



LA SERENA, 16 DIC 2022

**SEÑOR (A)  
CONCEJAL (A) DE LA SERENA  
PRESENTE. -**

Tengo el agrado de saludar a Ud. y citar a la Sesión Ordinaria N° 1293 del Concejo de la Comuna de La Serena, a realizarse el día miércoles 21 de diciembre del 2022, a las 9:30 horas, la que se realizará de forma remota.

**TABLA:**

**1.- LECTURA Y APROBACION DE ACTA EXTRAORDINARIA N° 1290 y ORDINARIA N° 1291**

**2.- TEMAS NUEVOS:**

- **Solicitud de aprobación Adjudicación Licitación Pública ID N° 4295-61-LP22, "Construcción, señalización y demarcación de resaltos reductores de velocidad, 2do Proceso"**  
Expone: Sr. Sergio Rojas Olivares, Secretario Comunal de Planificación.
- **Solicitud de aprobación Costos de operación y mantención del proyecto "Adquisición de Camiones Aljibes para Transporte y Abastecimiento", Código BIP: 40045425-0**  
Expone: Sr. Sergio Rojas Olivares, Secretario Comunal de Planificación.
- **Solicita ratificación de Adjudicación del Gobierno Regional, Licitación Pública ID 4295-47-LR22 "Construcción obras de urbanización Bellavista – Ceres- Quebrada de Monárdez, La Serena (Diseño)"**  
Expone: Sr. Sergio Rojas Olivares, Secretario Comunal de Planificación.
- **Solicitud de Aprobación Modificación Convenio de transferencia de recursos Primer Concurso Programa Noche Digna, componente 1: Plan protege calle para personas en situación de calle, año 2022.**  
Expone: Sra. Margarita Riveros Moreno, Jefa del Dpto. de La Familia.
- **Solicitud de Aprobación Convenio de transferencia de recursos entre Secretaría Regional Ministerial de Desarrollo Social y Familia de La Región de Coquimbo y la Municipalidad de La Serena, Programa de apoyo a niños(as) y adolescentes con un adulto significativo privado de libertad transitorio, programa "Abriendo Caminos"**  
Expone: Sra. Margarita Riveros Moreno. Jefa del Dpto. de La Familia
- **Solicitud de Aprobación / Rechazo de Solicitudes de Exención del Pago por el cobro de extracción de residuos domiciliarios (Segunda Propuesta)**  
Expone : Sr. Arnoldo Aliaga, Jefe Depto. Social.

- Entrega de Informe de Contrataciones de Servicios, Licitaciones y Adquisiciones.
- Entrega de Proyectos Ingresados a la Dirección de Obras.
- Entrega Informe Mensual Transparencia Pasiva.

3.- **CORRESPONDENCIA.**

4.- **INCIDENTES.**

Saluda atentamente a Ud.



**SECRETARIO MUNICIPAL MALUENDA VILLEGAS**  
**SECRETARIO MUNICIPAL**

**Distribución:**

- Sr. Alcalde.
  - Sres. Concejales.
  - Secretario Municipal.
  - Administrador Municipal.
  - Secretario de Planificación.
  - Asesor Jurídico (S)
  - Director de Desarrollo Comunitario.
  - Director de Administración y Finanzas
  - Director de Obras (S).
  - Director de Tránsito.
  - Director Servicio a la Comunidad.
  - Encargado de Presupuesto.
  - Jefa del Dpto. de La Familia.
  - Jefe Depto. Social.
  - Gabinete Alcaldía.
  - Sección Informática (Equipo Multimedia).
  - Prensa.
  - Audio (Sr. Iván Zárate).
  - Archivo Concejo.
- LMV/rgm.-