

LA SERENA,

12 NOV 2021

**SEÑOR (A)
CONCEJAL (A) DE LA SERENA
PRESENTE.-**

Tengo el agrado de saludar a Ud. y citar a la Sesión Ordinaria N° 1249 del Concejo de la Comuna de La Serena, a realizarse el día miércoles 17 de noviembre del 2021, a las 9:30 horas, la que se realizará de forma remota.

TABLA:

1.- LECTURA Y APROBACION DE ACTA SESIÓN ORDINARIA N° 1248.

2.- TEMAS NUEVOS:

- **Presentación ONG Olas Limpias.**
Expone: Sr. Diego Rojas González, Secretario ONG Olas Limpias
- **Presentación Plan de Educación Municipal Año 2022.**
Expone: Sra. Sandra Castro, Directora Depto. de Educación Corporación Municipal Gabriel González Videla.
- **Solicitud de aprobación Contratación Directa para la “Adquisición de Equipamiento Computacional Para la I. Municipalidad de La Serena” destinados a nuevos funcionarios, recambio tecnológico y apoyo en la operación de la DOM Digital.**
Expone: Sr. Patricio Alcayaga Dorta, Jefe del Departamento de Modernización y TIC's.
- **Programa Presupuesto Participativo:**
 - **Solicitud de aprobación de 02 proyectos ganadores de la VIII Versión.**
 - **Traspaso a modalidad de implementación de 12 proyectos ganadores.**Expone: Sr. Arnoldo Aliaga Elgueta, Jefe del Depto. Social.
- **Solicitud de aprobación Patentes de Alcoholes.**
Expone: Sr. Luis Lara Rodríguez, Jefe de Patentes Comerciales (S).
- **Solicitud de aprobación Contratación Directa Servicio de Guardias de Seguridad de Recintos Municipales.**
Expone: Sr. Pedro Aracena, Jefe de Servicios Generales (S).
- **Entrega y Presentación Balance de Ejecución Presupuestaria Correspondiente al III Trimestre Año 2021.**
Expone: Sr. Juan Francisco Duarte, Encargado de Presupuesto.
- **Análisis de Contraloría Interna sobre el Balance de Ejecución Presupuestaria Correspondiente al III Trimestre Año 2021.**
- **Informe de Cotizaciones Previsionales y Aportes al Fondo Común Municipal.**
Expone: Sr. Luis Barraza Godoy, Contralor Interno.



Ilustre Municipalidad de
La Serena

- Entrega de Informe Contrataciones de Personal.
- Entrega de Informe de Contrataciones de Servicios, Licitaciones y Adquisiciones.
- Entrega de Proyectos Ingresados a la Dirección de Obras.
- Entrega Informe Mensual Transparencia Pasiva.

3.- CORRESPONDENCIA.

4.- INCIDENTES.

Saluda atentamente a Ud.



LUCIANO MALUENDA VILLEGAS
SECRETARIO MUNICIPAL

Distribución:

- Sr. Alcalde.
 - Sres. Concejales.
 - Secretario ONG Olas Limpias
 - Secretario Municipal.
 - Administrador Municipal.
 - Secretario de Planificación.
 - Asesor Jurídico.
 - Director de Desarrollo Comunitario.
 - Director de Administración y Finanzas.
 - Director de Obras.
 - Director de Tránsito.
 - Director Servicio a la Comunidad.
 - Encargado de Presupuesto.
 - Directora Depto. de Educación de la Corporación Municipal Gabriel González Videla.
 - Jefe del Depto. Social.
 - Jefe de Patentes Comerciales (S)
 - Jefe de Servicios Generales (S)
 - Contralor Interno.
 - Gabinete Alcaldía.
 - Sección Informática (Equipo Multimedia).
 - Prensa.
 - Audio (Sr. Iván Zárate).
 - Archivo Concejo.
- LMV/JRS/rgm.-