



**LA SERENA**  
ILUSTRE MUNICIPALIDAD

**FORMULARIO DE COMUNICACIÓN AL MUNICIPIO, DE LA ELECCIÓN EN  
ORGANIZACIÓN COMUNITARIA ART. 21 BIS**

**LEY N° 19.418**

I. MUNICIPALIDAD DE LA SERENA

27 AGO 2025

OFICINA DE PARTES

<b>1.-TIPO DE COMUNICACIÓN</b>	<b>OFICINA DE PARTES</b>	<b>* CORREO ELECTRONICO</b>	
<b>2.- COMUNICACIÓN DENTRO DE PLAZO</b>	<b>SI</b>	<b>NO</b>	<b>* SI</b>
<b>3.- R.U.T. DE LA ORGANIZACIÓN( Solo si tiene)</b>	<b>65.210.943-8</b>		
<b>4.- NOMBRE DE LA ORGANIZACIÓN</b>	<b>ORGANIZACIÓN VECINAL BARRIO LAS TORCAZAS, LA SERENA.</b>		
<b>5.- INDIVIDUALIZACION DE LA COMISION ELECTORAL</b>			
	<b>NOMBRE</b>	<b>Nº DE REGISTRO</b>	
MARITZA PÉREZ PINTO		12	
KARINA MILLÁN PÉREZ		3	
CLAUDIA ROJAS LÓPEZ		6	
<b>6.- FECHA DE LA ELECCION DE DIRECTIVA</b>	<b>SÁBADO 25 DE OCTUBRE DE 2025</b>		
<b>7.- HORARIO DE LA ELECCION DE DIRECTIVA</b>	<b>16:00 HRS</b>		
<b>8.- LUGAR DE LA ELECCION DE DIRECTIVA</b>	<b>CANCHAS DEPORTIVAS BARRIO. LOS QUELTEHUES ESQUINA LAS LOICAS</b>		
<b>OBSERVACIONES</b>			

**NOMBRE PRESIDENTE COMISION ELECTORAL**

**MARITZA PÉREZ PINTO**

**correo electrónico :**

I. MUNICIPALIDAD DE LA SERENA  
OFICINA DE PARTES

**correo electrónico :**

**Teléfono**

Nº \_\_\_\_\_  
FECHA: **27 AGO 2025**

**Nota: 1.-Es necesario ingresar dos correos electrónicos.**

**2.- Ley 19.418 (Decreto 58) Artículo 21 bis:La comisión electoral deberá comunicar al secretario municipal la realización de la elección del directorio con al menos quince días hábiles de anticipación a la fecha fijada para ella. En caso de omitir esta comunicación, la elección no tendrá validez**

**"INFORMACION SOBRE PROTECCION DE DATOS PERSONALES**

En cumplimiento de lo dispuesto en la Ley N°19.628 sobre Protección de la Vida Privada, y considerando los principios orientadores y las normas de protección de datos contenidos en las Recomendaciones sobre protección de datos personales por parte de los órganos de la Administración del Estado, se informa a usted que:

1. El usuario que quiera facilitar sus datos de carácter personal a través de cualquiera de los formularios existentes en el Municipio de La Serena debe ser mayor de edad.
2. Se informa al Usuario que los datos recogidos a través de dichos formularios serán incorporados a los bancos de datos debidamente inscritos en el Registro Civil, y cuyo responsable será la Ilustre Municipalidad de La Serena.
3. Las finalidades de los citados bancos de datos son las de atender las solicitudes de información y de trabajo relacionados con los USUARIOS, así como el correcto funcionamiento de las acciones del Municipio de La Serena.
4. Los campos señalados con un asterisco (\*) son de carácter obligatorio para la formalización de las respectivas solicitudes.
5. Los datos de carácter personal facilitados por el USUARIO serán cedidos a la Ilustre Municipalidad de La Serena, quien se compromete a tratarlos con la máxima confidencialidad y en cumplimiento a la normativa vigente.