIZAJE DEL NIÑO O JOVEN EN SITUACIÓN DE DISCAPACIDAD, PROMOVER PROCESOS DE APRENDIZAJE QUE TENGAN SENTIDO PARA LOS BENEFICIARIOS.	PSICOPEADOGO	Coquimbo	1	Pesos	\$	258.000\$	232.209	SI	NO	-	01/07/2017	31/12/2017	-
CHELEN	VENANDY	CARLOS	NC	<ul style="list-style-type: none"> ASESOR LA DUPLA PSICOSOCIAL, BRINDANDO ATENCIÓN A AQUELLOS CASOS EN QUE SE REQUIERA APOYO FARMACOLÓGICO. APoyo Y FORTALECIMIENTO DE LAS CAPACIDADES DEL PERSONAL DE PROGRAMAS COMUNITARIOS, PROPORCIONANDO ESTRATEGIAS DE PREVENCIÓN DE LA SALUD E HIGIENE MENTAL, BAJO MODELO QUE PERMITA LA EJECUCIÓN DE TALLERES DE PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN. APoyo Y ASESORÍA EN PROCESOS DE INDUCCIÓN AL PERSONAL QUE PRESTARÁ SERVICIOS EN PROGRAMAS COMUNITARIOS A MOODO DE REFORZAR CONDUCTAS DE AUTOOCUIDADO EN LOS FUNCIONARIOS Y FUNCIONARIAS. 	MÉDICO PSQUIATRA	Coquimbo	1	Pesos	\$	789.465\$	710.520	SI	NO	-	01/07/2017	31/12/2017	-
BAÑEZ	CASTRO	CARLOS	NC	<ul style="list-style-type: none"> REALIZAR TRABAJOS DE ALBAÑILERÍA. REALIZAR TRABAJOS DE CONSTRUCCIÓN. REALIZAR TRABAJOS DE CARPINTERÍA. APOYO SOCIALES Y EMERGENCIAS EN LA COMUNA. 	OPERARIO	Coquimbo	1	Pesos	\$	780.046\$	702.054	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-
MORALES	DRECKMANN	CARLOS	NC	<ul style="list-style-type: none"> DEFINIR LAS DISTINTAS ACTIVIDADES MUNICIPALES DE INTERES DE LA COMUNIDAD EN LAS DIFERENTES RADIO EMISORAS DE LA REGION. PROPAGAR EN LAS DIFERENTES RADIOEMISORAS DE LA REGION INFORMACIÓN DE INTERES DE LA COMUNIDAD. 	COMUNICADOR SOCIAL	Coquimbo	1	Pesos	\$	604.234\$	543.81	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-
ORREGO	CARVAJAL	CARLOS	NC	APOYO Y MANTENIMIENTO EN COLISEO MONUMENTAL Y ESTADIO LA PORTADA.	APOYO MANTENIMIENTO	Coquimbo	1	Pesos	\$	542.886\$	488.597	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-
PICÓN	ROJAS	CARLOS	NC	<ul style="list-style-type: none"> COORDINAR LA EFECTIVA ADMINISTRACIÓN Y EJECUCIÓN FINANCIERA DE LOS PROGRAMAS Y PROYECTOS SOCIALES ASIGNADOS A LA COMUNIDAD. COORDINAR INCISACIONES DE CARÁCTER TÉCNICO CON LOS SERVICIOS PÚBLICOS Y CON EL SECTOR PRIVADO DE LA COMUNA EN MATERIAS FINANCIERAS. ORIENTAR Y PRESTAR ASESORÍA TÉCNICA A LA COMUNIDAD EN LA RECEPCIÓN DE INICIATIVAS ADJUDICADAS Y/O SUBSIDIOS QUE TIENDAN AL DESARROLLO PRODUCTIVO Y DESARROLLO ECONÓMICO DE LA COMUNA. COORDINAR ENTRE EL MUNICIPIO, OTRAS ENTIDADES Y ORGANISMOS LAS MATERIAS FINANCIERAS TRAS LA REALIZACIÓN DE EVENTOS CULTURALES, DEPORTIVOS, RECREATIVOS, ARTÍSTICOS Y TÉCNICOS. 	CONTADOR AUDITOR	Coquimbo	1	Pesos	\$	928.800\$	835.920	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-

RIVERA	CORTES	CARLOS	NC	<ul style="list-style-type: none"> Coordinar todas las actividades del quehacer diario de la ruta social tales como preparación y entrega de las prestaciones y las derivaciones y coordinaciones, entre otros. Realizar las acciones y gestiones necesarias para cumplir con las metas, actividades y protocolos establecidos en las presentes bases. Realiza atención directa a los participantes, entregando contención emocional e intervención en crisis, en los casos que sea necesario. Planificar semanalmente junto al coordinador el recorrido de la ruta. Velar por el cumplimiento de los protocolos de acción establecidos en bases técnicas. Realizar registro diario de las personas atendidas y prestaciones entregadas en el sistema informático (SRPND). Se comunica permanentemente con la central de coordinación reportando el inicio y término de cada turno, además entrega la planificación semanal y diaria del recorrido de la ruta. Coordinar los servicios especializados de atención, para aquellos participantes que requieren de tratamiento y atención complementaria (centro de salud, hospitales, carabinieri, etc.) Actualizar quincenalmente el mapeo de los puntos de calle y realiza recorridos para detectar nuevos focos de atención. Preparar y clasificar los alimentos diarios. Clasificar, almacenar y realizar inventario de los alimentos y utensilios para la elaboración de los comidas. Mantener el aseo, orden y óptimo funcionamiento de las máquinas, muebles y espacio donde se preparan los alimentos. 	MONITOR	Coquimbo	1	Pesos	\$	400.000\$	360.000	SI	NO	-	03/08/2017	21/10/2017	-
ROJAS	GONZALEZ	CARLOS	NC	<ul style="list-style-type: none"> PROMOVER EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES DE ESPARCIMIENTO Y RECREACIÓN EN DEPENDENCIAS DEL PARQUE LOS LLANOS. REALIZAR ACTIVIDADES DE ORIENTACIÓN, COMO HORNAS Y REGLAMENTOS DE USO DEL PARQUE. COORDINAR EL BUEN USO DEL GIMNASIO DEL PARQUE. LEVAR EL REGISTRO DE LAS ACTIVIDADES Y OPERACIONES DE LA COMUNIDAD Y/O DEPARTAMENTO QUE HACEN USO DEL RECINTO PARQUE LAS LLANOS. 	ADMINISTRATIVO	Coquimbo	1	Pesos	\$	700.000\$	630.000	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-
ROJAS	ALVAREZ	CARLOS	NC	<ul style="list-style-type: none"> APOYO A LA SUPERVISIÓN DE MANTENCIÓN AP. APOYO A LA SUPERVISIÓN DE PERSONAL TRABAJOS EN TERRENO, ATRIBUCIÓN DE PÚBLICO, TRÁMITES VARIOS ANTE COMAFE Y REC. RECEPCIÓN AP NUEVOS LÓTEOS 	ELECTRICISTA	Coquimbo	1	Pesos	\$	757.57\$	681.818	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-
TAPIA	GONZÁLEZ	CARLOS	NC	<ul style="list-style-type: none"> MANTENER VINCULACIÓN PERMANENTE CON LAS ENTIDADES O SERVICIOS QUE HAN DISPUESTO DE FONDOS PARA FINANCIAR PROYECTOS PRODUCTIVOS- COORDINAR ENTRE EL MUNICIPIO, OTRAS ENTIDADES Y ORGANISMOS LAS MATERIAS FINANCIERAS (AS) LA REALIZACIÓN DE EVENTOS CULTURALES, DEPORTIVOS, RECREATIVOS, ARTÍSTICOS Y VEICNALES- ASIGNAR A LA COMUNIDAD EN LA ADMINISTRACIÓN Y LA ASIGNACIÓN DE SUBSIDIOS (AGUA POTABLE RURAL, ENTRE OTROS) 	TÉCNICO PROFESIONAL	Coquimbo	1	Pesos	\$	685.86\$	617.280	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-
CORTES	CASTILLO	CARMEN GLORIA	NC	<ul style="list-style-type: none"> TRABAJO ADMINISTRATIVO ATENCIÓN DIARIA DE USUARIOS, FAMILIAS TUTORAS Y FAMILIAS DE ORIGEN DEL PROGRAMA RESIDENCIA FAMILIAR ESTUDIANTE. EVALUACIÓN FAMILIAS TUTORAS, ESTUDIANTES POSTULANTES A BECA PRFE SUPERVISIÓN Y MONITOREO DE LOS USUARIOS DEL PROGRAMA PARTICIPACIÓN EN REUNIONES TÉCNICAS, DE COORDINACIÓN, CAPACITACIONES, TALLERES Y JORNADAS DE TRABAJOS. EJECUCIÓN DE REUNIONES CON FAMILIAS TUTORAS, ESTUDIANTES, FAMILIAS DE ORIGEN SEGÚN PLANIFICACIÓN ANUAL Y MANUAL DE PROCEDIMIENTO. EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES PROPIAS DEL PROGRAMA, RECREATIVAS, CAPACITACIONES Y/O TALLERES, SEGÚN PLANIFICACIÓN ANUAL Y MANUAL DE PROCEDIMIENTO. SOLICITUDES DE COMPRAS. RENOCIONES DE CUENTAS. COORDINACIÓN CON DIRECCIÓN REGIONAL JINJAB GESTIONAR PAGO APORTE ECONOMICO FAMILIAS TUTORAS. 	COORDINADOR	Coquimbo	1	Pesos	\$	885.87 \$	797.289	SI	NO	-	03/01/2017	31/12/2017	-
MUÑOZ	BREITENBACH	CARMEN GUANCLA	NC	<ul style="list-style-type: none"> MANEJO Y EJECUCIÓN DE LA PLATAFORMA RSH. DEFINICIÓN DE ESTÁNDARES PARA LOS USUARIOS DEL PROGRAMA. REALIZAR TODAS AQUELLAS FUNCIONES QUE SU SUPERIOR REQUIERA Y QUE SEAN DE SU EXPERTICIA, Y TENGAN RELACIÓN CON EL PROGRAMA. 	ADMINISTRATIVO	Coquimbo	1	Pesos	\$	654.79\$	589.315	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-
ARAVENA	PLAZA	CAROL	NC	<ul style="list-style-type: none"> REALIZAR MEGORAMEDIA, OFICIOS, CERTIFICADOS, RESPUESTA A RECLAMOS Y SOLICITUDES DE LA JEFAURA, DE LA SECCIÓN DE ÁREAS VERDES. 	ADMINISTRATIVO	Coquimbo	1	Pesos	\$	454.80 \$	409.32	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-
RIVERA	GUERRA	CAROL	NC	<ul style="list-style-type: none"> PRESTAR ASESORÍA TÉCNICA FINANCIERA A LAS ORGANIZACIONES COMUNITARIAS Y PROMOVER SU EFECTIVA PARTICIPACIÓN EN EL MUNICIPIO- COORDINAR LA EFECTIVA ADMINISTRACIÓN Y EJECUCIÓN FINANCIERA DE LOS PROGRAMAS Y PROYECTOS SOCIALES ASIGNADOS A LA COMUNIDAD- COORDINAR VINCULACIONES DE CARÁCTER TÉCNICO CON LOS SERVICIOS PÚBLICOS Y CON EL SECTOR PRIVADO DE LA COMUNA EN MATERIAS FINANCIERAS- ORIENTAR Y PRESTAR ASESORIA TÉCNICA A LA COMUNIDAD EN LA RECEPCIÓN DE INICIATIVAS ADJUDICADAS Y/O SUBSIDIOS QUE TENDAN AL DESARROLLO PRODUCTIVO Y DESARROLLO ECONÓMICO DE LA COMUNA- COORDINAR ENTRE EL MUNICIPIO, OTRAS ENTIDADES Y ORGANISMOS LAS MATERIAS FINANCIERAS PARA LA REALIZACIÓN DE EVENTOS CULTURALES, DEPORTIVOS, RECREATIVOS, ARTÍSTICOS Y VEICNALES. 	CONTADOR AUDITOR	Coquimbo	1	Pesos	\$	930.85 \$	837.74	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-
ALCAYAGA	MOLINA	CAROLA	NC	<ul style="list-style-type: none"> GESTIONAR PROCESOS DE RECLUTAMIENTO DE PERSONAS QUE INGRESAN A DIFERENTES PROGRAMAS COMUNITARIOS. CONFORMAR LA DÚPLA PSICOCOCIAL EN MATERIAS DE SELECCIÓN DE PERSONAL. REALIZAR PROCESO DE INDUCCIÓN A FUNCIONARIOS (AS) QUE INGRESAN A CUMPLIR FUNCIONES AL INTERIOR DEL MUNICIPIO. BRINDAR SERVICIO DE ATENCIÓN Y APOYO A FUNCIONARIOS (AS) Y JEFAURAS EN TEMÁTICAS VINCULADAS A SELECCIÓN DE PERSONAL E INDUCCIÓN. CONFECCIONAR FICHILES DE CARGO REQUERIDOS PARA EL CORRECTO DESARROLLO DE LAS LABORES SOLICITADOS POR SU JEFAURA DIRECTA. APOYAR EN MATERIAS DE MEDIACIÓN LABORAL ENTRE FUNCIONARIOS (AS). APOYAR EN LA ELABORACIÓN DEL PLAN DE CAPACITACIÓN PARA FUNCIONARIOS MUNICIPALES, DE ACUERDO A LAS NECESIDADES GENERALES Y ESPECÍFICAS PARA LAS DISTINTAS DIRECCIONES, DEPARTAMENTOS O UNIDADES PARA QUE LOS FUNCIONARIOS DESARROLLEN, COMPLEMENTEN Y PERFECCIONEN LOS CONOCIMIENTOS Y DESTREZAS NECESARIAS PARA EL EFICIENTE DESEMPEÑO DE SUS CARGOS. 	ASISTENTE SOCIAL	Coquimbo	1	Pesos	\$	1.048.556\$	943.495	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-
BRAVO	BARAHONA	CAROLINA	NC	<ul style="list-style-type: none"> SECRETARIA- GESTOR PROGRAMAS SÉRVIL- OPERADORA RADIAL 	ADMINISTRATIVO	Coquimbo	1	Pesos	\$	575.466\$	517.914	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-
CONTERRAS	CANDIA	CAROLINA	NC	<ul style="list-style-type: none"> CONDUCCIÓN TÉCNICA Y ADMINISTRATIVA DEL PROYECTO. GENERACIÓN DE ESTRATEGIAS DE NEGOCIACIÓN CON EL MUNICIPIO Y LA COMUNIDAD PARA LA OBTENCIÓN DE RECURSOS Y EL LOGRO DE LOS OBJETIVOS DEL PROYECTO OOD LA SERENA PLANIFICACIÓN Y EJECUCIÓN DE REUNIONES DE EQUIPO. 	TRABAJADORA SOCIAL	Coquimbo	1	Pesos	\$	968.096\$	871.288	SI	NO	-	17/07/2017	31/12/2017	-
JULIO	VARAS	CAROLINA	NC	<ul style="list-style-type: none"> MONITOREA INFOCENTRO JUVENIL DE ALGARROBITO ATENCIÓN Y REGISTRO DE USUARIOS DEL PROGRAMA, GUIAR Y ORIENTAR SOLUCIONES A LOS USUARIOS EN EL USO DE EQUIPOS DE PC, IMPRIMIR CERTIFICADOS Y DOCUMENTOS QUE SOLICITEN LOS USUARIOS 	MONITORA INFOCENTRO ALGARROBITO	Coquimbo	1	Pesos	\$	402.82\$	362.540	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-

MUÑOZ	TOTORAL	CAROLINA	NC	<p>REPRESENTAR Y/O PATROCINAR JURÍDICAMENTE AL MUNICIPIO DE LA SERENA EN LAS SIGUIENTES CAUSAS:</p> <p>ROL 1024-2015: 2º JUZGADO DE POLICIA LOCAL LA SERENA</p> <p>ROL C-1994-2016: 1º JUZGADO DE POLICIA LOCAL LA SERENA</p> <p>ROL C-1448-2016: 1º JUZGADO DE LETRAS EN LO CIVIL DE COQUIMBO</p> <p>ROL 8117-2016: 1º JUZGADO DE POLICIA LOCAL LA SERENA</p> <p>ROL 12202-2016: 1º JUZGADO DE POLICIA LOCAL LA SERENA</p> <p>ROL 3099-2016: 1º JUZGADO DE LETRAS EN LO CIVIL LA SERENA</p> <p>ROL 10192-2016: 1º JUZGADO DE POLICIA LOCAL LA SERENA</p> <p>ROL 14740-2016: 2º JUZGADO DE POLICIA LOCAL LA SERENA</p> <p>ROL 12187-2016: 1º JUZGADO DE POLICIA LOCAL LA SERENA</p> <p>ROL 4256-2016: 1º JUZGADO DE POLICIA LOCAL LA SERENA</p> <p>ROL 2730-2017: 2º JUZGADO DE POLICIA LOCAL LA SERENA</p> <p>ROL 4989-2017: 3º JUZGADO DE POLICIA LOCAL LA SERENA</p> <p>ROL C-478-2017: 3º JUZGADO DE LETRAS EN LO CIVIL DE LA SERENA</p> <p>ROL C-479-2017: 3º JUZGADO DE LETRAS EN LO CIVIL DE LA SERENA</p> <p>ROL C-155-2016: 3º JUZGADO DE LETRAS EN LO CIVIL DE LA SERENA</p> <p>ROL 12377-2016: 1º JUZGADO DE POLICIA LOCAL LA SERENA</p> <p>ROL 5539-2017: 1º JUZGADO DE POLICIA LOCAL LA SERENA</p> <p>ROL 5292-2017: 1º JUZGADO DE POLICIA LOCAL LA SERENA</p> <p>ROL 4503-2017: 2º JUZGADO DE POLICIA LOCAL LA SERENA</p>	ABOGADO	Coquimbo	1	Pesos	\$	1.467.846\$	1.321.063	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-	-	-
SAMRIZ	POBLETE	CAROLINA	NC	<ul style="list-style-type: none"> • APOYO PROFESIONAL EN LA SALA MULTUSO DEL DEPARTAMENTO. • ELABORAR Y EJECUTAR TALLERES DIRIGIDOS A LOS USUARIOS DEL PROGRAMA DE LA SALA MULTUSO. • APOYAR ACTIVIDADES PROPIAS DEL DEPARTAMENTO DE DISCAPACIDAD Y VOLUNTARIADO RECOMENDADAS POR SU JEFE/RA. • MANTENER EN BUEN ESTADO LOS ESPACIOS E INFRAESTRUCTURA Y GARANTIZAR EL CORRECTO USO DE LOS RECURSOS DE LA SALA MULTUSO. 	EDUCADORA DE PÁRVULOS	Coquimbo	1	Pesos	\$	637.154\$	573.440	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-	-	-
RIVERA	MERCADO	CAROLINA	NC	<p>APOYAR LA ELABORACIÓN DE BASES ADMINISTRATIVAS DE PROYECTOS DESARROLLADOS POR LA SECLPLAN.</p> <p>APOYAR EL CHEQUEO DE LAS BASES TÉCNICAS DE LOS RESPECTIVOS PROYECTOS A LICITAR.</p> <p>APOYAR LA PUBLICACIÓN EN EL PORTAL DE DIFERENTES LICITACIONES EMANADAS DE LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS ELABORADOS POR LA SECLPLAN.</p> <p>APOYAR DESTINAR LABORES ADMINISTRATIVAS PROPIAS DEL PROCESO DE LICITACIÓN DE LOS PROYECTOS ELABORADOS POR LA SECLPLAN. ASISTIR ADMINISTRATIVAMENTE A LOS REQUERIMIENTOS DEL SECRETARIO COMUNAL DE PLANIFICACIÓN.</p>	INGENIERO EN ADMINISTRACIÓN DE EMPRESA	Coquimbo	1	Pesos	\$	1.074.313\$	946,88	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-	-	-
VEGA	VEGA	CAROLINA	NC	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la gestión administrativa del Coordinador del Programa. • Recepcionar antecedentes y atención a los usuarios del Programa. • Sistematización de base de datos de los usuarios del Programa. • Apoyo a las diversas actividades propias del Programa. 	ADMINISTRATIVO	Coquimbo	1	Pesos	\$	632.649\$	569.384	SI	SI	-	01/08/2017	31/12/2017	-	-	-
VENEGAS	ACUÑA	CAROLINA	NC	<ul style="list-style-type: none"> • APLICACIÓN DE FORMULARIO RSH. • REALIZACIÓN DE VERIFICACIÓN TRAMITE CAMBIO DE DOMICILIO. • ENTREGA DE RUTA DIARIA REVISADA. • ENTREGA DE FICHAS NO REALIZADAS. • VISITAS A DOMICILIOS URJADOS Y REALES PARA APLICACIÓN DE FICHAS. • PARTICIPAR EN REUNIONES SEMANALES DE EQUIPO. • CUMPLIR CON META PLANIFICADA POR CONVENIO. • APOYAR A ENCARGADA COMUNAL EN LO QUE SEA NECESARIO 	ADMINISTRATIVO	Coquimbo	1	Pesos	\$	426.424\$	563,783	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-	-	-
YAÑEZ	ROZAS	CAROLINA	NC	<p>REALIZAR Y EJECUTAR TALLERES PARA PADRES Y/O CUIDADORES DE PERSONAS CON DISCAPACIDAD. REALIZAR ORIENTACIÓN PSICOLÓGICA A USUARIOS. APOYAR ACCIONES SALA MULTUSO. APOYAR ACCIONES EN DEPTO. DE DISCAPACIDAD Y VOLUNTARIADO DESIGNADAS POR SU JEFE/RA. ELABORAR INFORMES PSICOLABORALES Y PERFILES PARA USUARIOS DEL CENTRO LABORAL. ATENCIÓN DE PÚBLICO.</p>	PSICÓLOGO	Coquimbo	1	Pesos	\$	797.140\$	717,425	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-	-	-
ALVAREZ	NAVEA	CAROLINA DEL PILAR	NC	<ul style="list-style-type: none"> • ASESORAR EN TODAS AQUELLAS MATERIAS TÉCNICAS Y ADMINISTRATIVAS DEL AREA SOCIAL, NECESARIAS PARA EL CORRECTO DESARROLLO DEL PROGRAMA RECUPERACIÓN DE BARRIOS EN EL TERRITORIO DE SU RESPONSABILIDAD. • ASEGURAR EL CUMPLIMIENTO DE LAS METAS DE SU ÁMBITO DE RESPONSABILIDAD, COMO POR EJEMPLO PLAN DE GESTIÓN SOCIAL, LOS AUTODIAGNÓSTICOS, ENTRE OTROS. • DESARROLLAR ARTICULACIONES, TALLERES U OTROS, DIRIGIDOS A LOS USUARIOS DEL PROGRAMA EN EL TERRITORIO DE SU RESPONSABILIDAD. • EJECUTAR EN TERRENO LAS ORIENTACIONES TÉCNICAS Y LINEAMIENTOS DEL PROGRAMA. • POTENCIAR LA VIDA COMUNITARIA DE LAS ORGANIZACIONES Y GRUPOS INFORMALES DENTRO DEL BARRIO. • EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES DE VISIBILIZACIÓN PÚBLICA COMO TALLERES, REUNIONES, ACTIVIDADES RECREATIVAS U OTRAS, QUE EN GENERAL PERTENAN AL DESARROLLO DEL PROGRAMA EN EL TERRITORIO. • MANTENER INFORMADA A LA COMUNIDAD ACERCA DE LOS AVANCES DEL PROYECTO. • APOYAR LA INTERVENCIÓN Y CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE GESTIÓN SOCIAL SEGÚN PLAN MAESTRO DEL BARRIO. • APOYAR EL CUMPLIMIENTO DE AGENDA FUTURA SEGÚN PLAN MAESTRO DEL BARRIO. • Y CUALQUIER OTRA RESPONSABILIDAD O TAREA ASIGNADA POR SU JEFE/RA DIRECTA DEL PROGRAMA, EN RELACIÓN AL PROGRAMA Y TERRITORIO EN EL QUE SE DESEMPEÑA. 	APOYO PLAN DE GESTIÓN SOCIAL	Coquimbo	1	Pesos	\$	777.778\$	700.000	SI	NO	-	10/05/2017	31/12/2017	-	-	-
ROJAS	VALDIVIA	CAROLINA SABEL	NC	<p>1. ORGANIZACIÓN DE LA DEMANDA GRUPAL.</p> <p>2. PREPARACIÓN DE CARPETAS.</p> <p>3. REVISIÓN E INGRESOS DE ANTECEDENTES EN EL SISTEMA RUKAN MINVI.</p>	SECRETARIA ADMINISTRATIVA	Coquimbo	1	Pesos	\$	638.857\$	574,97	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-	-	-
CABRERA	PRADO	CAROLINA SILVANA	NC	<p>APOYAR LA COORDINACIÓN Y PLANIFICACIÓN DE LAS ACTIVIDADES Y ACCIONES DEL DEPTO DE CULTURA Y SUS UNIDADES.</p> <p>APOYAR LAS ÁREAS DE COMUNICACIÓN Y REDES SOCIALES DEL DEPTO DE CULTURA Y SUS UNIDADES DE ACUERDO A LOS LINEAMIENTOS MUNICIPALES.</p> <p>PROMOCIONAR LAS ACTIVIDADES DEL DEPTO DE CULTURA Y SUS UNIDADES A TRAVÉS DE LOS MEDIOS DISPONIBLES.</p> <p>MANTENER AL DÍA LA INFORMACIÓN Y DIFUSIÓN DEL DEPTO DE CULTURA Y GESTIÓN MUNICIPAL EN GENERAL Y LEVAR UN REGISTRO DE TODAS LAS ACTIVIDADES REALIZADAS Y RESULTADOS DE ESTAS.</p> <p>COORDINAR DE MANERA CORRECTA Y OPORTUNA CON LAS UNIDADES MUNICIPALES, CUALQUIER REQUERIMIENTO PARA VELAR POR EL ÓPTIMO DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES PROGRAMADAS.</p>	RELACIONADOR PÚBLICO	Coquimbo	1	Pesos	\$	932.873\$	839.388	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-	-	-
KOENDERIK	JORQUERA	CAROLINE	NC	<ul style="list-style-type: none"> • Participación en reuniones diarias de equipo sobre planificación y revisión de actividades diarias temas a tratar: Organización de usuarios. • Planificación y ejecución de talleres. • Evaluación terapéutica a usuarios del programa. • Elaboración de informes. • Orientación de usuarios a la red de apoyo. • Realizar todas aquellas funciones que le encomiende la jefatura y que guarden relación con el programa. • Planificación y realización de Taller Entrenamiento de las actividades de la vida diaria. • Planificación y realización de Taller Ergoterapia. • Planificación y realización de Taller habilidades de autonomía y autonomía comunitaria. • Realización de evaluaciones e intervenciones Terapéuticas. • Evaluación de ingresos para participar en proyecto CEDAM 2017. • Entre Otras. 	TERAPEUTA OCUPACIONAL	Coquimbo	1	Pesos	\$	620.000\$	558.000	SI	NO	-	01/09/2017	31/09/2017	-	-	-

GODOY	ALVAREZ	CATHERINE	NC	<ul style="list-style-type: none"> INSTRUCTORA DE TALLERES DEPORTIVOS PARA LOS USUARIOS DEL PROGRAMA. INCORPORARSE AL EQUIPO EJECUTOR DEL MODELO SIGUIENDO DIRECTRICES DE TRABAJO TÉCNICAS Y ADMINISTRATIVAS DE SU COORDINADOR DE EQUIPO Y DE LA COORDINACIÓN SOCIAL DE LA SERENA DE DESARROLLO SOCIAL. CONOCER LOS OBJETIVOS Y METODOLOGÍA DE INTERVENCIÓN DEL PROGRAMA, INFORMÁNDOSE OPORTUNAMENTE DE LOS LINEAMIENTOS QUE DAN EL MARCO DEL SUBSISTEMA DE SEGURIDADES Y OPORTUNIDADES DE IGUAL FORMA, DEBE CONOCER CON DETALLE LA ESTRUCTURACIÓN DEL PROCESO Y EL SENTIDO QUE ESTÁ DETRÁS DE LOS COMPONENTES Y FASES QUE FORMAN PARTE DE LA METODOLOGÍA DE INTERVENCIÓN. INTERORRIZABLE, APROPRIAR Y AJUSTAR LA METODOLOGÍA DEL COMPONENTE SOCIOCOMUNAL CON LOS PARTICIPANTES DEL PROGRAMA, PROCURANDO ALCANZAR LOS RESULTADOS ESPERADOS, IMPLEMENTAR TODOS LOS DISPOSITIVOS DE ASÍ NECESARIOS, QUE GARANTICEN EL CORRECTO DESPLIEGUE METODOLÓGICO DEL ACCOMPANAMIENTO SOCIOCOMUNAL. ESTIMULAR Y MOTIVAR DE MODO CONTINUO A LAS PERSONAS PARA QUE ESTAS PARTICIPEN DE LAS DISTINTAS ACTIVIDADES PROPUESTAS, INCORPORAR AL MERCADO LABORAL Y SE MANTENGAN EN ÉL A TRAVÉS DEL TIEMPO. REALIZAR LAS SESIONES INDIVIDUALES Y GRUPALES CON LOS ASISTENTES PARTICIPANTES DEL COMPONENTE, DESPLEGANDO SUS CONTENIDOS Y ACTIVIDADES, CONSIGNANDO LOS ANTECEDENTES EN LOS SISTEMAS DE REGISTRO, USANDO PARA ELLO. PARTICIPAR ACTIVAMENTE EN REUNIONES DE COORDINACIÓN, INSTANCIAS DE TRABAJO E INTERCAMBIOS DE INFORMACIÓN CON LOS CONSEJEROS ENCARGADOS DEL COMPONENTE DE APOYO PSICOSOCIAL, CON LOS TUTORES ENCARGADOS DE LA ATENCIÓN DE LOS NNU, E IGUALMENTE CON LOS GESTORES TERRITORIALES DEL COMPONENTE OFERTA DE SUBSISTEMA, PARTICIPAR EN REUNIONES CON AQUELLOS ENCARGADOS DE PROPICER OPORTUNIDADES Y OPORTUNIDADES. 	MONITOR DEPORTIVO	Coquimbo	1	Pesos	\$	137,00\$	123,30	SI	NO	-	01/07/2017	31/12/2017	-	-	-
CUADRA	TAPIA	CESAR	NC	<ul style="list-style-type: none"> REALIZAR LAS SESIONES INDIVIDUALES Y GRUPALES CON LOS PARTICIPANTES DEL COMPONENTE, DESPLEGANDO SUS CONTENIDOS Y ACTIVIDADES, CONSIGNANDO LOS ANTECEDENTES EN LOS SISTEMAS DE REGISTRO, USANDO PARA ELLO. PARTICIPAR ACTIVAMENTE EN REUNIONES DE COORDINACIÓN, INSTANCIAS DE TRABAJO E INTERCAMBIOS DE INFORMACIÓN CON LOS CONSEJEROS ENCARGADOS DEL COMPONENTE DE APOYO PSICOSOCIAL, CON LOS TUTORES ENCARGADOS DE LA ATENCIÓN DE LOS NNU, E IGUALMENTE CON LOS GESTORES TERRITORIALES DEL COMPONENTE OFERTA DE SUBSISTEMA, PARTICIPAR EN REUNIONES CON AQUELLOS ENCARGADOS DE PROPICER OPORTUNIDADES Y OPORTUNIDADES. SOLDADURAS Y REALIZAR TRABAJO DE SACAR NIVELES, TRAZADOS DE FIERROS, CORTA PLANCHAS Y FIERROS EN TIRA, CON HERRAMIENTAS O SOLDADURAS. REPARAR SOLDADURAS DEFECTUOSAS. LEVANTA Y TRASPORTA ELEMENTOS PESADOS. OTRAS FUNCIONES DE SOLDADURA SOLICITADOS POR JEFAURA. 	ASISTENTE SOCIAL	Coquimbo	1	Pesos	\$	850,00\$	745,000	SI	NO	-	10/01/2017	31/12/2017	-	-	-
OVANDO	CORTES	CESAR	NC	<ul style="list-style-type: none"> SOLDADURAS Y REALIZAR TRABAJO DE SACAR NIVELES, TRAZADOS DE FIERROS, CORTA PLANCHAS Y FIERROS EN TIRA, CON HERRAMIENTAS O SOLDADURAS. REPARAR SOLDADURAS DEFECTUOSAS. LEVANTA Y TRASPORTA ELEMENTOS PESADOS. OTRAS FUNCIONES DE SOLDADURA SOLICITADOS POR JEFAURA. 	TÉCNICO DE NIVEL MEDIO EN MECANICA INDUSTRIAL	Coquimbo	1	Pesos	\$	529,05\$	476,150	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-	-	-
ARANCIBIA	GATICA	CESAR ANTONIO	NC	<ul style="list-style-type: none"> APOYAR A ARQUITECTOS E INGENIEROS CON EL DISEÑO EN AUTOCAD PARA REALIZAR LOS PLANOS DE LOS PROYECTOS HABITACIONALES, VISITAS A TERRENO. EJECUTAR ACCIONES FORMATIVAS EN LOS DISTINTOS CURSOS DE INGLÉS PARA LOS USUARIOS DEL PROGRAMA. 	Asistente de Arquitecto	Coquimbo	1	Pesos	\$	428,13\$	545,309	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-	-	-
CASILLO	ORREGO	CHRISTIAN	NC	<ul style="list-style-type: none"> EJECUTAR ACCIONES FORMATIVAS EN LOS DISTINTOS CURSOS DE INGLÉS PARA LOS USUARIOS DEL PROGRAMA. 	PROFESOR DE INGLÉS	Coquimbo	1	Pesos	\$	834,09\$	750,488	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-	-	-
HUACQUILLA	MANQUEL	CHRISTIAN	NC	<ul style="list-style-type: none"> COORDINACIÓN DE ACTIVIDADES DE LA OFICINA MUNICIPAL DE ASUNTOS INDÍGENAS. IDENTIFICAR, APOYAR Y/O FORTALECER LAS ESTRATEGIAS DE FOMENTO TURÍSTICO INDÍGENA EXISTENTE A NIVEL COMUNAL. MEJORAR EL CONDICIONAMIENTO, ACCESO, UTILIZACIÓN DE LOS INSTRUMENTOS SOCIALES GOBIERNAMENTALES Y NO GOBIERNAMENTALES DE DESARROLLO SOCIAL CON QUE CUENTA EN LA ACTIVIDAD LA POBLACIÓN INDÍGENA. PROMOVER LA FORMACIÓN O CONSTITUCIÓN DE ORGANIZACIONES INDÍGENAS DE MICROEMPRESARIOS (AS) Y/O MICROEMPRESARIOS (AS) A NIVEL COMUNAL. 	PROFESOR DE ESTADO EN HISTORIA Y GEOGRAFIA	Coquimbo	1	Pesos	\$	466,31\$	419,486	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-	-	-
BORDOU	RAMOS	CINTHIA ROMANET	NC	DESARROLLO DE PROYECTOS DE URBANIZACIÓN, CALCULO DISEÑO ESTRUCTURAL, APOYO A LA INSPECCIÓN DE OBRA EN TERRENO.	INGENIERO CIVIL	Coquimbo	1	Pesos	\$	1.347,39\$	1.212,465	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-	-	-
ARAYA	BRIONES	CLAUDIA	NC	<ol style="list-style-type: none"> ATENCIÓN DE CONTRIBUYENTE, RESOLVER SOLICITUDES ADMINISTRATIVAS (FORMULARIO 2.118). INFORMES TÉCNICOS. ASIGNACIÓN DE ROL DE AVALÚOS, MODIFICACIONES Y ACTUALIZACIONES DE CATASTRO. LAS MODIFICACIONES PODRÁN CORRESPONDER A: OBRAS NUEVAS, AMPLIACIONES, SUBDIVISIONES, LOTEOS Y POBLACIONES. CONJUNTO ACOSIDOS A LA LEY DE COPROPIEDAD INMOBILIARIA. CAMBIO DE DESTINO, CAMBIO DE SERIE DE PROPIEDADES AGRÍCOLAS Y NO AGRÍCOLAS Y VICEVERSA. FUSIÓN DE PREDIO. RECTIFICACIÓN Y NORMALIZACIÓN DE DIRECCIONES DE SUPERFICIE DE TERRENO Y/O CONSTRUCCIONES. RECTIFICACIÓN Y NORMALIZACIÓN DE DIRECCIONES RADIALES. CAMBIO DE PROPIEDADES DE BIENES RAÍCES, ESTUDIO Y DETERMINACIÓN DE LOS NUEVOS AVALÚOS DE LAS PROPIEDADES DE LA COMUNA CON OCASIÓN DE LA ENTRADA DEL REVALUO AGRÍCOLA O NO AGRÍCOLA. 	INGENIERO CONSTRUCTOR	Coquimbo	1	Pesos	\$	1.265,30\$	1.138,77	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-	-	-
BARBA	MONROY	CLAUDIA	NC	<ol style="list-style-type: none"> PRESTAR ATENCIÓN PERSONALIZADA A VECINOS Y GRUPOS FAMILIARES DEL SECTOR, OTORGANDO SOLUCIÓN O EN SU DEFECTO ENTREGANDO ORIENTACIÓN REMITIÉNDOLOS A LOS ORGANISMOS CORRESPONDIENTES. DETECTAR Y EVALUAR LAS NECESIDADES DEL SECTOR Y ENCAUSAR SU SATISFACCIÓN Y POSIBLE SOLUCIÓN. 	ASISTENTE DE CONCEJALÍA	Coquimbo	1	Pesos	\$	561,48\$	505,339	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-	-	-
CONTRERAS	AVALOS	CLAUDIA	NC	ADMINISTRATIVO DE CANAL, ENCARGADA DE LA ATENCIÓN DE PÚBLICO Y TELEFONO, ASÍ COMO PARTICIPA EN OPERATIVOS.	ADMINISTRATIVO	Coquimbo	1	Pesos	\$	473,35\$	426,017	SI	SI	-	01/08/2017	31/12/2017	-	-	-
PARGA	ALVAREZ	CLAUDIA	NC	<ul style="list-style-type: none"> Llevar orden de correspondencia, revisar correspondencia recibida, archivar correspondencia recibida y enviada. Información telefónica a los usuarios del Programa: Informar sobre tour por La Serena, información de pasos fronterizos, entregar información de atractivos turísticos de La Serena y Región de Coquimbo, entregar información de alojamiento, entregar información sobre actividades que se realizan en la comuna de La Serena, entregar información en inglés y todos los que consultan los visitantes. Apoio en diferentes eventos para los usuarios del Programa. Apoio en Emergencias: Colaboración en emergencias en caso de que se requiera. Asistencia a reuniones y salidas a terreno que solicita la jefatura 	INGENIERÍA DE EJECUCIÓN EN ADMINISTRACIÓN MENCIÓN TURISMO Y HOTELERÍA	Coquimbo	1	Pesos	\$	863,56\$	777,210	SI	SI	-	01/09/2017	30/09/2017	-	-	-
SALINAS	OYARCE	CLAUDIA	NC	PREPARACIÓN DE OFICIOS, MEMORÁNDUM, RECEPCIÓN Y DESPACHO DE CORRESPONDENCIA, TRAMITACIÓN DE SOLICITUDES DE COMPRA, SER SOPORTE EN MATERIAS DE ÍNDOLE ADMINISTRATIVO, ATENCIÓN DE PÚBLICO Y TELEFÓNICO, REALIZAR TODAS AQUELLAS FUNCIONES QUE LE ENCOMIENDE LA JEFAURA Y QUE GUARDE RELACIÓN CON EL PROGRAMA.	ADMINISTRATIVO	Coquimbo	1	Pesos	\$	695,91\$	626,309	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-	-	-
ZEPEDA	ANGEL	CLAUDIA ALICIA	NC	<ul style="list-style-type: none"> CONFECCIÓN DE VÍTCOS, EN LOS CASOS DE COMISIÓN DE SERVICIOS Y DE COMETOS FUNCIONARIOS Y SU POSTERIOR DECRETO ALCALDICO CONFECCIÓN DECRETO PARA PAGO DE PASAJE DE ALUMNOS QUE SE ENCUENTRAN REALIZANDO SU PRÁCTICA PROFESIONAL DENTRO DE LA MUNICIPALIDAD DE LA SERENA. RESPONDER Y ENTREGAR A LOS CIUDADANOS LA INFORMACIÓN QUE TENGA RELACIÓN CON EL DEPARTAMENTO DE PERSONAL, GENERADA EN EL PROCESO DE GESTIÓN Y ADMINISTRACIÓN DEL ORGANISMO TRANSPARENCIA PASIVA. APOYAR EN LA ELABORACIÓN DEL PLAN DE CAPACITACIÓN PARA FUNCIONARIOS MUNICIPALES, DE ACUERDO A LAS NECESIDADES GENERALES Y ESPECÍFICAS PARA LAS DISTINTAS DIRECCIONES, DEPARTAMENTOS O UNIDADES PARA QUE LOS FUNCIONARIOS DESARROLLEN, COMPLEMENTEN Y PERFECCIONEN LOS CONOCIMIENTOS Y DESTREZAS NECESARIAS PARA EL EFICIENTE DESAMPARO DE SUS CARGOS. TODAS AQUELLAS FUNCIONES QUE REQUIERA LA JEFAURA SUPERIOR. 	TÉCNICO EN CONTABILIDAD	Coquimbo	1	Pesos	\$	577,65\$	519,888	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-	-	-
VILLALOBOS	ALVAREZ	CLAUDIA FERNANDA	NC	<ol style="list-style-type: none"> PRESTAR ATENCIÓN PERSONALIZADA A VECINOS Y GRUPOS FAMILIARES DEL SECTOR, OTORGANDO SOLUCIÓN O EN SU DEFECTO ENTREGANDO ORIENTACIÓN REMITIÉNDOLOS A LOS ORGANISMOS CORRESPONDIENTES. DETECTAR Y EVALUAR LAS NECESIDADES DEL SECTOR Y ENCAUSAR SU SATISFACCIÓN Y POSIBLE SOLUCIÓN. 	ASISTENTE DE CONCEJALÍA	Coquimbo	1	Pesos	\$	561,48\$	505,339	SI	NO	-	01/07/2017	31/08/2017	-	-	-

SUAREZ	PIZARRO	CLAUDIA ISABEL	NC	<ul style="list-style-type: none"> • APOYO ADMINISTRATIVO. • BRINDAR ATENCIÓN DIARIA DE USUARIOS Y USUARIAS, FAMILIAS TUTORAS Y FAMILIAS DE ORIGEN DEL PROGRAMA RESIDENCIA FAMILIAR ESTUDIANTE. • REALIZACIÓN DE VISITAS DOMICILIARIAS A FAMILIAS TUTORAS Y FAMILIAS DE ORIGEN. • ELABORACIÓN DE INFORMES SOCIALES DE LOS USUARIOS Y USUARIAS DEL PVE Y DE LAS FAMILIAS TUTORAS. • COORDINACIONES CON ESTABLECIMIENTOS EDUCACIONALES DE LOS USUARIOS Y USUARIAS. • REALIZACIÓN DE MONITOREO DE LOS USUARIOS Y USUARIAS DEL PROGRAMA. • PARTICIPACIÓN EN REUNIONES TÉCNICAS, DE COORDINACIÓN, CAPACITACIONES, TALLERES, JORNADAS DE TRABAJOS. • APOYO EN LA EJECUCIÓN DE REUNIONES CON FAMILIAS TUTORAS, ESTUDIANTE, FAMILIAS DE ORIGEN SEGÚN PLANIFICACIÓN ANUAL Y MANUAL DE PROCEDIMIENTO. • APOYO EN LA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES PROPIAS DEL PROGRAMA, RECREATIVAS, CAPACITACIONES Y /O TALLERES, SEGÚN PLANIFICACIÓN ANUAL Y MANUAL DE PROCEDIMIENTO. 	PROFESIONAL DE APOYO	Coquimbo	1	Pesos	\$	885,87	\$	797,28	SI	NO	-	03/01/2017	31/12/2017	-	-
CATALÁN	RIVEROS	CLAUDIO	NC	GRABACIÓN Y EDICIÓN DE FRASES RADIALES	LOCUTOR	Coquimbo	1	Pesos	\$	265,71	\$	239,14	SI	NO	-	01/07/2017	31/12/2017	-	-
MEZA	BARRENTOS	CLAUDIO	NC	DESARROLLAR, GESTIONAR Y MANTENER UNA BASE DE DATOS CON LOS USUARIOS DEL PARQUE ESPEJO DEL SOL - PROMOVER EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES DE ESPARCIMIENTO Y RECREACIÓN EN DEPENDENCIAS DEL PARQUE, ESPECIALMENTE DEPORTIVAS - REALIZAR ACTIVIDADES DE DIFUSIÓN EN EL PARQUE, COMO NORMAS, REGLAMENTOS DE USO DE PARQUE - EN CASO DE AUSENCIA DEL ADMINISTRADOR DEL PARQUE, DEBERA ASUMIR AQUELLAS FUNCIONES - AQUELLAS FUNCIONES QUE REQUIERA SU SUPERIOR Y QUE GUARDE RELACIÓN CON EL PROGRAMA Y SU EXPERTIZ.	MONITOR DEPORTIVO	Coquimbo	1	Pesos	\$	664,28	\$	597,85	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-	-
PORTILLA	RODRIGUEZ	CLAUDIO	NC	OBSERVAR Y MONITOREAR, SIN INTERRUPCIONES LAS MÁQUINAS QUE PROYECTAN LAS PANTALLAS UBICADAS EN LA CENTRAL CÁMARA EN CENCO Y/O SALA DE ESPEJO, SEGÚN SEA POR NECESIDADES DEL SERVICIO, EMITIR INFORME DE LOS EVENTOS DELICTO E INFRACCIONES QUE OBSERVEN, DEBIDO DAR CUENTA A CARABINEROS O PDI, CUANDO CONSTE LA COMBEN DE DELITO O INFRACCIÓN DE UNA LEY U ORDENANZA MUNICIPAL, DE IGUAL MANERA DEBERA MONITOREAR ASPECTOS SITUACIONALES DE LA CIUDAD, QUE PONGAN EN RIESGO LA INTEGRIDAD FÍSICA DE LOS TRANSIENTES Y/O AUTOMOVILISTAS, DURANTE EL MONITOREO EVITAR A DEJAR CÁMARAS FIJAS O PESADAS POR DISCUSO YA QUE SE CONSIDERA UNA GRAVE NEGLIGENCIA DE OPERACIÓN, PREPARAR LAS GRABACIONES QUE SEAN SOLICITADAS, ESPECIALMENTE AQUELLAS ENCARGADAS POR EL MINISTERIO PÚBLICO Y TRIBUNALES, PARA QUE SEAN USADOS COMO EVIDENCIA, DAR CUMPLIMIENTO A LAS INSTRUCCIONES QUE SU JEFE DIRECTO O SUPERIOR, SEPARADO LE ENCOMIENDE.	OPERADOR DE CÁMARAS	Coquimbo	1	Pesos	\$	495,48	\$	445,93	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-	-
TERAN	ALCIBO	CLAUDIO	NC	<ul style="list-style-type: none"> • FOMENTAR CONDUCTAS DE AUTOCIUDADANO Y PREVENCIÓN DEL DELITO EN LA COMUNIDAD, QUE REDUZCAN EL RIESGO DE VICTIMACIÓN ENTREGANDO INFORMACIÓN HERMANERAS Y COMPETENCIAS QUE FAVOREZCAN LA IRUPCIÓN DE LOS DELITOS Y LA VIGILANCIA, A TRAVÉS DE LA INTERVENCIÓN PSICOSOCIAL CON LA VÍCTIMA Y SU ENTORNO. • FACILITAR A LA CIUDADANÍA LA OFERTA PROGRAMÁTICA DE LOS SERVICIOS PÚBLICOS Y PRIVADOS ASOCIADOS, A LA ASISTENCIA A VÍCTIMAS, OPTIMIZANDO LA ARTICULACIÓN ENTRE LAS DIVERSAS INSTITUCIONES, EN UN TRABAJO INTEGRADO CON LA COMUNIDAD. • RETORNAR AL CONSEJO COMUNAL DE SEGURIDAD PÚBLICA SOBRE LAS NECESIDADES DE LA COMUNIDAD, ESTABLECIENDO PROTOCOLOS DE INFORMACIÓN ENTRE LA COMUNIDAD Y LAS INSTITUCIONES RELACIONADAS A SEGURIDAD PÚBLICA. • DESARROLLAR EL TRABAJO INTERSECTORIAL PROPUESTO EN EL PLAN COMUNAL DE SEGURIDAD PÚBLICA Y SU CONSEJO COMUNAL. • APOYAR TODAS LAS GESTIONES DEL PROGRAMA PLAN COMUNAL DE SEGURIDAD PÚBLICA EN LOS TERRITORIOS Y PROYECTOS COMPLEMENTARIOS. 	GESTOR COMUNITARIO	Coquimbo	1	Pesos	\$	770,00	\$	493,00	SI	NO	-	01/01/2017	31/10/2017	-	-
VARGAS	ESPINOSA	CLAUDIO	NC	1. PLANIFICAR, ORGANIZAR, DIRIGIR Y CONTROLAR EL FUNCIONAMIENTO DE LOS DISTINTOS SERVICIOS SOCIALES DEPARTAMENTALES DEL MUNICIPIO Y OTRAS INSTITUCIONES, ACTIVIDADES QUE VAN EN SERVICIO DE LOS HABITANTES DE LA COMUNA.	INGENIERO ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS	Coquimbo	1	Pesos	\$	974,49	\$	878,84	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-	-
ZAMORA	JOYA	CLAUDIO	NC	APOYO A LA MANTENCIÓN EN DEPENDENCIAS MUNICIPALES.	APOYO MANTENIMIENTO	Coquimbo	1	Pesos	\$	792,44	\$	713,19	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-	-
CASTILLO	BRAVO	CONSTANZA	NC	<ul style="list-style-type: none"> • APOYAR FUNCIONES DE LA ENCARGADA RSH. • LLEVAR REGISTRO DE ATENCIONES DE LOS USUARIOS • APLICACIÓN DE CORREARIO. • PARTICIPACIÓN EN TERRENO CUANDO LO AMERITE • PARTICIPACIÓN EN REUNIONES SEMANALES DE EQUIPO • INSTRUCTORA DE TALLERES DEPORTIVOS PARA LOS USUARIOS DEL PROGRAMA. 	SECRETARIA	Coquimbo	1	Pesos	\$	575,46	\$	517,91	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-	-
GONZÁLEZ	AVILÉS	CONSTANZA	NC	<ul style="list-style-type: none"> • INSTRUCTORA DE TALLERES DEPORTIVOS PARA LOS USUARIOS DEL PROGRAMA. 	ARBITRO	Coquimbo	1	Pesos	\$	184,88	\$	166,39	SI	NO	-	01/07/2017	31/12/2017	-	-
SEGOVIA	ABALOS	CONSTANZA PALOMA	NC	1. ASESORAR EN EL CONTROL DE GESTIÓN DE LAS AUDITORIAS, RECALIFICACIONES Y REVISIONES DE LOS LABORES DE PROCEDIMIENTOS, ACTIVIDADES DE ACREDITACIÓN Y RESPUESTAS A LA LEY Nº20.238 SOBRE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA, ENTRE OTRAS. 2. COORDINACIÓN DE PROCEDIMIENTOS DE CONTROL EN ÁREAS TALES COMO: ADQUISICIONES, REVISIONES Y RIESGOS ASOCIADOS. 3. IMPLEMENTACIÓN DE INICIATIVAS DE CONTROL, QUE SE OBTUVIERON DE LA CONECCIÓN DE LOS MAPAS DE RIESGOS ASOCIADOS A LAS DISTINTAS ÁREAS MUNICIPALES. 4. ASESORAR, VERIFICAR E IMPLEMENTAR DE RENDICIONES A LOS PRESUPUESTOS PARTICIPATIVOS, RENDICIONES DE SUBVENCIONES, ESTADOS DE PAGO, INFORME DE EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA TRIMESTRAL, REALIZAR Y EJECUTAR OTRAS ACTIVIDADES INCOMENDADAS POR LA JEFATURA.	INGENIERO COMERCIAL	Coquimbo	1	Pesos	\$	1.144,12	\$	1.029,70	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-	-
ALVAREZ	GODOY	CRISTIAN	NC	ATENCIÓN DE PÚBLICO, TALES COMO: ENTREGA DE INFORMACIÓN GENERAL RESPECTO DE OBTENCIÓN Y RENOVACIÓN DE LICENCIA DE CONDUCTOR, INGRESO DE DATOS PARA REGISTRO DE LICENCIA Y TOMA DE HORAS DE EXÁMENES MÉDICOS PARA LICENCIA DE CONDUCTOR, TOMA DE FOTOGRAFÍA PARA LICENCIA DE CONDUCTOR, RENOVACIÓN Y OBTENCIÓN DE LICENCIAS, TOMA DE EXÁMENES TEÓRICO BILINGÜE PARA OBTENCIÓN Y RENOVACIÓN DE LICENCIA DE CONDUCTOR, AGENDA DE HORAS DE EXÁMEN PRÁCTICO PARTICULAR Y PARA ESCUELAS DE CONDUCTORES (OBTENCIÓN DE LICENCIA).	ADMINISTRATIVO	Coquimbo	1	Pesos	\$	469,95	\$	422,94	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-	-
BRITO	VILLALOBOS	CRISTIAN	NC	APOYO EN EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES MASIVA, DE EXPRESIONES ARTÍSTICAS DE CARÁCTER LOCAL, NACIONAL E INTERNACIONAL, FORMULACIÓN DE PERFILES Y PROYECTOS DE ACTIVIDADES CON ALTO VALOR PATRIMONIAL Y ARTÍSTICO, FORTALECIMIENTO DE DIVISION DE ACCIONES, PROGRAMAS Y PROYECTOS DEL DEPARTAMENTO. ELABORACIÓN DE NOTAS DE PRENSA, ESTRATEGIA DE POSICIONAMIENTO COMERCIAL, ATRACCIÓN Y APALANCAMIENTO DE RECURSOS PÚBLICOS Y PRIVADOS PARA LA MATERIALIZACIÓN DE ACTIVIDADES CULTURALES, ARTÍSTICAS Y DEPORTIVAS	PERIODISTA	Coquimbo	1	Pesos	\$	950,58	\$	855,52	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-	-

CARVAJAL	ROJAS	CRISTIAN	NC	DESARROLLAR ACTIVIDADES PROPIAS VINCULANTES A SU PROFESIÓN, COMO POR EJEMPLO REDACTAR NOTAS DE PÉNSA, DESARROLLAR REPORTAJES EN PROFUNDIDAD, REALIZAR DESPACHOS RADIALES EN VIVO O GRABADOS A LAS DIFERENTES RADIOEMISORAS DE LA COMUNA, ENTRE OTROS ASPECTOS. ELLO ASOCIADO AL ENVÍO DE CADA COMUNICADO A LOS DISTINTOS MEDIOS DE COMUNICACIÓN, CONSTATANDO SU EFECTUACIÓN. • COORDINAR Y CHEQUEAR MINUTAS DE CONTENIDOS DESTINADAS A LAS ACTIVIDADES DE SER: ALCALDE PREVIAMENTE ANUNCIADAS POR SU JEFATURA, ESTAS A SU VEZ DEBEN SEGUIR EL MODELO DE GESTIÓN ELABORADO POR EL DEPARTAMENTO DE COMUNICACIONES. • EJECUTAR ACTIVAMENTE EL INFORME DE PÉNSA DE CARÁCTER MENSUAL, DOCUMENTARIO QUE DEBE INCORPORAR ANÁLISIS PERIÓDICO, SEMESTRAL Y A TRAVÉS DE GRÁFICOS COMO RESPALDO. • MANTENCIÓN PERIÓDICA DE LA PÁGINA INSTITUCIONAL WWW.VISTALASERENA.CL Y SUS HERRAMIENTAS DE REDES SOCIALES EN TWITTER, FACEBOOK, TELE, INSTAGRAM. • COLABORACIÓN PERIÓDICA A LA UNIDAD DE TURISMO DE REUNIONES, LA SERENA CONVENTION BUREAU. • FOTOPERIODISMO Y BANCO DE IMÁGENES PARA WWW.LASERENA.CL	PERIODISTA	Coquimbo	1	Pesos	\$	1.075.500\$	967.950	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-		
CASTILLO	ORTIZ	CRISTIAN	NC	ASISTIR TÉCNICAMENTE EL PROYECTO DE REPOSICIÓN DE LUMINARIAS Y MANTENCIÓN, A TODO EVENTO, DEL PARQUE DE ALUMBRADO PÚBLICO DE LA COMUNA. ASESORAR EN ESPECIFICIDADES TÉCNICAS SOBRE LAS CARACTERÍSTICAS QUE DEBEN TENER LAS INSTALACIONES Y EL EQUIPAMIENTO DEL SERVICIO DE ILUMINACIÓN PÚBLICA. APOYAR AL EQUIPO DE INGENIEROS Y ARQUITECTOS DE LA SECIPLAN EN LA CONFECCIÓN Y SUPERVISIÓN DE PROYECTOS ELÉCTRICOS REQUERIDOS PARA LAS INICIATIVAS ELABORADAS POR LA SECIPLAN. ASISTIR TÉCNICAMENTE A LOS REQUISITOS DEL SECRETARÍO COMUNAL DE PLANIFICACIÓN, EN MATERIA DE PROYECTOS.	TÉCNICO ELECTROMECÁNICO	Coquimbo	1	Pesos	\$	1.195.680\$	1.074.310	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-		
DAZ	HERRERA	CRISTIAN	NC	APOYAR EN CONJUNTO CON EL COORDINADOR DEL PROGRAMA LA CALENDARIZACIÓN DE LOS ESFUERZOS COMUNICACIONALES (SELECCIÓN DE LOS MEDIOS PUBLICITARIOS, EVALUACIÓN Y CONTROL DE LA PUBLICACIÓN), DETERMINAR LA ORIENTACIÓN DE RECURSOS (SELECCIÓN DE LOS MEDIOS O ESPORTES PUBLICITARIOS QUE RESULTEN MÁS EFICIENTES PARA LA OBTENCIÓN DE UN MAYOR COSTO BENEFICIO DE ELLOS) Y LA REALIZACIÓN DE SESIONES PUBLICITARIAS AL MUNICIPIO Y OTRAS ENTIDADES QUE SE INVOLUCRA CON ESTE COMO: AGRUPACIÓN, FUNDACIONES, EMPRESAS PÚBLICAS Y/O PRIVADAS, JUNTA DE TÉCNICOS, ENTRE OTRAS, DE IGUAL FORMA PRESTAR SERVICIO A TODAS AQUELLAS ÁREAS QUE LE ENCOMIENDE SU JEFATURA Y QUE SE RELACIONEN CON LOS OBJETIVOS DEL PROGRAMA.	DISEÑADOR GRAFICO	Coquimbo	1	Pesos	\$	863.540\$	777.210	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-		
GALENO	CASTILLO	CRISTIAN	NC	• APOYO ADMINISTRATIVO DEL DEPARTAMENTO, COMO REVISAR EL LIBRO DE CORRESPONDENCIA DEL DPTO. DISCAPACIDAD Y VOLUNTARIADO, CLASIFICACIÓN Y ORGANIZACIÓN DE LOS DOCUMENTOS, FOTOCOPIAR Y ESCANEAR DOCUMENTOS, ENTREGAR CORRESPONDENCIA A OTRAS OFICINAS MUNICIPALES, CONTESTAR LLAMADAS TELEFÓNICAS. • REALIZAR TODAS AQUELLAS FUNCIONES QUE LE ENCOMIENDE LA JEFATURA Y QUE GUARDEN RELACIÓN CON EL PROGRAMA	ADMINISTRATIVO	Coquimbo	1	Pesos	\$	383.440\$	345.270	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-		
JOFRE	HEDALGO	CRISTIAN	NC	• APOYO Y MANTENCIÓN DE RECINTOS MUNICIPALES. ÁREA DE JUVENTUD: • PROMOVER Y GENERAR INSTANCIAS DE ACERCAMIENTO TANTO A ESPACIOS SOCIALES, COMO CULTURALES Y FORMATIVOS PARA LAS Y LOS JÓVENES DEL SECTOR LAS COMPAÑAS, TANTO FORMALES E INFORMALES, ASÍ COMO RECONOCER SU AFECTIVIDAD Y CAPACIDAD DE PROFECIONISMO EN LAS DISTINTAS ÁREAS SOCIALES. • ENTREGAR OFERTAS PROGRAMÁTICAS Y DE GESTIÓN, EN TODOS SUS ÁMBITOS, QUE CONTEMPLAN SERVICIOS JUVENILES ACORDES CON LAS NECESIDADES Y NECESIDADES DE CADA USUARIO. • ENTREGAR ESPACIOS DE TRABAJO Y DESARROLLO JUVENIL EN TODAS LAS ÁREAS DE EXPRESIÓN. • ORIENTAR TALLERES DE FORMACIÓN Y CAPACITACIÓN PARA SATISFACER LAS NECESIDADES EXISTENTES ÁREA DE SEGURIDAD PÚBLICA: • INFORMAR OPORTUNAMENTE AL DELEGADO MUNICIPAL, SOBRE MATERIAS DE SEGURIDAD CIUDADANA DEL SECTOR. • COORDINACIÓN CON DEPTO. DE SEGURIDAD PÚBLICA MUNICIPAL CON EL FIN DE DESARROLLAR, IMPLEMENTAR Y PROMOVER DIRECTAMENTE Y/O EN COORDINACIÓN CON OTROS ORGANISMOS PÚBLICOS O PRIVADOS, LA EJECUCIÓN DE PLANES, PROGRAMAS Y ACCIONES EN MATERIAS DE PREVENCIÓN SOCIAL Y SITUACIONAL DEL DELITO U OTRAS SITUACIONES. • SER UNA RED DE APOYO, EN PROMOVER EL FONDO NACIONAL DE SEGURIDAD PÚBLICA CON LAS JURISDICCIONES DE TÉCNICOS.	APOYO MANTENIMIENTO	Coquimbo	1	Pesos	\$	548.000\$	493.200	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-		
MARIN	PASTEN	CRISTIAN	NC	• INFORMAR OPORTUNAMENTE AL DELEGADO MUNICIPAL, SOBRE MATERIAS DE SEGURIDAD CIUDADANA DEL SECTOR. • COORDINACIÓN CON DEPTO. DE SEGURIDAD PÚBLICA MUNICIPAL CON EL FIN DE DESARROLLAR, IMPLEMENTAR Y PROMOVER DIRECTAMENTE Y/O EN COORDINACIÓN CON OTROS ORGANISMOS PÚBLICOS O PRIVADOS, LA EJECUCIÓN DE PLANES, PROGRAMAS Y ACCIONES EN MATERIAS DE PREVENCIÓN SOCIAL Y SITUACIONAL DEL DELITO U OTRAS SITUACIONES. • SER UNA RED DE APOYO, EN PROMOVER EL FONDO NACIONAL DE SEGURIDAD PÚBLICA CON LAS JURISDICCIONES DE TÉCNICOS.	TRABAJADOR SOCIAL (TEC)	Coquimbo	1	Pesos	\$	563.940\$	507.550	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-		
NUÑEZ	PÉREZ	CRISTIAN ANTONIO	NC	• APOYAR Y ASESORAR A LOS PROGRAMAS SOCIALES EJECUTADOS POR EL MUNICIPIO A TRAVÉS DEL DEPARTAMENTO SOCIAL. • CONVOCAR Y COORDINAR REUNIONES CON ESTAMENTOS INTERNOS DEL MUNICIPIO, OFICINAS GUBERNAMENTALES Y PRIVADAS SOLICITADAS POR JEFATURA. LA ATENCIÓN DE PÚBLICO, EN EL REGISTRO Y SEGUIMIENTO DE LAS MISMAS. • REALIZAR TODAS AQUELLAS FUNCIONES QUE LE ENCOMIENDE LA JEFATURA Y QUE GUARDEN RELACIÓN CON EL PROGRAMA.	ASISTENTE SOCIAL	Coquimbo	1	Pesos	\$	965.130\$	868.610	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-		
ALVAREZ	VASQUEZ	CRISTINA	NC	• ENCARGADA DE IMPLEMENTAR ESTRATEGIAS DE PREVENCIÓN DENTRO DE UN SECTOR TERRITORIAL FOCALIZADO DE LA COMUNA, DIRIGIDO A TRAVÉS DEL LEVANTAMIENTO DE INFORMACIÓN SURGIDO DESDE LA MISMA COMUNIDAD REALIZANDO UN DIAGNÓSTICO Y CONSTRUCCIÓN DE UN PLAN DE MOVILIZACIÓN COMUNITARIA. • APOYAR LA GESTIÓN DE DIFUSIÓN COMUNICACIONAL DE LA OFERTA PREVENTIVA.	TRABAJADOR SOCIAL	Coquimbo	1	Pesos	\$	618.660\$	556.790	SI	NO	-	01/01/2017	31/12/2017	-		
RODRIGUEZ	SALAZAR	CRISTINA	NC	• Impartirá clases de Violoncello en la Escuela Gaspar Mañá, en el sector de la Antena, los días sábados para los usuarios del Programa.	MONITOR DE VIOLIN	Coquimbo	1	Pesos	\$	229.330\$	206.400	SI	NO	-	01/07/2017	31/12/2017	-		
VILLALOBOS	ROMO	CRISTOBAL	NC	• PARTICIPACIÓN EN REUNIONES DIARIAS DE EQUIPO SOBRE PLANIFICACIÓN Y REVISIÓN DE ACTIVIDADES DIARIAS TEMAS A TRATAR: ORGANIZACIÓN DE USUARIOS PARA LA GIMNASIA RECREATIVA Y FUNCIONAL Y ORGANIZACIÓN DE GIMNASIO GERONTOLÓGICO. • PLANIFICACIÓN Y REALIZACIÓN DE TALLER GIMNASIA KINESICA. • PLANIFICACIÓN Y REALIZACIÓN DE TALLER GIMNASIO GERONTOLÓGICO. • REVISIÓN ESTADO DE MÁQUINAS PARA TALLER GIMNASIO GERONTOLÓGICO. • COLABORACIÓN CON ULIS EN PRÁCTICA ASISTENCIAL ESTUDIANTES CARRERA DE KINESIOLOGÍA. • PARTICIPACIÓN DE ACTIVIDADES RELACIONADAS CON EL CENTRO. • REUNIONES DE TRABAJO CON EL EQUIPO CEDAM. • PLANIFICACIÓN Y REALIZACIÓN DE TALLER PREVENCIÓN DE CAÍDAS. • PLANIFICACIÓN Y REALIZACIÓN DE TALLER GIMNASIA ESPECIALIZADA. • PLANIFICACIÓN Y REALIZACIÓN DE TALLER HIPOGIMNASIA. • PLANIFICACIÓN Y REALIZACIÓN DE TALLER ALIMENTACIÓN SANA. • REALIZACIÓN DE EVALUACIONES DE INTERVENCIÓN KINESICAS. • EVALUACIÓN DE INGRESOS PARA PARTICIPAR EN PROYECTO CEDAM 2017.	KINEBIÓLOGO	Coquimbo	1	Pesos	\$	720.000\$	648.000	SI	NO	-	01/08/2017	31/08/2017	-		

VILLALOBOS	ROMO	CRISTOBAL	NC	<ul style="list-style-type: none"> Participación en reuniones diarias de equipo sobre planificación y revisión de actividades diarias temas a tratar: Organización de unidades para la gimnasia recreativa y funciones y organización de gimnasio Gerontológico. Planificación y realización de Taller Gimnasia Kinésica. Planificación y realización de Taller Gimnasia Gerontológico. Revisión estado de máquinas para taller Gimnasia Gerontológico. Colaboración con ULS en práctica asistencial estudiantil en cámara de Kinesiólogo. Participación de actividades relacionadas con el centro. Reuniones de trabajo con el equipo CÉDAM. Planificación y realización de taller Prevención de Caídas. Planificación y realización de Taller Gimnasia Especializado. Planificación y realización de taller Hidrogimnasia. Realización de evaluaciones de intervención kinésica. Evaluación de ingresos para participar en proyecto CÉDAM 2017 	KINESIOLOGO	Coquimbo	1	Pesos	\$	720.000\$	648.000	SI	NO	01/09/2017	31/12/2017	-			
ZEPELA	ILLANES	CRISTOBAL	NC	<ul style="list-style-type: none"> APOYO A LA JEFAURA DEL DEPARTAMENTO DE DESARROLLO ECONOMICO LOCAL EN LAS LABORES DE PLANIFICACION ANUAL. CREACION DE MANUALES DE PROCEDIMIENTO DEL DEPARTAMENTO SEGUN INSTRUCCIONES DE JEFAURA. OTROS LABORES PROPIAS DE LA ESTRUCTURA ADMINISTRATIVA, APOYO A LAS DISTINTAS AREAS, CENTRANDOSE EN LA SECCION FERIAS Y EXPOSICIONES EN LA OFICINA DE FOMENTO PRODUCTIVO Y REALIZACION DE LA GESTION DEL DEPARTAMENTO SEGUN LO QUE SOLICITE LA JEFAURA. 	INGENIERO CIVIL INDUSTRIAL	Coquimbo	1	Pesos	\$	603.200\$	542.880	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-		
OLIVARES	JUAREZ	DAGOBERTO	NC	<ul style="list-style-type: none"> REALIZAR TALLERES DEPORTIVOS QUE CONTRIBUYAN MITIGAR FACTORES DE ESTRÉS EN LOS DISTINTOS PROGRAMAS COMUNITARIOS. APOYO Y FORTALECIMIENTO DE LAS CAPACIDADES DEL PERSONAL DE LOS PROGRAMAS COMUNITARIOS, PROPORCIONANDO ESTRATEGIAS DE PROMOCION DE ESTILO DE VIDA SALUDABLE A TRAVES DEL DEPORTE Y VIDA SANA. TALLERES EDUCATIVOS GRUPALES PARA REFORZAR CONDUCTAS DE AUTOCUIDADO EN LOS FUNCIONARIOS. PREPARACION MATERIAL EDUCATIVO PARA DIFUNDIR INFORMACION ACERCA DE COMO ADOPTAR UNA ALIMENTACION SALUDABLE Y VIDA SANA. 	PROFESOR DE EDUCACIÓN FÍSICA	Coquimbo	1	Pesos	\$	575.940\$	518.352	SI	NO	-	01/07/2017	31/12/2017	-		
SALVATIERRA	SAAVEDRA	DANAE	NC	<ul style="list-style-type: none"> GESTOR SOCIAL. REALIZAR INFORMES SOCIALES REQUERIDOS PARA REALIZAR TRABAJOS SOCIALES. SOLICITUDES DE AYUDAS SOCIALES Y APORTES MUNICIPALES. 	ASISTENTE SOCIAL	Coquimbo	1	Pesos	\$	859.900\$	773.913	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-		
GONZALEZ	MONTENEGRO	DANIEL	NC	<ul style="list-style-type: none"> RONDIN EN BOGEGA MUNICIPAL UBICADA EN CALLE RENFOFO 132, LA SERENA. 	RONDIN	Coquimbo	1	Pesos	\$	542.880\$	488.592	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-		
LIBERA	MILA	DANIEL	NC	<ul style="list-style-type: none"> EN SU CALIDAD DE TÉCNICO ELECTRICISTA REALIZAR INSTALACIONES DE LAS REDES ELÉCTRICAS, DE VEO Y DATOS. * ATENCIÓN SUBSIDIOS DE AGUA URBANO Y RURAL, EN PROCESOS DE ASIGNACIÓN Y EXTINCIÓN. * ATENCIÓN DE PÚBLICO. 	TÉCNICO ELECTRICISTA	Coquimbo	1	Pesos	\$	683.260\$	614.936	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-		
MANRIQUEZ	TOLEDO	DANIEL	NC	<ul style="list-style-type: none"> * ATENCIÓN SUBSIDIO FAMILIAR, EN PROCESOS DE EXTINCIÓN Y ASIGNACIÓN. * APOYO ADMINISTRATIVO DEL DEPARTAMENTO SOCIAL. * REALIZAR TODAS AQUELLAS FUNCIONES QUE LE ENCOMIENDE LA JEFAURA Y QUE QUEDEN RELACION CON EL PROGRAMA. 	ADMINISTRATIVO	Coquimbo	1	Pesos	\$	594.710\$	535.240	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-		
OLIVARES	AGUILERA	DANIEL ANDRES	NC	<ul style="list-style-type: none"> DESARROLLAR PROYECTOS DE ARQUITECTURA DE LOS PROGRAMAS HABITACIONALES. APOYO A LA SUPERVISIÓN DE OBRAS DE CONSTRUCCIÓN, ELABORACIÓN DE INFORMES TÉCNICOS. 	ARQUITECTO	Coquimbo	1	Pesos	\$	885.710\$	797.139	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-		
PALOMINOS	RAMOS	DANIEL EDUARDO	NC	<ul style="list-style-type: none"> REALIZACIÓN DE TALLER DE ARTE DIRIGIDO POR EL MONITOR HACIA LOS VECINOS. SESIONES TEÓRICAS Y PRÁCTICAS. GENERAR E IMPLEMENTAR ESTRATEGIAS PARA FORTALECER EL SENTIDO DE PERTENENCIA DEL SECTO. EN LOS PARTICIPANTES DURANTE TODA LA EJECUCIÓN DEL TALLER. COORDINACIÓN DEL MONITOR ENTRE LA MUNICIPALIDAD Y VECINOS PARTICIPANTES, SEGUN LISTADO INSCRITO QUE SE LE ENTREGARÁ. CREACIÓN, EN CONJUNTO CON LOS VECINOS, DE UNA OBRA DE ARTE QUE QUEDARÁ EMPLAZADA EN EL SECTOR, DE COMÚN ACUERDO CON LOS VECINOS, DE ACUERDO A INFRAESTRUCTURA DISPONIBLE. DEBERÁ REGISTRAR UN LISTADO DE ASISTENCIA DE TODAS LAS SESIONES. REALIZACIÓN DE TALLER DE ARTE DIRIGIDO POR EL MONITOR HACIA LOS VECINOS. SESIONES TEÓRICAS Y PRÁCTICAS. GENERAR E IMPLEMENTAR ESTRATEGIAS PARA FORTALECER EL SENTIDO DE PERTENENCIA DEL SECTO. EN LOS PARTICIPANTES DURANTE TODA LA EJECUCIÓN DEL TALLER. COORDINACIÓN DEL MONITOR ENTRE LA MUNICIPALIDAD Y VECINOS PARTICIPANTES, SEGUN LISTADO INSCRITO QUE SE LE ENTREGARÁ. CREACIÓN, EN CONJUNTO CON LOS VECINOS, DE UNA OBRA DE ARTE QUE QUEDARÁ EMPLAZADA EN EL SECTOR, DE COMÚN ACUERDO CON LOS VECINOS, DE ACUERDO A INFRAESTRUCTURA DISPONIBLE. DEBERÁ REGISTRAR UN LISTADO DE ASISTENCIA DE TODAS LAS SESIONES. 	PROFESOR DE ESTADO EN ARTES PLÁSTICAS	Coquimbo	1	Pesos	\$	150.000\$	135.000	SI	NO	-	01/06/2017	31/08/2017	-		
ALVAREZ	MANRIQUELA	DANIELA	NC	<ul style="list-style-type: none"> PRESTAR ASISTENCIA SOCIAL EN OFICINA Y TERRENO, ORIENTAR Y GESTIONAR TODAS LAS SOLICITUDES REALIZADAS POR LA COMUNIDAD EN RELACION A LA ENTREGA DE EXENCIÓN DE COBROS DE DERECHOS SEGUN LO ESTABLECIDO EN LA ORDENANZA DE DERECHOS DE ASEO. INFORMAR A LA COMUNIDAD SOBRE LOS DIFERENTES TRAMITES A REALIZAR PARA LA OBTENCIÓN DE LA EXENCIÓN DEL DERECHO DE ASEO EN LAS UNIDADES MUNICIPALES, COMO TAMBIEN EN OTROS SERVICIOS PUBLICOS, NECESARIOS PARA PODER OBTENERLA. MANTENER Y ACTUALIZAR LOS RESPECTIVOS ARCHIVOS, TANTO COMPTACIONALES COMO FISICOS, QUE CONTIENEN LA DOCUMENTACIÓN PRESENTADA POR LA COMUNIDAD PARA PODER ACCEDER A LAS DIFERENTES AUTORIZACIONES. 	ASISTENTE SOCIAL	Coquimbo	1	Pesos	\$	561.480\$	505.339	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-		
CASTRO	ALFARO	DANIELA	NC	<ul style="list-style-type: none"> RECEPCIÓN Y ENVÍO DE INFORMACIÓN DESDE Y HACIA EL TRIBUNAL DE FAMILIA. APOYO ADMINISTRATIVO PARA LOS PROFESIONALES DEL COMPONENTE PROTECCIÓN, REALIZACIÓN DE SEGUIMIENTO DE CASOS ASIGNADOS. PARTICIPACIÓN EN REUNIONES TÉCNICAS. 	TÉCNICO EN TRABAJO SOCIAL	Coquimbo	1	Pesos	\$	525.070\$	472.568	SI	NO	-	01/01/2017	31/12/2017	-		
SANT-JEAN	PAEZ	DANIELA	NC	<ul style="list-style-type: none"> APOYO Y COORDINACIONES ADMINISTRATIVAS DEL DEPARTAMENTO DE CULTURA Y SUS UNIDADES EN RELACION AL CUMPLIMIENTO DEL PROGRAMA. 	ADMINISTRATIVO	Coquimbo	1	Pesos	\$	603.200\$	542.880	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-		

TRABO	CHEPILLO	DANIELA PAZ	NC	<ul style="list-style-type: none"> • ELABORACIÓN DE RENDICIONES E INFORMES DE EJECUCIÓN. • APOYAR EN LAS ACTIVIDADES PROPIAS QUE REALIZA EL MUNICIPIO. • PARTICIPAR EN REUNIONES SEMANALES DE CARÁCTER TÉCNICO Y CLÍNICO PARA ANÁLISIS DE CASOS. • ACCOMPANAR Y COORDINAR EL INGRESO DE LA PERSONA A TRATAMIENTO PARA LA FUTURA CONFIRMACIÓN DIAGNÓSTICA, QUE PERMITA LA OBTENCIÓN DE UN DIAGNÓSTICO PRELIMINAR PARA LA CALIFICACIÓN DEL PROGRAMA, O LA DERIVACIÓN A LA MODALIDAD QUE CORRESPONDA. • DESARROLLAR ESTRATEGIAS DE ACERCAMIENTO Y VINCULACIÓN CON LOS POTENCIALES USUARIOS. • ELABORAR UN DIAGNÓSTICO INTEGRAL QUE COMPRENDA EL COMPROMISO BIOPSIOSOCIAL, LA RELACIÓN DE LA PERSONA CON EL CONSUMO DE SUSTANCIAS Y LA CONDICIÓN DE MOTIVACIÓN EN QUE SE ENCUENTRA, QUE ESTABLEZCA LAS BASES PARA LA INTERVENCIÓN INTEGRAL FACILITANDO LA ADHERENCIA AL TRATAMIENTO. • ELABORAR UN PROYECTO DE TRATAMIENTO INTEGRAL EN CONJUNTO CON LA PERSONA, QUE VINCULE A TODO EL EQUIPO TRATANTE Y REFERENTES PSICOSOCIALES Y/O CLÍNICOS, SEGÚN CORRESPONDA. • REALIZAR UN RECORRIDO POR EL CIRCUITO Y VISANZAS ESTRATEGIAS DE VINCULACIÓN EN EL CONTEXTO EN EL CUAL LAS PERSONAS SE DESARROLLAN. • FAVORECER INSTANCIAS DE CONTACTO CON FIGURAS VINCULARES SIGNIFICATIVAS Y/O FAMILIA PARA PROMOVER Y FACILITAR SU PARTICIPACIÓN/ACOMPANAMIENTO EN EL PROCESO TERAPÉUTICO. • MANTENER COORDINACIÓN CON EQUIPO PSICOSOCIAL U OTRO, EN ESTRATEGIAS DE APOYO, MOTIVACIÓN Y ADHERENCIA AL TRATAMIENTO. • DESARROLLAR ESTRATEGIAS DE ACERCAMIENTO Y VINCULACIÓN A TRAVÉS DE LA SENSIBILIZACIÓN AL TRATAMIENTO Y PROBLEMÁTICA. 	SOCIÓLOGA	Coquimbo	1	Pesos	\$	453.200\$	407.880	SI	SI	-	01/01/2017	31/12/2017	-
TRABO	CHEPILLO	DANIELA PAZ	NC	<ul style="list-style-type: none"> • APOYAR EN LA IMPLEMENTACIÓN DE SISTEMAS DE CONTROL DE GESTIÓN EN LAS METAS Y OBJETIVOS DE LA DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO. • APOYAR LA IMPLEMENTACIÓN DE SISTEMA DE GESTIÓN DEL CONOCIMIENTO DENTRO DE LA DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO. • COORDINACIÓN CON DELEGACIONES MUNICIPALES, DEPARTAMENTOS DEL MUNICIPIO Y OTRAS INSTITUCIONES. • PROMOVER LA ORGANIZACIÓN, EL DESARROLLO Y LA PARTICIPACIÓN ACTIVA EN ACTIVIDADES COMUNITARIAS DE LAS ORGANIZACIONES VECALES URBANAS Y RURALES. • TODAS AQUELLAS FUNCIONES QUE LE ENCOMIENDA LA JEFEATURA, Y QUE GUARDEN RELACIÓN CON EL PROGRAMA. 	SOCIÓLOGA	Coquimbo	1	Pesos	\$	344.000\$	309.400	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-
VIVANCO	ROJAS	DANEA	NC	REALIZAR ASEO DE LOS BAÑOS Y OFICINA DEL RECINTO PARQUE ESPEJO DEL SCL.	APOYO MANTENIMIENTO	Coquimbo	1	Pesos	\$	437.666\$	393.899	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-
TAPIA	TAPIA	DANNSA	NC	<ul style="list-style-type: none"> • GESTIONAR LAS MÚLTIPLES NECESIDADES DE LOS USUARIOS DEL PROGRAMA QUE REQUIEREN LA ASISTENCIA OPORTUNA DE PARTE DEL MUNICIPIO U OTRO ORGANISMO PÚBLICO O PRIVADO, CON TAL DE MEDIR TOTAL O PARCIALMENTE LA NECESIDAD QUE JUSTIFICA LA INTERVENCIÓN PROFESIONAL. • ATENCIÓN PERSONALIZADA A LOS USUARIOS DEL PROGRAMA, PERSONALIZADA, MEDIANTE VISITAS DOMICILIARIAS, Y ATENCIÓN DE CASOS SOCIALES DERIVADOS DE OTROS ORGANISMOS PÚBLICOS O PRIVADOS. • ASISTENCIA EN EMERGENCIAS CLIMÁTICAS Y NATURALES A LOS USUARIOS DEL PROGRAMA. • TRAMITACIÓN DE INFORMES SOCIALES, PENSIÓN BÁSICA SOLIDARIA DE INVALIDEZ PARA MEJORES DE EDAD, BECAS DE ESTUDIOS, ALIMENTACIÓN, CRÉDITOS ANUALES, CONVENIOS CON EMPRESA SANITARIA PARA LOS USUARIOS DEL PROGRAMA. • REALIZAR TODAS AQUELLAS FUNCIONES QUE LE ENCOMIENDA LA JEFEATURA Y QUE GUARDEN RELACIÓN CON EL PROGRAMA. 	TRABAJADOR SOCIAL	Coquimbo	1	Pesos	\$	469.350\$	422.419	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-
JOFRÉ	ROJAS	DANNYSON	NC	<ul style="list-style-type: none"> • APOYAR A LOS INGENIEROS Y ARQUITECTO DE LA SECTPAH CON LOS DIBUJOS PLANÍMETROS DE LAS INICIATIVAS DESARROLLADAS POR LA SECTPAH EN BENEFICIO DE LA COMUNIDAD. (PLANOS DE ARQUITECTURA Y MAQUETAS 3D / PLANOS DE ESTRUCTURAS / PLANOS SANITARIOS / PLANOS DE PAVIMENTACIONES) • APOYAR A LOS PROFESIONALES EN SALIDAS A TERRENO PARA LEVANTAMIENTO Y MEDICIONES. • ASISTIR, TÉCNICAMENTE, A LOS REQUERIMIENTOS DEL SECRETARIO COMunal DE PLANIFICACIÓN. 	ASISTENTE DE ARQUITECTURA	Coquimbo	1	Pesos	\$	886.730\$	798.06	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-
CABRERA	ÓRDENES	DARLING	NC	<ul style="list-style-type: none"> • PRESTAR ASESORÍA TÉCNICA CONTABLE A LAS ORGANIZACIONES COMUNITARIAS Y PROMOVER SU EFECTIVA PARTICIPACIÓN EN EL MUNICIPIO. • ASESORAR A LA COMUNIDAD EN LA ADMINISTRACIÓN Y LA ASIGNACIÓN DE SUBSIDIOS (AGUA POTABLE RURAL, APORTES ENTRE OTROS). 	ADMINISTRATIVO	Coquimbo	1	Pesos	\$	449.180\$	404.267	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-
ROJAS	GUERRA	DAVID	NC	<ul style="list-style-type: none"> • RONDÍN PARQUE 18 DE SEPTIEMBRE • CUIDAR LA INSTALACIÓN • SUPERVISAR EL DESARROLLO Y TERMINO DE LAS DISTINTAS ACTIVIDADES, ERECTANDO RONDOS O RECORDIAS • COORDINAR FUNCIONES Y ACTIVIDADES PARA LA ELABORAR DEL SISTEMA DE CAPACITACIÓN Y FINANCIAMIENTO DE LA UNIDAD QUE PERMITA IMPULSAR LOS PROYECTOS FINANCIADOS. • COORDINAR IMPLEMENTACIÓN DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD SEGÚN LAS INDICACIONES DE LA NORMA NCH 2728:2003 	RONDÍN	Coquimbo	1	Pesos	\$	468.927\$	422.039	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-
VIDELA	OSORO	DAVID EDUARDO	NC	<ul style="list-style-type: none"> • ATENCIÓN DE USUARIOS Y/O VISITAS ESTADO LA PORTADA. • REDACCIÓN DE DOCUMENTOS ATINGENTE A PROGRAMA COMUNITARIO. • LLEVAR REGISTRO DE VISITAS EFECTUADA POR LA COMUNIDAD AL RECINTO DEPORTIVO. • REALIZAR SOLICITUDES DE MATERIALES ATINGENTE AL PROGRAMA. 	ADMINISTRADOR DE EMPRESAS TURÍSTICAS	Coquimbo	1	Pesos	\$	1.012.239\$	911.013	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-
CUELLAR	LEYTON	DEMA	NC	<ul style="list-style-type: none"> • PRESTAR ASESORÍA TÉCNICA CONTABLE A LAS ORGANIZACIONES COMUNITARIAS Y PROMOVER SU EFECTIVA PARTICIPACIÓN EN EL MUNICIPIO. • ASESORAR A LA COMUNIDAD EN LA ADMINISTRACIÓN Y LA ASIGNACIÓN DE SUBSIDIOS (AGUA POTABLE RURAL, APORTES ENTRE OTROS) 	TÉCNICO EN PREVENCIÓN DE RIESGOS	Coquimbo	1	Pesos	\$	453.293\$	407.967	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-
GONZALEZ	ANDRADE	DIANA	NC	<ul style="list-style-type: none"> • APOYO A LA JEFEATURA DEL DEPARTAMENTO DE DESARROLLO ECONOMICO LOCAL EN LAS LABORES DE PLANIFICACIÓN ANUAL. • CREACIÓN DE MANUALES DE PROCEDIMIENTO DEL DEPARTAMENTO SEGÚN INSTRUCCIONES DE JEFEATURA. • OTRAS LABORES PROPIAS DE LA ESTRUCTURA ADMINISTRATIVA, APOYO A LAS DISTINTAS ÁREAS, CENTRANDOSE EN LO RELACIONADO A FORMULACIÓN DE PROYECTOS, SUBROGANCIA TÉCNICA DE JEFEATURA Y ASESORÍA A EMPRENDEDORES 	CONTADOR AUDITOR	Coquimbo	1	Pesos	\$	449.180\$	404.267	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-
RIVERA	NUÑEZ	DEGO	NC	<ul style="list-style-type: none"> • APOYO A LA JEFEATURA DEL DEPARTAMENTO DE DESARROLLO ECONOMICO LOCAL EN LAS LABORES DE PLANIFICACIÓN ANUAL. • CREACIÓN DE MANUALES DE PROCEDIMIENTO DEL DEPARTAMENTO SEGÚN INSTRUCCIONES DE JEFEATURA. • OTRAS LABORES PROPIAS DE LA ESTRUCTURA ADMINISTRATIVA, APOYO A LAS DISTINTAS ÁREAS, CENTRANDOSE EN LO RELACIONADO A FORMULACIÓN DE PROYECTOS, SUBROGANCIA TÉCNICA DE JEFEATURA Y ASESORÍA A EMPRENDEDORES 	EGRESADO DE INGENIERÍA COMERCIAL	Coquimbo	1	Pesos	\$	482.560\$	434.309	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-
FLORES	AGUILAR	DIXSON	NC	<ul style="list-style-type: none"> • ATENCIÓN DE PÚBLICO Y TELEFÓNICO. • DIFUNDIR LA INFORMACIÓN CORRESPONDIENTE A LA COMUNIDAD. • ATENDER A LA COMUNIDAD Y ESCUCHAR SUS REQUERIMIENTOS. • APOYAR EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS EN POST DE LA COMUNIDAD. • AGUILLAS FUNCIONES QUE REQUIERA SU SUPERIOR Y QUE GUARDE RELACIÓN CON EL PROGRAMA Y SU EXPERTICIA. 	ADMINISTRATIVO	Coquimbo	1	Pesos	\$	603.200\$	542.887	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-
ALVAREZ	LEÓN	DORIS YANNA	NC	<ul style="list-style-type: none"> • APOYO ADMINISTRATIVO AL DEPARTAMENTO. • COORDINAR Y APOYAR ACTIVIDADES E EVENTOS ORGANIZADAS POR EL DEPARTAMENTO DE EXTENSIÓN, RELACIONADAS CON LAS ÁREAS DE CULTURA, DEPORTE Y RECREACIÓN, TURISMO Y RELACIONES INTERMUNICIPALES. • APOYO A TRABAJOS EN CONJUNTO CON OTRAS UNIDADES MUNICIPALES. • APOYO A LA GESTIÓN DE BÚSQUEDA DE AUSPICIOS PARA FINANCIAMIENTO DE ACTIVIDADES PROGRAMADAS Y EMERGENTES. 	EDUCADORA DE FÁRVULOS	Coquimbo	1	Pesos	\$	1.617.050\$	1.455.349	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-

GUERRERO	VEGA	EDUARDO	NC	<ul style="list-style-type: none"> ATENCIÓN DE PÚBLICO EN LA DELEGACIÓN ANTEBA REALIZACIÓN DE INFORMES PARA SOLICITUDES DE LOS USUARIOS DEL PROGRAMA. ENTREGA DE CERTIFICADOS PARA LOS USUARIOS DEL PROGRAMA. ELABORACIÓN DE INFORMES SOCIALES PARA LOS RESPECTIVOS APORTES ECONÓMICOS A LOS USUARIOS DEL PROGRAMA. ELABORACIÓN DE INFORMES SOCIALES PARA LOS USUARIOS DEL PROGRAMA. REGISTRO DE USUARIOS PARA LAS ATENCIONES CON LA ABOGADA. 	TRABAJADOR SOCIAL	Coquimbo	1	Pesos	\$	511.520\$	460.368	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-		
PIZARRO	ESPIÑOZA	EDUARDO	NC	<ul style="list-style-type: none"> APOYO PROFESIONAL CASA DE LA CULTURA LAS COMPAÑAS Y DEPARTAMENTO DE CULTURA ENFOCADO A LA REALIZACIÓN DE PROYECTOS. 	GESTOR CULTURAL	Coquimbo	1	Pesos	\$	929.99\$	836.99\$	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-		
ROJAS	BARRAZA	EDUARDO	NC	<ul style="list-style-type: none"> MANEJAR ACTUALIZADO EL DIAGNÓSTICO COMUNITARIO SOBRE LA SITUACIÓN DE SEGURIDAD PÚBLICA Y FACTORES DE RIESGO, PERMITIENDO IDENTIFICAR LÓGICAMENTE LOS ÁMBITOS PRIORITARIOS A LOS QUE SE ORIENTARÁ LA ESTRATEGIA A LO MENOS UNA VEZ POR SEMESTRE. ELABORAR Y PROPONER EN CONJUNTO CON LA MUNICIPALIDAD Y EL CONSEJO COMUNAL DE SEGURIDAD, UN PLAN COMUNAL DE SEGURIDAD, QUE ESTABLEZCA LOS ÁMBITOS PRIORITARIOS, METAS Y RESPONSABLES DE LAS ACCIONES, COHERENTE CON EL PLAN NACIONAL "SEGURIDAD PARA TODOS" Y CONCORDANTE CON EL PLAN REGIONAL DE SEGURIDAD RESPECTIVO. SER EL NEXO ENTRE LA MUNICIPALIDAD Y LA SUBSECRETARÍA DE PREVENCIÓN DEL DELITO, PARA TODOS LOS EFECTOS QUE CORRESPONDAN DEL PLAN COMUNAL DE TODAS ESTAS ACCIONES INFORMAR MENSUALMENTE AL COORDINADOR REGIONAL DE SEGURIDAD PÚBLICA. CUMPLIR CON LAS ORIENTACIONES TÉCNICAS EMANADAS DE LA SUBSECRETARÍA DE PREVENCIÓN DEL DELITO. DEFINIR EL PLAN COMUNAL DE SEGURIDAD Y LAS ACCIONES QUE SE EJECUTAN A NIVEL LOCAL EN MATERIA DE SEGURIDAD PÚBLICA. MANEJAR UNA ARTICULACIÓN PERMANENTE CON LAS INSTANCIAS DE COORDINACIÓN REGIONAL Y PROVINCIAL QUE CORRESPONDA A SU COMUNA, A FIN DE CAUTELAR LA DEBIDA REORIENTACIÓN ENTRE LA GESTIÓN COMUNAL Y LOS OTROS NIVELES TERRITORIALES, SUMINISTRANDO E INCORPORANDO LA INFORMACIÓN QUE SE GENERE EN EL MARCO DE ESTE PROCESO. REALIZAR SEGUIMIENTO PROGRAMÁTICO DE TODAS LAS ACTIVIDADES ASOCIADAS AL PLAN SEGURIDAD PARA TODOS EN LA MUNICIPALIDAD, DE ACUERDO A LA FORMA Y OPORTUNIDAD COMUNICADA POR LA SUBSECRETARÍA Y ENTREGAR LOS REPORTES Y DOCUMENTOS QUE ESTE REQUIERA. ASISTIR AL ALCALDE Y AL CONSEJO COMUNAL DE SEGURIDAD, DE CONTROL DE RECLAMOS DE ALUMBRADO PÚBLICO, INGRESO DE COTIZOS NUEVOS, APOYO A LA INSPECCIÓN EN TERRENO, ANÁLISIS EN COHERENCIA DE PLANILLAS PARA MEJORAMIENTO DE PROCEDIMIENTO DE LA SECCIÓN. 	PROFESIONAL DEL PROGRAMA	Coquimbo	1	Pesos	\$	1.200.000\$	1.080.000	SI	NO	-	01/01/2017	31/12/2017	-		
MUÑOZ	VEGA	EDWIN	NC	<ul style="list-style-type: none"> ATENDER Y ENTREGAR INFORMACIÓN A USUARIOS DEL PROGRAMA. REGISTRAR A BENEFICIARIOS DEL PROGRAMA A LA BÚTICA COMUNAL. TODAS AQUELLAS FUNCIONES QUE SU SUPERIOR REQUIERA Y QUE TENGAN RELACIÓN CON EL PROGRAMA. 	INGENIERO EN EJECUCIÓN ELECTRÓNICO	Coquimbo	1	Pesos	\$	1.075.150\$	967.638	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-		
GONZALEZ	CARRASCO	ELENA	NC	<ul style="list-style-type: none"> ACTUALIZAR BASE DE DATOS SOLICITAR TELÉFONOS FOTOCOPIAR DE CENSALES DE IDENTIDAD BIBLIOTECA ENTREGA Y RECEPCIÓN DE LIBROS ANUNCIOS DE CUMPLEAÑOS LISTA DE ASISTENCIAS DE USUARIOS (AS) JUSTIFICACIONES DE USUARIOS (AS) 	ADMINISTRATIVO	Coquimbo	1	Pesos	\$	469.350\$	422.419	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-		
PARDO	CONTERAS	ELENA	NC	<ul style="list-style-type: none"> REPARACIÓN DE VEREDAS - INSTALACIÓN DE MEDIAS AGUAS - INSTALACIÓN DE SOLERILLAS - CONSTRUCCIÓN DE CIMIENTOS - APOYO A TRABAJOS EN JUNTA DE VECINOS - APOYO A TRABAJO EN ESTADO LA PORTADA - APOYO A LAS LABORES DE PONDÓN EN PARQUE GABRIEL COLL 	ADMINISTRATIVO	Coquimbo	1	Pesos	\$	482.560\$	434.309	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-		
PIZARRO	GONZALEZ	ELIAS	NC	<ul style="list-style-type: none"> La Profesional deberá registrarse en el Proceso de Intervención con las ORIENTACIONES TÉCNICAS PARA LAS MODALIDADES DE DESARROLLO INFANTIL. Lograr la Cobertura de 250 niños/as, que tengan más de 5, 8 o 12 intervenciones, de acuerdo a la Pauta aplicada por el profesional, estas intervenciones pueden ser individuales, familiares o grupales. Al término del proceso de ejecución del Proyecto, logrando el 75 % de la incuestionabilidad. Capacitar a los profesionales que están a cargo del niño/a en el aula, a fin de reafirmar el Plan de Trabajo del niño/a. Coordinar acciones en conjunto con los profesionales del Área de Salud, del Cestam correspondiente al radio del Jardín Infantil, e instituciones ligadas a la infancia que estén en directa relación con el proceso de desarrollo del niño/a, cuando se amerite. Realizar evaluaciones e intervenciones a niños/as que presenten la categoría: Normal con Retago, Déficit en el Riesgo y Retraso. Registrar los niños/as a la plataforma del Sigec, en forma diaria, semanal, a fin de lograr la cobertura en el sistema. Participar en las reuniones de equipo del establecimiento donde se encuentre. Enviar Informe Mensual de Actividades / Reuniones realizada durante el mes en el Establecimiento, a la Encargada del Programa Chile Crece Contigo (previo formato). Enviar la nómina de niños/as atenciones con sus respectivos Rut, a la Encargada del Programa Chile Crece Contigo. Enviar la nómina de asistencia en forma mensual a la Encargada del Programa Chile Crece Contigo (de acuerdo al formato entregado por la Unidad). 	OPERARIO	Coquimbo	1	Pesos	\$	542.880\$	488.997	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-		
VASQUEZ	GUERRA	ELSA	NC	<ul style="list-style-type: none"> Observar y monitorear, sin interrupciones las máquinas que protegen las pantallas ubicadas en la central cámara en cancha y/o sala de espejo, según sea por necesidades del servicio, emitir un informe de los eventuales delitos e infracciones que observen, debiendo dar cuenta a Carabineros o PDI, cuando constatare la comisión de un delito o infracción de una ley u ordenanza municipal, de igual manera deberá monitorear aspectos situacionales de la ciudad, que pongan en riesgo la integridad física de los transeúntes y/o automovilistas. Durante el monitoreo evitará dejar cámaras fijas o pegadas por deshecho ya que será considerada una grave negligencia de operación. Preparar las grabaciones que le sean solicitadas, especialmente aquellas encargadas por el Ministerio Público y Tribunales, para que sean usadas como evidencia, dar cumplimiento a las indicaciones que su jefe directo o superior, jerárquico le encomende. 	ADMINISTRATIVO	Coquimbo	1	Pesos	\$	880.000\$	792.000	SI	NO	-	11/09/2017	31/12/2017	-		
TORRES	RIVERA	EUSEO ARMANDO	NC	<ul style="list-style-type: none"> APOYO Y MANTENIMIENTO EN PARQUE ESPEJO DEL SOL - AQUELLAS FUNCIONES QUE REQUIERA SU SUPERIOR Y QUE GUARDE RELACIÓN CON EL PROGRAMA Y SU EXPERIENCIA. 	ADMINISTRATIVO	Coquimbo	1	Pesos	\$	759.180\$	683.262	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-		
GUTIERREZ	CODOCOCO	ELIUD	NC	<ul style="list-style-type: none"> Observar y monitorear, sin interrupciones las máquinas que protegen las pantallas ubicadas en la central cámara en cancha y/o sala de espejo, según sea por necesidades del servicio, emitir un informe de los eventuales delitos e infracciones que observen, debiendo dar cuenta a Carabineros o PDI, cuando constatare la comisión de un delito o infracción de una ley u ordenanza municipal, de igual manera deberá monitorear aspectos situacionales de la ciudad, que pongan en riesgo la integridad física de los transeúntes y/o automovilistas. Durante el monitoreo evitará dejar cámaras fijas o pegadas por deshecho ya que será considerada una grave negligencia de operación. Preparar las grabaciones que le sean solicitadas, especialmente aquellas encargadas por el Ministerio Público y Tribunales, para que sean usadas como evidencia, dar cumplimiento a las indicaciones que su jefe directo o superior, jerárquico le encomende. 	OPERADOR DE CÁMARAS	Coquimbo	1	Pesos	\$	495.480\$	445.939	SI	SI	-	01/07/2017	28.09.2017	-		

DAZ	ROJAS	ELIZABETH	NC	<ul style="list-style-type: none"> INGRESO DE DOCUMENTOS EMITIDOS POR LA DOM AL PORTAL DE TRANSPARENCIA MUNICIPAL RELACIONADOS A LA PARTE DE EDIFICACION TALES COMO PERMISOS DE EDIFICACION EN CUALQUIERA DE SUS MODALIDADES, CEBRAS DE URBANIZACION, TALES COMO CERTIFICADO DE URBANIZACION, RESOLUCIONES, ENTRE OTROS; CERTIFICADO DE RECEPCION, RESOLUCIONES DE SUBDIVISIONES, RESOLUCIONES DE FUSION, RESOLUCIONES DE LOTEOS Y DIVISION PREDIAL, CERTIFICADOS DE RECEPCION DE CAMBIOS DE DESTINO, ENTRE OTROS PERMISOS. ELABORACION Y ENVIO INFORME MENSUAL DE DOCUMENTOS TALES COMO CERTIFICADOS DE RECEPCION DE EDIFICACION EN CUALQUIERA DE SUS MODALIDADES, CERTIFICADOS DE RECEPCION DE CAMBIOS DE DESTINO, RESOLUCIONES DE SUBDIVISIONES, RESOLUCIONES DE FUSION, SUBDIVISION, DIVISION PREDIAL O RESOLUCIONES DE LOTEOS Y PLANOS SEGUN CORRESPONDA A LOS SIGUIENTES SERVICIOS: I.N.E. DE DEPARTAMENTO DE SERVICIO A LA COMUNIDAD Y AREA URBANISMO DE LA DOM, ESTO REALIZADO DURANTE LOS PRIMEROS 10 DIAS DE CADA MES. RECEPCION DE SOLICITUDES INGRESADAS AL PORTAL DE TRANSPARENCIA PASIVA. APOYO DIRECTO AL DIRECTOR EN LO QUE SE REFIERE A TRANSPARENCIA ACTIVA Y PASIVA. COORDINACION CON ASERORA JURIDICA, RESPECTO A TRANSPARENCIA PASIVA. 	INGENIERO GEOMENSUR	Coquimbo	1	Pesos	\$	579.45	\$	521.50	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-		
SANTIBÁEZ	BOLADOS	ELIZABETH	NC	<ul style="list-style-type: none"> APOYO ADMINISTRATIVO DE LA BIBLIOTECA PÚBLICA MUNICIPAL. RECEPCIONISTA VELANDO POR LA ATENCIÓN Y DUDAS DE LOS USUARIOS DEL PROGRAMA. RECEPCION DE NUEVOS USUARIOS. APOYO EN LA MANTENCIÓN Y ACTUALIZACIÓN DEL CATÁLOGO DE LIBROS Y MATERIAL DISPONIBLE DE LA UNIDAD. 	APOYO LOGÍSTICO Y CULTURAL	Coquimbo	1	Pesos	\$	664.28	\$	597.85	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-		
CORTES	GODOY	ELSA ORIANA	NC	<ul style="list-style-type: none"> APOYO AL AREA ADMINISTRATIVA EN LA PREPARACION DE LOS PROYECTOS, REPARO DE CORRESPONDENCIA, ACTUALIZACION DE CIAS DE AHORRO DE USUARIOS, ETC. COORDINAR E IMPLEMENTAR EL PROGRAMA MUJERES JEFA DE HOGAR EN LA COMUNA, A OBJETO DE FORTALECER LA AUTONOMIA ECONOMICA DE LAS MUJERES. CONSTRUIR Y DISEÑAR EL PROYECTO COMUNAL SEGUN LA PERTINENCIA TERRITORIAL, CONSIDERANDO LAS ORIENTACIONES TECNICAS ENTREGADAS POR SERNAMEG. IMPLEMENTAR EL PROGRAMA, EFAS DE HOGAR LINEA DEPENDIENTE A NIVEL LOCAL EN SUS DIFERENTES ETAPAS (PLANIFICACION, EJECUCION, SEGUIMIENTO Y EVALUACION). ESTABLECER COORDINACION CON TODOS LOS SERVICIOS PUBLICOS REPRESENTADOS EN LA COMUNA E INSTITUCIONES PRIVADAS PRESENTES PARA GESTIONAR APOYOS EN BENEFICIO DE LAS MUJERES Y A SEGUJAR EL ACCESO A LA ORETA QUE APOYEA LA INSESION LABORAL, PARTICIPAR U ORGANIZAR MESAS VINCULANTES DE LAS REDES. ESTABLECER COORDINACION Y BUSCAR ALIANZAS EN TODAS LAS EMPRESAS GRANDES, MEDIANAS, PEQUEÑAS Y MICRO PRESENTES EN LA COMUNA, A OBJETO DE HACERLOS PARTICIPES EN EL PROCESO DE INTERNACIONALIZACION E INSESION LABORAL. COORDINAR CON DEPARTAMENTOS MUNICIPALES MEDIDAS Y ACCIONES QUE PERMITAN MEJORAR LA GESTION DEL PROGRAMA. MANTENER INFORMADAS A LAS JEFATURAS Y AUTORIDADES DEL MUNICIPIO SOBRE EL PROGRAMA PARA GESTIONAR APOYOS, RECURSOS Y ARTICULAR OFERTA ENTRE CIRCOS. ORDENAR INFORMACION Y ORIENTACION OPORTUNA, PERTINENTE Y ADECUADA EN MATERIA DE OFERTA PUBLICA PARA MUJERES DEL PROGRAMA. ENTRE INFORMES EN FORMA PERIÓDICA, ENTREGAR INFORMACION OPORTUNA, SOLICITADA POR EL NIVEL REGIONAL DEL SERNAMEG Y MANTENER SISTEMA INFORMATICO ACTUALIZADO. MANTENER COORDINACION OPORTUNA Y EXPEDIDA CON EL NIVEL REGIONAL DEL SERNAMEG, CUMPLIENDO CON TODOS LOS COMPROMISOS ASUMIDOS EN EL PROYECTO COMUNAL. 	Administrativa	Coquimbo	1	Pesos	\$	332.32	\$	299.09	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-		
LÓPEZ	GAJICIA	ELSA TANIA	NC	<ul style="list-style-type: none"> CONSTRUIR E IMPLEMENTAR EL PROGRAMA MUJERES JEFA DE HOGAR EN LA COMUNA, A OBJETO DE FORTALECER LA AUTONOMIA ECONOMICA DE LAS MUJERES. CONSTRUIR Y DISEÑAR EL PROYECTO COMUNAL SEGUN LA PERTINENCIA TERRITORIAL, CONSIDERANDO LAS ORIENTACIONES TECNICAS ENTREGADAS POR SERNAMEG. IMPLEMENTAR EL PROGRAMA, EFAS DE HOGAR LINEA DEPENDIENTE A NIVEL LOCAL EN SUS DIFERENTES ETAPAS (PLANIFICACION, EJECUCION, SEGUIMIENTO Y EVALUACION). ESTABLECER COORDINACION CON TODOS LOS SERVICIOS PUBLICOS REPRESENTADOS EN LA COMUNA E INSTITUCIONES PRIVADAS PRESENTES PARA GESTIONAR APOYOS EN BENEFICIO DE LAS MUJERES Y A SEGUJAR EL ACCESO A LA ORETA QUE APOYEA LA INSESION LABORAL, PARTICIPAR U ORGANIZAR MESAS VINCULANTES DE LAS REDES. ESTABLECER COORDINACION Y BUSCAR ALIANZAS EN TODAS LAS EMPRESAS GRANDES, MEDIANAS, PEQUEÑAS Y MICRO PRESENTES EN LA COMUNA, A OBJETO DE HACERLOS PARTICIPES EN EL PROCESO DE INTERNACIONALIZACION E INSESION LABORAL. COORDINAR CON DEPARTAMENTOS MUNICIPALES MEDIDAS Y ACCIONES QUE PERMITAN MEJORAR LA GESTION DEL PROGRAMA. MANTENER INFORMADAS A LAS JEFATURAS Y AUTORIDADES DEL MUNICIPIO SOBRE EL PROGRAMA PARA GESTIONAR APOYOS, RECURSOS Y ARTICULAR OFERTA ENTRE CIRCOS. ORDENAR INFORMACION Y ORIENTACION OPORTUNA, PERTINENTE Y ADECUADA EN MATERIA DE OFERTA PUBLICA PARA MUJERES DEL PROGRAMA. ENTRE INFORMES EN FORMA PERIÓDICA, ENTREGAR INFORMACION OPORTUNA, SOLICITADA POR EL NIVEL REGIONAL DEL SERNAMEG Y MANTENER SISTEMA INFORMATICO ACTUALIZADO. MANTENER COORDINACION OPORTUNA Y EXPEDIDA CON EL NIVEL REGIONAL DEL SERNAMEG, CUMPLIENDO CON TODOS LOS COMPROMISOS ASUMIDOS EN EL PROYECTO COMUNAL. 	TRABAJADOR SOCIAL	Coquimbo	1	Pesos	\$	1.042.88	\$	938.99	SI	NO	-	01/01/2017	31/12/2017	-		
MIRANDA	CORTES	ELVO	NC	<ul style="list-style-type: none"> CONSTRUCCION Y MANTENCIÓN DE REFUGIOS DE ZOOLOGICO, PINTURA DE INFRAESTRUCTURA DEL PARQUE. 	OPERARIO MANTENIMIENTO	Coquimbo	1	Pesos	\$	521.03	\$	468.92	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-		
ALVAREZ	ROJAS	ENRIQUE	NC	<ul style="list-style-type: none"> APOYO A LA SUPERVISION DE CUADRILLA GORE (PEONATAS Y CHOYEROS). CONTROL, PESAJE CAMIONES AL RELLENO SANITARIO, CONTROL COMBUSTIBLE CAMIONES GORE, COORDINACION TRABAJOS MICRO BASURALES. APOYO A LA FISCALIZACION CTIO, REC DE RES DOM. ENCARGADO DE ESTADISTICAS DICEL DE RES AL SISTEMA NACIONAL DE DECL DE RES (SINADER). 	ADMINISTRATIVO	Coquimbo	1	Pesos	\$	802.64	\$	722.40	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-		
ESCOBAR	ROBLEDO	ENZO	NC	<ul style="list-style-type: none"> APOYO PROFESIONAL DEL CENTRO CULTURAL SANTA INÉS, ATENCIÓN DE PÚBLICO, REALIZACIÓN DE ACTIVIDADES DEL DEPARTAMENTO DE CULTURA. 	RELACIONADOR PÚBLICO LICENCIADO EN COMUNICACIÓN SOCIAL	Coquimbo	1	Pesos	\$	542.88	\$	488.99	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-		
TRUJILLO	SAAVEDRA	ERIC	NC	<ul style="list-style-type: none"> Preparar y realizar talleres Sistematizar los evaluaciones de los talleres Realizar acompañamiento Hacer coordinación intersectorial comunal Realizar coordinación con organizaciones de base e instituciones de territorio Desarrollar una estrategia de trabajo comunitario, hacer coordinación con organizaciones de base Realizar coordinación con los programas del SERNAMEG presentes en el territorio Diseñar e implementar estrategia de difusión Registrar la información de los y las participantes y sistematizar según las especificaciones de SERNAMEG Elaborar informes y otros documentos que SERNAMEG solicite Ir al enlace entre el ejecutar y SERNAMEG. 	PSICÓLOGO	Coquimbo	1	Pesos	\$	873.46	\$	786.11	SI	NO	-	07/08/2017	20/09/2017	-		
MONROY	CATALÁN	ERICK	NC	<ul style="list-style-type: none"> INSTRUCTORA DE TALLERES DEPORTIVOS PARA LOS USUARIOS DEL PROGRAMA. 	MONITOR DEPORTIVO	Coquimbo	1	Pesos	\$	174.00	\$	158.40	SI	NO	-	01/07/2017	31/12/2017	-		
RODRÍGUEZ	VILLACOBOS	ERIKA	NC	<ul style="list-style-type: none"> APOYAR LAS ACCIONES DE EJECUCIÓN DE LOS DISTINTOS CURSOS DE INGLÉS PARA LOS USUARIOS DEL PROGRAMA. 	PROFESORA DE INGLÉS	Coquimbo	1	Pesos	\$	834.09	\$	750.68	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-		
AGUIRRE	BURROW	ERNESTO	NC	<ul style="list-style-type: none"> REALIZAR PESAJE CAMIONES, CUIDADO DE OBRERAS Y DEL REGISTRO, PLAZA DE LOS SIERNOS. 	APOYO MANTENIMIENTO	Coquimbo	1	Pesos	\$	463.59	\$	417.20	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-		
ZAMBRA	AYALOS	ERNESTO	NC	<ul style="list-style-type: none"> APOYO MANTENCIÓN DE RECENTOS MUNICIPALES. 	APOYO MANTENIMIENTO	Coquimbo	1	Pesos	\$	548.07	\$	493.28	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-		
BARRAJA	SERRA	ETHEL SOFIA	NC	<ul style="list-style-type: none"> INICIAR INTERVENCIÓN TERAPÉUTICA, MÉDICA O PSIQUIÁTRICA, SEGUN LAS NECESIDADES DE LAS PERSONAS. REALIZAR INTERVENCIÓN PARA LOGRAR LA ESTABILIDAD PSÍQUICA Y SOMÁTICA. INICIAR PROCESOS PSICOTERAPÉUTICOS PREPARATORIOS Y DE REHABILITACIÓN DEL CONSUMO PROBLEMÁTICO. ELABORAR Y REPARAR SITUACIONES DE DUELOS O TRAUMAS FAVORECER LA ABSTINENCIA Y DISMINUIR LOS RIESGOS DE CONSUMO DE ERÓDICA. APOYAR ESTRATEGIAS DE ADHERENCIA AL TRATAMIENTO DE SALUD FÍSICO Y MENTAL SI LO REQUIERE. EVALUAR LA MANTENCIÓN DE LOS LOGROS TERAPÉUTICOS. PARTICIPAR EN REUNIONES CLÍNICAS DE ANÁLISIS DE CASOS. VINCULAR A LOS USUARIOS CON DISPOSITIVOS DE SALUD PRIMARIA. 	MEDICO	Coquimbo	1	Pesos	\$	247.88	\$	223.09	SI	NO	-	01/08/2017	31/12/2017	-		
VALDES	TABLO	EVELYN	NC	<ul style="list-style-type: none"> APOYO ADMINISTRATIVO PARA PROGRAMAS DE EMPRENDIMIENTO EN EL DEPARTAMENTO DE DESARROLLO ECONÓMICO LOCAL. ATENCIÓN DE PÚBLICO. OTRAS LABORES PROPIAS DE LA ESTRUCTURA ADMINISTRATIVA. 	TÉCNICO EN SECRETARIADO EJECUTIVO BILINGÜE	Coquimbo	1	Pesos	\$	537.15	\$	483.44	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-		

PIÑATEL	TRABADO	EVELYN PATRICIA	NC	<ul style="list-style-type: none"> • VELAR POR LA CORRECTA EJECUCIÓN DEL PROGRAMA TRATAMIENTO Y REHABILITACIÓN DE PERSONAS ADULTAS EN SITUACIÓN DE CALLE CON CONSUMO PROBABILMENTE DE ALCOHOL, Y OTRAS SUSTANCIAS, SENDA CALLE "SOMOS FAMILIA" • ELABORACIÓN DE RENOVACIONES E INFORMES DE EJECUCIÓN. • ESTABLECER REUNIONES SEMANALES, TÉCNICAS Y CLÍNICAS CON EQUIPO DEL PROGRAMA. • APOYAR EN LAS ACTIVIDADES PROPIAS QUE REALIZA EL MUNICIPIO. • ACOMPAÑAR Y COORDINAR EL INGRESO DE LA PERSONA A TRATAMIENTO PARA LA FUTURA CONSERVACIÓN DIAGNÓSTICA, QUE PERMITA LA OBTENCIÓN DE UN DIAGNÓSTICO PRELIMINAR PARA LA CALIFICACIÓN DEL PROGRAMA O LA DERIVACIÓN A LA MODALIDAD QUE CORRESPONDA. • DESARROLLAR ESTRATEGIAS DE ACERCAMIENTO Y VINCULACIÓN CON LOS POTENCIALES USUARIOS. • ELABORAR UN DIAGNÓSTICO INTEGRAL QUE COMPRENDA EL COMPROBADO BIOPSIOSOCIAL, LA RELACIÓN DE LA PERSONA CON EL CONSUMO DE SUSTANCIAS Y LA CONDICIÓN DE MOTIVACIÓN EN QUE SE ENCUENTRA; QUE ESTABLEZCA LAS BASES PARA LA INTERVENCIÓN INTEGRAL, FACILITANDO LA ADHERENCIA AL TRATAMIENTO. • ELABORAR EN BASE AL DIAGNÓSTICO INTEGRAL LOS OBJETIVOS TERAPÉUTICOS A SEGUIR CON LA PERSONA USUARIA. • DISEÑAR UN PROYECTO DE TRATAMIENTO INTEGRAL EN CONJUNTO CON LA PERSONA, QUE VINCULE A TODO EL EQUIPO TRATANTE Y REFERENTES PSICOSOCIALES Y/O CLÍNICOS, SEGÚN CORRESPONDA. • REALIZAR UN RECORRIDO POR EL CIRCUITO Y PLANEAR ESTRATEGIAS DE VINCULACIÓN EN EL CONTEXTO EN EL CUAL LAS PERSONAS SE DESENVUELVEN. • FAVORECER INSTANCIAS DE CONTACTO CON FIGURAS VINCULARES SIGNIFICATIVAS Y/O FAMILIA, PARA PROMOVER Y FACILITAR SU PARTICIPACIÓN/COMPARTIMIENTO EN EL PROCESO TERAPÉUTICO. • MANTENER COORDINACIÓN CON EQUIPO PSICOSOCIAL U OTRO, EN 	TRABAJADOR SOCIAL	Coquimbo	1	Pesos	\$	968.200\$	871.380	SI	NO	-	01/01/2017	31/12/2017	-
RUIZ	CONTRERAS	FABIANA	NC	<ul style="list-style-type: none"> • ATENCIÓN TELEFÓNICA Y ACOGIDA A LAS PERSONAS E INSTITUCIONES QUE DEMANDAN ATENCIÓN. • REALIZACIÓN DEL REGISTRO COMPUTACIONAL DE INFORMACIÓN RECADADA. • APOYO A LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA DE LA COORDINADORA Y LOS OTROS MIEMBROS DE LA OPD. • RESPONSABLE DE LA CONTABILIDAD DEL PROYECTO. • PARTICIPACIÓN EN REUNIONES TÉCNICAS. 	SECRETARIA	Coquimbo	1	Pesos	\$	549.170\$	494.26	SI	NO	-	01/01/2017	22/08/2017	-
BARBERA	CERDA	FABIOLA	NC	<ul style="list-style-type: none"> • ACOGER A LOS USUARIOS, PROPORCIONAR INFORMACIÓN, ORIENTACIÓN BÁSICA Y EJECUTAR DERIVACIONES A LA RED. • PROMOVER LA ARTICULACIÓN DE TRABAJO EN RED INTEGRANDO CÍRCULOS. • PARTICIPAR EN EL PROCESO DE EVALUACIÓN E INTERVENCIÓN. • CONTRIBUIR EN EL SISTEMA DE REGISTRO Y SISTEMATIZACIÓN. • REALIZAR SEGUIMIENTO A LOS CASOS DE VULNERACIÓN DE LA OPD. • ENTREVISTAS, RESOLUCIÓN ALTERNATIVA DE CONFLICTOS, VISITAS DOMICILIARIAS, GESTIONES, ENTRE OTRAS. • ACOMPAÑAMIENTO SOCIAL. • PARTICIPAR EN REUNIONES TÉCNICAS DE EQUIPO Y AUTOCUIDADO. • ELABORAR Y EJECUTAR TALLERES DE VULNERACIÓN DE DERECHOS. • PARTICIPAR DE LAS EVALUACIONES ESTABLECIDAS EN EL PROYECTO. • REALIZAR ACTIVIDADES VINCULADAS CON EL ÁMBITO DE DEFENSA DE LOS DERECHOS DEL NIÑO. • REALIZAR ACTIVIDADES DE CAPACITACIÓN Y SENSIBILIZACIÓN A NIVEL INSTITUCIONES Y COMUNIDAD. • REALIZAR REGISTROS DE INGRESOS Y EGRESOS DE LOS CASOS. 	ASISTENTE SOCIAL	Coquimbo	1	Pesos	\$	778.810\$	700.93	SI	NO	-	01/01/2017	31/12/2017	-
MONDACA	CARVAJAL	FABIOLA	NC	<ul style="list-style-type: none"> • APOYO AL SCAM, RESPUESTAS A LOS PROYECTOS PARA PRONUNCIAMIENTO DESDE EL SERVICIO DE EVALUACIÓN AMBIENTAL, LLEVAR REGISTRO DE LA MUELA DE CARRIZO DEL MUNICIPIO. • APOYO A LAS LABORES DE REALIZACIÓN DE TALLERES AMBIENTALES A LA COMUNIDAD Y FUNCIONARIOS, ADÉMÁS DE OTRAS LABORES PROPIAS DE LA UNIDAD. 	INGENIERO EN PREVENCIÓN DE RIESGOS	Coquimbo	1	Pesos	\$	586.950\$	530.06	SI	SI	-	01/01/2017	31/12/2017	-
NAVARRO	HERRERA	FABIOLA	NC	<ul style="list-style-type: none"> • ELABORAR UN DIAGNÓSTICO DE LAS FAMILIAS Y PERSONAS BENEFICIARIAS, DE CONFORMIDAD A LO ESTABLECIDO EN LA MODALIDAD DE OPERACIÓN Y SEGÚN SE ESTIPULA EN LOS DOCUMENTOS Y LINEAMIENTOS CONTENIDOS EN EL SISTEMA DE GESTIÓN DE CONVENIOS SIGEC PARA LA EJECUCIÓN DEL PROGRAMA. • ELABORAR EL PROYECTO DE INTERVENCIÓN COMUNAL EN BASE AL DIAGNÓSTICO VISADO POR FOSIS, Y PRESENTARLO EN LA MESA TÉCNICA COMUNAL PARA SU EVALUACIÓN, DE ACUERDO A LO ESTABLECIDO EN LA MODALIDAD DE OPERACIÓN Y SEGÚN SE ESTIPULA EN LOS DOCUMENTOS Y LINEAMIENTOS CONTENIDOS EN EL SISTEMA DE GESTIÓN DE CONVENIOS SIGEC PARA LA EJECUCIÓN DEL PROGRAMA. • PRESENTAR A LA MESA TÉCNICA COMUNAL, POR MEDIO DE OFICIO, EL PROYECTO DE INTERVENCIÓN COMUNAL Y EL LISTADO DE BENEFICIARIOS A INTERVENIR, DISTRIBUYENDO CADA UNO DE LOS BENEFICIARIOS. • ENTREGAR LAS CARTAS DE ACEPTACIÓN DE LA INTERVENCIÓN FIRMADA POR LOS BENEFICIARIOS, A TRAVÉS DEL REPRESENTANTE DE CADA UNA DE LAS FAMILIAS O PERSONAS. • UTILIZAR EL SERVICIO DE ASISTENCIA TÉCNICA QUE LE BRINDARÁ EL FOSIS SEGÚN LO SEÑALADO EN LA CLÁUSULA UNDÉCIMA DEL CONVENIO. • REALIZAR EL PROCESO DE COMPRAS Y ACTIVIDADES RELACIONADAS EN LA ADQUISICIÓN DE LOS BIENES MATERIALES Y CONTRATACIÓN DE SERVICIOS NECESARIOS PARA LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO, SE APLICARÁN LOS PROCEDIMIENTOS DE CONTRATACIÓN PÚBLICA QUE CORRESPONDAN DE CONFORMIDAD A LA NORMATIVA VIGENTE. • INFORMAR A LOS BENEFICIARIOS DEL PROYECTO ACERCA DE LOS PUESTOS ESTIMADOS, SOLICITUDES A EJECUTAR, MATERIALES A OCUPAR Y LAS PERSONAS QUE TRABAJARÁN EN SUS CASAS. • EJECUTAR LOS TALLERES DE HABILIDAD DIRIGIDOS A LAS FAMILIAS O PERSONAS BENEFICIARIAS DEL PROYECTO. • CONSIGNAR EN UN DOCUMENTO DENOMINADO "ACTA DE ENTREGA", 	ARQUITECTO	Coquimbo	1	Pesos	\$	686.660\$	618.000	SI	NO	-	10/01/2017	20/12/2017	-
ROJAS	OSORIO	FABIOLA	NC	<ul style="list-style-type: none"> • INSTRUCTORA DE TALLERES DEPORTIVOS PARA LOS USUARIOS DEL PROGRAMA. 	MONITOR DEPORTIVO	Coquimbo	1	Pesos	\$	137.000\$	123.300	SI	NO	-	01/07/2017	31/12/2017	-
CARRASCO	SINGUAY	FANNY	NC	<ul style="list-style-type: none"> • TRABAJOS EN GENERAL EN AREAS NO CONCESIONADAS, REGO DE PANDOS, ANDARÉS, MACETEROS, DESMALARQUES Y LIMPIEZA LABORES DE JARDINERÍA (PREPARAR TERRENCOS, ABRONAR Y SEMBRAR), PODAS CONTRIBUCIONES DE NUEVAS AREAS VERDES. 	OPERARIA	Coquimbo	1	Pesos	\$	416.820\$	375.142	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-
SOLER	GONZÁLEZ	FABYD	NC	<ul style="list-style-type: none"> • ENCARGADA DE LA VINCULACIÓN QUE ESTABLECE EL CCCCE CON INSTITUCIONES PRIVADAS Y COLEGIOS, CON EL PROPÓSITO DE GENERAR ALIANZAS ESTRATÉGICAS PARA LA GESTIÓN DEL CCCCE. 	ADMINISTRATIVO	Coquimbo	1	Pesos	\$	759.180\$	683.262	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-
BAILON	ALQUINTA	FABIAN	NC	<ul style="list-style-type: none"> • Revisar y Certificar los cálculos estructurales del diseño del proyecto generado por la Sección para la reposición del Colegio Darío Salas. 	INGENIERO CONSTRUCTOR	Coquimbo	1	Pesos	\$	3.049.280\$	2.744.352	NO	NO	25/09/2017	25/09/2017	09/11/2017	
ABDALA	ALQUINTA	FERNANDO	NC	<ul style="list-style-type: none"> • LABORES ADMINISTRATIVAS EN PARQUE GABRIEL COLL. 	ADMINISTRATIVO	Coquimbo	1	Pesos	\$	521.500\$	469.350	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-
DAZ	GONZALEZ	FERNANDO	NC	<ul style="list-style-type: none"> • ARMADÓN DE ESTRUCTURAS METÁLICAS - TABICADERIA EN DIFERENTES SECTORES DE LA COMUNA - TRABAJOS DE CASOS SOCIALES - TRABAJOS DE BARRERES - TRABAJOS DE ENFERMERAS - TRABAJOS DE SOLDADURA REPARACIÓN Y TRABAJOS DE REAS CASOS SOCIALES. 	OPERARIO	Coquimbo	1	Pesos	\$	683.360\$	614.930	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-
LEYDÉN	TORO	FERNANDO	NC	<ul style="list-style-type: none"> • INSTRUCTORA DE TALLERES DEPORTIVOS PARA LOS USUARIOS DEL PROGRAMA. 	MONITOR DEPORTIVO	Coquimbo	1	Pesos	\$	411.000\$	369.900	SI	NO	-	01/07/2017	31/12/2017	-

NAZER	CASTRO	FERNANDO	NC	1. LAS LABORES A DESARROLLAR SERÁN LAS SIGUIENTES: A) C 2250 2012. PRIMER JUZGADO DE LETRAS EN LO CIVIL DE LA SERENA. B) CAUSA ROL 11287-2014. 1º JUZGADO DE POSTURA LOCAL DE LA SERENA. C) CAUSA ROL C 4578-2014. 3º JUZGADO DE LETRAS EN LO CIVIL DE LA SERENA. D) CAUSA RIT C 5170 2015. 3º JUZGADO DE LETRAS EN LO CIVIL DE LA SERENA. E) CAUSA RUC 1400131949-11. JUZGADO DE GARANTÍA DE LA SERENA. F) CAUSA RUC 150108499-11. RIT 174-2014. JUZGADO DE GABARÍA DE LA SERENA. G) CAUSA RIT 3325-2015. 1º JUZGADO DE LETRAS EN LO CIVIL DE LA SERENA. H) CAUSA RIT Y 409-2014. 2º JUZGADO DE LETRAS EN LO CIVIL DE LA SERENA. I) CAUSA RIT O 202-2014. CASTEX CON LUSTRE MUNICIPALIDAD DE LA SERENA. J) CAUSA RIT O 271-2014. JUZGADO DE LETRAS DEL TRABAJO DE LA SERENA. K) CAUSA RIT 3038-2014. 2º JUZGADO DE LETRAS EN LO CIVIL DE LA SERENA. L) CAUSA D 1478-2011. JUZGADO DE LETRAS DEL TRABAJO DE LA SERENA. M) CAUSA ROL CORTE 1723-2014 CIVIL GARCIA. CON MUNICIPALIDAD DE LA SERENA. Y N) CAUSA RIT C 4431-2016. 1º JUZGADO DE LETRAS EN LO CIVIL DE LA SERENA.	ABOGADO	Coquimbo	1	Pesos	\$	1.461.422\$	1.315.289	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-	-	-
PIZARRO	ARAYA	FERNANDO	NC	Monitor de taller de Arte y Pintura Acilico	MONITOR CULTURAL	Coquimbo	1	Pesos	\$	166.66\$	150.000	SI	NO	-	01/08/2017	30/09/2017	-	-	-
TORRES	ROJAS	FERNANDO	NC	• APOYO A LA COORDINACIÓN DEL CENTRO DEPORTIVO COLLISO MONUMENTAL EN RELACIÓN A LA PRÁCTICA DE DIFERENTES DEPORTES, EVENTOS Y ACTIVIDADES QUE SE REALICEN EN EL LUGAR.	ADMINISTRATIVO	Coquimbo	1	Pesos	\$	885,71\$	797,140	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-	-	-
VERA	HURTADO	FRANCISCA	NC	COORDINAR, PLANIFICAR, EVALUAR Y SUPERVISAR EL TRABAJO TÉCNICO QUE DESARROLLA EL CENTRO COMUNITARIO Y CULTURAL CUARRO ESQUINAS, MONITOREANDO LA GESTIÓN DE LOS FUNCIONARIOS DE LA UNIDAD DE PLANIFICACIÓN Y GESTIÓN DE TALLERES Y ACTIVIDADES AFINES, QUE APUNTEN A MEJORAR LA PARTICIPACIÓN ACTIVA DE LOS USUARIOS DEL PROGRAMA Y DE LAS ORGANIZACIONES SOCIALES DEL SECTOR, ADEMÁS DE LA GENERACIÓN, POSTULACIÓN, EJECUCIÓN DE PROYECTOS DE INVERSIÓN PÚBLICO Y YO PRIVADO, SOLICITADO ANUALMENTE POR LA JEFATURA DIRECTA	ESTUDIANTE DE TÉCNICO EN SERVICIO SOCIAL	Coquimbo	1	Pesos	\$	914.225\$	822.803	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-	-	-
ACUÑA	ROBILDO	FRANCISCA	NC	• 1. APOYO PROFESIONAL EN DISEÑO DE GASTO PRESUPUESTARIO DE LA DIDECO. • SUPERVISIÓN Y CONTROL DE GASTOS EN TODOS LOS PROGRAMAS Y UNIDADES DE DIDECO. • APOYO EN REDUCCIÓN DE PROGRAMAS POR CONVENIO. • APOYO PROFESIONAL EN EL ÁREA DE PLANIFICACIÓN DE DIDECO. • IMPLEMENTAR CONTROLES DE GESTIÓN EN LAS METAS Y OBJETIVOS DE LA DIRECCIÓN (CONTROLAR QUE SE CUMPLAN LAS METAS Y PLAZOS). • COORDINACIÓN Y EJECUCIÓN (APOYO) DE ACTIVIDADES MASIVAS PLANIFICADAS EN DIDECO. • DERIVAR, RECOPIAR Y PROCESAR INFORMACIÓN PARA DAR RESPUESTA A CONSULTAS DE TRANSPARENCIA. • SOLICITAR Y CONSULTAR LA INFORMACIÓN QUE SE LE SOLICITA A LAS MAS DE 40 ORDENAS, YA SEA SOLICITADO POR LA JEFATURA U OTRA DIRECCIÓN, DE MANERA DE ENVIAR SOLO UNA INFORMACIÓN Y GENERAR CORRECCIONES DE SER NECESARIO. • PARTICIPAR EN PLANES DE MEJORA DE DIDECO. • REVISOR INTERNO EN LOS PROGRAMAS DE GESTIÓN DE CALIDAD.	INGENIERO COMERCIAL	Coquimbo	1	Pesos	\$	759.189\$	483.242	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-	-	-
AEDO	MERY	FRANCISCA	NC	APOYO ADMINISTRATIVO, COMO PREPARACIÓN DE OROCIOS, MEMORÁNDUM, RECEPCIÓN Y DESPACHO DE CORRESPONDENCIA. • ATENCIÓN DE PÚBLICO Y TELEFÓNICO A LOS USUARIOS DEL PROGRAMA.		Coquimbo	1	Pesos	\$	555.868\$	500,28	SI	SI	-	28/07/2017	31/12/2017	-	-	-
GÓMEZ	MORA	FRANCISCA	NC	• VISITAR EMPRESAS REGIONALES Y LOCALES PARA GESTIONAR PUESTOS DE TRABAJO PARA PERSONAS EN SITUACIÓN DE DISCAPACIDAD. • REALIZAR SEGUIMIENTO A LAS PERSONAS INSCRITAS LABORALMENTE. • COORDINAR PUESTOS EN FERIAS ARTESANALES PARA EMPRENDEDORES CON DISCAPACIDAD. • REALIZAR TODAS AQUELLAS FUNCIONES QUE LE ENCOMIENDE LA JEFATURA Y QUE GUARDE RELACIÓN CON EL ÁREA. REALIZAR TURNOS DE EMERGENCIA.	TRABAJADORA SOCIAL	Coquimbo	1	Pesos	\$	834.999\$	753,296	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-	-	-
SALINAS	VILLALOBOS	FRANCISCA	NC	• DIRIGIR EL PROCESO DE CONFECCIÓN DEL DIAGNÓSTICO TERRITORIAL DE VICH QUE ORIENTABA LA PLANIFICACIÓN DE ATENCIÓN Y PREVENCIÓN. • DIRIGIR EL PROCESO DE PLANIFICACIÓN, PRESUPUESTO Y EJECUCIÓN DE LAS ACCIONES QUE DESARROLLABA EL EQUIPO DEL CENTRO, DE ACUERDO A LAS ORIENTACIONES TÉCNICAS. • MANTENER COORDINACIÓN CON LA DIRECCIÓN REGIONAL. • VELAR POR LA MIRADA INTEGRAL EN LOS PLANES DE INTERVENCIÓN Y EN LA EVALUACIÓN DE ESTOS, ASÍ COMO LA APLICACIÓN DE LOS ENFOQUES, PRINCIPIOS Y ESTRATEGIAS TRANSVERSALES EN EL ABORDAJE EN VICH. • LLEVAR EL CONTROL DE LA GESTIÓN DEL CENTRO, VELANDO POR EL REE CUMPLIMIENTO DE LAS ACCIONES PLANIFICADAS EN EL PROYECTO COMUNAL O PROVINCIAL, SEGÚN CORRESPONDA... LLEVAR EL REGISTRO ESTADÍSTICO DE LA INTERVENCIÓN EN LOS FORMATOS QUE DETERMINA SERVICIOS. • ESTABLECER Y MANTENER COORDINACIONES CON LOS OTROS DEPOSITARIOS DE SERVICIOS, CON ESPECIAL ÉNFASIS EN AQUELLAS QUE INVOLUCRA AL PROGRAMA HEVPA. • COLABORAR EN LA EJECUCIÓN DEL TRABAJO PREVENTIVO O EL PROGRAMA DE PREVENCIÓN SEGÚN CORRESPONDA.	ASISTENTE SOCIAL	Coquimbo	1	Pesos	\$	1.074.27\$	966.867	SI	NO	-	01/07/2017	31/12/2017	-	-	-
REYES	ROJAS	FRANCISCO	NC	APOYAR LA ELABORACIÓN DE ESPECIFICACIONES TÉCNICAS Y PRESUPUESTOS DE DIFERENTES PROYECTOS ELABORADOS POR LA SECCIONAL, ASESORAR EN LA INSPECCIÓN TÉCNICA DE LAS OBRAS EN EJECUCIÓN DE DIFERENTES PROYECTOS ELABORADOS POR LA SECCIONAL. ASISTIR TÉCNICAMENTE, A LOS REQUERIMIENTOS DEL SECRETARIO COMUNAL DE PLANIFICACIÓN, RESPECTO A PROYECTOS.	INGENIERO CONSTRUCTOR	Coquimbo	1	Pesos	\$	1.265,30\$	1.138,77	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-	-	-
RODRIGUEZ	PINTO	FRANCISCO	NC	APOYO EN LA ADMINISTRACIÓN DEL PARQUE COLL, APOYO EN LA DISTRIBUCIÓN DEL PERSONAL, APOYO EN LA FISCALIZACIÓN DE LOS TRABAJOS ASIGNADOS DIARIAMENTE ESPECIALMENTE RIEGOS, ATENCIÓN DE PÚBLICO, REPRESENTAR AL MUNICIPIO ANTE LA ASOCIACIÓN DE CANALISTAS, POR ACCIONES DE AGUA QUE TIENE EL MUNICIPIO EN EL PARQUE COLL	INGENIERO AGRÍCOLA	Coquimbo	1	Pesos	\$	1.043.87\$	939.484	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-	-	-
SOTO	MOYA	FRANCISCO	NC	RETIRO DE MICROBARRILES, OPERAR MOTOBOMBA DE CAMION ALIBRE, RETIRO DE ESCOMBRO DE TODA NATURALEZA (INCENDIOS, DERRUMBES, ETC)	OPERARIO	Coquimbo	1	Pesos	\$	468.92\$	422,034	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-	-	-
ZUÑIGA	VARGAS	FRANCISCO	NC	FORMULAR Y EVALUAR PROYECTOS. APOYAR LA FORMULACIÓN DE BASES TÉCNICAS DE LOS PROYECTOS ELABORADOS POR LA SECCIONAL. ASISTIR TÉCNICAMENTE, A LOS REQUERIMIENTOS DEL SECRETARIO COMUNAL DE PLANIFICACIÓN, RESPECTO A PROYECTOS.	ASESOR DE PROYECTOS	Coquimbo	1	Pesos	\$	1.859.999\$	1.673.999	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-	-	-
SALINAS	RAMIREZ	FRANCISCO ANDRÉS	NC	MANTENCIÓN Y REPARACIONES MENORES DE LAS INSTALACIONES DEL CCCCE SEGÚN REQUERIMIENTOS DEL ADMINISTRADOR MUNICIPAL	ADMINISTRATIVO	Coquimbo	1	Pesos	\$	384.000\$	345.403	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-	-	-
BALDECCHI	GALLARDO	FRANCO	NC	• INSTRUCTORA DE TALLERES DEPORTIVOS PARA LOS USUARIOS DEL PROGRAMA	MONITOR DEPORTIVO	Coquimbo	1	Pesos	\$	198.000\$	178,200	SI	NO	-	01/07/2017	31/12/2017	-	-	-
SALAS	JEREZ	FRANCO	NC	• INSTRUCTORA DE TALLERES DEPORTIVOS PARA LOS USUARIOS DEL PROGRAMA	MONITOR DEPORTIVO	Coquimbo	1	Pesos	\$	274.000\$	246,600	SI	NO	-	01/07/2017	31/12/2017	-	-	-
OLIVARES	CORTÉS	FREDDY	NC	EN SU CALIDAD DE INGENIERO EN REDES REALIZAR ANÁLISIS, DISEÑO Y CONFIGURACIÓN DE LA RED DE VOZ Y DATOS.	INGENIERO EN CONECTIVIDAD Y REDES	Coquimbo	1	Pesos	\$	775.89\$	498,303	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-	-	-

CORRES	MUNIZAGA	FRESA	NC	ASO Y MANTENCIÓN EN DEPENDENCIAS MUNICIPALES	APOYO MANTENIMIENTO	Coquimbo	1	Pesos	\$	521.031	\$	468.928	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-	-	-
GODOY	GODOY	FRESA	NC	RESGUARDAR Y PROTEGER A LOS ANIMALES DEL ZOOLOGICO, ALIMENTAR A LAS ESPECIES E HERMANAR, BASADO EN PROTOCOLO DE NUTRICIÓN.	OPERARIA GUARDA FAUNA	Coquimbo	1	Pesos	\$	434.314	\$	390.879	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-	-	-
ANACONA	VERA	GABRIEL	NC	MANTENCIONES, REPARACIONES DE DEPENDENCIAS MUNICIPALES, MANTENCIÓN, REPARACIÓN E INSTALACIÓN DEL SISTEMA DE ALUMBRADO PÚBLICO, REGULACIÓN DE EMPALMES E ILUMINACIÓN EN DISTINTAS ACTIVIDADES O EVENTOS ORGANIZADOS POR EL MUNICIPIO O POR JUNTAS DE VECINOS Y/O AGROPASTORILES SOCIALES O DEPORTIVAS (PARCIONADAS POR EL MUNICIPIO)	MAESTRO ELECTRICO	Coquimbo	1	Pesos	\$	578.924	\$	521.032	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-	-	-
HERNANDEZ	BANDA	GABRIELA	NC	• INSTRUCTORA DE TALLERES DEPORTIVOS PARA LOS USUARIOS DEL PROGRAMA.	MONITOR DEPORTIVO	Coquimbo	1	Pesos	\$	137.000	\$	123.300	SI	NO	-	01/07/2017	31/12/2017	-	-	-
RODRIGUEZ	HERNANDEZ	GABRIELA	NC	• PROMOVER LA ARTICULACIÓN DE TRABAJO EN RED INTEGRANDO CIRCUITOS. • PARTICIPAR EN EL PROCESO DE EVALUACIÓN E INTERVENCIÓN. • ACCOGER A LOS USUARIOS, PROPORCIONAR INFORMACIÓN, ORIENTACIÓN BÁSICA Y EJECUTAR DERIVACIONES A LA RED. • CONTRIBUIR EN EL SISTEMA DE REGISTRO Y SISTEMATIZACIÓN. • REALIZAR SEGUIMIENTO A LOS CASOS DE VULNERACIÓN DE LA OPD. • ENTREVISTAS, RESOLUCIÓN ALTERNATIVA DE CONFLICTOS, VISITAS DOMICILIARIAS, GESTIONES, ENTRE OTRAS • ACCIONES DE MANEJO E INTERVENCIÓN PSICOLÓGICA • PARTICIPAR EN REUNIONES TÉCNICAS DE EQUIPO Y AUTOCLUIDADO. • ACCIONES PSICOEDUCATIVAS A NIÑOS, ADULTOS RESPONSABLES, FAMILIAS Y COMUNIDAD. • EVALUACIÓN DE TIPO Y GRAVEDAD DE VULNERACIÓN. • ELABORACIÓN Y EJECUCIÓN DE TALLER EN VULNERACIÓN DE DERECHOS. • APOYAR ACTIVIDADES COMUNITARIAS • PARTICIPAR DE LAS EVALUACIONES DEL PROYECTO OPD.	PSICÓLOGO	Coquimbo	1	Pesos	\$	778.814	\$	700.931	SI	NO	-	01/01/2017	31/12/2017	-	-	-
BRICEÑO	CASTILLO	GASTON	NC	1.- ELABORAR UN DIAGNÓSTICO DE LAS FAMILIAS Y PERSONAS BENEFICIARIAS, DE CONFORMIDAD A LO ESTABLECIDO EN LA MODALIDAD DE OPERACIÓN Y SEGUN SE ESPERLA EN LOS DOCUMENTOS Y LINEAMIENTOS CONTENIDOS EN EL SISTEMA DE GESTIÓN DE CONTENIDOS SIGEC PARA LA EJECUCIÓN DEL PROGRAMA. 2.- ELABORAR EL PROYECTO DE INTERVENCIÓN COMUNAL EN BASE AL DIAGNÓSTICO VISADO POR FOSIS Y PRESENTARLO EN LA MESA TÉCNICA COMUNAL PARA SU EVALUACIÓN, DE ACUERDO A LO ESTABLECIDO EN LA MODALIDAD DE OPERACIÓN Y SEGUN SE ESPERLA EN LOS DOCUMENTOS Y LINEAMIENTOS CONTENIDOS EN EL SISTEMA DE GESTIÓN DE CONTENIDOS SIGEC PARA LA EJECUCIÓN DEL PROGRAMA. 3.- PRESENTAR A LA MESA TÉCNICA COMUNAL, POR MEDIO DE OFICIO, EL PROYECTO DE INTERVENCIÓN COMUNAL Y EL LISTADO DE BENEFICIARIOS A INTERVENIR, Distinguido cada uno de los beneficiarios. 4.- ENTREGAR LAS CARTAS DE ACEPTACIÓN DE LA INTERVENCIÓN REMANENTE A LOS BENEFICIARIOS, A TRAVÉS DEL REPRESENTANTE DE CADA UNA DE LAS FAMILIAS O PERSONAS. 5.- UTILIZAR EL SERVICIO DE ASISTENCIA TÉCNICA QUE LE BRINDARÁ EL FOSIS SEGUN LO SEÑALADO EN LA CLÁUSULA UNDÉCIMA DEL CONVENIO. 6.- REALIZAR EL PROCESO DE COMPRAS Y ACTIVIDADES RELACIONADAS. EN LA ADQUISICIÓN DE LOS BIENES MATERIALES Y CONTRATACIÓN DE SERVICIOS NECESARIOS PARA LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO, SE APLICARÁN LOS PROCEDIMIENTOS DE CONTRATACIÓN PÚBLICA QUE CORRESPONDAN DE CONFORMIDAD A LA NOMINATIVA VIGENTE. 7.- INFORMAR A LOS BENEFICIARIOS DEL PROYECTO ACERCA DE LOS PLAZOS ESTIMADOS, SOLUCIONES A EJECUTAR, MATERIALES A OCUPAR Y LAS PERSONAS QUE TRABAJARÁN EN SUS CASAS. 8.- EJECUTAR LOS TALLERES DE HABILIDAD DIRIGIDOS A LAS FAMILIAS O PERSONAS BENEFICIARIAS DEL PROYECTO. 9.- CONSIGNAR EN UN DOCUMENTO DENOMINADO "ACTA DE	INGENIERO CONSTRUCTOR	Coquimbo	1	Pesos	\$	595.554	\$	536.000	SI	NO	-	10/01/2017	20/12/2017	-	-	-
CORTES	HERRERA	GEORGINA	NC	1. ATENCIÓN DE PÚBLICO. 2. SISTEMATIZACIÓN DE INFORMACIÓN. 3. MANTENCIÓN DE ARCHIVOS. 4. REDUCCIÓN DE OFICIOS.	TÉCNICO CONTADOR GENERAL	Coquimbo	1	Pesos	\$	695.914	\$	626.324	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-	-	-
GONZÁLEZ	MUÑOZ	GERARDO RODRIGO	NC	OBSERVAR Y MONITOREAR, SIN INTERRUPCIONES LAS CÁMERAS QUE PROYECTAN LAS PANTALLAS UBICADAS EN LA CENTRAL CÁMARA EN CINCO Y/O SALA DE ESPEJO, SEGUN SEA POR NECESIDADES DEL SERVICIO, EMITIR UN INFORME DE LOS EVENTOS DELITO E INFRACCIONES QUE OBSERVEN, DEBIDO DAR CUENTA A CARABINEROS O PDI, CUANDO CONSTE LA COMISIÓN DE UN DELITO O INFRACCIÓN DE UNA LEY U ORDENANZA MUNICIPAL, DE IGUAL MANERA DEBERA MONITOREAR AFECTOS SITUACIONALES DE LA CIUDAD, QUE PONGAN EN RIESGO LA INTEGRIDAD FÍSICA DE LOS TRANSIENTES Y/O AUTOMOVILISTAS, DURANTE EL MONITOREO EVITARA DEJAR CÁMARAS FUAS O PEGADAS POR DISCUIDO YA QUE SERA CONSIDERADA UNA GRAVE NEGLIGENCIA DE OPERACIÓN, PREPARAR LAS GRABACIONES QUE SE SEAN SOLICITADAS, ESPECIALMENTE AQUELLAS ENCARGADAS POR EL MINISTERIO PÚBLICO Y TRIBUNALES, PARA QUE SEAN USADOS COMO EVIDENCIA, DAR CUMPLIMIENTO A LAS INSTRUCCIONES QUE SU JEFE DIRECTO O SUPERIOR, DEBARGUICO LE ENCOMIENDE.	OPERADOR DE CAMARAS	Coquimbo	1	Pesos	\$	495.484	\$	445.934	SI	NO	-	01/07/2017	31/12/2017	-	-	-
TRIGO	TRIGO	GERMAN ULISES	NC	• DISEÑO CONFECCIÓN Y DISTRIBUCIÓN DE MATERIAL IMPRESO, TALES COMO VOLANTES DE DIFUSIÓN, INVITACIONES, CARTAS ETC. PARA LA REALIZACIÓN DEL CAFÉ LITERARIO MENSUAL. • REALIZACIÓN Y COORDINACIÓN DEL CAFÉ LITERARIO MENSUAL QUE SE LLEVA A EFECTO EN LA DELEGACIÓN MUNICIPAL DEL SECTOR ANTENA. • ORGANIZACIÓN Y COORDINACIÓN CON LAS DIVERSAS ACTIVIDADES CULTURALES A REALIZARSE CON LAS ORGANIZACIONES COMUNITARIAS Y LA COMUNIDAD EN GENERAL. • ATENCIÓN DE PÚBLICO EN GENERAL REDACCIÓN Y ENTREGA DE DOCUMENTOS SOLICITADOS POR DIRIGENTES VECINALES Y PÚBLICO EN GENERAL. • DIFUSIÓN Y MATERIAL INFORMATIVO Y DE PROMOCIÓN AFICHE VOLANTES EMBAJADOS DEL DEPARTAMENTO DE CULTURA. • REALIZACIÓN DE DIVERSAS ACTIVIDADES RELACIONADAS CON EL QUEHACER CULTURAL Y GENERAL ENCOMENDADAS POR EL DELEGADO. • APOYO EFECTIVO EN LA ORGANIZACIÓN Y REALIZACIÓN DE UN TALLER DE PINTURA ARTÍSTICA EN EL CUAL SE REALIZA SEMANALMENTE EN EL SALÓN COMUNITARIO DE LA DELEGACIÓN ANTENA.	EGRESADO DE PEDAGOGÍA	Coquimbo	1	Pesos	\$	660.484	\$	594.438	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-	-	-
CORTES	MANTEROLA	GILBERTO	NC	MANTENCIÓN Y LIMPIEZA INTEGRAL DEL PARQUE PEDRO DE VALDIVIA, TAL COMO: ASO DE BANCOS / ORCINAS, RETIRO DE BASURA, PODA DE ARBÓLES, CORTE DE PASTO DE CANCHAS, ÁREAS VERDES Y OTROS.	OPERARIO GUARDA PARQUE	Coquimbo	1	Pesos	\$	542.884	\$	488.597	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-	-	-
ALFARO	ALFARO	GIOVANNA PAOLA	NC	1. PRESTAR ATENCIÓN PERSONALIZADA A VECINOS Y GRUPOS FAMILIARES DEL SECTOR OTORGANDO SOLUCIÓN O EN SU DEFECTO ORIENTANDO ORIENTACIÓN REMITIENDOLOS A LOS ORGANISMOS CORRESPONDIENTES. 2. DETECTAR Y EVALUAR LAS NECESIDADES DEL SECTOR Y ENCAUSAR SU SATISFACCIÓN Y POSIBLE SOLUCIÓN. • EDUCAR A LA COMUNIDAD EN RELACIÓN AL RECICLAJE Y EDUCACIÓN AMBIENTAL. • APOYO A ZCAM	ASISTENTE DE CONCEJALÍA	Coquimbo	1	Pesos	\$	561.484	\$	505.334	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-	-	-
PASTEN	VEGA	GISELA	NC	• EDUCAR A LA COMUNIDAD EN RELACIÓN AL RECICLAJE Y EDUCACIÓN AMBIENTAL. • APOYO A ZCAM	TRABAJADORA SOCIAL	Coquimbo	1	Pesos	\$	862.674	\$	776.404	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-	-	-
CARRILLO	ZEPEDA	GISELE	NC	APOYO A LAS LABORES DE LA ORCINA, DE INTERMEDIACIÓN LABORAL EN EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES COMO: • ORGANIZAR LAS FUNCIONES A TRAVÉS DE LA DETERMINACIÓN DE LAS ACTIVIDADES PARA ALCANZAR LOS OBJETIVOS. • DERNAR ACTIVIDADES Y ESTABLECER ASOCIACIONES CON ORGANISMOS COMUNITARIOS LOCALES, CON EL OBJETO DE AMPLIAR LA COBERTURA DE LOS SERVICIOS DE LA OML Y RECABAR INSUMOS NECESARIOS PARA UNA MAYOR PERTINENCIA Y FOCALIZACIÓN DE SUS ACCIONES.	TRABAJADOR SOCIAL	Coquimbo	1	Pesos	\$	1.070.004	\$	963.000	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-	-	-

MARIN	OSSANDON	GLADYS ANGELICA	NC	1. PRESTAR ATENCIÓN PERSONALIZADA A VECINOS Y GRUPOS FAMILIARES DEL SECTOR, OTORGANDO SOLUCIÓN O EN SU DEFECTO ENTREGANDO ORIENTACIÓN REFERENCIAL A LOS ORGANISMOS CORRESPONDIENTES. 2. DETECTAR Y EVALUAR LAS NECESIDADES DEL SECTOR Y ENCAUSAR SU SATISFACCIÓN Y POSIBLE SOLUCIÓN. ASESORAR A LAS ORGANIZACIONES DE LA COMUNIDAD EN TODAS AQUELLAS MATERIAS QUE PREVIAN FACILITAR SU CONSTITUCIÓN Y FUNCIONAMIENTO Y LA PLENA APLICACIÓN DE LA LEY SOBRE JUNTAS DE VECINOS Y DEMÁS ORGANIZACIONES COMUNITARIAS. DETECTAR LAS ORGANIZACIONES COMUNITARIAS EXISTENTES EN LA COMUNIDAD INCENTIVANDO SU LEGALIZACIÓN E INCORPORACIÓN A LOS PROGRAMAS DESARROLLADOS POR EL DEPARTAMENTO DE DESARROLLO COMUNITARIO.	ASISTENTE DE CONCEJALÍA	Coquimbo	1	Pesos	\$	561.485\$	505.324	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-		
ARAYA	GAJARDO	GLORIA	NC	ASESORAR A LAS ORGANIZACIONES SOCIALES EN SU PROCESO DE POSTULACIÓN A LOS DISTINTOS FONDOS CONSUMIABLES Y SUBVENCIONES EXISTENTES, DE MODO DE POTENCIAR SU GESTIÓN SOCIAL. PROMOVER LA FORMACIÓN, FUNCIONAMIENTO Y COORDINACIÓN DE ORGANIZACIONES TERRITORIALES Y FUNCIONALES, PRESTÁNDOLES ASesoría TÉCNICA Y CAPACITACIÓN PERMANENTE.	TÉCNICO EN EDUCACIÓN PARVULARIO	Coquimbo	1	Pesos	\$	511.520\$	460.368	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-		
ASPE	BOU	GLORIA	NC	APOYO A LA SUPERVISIÓN DE PLAZAS CONCESIONADAS, RESPUESTA A MINUTAS DERIVADAS POR JEFATURA, APOYO A LA SUPERVISIÓN DE PERSONAL EN TERRENO, RESPUESTA A RECLAMOS Y VARIOS, OTRAS FUNCIONES QUE SOLICITA LA JEFATURA.	TÉCNICO AGRÍCOLA	Coquimbo	1	Pesos	\$	714.285\$	642.856	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-		
OGALDE	ROJAS	GLORIA CARMEN	NC	• ATENCIÓN DE PÚBLICO POR COBRO DE DERECHOS DE ASEO • ATENCIÓN SOBRE PRODUCTORES DE RESIDUOS SÓLIDOS DOMICILIARIOS • TODAS AQUELLAS FUNCIONES QUE REQUIERA SU SUPERIOR Y QUE GUARDE RELACIÓN CON LOS OBJETIVOS DEL PROGRAMA.	ADMINISTRATIVO	Coquimbo	1	Pesos	\$	575.465\$	517.914	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-		
CODOCCEO	PASTÉN	GONZALO	NC	1.- REALIZAR NOTAS DE Prensa SOBRE EL ACONTECER MUNICIPAL O ACTIVIDADES PATROCINADAS POR EL MUNICIPIO QUE TENGAN UN IMPACTO SOCIAL EN LA COMUNIDAD. 2.- COBERTURA PERIÓDICA DE ACTIVIDADES DE LOS DISTINTOS DEPARTAMENTOS DE LA DIRECCIÓN DE COMUNICACIONES 3.- COBERTURA PERIÓDICA DE ACTIVIDADES DEL SR. ALCALDE 4.- ORGANIZACIÓN Y COORDINACIÓN DE PUNTOS DE PrensA CON LOS MEDIOS DE COMUNICACIÓN 5.- DESARROLLAR CALENDARIO DE ENTREVISTAS RADIALES PARA DAR A CONOCER LAS ACTIVIDADES DE LOS DISTINTOS DEPARTAMENTOS. 6.- PROCESO DE CONFIRMACIÓN CON CADA MEDIO DE COMUNICACIÓN RADIAL DE HORARIO A LA CONFIRMACIÓN DE AGENDA SOBRE LAS ENTREVISTAS RADIALES. 7.- DESARROLLO DE DIVERSOS DESPACHOS RADIALES CON INFORMACIÓN PERIÓDICA 8.- APOYO COORDINACIÓN Y REALIZACIÓN DE DISTINTAS ACTIVIDADES 9.- PRODUCCIÓN DE HF REDUCCIÓN NOTA Y ENVÍO A LOS DISTINTOS MEDIOS DE COMUNICACIÓN	PERIODISTA	Coquimbo	1	Pesos	\$	831.014\$	747.913	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-		
MATAMALA	SÉPULVEDA	GONZALO	NC	COORDINADOR DEL PROGRAMA DE LA CALENDARIZACIÓN DE LOS ESFUERZOS COMUNICACIONALES (SELECCIÓN DE LOS MEDIOS PUBLICITARIOS, EVALUACIÓN Y CONTROL DE LA PUBLICACIÓN); DETERMINAR LA ORIENTACIÓN DE RECURSOS (SELECCIÓN DE LOS MEDIOS O SOPORTES PUBLICITARIOS QUE RESULTEN MÁS EFICIENTES PARA LA OBTENCIÓN DE UN MAYOR COSTO BENEFICIO DE ELLOS) Y LA REALIZACIÓN DE ASesorías PUBLICITARIAS AL MUNICIPIO Y OTRAS ENTIDADES QUE SE INVOLUCRA CON ESTE COMO: AGRUPACIÓN, FUNDACIONES, EMPRESAS PÚBLICAS Y/O PRIVADAS, JUNTA DE VECINOS, ENTRE OTRAS, DE IGUAL FORMA PRESTAR SERVICIO A TODAS AQUELLAS TAREAS QUE LE ENCOMIENDE SU JEFATURA Y QUE SE RELACIONEN CON LOS OBJETIVOS DEL PROGRAMA.	DISEÑADOR GRAFICO	Coquimbo	1	Pesos	\$	1.722.729\$	1.550.456	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-		
QUIROZ	KONG	GONZALO	NC	INFORMADOR TURÍSTICO BILINGÜE: • ENTREGA EN C/DI DE INFORMACIÓN TURÍSTICA A TURISTAS NACIONALES Y EXTRANJEROS EN ADELFO LA MEDIDA O DONDE ESTIME CONVENIENTE LA JEFATURA. • TRADUCCIÓN DE DOCUMENTOS Y FOLLETA TURÍSTICA. • ENTREGA DE INFORMACIÓN TURÍSTICA EN TEMPORADA DE CRUCEROS. • SERVICIO DE GUÍA O DELEGACIONES. • GUÍA BILINGÜE PARA GRUPOS INTERNACIONALES, AGENCIAS DE VIAJES O MEDIOS DE COMUNICACIÓN INVITADOS POR EL MUNICIPIO. • APOYO AL AREA DE INFORMACIONES TURISTICAS Y PROMOCIONES DEL DEPARTAMENTO DE TURISMO EN ACCIONES FUERA DE LA REGION.	TRADUCTOR INGLÉS - ESPAÑOL	Coquimbo	1	Pesos	\$	626.325\$	563.692	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-		
ROJAS	SALAZAR	GONZALO	NC	APOYAR EL DESARROLLO DE DISEÑOS ARQUITECTÓNICOS Y LEVANTAMIENTOS DE RESTAURACIÓN DE INMUEBLES PATRIMONIALES APOYAR EL DESARROLLO DE PROYECTOS Y LEVANTAMIENTOS DE INGENIERÍA DE RESTAURACIÓN EN INMUEBLES PATRIMONIALES APOYAR LA REALIZACIÓN DE DISEÑOS ARQUITECTÓNICOS DE INGENIERÍA Y LEVANTAMIENTOS DE OBRAS MENORES Y ANEXAS EN EL ENTORNO DE LOS INMUEBLES Y ESPACIOS PATRIMONIALES A INTERVENIR	DIBUJANTE TÉCNICO	Coquimbo	1	Pesos	\$	645.954\$	581.359	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-		
MARIN	SOLÍS	GONZALO ENRIQUE	NC	• VELAR POR EL CUMPLIMIENTO DE LAS METAS Y OBJETIVOS DEL CENTRO DE HOMBRES POR UNA VIDA SIN VIOLENCIA, ESTO IMPLICA ENTRE MUCHAS OTRAS COSAS, LEER Y ANALIZAR EN CONJUNTO CON TODO EL EQUIPO LAS ORIENTACIONES TÉCNICAS • VELAR POR LOS ASPECTOS ADMINISTRATIVOS DEL CENTRO DE HOMBRES POR UNA VIDA SIN VIOLENCIA. • DIRIGIR UNA REUNIÓN DE EQUIPO CADA SEMANA, DE 3 HORAS DE DURACIÓN, EN DOS DE ESTAS REUNIONES COORDINAR UN ANÁLISIS CONJUNTO DE LOS HEVA BENEFICIARIOS, REVISANDO LOS REGISTROS ESCRITOS DE LA FICHA, EN LAS OTRAS DOS REUNIONES REALIZAR UN ANÁLISIS CONJUNTO DE CASOS REVISANDO REGISTROS DE LAS SESIONES • REALIZAR LOS PRIMEROS CONTACTOS TELEFÓNICOS CON LAS MUJERES PAREJAS O EX PAREJAS DE LOS HOMBRES QUE POSTULAN AL PROGRAMA DE INTERVENCIÓN GRUPAL DEL CENTRO DE HOMBRES POR UNA VIDA SIN VIOLENCIA. • REALIZAR LA DERIVACIÓN A LOS CENTROS DE LA MUJER DE LAS MUJERES PAREJAS O EX PAREJAS DE LOS HOMBRES QUE POSTULAN AL CENTRO DE HOMBRES, LLEVAR UN REGISTRO DE TODAS LAS MUJERES PAREJAS O EX PAREJAS DE LOS HOMBRES ATENDIDOS EN EL CENTRO DE HOMBRES POR UNA VIDA SIN VIOLENCIA. • REALIZAR SEGUIMIENTO TELEFÓNICO DE LAS MUJERES PAREJAS O EX PAREJAS DE TODOS LOS GRUPOS QUE SE MANTIENEN EN EL PROGRAMA, QUE EGRESAN Y DE LOS QUE DESERTAN EN CUALQUIER FASE DE LA INTERVENCIÓN. • VELAR POR EL CUMPLIMIENTO DE LAS COORDINACIONES Y REUNIONES DE LAS OTRAS PROFESIONALES QUE ATIENDEN A LA MUJER Y AL HOMBRE. • PROMOVER LA CONSOLIDACIÓN DE RESPUESTAS COMUNITARIAS COORDINADAS E INTEGRADAS A NIVEL INTERSECTORIAL E INTERSECTORIAL, EN DONDE PARTICIPEN Y SE VISIBILICEN EL CENTRO DE LA MUJER Y EL CENTRO DE HOMBRES, EL PLAZO PARA REALIZAR LAS ACCIONES DEL PLAN, NO PODRÁ SOBREPASAR LAS 48 HORAS, Y DEBE	PSICÓLOGO	Coquimbo	1	Pesos	\$	1.022.315\$	920.084	SI	NO	-	01/07/2017	31/12/2017	-		

RODRIGUEZ	JAIRE	GREGORIO GONZALO	NC	<ul style="list-style-type: none"> • C-497 2016: AROBA CON ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE LA SERENA- SEGUNDO JUZGADO DE LETRAS EN LO CIVIL DE LA SERENA. • CAUSA RIT C 170-2017: GURÓN Y OROS CON L. MUNICIPALIDAD DE LA SERENA- JUZGADO DE LETRAS DEL TRABAJO. • CAUSA RIT C 178-2017: LEVIUS CON L. MUNICIPALIDAD DE LA SERENA- JUZGADO DE LETRAS DEL TRABAJO. • CAUSA RIT C 183-2017: ZEPEDA CON L. MUNICIPALIDAD DE LA SERENA- JUZGADO DE LETRAS DEL TRABAJO. • CAUSA RIT C 192-2017: REYES CON L. MUNICIPALIDAD DE LA SERENA- JUZGADO DE LETRAS DEL TRABAJO. • CAUSA RIT C 225-2017: RAMOS CON L. MUNICIPALIDAD DE LA SERENA- JUZGADO DE LETRAS DEL TRABAJO. • CAUSA RIT C 231-2017: TORRES CON L. MUNICIPALIDAD DE LA SERENA- JUZGADO DE LETRAS DEL TRABAJO. • CAUSA RIT C 265-2017: ZAMBRANO CON L. MUNICIPALIDAD DE LA SERENA- JUZGADO DE LETRAS DEL TRABAJO. 	ABOGADO	Coquimbo	1	Pesos	\$	700.000\$	430.000	SI	NO	-	01/07/2017	30/09/2017	-	-	-
CUELLO	MEDALLA	GUILERMO	NC	TRABAJOS ADMINISTRATIVOS, TALES COMO: BUSCAR DOCUMENTACIÓN Y COMPAGINAR LOS TRÁMITES REALIZADOS PARA OBTENCIÓN DE LAS RESPECTIVAS LICENCIAS.	ADMINISTRATIVO	Coquimbo	1	Pesos	\$	469.950\$	422.963	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-	-	-
OYALLE	VASQUEZ	GUILERMO	NC	REALIZAR PODAS, CORTES DE PASTO, CORTES DE MALEZAS, APOYO EN TALA DE ARBÓLES, ETC.	AYUDANTE AGRÍCOLA	Coquimbo	1	Pesos	\$	404.268\$	363.84	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-	-	-
SIAREZ	VEGA	GUILERMO	NC	<ul style="list-style-type: none"> PROMOVER, DIFUNDIR Y CONVOCAR A LAS ORGANIZACIONES SOCIALES DE LA COMUNA DE LA SERENA A PARTICIPAR DEL PROGRAMA DE PRESUPUESTO PARTICIPATIVO EN SU 8ª VERSIÓN, A TRAVÉS DE LA REALIZACIÓN DE EVENTOS Y ACCIONES DEFINIDAS POR LA COORDINACIÓN COMUNAL. • EJECUTAR LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS EN LOS TERRITORIOS DE LA COMUNA DE LA SERENA ESTABLECIDOS EN LAS BASES DE LA 8ª VERSIÓN DEL PROGRAMA DE PRESUPUESTO PARTICIPATIVO DE LA ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE LA SERENA. • REALIZAR FISCALIZACIÓN, CONTROL Y SEGUIMIENTO DE LA CORRECTA EJECUCIÓN DE LOS PROYECTOS ADJUDICADOS POR EL PROGRAMA DE PRESUPUESTO PARTICIPATIVO. • ORIENTAR Y APOYAR A LOS POSTULANTES PARA LA CORRECTA PARTICIPACIÓN DEL CONCURSO DEL PROGRAMA DE PRESUPUESTO PARTICIPATIVO EN SU 8ª VERSIÓN. • ORIENTAR Y APOYAR A LOS BENEFICIARIOS PARA LA CORRECTA EJECUCIÓN DE LOS PROYECTOS ADJUDICADOS EN EL PROGRAMA DE PRESUPUESTO PARTICIPATIVO. • ORGANIZAR Y APOYAR EVENTOS QUE PERMITAN LA INAUGURACIÓN DE PROYECTOS DE INICIATIVAS CIUDADANAS ADJUDICADAS EN EL PROGRAMA DE PRESUPUESTO PARTICIPATIVO. • APOYAR Y VELAR POR EL FELIZ CUMPLIMIENTO DE LA PLANIFICACIÓN E INSTRUCCIONES EMANADAS DESDE LA COORDINACIÓN COMUNAL DEL PROGRAMA DE PRESUPUESTO PARTICIPATIVO. 	EGRESADO DE SOCIOLOGÍA	Coquimbo	1	Pesos	\$	967.955\$	871.140	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-	-	-
BASSI	LARREA	GULETTA	NC	APOYO EN LA DIGITACIÓN EN BASE DE DATOS DE USUARIOS DEL PARQUE ESPERJO DEL SOL - APOYO Y ASesorAR EN LAS LABORES DESARROLLADAS POR LOS OPERARIOS DE MANTENIMIENTO DE ÁREAS VERDES - APOYO EN LA ADMINISTRACIÓN CORRESPONDIENTE A LOS INGRESOS Y GASTOS DEL PARQUE - PROMOVER EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES DE ESPARCIMIENTO Y RECREACIÓN EN DEPENDENCIAS DEL PARQUE, ESPECIALMENTE DEPORTIVAS.	ADMINISTRATIVO	Coquimbo	1	Pesos	\$	775.892\$	698.303	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-	-	-
DEL CAMPO	HUNTER	GUSTAVO	NC	<ul style="list-style-type: none"> EJECUTAR LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS EN LOS TERRITORIOS DE LA COMUNA DE LA SERENA ESTABLECIDOS EN LAS BASES DE PROGRAMA DE PRESUPUESTO PARTICIPATIVO DE LA ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE LA SERENA. • ORIENTAR Y APOYAR A LOS POSTULANTES PARA LA CORRECTA PARTICIPACIÓN DEL CONCURSO DEL PROGRAMA DE PRESUPUESTO PARTICIPATIVO. • ORIENTAR Y APOYAR A LOS POSTULANTES RESPECTO A LA NORMATIVA VIGENTE DE LOS PROYECTOS DE INFRAESTRUCTURA DE INFRAESTRUCTURA MENOR, EN RELACIÓN A LA LGL, L.C. A LA O.C.U.C. Y ORDENANZA LOCAL. • PLANIFICAR Y/O DISEÑAR SEGÚN SEA LA TIPOLOGÍA DE PROYECTO Y LOS REQUERIMIENTOS QUE SEAN NECESARIOS. • REVISIÓN DE PRESUPUESTOS Y CUBICACIONES, QUE LAS ORGANIZACIONES PRESENTEN EN LAS INICIATIVAS DE SUS PROYECTOS. • REALIZAR FACILIDADES TÉCNICAS, DE ACUERDO A LAS INICIATIVAS PRESENTADAS EN LAS ASAMBLEAS, POR CADA PROYECTO A PRESENTAR EN LA VOTACIÓN DEL PROGRAMA. • ORIENTAR Y APOYAR A LOS BENEFICIARIOS PARA LA CORRECTA EJECUCIÓN DE LOS PROYECTOS ADJUDICADOS EN EL PROGRAMA DE PRESUPUESTO PARTICIPATIVO. • REALIZAR FISCALIZACIÓN, CONTROL Y SEGUIMIENTO DE LA CORRECTA EJECUCIÓN DE LOS PROYECTOS ADJUDICADOS POR EL PROGRAMA DE PRESUPUESTO PARTICIPATIVO. • SUPERVISAR EN TERRENO, EN TODO MOMENTO LA CORRECTA Y ORDENADA IMPLEMENTACIÓN Y EJECUCIÓN DE LOS PROYECTOS DEL PROGRAMA PRESUPUESTO PARTICIPATIVO, DEL ÁREA DE INFRAESTRUCTURA MENOR Y MOBILIARIO URBANO EN EL ESPACIO PÚBLICO, INFRAESTRUCTURA MENOR EN ESPACIO COMUNITARIO, TALLERES Y CAPACITACIÓN. • ASESORAR TODAS AQUELLAS MATERIAS TÉCNICAS Y ADMINISTRATIVAS, DEL ÁREA URBANA, NECESARIAS PARA EL CORRECTO DESARROLLO DEL 	ARQUITECTO	Coquimbo	1	Pesos	\$	1.081.832\$	973.447	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-	-	-
VEGA	PIZARRO	GUSTAVO	NC	<ul style="list-style-type: none"> AYUDANTE ALBAÑIL. AYUDANTE CARPINTERO. JORNAL APOYO DE OBRAS CIVILES MENORES. 	OPERARIO	Coquimbo	1	Pesos	\$	450.960\$	405.864	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-	-	-
LEON	JAMETT	HÉCTOR	NC	APOYO A LA SUPERVISIÓN DE ASISTENCIA DE CUADRILLAS A HONDOSAS: APOYO EN LABORES ADMINISTRATIVAS DE SERVICIO A LA COMUNIDAD, CHEQUEO DE FACTURAS DE EMPRESAS CONCESIONARIAS.	ADMINISTRATIVO	Coquimbo	1	Pesos	\$	953.620\$	858.250	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-	-	-
NAREA	CORTÉS	HÉCTOR	NC	<ul style="list-style-type: none"> APOYAR ACCIONES DE DIFUSIÓN ORIENTADAS A LA COMUNIDAD, SOBRE LOS DISTINTOS EVENTOS MASIVOS APOYAR EN LA CONVOCATORIA DE LA COMUNIDAD, SEGÚN EN EVENTO A DESARROLLAR. APOYAR LA PRODUCCIÓN GENERAL DE ACTIVIDADES MASIVAS DE ALTO IMPACTO. COLABORAR CON EL REGISTRO DE ASISTENTES. COLABORAR CON LA EVALUACIÓN E IMPACTO DE LAS ACTIVIDADES MASIVAS REALIZADAS. 	TÉCNICO EN COMUNICACIÓN SOCIAL	Coquimbo	1	Pesos	\$	1.090.137\$	981.123	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-	-	-
PIÑONES	VILLALOBOS	HÉCTOR	NC	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a los labores de la Oficina de Intermediación Laboral en el desarrollo de actividades como: • Labores administrativas • Apoyo a ejecución Programa Pro Empleo 	TÉCNICO EN LOGÍSTICA	Coquimbo	1	Pesos	\$	579.45 \$	521.504	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-	-	-
TOLMO	DONOSO	HÉCTOR	NC	<ul style="list-style-type: none"> APOYO A LA INSPECCIÓN TÉCNICA DEL PROGRAMA EN LA SIGUIENTE LABOR: • INFORMAR SOBRE SITUACIÓN DE FOCOS DE BASURAS CENTRO Y SUB-CENTRO. • INFORMAR SOBRE SITUACIÓN DE SUDEROS. • APOYAR EN TURNOS DE NOCHES EN LIMPIEZA DE BASUREROS EN LA AV. DEL MAR Y LAVADO DE CALLES • ENTREGA DE CARTAS DE REGLAMENTOS DE CONDICIONES SANITARIAS, CON EL OBJETO DE EDUCAR A LA COMUNIDAD. 	EGRESADO DE ADMINISTRACIÓN	Coquimbo	1	Pesos	\$	573.650\$	514.299	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-	-	-

LÓPEZ	GALLARDO	HÉCTOR ALONSO	NC	OBSERVAR Y MONITOREAR, SIN INTERRUCCIONES LAS IMÁGENES QUE PROYECTEN LAS PANTALLAS UBICADAS EN LA CENTRAL, CÁMARA EN CENCO Y/O SALA DE ESPEJO, SEGÚN SEA POR NECESIDADES DEL SERVICIO, EMITIR UN INFORME DE LOS SUJITOS DELITO E INFRACCIONES QUE OBSERVEN, DEBENDO DAR CUENTA A CARABINEROS O PDI, CUANDO CONSISTA LA COMISIÓN EN DELITO O INFRACCIÓN DE UNA LEY U ORDENANZA MUNICIPAL, DE IGUAL MANERA DEBERÁ MONITOREAR ASPECTOS SITUACIONALES DE LA CIUDAD, QUE PONGAN EN RIESGO LA INTEGRIDAD FÍSICA DE LOS TRANSEÚNTES Y/O AUTOMOVILISTAS, DURANTE EL MONITOREO EVITARÁ DEJAR CÁMARAS FIJAS O FREGADAS POR DESCUIDO YA QUE SERÁ CONSIDERADA UNA GRAVE NEGLIGENCIA DE OPERACIÓN, PREPARAR LAS GRABACIONES QUE LE SEAN SOLICITADAS, ESPECIALMENTE AQUELLAS ENCARGADAS POR EL MINISTERIO PÚBLICO Y TRIBUNALES, PARA QUE SEAN USADAS COMO EVIDENCIA, DAR CUMPLIMIENTO A LAS INSTRUCCIONES QUE SU JEFE DIRECTIVO O SUPERIOR JEFRARQUICO LE ENCOMIENDE	OPERADOR DE CAMARAS	Coquimbo	1	Pesos	\$	495,485\$	445,938	SI	NO	-	01/07/2017	31/12/2017	-		
MALUENDA	VALDIVIA	HELIA	NC	1.- CONFORMAR LA DUPLA DE PROFESIONALES Y COORDINAR EN CONJUNTO CON EL DIRECTOR DE DESARROLLO COMUNITARIO EL CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS DEL PROGRAMA. REALIZAR LABORES SOLICITADAS POR JEFATURA DISTRIBUIR PERSONAL A DIVERSAS LABORES REALIZAR TRASLADOS DE SELAS, PASACALLIES, TELÓN DE FONDO, TOFEM, ETC. REALIZAR TRABAJOS DE APOYO A EVENTOS MUNICIPALES TRASLADO DE ELEMENTOS SOLICITADOS POR JEFATURA APOYO A TRABAJOS SOCIALES Y EMERGENCIAS	PROFESOR EDUC. GRAL. BASICA	Coquimbo	1	Pesos	\$	1.328,564\$	1.195,709	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-		
REDES	CORTES	HELIO	NC	REALIZAR TRABAJOS DE APOYO A EVENTOS MUNICIPALES TRASLADO DE ELEMENTOS SOLICITADOS POR JEFATURA APOYO A TRABAJOS SOCIALES Y EMERGENCIAS	CAPATAZ	Coquimbo	1	Pesos	\$	608,400 \$	545,76	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-		
SOTO	ESTRAKAKIS	HEMELY	NC	• ATENCIÓN A LOS USUARIOS DEL PROGRAMA. • ENTREGAR OBLIGATORIAMENTE A USUARIOS Y USUARIAS, RESPECTO DE LAS PRESTACIONES SOCIALES MUNICIPALES Y ESTATALES. • REGISTRO DE LA INFORMACIÓN SE ATENCIÓN DE USUARIOS Y USUARIAS AL SISTEMA FAS EN LA INTRANET MUNICIPAL. • REALIZAR EVALUACIÓN DE CASOS SOCIALES A TRAVÉS DE ENTREVISTAS Y VISITAS DOMICILIARIAS PARA FOCALIZAR DE MANERA CORRECTA LA ENTREGA DE RECURSOS A FAMILIAS EN QUE SE ENCUENTREN EN CONDICIÓN DE INDIGENCIA O PRESENTEN ALGUNA NECESIDAD MANIFIESTA DE ACUERDO A LO ESTABLECIDO EN LOS MANUALES DE PROCEDIMIENTOS DEL DEPARTAMENTO Y LAS LEYES SOCIALES VIGENTES. • COLABORAR CON LAS ACTIVIDADES DEL DEPARTAMENTO DE DESARROLLO SOCIAL, OPERATIVOS SOCIALES, LEVANTAMIENTO DE INFORMACIÓN Y CATASTROS DE COMUNIDADES Y FAMILIAS EN SITUACIÓN DE VULNERABILIDAD. • APOYAR LAS FUNCIONES PROPIAS DEL DEPARTAMENTO DE DESARROLLO SOCIAL QUE PUEDAN SURGIR POR CONTINGENCIA Y QUE SEAN DETERMINADAS POR LA JEFATURA DEL DEPARTAMENTO.	ASISTENTE SOCIAL	Coquimbo	1	Pesos	\$	826,064\$	743,458	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-		
CARLOS	CASTILLO	HENRY	NC	1.- DESPACHOS COMUNICADOS DE PRENSA 2.- COBERTURA PERIÓDICA DE ACTIVIDADES DE LOS DISTINTOS DEPARTAMENTOS DE LA DIRECCIÓN DE COMUNICACIONES 3.- COBERTURA PERIÓDICA DE ACTIVIDADES DEL SR. ALCALDE 4.- ORGANIZACIÓN Y COORDINACIÓN DE PUNTOS DE PRENSA CON LOS MEDIOS DE COMUNICACIÓN 5.- DESARROLLAR CALENDARIO DE ENTREVISTAS RADIALES PARA DAR A COHESIÓN LAS ACTIVIDADES DE LOS DISTINTOS DEPARTAMENTOS. 6.- PROCESO DE CONFIRMACIÓN CON CADA MEDIO DE COMUNICACIÓN RADIAL DE ACUERDO A LA CONFIRMACIÓN DE AGENCIA SOBRE LAS ENTREVISTAS RADIALES. 7.- DESARROLLO DE DIVERSOS DESPACHOS RADIALES CON INFORMACIÓN PERIÓDICA 8.- APOYO COORDINACIÓN Y REALIZACIÓN DE DISTINTAS ACTIVIDADES 9.- PRODUCCIÓN DE HF REDACCIÓN HOJA Y ENVÍO A LOS DISTINTOS MEDIOS DE COMUNICACIÓN 10.- SALIDAS A TERRENO DE ACTIVIDADES PROGRAMADAS POR EL DEPARTAMENTO DE COMUNICACIONES Y DE ACUERDO A PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES ESTIPULADAS EN AGENDA 2017 DE LOS DISTINTOS DEPARTAMENTOS 11.- APOYO EN LA COORDINACIÓN DE LAS DISTINTAS ACTIVIDADES QUE SE REALIZAN 12.- ACTUALIZACIÓN DE LA PÁGINA WEB MUNICIPAL CON NOTICIAS DE LA MUNICIPALIDAD DE LA SERENA 13.- REVISIÓN Y ACTUALIZACIÓN DE LAS REDES SOCIALES DEL MUNICIPIO DE LA SERENA.	PERIODISTA	Coquimbo	1	Pesos	\$	945,395\$	850,856	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-		
ROJAS	BRAVO	HERIBERTO	NC	TRABAJOS EN GENERAL EN AREAS NO CONCESIONADAS, RIEGO DE PRADOS, JARDINES, MACETEROS, DESMALIZADOS Y LIMPIEZA, LABORES DE JARDINERIA (PREPARAR TERRENOS, ARIAR Y SEMBRAR), PODAS, CONSTRUCCIONES DE NUEVAS AREAS VERDES	OPERARIO	Coquimbo	1	Pesos	\$	416,825\$	375,142	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-		
ZULOAGA	ROJAS	HERNAN	NC	APOYO A TRABAJOS DE CONSTRUCCIÓN - APOYO A TRABAJOS SOCIALES - APOYO A BORDÓN EN PARQUE GABRIEL COLO Y BODEGA MUNICIPAL DE RENEGRO - INSTALACIÓN DE TECHUMBRES - APOYO A EVENTOS MUNICIPALES	OPERARIO	Coquimbo	1	Pesos	\$	555,868\$	500,28	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-		
ALVAREZ	ESPEJO	HERNAN	NC	MANTENCIÓN Y ASEO EN COLEGIO MONUMENTAL	APOYO MANTENIMIENTO	Coquimbo	1	Pesos	\$	578,928\$	521,038	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-		
MUNOZ	CASANGA	HERNAN	NC	APOYO A LA MANTENCIÓN DE DEPENDENCIAS MUNICIPALES	JORNAL	Coquimbo	1	Pesos	\$	463,563\$	417,264	SI	NO	-	01/09/2017	31/12/2017	-		
BEGARRA	WILCARRA	HERIBERT DREIL	NC	APOYO EN PROYECTO HABITACIONALES, ELABORACIÓN DE PRESUPUESTOS, ESPECIFICACIONES TÉCNICAS Y MEMORIAS.	INGENIERO CONSTRUCTOR	Coquimbo	1	Pesos	\$	1.285,23 \$	1.154,908	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-		
GONZALEZ	FRANETOVIC	HUGO	NC	PROMOVER, DIFUNDIR Y CONVOCAR A LAS ORGANIZACIONES SOCIALES DE LA COMUNA DE LA SERENA A PARTICIPAR DEL PROGRAMA DE PRESUPUESTO PARTICIPATIVO EN 8ª VERSIÓN, A TRAVÉS DE LA REALIZACIÓN DE EVENTOS Y ACCIONES DEFINIDAS POR LA COORDINACIÓN COMUNAL, PLANIFICAR ACCIONES QUE PERMITAN LA CORRECTA EJECUCIÓN DEL PROGRAMA DE PRESUPUESTO PARTICIPATIVO DE LA ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE LA SERENA, INSTRUIR Y SUPERVISAR AL EQUIPO DEL PROGRAMA DE PRESUPUESTO PARTICIPATIVO DE LA ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE LA SERENA SOBRE EL CUMPLIMIENTO DE LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS ESTABLECIDOS EN LAS BASES DE LA 7ª Y 8ª VERSIÓN, REALIZAR FISCALIZACIÓN, CONTROL Y SEGUIMIENTO DE LA CORRECTA EJECUCIÓN DE LA PLANIFICACIÓN ESTABLECIDA EN EL PROGRAMA DE PRESUPUESTO PARTICIPATIVO, INFORMAR A LA DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO Y EQUIPO DIRECTIVO MUNICIPAL DE TODAS LAS MATERIAS PERTINENTES A LA CORRECTA EJECUCIÓN DEL PROGRAMA DE PRESUPUESTO PARTICIPATIVO, INFORMAR DEL PROCESO ELECTORAL DE SELECCIÓN DE LOS PROYECTOS DE INICIATIVAS CIUDADANAS Y SOLICITAR SU RATIFICACIÓN AL HONORABLE CONSEJO MUNICIPAL, SEGÚN PROCEDIMIENTO ESTABLECIDO EN LAS BASES DE POSTULACIÓN DEL CONCURSO DEL PROGRAMA DE PRESUPUESTO PARTICIPATIVO EN SU 7ª Y 8ª VERSIÓN, COORDINAR A NIVEL COMUNAL EL PROGRAMA DE PRESUPUESTO PARTICIPATIVO	PSICÓLOGO	Coquimbo	1	Pesos	\$	1.421,866\$	1.279,479	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-		
VILLARROEL	JENSEN	IGNACIO	NC	• FORMULAR Y EVALUAR PROYECTOS. • APOYAR LA FORMULACIÓN DE BASES TÉCNICAS DE LOS PROYECTOS ELABORADOS POR LA SECPHAN. • ASISTIR ADMINISTRATIVAMENTE A LOS REQUERIMIENTOS DEL SECRETARIO COMUNAL DE PLANIFICACIÓN, RESPECTO A PROYECTOS. • APOYO PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN PRESUPUESTARIA Y CONTABLE DE PROYECTOS. • APOYO EN EL DESARROLLO DE PROCESOS DE LICITACIÓN DE LICITACIÓN DE PROYECTOS DE BIENEFICIO A LA COMUNIDAD, FINANCIADOS CON RECURSOS EXTERNOS. • APOYAR LA ELABORACIÓN DE BASES ADMINISTRATIVAS DE PROYECTOS DESARROLLADOS POR LA SECPHAN. • APOYAR EL CHEQUEO DE LAS BASES TÉCNICAS DE LOS RESPECTIVOS PROYECTOS A LICITAR.	INGENIERO COMERCIAL	Coquimbo	1	Pesos	\$	888,889\$	800,000	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-		

ARAYA	GUAMAN	INGRID	NC	GARANTIZAR LA ATENCIÓN EFICIENTE Y OPORTUNA DE LOS PARTICIPANTES EN UN AMBIENTE DE ACCOGEIDA, DIGNIDAD Y RESPETO, DE ACUERDO A LOS PROCEDIMIENTOS Y PROTOCOLOS PREVIAMENTE ESTABLECIDOS. CONOCER LOS OBJETIVOS Y METODOLOGÍA DE INTERVENCIÓN INFORMÁNDOSE OPORTUNAMENTE DE LOS LINEAMIENTOS QUE DAN EL MARCO DEL PROGRAMA. CALLE DE IGUAL FORMA, DEBE CONOCER CON DETALLE LA ESTRUCTURACIÓN DEL PROCESO Y EL SENTIDO QUE ESTA DETRAS DE LOS COMPONENTES Y FASES QUE FORMAN PARTE DE LA METODOLOGÍA DE INTERVENCIÓN. REALIZAR INTERVENCIÓN DE ACOMPAÑAMIENTO PSICOSOCIAL. REALIZAR ACTIVIDADES DE INTERVENCIÓN GRUPAL, FAMILIAR Y COMUNITARIA. REALIZAR MÓDULOS DE TRABAJO INDIVIDUAL Y GRUPAL. APLICAR INSTRUMENTOS METODOLÓGICOS DISEÑADOS POR EL PROGRAMA, REGISTRANDO LA INFORMACIÓN EN LOS SISTEMAS DE REGISTRO CORRESPONDIENTES. ACTIVAR LA RED DE SERVICIOS PÚBLICOS Y PRIVADOS DISPONIBLES, PROPICIANDO EL ACCESO EFECTIVO DE LAS PERSONAS. ESTIMULAR Y MOTIVAR PARA LA PARTICIPACIÓN ACTIVA DE LOS PARTICIPANTES EN LAS INICIATIVAS E INSTANCIAS COMUNITARIAS. CONOCER LOS RECURSOS COMUNITARIOS EXISTENTES EN EL TERRITORIO CERCANO AL CIRCUITO QUE RECORRE LA PERSONA EN SITUACIÓN DE CALLE, INCLUYENDO VECINOS QUE ESTÉN OPERANDO COMO APOYOS INFORMALES DE LAS MISMAS O PUEDAN HACERLO, ASÍ COMO CONOCIENDO Y CONVITANDO A LAS ORGANIZACIONES, CLUBES O ASOCIACIONES EN LAS QUE LA PERSONA PUEDERA PARTICIPAR. PARTICIPAR EN LAS INSTANCIAS DE FORMACIÓN Y CAPACITACIÓN A LAS QUE SEA CONVOCADO/A, DE MANERA DE ACTUALIZAR SUS CONOCIMIENTOS Y AVANZAR EN EL PROCESO DE ADQUISICIÓN Y CONSOLIDACIÓN DE COMPETENCIAS PARA EL TRABAJO CON LAS PERSONAS EN SITUACIÓN DE CALLE.	TÉCNICO EN ATENCIÓN DE PÁRVULOS	Coquimbo	1	Pesos	\$	309.77\$	278,79%	SI	NO	-	09/01/2017	31/12/2017	-
VILLALOBOS	MADRID	INFI	NC	<ul style="list-style-type: none"> PREPARAR Y REALIZAR TALLERES SISTEMATIZAR LAS EVALUACIONES DE LOS TALLERES REALIZAR ACOMPAÑAMIENTO HACER COORDINACIÓN INTERSECTORIAL COMUNAL REALIZAR COORDINACIÓN CON ORGANIZACIONES DE BASE E INSTITUCIONES DE TERRITORIO DESARROLLAR UNA ESTRATEGIA DE TRABAJO COMUNITARIO, HACER COORDINACIÓN CON ORGANIZACIONES DE BASE REALIZAR COORDINACIÓN CON LOS PROGRAMAS DEL SERNAM PRESENTES EN EL TERRITORIO DISEÑAR E IMPLEMENTAR ESTRATEGIA DE DIFUSIÓN REGISTRAR LA INFORMACIÓN DE LOS Y LAS PARTICIPANTES Y SISTEMATIZARLA SEGÚN LAS ESPECIFICACIONES DE SERNAM ELABORAR INFORMES Y OTROS DOCUMENTOS QUE SERNAM SOLICITE SER EL ENLACE ENTRE EL EJECUTOR Y SERNAM 	PSICÓLOGO	Coquimbo	1	Pesos	\$	521.30\$	469,17%	SI	NO	-	01/01/2017	31/12/2017	-
RAMIREZ	ALFARO	ISAAC	NC	1. PRESTAR ATENCIÓN PERSONALIZADA A VECINOS Y GRUPOS FAMILIARES DEL SECTOR, OTORGANDO SOLUCIÓN O EN SU DEFECTO ENTREGANDO ORIENTACIÓN REMITIÉNDOLOS A LOS ORGANISMOS CORRESPONDIENTES. 2. DETECTAR Y EVALUAR LAS NECESIDADES DEL SECTOR Y ENCAUSAR SU SATISFACCIÓN Y POSIBLE SOLUCIÓN.	ASISTENTE DE CONCEJALÍA	Coquimbo	1	Pesos	\$	561.48\$	505,33%	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-
FERNANDEZ	BANDA	ISABEL	NC	REVISIÓN DE PROYECTOS DE EDIFICACIÓN TALES COMO OBRA NUEVA, OBRAS MENORES Y AMPLIACIONES ENTRE OTRAS, DE ACUERDO A LA NORMATIVA VIGENTE EXISTENTE EN LA LEY GENERAL Y ORDENANZA GENERAL DE URBANISMO Y CONSERVACIÓN, COMO TAMBIÉN EN LA ORDENANZA LOCAL DEL PLAN REGULADOR COMUNAL DE LA SERENA. REVISIÓN DE PROYECTOS DE LOTEO, CONDOMINIOS Y REGLAMENTO DE COPROPIEDAD INMOBILIARIA, CÁLCULO DE DERECHOS MUNICIPALES CORRESPONDIENTES A CADA PROYECTO, EMISIONES DE PERMISOS DE EDIFICACIÓN O AUTORIZACIONES SEGÚN CORRESPONDA, RECEPCIÓN EN TERMINO DE PROYECTOS DE EDIFICACIÓN ASEGURADO UNA BUENA EJECUCIÓN DE LOS PROYECTOS APROBADOS, ELABORACIÓN DE ONICIOS E INFORMES CON OBSERVACIONES REALIZADAS EN TERMINO, ATENCIÓN A PÚBLICO DANDO RESPUESTAS A DUDAS Y CONSULTAS SOBRE NORMATIVAS Y LEYES VIGENTES POR PARTE DE LOS USUARIOS	ARQUITECTO	Coquimbo	1	Pesos	\$	1.318.66\$	1.186,80%	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-
RIVEROS	DIÁZ	ISABEL	NC	<ul style="list-style-type: none"> REVISAR LOS ASPECTOS LEGALES EN LA ATENCIÓN DE LA OPD, ENTRE ELLAS, ADOPTAR MEDIDAS DE PROTECCIÓN. PARTICIPACIÓN EN EL PROCESO DE CALIFICACIÓN E INTERVENCIÓN DE LOS CASOS DE MAYOR GRAVEDAD. ASESORAMIENTO Y CAPACITACIÓN AL RESTO DEL EQUIPO EN LA DISCRIMINACIÓN ENTRE PROBLEMAS SOCIALES Y PROBLEMAS QUE IMPLICAN UN CONFLICTO JURÍDICO. APOYO EN EL SISTEMA DE REGISTRO. PARTICIPACIÓN EN JORNADAS DE REFLEXIÓN, GRUPOS DE DISCUSIÓN Y CAPACITACIÓN SOBRE TEMAS DE DERECHOS DE INFANCIA Y TEMAS JURÍDICOS RELATIVOS A NIÑOS Y ADOLESCENTES, CON LOS DISTINTOS ACCIONES DE LA COMUNIDAD. ASISTENCIA COMO CUIDADOR ADLITEM A AUDIENCIAS QUE ASÍ SE REQUIERA. PARTICIPACIÓN EN REUNIONES DE EQUIPO. 	ABOGADO	Coquimbo	1	Pesos	\$	859.83\$	773,84%	SI	NO	-	20/07/2017	31/12/2017	-
MÓRGADO	DIÁZ	ISABEL DEL PILAR	NC	1. PRESTAR ATENCIÓN PERSONALIZADA A VECINOS Y GRUPOS FAMILIARES DEL SECTOR, OTORGANDO SOLUCIÓN O EN SU DEFECTO ENTREGANDO ORIENTACIÓN REMITIÉNDOLOS A LOS ORGANISMOS CORRESPONDIENTES. 2. DETECTAR Y EVALUAR LAS NECESIDADES DEL SECTOR Y ENCAUSAR SU SATISFACCIÓN Y POSIBLE SOLUCIÓN.		Coquimbo	1	Pesos	\$	280,74\$	252,46%	SI	NO	01/09/2017	01/09/2017	31/12/2017	-
COITES	SALINAS	ISMAEL	NC	OPERARIO CANE A CARGO DEL ASEO DE LAS JAULAS, ALIMENTACIÓN DE CANES, PARTICIPA EN OPERATIVOS Y RETIRO DE FERROS VAGOS	OPERARIO	Coquimbo	1	Pesos	\$	468,92\$	422,03%	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-
BARRAZA	COBO	IVÁN	NC	APOYO EN TODAS LAS LABORES ADMINISTRATIVAS REALIZADAS EN EL MISMO GABINETE, CONSULTAR Y REALIZAR TODAS AQUELLAS FUNCIONES QUE LE ENCOMIENDE LA JEFAURA Y QUE GUARDE RELACIÓN CON EL PROGRAMA.	ADMINISTRATIVO	Coquimbo	1	Pesos	\$	552,44\$	497,19%	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-
AVILÉS	ROJAS	IVONNE	NC	<ul style="list-style-type: none"> APOYO ADMINISTRATIVO EN LA ELABORACIÓN DE LA EVALUACIÓN TURÍSTICA DE LA TEMPORADA ESTIVAL. APOYO ADMINISTRATIVO EN EL PROCESO DE SELECCIÓN DE PROYECTOS PARA SU INSTALACIÓN EN EL SECTOR DE LA AVENIDA DEL MAR EN TEMPORADA ALTA Y BAJA, REVISIÓN Y ANÁLISIS DE LAS PROPIERTAS. APOYO ADMINISTRATIVO EN EL DISEÑO DE PROYECTOS PATRIMONIALES TURÍSTICOS PARA LA PUESTA EN VALOR DEL CASCO HISTÓRICO DE LA SERENA. APOYO ADMINISTRATIVO EN LAS POSTULACIONES DE CANDIDATURAS PARA LA CAPTACIÓN DE CONGRESOS, CONVENCIONES Y/O EVENTOS DEPORTIVOS, SEGÚN LA INFRAESTRUCTURA DISPONIBLE EN LA CIUDAD. APOYO ADMINISTRATIVO PARA LA REALIZACIÓN DE CAPACITACIONES SOBRE PATRIMONIO CULTURAL, CULTURA TURÍSTICA Y SERVICIOS TURÍSTICOS ORIENTADAS AL SECTOR EMPRESARIAL, COMUNITARIO Y EDUCACIONAL PÚBLICO Y PRIVADO DE LA COMUNA. 	ADMINISTRATIVO	Coquimbo	1	Pesos	\$	402,82\$	362,54%	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-

GOYCOOLEA	TORRES	JACQUELINE	NC	<ul style="list-style-type: none"> • CONTESTAR LAS LLAMADAS TELEFÓNICAS, REVISAR CORREOS Y MANTENER AL EQUIPO INFORMADO DE ÉSTOS; RECIBIR A LOS HEVPA EN LA SALA DE ESPERA; RECIBIR LAS SOLICITUDES DE CAMBIO DE HORA; COLABORAR EN LAS LLAMADAS Y CONTACTOS CON LOS BENEFICIARIOS; • ESCANEAR TODAS LAS FICHAS DE ATENCIÓN Y MANTENER LOS ESCANER ACTUALIZADOS Y ORDENADOS EN CADA UNA DE LAS CARPETAS DIGITALES CORRESPONDIENTES A LAS FICHAS; RESPALDAR ESTOS REGISTROS DE LA FICHA A UNA MEMORIA SERENA DE LA ENCARGADA REGIONAL DE VCMA O DEL MISMO CENTRO DE HOMBRES; • DIGITALIZAR TODA LA INFORMACIÓN DE LOS INSTRUMENTOS EN LOS DOCUMENTOS EXCEL, GOOGLE DRIVE Y EN EL NUEVO SISTEMA INFORMÁTICO, CUANDO LA DUPLA PSICOSOCIAL LE ENTREGUE EN PAPER, CUALQUIERA DE LOS INSTRUMENTOS APLICADOS (O EVALUADOS); • LEER EL MODELO DE INTERVENCIÓN E INTERIORIZARSE EN EL SENTIDO DE LAS INTERVENCIÓNES. 	SECRETARIA	Coquimbo	1	Pesos	\$	437,87\$	394,088	SI	NO	-	01/01/2017	31/12/2017	-		
GOMEZ	BAHAMONDES	JAIME	NC	CORTE, PODA Y TALA DE ARBOLES, SUPERVISOR EN TERRENO DE AREAS VERDES NO CONCIONORNADAS, ASISOROS EN PROYECTOS DE MANTENCIÓN DE ESPACIOS PÚBLICOS.	INGENERO AGRÓNOMO	Coquimbo	1	Pesos	\$	1.062,85\$	956,568	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-		
COLLAO	CHAVEZ	JAIME JAVIER	NC	<ol style="list-style-type: none"> 1. COORDINAR EL FUNCIONAMIENTO DE LA MUNICIPALIDAD CON LOS ORGANISMOS DE LA ADMINISTRACIÓN DEL ESTADO QUE CORRESPONDA. 2. SUSCRIBIR DOCUMENTOS, ESPECIFICAMENTE RELACIONADOS CON SOLICITUDES DE MATERIALES DE TRABAJO; LOS RESPECTIVOS FORMULARIOS DE COTIZACIONES Y COMPRA, PARA LAS NECESIDADES QUE SE PRESENTEN EN EL ÁREA ASIGNADA. 3. COORDINAR CON LAS DISTINTAS ENTIDADES MUNICIPALES EL ESTUDIO DE PROPOSICIONES, PETICIONES Y SUGERENCIAS DESDE EL SECTOR DESIGNADO. 4. PRESTAR ATENCIÓN PERSONALIZADA A VECINOS Y GRUPOS FAMILIARES DEL SECTOR, OTORGANDO SOLUCIÓN O, EN SU DEFECTO, ENTREGANDO ORIENTACIÓN REMITIÉNDOLOS A LOS ORGANISMOS, SERVICIOS PÚBLICOS O ENTIDADES PRIVADAS CORRESPONDIENTES. 5. DETECTAR Y EVALUAR LAS NECESIDADES DEL SECTOR, Y ENCAUSAR SU SATISFACCIÓN Y POSIBLE SOLUCIÓN. 6. COORDINAR LA APLICACIÓN DE PLANES, PROGRAMAS Y PROYECTOS EN MATERIA SOCIAL QUE SE DESARROLLEN EN EL SECTOR CON OTRAS ENTIDADES PÚBLICAS Y PRIVADAS EN RELACIÓN CON EL MUNICIPIO. 	TÉCNICO EN ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS	Coquimbo	1	Pesos	\$	1.432,41\$	1.289,174	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-		
ORTEGA	SALVATERRA	JANET	NC	<ul style="list-style-type: none"> • EN SU CALIDAD DE GESTORA TERRITORIAL Y EN CONJUNTO CON EL EQUIPO DE PROFESIONALES Y TÉCNICOS, DAR CUMPLIMIENTO A LOS OBJETIVOS SEÑALADOS EN LA CLÁUSULA PRECEDENTE, CUYOS USUARIOS SERÁN REALIZADOS POR EL INSPECTOR TÉCNICO DEL PRESENTE PROGRAMA. 	ADMINISTRATIVO	Coquimbo	1	Pesos	\$	632,69\$	569,388	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-		
BORDONES	BUGUEÑO	JANNA	NC	<ul style="list-style-type: none"> • ARCHIVAR CORRESPONDENCIA Y OFICIOS DIARIOS. • REGISTRAR Y ENTREGAR CORRESPONDENCIA DERIVADA A INSPECTORES Y FUNCIONARIOS DE LA DDM. • ATENCIÓN DE PÚBLICO Y TELEFÓNICA A LOS USUARIOS DEL PROGRAMA. 	ADMINISTRATIVO	Coquimbo	1	Pesos	\$	417,20\$	375,488	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-		
RICOS	HALDALGO	JACQUELINE STEPHANIE	NC	<ul style="list-style-type: none"> • ADMINISTRAR EL NÚMERO DE PARTICIPANTES ASIGNADOS POR EL ENCARGADO COMUNAL Y VALIDADOS POR EL ESPECIALISTA EN GRUPOS VULNERABLES • GESTIONAR EL CONTACTO INICIAL CON LAS PERSONAS MAYORES ASIGNADAS • APLICAR EL INSTRUMENTO DE DIAGNÓSTICO A LAS PERSONAS MAYORES QUE FIRMARON LA CARTA DE COMPROMISO • GESTIONAR LA FIRMA DEL PLAN DE INTERVENCIÓN DEFINIDO DE ACUERDO A LOS RESULTADOS DEL INSTRUMENTO DE DIAGNÓSTICO • DISPONER TODA LA INFORMACIÓN EN LA PLATAFORMA INFORMÁTICA DISPUESTA PARA LA ETAPA DE DIAGNÓSTICO • DESARROLLAR EL MODELO DE INTERVENCIÓN DE ACUERDO A LA METODOLOGÍA DISEÑADA PARA EL ACOMPAÑAMIENTO PSICOSOCIAL Y SOCIO LABORAL EN CADA PERSONA MAYOR PARTICIPANTE DEL PROGRAMA • ACOMPAÑAR Y APOYAR A LAS PERSONAS MAYORES EN LA DEFINICIÓN Y COORDINAR EL PLAN DE DESARROLLO Y/O PLAN LABORAL/OCCUPACIONAL DE ACUERDO A LAS PRIORIDADES DE INTERESES DE ELLOS • ESTIMULAR Y MOTIVAR LA PARTICIPACIÓN ACTIVA DEL USUARIO EN LAS INICIATIVAS E INSTANCIAS COMUNITARIAS • MANTENER AL DÍA EL REGISTRO INFORMÁTICO Y LOS MEDIOS FÍSICOS DE VERIFICACIÓN (CUADERNELLO), VELANDO POR LA VERACIDAD DE LOS DATOS CONSIGNADOS • RESGUARDAR LOS MEDIOS DE VERIFICACIÓN Y TODOS LOS DOCUMENTOS DISTINTOS EN EL PRESENTE DOCUMENTO. • CONOCER LAS REDES COMUNITARIAS EXISTENTES EN EL ENTORNO DE LA PERSONA MAYOR, CONTACTANDO AL USUARIO CON AQUELLAS ORGANIZACIONES DE INTERÉS. • PARTICIPAR EN LAS REDES LOCALES Y PROVINCIALES DE TEMÁTICAS DEL ADULTO MAYOR, CON LA FINALIDAD DE APOYAR CON ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS A LOS USUARIOS DEL PROGRAMA. 	TÉCNICO EN NIVEL SUPERIOR EN TRABAJO SOCIAL	Coquimbo	1	Pesos	\$	600,08\$	540,077	SI	NO	-	01/02/2017	31/12/2017	-		
RAMIREZ	MALDONADO	JAVIER	NC	IMPARTIR CLASES DE VIOLÍN A NIÑOS Y JÓVENES DEL SECTOR ANTEÑA.	MONITOR DE MÚSICA	Coquimbo	1	Pesos	\$	253,06\$	227,754	SI	NO	-	01/07/2017	31/12/2017	-		
ROJAS	LEÓN	JAVIER	NC	<ul style="list-style-type: none"> ASESORÍAS TÉCNICAS EN MATERIAS DE PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES, ORIGEN: HECHOS Y SEGURIDAD RELATIVO A LA LEY 16.744. PLANIFICAR, ORGANIZAR, EJECUTAR, SUPERVISAR Y PROMOVER ACCIONES PERMANENTES, NORMAS Y PROCEDIMIENTOS TENDIENTES AL CONTROL DE LOS RIESGOS PROFESIONALES QUE CONTRIBUYAN A MITIGAR LA TASA DE ACCIDENTABILIDAD, MEDIANTE LA IDENTIFICACIÓN Y EVALUACIÓN DE CONDICIONES Y ACCIONES INSEGURAS. DESARROLLO DE ESTADÍSTICAS DE ACCIDENTABILIDAD, SINISTRALIDAD, FRECUENCIA, GRAVEDAD DE LA LISTRE MUNICIPALIDAD DE LA SERENA. GENERAR PROPUESTAS DE ACCIÓN EDUCATIVA Y DE CAPACITACIÓN EN PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES. 	TÉCNICO EN PREVENCIÓN DE RESGO	Coquimbo	1	Pesos	\$	1.265,30\$	1.138,777	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-		
HÚÑEZ	MONTE	JAVIER ALEJANDRO	NC	<ol style="list-style-type: none"> 1. PRESTAR ATENCIÓN PERSONALIZADA A VECINOS Y GRUPOS FAMILIARES DEL SECTOR, OTORGANDO SOLUCIÓN O EN SU DEFECTO ENTREGANDO ORIENTACIÓN REMITIÉNDOLOS A LOS ORGANISMOS CORRESPONDIENTES. 2. DETECTAR Y EVALUAR LAS NECESIDADES DEL SECTOR Y ENCAUSAR SU SATISFACCIÓN Y POSIBLE SOLUCIÓN. 	ASISTENTE DE CONCEJALÍA	Coquimbo	1	Pesos	\$	561,48\$	505,334	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-		
VILCHES	TRONCOSO	JAVIERA	NC	PRESTAR ASESORÍA TÉCNICA FINANCIERA A LAS ORGANIZACIONES COMUNITARIAS Y PROMOVER SU EFECTIVA PARTICIPACIÓN EN EL MUNICIPIO, ORIENTAR Y PRESTAR ASESORÍA TÉCNICA A LA COMUNIDAD EN LA RENCIÓN DE INICIATIVAS ADJUDICADAS Y/O SUBSIDIOS QUE TENDRÁN AL DESARROLLO PRODUCTIVO Y DESARROLLO TECNOLÓGICO DE LA COMUNA, ASESORAR A LA COMUNIDAD EN LA ADMINISTRACIÓN Y LA ASIGNACIÓN DE SUBSIDIOS (AGUA POTABLE RURAL, ENTRE OTROS)	CONTADOR AUDITOR	Coquimbo	1	Pesos	\$	928,80\$	835,920	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-		

HICHE	PONCE DE LEON	JENNIFER	NC	<ul style="list-style-type: none"> EN LA FASE DE EVALUACIÓN, EVALUAR LOS ASPECTOS SOCIALES Y SU RELACIÓN CON LA VIOLENCIA Y CON LOS RIESGOS. EVALUAR LAS REDES PRIMARIAS Y SECUNDARIAS DEL SUJETO, DETERMINANDO LOS FACTORES SOCIALES QUE SEAN PRECIPITANTES DE LA VIOLENCIA, ASÍ COMO FACTORES SOCIALES SOSTENEDORES Y MANTENEDORES DE LA VIOLENCIA. EVALUAR CÓMO ESTÁ VINCULADO EL HEVPA A SUS REDES SECUNDARIAS E INSTITUCIONALES (RED PÚBLICA) Y DETERMINAR NECESIDADES DEL BENEFICIARIO EN DIVERSOS ASPECTOS SOCIALES. DISEÑAR ESTRATEGIAS DE INTERVENCIÓN, EN LAS QUE SE PODRÁ INVOLUCRAR LA PARTICIPACIÓN DE TERCEROS SIGNIFICATIVOS DEL HOMBRE, YA SEA DE SU FAMILIA, DE SUS RELACIONES SIGNIFICATIVAS. EVALUAR LA FERTILIDAD DE REALIZAR VISITAS AL DOMICILIO DEL SUJETO. ENCARGARSE Y SER RESPONSABLE PRINCIPAL DE PREPARAR, FACILITAR Y EVALUAR LA INTERVENCIÓN GRUPAL DE PARTICIPAR EN ACCIONES DE DIFUSIÓN Y SENSIBILIZACIÓN DEL CENTRO PARA HEVPA, CON CONTENIDOS QUE INFORMEN DEL CENTRO DE MASCULINIDADES Y DE VIOLENCIA INTRAFAMILIAR MASCULINA CONTRA LA PAREJA MUJER. 	ASISTENTE SOCIAL	Coquimbo	1	Pesos	\$	922.269\$	834.542	SI	NO	-	01/01/2017	31/12/2017	-	-	-
VARAS	CARVALJAL	JHOANA	NC	<ul style="list-style-type: none"> APOYAR EL LEVANTAMIENTO Y/O ACTUALIZACIÓN DEL DIAGNÓSTICO DE LAS NECESIDADES DE LA COMUNIDAD. ARTICULAR Y MANTENEAR REDES DE LA COMUNA. PARTICIPAR EN ACCIONES DE COORDINACIÓN INTERNA. EJECUTAR LAS ACCIONES DEFINIDAS PARA DAR CUMPLIMIENTO A LOS INSTRUMENTOS DE PLANEACIÓN TERRITORIAL Y DE CONTROL DE GESTIÓN. APORTAR LA GESTIÓN DE ASPECTOS TÉCNICOS Y ADMINISTRATIVOS DE LA FORMULACIÓN Y EJECUCIÓN DE PROYECTOS INFORMAR ORDENARIAMENTE AL DELEGADO MUNICIPAL SOBRE MATERIAS DE SEGURIDAD CIUDADANA DEL SECTOR COORDINACIÓN CON DEPTO. DE SEGURIDAD PÚBLICA MUNICIPAL CON EL FIN DE DESARROLLAR, IMPLEMENTAR Y PROMOVER DIRECTAMENTE Y/O EN COORDINACIÓN CON OTROS ORGANISMOS PÚBLICOS O PRIVADOS, LA EJECUCIÓN DE PLANES, PROGRAMAS Y ACCIONES EN MATERIAS DE PREVENCIÓN SOCIAL Y SITUACIONAL DEL DELITO U OTRAS SITUACIONES. SER UNA RED DE APOYO EN PROMOVER EL FONDO NACIONAL DE SEGURIDAD PÚBLICA CON LAS JUNTAS DE VECINOS. COORDINACIÓN OPERATIVA Y LOGÍSTICA CON EMPRESAS PÚBLICAS Y PRIVADAS INVERSIONES PARA LA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES COMUNITARIAS EN BENEFICIO DEL SECTOR LA PAMPA. 	TRABAJADORA SOCIAL	Coquimbo	1	Pesos	\$	805.644\$	725.089	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-	-	-
CORTES	CASTILLO	JIMENA	NC	<ul style="list-style-type: none"> APOYO Y ORDENAMIENTO ADMINISTRATIVO DERIVACIÓN DE CORRESPONDENCIA ATENCIÓN DE PÚBLICO Y TELEFONO 	ADMINISTRATIVO	Coquimbo	1	Pesos	\$	380.029\$	342.018	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-	-	-
ELZO	DEVOTO	JOAQUIN	NC	<ul style="list-style-type: none"> FOMENTAR CONDUCTAS DE AUTOCUIDADO Y PREVENCIÓN DEL DELITO EN LA COMUNIDAD, QUE REDUCAN EL RIESGO DE VICTIMIZACIÓN ENTREGANDO INFORMACIÓN, HERRAMIENTAS Y COMPETENCIAS QUE FAVOREZCAN LA RESPOSICIÓN DE LOS DELITOS Y LA VIOLENCIA, A TRAVÉS DE LA INTERVENCIÓN PSICOSOCIAL CON LA VÍCTIMA Y SU ENTORNO. FACILITAR A LA CIUDADANÍA LA OFERTA PROGRAMÁTICA DE LOS SERVICIOS PÚBLICOS Y PRIVADOS ASOCIADOS A LA ASISTENCIA A VÍCTIMAS, OPTIMIZANDO LA ARTICULACIÓN ENTRE LAS DIVERSAS INSTITUCIONES, EN UN TRABAJO INTEGRADO CON LA COMUNIDAD. RETORNAR AL CONSEJO COMUNAL DE SEGURIDAD PÚBLICA SOBRE LAS NECESIDADES DE LA COMUNIDAD, ESTABLECIENDO PROTOCOLOS DE INFORMACIÓN ENTRE LA COMUNIDAD Y LAS INSTITUCIONES RELACIONADAS A SEGURIDAD PÚBLICA. DESARROLLAR EL TRABAJO INTERSECTORIAL PROPUESTO EN EL PLAN COMUNAL DE SEGURIDAD PÚBLICA Y SU CONSEJO COMUNAL. APORTAR TODAS LAS GESTIONES DEL PROGRAMA PLAN COMUNAL DE SEGURIDAD PÚBLICA EN LOS TERRITORIOS Y PROYECTOS COMPLEMENTARIOS 	GESTOR COMUNITARIO	Coquimbo	1	Pesos	\$	770.000\$	693.000	SI	NO	-	01/01/2017	31/10/2017	-	-	-
ALVAREZ	CHAVEZ	JOCELYN	NC	<ul style="list-style-type: none"> REDACCIÓN DE CONTRATOS POR CONVENIOS EXTERNOS RECEPCIÓN E INGRESO DE SOLICITUDES DE PERMISOS Y FIBRADO A SISTEMA COMPUTACIONAL CONFECCIÓN DE DECRETOS . 	TÉCNICO EN ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS, MENCIÓN RRHH	Coquimbo	1	Pesos	\$	461.763\$	415.587	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-	-	-
CAMPILLAY	PEREDES	JOHANA	NC	<ul style="list-style-type: none"> RECEPCIONAR ANTECEDENTES Y ATENCIÓN A LOS USUARIOS DEL PROGRAMA. SISTEMATIZACIÓN DE BASE DE DATOS DE LOS USUARIOS DEL PROGRAMA. CONVOCAAR AGRUPACIONES DE VOLUNTARIADO Y DISCAPACIDAD DE LA COMUNA DE LA SERENA, PARA LAS DISTINTAS ACTIVIDADES ORGANIZADAS POR EL DEPARTAMENTO. REALIZAR RENOVACIONES DE PROYECTOS ADJUDICADOS POR EL DEPARTAMENTO. APOYO EN LA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES Y CAMPAÑAS ORGANIZADAS POR EL DEPARTAMENTO O MUNICIPIO DE ACUERDO A LO SOLICITADO. 	SECRETARIA	Coquimbo	1	Pesos	\$	537.095\$	483.384	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-	-	-
MONDACA	PIZARRO	JOHANA	NC	<ul style="list-style-type: none"> APOYAR PROCESOS ADMINISTRATIVOS BAJO LINEAMIENTOS DE LA COORDINADORA. RECEPCIONAR A LAS MUJERES QUE ACUDEN AL CENTRO. LEVAR REGISTROS ADMINISTRATIVOS 	SECRETARIA	Coquimbo	1	Pesos	\$	482.559\$	434.295	SI	NO	-	01/01/2017	31/12/2017	-	-	-
BUGUEÑO	HERRERA	JOHANNA	NC	<ul style="list-style-type: none"> APOYO PROFESIONAL EN LA GESTIÓN, OPERACIÓN Y ADMINISTRACIÓN DEL DEPTO DE CULTURA Y A LA UNIDAD DE LA BIBLIOTECA MUNICIPAL, ASESORANDO EN MATERIAS RELACIONADAS AL PROGRAMA. APOYO PROFESIONAL EN LA GESTIÓN, OPERACIÓN Y ADMINISTRACIÓN DEL DEPTO DE CULTURA Y A LA UNIDAD DE LA CASA MUSEO GABRIELA MISTRAL, ASESORANDO EN MATERIAS RELACIONADAS AL PROGRAMA. 	ASISTENTE SOCIAL	Coquimbo	1	Pesos	\$	544.688\$	490.215	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-	-	-
GREEN	PINTO	JOHANNA	NC	<ul style="list-style-type: none"> ASESORAR A CADA UNA DE LAS DELEGACIONES EN LAS DIVERSAS MATERIAS, DEMANDAS, REQUERIMIENTOS Y NECESIDADES DE LAS DIFERENTES ORGANIZACIONES Y VECINOS CON EL FIN DE MEJORAR SU GESTIÓN ORGANIZACIONAL EN BENEFICIO DE LA COMUNA. REALIZAR TODAS AQUELLAS FUNCIONES QUE LE ENCOMIENDE LA JEFAURA Y QUE GUARDEN RELACIÓN CON EL PROGRAMA 	ABOGADO	Coquimbo	1	Pesos	\$	1.461.425\$	1.315.289	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-	-	-
VELLE	ALVAREZ	JOHATHAN	NC	<ul style="list-style-type: none"> MANTENIMIENTOS, REPARACIONES DE DEPENDENCIAS MUNICIPALES, MANTENCIÓN, REPARACIÓN E INSTALACIÓN DEL SISTEMA DE ALUMBRADO PÚBLICO, INSTALACIÓN DE EMPALMES E ILUMINACIÓN EN DISTINTAS ACTIVIDADES O EVENTOS ORGANIZADOS POR EL MUNICIPIO O POR JUNTAS DE VECINOS Y/O AGRUPACIONES SOCIALES O DEPORTIVAS (PATROCINADAS POR EL MUNICIPIO) 	MAESTRO ELECTRICO	Coquimbo	1	Pesos	\$	578.924\$	521.032	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-	-	-
BUDROVICH	PALACIOS	JORGE	NC	<ul style="list-style-type: none"> ASESORAS COMUNICACIONALES, RELATIVAS A SITUACIONES ATINGENTE EN MATERIAS DE CARÁCTER SOCIAL, DEPORTIVOS, CULTURAL Y ECONÓMICOS. COORDINAR CON MEDIOS NACIONALES E INTERNACIONALES LAS DISTINTAS ACTIVIDADES DE LOS DISTINTOS PROGRAMAS MUNICIPALES. 	EXPERTO EN COMUNICACIONES	Coquimbo	1	Pesos	\$	531.425\$	478.285	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-	-	-
BUSTOS	CEBALLOS	JORGE	NC	<ul style="list-style-type: none"> SOLDADOR - CONFECCIÓN CUERPOS ANDAMIOS - REPARACIÓN VALLAS PAPELES - CONFECCIÓN PARRILLAS PARA ANDAMIOS - CONFECCIÓN TAPAS DE ALCANTARILLA - APOYO A TRABAJOS DE SOLDADURA EN ELECTRICIDAD - APOYO A TRABAJOS DE EVENTOS MUNICIPALES 	OPERARIO	Coquimbo	1	Pesos	\$	565.974\$	509.377	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-	-	-
CHAVEZ	ARACENA	JORGE	NC	<ul style="list-style-type: none"> Monitor de taller de Expresión Artística, Escultural y de Arte Contemporáneo para los usuarios del Programa en el Centro Cultural Santa Ines. 	MONITOR CULTURAL	Coquimbo	1	Pesos	\$	166.667\$	150.000	SI	NO	-	01/08/2017	30/09/2017	-	-	-

CONTRERAS	NAVARRO	JORGE	NC	<ul style="list-style-type: none"> GARANTIZAR LA ATENCIÓN EFICIENTE Y OPORTUNA DE LOS PARTICIPANTES EN UN AMBIENTE DE ACCOGEIDA, DIGNIDAD Y RESPETO, DE ACUERDO A LOS PROCEDIMIENTOS Y PROTOCOLOS PREVIAMENTE ESTABLECIDOS. CONOCER LOS OBJETIVOS Y METODOLOGÍA DE INTERVENCIÓN DEL PROGRAMA, INFORMÁNDOSE OPORTUNAMENTE DE LOS LINEAMIENTOS QUE DAN EL MARCO DEL PROGRAMA CALIE DE IGUAL FORMA, DEBE CONOCER CON DETALLE LA ESTRUCTURACIÓN DEL PROCESO Y EL SENTIDO QUE ESTÁ DETRÁS DE LOS COMPONENTES Y FASES QUE FORMAN PARTE DE LA METODOLOGÍA DE INTERVENCIÓN. INTERVENCIONES DE ACOMPAÑAMIENTO PROFESIONAL DESDE LA SALUD MENTAL (INDIVIDUAL, GRUPAL, FAMILIAR Y COMUNITARIA). REALIZAR ACTIVIDADES INDIVIDUALES Y GRUPALES QUE FAVOREZCAN EL DESARROLLO DE HABILIDADES PERSONALES, FAMILIARES Y SOCIALES, ASÍ COMO RECURSOS RELACIONADOS CON LA SALUD. REALIZAR MÓDULOS DE TRABAJO ESPECIALIZADOS DESDE SU ÁMBITO PROFESIONAL. REALIZAR EVALUACIONES DE SALUD MENTAL, ASÍ COMO GESTIONAR EL TRABAJO CON LA RED DE SALUD PÚBLICA Y PRIVADA PARA QUE LOS PARTICIPANTES ACCEDAN EFECTIVAMENTE A DICHA RED. APOYAR A LOS PARTICIPANTES EN LA REVISIÓN PERSONAL DE SUS PRÁCTICAS, RUTINAS Y LA ELABORACIÓN DE ACTIVIDADES DE PROTECCIÓN SOCIO-OCCUPACIONAL. APLICAR INSTRUMENTOS METODOLÓGICOS DEFINIDOS POR EL PROGRAMA, REGISTRANDO LA INFORMACIÓN EN LOS SISTEMAS DE REGISTRO CORRESPONDIENTES. ESTIMULAR Y MOTIVAR LA PARTICIPACIÓN ACTIVA DE LOS PARTICIPANTES EN LAS INICIATIVAS E INSTANCIAS COMUNITARIAS, ASÍ COMO EN LAS REDES DE APOYO SOCIAL QUE CORRESPONDAN. REALIZAR INTERVENCIONES INDIVIDUALES Y GRUPALES EN SITUACIONES DE CRISIS Y SITUACIONES DE CONFLICTO. ELABORAR DIAGNÓSTICOS PSICOSOCIALES QUE PERMITAN LA 	PSICÓLOGO	Coquimbo	1	Pesos	\$	850.000\$	765.000	SI	NO	-	09/01/2017	31/12/2017	-	-	-
GUERRA	GODOY	JORGE	NC	<ul style="list-style-type: none"> APOYAR EN LA REALIZACIÓN DE UN CATASTRO DE LAS NECESIDADES, INTERESES Y PROBLEMAS DEL ADULTO MAYOR PARA EL AÑO 2017. PREPARACIÓN DE MATERIAL PARA SER DISTRIBUIDO EN FORMA INDIVIDUAL Y GRUPAL. ASISTENCIA A ORGANIZACIONES DE ADULTO MAYOR EN LA ELABORACIÓN Y PRESENTACIÓN DE PROYECTOS, CON EL FIN DE CUMPLIR LOS OBJETIVOS DEL PROGRAMA. 	TRABAJADOR SOCIAL	Coquimbo	1	Pesos	\$	938.564\$	844.71	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-	-	-
NAVEA	TOKO	JORGE	NC	<ul style="list-style-type: none"> GESTOR SERVICIO COMUNIDAD Y APOYO GESTOR OCCC, DEPORTIVO, ARTÍSTICO Y CULTURAL. 	APOYO COMUNITARIO	Coquimbo	1	Pesos	\$	575.466\$	517.91	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-	-	-
ROMO	GONZALEZ	JORGE	NC	<ul style="list-style-type: none"> COORDINAR PROGRAMA ZOOTERAPIA Y REALIZAR TERAPIAS CON ANIMALES A NIÑOS, JÓVENES Y ADULTOS EN SITUACIÓN DE DISCAPACIDAD, BENEFICIARIOS DEL DPTO. DE DISCAPACIDAD Y VOLUNTARIADOS. 	PSICOPEDAGOGO	Coquimbo	1	Pesos	\$	514.000\$	444.400	SI	NO	-	01/07/2017	31/12/2017	-	-	-
SUBIABRE	MAYORGA	JORGE	NC	<ul style="list-style-type: none"> REVISOR DE PROYECTOS, TALES COMO: REVISIÓN DE CARRERAS, REGULACIÓN Y AMPLIACIONES VIVIENDA Y MICROEMPRESA LET 20.898 (20.772 CADUCADA), OBRA NUEVA, REMODELACIONES, REPARACIONES, OBRAS PRELIMINARES, ALTERACIONES, VIVIENDAS SOCIALES, AMPLIACIONES, MODIFICACIONES DE PERMISOS, OBRAS PREVIAS, DEMOLICIONES, ANTENAS, CAMBIOS DE DESTINO, INSTALACIONES DE GRUAS, DEMOLICIONES, ENTREGA DE RESPUESTAS ANTE DUDAS DE USUARIOS TRAMITANDO PERMISOS. RECEPCIÓN DE OBRAS, TALES COMO: VIVIENDAS SOCIALES, AMPLIACIONES, EDIFICACIÓN, USURACIONES Y LOTOS. 	ARQUITECTO	Coquimbo	1	Pesos	\$	1.374.000\$	1.238.400	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-	-	-
TAPA	PALACIOS	JORGE	NC	<ul style="list-style-type: none"> RETRIO DE MICROBASURALES, OPERAR MICROBOMBAS DE CANNON ALIBRE, RETIRO DE ESCOMBRO DE TODA NATURALEZA (INCENDIOS, DERRUMBES, ETC.) APOYAR EN LAS ACTIVIDADES PROPIAS QUE REALIZA EL MUNICIPIO. PARTICIPAR EN REUNIONES SEMANALES DE CARÁCTER TÉCNICO Y CLÍNICO PARA ANÁLISIS DE CASOS. ACOMPañAR Y COORDINAR EL INGRESO DE LA PERSONA A TRATAMIENTO REALIZANDO LA CONFIRMACIÓN DIAGNÓSTICA, QUE PERMITA LA OBTENCIÓN DE UN DIAGNÓSTICO PRELIMINAR PARA LA CALIFICACIÓN DEL PROGRAMA O LA DERIVACIÓN A LA MODALIDAD QUE CORRESPONDA. DESARROLLAR ESTRATEGIAS DE ACERCAMIENTO Y VINCULACIÓN CON LOS POTENCIALES USUARIOS. ELABORAR UN DIAGNÓSTICO INTEGRAL QUE COMPRENDA EL COMPROMISO BIOPSIOSOCIAL, LA RELACIÓN DE LA PERSONA CON EL CONSUMO DE SUSTANCIAS Y LA CONDICIÓN DE MOTIVACIÓN EN QUE SE ENCUENTRA; QUE ESTABLEZCA LAS BASES PARA LA INTERVENCIÓN INTEGRAL FACILITANDO LA ADHERENCIA AL TRATAMIENTO. ELABORAR EN BASE AL DIAGNÓSTICO INTEGRAL LOS OBJETIVOS TERAPÉUTICOS A SEGUIR CON LA PERSONA USUARIA. DESARROLLAR UN PROYECTO DE TRATAMIENTO INTEGRAL EN CONJUNTO CON LA PERSONA, QUE VINCULE A TODO EL EQUIPO TRATANTE Y REFERENTES PSICOSOCIALES Y/O CLÍNICOS, SEGÚN CORRESPONDA. REALIZAR UN RECORRIDO POR EL CIRCUITO Y ARANZAR ESTRATEGIAS DE VINCULACIÓN EN EL CONTEXTO EN EL CUAL LAS PERSONAS SE DESENVUELVEN. FAVORECER INSTANCIAS DE CONIACCIÓN CON FIGURAS VINCULARES SIGNIFICATIVAS Y/O FAMILIA, PARA PROMOVER Y FACILITAR SU PARTICIPACIÓN/ACOMPañAMIENTO EN EL PROCESO TERAPÉUTICO. MANTENER COORDINACIÓN CON EQUIPO PSICOSOCIAL U OTRO, EN ESTRATEGIAS DE APOYO, MOTIVACIÓN Y ADHERENCIA AL TRATAMIENTO. DESARROLLAR ESTRATEGIAS DE ACERCAMIENTO Y VINCULACIÓN A TRAVÉS DE LA SENSIBILIZACIÓN AL TRATAMIENTO Y PROBLEMATIZACIÓN DE LA SITUACIÓN EN LA QUE SE ENCUENTRA ASOCIADA AL CONSUMO 	OPERARIO	Coquimbo	1	Pesos	\$	481.673\$	433.50	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-	-	-
MARIN	PONCE	JORGE ALBERTO	NC	<ul style="list-style-type: none"> DESARROLLAR UN PROYECTO DE TRATAMIENTO INTEGRAL EN CONJUNTO CON LA PERSONA, QUE VINCULE A TODO EL EQUIPO TRATANTE Y REFERENTES PSICOSOCIALES Y/O CLÍNICOS, SEGÚN CORRESPONDA. REALIZAR UN RECORRIDO POR EL CIRCUITO Y ARANZAR ESTRATEGIAS DE VINCULACIÓN EN EL CONTEXTO EN EL CUAL LAS PERSONAS SE DESENVUELVEN. FAVORECER INSTANCIAS DE CONIACCIÓN CON FIGURAS VINCULARES SIGNIFICATIVAS Y/O FAMILIA, PARA PROMOVER Y FACILITAR SU PARTICIPACIÓN/ACOMPañAMIENTO EN EL PROCESO TERAPÉUTICO. MANTENER COORDINACIÓN CON EQUIPO PSICOSOCIAL U OTRO, EN ESTRATEGIAS DE APOYO, MOTIVACIÓN Y ADHERENCIA AL TRATAMIENTO. DESARROLLAR ESTRATEGIAS DE ACERCAMIENTO Y VINCULACIÓN A TRAVÉS DE LA SENSIBILIZACIÓN AL TRATAMIENTO Y PROBLEMATIZACIÓN DE LA SITUACIÓN EN LA QUE SE ENCUENTRA ASOCIADA AL CONSUMO 	PSICÓLOGO MENCIÓN CLÍNICA	Coquimbo	1	Pesos	\$	904.400\$	815.740	SI	NO	-	01/01/2017	31/12/2017	-	-	-
POBLETE	VEGA	JORGE ALEJANDRO	NC	<ul style="list-style-type: none"> MANTENER UNA COMUNICACIÓN PERMANENTE Y FLUIDA CON EL SERVICIO DE PATRULLAJE EN EL TERRITORIO, A TRAVÉS DEL SISTEMA EXISTENTE DE RADIOCOMUNICACIONES. CENTRALIZAR LA INFORMACIÓN DE SEGURIDAD Y DAR UNA RESPUESTA EFECTIVA A LAS DEMANDAS DE LOS PATRULLEROS BARRIALES. MANTENER UN ENLACE ENTRE LOS DISTRICTOS MOVILES DE SEGURIDAD CIUDADANA, CIENCO DE CARABINEROS Y SALA ESPEJO MUNICIPAL. MONITOREAR CÁMARAS DE TELEVIGILANCIA Y APOYAR LA GESTIÓN DE LOS OPERARIOS. 	PROGRAMADOR DE COMPUTADORAS	Coquimbo	1	Pesos	\$	438.857\$	394.97	SI	NO	-	01/06/2017	31/12/2017	-	-	-
ORDENES	PIZARRO	JORGE MAURICIO	NC	<ol style="list-style-type: none"> EJECUTAR LA PROGRAMACIÓN DE LA AGENDA DE LA PRIMERA AUTORIDAD COMUNAL, ANTE REQUERIMIENTOS Y/O INVITACIONES GUBERNAMENTALES ASIMISMO LAS NECESIDADES DE LAS ORGANIZACIONES COMUNITARIAS, SEAN ÉSTAS TERRITORIALES O FUNCIONALES COMO POR EJEMPLO: JUNTAS DE VECINOS, CENTROS DE MADRES Y CLUBES DEPORTIVOS COORDINAR LAS DISTINTAS AUDIENCIA DE LA PRIMERA AUTORIDAD, EN SINCRONÍA CON LAS DISTINTAS UNIDADES MUNICIPALES, PRIORIZANDO LAS NECESIDADES Y REQUERIMIENTOS. COORDINAR LAS REUNIONES Y SALIDAS A TERRENO DE LA PRIMERA AUTORIDAD, DESIGNAR SEGÚN CORRESPONDA A LAS MATERIAS A TRATAR AL FUNCIONARIO CORRESPONDIENTE. PREPARAR RESPUESTA A SOLICITUDES DE LA COMUNIDAD, CANALIZANDO A LAS DISTINTAS UNIDADES MUNICIPALES SUS REQUERIMIENTOS. COORDINAR EL INGRESO DE LAS SOLICITUDES DE AUDIENCIA VÍA LEY DEL LOBBY QUE SON SOLICITADA A TRAVÉS DE NUESTRA ÁREA DE ASISTENCIA SOCIAL. 	EGRESADO DE RR.PP.	Coquimbo	1	Pesos	\$	1.461.423\$	1.315.280	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-	-	-
ALARCON	HERNANDEZ	JOSE	NC	<ul style="list-style-type: none"> APOYO A TRABAJOS DESARROLLADOS EN EL PARQUE GABRIEL COLL DALLMAU - LIMPIEZA DE PARQUE - JORNAL Y APOYO A LABORES PROPIAS DEL USUARIO. 	JORNAL	Coquimbo	1	Pesos	\$	454.310\$	390.87	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-	-	-
BRUNA	DAZ	JOSE	NC	<ul style="list-style-type: none"> APOYO ADMINISTRATIVO Y TRASLADO DE CORRESPONDENCIA Y/O DOCUMENTACIÓN RELACIONADO CON EL PROGRAMA, EN LAS DIFERENTES DEPENDENCIAS MUNICIPALES. 	ADMINISTRATIVO	Coquimbo	1	Pesos	\$	416.821\$	375.142	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-	-	-
CORTES	SAN FRANCISCO	JOSE	NC	<ul style="list-style-type: none"> APOYO Y MANTENIMIENTO DE LOS PARQUES Y RECINTOS MUNICIPALES 	APOYO MANTENIMIENTO	Coquimbo	1	Pesos	\$	542.884\$	488.59	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-	-	-
ROJAS	RIVERA	JOSE	NC	<ul style="list-style-type: none"> APOYO A LAS MANTENCIONES, REPARACIONES DE DEPENDENCIAS MUNICIPALES. APOYO A LA MANTENCIÓN, REPARACIÓN E INSTALACIÓN DEL SISTEMA DE ALUMBRADO PÚBLICO, INSTALACIÓN DE EMPALMES E ILUMINACIÓN EN DISTINTAS ACTIVIDADES O EVENTOS ORGANIZADOS POR EL MUNICIPIO O POR JUNTAS DE VECINOS Y/O AGROPACIONES SOCIALES O DEPORTIVAS (PARROCINADAS POR EL MUNICIPIO). 	AYUDANTE ELECTRICO	Coquimbo	1	Pesos	\$	416.821\$	375.142	SI	NO	-	01/07/2017	31/12/2017	-	-	-

SUAREZ	CFUENTES	JOSE	NC	<ul style="list-style-type: none"> • SU FUNCIÓN SERÁ APLICAR LAS METODOLOGÍAS DE EXTENSIÓN QUE SEAN PERTINENTES PARA TRANSFERIR CAPACIDADES Y ASESORAR TÉCNICAMENTE A TODOS LOS INTEGRANTES DE LA UNIDAD OPERATIVA, ASÍ COMO DAR SEGUIMIENTO TÉCNICO A LA IMPLEMENTACIÓN DE INVERSIONES Y MAL USO DEL CAPITAL DE TRABAJO 	INGENIERO AGRÍCOLA	Coquimbo	1	Pesos	\$	1.010.000\$	909.000	SI	NO	-	01/01/2017	31/12/2017	-		
HERRERA	ROJAS	JOSE ENRIQUE	NC	<ul style="list-style-type: none"> • COORDINAR Y MANEJAR LOS EQUIPOS DE AUDIO, EN ATENCIÓN A LAS ACTIVIDADES MASIVAS RELACIONADAS CON LOS USUARIOS DEL PROGRAMA REALIZADAS POR LA MUNICIPALIDAD DE LA SERENA. 	OPERADOR DE AUDIO	Coquimbo	1	Pesos	\$	466.885\$	400.199	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-		
VARGAS	REGLMANN	JOSÉ IGNACIO	NC	<ul style="list-style-type: none"> • PLANIFICAR Y DESARROLLAR LA FORMACIÓN DE CIUDADORES DE RESPIRO. • ORGANIZAR Y EJECUTAR PROGRAMA DE TALLERES DE AUTO-CUIDADO Y DE FORMACIÓN PARA FAMILIARES CIUDADORES DE PERSONAS EN SITUACIÓN DE DISCAPACIDAD. • FACILITAR Y FOMENTAR LA PARTICIPACIÓN COMUNITARIA DE LOS USUARIOS Y SUS FAMILIAS EN ACTIVIDADES REALIZADAS POR EL DEPARTAMENTO DE DISCAPACIDAD Y VOLUNTARIADO, CENTRO DE DÍA. • ARTICULAR LA GESTIÓN TERRITORIAL DE APOYO PARA EL FUNCIONAMIENTO DEL CIR. CON BASES RÚR. • BRINDAR ATENCIÓN QUE PERMITA LA REHABILITACIÓN TERAPÉUTICA DE PERSONAS EN SITUACIÓN DE DISCAPACIDAD, INCLUYENDO SECTORES RURALES. • FACILITAR LA PARTICIPACIÓN ACTIVA DE RESP. DE SUS FAMILIAS, DE CIUDADORES, DE ACTORES Y DE LÍDERES LOCALES INVOLUCRADOS DENTRO DEL DESARROLLO COMUNITARIO DEL CIR. • APOYAR LA FORMACIÓN Y FUNCIONAMIENTO DE CIUDADORES, CIUDADORES DE RESPIRO QUE PROPORCIONEN LA ATENCIÓN EN PERSONAS CON DISCAPACIDAD. • APLICAR INSTRUMENTO DE EVALUACIÓN Y TRATAMIENTO, A PERSONAS EN SITUACIÓN DE DISCAPACIDAD PARA DESARROLLAR HABILIDADES PARA LAS ACTIVIDADES DE LA VIDA DIARIA. • COLABORAR EN EL PROCESO DE ANÁLISIS DE PERSONA EN SITUACIÓN DE DISCAPACIDAD Y ANÁLISIS DE RIESGO DE TRABAJO PARA PROCESOS DE INTERMEDIACIÓN LABORAL. 	KINESIÓLOGO	Coquimbo	1	Pesos	\$	880.000\$	792.000	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-		
VIDELA	ROJAS	JOSE LUIS	NC	<ul style="list-style-type: none"> • APOYO A LA MANTENCIÓN DEL PARQUE LOS LLANOS 	APOYO MANTENIMIENTO	Coquimbo	1	Pesos	\$	434.315\$	390.879	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-		
FIGUEROA	CANALES	JOSE MIGUEL	NC	<ol style="list-style-type: none"> 1. REALIZAR CONVENIOS DE PAGO PARA CADA UNO DE LOS DEUDORES Y SUS RESPECTIVOS CONTROLES MENSUALES COMO UNA FORMA DE VERIFICAR LOS AVANCES DE LOS COMPROMISOS ADQUIRIDOS. 2. SUSCRIBIR Y EFECTUAR UN SEGUIMIENTO PERMANENTE DE AVENIMIENTOS JUDICIALES ENTRE LA MUNICIPALIDAD Y LOS DISTINTOS DEUDORES DE PAGOS COMERCIALES Y PAGOS MUNICIPALES 3. REPRESENTAR A LA MUNICIPALIDAD DE LA SERENA EN CUALQUIER JUICIO LEGAL RELATIVO A LOS CORROS DE MOROSIDADES. 4. GESTIONAR EN CONJUNTO CON EL JEFE DE RENOVACIÓN Y GESTIÓN FINANCIERA UN CONTROL ABSOLUTO DEL EQUIPO DE RECEPTORES JURIDICALES, QUEHÉN SE ENCARGARAN DE REALIZAR LOS AVISOS DE LOS CASOS QUE SEAN DEMANDADOS. 5. EMITIR PREDICAMIENTOS SOBRE CANCELAS MATERIAS, TALES COMO NATURALEZA JURÍDICA DE OPERACIONES Y/O SOCIEDADES PARA EL PAGO DE CONTRIBUCIÓN MUNICIPAL. 6. LEY 19.789 CIRQUANCA CONSTITUCIONAL DE MUNICIPALIDADES, LEY N°19.925 SOBRE EXPENDIO Y CONSUMO DE BEBIDAS ALCOHÓLICAS. 7. REVISIÓN Y CONTROL DE CONVENIOS CELEBRADOS ENTRE EL MUNICIPIO CON PERSONAS NATURALES Y JURÍDICAS. 8. PREPARACIÓN DE CARTAS RESPUESTA A REPRESENTANTES LEGALES DE SOCIEDADES COMERCIALES QUE TIENEN DUDAS SOBRE EL PAGO DE PAGOS MUNICIPALES. 	ABOGADO	Coquimbo	1	Pesos	\$	1.146.667\$	1.032.000	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-		
GONZALEZ	MUNIZAGA	JOSE RICARDO	NC	<ul style="list-style-type: none"> • APOYAR EN LA REVISIÓN Y ANÁLISIS DE DOCUMENTOS DE LAS EMPRESAS CONTRATISTAS • APOYO A LA GESTIÓN, CONTROL DE MANTENCIÓN Y FISCALIZACIÓN DEL ESTADO DE LAS ÁREAS VERDES • ATENCIÓN A USUARIOS DEL PROGRAMA, PARA DAR RESPUESTA Y/O ATENDER A SUS REQUERIMIENTOS. • APOYAR AL INSPECTOR TÉCNICO DE CONTRATO PARA DAR CUMPLIMIENTO A LAS LABORES DEL PROGRAMA. 	INGENIERO FORESTAL	Coquimbo	1	Pesos	\$	1.221.066\$	1.098.953	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-		
TABLO	MORENO	JOVANNA	NC	<ul style="list-style-type: none"> • APOYO ADMINISTRATIVO PARA LOS USUARIOS DEL PROGRAMA. • ATENCIÓN DE USUARIOS Y DERIVACIÓN DE CORRESPONDENCIA. • ATENCIÓN DE PÚBLICO EN CASA DE LA CULTURA DE LAS COMPAÑAS. 	ADMINISTRATIVO	Coquimbo	1	Pesos	\$	544.685\$	490.213	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-		
CAMPAÑA	CORTES	JUAN	NC	<ul style="list-style-type: none"> • MANTENCIÓN Y LIMPIEZA INTEGRAL DEL PARQUE PEDRO DE VALDIVIA, TAL COMO: ASEO DE BAÑOS Y OFICINAS, RETIRO DE BASURA, PODA DE ÁRBOLES, CORTE DE PASTO DE CANCHAS, ÁREAS VERDES Y CIRCOS, RESO. 	OPERARIO GUARDA PARQUE	Coquimbo	1	Pesos	\$	434.315\$	390.879	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-		
BIENTES	MANCILLA	JUAN	NC	<ul style="list-style-type: none"> • INSTRUCTORA DE TALLERES DEPORTIVOS PARA LOS USUARIOS DEL PROGRAMA. 	MONITOR DEPORTIVO	Coquimbo	1	Pesos	\$	174.000\$	158.400	SI	NO	-	01/07/2017	31/12/2017	-		
GONZALEZ	NUÑEZ	JUAN	NC	<ul style="list-style-type: none"> • PLANIFICACIÓN Y EJECUCIÓN DE LAS BASES DE FESTIVALES TERRITORIALES TALES COMO FESTIVAL CANTA ARIENA CANTA Y FESTIVAL AMBIENTALISTA • ORGANIZACIÓN Y PRODUCCIÓN DE FERIAS VECINALES Y COMUNITARIAS EJECUTADAS EN EL TERRITORIO DE LA DELEGACIÓN ANTEÑA • ORIENTACIÓN RESPECTO A LA ORDENANZA VIGENTE SOBRE CIERRE DE CALLE PASAJES O CONJUNTOS HABITACIONAL URBANO O RURALES POR MOTIVO DE SEGURIDAD CIUDADANA • PROCESAR LA INFORMACIÓN DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DE LA ORGANIZACIÓN DELEGACIÓN ANTEÑA • FACILITAR EL SERVICIO A LOS USUARIOS INTERNOS Y EXTERNOS DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN • ATENCIÓN DE PÚBLICO EN LA DELEGACIÓN ANTEÑA. • SOLICITUDES DE MATERIALES DE ACUERDO A LAS NECESIDADES DE LA DELEGACIÓN DE LA ANTEÑA, SOLICITUD DE HERRAMIENTAS PARA TRABAJOS SOCIALES DEL TERRITORIO, SOLICITUD DE POLIETILENO PARA EMERGENCIAS DE LLUVIAS DEL TERRITORIO • TRABAJO DE INFORMES SOCIALES Y CIRCOS A OTROS DEPARTAMENTOS DE LA MUNICIPALIDAD • ADJUDICACIONES DE LICITACIONES PÚBLICAS REQUERIDOS POR LA DELEGACIÓN ANTEÑA • REALIZACIÓN DE OFERTAS A QUIEN CORRESPONDA DEPENDIENDO DE LAS NECESIDADES DE LA DELEGACIÓN • REUNIÓN PARA COORDINACIÓN DEL PLAN DE MEJORAS 2017 • VISITA A TERRENO CON OTRAS DELEGACIONES COMO TRANSITO, SERVICIO A LA COMUNIDAD, DOM, PATIENTES COMERCIALES Y ALUMBRADO PÚBLICO • RETIRO DE DECRETO EN LA OFICINA DE PARTE • REALIZACIÓN DE OFICIO MODALIDAD CONTRATACIÓN DIRECTA DE LA LEY 19.886 	ASISTENTE JURÍDICO	Coquimbo	1	Pesos	\$	637.965\$	574.144	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-		
GUERRERO	PINTO	JUAN	NC	<ul style="list-style-type: none"> • APOYO ADMINISTRATIVO • TRABAJO DE CORRESPONDENCIA, EN LAS DIFERENTES DEPENDENCIAS MUNICIPALES 	ADMINISTRATIVO	Coquimbo	1	Pesos	\$	385.344\$	346.810	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-		
MORENO	ROJAS	JUAN	NC	<ul style="list-style-type: none"> • MONITOR DEPORTIVO EN LA OFICINA DEL ADULTOS MAYORES. 	MONITOR DEPORTIVO	Coquimbo	1	Pesos	\$	403.515\$	363.168	SI	NO	-	01/07/2017	31/12/2017	-		
ROJAS	QUINTEROS	JUAN	NC	<ul style="list-style-type: none"> • Intervenir profesionalmente a los usuarios con calidad y respeto a través de psicoterapia individual, grupal y apoyo con terapia complementaria de flores de Bach. • Realizar su trabajo en permanente coordinación con los profesionales, consejeros/tutor, a cargo del NNU. U otro familiar con el que intervienga. • Mantener un registro físico adecuado y actualizado de las sesiones que realiza. • Realizar intervenciones psicológicas focalizadas en el equipo que incluye capacitación, asesoría y autocuidado. 	PSICÓLOGO	Coquimbo	1	Pesos	\$	450.000\$	405.000	SI	NO	-	01/08/2017	31/10/2017	-		

ROJAS	QUINTEROS	JUAN	NC	<ul style="list-style-type: none"> Desarrollar, planificar y ejecutar 12 talleres en el centro Penitenciario de La Serena. Intervenir profesionalmente a las usuarias del Programa, con calidad y respeto a través de talleres grupales al interior del centro Penitenciario de Huacholamirne. Enviar semanalmente objetivos, minuta, material audiovisual de talleres a coordinación. Realizar su trabajo en permanente coordinación con dupla de trabajo. Garantizar la calidad de trabajo de las intervenciones que realiza, manteniendo un contexto de privacidad de la información tratada con los usuarios, salvo aquella que por el interés superior del niño, deba ser compartida con organismos auxiliares de justicia. El cumplimiento de las labores señaladas, serán verificadas y validadas por el inspector técnico del contrato, de manera de dar cumplimiento a los objetivos del Programa. 	PSICÓLOGO	Coquimbo	1	Pesos	\$	300.000\$	270.000	SI	NO	-	01/07/2017	31/08/2017	-	-
RUIZ	GARCIA	JUAN	NC	<ul style="list-style-type: none"> EN SU CALIDAD DE MAESTRO. RETIRO DE ESCOMBROS RETIRO DE MALEZA TRASLADO DE INMUEBLES PARA ACTIVIDADES DE LA DELEGACIÓN. ARREGLO DE RECIPIENTE RELACION ELECTRICA, CORTAR NAYLON PARA FAMILIAS DAMNIFICADAS. 	APOYO PARA MANTENCIÓN	Coquimbo	1	Pesos	\$	542.885\$	488.597	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-	-
VILANUEVA	MORGADO	JUAN	NC	<ul style="list-style-type: none"> OBSERVAR Y MONITOREAR, SIN INTERRUPCIONES LAS IMÁGENES QUE PROYECTEN LAS PANTALLAS UBICADAS EN LA CENTRAL CÁMARA EN CENCO Y/O SALA DE ESPEJO, SEGÚN SEA POR NECESIDADES DEL SERVICIO. EMITIR UN INFORME DE LOS EVENTUALES DELITOS E INFRACCIONES QUE OBSERVEN, DEBIDO DAR CUENTA A CARABINEROS O PDI, CUANDO CONSTE LA COMBÓN DE UN DELITO O INFRACCIÓN DE UNA LEY U ORDENANZA MUNICIPAL, DE IGUAL MANERA DEBERÁ MONITOREAR ASPECTOS SITUACIONALES DE LA CIUDAD, QUE PONGAN EN RIESGO LA INTEGRIDAD FÍSICA DE LOS TRANSIENTES Y/O AUTOMOVILISTAS. DURANTE EL MONITOREO EVITARÁ DEJAR CÁMARAS FIJAS O PEGADAS POR DESCUIDO YA QUE SERÁ CONSIDERADA UNA GRAVE NEGLIGENCIA DE OPERACIÓN. PREPARAR LAS GRABACIONES QUE LE SEAN SOLICITADAS, ESPECIALMENTE AQUELLAS ENCARGADAS POR EL MINISTERIO PÚBLICO Y TRIBUNALES, PARA QUE SEAN USADOS COMO EVIDENCIA. DAR CUMPLIMIENTO A LAS INSTRUCCIONES QUE SU JEFE DIRECTO O SUPERIOR, JERÁRQUICO LE ENCOMIENDE. 	OPERADOR DE CAMARAS	Coquimbo	1	Pesos	\$	495.485\$	445.930	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-	-
CARRASCO	MORALES	JUAN AGUSTÍN	NC	<ul style="list-style-type: none"> Apojar la gestión de Prevención desde el Municipio hacia la comunidad. Gestionar e incentivar la Participación Ciudadana en temas de Prevención. Mantener la coordinación y Comunicación de los diferentes Departamentos Comunitarios relacionados con la Prevención. Apojar la gestión de Cooperación y Difusión de la red de Seguridad Comunitaria, desarrollado por la Sección de Seguridad Ciudadana de la Municipalidad. Cultivar y promover planes y estrategias de Prevención en las Organizaciones Sociales de la Comuna 	EGRESADO DE INGENIERO EN EJECUCIÓN EN ELECTRONICA Y TELECOMUNICACIONES	Coquimbo	1	Pesos	\$	1.328.547\$	1.195.710	SI	SI	-	16/08/2017	31/12/2017	-	-
PLAZA	BARAHONA	JUAN ALEJANDRO	NC	<ul style="list-style-type: none"> LABORAR CON LAS ORDENANZAS MUNICIPALES VIGENTES RELATIVAS AL COMERCIO DE LA COMUNA APOYO EN EL CALCULO, GERO Y ENROLAMIENTO DE PATENTES COMERCIALES APOYO EN LA TRAMITACION DE PERMISOS AMBIENTALES APOYO EN EL ANALISIS CONTABLE DE LAS DECLARACIONES DE CAPITALES APOYO EN EL DISEÑO Y PROGRAMA DE CONTROL DE LA LEY DE ALCOHÓLES APOYO EN LAS GESTIONES RELATIVAS AL FUNCIONAMIENTO, OTORGAMIENTO Y ENROLAMIENTO DE LA SECCIÓN PATENTES COMERCIALES 	ADMINISTRATIVO	Coquimbo	1	Pesos	\$	688.205\$	619.385	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-	-
CISTERNAS	PIZARRO	JUAN CARLOS	NC	<ul style="list-style-type: none"> OBSERVAR Y MONITOREAR, SIN INTERRUPCIONES LAS IMÁGENES QUE PROYECTEN LAS PANTALLAS UBICADAS EN LA CENTRAL CÁMARA EN CENCO Y/O SALA DE ESPEJO, SEGÚN SEA POR NECESIDADES DEL SERVICIO. EMITIR UN INFORME DE LOS EVENTUALES DELITOS E INFRACCIONES QUE OBSERVEN, DEBIDO DAR CUENTA A CARABINEROS O PDI, CUANDO CONSTE LA COMBÓN DE UN DELITO O INFRACCIÓN DE UNA LEY U ORDENANZA MUNICIPAL, DE IGUAL MANERA DEBERÁ MONITOREAR ASPECTOS SITUACIONALES DE LA CIUDAD, QUE PONGAN EN RIESGO LA INTEGRIDAD FÍSICA DE LOS TRANSIENTES Y/O AUTOMOVILISTAS. DURANTE EL MONITOREO EVITARÁ DEJAR CÁMARAS FIJAS O PEGADAS POR DESCUIDO YA QUE SERÁ CONSIDERADA UNA GRAVE NEGLIGENCIA DE OPERACIÓN. PREPARAR LAS GRABACIONES QUE LE SEAN SOLICITADAS, ESPECIALMENTE AQUELLAS ENCARGADAS POR EL MINISTERIO PÚBLICO Y TRIBUNALES, PARA QUE SEAN USADOS COMO EVIDENCIA. DAR CUMPLIMIENTO A LAS INSTRUCCIONES QUE SU JEFE DIRECTO O SUPERIOR, JERÁRQUICO LE ENCOMIENDE. 	OPERADOR DE CAMARAS	Coquimbo	1	Pesos	\$	495.485\$	445.930	SI	NO	-	01/07/2017	31/12/2017	-	-
FLORES	ESCOBAR	JUAN CARLOS	NC	<ul style="list-style-type: none"> DENUNCIAS AMBIENTALES, APOYO SCAM, EDUCACIÓN AMBIENTAL, DECLARACIÓN DE RESIDUOS SÓLIDOS DOMICILIARIOS, SOBREPDUCCIÓN DE RSD, APOYO ESTUDIO DE EVALUACIÓN DE IMPACTO AMBIENTAL, BARRIO SOSTENTABLE, COORDINACIONES VARIAS. 	TÉCNICO AGRICOLA	Coquimbo	1	Pesos	\$	950.875\$	855.786	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-	-
PARRA	ORTIZ	JUAN CARLOS	NC	<ul style="list-style-type: none"> ADMINISTRAR LA ENTREGA DE BENEFICIOS GUBERNAMENTALES A TRAVÉS DE REGISTRO FICHA DE PROTECCIÓN SOCIAL. ADMINISTRAR SISTEMA DE AYUDA PALATIVA. ARTICULAR ACCIONES CON ORGANIZACIONES PÚBLICO PRIVADAS. COORDINAR ENTREGA AYUDA DIRECTA PALATIVA. PLANIFICAR ACCIONES DE LOS PROGRAMAS SOCIALES. EVALUAR EL DESARROLLO DE LOS PROGRAMAS SOCIALES. RETROALIMENTAR CON INFORMACIÓN A FUNCIONARIOS(A) MUNICIPALES E INSTANCIAS MUNICIPALES CORRESPONDIENTES. COORDINAR A LOS(A) BENEFICIARIO(A) Y REDES DE APOYO DE LOS PROGRAMAS SOCIALES. CONTROLAR EL DESARROLLO DE LOS PROGRAMAS SOCIALES. 	TRABAJADOR SOCIAL	Coquimbo	1	Pesos	\$	888.22\$	799.397	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-	-
SOUR	MARILANDA	JUAN CARLOS	NC	<ul style="list-style-type: none"> APOYAR LA GESTIÓN DE PREVENCIÓN HACIA LA COMUNIDAD. GESTIONAR LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA EN TEMAS DE PREVENCIÓN. MANTENER LA COMUNICACIÓN Y COORDINACIÓN CON LAS DIFERENTES ORGANIZACIONES COMUNALES APOYAR EN LA GESTIÓN DE CAPACITACIÓN Y DIFUSIÓN DE LAS REDES DE SEGURIDAD COMUNITARIA. 	OPERADOR DE CAMARAS	Coquimbo	1	Pesos	\$	561.485\$	505.330	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-	-
GAETE	LAZO	JUAN FRANCISCO	NC	<ul style="list-style-type: none"> ESTABLECER ESTRATEGIAS DE DESARROLLO EN AREAS DE JUVENTUD Y DEPORTE DEL SECTOR DE LA PAMPA COMBINAR CON EFICACIA LOS RECURSOS MUNICIPALES DISPONIBLES TANTO HUMANOS, MATERIALES COMO FINANCIEROS. APROVECHAR LAS OPORTUNIDADES DEL ENTORNO EN MATERIA DE JUVENTUD Y DEPORTE. RELACIONARSE CON ORGANIZACIONES PÚBLICAS Y PRIVADAS PARA UN MEJOR CUMPLIMIENTO DE OBJETIVOS EN EL AMBITO QUE LE CORRESPONDE EN ÁREAS DE JUVENTUD Y DEPORTE DEL MUNICIPIO. MANTENER ACTUALIZADO EL CATASTRO DE ORGANIZACIONES JUVENILES Y DEPORTIVAS DEL SECTOR DE LA PAMPA APOYAR LA GESTIÓN DE ASPECTOS TÉCNICOS Y ADMINISTRATIVOS DE LA FORMULACIÓN Y EJECUCIÓN DE PROYECTOS. 	EGRESADO LICENCIATURA EN EDUCACIÓN MENCION CASTELLANO Y RECICLAJE	Coquimbo	1	Pesos	\$	603.205\$	542.887	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-	-

JIMÉNEZ	DEL POZO	JUAN FRANCISCO	NC	<ul style="list-style-type: none"> • VELAR POR EL CUMPLIMIENTO DEL PROGRAMA DE FINANCIAMIENTO COMPARTIDO SENAMA-MUNICIPIO • ESTABLECER LAS DIFERENTES FUNCIONES Y HORARIOS DE LOS PROFESIONALES QUE LABORAN EN EL CENTRO. • PLANIFICACIÓN Y COORDINACIÓN DE TALLERES. • CONFECCIÓN DE REPORTES SEMANALES Y MENSUALES DEL CENTRO DIURNO PARA DIDECO. • INFORMES TÉCNICOS A SENAMA. • LIDERAR REUNIONES DE EQUIPO DEL CENTRO. • ELABORACIÓN Y PRESENTACIÓN DE PROYECTOS A DIFERENTES INSTITUCIONES PARA NUEVOS FINANCIAMIENTOS. • DIFUSIÓN EN TERRENO DE LAS ACTIVIDADES DEL CENTRO. • ESTABLECER CONVENIOS DE COLABORACIÓN CON INSTITUCIONES PÚBLICAS Y PRIVADAS • PREPARAR RENDICIONES A SENAMA Y OTROS ORGANISMOS. 	PROFESOR DE ESTADO LICENCIADO EN EDUCACIÓN	Coquimbo	1	Pesos	\$	1.518,36\$	1.366,52\$	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-
NERA	TABLO	JUAN FRANCISCO	NC	<ul style="list-style-type: none"> • APOYAR EN TERRENO LEVANTAMIENTOS TOPOGRÁFICOS Y REPLANTES DE PROYECTOS ELABORADOS POR LA SECLPLAN. • REALIZAR DIBUJOS DE TOPOGRAFÍA DE LOS PROYECTOS ELABORADOS POR LA SECLPLAN. • REALIZAR LOS DIBUJOS DE PERFILES PARA PROYECTOS DE PAVIMENTACIÓN. • DIGITALIZAR PLANOS. • ASISTIR TÉCNICAMENTE, A LOS REQUERIMIENTOS DEL SECRETARIO COMUNAL DE PLANIFICACIÓN. 	ASISTENTE DE TOPOGRAFÍA	Coquimbo	1	Pesos	\$	380,02\$	342,01\$	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-
PASCAL	MILES	JUAN FRANCISCO	NC	<ul style="list-style-type: none"> • RONDÍN CENTRO COMUNITARIO LA ANTENA. • CUIDAR LA INSTALACIÓN. • SUPERVISAR EL DESARROLLO Y TERMINO DE LAS DISTINTAS ACTIVIDADES, EFECTUANDO RONDAS O RECORRIDOS INSPECTIVOS. 	RONDÍN	Coquimbo	1	Pesos	\$	365,05\$	328,54\$	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-
FAJARDO	GONZALEZ	JUAN PABLO	NC	<ul style="list-style-type: none"> • PROMOVER, DIFUNDIR Y CONVOCAR A LAS ORGANIZACIONES SOCIALES DE LA COMUNA DE LA SERENA A PARTICIPAR DEL PROGRAMA DE PRESUPUESTO PARTICIPATIVO EN SU 8ª VERSIÓN, A TRAVÉS DE LA REALIZACIÓN DE EVENTOS Y ACCIONES DEFINIDAS POR LA COORDINACIÓN COMUNAL. • EJECUTAR LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS EN LOS TERRITORIOS DE LA COMUNA DE LA SERENA ESTABLECIDOS EN LAS BASES DE LA 8ª VERSIÓN DEL PROGRAMA DE PRESUPUESTO PARTICIPATIVO DE LA ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE LA SERENA. • REALIZAR FISCALIZACIÓN, CONTROL Y SEGUIMIENTO DE LA CORRECTA EJECUCIÓN DE LOS PROYECTOS ADJUDICADOS POR EL PROGRAMA PRESUPUESTO PARTICIPATIVO • ORIENTAR Y APOYAR A LOS POSTULANTES PARA LA CORRECTA PARTICIPACIÓN DEL CONCURSO DEL PROGRAMA PRESUPUESTO PARTICIPATIVO • ORIENTAR Y APOYAR A LOS BENEFICIARIOS PARA LA CORRECTA EJECUCIÓN DE LOS PROYECTOS ADJUDICADOS EN EL PROGRAMA DE PRESUPUESTO PARTICIPATIVO • ORGANIZAR Y APOYAR EVENTOS QUE PERMITAN LA INAUGURACIÓN DE PROYECTOS DE INICIATIVAS CIUDADANAS ADJUDICADAS EN EL PROGRAMA PRESUPUESTO PARTICIPATIVO • APOYAR, COORDINAR Y HACER SEGUIMIENTO DEL FIEL CUMPLIMIENTO DE LA PLANIFICACIÓN E INSTRUCCIONES EMANADAS DESDE LA COORDINACIÓN COMUNAL DEL PROGRAMA PRESUPUESTO PARTICIPATIVO • APOYAR, COORDINAR Y HACER SEGUIMIENTO DEL FIEL CUMPLIMIENTO DE LAS ACCIONES DEFINIDAS POR EL PROCESO DE GESTIÓN DE CALIDAD DE LA ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE LA SERENA DEFINIDAS EN SUS INSTRUMENTOS DE PLANIFICACIÓN, CONTROL Y MEDICIÓN • DISEÑAR, COORDINAR Y HACER SEGUIMIENTO DEL FIEL CUMPLIMIENTO DE UNA ESTRATEGIA COMUNAL DE INTERVENCIÓN 	LICENCIADO EN PSICOLOGÍA	Coquimbo	1	Pesos	\$	967,95\$	871,14\$	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-
MARTINEZ	GONZALEZ	JUAN PABLO	NC	<ul style="list-style-type: none"> • APOYO A LA SUPERVISIÓN DE PODAS MENORES Y DE ALUBA, EXTRACCIÓN DE ÁRBOLES, ASISTIR A REUNIONES CON LA COMUNIDAD Y EFECTUAR VISITAS A TERREO POR RECLAMOS, ADÉMÁS REALIZA MANTENIMIENTOS DE MAQUINARIAS DE JARDINERÍA. • SUPERVISOR DE TALLERES MUNICIPALES DEPORTIVOS EN PERMANENCIA SEMESTRAL Y ANUAL. • REALIZAR LAS ACTIVIDADES RECREATIVAS Y SOCIALES PARA LOS USUARIOS DEL PROGRAMA. • ENCARGADO DE AGENDAR LAS DEPENDENCIAS Y ESPACIOS DEL PARQUE 18 DE SEPTIEMBRE SALÓN COMUNITARIO CANCHA SINTÉTICAS Y MULTICANCHAS ANTEBAJO PARA LAS ACTIVIDADES DE LOS USUARIOS DEL PROGRAMA. 	EGRESADO DE PREVENCIÓN DE RIESGOS	Coquimbo	1	Pesos	\$	712,65\$	641,38\$	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-
TAPIA	ROJAS	JUAN PABLO	NC	<ul style="list-style-type: none"> • SUPERVISOR DE TALLERES MUNICIPALES DEPORTIVOS EN PERMANENCIA SEMESTRAL Y ANUAL. • REALIZAR LAS ACTIVIDADES RECREATIVAS Y SOCIALES PARA LOS USUARIOS DEL PROGRAMA. • ENCARGADO DE AGENDAR LAS DEPENDENCIAS Y ESPACIOS DEL PARQUE 18 DE SEPTIEMBRE SALÓN COMUNITARIO CANCHA SINTÉTICAS Y MULTICANCHAS ANTEBAJO PARA LAS ACTIVIDADES DE LOS USUARIOS DEL PROGRAMA. 	TÉCNICO SUPERIOR EN PREPARACIÓN FÍSICA	Coquimbo	1	Pesos	\$	463,48\$	417,31\$	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-
ZAMORA	TAPIA	JUANA	NC	<ul style="list-style-type: none"> • GARANTIZAR LA ATENCIÓN EFICIENTE Y OPORTUNA DE LOS PARTICIPANTES EN UN AMBIENTE DE ACCOGIDA, DIGNIDAD Y RESPETO, DE ACUERDO A LOS PROCEDIMIENTOS Y PROTOCOLOS PREVIAMENTE ESTABLECIDOS. • CONOCER LOS OBJETIVOS Y METODOLOGÍA DE INTERVENCIÓN INFORMÁNDOSE OPORTUNAMENTE DE LOS LINEAMIENTOS QUE DAN EL MARCO DEL PROGRAMA. CALLE, DE IGUAL FORMA, DEBE CONOCER CON DETALLE LA ESTRUCTURACIÓN DEL PROCESO Y EL SENTIDO QUE ESTÁ DETRÁS DE LOS COMPONENTES Y FASES QUE FORMAN PARTE DE LA METODOLOGÍA DE INTERVENCIÓN. • REALIZAR INTERVENCIÓN DE ACOMPAÑAMIENTO PSICOSOCIAL. • REALIZAR ACTIVIDADES DE INTERVENCIÓN GRUPAL, FAMILIAR Y COMUNITARIA. • REALIZAR MÓDULOS DE TRABAJO INDIVIDUAL Y GRUPAL. • APLICAR INSTRUMENTOS METODOLÓGICOS DISEÑADOS POR EL PROGRAMA, REGISTRANDO LA INFORMACIÓN EN LOS SISTEMAS DE REGISTRO CORRESPONDIENTES. • ACTIVAR LA RED DE SERVICIOS PÚBLICOS Y PRIVADOS DISPONIBLES, PROPICIANDO EL ACCESO EFECTIVO DE LAS PERSONAS. • ESTIMULAR Y MOTIVAR PARA LA PARTICIPACIÓN ACTIVA DE LOS PARTICIPANTES EN LAS INICIATIVAS E INSTANCIAS COMUNITARIAS. • CONOCER LOS RECURSOS COMUNITARIOS EXISTENTES EN EL TERRITORIO CERCANDO AL CIRCUITO QUE RECORRE LA PERSONA EN SITUACIÓN DE CALLE, INCLUIDO VECINOS QUE ESTÉN OPERANDO COMO APOYOS INFORMALES DE LAS MISMAS O PUEDAN HACERLO; ASÍ COMO CONOCIENDO Y CONTACTANDO A LAS ORGANIZACIONES, CLUBES O ASOCIACIONES EN LAS QUE LA PERSONA PODRÍA PARTICIPAR. • PARTICIPAR EN LAS INSTANCIAS DE FORMACIÓN Y CAPACITACIÓN A LAS QUE SEA CONVOCADO/A, DE MANERA DE ACTUALIZAR SUS CONOCIMIENTOS Y AVANZAR EN EL PROCESO DE ADQUISICIÓN Y CONSOLIDACIÓN DE COMPETENCIAS PARA EL TRABAJO CON LAS PERSONAS EN SITUACIÓN DE CALLE. 	TÉCNICO EN TRABAJO SOCIAL	Coquimbo	1	Pesos	\$	470,00\$	423,00\$	SI	NO	-	09/01/2017	31/12/2017	-

ALFARO	ARATA	JUDITH	NC	<ul style="list-style-type: none"> GARANTIZAR LA ATENCIÓN EFICIENTE Y OPORTUNA DE LOS PARTICIPANTES EN UN AMBIENTE DE ACCOGIDA, DIGNIDAD Y RESPETO, DE ACUERDO A LOS PROCEDIMIENTOS Y PROTOCOLOS PREVIAMENTE ESTABLECIDOS. CONOCER LOS OBJETIVOS Y METODOLOGÍA DE INTERVENCIÓN DEL PROGRAMA, INFORMÁNDOSE OPORTUNAMENTE DE LOS LINEAMIENTOS QUE DAN EL MARCO DEL PROGRAMA CALLE DE IGUALDAD, DEBE CONOCER CON DETALLE LA ESTRUCTURACIÓN DEL PROCESO Y EL SERVIDO QUE ESTÁ DETRÁS DE LOS COMPONENTES Y FASES QUE FORMAN PARTE DE LA METODOLOGÍA DE INTERVENCIÓN. INTERVENCIONES DE ACOMPAÑAMIENTO PROFESIONAL DESDE LA SALUD MENTAL (INDIVIDUAL, GRUPAL, FAMILIAR Y COMUNITARIA). REALIZAR ACTIVIDADES INDIVIDUALES Y GRUPALES QUE FAVOREZCAN EL DESARROLLO DE HABILIDADES PERSONALES, FAMILIARES Y SOCIALES, ASÍ COMO RECURSOS RELACIONALES CON SALUD. REALIZAR MÓDULOS DE TRABAJO ESPECIALIZADOS DESDE SU ÁMBITO PROFESIONAL. REALIZAR EVALUACIONES DE SALUD MENTAL, ASÍ COMO GESTIONAR EL TRABAJO CON LA RED DE SALUD PÚBLICA Y PRIVADA PARA QUE LOS PARTICIPANTES ACCEDAN EFECTIVAMENTE A DICHA RED. APoyAR A LOS PARTICIPANTES EN LA REVISIÓN PERSONAL DE SUS PRÁCTICAS, RUTINAS Y LA ELABORACIÓN DE ACTIVIDADES DE PROTECCIÓN SOCIO-OCCUPACIONAL. APLICAR INSTRUMENTOS METODOLÓGICOS DEFINIDOS POR EL PROGRAMA, REGISTRANDO LA INFORMACIÓN EN LOS SISTEMAS DE REGISTRO CORRESPONDIENTES. ESTIMULAR Y MOTIVAR LA PARTICIPACIÓN ACTIVA DE LOS PARTICIPANTES EN LAS INICIATIVAS E INSTANCIAS COMUNITARIAS, ASÍ COMO EN LAS REDES DE APOYO SOCIAL QUE CORRESPONDAN. REALIZAR INTERVENCIONES INDIVIDUALES Y GRUPALES EN SITUACIONES DE CRISIS Y SITUACIONES DE CONFLICTO. ELABORAR DIAGNÓSTICOS PSICOSOCIALES QUE PERMITAN LA. 	TRABAJADORA SOCIAL	Coquimbo	1	Pesos	\$	850.000\$	765.000	SI	NO	-	09/01/2017	31/12/2017	-
REYES	LUCERO	JULIAN	NC	MÉDICO VETERINARIO, COORDINACIÓN Y EJECUCIÓN DE OPERATIVOS SOCIALES, CONSULTAS VETERINARIAS, ESTERILIZACIONES.	MEDICO VETERINARIO	Coquimbo	1	Pesos	\$	1.000.000\$	900.000	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-
GONZALEZ	ARATA	JULIANO PAOLO	NC	AYUDAR EN EL AREA DE INGENIERIA EN DISEÑO DE PROYECTOS ESTRUCTURALES, CON LA HERRAMIENTA INFORMATICA AUTOCAD CIVIL 3D, ETC.	DESBUJANTE TÉCNICO PROYECTISTA	Coquimbo	1	Pesos	\$	716.200\$	644.587	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-
FERNANDEZ	ASTORGA	JULIO	NC	<ul style="list-style-type: none"> Cumplir con el Convenio entre la Inte Municipalidad de La Serena - SENAM, desde lo Administrativo y Técnico. Conducir reuniones técnicas. Dirigir, coordinar, acompañar y supervisar a su equipo de trabajo, en la planificación, ejecución, revisión y análisis pragmático de la OPD Las Campañas. Verificar que la calidad del servicio de respuesta a las causal de ingresos detectadas en el diagnóstico realizado a los/as niños/as y jóvenes. Realizar la Evaluación Anual del Programa y entregarla en los plazos solicitados por SENAM. Cumplir con los plazos exigidos para remitir la documentación y/o información requerida por la Inte Municipalidad de La Serena y SENAM, sumado a entes externos que lo soliciten, como Tribunales de Justicia, Familias, otros. Aquellos funciones encomendadas por su superior jerárquico (Director de Desarrollo Comunitario). 	ABOGADO	Coquimbo	1	Pesos	\$	927.270\$	834.566	SI	NO	-	20/07/2017	31/12/2017	-
ROJAS	RIVERA	JULIO	NC	<ol style="list-style-type: none"> ASESORAR EN EL CONTROL DE GESTIÓN DE LAS AUDITORIAS, RECALIFICACIONES Y REVISIONES ACTIVIDADES ASOCIADAS A DIRECCIONES, DEPARTAMENTOS Y SECCIONES DEL MUNICIPIO Y VERIFICAR RESPUESTAS ESTABLECIDAS, DENTRO DE LO ESTABLECIDO EN EL ART. 29 DE LA LEY N°18.695 ORGANICA CONSTITUCIONAL DE MUNICIPALIDADES. ASESORAR EN LA REVISIÓN Y SI ES PERTINENTE LA CONFECCIÓN DE PROCEDEMIENTOS DE REVISIÓN DE LA DIRECCIÓN DE CONTROL INTERNO Y QUE ACTUALICEN EL MAPA DE RIESGO. IMPLEMENTAR LAS INICIATIVAS DE CONTROL QUE SE OBSERVEN DE LA CONFECCIÓN DE LOS MAPAS DE RIESGOS ASOCIADOS A LAS DISTINTAS AREAS MUNICIPALES. PREPARACIÓN INFORME REALIZACIÓN DE ORICOS, ANÁLISE DE MATERIAS RELACIONADAS CON DICTAMENES JURÍDICOS U OTRAS MATERIAS MUNICIPALES, SOLICITADAS POR LA JEFAURA DE LA DIRECCIÓN. 	CONTADOR PÚBLICO AUDITOR	Coquimbo	1	Pesos	\$	1.404.487\$	1.264.033	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-
MORALES	LAGUNAS	JULIO MANUEL	NC	<p>OBSERVAR Y MONITOREAR, SIN INTERRUPCIONES LAS MÁGENES QUE PROYECTEN LAS PANTALLAS UBICADAS EN LA CENTRAL CÁMARA EN CINCO Y/O SALA DE ESPEJO, SEGÚN SEA POR NECESIDADES DEL SERVIDO, EMITIR UN INFORME DE LOS INDIVIDUOS DELITO E INFRACCIONES QUE OBSERVEN, DEBIDO DAR CUENTA A CARABINEROS O PDI, CUANDO CONSTE LA COMISIÓN DE UN DELITO O INFRACCIÓN DE UNA LEY U ORDENANZA MUNICIPAL, DE IGUAL MANERA DEBERA MONITOREAR ASPECTOS SITUACIONALES DE LA CIUDAD, QUE PONGAN EN RIESGO LA INTEGRIDAD FÍSICA DE LOS TRANSIENTES Y/O AUTOMOVILISTAS, DURANTE EL MONITOREO EVITARA DEJAR CÁMARAS FIJAS O PESADAS POR DISCUSO YA QUE SERA CONSIDERADA UNA GRAVE NEGLIGENCIA DE OPERACIÓN, PREPARAR LAS GRABACIONES QUE SEAN SOLICITADAS, ESPECIALMENTE AQUELLAS ENCARGADAS POR EL MINISTERIO PÚBLICO Y TRIBUNALES, PARA QUE SEAN USADOS COMO EVIDENCIA, DAR CUMPLIMIENTO A LAS INSTRUCCIONES QUE SU JEFE DIRECTO O SUPERIOR, DEBARGUICO LE ENCOMIENDE.</p>	OPERADOR DE CAMARAS	Coquimbo	1	Pesos	\$	495.460\$	445.936	SI	NO	-	01/07/2017	31/12/2017	-
VILLOTTA	CARPINELLO	JULIO VICTOR BERNARDO	NC	ASESORAR TÉCNICAMENTE A LA DIRECCIÓN DE OBRAS MUNICIPALES, SERPLAN Y DIDECO, EN MATERIAS AFINENTES A SU EXPERTIZ, TALES COMO: ALUMBRAMIENTO PÚBLICO, CONTROL VARIARPO O REQUERIMIENTOS RELACIONADOS.	INGENIERO EJEC. ELÉCTRICIDAD	Coquimbo	1	Pesos	\$	1.992.840\$	1.793.544	SI	NO	-	01/07/2017	31/12/2017	-
ALFARO	AQUEA	KANDA	NC	<ul style="list-style-type: none"> ELABORAR UN DIAGNÓSTICO CON CADA UNA DE LAS FAMILIAS INCORPORADAS AL PROGRAMA Y PRESENTARLO A LA SERENA PARA SU APROBACIÓN. ELABORAR UN PLAN DE ACCIÓN FAMILIAR CON CADA UNA DE LAS FAMILIAS INCORPORADAS AL PROGRAMA Y PRESENTARLO A LA SERENA PARA SU APROBACIÓN. ELABORAR UN PLAN DE ACCIÓN COMUNITAL BASADO EN LOS DIAGNÓSTICOS Y PLANES DE ACCIÓN FAMILIAR APROBADOS POR LA SERENA. DESARROLLAR AL MENOS TRES TALLERES COMUNALES CON LAS FAMILIAS, DE ACUERDO A LO ESTABLECIDO EN LAS NORMATIVAS TÉCNICAS PROGRAMÁTICAS ELABORADAS PARA EL PRESENTE PROGRAMA. REALIZAR EL ACOMPAÑAMIENTO A LAS FAMILIAS PARTICIPANTES DEL PROYECTO. REALIZAR EL SEGUIMIENTO DE LAS FAMILIAS PARTICIPANTES ACORDE AL PLAN DE ACCIÓN FAMILIAR. DESARROLLAR LAS SESIONES INDIVIDUALES CON LAS FAMILIAS, DE ACUERDO A LO ESTABLECIDO EN LAS NORMATIVAS TÉCNICAS PROGRAMÁTICAS ELABORADAS PARA EL PRESENTE PROGRAMA. ENTREGAR LOS INFORMES TÉCNICOS DE AVANCE Y FINAL, CON LA PERIODICIDAD REQUERIDA EN LA CLÁUSULA SÉPTIMA DEL CONVENIO. DAR CUMPLIMIENTO A LAS ORIENTACIONES TÉCNICAS QUE LE SEÑALE EL MINISTERIO, A TRAVÉS DE LA RESPECTIVA SERENA. PARTICIPAR EN TODAS LAS INSTANCIAS DE COORDINACIÓN QUE SE REQUIERAN Y EN ESPECIAL AQUELLAS QUE DICEN RELACIÓN CON LOS COMITÉS TÉCNICOS. TITULAR EL SERVIDO DE ASISTENCIA TÉCNICA QUE BRINDARÁ EL FOSB, DE ACUERDO A LA CLÁUSULA DÉCIMA DEL CONVENIO. EJECUTAR EL PLAN DE COMPRAS CONTENIDO EN EL PLAN DE ACCIÓN COMUNITAL, REALIZAR CONTRATACIONES, COORDINACIONES, SOLICITUDES DE MATERIALES, RECEPCIÓN Y ENTREGA. 	INGENIERO AGRÍCOLA	Coquimbo	1	Pesos	\$	476.000\$	428.400	SI	NO	-	10/01/2017	20/09/2017	-
CAROZZI	SÁNCHEZ	KAREM	NC	COORDINAR Y GESTIONAR LA IMPLEMENTACIÓN DE LA POLÍTICA PÚBLICA EN CUANTO A PREVENCIÓN DE DROGAS DENTRO DE INSTANCIAS EDUCACIONALES, LABORALES Y EN LA COMUNIDAD EN GENERAL, A TRAVÉS DE LA IMPLEMENTACIÓN DE LA OFERTA PROGRAMÁTICA DE SENDA.	PSICÓLOGO	Coquimbo	1	Pesos	\$	1.040.560\$	936.506	SI	NO	-	01/01/2017	31/12/2017	-

BLANCO	SANTANDER	KAREN	NC	<ul style="list-style-type: none"> ATENCIÓN DEMANDA ESPONTÁNEA DE CASOS SOCIALES. CONECTAR Y DERIVAR A USUARIOS CON LAS DIVERSAS REDES DE ATENCIÓN SEGÚN LAS NECESIDADES ESPECÍFICAS. SER PROFESIONAL DE APOYO EN LAS ACTIVIDADES EN TERRENO, REUNIONES, COORDINACIONES, TALLERES, ETC. APOYAR A LAS ACTIVIDADES ORGANIZADAS POR LA DIBEDCO. TRABAJAR EN EQUIPO EN LAS ENTIDADES Y CON LOS DIVERSOS. 	TRABAJADORA SOCIAL	Coquimbo	1	Pesos	\$	939.79\$	845.818	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-	-	-
GUERRERO	VERGARA	KAREN	NC	<ul style="list-style-type: none"> APoyar en la ejecución de distintos eventos, búsqueda de financiamiento de proyectos a desarrollar, orientar a la comunidad respecto a los procedimientos que se deben realizar, con motivo de la formulación de proyecto de carácter artístico cultural, coordinar reuniones con distintos entes públicos de carácter cultural. 	INGENIERO ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS Y FINANZAS	Coquimbo	1	Pesos	\$	600.83\$	540.74	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-	-	-
MADARAGA	CABRERA	KAREN	NC	<ul style="list-style-type: none"> REALIZAR SERVICIO DE INTERPRETACIÓN DE LENGUA DE SEÑAS, EN REUNIONES CON ORGANIZACIONES DE DISCAPACIDAD, ATENCIÓN DE USUARIOS CON DISCAPACIDAD AUDITIVA Y APOYO SOCIALES (EJ.: TRÁMITE EN EXTRANJERÍA, TRIBUNALES, REGISTRO CIVIL, ENTRE OTROS) Y EN TALLERES SEGÚN SE REQUIERA. 	INTERPRETE LENGUAS DE SEÑAS	Coquimbo	1	Pesos	\$	204.40\$	185.748	SI	NO	-	01/07/2017	31/12/2017	-	-	-
VILAVICENCIO	VEARAY	KAREN	NC	<ul style="list-style-type: none"> PLANIFICACIÓN Y EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES DEPORTIVAS, RECREATIVAS Y CULTURALES DIRIGIDAS A LOS USUARIOS DEL PROGRAMA, SEGÚN PLANIFICACIÓN ENTREGADA POR COORDINADORA DE UNIDAD DE GESTIÓN Y PLANIFICACIÓN. Atención y registro de usuarios. 	MONITORA	Coquimbo	1	Pesos	\$	330.24\$	297.216	SI	NO	-	01/07/2017	31/12/2017	-	-	-
ANICH	CORTES	KARIM	NC	<ul style="list-style-type: none"> Guiar y otorgar soluciones a los usuarios del programa. Realizar todas aquellas funciones que su superior requiera y que sean de su expertise 	ADMINISTRATIVO	Coquimbo	1	Pesos	\$	222.27 \$	200.04	SI	SI	-	31/07/2017	31/12/2017	-	-	-
ALBORNOZ	RIQUELME	KARINA	NC	<ul style="list-style-type: none"> REDACTAR CORRESPONDENCIA Y DOCUMENTOS VARIOS RELATIVOS AL PROGRAMA. MANTENER LA CONFIDENCIALIDAD Y PRIVACIDAD DE LA INFORMACIÓN RECEPTADA Y EMITIDA DEL PROGRAMA. ATENDEr Y ENTREGAR INFORMACIÓN A USUARIOS DEL PROGRAMA. MANTENER LA ORGANIZACIÓN Y ARCHIVO DE LA DOCUMENTACIÓN DE ACUERDO AL PROGRAMA. RECEPCIÓN Y TRAMITACIÓN DE CORRESPONDENCIA LLEGADA Y SALIDA DEL DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL. 	ADMINISTRATIVO	Coquimbo	1	Pesos	\$	489.14 \$	440.22	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-	-	-
ALVARADO	VALENZUELA	KARINA	NC	<ul style="list-style-type: none"> PLANIFICAR, ORGANIZAR, DIRIGIR Y CONTROLAR EL FUNCIONAMIENTO DE LOS DISTINTOS ENTES SOCIALES. ATENCIÓN A ORGANIZACIONES COMUNITARIAS EN EL ROL DE MEDIADOR. PROMOVER LA ORGANIZACIÓN, EL DESARROLLO Y LA PARTICIPACIÓN ACTIVA EN ACTIVIDADES COMUNITARIAS DE LAS ORGANIZACIONES VECINALES URBANAS Y RURALES. CONTROL ADMINISTRATIVO DE LAS FUNCIONES PROPIAS DEL PROGRAMA. APOYAR AL DEPARTAMENTO SOCIAL EN ATENCIÓN DE PÚBLICO, EVALUACIONES SOCIALES, PARA LUEGO SER DERIVADOS A LAS DISTINTAS INSTITUCIONES PÚBLICAS O BIEN OTRAS UNIDADES MUNICIPALES. 	ASISTENTE SOCIAL	Coquimbo	1	Pesos	\$	980.20\$	882.188	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-	-	-
GUTIERREZ	CASTRO	KARINA	NC	<ul style="list-style-type: none"> FOMENTAR CONDUCTAS DE AUTOCUIDADO Y PREVENCIÓN DEL DELITO EN LA CONTINUIDAD, QUE REDUZCAN EL RIESGO DE VICTIMIZACIÓN ENTREGANDO INFORMACIÓN HERRAMIENTAS Y COMPETENCIAS QUE FAVOREZCAN LA RESIPCIÓN DE LOS DELITOS Y LA VIOLENCIA, A TRAVÉS DE LA INTERVENCIÓN PSICOSOCIAL CON LA VÍCTIMA Y SU ENTORNO. FACILITAR A LA CIUDADANÍA LA OFERTA PROGRAMÁTICA DE LOS SERVICIOS PÚBLICOS Y PRIVADOS ASOCIADOS A LA ASISTENCIA VÍCTIMAS, OPTIMIZANDO LA ARTICULACIÓN ENTRE LAS DIVERSAS INSTITUCIONES, EN UN TRABAJO INTEGRADO CON LA COMUNIDAD. RETORNAR AL CONSEJO COMUNAL DE SEGURIDAD PÚBLICA SOBRE LAS NECESIDADES DE LA COMUNIDAD, ESTABLECIENDO PROTOCOLOS DE INFORMACIÓN ENTRE LA COMUNIDAD Y LAS INSTITUCIONES RELACIONADAS A SEGURIDAD PÚBLICA. DESARROLLAR EL TRABAJO INTERSECTORIAL PROPUESTO EN EL PLAN COMUNAL DE SEGURIDAD PÚBLICA Y SU CONSEJO COMUNAL. APOYAR TODAS LAS GESTIONES DEL PROGRAMA PLAN COMUNAL DE SEGURIDAD PÚBLICA EN LOS TERRITORIOS Y PROYECTOS COMPLEMENTARIOS 	GESTOR COMUNITARIO	Coquimbo	1	Pesos	\$	770.00\$	693.000	SI	NO	-	01/01/2017	31/10/2017	-	-	-
SALFATE	OSSES	KARINA	NC	<ul style="list-style-type: none"> ATENCIÓN DE PÚBLICO REGISTRO Y SEGUIMIENTO DE CASOS SOCIALES. DIFFUNDIR LOS BENEFICIOS SOCIALES Y MUNICIPALES EN LA COMUNIDAD. ARTICULACIÓN DE RED PARA APOYO O SOLUCIÓN O PROBLEMATICA DE LOS USUARIOS. 	TRABAJADORA SOCIAL	Coquimbo	1	Pesos	\$	895.16\$	805.44	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-	-	-
YORRES	GONZALEZ	KARLA	NC	<ul style="list-style-type: none"> CUIDAR DEPENDENCIAS MUNICIPALES TANTO EN SU PARTE INTERIOR COMO EXTERIOR. SUPERVISAR EL DESARROLLO Y TERNIVO DE LAS DISTINTAS ACTIVIDADES, EFECTUANDO RONDAS Y RECORRIDOS 	RONDIN	Coquimbo	1	Pesos	\$	521.03 \$	468.928	SI	NO	-	01/09/2017	31/12/2017	-	-	-
BARBAZA	CONTRERAS	KARLA FABIOLA	NC	<ul style="list-style-type: none"> INTERVENIR PROFESIONALMENTE A LOS USUARIOS CON CALIDAD Y RESPETO A TRAVÉS DE PSICOTERAPIA INDIVIDUAL, GRUPAL Y APOYO CON TERAPIAS COMPLEMENTARIAS DE FLORES DE BACH. ASISIR A REUNIONES TÉCNICAS DE EQUIPO EJECUTOR. REALIZAR SU TRABAJO EN PERMANENTE COORDINACIÓN CON LOS PROFESIONALES, CONSEJERO/TUTOR, A CARGO DEL NNU, U OTRO FAMILIAR CON EL QUE INTERVIENE. MANTENER UN REGISTRO FÍSICO ADECUADO Y ACTUALIZADO DE LAS SESIONES QUE REALIZA. REALIZAR INTERVENCIONES PSICOLÓGICAS FOCALIZADAS EN EL EQUIPO QUE INCLUYE CAPACITACIÓN, ASESORÍA Y AUTOCUIDADO. 	PSICÓLOGO	Coquimbo	1	Pesos	\$	450.00\$	405.000	SI	NO	-	01/04/2017	30/09/2017	-	-	-
GÓMEZ	CONTRERAS	KATHERINE	NC	<ul style="list-style-type: none"> APOYO ADMINISTRATIVO EN LA FORMULACIÓN Y ACTUALIZACIÓN DE LOS FLUJOS DE PROCESOS PARA OBTENER E IDENTIFICAR PROBLEMATICA RESPECTO A LA DIRECCIÓN. TODAS AQUELLAS FUNCIONES ENTREGADAS POR EL SUPERVISOR TÉCNICO DEL PROGRAMA. 	ADMINISTRATIVO	Coquimbo	1	Pesos	\$	461.58\$	415.429	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-	-	-
MUÑOZ	ARQUEROS	KATHERINE	NC	<ul style="list-style-type: none"> COORDINAR Y PLANIFICAR CON EL DEPTO. DE CULTURA LAS ACTIVIDADES DE LA CASA GABRIELA MISTRAL. PROMOCIONAR LAS ACTIVIDADES DE LA CASA GABRIELA MISTRAL A LA COMUNIDAD. DESARROLLAR, ADMINISTRAR Y GESTIONAR LAS ACTIVIDADES ESTABLECIDAS EN LA PLANIFICACIÓN ANUAL. LLEVAR UN REGISTRO DE TODAS LAS ACTIVIDADES REALIZADAS, GASTO ASOCIADOS Y RESULTADOS DE ESTOS. COORDINAR DE MANERA CORRECTA Y OPORTUNA CON LAS UNIDADES MUNICIPALES, CUANDO SE REQUIERIMIENTO PARA VELAR POR EL OPTIMO DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES PROGRAMADAS. GESTIONAR CON EL APOYO DEL DEPTO. DE CULTURA RECURSOS EXTERNOS QUE VAYAN EN BENEFICIO A LAS TAREAS Y ACTIVIDADES EN LA CASA GABRIELA MISTRAL. PARTICIPAR COMO REPRESENTANTE DEL MUNICIPIO EN LAS ACTIVIDADES A REALIZAR EN LA RUTA MISTRALIANA U OTRAS ACTIVIDADES O INSTANCIAS QUE INVOLUCREN INSTITUCIONES PÚBLICAS Y PRIVADAS LUGADA A LA SIGNED POETA GABRIELA MISTRAL. 	PROFESORA DE CASTELLANO Y FILOSOFÍA	Coquimbo	1	Pesos	\$	722.40\$	650.168	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-	-	-
MURA	ROJAS	KATHERINE	NC	<ul style="list-style-type: none"> FUNCIONES ADMINISTRATIVAS PROPIAS DEL DEPARTAMENTO, TALES COMO ENTREGAS DE LICENCIAS A LOS USUARIOS DEL PROGRAMA. ENTREGA DE INFORMACIÓN, APOYO A LA ATENCIÓN DE PÚBLICO. APOYO A TOMAR EXÁMENES TÉCNICOS, APOYO A TOMAR EXÁMENES PSICOMÉTRICO Y APOYO A TOMAR EXÁMENES SENSOMÉTRICO. 	ADMINISTRATIVO	Coquimbo	1	Pesos	\$	469.95\$	422.962	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-	-	-

VERA	MORALES	KATHERINE	NC	<ul style="list-style-type: none"> • ATENCIÓN USUARIOS DEL PROGRAMA • ACOMPAÑAR VISITAS A TERRENO, A DISTINTAS ACTIVIDADES COMUNITARIAS, CON EL OBJETO DE ASISTIR A LOS REQUERIMIENTOS DE USUARIOS • INFORMAR AL COORDINADOR DE PROGRAMA DE SITUACIONES ACONTECIDAS EN TERRENO, CON EL OBJETO DE CANALIZAR REQUERIMIENTOS. • APOYAR EN LA ORGANIZACIÓN DE LAS DISTINTAS ACTIVIDADES MUNICIPALES, SOCIALIZAR CON LA COMUNIDAD, CON EL OBJETO DE FORTALECER LOS VÍNCULOS INSTITUCIONALES. • PROMOVER LOS DISTINTOS PROYECTOS MUNICIPALES DE BENEFICIOS A LA COMUNIDAD, ORIENTAR A LA COMUNIDAD. 	ADMINISTRATIVO	Coquimbo	1	Pesos	\$	843.823\$	759.443	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-
GARCÍA	MORGADO	KATA	NC	<ul style="list-style-type: none"> • ATENCIÓN DE PÚBLICO PRESENCIAL INGRESAR, ACTUALIZAR Y RECTIFICAR Y/O COMPLEMENTAR INFORMACIÓN RSH. 	SECRETARIA EJECUTIVA	Coquimbo	1	Pesos	\$	535.000\$	481.500	SI	NO	-	01/03/2017	31/12/2017	-
ESCLADERO	ARAYA	KATY	NC	<ul style="list-style-type: none"> • APOYO ADMINISTRATIVO DE LOS PROGRAMAS MUNICIPALES EN CONVENIO CON INDAP, LO QUE INVOLUCRA ATENDER LLAMADAS, ARCHIVAR Y RECTIFICAR CORRESPONDENCIA, ASISTENCIA DE USUARIOS, REALIZACIÓN DE GESTIONES SOLICITADAS POR LA COORDINACIÓN DEL PROGRAMA EN CONVENIO Y SER UN APOYO ADMINISTRATIVO AL SERVICIO DE ASESORIA COMUNAL (SAC) Y DESARROLLO RURAL (EDR), DEPENDIENTE DEL DEPARTAMENTO DE DESARROLLO ECONÓMICO LOCAL. 	ADMINISTRATIVO	Coquimbo	1	Pesos	\$	664.283\$	597.851	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-
COLLAO	ROJAS	KEY	NC	<ul style="list-style-type: none"> • INSTRUCTORA DE TALLERES DEPORTIVOS PARA LOS USUARIOS DEL PROGRAMA. 	TURNOS DE MESA	Coquimbo	1	Pesos	\$	92.444\$	83.200	SI	NO	-	01/07/2017	31/12/2017	-
ZARRICUETA	ARACENA	LAURA ELIZABETH	NC	<ul style="list-style-type: none"> • CONFECCIÓN DE RUTA DIARIA PARA LOS ENCUESTADORES. • MANEJO DE LA PLATAFORMA RSH. • SELECCIÓN DE FORMULARIOS DE INGRESOS AL REGISTRO SOCIAL DE HOGARES. • REALIZAR TODAS AQUELLAS FUNCIONES QUE SU SUPERIOR REQUIERA Y QUE SEAN DE SU EXPERIENCIA, Y TENGAN RELACIÓN CON EL PROGRAMA. 	ADMINISTRATIVO	Coquimbo	1	Pesos	\$	637.855\$	574.070	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-
PIÑONES	LA FERTE	LEONARDO	NC	<ul style="list-style-type: none"> • APOYO A LAS MANTENCIÓNES, REPARACIONES DE DEPENDENCIAS MUNICIPALES. • APOYO A LA MANTENCIÓN, REPARACIÓN E INSTALACIÓN DEL SISTEMA DE ALUMBRADO PÚBLICO, INSTALACIÓN DE EMPALMES E ILUMINACIÓN EN DISTINTAS ACTIVIDADES O EVENTOS ORGANIZADOS POR EL MUNICIPIO O POR JUNTAS DE VECINOS Y/O AGRUACIONES SOCIALES O DEPORTIVAS (PATROCINADAS POR EL MUNICIPIO). 	AYUDANTE ELECTRICICO	Coquimbo	1	Pesos	\$	468.927\$	422.033	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-
ARAYENA	GALLARDO	LEONEL	NC	<ul style="list-style-type: none"> • APOYO A LA SUPERVISIÓN DE MAQUINARIAS Y AL BUEN USO DE AQUELLOS • RESGUARDAR EL ACCESO, EL BUEN USO Y EL CUIDADO DE LAS DEPENDENCIAS • SER EL PRIMER CONTACTO DE LOS USUARIOS DEL PROGRAMA Y REPORTAR CUALQUIER INFORMACIÓN RELEVANTE AL ADMINISTRADOR DEL CENTRO COMUNITARIO 	TÉCNICO UNIVERSITARIO EN MANTENCIÓN DE EQUIPOS INDUSTRIALES	Coquimbo	1	Pesos	\$	1.088.663\$	979.799	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-
VON KRETHMANN	CAMPUSANO	LEOPOLDO	NC	<ul style="list-style-type: none"> • APOYO ADMINISTRATIVO PARA LOS USUARIOS DEL PROGRAMA. • ATENCIÓN DE USUARIOS Y ORIENTACIÓN DE CORRESPONDENCIA • ATENCIÓN DE PÚBLICO Y TELÉFONO EN CASA DE LA CULTURA DE LAS COMPAÑÍAS 	ADMINISTRATIVO	Coquimbo	1	Pesos	\$	471.993\$	424.793	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-
ZARATE	CORTÉS	LETICIA	NC	<ul style="list-style-type: none"> • PLANIFICAR, ASESORAR, EJECUTAR, SUPERVISAR Y PROMOVER ACCIONES PERMANENTES PARA EVITAR ACCIDENTES DEL TRABAJO E INFERMEDADES PROFESIONALES, PROMOVER LA CAPACITACIÓN Y ADAPTAMIENTO DE LOS TRABAJADORES, EN COORDINACIÓN CON LAS MUTUALIDADES, ORGANISMO AL QUE SE ENCUENTRE ADHERIDO EL MUNICIPIO. • DESARROLLAR UN PROGRAMA DE SALUD A LOS FUNCIONARIOS MUNICIPALES, CON EL OBJETO DE GENERAR UNA ORGANIZACIÓN SALUDABLE EN EL ÁMBITO INDIVIDUAL Y COLECTIVO, CONTRIBUIR A MEJORAR EL CLIMA ORGANIZACIONAL, REALIZAR TALLERES CON ENFOQUE EN LA FORMACIÓN DE CONDUCTAS SALUDABLES, DISMINUIR LOS NIVELES DE ABSENTISMO POR ENFERMEDAD, Y DESARROLLAR TALLERES CON EL OBJETO DE MEJORAR LA CALIDAD DE VIDA LABORAL, POTENCIAL Y REFORZAR LA MOTIVACIÓN, LA MOTIVACIÓN LABORAL DEL CLIMA LABORAL Y LA CULTURA ORGANIZACIONAL PARA MEJORAR LOS NIVELES DE EFICACIA Y EFICIENCIA EN LOS PROCESOS, ACTIVIDADES, FUNCIONES EN LOS FUNCIONARIOS MISMOS. 	TÉCNICO EN PREVENCIÓN DE RIESGO	Coquimbo	1	Pesos	\$	532.163\$	478.949	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-
AFANDI	DÍAZ	LEYLA	NC	<ul style="list-style-type: none"> • APOYO ADMINISTRATIVO PARA LOS USUARIOS DEL PROGRAMA. • ATENCIÓN DE USUARIOS Y ORIENTACIÓN DE CORRESPONDENCIA • ATENCIÓN DE PÚBLICO Y TELÉFONO EN CASA DE LA CULTURA DE LAS COMPAÑÍAS 	ADMINISTRATIVO	Coquimbo	1	Pesos	\$	502.193\$	451.979	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-
PASTENES	BAEZ	LEJAN	NC	<ul style="list-style-type: none"> • INSTRUCTORA DE TALLERES DEPORTIVOS PARA LOS USUARIOS DEL PROGRAMA. 	MONITOR DEPORTIVO	Coquimbo	1	Pesos	\$	411.000\$	369.900	SI	NO	-	01/07/2017	31/12/2017	-
CHAVEZ	MONDACA	LIÑO	NC	<ul style="list-style-type: none"> • ASEO Y MANTENIMIENTO EN ESTADIO LA PORTADA 	APOYO MANTENIMIENTO	Coquimbo	1	Pesos	\$	453.293\$	407.947	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-
AGUIRRE	VELIZ	LORENA	NC	<ul style="list-style-type: none"> • ENCARGADA DE LA COORDINACIÓN CON COLEGIOS Y JARDINES INFANTILES Y DIVERSAS ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS EN LA DELEGACIÓN LA ANTENA. • REALIZAR TODAS AQUELLAS FUNCIONES QUE SU SUPERIOR REQUIERA Y QUE TENGAN RELACIÓN CON EL PROGRAMA. 	ADMINISTRATIVO	Coquimbo	1	Pesos	\$	797.140\$	717.423	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-
PEREZ	CASTILLO	LORENA	NC	<ul style="list-style-type: none"> • INSTRUCTORA DE TALLERES DEPORTIVOS PARA LOS USUARIOS DEL PROGRAMA. 	MONITOR DEPORTIVO	Coquimbo	1	Pesos	\$	274.000\$	246.600	SI	NO	-	01/07/2017	31/12/2017	-
ALAMO	YAÑEZ	LORETO CAROLINA	NC	<ul style="list-style-type: none"> A. EFECTUAR LA PROGRAMACIÓN DE LA AGENDA DE LA PRIMERA AUTORIDAD COMUNAL, ANTE REQUERIMIENTOS Y/O INVITACIONES GUBERNAMENTALES, ASIMISMO COMO LAS NECESIDADES DE LAS ORGANIZACIONES COMUNITARIAS, SEAN ESTAS TERRITORIALES O FUNCIONALES, COMO POR EJEMPLO: JUNTA DE VECINOS, CENTRO DE MADRES Y CLUBES DEPORTIVOS ENTRE OTRAS. B. COORDINAR LAS REUNIONES Y SALIDAS A TERRENO DE LA PRIMERA AUTORIDAD, DESARROLLAR SEGUN CORRESPONDA A LAS MATERIAS A TRATAR AL FUNCIONARIO CORRESPONDIENTE. C. COORDINAR Y ASISTIR A DIRECTIVOS Y FUNCIONARIOS JEFAATURAS DEL MUNICIPIO, CON EL OBJETO QUE SE MATERIALIZEN LOS LINEAMIENTOS DEL MUNICIPIO Y COMPROMISOS QUE ADQUIERA EL SR. ALCALDE. 	Experta en Protocolo	Coquimbo	1	Pesos	\$	1.777.778\$	1.600.000	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-
BERRIOS	IBACACHE	LORNA MARION	NC	<ul style="list-style-type: none"> 1. PRESTAR ATENCIÓN PERSONALIZADA A VECINOS Y GRUPOS FAMILIARES DEL SECTOR, OTORGANDO SOLUCIÓN O EN SU DEFECTO ENTREGANDO ORIENTACIÓN REFERENCIAL A LOS ORGANISMOS CORRESPONDIENTES. 2. DETECTAR Y EVALUAR LAS NECESIDADES DEL SECTOR Y ENCAUSAR SU SATISFACCIÓN Y POSIBLE SOLUCIÓN. 		Coquimbo	1	Pesos	\$	280.741\$	252.467	SI	NO	01/09/2017	01/09/2017	31/12/2017	-
ARAYA	FUSTER	LUCIA	NC	<ul style="list-style-type: none"> APOYAR EL LEVANTAMIENTO Y/O ACTUALIZACIÓN DEL DIAGNÓSTICO DE LAS NECESIDADES DE LA COMUNIDAD DESDE LA MIRADA DE LOS ADULTOS MAYORES. • GESTIONAR LA CAPACITACIÓN DE LOS INTEGRANTES DE LAS ORGANIZACIONES DE ADULTOS MAYORES Y VOLUNTARIADOS. • DIFUSIÓN Y COORDINACIÓN INFORMACIÓN BENEFICIOS PARA USUARIOS Y ACTIVIDADES PARA SU ÁREA DE GESTIÓN. • ARMAR RED DE VOLUNTARIADO DEL SECTOR DE LA PAMPA. • MANTENER ACTUALIZADO EL CATASTRO DE CAM Y VOLUNTARIADOS DEL SECTOR DE LA PAMPA. 	TÉCNICO EN TURISMO	Coquimbo	1	Pesos	\$	603.208\$	542.887	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-
TAPA	BARBAZA	LUCY	NC	<ul style="list-style-type: none"> • Orientación e información a mujeres consultantes y gestionar derivaciones a Centros, Casas de Acogida u otros dispositivos. • Realizar primera acogida en caso de emergencia sólo cuando correspondo. • Participar en el diseño del Plan Estratégico de Prevención y apoyar su ejecución según correspondo. • Apoyar el trabajo con las redes institucionales del Centro, en coordinación con la Encargada territorial cuando correspondo. • Acompañar a los grupos de mujeres y/o de género mixto. 	MONITOREA	Coquimbo	1	Pesos	\$	605.293\$	544.748	SI	NO	-	22/08/2017	30/11/2017	-

TAPA	BARBAZA	LUCY	NC	GARANTIZAR LA ATENCIÓN EFICIENTE Y OPORTUNA DE LOS PARTICIPANTES EN UN AMBIENTE DE ACCOGEIDA, DIGNIDAD Y RESPETO, DE ACUERDO A LOS PROCEDIMIENTOS Y PROTOCOLOS PREVIAMENTE ESTABLECIDOS. CONOCER LOS OBJETIVOS Y METODOLOGÍA DE INTERVENCIÓN DEL PROGRAMA, INFORMÁNDOSE OPORTUNAMENTE DE LOS LINEAMIENTOS QUE DENTRO DEL MARCO DEL SUBSISTEMA SEGURIDADES Y OPORTUNIDADES DE IGUAL FORMA, DEBE CONOCER CON DETALLE LA ESTRUCTURACIÓN DEL PROCESO Y EL SENTIDO QUE ESTÁ DENTRO DE LOS COMPONENTES Y FASES QUE FORMAN PARTE DE LA METODOLOGÍA DE INTERVENCIÓN. REALIZAR ACTIVIDADES INDIVIDUALES Y GRUPALES CON LOS PARTICIPANTES QUE GARANTICEN EL CORRECTO DESPLIEGUE METODOLÓGICO DEL ACOMPAÑAMIENTO SOCIO-LABORAL TANTO PARA LA LÍNEA DEPENDIENTE COMO INDEPENDIENTE, REALIZANDO EL PERIÓDICO SOCIO-LABORAL JUNTOS AL PARTICIPANTE, ATENDIENDO A SUS PREFERENCIAS E IDENTIFICANDO FORTALEZAS Y OPORTUNIDADES PARA EL PROCESO DE INTERVENCIÓN LABORAL. ELABORAR EL PLAN LABORAL DEL PARTICIPANTE, CON REFERENCIA A SU PERIÓDICO SOCIO-LABORAL, ESTABLECIENDO UN CRONOGRAMA DE LAS ACTIVIDADES, ACCIONES, COMPROMISOS Y PROVEEDORES QUE SON NECESARIOS PARA CONCRETAR LA INSERCIÓN LABORAL TANTO EN LA LÍNEA DEPENDIENTE COMO EN LA INDEPENDIENTE Y SU MANTENIMIENTO. APLICAR INSTRUMENTOS METODOLÓGICOS DEFINIDOS POR EL PROGRAMA, REGISTRANDO LA INFORMACIÓN EN LOS SISTEMAS DE REGISTRO CORRESPONDIENTES. CONOCER LAS ALTERNATIVAS DE TRABAJO DEPENDIENTE EN EL TERRITORIO, DONDE LA PERSONA PUEDA INSERTARSE LABORALMENTE, ASÍ COMO LAS ALTERNATIVAS PARA PROGRAMA O FONDOS DE APOYO AL AUTOPROYECTO EMPRENDIMIENTO. ESTIMULAR Y MOTIVAR A LAS PERSONAS PARA CONCURRIR A LAS ENTREVISTAS LABORALES PREVIAMENTE CONCILIADAS SEGUN LAS PREFERENCIAS DE LAS PERSONAS PARA SU POSTERIOR INCLUSIÓN EN UN TRABAJO DE ALBAÑERÍA Y CERRINERÍA PARA LOS USUARIOS DEL PROGRAMA, TALES COMO: INSTALACIÓN DE LAMPARAS, INSTALACIÓN DE CIELO, INSTALACIÓN DE CERÁMICAS, INSTALACIÓN DE MEDIDAS AGUALES, COCCIÓN DE GRADAS, REPARACIÓN DE VEREDAS.	TÉCNICO EN TRABAJO SOCIAL	Coquimbo	1	Pesos	\$	470.000\$	423.000	SI	NO	-	09/01/2017	21/08/2017	-	-	-
BARRENTOS	MANCILLA	LUS	NC	• APOYO ADMINISTRATIVO PARA EL DESARROLLO DE LA DELEGACIÓN MUNICIPAL DE LAS COMPAÑÍAS. • APOYO EN LAS ESTRATEGIAS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA, Y SU COORDINAR CON LAS DIFERENTES UNIDADES MUNICIPALES • APOYO EN EL CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS ADQUIRIDOS EN TERRENO. • REALIZAR TODAS AQUELLAS FUNCIONES QUE LE ENCOMIENDE LA JEFAURA Y QUE GUARDE RELACIÓN CON EL PROGRAMA	OPERARIO	Coquimbo	1	Pesos	\$	521.500\$	469.350	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-	-	-
CAMPOS	ALZAMORA	LUS	NC	• APOYO ADMINISTRATIVO PARA EL DESARROLLO DE LA DELEGACIÓN MUNICIPAL DE LAS COMPAÑÍAS. • APOYO EN LAS ESTRATEGIAS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA, Y SU COORDINAR CON LAS DIFERENTES UNIDADES MUNICIPALES • APOYO EN EL CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS ADQUIRIDOS EN TERRENO. • REALIZAR TODAS AQUELLAS FUNCIONES QUE LE ENCOMIENDE LA JEFAURA Y QUE GUARDE RELACIÓN CON EL PROGRAMA	ADMINISTRATIVO	Coquimbo	1	Pesos	\$	444.500\$	580.120	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-	-	-
CORTES	TRIGO	LUS	NC	OBSERVAR Y MONITOREAR, SIN INTERRUPCIONES LAS IMÁGENES QUE PROTEJEREN LAS PARTIDAS UBICADAS EN LA CENTRAL CÁMARA EN CENCO Y/O SALA DE ESPEJO, SEGUN SEA POR NECESIDADES DEL SERVICIO. EMITIR UN INFORME DE LOS EVENTOS DELICTIVOS E INFRACCIONES QUE OBSERVEN, DEBIENDO DAR CUENTA A CARABINEROS O PDI, CUANDO CONSTA LA COMISIÓN DE UN DELITO O INFRACCIÓN DE UNA LEY U ORDENANZA MUNICIPAL, DE IGUAL MANERA DEBERÁ MONITOREAR ASPECTOS SITUACIONALES DE LA CIUDAD, QUE PONGAN EN RIESGO LA INTEGRIDAD FÍSICA DE LOS TRANSPORTES Y/O AUTOMOVILISTAS DURANTE EL MONITOREO EVITAR DEJAR CÁMARAS FIJAS O PEGADAS POR DERECHO YA QUE SERÁ CONSIDERADA UNA GRAVE NEGLIGENCIA DE OPERACIÓN, PREPARAR LAS GRABACIONES QUE LE SEAN SOLICITADAS, ESPECIALMENTE AQUELLAS ENCARGADAS POR EL MINISTERIO PÚBLICO Y TRIBUNALES, PARA QUE SEAN USADOS COMO EVIDENCIA, DAR CUMPLIMIENTO A LAS INSTRUCCIONES QUE SU JEFE DIRECTO O SUPERIOR, JERÁRQUICO LE ENCOMIENDE.	OPERADOR DE CAMARAS	Coquimbo	1	Pesos	\$	632.650\$	569.380	SI	SI	-	01/07/2017	30/09/2017	-	-	-
FIGUEROA	OSSANDON	LUS	NC	EN SU CALIDAD DE TÉCNICO EN ELECTRÓNICA REALIZAR INSTALACIONES DE ENLACE REMOTOS Y CONFIGURACIÓN DE EQUIPOS DE RED	TÉCNICO EN ELECTRÓNICA	Coquimbo	1	Pesos	\$	766.530\$	689.880	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-	-	-
FLORES	COLLAO	LUS	NC	• INSTRUCTORA DE TALLERES DEPORTIVOS PARA LOS USUARIOS DEL PROGRAMA.	MONITOR DEPORTIVO	Coquimbo	1	Pesos	\$	92.440\$	83.200	SI	NO	-	01/07/2017	31/12/2017	-	-	-
GÁLVEZ	MERCADO	LUS	NC	COORDINADOR DE LA SALA DE TELEVISIÓN DE CENCO Y LA SALA DE ESPEJO DEL DEPARTAMENTO DE SEGURIDAD CIUDADANA, PARA SATISFACER LAS NECESIDADES DE SEGURIDAD DE LOS VECINOS Y VECINAS DE LA COMUNA DE LA SERENA, FISCALIZAR EL TRABAJO DE LOS OPERADORES DE LAS CÁMARAS EN LAS FUNCIONES DE MONITOREO, GRABACIÓN Y TELEVISIÓN, CON EL FIN DE DAR CALIDAD PROFESIONAL EN EL SERVICIO, ENTREGA OPORTUNA DE LA INFORMACIÓN PROPORCIONADA POR LAS CÁMARAS Y LA ORGANIZACIÓN ADMINISTRATIVA DE LA OFICINA. INFORMAR, AJUSTAR Y COMUNICAR OPORTUNAMENTE A CARABINEROS DE CHILE, PDI E INSPECTORES MUNICIPALES, SOBRE ACTOS DELICTUALES, DELITOS, ACCIDENTES E INCIVILIDADES QUE DETECTEN LOS OPERADORES A TRAVÉS DE LAS CÁMARAS DE TELEVISIÓN. APORTAR DE MANERA OPORTUNA, EFICAZ, EFICIENTE Y CUANDO SE LE REQUIERA LAS GRABACIONES ALMACENADAS, PARA ENTREGAR AL MINISTERIO PÚBLICO, TRIBUNALES Y POLICÍAS, PARA QUE SEAN USADOS COMO MEDIOS DE PRUEBA POR LA COMISIÓN DE ACTOS DELICTUALES, ACCIDENTES O INCIVILIDADES. DESARROLLAR UNA BASE DE DATOS, MENSUALMENTE, CON LOS DELITOS, ACCIDENTES E INCIVILIDADES QUE OCURREN EN TODOS LOS PUNTO DONDE SE ENCUENTRE UNA CÁMARA DE TELEVISIÓN, CON EL OBJETIVO DE DETERMINAR CUALES SON LOS PUNTO MAS CRITICOS Y LA FRECUENCIA CON QUE OCURREN LOS ACTOS DELICTUALES Y ASÍ PODER COORDINAR CON CARABINEROS, PDI E INSPECCIÓN MUNICIPAL LA MEJOR ESTRATEGIA DE INTERVENCIÓN. MANTENER UNA COMUNICACIÓN CONSTANTE Y FLUIDA CON LA EMPRESA TELEVISIÓN, PARA LA MANTENCIÓN, REPARACIÓN O CAMBIO DE ALGÚN EQUIPO O CÁMARA DE TELEVISIÓN. EJECUTAR FUNCIONES Y ACTIVIDADES QUE SU JEFE DIRECTO LE ENCOMIENDE, ENTREGAR A SU SUPERIOR JERÁRQUICO LOS	OPERADOR DE CAMARAS	Coquimbo	1	Pesos	\$	511.500\$	460.360	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-	-	-
GODOY	CERDA	LUS	NC	APOYO A TRABAJOS DE ALBAÑERÍA - APOYO A TRABAJOS DE CONSTRUCCIÓN - JORNAL DE CONSTRUCCIÓN - EMPAREJAR TERRENOS PARA CONSTRUCCIÓN - APOYO A EVENTOS MUNICIPALES - CARGA Y DESCARGA DE MEDIDAS AGUALES, CAJAS DE ALIMENTOS, CAJA DE MATERIALES	JORNAL	Coquimbo	1	Pesos	\$	380.020\$	342.010	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-	-	-
GONZÁLEZ	VEGA	LUS	NC	COORDINAR EL FUNCIONAMIENTO DE CADA UNA DE LAS DELEGACIONES MUNICIPALES (LA ANTEÑA, LAS COMPAÑÍAS, LA PAMPA Y LA AVENIDA DEL MAR) • COORDINAR CON LAS DISTINTAS UNIDADES MUNICIPALES EL ESTUDIO DE PROPOSICIONES, PETICIONES Y SUGERENCIAS DE LAS DELEGACIONES MUNICIPALES. • PRESTAR ATENCIÓN PERSONALIZADA A VECINOS Y GRUPOS FAMILIARES DEL SECTOR, OTORGANDO SOLUCIÓN EN SU DEBECHO ENTREGANDO ORIENTACIÓN REMITIÉNDOLOS A LOS ORGANISMOS, SERVICIOS PÚBLICOS O ENTIDADES PRIVADAS CORRESPONDIENTES. • SUPERVISAR • DETECTAR Y EVALUAR LAS NECESIDADES DEL SECTOR, Y ENCAUSAR SU SATISFACCIÓN Y POSIBLE SOLUCIÓN. • COORDINAR LA APLICACIÓN DE PLANES, PROGRAMAS Y PROYECTOS EN MATERIA SOCIAL, QUE SE DESARROLLEN EN EL SECTOR CON OTRAS ENTIDADES PÚBLICAS Y PRIVADAS EN RELACIÓN CON LAS DELEGACIONES.	CONTADOR GENERAL	Coquimbo	1	Pesos	\$	1.673.990\$	1.506.590	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-	-	-
JEFFERY	ZAPATA	LUS	NC	1. ATENCIÓN DE CONTRIBUYENTE. 2. INFORMES TÉCNICOS. 3. ASIGNACIÓN DE ROLES DE AVALÚOS Y ACTUALIZACIONES DE CATASTRO. 4. LAS MODIFICACIONES PODRÁN CORRESPONDER A OBRAS NUEVAS, AMPLIACIONES, SUBDIVISIONES, LÍMITES Y RECALCULACIONES. 5. CONJUNTO ACORDES A LA LEY DE COPROPIEDAD INMOBILIARIA.	ARQUITECTO	Coquimbo	1	Pesos	\$	1.265.300\$	1.138.770	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-	-	-

LEYES	PRETO	LUS	NC	<ul style="list-style-type: none"> • ASESORAR AL ALCALDE LAS POLÍTICAS ORIENTADAS A SATISFACER LAS NECESIDADES SOCIALES DE LA COMUNA. • DESARROLLAR PROGRAMAS DE DESARROLLO COMUNITARIO EN RESPUESTA A NECESIDADES DETECTADAS. • CAPTAR LAS NECESIDADES Y REQUERIMIENTOS DE LA POBLACIÓN EN CONDICIONES DE MARGINALIDAD Y PROCURAR LA SATISFACCIÓN DE ESTOS EN COORDINACIÓN CON OTRAS INSTITUCIONES Y DIRECCIONES MUNICIPALES. • REALIZAR ESTUDIOS SOCIOECONÓMICOS DE LA POBLACIÓN, A TRAVÉS DE INSTRUMENTOS TÉCNICOS QUE PERMITAN ELABORAR UN DIAGNÓSTICO QUE IDENTIFIQUE LAS NECESIDADES DE LOS USUARIOS Y/O LOS SECTORES MÁS DEPRIMIDOS DE LA POBLACIÓN, UNA PLANIFICACIÓN DE LA ACCIÓN SOCIAL DE ACUERDO A LAS COMPETENCIAS Y POSIBILIDADES. • ENTREGAR ASESORIA Y CAPACITACIÓN PERMANENTE A LOS PROFESIONALES DEL AMBITO SOCIAL QUE SURJAN DE ACUERDO A SUS INTERESES, INQUIETUDES, ASPIRACIONES Y NECESIDADES DETECTADAS. • MANTENER UNA COORDINACIÓN CONSTANTE Y PERMANENTE CON LOS DISTINTOS SERVICIOS QUE ENTREGAN BENEFICIOS SOCIALES, INDICANDO LOS SECTORES POBLACIONALES HACIA LOS CUALES ESTOS DEBEN SER CANALIZADOS. • REALIZAR TODAS AQUELLAS FUNCIONES QUE SU SUPERIOR REQUIERA Y QUE TENGAN QUE VER CON SU EXPERIENCIA. 	ESTUDIANTE DE TRABAJO SOCIAL	Coquimbo	1	Pesos	\$	1.443.230\$	1.298.909	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-		
MOLINA	ROJAS	LUS	NC	ENCARGADO DE OBRAS CIVILES MENORES EN LA DELEGACIÓN AV. DEL MAR, FARO MONUMENTAL, PASEO DE LA AVENIDA, MANTENCIÓN E INSTALACIÓN DE SEÑALÉRICAS, PINTURAS VARIAS (LETREOS-SOLERAS)	ADMINISTRATIVO	Coquimbo	1	Pesos	\$	488.725\$	439.853	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-		
MORALES	COVARRUBIAS	LUS	NC	<ul style="list-style-type: none"> • MONITOR DE FUTBOL EN DIFERENTES TALLERES DEPORTIVOS, APOYO EN LA REALIZACIÓN DE PAPELES ADMINISTRATIVOS DE OFICINA, APOYAR EN LA COORDINACIÓN Y EJECUCIÓN DE LOS PROGRAMAS DEPORTIVOS A DESARROLLAR EN DISTINTOS LUGARES DE LA COMUNA, REALIZAR TODAS LAS FUNCIONES QUE LE ENCOMIENDE LA JEFEATURA Y QUE GUARDEN RELACIÓN CON EL PROGRAMA 	ENTRENADOR DE FUTBOL	Coquimbo	1	Pesos	\$	797.140\$	717.420	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-		
PALEO	RIVERA	LUS	NC	<ol style="list-style-type: none"> 1. ATENCIÓN DE CONTRIBUYENTE. 2. INFORMES TÉCNICOS. 3. ASIGNACIÓN DE ROLÉS DE AVALÚOS Y ACTUALIZACIONES DE CATASTRO. 4. LAS MODIFICACIONES PODRÁN CORRESPONDER A OBRAS NUEVAS, AMPLIACIONES, SUBDIVISIONES, LOTOS Y POBLACIONES. 5. ESTUDIO Y DETERMINACIÓN DE LOS NUEVOS AVALÚOS DE LAS PROPIEDADES DE LA COMUNA CON OCAIÓN DE LA ENTRADA DEL REVALUO AGRÍCOLA O NO AGRÍCOLA. 6. ACTUALIZACIÓN DIGITAL DEL CATASTRO DE BIENES AGRÍCOLAS Y NO AGRÍCOLAS. 7. ACTUALIZACIÓN DE PLANOS. 	ASISTENTE DE ARQUITECTO	Coquimbo	1	Pesos	\$	822.446\$	740,20	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-		
LUISES	BRAVO	LUS	NC	TRABAJOS EN GENERAL EN AREAS NO CONCESIONADAS, REGO DE PRADOS, ANDARÉS, MACETOS, DESMOLDES Y LIMPIEZA, LABORES DE JARDINERIA (PREPARAR TERRENOS, ABOGAR Y SEMBRAR), PODAS CONSTRUCCIONES DE NUEVAS AREAS VERDES	OPERARIO	Coquimbo	1	Pesos	\$	414.825\$	375,142	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-		
ILLOA	SANDOVAL	LUS	NC	<ul style="list-style-type: none"> • INSTRUCTORA DE TALLERES DEPORTIVOS PARA LOS USUARIOS DEL PROGRAMA. 	MONITOR DEPORTIVO	Coquimbo	1	Pesos	\$	137.000\$	123,300	SI	NO	-	01/07/2017	31/12/2017	-		
ZEPEDA	ARANCIBA	LUS AMADOR	NC	<ul style="list-style-type: none"> • APOYO EN LABORES ADMINISTRATIVAS. • ATENCIÓN DE USUARIOS DEL DEPARTAMENTO SOCIAL. • ATENCIÓN TELEFÓNICA. • DIGITACIÓN DE ANTECEDENTES. • REALIZAR TODAS AQUELLAS FUNCIONES QUE LE ENCOMIENDA LA JEFEATURA Y QUE GUARDEN RELACIÓN CON EL PROGRAMA. 	ADMINISTRATIVO	Coquimbo	1	Pesos	\$	589.245\$	530,32	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-		
MUÑOZ	MOLKARZEL	LUS FELIPE	NC	<ul style="list-style-type: none"> • OBSERVAR Y MONITOREAR, SIN INTERRUPCIONES, LAS MÁQUINAS QUE PROTECTEN LAS PANTALLAS UBICADAS EN LA CENTRAL CÁMARA EN CENCO Y/O SALA DE ESPEJO, SEGUN SEA POR NECESIDADES DEL SERVICIO, EMITIR EN INFORME DE LOS EVENTUALES DELITO E INFRACCIONES QUE OBSERVEN, DEBENDO DAR CUENTA A CARABINEROS O POL, CUANDO CONSTARE LA COMBOSIÓN DE UN DELITO O INFRACCIÓN DE UNA LEY U ORDENANZA MUNICIPAL, DE IGUAL MANERA DEBERÁ MONITOREAR ASPECTOS SITUACIONALES DE LA CIUDAD, QUE PONGAN EN RIESGO LA INTEGRIDAD FISICA DE LOS TRANSIENTES Y/O AUTOMOVILISTAS, DURANTE EL MONITOREO EVITARA DEJAR CÁMARAS FIJAS O PICADAS POR DESCRIBO YA QUE SIRVA CONSIDERAR UNA GRAVE NEGLIGENCIA DE OPERACIÓN, PREPARAR LAS GRABACIONES QUE LE SEAN SOLICITADAS, ESPECIALMENTE AQUELLAS INICADAS POR EL MINISTERIO PÚBLICO Y TRIBUNALES, PARA QUE SEAN USADOS COMO EVIDENCIA, DAR CUMPLIMIENTO A LAS INSTRUCCIONES QUE SU JEFE DIRECTO O SUPERIOR, JERÁRQUICO LE ENCOMIENDE. 	OPERADOR DE CÁMARAS	Coquimbo	1	Pesos	\$	495.485\$	445,933	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-		
MARTINEZ	TORRES	LIZ ANDREA	NC	<ul style="list-style-type: none"> • DIRECCIÓN TÉCNICA DEL PROCESO DE PLANEACIÓN E INTERVENCIÓN DE LA UNIDAD OPERATIVA COMERCIAL, Y SOSTENER LA RELACIÓN CON OTROS ACTORES DEL TERRITORIO PARA COORDINAR ACCIONES Y RECURSOS COMPLEMENTARIOS, ASÍ MISMO DEBERÁ EFECTUAR LA GESTIÓN OPERATIVA, APOYAR Y SUPERVISAR TODAS LAS ACTIVIDADES DEL EQUIPO EN TERRENO, ASEGURAR LA DISPONIBILIDAD OPORTUNA DE LOS DIAGNÓSTICOS, PLANES INFORMES DE RESULTADOS, Y PROMOVER LA PARTICIPACIÓN DE LOS USUARIOS. 	INGENIERO AGRÓNOMO	Coquimbo	1	Pesos	\$	1.460.000\$	1.314,000	SI	NO	-	01/01/2017	31/12/2017	-		
GERALDO	OYANADEL	LUZMIRA	NC	<ul style="list-style-type: none"> • INSTRUCTORA DE TALLERES DEPORTIVOS PARA LOS USUARIOS DEL PROGRAMA. 	TURNO DE MESA	Coquimbo	1	Pesos	\$	140.000\$	126,000	SI	NO	-	01/07/2017	31/12/2017	-		
PEÑA	JARA	MABEL	NC	<ul style="list-style-type: none"> • APOYO Y ASESORIA A LA INSPECCIÓN TÉCNICA DE LA LICITACIÓN PÚBLICA "DISEÑO DEL EDIFICIO CONSISTORIAL DE LA SERENA". • APOYO EN LA REVISIÓN DE PLANIMETRÍAS Y ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE ARQUITECTURA Y ESPECIALIDADES, GENERADAS EN EL MARCO DEL DISEÑO DEL EDIFICIO CONSISTORIAL. • APOYO EN EL CONTROL DE AVANCE DEL DISEÑO DEL EDIFICIO CONSISTORIAL. 	ARQUITECTO	Coquimbo	1	Pesos	\$	1.664.645\$	1.500,000	SI	NO	-	01/07/2017	31/12/2017	-		
CONTADOR	CUELLO	MACARENA	NC	<ul style="list-style-type: none"> • REALIZACIÓN DE ACTIVIDADES VINCULADAS CON EL AMBITO DIFUSIÓN Y PROMOCIÓN DE DERECHOS, ELABORACIÓN DE MATERIAL DE DIFUSIÓN DEL GOBIERNO DE LA ORD Y DE LOS RECURSOS LOCALES, REDUCCIÓN DE LOS SEGUIMIENTOS EN CASOS ASIGNADOS, REALIZACIÓN DE ACCIONES DE PROMOCIÓN DE LA PARTICIPACIÓN INFANTE Y DEL FORTALECIMIENTO DE LAS COMPETENCIAS PARENTALES PARTICIPACIÓN EN REUNIONES TÉCNICAS. 	EDUCADORA DE FÁRULOS	Coquimbo	1	Pesos	\$	580.995\$	522,899	SI	NO	-	01/01/2017	31/12/2017	-		
GARIBO	ANGEL	MACARENA	NC	<ul style="list-style-type: none"> • APOYO AL MUNICIPIO EN PROCESO DE REVISIÓN Y ANÁLISIS DE LA IMPLEMENTACIÓN DE LAS MEJoras, IDENTIFICAR DESVIACIONES, DISEÑAR ACCIONES QUE PERMITAN CORREGIR LAS BRECHAS Y AVANCES A LOS NIVELES DE GESTIÓN DEL PROGRAMA DE GESTIÓN DE CALIDAD DE LOS SERVICIOS MUNICIPALES, IMPLEMENTADO POR LA MUNICIPALIDAD DE LA SERENA. • PRESTAR APOYO EN LA RECUPERACIÓN DE INFORMACIÓN PARA EL PRESUPUESTO DE SECRETARÍA MUNICIPAL AÑO 2017. • DESARROLLAR PROPUESAS TÉCNICAS QUE PERMITAN MEJORAR LA GESTIÓN Y EFICIENCIA DE SECRETARÍA MUNICIPAL. • GESTORA DE TRANSPARENCIA PASIVA. • ACTUALIZACIÓN DE FUNCIONES DE SECRETARÍA MUNICIPAL PARA EL REGLAMENTO Y ESTRUCTURA DEL MUNICIPIO. • REALIZAR TODAS AQUELLAS FUNCIONES QUE SU SUPERIOR REQUIERA Y QUE TENGAN QUE VER CON EL PROGRAMA. 	INGENIERA EJECUCIÓN INDUSTRIAL	Coquimbo	1	Pesos	\$	895.365\$	805,735	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-		
ORREGO	MESA	MACARENA	NC	<ul style="list-style-type: none"> • APOYO EN EL FORTALECIMIENTO COMERCIAL DE LOCALES COMERCIALES DEL CENTRO DE LA SERENA Y OTROS SECTORES A DESARROLLAR. • APOYO EN PLANES QUE FORTIFICAN EL MEJORAMIENTO DE LAS CAPACIDADES, HABILIDADES TÉCNICAS DE PERSONAS NATURALES O JURÍDICAS QUE PRESTEN SERVICIOS A OTROS QUE, SEGUN EVALUACIÓN, PUEDAN SER BENEFICIARIOS DEL PROGRAMA. • CREACIÓN Y FORTALECIMIENTO DE ALIANZAS EN EL SECTOR PÚBLICO Y PRIVADO. • APOYO EN LA FORMALIZACIÓN DE MICROEMPRESARIOS. 	PROFESORA	Coquimbo	1	Pesos	\$	974.495\$	878,846	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-		

HERNANDEZ	SOTO	MACARENA ROSANA	NC	<ul style="list-style-type: none"> • GENERAR UN REGISTRO DE ATENCIONES. • INFORMAR ACERCA DE LA OFERTA PÚBLICA. • ASesorAR A LOS USUARIOS EN RELACION A LOS BENEFICIOS DEL ESTADO • COORDINACIÓN OPERATIVA Y LOGÍSTICA CON EMPRESAS PÚBLICAS Y PRIVADAS INVERSIONES PARA LA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES COMUNITARIAS, EN BENEFICIO DEL SECTOR LA PAMPA 	ADMINISTRATIVO	Coquimbo	1	Pesos	\$	463.559\$	417.203	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-	-	-
MORENO	PIZARRO	MANUEL	NC	<ul style="list-style-type: none"> • DIBUJANTE DE PROYECTOS ELÉCTRICOS, ADMINISTRATIVO DE BODEGA DE MATERIALES ELÉCTRICOS • APOYO A LA SUPERVISIÓN DE RIEGO Y DE RONDÍN EN PARQUE GABRIEL COLLA 	ASISTENTE DE ARQUITECTO	Coquimbo	1	Pesos	\$	469.355\$	422.419	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-	-	-
PRADO	HIDALGO	MANUEL	NC	<ul style="list-style-type: none"> • APOYO AL CONTROL Y SEGUIMIENTO DE LOS TRABAJOS DE MANTENCIÓN Y REPARACIÓN EN LOS RECINTOS DEPORTIVOS MUNICIPALES 	CONTADOR AUDITOR	Coquimbo	1	Pesos	\$	521.500\$	469.354	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-	-	-
RODRIGUEZ	URIZAR	MANUEL	NC	<ul style="list-style-type: none"> • APOYO AL CONTROL Y SEGUIMIENTO DE LOS TRABAJOS DE MANTENCIÓN Y REPARACIÓN EN LOS RECINTOS DEPORTIVOS MUNICIPALES 	CONTADOR AUDITOR	Coquimbo	1	Pesos	\$	797.140\$	717.423	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-	-	-
PLAZA	PASTEN	MANUEL ENRIQUE	NC	<ul style="list-style-type: none"> 1. RECEPCIÓN Y TRAMITACIÓN DE LA DOCUMENTACIÓN RECIBIDA. 2. DAR RESPUESTA OPORTUNA A LA DOCUMENTACIÓN RECIBIDA. 3. APOYAR EN EL PLAN COMUNAL DE SEGURIDAD PÚBLICA. 4. APOYAR EN LA CONFECCIÓN DE FOLLETO INFORMATIVO PARA LAS DIFERENTES ACTIVIDADES DE LA UNIDAD. 5. TRAMITAR PESECIÓN DE MÓVILES PARA DIFERENTES ACTIVIDADES DE LA UNIDAD. 6. RESERVAR TEMAS LOGÍSTICOS RELACIONADOS A SOLICITUDES DE MATERIALES. 7. COLABORAR EN LA ELABORACIÓN DE ESTADÍSTICAS DE INTERÉS DEL DEPARTAMENTO DE SEGURIDAD CIUDADANA. 8. APOYAR A SU JEFE DIRECTO EN TODO LO CONCERNIENTE A LABOR ADMINISTRATIVA DE LA UNIDAD. 	OPERADOR DE CAMARAS	Coquimbo	1	Pesos	\$	767.099\$	690.389	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-	-	-
LAZCANO	PIZARRO	MARCELA	NC	<ul style="list-style-type: none"> • BUSCAR Y POSTULAR A FONDOS DE FINANCIAMIENTOS PRIVADOS Y ESTATALES QUE SE ENCUENTREN EN VIGENCIA, PARA LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS CULTURALES Y TURÍSTICOS. • EJECUTAR Y COORDINAR PROYECTOS TURÍSTICOS - CULTURALES QUE SON ADJUDICADOS AL DEPARTAMENTO DE TURISMO. • EVALUAR EL DESARROLLO DE NUEVOS PRODUCTOS QUE PERMITAN LA DIVERSIFICACIÓN DE LA OFERTA TURÍSTICA ACTUAL DE LA COMUNA. • REALIZAR CAPACITACIONES SOBRE PATRIMONIO CULTURAL, CULTURA TURÍSTICA Y SERVICIOS TURÍSTICOS ORIENTADAS AL SECTOR EMPRESARIAL, COMUNITARIO Y EDUCACIONAL PÚBLICO Y PRIVADO DE LA COMUNA. • MEJORAR EL SISTEMA DE RECOLECCIÓN DE DATOS ESTADÍSTICOS. • APOYAR PRÁCTICAS PROFESIONALES Y TRABAJOS DE TITULACIÓN, QUE APORTEN AL ASESORAMIENTO DE TALENTO INICIALES Y GENEREN CONOCIMIENTO TURÍSTICO NUEVO Y ACTUALIZADO PARA EL DESARROLLO TURÍSTICO COMUNAL. • APOYO EN EL DESARROLLO DE PROYECTOS PATRIMONIALES TURÍSTICOS PARA LA PUESTA EN VALOR DEL CASCO HISTÓRICO DE LA SERENA. 	ADMINISTRADOR TURÍSTICO	Coquimbo	1	Pesos	\$	597.175\$	537.458	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-	-	-
MONTE	GALLARDO	MARCELA	NC	<ul style="list-style-type: none"> • ATENCIÓN A USUARIOS DEL PROGRAMA, EN TEMAS ATINGENTE A ÁREA SOCIAL. • APOYAR AL PSICÓLOGO EN LA CONFECCIÓN DE PERFILES DE CARGO REQUERIDOS PARA EL CORRECTO DESARROLLO DE LAS LABORES DE LOS PROGRAMAS COMUNITARIOS. • INSTRUCTORA DE YOGA PARA LOS USUARIOS DEL PROGRAMA. • REALIZAR VISITAS DOMICILIARIAS Y/O A LOS SERVICIOS DE LINGÜÍSTICA A LOS USUARIOS DEL PROGRAMA CUANDO ESTOS LOS REQUIERAN. 	ASISTENTE SOCIAL	Coquimbo	1	Pesos	\$	929.996\$	836.994	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-	-	-
RAMOS	FUENTES	MARCELA	NC	<ul style="list-style-type: none"> • Responsable de la gestión técnica y administrativa (rendición de cuentas, control de recursos humanos y financieros, entre otros) de la ruta social. • Coordinar y planificar todas las actividades del quehacer diario del dispositivo (mapeo de puntos de calle, comunicación con la central de coordinación). • Realizar las acciones y gestiones necesarias para cumplir con las metas, actividades, protocolos e indicadores establecidos en las bases. • Gestionar el trabajo con la red de servicios públicos para la participación efectiva de los participantes en dicho red. • Coordinar con servicios especializados de atención, para aquellos participantes que requieren de tratamiento y atención complementaria (centro de salud, hospitales, carabinieri, etc.) • Registrar y actualizar diariamente las cifras de atención en el sistema informático de registro del Programa Hecha Digna (PIPD). • Realizar convocatoria y selección de voluntarios. • Coordinar la planificación, ejecución y evaluación del dispositivo, en conjunto con equipo de trabajo de acuerdo a las orientaciones técnicas y administrativas establecidas en el MDESD, así como por la propia institución ejecutora. • Se comunica permanentemente con la central de coordinación reportando el físico y término de cada turno, además entrega la planificación semanal y diaria del recorrido de la ruta. 	COORDINADORA	Coquimbo	1	Pesos	\$	696.966\$	627.373	SI	NO	-	14/07/2017	05/11/2017	-	-	-
REYES	HARRIS	MARCELA	NC	<ul style="list-style-type: none"> • ENCARGADA DEL TEATRO MUNICIPAL. • COORDINACIÓN DEL PRESUPUESTO EDITORIAL. • PLANIFICAR Y EJECUTAR LAS LABORES Y ACTIVIDADES DE LA UNIDAD. • APOYO EN ACTIVIDADES PROPIAS DEL DEPARTAMENTO PARA LOS USUARIOS DEL PROGRAMA. 	GESTORA CULTURAL	Coquimbo	1	Pesos	\$	724.720\$	652.253	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-	-	-
SAN MARTIN	FUENZALIDA	MARCELA	NC	<ul style="list-style-type: none"> • INSTRUCTORA DE TALLERES DEPORTIVOS PARA LOS USUARIOS DEL PROGRAMA. • APOYAR Y ACOMPAÑAR LA TRANSFORMACIÓN DE LA OFICINA DE ASUNTOS PATRIMONIALES EN UNA DIRECCIÓN DE ASUNTOS PATRIMONIALES • APOYAR EL DESARROLLO DE PROPUESTAS DE RESCATE Y CONSERVACIÓN DE PATRIMONIOS COMUNALES. • APOYAR Y ASISTIR A LA OFICINA DE MEDIO AMBIENTE, AL DEPARTAMENTO DE CULTURA Y AL DE TURISMO, EN TEMÁTICAS DE GESTIÓN DE PATRIMONIO AMBIENTAL, CULTURA Y TURÍSTICO RESPECTIVAMENTE. • APOYAR EL CIERRE ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO DE PROYECTOS 	MONITOR DEPORTIVO	Coquimbo	1	Pesos	\$	137.000\$	123.300	SI	NO	-	01/07/2017	31/12/2017	-	-	-
SOTO	HERNANDEZ	MARCELA	NC	<ul style="list-style-type: none"> • DIBUJANTE DE PROYECTOS ELÉCTRICOS, ADMINISTRATIVO DE BODEGA DE MATERIALES ELÉCTRICOS • APOYO A LA SUPERVISIÓN DE RIEGO Y DE RONDÍN EN PARQUE GABRIEL COLLA 	ARQUITECTO	Coquimbo	1	Pesos	\$	842.120\$	757.909	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-	-	-
ESPINOZA	ACEVEDO	MARCELO	NC	<ul style="list-style-type: none"> • DESARROLLAR LOS CONTENIDOS, DISEÑAR Y APLICAR LAS METODOLOGÍAS DE EXTENSIÓN QUE SEAN FERRAMENTAS PARA TRANSFERIR CAPACIDADES Y ASESORAR TÉCNICAMENTE A TODOS LOS INTEGRANTES DE LA UNIDAD OPERATIVA, EN FUNCIÓN DE SU DEMANDA Y AMBIENTE DE APOYO ESTABLECIDOS EN EL PROGRAMA. 	VETERINARIO	Coquimbo	1	Pesos	\$	1.492.000\$	1.342.800	SI	NO	-	01/01/2017	31/12/2017	-	-	-
GONZÁLEZ	SUAZO	MARCELO	NC	<ul style="list-style-type: none"> • APOYO ESPECIALIZADO EN EL PROCESO DE LICITACIÓN PÚBLICA CON LA BANCA, EN REFERENCIA A OPERACIONES DE FINANCIAMIENTO BAJO LA MODALIDAD DE LEASBACK. • GESTIONAR ANTE EL BANCO CORRIANCA LA INCORPORACIÓN DEL SERVICIO DE PAGO AUTOMÁTICO DE CUENTAS (PAC) PARA EL MUNICIPIO, ASIMISMO, REQUERIR DE PARTE DEL BANCO LA FACILIDAD DE CHORGAR EL SERVICIO DE CAJEROS TEMPORALES EN ÉPOCA ESTIVAL. 	INGENIERO COMERCIAL	Coquimbo	1	Pesos	\$	1.720.000\$	1.548.000	SI	NO	-	01/08/2017	31/10/2017	-	-	-

MIRANDA	VERDUGO	MARCELO	NC	DAR CUMPLIMIENTO A LOS OBJETIVOS SEÑALADOS EN LA CLÁUSULA PRECEDENTE, CUYOS LINEAMIENTOS SERÁN REALIZADOS POR EL INSPECTOR TÉCNICO DEL PRESENTE PROGRAMA. CONFECCIONAR UNA PAUTA DETALLADA DE CADA UNA DE LAS ACTIVIDADES QUE SE EJECUTAN EN LA DELEGACIÓN DE LA AV. DEL MAR. SUPERVISAR. INFORMACIÓN JURÍDICA: INFORMAR SOBRE TOUR POR LA SERENA. INFORMACIÓN DE PASOS FRONTERIZOS, ENTREGAR INFORMACIÓN DE ATRACTIVOS TURÍSTICOS DE LA SERENA Y REGIÓN DE COQUIMBO. ENTREGAR INFORMACIÓN DE ACUAMIENTO, ENTREGAR INFORMACIÓN SOBRE ACTIVIDADES QUE SE REALIZAN EN LA COMUNA DE LA SERENA. ENTREGAR INFORMACIÓN EN INGLÉS Y TODO LO QUE CONSULTARLOS VISITANTES. APOYO A EVENTOS MAYORES. APOYO A EVENTOS QUE SE REALICEN EN LA JURISDICCIÓN DE LA DELEGACIÓN, COMO TAMBIÉN LOS QUE REQUIERA EL MUNICIPIO. APOYO EN EMERGENCIAS: COLABORACIÓN EN EMERGENCIAS EN CASO DE QUE SE REQUIERA. ASISTENCIA A REUNIONES Y SALIDAS A TERRENO QUE SOLICITA LA JEFATURA. APOYO EN CAPACITACIONES Y ASESORAS DE PREVENCIÓN DE RESGOS. ENTREGAR SOPORTE A LOS SERVICIOS PRESTADOS A LOS VECINOS Y VISITANTES DEL SECTOR DE LA DELEGACIÓN MUNICIPAL DE LA AVENIDA DEL MAR, CON EL OBJETO DE FAVORECER LA ENTREGA OPORTUNA DE INFORMACIÓN.	TÉCNICO ANALISTA DE SISTEMA	Coquimbo	1	Pesos	\$	1.016,16\$	914,552	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-
DÍAZ	GALLEGUILLOS	MARCELO ERNESTO	NC	APOYO EN LAS GESTIONES RELATIVAS AL FUNCIONAMIENTO, OTORGAMIENTO Y ENROLAMIENTO DE LA SECCIÓN PATENTES COMERCIALES. TODAS AQUELLAS FUNCIONES QUE REQUIERA SU SUPERIOR Y QUE GUARDE RELACIÓN CON LOS OBJETIVOS DEL PROGRAMA.	ADMINISTRATIVO	Coquimbo	1	Pesos	\$	603,20\$	542,887	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-
VILLALOBOS	BERENGUELA	MARCIA	NC	• REDACTAR CORRESPONDENCIA Y DOCUMENTOS VARIOS RELATIVOS AL PROGRAMA. • ATENDER Y ENTREGAR INFORMACIÓN A USUARIOS DEL PROGRAMA. • MANTENER LA ORGANIZACIÓN Y ARCHIVO DE LA DOCUMENTACIÓN DE ACUERDO AL PROGRAMA. • MANTENER LA CONFIDENCIALIDAD Y PRIVACIDAD DE LA INFORMACIÓN RECEPTADA Y EMITIDA DEL PROGRAMA. • TODAS AQUELLAS FUNCIONES QUE ENCOMIENDE LA JEFATURA QUE TENGA QUE VER CON EL PROGRAMA.	ADMINISTRATIVO	Coquimbo	1	Pesos	\$	522,56\$	470,309	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-
SALAS	PEREZ	MARCIAL ANTONIO	NC	1. REVISIÓN DE RESOLUCIONES DE MERO TRÁMITE, SENTENCIAS DERIVADAS INTERCUTORIAS EN RELACIÓN A REDUCCIÓN Y ORDIGRAFÍA. 2. RESPONDER CONSULTAS JURÍDICAS DE PARTES DE FUNCIONARIOS DEL JUZGADO. 3. COLABORAR CON LA PARTE EXPOSITIVA DE LAS SENTENCIAS, CON PATROCINIO DE ABOGADO.	ABOGADO	Coquimbo	1	Pesos	\$	1.467,84\$	1.321,063	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-
CASTILLO	CONTRERAS	MARCO	NC	APOYO A LA MANTENCIÓN DE DEPENDENCIAS MUNICIPALES Y PARQUES	APOYO MANTENIMIENTO	Coquimbo	1	Pesos	\$	542,88\$	488,597	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-
ROJAS	PAUL	MARCO	NC	• APOYO A LA MANTENCIÓN EN COLECCIÓN MONUMENTAL.	APOYO MANTENIMIENTO	Coquimbo	1	Pesos	\$	794,44\$	715,173	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-
CARRASCO	SANDOVAL	MARGARITA	NC	• Apoyo Administrativo a la unidad específica de Administración y sus funciones están en directa relación con la Unidad de Planificación y Control, además de las funciones coordinadas con el Delegado Municipal cuando se requiera. • Atención de público y telefónica para todas las unidades y la delegación. • Atención y Derivación de los diferentes casos asociados a la frecuencia diaria de la Delegación de Compañías. • Apoyo en la entrega de diversos Certificados Sociales que los usuarios requieren, tales como: Ficha Protección Social, Subsidio, etc. • Entrega de Correspondencia municipal cuando se requiera. • Asesorar en materia de los servicios de la Delegación Municipal a la comunidad, entregando informes reportes al Delegado Municipal sobre: 1. Estado de luminarias del sector de las compañías. 2. Catastros de pavimentos del sector, de las manteniones de las plazas y bienes nacionales de uso público. • Aquellas funciones que requiera su superior y que guarde relación con su experiencia	Administrativa	Coquimbo	1	Pesos	\$	492,56\$	434,309	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-
GONZALEZ	BARRAZA	MARGARITA	NC	Confesión de certificados de vivienda social. • Confesión de certificados de inhabilitidad. • Confesión de informes de demolición • Revisión de expedientes. • Participación en reuniones de terceros (Organismos del Estado)	ADMINISTRATIVO	Coquimbo	1	Pesos	\$	688,00\$	619,200	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-
ROJAS	CODOCEO	MARGARITA	NC	Encargado de la mantención del caso de las Dependencias del Centro Comunitario.	ADMINISTRATIVA	Coquimbo	1	Pesos	\$	395,96\$	356,383	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-
ABURTO	CONTRERAS	MARIA	NC	RECIBIR Y DESPACHAR LA CORRESPONDENCIA RECIBIDA. ATENCIÓN TELEFÓNICA A USUARIOS DEL PROGRAMA. ENTREGAR INFORMACIÓN RELATIVA A TEMAS ATRINGENTES AL PROGRAMA. REDACTAR OFICIOS, SOLICITUDES DE MATERIALES LLEVAR EL CONTROL DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS A LA COMUNIDAD. • Apoyo administrativo a los usuarios del Programa.	ASISTENTE EJECUTIVO COMPUTACIONAL	Coquimbo	1	Pesos	\$	662,65\$	596,383	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-
GALLEGUILLOS	MIR	MARIA	NC	• Apoyo en la entrega de correspondencia entre oficinas para la atención de los usuarios del Programa. • Apoyo en las actividades extra programáticas del Programa.	EGRESADA DE PEDAGOGÍA GRAL. BÁSICA.	Coquimbo	1	Pesos	\$	511,52\$	460,368	SI	SI	-	01/09/2017	31/12/2017	-
GONZALEZ	VILLARROEL	MARIA	NC	• FORMULACIÓN DE PROYECTOS SEMAMA, PRESIDENTE DE LA REPUBLICA, OJRE CON LOS CLUB ADULTO MAYOR. • VISITAS DOMICILIARIAS A LOS USUARIOS DEL PROGRAMA (ADULTOS MAYORES EN RIESGO DE ABANDONO Y POSTEROSOS). • REALIZACIÓN DE TALLERES DE EDUCACIÓN, AUTOAYUDA Y TRATAMIENTO DOMICILIARIAS A LOS USUARIOS DEL PROGRAMA (CLUB ADULTO MAYOR Y CENTROS DE MADRES DEL TERRITORIO ANTENA). • ACTIVIDADES COLECTIVAS PARA FOMENTAR ENVEJECIMIENTO ACTIVO A LOS USUARIOS DEL PROGRAMA (CLUB ADULTO MAYOR DE LA ANTENA). • TALLERES DE ALIMENTACIÓN SALUDABLE Y VIDA SANA DE LOS USUARIOS DEL PROGRAMA. • REALIZAR EVALUACIONES KINÉSICAS GENERALES Y ESPECÍFICAS EN ÁREA DE DEPORTES DEL CLUB ADULTO MAYOR. • REALIZACIÓN DE EVALUACIONES PREVENTIVAS EN LAS ORGANIZACIONES LOS USUARIOS DEL PROGRAMA. • TALLERES DE PSICOMOTRICIDAD PREVENTIVA PARA NIÑOS Y SUS PADRES EN CASOS DE RETRASO PSICOMOTOR. • REALIZACIÓN DE TERAPIAS COMPLEMENTARIAS A LOS CLUB ADULTO MAYOR DE LA ANTENA	KINÉSICOLOGO	Coquimbo	1	Pesos	\$	722,40\$	650,149	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-
MUÑOZ	OÑATE	MARIA	NC	• COLABORAR EN EL ASEO Y MANTENCIÓN DEL CENTRO DE ATENCIÓN. • APOYO ADMINISTRATIVO. • ORGANIZAR LA BODEGA Y REALIZAR INVENTARIO DE LA OFICINA. • RECEPCIÓN DE MATERIALES	ADMINISTRATIVO	Coquimbo	1	Pesos	\$	371,60\$	334,443	SI	NO	-	01/04/2017	31/12/2017	-
PIZARRO	BASADRE	MARIA	NC	ATENCIÓN DE BENEFICIARIOS, PARA LUEGO ELABORAR UNA FICHA SOCIAL DE CADA CASO. VISITAS DOMICILIARIAS PARA VERIFICAR ANTECEDENTES, COMPLETAR INFORMACIÓN Y OBSERVACIONES DE ACUERDO A REQUERIMIENTOS. COORDINACIÓN CON FINES DE SEGUIMIENTO Y TRATAMIENTOS DE CASOS UTILIZANDO REDES INTERNAS Y/O EXTERNAS DE APOYO A LA SOLUCIÓN DE CADA CASO.	ASISTENTE SOCIAL	Coquimbo	1	Pesos	\$	1.255,10\$	1.129,599	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-

SANDOVAL	CEBECEDA	MARÍA	NC	<ul style="list-style-type: none"> • APOYAR Y ASESORAR A LOS PROGRAMAS SOCIALES EJECUTADOS POR EL MUNICIPIO A TRAVÉS DEL DEPARTAMENTO SOCIAL. • CONVOCAR Y COORDINAR REUNIONES Y TALLERES CON ESTABLECIMIENTOS INTERIORS DEL MUNICIPIO, OFICINAS GUBERNAMENTALES Y PRIVADAS. • ATENCIÓN DE PÚBLICO, REGISTRO DE ATENCIONES Y SEGUIMIENTO DE LAS MISMAS. • VISITAS EN TERRENO Y ELABORACIÓN DE INFORMES SOCIALES. • APOYO EN ACTIVIDADES PROPIAS DEL DEPARTAMENTO Y DEDICO. • REALIZAR TODAS AQUELLAS FUNCIONES QUE LE ENCOMIENDA LA JEFATURA Y QUE GUARDEN RELACIÓN CON EL PROGRAMA 	EGRESADA SERVICIO SOCIAL	Coquimbo	1	Pesos	\$	817.850\$	736.060	SI	NO	-	01/03/2017	31/12/2017	-		
ALFARO	PINTO	MARIA ANGÉLICA	NC	<ul style="list-style-type: none"> • APOYO PARA LA CONFECCIÓN DEL TALLER AUTOCUADADO QUE ESTÁ ORGANIZANDO DEL PSICÓLOGO. • COORDINAR REUNIONES CON LOS DISTINTOS DEPARTAMENTOS DE LA MUNICIPALIDAD, VER LA ASISTENCIA DE LAS PERSONAS QUE ASISTIRÁN A DICHSOS TALLERES QUE SERÁN COORDINADOS POR EL EQUIPO DE PERSONAL. • ATENDER A LOS REQUERIMIENTOS Y NECESIDADES ADMINISTRATIVAS DE LA OFICINA EN ATENCIÓN AL USUARIO. • MANTENER SISTEMA DE ARCHIVOS. • COORDINAR REUNIÓN DE EQUIPO. • INGRESO, ARCHIVO Y DESPACHO DE CORRESPONDENCIA DEL DEPARTAMENTO. 	SECRETARIA	Coquimbo	1	Pesos	\$	469.950\$	422.940	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-		
PASÉN	SANCHEZ	MARÍA CAROLINA	NC	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo Administrativo a la Unidad Especifica de Administración, donde sus funciones irán en directa relación con la Unidad de Planificación y Control, además de funciones coordinadas con el Delegado Municipal cuando lo requiera. • Atención de pública y telefónica para todas las unidades de la delegación. • Atención y derivación de las diferentes casas asociadas a la frecuencia diaria de la Delegación de Las Compañías. • Apoyo en la entrega de diversos Certificados Sociales que los usuarios requieren, tales como Fichas de Protección Social, Subsidio, etc. • Entrega de Correspondencia Municipal cuando se requiera. • Asesorar en materia de los servicios de la delegación municipal a la comunidad, entregando informes, reportes al Delegado Municipal, acerca: Estados de Luminarias, Catálogos de Pavimentos, Mantenciones de las Plazas y Bienes nacionales de uso público. • Catálogos de Pavimentos del Sector, de las mantenciones de las plazas y bienes nacionales de uso público. 	ADMINISTRATIVO	Coquimbo	1	Pesos	\$	482.540\$	434.300	SI	SI	-	14/08/2017	31/12/2017	-		
SALINDO	ROJO	MARIA ELISA	NC	ASEO Y MANTENIMIENTO EN ESTADIO LA PORTADA.	APOYO MANTENIMIENTO	Coquimbo	1	Pesos	\$	453.290\$	407.960	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-		
MURA	MONDACA	MARÍA ELIZABETH	NC	<ul style="list-style-type: none"> • PROMOVER, DIFUNDIR Y CONVOCAR A LAS ORGANIZACIONES SOCIALES DE LA COMUNA DE LA SERENA A PARTICIPAR DEL PROGRAMA DE PRESUPUESTO PARTICIPATIVO EN SU 8ª VERSIÓN, A TRAVÉS DE LA REALIZACIÓN DE EVENTOS Y ACCIONES DEFINIDAS POR LA COORDINACIÓN COMUNAL. • EJECUTAR LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS EN LOS TERRITORIOS DE LA COMUNA DE LA SERENA ESTABLECIDOS EN LAS BASES DE LA 8ª VERSIÓN DEL PROGRAMA DE PRESUPUESTO PARTICIPATIVO DE LA ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE LA SERENA. • REALIZAR FISCALIZACIÓN, CONTROL Y SEGUIMIENTO DE LA CORRECTA EJECUCIÓN DE LOS PROYECTOS ADJUDICADOS POR EL PROGRAMA DE PRESUPUESTO PARTICIPATIVO. • ORIENTAR Y APOYAR A LOS POSTULANTES PARA LA CORRECTA PARTICIPACIÓN DEL CONCURSO DEL PROGRAMA DE PRESUPUESTO PARTICIPATIVO EN SU 8ª VERSIÓN. • ORIENTAR Y APOYAR A LOS BENEFICIARIOS PARA LA CORRECTA EJECUCIÓN DE LOS PROYECTOS ADJUDICADOS EN EL PROGRAMA DE PRESUPUESTO PARTICIPATIVO. • ORGANIZAR Y APOYAR EVENTOS QUE PERMITAN LA INAUGURACIÓN DE PROYECTOS DE INICIATIVAS CIUDADANAS ADJUDICADAS EN EL PROGRAMA DE PRESUPUESTO PARTICIPATIVO. • APOYAR Y VELAR POR EL FIEL CUMPLIMIENTO DE LA PLANIFICACIÓN E INSTRUCCIONES EMANADAS DESDE LA COORDINACIÓN COMUNAL DEL PROGRAMA DE PRESUPUESTO PARTICIPATIVO 	PROFESORA EDUCACIÓN GENERAL BÁSICA	Coquimbo	1	Pesos	\$	967.950\$	871.140	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-		
CORTES	ARAYA	MARIA EUGENIA	NC	<ul style="list-style-type: none"> • RESGUARDAR Y PROTEGER A LOS ANIMALES DEL ZOOLÓGICO, ALIMENTAR A LAS ESPECIES E HIDRATAR, BASADO EN PROTOCOLO DE NUTRICIÓN. • LIMPIEZA DE RECINTO Y REFUGIO DE CADA ESPECIE Y EJEMPLAR. 	OPERARIA GUARDA FAUNA	Coquimbo	1	Pesos	\$	434.310\$	390.870	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-		
CEIS	PACHECO	MARIA FERNANDA	NC	<ul style="list-style-type: none"> • COORDINADORA DEL CENTRO CULTURAL SANTA INÉS • COORDINAR, PLANIFICAR Y EJECUTAR LAS LABORES Y ACTIVIDADES DE ESA UNIDAD, APOYO EN ACTIVIDADES Y PROTOCOLO DEL DEPARTAMENTO DE CULTURA. 	LIC. EN RELACIONES PÚBLICAS Y COMUNICACIÓN SOCIAL	Coquimbo	1	Pesos	\$	653.730\$	588.360	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-		
SEPULVEDA	ALFARO	MARIA JOSE	NC	<ul style="list-style-type: none"> • ATENCIÓN A USUARIOS VÍA TELEFÓNICA. • ATENCIÓN DE PÚBLICO A LOS USUARIOS DEL PROGRAMA. • REALIZAR TODAS AQUELLAS FUNCIONES QUE SU SUPERIOR REQUIERA Y QUE TENGAN RELACIÓN CON EL PROGRAMA Y SU EXPERTICIA. 	ADMINISTRATIVO	Coquimbo	1	Pesos	\$	404.230\$	343.810	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-		
CASTILLO	BUSTAMANTE	MARÍA JOSÉ	NC	<ul style="list-style-type: none"> • RECOPIAR ANTECEDENTES PARA LOS PROYECTOS DE LOS PROGRAMAS DE MEJORAMIENTO URBANO (PMU) Y MEJORAMIENTO DE BARRIOS (PMB) DE LA SUBDELE. • GENERAR LAS FICHAS DE LOS PROYECTOS PMU Y PMB. • REALIZAR LA POSTULACIÓN ONLINE DE LOS PROYECTOS PMU Y PMB. • RENDIR LOS PROYECTOS DURANTE LA EJECUCIÓN DE LOS PROYECTOS PMU Y PMB. • CERRAR ADMINISTRATIVAMENTE LOS PROYECTOS PMU Y PMB. • ELABORAR INFORMES PERIÓDICOS SOBRE LA SITUACIÓN DE LOS PROYECTOS PMU Y PMB. • ASISTIR, TÉCNICAMENTE, A LOS REQUERIMIENTOS DEL SECRETARIO COMUNAL DE PLANIFICACIÓN, RESPECTO A PROYECTOS PMU Y PMB. 	INGENIERO COMERCIAL	Coquimbo	1	Pesos	\$	1.025.330\$	922.800	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-		
FERNÁNDEZ	GÓMEZ	MARÍA JOSÉ	NC	<ul style="list-style-type: none"> • ENCARGADA DE EJECUTAR LA OFERTA PROGRAMÁTICA DE EDUCACIÓN, REALIZANDO DIAGNÓSTICO, CONSTRUYENDO UN PLAN DE ACCIÓN DE PREVENCIÓN UNIVERSAL, EJECUTANDO EN 7 COLEGIOS FOCALIZADOS DE LA COMUNA, ADÉMÁS DE ATENDER A LA DEMANDA ESPONTÁNEA SURGIDA DESDE ESTABLECIMIENTOS EDUCACIONALES. • APOYAR LA GESTIÓN DE DIBUJO COMUNICACIONAL DE LA OFERTA PREVENTIVA EN LAS DIVERSAS INSTANCIAS PLANIFICADAS. 	SOCIÓLOGA	Coquimbo	1	Pesos	\$	802.250\$	722.020	SI	NO	-	01/01/2017	31/12/2017	-		
CASTILLO	VILLALOBOS	MARIA LUISA	NC	<ul style="list-style-type: none"> • ATENCIÓN AL PÚBLICO. • INGRESAR, ACTUALIZAR, RECTIFICAR Y/O COMPLEMENTAR INFORMACIÓN DEL RSH DE LOS USUARIOS. • APOYAR EN TODAS LAS ACCIONES QUE LA ENCARGADA COMUNAL LE ASIGNE Y TENGA RELACIÓN CON SU EXPERTIZ. 	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	Coquimbo	1	Pesos	\$	500.000\$	450.000	SI	NO	-	01/04/2017	31/12/2017	-		
CERDA	ALVARADO	MARIA LUISA	NC	<ul style="list-style-type: none"> • DIGITADORA, DIGITACIÓN DE FORMULARIOS REVISADOS. • ENTREGAR REPORTE DE FORMULARIOS. • ATENCIÓN DE PÚBLICO, CONSULTAS EN TORNO AL RSH. • REALIZAR REGISTROS DE LOS USUARIOS CUANDO SEA NECESARIO. • PARTICIPACIÓN EN TERRENO CUANDO EL REQUERIMIENTO LO ANDRTE. • PARTICIPACIÓN EN CAPACITACIONES CUANDO CORRESPONDA. • PARTICIPACIÓN EN REUNIONES SEMANALES DE EQUIPO. • APOYAR LA ENCARGADA COMUNAL EN LO QUE SEA NECESARIO. 	ADMINISTRATIVO	Coquimbo	1	Pesos	\$	510.910\$	459.810	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-		

MERIDA	GLOBA	MARIA OLGA	NC	ATENCIÓN Y/O ASesorías A USUARIOS DEL PROGRAMA, EN MATERIAS LEGALES Y SOCIALES. REDACCIÓN DE CONTRATOS POR PROGRAMAS COMUNITARIOS 2017 LLEVAR UN SISTEMA DIGITAL DE DATOS RELATIVO A INFORMACIÓN DE LOS INGRESANTES DE CADA PROGRAMA, DE ACUERDO A BENEFICIOS Y OBLIGACIONES SEÑALADOS EN CADA CONTRATO. REVISIÓN DE ASISTENCIA SEGUN CORRESPONDA, PARA DAR INICIO A PROCESO DE PAGO REVISIÓN DE LETRAS A HONORARIOS EMITIDAS POR PRESTADORES DE SERVICIOS Y SU INFORME RESPECTIVO REALIZAR ASesorías EN MATERIA FINANCIERA, COSTEO DE PROGRAMAS COMUNITARIOS, SALDOS DISPONIBLES Y CUALQUIER TEMA QUE CONTRIBUYA A HACER EFICIENTE EL GASTO DE ELLOS. PRESTAR ASesoría AL INSPECTOR TÉCNICO DEL PROGRAMA, RESPECTO DE SITUACIONES DE INTERÉS LEGAL, SOCIAL Y/O NECESARIA PARA TOMAR LAS DECISIONES. REALIZAR UN INFORME MENSUAL DE CONTRATACIONES PARA CADA PROGRAMA, CON EL OBJETIVO DE SER PRESENTADO AL CONCEJO MUNICIPAL Y/O INFORMACIÓN A SISTEMA SAP/SR	INGENIERO COMERCIAL	Coquimbo	1	Pesos	\$	1.074.311\$	966,80	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-	
VALENZUELA	CARRASCO	MARIA OLGA	NC	<ul style="list-style-type: none"> Orientación e información a mujeres consultantes y gestionar derivaciones a Centros, Casas de Acogido u otros dispositivos. Realizar primera acogida en caso de emergencia solo cuando corresponda. Participar en el diseño del Plan Estratégico de Prevención y apoyar su ejecución según corresponda. Apoyar el trabajo con las redes institucionales del Centro, en coordinación con la Encargada territorial cuando corresponda. Acompañar a los grupos de mujeres y/o de ayuda mutua. 	MONITORA	Coquimbo	1	Pesos	\$	605.295\$	544,76	SI	NO	-	22/08/2017	30/11/2017	-	
VELIZ	SALAZAR	MARÍA TERESA	NC	<ul style="list-style-type: none"> REGISTRO DE LA ATENCIÓN DE USUARIOS. ATENCIÓN DE PÚBLICO. CONSULTA EN TORNIO AL REGISTRO SOCIAL DE HOGARES. APOYO EN LA REALIZACIÓN DE RUTAS PARA ENCUESTADORES. PARTICIPACIÓN EN REUNIONES SEMANALES DE EQUIPO REALIZAR TODAS AQUELLAS FUNCIONES QUE SU SUPERIOR REQUIERA Y QUE SEAN DE SU EXPERTICIA. 	ADMINISTRATIVO	Coquimbo	1	Pesos	\$	486.264\$	437,43	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-	
HERERA	MAUAD	MARIAM	NC	APOYO ATENCIÓN DE PÚBLICO, ATENCIÓN TELEFÓNICA, GESTIONAR SOLICITUDES A DISTINTOS SERVICIOS Y DEPARTAMENTOS, COORDINACIÓN DE REUNIONES Y TRAMITACIÓN Y SOLICITUD DE MATERIALES.	TÉCNICO EN TURISMO Y HOTELERIA	Coquimbo	1	Pesos	\$	663.903\$	597,51	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-	
VEGA	ZALAZAR	MARIANELLA	NC	<ol style="list-style-type: none"> Planificación y ejecución de talleres psicosociales. Evaluación y aplicación de ficha de ingreso social a usuarios del programa Participación en reuniones técnicas. Elaboración de informes semanales y mensuales sobre los casos de los usuarios del Programa. Derivación de usuarios a redes de apoyo Atenciones de casos sociales. Apoyo a coordinación en temas como informes, rendiciones, etc Visitas domiciliarias 	ASISTENTE SOCIAL	Coquimbo	1	Pesos	\$	856.485\$	771,01	SI	SI	-	17/07/2017	31/12/2017	-	
DAZ	DAZ	MARIANO	NC	EN SU CALIDAD DE INGENIERO EN EJECUCIÓN EN INFORMÁTICA REALIZAR CONFIGURACIONES E INSTALACIONES DE EQUIPOS DE VOZ IP	INGENIERO EN EJECUCIÓN EN INFORMÁTICA	Coquimbo	1	Pesos	\$	731.660\$	658,49	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-	
ALVAREZ	JARA	MARIELA	NC	<ul style="list-style-type: none"> CUIDAR DEPENDENCIAS MUNICIPALES TANTO EN SU PARTE INTERIOR COMO EXTERIOR. SUPERVISAR EL DESARROLLO Y TERMINO DE LAS DISTINTAS ACTIVIDADES, EFECTUANDO RONDAS Y RECORRIDOS INSPECTIVOS. 	RONDÍN	Coquimbo	1	Pesos	\$	521.033\$	468,92	SI	NO	-	01/09/2017	31/12/2017	-	
MILLES	TAPIA	MARILYN	NC	ATENCIÓN DE PÚBLICO. RECEPCIÓN Y DESPACHO DE CORRESPONDENCIA. CONFECCIÓN DE ORDENES Y MEMORANDUM. CONFECCIÓN DE SOLICITUDES DE MATERIALES U OTROS. CONFECCIÓN DE INFORMES SOLICITADOS. APOYO A LAS ACCIONES PROPIAS DEL DEPARTAMENTO.	ADMINISTRATIVO	Coquimbo	1	Pesos	\$	683.265\$	614,93	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-	
GALVEZ	NAVARRO	MARINA	NC	TRABAJOS EN GENERAL EN AREAS NO CONCESIONADAS, RIEGO DE PRADOS, JARDINES, MACETEROS, DESMALIZADOS Y LIMPIEZAS, LABORES DE JARDINERIA (PREPARAR TERRENO, ARRIAR Y SEMBRAR), PODAS, CONSTRUCCIONES DE NUEVAS AREAS VERDES	OPERARIA	Coquimbo	1	Pesos	\$	468.922\$	422,03	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-	
MORENO	CHOMAU	MARIO	NC	RONDEN EN CASA DE LA CULTURA LAS COMPAÑIAS. CUIDAR LA INSTALACION TANTO EN SU PARTE INTERIOR COMO EXTERIOR.	RONDÍN	Coquimbo	1	Pesos	\$	346.614\$	311,95	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-	
NEIRA	MAGAÑA	MARIO	NC	ASesorAR AL DIRECTOR DE SERVICIO A LA COMUNIDAD, POR TRABAJOS DE CONSTRUCCIÓN EN LA COMUNA, LLEVAR REGISTROS A TODOS LOS TRABAJOS REALIZADOS MENSUALMENTE	INGENIERO CONSTRUCTOR	Coquimbo	1	Pesos	\$	1.065.104\$	958,59	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-	
ROJAS	BRAVO	MARIO	NC	<ul style="list-style-type: none"> RONDIN PARQUE 18 DE SEPTIEMBRE CUIDAR LA INSTALACION SUPERVISAR EL DESARROLLO Y TERMINO DE LAS DISTINTAS ACTIVIDADES, EFECTUANDO RONDAS O RECORRIDOS 	RONDÍN	Coquimbo	1	Pesos	\$	500.194\$	450,17	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-	
VARAS	DAZ	MARIO	NC	RETIRO DE MICROBASURALES, OPERAR MOTOBOMBA DE CAMION ALJIBE, RETIRO DE ESCOMBRO DE TODA NATURALEZA (INCENDIOS, DERRUMBES, ETC)	OPERARIO	Coquimbo	1	Pesos	\$	468.922\$	422,03	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-	
CORTES	GODOY	MARIO ALFONSO	NC	APOYAR A ARQUITECTOS E INGENIEROS CON EL DISEÑO EN AUTOCAD PARA MATERIALIZAR LOS PLANOS DE LOS PROYECTOS HABITACIONALES, VISITAS A TERRENO, ETC.	DIBUJANTE TÉCNICO	Coquimbo	1	Pesos	\$	628.114\$	565,30	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-	
RODRIGUEZ	ROCO	MARIO MAURICIO	NC	<ol style="list-style-type: none"> TRAMITAR INSCRIPCIONES DE TRANSITO. TOMAR INDAGATORIAS DE DENUNCIAS INGRESADAS, TANTO DE CHOFONES COMO DE OTRAS MATERIAS. NOTIFICAR RESOLUCIONES AL TRIBUNAL. ATENCIÓN DE PÚBLICO. 	TÉCNICO JURIDICO	Coquimbo	1	Pesos	\$	482.111\$	433,90	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-	
ARANCIBIA	GOMEZ	MARISOL	NC	<ul style="list-style-type: none"> PLANIFICAR, ORGANIZAR, DIRIGIR Y CONTROLAR EL FUNCIONAMIENTO DE LOS DISTINTOS ENTES SOCIALES COORDINACIÓN CON DELEGACIONES MUNICIPALES, DEPARTAMENTOS DEL MUNICIPIO Y OTRAS INSTITUCIONES ATENCIÓN A ORGANIZACIONES COMUNITARIAS, EN EL ROL DE MEDIADOR. PROMOVER LA ORGANIZACIÓN, EL DESARROLLO Y LA PARTICIPACIÓN ACTIVA EN ACTIVIDADES COMUNITARIAS DE LAS ORGANIZACIONES VECINALES URBANAS Y RURALES. CONTROL ADMINISTRATIVO DE LAS FUNCIONES. 	ADMINISTRATIVO	Coquimbo	1	Pesos	\$	410.800\$	369,72	SI	NO	-	01/01/2017	31/12/2017	-	
SAAVEDRA	QUERRERO	MARJORIE	NC	<ul style="list-style-type: none"> APOYO EN TODAS LAS LABORES ADMINISTRATIVAS REALIZADAS EN EL MUSEO GABRIEL GONZÁLEZ VIDELA PARA LOS USUARIOS DEL PROGRAMA. REALIZAR TODAS AQUELLAS FUNCIONES QUE SU SUPERIOR REQUIERA Y QUE TENGAN RELACIÓN CON EL PROGRAMA Y SU EXPERTICIA. 	SECRETARIA	Coquimbo	1	Pesos	\$	632.649\$	569,39	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-	
JACOB	AMBLER	MARLENE MARTHA	NC	<ol style="list-style-type: none"> ENCARGADA DE LA OFICINA DE LA VIVIENDA MUNICIPAL. COORDINAR LAS LABORES DE LOS PROFESIONALES EN LAS 4 ÁREAS DE TRABAJO (ADMINISTRATIVO, SOCIAL, TÉCNICO Y LEGAL) QUE COMPONEN LOS PROYECTOS HABITACIONALES, SEGUN CONVENIO. 	ASISTENTE SOCIAL	Coquimbo	1	Pesos	\$	1.935.764\$	1.740,38	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-	
LAGOS	VERGARA	MARILEI	NC	COORDINAR Y PLANIFICAR LOS CURSOS DE INGLÉS PARA LOS USUARIOS DEL PROGRAMA.	TRADUCTOR INGLÉS ESPAÑOL	Coquimbo	1	Pesos	\$	834.099\$	750,46	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-	
LOBOS	INZUNZA	MARTA	NC	COORDINAR LAS LABORES REALIZADAS POR LOS FUNCIONARIOS QUE PRESTAN SERVICIOS PARA LA CORRECTA EJECUCIÓN DEL PROGRAMA.	TÉCNICO EN ENFERMERÍA, EXPERTA EN DESARROLLO COMUNITARIO.	Coquimbo	1	Pesos	\$	1.265.303\$	1.138,77	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-	

CONTRERAS	PIZARRO	MARY	NC	<ul style="list-style-type: none"> • ATENCIÓN DE PÚBLICO • DIGITACIÓN DE DOCUMENTACIÓN Y BENEFICIOS QUE SE OTORGAN A LOS USUARIOS DEL PROGRAMA. • REALIZACIÓN DE TRÁMITES DE SUBSIDIOS ESTATALES, SUF.MAT.SAP, EXENCIÓN DEL DERECHO DE BASURA. • GESTIÓN Y COORDINAR CON LAS DISTINTAS UNIDADES Y DEPARTAMENTO MUNICIPAL CORRESPONDIENTE EN EL PROCESO DE RESOLUCIÓN PARA ENTREGAR UNA SOLUCIÓN DE LOS SUBSIDIOS ESTATALES • TRAMITAR BENEFICIOS DE REBAJA O EXENCIÓN EN EL COBRO DE SERVICIO LA EXTRACCIÓN USUAL Y ORDINARIA DE RESIDUOS DOMICILIARIOS • ENTREGA DE CERTIFICADOS DE NACIMIENTOS A LOS USUARIOS DEL PROGRAMA. 	TÉCNICO PROFESIONAL EN BIENESTAR SOCIAL	Coquimbo	1	Pesos	\$	402.845\$	542,54	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-		
PIZARRO	SOTO	MATÍAS	NC	<ul style="list-style-type: none"> • COORDINAR Y MANTENER LOS EQUIPOS DE AUDIO, EN ATENCIÓN A LAS ACTIVIDADES MASIVAS RELACIONADAS CON LOS USUARIOS DEL PROGRAMA, REALIZADAS POR LA MUNICIPALIDAD DE LA SERENA. 	ESTUDIANTE INGENIERÍA CIVIL E INFORMÁTICA	Coquimbo	1	Pesos	\$	466.885\$	420,19	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-		
BROWN	PINTO	MAURICIO	NC	<ul style="list-style-type: none"> • COORDINAR LA PRODUCCIÓN GENERAL DE ACTIVIDADES MASIVAS DE ALTO IMPACTO. • COORDINAR LAS ACCIONES DE DIFUSIÓN ORIENTADAS A LA COMUNIDAD, SOBRE LOS DISTINTOS EVENTOS MASIVOS. • COORDINAR LA CONVOCATORIA DE LA COMUNIDAD, SEGÚN EVENTO A DESARROLLAR. • EVALUAR EL IMPACTO DE LAS ACTIVIDADES MASIVAS REALIZADAS 	COMUNICADOR SOCIAL LOCUTOR PROFESIONAL	Coquimbo	1	Pesos	\$	1.639.555\$	1.475,99	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-		
GALLEGUILLOS	ROJAS	MAURICIO	NC	<ul style="list-style-type: none"> • APOYO COMO BODEGUERO EN CALLE RENEGRO N° 132 • APOYO EN ENTREGA Y SALIDA DE MATERIALES BODEGA MUNICIPAL • APOYO EN ENTREGA DE MATERIALES A LOS MAESTROS PARA DIFERENTES SECTORES DE LA COMUNA. • APOYO AL CONTROL DE REGISTRO Y CONTROL DE BODEGA. 	AYUDANTE BODEGUERO	Coquimbo	1	Pesos	\$	759.189\$	483,26	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-		
LEIVA	ÁVALOS	MAURO	NC	<ul style="list-style-type: none"> • INFORMADOR TURÍSTICO BILINGÜE. • ENTREGA EN CIT DE INFORMACIÓN TURÍSTICA A TURISTAS NACIONALES Y EXTRANJEROS. • TRADUCCIÓN DE DOCUMENTOS Y FOLLETERÍA TURÍSTICA. • ENTREGA DE INFORMACIÓN TURÍSTICA EN TEMPORADA DE CRUCEROS. • SERVICIO DE GUADO A DELEGACIONES. • GUÍA BILINGÜE PARA GRUPOS DE MEDIOS DE COMUNICACIÓN INVITADOS POR EL MUNICIPIO Y PARA GRUPOS DE AGENCIAS DE VIAJES INTERNOS INVITADOS POR EL MUNICIPIO. • GUÍA TURÍSTICO PARA DELEGACIONES Y COLEGIOS EN TEMAS DE TURISMO PARACIONAL. • ANFITRION EN EDIFICIO CONSISTORIAL EN COUTER DE INFORMACIÓN TURÍSTICA. • APOYO AL ÁREA DE PROMOCIONES TURÍSTICAS DEL DEPARTAMENTO DE TURISMO, EN MATERIA DE INFORMADORES TURÍSTICO EN DIVERSAS ACTIVIDADES QUE SE REALIZAN FUERA DE LA REGIÓN. 	TRADUCTOR INGLÉS - ESPAÑOL	Coquimbo	1	Pesos	\$	426.325\$	543,69	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-		
OLIVARES	VARAS	MAXIMILIANO	NC	<ul style="list-style-type: none"> • ATENCIÓN Y/O ASESORÍAS A USUARIOS DEL PROGRAMA, EN MATERIAS LEGALES Y SOCIALES. • RELACIÓN DE CONTRATOS POR PROGRAMAS COMUNITARIOS 2017 • LLEVAR UN SISTEMA DIGITAL DE DATOS, RELATIVO A INFORMACIÓN DE LOS INTEGRANTES DE CADA PROGRAMA, DE AGUADO A BENEFICIOS Y OBLIGACIONES SEÑALADOS EN CADA CONTRATO. • REVISIÓN DE ASISTENCIA SEGÚN CORRESPONDA, PARA DAR INICIO A PROCESO DE PAGO • REVISIÓN DE BOLETAS A HONORARIOS EMITIDAS POR PRESTADORES DE SERVICIOS Y SU INFORME RESPECTIVO • REALIZAR ASESORÍAS EN MATERIA FINANCIERA, COSTEO DE PROGRAMAS COMUNITARIOS, SALDOS DISPONIBLES Y CUALQUIER TEMAS QUE CONTRIBUYA A HACER EFICIENTE EL GASTO DE ELLOS. • PRESTAR ASESORÍA AL INSPECTOR TÉCNICO DEL PROGRAMA, RESPECTO DE SITUACIONES DE INTERÉS LEGAL, SOCIAL Y/O NECESARIA PARA TOMAR LAS DECISIONES. • REALIZAR UN INFORME MENSUAL DE CONTRATACIONES PARA CADA PROGRAMA, CON EL OBJETO DE SER PRESENTADO AL CONCEJO MUNICIPAL Y/O INFORMACIÓN A SISTEMA SAP/ER 	INGENIERO DE EJECUCIÓN EN ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS MENCIÓN RECURSOS HUMANOS	Coquimbo	1	Pesos	\$	780.415\$	702,36	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-		
PIZARRO	ABALOS	MEDIELS	NC	<ul style="list-style-type: none"> • INSTRUCTORA DE TALLERES DEPORTIVOS PARA LOS USUARIOS DEL PROGRAMA. 	MONITOR DEPORTIVO	Coquimbo	1	Pesos	\$	274.000\$	246,60	SI	NO	-	01/07/2017	31/12/2017	-		
ARAYA	ARANCIBA	MELISSA	NC	<ul style="list-style-type: none"> • EJECUCIÓN DE PROCESOS ADMINISTRATIVOS EN LOS TERRITORIOS DE LA COMUNA DE LA SERENA ESTABLECIDOS EN LAS BASES DEL PROGRAMA DE PRESUPUESTO PARTICIPATIVO DE LA ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE LA SERENA. • ORIENTAR, Y APOYAR A LOS POSTULANTES PARA LA CORRECTA PARTICIPACIÓN DEL CONCURSO DEL PROGRAMA DE PRESUPUESTO PARTICIPATIVO. • ORIENTAR, Y APOYAR A LOS POSTULANTES RESPECTO A LA NORMATIVA VIGENTE DE LOS PROYECTOS DE TIPOLOGÍA DE INFRAESTRUCTURA MENOR, EN RELACIÓN A LA L.G.U.C. A LA O.G.U.C Y ORDENANZA LOCAL. • PLANIFICAR Y/O DISEÑAR SEGÚN SEA LA TIPOLOGÍA DE PROYECTO Y LOS REQUERIMIENTOS QUE SEAN NECESARIOS. • REVISIÓN DE PRESUPUESTOS Y CUBICACIONES, QUE LAS ORGANIZACIONES PRESENTEN EN LAS INICIATIVAS DE SUS PROYECTOS. • REALIZAR FACILIDADES TÉCNICAS DE ACUERDO A LAS INICIATIVAS PRESENTADAS EN LAS ASAMBLEAS, POR CADA PROYECTO A PRESENTAR EN LA VOICACIÓN DEL PROGRAMA. • ORIENTAR, Y APOYAR A LOS BENEFICIARIOS PARA LA CORRECTA EJECUCIÓN DE LOS PROYECTOS ADJUDICADOS EN EL PROGRAMA DE PRESUPUESTO PARTICIPATIVO. • REALIZAR FISCALIZACIÓN, CONTROL Y SEGUIMIENTO DE LA CORRECTA EJECUCIÓN DE LOS PROYECTOS ADJUDICADOS POR EL PROGRAMA DE PRESUPUESTO PARTICIPATIVO. • SUPERVISAR EN TERRENO, EN TODO MOMENTO LA CORRECTA Y OPORTUNA IMPLEMENTACIÓN Y EJECUCIÓN DE LOS PROYECTOS DEL PROGRAMA PRESUPUESTO PARTICIPATIVO, DEL ÁREA DE INFRAESTRUCTURA MENOR Y MOBILIARIO URBANO EN EL ESPACIO PÚBLICO, INFRAESTRUCTURA MENOR EN ESPACIO COMUNITARIO, TALLERES Y CAPACITACIÓN. • ASESORAR TODAS AQUELLAS MATERIAS TÉCNICAS Y ADMINISTRATIVAS, DEL ÁREA URBANA, NECESARIAS PARA EL CORRECTO DESARROLLO DEL MONITOR DE TALLERES DE CONTROL DE PROYECTOS. 	ARQUITECTO	Coquimbo	1	Pesos	\$	885.712\$	797,14	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-		
COLLAO	SANTANDER	MELBÓN	NC	<ul style="list-style-type: none"> • PROMOVER Y ORGANIZAR CAMPAÑAS Y ACTIVIDADES ORIENTADAS A LA PREVENCIÓN DE EMERGENCIAS. • ORGANIZAR Y EJECUTAR TALLERES DE CAPACITACIÓN EN MICROINFORMACIÓN DE RIESGOS Y RECURSOS, EN DISTINTAS INSTANCIAS DE ORGANIZACIÓN CIUDADANA. • COORDINAR CON EL SISTEMA DE PROTECCIÓN CIVIL, ACCIONES DE PREVENCIÓN Y MITIGACIÓN DE RIESGOS. • PROMOVER Y APOYAR LA GESTIÓN DE RIESGO A NIVEL COMUNITARIO • APOYAR PROGRAMA DE PREVENCIÓN Y ATENCIÓN DE RIESGO EN SECTOR RURAL. • PROMOVER EL PLAN NACIONAL DE SEGURIDAD ESCOLAR Y APOYAR LA ELABORACIÓN DE LOS PLANES DE EMERGENCIAS DE LOS CENTROS EDUCACIONALES DE LA COMUNA. • ELABORACIÓN DE INFORMES PERIÓDICOS DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS. 	ING. EN PREVENCIÓN DE RIESGOS	Coquimbo	1	Pesos	\$	854.078\$	768,67	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-		
SANTIBÁÑEZ	CANIBUANTE	MICHAEL	NC	<ul style="list-style-type: none"> • EN SU CALIDAD DE INGENIERO EJECUCIÓN INFORMÁTICA REALIZAR MEDICIONES Y OBTENCIONES DE CERTIFICACIONES DE CADA PUNTO DE LA RED. 	INGENIERO EJECUCIÓN INFORMÁTICA	Coquimbo	1	Pesos	\$	698.445\$	628,60	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-		
BRAYO	VERGARA	MICHEL	NC	<ul style="list-style-type: none"> • APOYO A LA MANTENCIÓN EN DEPENDENCIAS MUNICIPALES 	OPERARIO	Coquimbo	1	Pesos	\$	521.508\$	469,35	SI	NO	-	01/09/2017	31/12/2017	-		

ARAYA	PLAZA	MIGUEL	NC	<ul style="list-style-type: none"> • INTERVENIR DIRECTAMENTE CON LOS NNA DESDE LOS 6 AÑOS EN UN CLIMA DE RESPETO Y RESPALDO DE LA INFORMACIÓN QUE LE SEA PROPORCIONADA POR ÉSTOS, SALVO CUANDO POR EL INTERÉS SUPERIOR DEL NIÑO, DEBA COMPARTIR LA INFORMACIÓN CON ORGANISMOS AUXILIARES DE JUSTICIA. • REGISTRAR LA INFORMACIÓN TANTO EN LAS FICHAS DE CADA UNO DE LOS NNA QUE BIENERENE COMO EN EL SISTEMA INFORMÁTICO AL MENOS QUINCENALMENTE. • PROCURAR UNA ADECUADA COORDINACIÓN CON EL CONSEJERO QUE TRABAJA CON LA FAMILIA Y CON EL COORDINADOR DE LA PROPISTA DE EJECUCIÓN. • PARTICIPAR EN LAS REUNIONES TÉCNICAS DEL EQUIPO EJECUTOR. • PARTICIPAR Y ASISTIR A TODAS LAS MESAS TÉCNICAS Y REUNIONES DE ASISTENCIA TÉCNICA A LAS QUE SEA CONVOCADO POR LA SECRETARÍA REGIONAL MINISTERIAL. • ORGANIZAR SU JORNADA LABORAL DE MANERA DE RESPONDER A LAS NECESIDADES DE TIEMPO DE LOS NNA, Y EN LOS ESPACIOS FÍSICOS ADECUADOS PARA EL DESARROLLO DE SU TRABAJO. 	PROFESOR EDUCACIÓN BÁSICA LICENCIADO EN EDUCACIÓN	Coquimbo	1	Pesos	\$	850.000\$	765.000	SI	NO	-	10/01/2017	31/12/2017	-		
BASSI	LARRERA	MIGUEL	NC	APoyo A LA MANTENCIÓN MECÁNICA DE EQUIPOS Y MANTENCIÓN DE JUEGOS DE AGUA EN LA COMUNA.	MECÁNICO	Coquimbo	1	Pesos	\$	967.95\$	871.140	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-		
COBRES	TRUJILLO	MIGUEL	NC	APoyo, MANTENIMIENTO Y OPERADOR DE RADIO	ADMINISTRATIVO	Coquimbo	1	Pesos	\$	462.15\$	415.93	SI	NO	-	01/09/2017	31/12/2017	-		
RODRIGUEZ	CARMONA	MIGUEL	NC	<ul style="list-style-type: none"> • OBSERVAR Y MONITOREAR, SIN INTERRUPCIONES LAS IMÁGENES QUE PROYECTEN LAS PANTALLAS UBICADAS EN LA CENTRAL CÁMARA EN CENCO Y/O SALA DE ESPEJO, SEGÚN SEA POR NECESIDADES DEL SERVICIO. EMITIR UN INFORME DE LOS EVENTUALES DELITOS E INFRACCIONES QUE OBSERVE. DEBERE DAR CUBIERTA A CARABINEROS O P.D. CUANDO CONSTATE LA COMISIÓN DE UN DELITO O INFRACCIÓN DE UNA LEY U ORDENANZA MUNICIPAL DE IGUAL MANERA DEBERÁ MONITOREAR ASPECTOS SITUACIONALES DE LA CIUDAD, QUE PONGAN EN RIESGO LA INTEGRIDAD FÍSICA DE LOS TRANSPORTES Y/O AUTOMOVILISTAS. DURANTE EL MONITOREO EVITARÁ DEJAR CÁMARAS FIJAS O FICADAS POR DESCUIDO YA QUE SERÁ CONSIDERADA UNA GRAVE NEGLECTENCIA DE OPERACIÓN. PREPARAR LAS ORACIONES QUE LE SEAN SOLICITADAS, ESPECIALMENTE AQUELLAS ENCARGADAS POR EL MINISTERIO PÚBLICO Y TRIBUNALES, PARA QUE SEAN USADAS COMO EVIDENCIA. DAR CUMPLIMIENTO A LAS INSTRUCCIONES QUE SU JEFE DIRECTO O SUPERIOR, JERÁRQUICO LE ENCOMIENDE. 	OPERADOR DE CÁMARAS	Coquimbo	1	Pesos	\$	495.48\$	445.93	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-		
RAMOS	PAVEZ	MIGUEL ÁNGEL	NC	<ul style="list-style-type: none"> • APOYAR EN LA ELABORACIÓN DE PROGRAMAS Y/O PROYECTOS EN MATERIA DE SEGURIDAD, EN LOS DEBITOS RECNITOS DEPORTIVOS Y PARQUES DE ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL, CONSIDERANDO UN PLAN DE PREVENCIÓN Y SEGUIMIENTO DE ACUERDO A NORMATIVA VIGENTE. 	INGENIERO EN PREVENCIÓN DE RIESGOS - COMERCIO (R) PD	Coquimbo	1	Pesos	\$	1.328.56\$	1.195.70	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-		
CARRASCO	REYES	MILLARAY ANDREA	NC	<ul style="list-style-type: none"> • CIERRE DEL PROCESO DE ACREDITACIÓN 2016 A TRAVÉS DE LA REVISIÓN Y APROBACIÓN DE LOS INFORMES FINALES A LA EJECUCIÓN DE LOS PLANES DE MEJORA 2017 DE LAS UNIDADES MUNICIPALES QUE PARTICIPAN DE LA IMPLEMENTACIÓN DEL PROGRAMA • APOYO EN EL PROCESO DE DIAGNÓSTICO (AUTOEVALUACIÓN) A LAS UNIDADES MUNICIPALES PREVIO AL DISEÑO DE LOS PLANES DE MEJORA 2017 • ACOMPAÑAMIENTO EN EL DISEÑO Y APROBACIÓN DE LOS PLANES DE MEJORA 2017. • ASESORIA Y GESTIÓN EN EL DESARROLLO DE LOS PLANES DE MEJORA 2017 • DESARROLLO Y COORDINACIÓN DE LOS TALLERES QUE SE EJECUTAN DURANTE EL AÑO EN EL MARCO DEL LANZAMIENTO, SEGUIMIENTO Y CIERRE DE LOS PLANES DE MEJORA 2017 • GESTIÓN DEL PROCESO DE DIAGNÓSTICO NACIONAL A LA CALIDAD 2017 • COORDINACIÓN DEL PROCESO DE REVISIONES INTERNAS: EX - ANTE, EX-DURE Y EX - POST • CUALQUIER OTRA GESTIÓN QUE SE REQUIERA EN EL MARCO DEL PROGRAMA DE GESTIÓN DE CALIDAD Y QUE SEA INSTRUIDA POR SUBDIRE. 	INGENIERO COMERCIAL	Coquimbo	1	Pesos	\$	1.809.29\$	1.428.36	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-		
LARGO	BARRALES	MIREL	NC	<ul style="list-style-type: none"> • INSTRUCTORA DE TALLERES DEPORTIVOS PARA LOS USUARIOS DEL PROGRAMA. 	MONITOR DEPORTIVO	Coquimbo	1	Pesos	\$	137.000\$	123.30	SI	NO	-	01/07/2017	31/12/2017	-		
VEGA	AGUILERA	MIRNA ANDREA	NC	<ul style="list-style-type: none"> • ENCARGADA DE DAR RESPUESTAS A LAS DEMANDAS ESPONTÁNEAS DE USUARIOS QUE SOLICITAN SER REFERIDOS A CENTROS DE TRATAMIENTOS. • ASIMISMO TENER LA RESPONSABILIDAD DE DESARROLLAR ESTRATEGIAS PREVENTIVAS EN CONTIENOS LABORALES Y APOYAR EN LAS ACCIONES ASOCIADAS AL PLAN DE TRABAJO TERRITORIAL LA GESTIÓN DE DIFUSIÓN COMUNICACIONAL DE LA OFERTA PREVENTIVA 	ASISTENTE SOCIAL	Coquimbo	1	Pesos	\$	759.18\$	683.36	SI	NO	-	01/01/2017	31/12/2017	-		
SOTO	MIRANDA	MIRO	NC	<ul style="list-style-type: none"> • PROMOVER EL ÁMBITO DEL DESARROLLO COMUNITARIO, MEDIANTE LA VINCULACIÓN CON ORGANIZACIONES FUNCIONALES Y TERRITORIALES DEL SECTOR. • ESTABLECER CONTACTOS CON LA OFERTA DEL SECTOR PÚBLICO. • REALIZAR TODAS AQUELLAS FUNCIONES QUE SU SUPERIOR REQUIERA Y QUE TENGAN RELACION CON EL PROGRAMA Y SU ESPECIFICA. 	PROFESOR GENERAL DE CIENCIAS E HISTORIA	Coquimbo	1	Pesos	\$	863.54\$	777.210	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-		
MORALES	CERDA	MÓNICA	NC	<ul style="list-style-type: none"> • INSTRUCTORA DE TALLERES DEPORTIVOS PARA LOS USUARIOS DEL PROGRAMA. 	MONITOR DEPORTIVO	Coquimbo	1	Pesos	\$	480.000\$	432.000	SI	NO	-	01/07/2017	31/12/2017	-		
MORALES	CERDA	MÓNICA	NC	MONITOREA DE AERÓBICA	MONITOREA AERÓBICA	Coquimbo	1	Pesos	\$	161.42\$	145.28	SI	NO	-	01/07/2017	31/12/2017	-		
NEJAZ	VELIZ	MÓNICA	NC	<ul style="list-style-type: none"> • GENERAR Y DISEÑAR LA IMAGEN CORPORATIVA DEL CCCCEI, DISEÑANDO EN REDES SOCIALES Y PLATAFORMA WEB LA PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES 	DISEÑADORA	Coquimbo	1	Pesos	\$	613.55\$	552.19	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-		
TOKO	GÁLVEZ	MÓNICA	NC	<ul style="list-style-type: none"> • APOYAR EN LA REALIZACIÓN DE UN CATASTRO DE LAS NECESIDADES, INTERESES Y PROBLEMAS DEL ADULTO MAYOR PARA EL AÑO 2017. PREPARACIÓN DE MATERIAL PARA SER DISTRIBUIDO EN FORMA INDIVIDUAL Y GRUPAL. • ASESORAR A LAS ORGANIZACIONES DE ADULTO MAYOR EN LA ELABORACIÓN Y PRESENTACIÓN DE PROYECTOS, CON EL FIN DE CUMPLIR LOS OBJETIVOS DEL PROGRAMA. 	ASISTENTE SOCIAL	Coquimbo	1	Pesos	\$	791.55\$	712.403	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-		
GONZALEZ	BERNOS	NATALIA	NC	<ul style="list-style-type: none"> • FORMULAR Y EVALUAR PROYECTOS. • APOYAR LA FORMULACIÓN DE BASES TÉCNICAS DE LOS PROYECTOS ELABORADOS POR LA SECRETARÍA. • ASISTIR ADMINISTRATIVAMENTE A LOS REQUERIMIENTOS DE SECRETARÍA COMUNAL DE PLANEACIÓN, RESPECTO A PROYECTOS. • APOYO PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN PRESUPUESTARIA Y CONTABLE DE PROYECTOS. 	INGENIERO COMERCIAL	Coquimbo	1	Pesos	\$	972.02\$	879.323	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-		
SCIOVERA	FLORES	NATALIA	NC	ASISTENTE DEL MÉDICO VETERINARIO, ASISTENCIA DE CONSULTAS, ASISTENCIA DE CIRUGÍAS.	ESTUDIANTE DE MEDICINA VETERINARIA	Coquimbo	1	Pesos	\$	477.46\$	429.96	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-		
GALVEZ	ROJAS	NATALIA ESTEFANY	NC	<ul style="list-style-type: none"> 1. ASESORAR A LA DIRECCIÓN DE CONTROL INTERNO, EN MATERIAS LEGALES ATINGENTES A LAS FUNCIONES ESTABLECIDAS EN EL ARTÍCULO 29 DE LA LEY N°18.695. 2. COORDINAR CON LOS EQUIPOS DE TRABAJO EN LA REALIZACIÓN DE AUDITORÍAS EN EL ÁMBITO JURÍDICO, PARA LO CUAL, DEBERÁ ENTREGAR INFORMES EN CONFORMIDAD A LOS LINEAMIENTOS ENTREGADOS POR LA C.G.R. 3. ENTREGAR APOYO A LA DIRECCIÓN DE CONTROL INTERNO, EN MATERIAS LEGALES ENMARCADAS EN LAS LEYES TALES COMO: LEY DE TRANSITO, LEY GENERAL DE URBANISMO Y CONSTRUCCIÓN, LEY DE RENTAS, ENTRE OTRAS, Y LEYES QUE ESTRUCTURAN LOS PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS 	ABOGADO	Coquimbo	1	Pesos	\$	1.146.66\$	1.032.000	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-		

ALVAREZ	ALVAREZ	NATALY	NC	<ul style="list-style-type: none"> • APOYAR EN CONJUNTO CON EL COORDINADOR DEL PROGRAMA LA CALENDARIZACIÓN DE LOS SERVICIOS COMUNICACIONALES (SELECCIÓN DE LOS MEDIOS PUBLICITARIOS, EVALUACIÓN Y CONTROL DE LA PUBLICACIÓN). • DETERMINAR LA ORIENTACIÓN DE RECURSOS (SELECCIÓN DE LOS MEDIOS O SOPORTES PUBLICITARIOS QUE REUBLEN MÁS EFICIENTE PARA LA OBTENCIÓN DE UN MAYOR COSTO BENEFICIO DE ELLOS) Y LA REALIZACIÓN DE: • ASesorías PUBLICITARIAS AL MUNICIPIO Y OTRAS ENTIDADES QUE SE INVOLUCRA CON ESTE COMO: AGRUPACIÓN, FUNDACIONES EMPRESAS PUBLICAS Y/O PRIVADAS, JUNTA DE VECINOS, ENTRE OTRAS. • DE IGUAL FORMA PRESTARÁ SERVICIO A TODAS AQUELLAS TAREAS QUE LE ENCOMIENDE SU JEFEATURA Y QUE SE RELACIONEN CON LOS OBJETIVOS DEL PROGRAMA. 	DISERADORA CON MENCIÓN EN COMUNICACIONES	Coquimbo	1	Pesos	\$	417.205\$	375.483	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-
TORO	ZAVALA	NATHALIA	NC	<ul style="list-style-type: none"> • FOMENTAR CONDUCTAS DE AUTOCAUDADO Y PREVENCIÓN DEL DELITO EN LA CONTINUIDAD, QUE REDUZCAN EL RIESGO DE VICTIMIZACIÓN ENTREGANDO INFORMACIÓN HERRAMIENTAS Y COMPETENCIAS QUE FAVOREZCAN LA RRPP DE LOS DELITOS Y LA VIOLENCIA, A TRAVÉS DE LA INTERVENCIÓN PSICOSOCIAL CON LA VÍCTIMA Y SU ENTORNO. • FACILITAR A LA CIUDADANÍA LA OFERTA PROGRAMÁTICA DE LOS SERVICIOS PÚBLICOS Y PRIVADOS ASOCIADOS A LA ASISTENCIA A VÍCTIMAS, OPTIMIZANDO LA ARTICULACIÓN ENTRE LAS DIVERSAS INSTITUCIONES, EN UN TRABAJO INTEGRADO CON LA COMUNIDAD. • RETORNAR AL CONSEJO COMUNAL DE SEGURIDAD PÚBLICA SOBRE LAS NECESIDADES DE LA COMUNIDAD, ESTABLECIENDO PROTOCOLOS DE INFORMACIÓN ENTRE LA COMUNIDAD Y LAS INSTITUCIONES RELACIONADAS A SEGURIDAD PÚBLICA. • DESARROLLAR EL TRABAJO INTERSECTORIAL PROPUESTO EN EL PLAN COMUNAL DE SEGURIDAD PÚBLICA Y SU CONSEJO COMUNAL. • APOYAR TODAS LAS GESTIONES DEL PROGRAMA PLAN COMUNAL DE SEGURIDAD PÚBLICA EN LOS TERRITORIOS Y PROYECTOS COMPLEMENTARIOS 	GESTOR COMUNITARIO	Coquimbo	1	Pesos	\$	770.000\$	693.000	SI	NO	-	01/01/2017	31/10/2017	-
ESPINOSA	CAMPUSANO	NELIDA	NC	<ul style="list-style-type: none"> • INSTRUCTORA DE TALLERES DEPORTIVOS PARA LOS USUARIOS DEL PROGRAMA. 	MONITOR DEPORTIVO	Coquimbo	1	Pesos	\$	548.000\$	493.200	SI	NO	-	01/07/2017	31/12/2017	-
GUERRERO	CARRASCO	NELSON	NC	<ul style="list-style-type: none"> • APOYAR EL CIERRE ADMINISTRATIVO DE PROYECTOS EJECUTADOS POR LA SECPAL. • APOYAR PROCEDIMIENTOS REGLAMENTARIOS DE LA EJECUCIÓN DE LAS OBRAS DE PROYECTOS. • APOYAR LA ELABORACIÓN DE ESTADOS DE PAGOS DE PROYECTOS EN EJECUCIÓN. • ASISTIR, ADMINISTRATIVAMENTE, A LOS REQUERIMIENTOS DEL SECRETARIO COMUNAL DE PLANEACIÓN, RESPECTO A PROYECTOS. 	ADMINISTRATIVO	Coquimbo	1	Pesos	\$	686.825\$	618.138	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-
RODRIGUEZ	ESCOBAR	NELSON	NC	<ul style="list-style-type: none"> • LIMPIEZA GENERAL PARGUE GABRIEL COLL. 	APOYO MANTENIMIENTO	Coquimbo	1	Pesos	\$	434.315\$	390.879	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-
RODRIGUEZ	JOIRE	NELSON	NC	<ul style="list-style-type: none"> • TRABAJOS EN ALBAÑILERIA - APOYO EN LAS LABORES DE RONDIN EN PARGUE GABRIEL COLL - TRAZADO DE TERRENO - REALIZAR EXCAVACIONES - INSTALAR BLOQUES Y LADRILLOS - APOYO EN EVENTOS MUNICIPALES - REALIZAR TRABAJOS DE APOYO A SEDES SOCIALES 	OPERARIO	Coquimbo	1	Pesos	\$	542.885\$	488.597	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-
TORRES	FIGUEROA	NELSON	NC	<ul style="list-style-type: none"> • ADMINISTRAR RECINTO DEPORTIVO ESTADIO LA PORTADA Y LAS SIGUIENTES OBLIGACIONES: COORDINAR EL MANTENIMIENTO DE LAS INSTALACIONES DEPORTIVAS, RESGUARDANDO LOS BIENES MUNICIPALES. • COORDINAR EL ASEO DE LAS DEPENDENCIAS DEL RECINTO. • RESGUARDAR EL CORRECTO USO DEPENDENCIAS, CUMPLIR CON ORDENANZAS MUNICIPALES Y/O NORMATIVAS VIGENTES. • APOYAR EN LA POSTULACIÓN DE FONDOS CONCURSABLES PARA OPTIMIZAR LOS RECURSOS MUNICIPALES. • APOYAR EN LA COORDINACIÓN DE EVENTOS MASIVOS, DE BENEFICIO A LA COMUNIDAD, COORDINANDO Y RESGUARDANDO LOS BIENES MUNICIPALES. 	PROFESOR DE MATEMÁTICAS	Coquimbo	1	Pesos	\$	1.296.889\$	1.167.192	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-
GRAÑA	KARATIS	NICOLAS	NC	<ul style="list-style-type: none"> • COORDINAR, EJECUTAR Y MANTENER LA PLATAFORMA DE ATENCIÓN DE PÚBLICO SERVIC QUE FACILITA MUNICIPIO DE LA SERENA. • ATENDER CONSULTAS Y RECLAMOS QUE FORMULEN LOS CONSUMIDORES Y USUARIOS. • REALIZAR LAS GESTIONES DE DERIVACIÓN DE RECLAMOS. • EFECTUAR CITACIONES Y TRASLADOS DE RECLAMOS ANTE LOS PROVEEDORES. • REALIZAR TRÁMITES APLICANDO EL MODELO INTEGRADO DE ATENCIÓN DE PÚBLICO, DISEÑADO POR EL SERNAC. 	ASISTENTE SOCIAL	Coquimbo	1	Pesos	\$	861.365\$	775.229	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-
LÓPEZ	ROJAS	NICOLÁS	NC	<ul style="list-style-type: none"> • EJECUTAR LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS EN LOS TERRITORIOS DE LA COMUNA DE LA SERENA ESTABLECIDOS EN LAS BASES DE LA 8ª VERSIÓN DEL PROGRAMA DE PRESUPUESTO PARTICIPATIVO DE LA ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE LA SERENA. • REALIZAR RECALCULACIÓN, CONTROL Y SEGUIMIENTO DE LA CORRECTA EJECUCIÓN DE LOS PROYECTOS ADJUDICADOS POR EL PROGRAMA DE PRESUPUESTO PARTICIPATIVO. • ORIENTAR Y APOYAR A LOS POSTULANTES PARA LA CORRECTA PARTICIPACIÓN DEL CONCURSO DEL PROGRAMA DE PRESUPUESTO PARTICIPATIVO EN SU 8ª VERSIÓN. • ORIENTAR Y APOYAR A LOS BENEFICIARIOS PARA LA CORRECTA EJECUCIÓN DE LOS PROYECTOS ADJUDICADOS EN EL PROGRAMA DE PRESUPUESTO PARTICIPATIVO. • ORGANIZAR Y APOYAR EVENTOS QUE PERMITAN LA INAUGURACIÓN DE PROYECTOS DE INICIATIVA CIUDADANA ADJUDICADAS EN EL PROGRAMA DE PRESUPUESTO PARTICIPATIVO. • APOYAR Y VELAR POR EL PLEN CUMPLIMIENTO DE LA PLANIFICACIÓN E INSTRUCCIONES EMANADAS DE LA COORDINACIÓN COMUNAL DEL PROGRAMA DE PRESUPUESTO 	DISERADOR DE EQUIPAMIENTO	Coquimbo	1	Pesos	\$	542.885\$	488.597	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-
BARRAZA	PEREZ	NICOLE	NC	<ul style="list-style-type: none"> • FOMENTAR CONDUCTAS DE AUTOCAUDADO Y PREVENCIÓN DEL DELITO EN LA CONTINUIDAD, QUE REDUZCAN EL RIESGO DE VICTIMIZACIÓN ENTREGANDO INFORMACIÓN HERRAMIENTAS Y COMPETENCIAS QUE FAVOREZCAN LA RRPP DE LOS DELITOS Y LA VIOLENCIA, A TRAVÉS DE LA INTERVENCIÓN PSICOSOCIAL CON LA VÍCTIMA Y SU ENTORNO. • FACILITAR A LA CIUDADANÍA LA OFERTA PROGRAMÁTICA DE LOS SERVICIOS PÚBLICOS Y PRIVADOS ASOCIADOS A LA ASISTENCIA A VÍCTIMAS, OPTIMIZANDO LA ARTICULACIÓN ENTRE LAS DIVERSAS INSTITUCIONES, EN UN TRABAJO INTEGRADO CON LA COMUNIDAD. • RETORNAR AL CONSEJO COMUNAL DE SEGURIDAD PÚBLICA SOBRE LAS NECESIDADES DE LA COMUNIDAD, ESTABLECIENDO PROTOCOLOS DE INFORMACIÓN ENTRE LA COMUNIDAD Y LAS INSTITUCIONES RELACIONADAS A SEGURIDAD PÚBLICA. • DESARROLLAR EL TRABAJO INTERSECTORIAL PROPUESTO EN EL PLAN COMUNAL DE SEGURIDAD PÚBLICA Y SU CONSEJO COMUNAL. • APOYAR TODAS LAS GESTIONES DEL PROGRAMA PLAN COMUNAL DE SEGURIDAD PÚBLICA EN LOS TERRITORIOS Y PROYECTOS COMPLEMENTARIOS. 	GESTOR COMUNITARIO	Coquimbo	1	Pesos	\$	770.000\$	693.000	SI	NO	-	01/01/2017	31/10/2017	-
ARAYA	PEREZ	NIDIA	NC	<ul style="list-style-type: none"> • PREPARACIÓN DE OFICIOS, MEMORANDUMS, RECEPCIÓN Y DESPACHO DE CORRESPONDENCIA. • SER SOPORTE EN MATERIAS DE RECLE ADMINISTRATIVO. • ATENCIÓN DE PÚBLICO Y TELEFÓNICO. • REALIZAR TODAS AQUELLAS FUNCIONES QUE LE ENCOMIENDE LA JEFEATURA Y QUE GUARDEN RELACIÓN CON EL PROGRAMA. 	ADMINISTRATIVO	Coquimbo	1	Pesos	\$	632.659\$	569.385	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-
ARCOS	CORTES	NOLVIA	NC	<ul style="list-style-type: none"> • TRABAJAR EN COLABORACIÓN CON LA COORDINACIÓN DEL PROGRAMA. • APOYAR LAS GESTIONES ADMINISTRATIVAS TANTO EN OFICINA COMO EN TERRENO. • CONECTAR A HORAS Y DOCUMENTOS PARA EL FUNCIONAMIENTO DEL PROGRAMA. • ORDEN Y ARCHIVO DE DOCUMENTOS RELATIVOS AL PROGRAMA. 	TÉCNICO TRABAJO SOCIAL	Coquimbo	1	Pesos	\$	330.000\$	297.000	SI	NO	-	10/01/2017	31/12/2017	-

CORTÉS	PINCHERA	NORMA	NC	<ul style="list-style-type: none"> • APOYO ADMINISTRATIVO A LOS USUARIOS DEL PROGRAMA • APOYO A LA POSTULACIÓN DE LOS PROYECTOS TERRITORIALES • REALIZAR TODAS AQUELLAS ACTIVIDADES QUE LE ENCOMIENDE LA JEFATURA Y QUE GUARDEN RELACIÓN CON EL PROGRAMA Y ACTIVIDADES. 	ADMINISTRATIVO	Coquimbo	1	Pesos	\$	492,94	\$	443,64	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-
MINIAGA	TRUJILLO	OLGA GENOVEVA CARMEN	NC	<ol style="list-style-type: none"> 1. PRESTAR ATENCIÓN PERSONALIZADA A VECINOS Y GRUPOS FAMILIARES DEL SECTOR, OTORGANDO SOLUCIÓN O EN SU DEFECTO ENTREGANDO ORIENTACIÓN REMITIÉNDOLA A LOS ORGANISMOS CORRESPONDIENTES. 2. DETECTAR Y EVALUAR LAS NECESIDADES DEL SECTOR Y ENCAUSAR SU SATISFACCIÓN Y POSIBLE SOLUCIÓN. 	ASISTENTE DE CONCEJALÍA	Coquimbo	1	Pesos	\$	280,74	\$	252,64	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-
GODOY	GODOY	OLGA MARÍA	NC	<ol style="list-style-type: none"> 1. ENCARGADA DE ADMINISTRAR LA BODEGA, USO DE SALÓN Y SALAS DE LAS DEPENDENCIAS DE LOS CARRERAS Y/O, LUGAR DONDE SE EJECUTAN LOS PROGRAMAS DE LA DIDECO. 2. ENCARGADA DE INVENTARIO DE BODEGA DE LOS PROGRAMAS. 3. ENCARGADA DE LLEVAR REGISTRO DE LAS AYUDAS SOCIALES ENTREGADAS POR LOS PROFESIONALES A LOS USUARIOS DE LOS PROGRAMAS CALLE 1 Y 2. 4. ATENCIÓN DE PÚBLICO, ENTREGAR ORIENTACIÓN SOBRE OFICINAS, PROGRAMAS, PROYECTOS DE LA DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO. 5. APOYO EN LA ENTREGA DE CORRESPONDENCIA ENTRE OFICINAS 6. ELABORACIÓN Y SEGUIMIENTO DE SOLICITUDES. 7. ENCARGADA DE REALIZAR COTIZACIONES PARA EL DESARROLLO DE PROGRAMAS. 8. APOYO EN LAS ACTIVIDADES EXTRA PROGRAMÁTICAS DE LA DIDECO. 9. APOYO EN LA TRAMITACIÓN DE OFICIOS, Y DIVERSOS DOCUMENTOS DE LA DIDECO Y PROGRAMAS. 	ADMINISTRATIVO	Coquimbo	1	Pesos	\$	380,02	\$	342,018	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-
OLIVARES	CERDA	OLGA PAULINA	NC	<ol style="list-style-type: none"> 1. TRAMITAR INFRACCIONES DE TRÁNSITO. 2. TOMAR INDICADORAS DE DENUNCIAS INGRESADAS, TANTO DE CHOQUES COMO DE OTRAS MATERIAS QUE SEAN DE COMPETENCIA DEL 2º JUZGADO. 3. NOTIFICAR RESOLUCIONES DEL TRIBUNAL. 4. OTRAS FUNCIONES QUE ENCOMIENDE LA JEFATURA. 	TÉCNICO SUPERIOR ASISTENTE JUDICIAL	Coquimbo	1	Pesos	\$	482,11	\$	433,909	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-
VALER	VILLALOBOS	OMAR	NC	<ul style="list-style-type: none"> • MONITOREAR Y TABULAR SEMANALMENTE LOS INFORMATIVOS DE LOS DISTINTOS MEDIOS DE COMUNICACIÓN DE LA REGIÓN, SEAN ESTOS RADIALES Y MEDIOS ON LINE, CON EL OBJETO DE VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE AQUELLOS SERVICIOS QUE LE CORRESPONDA A LA MUNICIPALIDAD DE LA SERENA MANTIENE INFORMADA A LA COMUNIDAD. 	CAMAROGRAFO	Coquimbo	1	Pesos	\$	1.024.895	\$	922.405	SI	NO	-	01/07/2017	31/12/2017	-
QUIJADA	NARANJO	ORLANDO	NC	<ul style="list-style-type: none"> • RETIRO DE INCENDIOS ASIRIALES, OPSAR MOTOCORROMA DE CAMION ALIBRE, RETIRO DE ESCOMBRO DE TODA NATURALEZA (INCENDIOS, DERRUMBES, ETC) • APOYO A LA SECRETARIA MUNICIPAL CON RESPECTO A DAR RESPUESTAS OPORTUNAS EN TRANSPARENCIA PASIVA. • REALIZAR TODAS AQUELLAS FUNCIONES QUE SU SUPERIOR REQUIERA Y QUE TENGAN RELACION CON EL PROGRAMA 	OPERARIO	Coquimbo	1	Pesos	\$	468.92	\$	422.053	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-
PINTO	VALDEBENTON	ORNELLA	NC	<ul style="list-style-type: none"> • DESARROLLAR LOS CONTENIDOS, DISEÑAR Y APLICAR LAS METODOLOGÍAS DE EXTENSIÓN QUE SEAN PERTINENTES PARA TRANSFERIR CAPACIDADES Y ASesorar TÉCNICAMENTE A TODOS LOS INTEGRANTES DE LA UNIDAD OPERATIVA, EN FUNCIÓN DE SU DEMANDA Y ÁMBITO DE APOYO ESTABLECIDOS EN EL PROGRAMA. • PLANIFICACIÓN Y EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES DEPORTIVAS, RECREATIVAS Y CULTURALES DIRIGIDAS A LOS USUARIOS DEL PROGRAMA, TANTO AL INTERIOR DEL CENTRO COMUNITARIO, COMO EN DEPENDENCIAS DE ORGANIZACIONES SOCIALES DEL SECTOR, SEGUN PLANIFICACIÓN ENTREGADA POR COORDINADORA DE UNIDAD DE PLANIFICACIÓN Y GESTIÓN. 	TÉCNICO AGRÍCOLA	Coquimbo	1	Pesos	\$	1.492.009	\$	1.342.809	SI	NO	-	01/01/2017	31/12/2017	-
ESPEJO	RODRÍGUEZ	OSCAR	NC	<ul style="list-style-type: none"> • APOYO PLAN AUDIOVISUAL PARA PROMOVER, DESARROLLAR Y EXPLORAR EL ACERCAMIENTO AL MEDIO AUDIOVISUAL • APOYO EN LA ELABORACIÓN DE PROYECTOS NUEVOS Y LA SECCIÓN MARKETING MUNICIPAL; PRESTAR SERVICIOS A TODAS AQUELLAS TAREAS QUE LE ENCOMIENDE SU JEFATURA, Y QUE SE RELACIONEN CON LOS OBJETIVOS DE PROGRAMA 	PREPARADOR FÍSICO	Coquimbo	1	Pesos	\$	434.31	\$	390.879	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-
RAMOS	CAMPOS	OSCAR	NC	<ul style="list-style-type: none"> • APOYO PLAN AUDIOVISUAL PARA PROMOVER, DESARROLLAR Y EXPLORAR EL ACERCAMIENTO AL MEDIO AUDIOVISUAL • APOYO EN LA ELABORACIÓN DE PROYECTOS NUEVOS Y LA SECCIÓN MARKETING MUNICIPAL; PRESTAR SERVICIOS A TODAS AQUELLAS TAREAS QUE LE ENCOMIENDE SU JEFATURA, Y QUE SE RELACIONEN CON LOS OBJETIVOS DE PROGRAMA 	EDITOR TELEVISIÓN	Coquimbo	1	Pesos	\$	688.000	\$	619.200	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-
REYES	DAZ	OSCAR	NC	<ul style="list-style-type: none"> • CONFECCIÓN DE RADIER - TRABAJOS DE CONSTRUCCIÓN - ALBANIL - RETIRAR ESCOMBROS EN DIVERSOS SECTORES - LEVANTAMIENTO DE MEDIAS AGUAS - DESARROLLO Y APOYO A TRABAJOS EN PUNTO - APOYO A TRABAJOS SOCIALES Y EMERGENCIAS 	OPERARIO	Coquimbo	1	Pesos	\$	542.884	\$	488.597	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-
VILLALOBOS	CORTES	OSCAR	NC	<ul style="list-style-type: none"> • REGO, LIMPIEZA ACEQUIAS, ASEO GENERAL, VIGILANCIA EN PARQUE GABRIEL COUL 	TÉCNICO AGRÍCOLA	Coquimbo	1	Pesos	\$	644.58	\$	580.128	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-
DAZ	SEPULVEDA	OSVALDO	NC	<ul style="list-style-type: none"> • Realizar talleres y capacitaciones para los usuarios del Programa. • Atención individual y grupal de orientación psicológica y de intervención en crisis a los usuarios del Programa. • Realizar todas aquellas funciones que su superior requiera y que tengan relación con el programa y su expertise. 	PSICÓLOGO	Coquimbo	1	Pesos	\$	763.11	\$	686.803	SI	SI	-	01/08/2017	31/12/2017	-
ENCINA	CARVALJAL	PABLO	NC	<ol style="list-style-type: none"> 1. PRESTAR ATENCIÓN PERSONALIZADA A VECINOS Y GRUPOS FAMILIARES DEL SECTOR, OTORGANDO SOLUCIÓN O EN SU DEFECTO ENTREGANDO ORIENTACIÓN REMITIÉNDOLA A LOS ORGANISMOS CORRESPONDIENTES. 2. DETECTAR Y EVALUAR LAS NECESIDADES DEL SECTOR Y ENCAUSAR SU SATISFACCIÓN Y POSIBLE SOLUCIÓN. 	ASISTENTE DE CONCEJALÍA	Coquimbo	1	Pesos	\$	561.48	\$	505.339	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-
TABLO	VIDELA	PABLO ANDRÉS	NC	<ul style="list-style-type: none"> • ADMINISTRAR Y GESTIONAR LAS DEPENDENCIAS Y EL PERSONAL DEL CENTRO COMUNITARIO, OPTIMIZANDO LOS RECURSOS MATERIALES Y FINANCIEROS. 	ADMINISTRADOR DE EMPRESAS	Coquimbo	1	Pesos	\$	1.203.14	\$	1.172.825	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-
SANTANDER	MARTIN	PABLO IVAN	NC	<ul style="list-style-type: none"> • REVISOR DE PROYECTOS, TALES COMO: REVISIÓN DE CARPETAS, REGULACIÓN Y AMPLIACIONES VIVIENDA Y MICROEMPRESA LEY 20.099 (20.772 CADUCADA), OBRA NUEVA, REMODELACIONES, REPARACIONES, OBRAS PRELIMINARES, ALTERACIONES, VIVIENDAS SOCIALES, AMPLIACIONES, MODIFICACIONES DE PERMISO, OBRAS PREVIAS, DEMOLICIONES, CAMBIOS DE DESTINO, INSTALACIONES DE GRÍAS, DEMOLICIONES, CONSULTAR TÉCNICAS A PÚBLICO EN MISION DE ATENCIÓN. • RECEPCIÓN DE OBRAS, SEGUN LA SOLICITUD SE RECIBEN EN TERRENO LAS EDIFICACIONES REQUERIDAS SEMANALMENTE TALES COMO: VIVIENDAS SOCIALES, OBRAS NUEVAS - AMPLIACIONES, OBRAS MENORES, URBANIZACIÓN U/OBES, URBANIZACIÓN. • EMISIÓN DE DOCUMENTOS Y CERTIFICADOS; DIARIAMENTE SE CUMPLE CON LA FUNCIÓN DE EMITIR CERTIFICADOS Y PERMISOS DE EDIFICACION SEGUN SOLICITUDES CORRESPONDIENTES, COMO POR EJEMPLO: REGULACIÓN Y AMPLIACIONES VIVIENDA Y MICROEMPRESA LEY 20.099 (20.772 CADUCADA), OBRA NUEVA, REMODELACIONES, REPARACIONES, OBRAS PRELIMINARES, ALTERACIONES, VIVIENDAS SOCIALES, AMPLIACIONES, MODIFICACIONES DE PERMISO, OBRAS PREVIAS, DEMOLICIONES, CAMBIOS DE DESTINO, INSTALACIONES DE GRÍAS, DEMOLICIONES. 	ARQUITECTO	Coquimbo	1	Pesos	\$	1.318.64	\$	1.186.800	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-
AVILA	ALVAREZ	PABLO ROBERTO	NC	<ul style="list-style-type: none"> • APOYO AL DESARROLLO, POSTULACIONES, EJECUCIONES Y RECALCULACIONES LOS DIVERSOS PROYECTOS EN FUNCIÓN A LOS DIVERSOS OBRAS HABITACIONALES QUE CONTINUA EL MINISTERIO DE VIVIENDA Y URBANISMO TENIENDO COMO EJE CENTRAL DE LAS LABORES LAS NECESIDADES HABITACIONALES DE LOS VECINOS DE LA COMUNA. 	ARQUITECTO	Coquimbo	1	Pesos	\$	885.85	\$	797.27	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-
ARAYA	SCHWARTZ	PAMELA	NC	<ul style="list-style-type: none"> • REALIZAR ESTUDIOS DE PREFACTIBILIDAD PARA INICIATIVAS A DESARROLLAR POR LA SECPPLAN. • DESARROLLAR DISEÑOS PARA PROYECTOS A ELABORAR POR LA SECPPLAN. • EJECUTAR ACCIONES DE POSTULACIÓN DE PROYECTOS ELABORADOS POR LA SECPPLAN. • ASISTIR TÉCNICAMENTE LA EJECUCIÓN DE DISTINTOS PROYECTOS, PRINCIPALMENTE LOS DE EQUIPAMIENTO COMUNITARIO SOCIAL E INFRAESTRUCTURA DEPORTIVA. • ASISTIR, TÉCNICAMENTE, A LOS REQUERIMIENTOS DEL SECRETARIO COMUNAL DE PLANIFICACIÓN, RESPECTO A PROYECTOS. 	EGRESADA DE ARQUITECTURA	Coquimbo	1	Pesos	\$	1.347.39	\$	1.212.455	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-

RAMOS	ARAYA	PAMELA	NC	<ul style="list-style-type: none"> DESARROLLAR PROPUESTAS TÉCNICAS QUE PERMITAN MEJORAR LA GESTIÓN Y EFICIENCIA DE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL. EFECTUAR ANÁLISIS FINANCIEROS Y TÉCNICOS DE PROPUESTAS DESDE LA INGENIERÍA QUE PERMITAN TOMAR DECISIONES SOBRE DICHO PROCESOS. CONSTRUIR USUARIAS PROPUESTAS A DIFERENTES PROCESOS DEL MUNICIPIO CONSIDERANDO LOS CRITERIOS DE EFICIENCIA Y EFICACIA. APOYAR LA GESTIÓN MUNICIPAL TANTO EN ASPECTOS ADMINISTRATIVOS COMO TÉCNICOS. AQUELLAS FUNCIONES QUE REQUIERA SU SUPERIOR Y QUE GUARDE RELACIÓN CON SU EXPERTICIA. 	INGENIERO COMERCIAL	Coquimbo	1	Pesos	\$	1.087.465\$	978.719	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-	
LARA	LARA	PAOLA	NC	<ul style="list-style-type: none"> COLABORAR EN LA PLANIFICACIÓN DE LAS ACTIVIDADES A REALIZAR EN LA SECCIÓN DE ORGANIZACIONES COMUNITARIAS, APOYAR A QUE ESTAS SE LLEVAN A CABO Y POSTERORAMENTE ASISTIR EN LA EVALUACIÓN DE LO EJECUTADO. APOYAR QUE LAS ACTIVIDADES A REALIZAR SEAN DE INTERÉS, TANTO DE LAS POLÍTICAS MUNICIPALES COMO DEL INTERÉS DE LOS HABITANTES DE LA COMUNA. 	TÉCNICO EN TURISMO	Coquimbo	1	Pesos	\$	888.000\$	799.200	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-	
PARRA	MORENO	PAOLA	NC	<ul style="list-style-type: none"> CONTESTAR TELÉFONO DE LA OFICINA, ATENCIÓN PRESENCIAL DE PERSONAS, DERIVACIÓN DE CASOS, Y TRANSMITIR INSTRUCCIONES DE LA COORDINACIÓN COMUNAL AL EQUIPO DEL PROGRAMA PRESUPUESTO PARTICIPATIVO. CONTROLAR CORRESPONDENCIA DESPACHADA DEL PROGRAMA DE PRESUPUESTO PARTICIPATIVO. * LLEVAR Y CONTROLAR INVENTARIO DE BIENES MUEBLES, Y USO DE MATERIALES FUNCIONALES DEL PROGRAMA PRESUPUESTO PARTICIPATIVO. APOYAR EVENTOS QUE PERMITAN LA INAUGURACIÓN DE PROYECTOS DE INCENTIVAS CIUDADANAS ADJUDICADAS EN EL PROGRAMA DE PRESUPUESTO PARTICIPATIVO, O QUE PROMUEVAN LOS OBJETIVOS ELIBERADOS POR LA COORDINACIÓN COMUNAL DEL PROGRAMA. * APOYAR Y HACER SEGUIMIENTO DEL PLAN DE CUMPLIMIENTO DE LA PLANIFICACIÓN E INSTRUCCIONES EMANADAS DESDE LA COORDINACIÓN COMUNAL DEL PROGRAMA DE PRESUPUESTO PARTICIPATIVO. CONFECCIONAR Y tramitar solicitudes de material, según protocolos internos definidos. * INFORMAR Y tramitar documentos asociados a proveedores externos de servicio del PROGRAMA PRESUPUESTO PARTICIPATIVO. * REVISIÓN DE RELACIONES ENVIADAS A CONTROL INTERNO Y DEPARTAMENTO DE FINANZAS. 	ADMINISTRATIVO	Coquimbo	1	Pesos	\$	522.566\$	470.309	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-	
PASTEN	PÉREZ	PAOLA	NC	<ul style="list-style-type: none"> Mantener un registro adecuado y actualizado de los verificadores de talleres efectuados en el recinto penitenciario de Hualchilume como lista de asistencia, fotografías, providencias, consentimientos informados entre otros documentos necesarios para respaldar la ejecución del proyecto. Asesor metodológicamente a la dupla de trabajo en la ejecución de los talleres. Realizar trámites administrativos para dar cumplimiento a: compras de insumos relativos programas, rendiciones técnicas y financieras, verificaciones de platos establecidos por GORE, informar a la coordinación en caso de alguna modificación de este. Subir información de verificadores a sistema informático GORE. El cumplimiento de las labores señaladas, según verificados y validadas por el inspector técnico del contrato, de manera de dar cumplimiento a los objetivos del Programa. 	ADMINISTRATIVO	Coquimbo	1	Pesos	\$	199.999\$	179.999	SI	NO	-	01/07/2017	31/08/2017	-	dar cumplimiento a
PASTEN	PEREZ	PAOLA	NC	<ul style="list-style-type: none"> Identificar la red de programas y servicios de apoyo al autoempleo disponible en el territorio, provisto por el sector público, privado no gubernamental. Levantar nuevo oferta de apoyo al autoempleo, de ser necesario, en coordinación con la labor de Profesora Esp. Contactar empresas, organizaciones y otros, de modo de dar a conocer el Programa de Acompañamiento Sociolaboral y generar alianzas que permitan incluir a las personas en trabajos dependientes. Aplicar instrumentos metodológicos definidos por el Programa, registrando la información en los sistemas de registro correspondientes. Realizar reunión con empresas u organizaciones participantes con el objetivo de entregar la información necesaria e informar los canales de comunicación establecidos para la ejecución del Programa. Realizar acciones que favorezcan la postulación del participante a fondos y programas de micro emprendimientos, así como fondos de apoyo a la inserción laboral independiente. Realizar acciones que favorezcan la adjudicación de fondos y/o ingreso a programas de micro emprendimiento para las personas. Estimular y motivar el compromiso de las personas en la ejecución del micro emprendimiento iniciado, así como en la proyección del emprendimiento. Realizar acciones para que las empresas en alianza y comprorionadas con alternativas de empleo para personas en situación de care recibir el apoyo e información requerido de los participantes que han sido incorporados en su organización. Realizar actividades de cierre con las organizaciones oferentes, quienes fueron oferentes de programas o entregaron fondos para para el micro emprendimiento. Establecer alianzas con las organizaciones oferentes para un próximo periodo. Actividades de coordinación y colaboración con otros equipos que desarrollan intervenciones sociolaboral con los participantes, así como los equipos de Acompañamiento Psicosocial. 	GESTORA LABORAL	Coquimbo	1	Pesos	\$	330.909\$	297.818	SI	NO	-	01/09/2017	31/12/2017	-	
PRETO	CASTILLO	PAOLA	NC	<ul style="list-style-type: none"> ATENCIÓN DE PÚBLICO Y ENTREGA DE INFORMACIÓN A LOS USUARIOS DEL PROGRAMA. APOYAR Y COORDINAR EL TRASLADO DE LOS USUARIOS DEL DEPARTAMENTO A LAS DIVERSAS ACTIVIDADES. FACILITAR EL ACCESO PARA LA REALIZACIÓN DE ACTIVIDADES EN LA SALA MULTUSO DE Y PARA PERSONAS CON DISCAPACIDAD, POR PARTE DE LAS AGUAFUNDACIONES. APOYAR ACTIVIDADES PROPIAS DEL DEPARTAMENTO DE DISCAPACIDAD Y VOLUNTARIADO, CONVOCATORIA PARA ACTIVIDADES DE LA SALA MULTUSO A POYAR PROGRAMA ZOOTERAPIA EN REMPLAZO DE LA PROFESIONAL A CARGO. 	APOYO TÉCNICO	Coquimbo	1	Pesos	\$	444.118\$	399.70	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-	
SFER	LOMBARDI	PAOLA	NC	<ul style="list-style-type: none"> Planificación y ejecución de talleres Psicosociales. Evaluación Psicológica a usuarios del programa. Elaboración de informes. Derivación de usuarios a la red de apoyo. Realizar todas aquellas funciones que le encomiende la Jefatura y que guarden relación con el programa. Planificación y realización de taller Estimulación Cognitiva. Planificación y realización de taller Historia de vida. Planificación y realización de taller Resolución y Conflictos. 	PSICÓLOGO	Coquimbo	1	Pesos	\$	992.656\$	893.399	SI	NO	-	01/08/2017	31/08/2017	-	
SFER	LOMBARDI	PAOLA	NC	<ul style="list-style-type: none"> Participación en reuniones diarias de equipo sobre planificación y gestión de actividades diarias temas a tratar: Organización de usuarios planificación y ejecución de talleres psicosociales. Evaluación psicológica a usuarios del programa. Elaboración de informes. Derivación de usuarios a la red de apoyo. Realizar todas aquellas funciones que le encomiende la Jefatura y que guarden relación con el programa. Planificación y realización de taller Estimulación Cognitiva. Planificación y realización de taller Historia de Vida. Planificación y realización de taller Resolución de Conflictos, entre otros. Realización de evaluaciones e intervenciones Psicológicas. Evaluación de ingresos para participar en proyecto CEDMA 2017. 	SCOLOGA	Coquimbo	1	Pesos	\$	992.656\$	893.399	SI	NO	-	01/09/2017	31/12/2017	-	

ZEBALLOS	ABARCA	PAOLA	NC	REVISIÓN DE PROYECTOS DE EDIFICACIÓN. 2. REVISIÓN DE PROYECTOS EN ZONA TÍPICA. 3. REVISIÓN DE PROYECTOS ACCESIBLES A LA LEY N° 20.898 4. RECEPCIÓN DEFINITIVA DE OBRAS DE EDIFICACIÓN. 5. ATENCIÓN DE PÚBLICO (CONSULTAS TÉCNICAS).	ARQUITECTO	Coquimbo	1	Pesos	\$	1.361.000\$	1.224.904	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-		
PASTEN	PEREZ	PAOLA ELIZABETH	NC	<ul style="list-style-type: none"> • APOYAR EN LAS ACTIVIDADES PROPIAS QUE REALIZA EL MUNICIPIO. • PARTICIPAR EN REUNIONES SEMANALES DE CARÁCTER TÉCNICO Y CLÍNICO PARA ANÁLISIS DE CASOS. • ACCOMPañAR Y COORDINAR EL INGRESO DE LA PERSONA A TRATAMIENTO REALIZANDO LA CONFIRMACIÓN DIAGNÓSTICA, QUE PERMITA LA OBTENCIÓN DE UN DIAGNÓSTICO PRELIMINAR PARA LA CALIFICACIÓN DEL PROGRAMA, O LA DERIVACIÓN A LA MODALIDAD QUE CORRESPONDA. • DESARROLLAR ESTRATEGIAS DE ACERCAMIENTO Y VINCULACIÓN CON LOS POTENCIALES USUARIOS • ELABORAR UN DIAGNÓSTICO INTEGRAL QUE COMPRENDA EL COMPROMISO BIOPSIOSOCIAL, LA RELACIÓN DE LA PERSONA CON EL CONSUMO DE SUSTANCIAS Y LA CONDICIÓN DE MOTIVACIÓN EN QUE SE ENCUENTRA, QUE ESTABLEZCA LAS BASES PARA LA INTERVENCIÓN INTEGRAL, FACILITANDO LA ADHERENCIA AL TRATAMIENTO. • ELABORAR EN BASE AL DIAGNÓSTICO INTEGRAL LOS OBJETIVOS TERAPÉUTICOS A SEGUIR CON LA PERSONA USUARIA. • DISEÑAR UN PROYECTO DE TRATAMIENTO INTEGRAL EN CONJUNTO CON LA PERSONA, QUE VINCULE A TODO EL EQUIPO TRAHANTE Y REFERENTES PSICOSOCIALES Y/O CLÍNICOS, SEGÚN CORRESPONDA. • REALIZAR UN SECTORIO POR EL OBJETO Y AVANZAR ESTRATEGIAS DE VINCULACIÓN EN EL CONTEXTO EN EL CUAL LAS PERSONAS SE DISEÑAN/SEVEN. • FAVORECER INSTANCIAS DE CONTACTO CON FIGURAS VINCULARES SIGNIFICATIVAS Y/O FAMILIA, PARA PROMOVER Y FACILITAR SU PARTICIPACIÓN/COMPROMETIMIENTO EN EL PROCESO TERAPÉUTICO • MANTENER COORDINACIÓN CON EQUIPO PSICODUCIAL U OTRO, EN ESTRATEGIAS DE APOYO, MOTIVACIÓN Y ADHERENCIA A TRATAMIENTO • DESARROLLAR ESTRATEGIAS DE ACERCAMIENTO Y VINCULACIÓN A TRAVÉS DE LA SENSIBILIZACIÓN AL TRATAMIENTO Y PROBABILIZACIÓN DE LA SITUACIÓN EN LA QUE SE ENCUENTRA ASOCIADA AL CONSUMO DE DROGAS. 	APOYO TERAPÉUTICO	Coquimbo	1	Pesos	\$	339.900\$	305.919	SI	NO	-	01/01/2017	31/08/2017	-		
COLLAO	CHELCUMPLA	PASCUAL	NC	<ul style="list-style-type: none"> • NIVELACIÓN DE TERRENO PARA CONSTRUCCIÓN - INSTALACIÓN DE BALDOSAS - CONSTRUCCIÓN DE MURO DE CONTENCIÓN - ALBANELERÍA Y CARPINTERÍA EN GENERAL - REPARACIÓN DE PISOS, MUROS - INSTALACIÓN DE TEREPOS - PAVIMENTAR RADIER 	OPERARIO	Coquimbo	1	Pesos	\$	555.866\$	500,28	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-		
ROJAS	ESQUIVEL	PATRICIA	NC	<ul style="list-style-type: none"> • SECRETARÍA • ATENDER Y ORIENTAR AL PÚBLICO. • REALIZAR Y RECIBIR LLAMADAS TELEFÓNICAS PARA TENER INFORMADO AL DELEGADO DE LA ANTEA DE LOS COMPROMISOS Y DEMÁS ASUNTOS • APOYAR EN LA REALIZACIÓN DE INTERVENCIÓNES A LOS USUARIOS DEL PROGRAMA • REALIZACIÓN DE MEMOS GF CARD Y APORTES ECONÓMICOS AL DEPARTAMENTO SOCIAL DEL MUNICIPIO • REALIZACIÓN DE SOLICITUD DE MATERIALES PARA CONTRATACIONES DE ARTISTAS PARA LOS FESTIVALES QUE SE REALIZAN EN EL TERRITORIO TALES COMO CANTA ANTERA CANTA, Y FESTIVAL AMBIENTALISTA, SOLICITUD DE MATERIALES DE OFICINA. 	ADMINISTRATIVO	Coquimbo	1	Pesos	\$	402.822\$	362.549	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-		
ROJAS	RAMOS	PATRICIA	NC	<ul style="list-style-type: none"> • Participar en reuniones de equipo. • Mantener el Aseo de las dependencias Municipales. • Asistir a los Adultos Mayores que lo requieran. • Preparar y entregar el desayuno a los usuarios y usuarias diariamente 	AUXILIAR	Coquimbo	1	Pesos	\$	333.333\$	300.000	SI	NO	-	01/09/2017	31/12/2017	-		
VARAS	DAZ	PATRICIA	NC	<ul style="list-style-type: none"> • ENCARGADA DE MANTENER EL ASEO Y ORNATO EN LAS DEPENDENCIAS DE LA DELEGACIÓN DE LA ANTEA DEL MAR. 	ADMINISTRATIVO	Coquimbo	1	Pesos	\$	415.937\$	374.343	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-		
VILCHES	TRONCOSO	PATRICIA ESTEFANIA	NC	<ul style="list-style-type: none"> 1. SECTORIZACIÓN DE LA COMUNA DE LA SERENA Y GENERACIÓN DE RUTAS PARA RECAUDADORES FISCALES, MANTENIMIENTO INFORMACIÓN DE PLANOS Y CATASTRAL (ROLES SI) ACTUALIZADAS. 2. REVISIÓN DE EXPEDIENTES PARA LA COBRANZA JUDICIAL DE IMPUESTOS TERRITORIALES, PREPARACIÓN DE NOMINAS DE EXPEDIENTES PARA SOLICITUD DE REMATE POR DEUDA DE IMPUESTOS TERRITORIALES Y PARA PUBLICACIÓN. 3. REVISIÓN DE NOMINAS DE EXPEDIENTES A REMATAR, PARA REVISAR ESTADO DE SITUACIONES ANTES DEL REMATE RESPECTIVO, GENERACIÓN DE COMPRASES Y COPIAS PARA REALIZACIÓN DE DILIGENCIAS Y AVANCES DE PROCESOS. 4. MANTENCIÓN DE REGISTRO DE CONTROL, QUE SEA REQUERIDOS: BARRER MENSUALMENTE REPORTE DE ACTIVIDADES REALIZADAS (DURANTE EL MES Y SIGUIENTE), HITOS Y LOGROS, REMITIENDO A COORDINADOR MUNICIPAL. 5. AQUELLAS FUNCIONES QUE REQUIERA SU SUPERIOR Y QUE GUARDE RELACIÓN CON SU ESPECIALIDAD. 	INGENIERO COMERCIAL	Coquimbo	1	Pesos	\$	742.833\$	668.55	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-		
ACEDVEDO	FLORES	PATRICIO	NC	<ul style="list-style-type: none"> • PRESTAR ASESORÍA TÉCNICA FINANCIERA A LAS ORGANIZACIONES COMUNITARIAS Y PROMOVER SU EFECTIVA PARTICIPACIÓN EN EL MUNICIPIO, COORDINAR LA EFECTIVA ADMINISTRACIÓN Y EJECUCIÓN FINANCIERA DE LOS PROGRAMAS Y PROYECTOS SOCIALES ASIGNADOS A LA COMUNIDAD, COORDINAR VINCULACIONES DE CARÁCTER TÉCNICO CON LOS SERVICIOS PÚBLICOS Y CON EL SECTOR PRIVADO DE LA COMUNA EN MATERIAS FINANCIERAS, ORIENTAR Y PRESTAR ASESORIA TÉCNICA A LA COMUNIDAD EN LA REDUCCIÓN DE INICIATIVAS ADJUDICADAS Y/O SUBSIDIOS QUE TENDAN AL DESARROLLO PRODUCTIVO Y DESARROLLO ECONÓMICO DE LA COMUNA, COORDINAR ENTRE EL MUNICIPIO, OTRAS ENTIDADES Y ORGANISMOS LAS MATERIAS FINANCIERAS TRAS LA REALIZACIÓN DE EVENTOS CULTURALES, DEPORTIVOS, RECREATIVOS, ARTÍSTICOS Y VECINALES. 	INGENIERO COMERCIAL	Coquimbo	1	Pesos	\$	928.806\$	835.929	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-		
ACUÑA	ACUÑA	PATRICIO	NC	<ul style="list-style-type: none"> • INSTRUCTORA DE TALLERES DEPORTIVOS PARA LOS USUARIOS DEL PROGRAMA. • REVISIÓN DEL GASTO DETALLADO POR ÍTEM PRESUPUESTARIO PARA EL AÑO 2017 • PROTECCIÓN DEL GASTO PARA CIERRE CONTABLE AÑO 2017 • FORMULAR PROPUESTA DE REDUCCIÓN DE GASTOS POR ÍTEM PRESUPUESTARIO • CONTROL DE LA EJECUCIÓN DE PLAN DE AHORRO 2016. • ASESORAR EN MATERIAS DE ANÁLISIS Y VERIFICACIÓN LA LEGALIDAD DE GASTO. 	ARBITRO	Coquimbo	1	Pesos	\$	250.000\$	225.000	SI	NO	-	01/07/2017	31/12/2017	-		
GONZALEZ	DELGADO	PATRICIO	NC	<ul style="list-style-type: none"> • REVISIÓN DEL GASTO DETALLADO POR ÍTEM PRESUPUESTARIO PARA EL AÑO 2017 • PROTECCIÓN DEL GASTO PARA CIERRE CONTABLE AÑO 2017 • FORMULAR PROPUESTA DE REDUCCIÓN DE GASTOS POR ÍTEM PRESUPUESTARIO • CONTROL DE LA EJECUCIÓN DE PLAN DE AHORRO 2016. • ASESORAR EN MATERIAS DE ANÁLISIS Y VERIFICACIÓN LA LEGALIDAD DE GASTO. 	TÉCNICO ADMINISTRATIVO	Coquimbo	1	Pesos	\$	1.238.409\$	1.114.569	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-		
TRIGO	BUGUEÑO	PATRICIO	NC	<ul style="list-style-type: none"> • APOYO A TRABAJOS SOCIALES Y EM ERGENCIAS • APOYO A SERVIDORES MUNICIPALES • APOYO A TRABAJOS DE CARPINTERÍA • APOYO A TRABAJOS DE ALBANELERÍA • APOYO A TRABAJOS DE SOLDADURA 	OPERARIO	Coquimbo	1	Pesos	\$	421.741\$	379.567	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-		
CÁRDENAS	CASTILLO	PAULA	NC	<ul style="list-style-type: none"> • REALIZAR TERAPIAS COMPLEMENTARIAS, TALES COMO: REIKI, FLORES DE BACH Y RELEVOLOGÍA A BENEFICIARIOS EN SITUACIÓN DE DISCAPACIDAD Y SUS CUIDADORES Y VOLUNTARIADOS, REALIZAR TALLERES TERAPIAS COMPLEMENTARIAS PARA ÁREA DISCAPACIDAD Y VOLUNTARIADO. 	TERAPEUTA TERAPIAS NATURALES	Coquimbo	1	Pesos	\$	309.600\$	278.649	SI	NO	-	01/07/2017	31/12/2017	-		
PALLERO	BARAHONA	PAULA	NC	<ul style="list-style-type: none"> • REGISTRO AL PROGRAMA DE LA PUBLICIDAD INSTALADA EN LA CIUDAD. • GESTIONAR LA OBTENCIÓN DEL PAGO DE LOS DERECHOS MUNICIPALES Y SUS RESPECTIVOS PERMISOS CORRESPONDIENTES A LOS CONCEPTOS DE PUBLICIDAD. • NOTIFICAR LAS INFRACCIONES SEGÚN LA LEY Y ORDENANZA GENERAL DE URBANISMO Y CONSTRUCCIÓN. • APOYO Y CONTROL EN COORDINACIÓN CON EL INSPECTOR TÉCNICO, EN MATERIAS INHERENTES AL PROGRAMA. 	INGENIERO CONSTRUCTOR	Coquimbo	1	Pesos	\$	917.333\$	825.600	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-		
GALVEZ	ARAYA	PAULA ALEJANDRA	NC	<ul style="list-style-type: none"> • DESARROLLO DE PROYECTOS DE URBANIZACIÓN, CALCULO DISEÑO ESTRUCTURAL, APOYO A LA INSPECCIÓN DE OBRA EN TERRENO. 	INGENIERO CIVIL	Coquimbo	1	Pesos	\$	1.347.397\$	1.212.653	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-		

GAJARDO	WETLIN	PAULINA	NC	<ul style="list-style-type: none"> • PLANIFICACIÓN Y EJECUCIÓN DE PROCESOS DE INTERVENCIÓN PSICOLÓGICA EN CASOS ASIGNADOS. REALIZACIÓN DE ACORDA DE CASOS, PROPORCIONANDO INFORMACIÓN Y ORIENTACIÓN A LOS USUARIOS QUE LO REQUIERAN. PARTICIPACIÓN EN REUNIONES TÉCNICAS. 	PSICOLOGA	Coquimbo	1	Pesos	\$	813.085\$	731.372	SI	NO	-	01/01/2017	31/12/2017	-	-	-
GALO	VASQUEZ	PAULINA	NC	<ul style="list-style-type: none"> • PLANIFICACIÓN E INTERVENCIÓN PSICOLÓGICA EN CASOS ASIGNADOS. • REALIZACIÓN DE ACORDA DE CASOS, PROPORCIONANDO ORIENTACIÓN E INFORMACIÓN A LOS USUARIOS QUE LO REQUIERAN. • PARTICIPACIÓN EN REUNIONES TÉCNICAS. 	PSICÓLOGO	Coquimbo	1	Pesos	\$	813.085\$	731.372	SI	NO	-	01/01/2017	31/12/2017	-	-	-
ARACENA	ROJAS	PEDRO	NC	<ul style="list-style-type: none"> • ADMINISTRAR Y COORDINAR EL CORRECTO FUNCIONAMIENTO DEL ESTABLECIMIENTO, PROMOVER EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES DE ESPARCIMIENTO Y RECREACIÓN EN DEPENDENCIAS DEL PARQUE PÉREZ DE VALDIVIA, ESPECIALMENTE DEPORTIVAS Y EN GENERAL, TODAS AQUELLAS MANIFESTACIONES QUE SON DEL INTERÉS DE LA COMUNIDAD, AQUELLAS FUNCIONES QUE REQUIERA SU SUPERIOR Y QUE GUARDE RELACIÓN CON SU ESFERA. 	TÉCNICO EN ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS	Coquimbo	1	Pesos	\$	1.492.100\$	1.342.899	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-	-	-
CASANGA	TORO	PEDRO	NC	<ul style="list-style-type: none"> • ATENCIÓN DE PÚBLICO. VERIFICACIÓN DE DOCUMENTOS QUE TENGAN QUE VER CON LA RENOVACIÓN Y ENTREGA DE PERMISO DE CIRCULACIÓN Y TODAS AQUELLAS FUNCIONES QUE LE INDIQUE EL INSPECTOR TÉCNICO DEL PROGRAMA 	EGRESADO PSICÓLOGO CLÍNICO	Coquimbo	1	Pesos	\$	632.654\$	569.385	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-	-	-
MOLINA	ROJAS	PEDRO	NC	<ul style="list-style-type: none"> • RADIO Y ATENCIÓN TELEFÓNICA, PARA ATENDER LOS REQUERIMIENTOS DE LA COMUNIDAD. 	OPERADOR DE RADIO	Coquimbo	1	Pesos	\$	521.033\$	468.928	SI	NO	-	01/09/2017	31/12/2017	-	-	-
MOLINA	CORTÉS	PEDRO	NC	<ul style="list-style-type: none"> • CUIDAR DEPENDENCIAS MUNICIPALES TANTO EN SU PARTE INTERIOR COMO EXTERIOR. • SUPERVISAR EL DESARROLLO Y TERMINO DE LAS DISTINTAS ACTIVIDADES, EFECTUANDO RONDAS Y RECORRIDOS INSPECTIVOS. 	RONDÍN	Coquimbo	1	Pesos	\$	453.297\$	407.942	SI	NO	-	01/09/2017	31/12/2017	-	-	-
FRONES	URBINA	PEDRO	NC	<ul style="list-style-type: none"> • RONDÍN EN BOVEDA MUNICIPAL UBICADA EN CALLE RENJICO 132, LA SERENA, CIUDAD PAREDA EN SU PARTE INTERIOR COMO EXTERIOR. • SUPERVISAR EL DESARROLLO Y TERMINO DE LAS DISTINTAS ACTIVIDADES, EFECTUANDO RONDAS O RECORRIDOS 	RONDÍN	Coquimbo	1	Pesos	\$	514.822\$	463.349	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-	-	-
ROMERO	ZULETA	PEDRO	NC	<ul style="list-style-type: none"> • MANTENER ACTUALIZADO EL DIAGNOSTICO COMUNAL SOBRE LA SITUACIÓN DE SEGURIDAD PÚBLICA Y FACTORES DE RIESGO, PERMITIENDO IDENTIFICAR LÓGICAMENTE LOS ÁMBITOS PRIORITARIOS A LOS QUE SE ORIENTARA LA ESTRATEGIA, A LO MENOS UNA VEZ POR SEMESTRE. • ELABORAR Y PROPONER, EN CONJUNTO CON LA MUNICIPALIDAD Y EL CONSEJO COMUNAL DE SEGURIDAD, UN PLAN COMUNAL DE SEGURIDAD, QUE ESTABLEZCA LOS ÁMBITOS PRIORITARIOS, METAS Y RESPONSABLES DE LAS ACCIONES, COHERENTE CON EL PLAN NACIONAL "SEGURIDAD PARA TODOS" Y CONCORDANTE CON EL PLAN REGIONAL DE SEGURIDAD RESPECTIVO. • SER EL NEXO ENTRE LA MUNICIPALIDAD Y LA SUBSECRETARÍA DE PREVENCIÓN DEL DELITO, PARA TODOS LOS EFECTOS QUE CORRESPONDAN DEL PLAN COMUNAL DE TODAS ESTAS ACCIONES INFORMAR MENSUALMENTE AL COORDINADOR REGIONAL DE SEGURIDAD PÚBLICA. • CUMPLIR CON LAS ORIENTACIONES TÉCNICAS EMANADAS DE LA SUBSECRETARÍA DE PREVENCIÓN DEL DELITO. • DIFUNDIR EL PLAN COMUNAL DE SEGURIDAD Y LAS ACCIONES QUE SE EJECUTAN A NIVEL LOCAL EN MATERIA DE SEGURIDAD PÚBLICA. • MANTENER UNA ARTICULACIÓN PERMANENTE CON LAS INSTANCIAS DE COORDINACIÓN REGIONAL Y PROVINCIAL QUE CORRESPONDA A SU COMUNA, A FIN DE CUIDAR LA DEBIDA RECORRELACIONACIÓN ENTRE LA GESTIÓN COMUNAL Y LOS OTROS NIVELES TERRITORIALES, SUMINISTRANDO E INCORPORANDO LA INFORMACIÓN QUE SE GENERE EN EL MARCO DE ESTE PROCESO. • REALIZAR SEGUIMIENTO PROGRAMÁTICO DE TODAS LAS ACTIVIDADES ASOCIADAS AL PLAN SEGURIDAD PARA TODOS EN LA MUNICIPALIDAD, DE ACUERDO A LA FORMA Y OPORTUNIDAD COMUNICADA POR LA SUBSECRETARÍA Y ENTREGAR LOS REPORTES Y DOCUMENTOS QUE ESTE REQUIERA. • ASesorar AL ALCALDE Y AL CONSEJO COMUNAL DE SEGURIDAD, DE 	PROFESIONAL DEL PROGRAMA	Coquimbo	1	Pesos	\$	1.200.000\$	1.080.000	SI	NO	-	01/01/2017	31/12/2017	-	-	-
VALENCIA	CORTÉS	PEDRO	NC	<ul style="list-style-type: none"> • ELABORACIÓN DE PROGRAMAS DE GESTIÓN AMBIENTAL A CORTO, MEDIANO Y LARGO PLAZO, DE ACUERDO A LOS INSTRUMENTOS FUNDADOS EN EL PLAN REGULADOR COMUNAL, EL PLAN DE DESARROLLO COMUNAL, EL SERVICIO DE SALUD Y OTRAS ORIENTACIONES DE ORDENAMIENTO TERRITORIAL GENERALES MUNICIPALES. • APOYO A LA COORDINACIÓN DE ASESORÍA DE LA VÍA PÚBLICA, DE LOS BIENES MUNICIPALES Y NACIONALES DE USO PÚBLICO EXISTENTES EN LA COMUNA. • OBSERVAR E IMPLEMENTAR PROGRAMAS DE LIMPIEZA DE SUMIDORES DE AGUAS LLUVIAS Y, EN GENERAL, DE LAS ACQUEJAS Y CANALES EXISTENTES EN LA VÍA URBANA. • APOYO AL CONTROL DE RETIRO OPORTUNO DE ESCOMBROS Y INICERABURIALES. • ORIENTAR EL QUE HACER DE LA SECCIÓN DE ASEO EN FUNCIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO COMUNAL, LA MISIÓN MUNICIPAL Y LA PLANIFICACIÓN ESTRATÉGICA. 	EGRESADO DE LA CARRERA DE TÉCNICO EN PUBLICIDAD	Coquimbo	1	Pesos	\$	1.535.500\$	1.381.957	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-	-	-
TALLAR	CHÁVEZ	PIERA	NC	<ul style="list-style-type: none"> • APOYO DIRECCIÓN DEL ADMINISTRADOR • APOYO Y ORDENAMIENTO ADMINISTRATIVO • ATENCIÓN DE USUARIOS Y DERIVACIÓN DE CORRESPONDENCIA • ATENCIÓN DE PÚBLICO Y TELÉFONO 	ADMINISTRATIVO	Coquimbo	1	Pesos	\$	404.268\$	363.84	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-	-	-
VELOSO	MAITA	PIETRO	NC	<ul style="list-style-type: none"> • Realizar talleres de habilidades parentales abordando temáticas sociales. • Realizar convocatorias al taller, entregar planificaciones y reportes al programa Plan Comunal de Seguridad Pública. • Coordinar toda la logística necesaria para el correcto funcionamiento de los talleres. • Entregar un informe final del taller, según requerimientos del programa Plan Comunal de Seguridad Pública. • Llevar a cabo el taller teórico/práctico. • Registrar asistencia de los participantes. 	PSICÓLOGO	Coquimbo	1	Pesos	\$	770.000\$	693.000	SI	NO	-	01/07/2017	30/09/2017	-	-	-
GONZALEZ	FUENTES	PRISCILA	NC	<ul style="list-style-type: none"> • DIRIGIR LA PROPUESTA DE INTERVENCIÓN, DE ACUERDO AL CONVENIO CELEBRADO, Y A LA METODOLOGÍA Y NORMA TÉCNICA DISPUESTA POR EL PROGRAMA. • REPRESENTAR AL PROGRAMA EN LAS INSTANCIAS TÉCNICAS EN LAS QUE PARTICIPE. • REPRESENTAR AL EQUIPO EJECUTOR RESPECTO DE DUDAS E INQUIETUDES QUE SE FORMULEN EN EL PROCESO DE INTERVENCIÓN, Y QUE SON DIRIGIDAS AL NEXO ENCARGADO DE PROGRAMA DURANTE LAS MESAS TÉCNICAS REGIONALES O SEGUN CORRESPONDA. • APOYAR LA ETAPA DE CONTACTO - COBERTURA DE MANERA DE CUMPLIR CON LOS PLAZOS ESTABLECIDOS PARA DICHA ETAPA. • VELAR POR EL ADECUADO DESEMPEÑO TÉCNICO DE CADA UNO DE LOS INTEGRANTES DEL EQUIPO EJECUTOR. • CONVOCAR REUNIONES TÉCNICAS DE EQUIPO SEMANALES CON LOS PROFESIONALES DEL EQUIPO EJECUTOR. • ASISTIR A CADA UNA DE LAS MESAS TÉCNICAS Y REUNIONES A LAS QUE SEA CONVOCADO POR LA SECRETARÍA REGIONAL MINISTERIAL. • ENTREGAR LA INFORMACIÓN TÉCNICA QUE LE SEA REQUERIDA POR LA SECRETARÍA REGIONAL MINISTERIAL. • VELAR POR LA ENTREGA OPORTUNA Y EN LOS PLAZOS SEÑALADOS POR LA SECRETARÍA REGIONAL MINISTERIAL, DE LOS INFORMES TÉCNICOS Y FINANCIEROS DEL PROGRAMA. • VELAR POR EL ADECUADO MANEJO DE LA INFORMACIÓN TRABAJADA CON CADA UNO DE LOS NIÑOS Y NIÑAS, ASÍ COMO QUE DICHA INFORMACIÓN CONTENIDA EN LOS INSTRUMENTOS DEL PROGRAMA ESTOY EL INSTRUMENTOS DIAGNÓSTICOS, PLANILIAS, FICHAS DE RECIBIDO CONSIDERADAS POR EL PROGRAMA, INCLUYENDO LA INFORMACIÓN QUE CONTIENEN LAS CARPETAS DE LOS NNA Y FAMILIAS, ESTE DISPONIBLE EN DICHAS CARPETAS, COMO EN EL SISTEMA INFORMÁTICO, Y SEA ACTUALIZADA CADA 15 DÍAS COMO MÁXIMO. 	ORIENTADORA FAMILIAR, MENCIÓN RELACIONES HUMANAS	Coquimbo	1	Pesos	\$	1.100.000\$	990.000	SI	NO	-	01/01/2017	31/12/2017	-	-	-

ROJAS	OPAZO	PRISCILA	NC	<ul style="list-style-type: none"> • MANTENER ACTUALIZADO EL DIAGNOSTICO COMUNAL SOBRE LA SITUACION DE SEGURIDAD PUBLICA Y FACTORES DE RIESGO. PERMITE IDENTIFICAR LOCALMENTE LOS AMBITOS PRIORITARIOS A LOS QUE SE ORIENTARA LA ESTRATEGIA. A LO MENOS UNA VEZ POR SEMESTRE. • ELABORAR Y PROPONER, EN CONJUNTO CON LA MUNICIPALIDAD Y EL CONSEJO COMUNAL DE SEGURIDAD, UN PLAN COMUNAL DE SEGURIDAD, QUE ESTABLEZCA LOS AMBITOS PRIORITARIOS, METAS Y RESPONSABILIDADES DE LAS ACCIONES, CONHERENTE CON EL PLAN NACIONAL "SEGURIDAD PARA TODOS" Y COORDINANTE CON EL PLAN REGIONAL DE SEGURIDAD RESPECTIVO. • SER EL LIGO ENTRE LA MUNICIPALIDAD Y LA SUBSECRETARIA DE PREVENCIÓN DEL DELITO, PARA TODOS LOS EFECTOS QUE CORRESPONDAN DEL PLAN COMUNAL, DE TODAS ESTAS ACCIONES INFORMAR MENSUALMENTE AL COORDINADOR REGIONAL DE SEGURIDAD PUBLICA. • CUMPLIR CON LAS ORIENTACIONES TECNICAS EMANADAS DE LA SUBSECRETARIA DE PREVENCIÓN DEL DELITO. • DIFUNDIR EL PLAN COMUNAL DE SEGURIDAD Y LAS ACCIONES QUE SE EJECUTAN A NIVEL LOCAL EN MATERIA DE SEGURIDAD PUBLICA. • MANTENER UNA ARTICULACION PERMANENTE CON LAS INSTANCIAS DE COORDINACION REGIONAL Y PROVINCIAL QUE CORRESPONDA A SU COMUNA, A FIN DE CAUTELAR LA DEBIDA RETROALIMENTACION ENTRE LA GESTION COMUNAL Y LOS OTROS NIVELES TERRITORIALES, SUMINISTRANDO E INCORPORANDO LA INFORMACION QUE SE GENERE EN EL MARCO DE ESTE PROCESO. • REALIZAR SEGUIMIENTO PROGRAMATICO DE TODAS LAS ACTIVIDADES ASOCIADAS AL PLAN SEGURIDAD PARA TODOS EN LA MUNICIPALIDAD, DE ACUERDO A LA FORMA Y OPERABILIDAD COMERCIAL POR LA SUBSECRETARIA Y ENTREGARLE LOS REPORTES Y DOCUMENTOS QUE ESTE REQUIERA. • ASESORAR AL ALCALDE Y AL CONSEJO COMUNAL DE SEGURIDAD, DE 	COORDINADOR	Coquimbo	1	Pesos	\$	1.500.000\$	1.350.000	SI	NO	-	01/01/2017	31/12/2017	-
ARGANDOÑA	BRAVO	PRISCILA CAROLINA	NC	<ul style="list-style-type: none"> • ENTREGA ORIENTACION E INFORMACION DE REFERENCIA A LOS USUARIOS, A SU VEZ, PRESTAMO DE ENCICLOPEDIAS, DICCIONARIOS, ARCHIVOS, REVISTAS Y ESENCIALMENTE EL DIARIO Y PERIODICOS REGIONALES Y SU ARCHIVO HISTORICO DESDE EL AÑO 2000. • PERMITIR EL ACCESO A DIFERENTES SERVICIOS (WEB, LECTURA EN SALA Y TALLERES), ASIMISMO SE ENCUENTRA HABILITADA PARA LA INTEGRACION DE PERSONAS CON CAPACIDADES DIFERENTES: ORIENTACION, LIBROS BRILLE, GEOGRAFIA EN RELIEVES, PC CON SOFTWARE JAW (PARA PERSONAS NO VIDENTES). • APOYAR DE LABORES Y ACTIVIDADES DEL DEPTO. DE CULTURA Y DISTINTAS UNIDADES, CUANDO SE REQUIERA. • ESTARA A CARGO DEL PROGRAMA DE BIBLIOTECAS EN CONVENIO CON LA DIRECCION DE BIBLIOTECAS, ARCHIVOS Y MUSEOS (DIBAM), CUYO OBJETIVO ES QUE EN LAS BIBLIOTECAS PUBLICAS LAS PERSONAS APRENDAN E INGRESEN AL MUNDO INFORMATICO E INTERNET DE MANERA GRATUITA, A TRAVES D ELOS EQUIPOS Y CAPACITACIONES 	ADMINISTRATIVO	Coquimbo	1	Pesos	\$	688.000\$	619.200	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-
ALVAREZ	MALLUENDA	RAMIRO	NC	<ul style="list-style-type: none"> • IMPARTIR CLASES DE VOLUN A NIÑOS Y JOVENES DEL SECTOR ANTENA. 	MONITOR DE MUSICA	Coquimbo	1	Pesos	\$	253.060\$	227.750	SI	NO	-	01/07/2017	31/12/2017	-
RAMIREZ	PINEDA	RAMON	NC	<ul style="list-style-type: none"> • RETIRO DE MICROBIBLIOTECA, OPERAR MICROBIBLIOTECA DE CAMION ALIBRE, RETIRO DE ESCOMBRO DE TODA NATURALEZA (INCENDIOS, DERRUMBES, ETC) 	OPARARO	Coquimbo	1	Pesos	\$	481.670\$	433.500	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-
CARABANTES	CASTILLO	RAQUEL	NC	<ul style="list-style-type: none"> • SUPERVISAR Y COORDINAR EL TRABAJO REALIZADO POR LAS OFICINAS PERTENECIENTES AL OPTO. DE DISCAPACIDAD Y VOLUNTARIADO. • REALIZAR UN CATASTRO DE LAS AGRUACIONES DE DISCAPACIDAD, APOYAR SU PERSONERIA JURIDICA, INCENTIVAR Y ORGANIZAR A AQUELLAS PERSONAS QUE NO PERTENEZCAN A AGRUACIONES DEFINIDAS. • ORGANIZAR, PLANIFICAR Y DESARROLLAR ACTIVIDADES CON NIÑOS (AS), JOVENES Y ADULTOS DISCAPACITADOS DE LA COMUNA, INCENTIVAR A LA GENERACION DE PROYECTOS, PARA SER PRESENTADOS A DISTINTOS FONDOS CONCURSABLES. • REALIZAR UN CATASTRO DE LAS AGRUACIONES DE VOLUNTARIADO, APOYAR SU PERSONERIA JURIDICA, INCENTIVAR Y ORGANIZAR A AQUELLAS PERSONAS QUE NO PERTENEZCAN A AGRUACIONES DEFINIDAS. • ORGANIZAR, PLANIFICAR Y DESARROLLAR ACTIVIDADES CON VOLUNTARIOS DE LA COMUNA. • PARTICIPAR DE LAS DIVERSAS MESAS DE TRABAJO EN TEMAS DE DISCAPACIDAD Y VOLUNTARIADO. 	COORDINADORA PROGRAMA	Coquimbo	1	Pesos	\$	1.129.940\$	1.016.950	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-
GODOY	BARBAZA	RAÚL	NC	<ol style="list-style-type: none"> 1. COORDINAR LA LABOR REALIZADA POR FUNCIONARIOS DE COSTO MUNICIPAL QUE PRESTEN SERVICIOS EN LA TESORERIA REGIONAL; REVISOR DE INFORMES MENSUALES PRESENTADOS POR LOS FUNCIONARIOS A HONORARIOS QUE FORMAN PARTE DE CONVENIOS CON SERVICIO DE IMPUESTOS INTERNOS Y TESORERIA REGIONAL. 2. CONCURRIR A REUNIONES CON LA CONTRAPARTE DE LA TESORERIA REGIONAL Y EL SERVICIO DE IMPUESTOS INTERNOS, PARTA LA COORDINACION DE ACTIVIDADES. 3. REALIZAR INFORMES SOBRE LA RECAUDACION POR CONCEPTO DE PASO CONTRIBUCIONES DE BIENES RAICES. 4. PREPARAR, EN CONJUNTO CON LA TESORERIA REGIONAL, INFORMACION RELATIVA A MICROSEDES EN EL PASO DE CONTRIBUCIONES, PARA EL INICIO DE PROCESOS JUDICIALES. 5. RECAUDACION POR CONCEPTOS DE REMATE DE BIENES RAICES. 6. REALIZAR INFORMES Y ESTADISTICAS DE GASTOS E INGRESOS RELACIONADOS CON EL DESARROLLO DE ESTOS CONVENIOS. 7. REALIZAR CUALQUIER OTRO TIPO DE INFORME O ESTADISTICAS QUE SE NECESITEN. 	CONTADOR GENERAL	Coquimbo	1	Pesos	\$	2.358.330\$	2.122.500	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-
NUÑEZ	BARBAZA	RAÚL	NC	<ul style="list-style-type: none"> • MAESTRO ALBAÑIL, CARPINTERO, TRABAJOS ENCOMENDADOS POR EL SR DIRECTOR COMO CONSTRUCCIONES Y/O REPARACIONES DE SEDES SOCIALES, CAPILLAS, VIVIENDAS POR CASOS SOCIALES, REPARACIONES EN VEREDAS, HOYOS, CALZADAS. 	MAESTRO ALBAÑIL	Coquimbo	1	Pesos	\$	581.230\$	523.110	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-
URQUETA	SIERRA	RAÚL	NC	<ul style="list-style-type: none"> • GENERACION DE CODIGOS EJECUTABLE DE APPS SIGUIENDO LAS ESPECIFICACIONES DE LOS REQUERIMIENTOS DEFINIDOS EN EL ANALISIS Y DISEÑO DE LA APLICACION 	TECNICO EN PROGRAMACION	Coquimbo	1	Pesos	\$	816.110\$	734.500	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-
CALDERON	MELÉNDEZ	RAÚL ARNALDO	NC	<ul style="list-style-type: none"> • OBSERVAR Y MONITOREAR, SIN INTERRUPCIONES LAS IMÁGENES QUE PROYECTAN LAS PANTALLAS UBICADAS EN LA CENTRAL CÁMARA EN CENCO Y/O SALA DE ESPEJO, SEGÚN SEA POR NECESIDADES DEL SERVICIO. EMITIR UN INFORME DE LOS EVENTUALES DELITOS E INFRACCIONES QUE OBSERVE, DEBERÁN DAR CUENTA A CARABINEROS O PDI, CUANDO CONSTATE LA COMISION DE UN DELITO O INFRACCION DE UNA LEY U ORDENANZA MUNICIPAL, DE IGUAL MANERA DEBERA MONITOREAR ASPECTOS SITUACIONALES DE LA CIUDAD, QUE PONGAN EN RIESGO LA INTEGRIDAD FISICA DE LOS TRANSIENTES Y/O AUTOMOVILISTAS. DURANTE EL MONITOREO EVITARA DEJAR CAMARAS FIJAS O FREDADAS POR DESCUIDO YA QUE SERA CONSIDERADA UNA GRAVE NEGLIGENCIA DE OPERACION, PREPARAR LAS ORACIONES QUE LE SEAN SOLICITADAS, ESPECIALMENTE AQUELLAS ENCARGADAS POR EL MINISTERIO PÚBLICO Y TRIBUNALES, PARA QUE SANIADOS COMO EVIDENCIA, DAR CUMPLIMIENTO A LAS INSTRUCCIONES QUE SU JEFE DIRECTO O SUPERIOR, JERARQUICO LE ENCOMIENDE. 	OPERADOR DE CAMARAS	Coquimbo	1	Pesos	\$	495.480\$	445.930	SI	NO	-	01/07/2017	31/12/2017	-
PELEN	BALDI	RAÚL PEDRO	NC	<ul style="list-style-type: none"> • COLABORAR, JUNTO CON LA SECRETARIA COMUNAL DE PLANIFICACION, EN EL PROYECTO DENOMINADO "EDIFICIO CCUT". • ASESORAR A LA DIRECCION DE TRANSITO CON TEMAS REFERENTES DEL CONTRATO DE CONCESION DE ESTACIONAMIENTOS EN LA VIA PUBLICA. • VERIFICAR LA EFECTIVIDAD DE PRESENTACION DE QUILRELA CRIMINAL EN CONTRA DEL MUNICIPIO DE LA SERENA POR PARTE DE LA DIRECTIVA DEL CLUB DEPORTIVO SOKOL. • GESTION JUDICIAL SOBRE RECURSO DE PROTECCION INTERPUESTO POR DON JOSE SUAREZ CONTRA LA MUNICIPALIDAD. • PRESTAR ASESORIA O DEFENSA DE LA COMUNIDAD CUANDO CORRESPONDA Y EL ALCALDE LO DETERMINE. • A REQUERIMIENTO DEL ALCALDE, INICIAR Y DIFENDER LOS JUICIOS EN QUE LA MUNICIPALIDAD SEA PARTE O TENGA INTERES. 	ABOGADO	Coquimbo	1	Pesos	\$	2.791.840\$	2.263.450	SI	NO	-	01/07/2017	31/12/2017	-
POJOMOVSKY	RAYEN		NC	<ul style="list-style-type: none"> • INSTRUCTORA DE TALLERES DEPORTIVOS PARA LOS USUARIOS DEL PROGRAMA. 	MONITOR DEPORTIVO	Coquimbo	1	Pesos	\$	548.000\$	493.200	SI	NO	-	01/07/2017	31/12/2017	-

VIDELA	AGUIRRE	REMIJO	NC	• MAESTRO EN REPARACIÓN DE VEREDAS, INSTALACIONES DE MEDIDAS AGUA, ARREGLO DE CALLES, ARREGLO DE MUROS, ARREGLOS DE TECHUMBRES Y APOYO A CASOS SOCIALES EN EL SECTOR DE LA ANTERA	OPERARIO	Coquimbo	1	Pesos	\$	472,92	\$	425,629	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-		
VILLALOBOS	CARDENAS	RENE	NC	•SU FUNCIÓN SERÁ APLICAR LAS METODOLOGÍAS DE EXTENSIÓN QUE SEAN PERTINENTES PARA TRANSFERIR CAPACIDADES Y ASesorar TÉCNICAMENTE A TODOS LOS INTEGRANTES DE LA UNIDAD OPERATIVA, ASÍ COMO DAR SEGUIMIENTO TÉCNICO A LA IMPLEMENTACIÓN DE INVERSIÓN Y MAL USO DEL CAPITAL DE TRABAJO	TÉCNICO AGRÓNOMO	Coquimbo	1	Pesos	\$	1.010,000	\$	909,000	SI	NO	-	01/01/2017	31/12/2017	-		
MANTEROLA	NOREÑO	RENEO	NC	REALIZAR LEVANTAMIENTOS DE INFORMACIÓN ACOGIENDO LAS NECESIDADES DE LOS HABITANTES DE LA COMUNA RESPECTO DEL EQUIPAMIENTO DE ESPACIOS PÚBLICOS NECESARIOS Y AL MEJORAMIENTO DE LAS INSTALACIONES DE LA COMUNA. REALIZAR TRABAJO EN TERRENO (VISTAS A LA COMUNIDAD) DONDE SE ENPLAZARAN PROYECTOS, CON EL FIN DE EVALUAR SU FACILIDAD, ELABORAR CATASTROS, ELABORAR PROGRAMAS ARQUITECTONICOS DE PROYECTOS, COORDINAR Y PARTICIPAR EN REUNIONES CON LA COMUNIDAD PARA EXPONER LAS PROPIETAS DE PROYECTOS Y LLEGAR A CONSENSO CON LOS DISEÑOS DEFINITIVOS, SUBSANAR OBSERVACIONES EN VIRTUD DE LA EVALUACIÓN DE LAS INSTITUCIONES FINANCIADORAS.	ARQUITECTO	Coquimbo	1	Pesos	\$	1.347,39	\$	1.212,454	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-		
ASTUDILLO	NARANJO	RICARDO	NC	• INSTRUCTORA DE TALLERES DEPORTIVOS PARA LOS USUARIOS DEL PROGRAMA.	ARBITRO	Coquimbo	1	Pesos	\$	184,88	\$	166,399	SI	NO	-	01/07/2017	31/12/2017	-		
MONDACA	TORRES	RICARDO	NC	• RESGUARDAR EL ACCESO, EL BUEN USO Y EL CUIDADO DE LAS DEPENDENCIAS SER EL PRIMER CONTACTO DE LOS USUARIOS DEL PROGRAMA Y REPORTAR CUALQUIER INFORMACIÓN RELEVANTE AL ADMINISTRADOR DEL CENTRO COMUNITARIO	RONDÓN	Coquimbo	1	Pesos	\$	471,56	\$	424,405	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-		
VASQUEZ	AVENDAÑO	RICARDO	NC	• REVISOR DE PROYECTOS, TALES COMO REVISIÓN DE CARPETAS, REGULACIÓN Y AMPLIACIONES VIVIENDA Y MICROEMPRESA LEY 20.098 (2017) CADUCACIÓN, OBRA NUEVA, REPARACIONES, REPARACIONES, OBRAS PRELIMINARES, ALTERACIONES, VIVIENDAS SOCIALES, AMPLIACIONES, MODIFICACIONES DE PERMISO, OBRAS PERSVA, DEMOLICIONES, ANEXAS, CAMBIOS DE DESTINO, INSTALACIONES DE GRÍAS, DEMOLICIONES, ENTREGA DE RESPUESTAS ANTE DUDAS DE USUARIOS TRANSMIENDO PERMISOS, • RECEPCIÓN DE OBRAS, TALES COMO: VIVIENDAS SOCIALES, AMPLIACIONES, EDIFICACIÓN, URBANIZACIÓN, LOTEOS	ARQUITECTO	Coquimbo	1	Pesos	\$	1.318,66	\$	1.186,800	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-		
MUÑOZ	FUENTES	RICARDO IGNACIO	NC	1. PRESTAR ATENCIÓN PERSONALIZADA A VECINOS Y GRUPOS FAMILIARES DEL SECTOR, OTORGANDO SOLUCIÓN O EN SU DEFECTO ENTREGANDO ORDENACIÓN REMITIDOS A LOS ORGANISMOS CORRESPONDIENTES 2. DETECTAR Y EVALUAR LAS NECESIDADES DEL SECTOR Y ENCAUSAR SU SATISFACCIÓN Y POSIBLE SOLUCIÓN.		Coquimbo	1	Pesos	\$	280,74	\$	252,467	SI	NO	01/09/2017	01/09/2017	31/12/2017	-		
OSORIO	CAMPUSANO	ROBERTO	NC	RONDÓN EN CASA DE LA CULTURA LAS COMPAÑÍAS, CUIDAR LA INSTALACIÓN TANTO EN SU PARTE INTERIOR COMO EXTERIOR.	RONDÓN	Coquimbo	1	Pesos	\$	346,61	\$	311,953	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-		
BALBOA	VIDAL	RODOLFO	NC	CALCULAR Y DISEÑAR ESTRUCTURAS PARA SEDES SOCIALES DESTINADAS A LA COMUNIDAD, CALCULAR Y DISEÑAR INFRAESTRUCTURA (MUROS DE CONTENCIÓN, ANCLAJE DE JEROS, MÁQUINAS DE EJERCICIOS, BANCAS, ENTRE OTRAS) PARA ESPACIOS PÚBLICOS, CALCULAR Y DISEÑAR OBRAS DE INGENIERIA SANITARIA: BAÑOS Y ALCANTARILLADO, ANALISIS Y ESTUDIOS DE ESTRUCTURAS DE EDIFICACIONES EXISTENTES, ASISTIR TÉCNICAMENTE, A LOS REQUERIMIENTOS DEL SECRETARIO COMUNAL DE PLANIFICACIÓN.	INGENIERO CIVIL	Coquimbo	1	Pesos	\$	954,94	\$	859,450	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-		
BARBERA	ESPEJO	RODOLFO	NC	ASESORAR TÉCNICAMENTE OBRAS DE PROYECTOS ELABORADOS POR LA SECCPLAN, APOYAR ACCIONES DE ADMINISTRACIÓN DE CONTRATOS DE OBRAS EN EJECUCIÓN, SUPERVISAR QUE LAS OBRAS DE PROYECTOS SE REALICEN DE ACUERDO A LOS PLANOS, ESPECIFICACIONES TÉCNICAS Y NORMATIVA VIGENTE, ELABORAR PERFILES DE PROYECTOS, CONFECCIONAR PRESUPUESTOS Y PLANOS DE INSTALACIONES, PARA DISTINTOS PROYECTOS ELABORADOS POR LA SECCPLAN, ASISTIR TÉCNICAMENTE, A LOS REQUERIMIENTOS DEL SECRETARIO COMUNAL DE PLANIFICACIÓN.	INGENIERO CONSTRUCTOR	Coquimbo	1	Pesos	\$	1.347,39	\$	1.212,454	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-		
ALVAREZ	VERGARA	RODRIGO	NC	• Apoyo a la coordinación de distintos eventos municipales y comunales con instituciones publicas o privadas, unidades municipales y comunidad en general. • Elaborar un cronograma con todas las actividades municipales, que se realizaron durante el año. • Contar con las acciones de difusión orientadas a la comunidad, sobre los distintos eventos masivos		Coquimbo	1	Pesos	\$	608,40	\$	545,76	SI	NO	-	01/08/2017	31/12/2017	-		
CONTRERAS	ALVAREZ	RODRIGO	NC	MANTENCIONES, REPARACIONES DE DEPENDENCIAS MUNICIPALES, MANTENCIÓN, REPARACIÓN E INSTALACIÓN DEL SISTEMA DE ALUMBRADO PÚBLICO, INSTALACION DE EMPALMES E ILUMINACIÓN EN DISTINTAS ACTIVIDADES O EVENTOS ORGANIZADOS POR EL MUNICIPIO O POR JUNIAS DE VECINOS Y/O AGROPACIONES SOCIALES O DEPORTIVAS (PARCOURNADAS POR EL MUNICIPIO)	MAESTRO ELECTRICO	Coquimbo	1	Pesos	\$	578,92	\$	521,032	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-		
FRÍAS	BIARIAS	RODRIGO	NC	CAPACITACIÓN Y RECLUTAMIENTO TALLERES DE AUTOCUIDADO ELABORACIÓN DE PERFILES DE CARGO ORIENTACIÓN DE PROGRAMAS DIRIGIDOS A USUARIOS APOYO PSICOSOCIAL	PSICÓLOGO	Coquimbo	1	Pesos	\$	1.146,66	\$	1.032,000	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-		
PIZARRO	ROJAS	RODRIGO	NC	• APOYO PARA LA CUBICACIÓN DE DISEÑOS DE CARÁCTER PATRIMONIAL. • APOYO EN EL DESARROLLO DE PRESUPUESTOS DE PROYECTOS DE CARÁCTER PATRIMONIAL. • APOYO EN EL DISEÑO DE PROYECTOS INFORMATIVOS DE INGENIERÍA	INGENIERO CONSTRUCTOR	Coquimbo	1	Pesos	\$	1.347,39	\$	1.212,454	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-		
VERGARA	SANTANDER	RODRIGO	NC	ASESORAR TÉCNICAMENTE A LAS ORGANIZACIONES PARA QUE PROPORCIONEN INFORMACIÓN QUE CORRESPONDA A LAS UNIDADES MUNICIPALES, A LOS SERVICIOS PÚBLICOS DE LA COMUNA Y LAS ORGANIZACIONES INTERMEDIAS QUE ASÍ LO REQUIERAN EN MATERIAS PROPIAS DE RECURSOS APORTADOS Y/O ASIGNADOS- MANTENER VINCULACIÓN PERMANENTE CON LAS ENTIDADES O SERVICIOS QUE HAN DISPUESTO DE FONDOS PARA FINANCIAR PROYECTOS PRODUCTIVOS- CANALIZAR LA COMUNICACIÓN ENTRE EL MUNICIPIO Y LAS ORGANIZACIONES COMUNITARIAS EN MATERIAS FINANCIERAS Y ASIGNACIÓN DE FONDOS PÚBLICOS- SERVIR COMO ORGANISMO TÉCNICO CAPACITADOR DE LA COMUNIDAD.(COMODATOS)	ADMINISTRATIVO	Coquimbo	1	Pesos	\$	536,73	\$	483,029	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-		
MONTT	MELANDRI	RODRIGO ANDRES	NC	DESARROLLAR PROYECTOS DE ARQUITECTURA DE LOS PROGRAMAS HABITACIONALES, APOYO A LA SUPERVISIÓN DE OBRAS DE CONSTRUCCIÓN Y ELABORACIÓN DE INFORMES TÉCNICOS.	ARQUITECTO	Coquimbo	1	Pesos	\$	1.347,39	\$	1.212,454	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-		

GARRIDO	ANGEL	RODRIGO IGNACIO	NC	<ul style="list-style-type: none"> • ASESORAR Y ACOMPAÑAR A LAS UNIDADES MUNICIPALES QUE LO REQUIERAN EN CUANTO, PARA EFECTUAR EL LEVANTAMIENTO DE LAS PLANIFICACIONES ANUALES OPERATIVAS. • CUMPLIR LA INFORMACIÓN DE LAS PLANIFICACIONES ANUALES OPERATIVAS DE LAS RESPECTIVAS UNIDADES MUNICIPALES, MONITOREANDO SU AVANCE Y NIVEL DE CUMPLIMIENTO, INFORMANDO DE AQUILLO TANTO AL ADMINISTRADOR MUNICIPAL COMO A LAS UNIDADES MUNICIPALES EN CUESTIÓN. • ASESORAR Y ANALISIS EN EL LEVANTAMIENTO DE PROCESOS, GESTIÓN INTERNA, CONTROL DE GESTIÓN, GESTIÓN DE CALIDAD Y MEJORA CONTINUA. • APOYO AL PROGRAMA GESTIÓN DE CALIDAD, CONSIDERANDO ASESORÍA Y SEGUIMIENTO A LAS ACCIONES DE MEJORA (AMT'S Y LÍNEAS DE ACCIÓN), CONTEMPLADAS EN LOS DIFERENTES PLANES DE MEJORAS, TANTO PARA LA GESTIÓN GLOBAL COMO LA GESTIÓN DE LOS SERVICIOS MUNICIPALES. • DESARROLLAR LAS LABORES DE REVISOR EN EL MARCO DE PROGRAMA DE REVISIONES INTERNAS EN APOYO AL MONITOREO DE LOS DISEÑOS Y POSTERIOR IMPLEMENTACIÓN DE LOS PLANES DE MEJORA, TANTO DE LA GESTIÓN GLOBAL COMO DE LA GESTIÓN DE LOS SERVICIOS MUNICIPALES. • ASESORAR PROFESIONAL PARA EL DESARROLLO DE PROCESOS DE AUTOEVALUACIÓN INTRUIDOS POR LA SUBSECRETARÍA DE DESARROLLO REGIONAL Y ADMINISTRATIVO (SUBSE), ACCIONES QUE CONTIENGA EL APOYO Y COORDINACIÓN CON LOS DIFERENTES EQUIPOS MUNICIPALES PARA DAR RESPUESTA AL INSTRUMENTO DE AUTOEVALUACIÓN CONTEMPLANDO TANTO LA GESTIÓN GLOBAL COMO LA GESTIÓN DE LOS SERVICIOS PARTICIPANTES DEL PROGRAMA. • APOYO EN EL CUMPLIMIENTO DE LA LEY 20.285 DE TRANSPARENCIA A LA INFORMACIÓN PÚBLICA EN CUANTO A LAS OBLIGACIONES QUE LE CORRESPONDEN AL ADMINISTRADOR MUNICIPAL RESPECTO A LA PUBLICACIÓN EN LA PÁGINA WEB MUNICIPAL DE TRANSPARENCIA. 	INGENIERO CIVIL INDUSTRIAL	Coquimbo	1	Pesos	\$	1.347,53	\$	1.212,378	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-
CARVAJAL	VALDIVIA	ROSA	NC	<ul style="list-style-type: none"> • GESTIONAR LA CAPACITACIÓN DE LOS INTEGRANTES DE LAS ORGANIZACIONES SOCIALES Y COMUNITARIAS DE SU ÁREA DE GESTIÓN, ESTABLECIENDO ESTRATEGIAS DE DESARROLLO CULTURAL, DE MUJER Y GÉNERO, EN LAS ORGANIZACIONES DEL SECTOR DE SERENA SUR. • COMBINAR CON EFICACIA LOS RECURSOS MUNICIPALES DISPONIBLES (TANTO HUMANOS, MATERIALES COMO FINANCIEROS), APROVECHAR LAS OPORTUNIDADES DEL ENTORNO EN MATERIA CULTURAL, DE MUJER Y GÉNERO. • RELACIONARSE CON ORGANIZACIONES PÚBLICAS Y PRIVADAS PARA UN MEJOR CUMPLIMIENTO DE OBJETIVOS EN EL ÁMBITO DEL MUNICIPIO CULTURAL, DE MUJER Y GÉNERO. • DAR FIRMA A LOS CONTENIDOS CULTURALES QUE FORMAN PARTE DE LA POLÍTICA CULTURAL Y MUJER DEL MUNICIPIO DE LA SERENA. • APOYAR LA GESTIÓN DE ASPECTOS TÉCNICOS Y ADMINISTRATIVOS DE LA FORMULACIÓN Y EJECUCIÓN DE PROYECTOS. • MANTENER ACTUALIZADO EL CATASTRO DE ORGANIZACIONES JUVENILES Y DEPORTIVAS DEL SECTOR DEL SECTOR DE LA PAMPAS. 	ADMINISTRATIVO	Coquimbo	1	Pesos	\$	1.042,885	\$	938,594	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-
OLIVARES	VARGA	ROSA	NC	<ul style="list-style-type: none"> • ATENCIÓN A USUARIOS VÍA TELEFÓNICA. • ATENCIÓN DE PÚBLICO A LOS USUARIOS DEL PROGRAMA. • REALIZAR TODAS AQUELLAS FUNCIONES QUE SU SUPERIOR REQUIERA Y QUE TENGAN RELACIÓN CON EL PROGRAMA Y SU ESPERTEZA. 	ADMINISTRATIVO	Coquimbo	1	Pesos	\$	636,84	\$	573,157	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-
PIÑO	ROJAS	ROSA	NC	<ul style="list-style-type: none"> • APOYO EN EL ÁREA DE EXPOSICIONES Y FIERAS. • ACTIVIDADES RELACIONADAS CON AGRUPACIONES U ORGANIZACIONES COMUNITARIAS QUE TENGAN LA FINALIDAD DE DESARROLLAR EMPRENDIMIENTO. • ACTIVIDADES RELACIONADAS CON INSTRUCCIONES PÚBLICAS. • APOYO ADMINISTRATIVO 	ADMINISTRATIVO	Coquimbo	1	Pesos	\$	619,875	\$	557,899	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-
PIÑO	RODRÍGUEZ	ROSA	NC	<ul style="list-style-type: none"> • COLABORAR EN LA PLANIFICACIÓN DE LAS ACTIVIDADES A REALIZAR EN LA SECCIÓN DE ORGANIZACIONES COMUNITARIAS, APOYAR A QUE ESTAS SE LLEVAN A CABO Y POSTERIORMENTE GESTIR EN LA EVALUACIÓN DE LO EJECUTADO. • APOYAR QUE LAS ACTIVIDADES A REALIZAR SEAN DE INTERÉS, TANTO DE LAS POLÍTICAS MUNICIPALES COMO DEL INTERÉS DE LOS HABITANTES DE LA COMUNA. 	INGENIERA CONSTRUCCIÓN	Coquimbo	1	Pesos	\$	1.594,23	\$	1.434,85	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-
RIVERA	CASTILLO	ROSA	NC	<ul style="list-style-type: none"> • ENCARGADA DE LA MANTENCIÓN DEL ASEO DE LAS DEPENDENCIAS DEL CENTRO COMUNITARIO. 	ENCARGADA DE LA MANTENCIÓN DEL ASEO DE LAS DEPENDENCIAS DEL CENTRO COMUNITARIO.	Coquimbo	1	Pesos	\$	395,985	\$	356,385	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-
SALVATIERRA	SANCHEZ	ROSA	NC	<ul style="list-style-type: none"> • EJECUTAR LOS TALLERES DIRIGIDOS A NIÑOS Y ADOLESCENTES, ANIMACIONES SOCIO-CULTURALES, ELABORACIÓN DE MATERIAL DIDÁCTICO, ELABORACIÓN DE MATERIAL DE FUSIÓN Y MANTENCIÓN DE SITOS COMO BLOG, FACEBOOK Y TWEETOS. 	MONITORA	Coquimbo	1	Pesos	\$	447,325	\$	402,595	SI	NO	-	01/01/2017	31/12/2017	-
URQUETA	SIERRA	ROSA	NC	<ul style="list-style-type: none"> • ATENCIÓN DE PÚBLICO, VERIFICACIÓN DE DOCUMENTOS QUE TENGAN QUE VER CON LA RENOVACIÓN Y ENTREGA DE PERMISO DE CIRCULACIÓN Y TODAS AQUELLAS FUNCIONES QUE LE INDIQUE EL INSPECTOR TÉCNICO DEL PROGRAMA. 	ADMINISTRATIVO	Coquimbo	1	Pesos	\$	671,875	\$	604,487	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-
VEGA	CARRASCO	ROJANA	NC	<ul style="list-style-type: none"> • Monitor de taller de Yoga para las usuarias del Programa 	Instructora de Yoga	Coquimbo	1	Pesos	\$	166,66	\$	150,000	SI	NO	-	01/08/2017	30/09/2017	-
RIVERA	BUGUEÑO	RUDY PATRICIA	NC	<ol style="list-style-type: none"> 1. COORDINAR EL FUNCIONAMIENTO DE LA MUNICIPALIDAD CON LOS ÓRGANOS DE LA ADMINISTRACIÓN DEL ESTADO QUE CORRESPONDA. 2. SUSCRIBIR DOCUMENTOS, ESPECÍFICAMENTE RELACIONADOS CON SOLICITUDES DE MATERIALES DE TRABAJO, LOS RESPECTIVOS FORMALIZADOS DE CONTRATACIONES Y COMPRA, PARA LAS NECESIDADES QUE SE PRESENTEN EN EL ÁREA ASIGNADA. 3. COORDINAR CON LAS DIFERENTES UNIDADES MUNICIPALES EL ESTUDIO DE PROPOSICIONES, PETICIONES Y SUGERENCIAS DESDE EL SECTOR DESIGNADO. 4. PRESTAR ATENCIÓN PERSONALIZADA A VECINOS Y GRUPOS FAMILIARES DEL SECTOR, OTORGANDO SOLUCIÓN O, EN SU DEFECTO, ENTREGANDO ORIENTACIÓN RELEVANTE A LOS ORGANISMOS SERVICIOS PÚBLICOS O ENTIDADES PRIVADAS CORRESPONDIENTES. 5. DETECTAR Y EVALUAR LAS NECESIDADES DEL SECTOR, Y ENCAUSAR SU SATISFACCIÓN Y POSIBLE SOLUCIÓN. 6. COORDINAR LA APLICACIÓN DE PLANES, PROGRAMAS Y PROYECTOS EN MATERIA SOCIAL QUE SE DESARROLLEN EN EL SECTOR CON OTRAS ENTIDADES PÚBLICAS Y PRIVADAS EN RELACIÓN CON EL MUNICIPIO. 	PROFESOR DE EDUCACIÓN GENERAL BÁSICA	Coquimbo	1	Pesos	\$	1.432,415	\$	1.289,172	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-
SALIH	SARRAS	SALAH EDIN	NC	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la gestión de los Administradores de los Parques Pedro de Valdivia y Parque Cost • Apoyo en la elaboración del plan de mantenimiento y conservación de áreas verdes de los Parques. • Apoyo a la gestión de control y fiscalización del cumplimiento de las normas medio ambientales de los parques Pedro de Valdivia y Parque Cost 	ADMINISTRATIVO	Coquimbo	1	Pesos	\$	738,445	\$	664,609	SI	SI	-	01/09/2017	31/12/2017	-
CAMPAÑA	CORTES	SALVADOR	NC	<ul style="list-style-type: none"> • APOYO ADMINISTRATIVO Y TRABAJO DE CORRESPONDENCIA Y/O DOCUMENTACIÓN RELACIONADO CON EL PROGRAMA, EN LAS DIFERENTES DEPENDENCIAS MUNICIPALES 	ADMINISTRATIVO	Coquimbo	1	Pesos	\$	578,925	\$	521,032	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-
GUTIERREZ	MILAN	SALVADOR	NC	<ul style="list-style-type: none"> • EJECUTAR EN TERRENO LAS ORIENTACIONES TÉCNICAS Y LINEAMIENTOS DEL PROGRAMA. • MANTENER INFORMADA A LA COMUNIDAD ACERCA DE LOS AVANCES DEL PROYECTO. • PLANIFICAR, DISEÑAR, EJECUTAR Y/O SUPERVISAR TANTO LOS PERILLES DE OBRAS COMUNITARIAS COMO LA EJECUCIÓN DE LAS MISMAS, SOLICITADAS POR EL CONVENIO. • CONFECCIONAR INFORMES Y MEMORIAS TÉCNICAS DE ACUERDO A LOS REQUERIMIENTOS DEL PROGRAMA. • ASESORAR EN TODAS AQUELLAS MATERIAS TÉCNICAS Y ADMINISTRATIVAS DE ÁREA URBANA, NECESARIAS PARA EL CORRECTO DESARROLLO DEL PROGRAMA RECUPERACIÓN DE BARRIOS EN EL TERRITORIO DE SU RESPONSABILIDAD. • ASEGURAR EL CUMPLIMIENTO DE LAS METAS DE SU ÁMBITO DE RESPONSABILIDAD, COMO POR EJEMPLO EL PLAN DE GESTIÓN DE OBRAS, LA EJECUCIÓN DE OBRAS DE CONFIANZA, ENTRE OTROS. 	ARQUITECTO	Coquimbo	1	Pesos	\$	1.111,11	\$	1.000,000	SI	NO	-	01/01/2017	31/12/2017	-

ARAYA	ZAMORANO	SANDRA	NC	<ul style="list-style-type: none"> • ORIENTACIÓN E INFORMACIÓN A MUJERES CONSULTANTES Y GESTIONAR DERIVACIONES A CENTROS, CASAS DE ACOGIDA U OTROS DISPOSITIVOS. • REALIZAR PRIMERA ACOGIDA EN CASO DE EMERGENCIA SOLO CUANDO CORRESPONDA. • PARTICIPAR EN EL DISEÑO DEL PLAN ESTRATÉGICO DE PREVENCIÓN Y APOYAR SU EJECUCIÓN SEGUN CORRESPONDA. • APOYAR EL TRABAJO CON LAS REDES INSTITUCIONALES DEL CENTRO, EN COORDINACIÓN CON LA ENCARGADA TERRITORIAL CUANDO CORRESPONDA. • ACOMPAÑAR A LOS GRUPOS DE MUJERES Y/O DE AYUDA MUTUA. 	TÉCNICO EN TRABAJADO SOCIAL	Coquimbo	1	Pesos	\$	605.296\$	544.748	SI	NO	-	01/01/2017	31/12/2017	-		
ESPEJO	ARCOS	SANDRA	NC	TRABAJOS ADMINISTRATIVOS, TALES COMO: BUSCAR DOCUMENTACIÓN Y COMPAGINAR LOS TRÁMITES REALIZADOS PARA OBTENCIÓN DE LAS RESPECTIVAS LICENCIAS.	ADMINISTRATIVO	Coquimbo	1	Pesos	\$	542.886\$	488.597	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-		
SALAZAR	CORDOBA	SANDRA	NC	<ul style="list-style-type: none"> • ENCARGADA DE DESARROLLAR LA OFERTA PROGRAMÁTICA EDUCACIONAL TANTO A NIVEL GRUPAL COMO INDIVIDUAL CON LOS DIVERSOS ESTABLECIMIENTOS DE 3 COLEGIOS FOCALIZADOS DE LA COMUNA: LO ANTERIOR BAJO UN PROCESO DIAGNÓSTICO Y DE EJECUCIÓN DE UN PLAN PREVENTIVO ASOCIADO A PREVENCIÓN UNIVERSAL. • VINCULACIÓN CON EL MEDIO, INVOLUCRAMIENTO Y GESTIÓN ESCOLAR. • APOYAR LA GESTIÓN DE DIFUSIÓN COMUNICACIONAL DE LA OFERTA PREVENTIVA POR MEDIO DE SU PARTICIPACIÓN EN LAS DIVERSAS INSTANCIAS PLANIFICADAS. 	PSICÓLOGO	Coquimbo	1	Pesos	\$	802.254\$	722.029	SI	NO	-	01/01/2017	31/12/2017	-		
VALDERA	VALDERA	SANDRA	NC	• ENCARGADA DE APOYAR LAS GESTIONES ADMINISTRATIVAS, LOGÍSTICAS PARA EL ADECUADO FUNCIONAMIENTO TANTO DEL PROGRAMA SERIDA PREVIENE EN LA COMUNIDAD COMO DEL PROGRAMA ACTUAR A TIEMPO	SECRETARIA	Coquimbo	1	Pesos	\$	531.423\$	478.283	SI	NO	-	01/01/2017	31/12/2017	-		
ZAPATA	ACEVEDO	SCARLETTE KATHERINE	NC	1. APOYO ADMINISTRATIVO, EN ESPECIAL EL ORDENAMIENTO DE ARCHIVO. 2. AQUELLAS FUNCIONES QUE REQUIERA SU SUPERIOR Y QUE GUARDEN RELACIÓN CON SU EXPERIENCIA.	Administrativa	Coquimbo	1	Pesos	\$	417.205\$	375.489	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-		
MERY	SANHUEZA	SEBASTIAN	NC	<ul style="list-style-type: none"> • REALIZAR TALLERES, REHABILITACIÓN Y PREVENCIÓN DE TRASTORNOS MUSCULO ESQUELÉTICOS. • EVALUACIÓN DE ESTADO FÍSICO Y FUNCIONAL, CON PLANES DE INTERVENCIÓN INDIVIDUAL Y GRUPAL. • FOMENTAR ESTILOS DE VIDA SALUDABLES Y EDUCAR SOBRE POLÍTICAS EN SALUD Y RED DE APOYO AL FUNCIONARIO. • EDUCAR EN USO DE AYUDAS TÉCNICAS (BASTONES CANADIENSES O SILLAS DE RUEDAS), EN CASO QUE EL FUNCIONARIO LO REQUIERA. • CREACIÓN DE ACTIVIDADES PARA UN TRABAJO ACTIVO. 	KINESIÓLOGO	Coquimbo	1	Pesos	\$	931.109\$	837.998	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-		
MOYA	MUÑOZ	SEBASTIAN	NC	<p>Realizar el Resguardo y protección del bienestar de los animales del Zoológico y Estación praficaria de acuerdo a Manual de Tenencia de Fauna silvestre (SAG), para aquello deberá realizar las siguientes funciones específicas:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Elaborar y mantener actualizadas las fichas clínicas de animales • Revisión permanente de la alimentación de los especies, basada en protocolo de nutrición • Revisión y chequeo permanente de hidratación de los animales (suministro de agua) de acuerdo a protocolo • Revisión y chequeo de Limpieza de recintos y refugios de cada especie y limpiar, incluir bebederos y comederos • Revisión permanente de la mantención de los lugares de almacenaje de alimentos • Inventario de alimentos • Inventario de animales • Atención médica preventiva y reactiva de los animales 	OPERARIO GUARDA FAUNA	Coquimbo	1	Pesos	\$	606.407\$	545.76	SI	SI	-	01/09/2017	31/12/2017	-		
ROJAS	PARRA	SEBASTIAN	NC	REALIZAR EL ANÁLISIS, DISEÑO Y PLANIFICACIÓN PARA EL DESARROLLO DE APLICACIÓN MÓVIL, GENERANDO LAS ESPECIFICACIONES DE LOS REQUERIMIENTOS SEGUN CRITERIOS DE INGENIERIA DE SOFTWARE Y ANÁLISIS DE REQUERIMIENTOS	INGENIERO EJECUCIÓN INFORMÁTICA	Coquimbo	1	Pesos	\$	698.444\$	628.60	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-		
GIOVANELLI	FARMER	SEBASTIAN IGUACCO	NC	1. RECIBIR PERIÓDICAMENTE LA DOCUMENTACIÓN PROVENIENTE DE ACTUARIOS. 2. REALIZAR CATALOGACIÓN, IDENTIFICACIÓN E INSTALACIÓN FÍSICA EN EL DEPÓSITO DE ARCHIVOS. 3. MANTENER LA DOCUMENTACIÓN Y/O DEPÓSITO A ACTUARIO. 4. LLEVAR REGISTRO DE CONSULTAS Y/O PRÉSTAMO A ACTUARIO.	EGRESADO DE ASISTENTE JURIDICO	Coquimbo	1	Pesos	\$	430.419\$	387.376	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-		
JORQUERA	NUÑEZ	SERGIO	NC	<ul style="list-style-type: none"> • PROMOVER, DIFUNDIR Y CONVOCAR A LAS ORGANIZACIONES SOCIALES DE LA COMUNA DE LA SERENA A PARTICIPAR DEL PROGRAMA DE PRESUPUESTO PARTICIPATIVO EN SU 8ª VERSIÓN, A TRAVÉS DE LA REALIZACIÓN DE EVENTOS Y ACCIONES DEFINIDAS POR LA COORDINACIÓN COMUNAL. • EJECUTAR LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS EN LOS TERRITORIOS DE LA COMUNA DE LA SERENA ESTABLECIDOS EN LAS BASES DE LA 8ª VERSIÓN DEL PROGRAMA DE PRESUPUESTO PARTICIPATIVO DE LA ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE LA SERENA. • REALIZAR FISCALIZACIÓN, CONTROL Y SEGUIMIENTO DE LA CORRECTA EJECUCIÓN DE LOS PROYECTOS ADJUDICADOS POR EL PROGRAMA PRESUPUESTO PARTICIPATIVO. • ORIENTAR, Y APOYAR A LOS POSTULANTES PARA LA CORRECTA PARTICIPACIÓN DEL CONCURSO DEL PROGRAMA PRESUPUESTO PARTICIPATIVO • ORIENTAR, Y APOYAR A LOS BENEFICIARIOS PARA LA CORRECTA EJECUCIÓN DE LOS PROYECTOS ADJUDICADOS EN EL PROGRAMA DE PRESUPUESTO PARTICIPATIVO • ORGANIZAR Y APOYAR EVENTOS QUE PERMITAN LA INAUGURACIÓN DE PROYECTOS DE INICIATIVAS CIUDADANAS ADJUDICADAS EN EL PROGRAMA PRESUPUESTO PARTICIPATIVO • APOYAR, CONFECCIONAR Y HACER SEGUIMIENTO DEL FIEL CUMPLIMIENTO DE LA PLANIFICACIÓN E INSTRUCCIONES EMANADAS DESDE LA COORDINACIÓN COMUNAL DEL PROGRAMA PRESUPUESTO PARTICIPATIVO • APOYAR, CONFECCIONAR Y HACER SEGUIMIENTO DEL FIEL CUMPLIMIENTO DE LAS ACCIONES DEFINIDAS POR EL PROCESO DE GESTIÓN DE CALIDAD DE LA ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE LA SERENA DEFINIDAS EN SUS INSTRUMENTOS DE PLANIFICACIÓN, CONTROL Y MEDICIÓN • DISEÑAR, CONFECCIONAR Y HACER SEGUIMIENTO DEL FIEL CUMPLIMIENTO DE UNA ESTRATEGIA COMUNAL DE INTERVENCIÓN 	LICENCIADO EN ANTRPOLOGIA	Coquimbo	1	Pesos	\$	967.955\$	871.148	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-		
OLAVE	RIVERA	SERGIO	NC	<ul style="list-style-type: none"> • ASESORIA JURÍDICA A LOS USUARIOS DEL PROGRAMA. • DERIVACIÓN DE USUARIOS HACIA LAS DIVERSAS REDES DE ATENCIÓN SEGUN SUS NECESIDADES ESPECÍFICAS. • PROFESIONAL DE APOYO EN LAS ACTIVIDADES EN TERRENO, REUNIONES, COORDINACIONES, TALLERES, ETC. • REALIZAR TODAS AQUELLAS FUNCIONES QUE SU SUPERIOR REQUIERA Y QUE TENGAN RELACIÓN CON EL PROGRAMA Y SU EXPERIENCIA. 	ABOGADO	Coquimbo	1	Pesos	\$	936.235\$	842.612	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-		
RAMIREZ	PIÑEDA	SERGIO	NC	• MANTENCIÓN LIMPIEZA, PODA, LEVANTE DE ARBOLIS Y RIEGO DE ÁREAS VERDES NO CONCESIONADAS EN LA CIUDAD DE LA SERENA.	OPERARIO	Coquimbo	1	Pesos	\$	303.209\$	272.888	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-		

GONZALEZ	SEGOVIA	SERGIO AARON	NC	<ul style="list-style-type: none"> • EVALUACIÓN DE SOLICITUDES Y/O REQUERIMIENTO DE LAS DISTINTAS UNIDADES MUNICIPALES, A TRAVÉS DE LOS PROGRAMAS COMUNITARIOS DESARROLLADOS, CON LA FINALIDAD DE LA APROBACIÓN DEL DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS. • ENTREGA DE FORMA SEMANAL CONSOLIDADO DE SOLICITUDES E INICIATIVAS PRESUPUESTARIA, AL DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS, CON EL OBJETO DE COORDINAR EL PRESUPUESTO ASIGNADO A CADA ACTIVIDAD. • VELAR POR LA CORRECTA EJECUCIÓN DE LA LEY DE COMPRAS PÚBLICAS, Y LEY DE TRANSPARENCIA EN DIFERENTES SOLICITUDES MUNICIPALES, PARA EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES DE BENEFICIO A LA COMUNIDAD, DE ACUERDO A LOS DISTINTOS PROGRAMAS COMUNITARIOS. • ASESORAR A LA COMUNIDAD EN MATERIAS DE POSTULACIÓN DE INICIATIVAS DE INVERSIÓN QUE OFRECE EL MUNICIPIO DE LA SERENA A LA COMUNIDAD. • REVISIÓN DE SOLICITUDES DE POSTULACIÓN DE FONDOS PARA FINANCIAMIENTO DE INICIATIVAS SOCIALES, DEPORTIVAS, CULTURALES PARA DISTINTAS ORGANIZACIONES COMUNITARIAS. 	INGENIERO COMERCIAL	Coquimbo	1	Pesos	\$	835,571\$	752,018	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-	-	-
MERINO	BARRIENTOS	SERGIO ENRIQUE	NC	<ul style="list-style-type: none"> • INTERMEDIACIÓN CON EMPRESAS PARA IDENTIFICAR LAS NECESIDADES DE PERSONAL, CON EL OBJETO DE EFECTUAR LA INTERMEDIACIÓN LABORAL. • INSCRIPCIÓN DE USUARIOS EN LA BINE Y CAPACITACIÓN RESPECTO A SU USO. • ENTREGA DE OFERTAS DE TRABAJO A USUARIOS. • SEGUIMIENTO DE RESULTADOS DE PUBLICACIÓN DE AVISOS. • APOYO A ACCIONES REALIZADAS EN EL MARCO DEL PROCESO DE ACREDITACIÓN. 	GESTOR DE EMPLEO	Coquimbo	1	Pesos	\$	810,000\$	729,000	SI	NO	-	04/05/2017	31/12/2017	-	-	-
CALDERA	SAAVEDRA	SILVESTRE	NC	<ul style="list-style-type: none"> • APOYO LOGÍSTICO EN DIFERENTES OBRAS MENORES QUE SE REALICEN DENTRO Y FUERA DE LA DELEGACIÓN MUNICIPAL, CUANDO SEA FUERA DEL RECINTO, ESTAS DEBIRÁN SER AUTORIZADAS POR EL DELEGADO MUNICIPAL O EL ENCARGADO DE PLANIFICACIÓN. • APOYO EN LAS CLUBIFICACIONES DE MATERIALES QUE SE PRESENTAN AL RTO PARA SU AUTORIZACIÓN. • SALIDAS A TERRENO PARA APOYO DE DIFERENTES EVENTOS QUE REQUIERAN DELEGACIÓN DE LA PAMPA. • ENTREGA DE MATERIALES SOCIALES. • TODA ACTIVIDAD QUE REQUIERA EL DELEGADO MUNICIPAL. 	OPERARIO	Coquimbo	1	Pesos	\$	548,007\$	493,206	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-	-	-
MARTINEZ	OSSANDON	SILVIO	NC	<ul style="list-style-type: none"> • LIMPIEZA Y MANTENCIÓN GENERAL PARQUE GABRIEL COLL. 	APOYO MANTENIMIENTO	Coquimbo	1	Pesos	\$	434,311\$	390,879	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-	-	-
DEL CAMPO	POLANCO	SORIA	NC	<ul style="list-style-type: none"> • REVISIÓN DE PROYECTOS EN LAS ÁREAS USUARIAS DE LA DOM. • VISITAS A TERRENO A RECEPCIONAR LOS PROYECTOS EJECUTADOS POR LA DOM. 	ARQUITECTO	Coquimbo	1	Pesos	\$	1.318,661\$	1.186,800	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-	-	-
MENESES	PIZARRO	SOLEDAD PAZ	NC	<ul style="list-style-type: none"> • EVALUACIÓN, PREVENCIÓN Y DIAGNÓSTICO FONOAUDIOLÓGICO A LOS USUARIOS DEL PROGRAMA. • TRATAMIENTO DE LAS ALTERACIONES DE LOS LENGUAJES, HABLE, VOZ Y AUDICIÓN A LOS USUARIOS DEL PROGRAMA. • APOYO A LAS ACCIONES PROPIAS DEL DEPARTAMENTO. • APOYAR EN LA COORDINACIÓN DEL PROGRAMA ZOOTERAPIA. 	FONOAUDIÓLOGA	Coquimbo	1	Pesos	\$	716,208\$	644,587	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-	-	-
ARAYA	RODRIGUEZ	SOLERCIO	NC	<ul style="list-style-type: none"> • TRABAJOS EN GENERAL EN ÁREAS NO CONCESIONADAS, RIEGO DE PRADOS, JARDINES, MACETEROS, DESMALIZADOS Y LIMPIEZA, LABORES DE JARDINERÍA (PREPARAR TERRENOS, ALCANAR Y SEMBRAR), PODAS, CONSTRUCCIONES DE NUEVAS ÁREAS VERDES. 	OPERARIO	Coquimbo	1	Pesos	\$	416,824\$	375,142	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-	-	-
JOFRE	ALVAREZ	SONIA	NC	<ul style="list-style-type: none"> • ASESORÍA Y MANTENCIÓN EN PARQUE 10 DE SEPTIEMBRE. • VELAR POR EL BIEN FUNCIONAMIENTO DOMESTICO DEL CENTRO DIURNO. • ACOMPAÑAMIENTO A USUARIOS. 	APOYO MANTENIMIENTO	Coquimbo	1	Pesos	\$	347,354\$	312,619	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-	-	-
LAZO	GÁLVEZ	SONIA	NC	<ul style="list-style-type: none"> • ACOMPAÑAMIENTO A USUARIOS. 	ANFRIONA	Coquimbo	1	Pesos	\$	400,411\$	360,37	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-	-	-
RODRIGUEZ	JOFRE	SONIA	NC	<ul style="list-style-type: none"> • LIMPIEZA Y MANTENCIÓN GENERAL PARQUE GABRIEL COLL. 	APOYO MANTENIMIENTO	Coquimbo	1	Pesos	\$	434,311\$	390,879	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-	-	-
THENOUX	ASTUDILLO	SONIA	NC	<ol style="list-style-type: none"> 1. COLABORAR DIRECTAMENTE CON EL ADMINISTRADOR MUNICIPAL Y EL SR. ALCALDE EN LAS TAREAS DE COORDINACIÓN Y GESTIÓN PERMANENTE DE TODAS LAS UNIDADES MUNICIPALES Y SERVICIOS TRASPASADOS A SU GESTIÓN. 2. INFORMAR AL ALCALDE, Y AL CONCEJO CUANDO ASÍ LO REQUIERA, SOBRE MATERIAS ENCOMENDADAS PREVIO RESOLVY VERACIÓN DEL ADMINISTRADOR MUNICIPAL. 3. EFECTUAR OTRAS FUNCIONES QUE EL ADMINISTRADOR MUNICIPAL Y EL ALCALDE LE DELEGUE. 4. REVISAR DOCUMENTACIÓN DERIVADA DEL ADMINISTRADOR MUNICIPAL Y ALCALDE, PARA LA GESTIÓN INTERNA Y PREPARACIÓN DE RESPUESTAS, ADEMÁS DE ATENCIÓN DE PÚBLICO, SEGÚN LE SEA REQUERIDO. 	ADMINISTRATIVO	Coquimbo	1	Pesos	\$	976,494\$	878,846	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-	-	-
ORTIZ	RODRIGUEZ	STEPHANI	NC	<ol style="list-style-type: none"> 1. TRAMITAR INFRACCIONES DE TRÁNSITO. 2. TOMAR INDICACIONES DE OBRAS INGRESADAS, TANTO DE CHOQUES COMO DE OTRAS MATERIAS QUE SEAN DE COMPETENCIA DEL 2º JUZGADO. 3. NOTIFICAR RESOLUCIONES DEL TRIBUNAL. 4. OTRAS FUNCIONES QUE ENCOMIENDE LA JEFATURA. 	ASISTENTE JUDICIAL	Coquimbo	1	Pesos	\$	482,111\$	433,900	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-	-	-
HERNANDEZ	LÓPEZ	SUSANA CAROLINA	NC	<ul style="list-style-type: none"> • APLICACIÓN DE ENTREVISTAS Y RECEPCIÓN DE ANTECEDENTES (CURRÍCULO, FOTOCOPIA, CÉDULA DE IDENTIDAD). • APLICACIÓN DE PRUEBAS PSICOLÓGICAS, SELECTIVAMENTE SEGÚN CRITERIOS INTERPRETATIVOS, CORRECCIÓN DE PRUEBAS Y ANÁLISIS DE RESULTADOS, EMISIÓN DE INFORMES PSICOLABORALES. 	PSICÓLOGO	Coquimbo	1	Pesos	\$	988,702\$	889,832	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-	-	-
RIVERA	GUZMAN	SUSANA DE JESÚS	NC	<ol style="list-style-type: none"> 1. PRESTAR ATENCIÓN PERSONALIZADA A VECINOS Y GRUPOS FAMILIARES DEL SECTOR, OTORGANDO SOLUCIÓN O EN SU DEFECTO ENTREGANDO OBRIGACIÓN REVINTENCIO A LOS ORGANISMOS CORRESPONDIENTES. 2. DETECTAR Y EVALUAR LAS NECESIDADES DEL SECTOR Y ENCAISAR SU SATISFACCIÓN Y POSIBLE SOLUCIÓN. 	ASISTENTE DE CONCEJALÍA	Coquimbo	1	Pesos	\$	561,481\$	505,339	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-	-	-
SEPÚLVEDA	DEVIA	SILVANA ANTONETA MATILDE	NC	<ol style="list-style-type: none"> 1. ATENCIÓN DE PÚBLICO. 2. REGISTRO DIARIO DE ATENCIÓN DE USUARIOS, ESTADÍSTICAS MENSUALES. 3. APOYO ORGANIZACIÓN DE LA DEMANDA GRUPAL. 	Administrativa	Coquimbo	1	Pesos	\$	676,817\$	609,133	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-	-	-
ARAYA	ROJAS	TAMARA ALEXANDRA	NC	<ul style="list-style-type: none"> • COORDINACIÓN DE PATRALLEROS BARRIALES, GESTORES COMUNITARIOS DE SEGURIDAD Y PROGRAMA PLAN COMUNAL DE SEGURIDAD PÚBLICA. • TRABAJO ADMINISTRATIVO DEL PROYECTO. • COORDINACIÓN CON CENTRAL DE SALUD, SALA DE CÁMARA DE TELEVISIÓN Y LOS PATRALLEROS BARRIALES. • APOYO A LA COORDINACIÓN ENTRE POLICÍAS Y LA GESTIÓN INTERSECTORIAL. 	EGRESADO DE INGENIERÍA (E) EN ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS MENCIÓN RECURSOS HUMANOS	Coquimbo	1	Pesos	\$	438,851\$	394,97	SI	NO	-	01/06/2017	31/12/2017	-	-	-
GONZALEZ	GONZALEZ	SANIA	NC	<ul style="list-style-type: none"> • PREPARAR TALLERES. • REALIZAR LOS TALLERES. • SISTEMATIZAR LAS EVALUACIONES DE LOS TALLERES. • REALIZAR ACOMPAÑAMIENTO. • HACER COORDINACIÓN INTERSECTORIAL COMUNAL. • REALIZAR COORDINACIÓN CON ORGANIZACIONES DE BASE E INSTITUCIONES DE TERRITORIO. • DESARROLLAR UNA ESTRATEGIA DE TRABAJO COMUNITARIO. • REALIZAR COORDINACIÓN CON LOS PROGRAMAS DEL SERNAMEG PRESENTES EN EL TERRITORIO. • CENSAR E IMPLEMENTAR ESTRATEGIA DE DIFUSIÓN. • REGISTRAR LA INFORMACIÓN DE LOS Y LAS PARTICIPANTES Y SISTEMATIZARLA SEGÚN LAS ESPECIFICACIONES DE SERNAMEG. • ELABORAR INFORMES Y OTROS DOCUMENTOS QUE SERNAME SOLICITE. • SER EL ENLACE ENTRE EL EJECUTOR Y SERNAMEG. 	PROFESIONAL DE APOYO	Coquimbo	1	Pesos	\$	844,279\$	739,85	SI	NO	-	02/05/2017	31/12/2017	-	-	-

ZAMORA	JORA	TERESA ISABEL CRISTINA	NC	<ul style="list-style-type: none"> • APOYO ADMINISTRATIVO PARA LA JEFATURA DEL DEPARTAMENTO Y LAS FERIAS, ESTRATEGIAS Y PROYECTOS. • REALIZACIÓN DE LABORES COMO BÚSQUEDA DE ANTECEDENTES, CONTROL Y GESTIÓN DE BASE DE DATOS DEL DEPARTAMENTO. • ATENCIÓN DE PÚBLICO. • ARCHIVO Y REGISTRO DE LA DOCUMENTACIÓN DEL DEPARTAMENTO. • COORDINACIÓN AGENDA JEFATURA DEL DEPARTAMENTO 	SECRETARIA EJECUTIVA BILINGÜE	Coquimbo	1	Pesos	\$	574.101	516,69	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-	
GALLARDO	FONTZ	THIARE	NC	<ul style="list-style-type: none"> • GESTOR ADMINISTRATIVO Y DE ADQUISICIONES. • GESTIÓN DE TRABAJO ADMINISTRATIVO RELATIVO A LA COMPRA, ENTREGA DE SUMINISTROS Y MATERIALES, EN CONJUNTO CON EL DEPARTAMENTO DE ADQUISICIONES, DEBIDO ASEGURAR LA ENTREGA DE MATERIALES, COMPRACIONES Y SUMINISTROS REQUERIDOS. • RESPONSABLE DEL AJUSTE PRESUPUESTARIO Y DEFINICIÓN DE APORES MUNICIPALES FINANCIEROS DISPONIBLES POR PARTE DE LA DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS Y DEPARTAMENTO DE EVENTOS. 	TÉCNICO EN SECRETARIADO	Coquimbo	1	Pesos	\$	603.208	542,88	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-	
GONZÁLEZ	GONZÁLEZ	LUSES ANTONIO	NC	<ul style="list-style-type: none"> • OBSERVAR Y MONITOREAR, SIN INTERRUPCIONES LAS CÁMERAS QUE PROYECTEN LAS PANTALLAS UBICADAS EN LA CENTRAL CÁMARA EN CENCO Y/O SALA DE ESPEJO, SEGUN SEA POR NECESIDADES DEL SERVICIO, EMITIR EN INFORME DE LOS EVENTOS DELITOS E INFRACCIONES QUE OBSERVEN, DEBIDO DAR CUENTA A CARABINEROS O POL. CUANDO CONSTARE LA COMISIÓN DE UN DELITO O INFRACCIÓN DE UNA LEY U ORDENANZA MUNICIPAL, DE IGUAL MANERA DEBERA MONITOREAR ASPECTOS SITUACIONALES DE LA CIUDAD, QUE FONDAN EN RIESGO LA INTEGRIDAD FÍSICA DE LOS TRANSIENTES Y/O AUTOMOVILISTAS, DURANTE EL MONITOREO EVITARA DEJAR CÁMARAS FIJAS O PISADAS POR DESCUIDO YA QUE SERA CONSIDERADA UNA GRAVE NEGLIGENCIA DE OPERACIÓN, PREPARAR LAS GRABACIONES QUE LE SEAN SOLICITADAS, ESPECIALMENTE AQUELLAS ENCARGADAS POR EL MINISTERIO PÚBLICO Y TRIBUNALES, PARA QUE SEAN USADOS COMO EVIDENCIA, DAR CUMPLIMIENTO A LAS INSTRUCCIONES QUE SU JEFE DIRECTO O SUPERIOR, SEABENQUE LE ENCOMIENDE. 	OPERADOR DE CAMARAS	Coquimbo	1	Pesos	\$	495.485	445,93	SI	NO	-	01/07/2017	31/12/2017	-	
PASTERES	CANCHO	VALENTINA	NC	<ul style="list-style-type: none"> • APOYO EN REALIZACIÓN DE NOTAS DE PRENSA SOBRE EL ACONTECER MUNICIPAL O ACTIVIDADES PATROCINADAS POR EL MUNICIPIO. • APOYO EN COBERTURAS PERIODÍSTICAS DE ACTIVIDADES DE LOS DISTINTOS DEPARTAMENTOS MUNICIPALES. • APOYO EN COBERTURA PERIODÍSTICA DE ACTIVIDADES DEL SR. ALCALDE. • APOYO EN DESARROLLO DE CALENDARIO DE ENTREVISTAS RADIALES. • APOYO EN DESARROLLO DE DIVERSOS DESPACHOS RADIALES CON INFORMACIÓN PERIODÍSTICA. • APOYO EN PRODUCCIÓN DE H7 REDACCIÓN NOTAS Y ENVÍO A LOS DISTINTOS MEDIOS DE COMUNICACIÓN. • APOYO DE FOTOGRAFÍA EN LAS DIFERENTES ACTIVIDADES MUNICIPALES. 	ESTUDIANTE DE PERIODISMO	Coquimbo	1	Pesos	\$	449.186	404,26	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-	
CASTAGNETO	HALDAGO	VALENTINA MARÍA	NC	<ul style="list-style-type: none"> • ASESORÍA EN LA REVISIÓN DE PROYECTOS DE URBANIZACIÓN Y EDIFICACIÓN PRESENTADOS A TRAVÉS DE LA DOM. • REDACCIÓN DE CERTIFICADOS DE ZONIFICACIÓN, NÚMEROS, EXPROPIACIÓN, INFORMES PREVIOS, A SOLICITO DE USUARIOS DEL PROGRAMA. • PREPARAR INFORMACIÓN, CON EL OBJETO DE DAR RESPUESTAS A CONSULTAS REALIZADAS POR LA COMUNIDAD, RELATIVO A TEMAS ATINENTES DE LA DOM. • DAR ORIENTACIÓN, EN SU CALIDAD DE ARQUITECTO, A USUARIOS DEL PROGRAMA. • APOYAR EN LAS DISTINTAS RECEPCIONES DE OBRAS 	ARQUITECTO	Coquimbo	1	Pesos	\$	1.277.778	1.150,00	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-	
PERALTA	RODRIGUEZ	VALERIA	NC	<ul style="list-style-type: none"> • APOYAR LABORES RELACIONADAS CON EL MANEJO DE ARCHIVO. • APOYAR LA ATENCIÓN DE PÚBLICO EN LAS DEPENDENCIAS DE LA SECPPLAN. • APOYAR LABORES ADMINISTRATIVAS, DE LA SECPPLAN. • ASISTIR A LOS REQUERIMIENTOS ADMINISTRATIVOS DEL SECRETARIO COMUNAL DE PLANEACIÓN Y SUS PROFESIONALES. 	SECRETARIA	Coquimbo	1	Pesos	\$	603.208	542,88	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-	
VIVANCO	CARMONA	VALERIA	NC	<ul style="list-style-type: none"> • ARCHIVAR CORRESPONDENCIA Y OFICIOS DAMBOS. • REGISTRAR Y ENTREGAR CORRESPONDENCIA DERIVADA A INSPECTORES Y FUNCIONARIOS DE LA DOM. • ATENCIÓN DE PÚBLICO Y TELEFÓNICA A LOS USUARIOS DEL PROGRAMA. 	ADMINISTRATIVO	Coquimbo	1	Pesos	\$	417.204	375,48	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-	
SANHUEZA	GÓMEZ	VALERIA ALEJANDRA	NC	<ul style="list-style-type: none"> • ATENCIÓN DE PÚBLICO. • REALIZAR CONTACTOS TELEFÓNICOS. 	ADMINISTRATIVO	Coquimbo	1	Pesos	\$	410.000	369,00	SI	NO	-	01/03/2017	31/12/2017	-	
PLAZA	RIVERA	VALESKA	NC	<ul style="list-style-type: none"> • ASESORAR EN TODAS AQUELLAS MATERIAS TÉCNICAS Y ADMINISTRATIVAS NECESARIAS PARA EL CORRECTO DESARROLLO DEL PROGRAMA RECUPERACIÓN DE BARRIOS EN EL TERRITORIO DE SU RESPONSABILIDAD. • PARTICIPAR EN REUNIONES DE INDUCCIÓN, CAPACITACIONES, DE PLANIFICACIÓN, COORDINACIÓN O DE CUALQUIER OTRA MATERIA, EN LAS QUE HAYA SIDO CONVOCADO, YA SEA POR PARTE DEL MIVU COMO POR PARTE DEL MUNICIPIO. • ASESORAR EL CUMPLIMIENTO DEL 100% DE LAS METAS ESTABLECIDAS EN EL CONVENIO DE IMPLEMENTACIÓN FASE II, ENTRE EL MIVU Y EL MUNICIPIO. • ELABORARÁ Y ENVIAR INFORMACIÓN TÉCNICA O ADMINISTRATIVA, SOLICITADA POR EL MIVU O EL MUNICIPIO. • COORDINACIÓN DE ACTIVIDADES, COMUNITARIAS Y CONVOCAR A LOS USUARIOS A LAS DIFERENTES ACTIVIDADES CONVENCIONADAS EN EL CONVENIO, TALES COMO: REUNIONES, CURSOS Y TALLERES DE CARACTERIZACIÓN, CHARLAS Y ENCUESTAS, ETC., QUE HAYAN SIDO ORGANIZADOS O COORDINADOS POR EL MIVU, EL EQUIPO DEL PROGRAMA DE R. DE BARRIOS O EL MUNICIPIO. • DISEÑAR E IMPLEMENTAR LA METODOLOGÍA PARA LA EJECUCIÓN EN TERRENO DEL PROGRAMA R. DE BARRIOS. • COORDINAR, ORIENTAR Y SUPERVISAR EL DESEMPEÑO DE LOS PROFESIONALES DEL EQUIPO QUE LIDERA. • Y CUALQUIER OTRA RESPONSABILIDAD O TAREA ASIGNADA POR SU JEFATURA DIRECTA, EN RELACIÓN AL PROGRAMA Y TERRITORIO EN EL QUE SE DESEMPEÑA 	COORDINADORA	Coquimbo	1	Pesos	\$	900.000	810,00	SI	NO	-	01/01/2017	31/12/2017	-	
VERA	AGUILERA	VALESKA MARCELA	NC	<ul style="list-style-type: none"> • APOYO ADMINISTRATIVO DE OIEC, DONDE ENTRE OTRAS LABORES DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA, DISPONDRÁ LA GESTIÓN DE DOCUMENTACIÓN DE LAS ACTIVIDADES OIEC DE MANERA DE COMENZAR LA INFORMACIÓN GENERADA DE FORMA INTERNA COMO DETERMINANTE A LA MUNICIPALIDAD. • APLICACIÓN DE FORMULARIO ISH. • REALIZACIÓN DE VERIFICACIÓN TRAMITE CAMBIO DE DOMICILIO. • ENTREGA DE RUTA DIARIA REVISADA. • ENTREGA DE FICHAS NO REALIZADAS. • VISITAS A DOMICILIOS URBANOS Y RURALES PARA APLICACIÓN DE FICHAS. • PARTICIPAR EN REUNIONES SEMANALES DE EQUIPO. • CUMPLIR CON META PLANIFICADA POR CONVINO. • APOYAR A ENCARGADA COMUNAL EN LO QUE SEA NECESARIO 	TÉCNICO EN ATENCIÓN SOCIAL Y RECREATIVA	Coquimbo	1	Pesos	\$	508.875	456,19	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-	
BARROS	ROJAS	VANESSA ANGÉLICA	NC	<ul style="list-style-type: none"> • APLICACIÓN DE FORMULARIO ISH. • REALIZACIÓN DE VERIFICACIÓN TRAMITE CAMBIO DE DOMICILIO. • ENTREGA DE RUTA DIARIA REVISADA. • ENTREGA DE FICHAS NO REALIZADAS. • VISITAS A DOMICILIOS URBANOS Y RURALES PARA APLICACIÓN DE FICHAS. • PARTICIPAR EN REUNIONES SEMANALES DE EQUIPO. • CUMPLIR CON META PLANIFICADA POR CONVINO. • APOYAR A ENCARGADA COMUNAL EN LO QUE SEA NECESARIO 	ENCUESTADORA	Coquimbo	1	Pesos	\$	624.425	563,78	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-	

CASTILLO	RUBIO	VERENA	NC	<ul style="list-style-type: none"> • ATENCIÓN USUARIOS DEL PROGRAMA • ACOMPAÑAR VISITAS A TERRENO, A DISTINTAS ACTIVIDADES COMUNITARIAS, CON EL OBJETO DE ASISTIR A LOS REQUERIMIENTOS DE USUARIOS • INFORMAR AL COORDINADOR DE PROGRAMA DE SITUACIONES ACONTECIDAS EN TERRENO, CON EL OBJETO DE CANALIZAR REQUERIMIENTOS. • APOYAR EN LA ORGANIZACIÓN DE LAS DISTINTAS ACTIVIDADES MUNICIPALES, SOCIALIZAR CON LA COMUNIDAD, CON EL OBJETO DE FORTALECER LOS VÍNCULOS INSTITUCIONALES. • PROMOVER LOS DISTINTOS PROYECTOS MUNICIPALES DE BENEFICIOS A LA COMUNIDAD, ORIENTAR A LA COMUNIDAD. 	ASISTENTE DE RRRP Y PROTOCOLO	Coquimbo	1	Pesos	\$	1.396.605\$	1.256.945	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-	-	-
ARAYA	AHMADA	VERONICA	NC	<ul style="list-style-type: none"> • APOYO Y ORDENAMIENTO ADMINISTRATIVO Y DERIVACIÓN DE CORRESPONDENCIA DEL PROGRAMA. • REUNIR Y GESTIONAR LA DOCUMENTACIÓN GENERADA EN EL PROYECTO DE GENERACIÓN DE APPS, REALIZAR TESTING DE APLICACIÓN MÓVIL. 	ADMINISTRATIVO	Coquimbo	1	Pesos	\$	697.49\$	627.747	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-	-	-
DAZ	DAZ	VERONICA	NC	<ul style="list-style-type: none"> 1. CUMPLIR Y PARTICIPAR DE LAS FUNCIONES ENCOMENDADAS Y DE APOYO PARA LA OFICINA DE LA MUJER. 2. LLEVAR REGISTRO Y CITACIÓN DE HORAS PARA LOS PROFESIONALES ASOCIADOS Y PSICÓLOGA DE LA OFICINA DE LA MUJER. 3. MANTENER AL DÍA REGISTRO DE BENEFICIOS Y PROGRAMAS ESTATALES, QUE FORTALEZCAN EL DESARROLLO DE LAS MUJERES. 4. MANTENER ACTUALIZADO EL REGISTRO DE ORGANIZACIONES DE MUJERES DE LA COMUNA DE LA SERENA. 5. MANTENER AL DÍA EL REGISTRO DE DATOS ENTREGADOS POR LAS USUARIAS DE LA OFICINA DE LA MUJER. 6. APOYAR EL TRABAJO EN TERRENO DE LA OFICINA DE LA MUJER. 7. DESARROLLAR TALLERES DE PROMOCIÓN DE LA OFERTA PROGRAMÁTICA DE LA OFICINA DE LA MUJER. 	SECRETARIA	Coquimbo	1	Pesos	\$	729.625\$	656.662	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-	-	-
CAMPOS	GONZÁLEZ	VERÓNICA	NC	<ul style="list-style-type: none"> • LAS FUNCIONES A DESARROLLAR EN VIRTUD DEL PRESENTE CONTRATO, SERÁN ESPECIALMENTE LAS SIGUIENTES: REALIZAR VISITAS DOMICILIARIAS ENTREVISTA A NIÑOS Y ADULTOS RESPONSABLES, COORDINACIONES EDUCACIONALES Y LA GESTIÓN CORRESPONDIENTE AL ANÁLISIS SITUACIONAL, REALIZACIÓN DE SEGUIMIENTOS E INFORMES DE CALIFICACIÓN PARA TRIBUNALES • PLANIFICACIÓN Y EJECUCIÓN DE REUNIONES DEL COMPONENTE, MONITOREAR EL CUMPLIMIENTO DE LAS METAS DEL COMPONENTE, DE ACUERDO A INDICADORES DEL PROYECTO, ORIENTAR Y SUPERVISAR LOS PLANES DE INTERVENCIÓN DE CASOS INGRESADOS, MONITOREAR EL CUMPLIMIENTO EN EL ENVÍO DE INFORMES A SENAMA, ASÍ COMO TAMBIÉN PAUTA DE DIFUSIÓN DE INFORMACIÓN A INSTITUCIONES DERIVADORES. 	ASISTENTE SOCIAL	Coquimbo	1	Pesos	\$	852.535\$	767.282	SI	NO	-	01/03/2017	31/12/2017	-	-	-
JORA	CORTÉS	VERÓNICA DE LOURDES	NC	<ul style="list-style-type: none"> • COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA Y TÉCNICA, A SOLICITUD DEL DIRECTOR DE DESARROLLO COMUNITARIO, DE LOS DISTINTOS PROGRAMAS DESARROLLADOS MEDIANTE CONVENIOS CON DISTINTAS INSTITUCIONES PÚBLICAS. • FORJULAR Y FORTALECER, EN COORDINACIÓN CON EL DIRECTOR DE DESARROLLO COMUNITARIO, A LOS DISTINTOS FONDOS PARA EL DESARROLLO DE PROGRAMAS Y PROYECTOS SOCIALES DE INTERÉS DE ESTE MUNICIPIO. • APOYO PROFESIONAL EN EL ÁREA DE CONTROL DE GESTIÓN DE DERECHO. • APOYO COORDINACIÓN Y EJECUCIÓN ACTIVIDADES MASIVAS PARA LA COMUNIDAD A CARGO DE DERECHO 	TRABAJADORA SOCIAL	Coquimbo	1	Pesos	\$	1.193.689\$	1.074.312	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-	-	-
OLIVARES	PERERA	VICTOR ANTONIO	NC	<ul style="list-style-type: none"> • APOYAR EL DESARROLLO DE DISEÑOS ARQUITECTÓNICOS Y LEVANTAMIENTOS DE RESTAURACIÓN DE INMUEBLES PATRIMONIALES • APOYAR EL DESARROLLO DE PROYECTOS Y LEVANTAMIENTOS DE INGENIERÍA DE RESTAURACIÓN EN INMUEBLES PATRIMONIALES • APOYAR LA REALIZACIÓN DE DISEÑOS ARQUITECTÓNICOS, DE INGENIERÍA Y LEVANTAMIENTOS DE OBRAS MENORES Y ANEXAS EN EL ENTORNO DE LOS INMUEBLES Y ESPACIOS PATRIMONIALES A INTERVENIR. 	TOPOGRAFO	Coquimbo	1	Pesos	\$	795.322\$	715.799	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-	-	-
CAMPOS	IRIARTE	VICTOR	NC	<ul style="list-style-type: none"> • APOYAR EN CONJUNTO CON EL COORDINADOR DEL PROGRAMA LA CALENDARIACIÓN DE LOS SERVICIOS COMUNICACIONALES (SELECCIÓN DE LOS MEDIOS PUBLICITARIOS, EVALUACIÓN Y CONTROL DE LA PUBLICACIÓN), DETERMINAR LA ORIENTACIÓN DE RECURSOS (SELECCIÓN DE LOS MEDIOS O SOPORTES PUBLICITARIOS QUE RESULTEN MAS EFICIENTES PARA LA OBTENCIÓN DE UN MAYOR COSTO BENEFICIO, DE ELLOS LA REALIZACIÓN DE ANUNCIOS PUBLICITARIOS AL MINISTERIO Y OTRAS ENTIDADES QUE SE INVOLUCRA CON ESTE COMO: AGRICULTURA, FUNDACIONES, EMPRESAS PÚBLICAS Y/O PRIVADAS, JUNTA DE VECHINDOS, ENTRE OTRAS, DE IGUAL FORMA PRESTAR SERVICIO A TODAS AQUELLAS TAREAS QUE LE ENCOMIENDE SU JEFATURA Y QUE SE RELACIONEN CON LOS OBJETIVOS DEL PROGRAMA. 	DISEÑADOR GRAFICO	Coquimbo	1	Pesos	\$	1.062.855\$	956.548	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-	-	-
PASTEN	GONZALEZ	VICTOR	NC	<ul style="list-style-type: none"> • MANTENCIÓN, LIMPIEZA, PODA, LEVANTE DE ARBOLES Y RIEGO DE ÁREAS VERDES NO CONCESIONADAS EN LA CIUDAD DE LA SERENA. 	TÉCNICO MECÁNICA AUTOMOTRIZ EN MAQUINARIA PESADA	Coquimbo	1	Pesos	\$	424.46\$	382.023	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-	-	-
PRADO	HIDALGO	VICTOR	NC	<ul style="list-style-type: none"> • APOYO AL TRABAJO MUNICIPAL EN LA MANTENCIÓN Y ASISTENCIA TÉCNICA DEL RECINTO. 	ADMINISTRATIVO	Coquimbo	1	Pesos	\$	511.529\$	460.368	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-	-	-
MACAYA	PÉREZ	VÍCTOR	NC	<ul style="list-style-type: none"> • INSTRUCTORA DE TALLERES DEPORTIVOS PARA LOS USUARIOS DEL PROGRAMA. 	MONITOR DEPORTIVO	Coquimbo	1	Pesos	\$	137.000\$	123.300	SI	NO	-	01/07/2017	31/12/2017	-	-	-
PRADO	REYES	VICTOR ALONSO	NC	<ul style="list-style-type: none"> • APOYO A LA INSPECCIÓN URBANA. • APOYO EN TERRENO Y ADMINISTRATIVO DEL NUEVO SISTEMA CIP QUE SE INCORPORARÁ PROXIMAMENTE. • APOYO EN LA OPERACIÓN DEL SISTEMA WEB DE CERTIFICADOS RURALES: ZONIFICACIÓN, NUMERACIÓN, INFORMES PREVIOS, AFECCIÓN. • APOYO EN PERFILES Y ARCHIVOS DE URBANISMO, PARA SU INSPECCIÓN EN TERRENO Y CERTIFICACIÓN DE LOS MISMOS EN PROCESOS DE INSPECCIÓN. • APOYO EN EL TRASPASO DE CIP AL PLANN REGULADOR USANDO SOFTWARE AUTOCAD. • OPERACIÓN DEL CIP URBANO BUSCANDO INFORMACIÓN Y GENERANDO LA IMPRESIÓN FINAL PARA ENTREGAR A SU UNIDAD DE URBANISMO Y POSTERIOR FIRMA DEL DIRECTOR DE OBRAS. • APOYO EN REVISIÓN DE EXPEDIENTES LEY GENERAL Y LEY DE REGULACIONES. • REALIZAR TODAS AQUELLAS FUNCIONES QUE LE ENCOMIENDE LA JEFATURA QUE GUARDE RELACIÓN CON SU EXPERICIA. 	ADMINISTRATIVO	Coquimbo	1	Pesos	\$	548.37\$	493.533	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-	-	-
PASTEN	CORTES	VICTORIA	NC	<ul style="list-style-type: none"> • APOYAR A LA INTERVENCIÓN DEL PLAN DE GESTIÓN SOCIAL DEL BARRIO JUAN XXIII. • SEGUIMIENTO DE COMPRAS. • RELACIÓN DE RENOVACIONES MENSUALES PARA EL MINISTERIO DE VIVIENDA. • ATENCIÓN DE PÚBLICO E OFICINA BARRIAL. • TODAS AQUELLAS FUNCIONES RELACIONADAS AL BARRIO JUAN XXIII QUE SE ESTIME CONVENIENTE PUEDA ASUMIR. 	LICENCIADA EN TRABAJO SOCIAL	Coquimbo	1	Pesos	\$	777.77\$	700.000	SI	NO	-	01/01/2017	31/12/2017	-	-	-
MUÑOZ	JAMETT	VIOLETA	NC	<ul style="list-style-type: none"> • ATENCIÓN DE PÚBLICO, VERIFICACIÓN DE DOCUMENTOS QUE TENGAN QUE VER CON LA RENOVACIÓN Y ENTREGA DE PERMISOS DE CIRCULACIÓN Y TODAS AQUELLAS FUNCIONES QUE LE INDIQUE EL INSPECTOR TÉCNICO DEL PROGRAMA. 	INGENIERÍA EN TURISMO Y HOTELERÍA	Coquimbo	1	Pesos	\$	632.659\$	569.383	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-	-	-
OUELLETTE	GROHS	VIOLETA	NC	<ul style="list-style-type: none"> • REALIZAR DIAGNÓSTICOS Y DISEÑOS DE PROYECTOS DE ARQUITECTURA PARA SEDES Y CENTRO COMUNITARIOS, ÁREAS VERDES, Y EN GENERAL DE MEJORAMIENTOS DE ESPACIOS PÚBLICOS. • ASISTIR PROYECTOS DE PRESUPUESTO PARTICIPATIVOS EN CUANTO A FACTIBILIDAD TÉCNICA. • ASISTIR TÉCNICAMENTE, A LOS REQUERIMIENTOS DEL SECRETARIO COMUNAL DE PLANIFICACIÓN. 	ARQUITECTO	Coquimbo	1	Pesos	\$	1.347.391\$	1.212.653	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-	-	-

SILVA	COSMELI	VIVIANA	NC	<ul style="list-style-type: none"> • APOYAR ACTIVIDADES PROPIAS DEL DEPARTAMENTO DE DISCAPACIDAD Y VOLUNTARIADO ENCOMENDADAS POR SU JEFAURA. • ATENCIÓN A LOS USUARIOS DEL PROGRAMA. • ATENCIÓN DE CASOS SOCIALES. • ELABORACIÓN DE INFORMES SOCIALES. • APOYAR EL ÁREA DE VOLUNTARIADO. • REALIZAR TURNOS DE EMERGENCIA. 	TRABAJADORA SOCIAL	Coquimbo	1	Pesos	\$	717.425\$	445.683	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-	-	-
ROMERO	OCARANZA	VLADIMIR	NC	<ul style="list-style-type: none"> • ENCARGADO DE LA BIBLIOTECA, VELANDO POR LA EJECUCIÓN Y LAS COORDINACIONES DE LAS ACTIVIDADES Y TAREAS A DESARROLLAR. • APOYO A LA PLANIFICACIÓN DEL EQUIPO DE LA UNIDAD. • COORDINACIÓN CON LA DIBAM PARA EJECUTAR LAS FUNCIONES PROPIAS DEL PROGRAMA. • APOYAR Y ASISTIR A LA JEFAURA DE LA UNIDAD DEL DEPTO. DE CULTURA 	GESTOR CULTURAL	Coquimbo	1	Pesos	\$	929.995\$	836.999	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-	-	-
SEURA	VALENZUELA	WASHINGTON	NC	<ul style="list-style-type: none"> • APOYO EN LA RECEPCIÓN Y PRIMERA ACOGIDA DE LOS USUARIOS DE LA DELEGACIÓN MUNICIPAL. • APOYO EN LA GESTIÓN GENERAL DE LA UNIDAD DE ADULTO MAYOR DE LA DELEGACIÓN MUNICIPAL. • APOYO ADMINISTRATIVO A LA UNIDAD ESPECÍFICA DE ADMINISTRACIÓN Y SUS FUNCIONES SON EN DIRECTA RELACIÓN CON LA UNIDAD DE PLANIFICACIÓN Y GESTIÓN, ADEMÁS DE LAS FUNCIONES COORDINADAS CON EL DELEGADO MUNICIPAL CUANDO SE REQUIERAN. • ATENCIÓN DE PÚBLICO Y TELEFÓNICO PARA TODAS LAS UNIDADES Y LA DELEGACIÓN. • ATENCIÓN Y DERIVACIÓN DE LOS DIFERENTES CASOS ASOCIADOS A LA FRECUENCIA DIARIA DE LA DELEGACIÓN DE LAS COMPAÑÍAS, ÁREAS Y PROFESIONALES A CARGO. • ENTREGA DE CORRESPONDENCIA MUNICIPAL CUANDO SE REQUIERA. 	ADMINISTRATIVO	Coquimbo	1	Pesos	\$	579.451\$	521.506	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-	-	-
RÍOS	ROJAS	WILSON ANTONIO	NC	<ul style="list-style-type: none"> • OBSERVAR Y MONITOREAR, SIN INTERRUPCIONES LAS IMÁGENES QUE PROYECTEN LAS PANTALLAS UBICADAS EN LA CENTRAL, CÁMARA EN CIENCO Y/O SALA DE ESPEJO, SEGÚN SEA POR NECESIDADES DEL SERVIDOR. EMITIR INFORME DE LOS EVENTUALES DELITOS E INFRACCIONES QUE OBSERVEN, DEBIENDO DAR CUENTA A CARABINEROS O POL. CUANDO CONSTARE LA COMISIÓN DE UN DELITO O INFRACCIÓN DE UNA LEY U ORDENANZA MUNICIPAL, DE IGUAL MANERA DEBERÁ MONITOREAR ASPECTOS SITUACIONALES DE LA CIUDAD, QUE PONGAN EN RIESGO LA INTEGRIDAD FÍSICA DE LOS TRANSIENTES Y/O AUTOMOVILISTAS. DURANTE EL MONITOREO EVITARÁ DEJAR CÁMARAS FIJAS O FICADAS POR DECIDIDO YA QUE SERÁ CONSIDERADA UNA GRAVE REQUERIDA DE OPERACIÓN, PREPARAR LAS COORDINACIONES QUE LE SEAN SOLICITADAS, ESPECIALMENTE AQUELLAS ENCARGADAS POR EL MINISTERIO PÚBLICO Y TRIBUNALES, PARA QUE SEAN LEJADOS COMO EVIDENCIA, DAR CUMPLIMIENTO A LAS INSTRUCCIONES QUE SU JEFE DIRECTO O SUPERIOR, JERÁRQUICO LE ENCOMIENDE. 	OPERADOR DE CÁMARAS	Coquimbo	1	Pesos	\$	495.485\$	445.933	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-	-	-
TAPIA	BARBAZA	WILSON GONZALO	NC	<ul style="list-style-type: none"> • GESTOR DOCYC Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA-GESTOR DEPORTIVO, ARTÍSTICO Y CULTURAL. 	APOYO COMUNITARIO	Coquimbo	1	Pesos	\$	1.171.795\$	1.054.611	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-	-	-
CARMONA	VIVANCO	XIMENA	NC	<ul style="list-style-type: none"> • INTERVENIR DIRECTAMENTE CON LOS HNA DESDE LOS 4 AÑOS EN UN CLIMA DE RESPETO Y RESGUARDO DE LA INFORMACIÓN QUE LE SEA PROPORCIONADA POR ÉSTOS, SALVO CUANDO POR EL INTERÉS SUPERIOR DEL NIÑO, DEBA COMPARTIR LA INFORMACIÓN CON ORGANISMOS AJUENJARES DE JUSTICIA. • REGISTRAR LA INFORMACIÓN TANTO EN LAS FICHAS DE CADA UNO DE LOS HNA QUE INTERVIENE COMO EN EL SISTEMA INFORMÁTICO AL MENOS QUINCENALMENTE. • PROCURAR UNA ADECUADA COORDINACIÓN CON EL CONSEJERO QUE TRABAJA CON LA FAMILIA, Y CON EL COORDINADOR DE LA PROPIEDAD DE EJECUCIÓN. • PARTICIPAR EN LAS REUNIONES TÉCNICAS DEL EQUIPO EJECUTOR. • PARTICIPAR Y ASISTIR A TODAS LAS MESAS TÉCNICAS Y REUNIONES DE ASISTENCIA TÉCNICA A LAS QUE SEA CONVOCADO POR LA SECRETARÍA REGIONAL MINISTERIAL. • ORGANIZAR SU JORNADA LABORAL DE MANERA DE RESPONDER A LAS NECESIDADES DE TIEMPO DE LOS HNA, Y EN LOS ESPACIOS FÍSICOS ADECUADOS PARA EL DESARROLLO DE SU TRABAJO. 	PROFESOR EDUCACIÓN BÁSICA LICENCIADO EN EDUCACIÓN	Coquimbo	1	Pesos	\$	850.000\$	765.000	SI	NO	-	10/01/2017	31/12/2017	-	-	-
MORENO	ARAYA	XIMENA	NC	<ul style="list-style-type: none"> • MONITORA DE BALLE ENTRETENIDO EN DIFERENTES TALLERES DEPORTIVOS. APOYO EN LA REALIZACIÓN DE PAPELES ADMINISTRATIVOS DE OPERACIÓN, APOYAR EN LA COORDINACIÓN Y EJECUCIÓN DE LOS PROGRAMAS DEPORTIVOS A DESARROLLARSE EN DISTINTOS LUGARES DE LA COMUNA, REALIZAR TODAS LAS FUNCIONES QUE LE ENCOMIENDE LA JEFAURA Y QUE GUARDEN RELACIÓN CON PROGRAMA. 	MONITORA DEPORTIVA	Coquimbo	1	Pesos	\$	951.945\$	856.746	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-	-	-
MUÑOZ	PROBOSTE	XIMENA	NC	<ul style="list-style-type: none"> • OPERARIA CANE A CARGO DEL ASEO DE LAS JAULAS, ALIMENTACIÓN DE CANES, PARTICIPA EN OPERATIVOS Y RETIRO DE PERROS VAGOS 	OPERARIA	Coquimbo	1	Pesos	\$	454.387\$	408.948	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-	-	-
VILLAGRAN	TAPIA	XIMENA	NC	<ul style="list-style-type: none"> • APOYO Y ORDENAMIENTO ADMINISTRATIVO • DERIVACIÓN DE CORRESPONDENCIA • ATENCIÓN DE PÚBLICO Y TELEFONO 	TÉCNICO EN PROGRAMACIÓN DE COMPUTADORES	Coquimbo	1	Pesos	\$	931.459\$	838.313	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-	-	-
ORTIZ	CONTRERAS	YAHIRA ALEJANDRA	NC	<ul style="list-style-type: none"> • ATENCIÓN A PÚBLICO. • CALCULAR LOS DERECHOS E IMPUESTOS VARIOS ATINGENTES A LA DIRECCIÓN DE OBRAS MUNICIPALES. • tramitar LOS PERMISOS DE OCUPACIÓN DE LOS BIENES NACIONALES DE USO PÚBLICO. • MANTENER ACTUALIZADO EL ARCHIVO DE TODAS LAS CARPETAS DE PERMISOS OTORGADOS POR LA DIRECCIÓN DE OBRAS. • VELAR POR LA OPORTUNA Y EFICAZ TRAMITACIÓN DE LOS ASUNTOS ENTREGADOS A SU CONOCIMIENTO O RESOLUCIÓN PROCURANDO EL DESPACHO DE LAS RESPUESTAS QUE ELLOS AMÉRITEN DENTRO DE LOS PLAZOS LEGALES O QUE LA AUTORIDAD ESTABLEZCA. • INFORMAR AL PÚBLICO SOBRE EL ESTADO DE AVANCE DE LOS EXPEDIENTES O MATERIAS ATENDIDAS POR ESTA DIRECCIÓN. • REALIZAR CERTIFICADOS DE RECEPCIÓN DE EXPEDIENTES INGRESADOS A DIRECCIÓN DE OBRAS, PREVIA RECEPCIÓN EN TERRENO DE LOS ARQUITECTOS RENOVADORES. • REALIZAR INFORME MENSUAL SOBRE PERMISOS DE EDIFICACIÓN EMITIDOS POR LA DIRECCIÓN DE OBRAS. • REALIZAR OTRAS FUNCIONES QUE LE ENCOMIENDE EL JEFE DE LA DIRECCIÓN. 	ADMINISTRATIVO	Coquimbo	1	Pesos	\$	579.451\$	521.506	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-	-	-
PAEZ	FUENTES	YAJAHRA	NC	<ul style="list-style-type: none"> • INGRESAR POR MESÓN EXPEDIENTES O MATERIAS ATENDIDAS POR ESTA DIRECCIÓN. • ATENCIÓN DE USUARIOS EN LAS DEPENDENCIAS DE LA D.O.M. • ENTREGA DE INFORMACIÓN PERTINENTE DE SOLICITUDES O DÍPTICO INFORMATIVO CREADOS PARA INFORMAR SOBRE LOS ANTECEDENTES QUE DEBE PRESENTAR CADA PERSONA AL MOMENTO DE SOLICITAR CUALQUIER DOCUMENTO. • ORIENTAR AL PÚBLICO CON RESPECTO A LO QUE DEBE PRESENTAR AL MOMENTO DE SOLICITAR CUALQUIER TIPO DE PERMISO O CERTIFICADO, PARA ASÍ DAR UNA RESPUESTA MÁS RÁPIDA Y OPORTUNA. • ATENCIÓN DE MESÓN, RECIBIENDO LAS SOLICITUDES, PERMISOS, CERTIFICADOS, ETC...QUE LOS USUARIOS NECESITAN PARA SU POSTERIOR ENTREGA. • CADUCAR CARPETAS • INGRESAR PATENTES A SISTEMA COMPUTACIONAL (COMPARTIDO) • PUBLICAR PERMISOS • RECEPCIÓN DE CARPETA DE TODO TIPO DE PROYECTO PARA SU POSTERIOR REVISIÓN DE LOS ARQUITECTOS A CARGO. • REALIZAR OFICIOS DE CARPETAS CADUCAS • APOYO TRANSPARENCIA. • REALIZAR OTRAS FUNCIONES QUE LE ENCOMIENDE EL JEFE DE LA DIRECCIÓN. 	ADMINISTRATIVO	Coquimbo	1	Pesos	\$	417.205\$	375.489	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-	-	-

	DIAZ	YAMSEN	NC	APoyo PROFESIONAL Y ENCARGADO DEL PROGRAMA BIBLIOTECAS DEL LABORATORIO OBRAM DE BIBLIOTECA ALTOVALSO.	PROFESOR DE MÚSICA	Coquimbo	1	Pesos	\$	603.200	543.88	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-		
SAN MARTIN	GUTIERREZ	TANG	NC	• GUARDAR REGISTRO DE LAS DEMANDAS DE LA DELEGACIÓN LA ANTENA (PARKUE 18 DE SEPTIEMBRE). • CUIDAR LAS INSTALACIONES DELEGACIÓN MUNICIPAL LA ANTENA, TANTO EN SU PARTE INTERIOR, COMO EXTERIOR	RONDÓN	Coquimbo	1	Pesos	\$	472.92	425.62	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-		
PASTEN	MARN	YANINA	NC	• INTERVENIR DIRECTAMENTE CON LAS FAMILIAS DE LOS NIÑA Y NIÑOS DE 0 A 5 AÑOS • ASISTIR EN TERRENO A LAS FAMILIAS Y NIÑOS DE 0 A 5 AÑOS, SEMANALMENTE EN LA ETAPA INTENSIVA Y QUINCENALMENTE EN LA ETAPA DE CONSOLIDACIÓN • APLICAR LOS INSTRUMENTOS DIAGNÓSTICOS DE LA ETAPA DEL MISMO NOMBRE • PARTICIPAR EN REUNIONES TÉCNICAS REALIZADAS POR SU EQUIPO DE TRABAJO • MANTENER ACTUALIZADA LA INFORMACIÓN EN LAS CARPETAS FAMILIARES DE LA POBLACIÓN QUE ATENDE, Y EN EL SISTEMA DE REGISTRO DEL PROGRAMA EN LA PLATAFORMA DEL SIEF • MANTENER ÓPTIMA COORDINACIÓN CON EL TUTOR/A QUE TRABAJE CON LOS NIÑA DE DICHA FAMILIA, Y CON SU COORDINADOR A MODO DE LEVANTAR LAS DEMANDAS QUE SE REQUIERAN PARA GENERAR MEJORES CONDICIONES DE BIENESTAR EN LOS USUARIOS • REALIZAR SU TRABAJO A NIVEL INDIVIDUAL O GRUPAL, DENOMINADO CONSEJERÍA INDIVIDUAL Y CONSEJERÍA GRUPAL CON NIÑOS/A, CUIDADORES PRINCIPALES Y PERSONAS PRIVADAS DE LIBERTAD, CUANDO CORRESPONDA • REALIZAR CONSEJERÍAS CON FRECUENCIA SEMANAL EN FASE INTENSIVA Y QUINCENAL EN FASE DE CONSOLIDACIÓN • ORIENTAR SU TRABAJO BASADO EN LOS ELEMENTOS TEÓRICOS, METODOLÓGICA Y NORMA TÉCNICA DEL PROGRAMA ABRIENDO CAMINOS DEL INGRESO TÉCNICO FAMILIAR • GARANTIZAR LA CALIDAD DE LAS INTERVENCIONES QUE REALIZA, MANTENIENDO UN CONTEXTO DE PRIVACIDAD DE LA INFORMACIÓN TRABAJADA CON LOS USUARIOS, SALVO AQUELLA QUE POR EL INTERÉS SUPERIOR DEL NIÑO, DEBA SER COMPARTIDA CON ORGANISMOS AUXILIARES DE JUSTICIA.	ASISTENTE SOCIAL	Coquimbo	1	Pesos	\$	850.000	745.000	SI	NO	-	10/01/2017	31/12/2017	-		
DÍAZ	CASTILLO	YANNY LILIANA	NC	• APOYAR LA PRODUCCIÓN GENERAL DE ACTIVIDADES MASIVAS DE ALTO IMPACTO. • APOYAR CON EL REGISTRO DE ASISTENTES. • APOYAR LA EVALUACIÓN E IMPACTO DE LAS ACTIVIDADES MASIVAS REALIZADAS. • COLABORAR CON LA CONVOCATORIA DE LA COMUNIDAD, SEGÚN EN EVENTO A DESARROLLAR. • COLABORAR CON LAS ACCIONES DE DIFUSIÓN ORIENTADAS A LA COMUNIDAD, SOBRE LOS DISTINTOS EVENTOS MASIVOS.	TÉCNICO EN TURISMO Y HOTELERÍA	Coquimbo	1	Pesos	\$	825.43	742.888	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-		
BRICEÑO	CORTÉS	YASNA	NC	• ENCARGADA DE DESARROLLAR LA OFERTA PROGRAMÁTICA EDUCACIONAL DE SENDA A TRAVÉS DE INTERVENCIONES TANTO A NIVEL GRUPAL COMO INDIVIDUAL CON LOS DIVERSOS ESTABLECIMIENTOS DE COLEGIOS FOCALIZADOS DE LA COMUNA. LO ANTERIOR BAJO UN PROCESO DIAGNÓSTICO Y DE EJECUCIÓN DE UN PLAN PREVENTIVO ASOCIADO A PREVENCIÓN UNIVERSAL, VINCULACIÓN CON EL MEDIO, INVOLUCRAMIENTO Y GESTIÓN ESCOLAR. • APOYAR LA GESTIÓN DE DIFUSIÓN COMUNICACIONAL DE LA OFERTA PREVENTIVA POR MEDIO DE SU PARTICIPACIÓN EN LAS DIVERSAS INSTANCIAS PLANIFICADAS.	TRABAJADOR SOCIAL	Coquimbo	1	Pesos	\$	802.25	722.02	SI	NO	-	01/01/2017	31/12/2017	-		
CONTRERAS	MORALES	YASNA	NC	• ENTREGAR APOYO Y ASESORÍA A LAS ORGANIZACIONES DE LA COMUNIDAD EN TODAS AQUELLAS MATERIAS QUE PERMITAN FACILITAR SU CONSTITUCIÓN Y FUNCIONAMIENTO DE LOS CLUBES DE ADULTO MAYOR DEL SECTOR LAS COMPAÑAS. • CONTRIBUIR AL FORTALECIMIENTO Y DESARROLLO SOCIAL DE TODOS LOS ADULTOS MAYORES, A TRAVÉS DE LA EJECUCIÓN DE PROGRAMAS Y ACTIVIDADES TENDIENTES A MEJORAR LA CALIDAD DE VIDA, ABORDANDO SUS NECESIDADES ESPECÍFICAS, A FIN DE POTENCIAR EL DESARROLLO DE LA IGUALDAD DE OPORTUNIDADES. • DERIVACIÓN Y SEGUIMIENTO DE CASOS SOCIALES A LAS ÁREAS DEL MUNICIPIO Y/O ESTABLECIMIENTO CORRESPONDIENTES EN DONDE SE OBSERVE EN SU FASE DIAGNÓSTICA LA VULNERACIÓN DE LOS DERECHOS DE LOS ADULTOS MAYORES. • PROMOVER Y GENERAR INSTANCIAS DE ACERCAMIENTO TANTO A ESPACIOS SOCIALES, COMO CULTURALES Y FORMATIVOS PARA LAS Y LOS ADULTOS MAYORES DEL SECTOR LAS COMPAÑAS, TANTO FORMALES E INFORMALES, COMO ADEMÁS RECONOCER SU APOORTE, DIVERSIDAD Y CAPACIDAD DE PROTAGONISMO EN LAS DISTINTAS ÁREAS SOCIALES.	ADMINISTRATIVO	Coquimbo	1	Pesos	\$	579.45	521.506	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-		
ROJAS	ROJAS	YASNA CECILIA	NC	• IMPLEMENTAR PROGRAMA MUJERES A SOCIATIVIDAD Y EMPRENDIMIENTO EN LA COMUNA, A OBJETO DE FORTALECER LA AUTONOMÍA ECONÓMICA DE LAS MUJERES. • CONSTRUIR Y DISEÑAR EL PROYECTO COMUNAL SEGÚN LA PERTINENCIA TERRITORIAL, CONSIDERANDO LAS ORIENTACIONES TÉCNICAS ENTREGADAS POR SERNAMEG. • IMPLEMENTAR EL PROGRAMA LÍNEA INDEPENDIENTE A NIVEL LOCAL EN SUS DIFERENTES ETAPAS (PLANIFICACIÓN, EJECUCIÓN, SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN). • ESTABLECER COORDINACIÓN CON TODOS LOS SERVICIOS PÚBLICOS REPRESENTADOS EN LA COMUNA E INSTITUCIONES PRIVADAS PRESENTES, PARA GESTIONAR ACTIVIDADES Y APOYOS EN EL ÁMBITO DEL FOMENTO PRODUCTIVO - ECONÓMICO, ACCESO AL FINANCIAMIENTO Y ESPACIOS DE COMERCIALIZACIÓN PARA FORTALECER LOS EMPRENDIMIENTOS DE TRABAJADORAS POR CUENTA PROPIA. • ESTABLECER COORDINACIÓN Y PLANIFICACIÓN EN CONJUNTO CON ENCARGADA REGIONAL DEL PROGRAMA MUJER, ASOCIATIVIDAD Y EMPRENDIMIENTO (JABE) EN SERNAMEG REGIONAL PARA EL DESARROLLO DE LAS ESCUELAS DE EMPRENDIMIENTO. • COORDINAR CON DEPARTAMENTOS MUNICIPALES MEDIDAS Y ACCIONES QUE PERMITAN MEJORAR LA GESTIÓN DEL PROGRAMA, MANTENER INFORMADAS A LAS JEFAATURAS Y AUTORIDADES DEL MUNICIPIO SOBRE EL PROGRAMA PARA GESTIONAR APOYOS, RECURSOS Y ARTICULAR OFERTA ENTRE OÍROS. • OTORGAR INFORMACIÓN Y ORIENTACIÓN OPORTUNA, PERTINENTE Y ADECUADA EN MATERIA DE OFERTA PÚBLICA PARA MUJERES DEL PROGRAMA. • MANTENER COORDINACIÓN OPORTUNA Y EXPEDITA CON EL NIVEL REGIONAL DEL SERNAMEG, CUMPLIENDO CON TODOS LOS COMPROMISOS ASUMIDOS EN EL PROYECTO COMUNAL. • COORDINAR, PLANIFICAR Y EJECUTAR EN CONJUNTO CON ENCARGADA DE PROGRAMA MUJERES, JEAS DE HOGAR LÍNEA	TRABAJADOR SOCIAL	Coquimbo	1	Pesos	\$	1.042.885	938.994	SI	NO	-	01/01/2017	31/12/2017	-		
CARVAJAL	ALFARO	YENNY PAOLA	NC	• ENCARGADA AUXILIAR REGISTRO SOCIAL DE HOGARES. • ASESORAR EN LA PLANIFICACIÓN SEGÚN CONVENIO. • REALIZAR RENDICIONES MENSUALES SEGÚN CONVENIO. • COORDINAR EL FUNCIONAMIENTO ADMINISTRATIVO DE LA ORCINA. • COORDINAR Y LLEVAR A CABO REUNIONES DE EQUIPO SEMANALES, VELAR POR EL BUEN USO DE LA INFORMACIÓN DEL ESH. • PLANIFICAR ESTRATEGIAS DE MEJORAS DEL EQUIPO, VELAR POR CADA FUNCIONARIO DEBE CUMPLIRLO CON SU RESPONSABILIDAD EN CUANTO A LA TAREA ASIGNADA. • VELAR PARA QUE SE CUMPLAN LAS METAS ESTABLECIDAS POR EL PROGRAMA. • COORDINAR Y PARTICIPAR EN CAPACITACIONES CUANDO CORRESPONDA. • ENTREGAR DE MANERA OPORTUNA LOS INFORMES TÉCNICOS DE AVANCES Y FINAL. • REALIZAR TODAS AQUELLAS FUNCIONES QUE LE ENCOMIENDE LA JEATURA Y QUE GUARDE RELACIÓN CON EL RSH.	ASISTENTE SOCIAL	Coquimbo	1	Pesos	\$	1.112.295	1.001.046	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-		

Remuneración del Personal a Honorarios
 MES DE SEPTIEMBRE DEL 2017

ESPINOZA	FONTIZ	YERMY	HC	<p>ADMINISTRAR Y COORDINAR EL CORRECTO FUNCIONAMIENTO DEL ESTABLECIMIENTO, PROMOVER EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES DE ESPARCIMIENTO Y RECREACIÓN EN DEPENDENCIAS DEL PARQUE LOS LLANOS, ESPECIALMENTE DEPORTIVAS Y EN GENERAL, TODAS AQUELLAS MANIFESTACIONES QUE SON DEL INTERÉS DE LA COMUNIDAD, AQUELLAS FUNCIONES QUE REQUIERA SU SUPERIOR Y QUE GUARDE RELACIÓN CON SU EXPERIENCIA. En Conjunto con el Encargado de Administración y los Coordinadores de los diferentes recintos deportivos Municipales, cumplir con las siguientes Labores:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Responsabilizar, coordinar y Ejecutará el desarrollo de actividades Deportivas, que son del interés de la comunidad. • Promover la postulación de actividades deportivas a fondos concursables en beneficio a la comunidad. • Coordinar campañas deportivas de inclusión social. 	PROFESOR DE EDUCACIÓN FÍSICA	Coquimbo	1	Pesos	\$	1.991.853	\$	1.432.648	SI	SI	-	01/08/2017	31/12/2017	-	
BRAVO	ROJAS	YESSICA	HC	<ul style="list-style-type: none"> • COORDINAR EL INSTITUTO DE INGLÉS COMUNAL, ADÉMÁS DE DESARROLLAR LABORES FORMATIVAS EN LOS DISTINTOS CURSOS DE INGLÉS. • APOYAR ACCIONES DE PROMOCIÓN DE LOS DISTINTOS CURSOS DE INGLÉS. • COORDINAR Y PLANIFICAR LOS DISTINTOS CURSOS DE INGLÉS. 	PROFESOR DE INGLÉS	Coquimbo	1	Pesos	\$	881.158	\$	793.042	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-	
BRAVO	RAMÍREZ	YESSICA	HC	<p>ATENCIÓN DE PÚBLICO, APOYO ADMINISTRATIVO Y ORDENAMIENTO DE CORRESPONDENCIA, ELABORACIÓN DE OFICIOS Y DECRETOS, APOYO Y ASESORIA A LAS ORGANIZACIONES COMUNITARIAS DE LA COMUNA, RECEPCIÓN Y REVISIÓN DE DOCUMENTOS. REALIZAR TODAS AQUELLAS FUNCIONES QUE LE ENCOMIENDE LA JEFAURA Y QUE GUARDE RELACIÓN CON EL PROGRAMA</p>	ADMINISTRATIVO	Coquimbo	1	Pesos	\$	482.565	\$	434.307	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-	
DÍAZ	RAMÍREZ	YESSICA DEL CARMEN	HC	<ul style="list-style-type: none"> • REGISTRO DE LA ATENCIÓN DE LOS USUARIOS DEL PROGRAMA. • ATENCIÓN DE PÚBLICO. • APOYO EN LA REALIZACIÓN DE LAS RUTAS PARA LOS ENCUESTADORES. • REALIZAR TODAS AQUELLAS FUNCIONES QUE SU SUPERIOR REQUIERA Y QUE SEAN DE SU EXPERIENCIA. 	ADMINISTRATIVO	Coquimbo	1	Pesos	\$	583.809	\$	525.428	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-	
RODRÍGUEZ	ROMERO	TOLANDA	HC	<p>ÁREA DE TURISMO PATRIMONIAL: • DISEÑO PROYECTOS PATRIMONIALES-TURÍSTICOS PARA LA PUESTA EN VALOR DEL CASCO HISTÓRICO DE LA SERENA.</p> <ul style="list-style-type: none"> • APOYO AL ÁREA DE PLANIFICACIÓN Y CAPACITACIÓN DEL DEPARTAMENTO DE TURISMO EN EL DISEÑO DE UN NUEVO PRODUCTO TURÍSTICO PARA LA CIUDAD DE LA SERENA, EN CUANTO A PATRIMONIO CULTURAL. • DESARROLLO DE ACTIVIDADES TURÍSTICAS CULTURALES QUE ESTÉN PRESENTES TODO EL AÑO. • APOYO, ACTUALIZACIÓN DE INFORMACIÓN DE LA PÁGINA DE TURISMO WWW.VISITALASERENA.CL EN TEMAS DE HISTORIA Y PATRIMONIO. • TRADUCCIONES ESPAÑOL-ALEMÁN DE MATERIAL TURÍSTICO. • INTERVENCIÓN DE ESPACIOS URBANOS, MEDIANTE OBRAS DE TEATRO PARA LA PUESTA EN VALOR DEL CASCO HISTÓRICO. 	DIPLOMADA EN TURISMO CULTURAL	Coquimbo	1	Pesos	\$	1.070.444	\$	963.409	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-	
ARAYA	GUZMÁN	ZENON FELIPE	HC	<ul style="list-style-type: none"> • Gestión profesional de casos sociales a los usuarios del programa referidos por los señores conserjes. • Atención y orientación a los usuarios del programa que se presentan en la oficina de Concepción. • Derivación de casos sociales a diferentes unidades municipales. • Salidas a terreno para verificar antecedentes mediante vistas somáticas. 	TRABAJADOR SOCIAL	Coquimbo	1	Pesos	\$	928.800	\$	835.920	SI	SI	-	01/09/2017	31/12/2017	-	
AHUMADA	GODOY	ZORAIDA ISABEL	HC	<ul style="list-style-type: none"> • PREPARACIÓN DE OFICIOS, MEMORÁNDUMS, RECEPCIÓN Y DESPACHO DE CORRESPONDENCIA. • SER SOPORTE EN MATERIAS DE RÓDULO ADMINISTRATIVO • ATENCIÓN DE PÚBLICO Y TELEFÓNICO • REALIZAR TODAS AQUELLAS FUNCIONES QUE LE ENCOMIENDE LA JEFAURA Y QUE GUARDE RELACIÓN CON EL PROGRAMA 	TÉCNICO EN ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS	Coquimbo	1	Pesos	\$	745.338	\$	470.809	SI	SI	-	01/07/2017	31/12/2017	-	