



# La Serena

OF.INT. ORD. N° 79 / 1

LA SERENA, marzo 15 del 2024.-

**SEÑOR (A)  
CONCEJAL (A) DE LA SERENA  
PRESENTE. –**

Tengo el agrado de saludar a Ud. y citar a la Sesión Ordinaria N° 1344 del Concejo de la Comuna de La Serena, a realizarse el día miércoles 20 de marzo del 2024, a las 09:00 horas, en el Salón de Ceremonial y Protocolo del Edificio Consistorial, ubicado en Prat N° 451, 2° Piso.

**TABLA:**

**1.- LECTURA Y APROBACION DE ACTA SESION ORDINARIA N° 1343.**

**2.- TEMAS NUEVOS:**

- **Solicitud de aprobación Licitación Pública ID N°4295-65-LE23 Adquisición equipos computacionales softwares de ofimática y sistemas operativos Ilustre Municipalidad de La Serena.**  
Expone: Sr. Sergio Rojas Olivares, Secretario Comunal de Planificación.
- **Solicitud de aprobación avenimiento en causa laboral RIT O-615-2023, caratulada "González con Municipalidad de La Serena", seguida ante el Juzgado de Letras del Trabajo de La Serena.**  
Expone: Sra. Valeska Robledo Santander, Asesor Jurídico.
- **Solicitud de aprobación Patentes de Alcoholes.**  
Expone: Srta. Nicole Guajardo Calderón, Jefa de Patentes Comerciales.
- **Solicitud de aprobación Ampliación del Contrato de Guardias para Recintos Municipales.**  
Expone: Sra. Javiera Carmona López, Jefa de Departamento de Servicios Generales.
- **Solicitud de aprobación Contratación Directa de Vehículos hasta Adjudicación de Licitación en Curso por Sexta vez cursada.**  
Expone: Sra. Javiera Carmona López, Jefa de Departamento de Servicios Generales.
- **Situación de Mantención de Áreas Verdes Comuna de La Serena**  
Expone: Sr. Alejandro Galleguillos, Departamento de Servicios Generales
- **Solicitud de aprobación Primera Modificación Presupuestaria 2024.**  
Expone: Sr. Juan Francisco Duarte, Jefe Sección de Presupuesto.



# La Serena

- **Solicitud de aprobación de Subvenciones.**  
Expone: Sr. Mario Aliaga Ramírez, Director de Administración y Finanzas.
- **Entrega de Proyectos Ingresados a la Dirección de Obras.**
- **Entrega de Informe Mensual Transparencia Pasiva.**

### 3.- CORRESPONDENCIA.

### 4.- INCIDENTES.

Saluda atentamente a Ud.



**LUCIANO MALUENDA VILLEGAS**  
SECRETARIO MUNICIPAL

#### Distribución:

- Sr. Alcalde.
- Sres. Concejales.
- Secretario Municipal.
- Administrador Municipal.
- Secretario de Planificación.
- Asesor Jurídico.
- Director de Desarrollo Comunitario.
- Director de Administración y Finanzas.
- Director de Obras.
- Director de Tránsito.
- Director Servicio a la Comunidad.
- Jefe Sección Presupuesto.
- Gabinete Alcaldía.
- Sección Informática (Equipo Multimedia)
- Prensa.
- Audio (Sr. Iván Zárate)
- Archivo Concejo
- LMV/jzg.-