

**REMUNERACION DEL PERSONAL A HONORARIOS
MES DE MAYO 2021**

| APELLIDO PATERNO | APELLIDO MATERNO | NOMBRES | GRADO | DESCRIPCIÓN DE LA FUNCIÓN | CALIFICACIÓN PROFESIONAL O FORMACIÓN | REGIÓN | ASIGNACIONES ESPECIALES | UNIDAD MONETARIA | REMUNERACIÓN BRUTA MENSUALIZADA | REMUNERACIÓN LÍQUIDA MENSUALIZADA | PAGO MENSUAL | FECHA DE INICIO | FECHA DE TERMINO | OBSERVACIONES |
|------------------|------------------|-----------------------|-------|---|--------------------------------------|----------|-------------------------|------------------|---------------------------------|-----------------------------------|--------------|-----------------|------------------|---------------|
| AGUILERA | MOLINA | DANNY | NC | <ul style="list-style-type: none"> • Administrar el Plan de Acción Comunal asignado por el Encargado Comunal validado por el especialista en grupos vulnerables. • Disponer toda la información en la plataforma informática dispuesta para esta etapa de intervención de acompañamiento Psicosocial y Socio laboral según correspondiera. • Desarrollar el modelo de intervención de acuerdo a la metodología diseñada para el Acompañamiento Psicosocial y Socio laboral en cada persona mayor participante vulnerable del diagnóstico con cada uno de sus temas incorporados al Programa y presentarlo a la Jefe para su aprobación. • Elaborar un Plan de Acción Comunal basado en los Diagnósticos y Planes de Acción Familiar aprobados por la SEREMI. • Desarrollar los Talleres Comunitarios con las familias de acuerdo a lo establecido en las "Normativas Técnicas 2019" elaboradas para el presente programa, las cuales estarán disponibles en el sistema de Gestión de Convenios -SIGEC. | TRABAJADOR SOCIAL | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ 830.000 | \$ 734.550 | SI | 01/02/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| MARAMBO | COSTAGUOLA | GABRIELA | NC | <ul style="list-style-type: none"> • Documentar y planificar las actividades de intervención de cada uno de los temas incorporados al Programa, como actividades según convenio. • Seguimiento periódico y reporte de los indicadores y medios de verificación en el cumplimiento del convenio Mimu - Municipalidad de La Serena para la ejecución del Programa. • Actuar como apoyo a la controparte técnica municipal y coordinar acta de observaciones del equipo barrial para el "Estudio de Diagnóstico y Elaboración Plan Maestro de Intervención Social". | INGENIERO AGRONOMO | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ 555.555 | \$ 491.666 | SI | 01/01/2021 | 31/08/2021 | ---- |
| HENRIQUE | BARRERA | BRUNO | NC | <ul style="list-style-type: none"> • Documentar y planificar las actividades de intervención de cada uno de los temas incorporados al Programa, como actividades según convenio. • Seguimiento periódico y reporte de los indicadores y medios de verificación en el cumplimiento del convenio Mimu - Municipalidad de La Serena para la ejecución del Programa. • Actuar como apoyo a la controparte técnica municipal y coordinar acta de observaciones del equipo barrial para el "Estudio de Diagnóstico y Elaboración Plan Maestro de Intervención Social". | ARQUITECTO | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ 1.200.000 | \$ 1.062.000 | SI | 01/01/2021 | 30/09/2021 | ---- |
| PASTEN | PEREZ | PAOLA | NC | <ul style="list-style-type: none"> • Fomentar la agenda de actividades que consideren: enfoque de género, personas en condición de discapacidad (accesibilidad), personas migrantes, infancia y adolescencia y pueblos originarios. • Apoyo administrativo y funcional en terreno. | ENSEÑANZA MEDIA | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ 340.000 | \$ 300.900 | SI | 01/01/2021 | 30/09/2021 | ---- |
| PALMA | ALVAREZ | YESSENA | NC | <ul style="list-style-type: none"> • Documentar y planificar las actividades de intervención de cada uno de los temas incorporados al Programa, como actividades según convenio. • Seguimiento periódico y reporte de los indicadores y medios de verificación en el cumplimiento del convenio Mimu - Municipalidad de La Serena para la ejecución del Programa. • Coordinar y organizar las actividades del programa en el barrio (reuniones, eventos, etc.). | TRABAJADOR SOCIAL | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ 840.000 | \$ 743.400 | SI | 01/01/2021 | 30/09/2021 | ---- |
| CAMPOS | RUBINA | ALEJANDRA | NC | <ul style="list-style-type: none"> • Actuar como apoyo a la controparte técnica municipal y coordinar acta de observaciones del equipo barrial para el "Estudio de Diagnóstico y Elaboración Plan Maestro de Intervención Social". • Realizar un perfil socio laboral y/u ocupacional junto a participantes que atendiendo a sus preferencias e identificando fortalezas y oportunidades para el proceso de inserción laboral de aquellos participantes que cuenten con trayectoria sociolaboral y/o para el desarrollo de habilidades y actividades instrumentales para la vida diaria. • Construir junto a participantes el Plan Laboral que guiará el proceso de acompañamiento, atendiendo a sus preferencias y necesidades. • Realizar el convenio de acompañamiento laboral y/o comunitario, en conjunto con el equipo de trabajo, de acuerdo a las orientaciones técnicas y administrativas establecidas por el Ministerio de Desarrollo Social y Familia así como por la propia institución ejecutora. | TECNICO EN TRABAJO SOCIAL | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ 550.000 | \$ 486.750 | SI | 01/01/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| CASTRO | ALFARO | DANIELA | NC | <ul style="list-style-type: none"> • Realizar el convenio de acompañamiento laboral y/o comunitario, en conjunto con el equipo de trabajo, de acuerdo a las orientaciones técnicas y administrativas establecidas por el Ministerio de Desarrollo Social y Familia así como por la propia institución ejecutora. • Coordinar la planificación, ejecución y evaluación del programa, en conjunto con el equipo de trabajo, de acuerdo a las orientaciones técnicas y administrativas establecidas por el Ministerio de Desarrollo Social y Familia así como por la propia institución ejecutora. • Apoyar a través de talleres de capacitación y/o talleres de acompañamiento a los beneficiarios en el desarrollo de sus actividades laborales. | ASISTENTE SOCIAL | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ 750.000 | \$ 663.750 | SI | 01/01/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| HUMENY | BRAVO | JOEL | NC | <ul style="list-style-type: none"> • Caracterizar y diagnosticar, a los participantes en función de los indicadores de bienestar presente en Malla que propone el diseño metodológico del Programa. • Co-construir junto a los participantes, el Plan de Desarrollo que conducirá el proceso de acompañamiento, atendiendo las preferencias y necesidades de dicho usuario. • Realizar los encuentros propuestos definidos en el Plan de Desarrollo e Ingresar de manera oportuna la información en el Sistema Integrado en Grupos Vulnerables. • Realizar el convenio de acompañamiento laboral y/o comunitario, en conjunto con el equipo de trabajo, de acuerdo a las orientaciones técnicas y administrativas establecidas por el Ministerio de Desarrollo Social y Familia así como por la propia institución ejecutora. | TECNICO EN TRABAJO SOCIAL | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ 550.000 | \$ 476.750 | SI | 01/01/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| ROJAS | GONZALEZ | VEERYO | NC | <ul style="list-style-type: none"> • Entrega de Materiales Gráficos. • Inauguración de los nuevos puntos de cámara. • Ciclo de capacitaciones a vecinos beneficiarios directos. | INGENIERO CIVIL | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ 550.000 | \$ 486.750 | SI | 01/01/2021 | 04/09/2021 | ---- |
| TAPIA | MONTECINOS | CARLA | NC | <ul style="list-style-type: none"> • Lograr la cobertura de 587 niños/as, que tengan más de 5, 8 o 12 intervenciones, de acuerdo a la pauta aplicada por el profesional, estas intervenciones pueden ser individuales, familiares o grupales. | FONOAUDILOGA | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ 731.812 | \$ 647.654 | SI | 01/01/2021 | 02/09/2021 | ---- |
| CANIHUANTE | LOPEZ | STEPHANIE | NC | <ul style="list-style-type: none"> • Lograr la cobertura de 587 niños/as, que tengan más de 5, 8 o 12 intervenciones, de acuerdo a la pauta aplicada por el profesional, estas intervenciones pueden ser individuales, familiares o grupales. | GENESIOLOGA | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ 731.812 | \$ 647.654 | SI | 01/01/2021 | 02/09/2021 | ---- |
| CUTIRRUFO | DEL CAMO | CECILIA | NC | <ul style="list-style-type: none"> • Gestionar, supervisar, administrar y coordinar los recursos del programa de fortalecimiento municipal. • Liderar la red comunal de Chile Crece Contigo en el territorio, convocando a las contropartes intersectoriales a reunión mensual para abordar los temas descritos en la Resolución que autoriza la ejecución del Fondo. • Coordinar las actividades contenidas en el proyecto de Fortalecimiento Municipal a desarrollar en conjunto con la red comunal de Chile Crece Contigo, asegurando su ejecución y cumplimiento de los temas y personas beneficiarias que corresponden a la modalidad de operación y según se estipula en los documentos e lineamientos contenidos en el Sistema de Gestión de Convenios SIGEC para la ejecución del Programa. | TRABAJADOR SOCIAL | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ 1.000.000 | \$ 885.000 | SI | 01/01/2021 | 10/07/2021 | ---- |
| MUÑOZ | MUÑOZ | ISRAEL | NC | <ul style="list-style-type: none"> • Elaborar el Proyecto de Intervención Comunal en base al Diagnóstico visitado por FOGS, y presentarlo en la Mesa Técnica Comunal para su evaluación, de acuerdo a la modalidad de operación y según se estipula en los documentos e lineamientos contenidos en el Sistema de Gestión de Convenios SIGEC para la ejecución del Programa. • Elaborar el Proyecto de Intervención Comunal en base al Diagnóstico visitado por FOGS, y presentarlo en la Mesa Técnica Comunal para su evaluación, de acuerdo a la modalidad de operación y según se estipula en los documentos e lineamientos contenidos en el Sistema de Gestión de Convenios SIGEC para la ejecución del Programa. | LICENCIADO EN ARQUITECTURA | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ 590.000 | \$ 522.150 | SI | 01/01/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| SALFATE | OSSES | KARINA | NC | <ul style="list-style-type: none"> • Elaborar el Proyecto de Intervención Comunal en base al Diagnóstico visitado por FOGS, y presentarlo en la Mesa Técnica Comunal para su evaluación, de acuerdo a la modalidad de operación y según se estipula en los documentos e lineamientos contenidos en el Sistema de Gestión de Convenios SIGEC para la ejecución del Programa. • Apoyo labores de jornal. • Apoyo a labores de áreas verdes. • Realizar labores de albañilería. • Apoyo en podas de la sección de áreas verdes. • Realizar apoyo a labores de emergencia en la comuna. • Realizar apoyo a labores de apoyo a eventos municipales. • Retiro de escombros en la comuna. • Arreglo de veredas y pavimentos. • Apoyo en traslado de elementos de construcción. | TRABAJADOR SOCIAL | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ 432.600 | \$ 382.851 | SI | 01/01/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| MIRANDA | MIRANDA | JOSE MIGUEL | NC | <ul style="list-style-type: none"> • Realizar un diagnóstico integral de cada caso asignado mediante los instrumentos dispuestos para ello. • Elaborar Plan de Atención Familiar a los casos que fueron asignados mediante el Modelo Centrado en Tareas. • Realizar acompañamiento a las familias para el logro de las acciones y tareas comprometidas en los PAF para el cumplimiento de los objetivos acordados de acuerdo a los plazos establecidos en OOT. • Realizar invitación a las familias para participar en terapia familiar. • Realizar un diagnóstico participativo junto a la familia. • Elaborar Plan de Terapia Familiar para ser validado por la familia. | OPERARIO | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ 500.000 | \$ 442.500 | SI | 18/03/2021 | 18/12/2021 | ---- |
| BARRERA | CERDA | FABIOLA | NC | <ul style="list-style-type: none"> • Realizar un diagnóstico integral de cada caso asignado mediante los instrumentos dispuestos para ello. • Elaborar Plan de Atención Familiar a los casos que fueron asignados mediante el Modelo Centrado en Tareas. • Realizar acompañamiento a las familias para el logro de las acciones y tareas comprometidas en los PAF para el cumplimiento de los objetivos acordados de acuerdo a los plazos establecidos en OOT. • Realizar invitación a las familias para participar en terapia familiar. • Realizar un diagnóstico participativo junto a la familia. • Elaborar Plan de Terapia Familiar para ser validado por la familia. | ASISTENTE SOCIAL | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ 900.000 | \$ 796.500 | SI | 01/01/2021 | 31/05/2021 | ---- |
| RODRIGUEZ | HERNANDEZ | GABRIELA | NC | <ul style="list-style-type: none"> • Realizar un diagnóstico integral de cada caso asignado mediante los instrumentos dispuestos para ello. • Elaborar Plan de Atención Familiar a los casos que fueron asignados mediante el Modelo Centrado en Tareas. • Realizar acompañamiento a las familias para el logro de las acciones y tareas comprometidas en los PAF para el cumplimiento de los objetivos acordados de acuerdo a los plazos establecidos en OOT. • Realizar invitación a las familias para participar en terapia familiar. • Realizar un diagnóstico participativo junto a la familia. • Elaborar Plan de Terapia Familiar para ser validado por la familia. | PSICOLOGA | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ 1.300.000 | \$ 1.150.500 | SI | 01/01/2021 | 31/05/2021 | ---- |
| SALINAS | MORGADO | JUAN | NC | <ul style="list-style-type: none"> • Realizar un diagnóstico integral de cada caso asignado mediante los instrumentos dispuestos para ello. • Elaborar Plan de Atención Familiar a los casos que fueron asignados mediante el Modelo Centrado en Tareas. • Realizar acompañamiento a las familias para el logro de las acciones y tareas comprometidas en los PAF para el cumplimiento de los objetivos acordados de acuerdo a los plazos establecidos en OOT. • Realizar invitación a las familias para participar en terapia familiar. • Realizar un diagnóstico participativo junto a la familia. • Elaborar Plan de Terapia Familiar para ser validado por la familia. | PSICOLOGO | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ 1.300.000 | \$ 1.150.500 | SI | 01/01/2021 | 31/05/2021 | ---- |
| FERNANDEZ | ASTORGA | JULIO | NC | <ul style="list-style-type: none"> • Asegurar la designación de sectoristas, que corresponden a un representante de la oferta disponible en el territorio, el que deberá realizar acciones concretas en función de las ofertas, así como también informar ofertas. • Generar condiciones para la articulación, coordinar y convocar la Red Comunal de NHZ. • Realizar el convenio de acompañamiento laboral y/o comunitario, en conjunto con el equipo de trabajo, de acuerdo a las orientaciones técnicas y administrativas establecidas por el Ministerio de Desarrollo Social y Familia así como por la propia institución ejecutora. • Elaborar Plan de Atención Familiar a los casos que fueron asignados mediante el Modelo Centrado en Tareas. | ABOGADO | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ 1.480.000 | \$ 1.484.800 | SI | 01/01/2021 | 31/05/2021 | ---- |
| GUTIERREZ | CASTRO | KARINA | NC | <ul style="list-style-type: none"> • Realizar un diagnóstico integral de cada caso asignado mediante los instrumentos dispuestos para ello. • Elaborar Plan de Atención Familiar a los casos que fueron asignados mediante el Modelo Centrado en Tareas. • Realizar acompañamiento a las familias para el logro de las acciones y tareas comprometidas en los PAF para el cumplimiento de los objetivos acordados de acuerdo a los plazos establecidos en OOT. • Realizar invitación a las familias para participar en terapia familiar. • Realizar un diagnóstico participativo junto a la familia. • Elaborar Plan de Terapia Familiar para ser validado por la familia. | TRABAJADOR SOCIAL | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ 900.000 | \$ 796.500 | SI | 01/01/2021 | 31/05/2021 | ---- |
| BARRAZA | CONTRERAS | KARLA | NC | <ul style="list-style-type: none"> • Realizar un diagnóstico integral de cada caso asignado mediante los instrumentos dispuestos para ello. • Elaborar Plan de Atención Familiar a los casos que fueron asignados mediante el Modelo Centrado en Tareas. • Realizar acompañamiento a las familias para el logro de las acciones y tareas comprometidas en los PAF para el cumplimiento de los objetivos acordados de acuerdo a los plazos establecidos en OOT. • Realizar invitación a las familias para participar en terapia familiar. • Realizar un diagnóstico participativo junto a la familia. • Elaborar Plan de Terapia Familiar para ser validado por la familia. | PSICOLOGA | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ 1.300.000 | \$ 1.150.500 | SI | 01/01/2021 | 31/05/2021 | ---- |
| SAAVEDRA | RAMIREZ | KATHERINE | NC | <ul style="list-style-type: none"> • Realizar un diagnóstico integral de cada caso asignado mediante los instrumentos dispuestos para ello. • Elaborar Plan de Atención Familiar a los casos que fueron asignados mediante el Modelo Centrado en Tareas. • Realizar acompañamiento a las familias para el logro de las acciones y tareas comprometidas en los PAF para el cumplimiento de los objetivos acordados de acuerdo a los plazos establecidos en OOT. • Realizar invitación a las familias para participar en terapia familiar. • Realizar un diagnóstico participativo junto a la familia. • Elaborar Plan de Terapia Familiar para ser validado por la familia. | TRABAJADOR SOCIAL | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ 450.000 | \$ 398.250 | SI | 01/01/2021 | 31/05/2021 | ---- |
| ORTIZ | RAMIREZ | NORMA | NC | <ul style="list-style-type: none"> • Realizar un diagnóstico integral de cada caso asignado mediante los instrumentos dispuestos para ello. • Elaborar Plan de Atención Familiar a los casos que fueron asignados mediante el Modelo Centrado en Tareas. • Realizar acompañamiento a las familias para el logro de las acciones y tareas comprometidas en los PAF para el cumplimiento de los objetivos acordados de acuerdo a los plazos establecidos en OOT. • Realizar invitación a las familias para participar en terapia familiar. • Realizar un diagnóstico participativo junto a la familia. • Elaborar Plan de Terapia Familiar para ser validado por la familia. | ASISTENTE SOCIAL | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ 900.000 | \$ 796.500 | SI | 01/01/2021 | 31/05/2021 | ---- |
| SOTO | ALIAGA | VICTOR | NC | <ul style="list-style-type: none"> • Realizar un diagnóstico integral de cada caso asignado mediante los instrumentos dispuestos para ello. • Elaborar Plan de Atención Familiar a los casos que fueron asignados mediante el Modelo Centrado en Tareas. • Realizar acompañamiento a las familias para el logro de las acciones y tareas comprometidas en los PAF para el cumplimiento de los objetivos acordados de acuerdo a los plazos establecidos en OOT. • Realizar invitación a las familias para participar en terapia familiar. • Realizar un diagnóstico participativo junto a la familia. • Elaborar Plan de Terapia Familiar para ser validado por la familia. | TRABAJADOR SOCIAL | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ 900.000 | \$ 796.500 | SI | 01/01/2021 | 31/05/2021 | ---- |
| CASANOVA | MUÑOZ | ALINA | NC | <ul style="list-style-type: none"> • Realizar un diagnóstico integral de cada caso asignado mediante los instrumentos dispuestos para ello. • Elaborar Plan de Atención Familiar a los casos que fueron asignados mediante el Modelo Centrado en Tareas. • Realizar acompañamiento a las familias para el logro de las acciones y tareas comprometidas en los PAF para el cumplimiento de los objetivos acordados de acuerdo a los plazos establecidos en OOT. • Realizar invitación a las familias para participar en terapia familiar. • Realizar un diagnóstico participativo junto a la familia. • Elaborar Plan de Terapia Familiar para ser validado por la familia. | ENSEÑANZA MEDIA | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ 630.000 | \$ 557.550 | SI | 01/03/2021 | 30/09/2021 | ---- |
| MOLINA | RETAMAL | ANTONETA | NC | <ul style="list-style-type: none"> • Realizar un diagnóstico integral de cada caso asignado mediante los instrumentos dispuestos para ello. • Elaborar Plan de Atención Familiar a los casos que fueron asignados mediante el Modelo Centrado en Tareas. • Realizar acompañamiento a las familias para el logro de las acciones y tareas comprometidas en los PAF para el cumplimiento de los objetivos acordados de acuerdo a los plazos establecidos en OOT. • Realizar invitación a las familias para participar en terapia familiar. • Realizar un diagnóstico participativo junto a la familia. • Elaborar Plan de Terapia Familiar para ser validado por la familia. | ENSEÑANZA MEDIA | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ 630.000 | \$ 557.550 | SI | 01/03/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| VASQUEZ | BERRIOS | JJANA | NC | <ul style="list-style-type: none"> • Realizar un diagnóstico integral de cada caso asignado mediante los instrumentos dispuestos para ello. • Elaborar Plan de Atención Familiar a los casos que fueron asignados mediante el Modelo Centrado en Tareas. • Realizar acompañamiento a las familias para el logro de las acciones y tareas comprometidas en los PAF para el cumplimiento de los objetivos acordados de acuerdo a los plazos establecidos en OOT. • Realizar invitación a las familias para participar en terapia familiar. • Realizar un diagnóstico participativo junto a la familia. • Elaborar Plan de Terapia Familiar para ser validado por la familia. | ENSEÑANZA MEDIA | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ 630.000 | \$ 557.550 | SI | 01/03/2021 | 30/09/2021 | ---- |
| GARCIA | MORGADO | KATIA | NC | <ul style="list-style-type: none"> • Realizar un diagnóstico integral de cada caso asignado mediante los instrumentos dispuestos para ello. • Elaborar Plan de Atención Familiar a los casos que fueron asignados mediante el Modelo Centrado en Tareas. • Realizar acompañamiento a las familias para el logro de las acciones y tareas comprometidas en los PAF para el cumplimiento de los objetivos acordados de acuerdo a los plazos establecidos en OOT. • Realizar invitación a las familias para participar en terapia familiar. • Realizar un diagnóstico participativo junto a la familia. • Elaborar Plan de Terapia Familiar para ser validado por la familia. | SECRETARIA EJECUTIVA | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ 730.000 | \$ 646.050 | SI | 01/03/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| CASTILLO | VILLALOBOS | M ^{LA} LUISA | NC | <ul style="list-style-type: none"> • Realizar un diagnóstico integral de cada caso asignado mediante los instrumentos dispuestos para ello. • Elaborar Plan de Atención Familiar a los casos que fueron asignados mediante el Modelo Centrado en Tareas. • Realizar acompañamiento a las familias para el logro de las acciones y tareas comprometidas en los PAF para el cumplimiento de los objetivos acordados de acuerdo a los plazos establecidos en OOT. • Realizar invitación a las familias para participar en terapia familiar. • Realizar un diagnóstico participativo junto a la familia. • Elaborar Plan de Terapia Familiar para ser validado por la familia. | ADMINISTRATIVO | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ 630.000 | \$ 557.550 | SI | 01/03/2021 | 31/12/2021 | ---- |



REMUNERACION DEL PERSONAL A HONORARIOS
MES DE MAYO 2021

| | | | | | | | | | | | | | | | |
|-----------|--------------|----------|----|---|---|----------|---|-------|--------------|--------------|--------------|------------|------------|------------|------|
| NAVARRO | HERRERA | FABIOLA | NC | Proporcionar apoyo a las necesidades que requiere el honorable Concejo Comunal de La Serena. Atención a vecinos y organizaciones comunitarias, orientando sus necesidades y remitir los casos a las distintas unidades municipales y/u organismos pertinentes. Recibir las capacitaciones, acompañamiento, materiales, asistencia y apoyo técnico por instituciones que cuenten con la correspondiente certificación para la realización de dichas actividades en el sistema Téjpe P. Recibir las capacitaciones, acompañamiento, materiales, asistencia y apoyo técnico por instituciones que cuenten con la correspondiente certificación para la realización de dichas actividades en el sistema Téjpe P. | TRABAJADOR SOCIAL | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ 1.250.000 | \$ 1.104.250 | SI | 01/01/2021 | 17/10/2021 | ---- | |
| ARANCIBIA | DIAZ | PATRICIO | NC | Proporcionar apoyo a las necesidades que requiere el honorable Concejo Comunal de La Serena. Atención a vecinos y organizaciones comunitarias, orientando sus necesidades y remitir los casos a las distintas unidades municipales y/u organismos pertinentes. Recibir las capacitaciones, acompañamiento, materiales, asistencia y apoyo técnico por instituciones que cuenten con la correspondiente certificación para la realización de dichas actividades en el sistema Téjpe P. Recibir las capacitaciones, acompañamiento, materiales, asistencia y apoyo técnico por instituciones que cuenten con la correspondiente certificación para la realización de dichas actividades en el sistema Téjpe P. | PSICOLOGO | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ 1.250.000 | \$ 1.104.250 | SI | 01/01/2021 | 17/10/2021 | ---- | |
| PASTEN | HARIN | YANINA | NC | Proporcionar apoyo a las necesidades que requiere el honorable Concejo Comunal de La Serena. Atención a vecinos y organizaciones comunitarias, orientando sus necesidades y remitir los casos a las distintas unidades municipales y/u organismos pertinentes. Recibir las capacitaciones, acompañamiento, materiales, asistencia y apoyo técnico por instituciones que cuenten con la correspondiente certificación para la realización de dichas actividades en el sistema Téjpe P. Recibir las capacitaciones, acompañamiento, materiales, asistencia y apoyo técnico por instituciones que cuenten con la correspondiente certificación para la realización de dichas actividades en el sistema Téjpe P. | ASISTENTE SOCIAL | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ 634.000 | \$ 561.090 | SI | 01/01/2021 | 17/10/2021 | ---- | |
| VASQUEZ | FLORES | CAMILA | NC | Proporcionar apoyo a las necesidades que requiere el honorable Concejo Comunal de La Serena. Atención a vecinos y organizaciones comunitarias, orientando sus necesidades y remitir los casos a las distintas unidades municipales y/u organismos pertinentes. Mantener y/o mejorar la calidad de vida de PeSD, sus cuidadores y familias. Generar un espacio de descanso y/o tiempo libre, para el desarrollo de otras actividades para los (as) cuidadores familiares y/o informales de PeSD. Proporcionar apoyo en actividades de la vida diaria a PeSD (alimentación, higiene menor y mayor, vestimenta, cuidados de la piel, uso del baño). | TECNICO EN ENFERMERIA | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ 550.000 | \$ 486.750 | SI | 01/01/2021 | 31/05/2021 | ---- | |
| PELEN | BALDI | RAÚL | NC | Demandar en juicio ordinario de indemnización de perjuicios caratulado "Yáñez con I. Municipalidad de La Serena", Rol C-2148-2018, del Segundo Juzgado de Letras de La Serena. | abogado | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ | \$ 3.058.091 | \$ 2.706.411 | SI | 03/05/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| MUÑOZ | TOTORAL | CAROLINA | NC | Demandar en juicio ordinario de indemnización de perjuicios caratulado "Yáñez con I. Municipalidad de La Serena", Rol C-2924-2016, acumulada a la C- 2924-2016. Causa radicada en el 1º Juzgado de Policía Local de La Serena (acumulada a la 2924-2016), en contra de don Paolo Dinamarca Zepeda, por daño en choque. CAUSA ROL Nº 12.035-2016: Causa radicada en el Primer Juzgado de Policía Local de La Serena, por daño de un poste del semáforo producida de un choque de un vehículo con un poste de alumbrado público. | abogado | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ | \$ 1.644.027 | \$ 1.454.964 | SI | 03/05/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| NAZER | CASTRO | FERNANDO | NC | CAUSA D 1478-2011: ADM. DE FONDOS DE CESANTIA CHILE S.A. CON ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE LA SERENA. JUZGADO DE LETRAS DEL TRABAJO DE LA SERENA (SOCIEDAD ADMINISTRADORA DE FONDOS DE CESANTIA DE CHILE S.A.) CAUSA F 4316-2017: AFP PROVIDA CON ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE LA SERENA. JUZGADO DE LETRAS DEL TRABAJO DE LA SERENA | abogado | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ 1.804.834 | \$ 1.597.278 | SI | 01/05/2021 | ---- | ---- | |
| OLAVE | RIVERA | SERGIO | NC | Causa Rol C-4337-2017 de menor cuantía caratulado "Letras con Ilustre Municipalidad de La Serena" del Primer Juzgado de La Serena Causa Rol C-2941-2018, de menor cuantía caratulado "Mayano con Ilustre Municipalidad de La Serena", del 2do Juzgado de Letras de La Serena Causa Rol C-2941-2018, de menor cuantía caratulado "Mayano con Ilustre Municipalidad de La Serena", del 2do Juzgado de Letras de La Serena Causa Rol C-285-2018, de menor cuantía caratulado "Espino Atumada e Ilustre Municipalidad de La Serena", del Tercer Juzgado de La Serena | abogado | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ 1.236.614 | \$ 1.112.103 | SI | 01/05/2021 | 31/12/2021 | ---- | |
| SEGOVIA | IBARRA | ANA | NC | C-2783-2019 1. JUZGADO CIVIL DE LA SERENA ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE LA SERENA C-2689-2019 2. JUZGADO CIVIL DE LA SERENA COLINA LUZ CON ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE LA SERENA C-284-2020 1. JUZGADO CIVIL DE LA SERENA MONTECINOS CON ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE LA SERENA | abogado | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ 1.002.559 | \$ 887.265 | SI | 01/05/2021 | 31/12/2021 | ---- | |
| ALFARO | ALFARO | GIOVANNA | NC | Proporcionar apoyo a las necesidades que requiere el honorable Concejo Comunal de La Serena. Atención a vecinos y organizaciones comunitarias, orientando sus necesidades y remitir los casos a las distintas unidades municipales y/u organismos pertinentes. | Asistente Concejal | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ 628.874 | \$ 556.553 | SI | 01/05/2021 | 31/12/2021 | ---- | |
| NÚÑEZ | MONTE | JAVIER | NC | Proporcionar apoyo a las necesidades que requiere el honorable Concejo Comunal de La Serena. Atención a vecinos y organizaciones comunitarias, orientando sus necesidades y remitir los casos a las distintas unidades municipales y/u organismos pertinentes. | periodista | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ 628.874 | \$ 556.553 | SI | 01/05/2021 | 31/12/2021 | ---- | |
| ENCINA | CARVAJAL | PABLO | NC | Proporcionar apoyo a las necesidades que requiere el honorable Concejo Comunal de La Serena. Atención a vecinos y organizaciones comunitarias, orientando sus necesidades y remitir los casos a las distintas unidades municipales y/u organismos pertinentes. | Asistente Concejal | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ 628.874 | \$ 556.553 | SI | 01/05/2021 | 31/12/2021 | ---- | |
| BERRÍOS | BACACHE | LORNA | NC | Proporcionar apoyo a las necesidades que requiere el honorable Concejo Comunal de La Serena. Atención a vecinos y organizaciones comunitarias, orientando sus necesidades y remitir los casos a las distintas unidades municipales y/u organismos pertinentes. | Asistente Concejal | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ 628.874 | \$ 556.553 | SI | 01/05/2021 | 31/12/2021 | ---- | |
| RODRIGUEZ | ESCORZA | CARLOS | NC | Proporcionar apoyo a las necesidades que requiere el honorable Concejo Comunal de La Serena. Atención a vecinos y organizaciones comunitarias, orientando sus necesidades y remitir los casos a las distintas unidades municipales y/u organismos pertinentes. | tecnico de nivel superior en administracion publica | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ 628.874 | \$ 556.553 | SI | 01/05/2021 | 31/12/2021 | ---- | |
| NÚÑEZ | AGUIRRE | MARIA | NC | Proporcionar apoyo a las necesidades que requiere el honorable Concejo Comunal de La Serena. Atención a vecinos y organizaciones comunitarias, orientando sus necesidades y remitir los casos a las distintas unidades municipales y/u organismos pertinentes. | Asistente Concejal | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ 628.874 | \$ 556.553 | SI | 01/05/2021 | 31/12/2021 | ---- | |
| VERGARA | OJEDA | ANA | NC | Proporcionar apoyo a las necesidades que requiere el honorable Concejo Comunal de La Serena. Atención a vecinos y organizaciones comunitarias, orientando sus necesidades y remitir los casos a las distintas unidades municipales y/u organismos pertinentes. | Asistente Concejal | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ 628.874 | \$ 556.553 | SI | 01/05/2021 | 31/12/2021 | ---- | |
| MUÑOZ | CLERIN | ALINA | NC | Proporcionar apoyo a las necesidades que requiere el honorable Concejo Comunal de La Serena. Atención a vecinos y organizaciones comunitarias, orientando sus necesidades y remitir los casos a las distintas unidades municipales y/u organismos pertinentes. | Asistente Concejal | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ 628.874 | \$ 556.553 | SI | 01/05/2021 | 31/12/2021 | ---- | |
| BAÉZ | MARDONES | MARIELA | NC | Proporcionar apoyo a las necesidades que requiere el honorable Concejo Comunal de La Serena. Atención a vecinos y organizaciones comunitarias, orientando sus necesidades y remitir los casos a las distintas unidades municipales y/u organismos pertinentes. | ingeniero civil industrial | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ 628.874 | \$ 556.553 | SI | 01/05/2021 | 31/12/2021 | ---- | |
| CARVAJAL | ALFARO | PABLO | NC | Proporcionar apoyo a las necesidades que requiere el honorable Concejo Comunal de La Serena. Atención a vecinos y organizaciones comunitarias, orientando sus necesidades y remitir los casos a las distintas unidades municipales y/u organismos pertinentes. | profesor de educación física | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ 628.874 | \$ 556.553 | SI | 01/05/2021 | 31/12/2021 | ---- | |
| GODOY | BARRAZA | RAÚL | NC | Coordinar con el personal de la municipalidad las labores de mantenimiento y reparaciones de las obras de infraestructura que se encuentran en ejecución. Coordinar las labores realizadas por los funcionarios y prestadores de servicios de costo municipal que desarrollan funciones en los convenios señalados precedentemente. Revisión de informes mensuales presentados por los profesionales a honorarios que forman parte de convenios con SJJ y Tesorería Regional. Concurrir a reuniones con el representante de la Tesorería Regional y del Servicio de Impuestos Internos, para la coordinación de actividades. | contador general, diplomado en gerencia publica | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ 2.830.857 | \$ 2.505.308 | SI | 01/05/2021 | 31/12/2021 | ---- | |
| RIVERA | BUGUERO | RUDY | NC | Defectar, recabar e informar sobre el deterioro producido por factores naturales, climáticos u otros en calles, instalaciones públicas y servicios en su territorio, realizando las gestiones respectivas para su reparación. Defectar, recabar e informar sobre el deterioro producido por factores naturales, climáticos u otros en calles, instalaciones públicas y servicios en su territorio, realizando las gestiones respectivas para su reparación. | profesor de educación general básica | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ 1.604.341 | \$ 1.419.842 | SI | 01/05/2021 | 31/12/2021 | ---- | |
| CORTES | FARRIGA | DEVORA | NC | Defectar, recabar e informar sobre el deterioro producido por factores naturales, climáticos u otros en calles, instalaciones públicas y servicios en su territorio, realizando las gestiones respectivas para su reparación. Defectar, recabar e informar sobre el deterioro producido por factores naturales, climáticos u otros en calles, instalaciones públicas y servicios en su territorio, realizando las gestiones respectivas para su reparación. | Trabajador social | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ 732.593 | \$ 648.345 | SI | 01/02/2021 | 31/12/2021 | ---- | |
| ROBLEDO | RAMIREZ | ANDRES | NC | Defectar, recabar e informar sobre el deterioro producido por factores naturales, climáticos u otros en calles, instalaciones públicas y servicios en su territorio, realizando las gestiones respectivas para su reparación. Defectar, recabar e informar sobre el deterioro producido por factores naturales, climáticos u otros en calles, instalaciones públicas y servicios en su territorio, realizando las gestiones respectivas para su reparación. | Delegado | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ 1.604.341 | \$ 1.419.842 | SI | 01/05/2021 | 31/12/2021 | ---- | |
| MARIN | MADINA | ARTURO | NC | Defectar, recabar e informar sobre el deterioro producido por factores naturales, climáticos u otros en calles, instalaciones públicas y servicios en su territorio, realizando las gestiones respectivas para su reparación. Defectar, recabar e informar sobre el deterioro producido por factores naturales, climáticos u otros en calles, instalaciones públicas y servicios en su territorio, realizando las gestiones respectivas para su reparación. | egresado de derecho | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ 1.568.035 | \$ 1.387.711 | SI | 01/05/2021 | 31/12/2021 | ---- | |
| VALENCIA | CORTES | PEDRO | NC | Defectar, recabar e informar sobre el deterioro producido por factores naturales, climáticos u otros en calles, instalaciones públicas y servicios en su territorio, realizando las gestiones respectivas para su reparación. Defectar, recabar e informar sobre el deterioro producido por factores naturales, climáticos u otros en calles, instalaciones públicas y servicios en su territorio, realizando las gestiones respectivas para su reparación. | egresado de publicidad | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ 1.719.807 | \$ 1.522.029 | SI | 01/05/2021 | 31/12/2021 | ---- | |
| SÁNCHEZ | SÁNCHEZ | ADOLFO | NC | Defectar, recabar e informar sobre el deterioro producido por factores naturales, climáticos u otros en calles, instalaciones públicas y servicios en su territorio, realizando las gestiones respectivas para su reparación. Defectar, recabar e informar sobre el deterioro producido por factores naturales, climáticos u otros en calles, instalaciones públicas y servicios en su territorio, realizando las gestiones respectivas para su reparación. | Administrador Publico | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ 1.568.035 | \$ 1.387.711 | SI | 01/05/2021 | 31/12/2021 | ---- | |
| SÁLAS | PEREZ | MARCIAL | NC | Cooperar en la redacción de borradores de sentencias en materia de Ley de Protección de los Derechos de los Consumidores, de cuasidelitos con demanda de abogado, y Ley de Copropiedad. Cooperar en la actualización de causas de funcionarios con atrasos en el juzgado, dada la situación de emergencia sanitaria año 2020-2021. | abogado | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ 1.644.027 | \$ 1.454.964 | SI | 01/05/2021 | 31/12/2021 | ---- | |
| ARAYA | BRIONES | CLAUDIA | NC | Atención de comitente, resolver solicitudes administrativas y/o judiciales. Informes técnicos. Asignación de roles de avalúos, modificaciones y actualizaciones de catastro (las modificaciones podrán corresponder a: obras nuevas, ampliaciones, subdivisiones, loteo y poblaciones). | ingeniero constructor | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ 1.417.370 | \$ 1.254.195 | SI | 01/05/2021 | 30/06/2021 | ---- | |
| PALEO | RIVERA | LUIS | NC | Atención de comitente, resolver solicitudes administrativas y/o judiciales. Informes técnicos. Asignación de roles de avalúos, modificaciones y actualizaciones de catastro (las modificaciones podrán corresponder a: obras nuevas, ampliaciones, subdivisiones, loteo y poblaciones). | asistente de arquitecto | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ 921.158 | \$ 815.225 | SI | 01/05/2021 | 30/06/2021 | ---- | |
| PLAZA | DE LOS REYES | FELIPE | NC | Atención de comitente, resolver solicitudes administrativas y/o judiciales. Informes técnicos. Asignación de roles de avalúos, modificaciones y actualizaciones de catastro (las modificaciones podrán corresponder a: obras nuevas, ampliaciones, subdivisiones, loteo y poblaciones). | ingeniero constructor | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ 1.417.370 | \$ 1.254.195 | SI | 01/05/2021 | 30/06/2021 | ---- | |

**REMUNERACION DEL PERSONAL A HONORARIOS
MES DE MAYO 2021**

| | | | | | | | | | | | | | | | | |
|-----------|------------|-----------|----|---|--|----------|---|-------|----|-----------|----|-----------|----|------------|------------|------|
| BRICEÑO | CASTILLO | GASTON | NC | Revisión de planos y memoria de cálculo para proyectos sanitarios y domiciliarios. Informes técnicos. Asignación de roles de avalúos, modificaciones y actualizaciones de catastro (las modificaciones podrán corresponder a: obras nuevas, ampliaciones, subdivisiones, loteo y parcelaciones). | ingeniero constructor | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ | 1.417.170 | \$ | 1.254.195 | SI | 01/01/2021 | 30/06/2021 | ---- |
| VILCHES | TRONCOSO | PATRICIA | NC | Revisión de expedientes para la cobranza de impuestos territoriales. Preparación de nóminas de expedientes para solicitud de remates por deuda de impuestos territoriales y para publicación. Revisión de nóminas de expedientes a rematar, para revisar estado de situaciones antes del remate respectivo. | ingeniero comercial | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ | 831.993 | \$ | 736.314 | SI | 01/01/2021 | 30/06/2021 | ---- |
| ROJAS | VALDIVIA | CAROLINA | NC | Apoyo Área Social F.S.E.V y P.P.F.F en la Organización de la Demanda para conformación de grupos y P.H.S. Apoyo Área Técnica Organización de la demanda grupal. | secretaría administrativa | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ | 715.536 | \$ | 633.249 | SI | 01/01/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| OLIVARES | AGUILERA | DANIEL | NC | Gestión de cambio de uso de suelo y subdivisiones. Apoyo en la supervisión e inspección técnica de obras. Visitas de diagnóstico técnico en terreno con elaboración de informes técnicos. | arquitecto | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ | 1.226.630 | \$ | 1.085.568 | SI | 01/01/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| ZEGARRA | VIZCARRA | HIBERTH | NC | Desarrollo de proyectos de instalaciones. Apoyo en la supervisión e inspección técnica de Obras en terreno. Elaboración de diagnósticos técnicos según visitas requeridas. | ingeniero constructor | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ | 1.437.252 | \$ | 1.271.968 | SI | 01/01/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| GÓNGALEZ | ARAYA | JULIANO | NC | Elaboración de planos para proyectos de estructura de obras civiles, pavimentación e instalaciones sanitarias, domiciliarias y públicas. (alcantarillado y agua potable). Modelación 3D. | dibujante técnico proyectista | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ | 971.296 | \$ | 859.597 | SI | 01/01/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| CORTES | GODOY | MARIO | NC | Elaboración de planos de arquitectura y estructura de proyectos habitacionales. Elaboración de planos para proyectos de instalaciones eléctricas y sanitarias. Apoyo a profesional en levantamiento de terrenos y planimetrías. Impresión y preparación de documentos técnicos para expedientes. | dibujante técnico | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ | 971.296 | \$ | 859.597 | SI | 01/01/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| AVILA | ALVAREZ | PABLO | NC | Gestión de cambio de uso de suelo y subdivisiones. Apoyo en la supervisión e inspección técnica de obras. Visitas de diagnóstico técnico en terreno con elaboración de informes técnicos. | arquitecto | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ | 1.226.794 | \$ | 1.085.713 | SI | 01/01/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| GALVEZ | ARAYA | PAULA | NC | Desarrollo de diseño y memorias de cálculo de proyectos sanitarios públicos y domiciliarios. Desarrollo de diseño y memorias de cálculo de proyectos de pavimentación y obras civiles. Apoyo en la supervisión e inspección técnica de Obras. Elaboración de diagnósticos técnicos según visitas requeridas. | ingeniero civil en obra | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ | 1.509.316 | \$ | 1.335.568 | SI | 01/01/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| SEPULVEDA | DEVIA | SILVANA | NC | Atención y orientación al público programas del Minsu. Registro diario de atención de usuarios y estadísticos mensuales. Apoyo y organización de la demanda grupal. | licencia media | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ | 758.052 | \$ | 670.876 | SI | 01/01/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| MONTES | GALLARDO | MARCELA | NC | Organizar y seleccionar a los técnicos que forman el equipo para realizar labores de Dirección de Vivienda, para todos los municipios. Organizar la demanda de los Comités de Vivienda. Realizar el diagnóstico social grupal e individual y elaborar los Planes de Habitación Social, etapa previa y posterior. | asistente social | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ | 1.041.619 | \$ | 921.833 | SI | 01/01/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| SANTANDER | GUZMAN | SEBASTIAN | NC | Elaborar, redactar y modificar contratos de construcción y mandatos para los proyectos habitacionales que se desarrollan en la Oficina de la Vivienda. Elaborar informes mensuales de los labores ejecutados según exigencias del SERVIU. Realizar estudios de fideles de la propiedad y confeccionar escrituras públicas de compraventa y promesa de compraventa, a beneficiarios que gocen de subsidios habitacionales. | abogado | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ | 1.655.542 | \$ | 1.465.155 | SI | 01/01/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| SALINAS | MAYA | BERNARDO | NC | Encargado de la Oficina de la Vivienda Municipal. Coordinar los servicios de los profesionales en las 4 áreas de trabajo (Administrativo, Social, Técnico y Legal) que contemplan los proyectos habitacionales. | ingeniero agrónomo | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ | 2.093.297 | \$ | 1.772.918 | SI | 01/01/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| VEGA | GARCIA | KAREN | NC | Organizar y seleccionar a los técnicos que forman el equipo para realizar labores de Dirección de Vivienda, para todos los municipios. Organizar la demanda de los Comités de Vivienda. Realizar el diagnóstico social grupal e individual y elaborar los Planes de Habitación Social, etapa previa y posterior. Elaborar informes mensuales de los labores ejecutados según exigencias del SERVIU. | trabajador social | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ | 761.200 | \$ | 673.662 | SI | 01/01/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| HUERTA | PIPERIA | VALERIA | NC | Desarrollo de diseño y memorias de cálculo para proyectos estructurales de viviendas. Desarrollo de diseño y memorias de cálculo de proyectos sanitarios públicos y domiciliarios. Desarrollo de diseño y memorias de cálculo de proyectos de pavimentación y obras civiles. Gestión técnica para proyectos habitacionales según convenio marco SERVIU. | ingeniero civil | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ | 1.027.000 | \$ | 908.895 | SI | 01/01/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| AGUILERA | MUÑOZ | PEDRO | NC | Elaboración de planos de arquitectura y estructura de proyectos habitacionales. Elaboración de planos para proyectos de estructura de obras civiles, pavimentación e instalaciones sanitarias, domiciliarias y públicas. (Alcantarillado y agua potable). Apoyo a profesional en levantamiento de terrenos y planimetrías. Impresión y preparación de documentos técnicos para expedientes. | técnico de nivel superior dibujante técnico proyectista | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ | 971.296 | \$ | 859.597 | SI | 01/01/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| ROJAS | BRAVO | MARIO | NC | Randón Parque 18 de Septiembre. Apoyo en la supervisión el desarrollo y término de las distintas actividades, efectuando rondas y recorridos. | licencia media | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ | 560.225 | \$ | 495.799 | SI | 01/01/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| FLORES | AGUILAR | DIXSON | NC | Atención de Público y Telefónica. Difundir la información correspondiente a la comunidad. Atender a la comunidad y escuchar sus requerimientos. Apoyar al desarrollo de las actividades administrativas en post de la comunidad. | licencia media | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ | 675.608 | \$ | 597.913 | SI | 01/01/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| BRUNA | DAZ | JOSE | NC | Apoyo administrativo y traslado de correspondencia y/o documentación relacionado con el programa, en las diferentes dependencias Municipales. | licencia media | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ | 513.500 | \$ | 454.448 | SI | 01/01/2021 | 31/01/2021 | ---- |
| MOLINA | ROJAS | PEDRO | NC | Cuidar Dependencias del recinto deportivo de la CODEP tanto en su parte inferior como superior. Apoyo en la supervisión del desarrollo y término de las distintas actividades, efectuando rondas o recorridos en el recinto | licencia media | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ | 583.568 | \$ | 516.458 | SI | 01/01/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| ZAMORA | JOPRA | CLAUDIO | NC | Apoyo a la Mantenimiento en Dependencias Municipales. | licencia media | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ | 887.556 | \$ | 785.487 | SI | 01/01/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| JOFRE | HIDALGO | CRISTIAN | NC | Apoyo y mantenimiento de Recintos Municipales. | licencia media | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ | 613.781 | \$ | 543.196 | SI | 01/01/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| ZAMBRA | AVALES | ERNESTO | NC | Apoyo y mantenimiento de Recintos Municipales. | licencia media | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ | 613.781 | \$ | 543.196 | SI | 01/01/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| JOFRE | ALVAREZ | SONIA | NC | Aseo y mantenimiento del Centro Comunitario de La Antena. | licencia media | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ | 513.500 | \$ | 454.448 | SI | 01/01/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| FLORES | VIDELA | SILVA | NC | Apoyo Administrativo y Traslado de correspondencia y/o documentación relacionado con el programa, en las diferentes dependencias Municipales. | licencia media | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ | 513.500 | \$ | 454.448 | SI | 01/01/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| ORREGO | RIVERA | JUAN | NC | Apoyo administrativo y traslado de correspondencia y/o documentación relacionado con el programa, en las diferentes dependencias Municipales. Mantenimiento y limpieza integral de diferentes recintos municipales. | licencia media | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ | 513.500 | \$ | 454.448 | SI | 01/01/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| NILSON | ALVAREZ | CARLOS | NC | Apoyo administrativo y traslado de correspondencia y/o documentación relacionado con el programa, en las diferentes dependencias Municipales. Mantenimiento y limpieza integral de diferentes recintos municipales. | licencia media | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ | 546.154 | \$ | 483.523 | SI | 01/01/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| MUÑOZ | RECARRELEN | RODRIGO | NC | Randón Sub Delegación Las Compañías, Efectuando rondas y recorridos con el fin de brindar en forma personal protección a bienes o personas en general. | licencia media | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ | 583.568 | \$ | 516.458 | SI | 01/01/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| LEYTON | SANTANA | GABRIEL | NC | Apoyo a la coordinación del recinto Polideportivo Las Compañías, en relación a la práctica de diferentes deportes, eventos y actividades que se realicen en el lugar. | técnico nivel superior como conductor militar de vehículos motorizados | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ | 938.450 | \$ | 830.528 | SI | 01/01/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| LOPEZ | ROJAS | CRISTIAN | NC | Apoyo en la supervisión del desarrollo y término de las distintas actividades ejecutadas en el Polideportivo Las Compañías, efectuando rondas y recorridos preventivos. Resguardar el acceso, el buen uso y el cuidado de las dependencias del Polideportivo Las Compañías. Realizar labores de atención, recepción y derivando a los usuarios del Polideportivo Las Compañías. | licencia media | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ | 527.878 | \$ | 467.172 | SI | 01/01/2021 | 31/12/2021 | ---- |

**REMUNERACION DEL PERSONAL A HONORARIOS
MES DE MAYO 2021**

| | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--------------|------------|-----------|----|--|---------------------------------|----------|---|-------|----|-----------|----|-----------|----|------------|------------|------|
| VALDIVIA | RODRIGUEZ | ALEJANDRO | NC | Apoyo en la supervisión del desarrollo y término de las distintas actividades ejecutadas en el Polideportivo Las Compañías, efectuando rondas y recorridos preventivos. Resguardar el acceso, el buen uso y el cuidado de las dependencias del Polideportivo Las Compañías. Realizar labores de atención, recepcionando y derivando a los usuarios del Polideportivo Las Compañías. | Licencia Media | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ | 527.878 | \$ | 467.172 | SI | 01/01/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| SANTANDER | GARCIA | LUIS | NC | Apoyo en la supervisión del desarrollo y término de las distintas actividades ejecutadas en el Polideportivo Las Compañías, efectuando rondas y recorridos preventivos. Resguardar el acceso, el buen uso y el cuidado de las dependencias del Polideportivo Las Compañías. Realizar labores de atención, recepcionando y derivando a los usuarios del Polideportivo Las Compañías. | Licencia Media | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ | 527.878 | \$ | 467.172 | SI | 01/01/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| PASTEN | LEYTON | JULIO | NC | Mantenimiento y limpieza integral del Polideportivo Las Compañías; aseo y mantenimiento de infraestructura en general, baños y oficinas. | Licencia Media | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ | 527.878 | \$ | 467.172 | SI | 01/01/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| ARAVENA | DUARTE | HECTOR | NC | Mantenimiento y limpieza integral del Polideportivo Las Compañías; aseo y mantenimiento de infraestructura en general, baños y oficinas. | Licencia Media | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ | 527.878 | \$ | 467.172 | SI | 01/01/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| CONTRERAS | MORALES | BERTA | NC | Mantenimiento y limpieza integral del Polideportivo Las Compañías; aseo y mantenimiento de infraestructura en general, baños y oficinas. | Licencia Media | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ | 527.878 | \$ | 467.172 | SI | 01/01/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| GUTIERREZ | RIFFO | SERGIO | NC | Apoyo en la supervisión del desarrollo y término de las distintas actividades ejecutadas en el Polideportivo Las Compañías, efectuando rondas y recorridos preventivos. Resguardar el acceso, el buen uso y el cuidado de las dependencias del Polideportivo Las Compañías. Realizar labores de atención, recepcionando y derivando a los usuarios del Polideportivo Las Compañías. | Licencia Media | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ | 527.878 | \$ | 467.172 | SI | 01/01/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| RAMIREZ | ALFARO | ISAAC | NC | Calendariación de actividades del polideportivo. Control y archivo de correspondencia. Generar solicitudes y reposición de materiales. | contador | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ | 628.874 | \$ | 556.553 | SI | 01/01/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| MOLINA | CORTES | PEDRO | NC | Apoyo en la supervisión del desarrollo y término de las distintas actividades ejecutadas en el Polideportivo Las Compañías, efectuando rondas y recorridos preventivos. Resguardar el acceso, el buen uso y el cuidado de las dependencias del Polideportivo Las Compañías. Realizar labores de atención, recepcionando y derivando a los usuarios del Polideportivo Las Compañías. | Licencia Media | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ | 527.878 | \$ | 467.172 | SI | 01/01/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| ALFARO | ALCAYAGA | ALBERTO | NC | Apoyo en la recepción, reacción y respuesta de correspondencia y documentos varios relativos al Polideportivo Las Compañías. Mantener la organización y archivo de la documentación Polideportivo Las Compañías. Apoyo en la calendariación de actividades del polideportivo. | Licencia Media | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ | 513.500 | \$ | 454.448 | SI | 01/01/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| RODRIGUEZ | ESCOBAR | NELSON | NC | Limpieza en general del Parque Gabriel Coll. Mantenimiento de las dependencias del Parque Gabriel Coll. Apoyo en la apertura y cierre del Parque Gabriel Coll. | Licencia Media | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ | 513.500 | \$ | 454.448 | SI | 01/01/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| VILLALOBOS | CORTES | OSCAR | NC | Regadío en Parque Gabriel Coll. Limpieza en general del Parque Gabriel Coll. Apoyo en la apertura y cierre del Parque Gabriel Coll. | técnico agrícola | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ | 721.954 | \$ | 638.929 | SI | 01/01/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| RODRIGUEZ | JOFRE | SONIA | NC | Limpieza en general del Parque Gabriel Coll. Mantenimiento de las dependencias del Parque Gabriel Coll. Apoyo en la apertura y cierre del Parque Gabriel Coll. | Licencia Media | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ | 513.500 | \$ | 454.448 | SI | 01/01/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| PEREZ | MEDEL | BENJAMIN | NC | Mantenimiento y limpieza del casco histórico y espacios públicos no concesionados de la comuna. Apoyo en el riego y limpieza del Parque Gabriel Coll. | Licencia Media | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ | 528.871 | \$ | 468.051 | SI | 01/01/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| VARGAS | VEGA | JAIME | NC | Limpieza y Mantenimiento general del Parque Gabriel Coll. Apoyo en las labores de riego en el Parque Gabriel Coll. Apoyo en la apertura y cierre del Parque Gabriel Coll. | Licencia Media | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ | 528.871 | \$ | 468.051 | SI | 01/01/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| ARBALA | ALQUINTA | FERNANDO | NC | labores administrativas y atención a los usuarios del Parque Gabriel Coll. | Licencia Media | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ | 584.098 | \$ | 516.927 | SI | 01/01/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| ALBORNOZ | RIQUELME | KARINA | NC | Redactar correspondencia y documentos varios relativos al programa. Atender y entregar información a usuarios del programa. Mantener la organización y archivo de la documentación de acuerdo al programa. Recepción y tramitación de correspondencia llegada y salida del Departamento de Administración. | Licencia Media | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ | 547.851 | \$ | 484.848 | SI | 01/01/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| RODRIGUEZ | URIZAR | MANUEL | NC | Apoyo al control y seguimiento de los trabajos de mantenimiento y reparación en los recintos deportivos Municipales. | contador auditor | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ | 892.817 | \$ | 790.143 | SI | 01/01/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| GONZALEZ | VEGA | LUIS | NC | Apoyar la gestión administrativa del Departamento de Administración. Gestionar y vigilar la elaboración de las bases administrativas para las licitaciones a cargo del Departament de Administración. Apoyo a la fiscalización y control de cumplimiento de los contratos externos que prestan servicios al municipio. | contador general | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ | 1.874.915 | \$ | 1.609.300 | SI | 01/01/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| GALLEGUILLOS | RODAS | MAURICIO | NC | Apoyar la gestión del Departamento de Administración en cuanto a la mantención y conservación de la Bodega Municipal del Paradero 12 de Baimecada. Velar por el cuidado y control de elementos que se custodian en la Bodega Municipal. Llevar el control y registro de los elementos que ingresan y se retiran del recinto. | Licencia Media | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ | 850.302 | \$ | 752.517 | SI | 01/01/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| CORTES | ARAYA | MARIA | NC | Mantenimiento y limpieza integral distintas unidades municipales. | Licencia Media | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ | 513.500 | \$ | 454.448 | SI | 01/01/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| HERRERA | CORTES | ANTONIO | NC | Apoyo en las labores de mantenimiento de las recintos municipales. Apoyo en la conservación de dependencias y oficinas. | Licencia Media | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ | 583.568 | \$ | 516.458 | SI | 01/01/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| VILLOUTA | CARPINELLO | JULIO | NC | Coordinar y apoyar la supervisión del mantenimiento de las generadoras eléctricas del Estado La Parada o zonas que se encuentran en dependencias municipales. Efectuar visitas a dependencias municipales para realizar levantamiento de sus instalaciones eléctricas, a fin de detectar de manera temprana posibles problemas de seguridad. Prestar apoyo en eventos deportivos o de concurrencia masiva, tanto al Estado La Parada como al Coliseo Municipal, en el sentido de gestionar soluciones ante posibles problemas. | ingeniero elec. electricidad | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ | 1.756.367 | \$ | 1.554.385 | SI | 01/01/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| CARRASCO | QUIRODRAN | CRISTIAN | NC | Apoyo técnico a la mantención y conservación de los recintos municipales. Apoyo al diseño de proyectos y mejoras de la infraestructura municipal. | ingeniero industrial | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ | 1.093.259 | \$ | 967.534 | SI | 01/01/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| MONTERO | LEON | FRANCISCA | NC | Apoyar y asesorar la gestión para el mejoramiento, pasajismo y optimización de recursos de los Parques Pedro de Valdivia - Espejo del Sol - Complejo el Paraíso y Parque Gabriel Coll. | ingeniero agronomo | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ | 628.874 | \$ | 556.553 | SI | 01/01/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| TORRES | RODAS | FERNANDO | NC | Administrador de Coliseo Monumental La Serena. Coordinar y supervisar todas las actividades que se desarrollan en el recinto deportivo Coliseo Monumental | técnico industrial en alimentos | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ | 992.019 | \$ | 877.937 | SI | 01/01/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| ALVAREZ | ESPEJO | HERNAN | NC | Mantenimiento y Aseo en Coliseo Monumental. | Licencia Media | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ | 648.410 | \$ | 571.841 | SI | 01/01/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| RODAS | PAUL | MARCO | NC | Apoyo a la mantención en Coliseo Monumental. | Licencia Media | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ | 890.017 | \$ | 787.665 | SI | 01/01/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| ALARCON | HERNANDEZ | JOSE | NC | Apoyo al mantenimiento y aseo del recinto Coliseo Monumental. Apoyo a la gestión de administración en cuanto a la conservación de los activos fijos del recinto. | Licencia Media | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ | 513.500 | \$ | 454.448 | SI | 01/01/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| CIENFUEGOS | PETRICIC | BLAS | NC | Desarrollar, gestionar y mantener una base de datos con los usuarios del Parque Los Líneos. Promover el desarrollo de actividades de esparcimiento y recreación en dependencias del parque, especialmente deportivas. Realizar actividades de difusión en el Parque, como normas, reglamentos de uso del Parque. | Licencia Media | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ | 540.483 | \$ | 478.327 | SI | 01/01/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| ESPINOZA | FONITZ | YERMY | NC | Encargado de administración y coordinación de los diferentes recintos deportivos municipales. Coordinar y ejecutar el desarrollo de actividades de fines de la comunidad. Promover la postulación de actividades deportivas a fondos concursables en beneficio a la comunidad. Coordinar campañas deportivas de inclusión social. | profesor de educación física | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ | 1.782.892 | \$ | 1.577.859 | SI | 01/01/2021 | 31/12/2021 | ---- |

**REMUNERACION DEL PERSONAL A HONORARIOS
MES DE MAYO 2021**

| | | | | | | | | | | | | | | | | |
|-----------|------------|-----------|----|---|---|----------|---|-------|----|-----------|----|-----------|----|------------|------------|------|
| ROÍAS | GONZALEZ | CARLOS | NC | Promover el desarrollo de actividades de esparcimiento y recreación en dependencias del parque Los Llanos. Realizar actividades de difusión, como normas y reglamentos de uso del parque. Coordinar el buen uso del gimnasio del parque. Llevar un registro de las actividades y operaciones de la comunidad y/o departamento que hacen uso del recinto parque Los Llanos. | Licencia Media | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ | 1.173,062 | \$ | 1.038,160 | SI | 01/01/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| MEZA | BARRIENTOS | CLAUDIO | NC | Desarrollar, gestionar y mantener una base de datos con los usuarios del Parque Espejo del Sol. Promover el desarrollo de actividades de esparcimiento y recreación en dependencias del parque, especialmente deportivas. Realizar actividades de difusión en el Parque, como normas, reglamentos de uso del Parque. | Licencia Media | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ | 744,014 | \$ | 658,452 | SI | 01/01/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| TORRES | RIVERA | FUSEO | NC | Apoyo y mantenimiento en Parque Espejo del Sol. | Licencia Media | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ | 850,302 | \$ | 752,517 | SI | 01/01/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| BASSI | LARREA | GULIETTA | NC | Administración del Parque Espejo del Sol. Apoyo en la digitación en base de datos de usuarios del Parque Espejo del Sol. Apoyo y asesorías en los labores desarrollados por los operarios de mantenimientos de áreas verdes. Apoyo en la administración correspondiente a los ingresos y gastos del Parque. | Licencia Media | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ | 922,731 | \$ | 816,617 | SI | 01/01/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| VIVANCO | ROÍAS | DANIZA | NC | Realizar aseo de los baños y oficina del recinto parque Espejo del Sol. Apoyo en actividades realizadas en el parque Espejo del Sol. | Licencia Media | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ | 513,500 | \$ | 454,448 | SI | 01/01/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| DIÁZ | BERENGUELA | BERNARDO | NC | Apoyo a la mantención en Coleseo Monumental, Estadio La Portada y Parque Los Llanos. | Licencia Media | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ | 608,046 | \$ | 538,121 | SI | 01/01/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| ORREGO | CARVAJAL | CARLOS | NC | Apoyo y mantenimiento en Coleseo Monumental y Estadio La Portada. | Licencia Media | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ | 636,740 | \$ | 563,515 | SI | 01/01/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| TORRES | FIGUEROA | NELSON | NC | Administración del recinto deportivo Estadio La Portada. Coordinar el mantenimiento de las instalaciones deportivas, resguardando los bienes municipales. Coordinar el aseo de las dependencias del recinto. Resguardar el correcto uso dependencia, cumplir con ordenanzas municipales y/o normativas vigentes. | profesor de matemáticas | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ | 1.452,538 | \$ | 1.285,496 | SI | 01/01/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| CHAVEZ | MONDACA | LIND | NC | Aseo y mantenimiento en Estadio La Portada. | Licencia Media | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ | 513,500 | \$ | 454,448 | SI | 01/01/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| GALINDO | ROÍO | MARIA | NC | Aseo y mantenimiento en Estadio La Portada. | Licencia Media | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ | 513,500 | \$ | 454,448 | SI | 01/01/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| VIDELA | ROÍAS | JOSÉ | NC | Apoyo al mantenimiento del recinto Coleseo Monumental y del Estadio La Portada. Apoyo a la limpieza y aseo de las dependencias. | Licencia Media | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ | 513,500 | \$ | 454,448 | SI | 01/01/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| RAMOS | PAVEZ | MIGUEL | NC | * Redacción de contratos de arriendo de personas naturales y jurídicas por uso de recintos municipales no concesionados, de acceso a la comunidad para el desarrollo de actividades recreativas, deportivas y culturales. * Dar respuesta a formulario de sugerencias, reclamos y felicitaciones que disponga el Jefe del Departamento de Administración. | ingeniero en prevención de riesgos | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ | 1.488,026 | \$ | 1.316,903 | SI | 01/01/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| ALFARO | GONZALEZ | ALEJANDRO | NC | Reparación y mantención de infraestructura del Parque Pedro de Valdivia. Mantenimiento y limpieza del recinto Parque Pedro de Valdivia. Riego y mantención de áreas verdes. Construcción y reparación de refugios. | Licencia Media | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ | 513,500 | \$ | 454,448 | SI | 01/01/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| CAMPAÑA | CORTÉS | JUAN | NC | Mantenimiento y limpieza integral del Parque Pedro de Valdivia, tales como aseo y mantenimiento de áreas verdes, aseo de baños y oficinas, recintos deportivos, mantención de canchas y mantención, limpieza y alimentación de minizoológico. | Licencia Media | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ | 513,500 | \$ | 454,448 | SI | 01/01/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| GODOY | GODOY | FRESIA | NC | Resguardar y proteger a las especies del zoológico respecto al recinto de Valdivia. Alimentar a las especies de hidrator, basados en protocolo de mantención. Limpieza de recinto interior y exteriores del minizoológico. Mantenimiento de refugios. | Licencia Media | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ | 513,500 | \$ | 454,448 | SI | 01/01/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| MIRANDA | CORTES | ELVID | NC | Mantenimiento y limpieza de los recintos del Parque Pedro de Valdivia (Infraestructura en general, rejas, portones, cerco perimetral, gradetas, muebles, refugios del minizoológico y pintura). | Licencia Media | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ | 583,568 | \$ | 516,458 | SI | 01/01/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| MIRANDA | MIRANDA | AARON | NC | Mantenimiento y limpieza de los recintos del Parque Pedro de Valdivia (Infraestructura en general, rejas, portones, cerco perimetral, gradetas, muebles, refugios del minizoológico y pintura). | Licencia Media | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ | 583,568 | \$ | 516,458 | SI | 01/01/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| CORTÉS | MANTROILA | SILBERTO | NC | Mantenimiento y limpieza integral del Parque Pedro de Valdivia, tales como aseo y mantenimiento de áreas verdes, aseo de baños y oficinas, recintos deportivos, mantención de canchas y mantención, limpieza y alimentación de minizoológico. | Licencia Media | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ | 466,700 | \$ | 590,030 | SI | 01/01/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| ANGEL | CARVAJAL | ELIZABETH | NC | Reparación y mantención de infraestructura del Parque Pedro de Valdivia. Mantenimiento y limpieza del recinto Parque Pedro de Valdivia. Riego y mantención de áreas verdes. Construcción y reparación de refugios. | Licencia Media | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ | 513,500 | \$ | 454,448 | SI | 01/01/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| CORTÉS | BARRIOS | DENYS | NC | Apoyo a la administración del recinto deportivo La CORDEP. Apoyo a la coordinación del mantenimiento de las instalaciones deportivas, resguardando los bienes municipales. Apoyo a la coordinación el aseo de las dependencias del recinto. | técnico en administración de empresas | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ | 575,350 | \$ | 509,185 | SI | 01/01/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| MENEZ | HERRERA | LUIS | NC | Apoyo a la coordinación del mantenimiento de las instalaciones deportivas, resguardando los bienes municipales. Apoyo a la coordinación el aseo de las dependencias del recinto. Apoyar el correcto uso dependencia, cumplir con ordenanzas municipales y/o normativas vigentes. Apoyar en los trabajos de aseo de áreas verdes, áreas deportivas y/o recreativas. | preparador físico | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ | 703,838 | \$ | 622,897 | SI | 01/01/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| ROÍAS | ÁLVAREZ | GABRIEL | NC | Apoyo a la supervisión de mantención AP. Apoyo a la supervisión de personal. Trabajos en terreno, atención de público, trámites varios ante CGE y SEC, recepción AP nuevas lotes. | Licencia Media | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ | 954,079 | \$ | 844,360 | SI | 01/01/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| ANACONA | VERA | EDWIN | NC | Mantenimientos, reparaciones de dependencias municipales. Mantenimiento, reparación e instalación del sistema de alumbrado público, instalación de empalmes e iluminación en distintas actividades o eventos organizados por el municipio o por juntas de vecinos y/o agrupaciones sociales o deportivas (patrocinadas por el municipio). | Licencia Media | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ | 648,410 | \$ | 573,843 | SI | 01/01/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| MUÑOZ | VEGA | RODRIGO | NC | Control de Boletas de Alumbrado Público. Ingreso de lotes nuevos. Inspección en terreno. Análisis en confección de planillas para mejoramiento de procedimiento de la sección. | ingeniero en ejecución electrónica | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ | 1.204,199 | \$ | 1.065,716 | SI | 01/01/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| CONTRERAS | ÁLVAREZ | LEONARDO | NC | Mantenimientos, reparaciones de dependencias municipales. Mantenimiento, reparación e instalación del sistema de alumbrado público, instalación de empalmes e iluminación en distintas actividades o eventos organizados por el municipio o por juntas de vecinos y/o agrupaciones sociales o deportivas (patrocinadas por el municipio). | técnico a nivel superior en electricidad y electrónica industrial | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ | 758,413 | \$ | 671,196 | SI | 01/01/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| PIÑONES | LAFERTE | JONATHAN | NC | Apoyo a las Mantenciones, reparaciones de dependencias municipales. Apoyo a la Mantención, reparación e instalación del sistema de alumbrado público, instalación de empalmes e iluminación en distintas actividades o eventos organizados por el municipio o por juntas de vecinos y/o agrupaciones sociales o deportivas (patrocinadas por el municipio). | técnico de nivel medio en electricidad | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ | 525,210 | \$ | 464,811 | SI | 01/01/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| VELIZ | ÁLVAREZ | JOSE | NC | Mantenimientos, reparaciones de dependencias municipales. Mantenimiento, reparación e instalación del sistema de alumbrado público, instalación de empalmes e iluminación en distintas actividades o eventos organizados por el municipio o por juntas de vecinos y/o agrupaciones sociales o deportivas (patrocinadas por el municipio). | técnico nivel medio | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ | 707,063 | \$ | 625,751 | SI | 01/01/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| ROÍAS | RIVERA | FELIPE | NC | Apoyo a las mantenciones, reparaciones de dependencias municipales. Apoyo a la mantención, reparación e instalación del sistema de alumbrado público, instalación de empalmes e iluminación en distintas actividades o eventos organizados por el municipio o por juntas de vecinos y/o agrupaciones sociales o deportivas (patrocinadas por el municipio). | Licencia Media | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ | 513,500 | \$ | 454,448 | SI | 01/01/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| VALDES | SAMBRIZ | ENRIQUE | NC | Apoyo a las Mantenciones, reparaciones de dependencias municipales. Apoyo a la Mantención, reparación e instalación del sistema de alumbrado público, instalación de empalmes e iluminación en distintas actividades o eventos organizados por el municipio o por juntas de vecinos y/o agrupaciones sociales o deportivas (patrocinadas por el municipio). | ingeniero en electricidad y electrónica industrial | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ | 527,878 | \$ | 467,172 | SI | 01/01/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| ÁLVAREZ | ROÍAS | ENRIQUE | NC | Apoyo a la supervisión de Cuadrilla Gore (Peonetas y Choferes). Control, Pesaje camiones al relleno sanitario, Control Combustible Camiones Gore, Coordinación Trabajos Micro baurales. Apoyo a la fiscalización de Control de Recolección de Residuos Domiciliarios. Encargado de estadísticas declaración de Residuos al Plataforma Sistema Nacional de Declaración de Residuos (SINADER). | Licencia Media | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ | 899,008 | \$ | 795,622 | SI | 01/01/2021 | 31/12/2021 | ---- |

**REMUNERACION DEL PERSONAL A HONORARIOS
MES DE MAYO 2021**

| | | | | | | | | | | | | | | | | |
|----------|------------|--------------------|----|---|---|----------|---|-------|----|-----------|----|-----------|----|------------|------------|------|
| QUIJADA | NARANJO | ORLANDO | NC | Retiro de microbasurales. Operar motobomba de camión ojibe. Retiro de escombros de toda naturaleza (incendios, derumbes, etc). | Licencia Media | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ | 525,210 | \$ | 464,811 | SI | 01/01/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| RAMÍREZ | PINEDA | RAMÓN | NC | Retiro de microbasurales. Operar motobomba de camión ojibe. Retiro de escombros de toda naturaleza (incendios, derumbes, etc). | Licencia Media | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ | 539,486 | \$ | 477,445 | SI | 01/01/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| SOTO | MOYA | FRANCISCO | NC | Retiro de microbasurales. Operar motobomba de camión ojibe. Retiro de escombros de toda naturaleza (incendios, derumbes, etc). | Licencia Media | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ | 525,210 | \$ | 464,811 | SI | 01/01/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| VARAS | DÍAZ | MARIO | NC | Retiro de microbasurales. Operar motobomba de camión ojibe. Retiro de escombros de toda naturaleza (incendios, derumbes, etc). | Licencia Media | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ | 525,210 | \$ | 464,811 | SI | 01/01/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| ABURTO | CONTRERAS | MARIA | NC | Realizar apoyo en las fiscalizaciones a la empresa concesionaria en los lavados de calles y recolección nocturna. Coordinar con la empresa concesionaria el retiro de desechos en la comuna producto de reclamos de vecinos o para algún evento que se requiera según Hoja de Responsabilidad. | Asistente ejecutivo computacional | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ | 742,185 | \$ | 656,834 | SI | 01/01/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| GODOY | CERDA | LUIS | NC | Retiro de microbasurales. Operar motobomba de camión ojibe. Retiro de escombros de toda naturaleza (incendios, derumbes, etc). | Licencia Media | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ | 513,500 | \$ | 454,448 | SI | 01/01/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| GUERRERO | CARRASCO | NELSON | NC | Asesorías y apoyo en la supervisión y cuanto correspondiere al control de gestión en los contratos de concesión municipal del servicio de aseo y de disposición final de la comuna de La Serena. | Licencia Media | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ | 789,257 | \$ | 680,792 | SI | 01/01/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| ROJAS | RIVERA | JULIO | NC | Asesoría y apoyo a la supervisión y cuanto correspondiere con el control de gestión en los contratos de concesión Municipal del Servicio de aseo y de disposición final de la comuna de La Serena. | contador público auditor | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ | 1,573,054 | \$ | 1,392,153 | SI | 01/01/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| MONCADA | GONZALEZ | KARINA | NC | Asesoría administrativa al Inspector Técnico del Contrato en temas de sobreproducción. Confección Plan de Mejoras Año. Apoyo Administrativo en contrato con empresas concesionarias. Revisión de facturas y documentos con empresas concesionarias. | Ingeniero de Ejecución en Administración de Empresa | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ | 575,930 | \$ | 509,183 | SI | 01/01/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| ALVARADO | ROJAS | ANA | NC | Coordinación de acciones entre Municipio y Reclutadores Base. Coordinación de retiro, traslado y mantenimiento de puntos limpios y puntos verdes en la Comuna. Coordinación para retiro de puntos de reciclaje en el Municipio. | Licencia Media | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ | 829,044 | \$ | 733,704 | SI | 01/01/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| HERRERA | ROJAS | JOSE | NC | Apoyo para el retiro de material reciclado. Apoyo para mantención y retiro de puntos limpios y puntos verdes de la Comuna. Acopio y selección de material a reciclar | operario | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ | 564,327 | \$ | 499,429 | SI | 01/01/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| GAETE | VERA | ADRIANA ADRIANA | NC | Apoyo para mantención y retiro de puntos limpios y puntos verdes de la Comuna. Acopio y selección de material a reciclar | Licencia Media | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ | 513,500 | \$ | 454,448 | SI | 01/01/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| ESTELA | FRONTERA | CLAUDIO | NC | Manifiesto mensual de puntos de prensa reducidos con la difusión de las acciones que emprende el municipio y que van en beneficio de la comuna. Entregar cobertura periodística en las actividades que participe el alcalde de la comuna, como asimismo prestar apoyo comunicacional a aquellas donde participe, auspicie o patrocine el municipio. Organización y coordinación de puntos de prensa con los medios de comunicación. | licenciado en comunicación social | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ | 1,112,121 | \$ | 984,227 | SI | 01/01/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| CATALÁN | RIVEROS | HENRY | NC | Grabación y edición de frases radiadas. | Licencia Media | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ | 297,605 | \$ | 263,380 | SI | 01/01/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| CARLOS | CASTILLO | OSCAR | NC | Elaboración de notas de prensa. Cobertura periodística de actividades de los distintos departamentos de la municipalidad. Cobertura periodística de actividades del Sr. Alcalde Organización y coordinación de puntos de prensa con los medios de comunicación. | periodista | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ | 1,152,711 | \$ | 1,020,149 | SI | 01/01/2021 | 14/02/2021 | ---- |
| RAMOS | CAMPOS | WILSON | NC | Apoyo plan audiovisual para promover, desarrollar y explorar el acercamiento al medio audiovisual. Apoyo en la elaboración de propuestas nuevas a la sección Marketing Municipal. | Licencia Media | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ | 867,707 | \$ | 767,921 | SI | 01/01/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| TAPIA | BARRAZA | VALENTINA | NC | Función de camarógrafo en las diferentes actividades municipales donde participe el Sr. Alcalde u otras autoridades. | comunicador audiovisual | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ | 1,312,440 | \$ | 1,161,509 | SI | 01/01/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| PASTENES | CANCINO | CRISTIAN | NC | Apoyo en redacción de notas de prensa sobre el acontecer municipal o actividades patrocinadas por el municipio. Apoyo en cobertura periodística de actividades de los distintos departamentos municipales. Apoyo en cobertura periodística de actividades del Sr. Alcalde. Apoyo en desarrollo de calendario de entrevistas radiales. | periodista | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ | 930,717 | \$ | 821,720 | SI | 01/01/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| CARVAJAL | ROJAS | CRISTIAN | NC | Apoyo en redacción de notas de prensa sobre el acontecer municipal o actividades patrocinadas por el municipio. Apoyo en cobertura periodística de actividades de los distintos departamentos municipales. Apoyo en cobertura periodística de actividades del Sr. Alcalde. Apoyo en desarrollo de calendario de entrevistas radiales. | periodista | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ | 1,204,594 | \$ | 1,066,066 | SI | 01/01/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| BRITO | VILLALOBOS | ELEAZAR | NC | Elaboración de perfiles y proyectos de actividades de alto valor patrimonial artístico. Elaboración de notas de prensa. Estrategia de posicionamiento comunicacional. Fomentación de difusión de acciones, programas y proyectos del departamento. | periodista | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ | 1,064,683 | \$ | 942,244 | SI | 01/01/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| GARVISO | GALVEZ | HECTOR | NC | Elaboración de perfiles y proyectos de actividades de alto valor patrimonial artístico. Elaboración de notas de prensa. Estrategia de posicionamiento comunicacional. Fomentación de difusión de acciones, programas y proyectos del departamento. | periodista | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ | 1,540,500 | \$ | 1,363,343 | SI | 01/01/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| NAREJA | CORTÉS | MAURICIO | NC | Apoyar en la convocatoria de la comunidad, según evento a desarrollar. Apoyar la producción general de actividades masivas de alto impacto. Colaborar con el registro de asistentes. | técnico en comunicación social mención en producción de eventos | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ | 1,220,981 | \$ | 1,080,568 | SI | 01/01/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| BROWN | PINTO | ROBINSON | NC | Elaboración de perfiles y proyectos de actividades de alto valor patrimonial artístico. Elaboración de notas de prensa. Estrategia de posicionamiento comunicacional. Fomentación de difusión de acciones, programas y proyectos del departamento. | comunicador social. | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ | 1,836,342 | \$ | 1,625,163 | SI | 01/01/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| ORTEGA | DUBO | REINALDO | NC | Coordinar y manejar los equipos de Audio, en atención a las actividades masivas relacionadas con los usuarios del programa realizadas por la Municipalidad de La Serena. | Licencia Media | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ | 586,532 | \$ | 519,083 | SI | 01/01/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| SOTO | VÁSQUEZ | MARINA | NC | Coordinar y manejar los equipos de Audio, en atención a las actividades masivas relacionadas con los usuarios del programa realizadas por la Municipalidad de La Serena. | Licencia Media | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ | 564,327 | \$ | 499,429 | SI | 01/01/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| GALVEZ | NAVARRO | SOLENCIO | NC | Trabajos en general en áreas no concesionadas, riego de prados, jardines, maceteros, desmalezados y limpiezas, labores de jardinería [preparar terrenos, abonar y sembrar], podas construcciones de nuevas áreas verdes. | Licencia Media | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ | 582,744 | \$ | 515,728 | SI | 01/01/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| ARAYA | RODRIGUEZ | JUAN | NC | Operador de cortadoras de pasto, maquinarias de áreas verdes, y trabajos en general en áreas no concesionadas, riego de prados, jardines, maceteros, desmalezados y limpiezas, labores de jardinería [preparar terrenos, abonar y sembrar], podas construcciones de nuevas áreas verdes. | Licencia Media | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ | 513,500 | \$ | 454,448 | SI | 01/01/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| MARTÍNEZ | GONZÁLEZ | CAROL | NC | Apoyo a la supervisión de podas menores y de altura, extracción de órbales, asistir a reuniones con la comunidad y efectuar visitas a terreno por reclamos, además realiza mantenimientos de maquinarias de jardinería. | egresado de prevención de riesgos | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ | 798,185 | \$ | 706,394 | SI | 01/01/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| ARAVENA | FLAZA | LUIS | NC | Realizar memorándum, oficios, certificados, respuesta a reclamos y solicitudes de la jefatura, de la sección de áreas verdes. | Licencia Media | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ | 513,500 | \$ | 454,448 | SI | 01/01/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| ULISES | BRAVO | LUIS | NC | Trabajos en general en áreas no concesionadas, riego de prados, jardines, maceteros, desmalezados y limpiezas, labores de jardinería [preparar terrenos, abonar y sembrar], podas construcciones de nuevas áreas verdes. | Licencia Media | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ | 513,500 | \$ | 454,448 | SI | 01/01/2021 | 31/12/2021 | ---- |

**REMUNERACION DEL PERSONAL A HONORARIOS
MES DE MAYO 2021**

| | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--------------|------------|-----------|----|--|--|----------|---|-------|----|-----------|----|-----------|----|------------|------------|------|
| ROÍAS | BRAVO | HERIBERTO | NC | Trabajos en general en áreas no concesionadas, riego de prados, jardines, maceteros, desmalezados y limpiezas, labores de jardinería (preparar terreno, abonar y sembrar), podas construcciones de nuevas áreas verdes | Licencia Media | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ | 513,500 | \$ | 454,448 | SI | 01/01/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| CARRASCO | SHIGUAY | FANNY | NC | Trabajos en general en áreas no concesionadas, riego de prados, jardines, maceteros, desmalezados y limpiezas, labores de jardinería (preparar terreno, abonar y sembrar), podas construcciones de nuevas áreas verdes | Licencia Media | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ | 513,500 | \$ | 454,448 | SI | 01/01/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| RAMÍREZ | PINEDA | SERGIO | NC | Mantenimiento, limpieza, poda, levante de árboles y riego de áreas verdes no concesionadas en la ciudad de La Serena. | Licencia Media | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ | 513,500 | \$ | 454,448 | SI | 01/01/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| NEJAZ | VELIZ | MONICA | NC | Apoyo a las siguientes labores en la Sección de Parques y Jardines: Coordinar calendario de fiscalización y monitoreo su cumplimiento con las respectivas fichas de fiscalización. Asesoría en el diseño y ornamentación de Áreas Verdes. | diseñadora | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ | 728,472 | \$ | 644,698 | SI | 01/01/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| NEIRA | ARREDONDO | GUILLEMO | NC | Salidas a terreno, con el fin de apoyar a la fiscalización de las áreas verdes no concesionadas a nivel comunal (Revisión y evaluación de medidores de agua potable, evaluación del estado de las Áreas Verdes). Apoyo en Caracterización de áreas verdes a nivel comunal (levantamiento de información, mediciones en terreno, registro de MAP). Desarrollo de nuevas áreas verdes. | licenciado en agronomía | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ | 603,409 | \$ | 534,017 | SI | 01/01/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| GONZÁLEZ | MONTENEGRO | DANIEL | NC | Riego de prados, jardines, maceteros, desmalezados y limpiezas. Labores de jardinería. Preparar terreno, abonar y sembrar. Podas y Construcciones de nuevas áreas verdes. | Licencia Media | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ | 608,046 | \$ | 538,121 | SI | 01/01/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| RODRÍGUEZ | PINTO | FRANCISCO | NC | Apoyo en fiscalización de áreas concesionadas y temas administrativos (Bases Administrativas y Técnicas). Apoyo en fiscalización de áreas no concesionadas. Apoyo en revisión de proyectos. | ingeniero agrícola | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ | 1,229,870 | \$ | 1,088,435 | SI | 01/01/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| PIZARRO | GONZÁLEZ | ELIAS | NC | Trabajos en general en áreas no concesionadas, riego de prados, jardines, maceteros, desmalezados y limpiezas, labores de jardinería (preparar terreno, abonar y sembrar), podas construcciones de nuevas áreas verdes. | Licencia Media | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ | 608,046 | \$ | 538,121 | SI | 01/01/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| PIZARRO | GALLOSO | ANTONIO | NC | Trabajos en general en áreas no concesionadas, riego de prados, jardines, maceteros, desmalezados y limpiezas, labores de jardinería (preparar terreno, abonar y sembrar), podas construcciones de nuevas áreas verdes. | Licencia Media | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ | 622,587 | \$ | 550,989 | SI | 01/01/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| RODRÍGUEZ | JOFRE | NELSON | NC | Trabajos en general en áreas no concesionadas, riego de prados, jardines, maceteros, desmalezados y limpiezas, labores de jardinería (preparar terreno, abonar y sembrar), podas construcciones de nuevas áreas verdes. | Licencia Media | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ | 608,046 | \$ | 538,121 | SI | 01/01/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| COLLAO | CHILCUMPA | PASCUAL | NC | Reparación de veredas y calzadas de la comuna. Instalación de medidores en casas sociales. Reparación de muros y lechumbres. Mantenimiento de infraestructura urbana y rural, junta de vecinos y construcciones menores. | Licencia Media | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ | 622,587 | \$ | 550,989 | SI | 01/01/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| PIÑONES | URBINA | PERO | NC | Reparación de veredas y calzadas de la comuna. Instalación de medidores en casas sociales. Reparación de muros y lechumbres. Mantenimiento de infraestructura urbana y rural, junta de vecinos y construcciones menores. | Licencia Media | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ | 576,614 | \$ | 510,303 | SI | 01/01/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| DIÁZ | GONZÁLEZ | FERNANDO | NC | Trabajos en general en áreas no concesionadas, riego de prados, jardines, maceteros, desmalezados y limpiezas, labores de jardinería (preparar terreno, abonar y sembrar), podas construcciones de nuevas áreas verdes. | Licencia Media | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ | 765,271 | \$ | 677,265 | SI | 01/01/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| FREDES | CORTES | HELIO | NC | Reparación de veredas y calzadas de la comuna. Instalación de medidores en casas sociales. Reparación de muros y lechumbres. Mantenimiento de infraestructura urbana y rural, junta de vecinos y construcciones menores. | Licencia Media | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ | 679,185 | \$ | 601,079 | SI | 01/01/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| ZULUAGA | ROÍAS | HERMAN | NC | Reparación de veredas y calzadas de la comuna. Instalación de medidores en casas sociales. Reparación de muros y lechumbres. Mantenimiento de infraestructura urbana y rural, junta de vecinos y construcciones menores. | Licencia Media | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ | 622,587 | \$ | 550,989 | SI | 01/01/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| BUSTOS | CEBALLOS | JORGE | NC | Reparación de veredas y calzadas de la comuna. Instalación de medidores en casas sociales. Reparación de muros y lechumbres. Mantenimiento de infraestructura urbana y rural, junta de vecinos y construcciones menores. | Licencia Media | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ | 633,904 | \$ | 561,005 | SI | 01/01/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| EIRA | MAGAÑA | MARIO | NC | Asesorar al Director de Servicio a la Comunidad, por trabajos de construcción en la comuna. Llevar registro de todos los trabajos realizados mensualmente. | ingeniero constructor | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ | 1,375,097 | \$ | 1,216,961 | SI | 01/01/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| REYES | DIÁZ | DISCAR | NC | Reparación de veredas y calzadas de la comuna. Instalación de medidores en casas sociales. Reparación de muros y lechumbres. Mantenimiento de infraestructura urbana y rural, junta de vecinos y construcciones menores. | Licencia Media | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ | 608,046 | \$ | 538,121 | SI | 01/01/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| TRIGO | BUGUEÑO | PATRICIO | NC | Trabajos en general en áreas no concesionadas, riego de prados, jardines, maceteros, desmalezados y limpiezas, labores de jardinería (preparar terreno, abonar y sembrar), podas construcciones de nuevas áreas verdes. | Licencia Media | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ | 513,500 | \$ | 454,448 | SI | 01/01/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| NUÑEZ | BARRAZA | RAUL | NC | Trabajos en general en áreas no concesionadas, riego de prados, jardines, maceteros, desmalezados y limpiezas, labores de jardinería (preparar terreno, abonar y sembrar), podas construcciones de nuevas áreas verdes. | Licencia Media | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ | 651,001 | \$ | 576,136 | SI | 01/01/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| DIVANDO | CORTES | CESAR | NC | Soldaduras y realizar trabajo de sacar niveles, trazados de fieros. Corta planchas y fieros en fra, con herramientas o soldaduras. Reparar soldaduras defectuosas. | técnico de nivel medio en mecánica industrial | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ | 750,000 | \$ | 663,750 | SI | 01/01/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| VEGA | PIZARRO | GUSTAVO | NC | Asesorar al Director de Servicio a la Comunidad, por trabajos de construcción en la comuna. Llevar registro de todos los trabajos realizados mensualmente. | Licencia Media | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ | 513,500 | \$ | 454,448 | SI | 01/01/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| DVALLE | VÁSQUEZ | GUILLEMO | NC | Mejoramiento de calles, diversas construcciones menores y apoyo en situaciones de emergencia y pintura. | Licencia Media | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ | 513,500 | \$ | 454,448 | SI | 01/01/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| ARAVENA | GALLARDO | LEONEL | NC | Apoyo a la supervisión de maquinarias y al buen uso de aquellas. | técnico universitario en mantenimiento de equipos industriales | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ | 1,219,332 | \$ | 1,079,109 | SI | 01/01/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| BASSI | LARRA | MISUEL | NC | Mantenimiento mecánico de equipos y mantenimiento de juegos de agua en la comuna. | mecánico | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ | 1,084,134 | \$ | 959,459 | SI | 01/01/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| ALVAREZ | MONROY | WILSON | NC | Capataz de diferentes obras de carácter menor desarrolladas por la Dirección de Servicios a la Comunidad. | Licencia Media | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ | 797,591 | \$ | 652,768 | SI | 01/01/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| PIZARRO | CASTILLO | LUIS | NC | Reparación de veredas y calles. Instalación de soleras y adocrelos. Reparación de basureos. | operario | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ | 513,500 | \$ | 454,448 | SI | 01/01/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| ROÍAS | BARRERA | FERNANDO | NC | Mantenimiento de infraestructura urbana y rural, junta de vecinos y construcciones menores. | técnico de nivel medio en construcción tubosocial | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ | 513,500 | \$ | 454,448 | SI | 01/01/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| CARMONA | LOPEZ | LUIS | NC | Reparación de veredas y calles. Instalación de soleras y adocrelos. Reparación de basureos. | operario | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ | 513,500 | \$ | 454,448 | SI | 01/01/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| GALLEGUILLOS | COFRE | MAROS | NC | Soldaduras y realizar trabajo de sacar niveles, trazados de fieros. Corta planchas y fieros en fra, con herramientas o soldaduras. Reparar soldaduras defectuosas. | técnico de nivel medio en construcciones metálicas | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ | 678,092 | \$ | 600,111 | SI | 01/01/2021 | 31/12/2021 | ---- |

REMUNERACION DEL PERSONAL A HONORARIOS MES DE MAYO 2021

| Apellido y Nombre | Apellido | Nombre | Sexo | Descripción de funciones | Licencia | Municipalidad | Categoría | Moneda | Valor Mensual | Valor Anual | Inicio | Fin | Observaciones |
|-------------------|-----------|-----------|------|--|---------------------------------------|---------------|-----------|--------|---------------|--------------|------------|------------|---------------|
| TAPIA | PALACIOS | JORGE | NC | Encargado del mantenimiento, conservación y operaciones de las bodegas y contenedores en el sector. Llevar un registro actualizado en formato planilla REDES de todos los elementos inventario stock bodega, tanto de fondos propios municipales como de la ONEM regional. Apoyo en labores de carga y descarga de materiales que llegan y se despachan de bodega. Entrega de elementos de emergencia. | Licencia Media | COQUIMBO | I | PESOS | \$ 539,486 | \$ 477,445 | 01/01/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| HERNANDEZ | TABLLO | ARACELI | NC | Entregar información oportuna a usuarios del Programa. Socializar los requerimientos de los usuarios y coordinar sus requerimientos a distintas unidades municipales. Apoyar y hacer seguimiento a los casos sociales derivados de la Dirección de Alcaldía. | asistente social | COQUIMBO | I | PESOS | \$ 1,017,312 | \$ 900,162 | 01/01/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| ORDENES | PIZARRO | JORGE | NC | Realizar la programación de la agenda de la primera autoridad comunal, ante requerimientos y/o invitaciones gubernamentales; dar curso a las solicitudes de las organizaciones comunitarias, sean éstas territoriales o funcionales como por ejemplo: juntas de vecinos, centros de madres y clubes deportivos entre otras. Coordinar las distintas audiencias de la primera autoridad, en conjunto con las distintas unidades municipales, priorizando las necesidades y requerimientos. Coordinar las reuniones y salidas a terreno de la primera autoridad, designar según correspondiera a las materias a tratar al funcionario correspondiente. | Licencia Media | COQUIMBO | I | PESOS | \$ 1,636,833 | \$ 1,448,599 | 01/01/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| ALAMO | YAREZ | LORETO | NC | Realizar la programación de la agenda de la primera autoridad comunal, ante requerimientos y/o invitaciones gubernamentales; dar curso a las solicitudes de las organizaciones comunitarias, sean éstas territoriales o funcionales, como por ejemplo: juntas de vecinos, centro de madres y clubes deportivos entre otras. Coordinar las reuniones y salidas a terreno de la primera autoridad, designar según correspondiera a las materias a tratar al funcionario correspondiente. Coordinar y asistir a directivos y funcionarios jefaturas del municipio, con el objeto que se materialicen los lineamientos del municipio y compromisos que adquiere el sr. | Licencia Media | COQUIMBO | I | PESOS | \$ 1,991,156 | \$ 1,762,173 | 01/01/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| BUDROVICH | PALACIOS | JORGE | NC | Asesorar comunicaciones, relativas a situaciones afiligrante en materias de carácter social, deportivos, cultura y económicos. Coordinar con medios nacionales e internacionales las distintas actividades de los distintos programas municipales. | publicista profesional | COQUIMBO | I | PESOS | \$ 595,210 | \$ 526,763 | 01/01/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| MORA | CASTILLO | VALERIA | NC | Entregar información oportuna a usuarios del Programa. Socializar los requerimientos de los usuarios y coordinar sus requerimientos a distintas unidades municipales. Apoyar y hacer seguimiento a los casos sociales derivados de la Dirección de Alcaldía. | trabajador social | COQUIMBO | I | PESOS | \$ 854,691 | \$ 756,402 | 01/01/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| MENESES | CEPEDA | ANDREA | NC | Entregar información oportuna a usuarios del Programa. Socializar los requerimientos de los usuarios y coordinar sus requerimientos a distintas unidades municipales. Apoyar y hacer seguimiento a los casos sociales derivados de la Dirección de Alcaldía. | asistente social | COQUIMBO | I | PESOS | \$ 1,017,312 | \$ 900,162 | 01/01/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| ALVAREZ | MANTROLA | DANIELA | NC | Atención y apoyo a la supervisión de materias relacionadas con el fortalecimiento de eventos organizados y ejecutados por el municipio, con énfasis en aquellos que tengan presencia de las autoridades comunales. | asistente social | COQUIMBO | I | PESOS | \$ 854,691 | \$ 756,402 | 01/01/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| DIAZ | CASTILLO | YANNY | NC | Coordinación de la asistencia y participación de autoridades, locales e invitadas, en eventos desarrollados por el municipio, velando por el fortalecimiento de la imagen institucional a través de un trabajo de relaciones públicas efectuado en forma oportuna. | técnico en turismo y hotelería | COQUIMBO | I | PESOS | \$ 983,157 | \$ 870,094 | 01/01/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| CASTILLO | RUBIO | VERENA | NC | Atención y apoyo a la supervisión de materias relacionadas con el fortalecimiento de eventos organizados y ejecutados por el municipio, con énfasis en aquellos que tengan presencia de las autoridades comunales. Coordinación de la asistencia y participación de autoridades, locales e invitadas, en eventos desarrollados por el municipio, velando por el fortalecimiento de la imagen institucional a través de un trabajo de relaciones públicas efectuado en forma oportuna. | Licencia Media | COQUIMBO | I | PESOS | \$ 1,564,233 | \$ 1,384,346 | 01/01/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| VERA | MORALES | KATHERINE | NC | Atención y apoyo a la supervisión de materias relacionadas con el fortalecimiento de eventos organizados y ejecutados por el municipio, con énfasis en aquellos que tengan presencia de las autoridades comunales. Coordinación de la asistencia y participación de autoridades, locales e invitadas, en eventos desarrollados por el municipio, velando por el fortalecimiento de la imagen institucional a través de un trabajo de relaciones públicas efectuado en forma oportuna. | Licencia Media | COQUIMBO | I | PESOS | \$ 1,003,760 | \$ 888,328 | 01/01/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| MUÑOZ | DIYARCE | PAMELA | NC | Participación en programas y/o proyectos de educación en Tenencia Responsable de Mascotas. Apoyo a UTM de proyectos, para supervisión de proyectos, ya sea en su formulación y/o ejecución. | médico veterinario | COQUIMBO | I | PESOS | \$ 1,092,707 | \$ 967,046 | 01/01/2021 | 30/06/2021 | ---- |
| PINTO | ROJAS | ROSALBA | NC | Administrar y controlar inventarios de medicamentos, insumos y mobiliario. Apoyar administrativamente en proyectos de esterilización masiva y otros similares. Apoyar en la administración de procedimientos internos como registro de fichas de pacientes, sistema de turnos, entre otros. | Administrativa | COQUIMBO | I | PESOS | \$ 754,378 | \$ 667,625 | 01/01/2021 | 30/06/2021 | ---- |
| CORTES | DIAZ | FERNANDO | NC | Apoyo en la mantención de higiene en los caniles de sats de pre y post cirugía. Mantención de condiciones de higiene de instrumental de cirugía, pabelón y consulta. Mantención de alimento e hidratación a animales hospitalizados. | Auxiliar | COQUIMBO | I | PESOS | \$ 546,954 | \$ 483,523 | 01/01/2021 | 30/06/2021 | ---- |
| ARRIAGADA | ARRIAGADA | CLAUDIA | NC | Atención y apoyo a la supervisión de materias relacionadas con el fortalecimiento de eventos organizados y ejecutados por el municipio, con énfasis en aquellos que tengan presencia de las autoridades comunales. Participación en programas y/o proyectos de educación en Tenencia Responsable de Mascotas. Apoyo a UTM de proyectos, para supervisión de proyectos, ya sea en su formulación y/o ejecución. | médico veterinario | COQUIMBO | I | PESOS | \$ 1,092,707 | \$ 967,046 | 01/01/2021 | 30/06/2021 | ---- |
| CORTES | SALINAS | SEBASTIAN | NC | Operario canil a cargo del aseo de las jaulas, alimentación de canes, participa en operativos y retiro de perros vagos. | Auxiliar | COQUIMBO | I | PESOS | \$ 539,608 | \$ 477,553 | 01/01/2021 | 30/06/2021 | ---- |
| MARIN | VALDIVIA | JOSE | NC | Asistir al veterinario en procesos médicos de los caniles, ya sean caniles, cirugía, tratamientos, operativos sociales, entre otros requeridos. Apoyo en la mantención de higiene en los caniles de sats de pre y post cirugía. Mantención de condiciones de higiene de instrumental de cirugía, pabelón y consulta. Mantención de alimento e hidratación a animales hospitalizados. | técnico veterinario de nivel superior | COQUIMBO | I | PESOS | \$ 513,500 | \$ 454,448 | 01/01/2021 | 30/06/2021 | ---- |
| MERLINO | CORREA | JOSÉ | NC | Náchero Realizar rondas y recorridos en las dependencias del Parque Col, con el objeto de evitar ingreso de personas que puedan perjudicar el funcionamiento habitual del recinto. | Randón | COQUIMBO | I | PESOS | \$ 513,500 | \$ 454,448 | 01/01/2021 | 30/06/2021 | ---- |
| MIRALLES | JORJA | PIA | NC | Realización de certificados de zonificación, informes, Expropiación, Informes Previos, o solicitud de usuarios del Programa. Preparar información, con el objeto de dar respuestas a consultas realizadas por la comunidad, relativo a temas afiligrante de la DOM. Dar orientación, en su calidad de Arquitecto, a usuarios del Programa. | arquitecto | COQUIMBO | I | PESOS | \$ 1,173,062 | \$ 1,038,160 | 01/01/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| MONTE | MELANDRI | RODRIGO | NC | Atención y apoyo a la supervisión de materias relacionadas con el fortalecimiento de eventos organizados y ejecutados por el municipio, con énfasis en aquellos que tengan presencia de las autoridades comunales. Remedaciones, Reparaciones, Obras, prefabricadas, Alteraciones, Viviendas sociales, Ampliaciones, Modificaciones de permisos, Obras previas, Demoliciones, Cambios de destino, Instalaciones de grúas, Demoliciones, Consultar Técnicas a Público en mesón de atención. RECEPCIÓN DE OBRAS, Según la solicitud se reciben en terreno las edificaciones requeridas semanalmente tales como: Viviendas sociales, Obras nuevas, Ampliaciones, Obras de remodelación. | arquitecto | COQUIMBO | I | PESOS | \$ 1,509,116 | \$ 1,335,568 | 01/01/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| SUBIARRE | MAYORGA | JORGE | NC | Revisor de expedientes, fusiones, subdivisiones, copropiedad inmobiliaria, loteos con construcción simultánea, urbanización y edificación, así como también, regularización y ampliación de viviendas y obras nueva. | arquitecto | COQUIMBO | I | PESOS | \$ 1,541,154 | \$ 1,363,921 | 01/01/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| GONZALEZ | BARRAZA | MARGARITA | NC | Confección de certificados de inhabilitación. Confección de informes de demolición. Revisión de Expedientes. | ingeniero constructor | COQUIMBO | I | PESOS | \$ 997,102 | \$ 882,435 | 01/01/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| VIVANCO | CARMONA | VALERIA | NC | Archivar correspondencia y oficios diarios. Registrar y entregar correspondencia derivada a inspectores y funcionarios de la DOM. Atención de pública y telefónica a los usuarios del programa. | Licencia Media | COQUIMBO | I | PESOS | \$ 513,500 | \$ 454,448 | 01/01/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| PIZARRO | CORTES | MARGARET | NC | Entrega de información oportuna a usuarios del Programa. Atención de usuarios en las dependencias de la D.O.H. Entrega de información pertinente de solicitudes o réplicas informativas creadas para informar sobre los antecedentes que debe presentar cada persona al momento de solicitar cualquier documento. | ingeniero en prevención de riesgos | COQUIMBO | I | PESOS | \$ 513,500 | \$ 454,448 | 01/01/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| ACEVEDO | FLORES | PATRICIO | NC | Coordinar la efectiva administración y ejecución financiera de los programas y proyectos sociales asignados a la Comunidad. Coordinar vinculaciones de carácter técnico con los servicios públicos y con el sector privado de la comuna en materias financieras. Orientar y prestar asesoría técnica a la comunidad en la remoción de iniciativas adjudicadas y/o subsidios que tiendan al desarrollo productivo y desarrollo económico de la zona. Mantener registro de los bienes adquiridos, dados de bajo, trasladados y destruidos por las agrupaciones comunitarias y/o proyectos de equipamiento de organizaciones comunales. | ingeniero comercial | COQUIMBO | I | PESOS | \$ 1,129,659 | \$ 999,748 | 01/01/2021 | 30/06/2021 | ---- |
| TAPIA | GONZÁLEZ | CARLOS | NC | Realizar levantamiento y registro de bienes en sedes comunitarias. Apoyar en la supervisión de materias relacionadas con el fortalecimiento de eventos organizados y ejecutados por el municipio, con énfasis en aquellos que tengan presencia de las autoridades comunales. | Licencia media | COQUIMBO | I | PESOS | \$ 768,188 | \$ 679,846 | 01/01/2021 | 30/06/2021 | ---- |
| TELO | VEGA | RICARDO | NC | Crear nueva codificación para cada uno de los bienes existentes para nuevo sistema de Inventario (Código de barra). Coordinar la reparación de muebles y otros de las diferentes unidades que requieren para su funcionamiento. Recopilación e ingreso al sistema Cas y planillas externas de los activos adquiridos, sean estos recintos municipales o Programas. | Administrativo | COQUIMBO | I | PESOS | \$ 554,972 | \$ 491,133 | 01/01/2021 | 30/06/2021 | ---- |
| GÓMEZ | CONTRERAS | KATHERINE | NC | Apoyo administrativo en la formulación y actualización de los flujos de procesos para obtener e identificar problemáticas respecto a la Dirección. | Licencia Media | COQUIMBO | I | PESOS | \$ 590,062 | \$ 522,205 | 01/01/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| MURA | ROJAS | KATHERINE | NC | Funciones Administrativas propias del Departamento, tales como entregas de licencias a los usuarios del Programa, entrega de información, apoyo a la atención de público, apoyo a tomar exámenes telefónicos, apoyo a tomar exámenes psicométrico y apoyo a tomar exámenes sensorimotric. | Licencia Media | COQUIMBO | I | PESOS | \$ 526,365 | \$ 465,833 | 01/01/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| ESPEJO | ARCOS | SANDRA | NC | Funciones Administrativas propias del Departamento, tales como entregas de licencias a los usuarios del Programa, entrega de información, apoyo a la atención de público, buscar documentación y compilar los datos realizados para obtención de las respectivas licencias. | Licencia Media | COQUIMBO | I | PESOS | \$ 608,046 | \$ 538,121 | 01/01/2021 | 31/12/2021 | ---- |

REMUNERACION DEL PERSONAL A HONORARIOS MES DE MAYO 2021

| | | | | | | | | | | | | | | | | |
|------------|------------|-------------|----|--|---|----------|---|-------|----|-----------|----|-----------|----|------------|------------|------|
| SILVA | GODOY | PAOLA | NC | Funciones Administrativas propias del Departamento, tales como entregas de licencias a los usuarios del Programa, entrega de información, apoyo a la atención de público, apoyo a tomar exámenes leóxicos, apoyo a tomar exámenes psicométrica y apoyo a tomar exámenes sensorimotico. | Licencia Media | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ | 582,035 | \$ | 515,101 | SI | 01/01/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| PASTÉN | GALLARDO | JENIFER | NC | Gestionar con empresa inscripción de sus vehículos nuevos y usados en el Municipio y tener listado actualizado de las mismas. Gestionar tramitación de las inscripciones en terreno y mantener la información actualizada. Confeccionar estadísticas mensuales de las inscripciones y recaudaciones por dicho concepto y entregar informe periódico al jefe de la unidad | técnico nivel medio en administración | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ | 698,360 | \$ | 618,049 | SI | 01/01/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| GONZALEZ | DELAGADO | PATRICIO | NC | Manejar actividades y funciones a desarrollar para el cumplimiento del programa. Supervisar y controlar las actividades relacionadas al programa. Prestar asesoría, orientar y gestionar todas las consultas realizadas por la comunidad en relación a Derechos Municipales según lo establecido en las diferentes ordenanzas municipales | técnico administrativo | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ | 1.550,946 | \$ | 1.372,587 | SI | 01/01/2021 | 30/06/2021 | ---- |
| ARAYA | FIEBZ | NIDIA | NC | Atención al Público informando y asesorando sobre los beneficios (exenciones) relacionados al pago de la tarifa anual. Revisión periódica de los antecedentes perfeccionados en la unidad y que son entregados por la comunidad. Prestar asesoría, orientar y gestionar todas las consultas realizadas por la comunidad en relación a la entrega de patentes comerciales y cobros de derechos según lo establecido en la Ley de Patentes | Administrativo | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ | 708,584 | \$ | 627,097 | SI | 01/01/2021 | 30/06/2021 | ---- |
| AÑAZCO | QUINTANA | JUAN | NC | • Análisis de requerimientos en terreno y revisión de factibilidad para ejecución de obras menores en vías y espacios públicos no concesionados. • Apoyo en la determinación de soluciones técnicas a requerimientos de obras menores en vías y espacios públicos no concesionados ingresados a la sección de obras a la comunidad. | Ingeniero Constructor | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ | 1.129,944 | \$ | 1.000,000 | SI | 01/01/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| DELZO | RAMOS | MERCEDES | NC | • Visitas en terreno para modificaciones de ubicaciones de mesas. • Realización de planos de nuevos locales de votación. • Modificación plano planta de vocales. • Impresiones señáleticas de recintos de votación. • Ploteo de planos para recintos de votación. • Apoyo en terreno para instalación de señáleticas en recintos de votación. | Administrativo | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ | 734,463 | \$ | 650,000 | SI | 08/01/2021 | 11/04/2021 | ---- |
| DUAZ | PIZARRO | ALEJANDRO | NC | Atención y asesoría a usuarios del programa, en terrenos regales y vocales. Redacción de contratos por Programas Comunitarios 2021. Llevar un sistema digital de datos, relativo a información de los integrantes de cada programa, de acuerdo a beneficios y obligaciones señalados en cada contrato. Revisión de asistencia según corresponde, para dar inicio al proceso de pago | ingeniero en administración de empresas mención finanzas | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ | 896,513 | \$ | 793,414 | SI | 01/01/2021 | 30/06/2021 | ---- |
| FRIAS | BARIAS | RODRIGO | NC | Capacitación y Reclutamiento de Personal. Talleres de Autocuidado para el personal interno del Municipio. Elaboración de Perfiles de cargo | psicólogo | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ | 1.394,296 | \$ | 1.136,602 | SI | 01/01/2021 | 30/06/2021 | ---- |
| MERY | SANHUEZA | SEBASTIAN | NC | Apoyo psicológico al personal Municipal. Realizar talleres de capacitación y prevención de trastornos mentales relacionados a la salud. Evaluación de estilo de vida y funcionamiento, con planes de intervención individual y grupal. Fomentar estilos de vida saludables y educar sobre políticas en salud y red de apoyo al funcionario. Educar en uso de ayudas técnicas (botones canadienses o sillas de ruedas), en caso que el funcionario lo requiera. | kinesólogo | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ | 1.173,062 | \$ | 1.038,160 | SI | 01/01/2021 | 30/06/2021 | ---- |
| CHELEN | VINANDY | CARLOS | NC | Apoyo y fortalecimiento de las Capacitaciones del personal de programas comunitarios, proporcionando estrategias de prevención de la salud e higiene mental, bajo modelo que permita la ejecución de talleres de promoción y prevención. | médico psiquiatra | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ | 884,223 | \$ | 782,537 | SI | 01/01/2021 | 30/06/2021 | ---- |
| MONDACA | COLLAO | CAMILLO | NC | Apoyo y fortalecimiento de las Capacitaciones del personal de los programas comunitarios, proporcionando estrategias de promoción de salud en niveles óptimos. Talleres educativos grupales para reforzar conductas de autocuidado en los funcionarios/as. | nutricionista | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ | 892,817 | \$ | 790,143 | SI | 01/01/2021 | 30/06/2021 | ---- |
| OLIVARES | JUAREZ | DAGBERTO | NC | Apoyo y fortalecimiento de las capacitaciones del personal de los programas comunitarios, proporcionando estrategias de promoción de estilo de vida saludable a través del deporte y vida sana. Talleres educativos grupales para reforzar conductas de autocuidado en los funcionarios/as. | profesor de educación física | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ | 623,202 | \$ | 551,587 | SI | 01/01/2021 | 30/06/2021 | ---- |
| VEGA | ASTUILLLO | VICTOR | NC | Asesorar en temáticas de índole jurídico y que tengan relación con el quehacer de la Dirección de Personas. Asesorar en la ejecución de audiencias, fiscalizaciones y revisiones efectuadas por la Dirección de Personas. Preparación de informe, redacción de oficios, análisis de materias relacionadas con dictámenes jurídicos u otras materias propias de la Dirección de Personas | Abogado | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ | 1.002,559 | \$ | 887,265 | SI | 01/01/2021 | 30/06/2021 | ---- |
| AÑAZCO | RAMIREZ | JUAN | NC | Ejercer conocimiento técnico, encargándose, principalmente, de la promoción de la salud y la prevención de patologías que puede causar la propia actividad laboral, brindando atención a aquellos casos en que se requiera apoyo farmacológico Apoyo y fortalecimiento de las Capacitaciones de los Trabajadores Municipales, proporcionando estrategias de prevención de la salud e Higiene mental, bajo modelo que permita la ejecución de talleres de promoción y prevención. | médico cirujano | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ | 884,223 | \$ | 782,537 | SI | 01/01/2021 | 30/06/2021 | ---- |
| OLIVARES | VARAS | MAXIMILIANO | NC | Atención y asesoría a usuarios del programa, en terrenos regales y vocales. Redacción de contratos por Programas Comunitarios 2021. Llevar un sistema digital de datos, relativo a información de los integrantes de cada programa, de acuerdo a beneficios y obligaciones señalados en cada contrato. Revisión de asistencia según corresponde, para dar inicio a proceso de pago | ingeniero de educación en administración de empresas mención recursos humanos | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ | 1.064,319 | \$ | 941,922 | SI | 01/01/2021 | 30/06/2021 | ---- |
| MACAYA | ZEPEDA | LETTICIA | NC | Apoyar el correcto registro de actos administrativos emitidos por la Municipalidad de La Serena al Sistema de Información y Control del Personal de la Administración del Estado -SIAPER. Verificar antecedentes adjuntos a actos administrativos, tales como: Certificados de antecedentes, Certificados de Título, y en general, todo documento necesario que respalde el acto administrativo. | educador de parvulos | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ | 1.055,756 | \$ | 934,344 | SI | 01/01/2021 | 14/02/2021 | ---- |
| PINTO | VALDBENITO | ORNELLA | NC | Apoyo administrativo a la Dirección de Secretaría Municipal. Apoyo a la transparencia pasiva en cuanto a dar respuesta oportuna según la ley de transparencia rol. 20.285. Apoyo en labores de protección de datos personales en transparencia activa a Secretaría Municipal. Confeción de actas de Concejo Comunal de La Serena. | técnico de nivel superior en administración de empresas | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ | 620,294 | \$ | 548,960 | SI | 01/01/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| FERNANDEZ | LAVIN | JACQUELINE | NC | Atención y orientación a los usuarios del programa que se presentan en la oficina de Concejalía. Confeción y revisión de documentos de la oficina de registro de organizaciones comunitarias. Atención de público de organizaciones comunitarias. Apoyar en procesos sobre nueva ley 21.146 sobre cual "Modifica Diversos Cuerpos Legales, con el objetivo de simplificar el procedimiento de Colificación de las Elecciones Municipales y de las Juntas de Vecinos y Organizaciones Comunitarias. | Licencia Media | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ | 620,294 | \$ | 548,960 | SI | 01/01/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| GEOFFROY | SOTO | LIONEL | NC | Apoyo a organizaciones comunitarias en cumplimiento con las funciones de atención a público de Secretaría Municipal. Actualización y mantención de registro de Organizaciones Comunitarias. Asesorar y orientar a los usuarios del programa que se presentan en la oficina de Concejalía. Atención y orientación a los usuarios del programa que se presentan en la oficina de Concejalía. | técnico de nivel superior en trabajo social | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ | 513,500 | \$ | 454,448 | SI | 01/01/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| ARAYA | GUZMAN | ZENON | NC | Derivación de casos sociales a diferentes unidades municipales. Salidas a terreno para verificar antecedentes mediante visitas domiciliarias. | asistente social | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ | 1.099,042 | \$ | 972,652 | SI | 01/01/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| OLIVARES | PEREIRA | DANNISON | NC | Desarrollo de estudios topográficos. Coordinación y preparación de expedientes de topografía y de antecedentes legales de bienes raíces de equipamientos municipales. Formulación de planimetrías para actualización del Plan Regulador Comunal. | topógrafo | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ | 890,783 | \$ | 788,341 | SI | 01/01/2021 | 30/06/2021 | ---- |
| JOFRÉ | ROIAS | CAMILA | NC | Desarrollo de planos de arquitectura y especialidades. Coordinación y preparación de expedientes de diseños de arquitectura y especialidades. Apoyo en la sistematización de antecedentes planimétricos del sistema de información territorial. Apoyo en la sistematización de antecedentes planimétricos del Plan Regulador Comunal. | asistente de arquitectura | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ | 993,164 | \$ | 878,950 | SI | 01/01/2021 | 30/06/2021 | ---- |
| ROIAS | RIVERA | CAMILA | NC | Coordinación de información territorial. Diseño y arquitectura de equipamientos con organizaciones comunales. Edificación ante la Dirección de Obras. Seguimiento a estudios de planificación y ordenamiento territorial. Realizar el trabajo de campo en terreno en materia de levantamiento topográfico necesario para la actualización de los proyectos. | arquitecto | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ | 1.214,319 | \$ | 1.074,495 | SI | 01/01/2021 | 30/06/2021 | ---- |
| NEIRA | TABILLO | JUAN | NC | Realizar procesos de replanteo de acuerdo a necesidades del equipo de diseño. Conformar y administrar un catastro de levantamientos topográficos de proyectos realizados en el periodo. Apoyar al equipo de diseño en materias relacionadas con la situación de propiedades y bienes inmuebles para la conformación de antecedentes legales y de propiedad de los terrenos. | asistente de topografía | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ | 513,500 | \$ | 454,448 | SI | 01/01/2021 | 30/06/2021 | ---- |
| BORDOLI | RAMOS | CINTHA | NC | Coordinar y asesorar a los Arquitectos del Equipo de diseño en relación a necesidades de diseño y especializaciones técnicas de ingeniería. Preparación de expedientes para su presentación y aprobación ante los servicios pertinentes (Servu, Aguas del Valle, MOP, Seremi de Salud, otros). Asesorar al equipo de proyección en la formulación de soluciones de ingeniería en el proceso de diseño. Realizar el trabajo de campo en terreno en materia de levantamiento topográfico necesario para la actualización de los proyectos. Formular perfiles y evaluaciones de proyectos para su aprobación y postulación a fondos de inversión. | ingeniero civil en obras | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ | 1.509,316 | \$ | 1.335,568 | SI | 01/01/2021 | 30/06/2021 | ---- |
| VILLARROEL | JENSEN | EDMUNDO | NC | Coordinar al equipo de diseño en aspectos administrativos para la conformación de expedientes y antecedentes para la postulación de proyectos. Apoyar a la fiscalización en la gestión de socialización y recepción de información con la comunidad para la configuración de la cartera de proyectos. Apoyar al equipo de diseño en la redacción de planos de arquitectura y especialidades. | ingeniero comercial | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ | 1.336,902 | \$ | 1.181,201 | SI | 01/01/2021 | 30/06/2021 | ---- |
| MORENO | PIZARRO | MANUEL | NC | Elaboración de expedientes para presentación a servicios externos para aprobaciones y postulaciones. Administración de archivos digitales de los diseños de proyectos. Apoyo en la conformación de expedientes para contratación de obras y posterior Inspección Técnica. | asistente de arquitectura | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ | 525,688 | \$ | 465,234 | SI | 01/01/2021 | 30/06/2021 | ---- |
| PEÑA | JARA | MABEL | NC | • Planificación en el proceso de gestión de Proyecto "MEJORAMIENTO PLAZA ARTESANOS LA RECOVA, LA SERENA" • Gestión de la Inspección Técnica del Proyecto "CONSTRUCCIÓN EDIFICIO CONSISTORIAL, COMUNA DE LA SERENA" • Gestión de Proyecto "CONSTRUCCIÓN CENTRO DE ATENCIÓN PARA NIÑOS/AS AUTISTAS, LA SERENA". | arquitecto | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ | 1.866,710 | \$ | 1.652,038 | SI | 01/01/2021 | 30/06/2021 | ---- |
| BASAURE | MARIN | CARLA | NC | Coordinar y asesorar a los Arquitectos del Equipo de diseño, en relación a necesidades de diseño y especializaciones técnicas de ingeniería. Preparación de expedientes para su presentación y aprobación ante los servicios pertinentes (Servu, Aguas del Valle, MOP, Seremi de Salud, otros). Asesorar al equipo de proyección en la formulación de soluciones de ingeniería en el proceso de diseño. | ingeniero civil | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ | 1.509,316 | \$ | 1.335,568 | SI | 01/01/2021 | 30/06/2021 | ---- |
| RIVERA | MERCADO | CAROLINA | NC | Coordinar al equipo de diseño en aspectos administrativos para la conformación de expedientes y antecedentes para la contratación de los proyectos Apoyar en los procesos de contratación de ejecución de servicios municipales y de obras asociadas a proyectos. | ingeniero en administración de empresa | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ | 1.297,302 | \$ | 1.147,935 | SI | 01/01/2021 | 30/06/2021 | ---- |

**REMUNERACION DEL PERSONAL A HONORARIOS
MES DE MAYO 2021**

| | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---------------|-----------|------------------|----|--|--|----------|---|-------|----|-----------|----|-----------|----|------------|------------|------|
| ZUÑIGA | VARGAS | FRANCISCO | NC | <ul style="list-style-type: none"> Gestión de Proyectos de alcantarillado y agua potable rural en localidades rurales de Ceres, Bellavista, Quebrada de Manarquez, Las Rojas, Altovalto y Pelicano Gestión de la Inspección Técnica del Proyecto "CONSTRUCCIÓN EDIFICIO CONSORCIO COMUNA DE LA SERENA" Gestión de la Inspección Técnica del Proyecto "DISEÑO HABILITACIÓN CENTRO DE EXTENSIÓN CULTURAL PARA EL PATRIMONIO" | asesor de proyectos | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ | 2,044,498 | \$ | 1,809,558 | SI | 01/01/2021 | 30/06/2021 | ---- |
| ARAYA | SCHWARTZ | PAMELA | NC | <ul style="list-style-type: none"> Desarrollar trabajos de arquitectura de los proyectos. Coordinar con equipo para el desarrollo de los diseños de ingeniería y especialidades concurrentes. Preparar expedientes para su presentación y obtención de permisos de edificación y otras aprobaciones de servicios. Asesorar al equipo formulador de proyectos para la postulación y aprobación de financiamiento. | egresada de arquitectura | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ | 1,509,216 | \$ | 1,335,568 | SI | 01/01/2021 | 30/06/2021 | ---- |
| BALBOA | YDAL | RODOLFO | NC | <ul style="list-style-type: none"> Asesorar al equipo de ingeniería en materia administrativa y estructuras. Coordinar y asesorar a los Arquitectos del Equipo de diseño en relación a necesidades de diseño y especificaciones técnicas de ingeniería Preparación de expedientes para su presentación y aprobación ante los servicios pertinentes (Serviu, Aguas del Valle, MCP, Seremi de Salud, otros) Asesorar al equipo de proyección en la formulación de soluciones de ingeniería en el proceso de diseño | ingeniero civil | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ | 1,509,216 | \$ | 1,335,568 | SI | 01/01/2021 | 30/06/2021 | ---- |
| PERALTA | RODRIGUEZ | VALERIA | NC | <ul style="list-style-type: none"> Asesora al equipo de apoyo en materia administrativa. Coordinación de reuniones y comunicaciones del equipo y de interacción con otras Direcciones Municipales y Servicios Externos. Administración de regalíos, expedientes y archivos generados. Administración y control de los recursos materiales asignados al programa (materiales de oficina, insumos, transporte, rendiciones, etc.). | Secretaría | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ | 675,608 | \$ | 597,913 | SI | 01/01/2021 | 30/06/2021 | ---- |
| PEREDES | MORA | GUSTAVO | NC | <ul style="list-style-type: none"> Asesoramiento a la Secretaría Comunal de Planificación en el Proceso de Coordinación Regional de Inversiones. Seguimiento de la Cartera de Proyectos asociados a los Convenios de Programación suscritos por el Gobierno Regional y Ministerios que impactan a la comuna de La Serena. | cartógrafo | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ | 1,821,379 | \$ | 1,611,743 | SI | 01/01/2021 | 30/06/2021 | ---- |
| QUELLETTE | GROHS | VIOLATA | NC | <ul style="list-style-type: none"> Desarrollar trabajos de arquitectura de los proyectos. Coordinar con equipo para el desarrollo de los diseños de ingeniería y especialidades concurrentes Preparar expedientes para su presentación y obtención de permisos de edificación y otras aprobaciones de servicios Asesorar al equipo formulador de proyectos para la postulación y aprobación de financiamiento | arquitecto | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ | 1,509,216 | \$ | 1,335,568 | SI | 01/01/2021 | 30/06/2021 | ---- |
| VARGAS | ESPIÑOSA | CLAUDIO | NC | <ul style="list-style-type: none"> Publicar Licitaciones entre 3 y 100 U.T.M., y realizar procesos de compra de Programas Comunitarios vía Convenio Marco. Descargar Ofertas de Licitaciones Publicadas de Programas Comunitarios para proceso su envío. | ingeniero civil industrial | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ | 1,093,700 | \$ | 967,925 | SI | 01/01/2021 | 30/06/2021 | ---- |
| MUÑOZ | MEJAS | CINTHYA | NC | <ul style="list-style-type: none"> Asesoría técnica en la aplicación e interpretación de la Ley de Compras Públicas Nro. 19.884, para los procesos de compra municipal. Asesoría para el desarrollo de procesos licitatorios, en todas sus etapas. Asesoría para la gestión de reclamos en procesos licitatorios. Asesoría para la implementación de acciones correctivas y mejoras integrales al proceso de compras municipales. | abogado | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ | 938,450 | \$ | 830,528 | SI | 01/01/2021 | 30/06/2021 | ---- |
| MALLUENDA | VALDIVIA | HELIA | NC | <ul style="list-style-type: none"> Apoyo en el proceso de facturación de compras (recepción de documentos, emisión de informes de estado de facturas, gestión de cobro de facturas). Familiar informes de Transparencia mensual de compras hasta 3 UTM. | profesor educación general básica | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ | 1,546,682 | \$ | 1,368,834 | SI | 01/01/2021 | 30/06/2021 | ---- |
| ROJAS | SALAZAR | GONZALO | NC | <ul style="list-style-type: none"> Apoyar al equipo de diseño en la realización de planos de arquitectura y especialidades. Elaboración de expedientes para presentación a servicios externos para aprobaciones y postulaciones. Administración de archivos digitales de los diseños de proyectos. Apoyo en la conformación de expedientes para contratación de obras y posterior inspección técnica. | asistente de arquitecto | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ | 723,486 | \$ | 640,285 | SI | 01/01/2021 | 30/06/2021 | ---- |
| MATAMALA | SEPULVEDA | GONZALO | NC | <ul style="list-style-type: none"> Elaborar las distintas campañas comunicacionales que busquen desarrollar y mantener el conjunto de atributos y valores inherentes a lo social institucional. Dilucidar y promover el patrimonio de La Serena a través de la creación y promoción de plataformas comunicacionales digitales e impresas que apoyen la puesta en valor de este bien inmaterial de la comuna. | Diseñador Grafico | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ | 2,000,000 | \$ | 1,770,000 | SI | 01/01/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| PIZARRO | ROJAS | RODRIGO VIRGINIA | NC | <ul style="list-style-type: none"> Formular los proyectos de especificaciones para compra de equipamientos. Cubicación y presupuestos de diseños de equipamientos. Conformación de expedientes de diseños de equipamientos (planos, especificaciones técnicas, presupuestos, cubricaciones, permisos). Presentación de proyectos de especificaciones para su aprobación por parte de los servicios revisores pertinentes. | ingeniero constructor | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ | 1,509,215 | \$ | 1,335,567 | SI | 01/01/2021 | 30/06/2021 | ---- |
| GODOY | AQUEDA | ELIAS | NC | <ul style="list-style-type: none"> Secretaría administrativa de la Sección. Registros de partes al 1er y 2do Juzgado de policía local - Atención a los usuarios del Programa. Entrega de documentos a los usuarios del Programa. Realiza Autorizaciones e Informe de Facilitadores Empresas Privadas, Colegios, Juntas de Vecinos, Gobierno, Fiscalía y etc. Apoyo en la conformación de expedientes para compra de agua potable municipal. | licencia media | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ | 527,878 | \$ | 467,172 | SI | 01/01/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| TORBES | VALDIVIA | MILLARAY | NC | <ul style="list-style-type: none"> Prestar atención a usuarios del servicio de abastecimiento de agua potable municipal. Apoyar los procesos de revisión documental del registro de usuarios del servicio de abastecimiento de agua potable municipal, de acuerdo a lo establecido en su ordenanza. | ingeniero en informática | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ | 821,144 | \$ | 726,712 | SI | 01/01/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| CARRASCO | REYES | JUAN | NC | <ul style="list-style-type: none"> Desarrollar el plan de implementación del programa de mejora para la gestión municipal, tanto a nivel interno (gestión interna) como a nivel externo (gestión de los servicios municipales), con el objetivo de poder identificar las oportunidades de mejoramiento donde sea posible realizar ajustes y mejoras para la gestión municipal. Apoyo al diseño y ejecución de los Planes de Mejoras, tanto para la gestión global como de los servicios municipales, los que se formulan a partir de las oportunidades de mejora identificadas a través de los diagnósticos a la gestión municipal. En este sentido, se apoya a los respectivos equipos ejecutores realizando el monitoreo de los avances de los planes de mejora. Monitor de baile entelejido en Club Chaipa de La Vía, Sector La Arfena. Monitor de baile entelejido Adultos Mayores del Centro Comunitario. | Ingeniero Comercial Monitor Deportivo | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ | 2,026,463 | \$ | 1,793,411 | SI | 01/01/2021 | 14/01/2021 | ---- |
| MORENO | ROJAS | JUAN | NC | <ul style="list-style-type: none"> Monitor de Teatro Clásico del Adulto Mayor | Psicólogo | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ | 622,257 | \$ | 550,680 | SI | 01/01/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| MARIN | PONCE | JORGE | NC | <ul style="list-style-type: none"> Atención individual y grupal de orientación psicológica y de intervención en crisis a los usuarios del Programa. Visitas a Terenos realizando visitas Domiciliares Clínicas Atención a los usuarios del Programa | Trabajador Social | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ | 998,114 | \$ | 881,831 | SI | 01/01/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| COITES | SANTANDER | BEATRIZ | NC | <ul style="list-style-type: none"> Atención de público Confección de informes sociales Labores administrativas | Técnico en Trabajo Social | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ | 863,025 | \$ | 761,777 | SI | 01/01/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| AGUIRRE | ORTIZ | KATHY | NC | <ul style="list-style-type: none"> Atención de usuarios y derivación de correspondencia Atención de público y teléfono Apoyo y ordenamiento documental | técnico en trabajo social | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ | 513,500 | \$ | 454,448 | SI | 01/01/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| HUAQUIMILLA | MANQUEL | CHRISTIAN | NC | <ul style="list-style-type: none"> Identificar, Apoyar y/o fortalecer las estrategias de fomento turístico indígena existente a nivel Comunal. Mejorar el conocimiento, acceso, utilización de los instrumentos sociales gubernamentales y no gubernamentales de desarrollo social con que cuenta en la Actualidad la Población Indígena. | Profesor de Estado en Historia y Geografía | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ | 622,257 | \$ | 462,225 | SI | 01/01/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| MOLINA | ROJAS | LUIS | NC | <ul style="list-style-type: none"> Encargado de obras civiles menores en la Delegación Av. del Mar, Iaró monumental, paseo de la avenida. Realizar mantenimiento de acuerdo a lo instruido por la Jefatura. | Operario | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ | 548,553 | \$ | 485,469 | SI | 01/01/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| VÁRAS | DAZ | PATRICIA | NC | <ul style="list-style-type: none"> Encargada de mantener el aseo y ornato en las dependencias de la Delegación de la Avenida del Mar. | Auxiliar aseo | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ | 513,500 | \$ | 454,448 | SI | 01/01/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| MIRANDA | VERDUGO | MARCELO | NC | <ul style="list-style-type: none"> Confeccionar una pauta orientada de cada una de las actividades que se ejecuten en la Delegación de la Av. del Mar. Información Turístico sobre tour por La Serena, información de pasaje fronterizo. Entregar información de atractivos turísticos de La Serena y Región de Coquimbo, entregar información de alojamiento, entregar información sobre actividades que se realizan en la comuna de La Serena, entregar información en inglés y todo lo que consultan los visitantes. | Técnico Analista de Sistema | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ | 1,138,135 | \$ | 1,007,249 | SI | 01/01/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| ALVAREZ | LEON | DORIS | NC | <ul style="list-style-type: none"> Apoyo al trabajo en conjunto de delegación a otras Unidades Municipales Apoyo al Delegado Municipal Avda. del Mar, relacionado con las OOCCT territoriales y funcionales del sector, en relación a catastro actualizado, vigencia y reactivación de las mismas. | Educadora de Párvulos | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ | 1,483,329 | \$ | 1,312,746 | SI | 01/01/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| VILLAVICENCIO | VESARAY | KAREN | NC | <ul style="list-style-type: none"> Realizar apoyo administrativo. Apoyar la planificación, desarrollo y seguimiento de actividades deportivas, recreativas y culturales dirigidas a los usuarios del Centro Comunitario. | Técnico en Administración Pública | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ | 513,500 | \$ | 454,448 | SI | 01/01/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| ZAVALA | AYALA | CLAUDIO | NC | <ul style="list-style-type: none"> Promover el desarrollo comunitario en el territorio, mediante la gestión y planificación de actividades de acuerdo a los lineamientos entregados por la Jefatura. Gestionar recursos con privados para la realización de actividades comunitarias previamente aprobadas. Prestar apoyo a las actividades desarrolladas en el Centro Comunitario. | Egresado en Técnico en Administración | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ | 513,500 | \$ | 454,448 | SI | 01/01/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| CATALAN | RIVEROS | NEVENKA | NC | <ul style="list-style-type: none"> Prestar apoyo en la difusión de talleres y actividades, en medios radiales, escritos y a través de las redes sociales habilitadas del Centro Comunitario de La Pampa. Apoyar la formulación de proyectos integrales para beneficios de usuarios y usuarias del Centro Comunitario La Pampa. Realizar labores de maestro de ceremonia para las diferentes actividades internas y externas del Centro Comunitario. Prestar apoyo a las actividades desarrolladas en el Centro Comunitario. | locutor | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ | 430,847 | \$ | 381,317 | SI | 01/01/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| ARAYA | RIVERA | LIEPOLODO | NC | <ul style="list-style-type: none"> Desarrollar la imagen del Centro Comunitario. Desarrollar estrategias de difusión de las actividades y programas del Centro Comunitario. Actualizar y mantener las redes sociales y plataformas digitales del Centro Comunitario. Prestar apoyo a las actividades desarrolladas en el Centro Comunitario. | Diseñador Grafico Profesional | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ | 546,354 | \$ | 483,523 | SI | 01/01/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| VONRETHSMANN | CAMPUSANO | OSCAR | NC | <ul style="list-style-type: none"> Resguardar el acceso, el buen uso y el cuidado de las dependencias del Centro Comunitario. Realizar labores de atención, recepción y derivando a los usuarios del Centro Comunitario. Registrar cualquier información relevante al administrador del Centro Comunitario Apoyar en labores de implementación de espacios físicos para talleres, actividades en generales, por medio de equipamientos de muebles, de audio, data show, entre otros. | Administrativo | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ | 528,643 | \$ | 467,849 | SI | 01/01/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| ESPEJO | RODRIGUEZ | OSCAR | NC | <ul style="list-style-type: none"> Ejecutar y/o desarrollar actividades o talleres deportivos, recreativos y culturales dirigidas a los usuarios del Centro Comunitario y Cultural Cuatro Esquinas, y de la comunidad en general. | Preparador Físico | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ | 582,777 | \$ | 515,758 | SI | 01/01/2021 | 31/12/2021 | ---- |

REMUNERACION DEL PERSONAL A HONORARIOS MES DE MAYO 2021

| Apellido y Nombre | Apellido | Nombre | NC | Descripción de Actividades | Categoría | Comuna | Unidad | Monto Mensual | Monto Anual | Fecha Inicio | Fecha Fin | Observaciones |
|-------------------|------------|------------|----|--|--|----------|--------|--------------------|--------------|--------------|------------|---------------|
| RODRIGUEZ | RAMOS | PABLO | NC | Encargado de ejecutar obras menores y planificación de mantenimiento, reparaciones y mejoras a las instalaciones del Centro Comunitario Cuatro Esquinas. Corte de césped y mantenimiento de jardines interiores y exteriores según requerimientos de la jefatura directa o en otras dependencias municipales si fuese necesario. | Operario | COQUIMBO | 1 | PESOS \$ 528.574 | \$ 467.788 | 01/01/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| TABLO | VIDELA | CARLOS | NC | Resguardar el acceso, el buen uso y el cuidado de las dependencias del Centro Comunitario. Realizar labores de atención, recepcionando y derivando a los usuarios del Centro Comunitario. | Reg. Administrativo | COQUIMBO | 1 | PESOS \$ 1.459.550 | \$ 1.291.702 | 01/01/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| AVILÉS | FUENZALIDA | RICARDO | NC | Resguardar el acceso, el buen uso y el cuidado de las dependencias del Centro Comunitario. Realizar labores de atención, recepcionando y derivando a los usuarios del Centro Comunitario. | Reg. Fondeo | COQUIMBO | 1 | PESOS \$ 528.643 | \$ 467.849 | 01/01/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| MONDACA | TORRES | ROSA | NC | Realizar tareas de limpieza, mantenimiento de superficies y mobiliario en las dependencias del Centro Comunitario, seleccionando las técnicas, útiles, productos y máquinas para garantizar la higienización de las dependencias. | Auxiliar de Aseo | COQUIMBO | 1 | PESOS \$ 513.500 | \$ 454.448 | 01/01/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| RIVERA | CASTILLO | JUAN | NC | Coordinar reuniones técnicas con equipo multidisciplinario, semanalmente, para coordinar y a la vez optimizar los recursos humanos. Entregar acompañamiento técnico permanente al equipo de aseo. | Profesor de Estado Licenciado en Educación | COQUIMBO | 1 | PESOS \$ 1.700.602 | \$ 1.505.033 | 01/01/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| JIMENEZ | DEL POZO | ELENA | NC | 1. Inscripción y recepción de nuevos usuarios (as), Impreso fotocopias de C.I, registro social de hogares y datos básicos. 2. Realizar citación telefónica a usuarios (as) nuevos (as) a evaluación de equipo multidisciplinario. 3. Seguimiento telefónico de usuarios (as) enfermos, que se encuentran en situación familiar compleja y/o por ausencia injustificadas. 4. Preparar las carpetas de usuarios(as) nuevos con las respectivas separaciones por área profesional. 5. Participar en reuniones de equipo con la finalidad de retroalimentarse en equipo de actividades, gestiones y/o análisis de casos. | Administrativa | COQUIMBO | 1 | PESOS \$ 270.242 | \$ 239.164 | 01/01/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| VEGA | ZALAZAR | MARIANELLA | NC | Aplicación de ficha de ingreso a usuarios(as). Aplicación de ficha de antecedentes sociales de los usuarios(as). Realización de entrevistas semiestructuradas a solicitantes de ingreso al centro diurno, con la intención de recabar información de índole social que permita generar un perfil sociocomunitario del Antifona, atención prioritaria del usuario (a) y acompañamiento. | Asistente Social | COQUIMBO | 1 | PESOS \$ 959.511 | \$ 849.167 | 01/01/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| LAZO | GÁLVEZ | SONIA | NC | Servicio y entrega de desayuno a usuarios (as) en horarios estipulados para colación de estos, 3 veces en la mañana 10:00 / 11:00/ 13:00. Y en los momentos requeridos. Ejecutar y planificar el taller de manualidades, los días martes y jueves, desde las 15:30 a 17:30. Entrega y retiro diario de correspondencia y documentación del centro, entre los diferentes servicios municipales y externos. | Administrativa | COQUIMBO | 1 | PESOS \$ 513.500 | \$ 454.448 | 01/01/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| PAEZ | FUENTES | YAJAHRA | NC | Participar en reuniones de equipo con la finalidad de retroalimentarse en equipo de actividades, gestiones y/o análisis de casos. Aplicación de ficha de ingreso a usuarios(as). Cubrir demanda espontánea de usuarios(as), respecto a necesidades emergentes y/o manifiestas que puedan sustentar en el transcurso de ejecución del proyecto. Orientar a los usuarios (as) ingresados (as) del centro diurno. Apoyo administrativo en las diferentes áreas profesionales. | Técnico en Administración de Empresas | COQUIMBO | 1 | PESOS \$ 527.878 | \$ 467.172 | 01/01/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| MUÑOZ | ARQUEROS | KATHERINE | NC | Realizar charlas y exposiciones de Gabriela Mistral en actividades municipales e instituciones públicas y de educación. Confección de ruta itineraria en conjunto con la Dirección de Turismo y Patrimonio Desarrollar estrategias de difusión entorno a la imagen de Gabriela Mistral. | Administrativa | COQUIMBO | 1 | PESOS \$ 809.107 | \$ 716.060 | 01/01/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| VALERO | CORTÉS | ALVARO | NC | Apoyo en la formulación y postulación de proyectos gubernamentales y/o privados de alto valor patrimonial, cultural y turístico, según estén disponibles en el año, con previa supervisión de los encargados respectivos de cada área. Apoyo en actividades propias del departamento de cultura. | Asistente Social | COQUIMBO | 1 | PESOS \$ 1.488.028 | \$ 1.316.903 | 01/01/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| MORALES | BRECKMANN | CARLOS | NC | Apoyo administrativo, atención de usuarios, público y teléfono en la casa de la cultura las compañías. Difundir las distintas actividades municipales de interés de la comunidad en las radios emisoras disponibles para la información de interés de la comunidad. Ejecutar el resguardo de aplicación de Protocolos Sanitarios, de las actividades propias de las funciones. | Administrativo | COQUIMBO | 1 | PESOS \$ 469.612 | \$ 592.607 | 01/01/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| VALENZUELA | CARRIZO | ANA | NC | Apoyo administrativo, atención de usuarios, público y teléfono, derivación de correspondencia en la casa de la cultura de las compañías. Apoyar en las actividades propias de la unidad. Ejecutar el resguardo de aplicación de Protocolos Sanitarios, de las actividades propias de las funciones | Apoyo Administrativo | COQUIMBO | 1 | PESOS \$ 540.484 | \$ 478.328 | 01/01/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| SANTIBÁÑEZ | BOLADOS | ELIZABETH | NC | Apoyo en la mantención y actualización del catálogo de libros y material disponible de la unidad. Recepcionista, atención de usuarios en la biblioteca Pública. Inscripción y controlado mensual de nuevos usuarios. Ejecutar el resguardo de aplicación de Protocolos Sanitarios, de las actividades propias de las funciones. | Apoyo Logístico y Cultural | COQUIMBO | 1 | PESOS \$ 744.014 | \$ 658.452 | 01/01/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| ESCOBAR | ROBLEDO | ENZO | NC | Apoyo en acciones de comunicaciones y protocolo en actividades del departamento de cultura y departamentos de la dirección de turismo y patrimonio. Apoyo en la formulación y postulación de proyectos gubernamentales y/o privados de alto valor patrimonial, cultural y turístico, según estén disponibles en el año, con previa supervisión de los encargados respectivos de cada área. | Relacionador Público Licenciado en Comunicación Social | COQUIMBO | 1 | PESOS \$ 645.184 | \$ 570.988 | 01/01/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| BUGUENO | HERRERA | JOHANNA | NC | Responsable de la convocatoria en actividades propias de la biblioteca dentro y fuera del recinto. Fomento al lector en los establecimientos educacionales dependientes de la Corporación Municipal Gabriel González Videla. Apoyar en la formulación y postulación de proyectos gubernamentales y/o privados de alto valor patrimonial, cultural y turístico. | Asistente Social | COQUIMBO | 1 | PESOS \$ 645.252 | \$ 571.048 | 01/01/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| TABLO | MORENO | JOVANNA | NC | Apoyar en el cumplimiento de las labores y acciones desarrolladas por el Departamento de Cultura y sus unidades. Apoyar a la jefatura del Departamento de Cultura. Apoyar en acciones propias del Departamento de Cultura, como Feria del Libro, actividades en espacios públicos etc. | Apoyo Administrativo | COQUIMBO | 1 | PESOS \$ 658.623 | \$ 582.881 | 01/01/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| AFANDI | DÍAZ | LEYLA | NC | Atención de Público y usuarios, considero reportes mensual. Derivación de correspondencia. Apoyo en la formulación y postulación de proyectos gubernamentales y/o privados de alto valor patrimonial, cultural y turístico, según estén disponibles en el año, con previa supervisión de los encargados respectivos de cada área. | Apoyo Administrativo | COQUIMBO | 1 | PESOS \$ 772.116 | \$ 683.323 | 01/01/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| REYES | HARRIS | MARCELA | NC | Enviar mensualmente la planificación a la jefatura del Departamento de Cultura y Director de la Dirección. Coordinar la ejecución de los fondos editorial municipal. Apoyo en actividades propias del departamento de cultura. | Gestora Cultural | COQUIMBO | 1 | PESOS \$ 811.712 | \$ 718.365 | 01/01/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| GONZALEZ | CARRASCO | ELENA | NC | Apoyar en las visitas guiadas. Realizar visitas a establecimientos o instituciones educativas cuando se requieran o se le solicite. Apoyar en la postulación y el cuidado de la Casa, asociativamente en las visitas guiadas. | Administrativa | COQUIMBO | 1 | PESOS \$ 525.688 | \$ 465.234 | 01/01/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| PRADO | HIDALGO | VICTOR | NC | Apoyo al teatro municipal en la mantención y asistencia técnica del recinto. Apoyar en las turnos y mantención del recinto. Ejecutar el resguardo de aplicación de Protocolos Sanitarios, de las actividades propias del teatro Municipal. | Apoyo Administrativo | COQUIMBO | 1 | PESOS \$ 595.250 | \$ 526.796 | 01/01/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| ROMERO | OCARANZA | VLADIMIR | NC | Encargado de la postulación y funcionamiento de la biblioteca pública municipal. Coordinación con el DIBAM para Ejecutar las funciones propias del programa. Apoyo en la formulación y postulación de proyectos gubernamentales y/o privados de alto valor patrimonial, cultural y turístico, según estén disponibles en el año, con previa supervisión de los encargados respectivos de cada área. | Gestor Cultural | COQUIMBO | 1 | PESOS \$ 1.041.619 | \$ 921.833 | 01/01/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| TRIGO | DÍAZ | YAMSEN | NC | Apoyo en la formulación y postulación de proyectos gubernamentales y/o privados de alto valor patrimonial, cultural y turístico, según estén disponibles en el año, con previa supervisión de los encargados respectivos de cada área. Atendidos a las solicitudes de usuarios(as) en la Casa de las Compañías. Fijación del recinto como perfil de la comunidad. | Profesor de Música | COQUIMBO | 1 | PESOS \$ 703.838 | \$ 622.897 | 01/01/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| SAAVEDRA | GUERRERO | MARJORIE | NC | Velar por el buen funcionamiento del recinto. Generar una ruta mensual con los colegas a cargo de la Corporación Municipal Gabriel González Videla con el fin de educar entorno a Gabriela Mistral. Apoyar en las labores y acciones a desarrollar por la encargada. | Secretaria | COQUIMBO | 1 | PESOS \$ 708.583 | \$ 627.096 | 01/01/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| BARRAZA | COBO | IVÁN | NC | Actualizar bases de datos. Apoyar en las visitas guiadas. | Administrativo | COQUIMBO | 1 | PESOS \$ 618.748 | \$ 547.592 | 01/01/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| ALVAREZ | MALUENDA | RAMIRO | NC | Impartiré clases de violín a niños y jóvenes del sector Antena. | Monitor de Música | COQUIMBO | 1 | PESOS \$ 283.435 | \$ 250.840 | 01/01/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| RAMIREZ | MALDONADO | JAVIER | NC | Impartiré clases de Violín a niños y niñas del Sector La Antena. | Monitor de Música | COQUIMBO | 1 | PESOS \$ 283.435 | \$ 250.840 | 01/01/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| CABRERA | PRADO | CAROLINA | NC | Realizar, elaborar, difundir y promocionar las propuestas de todas las actividades para la comunidad. Recopilar y enviar mensualmente un clipping del área patrimonial, con el fin de mostrar a la comunidad las publicaciones realizadas por esta Dirección. Seleccionar información para la confección de la revista digital de la Dirección de Turismo y Patrimonio, con el objetivo de generar contenidos relevantes de los tres Departamentos, Cultura, Turismo y Protección al Patrimonio. | Relacionador Público | COQUIMBO | 1 | PESOS \$ 1.044.844 | \$ 924.687 | 01/01/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| VALENZUELA | INOSTROZA | ALDO | NC | Apoyar en labores de gestión, planificación, difusión de programas y asesorar en la elaboración y ejecución en proyectos artísticos culturales en el ámbito de casa de la cultura las compañías. Apoyar las labores y actividades del Depto. De cultura y distintas unidades cuando se requiera. Mantener actualizado la información en las redes sociales institucionales de la casa de la cultura las compañías. | Administrativo | COQUIMBO | 1 | PESOS \$ 744.177 | \$ 658.597 | 01/01/2021 | 31/12/2021 | ---- |

**REMUNERACION DEL PERSONAL A HONORARIOS
MES DE MAYO 2021**

| Apellido y Nombre | C.I. | Apellido y Nombre | NC | Descripción de funciones | Unidad | Ciudad | Categoría | Moneda | Valor | Fecha Inicio | Fecha Fin | Observaciones | |
|-------------------|-------------|-------------------|----|---|---------------------------------------|----------|-----------|--------|--------------|--------------|------------|---------------|------|
| MORALES | ROJO | BERNARDO | NC | Apoyar en las distintas labores de los integrantes de la biblioteca como atención de público, información de libros etc. Apoyar y realizar diversas acciones de extensión en la biblioteca como talleres, actividades de fomento lector, juegos tradicionales con estudiantes de pre básica y básica, reguardando las tradiciones y patrimonio histórico. Apoyar en la ejecución de los labores y actividades de la unidad. Apoyar en las distintas labores de los integrantes de la biblioteca como atención de público, información de libros etc. Apoyar en la formulación y postulación de proyectos gubernamentales y/o privados de alto valor patrimonial, cultural y turístico, según estén disponibles en el caso, con previa supervisión de los encargados respectivos de cada área. | Ingeniero en Planificación | COQUIMBO | I | PESOS | \$ 1.025,672 | \$ 907,720 | 01/01/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| LOBOS | INZUNZA | MARTA | NC | Apoyar en la ejecución de los labores y actividades de la unidad. Apoyar en las distintas labores de los integrantes de la biblioteca como atención de público, información de libros etc. Apoyar en la formulación y postulación de proyectos gubernamentales y/o privados de alto valor patrimonial, cultural y turístico, según estén disponibles en el caso, con previa supervisión de los encargados respectivos de cada área. | Administrativa | COQUIMBO | I | PESOS | \$ 1.417,170 | \$ 1.254,195 | 01/01/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| ARGANDOÑA | BRAYO | FRISCILA | NC | Apoyar en las distintas labores de los integrantes de la biblioteca como atención de público, información de libros etc. Apoyar en la formulación y postulación de proyectos gubernamentales y/o privados de alto valor patrimonial, cultural y turístico, según estén disponibles en el caso, con previa supervisión de los encargados respectivos de cada área. | Diseñador Gráfico Publicitario | COQUIMBO | I | PESOS | \$ 829,231 | \$ 738,869 | 01/01/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| CASTILLO | FIGUEROA | LIJAN | NC | Apoyar en las distintas labores de los integrantes de la biblioteca como atención de público, información de libros etc. Apoyar en las diversas acciones de extensión en la biblioteca como talleres de folclore, juegos tradicionales con estudiantes de pre y básico, reguardando las tradiciones y patrimonio histórico. | Apoyo Administrativo | COQUIMBO | I | PESOS | \$ 650,557 | \$ 575,743 | 01/01/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| ESPIÑOZA | ESPIÑOZA | FERNANDA | NC | Recopilar e informar acerca de la oferta pública. Asesorar a los vecinos en relación a los beneficios del estado. Coordinación operativa y logística con empresas públicas y privadas inversiones para la ejecución de actividades comunitarias, en beneficio del sector Centro. Ejecutar y coordinar la realización de talleres sociales dirigidos a organizaciones sociales y usuarios del territorio. | Administrativa | COQUIMBO | I | PESOS | \$ 586,531 | \$ 519,080 | 01/01/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| CONTRERAS | CANDIA | CAROLINA | NC | En base a la Ley 19.418 y 20.500, se orienta y apoya a las organizaciones comunitarias territoriales y funcionales del sector. Descripción y diagnósticos sociales como demográficos. Orientación sobre Subsidios Familiares, Materiales, Madera, Agua Potable, Evacuación del Cabaño de la Basura, etc. Se trabaja con los distintos sectores del territorio, teniendo en cuenta la orientación y supervisión que se requiere para el desarrollo de las actividades. | Trabajador Social | COQUIMBO | I | PESOS | \$ 1.072,767 | \$ 949,399 | 01/01/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| PIZARRO | BAGADORE | MARIA | NC | Atención Social, es la intervención que se realiza con personas o reuniones de grupo organizados, funcionales y territoriales, en relación a necesidades y consultas de respuestas que requieren solución. Educación Comunitaria, actividad con grupos organizados objeto de entregar contenidos educativos que permitan el desarrollo y elevar el nivel de vida. | Asistente Social | COQUIMBO | I | PESOS | \$ 1.405,744 | \$ 1.244,083 | 01/01/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| THENOUX | ASTUDDILO | SONIA | NC | Subsidio de Agua Potable. Exención de pago de basura. Recepción de los documentos SUP. Orientación de casos y comunidad. | Administrativa | COQUIMBO | I | PESOS | \$ 1.093,700 | \$ 967,925 | 01/01/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| CORTES | MORENO | ALEX | NC | Conflicción de intereses comunitarios. Conflicción de Diferentes Informes para unidades municipales. Conflicción de Instrumentos de Trabajos para la Delegación. Conflicción de Oficios y Memos. | Administrativa | COQUIMBO | I | PESOS | \$ 850,302 | \$ 752,517 | 01/01/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| MARTINEZ | CALISTO | MARJORIE | NC | Apoyo administrativo a la Unidad específica de Planificación y Gestión en relación con la Unidad de Planificación y Gestión, además de las funciones coordinadas con el Delegado Municipal cuando se requiere. Atención y Derivación de los diferentes casos asociados a la frecuencia diaria de la Delegación de Compañías. Apoyo en la entrega de diversos Certificados Sociales que los usuarios requieren, tales como: Ficha Protección Social, Subsidio, etc. | Administrativa | COQUIMBO | I | PESOS | \$ 517,693 | \$ 458,158 | 01/01/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| MONTERO | RELDRES | ALICIA | NC | Atención y derivación de los diferentes casos asociados a la frecuencia diaria de la Delegación de Compañías. Atención y derivación de los diferentes casos asociados a la frecuencia diaria de la Delegación de Compañías. Atención y derivación de los diferentes casos asociados a la frecuencia diaria de la Delegación de Compañías. Atención y derivación de los diferentes casos asociados a la frecuencia diaria de la Delegación de Compañías. Atención y derivación de los diferentes casos asociados a la frecuencia diaria de la Delegación de Compañías. | Trabajador Social | COQUIMBO | I | PESOS | \$ 728,472 | \$ 644,698 | 01/01/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| VELIZ | SALAZAR | MARIA | NC | Atención y derivación de los diferentes casos asociados a la frecuencia diaria de la Delegación de Compañías. Atención y derivación de los diferentes casos asociados a la frecuencia diaria de la Delegación de Compañías. Atención y derivación de los diferentes casos asociados a la frecuencia diaria de la Delegación de Compañías. Atención y derivación de los diferentes casos asociados a la frecuencia diaria de la Delegación de Compañías. | Administrativa | COQUIMBO | I | PESOS | \$ 661,695 | \$ 585,600 | 01/01/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| MARIN | PASTEN | CRISTIAN | NC | Promover y generar instancias de acercamiento tanto a espacios sociales, como culturales y formativos para los jóvenes del Sector Las Compañías, tanto formales e informales, además de reconocer su aporte, diversidad y capacidad de protagonismo en las distintas áreas sociales. Entregar ofertas programáticas y de gestión, en todos su ámbitos, que contemplan servicios juveniles acordes con las tendencias y necesidades de cada usuario | Trabajador Social | COQUIMBO | I | PESOS | \$ 777,331 | \$ 687,938 | 01/01/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| CARVAJAL | VALDIVIA | ROSA | NC | Coordinación con el Departamento de Gestión y Planificación. Planificación Semanal de Retiro de Escombros en distintos sectores del territorio. Derivación Formularios de Exenciones de Basura. | Planificador Social | COQUIMBO | I | PESOS | \$ 1.168,053 | \$ 1.033,727 | 01/01/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| CAMPOS | ALZAMORA | LUIS | NC | Apoyo administrativo a la Unidad específica de Planificación y Gestión en relación con la Unidad de Planificación y Gestión, además de las funciones coordinadas con el Delegado Municipal cuando se requiere. Coordinación con el Departamento de Gestión y Planificación. Planificación Semanal de Retiro de Escombros en distintos sectores del territorio. Derivación Formularios de Exenciones de Basura. | Administrativa | COQUIMBO | I | PESOS | \$ 721,954 | \$ 638,929 | 01/01/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| CARRASCO | SANDOVAL | MARGARITA | NC | Atención y derivación de los diferentes casos asociados a la frecuencia diaria de la Delegación de Compañías. Atención y derivación de los diferentes casos asociados a la frecuencia diaria de la Delegación de Compañías. Atención y derivación de los diferentes casos asociados a la frecuencia diaria de la Delegación de Compañías. Atención y derivación de los diferentes casos asociados a la frecuencia diaria de la Delegación de Compañías. | Administrativa | COQUIMBO | I | PESOS | \$ 633,454 | \$ 560,607 | 01/01/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| CORTÉS | PINCHERA | NORMA | NC | Atención y derivación de los diferentes casos asociados a la frecuencia diaria de la Delegación de Compañías. Atención y derivación de los diferentes casos asociados a la frecuencia diaria de la Delegación de Compañías. Atención y derivación de los diferentes casos asociados a la frecuencia diaria de la Delegación de Compañías. Atención y derivación de los diferentes casos asociados a la frecuencia diaria de la Delegación de Compañías. | Administrativa | COQUIMBO | I | PESOS | \$ 662,814 | \$ 586,590 | 01/01/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| MARIN | OSAMOND | GLADYS | NC | Atención y derivación de los diferentes casos asociados a la frecuencia diaria de la Delegación de Compañías y la Unidad Entase DISERCO. Atención y derivación de los diferentes casos asociados a la frecuencia diaria de la Delegación de Compañías y la Unidad Entase DISERCO. | Administrativa | COQUIMBO | I | PESOS | \$ 628,874 | \$ 556,553 | 01/01/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| BARRIENTOS | MANCILLA | LUIS | NC | Trabajos de abastecimiento y carpintería para los usuarios del Programa, tales como: Instalación de Ladillos, Instalación de Cielo, Instalación de Cerámicos, Instalación de Medias Aguas, Confección de grados. Reparación de veredas. | Administrativa | COQUIMBO | I | PESOS | \$ 584,099 | \$ 516,928 | 01/01/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| SEURA | VALENZUELA | WASHINGTON | NC | Apoyo en la recepción e ingreso de registros de usuarios de la Delegación Municipal. Apoyo en la Gestión General de la Unidad de Adulto Mayor de la Delegación Municipal. Apoyo administrativo a la Unidad específica de Administración y sus funciones ídem en directa relación con la Unidad de Planificación y Gestión, además de las funciones coordinadas con el Delegado Municipal cuando se requiere. | Administrativa | COQUIMBO | I | PESOS | \$ 648,999 | \$ 574,364 | 01/01/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| ORTEGA | SALVATIERRA | JANET | NC | Atención y derivación de los diferentes casos asociados a la frecuencia diaria de la Delegación de Compañías. Atención y derivación de los diferentes casos asociados a la frecuencia diaria de la Delegación de Compañías. Atención y derivación de los diferentes casos asociados a la frecuencia diaria de la Delegación de Compañías. Atención y derivación de los diferentes casos asociados a la frecuencia diaria de la Delegación de Compañías. | Administrativa | COQUIMBO | I | PESOS | \$ 825,601 | \$ 730,657 | 01/01/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| PASTÉN | SANCHEZ | MARIA | NC | Atención y derivación de los diferentes casos asociados a la frecuencia diaria de la Delegación de Las Compañías. Atención y derivación de los diferentes casos asociados a la frecuencia diaria de la Delegación de Las Compañías. Atención y derivación de los diferentes casos asociados a la frecuencia diaria de la Delegación de Las Compañías. Atención y derivación de los diferentes casos asociados a la frecuencia diaria de la Delegación de Las Compañías. | Técnico en Administración de Empresas | COQUIMBO | I | PESOS | \$ 540,484 | \$ 478,328 | 01/01/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| CONTRERAS | MORALES | YASNA | NC | Clubes de Adulto Mayor del sector Las Compañías. Contribuir al fortalecimiento y desarrollo social de todos los adultos mayores, a través de la ejecución de programas y actividades tendientes a mejorar la calidad de vida, abordando sus necesidades específicas, a fin de potenciar el desarrollo de la igualdad de oportunidades. | Administrativa | COQUIMBO | I | PESOS | \$ 648,999 | \$ 574,364 | 01/01/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| BARRIENTOS | RAMOS | ALBERTO | NC | Trabajos de abastecimiento y carpintería para los usuarios del Programa, tales como: Instalación de Ladillos, Instalación de Cielo, Instalación de Cerámicos, Instalación de Medias Aguas, Confección de grados. Reparación de veredas y Trabajos complementados con Cuadritos, Convenio Gendarmería y otros. | Administrativa | COQUIMBO | I | PESOS | \$ 608,046 | \$ 538,121 | 01/01/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| IBÁÑEZ | CASTRO | CARLOS | NC | Trabajos de muestro de primera en general para las distintas labores que se requieren. Realizar trabajos en conjunto con las cuadrillas de convenio gendarmería. | Administrativa | COQUIMBO | I | PESOS | \$ 873,687 | \$ 773,213 | 01/01/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| DUAZ | BIRRENGUELA | MARIA | NC | Atención y derivación de los diferentes casos asociados a la frecuencia diaria de la Delegación de Compañías y Subdelegación Municipal. Atención y derivación de los diferentes casos asociados a la frecuencia diaria de la Delegación de Compañías y Subdelegación Municipal. | Administrativa | COQUIMBO | I | PESOS | \$ 541,603 | \$ 479,319 | 01/01/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| CASTILLO | ORTEGA | YREMY | NC | Atención y derivación de los diferentes casos asociados a la frecuencia diaria de la Delegación de Compañías y Delegación Municipal. Atención y derivación de los diferentes casos asociados a la frecuencia diaria de la Delegación de Compañías y Delegación Municipal. Atención y derivación de los diferentes casos asociados a la frecuencia diaria de la Delegación de Compañías y Delegación Municipal. | Administrativa | COQUIMBO | I | PESOS | \$ 513,500 | \$ 454,448 | 01/01/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| GREEN | PINTO | JOHANNA | NC | Asesorar a cada una de las delegaciones en las diversas materias, demandas, requerimientos y necesidades de las diferentes organizaciones y vecinos con el fin de mejorar su gestión organizacional en beneficio de la comuna. | Abogada | COQUIMBO | I | PESOS | \$ 1.636,831 | \$ 1.448,595 | 01/01/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| RIVERA | GLIZMAN | SUSANA | NC | Apoyo en la Gestión de Recursos Humanos para las actividades propias de la oficina. Supervisión en terreno a los Talleres propios. Apoyo en las actividades en terreno. | Administrativa | COQUIMBO | I | PESOS | \$ 821,144 | \$ 726,712 | 01/01/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| OCAMPOS | CARVAJAL | EDSON | NC | Apoyo en la realización de papeles administrativos de Oficina. Apoyar en la coordinación y ejecución de los programas deportivos a desarrollarse en distintos lugares de la Comuna. Ejecutar talleres de acondicionamiento físico. | Profesor de Educación Física | COQUIMBO | I | PESOS | \$ 821,144 | \$ 726,712 | 01/01/2021 | 31/12/2021 | ---- |

REMUNERACION DEL PERSONAL A HONORARIOS MES DE MAYO 2021

| Apellido y Nombre | Apellido | Nombre | NC | Descripción de Actividades | Categoría | Comuna | Cant. Horas | Moneda | Valor Mensual | Valor Mensual | Fecha Inicio | Fecha Fin | Observaciones |
|-------------------|-----------|----------|----|---|---|----------|-------------|--------|---------------|---------------|--------------|------------|---------------|
| CORTES | ARAYA | JOSÉFA | NC | Realizar Terapias Complementarias, tales como: Reiki, Flores de Bach a beneficiarios en situación de discapacidad y voluntarios. Realizar talleres Terapias Complementarias para el Departamento de Desarrollo Inclusivo. | Terapeuta Integral | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ 564.850 | \$ 499.892 | 17/05/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| MORENO | ARAYA | XIMENA | NC | Monitoreo de baile entretenido en diferentes talleres deportivos. Apoyo en la realización de papeles administrativos de Oficina. Apoyar en la coordinación y ejecución de los programas deportivos a desarrollarse en distintos lugares de la Comuna. | Monitorea Deportiva | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ 1.066.198 | \$ 943.585 | 01/05/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| GONZALEZ | MUNIZAGA | JOSE | NC | Revisión de los distintos Convenios con distintas organizaciones públicas ejecutadas por la Dideco, desde el ámbito administrativo y contable. Diseñar una propuesta de Programas Comunitarios a desarrollar por este municipio para el año 2022, por parte de la Dirección de Desarrollo Comunitario. | Ingeniero Forestal | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ 1.489.031 | \$ 1.317.792 | 01/05/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| IOPIA | CORTÉS | VERÓNICA | NC | Apoyar técnicamente en la creación y control que gestionan los programas comunitarios de la comuna. Asesoría técnica y control de planificación al Programa Calle, Programa Senda Calle y Programa Quiero mi Barrio. Recepción, registro, revisión y despacho de las rendiciones y/o actos de los Convenios Fondos Externos a cargo. Recepción, registro, revisión de los Programas por convenio a cargo. | Trabajadora Social | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ 1.458.344 | \$ 1.290.652 | 01/05/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| ROJAS | CONTRERAS | PAULINA | NC | Estudios y/o levantamiento de datos, y análisis de variables sociales comunitarias que apoyen en el buen funcionamiento de los distintos departamentos y secciones de la Dirección, con el apoyo de todas las divisiones en virtud de objetivos organizacionales. | Socióloga | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ 450.000 | \$ 398.250 | 18/05/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| ORTIZ | RODRIGUEZ | STEPHAN | NC | Recepción, antecedentes y atención a los usuarios del programa. Sistematización de base de datos de los usuarios del Programa. Apoyo a las diversas actividades propias del Programa. Apoyo Administrativo al Coordinador del Programa. (tales como: Apoyo en la elaboración de los informes de gestión para el Departamento de Asesoría Jurídica y Migración. | Técnico de Nivel Superior de Asistente Judicial | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ 527.878 | \$ 467.172 | 01/05/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| CARRILLO | ZEPEDA | GISSLE | NC | Elaborar el Plan de Mejoras de la Sección de Migración y Diversidad año 2021. Supervisar las Acciones de Mejora Inmediata y Líneas de Acción año 2021. Monitorear de manera permanente el buen cumplimiento del Plan de Mejoras de la Sección de Migración y Diversidad año 2021. Revisión de los antecedentes de los usuarios del programa. Enviar a la Sección Migración y Diversidad todos los Medios de Verificación correspondientes al área social. Colaborar en las tareas de difusión y gestión de hilos relevantes de la comunidad migrante y diversidad. Participar en reuniones técnicas y capacitaciones, según corresponda. Colaborar en la actualización del catastro de Migración y Diversidad. | Asistente Social | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ 1.198.427 | \$ 1.060.668 | 01/05/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| VEGA | AGUILERA | ANDREA | NC | Enviar a la Sección Migración y Diversidad todos los Medios de Verificación correspondientes al área social. Colaborar en las tareas de difusión y gestión de hilos relevantes de la comunidad migrante y diversidad. Participar en reuniones técnicas y capacitaciones, según corresponda. Colaborar en la actualización del catastro de Migración y Diversidad. | Licenciada en Trabajo Social | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ 845.471 | \$ 748.242 | 01/05/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| GUAMAN | LIRA | ALEXIS | NC | En su calidad de Técnico Electricista debe realizar las instalaciones de las redes eléctricas y de datos para el correcto funcionamiento del CCTV, sensores y domofón. | Técnico Electricista | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ 799.120 | \$ 707.221 | 01/05/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| LISERA | MILLA | DANIEL | NC | En su calidad de Técnico Electricista debe realizar las instalaciones de las redes eléctricas y de datos para el correcto funcionamiento del CCTV, sensores y domofón. | Técnico Electricista | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ 799.120 | \$ 707.221 | 01/05/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| ARAYA | AHUMADA | VERONICA | NC | Apoyo y ordenamiento administrativo y derivación de correspondencia del programa. Reunir y gestionar la documentación generada en el proyecto, realizar testing de aplicación. | Administrativa | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ 781.214 | \$ 691.374 | 01/05/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| VERGARA | LLANOS | CAROLINE | NC | Monitorea de Patinaje para los usuarios del Programa. | Monitor Deportivo | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ 505.243 | \$ 447.140 | 01/02/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| GUERRA | BOLTA | RODRIGO | NC | Apoyo logístico en diferentes obras menores que se realicen dentro y fuera de la delegación municipal. Apoyo en las cubriciones de materiales que se presentan al FIO para su autorización. Salidas a terreno para apoyo de diferentes eventos que realice la Delegación. Realizar trabajos de prevención y reparación de acuerdo a los lineamientos entregados por el delegado. | Randón | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ 525.210 | \$ 464.813 | 01/05/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| GUERRERO | VEGA | EDUARDO | NC | Difundir los beneficios sociales estatales y municipales y elaborar los informes sociales necesarios de acuerdo a la demanda de los usuarios. Atrilación de red para apoyo o solución a las problemáticas de los usuarios. Entrega de certificados para los usuarios del programa. Registrar a usuarios para las atenciones con la abogada. | Trabajador Social | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ 572.915 | \$ 507.030 | 01/05/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| CORTES | BARRIOS | FABIAN | NC | Apoyo logístico en diferentes obras menores que se realicen dentro y fuera de la delegación municipal. Apoyo en las cubriciones de materiales que se presentan al FIO para su autorización. Salidas a terreno para apoyo de diferentes eventos que realice la Delegación. Realizar trabajos de prevención y reparación de acuerdo a los lineamientos entregados por el delegado. | Operario | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ 608.046 | \$ 538.121 | 01/05/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| LEYTON | BRICEÑO | ALVARO | NC | Apoyo logístico en diferentes obras menores que se realicen dentro y fuera de la delegación municipal. Apoyo en las cubriciones de materiales que se presentan al FIO para su autorización. Salidas a terreno para apoyo de diferentes eventos que realice la Delegación. Realizar trabajos de prevención y reparación de acuerdo a los lineamientos entregados por el delegado. | Operario | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ 608.046 | \$ 538.121 | 01/05/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| BRARD | ARACINA | JEAN | NC | Randón Centro Comunitario La Antena. Cuidar la habitación. Supervisar el desarrollo y término de las distintas actividades, efectuando rondas o recorridos inspectivos. | Randón | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ 513.500 | \$ 454.448 | 01/05/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| TRIGO | TRIGO | SERMAN | NC | Usaria, corrección y custodia de materiales impresos de acuerdo a los lineamientos entregados por el Delegado. Realización y coordinación del café literario mensual que se lleva a efecto en la delegación. Coordinación con las diversas actividades culturales o recreativas con las organizaciones comunitarias y la comunidad en general. Atención de público a los usuarios del Programa en cuanto a redacción y entrega de documentos solicitados por dirigentes vecinales y público en general. | Administrativo | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ 739.761 | \$ 654.688 | 01/05/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| ARAYA | GAJARDO | GLORIA | NC | Defectar las organizaciones comunitarias existentes en la comuna incentivando su legalización e incorporación a los programas desarrollados por el Departamento de Desarrollo Comunitario. | Técnico en Educación Parvularia | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ 572.915 | \$ 507.030 | 01/05/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| TAPIA | ROJAS | JUAN | NC | Realizar las actividades recreativas y sociales para los usuarios del programa. Encargado de agendar las dependencias y espacios del parque 18 de septiembre salón comunitario cancha sintética y multicanchos antiteatro para las actividades de los usuarios del programa. | Técnico Superior en Preparación Física | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ 546.354 | \$ 483.523 | 01/05/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| CONTRERAS | PIZARRO | MARY | NC | Digitación de documentación y beneficios que se otorgan a los usuarios del programa. Atender y tramitar el requerimiento de los usuarios relativo a subsidios estatales o beneficios, tales como el Subsidio Único Familiar y la exención del derecho de basura. Gestionar y coordinar con las distintas unidades municipales solución a los casos sociales atendidos por la Delegación. | Asistente Social | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ 675.201 | \$ 597.553 | 01/05/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| ROJAS | ESQUIVEL | PATRICIA | NC | Atender y orientar a los usuarios del Programa. Mantener informado al delegado de la orden de los compromisos y demás asuntos propios del Programa. Apoyar en la realización de intervenciones a los usuarios del Programa. | Apoyo Administrativo | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ 513.500 | \$ 454.448 | 01/05/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| MORALES | CERDA | MÓNICA | NC | Monitoreo de Clase de Aeróbica, realizando clases y talleres deportivos para el público de la Delegación de La Antena. | Monitorea Aeróbica | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ 180.795 | \$ 160.004 | 01/05/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| GONZALEZ | VILLARDEL | MARIA | NC | Realización de proyectos sociales, pasando de la recepción, LUCE con los Club Adulto Mayor. Visitas domiciliarias a los usuarios del Programa (adulto mayor en riesgo de abandono y portador). Realización de talleres de educación, autocuidado y tratamiento domiciliario a los usuarios del Programa (Club Adulto Mayor y Centros de Madres del terriorio Antena). Actividades colectivas para fomentar el envejecimiento activo a los usuarios del Programa (Club Adulto Mayor de la Antena). Gestión de antecedentes de los usuarios del programa. | Kinesióloga | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ 404.553 | \$ 358.029 | 01/05/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| VIDELA | AGUIRRE | REMIÑO | NC | Apoyo en las cubriciones de materiales que se presentan al FIO para su autorización. Salidas a terreno para apoyo de diferentes eventos que realice la Delegación. Realizar trabajos de prevención y reparación de acuerdo a los lineamientos entregados por el delegado. | Operario | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ 608.046 | \$ 538.121 | 01/05/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| AGUIRRE | VELIZ | LORENA | NC | Apoyar en la realización de intervenciones a los usuarios del Sector. Generar y coordinar acciones medioambientales en el sector. Establecer un nexo entre el municipio y las organizaciones medioambientales del sector de la Delegación, procurando mantener su registro actualizado. | Administrativa | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ 936.603 | \$ 828.894 | 01/05/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| MACÍAS | MARIN | PAULA | NC | Digitación de documentación y beneficios que se otorgan a los usuarios del programa. Atender y tramitar el requerimiento de los usuarios relativo a subsidios estatales o beneficios, tales como el Subsidio Único Familiar y la exención del derecho de basura. Gestionar y coordinar con las distintas unidades municipales solución a los casos sociales atendidos por la Delegación. | Administrativa | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ 500.000 | \$ 442.500 | 01/04/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| PARRA | DIRTZ | JUAN | NC | Articular acciones con organizaciones público privadas. Coordinar entrega ayuda directa pública. Planificar acciones de los programas sociales. | Trabajador Social | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ 994.830 | \$ 880.423 | 01/05/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| ARAYA | FUSTER | LUCIA | NC | Apoyo en el desarrollo de actividades de difusión y coordinación de la información de los usuarios de la comuna sobre la oferta de los servicios mayores. Difusión y coordinación información beneficios para usuarios y actividades para su área de gestión. Mantener actualizado el catastro de CAM de sector de La Pampa. | Administrativa | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ 675.608 | \$ 597.913 | 01/05/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| VARAS | CARVAJAL | IRIDIANA | NC | Articular y manejar redes de la comuna. Participar en acciones de coordinación interna. Ejecutar las acciones definidas para dar cumplimiento a los instrumentos de planificación territorial y de control de gestión. | Trabajadora Social | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ 935.123 | \$ 827.584 | 01/05/2021 | 31/12/2021 | ---- |



REMUNERACION DEL PERSONAL A HONORARIOS
MES DE MAYO 2021

| | | | | | | | | | | | | | | |
|-----------|-----------|-----------|----|--|--|----------|---|-------|--------------|--------------|----|------------|------------|------|
| CALDERA | SAAVEDRA | SILVESTRE | NC | Cuadrilla de obras civiles menores de la Delegación La Pampa, reparaciones de sedes sociales, jardines infantiles, viviendas por casos sociales y reparaciones de plazoletas y veredas. | Obrero | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ 655,624 | \$ 580,227 | SI | 01/01/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| ARAYA | CONTRERAS | ALFONSO | NC | Cuadrilla de obras civiles menores de la Delegación La Pampa, reparaciones de sedes sociales, jardines infantiles, viviendas por casos sociales y reparaciones de plazoletas y veredas. | Obrero | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ 513,500 | \$ 454,448 | SI | 01/01/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| CORROTEA | GONZALEZ | DANILLO | NC | Cuadrilla de obras civiles menores de la Delegación La Pampa, reparaciones de sedes sociales, jardines infantiles, viviendas por casos sociales y reparaciones de plazoletas y veredas. | Obrero | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ 546,334 | \$ 483,523 | SI | 01/01/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| SOLER | GONZALEZ | FARIDY | NC | • Coordinación operativa y logística con empresas productoras y privadas con el fin de mejorar los insumos para la ejecución de actividades comunitarias, en beneficio de los usuarios del Programa. • Atender consultas y reclamos que formulen los consumidores y usuarios del Programa(SERNAJ) • Realizar las gestiones de derivación de reclamos a los funcionarios que corresponda. | Apoyo Administrativo | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ 850,302 | \$ 752,517 | SI | 01/01/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| SOTO | MIRANDA | MIRO | NC | • Promover el ámbito del desarrollo comunitario, mediante la vinculación con organizaciones funcionales y territoriales del sector La Pampa. • Planificar y Gestionar recursos con los actores públicos y privados del territorio para la realización de diversas actividades, de acuerdo a los insumos entregados por la Jefatura. | Profesor General de Ciencias e Historia | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ 935,123 | \$ 827,584 | SI | 01/04/2021 | 30/06/2021 | ---- |
| NUÑEZ | NARANJO | RUILO | NC | • Prestar apoyo en la difusión de las actividades y talleres a desarrollarse en la Delegación • Realizar el registro de asistencia, principalmente de áreas de talleres y reuniones obreros. • Fiscalización de las diferentes denuncias que se reciben en el Departamento. • Apoyo en los planes de trabajo con especies en riesgo. • Apoyo en metodologías de intervención en ecosistemas propios. | Ingeniero Agrónomo | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ 1,495,911 | \$ 1,321,881 | SI | 01/01/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| MONDACA | CARVALO | FABRICA | NC | • Apoyo en la realización de los Programas Regionales de Protección del Lucumil y Cuenca del Río Elqui. • Coordinar con las unidades municipales correspondientes para la ejecución de distintas actividades ambientales para la comuna. • Mantener el registro actualizado de los Casos de Efecto Invernadero (CEI), de algunas dependencias municipales. | Ingeniero en Prevención de Calidad y Ambiente | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ 824,430 | \$ 725,621 | SI | 01/01/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| MALDONADO | CORTES | BIANEY | NC | • Atención presencial a usuarios/a del programa • Elaboración y seguimiento de documentos relativos a solicitudes y actas del programa • Tramitar la salida y entrada de correspondencia | Apoyo Administrativo | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ 633,454 | \$ 560,607 | SI | 01/01/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| NEGRETE | CASTELLON | CAMILA | NC | • Revisión de los documentos relativos a solicitudes y actas del programa • Visitas a agrupaciones y delegaciones de toda la comuna. • Gestionar y apoyar proyectos y actividades para usuarios del programa y comuna. | Técnico en dirección y Productor de Eventos. | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ 1,069,694 | \$ 945,679 | SI | 01/01/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| NAVARRETE | TORO | FRANCISCO | NC | • Colaboración en la organización y ejecución de eventos, actividades y capacitaciones para los jóvenes de la comuna • Elaboración y/o gestión de libretos, invitaciones, afiches y cualquier material gráfico que se requiera por parte del programa • Elaboración y/o gestión de presentaciones audiovisuales según se requiera en las actividades de este programa | Administrativo | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ 628,874 | \$ 556,553 | SI | 01/01/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| LEYTON | URZUA | ANA | NC | • Coordinación telefónica, mail o presencial con, funcionarios/os municipales, establecimientos educacionales, Jardines Infantiles e instituciones o empresas por oferta de talleres de inducción en Género a apoderados/as, alumnado de 3° y 4° docentes, funcionarios/as, personal administrativo y auxiliar. • Entregar el Taller de inducción en Género | Orientadora Familiar, Experta en Género | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ 1,041,619 | \$ 921,833 | SI | 01/01/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| TIRADO | CHEPILLO | DANIELA | NC | • Revisora interna de los Planes de Mejoras • Generar redes de trabajo con el Intersector • Generar redes de apoyo con programas municipales • Apoyo presencial y telemático en la ejecución de actividades de SEDUCUAL | Licenciada en Sociología | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ 880,504 | \$ 775,246 | SI | 01/01/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| ARAYA | ROJAS | TAMARA | NC | • Apoyo en el trabajo comunitario. • Apoyo técnico en la presentación y administración de presupuestos y programa municipal sección mujer y equidad de género • Promover el cambio cultural, en las comunidades y en los funcionarios y funcionarias municipales. | Ingeniero en Ejecución en Administración de Empresas | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ 633,454 | \$ 560,607 | SI | 01/01/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| VEGA | VEGA | CAROLINA | NC | • Creación de taller intersectorial de apoyo a mujeres rurales, implementando metodologías acordes a demandas • Realización de talleres comunitarios en temáticas de mujeres y género • Trabajo intersectorial de la sección • Apoyo administrativo y logístico | Administrativa | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ 708,583 | \$ 627,096 | SI | 01/01/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| ROJAS | RAMIREZ | YENNY | NC | • Coordinación operativa y logística con empresas productoras y privadas con el fin de mejorar los insumos para la ejecución de actividades comunitarias, en beneficio de los usuarios del Programa. • Realizar las gestiones de derivación de reclamos a los funcionarios que corresponda. • Promover el ámbito del desarrollo comunitario, mediante la vinculación con organizaciones funcionales y territoriales del sector La Pampa. • Planificar y Gestionar recursos con los actores públicos y privados del territorio para la realización de diversas actividades, de acuerdo a los insumos entregados por la Jefatura. | Psicóloga | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ 880,504 | \$ 775,246 | SI | 01/01/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| LEIVA | TABILLO | ROMINA | NC | • Coordinación entre la monitora, la municipalidad y su sección mujer y equidad de género para la inscripción y convocatoria a las clases • Deberá registrar un listado de asistencia de todas las clases. • Deberá entregar un informe mensual de actividades. | Profesora de Yoga | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ 228,222 | \$ 201,976 | SI | 01/01/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| PINTO | RODRIGUEZ | ROSA | NC | • Atender adecuada y ambientalmente el teléfono. • Resolver y/o derivar de acuerdo a los requerimientos solicitados por usuarios/as. • Orientar y entregar documentación correspondiente para la creación y/o actualización de organizaciones funcionales y/o territoriales cuando sea solicitado en oficina. | Ingeniera Construcción | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ 1,785,633 | \$ 1,580,285 | SI | 01/01/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| LARA | LARA | PAOLA | NC | • Establecer los lineamientos para el trabajo desplegado en los territorios a través de las encargadas en cada delegación Municipal. • Coordinar la planificación anual con el equipo para su ejecución y supervisión. • Relacionarse con las jefaturas de todas las áreas que apoyan y facilitan el trabajo con organizaciones y definir estrategias colaborativas. | Técnico en turismo | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ 1,466,328 | \$ 1,297,700 | SI | 01/01/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| ORREGO | MESA | MACARENA | NC | • Asesorar en la conformación de Organizaciones Funcionales y/o Territoriales. • Asesorar en la renovación de Subvenciones. • Asesorar en la solicitud de Subvenciones. | Educadora de Párvulos | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ 1,154,406 | \$ 1,021,649 | SI | 01/01/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| PLAZA | BARAHONA | JUAN | NC | • Atender adecuada y ambientalmente el teléfono. • Resolver y/o derivar de acuerdo a los requerimientos solicitados por usuarios/as. • Orientar y entregar documentación correspondiente para la creación y/o actualización de organizaciones funcionales y/o territoriales cuando sea solicitado en oficina. | Administrativo | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ 938,450 | \$ 830,528 | SI | 01/01/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| GODOY | GODOY | OLGA | NC | • Atender adecuada y ambientalmente el teléfono. • Resolver y/o derivar de acuerdo a los requerimientos solicitados por usuarios/as. • Orientar y entregar documentación correspondiente para la creación y/o actualización de organizaciones funcionales y/o territoriales cuando sea solicitado en oficina. | Técnico en Administración de Empresas | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ 655,367 | \$ 580,000 | SI | 01/01/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| ESPINOSA | LAMATTA | FRANCISCO | NC | Dirección coral del gran coro municipal del adulto mayor | Profesor monitor coral | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ 282,486 | \$ 250,000 | SI | 01/01/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| TALLAR | CHAVEZ | PIERA | NC | • Promover, estimular, animar y conducir a las organizaciones sociales de la comuna de La Serena a participar del Programa de Responsabilidad Municipal en cada una de sus Etapas. • Coordinar, organizar, apoyar, motivar y orientar, en el proceso de Asambleas Vecinales como en el proceso de votación comunal a los postulantes, para la correcta participación del Programa Presupuesto Participativo, en cada Versión. | Asistente Social | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ 728,472 | \$ 644,698 | SI | 01/01/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| SUAREZ | VEGA | GUILLEMO | NC | • Promover, estimular, animar y conducir a las organizaciones sociales de la comuna de La Serena a participar del Programa de Responsabilidad Municipal en cada una de sus Etapas. • Coordinar, organizar, apoyar, motivar y orientar, en el proceso de Asambleas Vecinales como en el proceso de votación comunal a los postulantes, para la correcta participación del Programa Presupuesto Participativo, en cada Versión. • Ejecutar los procesos administrativos en los territorios de la comuna de La Serena establecidos en las bases de la 8ª Versión del Programa de Presupuesto Participativo de la Ilustre Municipalidad de La Serena. • Realizar fiscalización, control y seguimiento de la correcta ejecución de los proyectos adjudicados por el Programa de Presupuesto Participativo. | Administrativo | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ 1,084,134 | \$ 959,459 | SI | 01/01/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| DELCAMPO | HUNTER | GUSTAVO | NC | • Orientar, y apoyar a los postulantes para la correcta participación del concurso del Programa de Presupuesto Participativo.- • Orientar, y apoyar a los postulantes respecto a la normativa vigente de los proyectos de tipología de infraestructura menor, en relación a la L.G.U.C. y a la O.G.U.C y a la Ley N° 17.334, que establece el procedimiento de selección de los proyectos adjudicados por el Programa de Presupuesto Participativo de la Ilustre Municipalidad de La Serena. | Egresado de Arquitectura | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ 1,211,679 | \$ 1,072,336 | SI | 01/01/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| LÓPEZ | ROJAS | NICOLÁS | NC | • Realizar fiscalización, control y seguimiento de la correcta ejecución de los proyectos adjudicados por el Programa de Presupuesto Participativo. • Promover, estimular, animar y conducir a las organizaciones sociales de la comuna de La Serena a participar del Programa de Responsabilidad Municipal en cada una de sus Etapas. • Coordinar, organizar, apoyar, motivar y orientar, en el proceso de Asambleas Vecinales como en el proceso de votación comunal a los postulantes, para la correcta participación del Programa Presupuesto Participativo, en cada Versión. | Diseñador de Equipamiento | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ 910,590 | \$ 805,872 | SI | 01/01/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| SAAVEDRA | RAMIREZ | KATHERINE | NC | • Promover, estimular, animar y conducir a las organizaciones sociales de la comuna de La Serena a participar del Programa de Responsabilidad Municipal en cada una de sus Etapas. • Coordinar, organizar, apoyar, motivar y orientar, en el proceso de Asambleas Vecinales como en el proceso de votación comunal a los postulantes, para la correcta participación del Programa Presupuesto Participativo, en cada Versión. • Ejecutar los procesos administrativos en los territorios de la comuna de La Serena establecidos en las bases de la 8ª Versión del Programa de Presupuesto Participativo de la Ilustre Municipalidad de La Serena. | Trabajador Social | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ 534,658 | \$ 471,172 | SI | 01/01/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| VERA | HURTADO | FRANCISCA | NC | • Promover, estimular, animar y conducir a las organizaciones sociales de la comuna de La Serena a participar del Programa de Responsabilidad Municipal en cada una de sus Etapas. • Coordinar, organizar, apoyar, motivar y orientar, en el proceso de Asambleas Vecinales como en el proceso de votación comunal a los postulantes, para la correcta participación del Programa Presupuesto Participativo, en cada Versión. • Ejecutar los procesos administrativos en los territorios de la comuna de La Serena establecidos en las bases de la 8ª Versión del Programa de Presupuesto Participativo de la Ilustre Municipalidad de La Serena. | Técnico en Administración Pública | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ 1,023,957 | \$ 906,202 | SI | 01/01/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| DÍAZ | CAMPOS | ANA | NC | • Promover, estimular, animar y conducir a las organizaciones sociales de la comuna de La Serena a participar del Programa de Responsabilidad Municipal en cada una de sus Etapas. • Coordinar, organizar, apoyar, motivar y orientar, en el proceso de Asambleas Vecinales como en el proceso de votación comunal a los postulantes, para la correcta participación del Programa Presupuesto Participativo, en cada Versión. • Ejecutar los procesos administrativos en los territorios de la comuna de La Serena establecidos en las bases de la 8ª Versión del Programa de Presupuesto Participativo de la Ilustre Municipalidad de La Serena. | Ingeniero en Planificación y Desarrollo Social | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ 1,297,102 | \$ 1,147,935 | SI | 01/01/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| BRAVO | BARAHONA | CAROLINA | NC | • Atención de público y realizar las derivaciones correspondientes. • Apoyar la atención de entregas de certificados de Registro Social de Hogares y derivar al Departamento Social los casos sociales recibidos en la Delegación rural. • Encargado de atender la radio transmisor de localidades lejanas, derivando las informaciones y/o problemáticas que presenten. | Apoyo Administrativo | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ 644,531 | \$ 570,410 | SI | 01/01/2021 | 31/12/2021 | ---- |

| | | | | | | | | | | | | | | | | |
|-------------|------------|-------------|----|--|---|----------|---|-------|----|-----------|----|-----------|----|------------|------------|------|
| NAVAJA | TORO | JORGE | NC | <ul style="list-style-type: none"> Tener registro de todas las intervenciones de caminos con su respectivo correspondiente. Gestionar folios para diligentes en materia de medio ambiente y reciclaje. Inspeccionar y registrar mensualmente en terreno el estado de la señalética vial rural. | Apoyo Comunitario | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ | 644.531 | \$ | 570.410 | SI | 01/01/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| GALLARDO | FONITZ | THIARE | NC | <ul style="list-style-type: none"> Responsable de inventario. Verificar y coordinar el orden de limpieza de la bodega rural. Realizar liquidación de los comestibles en el sector rural y revisar su vigencia. | Administrativa | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ | 675.608 | \$ | 597.913 | SI | 01/01/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| TERÁN | ALONSO | CLAUDIO | NC | <ul style="list-style-type: none"> Facilitar la ciudadanía la oferta programática de los servicios públicos y privados asociados a la asistencia a víctimas, optimizando la articulación entre las diversas instituciones, en un trabajo integrado con la comunidad. | Psicólogo | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ | 686.241 | \$ | 607.323 | SI | 01/01/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| SALVATIERRA | SAVEDRA | KARLA | NC | <ul style="list-style-type: none"> Facilitar a la ciudadanía la oferta programática de los servicios públicos y privados asociados a la asistencia a víctimas, optimizando la articulación entre las diversas instituciones, en un trabajo integrado con la comunidad. | Biólogo Marino | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ | 686.241 | \$ | 607.323 | SI | 01/01/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| SALAZAR | SANDOVAL | ARNALDO | NC | <ul style="list-style-type: none"> Diseño del Plan Comunal de Seguridad Pública y su actualización anual. | Psicólogo | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ | 1.055.756 | \$ | 934.344 | SI | 01/01/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| ROÍAS | BARRAZA | EDUARDO | NC | <ul style="list-style-type: none"> Diseño y ejecución de estrategias en materia de prevención social y situacional del delito y la violencia. Gestión de recursos externos hacia el municipio a través de fuentes de financiamiento. Trabajo intersectorial, intra y extra municipal. | Psicólogo | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ | 1.055.756 | \$ | 934.344 | SI | 01/01/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| ARANEDA | VERDUGO | PAULA | NC | <ul style="list-style-type: none"> Facilitar la ciudadanía la oferta programática de los servicios públicos y privados asociados a la asistencia a víctimas, optimizando la articulación entre las diversas instituciones, en un trabajo integrado con la comunidad. | Asistente Social | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ | 686.241 | \$ | 607.323 | SI | 01/01/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| BACETA | MORENO | XIMENA | NC | <ul style="list-style-type: none"> Facilitar a la ciudadanía la oferta programática de los servicios públicos y privados asociados a la asistencia a víctimas, optimizando la articulación entre las diversas instituciones, en un trabajo integrado con la comunidad. | Trabajador Social | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ | 686.241 | \$ | 607.323 | SI | 01/01/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| BARRAZA | PEREZ | NICOLE | NC | <ul style="list-style-type: none"> Facilitar a la ciudadanía la oferta programática de los servicios públicos y privados asociados a la asistencia a víctimas, optimizando la articulación entre las diversas instituciones, en un trabajo integrado con la comunidad. | Socióloga | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ | 686.241 | \$ | 607.323 | SI | 01/01/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| COLLAO | CHAVEZ | JAIMÉ | NC | <ul style="list-style-type: none"> Administrar el presupuesto asignado. Realizar rendiciones de cuentas. Control de procesos financieros internos. | Técnico en Administrador de Empresas | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ | 1.244.472 | \$ | 1.101.358 | SI | 01/01/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| DÍAZ | DÍAZ | VERÓNICA | NC | <ul style="list-style-type: none"> Atender y entregar información a usuarios del Programa. Mantener la organización y orden de la documentación de acuerdo al Programa. Recepción y tramitación de correspondencia llegada y salida del Departamento. | Administrativa | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ | 874.733 | \$ | 774.139 | SI | 01/01/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| SÁNCHEZ | SÁNCHEZ | ADOLFO | NC | <ul style="list-style-type: none"> Mantener la confidencialidad y privacidad de la información recepcionada y emitida del Programa. Diseño y ejecución de estrategias en materia de prevención social y situacional del delito y la violencia. Gestión de recursos externos hacia el municipio a través de fuentes de financiamiento. Trabajo intersectorial, intra y extra municipal. | Administrador Público | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ | 1.456.943 | \$ | 1.289.395 | SI | 01/01/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| LIZAMA | PIHO | ABEL | NC | <ul style="list-style-type: none"> Apoyar y fomentar las medidas de prevención en materia de seguridad ciudadana. Coordinar reuniones y acciones a tomar en materia de Seguridad Ciudadana con las instituciones que correspondan, especialmente con Carabineros de Chile, Policía de Investigaciones y con las cuales existen convenios de esta índole, con el objeto de mitigar la sensación de inseguridad en la comunidad. Promover la participación ciudadana en materia de prevención del delito. | Licenciado en Ciencia de la Investigación Criminológica | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ | 1.092.707 | \$ | 967.046 | SI | 01/01/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| SOUR | MARILINDA | JUAN | NC | <ul style="list-style-type: none"> Facilitar la ciudadanía la oferta programática de los servicios públicos y privados asociados a la asistencia a víctimas, optimizando la articulación entre las diversas instituciones, en un trabajo integrado con la comunidad. | Bachiller en Formación General | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ | 686.241 | \$ | 607.323 | SI | 01/01/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| CONCHA | ELDAN | PATRICIO | NC | <ul style="list-style-type: none"> Facilitar a la ciudadanía la oferta programática de los servicios públicos y privados asociados a la asistencia a víctimas, optimizando la articulación entre las diversas instituciones, en un trabajo integrado con la comunidad. | Operario | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ | 686.241 | \$ | 607.323 | SI | 01/01/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| PORTILLA | VILLALOBOS | FELIPE | NC | <ul style="list-style-type: none"> Cooperar y promover las intervenciones integrales que se proyecten en materia de seguridad ciudadana. Cooperar y promover las intervenciones integrales que se proyecten en materia de seguridad ciudadana. Cooperar y promover las intervenciones integrales que se proyecten en materia de seguridad ciudadana. | Operario | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ | 554.952 | \$ | 491.133 | SI | 01/01/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| PARRA | NUÑEZ | GUSTAVO | NC | <ul style="list-style-type: none"> Cooperar y promover las intervenciones integrales que se proyecten en materia de seguridad ciudadana. Cooperar y promover las intervenciones integrales que se proyecten en materia de seguridad ciudadana. Cooperar y promover las intervenciones integrales que se proyecten en materia de seguridad ciudadana. | Operario | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ | 554.952 | \$ | 491.133 | SI | 01/01/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| LOPEZ | GALLARDO | HECTOR | NC | <ul style="list-style-type: none"> Cooperar y promover las intervenciones integrales que se proyecten en materia de seguridad ciudadana. Cooperar y promover las intervenciones integrales que se proyecten en materia de seguridad ciudadana. Cooperar y promover las intervenciones integrales que se proyecten en materia de seguridad ciudadana. | Operario | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ | 554.952 | \$ | 491.133 | SI | 01/01/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| VILLANUEVA | MORGADO | JUAN | NC | <ul style="list-style-type: none"> Cooperar y promover las intervenciones integrales que se proyecten en materia de seguridad ciudadana. Cooperar y promover las intervenciones integrales que se proyecten en materia de seguridad ciudadana. Cooperar y promover las intervenciones integrales que se proyecten en materia de seguridad ciudadana. | Operario | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ | 554.952 | \$ | 491.133 | SI | 01/01/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| OCHOA | MORALES | MARIO | NC | <ul style="list-style-type: none"> Cooperar y promover las intervenciones integrales que se proyecten en materia de seguridad ciudadana. Cooperar y promover las intervenciones integrales que se proyecten en materia de seguridad ciudadana. Cooperar y promover las intervenciones integrales que se proyecten en materia de seguridad ciudadana. | Operario | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ | 554.952 | \$ | 491.133 | SI | 01/01/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| ROÍAS | MIRANDA | MARIO | NC | <ul style="list-style-type: none"> Cooperar y promover las intervenciones integrales que se proyecten en materia de seguridad ciudadana. Cooperar y promover las intervenciones integrales que se proyecten en materia de seguridad ciudadana. Cooperar y promover las intervenciones integrales que se proyecten en materia de seguridad ciudadana. | Operario | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ | 554.952 | \$ | 491.133 | SI | 01/01/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| RODRIGUEZ | CARMONA | MIGUEL | NC | <ul style="list-style-type: none"> Cooperar y promover las intervenciones integrales que se proyecten en materia de seguridad ciudadana. Cooperar y promover las intervenciones integrales que se proyecten en materia de seguridad ciudadana. Cooperar y promover las intervenciones integrales que se proyecten en materia de seguridad ciudadana. | Operario | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ | 554.952 | \$ | 491.133 | SI | 01/01/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| VILLARROEL | CARVAL | VINICIO | NC | <ul style="list-style-type: none"> Tratamiento de las alteraciones de los lenguajes, habla, voz y audición a usuarios del programa. Realizar plan de intervención por cada usuario, utilizando formato entregado por SENADE "Plan de Desarrollo Personal" entregando una copia al usuario y archivando una copia en carpeta del usuario, además de la carpeta compartida. | Fonoaudiólogo | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ | 781.082 | \$ | 691.258 | SI | 01/02/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| CONTRERAS | MORALES | BERTA | NC | <ul style="list-style-type: none"> Mantenimiento e limpieza integral del Polideportivo Las Compañías; caso y mantenimiento de infraestructura en general, baños y oficinas. | Operaria | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ | 500.000 | \$ | 442.500 | SI | 01/02/2021 | 30/06/2021 | ---- |
| YAÑEZ | PIZARRO | PABLO | NC | <ul style="list-style-type: none"> Promocionar la comuna como destino para la realización de congresos, convenciones o eventos feriales, así como ser facilitador para la disposición de los organizadores de este tipo de eventos, una red integrada de servicios turísticos y logísticos, con el objeto de poner en valor la infraestructura existente para el desarrollo de estas actividades culturales, artísticas y deportivas de la ciudad. Asesor | Asesor | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ | 677.946 | \$ | 600.000 | SI | 01/02/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| SÓLAR | OLGUIN | CHRISTOPHER | NC | <ul style="list-style-type: none"> Asesor Asistencia a baños de caso y alimentación las fines de semana, festivos y otros requeridos. Apoyo en salidas a terreno y toda otra acciones indicadas por jefe/a. | Operario | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ | 500.000 | \$ | 442.500 | SI | 08/02/2021 | 30/06/2021 | ---- |
| CARVAL | MUNDOCA | RODRIGO | NC | <ul style="list-style-type: none"> Cooperar y promover las intervenciones integrales que se proyecten en materia de seguridad ciudadana. Cooperar y promover las intervenciones integrales que se proyecten en materia de seguridad ciudadana. Cooperar y promover las intervenciones integrales que se proyecten en materia de seguridad ciudadana. | Operario | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ | 554.952 | \$ | 491.133 | SI | 01/01/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| ROÍAS | MONARDEZ | VICTOR | NC | <ul style="list-style-type: none"> Cooperar y promover las intervenciones integrales que se proyecten en materia de seguridad ciudadana. Cooperar y promover las intervenciones integrales que se proyecten en materia de seguridad ciudadana. Cooperar y promover las intervenciones integrales que se proyecten en materia de seguridad ciudadana. | Operario | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ | 554.952 | \$ | 491.133 | SI | 01/01/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| RÍOS | ROÍAS | WILSON | NC | <ul style="list-style-type: none"> Cooperar y promover las intervenciones integrales que se proyecten en materia de seguridad ciudadana. Cooperar y promover las intervenciones integrales que se proyecten en materia de seguridad ciudadana. Cooperar y promover las intervenciones integrales que se proyecten en materia de seguridad ciudadana. | Operario | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ | 554.952 | \$ | 491.133 | SI | 01/01/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| RODRIGUEZ | TORO | ALEJANDRO | NC | <ul style="list-style-type: none"> Cooperar y promover las intervenciones integrales que se proyecten en materia de seguridad ciudadana. Cooperar y promover las intervenciones integrales que se proyecten en materia de seguridad ciudadana. Cooperar y promover las intervenciones integrales que se proyecten en materia de seguridad ciudadana. | Operario | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ | 554.952 | \$ | 491.133 | SI | 01/01/2021 | 31/12/2021 | ---- |



REMUNERACION DEL PERSONAL A HONORARIOS
MES DE MAYO 2021

| Apellido | Nombre | Identificación | Sexo | Función | Descripción de Actividades | Profesión | Comuna | Categoría | Unidad | Moneda | Valor Mensual | Valor Diario | Fecha Inicio | Fecha Fin | Estado | |
|------------|-------------|----------------|------|---|--|-------------------------------------|----------|-----------|--------|--------|---------------|--------------|--------------|------------|------------|------|
| BEOVIC | VEGA | SAVIA | NC | Asesoramiento y planeación socioeconómica: | <ul style="list-style-type: none"> Realizar Talleres de Apresto a los usuarios del programa. Aplicación de instrumentos para el levantamiento de perfiles laborales y definición de proyectos laborales. Derivación inicial y exito OMI, para resolución de solicitudes para el empleo. Elaborar un informe de avance de la ejecución de actividades de la OMI, mensualmente y/o para la oportuna entrega de reportes de avance de cumplimiento. Preparar un informe con un diagnóstico de la ciudad de La Serena respecto a la factibilidad de acceder a convertirse en una Ciudad Inteligente. Confeccionar un informe (Banco de Preguntas) sobre los Departamentos de Fomento Productivos de otras municipalidades de la región, así como también de otras de cumplimiento. | Psicóloga | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ | 701,602 | \$ | 620,918 | 01/05/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| MORENO | VARGAS | JUAN | NC | Redactor oficial y factas de gestión interna del municipio y también con colaboradores como Indap y otras instituciones públicas o privadas. | <ul style="list-style-type: none"> Realizar evaluaciones formativas clase a clase. (orales y escritas) Realizar evaluaciones formativas clase a clase. (orales y escritas) | Ingeniero Comercial | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ | 1.173.042 | \$ | 1.038,160 | 01/05/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| ESCUDEÑO | ARAYA | KATTY | NC | Apoyar en los informes técnicos y financieros, así como el seguimiento de órdenes de compra y facturaciones. | <ul style="list-style-type: none"> Realizar evaluaciones formativas clase a clase. (orales y escritas) Realizar evaluaciones formativas clase a clase. (orales y escritas) | Cantador General | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ | 744.014 | \$ | 658,452 | 01/05/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| SALGADO | CARDEML | ANGÉLICA | NC | Inscripción de usuarios (as) en la BNE. | <ul style="list-style-type: none"> Mantener y actualizar mensualmente el orden de los archivos, según clasificación de los currículos vitales de los usuarios (as) omí. Registro diario de usuarios (as) omí, en la base de datos curricular digital omí. | Apoyo Administrativo | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ | 580.076 | \$ | 513,367 | 01/05/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| PIÑONES | VILLALOBOS | HECTOR | NC | Realizar seguimiento administrativo a las Rendiciones OMI FOMIL | <ul style="list-style-type: none"> Atención de público, según lo solicite la Coordinadora OMI. Seguimiento del legajo de Rendiciones de cuentas OMI FOMIL. Construcción de inventario OMI FOMIL y entrega de informe mensual. | Técnico en Logística | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ | 770.411 | \$ | 681,814 | 01/05/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| CASTILLO | ORRIGO | CHRISTIAN | NC | Planificar semanalmente las clases para cada grupo de alumnos | <ul style="list-style-type: none"> Realizar clases con enfoque conversacional, por niveles de dominio del idioma inglés, desde nivel inicial a conversacional. Realizar evaluaciones formativas clase a clase. (orales y escritas) Realizar evaluaciones formativas clase a clase. (orales y escritas) | Profesor de Inglés | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ | 934.205 | \$ | 826,771 | 01/05/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| RODRÍGUEZ | VILLALOBOS | ERIKA | NC | Planificar semanalmente las clases para cada grupo de alumnos | <ul style="list-style-type: none"> Realizar clases con enfoque conversacional, por niveles de dominio del idioma inglés, desde nivel inicial a conversacional. Realizar evaluaciones formativas clase a clase. (orales y escritas) Realizar evaluaciones formativas clase a clase. (orales y escritas) | Profesora de Inglés | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ | 934.205 | \$ | 826,771 | 01/05/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| LAGOS | HERGARA | MARILET | NC | Planificar semanalmente las clases para cada grupo de alumnos | <ul style="list-style-type: none"> Realizar clases con enfoque conversacional, por niveles de dominio del idioma inglés, desde nivel inicial a conversacional. Realizar evaluaciones formativas clase a clase. (orales y escritas) Realizar evaluaciones formativas clase a clase. (orales y escritas) | Traductor Inglés Español | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ | 934.205 | \$ | 826,771 | 01/05/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| BRAVO | RODAS | YESICA | NC | Planificar semanalmente las clases para cada grupo de alumnos. | <ul style="list-style-type: none"> Realizar clases con enfoque conversacional, por niveles de dominio del idioma inglés, desde nivel inicial a conversacional. Realizar evaluaciones formativas clase a clase. (orales y escritas). | Profesor de Inglés | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ | 986.919 | \$ | 871,423 | 01/05/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| OSORIO | ALFARO | CRISTIAN | NC | Desarrollar actividades, talleres, workshops enfocados al emprendimiento, la innovación y todo lo referido a desarrollo económico. | <ul style="list-style-type: none"> Vincular con sector industrias creativas que permitan una articulación junto al municipio. Levantar información de las Mipymes de la comuna. | Ingeniero en Acuicultura | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ | 1.847.700 | \$ | 1.635,215 | 01/05/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| MURA | MONDACA | ELIZABETH | NC | Elaborar documentos y solicitudes internas. | <ul style="list-style-type: none"> Controlar los materiales e insumos para la ejecución de los cursos de capacitación. Preparar material didáctico para la ejecución de los cursos de capacitación. | Profesora Educación General Básica | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ | 1.084.134 | \$ | 959,458 | 01/05/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| MILLES | TAPIA | MARILYN | NC | Recibo y despacho de correspondencia interna y externa, según demanda | <ul style="list-style-type: none"> Confeccionar Memorándum para la tramitación de Informes Sociales con fines de aportes solidarios, solicitados desde el Departamento Desarrollo Social, Delegaciones y otras unidades del Municipio. | Administrativa | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ | 765.271 | \$ | 677,265 | 01/05/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| MARIQUEZ | TOLEDO | DANIEL | NC | Atención Social | <ul style="list-style-type: none"> Atención Social Orientación y derivación a usuarios que asisten al Departamento Social dependiendo del tipo de trámite que va a realizar, ya sea para asistente social o derivación al departamento correspondiente | Técnico en Administración Pública | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ | 659,969 | \$ | 589,495 | 01/05/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| ZEPEDA | ARANCIBIA | LUIS | NC | Atención de público, revisar información del Usuario en la Plataforma a fin de orientar en el trámite que debe realizar e informar sobre los documentos que debe presentar. | <ul style="list-style-type: none"> Asistir a operativos cuando la comunidad lo requiera. Participar en Reuniones y/o Capacitaciones del Registro Social de Hogares u otro Departamento o Servicio. Rendir Prueba de Acreditación del Registro Social de Hogares. | Administrativa | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ | 669,352 | \$ | 592,377 | 01/05/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| CERDA | ALVARADO | MARIALUISA | NC | Atención de público, revisar información del Usuario en la Plataforma a fin de orientar en el trámite que debe realizar e informar sobre los documentos que debe presentar. | <ul style="list-style-type: none"> Asistir a operativos cuando la comunidad lo requiera. Participar en Reuniones y/o Capacitaciones del Registro Social de Hogares u otro Departamento o Servicio. Rendir Prueba de Acreditación del Registro Social de Hogares. | Administrativa | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ | 733,386 | \$ | 649,047 | 01/05/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| MUÑOZ | BREITENBACH | CARMEN | NC | Atención de público, revisar información del Usuario en la Plataforma a fin de orientar en el trámite que debe realizar e informar sobre los documentos que debe presentar. | <ul style="list-style-type: none"> Asistir a operativos cuando la comunidad lo requiera. Participar en Reuniones y/o Capacitaciones del Registro Social de Hogares u otro Departamento o Servicio. Rendir Prueba de Acreditación del Registro Social de Hogares. | Administrativa | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ | 701,518 | \$ | 620,843 | 01/05/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| VENEGAS | ACUÑA | CAROLINA | NC | Atención de público, revisar información del Usuario en la Plataforma a fin de orientar en el trámite que debe realizar e informar sobre los documentos que debe presentar. | <ul style="list-style-type: none"> Asistir a operativos cuando la comunidad lo requiera. Participar en Reuniones y/o Capacitaciones del Registro Social de Hogares u otro Departamento o Servicio. Rendir Prueba de Acreditación del Registro Social de Hogares. | Administrativa | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ | 644,531 | \$ | 570,410 | 01/05/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| CASTILLO | BRAVO | CONSTANZA | NC | Atención de público, revisar información del Usuario en la Plataforma a fin de orientar en el trámite que debe realizar e informar sobre los documentos que debe presentar. | <ul style="list-style-type: none"> Asistir a operativos cuando la comunidad lo requiera. Participar en Reuniones y/o Capacitaciones del Registro Social de Hogares u otro Departamento o Servicio. Rendir Prueba de Acreditación del Registro Social de Hogares. | Secretaria | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ | 714,413 | \$ | 632,256 | 01/05/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| ZARRICUETA | ARACENA | LAURA | NC | Atención de público, revisar información del Usuario en la Plataforma a fin de orientar en el trámite que debe realizar e informar sobre los documentos que debe presentar. | <ul style="list-style-type: none"> Asistir a operativos cuando la comunidad lo requiera. Participar en Reuniones y/o Capacitaciones del Registro Social de Hogares u otro Departamento o Servicio. Rendir Prueba de Acreditación del Registro Social de Hogares. | Administrativa | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ | 676,757 | \$ | 598,930 | 01/05/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| SEPULVEDA | ALFARO | MARIA | NC | Atención de público, revisar información del Usuario en la Plataforma a fin de orientar en el trámite que debe realizar e informar sobre los documentos que debe presentar. | <ul style="list-style-type: none"> Asistir a operativos cuando la comunidad lo requiera. Participar en Reuniones y/o Capacitaciones del Registro Social de Hogares u otro Departamento o Servicio. Rendir Prueba de Acreditación del Registro Social de Hogares. | Administrativa | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ | 701,518 | \$ | 620,843 | 01/05/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| BARRIOS | RODAS | YANESSA | NC | Atención de público, revisar información del Usuario en la Plataforma a fin de orientar en el trámite que debe realizar e informar sobre los documentos que debe presentar. | <ul style="list-style-type: none"> Asistir a operativos cuando la comunidad lo requiera. Participar en Reuniones y/o Capacitaciones del Registro Social de Hogares u otro Departamento o Servicio. Rendir Prueba de Acreditación del Registro Social de Hogares. | Encuestadora | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ | 82,155 | \$ | 82,155 | 01/05/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| MOJINA | RETAMAL | ANTONETA | NC | Atención de público, revisar información del Usuario en la Plataforma a fin de orientar en el trámite que debe realizar e informar sobre los documentos que debe presentar. | <ul style="list-style-type: none"> Asistir a operativos cuando la comunidad lo requiera. Participar en Reuniones y/o Capacitaciones del Registro Social de Hogares u otro Departamento o Servicio. Rendir Prueba de Acreditación del Registro Social de Hogares. | Administrativa | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ | 653,881 | \$ | 578,685 | 01/05/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| DÍAZ | RAMÍREZ | YESICA | NC | Atención de público, revisar información del Usuario en la Plataforma a fin de orientar en el trámite que debe realizar e informar sobre los documentos que debe presentar. | <ul style="list-style-type: none"> Asistir a operativos cuando la comunidad lo requiera. Participar en Reuniones y/o Capacitaciones del Registro Social de Hogares u otro Departamento o Servicio. Rendir Prueba de Acreditación del Registro Social de Hogares. | Administrativa | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ | 713,278 | \$ | 631,251 | 01/05/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| OLIVARES | VARGAS | ROSA | NC | Atención de público y casos sociales. | <ul style="list-style-type: none"> Entregar Cartillas a los Usuarios. Rendir Prueba de Acreditación del Registro Social de Hogares. | Administrativa | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ | 490,957 | \$ | 434,497 | 01/05/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| SÁLFATE | OSSES | KARINA | NC | Atención a público y casos sociales. | <ul style="list-style-type: none"> Turnos y/o labores de emergencias en virtud de las necesidades del servicio. | Trabajadora Social | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ | 2.044,701 | \$ | 1.809,560 | 01/05/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| BAHAMONDES | RODRÍGUEZ | ANA | NC | Atención de público, revisar información del Usuario en la Plataforma a fin de orientar en el trámite que debe realizar e informar sobre los documentos que debe presentar. | <ul style="list-style-type: none"> Asistir a operativos cuando la comunidad lo requiera. Participar en Reuniones y/o Capacitaciones del Registro Social de Hogares u otro Departamento o Servicio. Rendir Prueba de Acreditación del Registro Social de Hogares. | Tructor Interprete Inglés - Francés | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ | 1.169,249 | \$ | 1.034,785 | 01/04/2021 | 31/06/2021 | ---- |
| ESCOBAR | PIZARRO | FLAVIO | NC | Atención de público, revisar información del Usuario en la Plataforma a fin de orientar en el trámite que debe realizar e informar sobre los documentos que debe presentar. | <ul style="list-style-type: none"> Asistir a operativos cuando la comunidad lo requiera. Participar en Reuniones y/o Capacitaciones del Registro Social de Hogares u otro Departamento o Servicio. Rendir Prueba de Acreditación del Registro Social de Hogares. | Ingeniero Comercial | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ | 668,852 | \$ | 591,934 | 01/05/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| LAZANO | PIZARRO | MARCELA | NC | Atención de público, revisar información del Usuario en la Plataforma a fin de orientar en el trámite que debe realizar e informar sobre los documentos que debe presentar. | <ul style="list-style-type: none"> Asistir a operativos cuando la comunidad lo requiera. Participar en Reuniones y/o Capacitaciones del Registro Social de Hogares u otro Departamento o Servicio. Rendir Prueba de Acreditación del Registro Social de Hogares. | Administrador Turístico | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ | 701,499 | \$ | 620,827 | 01/05/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| LEIVA | ÁVALOS | MAURO | NC | Atención de público, revisar información del Usuario en la Plataforma a fin de orientar en el trámite que debe realizar e informar sobre los documentos que debe presentar. | <ul style="list-style-type: none"> Asistir a operativos cuando la comunidad lo requiera. Participar en Reuniones y/o Capacitaciones del Registro Social de Hogares u otro Departamento o Servicio. Rendir Prueba de Acreditación del Registro Social de Hogares. | Tructor Inglés - Español | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ | 1.581,459 | \$ | 1.399,591 | 01/05/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| OLIVARES | CORTES | ALEJANDRA | NC | Atención de público, revisar información del Usuario en la Plataforma a fin de orientar en el trámite que debe realizar e informar sobre los documentos que debe presentar. | <ul style="list-style-type: none"> Asistir a operativos cuando la comunidad lo requiera. Participar en Reuniones y/o Capacitaciones del Registro Social de Hogares u otro Departamento o Servicio. Rendir Prueba de Acreditación del Registro Social de Hogares. | Asistente Social | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ | 1.581,459 | \$ | 1.399,591 | 01/05/2021 | 31/12/2021 | ---- |



REMUNERACION DEL PERSONAL A HONORARIOS
MES DE MAYO 2021

| | | | | | | | | | | | | | | | | |
|------------|-----------|-----------|----|---|---|----------|-------|-------|---------|-----------|---------|-----------|------------|------------|------------|------|
| GUERRERO | VERGARA | KAREN | NC | <ul style="list-style-type: none"> Apoyar en el desarrollo de actividades recreativas en espacios de recreación en la comunidad. Formulación y asesoría de perfiles y proyectos de actividades de alto valor patrimonial, cultural y turístico a la comunidad local. Atracción y gestión de recursos públicos y privados para la materialización de actividades según disponga la Dirección. Orientar a la comunidad respecto a los procedimientos que se deben realizar, con motivo de la formulación de proyectos de carácter artístico cultural. | Ing. Adm. Emp. Y Finanzas | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ | 812.940 | \$ | 719.469 | SI | 01/01/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| HERRERA | MAUAD | MARIAM | NC | <ul style="list-style-type: none"> Formulación y asesoría de perfiles y proyectos de actividades de alto valor patrimonial, cultural y turístico a la comunidad local. Gestión de recursos públicos para la realización de actividades de la Dirección. Orientar a la comunidad respecto a los procedimientos que se deben realizar, con motivo de la formulación de proyectos de carácter artístico cultural. | Técnico en Turismo e Hotelería | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ | 743.588 | \$ | 658.075 | SI | 01/01/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| VIDELA | OSORIO | DAVID | NC | <ul style="list-style-type: none"> Formulación y asesoría de perfiles y proyectos de actividades de alto valor patrimonial, cultural y turístico a la comunidad local. Realizar y publicar un repositorio de actividades artísticas y culturales que permitan tener un registro de los proyectos concretos y realizados. Detectar nuevas propuestas turísticas y elaborar estrategia de posicionamiento en el marco del desarrollo del turismo cultural patrimonial. Realizar y gestionar capacitaciones, charlas, congresos, sobre patrimonio cultural, cultura turística y servicios turísticos orientados al sector empresarial, comunitario y educacional público y privado de la comuna. | Administrador de empresas turísticas. | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ | 1.133.733 | \$ | 1.003.354 | SI | 01/01/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| CELIS | PACHECO | FERNANDA | NC | <ul style="list-style-type: none"> Promover la identidad y particularidad de la ciudad en el área de la actividad turística. Incrementar instrumentos de fiscalización que aseguren el resguardo y salvaguarda de los destinos patrimoniales y cultura. Promover la educación patrimonial local con el fin de acercar a la comunidad. | Licenciada en Relaciones Públicas y Comunicación Social | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ | 784.242 | \$ | 694.072 | SI | 01/01/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| TORRES | GONZALEZ | KARLA | NC | <ul style="list-style-type: none"> Planificar y ejecutar visitas guiadas de los centros culturales y turísticos, en beneficio de los establecimientos educacionales de la ciudad. Promover y fomentar el autocuidado durante las actividades turísticas. Reconocer y sensibilizar la importancia del destino turístico en la población flotante. | Administrativa | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ | 583.548 | \$ | 516.458 | SI | 01/01/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| RAMIREZ | POBLITE | CAROLINA | NC | <ul style="list-style-type: none"> Realizar Taller de "Evaluaciones de procesos cognitivos", dirigido a personas en situación de discapacidad. Evaluación e intervención psicopedagógica. Identificación de las problemáticas de aprendizaje del niño o joven en situación de discapacidad. Realizar talleres de orientación vocacional, dirigido a personas en situación de discapacidad. | Psicopedagoga | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ | 288.947 | \$ | 255.736 | SI | 01/01/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| CÁRDENAS | CASTILLO | PAULA | NC | <ul style="list-style-type: none"> Realizar Talleres Terapias Complementarias para el Departamento de Desarrollo Inclusivo. Realizar Talleres Terapias Complementarias para el Departamento de Desarrollo Inclusivo. | Terapeuta Terapias Naturales | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ | 564.850 | \$ | 499.892 | SI | 01/01/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| GALENO | CASTILLO | CRISTIAN | NC | <ul style="list-style-type: none"> Revisar el estado de correspondencia de la sección de discapacidad. Foliar y escanear documentos, solicitados por los profesionales. Entregar correspondencia a otras oficinas municipales. Contestilar llamadas telefónicas. | Administrativo | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ | 513.500 | \$ | 454.448 | SI | 01/01/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| DAIANA | VILLEGAS | PAOLA | NC | <ul style="list-style-type: none"> Realizar servicio de interpretación de lengua de señas en atención de usuarios con discapacidad auditiva y apoyo sociales (Ej: tramites en extranjero, tribunales, registro civil, entre otros). Realizar servicio de interpretación de lengua de señas en actividades y actos generados por la sección de discapacidad. | Facilitador de la Comunicación | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ | 231.174 | \$ | 204.589 | SI | 01/01/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| PRIETO | CASTILLO | PAOLA | NC | <ul style="list-style-type: none"> Realizar atención de caso social e intervención social, según Correspondencia. Enviar a la Sección Migración, Diversidad y Pueblos Originarios, todos los Medios de Verificación correspondientes al área social. Colaborar en las tareas de difusión y gestión de hilos relevantes de la comunidad migrante, diversidad y Pueblos Originarios. | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ | 513.500 | \$ | 454.448 | SI | 01/04/2021 | 31/12/2021 | ---- | |
| ESCOBAR | VARAS | JOSE | NC | <ul style="list-style-type: none"> Facilitar la participación activa de PeSD, de sus familiares, Cuidadores, de actores y líderes locales involucrados dentro de la sala de rehabilitación. Apoyar la formación y funcionamiento de cuidadores de resaca que proporcionen la atención en personas en situación de discapacidad. | Kinesólogo | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ | 985.622 | \$ | 872.275 | SI | 01/01/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| VERDEJO | VERDEJO | DIOSA | NC | <ul style="list-style-type: none"> Mantener y/o mejorar la calidad de vida de PeSD, sus cuidadores y familias. Generar un espacio de descanso y/o tiempo libre, para el desarrollo de otras actividades para los (as) cuidadores familiares y/o informantes de PeSD. Proporcionar apoyo en actividades de la vida diaria a PeSD (alimentación, higiene, manejo y mayor, vestimenta, cuidados de la piel, uso del baño, etc.). | Administrativo | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ | 513.500 | \$ | 454.448 | SI | 01/01/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| THEZA | MIRANDA | OSCAR | NC | <ul style="list-style-type: none"> Lograr una adecuada adaptación a situaciones y diversos contextos del diario vivir. Apoyo Laboral, Detectar fortalezas y debilidades en relación al trabajo. Fortalecer la autoestima y entregar orientación para el mundo laboral. | contador | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ | 308.100 | \$ | 272.669 | SI | 01/01/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| REYES | CARVAL | DANIELA | NC | <ul style="list-style-type: none"> Lograr una adecuada adaptación a situaciones y diversos contextos del diario vivir. Apoyo Laboral, Detectar fortalezas y debilidades en relación al trabajo. Fortalecer la autoestima y entregar orientación para el mundo laboral. | Fonoaudióloga | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ | 308.100 | \$ | 272.669 | SI | 01/01/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| ROMERO | VERGARA | MARIA | NC | <ul style="list-style-type: none"> Elaboración de informes sociales a usuarios del Departamento de Desarrollo Inclusivo. Apoyar actividades y talleres dirigidos a la comunidad, generados por las organizaciones de discapacidad, redes de trabajo y/o Departamento de Desarrollo Inclusivo. Cumplir con turnos de emergencia designados a trabajadores sociales anualmente por orden alcaldía, donde se debe evaluar caso social y acciones a tomar. | Asistente Social | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ | 1.047.191 | \$ | 926.764 | SI | 01/01/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| CARMONA | VIVANCO | XIMENA | NC | <ul style="list-style-type: none"> Supervisar el desarrollo del programa autocuidado en pandemia. Apoyar y realizar usuarios en el área de aprendizaje académico. | Profesor de educación básica | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ | 893.490 | \$ | 790.739 | SI | 18/01/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| ESCOBAR | ALFARO | MATIAS | NC | <ul style="list-style-type: none"> Realizar talleres de orientación vocacional y asesoría en el área de discapacidad con miembros de la comunidad, en el ámbito de la salud, evaluación de adecuaciones físicas del lugar de trabajo, capacitación a compañeros de trabajo en temáticas de discapacidad, acompañamiento durante 3 meses del usuario controlado y permanente seguimiento durante 6 meses al lugar de trabajo. Participar en mesas de trabajo relacionadas con el área laboral y discapacidad. | Terapeuta Ocupacional | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ | 932.130 | \$ | 824.935 | SI | 18/01/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| ANGEL | JIMENEZ | BLANCA | NC | <ul style="list-style-type: none"> Impartir clases de Violonchelo a niños y niñas del Sector La Antena. | Licenciada en Artes | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ | 283.435 | \$ | 250.840 | SI | 01/01/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| PALMA | BRUNA | MATIAS | NC | <ul style="list-style-type: none"> Disponer toda la información en la plataforma informática dispuesta para esta etapa de intervención de acompañamiento Psicosocial y Socio laboral según correspondiente. Desarrollar el modelo de intervención de acuerdo a la metodología diseñada para el Acompañamiento Psicosocial y Socio laboral en cada persona mayor participante. | Trabajador Social | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ | 758.020 | \$ | 670.848 | SI | 01/02/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| VILLALOBOS | ROMO | CRISTOBAL | NC | <ul style="list-style-type: none"> Organización de la Comisión Gerontológica. Planificación y realización de Taller Gimnasio Kinesica. Planificación y realización de Taller Gimnasio Gerontológico. Realizar talleres de fortalecimiento de la memoria. Formar parte del equipo multidisciplinario, de las reuniones técnicas y de evaluación de las condiciones socio sanitario de los usuarios y de las propuestas de intervención que éstos generen. | Kinesólogo | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ | 934.773 | \$ | 827.274 | SI | 01/01/2021 | 08/04/2021 | ---- |
| PINO | ASTUDILLO | GRACE | NC | <ul style="list-style-type: none"> Entregar acompañamiento técnico permanente al equipo. Participar en reuniones de trabajo relacionadas con el área de discapacidad. | Podólogo | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ | 428.357 | \$ | 379.094 | SI | 01/01/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| SALGADO | OSSANDON | JOCELYN | NC | <ul style="list-style-type: none"> Planificación y realización de Taller Individualizado de Actividad Física y estimulación para usuarios con Demencia. Evaluar de manera recurrente la situación del adulto mayor y su familia, sistematizando información. Facilitar, apoyar y acompañar a las adultas/mayores pertenecientes al Proyecto, en la ejecución y cumplimiento de los objetivos del plan. Participar en reuniones de trabajo relacionadas con el área de discapacidad. | Técnico en Deportes y Recreación | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ | 411.471 | \$ | 364.152 | SI | 01/01/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| SANCHEZ | SAEZ | MACARENA | NC | <ul style="list-style-type: none"> Planificación y ejecución de talleres. Realizar evaluación nutricional de usuarios con patologías crónicas, factores de riesgo cardiovasculares y malnutrición. Medir y registrar Parámetros antropométricos y signos vitales. | Nutricionista | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ | 420.373 | \$ | 372.030 | SI | 01/01/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| CONTRERAS | LA PAZ | MILENA | NC | <ul style="list-style-type: none"> Evaluación psicológica a usuarios del programa. Elaboración de informes. Definición de usuarios a nivel de comuna. | Psicóloga | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ | 783.487 | \$ | 693.386 | SI | 01/01/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| ROJAS | RAMOS | PATRICIA | NC | <ul style="list-style-type: none"> Mantener el Aseo de las dependencias Municipales. Asistir a los Adultos Mayores que lo requieran. Preparar y entregar el desayuno a los usuarios y usuarias diariamente. | AUXILIAR | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ | 410.958 | \$ | 363.698 | SI | 01/01/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| SAAVEDRA | PALLERO | VALESKA | NC | <ul style="list-style-type: none"> Realizar procesos de producción, seguimiento, supervisión y evaluación de talleres en prácticas de Terapia Ocupacional. Confeción de materiales para los talleres. Planificación y realización de Taller regoterapia. Planificación y realización de Taller de Farmacología. | Terapeuta Ocupacional | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ | 720.373 | \$ | 637.530 | SI | 01/01/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| MEIJAS | CANDA | HONCA | NC | <ul style="list-style-type: none"> Realizar consultas familiares (en domicilio o en la escuela) con los padres y el adolescente. Realizar registros de atenciones familiares y grupales. Participar en reuniones de coordinación y supervisión. Sistematizar la información obtenida entregando informes pertinentes al final de cada ciclo a las contrapartes involucradas. | Psicóloga | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ | 1.050.000 | \$ | 929.250 | SI | 01/01/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| AGUILERA | MOLINA | EVELYN | NC | <ul style="list-style-type: none"> Realizar registros de atenciones familiares y grupales. Participar en reuniones de coordinación y supervisión. Sistematizar la información obtenida entregando informes pertinentes al final de cada ciclo a las contrapartes involucradas. Promover la articulación de trabajo en red integrando circuitos. | Psicóloga | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ | 1.050.000 | \$ | 929.250 | SI | 01/01/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| SACRE | GONZALEZ | CAMILA | NC | <ul style="list-style-type: none"> Participar en el proceso de evaluación e intervención. Contribuir en el sistema de registro y sistematización. | Trabajador Social | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ | 900.989 | \$ | 797.375 | SI | 01/01/2021 | 12/06/2021 | ---- |
| ALVEAL | GOMEZ | CONSTANZA | NC | <ul style="list-style-type: none"> Dirigir, controlar, acompañar, y supervisar a su equipo de trabajo, en la planificación, ejecución, revisión y análisis programático de la OPD La Serena. Verificar que la calidad del servicio de respuesta a los causal de ingresos detectados en el diagnóstico realizado a los/as y jóvenes. Realizar la Evaluación Anual del Programa y entregarla en los plazos solicitados por SENAMIE. | Trabajador Social | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ | 1.072.767 | \$ | 949.399 | SI | 01/01/2021 | 12/06/2021 | ---- |

REMUNERACION DEL PERSONAL A HONORARIOS MES DE MAYO 2021

| Nombre | Apellido | Nombre | NC | Descripción de Actividades | Categoría | Comuna | Unidad | Moneda | Valor Mensual | Valor Anual | Fecha Inicio | Fecha Fin | Estado |
|-----------|------------|------------|----|---|------------------------------------|----------|--------|--------|---------------|--------------|--------------|------------|--------|
| RIOS | HIDALGO | JACQUELINE | NC | <ul style="list-style-type: none"> Acoger a las usuarias, proporcionar información orientativa básica y ejecutar derivaciones a la red. Promover la articulación de trabajo en red integrando circuitos. Participar en el proceso de evaluación e intervención. Contribuir en el sistema de registro y sistematización. | Trabajador Social | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ 900.989 | \$ 797.375 | 01/05/2021 | 12/06/2021 | ---- |
| ZAMORA | TAPIA | JUANA | NC | <ul style="list-style-type: none"> Realizar seguimiento de casos asignados. Participación en reuniones técnicas de equipo y actualizado. Mantener la actualización de trabajo en red integrando circuitos. Contribuir en sistematización de la información del área intersectorial. Participar en reuniones técnicas de equipo y actualizado. Participar de las evoluciones de equipo o de proyecto establecido o no en el proyecto OPD presentado a licitación. | Técnico Trabajo Social | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ 581.843 | \$ 514.931 | 01/05/2021 | 12/06/2021 | ---- |
| CORTES | ALFARO | LORETO | NC | <ul style="list-style-type: none"> Promover la articulación de trabajo en red integrando circuitos. Contribuir en el sistema de registro y sistematización. Participar en reuniones técnicas de equipo y actualizado. Participar de las evoluciones de equipo o de proyecto establecido o no en el proyecto OPD presentado a licitación. | Educadora de Párvulos | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ 601.585 | \$ 532.403 | 01/05/2021 | 12/06/2021 | ---- |
| TAPIA | BARRAZA | LUCY | NC | <ul style="list-style-type: none"> Contribuir en el sistema de registro y sistematización. Participar en reuniones técnicas de equipo y actualizado. Acciones psico-educativas a niños, adultos responsables, familias y comunidad. | Asistente Social | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ 900.989 | \$ 797.375 | 01/05/2021 | 12/06/2021 | ---- |
| HIDALGO | FLORES | MICHELLE | NC | <ul style="list-style-type: none"> Apoyar la gestión administrativa del coordinador y de los miembros del equipo. Tomar los datos de las "denuncias" on-line y derivar al profesional de turno. Redacción de oficios, memos, cartas y otros relativos al envío de información solicitada por la coordinación. | Técnico Trabajo Social | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ 541.728 | \$ 479.429 | 01/05/2021 | 12/06/2021 | ---- |
| SUZARTE | ROJO | MIGUEL | NC | <ul style="list-style-type: none"> Orientación a usuarios en temáticas legales relativas a infancia. Sei cusador en causas designadas por Tribunal de Familia. Realizar supervisión de casos de niños en riesgo de violencia. | Abogado | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ 952.794 | \$ 843.223 | 01/05/2021 | 12/06/2021 | ---- |
| FERNANDEZ | FONTECILLA | PAULINA | NC | <ul style="list-style-type: none"> Contribuir en el sistema de registro y sistematización. Participar en reuniones técnicas de equipo y actualizado. Acciones psico-educativas a niños, adultos responsables, familias y comunidad. | Psicólogo | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ 900.989 | \$ 797.375 | 01/05/2021 | 14/04/2021 | ---- |
| GALLO | VASQUEZ | PAULINA | NC | <ul style="list-style-type: none"> Participar en el proceso de evaluación e intervención. Acoger a las usuarias, proporcionar información, orientación básica y ejecutar derivaciones a la red. Contribuir en el sistema de registro y sistematización. | Psicóloga | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ 900.989 | \$ 797.375 | 01/05/2021 | 12/06/2021 | ---- |
| SALINAS | BAEZA | TEJIRO | NC | <ul style="list-style-type: none"> Participar en el proceso de evaluación e intervención. Acoger a las usuarias, proporcionar información, orientación básica y ejecutar derivaciones a la red. Contribuir en el sistema de registro y sistematización. | Psicólogo | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ 900.989 | \$ 797.375 | 01/05/2021 | 12/06/2021 | ---- |
| AGUILERA | CASTEX | FLAVIANO | NC | <ul style="list-style-type: none"> Dirigir, coordinar, acompañar y supervisar a su equipo de trabajo, en la planificación, ejecución, revisión y análisis pragmático de la OPD Las Compañías. Verificar que la calidad del servicio de respuesta a las causas de ingresos detectadas en el diagnóstico realizado a los/as niños/as y jóvenes. | Abogado | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ 1.218.129 | \$ 1.078.044 | 01/05/2021 | 10/12/2021 | ---- |
| SILVA | MANCILLA | JACQUELINE | NC | <ul style="list-style-type: none"> Acoger a las usuarias, proporcionar información, orientación básica y ejecutar derivaciones a la red. Contribuir en el sistema de registro y sistematización. | Psicóloga | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ 974.504 | \$ 862.436 | 01/05/2021 | 10/12/2021 | ---- |
| ROJAS | VARGAS | LILIAN | NC | <ul style="list-style-type: none"> Promover la articulación de trabajo en red integrando circuitos. Contribuir en el sistema de registro y sistematización en caso de ser requerido por el equipo. | Técnico Trabajo Social | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ 722.832 | \$ 639.706 | 01/05/2021 | 10/12/2021 | ---- |
| ARANCIBIA | GOMEZ | MARISOL | NC | <ul style="list-style-type: none"> Acoger a las personas e instituciones que solicitan información y orientación en OPD. Apoyar la gestión administrativa del coordinador y de los otros miembros del equipo. Encargada de la mantención de los espacios y acogida. | Enfermera Media | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ 553.695 | \$ 490.120 | 01/05/2021 | 10/12/2021 | ---- |
| ROJAS | DAZ | FRANCISCO | NC | <ul style="list-style-type: none"> Realizar un trabajo coordinado con todos los integrantes del equipo de extensión (otro/a equipo técnico), cautelando la colaboración y complementariedad entre las distintas competencias técnicas. | Medico Veterinario | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ 1.580.000 | \$ 1.398.300 | 01/05/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| MARTINEZ | TORRES | LUIZ | NC | <ul style="list-style-type: none"> Realizar un trabajo coordinado con todos los integrantes del equipo de extensión (otro/a equipo técnico), cautelando la colaboración y complementariedad entre las distintas competencias técnicas. | Ingeniero Agronomo | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ 1.650.000 | \$ 1.460.250 | 01/05/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| CAMPUSANO | GONZALEZ | OSCAR | NC | <ul style="list-style-type: none"> Realizar un trabajo coordinado con todos los integrantes del equipo de extensión (otro/a equipo técnico), cautelando la colaboración y complementariedad entre las distintas competencias técnicas. | Tecnico Agrícola | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ 1.580.000 | \$ 1.398.300 | 01/05/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| PAZ | TORRES | RUBEN | NC | <ul style="list-style-type: none"> Realizar un trabajo coordinado con todos los integrantes del equipo de extensión (otro/a equipo técnico), cautelando la colaboración y complementariedad entre las distintas competencias técnicas. | Ingeniero Agronomo | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ 1.170.000 | \$ 1.035.450 | 01/05/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| LIZARDI | CESNI | SUSANA | NC | <ul style="list-style-type: none"> Realizar un trabajo coordinado con todos los integrantes del equipo de extensión (otro/a equipo técnico), cautelando la colaboración y complementariedad entre las distintas competencias técnicas. | Ingeniero Agronomo | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ 1.170.000 | \$ 1.035.450 | 01/05/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| LLANOS | ARAYA | CAMELA | NC | <ul style="list-style-type: none"> Asesorar técnicamente al coordinador comunal en las materias que requiere para el adecuado abordaje del fenómeno de drogas y alcohol en la comuna. Generar y promover estrategias de trabajo comunal, capacitaciones, y/o jornadas para la implementación de plan nacional de prevención Elige Vivir Sin Drogas. Coordinar, implementar y supervisar el desarrollo de los objetivos de la unidad técnica-territorial, de acuerdo a los lineamientos entregados por SENDA para tal efecto. | Socióloga | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ 883.378 | \$ 781.790 | 01/05/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| ALVAREZ | VASQUEZ | CRISTINA | NC | <ul style="list-style-type: none"> Asesorar técnicamente al coordinador comunal en las materias que requiere para el adecuado abordaje del fenómeno de drogas y alcohol en la comuna. Generar y promover estrategias de trabajo comunal, capacitaciones, y/o jornadas para la implementación de plan nacional de prevención Elige Vivir Sin Drogas. Coordinar, implementar y supervisar el desarrollo de los objetivos de la unidad técnica-territorial, de acuerdo a los lineamientos entregados por SENDA para tal efecto. | Trabajador Social | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ 845.471 | \$ 748.242 | 01/05/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| ALFARO | ARAYA | JUDITH | NC | <ul style="list-style-type: none"> Planificar procesos de trabajo en prevención selectiva, tanto a nivel de grupo de NNAJ, como en comunidades Educativas, Profesores, Directivos, Padres y Apoderados. Diseñar e implementar actividades de acompañamiento en prevención indicada de acuerdo a las necesidades de los y las NNAJ. | Trabajador Social | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ 910.000 | \$ 805.350 | 01/05/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| FERNANDEZ | GOMEZ | MARIA JOSE | NC | <ul style="list-style-type: none"> Representar al Municipio y al SENDA cuando se requiere de ante organizaciones públicas, privadas Nacionales e Internacionales. Coordinar, organizar, dirigir y controlar la gestión técnica y financiera a fin de alcanzar el cumplimiento de los objetivos del Programa. | Socióloga | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ 1.146.901 | \$ 1.015.007 | 01/05/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| DORTA | FERNANDEZ | MISOL | NC | <ul style="list-style-type: none"> Apoyo en la elaboración de solicitudes y cotizaciones. Apoyo en la elaboración de rendiciones mensuales del programa. Apoyo en las actividades grupales del programa. | Tecnico Administracion de Empresas | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ 442.657 | \$ 391.751 | 01/05/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| PIÑONES | ALCAYAGA | TERESA | NC | <ul style="list-style-type: none"> Asesorar técnicamente al coordinador comunal en las materias que requiere para el adecuado abordaje del fenómeno de drogas y alcohol en la comuna. Generar y promover estrategias de trabajo comunal, capacitaciones, y/o jornadas para la implementación de plan nacional de prevención Elige Vivir Sin Drogas. Coordinar, implementar y supervisar el desarrollo de los objetivos de la unidad técnica-territorial, de acuerdo a los lineamientos entregados por SENDA para tal efecto. | Trabajador Social | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ 884.241 | \$ 782.553 | 01/05/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| BRICEÑO | CORTES | YASNA | NC | <ul style="list-style-type: none"> Aplicar adecuada y responsablemente instrumentos de aproximación diagnóstica para determinar líneas de trabajo y acompañamiento. Planificar procesos de trabajo en prevención selectiva, a nivel grupal, con PMAAC. Gestionar la red para una adecuada referencia, asilado y eficaz si se necesita en función de las necesidades de los y las usuarias. | Trabajador Social | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ 971.621 | \$ 859.885 | 01/05/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| MATTUS | FERNANDEZ | ENZO | NC | <ul style="list-style-type: none"> Disponer toda la información en la plataforma informática dispuesta para esta etapa de intervención de acompañamiento Psicosocial y Socio laboral según correspondi. Desarrollar el modelo de intervención de acuerdo a la metodología diseñada para el Acompañamiento Psicosocial y Socio laboral en cada persona mayor participante del programa. | PSICOLOGO | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ 758.020 | \$ 670.848 | 01/05/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| CASANGA | TORO | PEDRO | NC | <ul style="list-style-type: none"> Atención a los usuarios del Programa. Verificación de documentos que tengan que ver con la Renovación y entrega de Permisos de Circulación. | ADMINISTRATIVO | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ 708.584 | \$ 627.097 | 05/04/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| MORENO | VALENZUELA | ANNA MARIA | NC | <ul style="list-style-type: none"> Atención a los usuarios del Programa. Verificación de documentos que tengan que ver con la Renovación y entrega de Permisos de Circulación | ADMINISTRATIVA | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ 580.882 | \$ 514.081 | 05/04/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| GALLARDO | LEON | ALEJANDRA | NC | <ul style="list-style-type: none"> Realizar un acompañamiento integral a los casos asignados mediante los instrumentos propios para ello. Babear Plan de Atención Familiar a los casos que lo fueron asignados mediante el Modelo Centrado en Tareas. Realizar acompañamiento a las familias para el logro de las acciones y tareas comprometidas en los PAF para el cumplimiento de los objetivos acordados de acuerdo a los plazos establecidos en OOT. | ASISTENTE SOCIAL | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ 900.000 | \$ 796.500 | 01/05/2021 | 31/05/2021 | ---- |
| AHMADA | FIGUEROA | CAMELA | NC | <ul style="list-style-type: none"> Egreso de casos en la plataforma SENANFO. Actualización de datos de usuarias/as asociadas a los diagnósticos, datos de las personas relacionadas, asignación y gestión del plan de intervención de los niños, niñas y adolescentes y sus adultos responsables. Mejorar margen de error del Índice de Calidad de la Información (ICI), SENAME. | TECNICO EN TRABAJO SOCIAL | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ 450.495 | \$ 398.488 | 01/05/2021 | 12/06/2021 | ---- |

REMUNERACION DEL PERSONAL A HONORARIOS MES DE MAYO 2021

| | | | | | | | | | | | | | | | | |
|-----------|-----------|----------------|--|--|-------------------|----------|-------|-------|-----------|-----------|---------|---------|------------|------------|------------|------|
| CASTELLON | RODRIGUEZ | ANDREA | NC | <ul style="list-style-type: none"> • Aplicar e implementar actividades preventivas para grupos de riesgo, a través de la entrega de aplicaciones. • Aplicar adecuada y responsablemente instrumentos de aproximación diagnóstica para determinar líneas de trabajo y acompañamiento. • Planificar procesos de trabajo en prevención selectiva, tanto a nivel de grupo de NNAJ, como en comunidades Educativas: Profesores, Directivos, Padres y Apoderados. • Diseñar e implementar actividades de acompañamiento en prevención indicada de acuerdo a las necesidades de las y los NNAJ. • Implementar el programa de prevención de accidentes de tránsito en las unidades educativas de la comuna de La Serena, considerando los planes de origen y 77 familias tuteladas. | PSICOLOGO | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ | 910.000 | \$ | 805.350 | SI | 01/05/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| CORTES | CASTILLO | CARMEN | NC | <ul style="list-style-type: none"> • Trabajo administrativo, en la mantención actualizada, en el sistema informático del programa, los formularios de cada estudiante. • Atención diaria de usuarias, familias tuteladas y familias de origen del Programa Resiliencia Familiar Educativa. • Implementar la modalidad de acompañamiento educativo y socioemocional integral, del Programa Educativo, en la Unidad Educativa, los talleres y actividades donde hablan de las familias, propiciando la participación equitativa de hombres y mujeres en las sesiones individuales, familiares, grupales y sociocomunitarias, de conformidad a lo señalado por el Reglamento de la Ley 20.595, sobre el Subsistema de Protección y Promoción Social Seguridades y Oportunidades y la "Norma Técnica Programa Familias Seguridades y Oportunidades" vigente. | ASISTENTE SOCIAL | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ | 1.092.707 | \$ | 967.046 | SI | 01/05/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| SUAREZ | PIZARRO | CLAUDIA | NC | <ul style="list-style-type: none"> • Implementar la modalidad de acompañamiento educativo y socioemocional integral, del Programa Educativo, en la Unidad Educativa, los talleres y actividades donde hablan de las familias, propiciando la participación equitativa de hombres y mujeres en las sesiones individuales, familiares, grupales y sociocomunitarias, de conformidad a lo señalado por el Reglamento de la Ley 20.595, sobre el Subsistema de Protección y Promoción Social Seguridades y Oportunidades y la "Norma Técnica Programa Familias Seguridades y Oportunidades" vigente. • Implementar la modalidad de acompañamiento educativo y socioemocional integral, del Programa Educativo, en la Unidad Educativa, los talleres y actividades donde hablan de las familias, propiciando la participación equitativa de hombres y mujeres en las sesiones individuales, familiares, grupales y sociocomunitarias, de conformidad a lo señalado por el Reglamento de la Ley 20.595, sobre el Subsistema de Protección y Promoción Social Seguridades y Oportunidades y la "Norma Técnica Programa Familias Seguridades y Oportunidades" vigente. | ASISTENTE SOCIAL | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ | 1.042.600 | \$ | 922.701 | SI | 01/05/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| TAPIA | ASTORGA | JIJANA | NC | <ul style="list-style-type: none"> • Implementar la modalidad de acompañamiento educativo y socioemocional integral, del Programa Educativo, en la Unidad Educativa, los talleres y actividades donde hablan de las familias, propiciando la participación equitativa de hombres y mujeres en las sesiones individuales, familiares, grupales y sociocomunitarias, de conformidad a lo señalado por el Reglamento de la Ley 20.595, sobre el Subsistema de Protección y Promoción Social Seguridades y Oportunidades y la "Norma Técnica Programa Familias Seguridades y Oportunidades" vigente. • Implementar la modalidad de acompañamiento educativo y socioemocional integral, del Programa Educativo, en la Unidad Educativa, los talleres y actividades donde hablan de las familias, propiciando la participación equitativa de hombres y mujeres en las sesiones individuales, familiares, grupales y sociocomunitarias, de conformidad a lo señalado por el Reglamento de la Ley 20.595, sobre el Subsistema de Protección y Promoción Social Seguridades y Oportunidades y la "Norma Técnica Programa Familias Seguridades y Oportunidades" vigente. | TRABAJADOR SOCIAL | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ | 1.042.600 | \$ | 922.701 | SI | 01/05/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| CONTERRAS | MIRANDA | SUSANA | NC | <ul style="list-style-type: none"> • Implementar la modalidad de acompañamiento educativo y socioemocional integral, del Programa Educativo, en la Unidad Educativa, los talleres y actividades donde hablan de las familias, propiciando la participación equitativa de hombres y mujeres en las sesiones individuales, familiares, grupales y sociocomunitarias, de conformidad a lo señalado por el Reglamento de la Ley 20.595, sobre el Subsistema de Protección y Promoción Social Seguridades y Oportunidades y la "Norma Técnica Programa Familias Seguridades y Oportunidades" vigente. • Implementar la modalidad de acompañamiento educativo y socioemocional integral, del Programa Educativo, en la Unidad Educativa, los talleres y actividades donde hablan de las familias, propiciando la participación equitativa de hombres y mujeres en las sesiones individuales, familiares, grupales y sociocomunitarias, de conformidad a lo señalado por el Reglamento de la Ley 20.595, sobre el Subsistema de Protección y Promoción Social Seguridades y Oportunidades y la "Norma Técnica Programa Familias Seguridades y Oportunidades" vigente. | ASISTENTE SOCIAL | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ | 1.042.600 | \$ | 922.701 | SI | 01/05/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| CORTES | BACACHE | YENNY | NC | <ul style="list-style-type: none"> • Implementar la modalidad de acompañamiento educativo y socioemocional integral, del Programa Educativo, en la Unidad Educativa, los talleres y actividades donde hablan de las familias, propiciando la participación equitativa de hombres y mujeres en las sesiones individuales, familiares, grupales y sociocomunitarias, de conformidad a lo señalado por el Reglamento de la Ley 20.595, sobre el Subsistema de Protección y Promoción Social Seguridades y Oportunidades y la "Norma Técnica Programa Familias Seguridades y Oportunidades" vigente. • Implementar la modalidad de acompañamiento educativo y socioemocional integral, del Programa Educativo, en la Unidad Educativa, los talleres y actividades donde hablan de las familias, propiciando la participación equitativa de hombres y mujeres en las sesiones individuales, familiares, grupales y sociocomunitarias, de conformidad a lo señalado por el Reglamento de la Ley 20.595, sobre el Subsistema de Protección y Promoción Social Seguridades y Oportunidades y la "Norma Técnica Programa Familias Seguridades y Oportunidades" vigente. | ASISTENTE SOCIAL | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ | 1.042.600 | \$ | 922.701 | SI | 01/05/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| GONZALEZ | ALDERETE | JUAN FRANCISCO | NC | <ul style="list-style-type: none"> • Preparación y presentación de 33 demandas judiciales por cantidades de dinero no rendidas por parte de ex funcionarios municipales. • Assumi la defensa y/o realizar toda otra gestión judicial que se le derive en defensa de los intereses municipales. | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ | 1.005.650 | \$ | 890.000 | SI | 01/04/2021 | 31/12/2021 | ---- | |
| SUAREZ | PIZARRO | CLAUDIA | NC | <ul style="list-style-type: none"> • Realizar labores de diagnóstico, según calendario único para el año 2021 que orientará el desarrollo de las acciones para el programa en la comuna. • Realizar desde la Unidad de Intervención Familiar a través de los Apoyos Familiares Integrales, el contacto, verificación de información y levantamiento de datos de las familias y personas participantes del Programa AFJ, según los planes de cobertura realizados en conjunto con el FOGS. • En general, realizar todas las acciones necesarias para la correcta ejecución de la etapa Diagnóstica del Programa EJE y el cumplimiento de sus objetivos y finalidades. | ASISTENTE SOCIAL | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ | 16.000 | \$ | 14.160 | SI | 01/05/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| TAPIA | ASTORGA | JIJANA | NC | <ul style="list-style-type: none"> • Realizar labores de diagnóstico, según calendario único para el año 2021 que orientará el desarrollo de las acciones para el programa en la comuna. • Realizar desde la Unidad de Intervención Familiar a través de los Apoyos Familiares Integrales, el contacto, verificación de información y levantamiento de datos de las familias y personas participantes del Programa AFJ, según los planes de cobertura realizados en conjunto con el FOGS. • En general, realizar todas las acciones necesarias para la correcta ejecución de la etapa Diagnóstica del Programa EJE y el cumplimiento de sus objetivos y finalidades. | TRABAJADOR SOCIAL | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ | 16.000 | \$ | 14.160 | SI | 01/05/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| CONTERRAS | MIRANDA | SUSANA | NC | <ul style="list-style-type: none"> • Realizar labores de diagnóstico, según calendario único para el año 2021 que orientará el desarrollo de las acciones para el programa en la comuna. • Realizar desde la Unidad de Intervención Familiar a través de los Apoyos Familiares Integrales, el contacto, verificación de información y levantamiento de datos de las familias y personas participantes del Programa AFJ, según los planes de cobertura realizados en conjunto con el FOGS. • En general, realizar todas las acciones necesarias para la correcta ejecución de la etapa Diagnóstica del Programa EJE y el cumplimiento de sus objetivos y finalidades. | ASISTENTE SOCIAL | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ | 16.000 | \$ | 14.160 | SI | 01/05/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| CORTES | BACACHE | YENNY | NC | <ul style="list-style-type: none"> • Realizar desde la Unidad de Intervención Familiar a través de los Apoyos Familiares Integrales, el contacto, verificación de información y levantamiento de datos de las familias y personas participantes del Programa AFJ, según los planes de cobertura realizados en conjunto con el FOGS. • En general, realizar todas las acciones necesarias para la correcta ejecución de la etapa Diagnóstica del Programa EJE y el cumplimiento de sus objetivos y finalidades. | ASISTENTE SOCIAL | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ | 16.000 | \$ | 14.160 | SI | 01/05/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| OLGUIN | VARGAS | RODOLFO | NC | <ul style="list-style-type: none"> • Apoyo labores de jornal, Apoyo de labores de áreas verdes. Realizar labores de aboñaleña. Apoyar en podas de la sección de áreas verdes. Realizar apoyo a labores de emergencia en la comuna. Realizar apoyo a eventos municipales. Retiro de escombros en la comuna. Arreglo de veredas y pavimentos en traslados de elementos de construcción. | OPERARIO | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ | 500.000 | \$ | 442.500 | SI | 01/04/2021 | 31/10/2021 | ---- |
| POBLETE | ORDENES | ALFONSO | NC | <ul style="list-style-type: none"> • Apoyo labores de jornal, Apoyo de labores de áreas verdes. Realizar labores de aboñaleña. Apoyar en podas de la sección de áreas verdes. Realizar apoyo a labores de emergencia en la comuna. Realizar apoyo a eventos municipales. Retiro de escombros en la comuna. Arreglo de veredas y pavimentos en traslados de elementos de construcción. | OPERARIO | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ | 500.000 | \$ | 442.500 | SI | 01/04/2021 | 31/10/2021 | ---- |
| PALMA | DAZ | BASTIAN | NC | <ul style="list-style-type: none"> • Apoyo labores de jornal, Apoyo de labores de áreas verdes. Realizar labores de aboñaleña. Apoyar en podas de la sección de áreas verdes. Realizar apoyo a labores de emergencia en la comuna. Realizar apoyo a eventos municipales. Retiro de escombros en la comuna. Arreglo de veredas y pavimentos en traslados de elementos de construcción. | OPERARIO | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ | 500.000 | \$ | 442.500 | SI | 01/04/2021 | 31/10/2021 | ---- |
| ROUSSEAU | ACHELEY | NC | <ul style="list-style-type: none"> • Reparación soldaduras y trabajo de fierro en fierro, trabajos de fierro. • Corte de planchas y fierro en fierro, con herramientas o soldadura. • Reparación de soldaduras defectuosas. • Construcción de estructuras de acero. | OPERARIO | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ | 500.000 | \$ | 442.500 | SI | 01/04/2021 | 31/10/2021 | ---- | |
| HENRY | WINSLY | NC | <ul style="list-style-type: none"> • Apoyo labores de jornal, Apoyo de labores de áreas verdes. Realizar labores de aboñaleña. Apoyar en podas de la sección de áreas verdes. Realizar apoyo a labores de emergencia en la comuna. Realizar apoyo a eventos municipales. Retiro de escombros en la comuna. Arreglo de veredas y pavimentos en traslados de elementos de construcción. | OPERARIO | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ | 500.000 | \$ | 442.500 | SI | 01/04/2021 | 31/10/2021 | ---- | |
| MOISE | HELAND | NC | <ul style="list-style-type: none"> • Reparación soldaduras y trabajo de fierro en fierro, trabajos de fierro. • Corte de planchas y fierro en fierro, con herramientas o soldadura. • Reparación de soldaduras defectuosas. • Construcción de estructuras de acero. | OPERARIO | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ | 500.000 | \$ | 442.500 | SI | 01/04/2021 | 31/12/2021 | ---- | |
| KESNEL | JEAN PAUL | NC | <ul style="list-style-type: none"> • Apoyo labores de jornal, Apoyo de labores de áreas verdes. Realizar labores de aboñaleña. Apoyar en podas de la sección de áreas verdes. Realizar apoyo a labores de emergencia en la comuna. Realizar apoyo a eventos municipales. Retiro de escombros en la comuna. Arreglo de veredas y pavimentos en traslados de elementos de construcción. | OPERARIO | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ | 500.000 | \$ | 442.500 | SI | 01/04/2021 | 31/10/2021 | ---- | |
| JACQUES | DAVID | NC | <ul style="list-style-type: none"> • Apoyo labores de jornal, Apoyo de labores de áreas verdes. Realizar labores de aboñaleña. Apoyar en podas de la sección de áreas verdes. Realizar apoyo a labores de emergencia en la comuna. Realizar apoyo a eventos municipales. Retiro de escombros en la comuna. Arreglo de veredas y pavimentos en traslados de elementos de construcción. | OPERARIO | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ | 500.000 | \$ | 442.500 | SI | 01/04/2021 | 31/10/2021 | ---- | |
| ROJAS | BARRERA | BRANDON | NC | <ul style="list-style-type: none"> • Apoyo labores de jornal, Apoyo de labores de áreas verdes. Realizar labores de aboñaleña. Apoyar en podas de la sección de áreas verdes. Realizar apoyo a labores de emergencia en la comuna. Realizar apoyo a eventos municipales. Retiro de escombros en la comuna. Arreglo de veredas y pavimentos en traslados de elementos de construcción. | OPERARIO | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ | 500.000 | \$ | 442.500 | SI | 01/04/2021 | 31/10/2021 | ---- |
| RODRIGUEZ | GALLARDO | MARGARITA | NC | <ul style="list-style-type: none"> • Trabajos en general en áreas verdes no concesionadas, riego de prados, jardines, maceteros, desmalezados y limpiezas, labores de jardinería [preparar terrenos, abonar y sembrar], podas y construcciones de nuevas áreas verdes. | OPERARIO | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ | 500.000 | \$ | 442.500 | SI | 01/04/2021 | 31/10/2021 | ---- |
| SILVA | ABAYA | CECLAIA | NC | <ul style="list-style-type: none"> • Trabajos en general en áreas verdes no concesionadas, riego de prados, jardines, maceteros, desmalezados y limpiezas, labores de jardinería [preparar terrenos, abonar y sembrar], podas y construcciones de nuevas áreas verdes. | OPERARIO | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ | 500.000 | \$ | 442.500 | SI | 01/04/2021 | 31/10/2021 | ---- |
| RODRIGUEZ | RUJZ | MATIAS | NC | <ul style="list-style-type: none"> • Apoyo labores de jornal, Apoyo de labores de áreas verdes. Realizar labores de aboñaleña. Apoyar en podas de la sección de áreas verdes. Realizar apoyo a labores de emergencia en la comuna. Realizar apoyo a eventos municipales. Retiro de escombros en la comuna. Arreglo de veredas y pavimentos en traslados de elementos de construcción. | OPERARIO | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ | 500.000 | \$ | 442.500 | SI | 01/04/2021 | 31/10/2021 | ---- |
| ARAOS | CASTILLO | MARIA ANGELICA | NC | <ul style="list-style-type: none"> • Trabajos en general en áreas verdes no concesionadas, riego de prados, jardines, maceteros, desmalezados y limpiezas, labores de jardinería [preparar terrenos, abonar y sembrar], podas y construcciones de nuevas áreas verdes. | OPERARIO | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ | 500.000 | \$ | 442.500 | SI | 01/04/2021 | 31/10/2021 | ---- |
| PETERSON | JOSEPH | NC | <ul style="list-style-type: none"> • Mantención y aseo de playas, centro y espacios futbolísticos de la Comuna de La Serena. | OPERARIO | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ | 513.500 | \$ | 454.448 | SI | 01/04/2021 | 31/10/2021 | ---- | |
| JIMMY | ODES | NC | <ul style="list-style-type: none"> • Mantención y aseo de playas, centro y espacios futbolísticos de la Comuna de La Serena. | OPERARIO | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ | 513.500 | \$ | 454.448 | SI | 01/04/2021 | 31/10/2021 | ---- | |
| BERNADO | CELESTIN | NC | <ul style="list-style-type: none"> • Mantención y aseo de playas, centro y espacios futbolísticos de la Comuna de La Serena. | OPERARIO | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ | 513.500 | \$ | 454.448 | SI | 01/04/2021 | 31/10/2021 | ---- | |
| BEAUVENS | DUTERVAL | NC | <ul style="list-style-type: none"> • Mantención y aseo de playas, centro y espacios futbolísticos de la Comuna de La Serena. | OPERARIO | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ | 513.500 | \$ | 454.448 | SI | 01/04/2021 | 31/10/2021 | ---- | |
| FRITZEL | STIMPHL | NC | <ul style="list-style-type: none"> • Mantención y aseo de playas, centro y espacios futbolísticos de la Comuna de La Serena. | OPERARIO | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ | 513.500 | \$ | 454.448 | SI | 01/04/2021 | 31/10/2021 | ---- | |
| WIDENS | DELNE | NC | <ul style="list-style-type: none"> • Mantención y aseo de playas, centro y espacios futbolísticos de la Comuna de La Serena. | OPERARIO | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ | 513.500 | \$ | 454.448 | SI | 01/04/2021 | 31/10/2021 | ---- | |

**REMUNERACION DEL PERSONAL A HONORARIOS
MES DE MAYO 2021**

| | | | | | | | | | | | | | | | | |
|------------|------------------|------------|--|---|--|----------|-------|-------|-----------|-----------|---------|-----------|------------|------------|------------|------|
| MARLOVESKY | JEAN LOUIS | NC | • Mantenimiento y aseo de playas, centro y espacios lúdicos de la Comuna de La Serena. | OPERARIO | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ | 513.500 | \$ | 454.448 | SI | 01/04/2021 | 31/10/2021 | ---- | |
| SANTILUS | JOSEPH | NC | • Mantenimiento y aseo de playas, centro y espacios lúdicos de la Comuna de La Serena. | OPERARIO | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ | 513.500 | \$ | 454.448 | SI | 01/04/2021 | 31/10/2021 | ---- | |
| VERTUS | RONALD | NC | • Mantenimiento y aseo de playas, centro y espacios lúdicos de la Comuna de La Serena. | OPERARIO | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ | 513.500 | \$ | 454.448 | SI | 01/04/2021 | 31/10/2021 | ---- | |
| RODNEY | ALLY | NC | • Mantenimiento y aseo de playas, centro y espacios lúdicos de la Comuna de La Serena. | OPERARIO | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ | 513.500 | \$ | 454.448 | SI | 01/04/2021 | 31/10/2021 | ---- | |
| EDMOND | ELISCA | NC | • Mantenimiento y aseo de playas, centro y espacios lúdicos de la Comuna de La Serena. | OPERARIO | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ | 513.500 | \$ | 454.448 | SI | 01/04/2021 | 31/10/2021 | ---- | |
| REVIENT | DANIEL | NC | • Mantenimiento y aseo de playas, centro y espacios lúdicos de la Comuna de La Serena. | OPERARIO | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ | 513.500 | \$ | 454.448 | SI | 01/04/2021 | 31/10/2021 | ---- | |
| AROLD | JOSEPH | NC | • Mantenimiento y aseo de playas, centro y espacios lúdicos de la Comuna de La Serena. | OPERARIO | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ | 513.500 | \$ | 454.448 | SI | 01/04/2021 | 31/10/2021 | ---- | |
| BETAU | JOREL | NC | Reparación de veredas y calles, instalación saleras y adocretos, obras civiles menores, reparación rejilla aguas lluvias | OPERARIO | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ | 513.500 | \$ | 454.448 | SI | 01/04/2021 | 31/10/2021 | ---- | |
| IELAND | MOISE | NC | • Reparación de veredas y calles, instalación saleras y adocretos, obras civiles menores, reparación rejilla aguas lluvias | OPERARIO | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ | 513.500 | \$ | 454.448 | SI | 01/04/2021 | 31/10/2021 | ---- | |
| CARL-HENRY | LAMY | NC | • Reparación de veredas y calles, instalación saleras y adocretos, reparación de basureros. | OPERARIO | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ | 513.500 | \$ | 454.448 | SI | 01/04/2021 | 31/10/2021 | ---- | |
| CHERSME | JOSEPH JACQUELIN | NC | • Reparación de veredas y calles, instalación saleras y adocretos, obras civiles menores, reparación rejilla aguas lluvias. | OPERARIO | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ | 513.500 | \$ | 454.448 | SI | 01/04/2021 | 31/10/2021 | ---- | |
| JOB | DESTINE | NC | • Trabajos en general en áreas verdes no concesionadas, riego de prados, jardines, maceteros, desmalezados y limpiezas, labores de jardinería (preparar terrenos, abonar y sembrar), podas y construcciones de nuevas áreas verdes. | OPERARIO | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ | 513.500 | \$ | 454.448 | SI | 01/04/2021 | 31/10/2021 | ---- | |
| AMSI | NORVELMA | NC | • Trabajos en general en áreas verdes no concesionadas, riego de prados, jardines, maceteros, desmalezados y limpiezas, labores de jardinería (preparar terrenos, abonar y sembrar), podas y construcciones de nuevas áreas verdes. | OPERARIO | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ | 513.500 | \$ | 454.448 | SI | 01/04/2021 | 31/10/2021 | ---- | |
| PIZARRO | ESCLUDERO | NC | • Atención de contingencias, resolver solicitudes administrativas (tramitado 2,119). • Informes técnicos. • Asignación de roles de avulsos, modificaciones y actualizaciones de catastro (las modificaciones podrán corresponder a: obras nuevas, ampliaciones, subdivisiones, loteo y poblaciones). | INGENIERO CONSTRUCTOR | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ | 1.000.000 | \$ | 885.000 | SI | 01/04/2021 | 30/06/2021 | ---- | |
| TOFALOS | OLIVARES | GERGOS | NC | • Elaboración de los expedientes de la Oficina y presentación de memorias de protección, presentación de escrituras, asistencia a los tribunales preparatorios, de juicio y revisión. • Participar y capacitar al resto del equipo en materias legales. • Promover la articulación de trabajo en red integrando circuitos. • Revisar los expedientes de los juzgados de familia. | ABOGADO | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ | 974.504 | \$ | 862.436 | SI | 12/04/2021 | 10/12/2021 | ---- |
| BARRAZA | OLIVARES | IVAN | NC | • Ingresar, actualizar, rectificar y/o complementar información del RSH. • Revisar sus solicitudes que se encuentran en Estado Pendiente, entrega documentos y/o en Gestión Municipal. • Tramitar solicitudes vía web. | ADMINISTRATIVO | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ | 630.000 | \$ | 557.550 | SI | 23/04/2021 | 23/06/2021 | ---- |
| BARRERA | MOYANO | SANDY | NC | • Realizar talleres de dibujo en el sector de la Coleta San Pedro • Hacer entrega de registro visual de las actividades realizadas. • Hacer entrega del informe final del taller realizado. | ARTE Y CULTURA VISUAL | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ | 500.000 | \$ | 442.500 | SI | 01/05/2021 | 28/05/2021 | ---- |
| LINA | REYES | DANIELA | NC | • Realizar talleres de recreación y actividad física, en el sector de la Coleta San Pedro • Hacer entrega de registro visual de las actividades realizadas. • Elaboración de informe final del taller realizado. | PROFESOR EDUCACION FISICA | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ | 500.000 | \$ | 442.500 | SI | 01/05/2021 | 28/05/2021 | ---- |
| CARMONA | CARMONA | DAYANA | NC | • Participación en el programa de apoyo a las familias en riesgo de exclusión social, en el sector de Calle y otras intervenciones, identificación de orientaciones asistenciales. • Elaboración de Hoja de Ruta para realizar las visitas domiciliarias. • Despeje de casos y viabilidad de evaluaciones. • Visita domiciliaria para entrevista centrada en factores de riesgo socio delictivo y evaluación de necesidad de intervención con corte de entrevista Motivacional. • Realización de talleres de apoyo a las familias en riesgo de exclusión social, en el sector de Calle y otras intervenciones, identificación de orientaciones asistenciales. | TRABAJADOR SOCIAL | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ | 1.186.494 | \$ | 1.050.047 | SI | 01/05/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| ROJAS | RAMIREZ | YENNY | NC | • Elaboración de Hoja de Ruta para realizar las visitas domiciliarias. • Despeje de casos y viabilidad de evaluaciones. • Visita domiciliaria para entrevista centrada en factores de riesgo socio delictivo y evaluación de necesidad de intervención con corte de entrevista Motivacional. • Realización de talleres de apoyo a las familias en riesgo de exclusión social, en el sector de Calle y otras intervenciones, identificación de orientaciones asistenciales. | PSICOLOGA | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ | 1.186.494 | \$ | 1.050.047 | SI | 01/05/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| ARAYA | MONDACA | DAVID | NC | • Planificación y realización de Taller Gimnasio Gerontológico. • Planificación y realización de Taller Gimnasio Gerontológico. • Realización de actividades con el equipo de Gimnasio Gerontológico. | KINESIOLOGO | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ | 934.773 | \$ | 827.274 | SI | 12/05/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| FLORES | BRAVO | INGUEL | NC | • Contribuir en el sistema de registro y sistematización. • Participar en reuniones técnicas, de equipo y audiencias. • Acciones psico-educativas a niños, adultos responsables, familias y comunidad. | PSICOLOGO | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ | - | \$ | - | SI | 18/05/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| GONZALEZ | FUENTES | PRISCILA | NC | • Implementar las acciones de Acompañamiento Psicosocial y Seguimiento a las Familias en Riesgo de Exclusión Social, en el domicilio, los centros y espacios comunitarios de las familias, propiciando la participación equitativa de hombres y mujeres en las sesiones individuales, familiares, grupales y sociocomunitarias, de conformidad a lo señalado por el Reglamento de la Ley 20.925 sobre el Subsistema de Protección y Promoción Social Seguidades y Oportunidades y/o "Norma Técnica Programa Familias Seguidades y Oportunidades" vigente. | ORIENTADORA FAMILIAR, MENCION RELACIONES HUMANAS | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ | 960.000 | \$ | 849.600 | SI | 19/04/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| GONZALEZ | FUENTES | PRISCILA | NC | • Realizar desde la Unidad de Intervención Familiar a través de las Apoyos Familiares integradas, el contacto, verificación de información y levantamiento de datos de las familias y personas participantes del Programa AFJ, según los planes de cobertura realizados en conjunto con el FQIS. • En general, realizar todas las acciones necesarias para la correcta ejecución de la etapa Diagnóstica del Programa EJE y el cumplimiento de sus objetivos y finalidades. | ORIENTADORA FAMILIAR, MENCION RELACIONES HUMANAS | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ | 16.000 | \$ | 14.160 | SI | 19/04/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| CERDA | SEIRA | CRISTIAN | NC | auditor interno para la inducción de la NCH 2728:2015, correspondiente a la auditoría de mantenimiento 1 del sistema Gestión de Calidad del Otec Municipal. | Enseñanza Media | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ | 293.785 | \$ | 260.000 | SI | 24/05/2021 | 28/05/2021 | ---- |
| VALDIVIA | ALBORNOZ | ALEX | NC | • Preparar, facilitar y evaluar intervenciones individuales en la fase de primer y segundo nivel. • Prevención de fortalecimiento de los objetivos del primer nivel o para las reiniciaciones en compartimentos violentos, que podrán abordar los ejercicios de Autoconciencia, disminución del consumo de alcohol, etc. • Valorar la implementación de los temas y objetivos del centro de atención por una vida sin violencia en las familias de los beneficiarios, en conjunto con todo el equipo las Orientaciones Técnicas. | PSICOLOGO | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ | 1.027.537 | \$ | 909.370 | SI | 01/04/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| MARIN | SOLIS | GONZALO | NC | • Velar por los aspectos administrativos del Centro de Atención por una Vida sin Violencia. • Dirigir una reunión de equipo cada semana, de 3 horas de duración. En dos de estas reuniones coordinar un análisis conjunto de los hechos beneficiarios, revisando los antecedentes de los beneficiarios, en el momento de la recepción de los antecedentes. • Velar por los aspectos administrativos del Centro de Atención por una Vida sin Violencia. • Dirigir una reunión de equipo cada semana, de 3 horas de duración. En dos de estas reuniones coordinar un análisis conjunto de los hechos beneficiarios, revisando los antecedentes de los beneficiarios, en el momento de la recepción de los antecedentes. • Velar por los aspectos administrativos del Centro de Atención por una Vida sin Violencia. • Dirigir una reunión de equipo cada semana, de 3 horas de duración. En dos de estas reuniones coordinar un análisis conjunto de los hechos beneficiarios, revisando los antecedentes de los beneficiarios, en el momento de la recepción de los antecedentes. | PSICOLOGO | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ | 1.156.501 | \$ | 1.023.503 | SI | 01/04/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| GOYCOOLEA | TORRES | JACQUELINE | NC | • Elaborar y actualizar los expedientes de las familias beneficiarias, en el momento de la recepción de los antecedentes. • Velar por los aspectos administrativos del Centro de Atención por una Vida sin Violencia. • Dirigir una reunión de equipo cada semana, de 3 horas de duración. En dos de estas reuniones coordinar un análisis conjunto de los hechos beneficiarios, revisando los antecedentes de los beneficiarios, en el momento de la recepción de los antecedentes. | ADMINISTRATIVO | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ | 565.641 | \$ | 500.610 | SI | 01/04/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| HICHE | PONCE DE LEON | JENNIFER | NC | • Evaluar las redes primarias y secundarias del sujeto, determinando los factores sociales que sean precipitantes de la violencia, así como factores sociales sostenedores y mantenedores de la violencia. • Evaluar cómo está vinculado el HEVPA a sus redes secundarias e institucionales (red pública), y detectar necesidades del beneficiario en diversos aspectos sociales. | ASISTENTE SOCIAL | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ | 1.027.537 | \$ | 909.370 | SI | 01/04/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| LOPEZ | GARCIA | ELSA | NC | • Continuar y diseñar el proyecto comunal según la pertinencia territorial, considerando las orientaciones técnicas entregadas por SERNAMEG. • Implementar el Programa Jefas de Hogar Línea Dependiente a nivel local en sus diferentes etapas (planificación, ejecución, seguimiento y evaluación) • Establecer coordinación con todos los servicios públicos representados en la comuna e instituciones privadas presentes, para gestionar apoyos en beneficio de las beneficiarias. | ASISTENTE SOCIAL | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ | 1.092.030 | \$ | 966.447 | SI | 01/04/2021 | 31/12/2021 | ---- |

**REMUNERACION DEL PERSONAL A HONORARIOS
MES DE MAYO 2021**

| | | | | | | | | | | | | | | | | |
|------------|-----------|------------|----|---|---------------------------|----------|---|-------|----|-----------|----|-----------|----|------------|------------|------|
| ROJAS | ROJAS | YASNA | NC | <ul style="list-style-type: none"> Implementar Programa Mujeres Asesores y el Programa en el área de atención a la víctima de violencia de género de carácter asistencial y técnico que son proyectos. Construir y diseñar el proyecto comunal según la pertinencia territorial, considerando las orientaciones técnicas entregadas por SERNAM. Implementar el Programa Línea Independiente a nivel local en sus diferentes etapas (planificación, ejecución, seguimiento y evaluación). Establecer coordinación con todos los servicios públicos representados en la comuna e instituciones privadas presentes, para gestionar actividades y apoyo en el ámbito de atención a la víctima de violencia de género. | ASISTENTE SOCIAL | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ | 1.080.024 | \$ | 955.821 | SI | 01/04/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| BERRIOS | AGUIRRE | ROMINA | NC | <ul style="list-style-type: none"> Encargada de las fichas individuales de las mujeres Participantes y su actualización según base de datos. Apoyo técnico en la ejecución de los Talleres de Formación para el Trabajo, y otras instancias de capacitación. Apoyar el cumplimiento de objetivos y metas del Programa. | TRABAJADOR SOCIAL | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ | 645.480 | \$ | 571.250 | SI | 01/04/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| FRITIS | ESCOBAR | ANGIE | NC | <ul style="list-style-type: none"> Realizar primera acogida en caso de emergencia sólo cuando corresponda. Participar en el diseño del Plan Estratégico de Prevención y apoyar su ejecución según corresponda. Apoyar el trabajo con las redes institucionales del Centro, en coordinación con la Encargada Territorial cuando corresponda. Accompañar a los grupos de mujeres y/o de ayuda mutua. Orientación e información a mujeres consultantes y gestionar derivaciones a Centros, Casas de Acogida u otros dispositivos. | ASISTENTE SOCIAL | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ | 670.731 | \$ | 593.597 | SI | 01/04/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| ARAYA | MALLENDA | CAROLINA | NC | <ul style="list-style-type: none"> Realizar primera acogida en caso de emergencia sólo cuando corresponda. Participar en el diseño del Plan Estratégico de Prevención y apoyar su ejecución según corresponda. Apoyar el trabajo con las redes institucionales del Centro, en coordinación con la Encargada Territorial cuando corresponda. | TECNICO EN TRABAJO SOCIAL | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ | 670.731 | \$ | 593.597 | SI | 01/04/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| MUNIZAGA | BRANIFF | CONSTANZA | NC | <ul style="list-style-type: none"> Realizar primera acogida en caso de emergencia sólo cuando corresponda. Participar en el diseño del Plan Estratégico de Prevención y apoyar su ejecución según corresponda. Apoyar el trabajo con las redes institucionales del Centro, en coordinación con la Encargada Territorial cuando corresponda. Accompañar a los grupos de mujeres y/o de ayuda mutua. | TRABAJADOR SOCIAL | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ | 670.731 | \$ | 593.597 | SI | 01/04/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| SOTO | ASTUDILLO | CONSTANZA | NC | <ul style="list-style-type: none"> Ejecución del Programa Nacional de Formación de Monitores/es Comunitarios/as en Prevención de la VCM a nivel Provincial, meta presidencial. Coordinación intersectorial con instituciones de la Provincia de Elqui para la realización de capacitaciones a funcionarias y/o profesionales, además de grupos priorizados según diagnóstico. Realizar actividades de sensibilización y acompañamiento a las mujeres víctimas de violencia de género en sus procesos de recuperación y apoyo psicosocial. | SOCIOLOGO | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ | 933.918 | \$ | 826.517 | SI | 01/04/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| BUGEDO | VEGA | DANIELA | NC | <ul style="list-style-type: none"> Recepcionar a las mujeres que acuden al Centro. Llevar registros administrativos (RENDICIONES) Llevar Agendas de Trabajo y Coordinación. | PUBLICISTA | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ | 564.850 | \$ | 499.892 | SI | 01/04/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| ORTIZ | CORTES | INES | NC | <ul style="list-style-type: none"> Dirigir el proceso de conexión de diagnóstico territorial de VCM que orientará la planificación de intervención y prevención. Dirigir el proceso de planificación, presupuesto y ejecución de las acciones que desarrollará el equipo del Centro, de acuerdo a las Orientaciones Técnicas. Mantener coordinación con la Dirección Regional. Velar por la mirada integral en los planes de intervención y en la evaluación de éstos, así como la aplicación de los enfoques, principios y estrategias transversales en el proceso de diagnóstico y planificación del Centro, así como en la elaboración y ejecución del proyecto. | PSICOLOGA | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ | 1.167.442 | \$ | 1.033.186 | SI | 01/04/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| BRICEÑO | RIVERA | JACQUELINE | NC | <ul style="list-style-type: none"> Participar en el proceso de diseño de intervenciones grupales en conjunto con el/la Psicólogo/a y con el abogado/a si corresponde Realizar acciones de primera acogida, orientación e información a mujeres consultantes y gestionar derivaciones a Centros, Casas de Acogida u otros dispositivos. Brindar atención a mujeres, considerando un abordaje integral, diagnóstico y plan de intervención trabajado en conjunto con el/la Psicólogo/a y la/el Abogado/a. | TRABAJADOR SOCIAL | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ | 1.027.537 | \$ | 909.370 | SI | 01/04/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| ARREDONDO | MEDINA | ROMMYNA | NC | <ul style="list-style-type: none"> Brindar atención a mujeres, considerando un abordaje integral, diagnóstico y plan de intervención trabajado en conjunto con el/la Trabajador/a Social y la/el Psicólogo/a. Representar judicialmente en las causas VIF a las mujeres ingresadas al Centro. | ABOGADA | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ | 1.120.267 | \$ | 991.436 | SI | 01/04/2021 | 31/12/2021 | ---- |
| VILLALOBOS | ROJAS | SANDRA | NC | <ul style="list-style-type: none"> Participar en el proceso de diseño de intervenciones grupales en conjunto con el/la Psicólogo/a y con el abogado/a si corresponde Realizar acciones de primera acogida, orientación e información a mujeres consultantes y gestionar derivaciones a Centros, Casas de Acogida u otros dispositivos. Brindar atención a mujeres, considerando un abordaje integral, diagnóstico y plan de intervención trabajado en conjunto con el/la Trabajador/a Social y la/el | PSICOLOGA | COQUIMBO | 1 | PESOS | \$ | 1.027.537 | \$ | 909.370 | SI | 01/04/2021 | 31/12/2021 | ---- |

Notas:

(NC) No Afiliado a Grado

(1) El funcionario no ha percibido pago de asignaciones especiales durante el período informado.

Asignaciones Especiales: