Remuneración del Personal a Honorarios

MES DE NOVIEMBRE 2017

APELLIDO PATERNO	APELLIDO MATERNO	NOMBRES	GRADO EUS (SI CORRESPONDE)	DESCRIPCIÓN DE LA FUNCIÓN	CALIFICACIÓN PROFESIONAL O FORMACIÓN	REGIÓN	ASIGNACIONES ESPECIALES	UNIDAD MONETARIA	REMUNERACIÓN BRUTA MENSUALIZADA	REMUNERACIÓN LÍQUIDA MENSUALIZADA	PAGO MENSUAL	FECHA DE INICIO	FECHA DE TERMINO	OBSERVACIONES
ABDALA	ALQUINTA	FERNANDO	NC	LABORES ADMINISTRATIVAS EN PARQUE GABRIEL COLL	ADMINISTRATIVO	COQUIMBO	I	PESOS	$ 521.504	$ 469.354	Si	01/07/2017	31/12/2017	-
ABURTO	CONTRERAS	MARIA	NC	RECEPCIONAR Y DESPACHAR LA CORRESPONDENCIA RECIBIDA. ATENCIÓN TELEFÓNICA A USUARIOS DEL PROGRAMA. ENTREGAR INFORMACIÓN RELATIVA A TEMAS ATINGENTES AL PROGRAMA. REDACTAR OFICIOS, SOLICITUDES DE MATERIALES LLEVAR EL CONTROL DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS A LA COMUNIDAD.	ASISTENTE EJECUTIVO COMPUTACIONAL	COQUIMBO	I	PESOS	$ 662.650	$ 596.385	Si	01/07/2017	31/12/2017	-
ACEVEDO	FLORES	PATRICIO	NC	PRESTAR ASESORÍA TÉCNICA FINANCIERA A LAS ORGANIZACIONES COMUNITARIAS Y PROMOVER SU EFECTIVA PARTICIPACIÓN EN EL MUNICIPIO- COORDINAR LA EFECTIVA ADMINISTRACIÓN Y EJECUCIÓN FINANCIERA DE LOS PROGRAMAS Y PROYECTOS SOCIALES ASIGNADOS A LA COMUNIDAD- COORDINAR VINCULACIONES DE CARÁCTER TÉCNICO CON LOS SERVICIOS PÚBLICOS Y CON EL SECTOR PRIVADO DE LA COMUNA EN MATERIAS FINANCIERAS- ORIENTAR Y PRESTAR ASESORÍA TÉCNICA A LA COMUNIDAD EN LA RENDICIÓN DE INICIATIVAS ADJUDICADAS Y/O SUBSIDIOS QUE TIENDAN AL DESARROLLO PRODUCTIVO Y DESARROLLO ECONÓMICO DE LA COMUNA- COORDINAR ENTRE EL MUNICIPIO, OTRAS ENTIDADES Y ORGANISMOS LAS MATERIAS FINANCIERAS TRAS LA REALIZACIÓN DE EVENTOS CULTURALES, DEPORTIVOS, RECREATIVOS, ARTÍSTICOS Y VECINALES.	INGENIERO COMERCIAL	COQUIMBO	I	PESOS	$ 928.800	$ 835.920	Si	01/07/2017	31/12/2017	-
ACUÑA	ACUÑA	PATRICIO	NC	• INSTRUCTORA DE TALLERES DEPORTIVOS PARA LOS USUARIOS DEL PROGRAMA.	ARBITRO	COQUIMBO	I	PESOS	$ 250.000	$ 225.000	Si	01/07/2017	31/12/2017	-
ACUÑA	ROBLEDO	FRANCISCA	NC	• 1. APOYO PROFESIONAL EN DISEÑO DE GASTO PRESUPUESTARIO DE LA DIDECO. • SUPERVISIÓN Y CONTROL DE GASTOS EN TODOS LOS PROGRAMAS Y UNIDADES DE DIDECO. • APOYO EN RENDICIÓN DE PROGRAMAS POR CONVENIO. • APOYO PROFESIONAL EN EL ÁREA DE PLANIFICACIÓN DE DIDECO. • IMPLEMENTAR CONTROL DE GESTIÓN EN LAS METAS Y OBJETIVOS DE LA DIRECCIÓN (CONTROLAR QUE SE CUMPLAN LAS METAS Y PLAZOS). • COORDINACIÓN Y EJECUCIÓN (APOYO) DE ACTIVIDADES MASIVAS PLANIFICACIÓN DIDECO. • DERIVAR, RECOPILAR Y PROCESAR INFORMACIÓN PARA DAR RESPUESTA A CONSULTAS DE TRANSPARENCIA. • SOLICITAR Y CONSOLIDAR LA INFORMACIÓN QUE SE LE SOLICITA A LAS MÁS DE 40 OFICINAS, YA SEA SOLICITADO POR LA JEFATURA U OTRA DIRECCIÓN, DE MANERA DE ENVIAR SOLO UNA INFORMACIÓN Y GENERAR CORRECCIONES DE SER NECESARIO. • PARTICIPAR EN PLANES DE MEJORAS DE DIDECO. • REVISOR INTERNO EN LOS PROGRAMAS DE GESTION DE CALIDAD.	INGENIERO COMERCIAL	COQUIMBO	I	PESOS	$ 759.180	$ 683.262	Si	01/07/2017	31/12/2017	-
AEDO	MERY	FRANCISCA	NC	APOYO ADMINISTRATIVO, COMO PREPARACIÓN DE OFICIOS, MEMORÁNDUM, RECEPCIÓN Y DESPACHO DE CORRESPONDENCIA. • ATENCIÓN DE PÚBLICO Y TELEFÓNICO A LOS USUARIOS DEL PROGRAMA.	TRADUCTOR E INTERPRETE DE ENLACE CON MENCION EN INGLES	COQUIMBO	I	PESOS	$ 555.868	$ 500.281	Si	08/07/2017	31/12/2017	-
AFANDI	DÍAZ	LEYLA	NC	• APOYO ADMINISTRATIVO PARA LOS USUARIOS DEL PROGRAMA. • ATENCIÓN DE USUARIOS Y DERIVACIÓN DE CORRESPONDENCIA. • ATENCIÓN DE PÚBLICO Y TELÉFONO EN CASA DE LA CULTURA DE LAS COMPAÑÍAS	ADMINISTRATIVO	COQUIMBO	I	PESOS	$ 502.193	$ 451.974	Si	01/07/2017	31/12/2017	-
AGUIRRE	BURROW	ERNESTO	NC	REALIZAR ASEO DE BAÑOS, CUIDADO DE OFICINAS Y DEL RECINTO, PLAZA DE LOS SUEÑOS	APOYO MANTENIMIENTO	COQUIMBO	I	PESOS	$ 463.559	$ 417.203	Si	01/07/2017	31/12/2017	-
AGUIRRE	MIRANDA	ANGEL	NC	APOYO Y MANTENIMIENTO DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES	APOYO MANTENIMIENTO	COQUIMBO	I	PESOS	$ 542.886	$ 488.597	Si	01/07/2017	31/12/2017	-
AGUIRRE	VELIZ	LORENA	NC	• ENCARGADA DE LA COORDINACIÓN CON COLEGIOS Y JARDINES INFANTILES Y DIVERSAS ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS EN LA DELEGACIÓN LA ANTENA. • REALIZAR TODAS AQUELLAS FUNCIONES QUE SU SUPERIOR REQUIERA O QUE TENGAN RELACIÓN CON EL PROGRAMA.	ADMINISTRATIVO	COQUIMBO	I	PESOS	$ 797.140	$ 717.426	Si	01/07/2017	31/12/2017	-
AHUMADA	GODOY	ZORAIDA ISABEL	NC	• PREPARACIÓN DE OFICIOS, MEMORANDUMS, RECEPCION Y DESPACHO DE CORRESPONDENCIA • SER SOPORTE EN MATERIAS DE INDOLE ADMINISTRATIVO • ATENCIÓN DE PÚBLICO Y TELEFÓNICO • REALIZAR TODAS AQUELLAS FUNCIONES QUE LE ENCOMIENDE LA JEFATURA Y QUE GUARDEN RELACIÓN CON EL PROGRAMA	TÉCNICO EN ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS	COQUIMBO	I	PESOS	$ 745.333	$ 670.800	Si	01/07/2017	31/12/2017	-
ALAMO	YAÑEZ	LORETO CAROLINA	NC	A. EFECTUAR LA PROGRAMACIÓN DE LA AGENDA DE LA PRIMERA AUTORIDAD COMUNAL, ANTE REQUERIMIENTOS Y/O INVITACIONES GUBERNAMENTALES; ASIMISMO COMO LAS NECESIDADES DE LAS ORGANIZACIONES COMUNITARIAS, SEAN ESTAS TERRITORIALES O FUNCIONALES COMO POR EJEMPLO: JUNTA DE VECINOS, CENTRO DE MADRES Y CLUBES DEPORTIVOS ENTRE OTRAS. B. COORDINAR LAS REUNIONES Y SALIDAS A TERRENO DE LA PRIMERA AUTORIDAD, DESIGNAR SEGÚN CORRESPONDA A LAS MATERIAS A TRATAR AL FUNCIONARIO CORRESPONDIENTE. C. COORDINAR Y ASISTIR A DIRECTIVOS Y FUNCIONARIOS, JEFATURAS DEL MUNICIPIO, CON EL OBJETO QUE SE MATERIALICEN LOS LINEAMIENTOS DEL MUNICIPIO Y COMPROMISOS QUE ADQUIERA EL SR. ALCALDE.	Experto en Protocolo	COQUIMBO	I	PESOS	$ 1.777.778	$ 1.600.000	Si	01/07/2017	31/12/2017	-
ÁLAMOS	CERECEDA	ERIC	NC	• ELABORAR Y MODIFICAR CONTRATOS DE CONSTRUCCIÓN Y MANDATOS PARA LOS PROYECTOS HABITACIONALES QUE SE DESARROLLAN EN LA OFICINA DE LA VIVIENDA. • REALIZAR ESTUDIOS DE TÍTULOS Y ELABORAR ESCRITURAS DE PROMESA Y COMPRAVENTA, EN FAVOR DE BENEFICIARIOS DE SUBSIDIOS HABITACIONALES DEL PROGRAMA, QUE CAREZCAN DE RECURSOS ECONÓMICOS PARA COSTEAR DICHOS TRAMITES.	ABOGADO	COQUIMBO	I	PESOS	$ 1.467.848	$ 1.321.063	Si	01/10/2017	10/11/2017	-
ALARCON	HERNANDEZ	JOSE	NC	APOYO A TRABAJOS DESARROLLADOS EN EL PARQUE GABRIEL COLL DAUMAU - LIMPIEZA DE PARQUE - JORNAL Y APOYO A LABORES PROPIAS DEL LUGAR	JORNAL	COQUIMBO	I	PESOS	$ 434.310	$ 390.879	Si	01/07/2017	31/12/2017	-
ALBORNOZ	RIQUELME	KARINA	NC	• REDACTAR CORRESPONDENCIA Y DOCUMENTOS VARIOS RELATIVOS AL PROGRAMA. • MANTENER LA CONFIDENCIALIDAD Y PROVACIDAD DE LA INFORMACION RECEPCIONADA Y EMITIDA DEL PROGRAMA. • ATENDER Y ENTREGAR INFORMACION A USUARIOS DEL PROGRAMA. • MANTENER LA ORGANIZACIÓN Y ARCHIVO DE LA DOCUMENTACION DE ACUERDO AL PROGRAMA. • RECEPCION Y TRAMITACION DE CORRESPONDENCIA LLEGADA Y SALIDA DEL DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACION MUNICIPAL.	ADMINISTRATIVO	COQUIMBO	I	PESOS	$ 489.141	$ 440.227	Si	01/07/2017	31/12/2017	-
ALCAYAGA	MOLINA	CAROLA	NC	• GESTIONAR PROCESOS DE RECLUTAMIENTO DE PERSONAS QUE INGRESAN A DISTINTOS PROGRAMAS COMUNITARIOS. • CONFORMAR LA DUPLA PSICOSOCIAL EN MATERIAS DE SELECCIÓN DE PERSONAL. • REALIZAR PROCESO DE INDUCCIÓN A FUNCIONARIOS (AS) QUE INGRESEN A CUMPLIR FUNCIONES AL INTERIOR DEL MUNICIPIO. • BRINDAR SERVICIO DE ATENCIÓN Y APOYO A FUNCIONARIOS (AS) Y JEFATURAS EN TEMÁTICAS VINCULADAS A RECLUTAMIENTO DE PERSONAL E INDUCCIÓN. • CONFECCIONAR PERFILES DE CARGO REQUERIDOS PARA EL CORRECTO DESARROLLO DE LAS LABORES SOLICITADOS POR SU JEFATURA DIRECTA. • APOYAR EN MATERIAS DE MEDIACIÓN LABORAL ENTRE FUNCIONARIOS (AS). • APOYAR EN LA ELABORACION DEL PLAN DE CAPACITACIÓN PARA FUNCIONARIOS MUNICIPALES, DE ACUERDO A LAS NECESIDADES GENERALES Y ESPECÍFICAS PARA LAS DISTINTAS DIRECCIONES, DEPARTAMENTOS O UNIDADES PARA QUE LOS FUNCIONARIOS DESARROLLEN, COMPLEMENTEN Y PERFECCIONEN LOS CONOCIMIENTOS Y DESTREZAS NECESARIAS PARA EL EFICIENTE DESEMPEÑO DE SUS CARGOS.	ASISTENTE SOCIAL	COQUIMBO	I	PESOS	$ 1.048.550	$ 943.695	Si	01/07/2017	31/12/2017	-
ALFARO	ALFARO	GIOVANINA PAOLA	NC	1. PRESTAR ATENCIÓN PERSONALIZADA A VECINOS Y GRUPOS FAMILIARES DEL SECTOR, OTORGANDO SOLUCIÓN O EN SU DEFECTO ENTREGANDO ORIENTACIÓN REMITIÉNDOLOS A LOS ORGANISMOS CORRESPONDIENTES. 2. DETECTAR Y EVALUAR LAS NECESIDADES DEL SECTOR Y ENCAUSAR SU SATISFACCIÓN Y POSIBLE SOLUCIÓN.	ASISTENTE DE CONCEJALÍA	COQUIMBO	I	PESOS	$ 561.482	$ 505.334	Si	01/07/2017	31/12/2017	-
ALFARO	ARAYA	JUDITH	NC	• GARANTIZAR LA ATENCIÓN EFICIENTE Y OPORTUNA DE LOS PARTICIPANTES EN UN AMBIENTE DE ACOGIDA, DIGNIDAD Y RESPETO, DE ACUERDO A LOS PROCEDIMIENTOS Y PROTOCOLOS PREVIAMENTE ESTABLECIDOS. • CONOCER LOS OBJETIVOS Y METODOLOGÍA DE INTERVENCIÓN DEL PROGRAMA, INFORMANDOSE OPORTUNAMENTE DE LOS LINEAMIENTOS QUE DAN EL MARCO DEL PROGRAMA CALLE. DE IGUAL FORMA, DEBE CONOCER CON DETALLE LA ESTRUCTURACIÓN DEL PROCESO Y EL SENTIDO QUE ESTÁ DETRÁS DE LOS COMPONENTES Y FASES QUE FORMAN PARTE DE LA METODOLOGÍA DE INTERVENCIÓN. • INTERVENCIONES DE ACOMPAÑAMIENTO PROFESIONAL DESDE LA SALUD MENTAL (INDIVIDUAL, GRUPAL, FAMILIAR Y COMUNITARIA). • REALIZAR ACTIVIDADES INDIVIDUALES Y GRUPALES QUE FAVORIZCAN EL DESARROLLO DE HABILIDADES PERSONALES, FAMILIARES Y SOCIALES, ASÍ COMO RECURSOS RELACIONADOS CON SALUD. • REALIZAR MÓDULOS DE TRABAJO ESPECIALIZADOS DESDE SU AMBITO PROFESIONAL • REALIZAR EVALUACIONES DE SALUD MENTAL, ASÍ COMO GESTIONAR EL TRABAJO CON LA RED DE SALUD (PÚBLICA Y PRIVADA) PARA QUE LOS PARTICIPANTES ACCEDAN EFECTIVAMENTE A DICHA RED. • APOYAR A LOS PARTICIPANTES EN LA REVISIÓN PERSONAL DE SUS PRÁCTICAS, RUTINAS Y LA ELABORACIÓN DE ACTIVIDADES DE PROYECCIÓN SOCIO-OCUPACIONAL. • APLICAR INSTRUMENTOS METODOLÓGICOS DEFINIDOS POR EL PROGRAMA, REGISTRANDO LA INFORMACIÓN EN LOS SISTEMAS DE REGISTRO CORRESPONDIENTES. • ESTIMULAR Y MOTIVAR LA PARTICIPACIÓN ACTIVA DE LOS PARTICIPANTES EN LAS INICIATIVAS E INSTANCIAS COMUNITARIAS, ASÍ COMO EN LAS REDES DE APOYO SOCIAL QUE CORRESPONDA. • REALIZAR INTERVENCIONES INDIVIDUALES Y GRUPALES EN SITUACIONES DE CRISIS Y SITUACIONES DE CONFLICTO. • ELABORAR DIAGNÓSTICOS PSICOSOCIALES QUE PERMITAN LA DERIVACIÓN E INSERCIÓN EN SERVICIOS DE APOYO EN SALUD, SALUD MENTAL Y/O REHABILITACIÓN DE DROGAS, DE ACUERDO A LOS REQUERIMIENTOS Y LAS NECESIDADES DE LAS PERSONAS. • ACTUALIZACIÓN PERMANENTE DE UN CATASTRO DE ORGANISMOS E INSTITUCIONES DE SALUD LOCALES Y EXTERNAS CONSIDERADAS COMO PARTE DE LA RED DE APOYO. • ACTIVIDADES DE COORDINACIÓN Y COLABORACIÓN CON OTROS EQUIPOS QUE DESARROLLAN INTERVENCIONES CON LAS PERSONAS. • COORDINAR CON LOS SERVICIOS DE SALUD, EN AQUELLOS CASOS DE PERSONAS QUE REQUIERAN TRATAMIENTO Y ATENCIÓN COMPLEMENTARIA (CONSULTORIOS, HOSPITALES Y/O CENTROS DE REHABILITACIÓN). • PARTICIPAR EN LAS INSTANCIAS DE FORMACIÓN Y CAPACITACIÓN A LAS QUE SEA CONVOCADO/ A, DE MANERA DE ACTUALIZAR SUS CONOCIMIENTOS Y AVANZAR EN EL PROCESO DE ADQUISICIÓN Y CONSOLIDACIÓN DE COMPETENCIAS PARA EL TRABAJO CON LAS PERSONAS EN SITUACIÓN DE CALLE. • MANTENER AL DÍA LOS REGISTROS QUE DEBE INGRESAR AL SISTEMA INFORMÁTICO VIGENTE Y A LA BITÁCORA, VELANDO POR LA VERACIDAD DE LOS DATOS APORTADOS Y OFICIÁNDOLOS CON PERIODICIDAD. • APOYAR EN LAS ACTIVIDADES PROPIAS QUE REALIZA EL MUNICIPIO.	TRABAJADORA SOCIAL	COQUIMBO	I	PESOS	$ 850.000	$ 765.000	Si	09/01/2017	31/12/2017	-
ALFARO	GONZALEZ	ALEJANDRO	NC	APOYO Y MANTENIMIENTO DEL PARQUE LOS LLANOS	APOYO MANTENIMIENTO	COQUIMBO	I	PESOS	$ 434.310	$ 390.879	Si	01/07/2017	31/12/2017	-
ALFARO	PINTO	MARIA ANGELICA	NC	APOYO PARA LA CONFECCIÓN DEL TALLER AUTOCUIDADO QUE ESTÁ ORGANIZANDO DEL PSICÓLOGO. COORDINAR REUNIONES CON LOS DISTINTOS DEPARTAMENTOS DE LA MUNICIPALIDAD. VER LA ASISTENCIA DE LAS PERSONAS QUE ASISTIRÁN A DICHOS TALLERES QUE SERÁN COORDINADOS POR EL EQUIPO DE PERSONAL. ATENDER A LOS REQUERIMIENTOS Y NECESIDADES ADMINISTRATIVAS DE LA OFICINA EN ATENCIÓN AL USUARIO. MANTENER SISTEMA DE ARCHIVOS. COORDINAR REUNIÓN DE EQUIPO. INGRESO, ARCHIVO Y DESPACHO DE CORRESPONDENCIA DEL DEPARTAMENTO.	SECRETARIA	COQUIMBO	I	PESOS	$ 469.958	$ 422.962	Si	01/07/2017	31/12/2017	-
ALVARADO	ROJAS	ANA MARIA	NC	APOYO DE LABORES ADMINISTRATIVA Y GESTIÓN LOGÍSTICA, ATENCIÓN DCE PÚBLICO, GESTIÓN LOGÍSTICA EN LA SECCIÓN DE OBRAS CIVILES, PLANIFICAR, CONTROLAR Y DIRIGIR FUNCIONAMIENTO DE LAS UNIDADES DE LA DISERCO.	ADMINISTRATIVO	COQUIMBO	I	PESOS	$ 740.201	$ 666.181	Si	01/07/2017	31/12/2017	-
ALVARADO	VALENZUELA	KARINA	NC	• PLANIFICAR, ORGANIZAR, DIRIGIR Y CONTROLAR EL FUNCIONAMIENTO DE LOS DISTINTOS ENTES SOCIALES. • ATENCIÓN A ORGANIZACIONES COMUNITARIAS EN EL ROL DE MEDIADOR. • PROMOVER LA ORGANIZACIÓN, EL DESARROLLO Y LA PARTICIPACIÓN ACTIVA EN ACTIVIDADES COMUNITARIAS DE LAS ORGANIZACIONES VECINALES URBANAS Y RURALES. • CONTROL ADMINISTRATIVO DE LAS FUNCIONES PROPIAS DEL PROGRAMA. • APOYAR AL DEPARTAMENTO SOCIAL EN ATENCIÓN DE PÚBLICO, EVALUACIONES SOCIALES, PARA LUEGO SER DERIVADOS A LAS DISTINTAS INSTITUCIONES PÚBLICAS O BIEN OTRAS UNIDADES MUNICIPALES.	ASISTENTE SOCIAL	COQUIMBO	I	PESOS	$ 980.200	$ 882.180	Si	01/07/2017	31/12/2017	-
ALVAREZ	ALVAREZ	NATALY	NC	• APOYAR EN CONJUNTO CON EL COORDINADOR DEL PROGRAMA LA CALENDARIZACIÓN DE LOS ESFUERZOS COMUNICACIONALES (SELECCIÓN DE LOS MEDIOS PUBLICITARIOS, EVALUACIÓN Y CONTROL DE LA PUBLICACIÓN); • DETERMINAR LA ORIENTACIÓN DE RECURSOS (SELECCIÓN DE LOS MEDIOS O SOPORTES PUBLICITARIOS QUE RESULTEN MÁS EFICIENTES PARA LA OBTENCIÓN DE UN MAYOR COSTO BENEFICIO DE ELLOS) Y LA REALIZACIÓN DE • ASESORÍAS PUBLICITARIAS AL MUNICIPIO Y OTRAS ENTIDADES QUE SE INVOLUCRA CON ÉSTE COMO: AGRUPACIÓN, FUNDACIONES EMPRESAS PÚBLICAS Y/O PRIVADAS, JUNTA DE VECINOS, ENTRE OTRAS. • DE IGUAL FORMA PRESTARA SERVICIO A TODAS AQUELLAS TAREAS QUE LE ENCOMIENDE SU JEFATURA Y QUE SE RELACIONEN CON LOS OBJETIVOS DEL PROGRAMA.	DISEÑADORA CON MENCIÓN EN COMUNICACIONES	COQUIMBO	I	PESOS	$ 417.203	$ 375.483	Si	01/07/2017	31/12/2017	-
ALVAREZ	CHAVEZ	JOCELYN	NC	• REDACCIÓN DE CONTRATOS POR CONVENIOS EXTERNOS • RECEPCIÓN E INGRESO DE SOLICITUDES DE PERMISOS Y FERIADO A SISTEMA COMPUTACIONAL. • CONFECCIÓN DE DECRETOS .	TÉCNICO EN ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS, MENCIÓN RRHH	COQUIMBO	I	PESOS	$ 461.763	$ 415.587	Si	01/07/2017	31/12/2017	-
ALVAREZ	ESPEJO	HERNAN	NC	MANTENCION Y ASEO EN COLISEO MONUMENTAL	APOYO MANTENIMIENTO	COQUIMBO	I	PESOS	$ 578.924	$ 521.032	Si	01/07/2017	31/12/2017	-
ALVAREZ	GODOY	CRISTIAN	NC	ATENCIÓN DE PÚBLICO, TALES COMO: ENTREGA DE INFORMACIÓN GENERAL RESPECTO DE OBTENCIÓN Y RENOVACIÓN DE LICENCIA DE CONDUCTOR, INGRESO DE DATOS PARA REGISTRO DE LICENCIA Y TOMA DE HORA DE EXÁMENES MÉDICOS PARA LICENCIA DE CONDUCTOR, TOMA DE FOTOGRAFÍA PARA LICENCIA DE CONDUCTOR (RENOVACIÓN Y OBTENCIÓN DE LICENCIAS), TOMA DE EXÁMENES TEÓRICO BILINGÜE PARA OBTENCIÓN Y RENOVACIÓN DE LICENCIA DE CONDUCTOR, AGENDA DE HORAS DE EXAMEN PRÁCTICO PARTICULAR Y PARA ESCUELAS DE CONDUCTORES (OBTENCIÓN DE LICENCIA).	ADMINISTRATIVO	COQUIMBO	I	PESOS	$ 469.958	$ 422.962	Si	01/07/2017	31/12/2017	-
ALVAREZ	JARA	MARIELA	NC	• CUIDAR DEPENDENCIAS MUNICIPALES TANTO EN SU PARTE INTERIOR COMO EXTERIOR. • SUPERVISAR EL DESARROLLO Y TERMINO DE LAS DISTINTAS ACTIVIDADES, EFECTUANDO RONDAS Y RECORRIDOS INSPECTIVOS.	RONDÍN	COQUIMBO	I	PESOS	$ 521.031	$ 468.928	Si	01/09/2017	31/12/2017	-
ALVAREZ	LEON	DORIS YANINA	NC	• APOYO ADMINISTRATIVO AL DEPARTAMENTO. • COORDINAR Y APOYAR ACTIVIDADES Y EVENTOS ORGANIZADAS POR EL DEPARTAMENTO DE EXTENSIÓN, RELACIONADAS CON LAS ÁREAS DE CULTURA, DEPORTE Y RECREACIÓN, TURISMO Y RELACIONES INTERNACIONALES. • APOYO A TRABAJOS EN CONJUNTO CON OTRAS UNIDADES MUNICIPALES. • APOYO A LA GESTIÓN DE BÚSQUEDA DE AUSPICIOS PARA FINANCIAMIENTO DE ACTIVIDADES PROGRAMADAS Y EMERGENTES.	EDUCADORA DE PÁRVULOS	COQUIMBO	I	PESOS	$ 1.617.054	$ 1.455.349	Si	01/07/2017	31/12/2017	-
ALVAREZ	MALUENDA	RAMIRO	NC	IMPARTIRÁ CLASES DE VIOLÍN A NIÑOS Y JÓVENES DEL SECTOR ANTENA.	MONITOR DE MÚSICA	COQUIMBO	I	PESOS	$ 253.060	$ 227.754	Si	01/07/2017	31/12/2017	-
ALVAREZ	MANTEROLA	DANIELA	NC	• PRESTAR ASISTENCIA SOCIAL EN OFICINA Y TERRENO, ORIENTAR Y GESTIONAR TODAS LAS CONSULTAS REALIZADAS POR LA COMUNIDAD EN RELACIÓN A LA ENTREGA DE EXENCIÓN DE COBROS DE DERECHOS SEGÚN LO ESTABLECIDO EN LA ORDENANZA DE DERECHOS DE ASEO. • INFORMAR A LA COMUNIDAD SOBRE LOS DIFERENTES TRÁMITES A REALIZAR PARA LA OBTENCIÓN DE LA EXENCIÓN DEL DERECHO DE ASEO EN LAS UNIDADES MUNICIPALES, COMO TAMBIÉN, EN OTROS SERVICIOS PÚBLICOS, NECESARIOS PARA PODER OBTENERLA • MANTENER Y ACTUALIZAR LOS RESPECTIVOS ARCHIVOS, TANTO COMPUTACIONALES COMO FÍSICOS, QUE CONTIENEN LA DOCUMENTACIÓN PRESENTADA POR LA COMUNIDAD PARA PODER ACCEDER A LAS DIFERENTES AUTORIZACIONES	ASISTENTE SOCIAL	COQUIMBO	I	PESOS	$ 561.482	$ 505.334	Si	01/07/2017	31/12/2017	-
ALVAREZ	NAVEA	CAROLINA DEL PILAR	NC	• ASESORAR EN TODAS AQUELLAS MATERIAS TÉCNICAS Y ADMINISTRATIVAS, DEL ÁREA SOCIAL, NECESARIAS PARA EL CORRECTO DESARROLLO DEL PROGRAMA RECUPERACIÓN DE BARRIOS EN EL TERRITORIO DE SU RESPONSABILIDAD. • ASEGURAR EL CUMPLIMIENTO DE LAS METAS DE SU ÁMBITO DE RESPONSABILIDAD, COMO POR EJEMPLO PLAN DE GESTIÓN SOCIAL, LOS AUTODIAGNÓSTICOS, ENTRE OTROS. • DESARROLLAR ARTICULACIONES, TALLERES U OTROS, DIRIGIDOS A LOS USUARIOS DEL PROGRAMA EN EL TERRITORIO DE SU RESPONSABILIDAD. • EJECUTAR EN TERRENO LAS ORIENTACIONES TÉCNICAS Y LINEAMIENTOS DEL PROGRAMA. • POTENCIAR LA VIDA COMUNITARIA DE LAS ORGANIZACIONES Y GRUPOS INFORMALES DENTRO DEL BARRIO. • EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES DE VISIBILIZACIÓN PUBLICA CÓMO TALLERES, REUNIONES, ACTIVIDADES RECREATIVAS U OTRAS, QUE EN GENERAL PERMITAN EL DESARROLLO DEL PROGRAMA EN EL TERRITORIO. • MANTENER INFORMADA A LA COMUNIDAD ACERCA DE LOS AVANCES DEL PROYECTO. • APOYAR LA INTERVENCIÓN Y CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE GESTIÓN SOCIAL SEGÚN PLAN MAESTRO DEL BARRIO. • APOYAR EL CUMPLIMIENTO DE AGENDA FUTURA SEGÚN PLAN MAESTRO DEL BARRIO. • Y CUALQUIER OTRA RESPONSABILIDAD O TAREA ASIGNADA POR SU JEFATURA DIRECTA DEL PROGRAMA, EN RELACIÓN AL PROGRAMA Y TERRITORIO EN EL QUE SE DESEMPEÑA.	APOYO PLAN DE GESTIÓN SOCIAL	COQUIMBO	I	PESOS	$ 777.778	$ 700.000	Si	10/05/2017	31/12/2017	-
ALVAREZ	ROJAS	ENRIQUE	NC	• APOYO A LA SUPERVISION DE CUADRILLA CORE (PECHEÑAS Y CHOFERES). • CONTROL, PESAJE CAMIONES AL RELLENO SANITARIO, CONTROL COMBUSTIBLE CAMIONES GORE, COORDINACIÓN TRABAJOS MICRO BASURALES. • APOYO A LA FISCALIZACIÓN CTID, REC DE RES DOM. • ENCARGADO DE ESTADÍSTICAS DECL DE RES AL SISTEMA NACIONAL DE DECL DE RES (SINADER).	ADMINISTRATIVO	COQUIMBO	I	PESOS	$ 802.667	$ 722.400	Si	01/07/2017	31/12/2017	-
ALVAREZ	VASQUEZ	CRISTINA	NC	• ENCARGADA DE IMPLEMENTAR ESTRATEGIAS DE PREVENCIÓN DENTRO DE UN SECTOR TERRITORIAL FOCALIZADO DE LA COMUNA, DEFINIDO A TRAVÉS DEL LEVANTAMIENTO DE INFORMACIÓN SURGIDO DESDE LA MISMA COMUNIDAD REALIZANDO UN DIAGNÓSTICO Y CONSTRUCCIÓN DE UN PLAN DE MOVILIZACIÓN COMUNITARIA. • APOYAR LA GESTIÓN DE DIFUSIÓN COMUNICACIONAL DE LA OFERTA PREVENTIVA	TRABAJADOR SOCIAL	COQUIMBO	I	PESOS	$ 618.661	$ 556.795	Si	01/01/2017	31/12/2017	-
ALVAREZ	VERGARA	RODRIGO	NC	• APOYO A LA COORDINACIÓN DE DISTINTOS EVENTOS MUNICIPALES Y COMUNALES CON INSTITUCIONES PUBLICAS O PRIVADAS, UNIDADES MUNICIPALES Y COMUNIDAD EN GENERAL. • ELABORAR UN CRONOGRAMA CON TODAS LAS ACTIVIDADES MUNICIPALES, QUE SE REALIZARAN DURANTE EL AÑO. • COLABORAR CON LAS ACCIONES DE DIFUSION ORIENTADAS A LA COMUNIDAD, SOBRE LOS DISTINTOS EVENTOS MASIVOS		COQUIMBO	I	PESOS	$ 606.401	$ 545.761	Si	01/08/2017	31/12/2017	

La Serena

Remuneración del Personal a Honorarios

MES DE NOVIEMBRE 2017

AMAYA	LIZAMA	ANDREA	NC	• PARTICIPAR EN EL PROCESO DE DIAGNÓSTICO Y PLANIFICACIÓN DEL CENTRO, ASÍ COMO DE LA ELABORACIÓN Y EJECUCIÓN DEL PROYECTO. • PARTICIPAR EN EL PROCESO DE DISEÑO DE INTERVENCIONES GRUPALES EN CONJUNTO CON ÉL O LA PSICÓLOGA/O Y CON EL ABOGADO/A SI CORRESPONDE • REALIZAR ACCIONES DE PRIMERA ACOGIDA, ORIENTACIÓN E INFORMACIÓN A MUJERES CONSULTANTES Y GESTIONAR DERIVACIONES A CENTROS, CASAS DE ACOGIDA U OTROS DISPOSITIVOS. • BRINDAR ATENCIÓN A MUJERES, CONSIDERANDO UN ABORDAJE INTEGRAL, DIAGNÓSTICO Y PLAN DE INTERVENCIÓN TRABAJADO EN CONJUNTO CON EL /LA PSICÓLOGA/O Y LA /EL ABOGADO/A. • MANTENER TRABAJO CON REDES COMUNITARIAS, LOCALES Y COORDINACIÓN INTERSECTORIAL QUE FAVOREZCA LA ATENCIÓN DE LAS MUJERES. • PARTICIPAR DE LAS REUNIONES DE EQUIPO Y EL ANÁLISIS DE LOS CASOS COMPLEJOS. • MANTENER DE UN SISTEMA DE REGISTRO ORGANIZADO DE LAS ATENCIONES SOCIALES SEGÚN FICHA DISEÑADA POR SERNAMEG.,	ASISTENTE SOCIAL	COQUIMBO	1		PESOS	$ 927,269	$ 834,542	SI	01/01/2017	31/12/2017	-
ANACONA	VERA	GABRIEL	NC	MANTENCIONES, REPARACIONES DE DEPENDENCIAS MUNICIPALES, MANTENCION, REPARACION E INSTALACION DEL SISTEMA DE ALUMBRADO PUBLICO, INSTALACION DE EMPALMES E ILUMINACION EN DISTINTAS ACTIVIDADES O EVENTOS ORGANIZADOS POR EL MUNICIPIO O POR JUNTAS DE VECINOS Y/O AGRUPACIONES SOCIALES O DEPORTIVAS (PATROCINADAS POR EL MUNICIPIO)	MAESTRO ELECTRICO	COQUIMBO	1		PESOS	$ 578,924	$ 521,032	SI	01/07/2017	31/12/2017	-
ANICH	CORTES	KARIM	NC	• ATENCIÓN Y REGISTRO DE USUARIOS. • GUIAR Y OTORGAR SOLUCIONES A LOS USUARIOS DEL PROGRAMA. • REALIZAR TODAS AQUELLAS FUNCIONES QUE SU SUPERIOR REQUIERA Y QUE SEAN DE SU EXPERTICIA	ADMINISTRATIVO	COQUIMBO	1		PESOS	$ 222,271	$ 200,044	SI	31/07/2017	31/12/2017	-
ARACENA	ROJAS	PEDRO	NC	ADMINISTRAR Y COORDINAR EL CORRECTO FUNCIONAMIENTO DEL ESTABLECIMIENTO, PROMOVER EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES DE ESPARCIMIENTO Y RECREACIÓN EN DEPENDENCIAS DEL PARQUE PEDRO DE VALDIVIA, ESPECIALMENTE DEPORTIVAS Y EN GENERAL, TODAS AQUELLAS MANIFESTACIONES QUE SON DEL INTERÉS DE LA COMUNIDAD. AQUELLAS FUNCIONES QUE REQUIERA SU SUPERIOR Y QUE GUARDE RELACIÓN CON SU EXPERTICIA.	TÉCNICO EN ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS	COQUIMBO	1		PESOS	$ 1,492,100	$ 1,342,890	SI	01/07/2017	31/12/2017	-
ARANCIBIA	GATICA	CESAR ANTONIO	NC	APOYAR A ARQUITECTOS E INGENIEROS CON EL DISEÑO EN AUTOCAD PARA MATERIALIZAR LOS PLANOS DE LOS PROYECTOS HABITACIONALES, VISITAS A TERRENO.	Asistente de Aqruitecto	COQUIMBO	1		PESOS	$ 628,113	$ 565,302	SI	01/07/2017	31/12/2017	-
ARANCIBIA	GOMEZ	MARISOL	NC	• PLANIFICAR, ORGANIZAR, DIRIGIR Y CONTROLAR EL FUNCIONAMIENTO DE LOS DISTINTOS ENTES SOCIALES. • COORDINACIÓN CON DELEGACIONES MUNICIPALES, DEPARTAMENTOS DEL MUNICIPIO Y OTRAS INSTITUCIONES. • ATENCIÓN A ORGANIZACIONES COMUNITARIAS, EN EL ROL DE MEDIADOR. • PROMOVER LA ORGANIZACIÓN, EL DESARROLLO Y LA PARTICIPACIÓN ACTIVA EN ACTIVIDADES COMUNITARIAS DE LAS ORGANIZACIONES VECINALES URBANAS Y RURALES. • CONTROL ADMINISTRATIVO DE LAS FUNCIONES.	ADMINISTRATIVO	COQUIMBO	1		PESOS	$ 410,800	$ 369,720	SI	01/01/2017	31/12/2017	-
ARAVENA	GALLARDO	LEONEL	NC	APOYO A LA SUPERVISIÓN DE MAQUINARIAS Y AL BUEN USO DE AQUELLOS	TÉCNICO UNIVERSITARIO EN MANTENCIÓN DE EQUIPOS INDUSTRIALES	COQUIMBO	1		PESOS	$ 1,088,665	$ 979,799	SI	01/07/2017	31/12/2017	-
ARAVENA	PLAZA	CAROL	NC	REALIZAR MEMORÁNDUM, OFICIOS, CERTIFICADOS, RESPUESTA A RECLAMOS Y SOLICITUDES DE LA JEFATURA, DE LA SECCIÓN DE ÁREAS VERDES.	ADMINISTRATIVO	COQUIMBO	1		PESOS	$ 454,801	$ 409,321	SI	01/07/2017	31/12/2017	-
ARAYA	AHUMADA	VERONICA	NC	APOYO Y ORDENAMIENTO ADMINISTRATIVO Y DERIVACIÓN DE CORRESPONDENCIA DEL PROGRAMA. REUNIR Y GESTIONAR LA DOCUMENTACIÓN GENERADA EN EL PROYECTO DE GENERACIÓN DE APPS, REALIZAR TESTING DE APLICACIÓN MÓVIL	ADMINISTRATIVO	COQUIMBO	1		PESOS	$ 697,497	$ 627,747	SI	01/07/2017	31/12/2017	-
ARAYA	ARANCIBIA	MELISSA	NC	EJECUTAR LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS EN LOS TERRITORIOS DE LA COMUNA DE LA SERENA ESTABLECIDOS EN LAS BASES DEL PROGRAMA DE PRESUPUESTO PARTICIPATIVO DE LA ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE LA SERENA.- ORIENTAR, Y APOYAR A LOS POSTULANTES PARA LA CORRECTA PARTICIPACIÓN DEL CONCURSO DEL PROGRAMA DE PRESUPUESTO PARTICIPATIVO.- ORIENTAR, Y APOYAR A LOS POSTULANTES RESPECTO A LA NORMATIVA VIGENTE DE LOS PROYECTOS DE TIPOLOGÍA DE INFRAESTRUCTURA MENOR, EN RELACIÓN A LA L.G.U.C, A LA O.G.UC Y ORDENANZA LOCAL.- PLANIFICAR Y/O DISEÑAR SEGÚN SEA LA TIPOLOGÍA DE PROYECTO Y LOS REQUERIMIENTOS QUE SEAN NECESARIOS.- REVISIÓN DE PRESUPUESTOS Y CUBICACIONES, QUE LAS ORGANIZACIONES PRESENTEN EN LAS INICIATIVAS DE SUS PROYECTOS.- REALIZAR FACTIBILIDADES TÉCNICAS, DE ACUERDO A LAS INICIATIVAS PRESENTADAS EN LAS ASAMBLEAS, POR CADA PROYECTO A PRESENTAR EN LA VOTACIÓN DEL PROGRAMA.- ORIENTAR, Y APOYAR A LOS BENEFICIARIOS PARA LA CORRECTA EJECUCIÓN DE LOS PROYECTOS ADJUDICADOS EN EL PROGRAMA DE PRESUPUESTO PARTICIPATIVO.- REALIZAR FISCALIZACIÓN, CONTROL Y SEGUIMIENTO DE LA CORRECTA EJECUCIÓN DE LOS PROYECTOS ADJUDICADOS POR EL PROGRAMA DE PRESUPUESTO PARTICIPATIVO.- SUPERVISAR EN TERRENO, EN TODO MOMENTO LA CORRECTA Y OPORTUNA IMPLEMENTACIÓN Y EJECUCIÓN DE LOS PROYECTOS DEL PROGRAMA PRESUPUESTO PARTICIPATIVO, DEL ÁREA DE INFRAESTRUCTURA MENOR Y MOBILIARIO URBANO EN EL ESPACIO PÚBLICO, INFRAESTRUCTURA MENOR EN ESPACIO COMUNITARIO, TALLERES Y CAPACITACIÓN.- ASESORAR TODAS AQUELLAS MATERIAS TÉCNICAS Y ADMINISTRATIVAS, DEL ÁREA URBANA, NECESARIAS PARA EL CORRECTO DESARROLLO DEL PROGRAMA PRESUPUESTO PARTICIPATIVO.- DEBERÁ CONFECCIONAR INFORMES O MEMORIAS TÉCNICAS CON LOS PROYECTOS RECEPCIONADOS A FIN DE RESPALDAR EL TRABAJO REALIZADO EN TERRENO Y DE LA INSPECCIÓN DE ÉSTA.- MANTENER INFORMADA A LA COMUNIDAD ACERCA DE LOS AVANCES DE LOS PROYECTOS.- APOYAR Y VELAR POR EL FIEL CUMPLIMIENTO DE LA PLANIFICACIÓN E INSTRUCCIONES EMANADAS DESDE LA COORDINACIÓN COMUNAL DEL PROGRAMA DE PRESUPUESTO PARTICIPATIVO.	ARQUITECTO	COQUIMBO	1		PESOS	$ 885,712	$ 797,141	SI	01/07/2017	31/12/2017	-
ARAYA	BRIONES	CLAUDIA	NC	1. ATENCIÓN DE CONTRIBUYENTE, RESOLVER SOLICITUDES ADMINISTRATIVAS (FORMULARIO 2.118.. 2. INFORMES TÉCNICOS. 3. ASIGNACIÓN DE ROLES DE AVALÚOS, MODIFICACIONES Y ACTUALIZACIONES DE CATASTRO. 4. LAS MODIFICACIONES PODRÁN CORRESPONDER A: OBRAS NUEVAS, AMPLIACIONES, SUBDIVISIONES, LOTEO Y POBLACIONES. 5. CONJUNTO ACOGIDOS A LA LEY DE COPROPIEDAD INMOBILIARIA. 6. CAMBIOS DE DESTINO, CAMBIO DE SERIE DE PROPIEDADES AGRÍCOLAS Y NO AGRÍCOLAS Y VICEVERSA. 7. FUSIÓN DE PREDIO. 8. RECTIFICACIÓN Y NORMALIZACIÓN DE DIRECCIONES DE SUPERFICIE DE TERRENO Y/O CONSTRUCCIONES. 9. RECTIFICACIÓN Y NORMALIZACIÓN DE DIRECCIONES RADIALES. 10. CAMBIO DE PROPIEDADES DE BIENES RAÍCES, ESTUDIO Y DETERMINACIÓN DE LOS NUEVOS AVALÚOS DE LAS PROPIEDADES DE LA COMUNA CON OCASIÓN DE LA ENTRADA DEL REVALUÓ AGRÍCOLA O NO AGRÍCOLA.	INGENIERO CONSTRUCTOR	COQUIMBO	1		PESOS	$ 1,265,301	$ 1,138,771	SI	01/07/2017	31/12/2017	-
ARAYA	CONTRERAS	ALFONSO	NC	REPARACIONES DE SEDES SOCIALES, JARDINES INFANTILES, VIVIENDAS POR CASOS SOCIALES Y REPARACIONES DE PLAZOLETAS Y VEREDAS, EN SECTOR LA PAMPA.	OPERARIO	COQUIMBO	1		PESOS	$ 416,824	$ 375,142	SI	01/07/2017	31/12/2017	-
ARAYA	FUSTER	LUCIA	NC	APOYAR EL LEVANTAMIENTO Y/O ACTUALIZACIÓN DEL DIAGNÓSTICO DE LAS NECESIDADES DE LA COMUNIDAD DESDE LA MIRADA DE LOS ADULTOS MAYORES. • GESTIONAR LA CAPACITACIÓN DE LOS INTEGRANTES DE LAS ORGANIZACIONES DE ADULTOS MAYORES Y VOLUNTARIADOS. • DIFUSIÓN Y COORDINACIÓN INFORMACIÓN BENEFICIOS PARA USUARIOS Y ACTIVIDADES PARA SU ÁREA DE GESTIÓN. • ARMAR RED DE VOLUNTARIADO DEL SECTOR DE LA PAMPA. • MANTENER ACTUALIZADO EL CATASTRO DE CAM Y VOLUNTARIADOS DEL SECTOR DE LA PAMPA	TÉCNICO EN TURISMO	COQUIMBO	1		PESOS	$ 603,208	$ 542,887	SI	01/07/2017	31/12/2017	-
ARAYA	GAJARDO	GLORIA	NC	ASESORAR A LAS ORGANIZACIONES DE LA COMUNIDAD EN TODAS AQUELLAS MATERIAS QUE PERMITAN FACILITAR SU CONSTITUCIÓN Y FUNCIONAMIENTO Y LA PLENA APLICACIÓN DE LA LEY SOBRE JUNTAS DE VECINOS Y DEMÁS ORGANIZACIONES COMUNITARIAS. DETECTAR LAS ORGANIZACIONES COMUNITARIAS EXISTENTES EN LA COMUNA INCENTIVANDO SU LEGALIZACIÓN E INCORPORACIÓN A LOS PROGRAMAS DESARROLLADOS POR EL DEPARTAMENTO DE DESARROLLO COMUNITARIO. ASESORAR A LAS ORGANIZACIONES SOCIALES EN SU PROCESO DE POSTULACIÓN A LOS DISTINTOS FONDOS CONCURSABLES Y SUBVENCIONES EXISTENTES, DE MODO DE POTENCIAR SU GESTIÓN SOCIAL. PROMOVER LA FORMACIÓN, FUNCIONAMIENTO Y COORDINACIÓN DE ORGANIZACIONES TERRITORIALES Y FUNCIONALES, PRESTÁNDOLES ASESORÍA TÉCNICA Y CAPACITACIÓN PERMANENTE.	TÉCNICO EN EDUCACIÓN PARVULARIO	COQUIMBO	1		PESOS	$ 511,520	$ 460,368	SI	01/07/2017	31/12/2017	-
ARAYA	GUAMAN	INGRID	NC	GARANTIZAR LA ATENCIÓN EFICIENTE Y OPORTUNA DE LOS PARTICIPANTES EN UN AMBIENTE DE ACOGIDA, DIGNIDAD Y RESPETO, DE ACUERDO A LOS PROCEDIMIENTOS Y PROTOCOLOS PREVIAMENTE ESTABLECIDOS. CONOCER LOS OBJETIVOS Y METODOLOGÍA DE INTERVENCIÓN, INFORMÁNDOSE OPORTUNAMENTE DE LOS LINEAMIENTOS QUE DAN EL MARCO DEL PROGRAMA CALLE. DE IGUAL FORMA, DEBE CONOCER CON DETALLE LA ESTRUCTURACIÓN DEL PROCESO Y EL SENTIDO QUE ESTÁ DETRÁS DE LOS COMPONENTES Y FASES QUE FORMAN PARTE DE LA METODOLOGÍA DE INTERVENCIÓN. REALIZAR INTERVENCIONES DE ACOMPAÑAMIENTO PSICOSOCIAL. REALIZAR ACTIVIDADES DE INTERVENCIÓN GRUPAL, FAMILIAR Y COMUNITARIA. REALIZAR MÓDULOS DE TRABAJO INDIVIDUAL Y GRUPAL. APLICAR INSTRUMENTOS METODOLÓGICOS DEFINIDOS POR EL PROGRAMA, REGISTRANDO LA INFORMACIÓN EN LOS SISTEMAS DE REGISTRO CORRESPONDIENTES. ACTIVAR LA RED DE SERVICIOS PÚBLICOS Y PRIVADOS DISPONIBLES, PROPICIANDO EL ACCESO EFECTIVO DE LAS PERSONAS. ESTIMULAR Y MOTIVAR PARA LA PARTICIPACIÓN ACTIVA DE LOS PARTICIPANTES EN LAS INICIATIVAS E INSTANCIAS COMUNITARIAS. CONOCER LOS RECURSOS COMUNITARIOS EXISTENTES EN EL TERRITORIO CERCANO AL CIRCUITO QUE RECORRE LA PERSONA EN SITUACIÓN DE CALLE, INCLUYENDO VECINOS QUE ESTÉN OPERANDO COMO APOYOS INFORMALES DE LAS MISMAS O PUEDAN HACERLO; ASÍ COMO CONOCIENDO Y CONTACTANDO A LAS ORGANIZACIONES, CLUBES O ASOCIACIONES EN LAS QUE LA PERSONA PUDIERA PARTICIPAR. PARTICIPAR EN LAS INSTANCIAS DE FORMACIÓN Y CAPACITACIÓN A LAS QUE SEA CONVOCADO/A, DE MANERA DE ACTUALIZAR SUS CONOCIMIENTOS Y AVANZAR EN EL PROCESO DE ADQUISICIÓN Y CONSOLIDACIÓN DE COMPETENCIAS PARA EL TRABAJO CON LAS PERSONAS EN SITUACIÓN DE CALLE. MANTENER AL DÍA LOS REGISTROS QUE DEBE INGRESAR AL SISTEMA INFORMÁTICO VIGENTE Y A LA BITÁCORA, VELANDO POR LA VERACIDAD DE LOS DATOS APORTADOS Y OFICIÁNDOLOS CON PERIODICIDAD	TÉCNICO EN ATENCIÓN DE PÁRVULOS	COQUIMBO	1		PESOS	$ 309,773	$ 278,796	SI	09/01/2017	31/12/2017	-
ARAYA	GUZMAN	ZENON FELIPE	NC	• GESTIÓN PROFESIONAL DE CASOS SOCIALES A LOS USUARIOS DEL PROGRAMA REFERIDOS POR LOS SEÑORES CONCEJALES. • ATENCION Y ORIENTACION A LOS USUARIOS DEL PROGRAMA QUE SE PRESENTAN EN LA OFICINA DE CONCEJALIA. • DERIVACION DE CASOS SOCIALES A DIFERENTES UNIDADES MUNICIPALES. • SALIDAS A TERRENO PARA VERIFICAR ANTECEDENTES MEDIANTE VISITAS DOMICILIARIAS	TRABAJADOR SOCIAL	COQUIMBO	1		PESOS	$ 928,800	$ 835,920	SI	01/09/2017	31/12/2017	-
ARAYA	PEREZ	NIDIA	NC	• PREPARACIÓN DE OFICIOS, MEMORÁNDUMS, RECEPCIÓN Y DESPACHO DE CORRESPONDENCIA. • SER SOPORTE EN MATERIAS DE ÍNDOLE ADMINISTRATIVO. • ATENCIÓN DE PÚBLICO Y TELEFÓNICO. • REALIZAR TODAS AQUELLAS FUNCIONES QUE LE ENCOMIENDE LA JEFATURA Y QUE GUARDEN RELACIÓN CON EL PROGRAMA.	ADMINISTRATIVO	COQUIMBO	1		PESOS	$ 632,650	$ 569,385	SI	01/07/2017	31/12/2017	-
ARAYA	PLAZA	MIGUEL	NC	• INTERVENIR DIRECTAMENTE CON LOS NNA DESDE LOS 6 AÑOS EN UN CLIMA DE RESPETO Y RESGUARDO DE LA INFORMACIÓN QUE LE SEA PROPORCIONADA POR ÉSTOS, SALVO CUANDO POR EL INTERÉS SUPERIOR DEL NIÑO, DEBA COMPARTIR LA INFORMACIÓN CON ORGANISMOS AUXILIARES DE JUSTICIA. • REGISTRAR LA INFORMACIÓN TANTO EN LAS FICHAS DE CADA UNO DE LOS NNA QUE INTERVIENE, COMO EN EL SISTEMA INFORMÁTICO AL MENOS QUINCENALMENTE. • PROCURAR UNA ADECUADA COORDINACIÓN CON EL CONSEJERO QUE TRABAJA CON LA FAMILIA, Y CON EL COORDINADOR DE LA PROPUESTA DE EJECUCIÓN. • PARTICIPAR EN LAS REUNIONES TÉCNICAS DEL EQUIPO EJECUTOR. • PARTICIPAR Y ASISTIR A TODAS LAS MESAS TÉCNICAS Y REUNIONES DE ASISTENCIA TÉCNICA A LAS QUE SEA CONVOCADO POR LA SECRETARÍA REGIONAL MINISTERIAL. • ORGANIZAR SU JORNADA LABORAL DE MANERA DE RESPONDER A LAS NECESIDADES DE TIEMPO DE LOS NNA, Y EN LOS ESPACIOS FÍSICOS ADECUADOS PARA EL DESARROLLO DE SU TRABAJO.	PROFESOR EDUCACIÓN BÁSICA LICENCIADO EN EDUCACIÓN	COQUIMBO	1		PESOS	$ 850,000	$ 765,000	SI	10/01/2017	31/12/2017	-
ARAYA	RODRIGUEZ	SOLERCIO	NC	TRABAJOS EN GENERAL EN AREAS NO CONCESIONADAS, RIEGO DE PRADOS, JARDINES, MACETEROS, DESMALEZADOS Y LIMPIEZAS, LABORES DE JARDINERIA (PREPARAR TERRENOS, ABONAR Y SEMBRAR), PODAS CONSTRUCCIONES DE NUEVAS AREAS VERDES	OPERARIO	COQUIMBO	1		PESOS	$ 416,824	$ 375,142	SI	01/07/2017	31/12/2017	-
ARAYA	ROJAS	TAMARA ALEXANDRA	NC	• COORDINACIÓN DE PATRULLEROS BARRIALES, GESTORES COMUNITARIOS DE SEGURIDAD Y PROGRAMA PLAN COMUNAL DE SEGURIDAD PÚBLICA. • TRABAJO ADMINISTRATIVO DEL PROYECTO. • COORDINACIÓN CON CENTRAL DE RADIO, SALA DE CÁMARAS DE TELEVIGILANCIA Y LOS PATRULLEROS BARRIALES. • APOYO A LA COORDINACIÓN ENTRE POLICÍAS Y LA GESTIÓN INTERSECTORIAL.	EGRESADO DE INGENIERÍA (E) EN ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS MENCIÓN RECURSOS HUMANOS	COQUIMBO	1		PESOS	$ 438,857	$ 394,971	SI	01/06/2017	31/12/2017	-
ARAYA	SCHWARTZ	PAMELA	NC	REALIZAR ESTUDIOS DE PREFACTIBILIDAD PARA INICIATIVAS A DESARROLLAR POR LA SECPLAN. DESARROLLAR DISEÑOS PARA PROYECTOS A ELABORAR POR LA SECPLAN. EJECUTAR ACCIONES DE POSTULACIÓN DE PROYECTOS ELABORADOS POR LA SECPLAN. ASISTIR, TÉCNICAMENTE, LA EJECUCIÓN DE DISTINTOS PROYECTOS, PRINCIPALMENTE LOS DE EQUIPAMIENTO COMUNITARIO SOCIAL E INFRAESTRUCTURA DEPORTIVA. ASISTIR, TÉCNICAMENTE, A LOS REQUERIMIENTOS DEL SECRETARIO COMUNAL DE PLANIFICACIÓN, RESPECTO A PROYECTOS.	EGRESADA DE ARQUITECTURA	COQUIMBO	1		PESOS	$ 1,347,394	$ 1,212,655	SI	01/07/2017	31/12/2017	-
ARAYA	ZAMORANO	SANDRA	NC	• ORIENTACIÓN E INFORMACIÓN A MUJERES CONSULTANTES Y GESTIONAR DERIVACIONES A CENTROS, CASAS DE ACOGIDA U OTROS DISPOSITIVOS. • REALIZAR PRIMERA ACOGIDA EN CASO DE EMERGENCIA SÓLO CUANDO CORRESPONDA. • PARTICIPAR EN EL DISEÑO DEL PLAN ESTRATÉGICO DE PREVENCIÓN Y APOYAR SU EJECUCIÓN SEGÚN CORRESPONDA. • APOYAR EL TRABAJO CON LAS REDES INSTITUCIONALES DEL CENTRO, EN COORDINACIÓN CON LA ENCARGADA TERRITORIAL CUANDO CORRESPONDA. • ACOMPAÑAR A LOS GRUPOS DE MUJERES Y/O DE AYUDA MUTUA.	TÉCNICO EN TRABAJADO SOCIAL	COQUIMBO	1		PESOS	$ 605,298	$ 544,768	SI	01/01/2017	31/12/2017	-
ARCOS	CORTES	NOLVIA	NC	• TRABAJAR EN COLABORACIÓN CON LA COORDINACIÓN DEL PROGRAMA • APOYAR LAS GESTIONES ADMINISTRATIVAS TANTO EN OFICINA COMO EN TERRENO • CONFECCIONAR NÓMINAS Y DOCUMENTOS PARA EL FUNCIONAMIENTO DEL PROGRAMA • ORDEN Y ARCHIVO DE DOCUMENTOS RELATIVOS AL PROGRAMA	TÉCNICO TRABAJO SOCIAL	COQUIMBO	1		PESOS	$ 330,000	$ 297,000	SI	10/01/2017	31/12/2017	-
ARGANDOÑA	BRAVO	PRISCILA CAROLINA	NC	• ENTREGA ORIENTACIÓN E INFORMACIÓN DE REFERENCIA A LOS USUARIOS, A SU VEZ, PRÉSTAMO DE ENCICLOPEDIAS, DICCIONARIOS, ARCHIVOS, REVISTAS Y ESENCIALMENTE EL DIARIO Y PERIÓDICOS REGIONALES Y SU ARCHIVO HISTÓRICO DESDE EL AÑO 2000. • PERMITIR EL ACCESO A DIFERENTES SERVICIOS (WIFI, LECTURA EN SALA Y TALLERES), ADEMÁS SE ENCUENTRA HABILITADA PARA LA INTEGRACIÓN DE PERSONAS CON CAPACIDADES DIFERENTES; ORIENTACIÓN, LIBROS BRAILLE, GEOGRAFÍA EN RELIEVES, PC CON SOFTWARE JAW (PARA PERSONAS NO VIDENTES). • APOYAR DE LABORES Y ACTIVIDADES DEL DEPTO. DE CULTURA Y DISTINTAS UNIDADES CUANDO SE REQUIERA. ESTARÁ A CARGO DEL PROGRAMA DE BIBLIOREDES EN CONVENIO CON LA DIRECCIÓN DE BIBLIOTECAS, ARCHIVOS Y MUSEOS (DIBAM), CUYO OBJETIVO ES QUE EN LAS BIBLIOTECAS PÚBLICAS LAS PERSONAS APRENDAN E INGRESEN AL MUNDO INFORMÁTICO E INTERNET DE MANERA GRATUITA A TRAVÉS D ELOS EQUIPOS Y CAPACITACIONES	ADMINISTRATIVO	COQUIMBO	1		PESOS	$ 688,000	$ 619,200	SI	01/07/2017	31/12/2017	-
ASPE	BOU	GLORIA	NC	APOYO A LA SUPERVISIÓN DE PLAZAS CONCESIONADAS, RESPUESTA A MINUTAS DERIVADAS POR JEFATURA, APOYO A LA SUPERVISIÓN DE PERSONAL EN TERRENO, RESPUESTA A RECLAMOS Y VARIOS, OTRAS FUNCIONES QUE SOLICITA LA JEFATURA.	TÉCNICO AGRÍCOLA	COQUIMBO	1		PESOS	$ 714,284	$ 642,856	SI	01/07/2017	31/12/2017	-
ASTUDILLO	NARANJO	RICARDO	NC	• INSTRUCTORA DE TALLERES DEPORTIVOS PARA LOS USUARIOS DEL PROGRAMA.	ARBITRO	COQUIMBO	1		PESOS	$ 184,888	$ 166,399	SI	01/07/2017	31/12/2017	-
AVILA	ALVAREZ	PABLO ROBERTO	NC	APOYO AL DDESARROLLO, POSTULACIONES, EJECUCIONES Y FISCALIZACIONES LOS DIVERSOS PROYECTOS EN FUNCIÓN A LOS DIVERSOS PROGRAMAS HABITACIONALES QUE CONTEMPLA EL MINISTERIO DE VIVIENDA Y URBANISMO TENIENDO COMO EJE CENTRAL DE LAS LABORES LAS NECESIDADES HABITACIONALES DE LOS VECINOS DE LA COMUNA.	ARQUITECTO	COQUIMBO	1		PESOS	$ 885,857	$ 797,271	SI	01/07/2017	31/12/2017	-
AVILÉS	FUENZALIDA	CARLOS	NC	RESGUARDAR EL ACCESO, EL BUEN USO Y CUIDADO DE LAS DEPENDENCIAS, SER EL PRIMER CONTACTO DE LOS USUARIOS CON EL CCCCE, Y REPORTAR CUALQUIER INFORMACIÓN RELEVANTE AL ADMINISTRADOR DEL CCCCE	ADMINISTRATIVO	COQUIMBO	1		PESOS	$ 471,992	$ 424,793	SI	01/07/2017	31/12/2017	-
AVILÉS	ROJAS	IVONNE	NC	• APOYO ADMINISTRATIVO EN LA ELABORACIÓN DE LA EVALUACIÓN TURÍSTICA DE LA TEMPORADA ESTIVAL. • APOYO ADMINISTRATIVO EN EL PROCESO DE SELECCIÓN DE PROYECTOS PARA SU INSTALACIÓN EN EL SECTOR DE LA AVENIDA DEL MAR EN TEMPORADA ALTA Y BAJA. REVISIÓN Y ANÁLISIS DE LAS PROPUESTAS. • APOYO ADMINISTRATIVO EN EL DISEÑO DE PROYECTOS PATRIMONIALES-TURÍSTICOS PARA LA PUESTA EN VALOR DEL CASCO HISTÓRICO DE LA SERENA. • APOYO ADMINISTRATIVO EN LAS POSTULACIONES DE CANDIDATURAS PARA LA CAPTACIÓN DE CONGRESOS, CONVENCIONES Y/O EVENTOS DEPORTIVOS, SEGÚN LA INFRAESTRUCTURA DISPONIBLE EN LA CIUDAD. • APOYO ADMINISTRATIVO PARA LA REALIZACIÓN DE CAPACITACIONES SOBRE PATRIMONIO CULTURAL, CULTURA TURÍSTICA Y SERVICIOS TURÍSTICOS ORIENTADAS AL SECTOR EMPRESARIAL, COMUNITARIO Y EDUCACIONAL PÚBLICO Y PRIVADO DE LA COMUNA.	ADMINISTRATIVO	COQUIMBO	1		PESOS	$ 402,822	$ 362,540	SI	01/07/2017	31/12/2017	-

Remuneración del Personal a Honorarios

MES DE NOVIEMBRE 2017

BAHAMONDES	RODRÍGUEZ	ANA	NC	ENCARGADA DEPARTAMENTO DE TURISMO: • DESARROLLAR ESTRATEGIAS PROMOCIONALES A TRAVÉS DE PLANES DE MEDIO Y COMERCIALIZACIÓN TURÍSTICA PARA REFORZAR LA IMAGEN DEL DESTINO LA SERENA, EN BAJA Y ALTA TEMPORADA. • BUSCAR Y POSTULAR A FONDOS DE FINANCIAMIENTOS PRIVADOS Y ESTATALES QUE SE ENCUENTREN EN VIGENCIA, PARA LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS CULTURALES Y TURÍSTICOS. • REALIZAR CAPACITACIONES SOBRE PATRIMONIO CULTURAL, CULTURA TURÍSTICA Y SERVICIOS TURÍSTICOS ORIENTADAS AL SECTOR EMPRESARIAL, COMUNITARIO Y EDUCACIONAL PÚBLICO Y PRIVADO DE LA COMUNA. • TRADUCCIÓN DE CORRESPONDENCIA INTERNACIONAL RECIPROCIONADA POR ALCALDÍA. • FOMENTAR ALIANZAS CON ENTIDADES PÚBLICO – PRIVADA: HOTELGA, CAMARAS DE TURISMO, TURISMO CHILE, ETC. A FIN DE BENEFICIAR A LA ACTIVIDAD TURÍSTICA LOCAL Y GESTIÓN TURÍSTICA. • ELABORACIÓN DE ESTADÍSTICAS DEL FLUJO DE TURISTAS QUE VISITAN LA COMUNA DURANTE TEMPORADA BAJA Y ALTA. • COORDINAR EL PROCESO DE SELECCIÓN DE PROYECTOS PARA SU INSTALACIÓN EN EL SECTOR DE LA AVENIDA DEL MAR EN TEMPORADA ALTA Y BAJA, REVISIÓN Y ANÁLISIS DE LAS PROPUESTAS. • FORMULACIÓN DE ESTRATEGIAS COMUNICACIONALES CON EL OBJETO DE POSICIONAR Y MANTENER VIGENTE A LA COMUNA COMO UN DESTINO TURÍSTICO EN LOS MEDIOS DE COMUNICACIÓN NACIONALES Y ESPECIALIZADOS. • APOYAR LA PROMOCIÓN TURÍSTICA DE LA COMUNA Y SU PARTICIPACIÓN EN FERIAS NACIONALES E INTERNACIONALES, DE ACUERDO A LOS MERCADOS PRIORIZADOS, POTENCIANDO EL TURISMO RECREACIONAL Y EL TURISMO DE NEGOCIOS. • ELABORACIÓN Y DEFINICIÓN DE SOPORTES COMUNICACIONALES PARA LA PROMOCIÓN DE DESTINO. • DETECTAR NUEVOS PRODUCTOS TURÍSTICOS Y ELABORAR ESTRATEGIA DE POSICIONAMIENTO EN EL MARCO DEL DESARROLLO DEL TURISMO CULTURAL. • INFORME PERIÓDICO DE ACTIVIDADES REALIZADAS POR LA MUNICIPALIDAD, OTROS SERVICIOS PÚBLICOS O ENTES DEL SECTOR PRIVADO, QUE INCIBNTIVAN O DESINCENTIVAN EL LOGRO DE LOS OBJETIVOS EN TEMAS TURÍSTICOS PLANTEADOS POR EL MUNICIPIO. • POTENCIAR EL VÍNCULO CON TURISMO CHILE, COMO SOCIO ACTIVO EN DICHA ENTIDAD, EN BENEFICIO DE LA ACTIVIDAD TURÍSTICA COMUNAL. • LA PREPARACIÓN DE CUALQUIER OTRO INFORME O ENTREGA DE ESTADÍSTICAS QUE SE NECESITEN, RELACIONADAS CON EL TEMA, Y QUE SOLICITE EL SECRETARIO COMUNAL DE PLANIFICACIÓN Y ALCALDÍA. • PLANIFICAR TODAS AQUELLAS ACTIVIDADES Y EVENTOS RELACIONADOS PARA EL DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD TURÍSTICA LOCAL, COMO EJE ECONÓMICO.	TRADUCTOR INTÉRPRETE INGLÉS - FRANCÉS	COQUIMBO	I	PESOS	$ 1.859.996	$ 1.673.996	SI	01/07/2017	31/12/2017	-
BALCON	CORTES	FATIMA	NC	• REVISAR Y CERTIFICAR LOS CÁLCULOS ESTRUCTURALES DEL DISEÑO DEL PROYECTO GENERADO POR LA SECPLAN PARA LA REPOSICIÓN DEL COLEGIO DARÍO SALAS	INGENIERO CONSTRUCTOR	COQUIMBO	I	PESOS	$ 3.049.280	$ 2.744.352	NO	25/09/2017	09/11/2017	
BALBOA	VIDAL	RODOLFO	NC	CALCULAR Y DISEÑAR ESTRUCTURAS PARA SEDES SOCIALES DESTINADAS A LA COMUNIDAD. CALCULAR Y DISEÑAR INFRAESTRUCTURA (MUROS DE CONTENCIÓN, ANCLAJE DE JUEGOS, MÁQUINAS DE EJERCICIOS, BANCAS, ENTRE OTRAS) PARA ESPACIOS PÚBLICOS. CALCULAR Y DISEÑAR OBRAS DE INGENIERÍA SANITARIA: BAÑOS Y ALCANTARILLADO. ANÁLISIS Y ESTUDIOS DE ESTRUCTURAS DE EDIFICACIONES EXISTENTES. ASISTIR, TÉCNICAMENTE, A LOS REQUERIMIENTOS DEL SECRETARIO COMUNAL DE PLANIFICACIÓN.	INGENIERO CIVIL	COQUIMBO	I	PESOS	$ 954.944	$ 859.450	SI	01/07/2017	31/12/2017	-
BALDECCHI	GALLARDO	FRANCO	NC	• INSTRUCTORA DE TALLERES DEPORTIVOS PARA LOS USUARIOS DEL PROGRAMA.	MONITOR DEPORTIVO	COQUIMBO	I	PESOS	$ 198.000	$ 178.200	SI	01/07/2017	31/12/2017	-
BARRAZA	COBO	IVÁN	NC	APOYO EN TODAS LAS LABORES ADMINISTRATIVAS REALIZADAS EN EL MUSEO GABRIEL GONZÁLEZ VIDELA. REALIZAR TODAS AQUELLAS FUNCIONES QUE LE ENCOMIENDE LA JEFATURA Y QUE GUARDE RELACIÓN CON EL PROGRAMA	ADMINISTRATIVO	COQUIMBO	I	PESOS	$ 552.441	$ 497.197	SI	01/07/2017	31/12/2017	-
BARRAZA	SANZANA	CARLOS	NC	REALIZAR TALLER DE "EVALUACIONES DE PROCESOS COGNITIVOS". DIRIGIDO A PERSONAS EN SITUACIÓN DE DISCAPACIDAD. EVALUACIÓN E INTERVENCIÓN PSICOPEDAGÓGICA. IDENTIFICACIÓN DE LAS POSIBILIDADES DE APRENDIZAJE DEL NIÑO O JOVEN EN SITUACIÓN DE DISCAPACIDAD. PROMOVER PROCESOS DE APRENDIZAJE QUE TENGAN SENTIDO PARA LOS BENEFICIARIOS	PSICOPEDAGOGO	COQUIMBO	I	PESOS	$ 258.000	$ 232.200	SI	01/07/2017	31/12/2017	-
BARRAZA	SIERRA	ETHEL SOFIA	NC	• INICIAR INTERVENCIÓN TERAPÉUTICA, MÉDICA O PSICOLÓGICA, SEGÚN LAS NECESIDADES DE LAS PERSONAS. • REALIZAR INTERVENCIONES PARA LOGRAR LA ESTABILIDAD PSÍQUICA Y SOMÁTICA. • INICIAR PROCESOS PSICOTERAPÉUTICOS PREPARATORIOS Y DE REHABILITACIÓN DEL CONSUMO PROBLEMÁTICO. • ELABORAR Y REPARAR SITUACIONES DE DUELOS O TRAUMAS • FAVORECER LA ABSTINENCIA Y DISMINUIR LOS RIESGOS DE CONSUMO DE DROGAS • APOYAR ESTRATEGIAS DE ADHERENCIA AL TRATAMIENTO DE SALUD FÍSICO Y MENTAL SI LO REQUIERE. • EVALUAR LA MANTENCIÓN DE LOS LOGROS TERAPÉUTICOS. • PARTICIPAR EN REUNIONES CLÍNICAS DE ANÁLISIS DE CASOS. • VINCULAR A LOS USUARIOS CON DISPOSITIVOS DE SALUD PRIMARIA.	MEDICO	COQUIMBO	I	PESOS	$ 247.887	$ 223.098	SI	01/08/2017	31/12/2017	-
BARRERA	CERDA	FABIOLA	NC	• ACOGER A LOS USUARIOS, PROPORCIONAR INFORMACIÓN, ORIENTACIÓN BÁSICA Y EJECUTAR DERIVACIONES A LA RED. • PROMOVER LA ARTICULACIÓN DE TRABAJO EN RED INTEGRANDO CIRCUITOS. • PARTICIPAR EN EL PROCESO DE EVALUACIÓN E INTERVENCIÓN. • CONTRIBUIR EN EL SISTEMA DE REGISTRO Y SISTEMATIZACIÓN. • REALIZAR SEGUIMIENTO A LOS CASOS DE VULNERACIÓN DE LA OPD. • ENTREVISTAS, RESOLUCIÓN ALTERNATIVA DE CONFLICTOS, VISITAS DOMICILIARIAS, GESTIONES, ENTRE OTRAS. • ACOMPAÑAMIENTO SOCIAL. • PARTICIPAR EN REUNIONES TÉCNICAS DE EQUIPO Y AUTOCUIDADO. • ELABORAR Y EJECUTAR TALLERES DE VULNERACIÓN DE DERECHOS. • PARTICIPAR DE LAS EVALUACIONES ESTABLECIDAS EN EL PROYECTO • REALIZAR ACTIVIDADES VINCULADAS CON EL ÁMBITO DE DIFUSIÓN DE LOS DERECHOS DEL NIÑO. • REALIZAR ACTIVIDADES DE CAPACITACIÓN Y SENSIBILIZACIÓN A NIVEL INSTITUCIONES Y COMUNIDAD • REALIZAR REGISTROS DE INGRESOS Y EGRESOS DE LOS CASOS.	ASISTENTE SOCIAL	COQUIMBO	I	PESOS	$ 778.812	$ 700.931	SI	01/01/2017	31/12/2017	-
BARRERA	ESPEJO	RODOLFO	NC	ASESORAR TÉCNICAMENTE OBRAS DE PROYECTOS ELABORADOS POR LA SECPLAN. APOYAR ACCIONES DE ADMINISTRACIÓN DE CONTRATOS DE OBRAS EN EJECUCIÓN. SUPERVISAR QUE LAS OBRAS DE PROYECTOS SE REALICEN DE ACUERDO A LOS PLANOS, ESPECIFICACIONES TÉCNICAS Y NORMATIVA VIGENTE. ELABORAR PERFILES DE PROYECTOS. CONFECCIONAR PRESUPUESTOS Y PLANOS DE INSTALACIONES, PARA DISTINTOS PROYECTOS ELABORADOS POR LA SECPLAN. ASISTIR, TÉCNICAMENTE, A LOS REQUERIMIENTOS DEL SECRETARIO COMUNAL DE PLANIFICACIÓN.	INGENIERO CONSTRUCTOR	COQUIMBO	I	PESOS	$ 1.347.393	$ 1.212.654	SI	01/07/2017	31/12/2017	-
BARRIA	MONROY	CLAUDIA	NC	• APOYO EN LA GESTIÓN DE LA DELEGACIÓN MUNICIPAL RURAL, PARA FORTALECER LA PROMOCIÓN DEL DESARROLLO RURAL DE LOS SECTORES BAJO SU ADMINISTRACIÓN, A TRAVÉS DEL APOYO A ACCIONES CULTURALES, ARTÍSTICAS, DEPORTIVAS, RECREATIVAS Y EN GENERAL COMUNITARIAS. • GENERAR REDES DE APOYO PARA LAS ACTIVIDADES Y FOMENTO A LAS ACTIVIDADES CAMPESINAS.	ASISTENTE DE CONCEJALÍA	COQUIMBO	I	PESOS	$ 561.482	$ 505.334	SI	01/10/2017	31/12/2017	-
BARRIENTOS	MANCILLA	LUIS	NC	TRABAJOS DE ALBAÑILERÍA Y CARPINTERÍA PARA LOS USUARIOS DEL PROGRAMA, TALES COMO: INSTALACIÓN DE LADRILLOS, INSTALACIÓN DE CIELO, INSTALACIÓN DE CERÁMICOS, INSTALACIÓN DE MEDIAS AGUAS, CONFECCIÓN DE GRADAS. REPARACIÓN DE VEREDAS.	OPERARIO	COQUIMBO	I	PESOS	$ 521.505	$ 469.355	SI	01/07/2017	31/12/2017	-
BARRIENTOS	RAMOS	ALBERTO	NC	REPARACIÓN DE VEREDAS - INSTALACIONES DE MEDIAS AGUAS - ARREGLO DE CALLES - ARREGLO DE MUROS - ARREGLOS DE TECHUMBRES - APOYO A CASOS SOCIALES	OPERARIO	COQUIMBO	I	PESOS	$ 542.886	$ 488.597	SI	01/07/2017	31/12/2017	-
BARROS	ROJAS	VANESSA ANGÉLICA	NC	• APLICACIÓN DE FORMULARIO RSH. • REALIZACIÓN DE VERIFICACIÓN TRAMITE CAMBIO DE DOMICILIO. • ENTREGA DE RUTA DIARIA REVISADA. • ENTREGA DE FICHAS NO REALIZADAS. • VISITAS A DOMICILIOS URBANOS Y RURALES PARA APLICACIÓN DE FICHAS. • PARTICIPAR EN REUNIONES SEMANALES DE EQUIPO. • CUMPLIR CON META PLANIFICADA POR CONVENIO. • APOYAR A ENCARGADA COMUNAL EN LO QUE SEA NECESARIO	ENCUESTADORA	COQUIMBO	I	PESOS	$ 626.424	$ 563.782	SI	01/07/2017	31/12/2017	-
BASAURE	MARÍN	CARLA	NC	REALIZAR GESTIONES CON OTRAS ENTIDADES Y SOLICITAR ESTUDIOS, FACTIBILIDADES Y CERTIFICADOS NECESARIOS PARA LA ELABORACIÓN Y EL CORRECTO DESARROLLO DE LOS PROYECTOS. ELABORAR DISEÑOS DE PROYECTOS DE INGENIERÍA PARA ESPECIALIDADES DE PAVIMENTACIÓN, CÁLCULO ESTRUCTURAL E INGENIERÍA SANITARIA. ASISTIR, TÉCNICAMENTE, A LOS REQUERIMIENTOS DEL SECRETARIO COMUNAL DE PLANIFICACIÓN.	INGENIERO CIVIL	COQUIMBO	I	PESOS	$ 1.347.393	$ 1.212.654	SI	01/07/2017	31/12/2017	-
BASSI	LARREA	GIULIETTA	NC	APOYO EN LA DIGITACIÓN EN BASE DE DATOS DE USUARIOS DEL PARQUE ESPEJO DEL SOL - APOYO Y ASESORÍAS EN LAS LABORES DESARROLLADAS POR LOS OPERARIOS DE MANTENIMIENTO DE ÁREAS VERDES - APOYO EN LA ADMINISTRACIÓN CORRESPONDIENTE A LOS INGRESOS Y GASTOS DEL PARQUE - PROMOVER EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES DE ESPARCIMIENTO Y RECREACIÓN EN DEPENDENCIAS DEL PARQUE, ESPECIALMENTE DEPORTIVAS.	ADMINISTRATIVO	COQUIMBO	I	PESOS	$ 775.892	$ 698.303	SI	01/07/2017	31/12/2017	-
BASSI	LARRERA	MIGUEL	NC	APOYO A LA MANTENCIÓN MECÁNICA DE EQUIPOS Y MANTENCIÓN DE JUEGOS DE AGUA EN LA COMUNA	MECÁNICO	COQUIMBO	I	PESOS	$ 967.955	$ 871.160	SI	01/07/2017	31/12/2017	-
BERRIOS	IBACACHE	LORNA MARION	NC	1. PRESTAR ATENCIÓN PERSONALIZADA A VECINOS Y GRUPOS FAMILIARES DEL SECTOR, OTORGANDO SOLUCIÓN O EN SU DEFECTO ENTREGANDO ORIENTACIÓN REMITIÉNDOLOS A LOS ORGANISMOS CORRESPONDIENTES. 2. DETECTAR Y EVALUAR LAS NECESIDADES DEL SECTOR Y ENCAUSAR SU SATISFACCIÓN Y POSIBLE SOLUCIÓN.	ASISTENTE DE CONCEJALÍA	COQUIMBO	I	PESOS	$ 280.741	$ 252.667	SI	01/09/2017	31/12/2017	-
BLANCO	SANTANDER	KAREN	NC	• ATENCIÓN DEMANDA ESPONTÁNEA DE CASOS SOCIALES. • CONECTAR Y DERIVAR A USUARIOS CON LAS DIVERSAS REDES DE ATENCIÓN SEGÚN LAS NECESIDADES ESPECÍFICAS. • SER PROFESIONAL DE APOYO EN LAS ACTIVIDADES EN TERRENO, REUNIONES, COORDINACIONES, TALLERES, ETC. • APOYAR A LAS ACTIVIDADES ORGANIZADAS POR LA DIDECO. • TRABAJAR EN EQUIPO EN LAS ENTIDADES Y CON LOS DIVERSOS.	TRABAJADORA SOCIAL	COQUIMBO	I	PESOS	$ 939.798	$ 845.818	SI	01/07/2017	31/12/2017	-
BODINI	SALAS	ANDRES	NC	• APOYO PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN DE PROYECTOS GEORREFERENCIADOS. • APOYO EN LA REALIZACIÓN DE CATASTROS CON CARTOGRAFÍA DIGITAL. • APOYO EN EL ANÁLISIS PARA LA PLANIFICACIÓN MEDIANTE HERRAMIENTAS SIG Y DE CARTOGRAFÍA DIGITAL.	INGENIERO EN ACUACULTURA	COQUIMBO	I	PESOS	$ 917.333	$ 825.600	SI	01/07/2017	31/12/2017	-
BORDOLI	RAMOS	CINTHIA ROMANET	NC	DESARROLLO DE PROYECTOS DE URBANIZACIÓN, CÁLCULO DISEÑO ESTRUCTURAL, APOYO A LA INSPECCIÓN DE OBRA EN TERRENO.	INGENIERO CIVIL	COQUIMBO	I	PESOS	$ 1.347.394	$ 1.212.655	SI	01/07/2017	31/12/2017	-
BORDONES	BUGUEÑO	JANINA	NC	• ARCHIVAR CORRESPONDENCIA Y OFICIOS DIARIOS. • REGISTRAR Y ENTREGAR CORRESPONDENCIA DERIVADA A INSPECTORES Y FUNCIONARIOS DE LA DOM. • ATENCIÓN DE PÚBLICO Y TELEFÓNICA A LOS USUARIOS DEL PROGRAMA.	ADMINISTRATIVO	COQUIMBO	I	PESOS	$ 417.204	$ 375.484	SI	01/07/2017	31/12/2017	-
BRAVO	BARAHONA	CAROLINA	NC	SECRETARIA - GESTOR PROGRAMAS SERVIU – OPERADORA RADIAL	ADMINISTRATIVO	COQUIMBO	I	PESOS	$ 575.460	$ 517.914	SI	01/07/2017	31/12/2017	-
BRAVO	RAMÍREZ	YESSICA	NC	ATENCIÓN DE PÚBLICO. APOYO ADMINISTRATIVO Y ORDENAMIENTO DE CORRESPONDENCIA. ELABORACIÓN DE OFICIOS Y DECRETOS. APOYO Y ASESORÍA A LAS ORGANIZACIONES COMUNITARIAS DE LA COMUNA. RECEPCIÓN Y REVISIÓN DE DOCUMENTOS. REALIZAR TODAS AQUELLAS FUNCIONES QUE LE ENCOMIENDE LA JEFATURA Y QUE GUARDEN RELACIÓN CON EL PROGRAMA	ADMINISTRATIVO	COQUIMBO	I	PESOS	$ 482.565	$ 434.309	SI	01/07/2017	31/12/2017	-
BRAVO	ROJAS	YESICA	NC	• COORDINAR EL INSTITUTO DE INGLÉS COMUNAL, ADEMAS DE DESARROLLAR LABORES FORMATIVAS EN LOS DISTINTOS CURSOS DE INGLÉS. • APOYAR ACCIONES DE PROMOCION DE LOS DISTINTOS CURSOS DE INGLÉS. • COORDINAR Y PLANIFICAR LOS DISTINTOS CURSOS DE INGLÉS.	PROFESOR DE INGLÉS	COQUIMBO	I	PESOS	$ 881.158	$ 793.042	SI	01/07/2017	31/12/2017	-
BRAVO	VERGARA	MICHEL	NC	APOYO A LA MANTENCIÓN EN DEPENDENCIAS MUNICIPALES	OPERARIO	COQUIMBO	I	PESOS	$ 521.504	$ 469.354	SI	01/09/2017	31/12/2017	-
BRICEÑO	CORTÉS	YASNA	NC	• ENCARGADA DE DESARROLLAR LA OFERTA PROGRAMÁTICA EDUCACIONAL DE SENDA A TRAVÉS DE INTERVENCIONES TANTO A NIVEL GRUPAL COMO INDIVIDUAL CON LOS DIVERSOS ESTAMENTOS DE 3 COLEGIOS FOCALIZADOS DE LA COMUNA; LO ANTERIOR BAJO UN PROCESO DIAGNÓSTICO Y DE EJECUCIÓN DE UN PLAN PREVENTIVO ASOCIADO A PREVENCIÓN UNIVERSAL, VINCULACIÓN CON EL MEDIO, INVOLUCRAMIENTO Y GESTIÓN ESCOLAR. • APOYAR LA GESTIÓN DE DIFUSIÓN COMUNICACIONAL DE LA OFERTA PREVENTIVA POR MEDIO DE SU PARTICIPACIÓN EN LAS DIVERSAS INSTANCIAS PLANIFICADAS.	TRABAJADOR SOCIAL	COQUIMBO	I	PESOS	$ 802.254	$ 722.029	SI	01/01/2017	31/12/2017	-
BRITO	VILLALOBOS	CRISTIAN	NC	APOYO EN EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES MASIVA, DE EXPRESIONES ARTÍSTICAS DE CARÁCTER LOCAL, NACIONAL E INTERNACIONAL. FORMULACIÓN DE PERFILES Y PROYECTOS DE ACTIVIDADES CON ALTO VALOR PATRIMONIAL Y ARTÍSTICO. FORTALECIMIENTO DE DIFUSIÓN DE ACCIONES, PROGRAMAS Y PROYECTOS DEL DEPARTAMENTO. ELABORACIÓN DE NOTAS DE PRENSA, ESTRATEGIA DE POSICIONAMIENTO COMUNICACIONAL. ATRACCIÓN Y APALANCAMIENTO DE RECURSOS PÚBLICOS Y PRIVADOS PARA LA MATERIALIZACIÓN DE ACTIVIDADES CULTURALES, ARTÍSTICAS Y DEPORTIVAS	PERIODISTA	COQUIMBO	I	PESOS	$ 950.588	$ 855.529	SI	01/07/2017	31/12/2017	-
BROWN	PINTO	MAURICIO	NC	COORDINAR LA PRODUCCIÓN GENERAL DE ACTIVIDADES MASIVAS DE ALTO IMPACTO. COORDINAR LAS ACCIONES DE DIFUSIÓN ORIENTADAS A LA COMUNIDAD, SOBRE LOS DISTINTOS EVENTOS MASIVOS. COORDINAR LA CONVOCATORIA DE LA COMUNIDAD, SEGÚN EN EVENTO A DESARROLLAR. EVALUAR EL IMPACTO DE LAS ACTIVIDADES MASIVAS REALIZADAS	COMUNICADOR SOCIAL, LOCUTOR PROFESIONAL.	COQUIMBO	I	PESOS	$ 1.639.554	$ 1.475.599	SI	01/07/2017	31/12/2017	-
BRUNA	DIAZ	JOSE	NC	APOYO ADMINISTRATIVO Y TRASLADO DE CORRESPONDENCIA Y/O DOCUMENTACIÓN RELACIONADO CON EL PROGRAMA, EN LAS DIFERENTES DEPENDENCIAS MUNICIPALES	ADMINISTRATIVO	COQUIMBO	I	PESOS	$ 416.824	$ 375.142	SI	01/07/2017	31/12/2017	-
BUDROVICH	PALACIOS	JORGE	NC	ASESORÍAS COMUNICACIONALES, RELATIVAS A SITUACIONES ATINGENTE EN MATERIAS DE CARÁCTER SOCIAL, DEPORTIVOS, CULTURAL Y ECONÓMICOS. COORDINAR CON MEDIOS NACIONALES E INTERNACIONALES LAS DISTINTAS ACTIVIDADES DE LOS DISTINTOS PROGRAMAS MUNICIPALES.	EXPERTO EN COMUNICACIONES	COQUIMBO	I	PESOS	$ 531.425	$ 478.283	SI	01/07/2017	31/12/2017	-
BUGUEÑO	HERRERA	JOHANNA	NC	• APOYO PROFESIONAL EN LA GESTIÓN, OPERACIÓN Y ADMINISTRACIÓN DEL DEPTO DE CULTURA Y A LA UNIDAD DE LA BIBLIOTECA MUNICIPAL, ASESORANDO EN MATERIAS RELACIONADAS AL PROGRAMA. • APOYO PROFESIONAL EN LA GESTIÓN, OPERACIÓN Y ADMINISTRACIÓN DEL DEPTO DE CULTURA Y A LA UNIDAD DE LA CASA MUSEO GABRIELA MISTRAL, ASESORANDO EN MATERIAS RELACIONADAS AL PROGRAMA.	ASISTENTE SOCIAL	COQUIMBO	I	PESOS	$ 544.683	$ 490.215	SI	01/07/2017	31/12/2017	-
BUSTOS	CEBALLOS	JORGE	NC	SOLDADOR - CONFECCIÓN CUERPOS ANDAMIOS - REPARACIÓN VALLAS PAPALES - CONFECCIÓN PARRILLAS PARA ANDAMIOS - CONFECCIÓN TAPAS DE ALCANTARILLAS - APOYO A TRABAJOS DE SOLDADURA EN ELECTRICIDAD - APOYO A TRABAJOS DE EVENTOS MUNICIPALES	OPERARIO	COQUIMBO	I	PESOS	$ 565.974	$ 509.377	SI	01/07/2017	31/12/2017	-
CABRERA	ÓRDENES	DARLING	NC	• PRESTAR ASESORÍA TÉCNICA CONTABLE A LAS ORGANIZACIONES COMUNITARIAS Y PROMOVER SU EFECTIVA PARTICIPACIÓN EN EL MUNICIPIO. • ASESORAR A LA COMUNIDAD EN LA ADMINISTRACIÓN Y LA ASIGNACIÓN DE SUBSIDIOS (AGUA POTABLE RURAL, APORTES ENTRE OTROS).	ADMINISTRATIVO	COQUIMBO	I	PESOS	$ 449.184	$ 404.267	SI	01/07/2017	31/12/2017	-
CABRERA	PRADO	CAROLINA SILVANA	NC	APOYAR LA COORDINACIÓN Y PLANIFICACIÓN DE LAS ACTIVIDADES Y ACCIONES DEL DEPTO DE CULTURA Y SUS UNIDADES. APOYAR LAS ÁREAS DE COMUNICACIÓN Y REDES SOCIALES DEL DEPTO DE CULTURA Y SUS UNIDADES DE ACUERDO A LOS LINEAMIENTOS MUNICIPALES. PROMOCIONAR LAS ACTIVIDADES DEL DEPTO DE CULTURA Y SUS UNIDADES A TRAVÉS DE LOS MEDIOS DISPONIBLES. MANTENER AL DÍA LA INFORMACIÓN Y DIFUSIÓN DEL DEPTO DE CULTURA Y GESTIÓN MUNICIPAL EN GENERAL Y LLEVAR UN REGISTRO DE TODAS LAS ACTIVIDADES REALIZADAS Y RESULTADOS DE ESTAS. COORDINAR DE MANERA CORRECTA Y OPORTUNA CON LAS UNIDADES MUNICIPALES, CUALQUIER REQUERIMIENTO PARA VELAR POR EL ÓPTIMO DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES PROGRAMADAS.	RELACIONADOR PÚBLICO	COQUIMBO	I	PESOS	$ 932.875	$ 839.588	SI	01/07/2017	31/12/2017	-
CALDERA	SAAVEDRA	SILVESTRE	NC	• APOYO LOGÍSTICO EN DIFERENTES OBRAS MENORES QUE SE REALICEN DENTRO Y FUERA DE LA DELEGACIÓN MUNICIPAL, CUANDO SEA FUERA DEL RECINTO, ESTAS DEBERÁN SER AUTORIZADAS POR EL DELEGADO MUNICIPAL O EL ENCARGADO DE PLANIFICACIÓN. • APOYO EN LAS CUBICACIONES DE MATERIALES QUE SE PRESENTAN AL ITO PARA SU AUTORIZACIÓN. • SALIDAS A TERRENO PARA APOYO DE DIFERENTES EVENTOS QUE REALICE DE DELEGACIÓN DE LA PAMPA. • ENTREGA DE MATERIALES SOCIALES. • TODA ACTIVIDAD QUE REQUIERA EL DELEGADO MUNICIPAL.	OPERARIO	COQUIMBO	I	PESOS	$ 548.007	$ 493.206	SI	01/07/2017	31/12/2017	-
CALDERÓN	MELÉNDEZ	RAÚL ARNALDO	NC	OBSERVAR Y MONITOREAR, SIN INTERRUPCIONES LAS IMAGENES QUE PROYECTEN LAS PANTALLAS UBICADAS EN LA CENTRAL CAMARA EN CÍNICO Y/O SALA DE ESPEJO, SEGÚN SEA POR NECESIDADES DEL SERVICIO. EMITIR UN INFORME DE LOS EVENTUALES DELITOS E INFRACCIONES QUE OBSERVEN. DEBIENDO DAR CUENTA A CARABINEROS O PDI, CUANDO CONSTATE LA COMISIÓN DE UN DELITO O INFRACCIÓN DE UNA LEY U ORDENANZA MUNICIPAL. DE IGUAL MANERA DEBERÁ MONITOREAR ASPECTOS SITUACIONALES DE LA CIUDAD, QUE PONGAN EN RIESGO LA INTEGRIDAD FÍSICA DE LOS TRANSEÚNTES Y/O AUTOMOVILISTAS. DURANTE EL MONITOREO EVITARÁ DEJAR CÁMARAS FIJAS O PEGADAS POR DESCUIDO YA QUE SERÁ CONSIDERADA UNA GRAVE NEGLIGENCIA DE OPERACIÓN. PREPARAR LAS GRABACIONES QUE LE SEAN SOLICITADAS, ESPECIALMENTE AQUELLAS ENCARGADAS POR EL MINISTERIO PÚBLICO Y TRIBUNALES, PARA QUE SEAN USADOS COMO EVIDENCIA. DAR CUMPLIMIENTO A LAS INSTRUCCIONES QUE SU JEFE DIRECTO O SUPERIOR JERÁRQUICO LE ENCOMIENDE.	OPERADOR DE CAMARAS	COQUIMBO	I	PESOS	$ 495.482	$ 445.934	SI	01/07/2017	31/12/2017	-
CAMACHO	MUÑOZ	ANDRES	NC	ASISTENTE VETERINARIO EN OPERACIONES, ESTERILIZACIONES, CURACIONES Y OPERATIVOS	EGRESADO DE MEDICINA VETERINARIA	COQUIMBO	I	PESOS	$ 468.927	$ 422.034	SI	01/07/2017	31/12/2017	-

La Serena

Remuneración del Personal a Honorarios
MES DE NOVIEMBRE 2017

CAMPAÑA	CORTES	SALVADOR	NC	APOYO ADMINISTRATIVO Y TRASLADO DE CORRESPONDENCIA Y/O DOCUMENTACIÓN RELACIONADO CON EL PROGRAMA, EN LAS DIFERENTES DEPENDENCIAS MUNICIPALES	ADMINISTRATIVO	COQUIMBO	1	PESOS	$ 578,924	$ 521,032	SI	01/07/2017	31/12/2017	-
CAMPAÑA	CORTES	JUAN	NC	MANTENCIÓN Y LIMPIEZA INTEGRAL DEL PARQUE PEDRO DE VALDIVIA, TAL COMO: ASEO DE BAÑOS Y OFICINAS, RETIRO DE BASURA, PODA DE ÁRBOLES, CORTE DE PASTO DE CANCHAS, ÁREAS VERDES Y OTROS, RIEGO.	OPERARIO GUARDA PARQUE	COQUIMBO	1	PESOS	$ 434,310	$ 390,879	SI	01/07/2017	31/12/2017	-
CAMPILLAY	PAREDES	JOHANA	NC	• RECEPCIONAR ANTECEDENTES Y ATENCIÓN A LOS USUARIOS DEL PROGRAMA. • SISTEMATIZACIÓN DE BASE DE DATOS DE LOS USUARIOS DEL PROGRAMA. • CONVOCAR AGRUPACIONES DE VOLUNTARIADO Y DISCAPACIDAD DE LA COMUNA DE LA SERENA, PARA LAS DISTINTAS ACTIVIDADES ORGANIZADA POR EL DEPARTAMENTO. • REALIZAR RENDICIONES DE PROYECTOS ADJUDICADOS POR EL DEPARTAMENTO. • APOYO EN LA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES Y CAMPAÑAS ORGANIZADAS POR EL DEPARTAMENTO O MUNICIPIO DE ACUERDO A LO SOLICITADO.	SECRETARIA	COQUIMBO	1	PESOS	$ 537,095	$ 483,386	SI	01/07/2017	31/12/2017	-
CAMPOS	ALZAMORA	LUIS	NC	• APOYO ADMINISTRATIVO PARA EL DESARROLLO DE LA DELEGACIÓN MUNICIPAL DE LAS COMPAÑÍAS. • APOYO EN LAS ESTRATEGIAS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA, Y SU COORDINAR CON LAS DIFERENTES UNIDADES MUNICIPALES • APOYO EN EL CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS ADQUIRIDOS EN TERRENO. • REALIZAR TODAS AQUELLAS FUNCIONES QUE LE ENCOMIENDE LA JEFATURA Y QUE GUARDEN RELACIÓN CON EL PROGRAMA	ADMINISTRATIVO	COQUIMBO	1	PESOS	$ 644,587	$ 580,128	SI	01/07/2017	31/12/2017	-
CAMPOS	GONZÁLEZ	VERÓNICA	NC	LAS FUNCIONES A DESARROLLAR EN VIRTUD DEL PRESENTE CONTRATO, SERÁN ESPECIALMENTE LAS SIGUIENTES: REALIZAR VISITAS DOMICILIARIAS ENTREVISTA A NIÑOS Y ADULTOS RESPONSABLES. COORDINACIONES EDUCACIONALES Y LA GESTIÓN CORRESPONDIENTE AL ANÁLISIS SITUACIONAL. REALIZACIÓN DE SEGUIMIENTOS E INFORMES DE CALIFICACIÓN PARA TRIBUNALES. PLANIFICACIÓN Y EJECUCIÓN DE REUNIONES DEL COMPONENTE. MONITOREAR EL CUMPLIMIENTO DE LAS METAS DEL COMPONENTE, DE ACUERDO A INDICADORES DEL PROYECTO. ORIENTAR Y SUPERVISAR LOS PLANES DE INTERVENCIÓN DE CASOS INGRESADOS. MONITOREAR EL CUMPLIMIENTO EN EL ENVIÓ DE INFORMES A SENAME, ASÍ COMO TAMBIÉN PAUTA DE DEVOLUCIÓN DE INFORMACIÓN A INSTITUCIONES DERIVADORES.	ASISTENTE SOCIAL	COQUIMBO	1	PESOS	$ 852,536	$ 767,282	SI	01/03/2017	31/12/2017	-
CAMPOS	IRIARTE	VICTOR	NC	APOYAR EN CONJUNTO CON EL COORDINADOR DEL PROGRAMA LA CALENDARIZACIÓN DE LOS ESFUERZOS COMUNICACIONALES (SELECCIÓN DE LOS MEDIOS PUBLICITARIOS, EVALUACIÓN Y CONTROL DE LA PUBLICACIÓN). DETERMINAR LA ORIENTACIÓN DE RECURSOS (SELECCIÓN DE LOS MEDIOS O SOPORTES PUBLICITARIOS QUE RESULTEN MÁS EFICIENTES PARA LA OBTENCIÓN DE UN MAYOR COSTO BENEFICIO DE ELLOS) Y LA REALIZACIÓN DE ASESORÍAS PUBLICITARIAS AL MUNICIPIO Y OTRAS ENTIDADES QUE SE INVOLUCRA CON ÉSTE COMO: AGRUPACIÓN, FUNDACIONES, EMPRESAS PÚBLICAS Y/O PRIVADAS, JUNTA DE VECINOS, ENTRE OTRAS. DE IGUAL FORMA PRESTARA SERVICIO A TODAS AQUELLAS TAREAS QUE LE ENCOMIENDE SU JEFATURA Y QUE SE RELACIONEN CON LOS OBJETIVOS DEL PROGRAMA.	DISEÑADOR GRAFICO	COQUIMBO	1	PESOS	$ 1,062,853	$ 956,568	SI	01/07/2017	31/12/2017	-
CAMPOS	RUBINA	ALEJANDRA	NC	APOYAR EN LAS ACTIVIDADES PROPIAS QUE REALIZA EL MUNICIPIO. • PARTICIPAR EN REUNIONES SEMANALES DE CARÁCTER TÉCNICO Y CLÍNICO PARA ANÁLISIS DE CASOS. • ACOMPAÑAR Y COORDINAR EL INGRESO DE LA PERSONA A TRATAMIENTO REALIZANDO LA CONFIRMACIÓN DIAGNÓSTICA, QUE PERMITA LA OBTENCIÓN DE UN DIAGNÓSTICO PRELIMINAR PARA LA CALIFICACIÓN DEL PROGRAMA O LA DERIVACIÓN A LA MODALIDAD QUE CORRESPONDA. • DESARROLLAR ESTRATEGIAS DE ACERCAMIENTO Y VINCULACIÓN CON LOS POTENCIALES USUARIOS • ELABORAR UN DIAGNÓSTICO INTEGRAL QUE COMPRENDA EL COMPROMISO BIOPSICOSOCIAL, LA RELACIÓN DE LA PERSONA CON EL CONSUMO DE SUSTANCIAS Y LA CONDICIÓN DE MOTIVACIÓN EN QUE SE ENCUENTRA; QUE ESTABLEZCA LAS BASES PARA LA INTERVENCIÓN INTEGRAL, FACILITANDO LA ADHERENCIA AL TRATAMIENTO. • ELABORAR EN BASE AL DIAGNÓSTICO INTEGRAL LOS OBJETIVOS TERAPÉUTICOS A SEGUIR CON LA PERSONA USUARIA. • DISEÑAR UN PROYECTO DE TRATAMIENTO INTEGRAL EN CONJUNTO CON LA PERSONA, QUE VINCULE A TODO EL EQUIPO TRATANTE Y REFERENTES PSICOSOCIALES Y/O CLÍNICOS, SEGÚN CORRESPONDA. • REALIZAR UN RECORRIDO POR EL CIRCUITO Y AFIANZAR ESTRATEGIAS DE VINCULACIÓN EN EL CONTEXTO EN EL CUAL LAS PERSONAS SE DESENVUELVEN. • FAVORECER INSTANCIAS DE CONTACTO CON FIGURAS VINCULARES SIGNIFICATIVAS Y/O FAMILIA, PARA PROMOVER Y FACILITAR SU PARTICIPACIÓN/ACOMPAÑAMIENTO EN EL PROCESO TERAPÉUTICO • MANTENER COORDINACIÓN CON EQUIPO PSICOSOCIAL U OTRO, EN ESTRATEGIAS DE APOYO, MOTIVACIÓN Y ADHERENCIA A TRATAMIENTO • DESARROLLAR ESTRATEGIAS DE ACERCAMIENTO Y VINCULACIÓN A TRAVÉS DE LA SENSIBILIZACIÓN AL TRATAMIENTO Y PROBLEMATIZACIÓN DE LA SITUACIÓN EN LA QUE SE ENCUENTRA ASOCIADA AL CONSUMO DE DROGAS. • FAVORECER Y FORTALECER LOS FACTORES PROTECTORES DEL CAMBIO TERAPÉUTICO. • IDENTIFICAR Y DESARROLLAR FACTORES DE PROTECCIÓN ANTE SITUACIONES DE RIESGOS. (PREVENCIÓN DE RECAÍDAS). • POTENCIAR EL RECONOCIMIENTO Y NUEVAS ALTERNATIVAS DE RESOLUCIÓN DE CONFLICTOS. • FAVORECER LA ABSTINENCIA Y DISMINUIR LOS RIEGOS DE CONSUMO DE DROGAS. • APOYAR EL DESARROLLO Y FORTALECER LOS FACTORES DE PROTECCIÓN ANTE SITUACIONES DE RIESGOS. (PREVENCIÓN DE RECAÍDAS). • EVALUAR LA MANTENCIÓN DE LOS LOGROS TERAPÉUTICOS. • PARTICIPAR EN ACTIVIDADES DE AUTOCUIDADO.	APOYO TERAPÉUTICO	COQUIMBO	1	PESOS	$ 339,900	$ 305,910	SI	16/10/2017	31/12/2017	
CAMPUSANO	GONZALEZ	OSCAR	NC	• DESARROLLAR LOS CONTENIDOS, DISEÑAR Y APLICAR LAS METODOLOGÍAS DE EXTENSIÓN QUE SEAN PERTINENTES PARA TRANSFERIR CAPACIDADES Y ASESORAR TÉCNICAMENTE A TODOS LOS INTEGRANTES DE LA UNIDAD OPERATIVA, EN FUNCIÓN DE SU DEMANDA Y ÁMBITO DE APOYO ESTABLECIDOS EN EL PROGRAMA.	TÉCNICO AGRICOLA	COQUIMBO	1	PESOS	$ 1,492,000	$ 1,342,800	SI	01/01/2017	31/12/2017	-
CANCINO	HERRERA	ANDRES	NC	OBSERVAR Y MONITOREAR, SIN INTERRUPCIONES LAS IMÁGENES QUE PROYECTEN LAS PANTALLAS UBICADAS EN LA CENTRAL CÁMARA EN CENCO Y/O SALA DE ESPEJO, SEGÚN SEA POR NECESIDADES DEL SERVICIO. EMITIR UN INFORME DE LOS EVENTUALES DELITOS E INFRACCIONES QUE OBSERVEN, DEBIENDO DAR CUENTA A CARABINEROS O PDI, CUANDO CONSTATE LA COMISIÓN DE UN DELITO O INFRACCIÓN DE UNA LEY U ORDENANZA MUNICIPAL. DE IGUAL MANERA DEBERÁ MONITOREAR ASPECTOS SITUACIONALES DE LA CIUDAD, QUE PONGAN EN RIESGO LA INTEGRIDAD FÍSICA DE LOS TRANSEÚNTES Y/O AUTOMOVILISTAS. DURANTE EL MONITOREO EVITARÁ DEJAR CÁMARAS FIJAS O PEGADAS POR DESCUIDO YA QUE SERÁ CONSIDERADA UNA GRAVE NEGLIGENCIA DE OPERACIÓN. PREPARAR LAS GRABACIONES QUE LE SEAN SOLICITADAS, ESPECIALMENTE AQUELLAS ENCARGADAS POR EL MINISTERIO PÚBLICO Y TRIBUNALES, PARA QUE SEAN USADOS COMO EVIDENCIA. DAR CUMPLIMIENTO A LAS INSTRUCCIONES QUE SU JEFE DIRECTO O SUPERIOR JERÁRQUICO LE ENCOMIENDE.	OPERADOR DE CAMARAS	COQUIMBO	1	PESOS	$ 495,482	$ 445,934	SI	01/07/2017	31/12/2017	-
CANIHUANTE	GUAMÁN	BERTA ELENA	NC	• PARTICIPAR EN EL PROCESO DE DIAGNÓSTICO Y PLANIFICACIÓN DEL CENTRO, ASÍ COMO DE LA ELABORACIÓN Y EJECUCIÓN DEL PROYECTO. • PARTICIPAR EN EL PROCESO DE DISEÑO Y EJECUCIÓN DE INTERVENCIONES GRUPALES EN CONJUNTO CON ÉL O LA TRABAJADOR/A SOCIAL Y CON EL ABOGADO/A SI CORRESPONDE • REALIZAR ACCIONES DE PRIMERA ACOGIDA, ORIENTACIÓN E INFORMACIÓN A MUJERES CONSULTANTES Y GESTIONAR DERIVACIONES A CENTROS, CASAS DE ACOGIDA U OTROS DISPOSITIVOS. • BRINDAR ATENCIÓN A MUJERES, CONSIDERANDO UN ABORDAJE INTEGRAL, DIAGNÓSTICO Y PLAN DE INTERVENCIÓN TRABAJADO EN CONJUNTO CON EL/LA TRABAJADOR/A SOCIAL Y LA /EL ABOGADO/A. • MANTENER TRABAJO CON REDES COMUNITARIAS, LOCALES Y COORDINACIÓN INTERSECTORIAL QUE FAVOREZCA LA ATENCIÓN DE MUJERES. • PARTICIPAR DE LAS REUNIONES DE EQUIPO Y EL ANÁLISIS DE LOS CASOS COMPLEJOS. • MANTENER UN SISTEMA DE REGISTRO ORGANIZADO DE LAS ATENCIONES PSICOLÓGICAS SEGÚN PLAZOS Y FORMATOS QUE ESTABLEZCA SERNAMEG. • COLABORAR EN EL TRABAJO PREVENTIVO O EL PROGRAMA DE PREVENCIÓN SEGÚN CORRESPONDA.	PSICÓLOGO	COQUIMBO	1	PESOS	$ 927,269	$ 834,542	SI	01/01/2017	31/12/2017	-
CARABANTES	CASTILLO	RAQUEL	NC	• SUPERVISAR Y COORDINAR EL TRABAJO REALIZADO POR LAS OFICINAS PERTENECIENTES AL DPTO. DE DISCAPACIDAD Y VOLUNTARIADO. • REALIZAR UN CATASTRO DE LAS AGRUPACIONES DE DISCAPACIDAD, APOYAR SU PERSONERÍA JURÍDICA. INCENTIVAR Y ORGANIZAR A AQUELLAS PERSONAS QUE NO PERTENEZCAN A AGRUPACIONES DEFINIDAS. • ORGANIZAR, PLANIFICAR Y DESARROLLAR ACTIVIDADES CON NIÑOS (AS), JÓVENES Y ADULTOS DISCAPACITADOS DE LA COMUNA. INCENTIVAR A LA GENERACIÓN DE PROYECTOS, PARA SER PRESENTADOS A DISTINTOS FONDOS CONCURSABLES. • REALIZAR UN CATASTRO DE LAS AGRUPACIONES DE VOLUNTARIADO, APOYAR SU PERSONERÍA JURÍDICA. INCENTIVAR Y ORGANIZAR A AQUELLAS PERSONAS QUE NO PERTENEZCAN A AGRUPACIONES DEFINIDAS. • ORGANIZAR, PLANIFICAR Y DESARROLLAR ACTIVIDADES CON VOLUNTARIOS DE LA COMUNA. • PARTICIPAR DE LAS DIVERSAS MESAS DE TRABAJO EN TEMAS DE DISCAPACIDAD Y VOLUNTARIADO.	COORDINADORA PROGRAMA	COQUIMBO	1	PESOS	$ 1,129,945	$ 1,016,951	SI	01/07/2017	31/12/2017	-
CÁRDENAS	CASTILLO	PAULA	NC	REALIZAR TERAPIAS COMPLEMENTARIAS, TALES COMO: REIKI, FLORES DE BACH Y REFLEXOLOGÍA A BENEFICIARIOS EN SITUACIÓN DE DISCAPACIDAD Y SUS CUIDADORES Y VOLUNTARIADOS. REALIZAR TALLERES TERAPIAS COMPLEMENTARIAS PARA ÁREA DISCAPACIDAD Y VOLUNTARIADO.	TERAPEUTA TERAPIAS NATURALES	COQUIMBO	1	PESOS	$ 309,600	$ 278,640	SI	01/07/2017	31/12/2017	-
CARLOS	CASTILLO	HENRY	NC	1.-DESPACHOS COMUNICADOS DE PRENSA 2.- COBERTURA PERIODÍSTICA DE ACTIVIDADES DE LOS DISTINTOS DEPARTAMENTOS DE LA DIRECCIÓN DE COMUNICACIONES 3 .-COBERTURA PERIODÍSTICA DE ACTIVIDADES DEL SR. ALCALDE 4 .-ORGANIZACIÓN Y COORDINACIÓN DE PUNTOS DE PRENSA CON LOS MEDIOS DE COMUNICACIÓN 5 .-DESARROLLAR CALENDARIO DE ENTREVISTAS RADIALES PARA DAR A CONOCER LAS ACTIVIDADES DE LOS DISTINTOS DEPARTAMENTOS. 6.- PROCESO DE CONFIRMACIÓN CON CADA MEDIO DE COMUNICACIÓN RADIAL DE ACUERDO A LA CONFIRMACIÓN DE AGENDA SOBRE LAS ENTREVISTAS RADIALES. 7.- DESARROLLO DE DIVERSOS DESPACHOS RADIALES CON INFORMACIÓN PERIODÍSTICA 8 .-APOYO COORDINACIÓN Y REALIZACIÓN DE DISTINTAS ACTIVIDADES 9.- PRODUCCIÓN DE H7 REDACCIÓN NOTA Y ENVÍO A LOS DISTINTOS MEDIOS DE COMUNICACIÓN 10.- SALIDAS A TERRENO DE ACTIVIDADES PROGRAMADAS POR EL DEPARTAMENTO DE COMUNICACIONES Y DE ACUERDO A PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES ESTIPULADAS EN AGENDA 2017 DE LOS DIFERENTES DEPARTAMENTOS. 11.- APOYO EN LA COORDINACIÓN DE LAS DISTINTAS ACTIVIDADES QUE SE REALIZAN 12.- ACTUALIZACIÓN DE LA PÁGINA WEB MUNICIPAL CON NOTICIAS DE LA MUNICIPALIDAD DE LA SERENA 13.- REVISIÓN Y ACTUALIZACIÓN DE LAS REDES SOCIALES DEL MUNICIPIO DE LA SERENA.	PERIODISTA	COQUIMBO	1	PESOS	$ 945,395	$ 850,856	SI	01/07/2017	31/12/2017	-
CARMONA	VIVANCO	XIMENA	NC	• INTERVENIR DIRECTAMENTE CON LOS NNA DESDE LOS 6 AÑOS EN UN CLIMA DE RESPETO Y RESGUARDO DE LA INFORMACIÓN QUE LE SEA PROPORCIONADA POR ÉSTOS, SALVO CUANDO POR EL INTERÉS SUPERIOR DEL NIÑO, DEBA COMPARTIR LA INFORMACIÓN CON ORGANISMOS AUXILIARES DE JUSTICIA. • REGISTRAR LA INFORMACIÓN TANTO EN LAS FICHAS DE CADA UNO DE LOS NNA QUE INTERVIENE, COMO EN EL SISTEMA INFORMÁTICO AL MENOS QUINCENALMENTE. • PROCURAR UNA ADECUADA COORDINACIÓN CON EL CONSEJERO QUE TRABAJA CON LA FAMILIA, Y CON EL COORDINADOR DE LA PROPUESTA DE EJECUCIÓN. • PARTICIPAR EN LAS REUNIONES TÉCNICAS DEL EQUIPO EJECUTOR. • PARTICIPAR Y ASISTIR A TODAS LAS MESAS TÉCNICAS Y REUNIONES DE ASISTENCIA TÉCNICA A LAS QUE SEA CONVOCADO POR LA SECRETARÍA REGIONAL MINISTERIAL. • ORGANIZAR SU JORNADA LABORAL DE MANERA DE RESPONDER A LAS NECESIDADES DE TIEMPO DE LOS NNA, Y EN LOS ESPACIOS FÍSICOS ADECUADOS PARA EL DESARROLLO DE SU TRABAJO	PROFESOR EDUCACIÓN BÁSICA LICENCIADO EN EDUCACIÓN	COQUIMBO	1	PESOS	$ 850,000	$ 765,000	SI	10/01/2017	31/12/2017	-
CAROZZI	SÀNCHEZ	KAREM	NC	COORDINAR Y GESTIONAR LA IMPLEMENTACIÓN DE LA POLÍTICA PÚBLICA EN CUANTO A PREVENCIÓN DE DROGAS DENTRO DE INSTANCIAS EDUCACIONALES, LABORALES Y EN LA COMUNIDAD EN GENERAL, A TRAVÉS DE LA IMPLEMENTACIÓN DE LA OFERTA PROGRAMÁTICA DE SENDA	PSICÓLOGO	COQUIMBO	1	PESOS	$ 1,040,562	$ 936,506	SI	01/01/2017	31/12/2017	-
CARRASCO	MORALES	JUAN AGUSTÍN	NC	• APOYAR LA GESTIÓN DE PREVENCIÓN DESDE EL MUNICIPIO HACIA LA COMUNIDAD. • GESTIONAR E INCENTIVAR LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA EN TEMAS DE PREVENCIÓN. • MANTENER LA COORDINACIÓN Y COMUNICACIÓN DE LOS DIFERENTES DEPARTAMENTOS COMUNALES RELACIONADOS CON LA PREVENCIÓN. • APOYAR EN LA GESTIÓN DE CAPACITACIÓN Y DIFUSIÓN DE LA RED DE SEGURIDAD COMUNITARIA, DESARROLLADO POR LA SECCIÓN DE SEGURIDAD CIUDADANA DE LA MUNICIPALIDAD. • DIFUNDIR Y PROMOVER PLANES Y ESTRATEGIAS DE PREVENCIÓN EN LAS ORGANIZACIONES SOCIALES DE LA COMUNA	EGRESADO DE INGENIERO EN EN EJECUCIÓN EN ELECTRÓNICA Y TELECOMUNICACIONES	COQUIMBO	1	PESOS	$ 1,328,567	$ 1,195,710	SI	16/08/2017	31/12/2017	-
CARRASCO	REYES	MILLARAY ANDREA	NC	• CIERRE DEL PROCESO DE ACREDITACIÓN 2016 A TRAVÉS DE LA REVISIÓN Y APROBACIÓN DE LOS INFORMES FINALES A LA EJECUCIÓN DE LOS PLANES DE MEJORA 2017 DE LAS UNIDADES MUNICIPALES QUE PARTICIPAN DE LA IMPLEMENTACIÓN DEL PROGRAMA • APOYO EN EL PROCESO DE DIAGNÓSTICO (AUTOEVALUACIÓN) A LAS UNIDADES MUNICIPALES PREVIO AL DISEÑO DE LOS PLANES DE MEJORA 2017 • ACOMPAÑAMIENTO EN EL DISEÑO Y APROBACIÓN DE LOS PLANES DE MEJORA 2017. • ASESORÍA Y GESTIÓN EN EL DESARROLLO DE LOS PLANES DE MEJORA 2017 • DESARROLLO Y COORDINACIÓN DE LOS TALLERES QUE SE EJECUTAN DURANTE EL AÑO EN EL MARCO DEL LANZAMIENTO, SEGUIMIENTO Y CIERRE DE LOS PLANES DE MEJORA 2017 • GESTIÓN DEL PROCESO DE DIAGNÓSTICO NACIONAL A LA CALIDAD 2017 • COORDINACIÓN DEL PROCESO DE REVISIONES INTERNAS: EX - ANTE, EX - DURE Y EX – POST. • CUALQUIER OTRA GESTIÓN QUE SE REQUIERA EN EL MARCO DEL PROGRAMA DE GESTIÓN DE CALIDAD Y QUE SEA INSTRUIDA POR SUBDERE.	INGENIERO COMERCIAL	COQUIMBO	1	PESOS	$ 1,809,293	$ 1,628,364	SI	01/07/2017	31/12/2017	-
CARRASCO	SANDOVAL	MARGARITA	NC	• Apoyo Administrativo a la unidad específica de Administración y sus funciones irán en directa relación con la Unidad de Planificación y Control, además de las funciones coordinadas con el Delegado Municipal cuando se requiera • Atención de público y telefónico para todas las unidades y la delegación. • Atención y Derivación de los diferentes casos asociados a la frecuencia diaria de la Delegación de Compañías • Apoyo en la entrega de diversos Certificados Sociales que los usuarios requieran, tales como: Ficha Protección Social, Subsidio, etc. • Entrega de Correspondencia municipal cuando se requiera. • Asesora en materias de los servicios de la Delegación Municipal a la comunidad, entregando informes reportes al Delegado Municipal sobre: 1- Estado de luminarias del sector de las compañías 2- Catastros de pavimentos del sector, de las mantenciones de las plazas y bienes nacionales de uso público. • Aquellas funciones que requiera su superior y que guarde relación con su experiencia	ADMINISTRATIVA	COQUIMBO	1	PESOS	$ 482,565	$ 434,309	SI	01/07/2017	31/12/2017	-
CARRASCO	SHIGUAY	FANNY	NC	TRABAJOS EN GENERAL EN AREAS NO CONCESIONADAS, RIEGO DE PRADOS, JARDINES, MACETEROS, DESMALEZADOS Y LIMPIEZAS, LABORES DE JARDINERIA (PREPARAR TERRENOS, ABONAR Y SEMBRAR), PODAS CONSTRUCCIONES DE NUEVAS AREAS VERDES	OPERARIA	COQUIMBO	1	PESOS	$ 416,824	$ 375,142	SI	01/07/2017	31/12/2017	-
CARRILLO	ZEPEDA	GISSELE	NC	APOYO A LAS LABORES DE LA OFICINA DE INTERMEDIACIÓN LABORAL EN EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES COMO: - ORGANIZAR LAS FUNCIONES A TRAVÉS DE LA DETERMINACIÓN DE LAS ACTIVIDADES PARA ALCANZAR LOS OBJETIVOS. - DEFINIR ACTIVIDADES Y ESTABLECER ASOCIACIONES CON ORGANISMOS COMUNITARIOS LOCALES, CON EL OBJETO DE AMPLIAR LA COBERTURA DE LOS SERVICIOS DE LA OMIL Y RECABAR INSUMOS NECESARIOS PARA UNA MAYOR PERTITENCIA Y FOCALIZACIÓN DE SUS ACCIONES.	TRABAJADOR SOCIAL	COQUIMBO	1	PESOS	$ 1,070,000	$ 963,000	SI	01/07/2017	31/12/2017	-
CARVAJAL	ALFARO	YENNY PAOLA	NC	ENCARGADA AUXILIAR REGISTRO SOCIAL DE HOGARES. * ASESORAR EN LA PLANIFICACIÓN SEGÚN CONVENIO. * REALIZAR RENDICIONES MENSUALES SEGÚN CONVENIO. * COORDINAR EL FUNCIONAMIENTO ADMINISTRATIVO DE LA OFICINA. * COORDINAR Y LLEVAR A CABO REUNIONES DE EQUIPO SEMANALES, VELAR POR EL BUEN USO DE LA INFORMACIÓN DEL RSH. * PLANIFICAR ESTRATEGIAS DE MEJORAS DEL EQUIPO, VELAR POR CADA FUNCIONARIO ESTE CUMPLIENDO CON SU RESPONSABILIDAD EN CUANTO A LA TAREA ASIGNADA. * VELAR PARA QUE SE CUMPLAN LAS METAS ESTABLECIDAS POR EL PROGRAMA. * COORDINAR Y PARTICIPAR EN CAPACITACIONES CUANDO CORRESPONDA. * ENTREGAR DE MANERA OPORTUNA LOS INFORMES TÉCNICOS DE AVANCES Y FINAL. * REALIZAR TODAS AQUELLAS FUNCIONES QUE LE ENCOMIENDE LA JEFATURA Y QUE GUARDE RELACIÓN CON EL RSH.	ASISTENTE SOCIAL	COQUIMBO	1	PESOS	$ 1,112,295	$ 1,001,066	SI	01/07/2017	31/12/2017	-
CARVAJAL	ROJAS	CRISTIAN	NC	DESARROLLAR ACTIVIDADES PROPIAS VINCULANTES A SU PROFESIÓN, COMO POR EJEMPLO REDACTAR NOTAS DE PRENSA, DESARROLLAR REPORTAJES EN PROFUNDIDAD, REALIZAR DESPACHOS RADIALES EN VIVO O GRABADOS A LAS DISTINTAS RADIOEMISORAS DE LA COMUNA, ENTRE OTROS ASPECTOS. ELLO ASOCIADO AL ENVÍO DE CADA COMUNICADO A LOS DISTINTOS MEDIOS DE COMUNICACIÓN, CONSTATANDO SU APLICACIÓN. • COORDINAR Y CHEQUEAR MINUTAS DE CONTENIDOS DESTINADAS A LAS ACTIVIDADES DE SR. ALCALDE PREVIAMENTE ANALIZADAS POR SU JEFATURA. ESTAS A SU VEZ DEBEN SEGUIR EL MODELO DE GESTIÓN ELABORADO POR EL DEPARTAMENTO DE COMUNICACIONES. • EJECUTAR ACTIVAMENTE EL INFORME DE PRENSA DE CARÁCTER MENSUAL, DOCUMENTO QUE DEBE INCORPORAR ANÁLISIS PERIODÍSTICO, DEMOSTRABLE A TRAVÉS DE GRÁFICOS COMO RESPALDO. • MANTENCIÓN PERIODÍSTICA DE LA PÁGINA INSTITUCIONAL WWW.VISITALASERENA.CL Y SUS HERRAMIENTAS DE REDES SOCIALES EN TWITTER, FACEBOOK, TBLR, INSTAGRAM. • COLABORACIÓN PERIODÍSTICA A LA UNIDAD DE TURISMO DE REUNIONES, LA SERENA CONVENTION BUREAU. • FOTOPERIODISMO Y BANCO DE IMÁGENES PARA WWW.LASERENA.CL	PERIODISTA	COQUIMBO	1	PESOS	$ 1,075,506	$ 967,955	SI	01/07/2017	31/12/2017	-
CARVAJAL	VALDIVIA	ROSA	NC	• GESTIONAR LA CAPACITACIÓN DE LOS INTEGRANTES DE LAS ORGANIZACIONES SOCIALES Y COMUNITARIAS DE SU ÁREA DE GESTIÓN. -ESTABLECER ESTRATEGIAS DE DESARROLLO CULTURAL, DE MUJER Y GÉNERO EN LAS ORGANIZACIONES DEL SECTOR DE SERENA SUR. -COMBINAR CON EFICACIA LOS RECURSOS MUNICIPALES DISPONIBLES TANTO HUMANOS, MATERIALES COMO FINANCIEROS. APROVECHAR LAS OPORTUNIDADES DEL ENTORNO EN MATERIA CULTURAL, DE MUJER Y GÉNERO -RELACIONARSE CON ORGANIZACIONES PÚBLICAS Y PRIVADAS PARA UN MEJOR CUMPLIMIENTO DE OBJETIVOS EN EL ÁMBITO DEL MUNICIPIO CULTURAL, DE MUJER Y GÉNERO. -DAR FORMA A LOS CONTENIDOS CULTURALES QUE FORMAN PARTE DE LA POLÍTICA CULTURAL Y MUJER DEL MUNICIPIO DE LA SERENA. -APOYAR LA GESTIÓN DE ASPECTOS TÉCNICOS Y ADMINISTRATIVOS DE LA FORMULACIÓN Y EJECUCIÓN DE PROYECTOS -MANTENER ACTUALIZADO EL CATASTRO DE ORGANIZACIONES JUVENILES Y DEPORTIVAS DEL SECTOR DEL SECTOR DE LA PAMPA	ADMINISTRATIVO	COQUIMBO	1	PESOS	$ 1,042,882	$ 938,594	SI	01/07/2017	31/12/2017	-
CASANGA	TORO	PEDRO	NC	ATENCIÓN DE PÚBLICO, VERIFICACIÓN DE DOCUMENTOS QUE TENGAN QUE VER CON LA RENOVACIÓN Y ENTREGA DE PERMISO DE CIRCULACIÓN Y TODAS AQUELLAS FUNCIONES QUE LE INDIQUE EL INSPECTOR TÉCNICO DEL PROGRAMA	EGRESADO PSICÓLOGO CLÍNICO	COQUIMBO	1	PESOS	$ 632,650	$ 569,385	SI	01/07/2017	31/12/2017	-
CASTAGNETO	HIDALGO	VALENTINA MARÍA	NC	• ASESORÍA EN LA REVISIÓN DE PROYECTOS DE URBANIZACIÓN Y EDIFICACIÓN PRESENTADOS A TRAVÉS DE LA DOM. • REDACCIÓN DE CERTIFICADOS DE: ZONIFICACIÓN, NÚMEROS, EXPROPIACIÓN, INFORMES PREVIOS, A SOLICITUD DE USUARIOS DEL PROGRAMA. • PREPARAR INFORMACIÓN, CON EL OBJETO DE DAR RESPUESTAS A CONSULTAS REALIZADAS POR LA COMUNIDAD, RELATIVO A TEMAS ATINGENTES DE LA DOM. • DAR ORIENTACIÓN, EN SU CALIDAD DE ARQUITECTO, A USUARIOS DEL PROGRAMA. • APOYAR EN LAS DISTINTAS RECEPCIONES DE OBRAS	ARQUITECTO	COQUIMBO	1	PESOS	$ 1,277,778	$ 1,150,000	SI	01/07/2017	31/12/2017	-

Remuneración del Personal a Honorarios

MES DE NOVIEMBRE 2017

CASTILLO	BRAVO	CONSTANZA	NC	• APOYAR FUNCIONES DE LA ENCARGADA RSH. • LLEVAR REGISTRO DE ATENCIONES DE LOS USUARIOS • APLICACIÓN DE FORMULARIO. • PARTICIPACIÓN EN TERRENO CUANDO LO AMERITE • PARTICIPACIÓN EN REUNIONES SEMANALES DE EQUIPO.	SECRETARIA	COQUIMBO	I		PESOS	$ 575,460	$ 517,914	Si	01/07/2017	31/12/2017	-
CASTILLO	BUSTAMANTE	MARÍA JOSÉ	NC	RECOPILAR ANTECEDENTES PARA LOS PROYECTOS DE LOS PROGRAMAS DE MEJORAMIENTO URBANO (PMU) Y MEJORAMIENTO DE BARRIOS (PMB) DE LA SUBDERE. GENERAR LAS FICHAS DE LOS PROYECTOS PMU Y PMB. REALIZAR LA POSTULACIÓN ONLINE DE LOS PROYECTOS PMU Y PMB. RENDIR LOS PROYECTOS DURANTE LA EJECUCIÓN DE LOS PROYECTOS PMU Y PMB. CERRAR ADMINISTRATIVAMENTE LOS PROYECTOS PMU Y PMB. ELABORAR INFORMES PERIÓDICOS SOBRE LA SITUACIÓN DE LOS PROYECTOS PMU Y PMB. ASISTIR, TÉCNICAMENTE, A LOS REQUERIMIENTOS DEL SECRETARIO COMUNAL DE PLANIFICACIÓN, RESPECTO A PROYECTOS PMU Y PMB.	INGENIERO COMERCIAL	COQUIMBO	I		PESOS	$ 1,025,333	$ 922,800	Si	01/07/2017	31/12/2017	-
CASTILLO	CONTRERAS	MARCO	NC	APOYO A LA MANTENCION DE DEPENDECIAS MUNICIPALES Y PARQUES	APOYO MANTENIMIENTO	COQUIMBO	I		PESOS	$ 542,886	$ 488,597	Si	01/07/2017	31/12/2017	-
CASTILLO	ORREGO	CHRISTIAN	NC	• EJECUTAR ACCIONES FORMATIVAS EN LOS DISTINTOS CURSOS DE INGLÉS PARA LOS USUARIOS DEL PROGRAMA.	PROFESOR DE INGLÉS	COQUIMBO	I		PESOS	$ 834,094	$ 750,685	Si	01/07/2017	31/12/2017	-
CASTILLO	ORTIZ	CRISTIAN	NC	ASISTIR, TÉCNICAMENTE, EL PROYECTO DE REPOSICIÓN DE LUMINARIAS Y MANTENCIÓN, A TODO EVENTO, DEL PARQUE DE ALUMBRADO PÚBLICO DE LA COMUNA. ASESORAR EN ESPECIFICIDADES TÉCNICAS SOBRE LAS CARACTERÍSTICAS QUE DEBEN TENER LAS INSTALACIONES Y EL EQUIPAMIENTO DEL SERVICIO DE ILUMINACIÓN PÚBLICA. APOYAR AL EQUIPO DE INGENIEROS Y ARQUITECTOS DE LA SECPLAN EN LA CONFECCIÓN Y SUPERVISIÓN DE PROYECTOS ELÉCTRICOS REQUERIDOS PARA LAS INICIATIVAS ELABORADAS POR LA SECPLAN. ASISTIR, TÉCNICAMENTE, A LOS REQUERIMIENTOS DEL SECRETARIO COMUNAL DE PLANIFICACIÓN, EN MATERIA DE PROYECTOS.	TÉCNICO ELECTROMECÁNICO	COQUIMBO	I		PESOS	$ 1,193,680	$ 1,074,312	Si	01/07/2017	31/12/2017	-
CASTILLO	RUBIO	VERENA	NC	• ATENCIÓN USUARIOS DEL PROGRAMA • ACOMPAÑAR VISITAS A TERRENO, A DISTINTAS ACTIVIDADES COMUNITARIAS, CON EL OBJETO DE ASISTIR A LOS REQUIEMIENTOS DE USUARIOS • INFORMAR, AL COORDINADOR DE PROGRAMA DE SITUACIONES ACONTECIDA EN TERRENO, CON EL OBJETO DE CANALIZAR REQUERIMIENTOS. • APOYAR EN LA ORGANIZACIÓN DE LAS DISTINTAS ACTIVIDADES MUNICIPALES, SOCIABILIZAR CON LA COMUNIDAD, CON EL OBJETO DE FORTALECER LOS VÍNCULOS INSTITUCIONALES. • PROMOVER LOS DISTINTOS PROYECTOS MUNICIPALES DE BENEFICIOS A LA COMUNIDAD, ORIENTAR A LA COMUNIDAD.	ASISTENTE DE RRPP Y PROTOCOLO	COQUIMBO	I		PESOS	$ 1,396,606	$ 1,256,945	Si	01/07/2017	31/12/2017	-
CASTILLO	VILLALOBOS	MARIA LUISA	NC	ATENCION AL PÚBLICO. INGRESAR, ACTUALIZAR, RECTIFICAR Y/O COMPLEMENTAR INFORMACION DEL RSH DE LOS USUARIOS. APOYAR EN TODAS LAS ACCIONES QUE LA ENCARGADA COMUNAL LE ASIGNE Y TENGA RELACION CON SU EXPERTIZ.	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	COQUIMBO	I		PESOS	$ 500,000	$ 450,000	Si	01/04/2017	31/12/2017	-
CASTRO	ALFARO	DANIELA	NC	• RECEPCIÓN Y ENVÍO DE INFORMACIÓN DESDE Y HACIA EL TRIBUNAL DE FAMILIA. APOYO ADMINISTRATIVO PARA LOS PROFESIONALES DEL COMPONENTE PROTECCIÓN. REALIZACIÓN DE SEGUIMIENTO DE CASOS ASIGNADOS. PARTICIPACIÓN EN REUNIONES TÉCNICAS.	TÉCNICO EN TRABAJO SOCIAL	COQUIMBO	I		PESOS	$ 525,075	$ 472,568	Si	01/01/2017	31/12/2017	-
CATALÁN	RIVEROS	CLAUDIO	NC	GRABACIÓN Y EDICIÓN DE FRASES RADIALES	LOCUTOR	COQUIMBO	I		PESOS	$ 265,713	$ 239,142	Si	01/07/2017	31/12/2017	-
CELIS	PACHECO	MARIA FERNANDA	NC	COORDINADORA DEL CENTRO CULTURAL SANTA INÉS COORDINAR, PLANIFICAR Y EJECUTAR LAS LABORES Y ACTIVIDADES DE ESA UNIDAD, APOYO EN ACTIVIDADES Y PROTOCOLO DEL DEPARTAMENTO DE CULTURA.	LIC. EN RELACIONES PÚBLICAS Y COMUNICACIÓN SOCIAL	COQUIMBO	I		PESOS	$ 653,737	$ 588,363	Si	01/07/2017	31/12/2017	-
CERDA	ALVARADO	MARIA LUISA	NC	* DIGITADORA, DIGITACIÓN DE FORMULARIOS REVISADOS. * ATENCIÓN DE PÚBLICO CONSULTAS EN TORNO AL RSH. * PARTICIPAR EN TERRENO CUANDO EL REQUERIMIENTO LO AMERITE. * PARTICIPACIÓN EN REUNIONES SEMANALES DE EQUIPO. * ENTREGAR REPORTE DE FORMULARIOS. * REALIZAR REGISTROS DE LOS USUARIOS CUANDO SEA NECESARIO. * PARTICIPACIÓN EN CAPACIONES CUANDO CORRESPONDA. * APOYAR A LA ENCARGADA COMUNAL EN LO QUE SEA NECESARIO.	ADMINISTRATIVO	COQUIMBO	I		PESOS	$ 510,901	$ 459,811	Si	01/07/2017	31/12/2017	-
CHAVEZ	MONDACA	LINO	NC	ASEO Y MANTENIMIENTO EN ESTADIO LA PORTADA	APOYO MANTENIMIENTO	COQUIMBO	I		PESOS	$ 453,297	$ 407,967	Si	01/07/2017	31/12/2017	-
COLLAO	CHAVEZ	JAIME JAVIER	NC	1. COORDINAR EL FUNCIONAMIENTO DE LA MUNICIPALIDAD CON LOS ÓRGANOS DE LA ADMINISTRACIÓN DEL ESTADO QUE CORRESPONDA. 2. SUSCRIBIR DOCUMENTOS, ESPECÍFICAMENTE RELACIONADOS CON SOLICITUDES DE MATERIALES DE TRABAJO, LOS RESPECTIVOS FORMULARIOS DE COTIZACIONES Y COMPRA, PARA LAS NECESIDADES QUE SE PRESENTEN EN EL ÁREA ASIGNADA. 3. COORDINAR CON LAS DISTINTAS UNIDADES MUNICIPALES EL ESTUDIO DE PROPOSICIONES, PETICIONES Y SUGERENCIAS DESDE EL SECTOR DESIGNADO. 4. PRESTAR ATENCIÓN PERSONALIZADA A VECINOS Y GRUPOS FAMILIARES DEL SECTOR, OTORGANDO SOLUCIÓN O, EN SU DEFECTO, ENTREGANDO ORIENTACIÓN REMITIÉNDOLOS A LOS ORGANISMOS, SERVICIOS PÚBLICOS O ENTIDADES PRIVADAS CORRESPONDIENTES. 5. DETECTAR Y EVALUAR LAS NECESIDADES DEL SECTOR, Y ENCAUSAR SU SATISFACCIÓN Y POSIBLE SOLUCIÓN. 6. COORDINAR LA APLICACIÓN DE PLANES, PROGRAMAS Y PROYECTOS EN MATERIA SOCIAL QUE SE DESARROLLEN EN EL SECTOR CON OTRAS ENTIDADES PÚBLICAS Y PRIVADAS EN RELACIÓN CON EL MUNICIPIO.	TÉCNICO EN ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS	COQUIMBO	I		PESOS	$ 1,432,416	$ 1,289,174	Si	01/07/2017	19/11/2017	-
COLLAO	CHAVEZ	JAIME JAVIER	NC	• Apoyar la gestión administrativa del Departamento. • Coordinar los diferentes medios de apoyo para las capacitaciones y reuniones de seguridad. • Mantener la comunicación y coordinación con las diferentes organizaciones comunales, instituciones y comunales, con el fin de entregar la oportuna informacion con el Departamento de Seguridad Ciudadana. • Apoyar en la gestión de difusión del Departamento de Seguridad Ciudadana.	TÉCNICO EN ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS	COQUIMBO	I		PESOS	$ 1,111,111	$ 1,000,000	Si	20/11/2017	31/12/2017	
COLLAO	ROJAS	KETY	NC	• INSTRUCTORA DE TALLERES DEPORTIVOS PARA LOS USUARIOS DEL PROGRAMA.	TURNO DE MESA	COQUIMBO	I		PESOS	$ 92,444	$ 83,200	Si	01/07/2017	31/12/2017	-
CONTADOR	CUELLO	MACARENA	NC	• REALIZACIÓN DE ACTIVIDADES VINCULADAS CON EL AMBITO DIFUSIÓN Y PROMOCIÓN DE DERECHOS. ELABORACIÓN DE MATERIAL DE DIFUSIÓN DEL QUEHACER DE LA OPD Y DE LOS RECURSOS LOCALES. REALIZACIÓN DE LOS SEGUIMIENTOS EN CASOS ASIGNADOS. REALIZACIÓN DE ACCIONES DE PROMOCIÓN DE LA PARTICIPACIÓN INFANTIL Y DEL FORTALECIMIENTO DE LAS COMPETENCIAS PARENTALES.PARTICIPACIÓN EN REUNIONES TÉCNICAS.	EDUCADORA DE PÁRVULOS	COQUIMBO	I		PESOS	$ 580,998	$ 522,898	Si	01/01/2017	31/12/2017	-
CONTRERAS	ALVAREZ	RODRIGO	NC	MANTENCIONES, REPARACIONES DE DEPENDENCIAS MUNICIPALES, MANTENCIÓN, REPARACIÓN E INSTALACIÓN DEL SISTEMA DE ALUMBRADO PUBLICO, INSTALACION DE ENPALMES E ILUMINACION EN DISTINTAS ACTIVIDADES O EVENTOS ORGANIZADOS POR EL MUNICIPIO O POR JUNTAS DE VECINOS Y/O AGRUPACIONES SOCIALES O DEPORTIVAS (PARTICIPANDO POR EL MUNICIPIO)	MAESTRO ELECTRICO	COQUIMBO	I		PESOS	$ 578,924	$ 521,032	Si	01/07/2017	31/12/2017	-
CONTRERAS	AYALOS	CLAUDIA	NC	ADMINISTRATIVO DE CANIL, ENCARGADA DE LA ATENCION DE PUBLICO Y TELÉFONO, ADEMAS PARTICIPA EN OPERATIVOS	ADMINISTRATIVO	COQUIMBO	I		PESOS	$ 473,352	$ 426,017	Si	01/08/2017	31/12/2017	-
CONTRERAS	CANDIA	CAROLINA	NC	• CONDUCCIÓN TÉCNICA Y ADMINISTRATIVA DEL PROYECTO. • GENERACIÓN DE ESTRATEGIAS DE NEGOCIACIÓN CON EL MUNICIPIO Y LA CONTINUIDAD PARA LA OBTENCIÓN DE RECURSOS Y EL LOGRO DE LOS OBJETIVOS DEL PROYECTO OPD LA SERENA. • PLANIFICACIÓN Y EJECUCIÓN DE REUNIONES DE EQUIPO.	TRABAJADORA SOCIAL	COQUIMBO	I		PESOS	$ 968,098	$ 871,288	Si	17/07/2017	31/12/2017	-
CONTRERAS	MORALES	YASNA	NC	ENTREGAR APOYO Y ASESORÍA A LAS ORGANIZACIONES DE LA COMUNIDAD EN TODAS AQUELLAS MATERIAS QUE PERMITAN FACILITAR SU CONSTITUCIÓN Y FUNCIONAMIENTO DE LOS CLUBES DE ADULTO MAYOR DEL SECTOR LAS COMPAÑÍAS CONTRIBUIR AL FORTALECIMIENTO Y DESARROLLO SOCIAL DE TODOS LOS ADULTOS MAYORES, A TRAVÉS DE LA EJECUCIÓN DE PROGRAMAS Y ACTIVIDADES TENDIENTES A MEJORAR LA CALIDAD DE VIDA, ABORDANDO SUS NECESIDADES ESPECÍFICAS, A FIN DE POTENCIAR EL DESARROLLO DE LA IGUALDAD DE OPORTUNIDADES. DERIVACIÓN Y SEGUIMIENTO DE CASOS SOCIALES A LAS ÁREAS DEL MUNICIPIO Y/O ESTAMENTO CORRESPONDIENTES EN DONDE SE OBSERVE EN SU FASE DIAGNOSTICA LA VULNERACIÓN DE LOS DERECHOS DE LOS ADULTOS MAYORES. PROMOVER Y GENERAR INSTANCIAS DE ACERCAMIENTO TANTO A ESPACIOS SOCIALES, COMO CULTURALES Y FORMATIVOS PARA LAS Y LOS ADULTOS MAYORES DEL SECTOR LAS COMPAÑÍAS, TANTO FORMALES E INFORMALES, COMO ADEMÁS RECONOCER SU APORTE, DIVERSIDAD Y CAPACIDAD DE PROTAGONISMO EN LAS DISTINTAS ÁREAS SOCIALES.	ADMINISTRATIVO	COQUIMBO	I		PESOS	$ 579,451	$ 521,506	Si	01/07/2017	31/12/2017	-
CONTRERAS	NAVARRO	JORGE	NC	• GARANTIZAR LA ATENCIÓN EFICIENTE Y OPORTUNA DE LOS PARTICIPANTES EN UN AMBIENTE DE ACOGIDA, DIGNIDAD Y RESPETO, DE ACUERDO A LOS PROCEDIMIENTOS Y PROTOCOLOS PREVIAMENTE ESTABLECIDOS. • CONOCER LOS OBJETIVOS Y METODOLOGÍA DE INTERVENCIÓN DEL PROGRAMA, INFORMANDOSE OPORTUNAMENTE DE LOS LINEAMIENTOS QUE DAN EL MARCO DEL PROGRAMA CALLE. DE IGUAL FORMA, DEBE CONOCER CON DETALLE LA ESTRUCTURACIÓN DEL PROCESO Y EL SENTIDO QUE ESTÁ DETRÁS DE LOS COMPONENTES Y FASES QUE FORMAN PARTE DE LA METODOLOGÍA DE INTERVENCIÓN. • INTERVENCIONES DE ACOMPAÑAMIENTO PROFESIONAL DESDE LA SALUD MENTAL (INDIVIDUAL, GRUPAL, FAMILIAR Y COMUNITARIA). • REALIZAR ACTIVIDADES INDIVIDUALES Y GRUPALES QUE FAVOREZCAN EL DESARROLLO DE HABILIDADES PERSONALES, FAMILIARES Y SOCIALES, ASÍ COMO RECURSOS RELACIONADOS CON SALUD. • REALIZAR MÓDULOS DE TRABAJO ESPECIALIZADOS DESDE SU ÁMBITO PROFESIONAL. • REALIZAR EVALUACIONES DE SALUD MENTAL, ASÍ COMO GESTIONAR EL TRABAJO CON LA RED DE SALUD (PÚBLICA Y PRIVADA) PARA QUE LOS PARTICIPANTES ACCEDAN EFECTIVAMENTE A DICHA RED. • APOYAR A LOS PARTICIPANTES EN LA REVISIÓN PERSONAL DE SUS PRÁCTICAS, RUTINAS Y LA ELABORACIÓN DE ACTIVIDADES DE PROYECCIÓN SOCIO-OCUPACIONAL. • APLICAR INSTRUMENTOS METODOLÓGICOS DEFINIDOS POR EL PROGRAMA, REGISTRANDO LA INFORMACIÓN EN LOS SISTEMAS DE REGISTRO CORRESPONDIENTES. • ESTIMULAR Y MOTIVAR LA PARTICIPACIÓN ACTIVA DE LOS PARTICIPANTES EN LAS INICIATIVAS E INSTANCIAS COMUNITARIAS, ASÍ COMO EN LAS REDES DE APOYO SOCIAL QUE CORRESPONDA. • REALIZAR INTERVENCIONES INDIVIDUALES Y GRUPALES EN SITUACIONES DE CRISIS Y SITUACIONES DE CONFLICTO. • ELABORAR DIAGNÓSTICOS PSICOSOCIALES QUE PERMITAN LA DERIVACIÓN E INSERCIÓN EN SERVICIOS DE APOYO EN SALUD, SALUD MENTAL Y/O REHABILITACIÓN DE DROGAS, DE ACUERDO A LOS REQUERIMIENTOS Y LAS NECESIDADES DE LAS PERSONAS. • ACTUALIZACIÓN PERMANENTE DE UN CATASTRO DE ORGANISMOS E INSTITUCIONES DE SALUD LOCALES Y EXTERNAS CONSIDERADAS COMO PARTE DE LA RED DE APOYO. • ACTIVIDADES DE COORDINACIÓN Y COLABORACIÓN CON OTROS EQUIPOS QUE DESARROLLAN INTERVENCIONES CON LAS PERSONAS. • COORDINAR CON LOS SERVICIOS DE SALUD, EN AQUELLOS CASOS DE PERSONAS QUE REQUIERAN TRATAMIENTO Y ATENCIÓN COMPLEMENTARIA (CONSULTORIOS, HOSPITALES Y/O CENTROS DE REHABILITACIÓN). • PARTICIPAR EN LAS INSTANCIAS DE FORMACIÓN Y CAPACITACIÓN A LAS QUE SEA CONVOCADO/ A, DE MANERA DE ACTUALIZAR SUS CONOCIMIENTOS Y AVANZAR EN EL PROCESO DE ADQUISICIÓN Y CONSOLIDACIÓN DE COMPETENCIAS PARA EL TRABAJO CON LAS PERSONAS EN SITUACIÓN DE CALLE. • MANTENER AL DÍA LOS REGISTROS QUE DEBE INGRESAR AL SISTEMA INFORMÁTICO VIGENTE Y A LA BITÁCORA, VELANDO POR LA VERACIDAD DE LOS DATOS APORTADOS Y OFICIÁNDOLOS CON PERIODICIDAD.	PSICÓLOGO	COQUIMBO	I		PESOS	$ 850,000	$ 765,000	Si	09/01/2017	31/12/2017	-
CONTRERAS	PIZARRO	MARY	NC	• ATENCIÓN DE PÚBLICO • DIGITACIÓN DE DOCUMENTACIÓN Y BENEFICIOS QUE SE OTORGAN A LOS USUARIOS DEL PROGRAMA. • REALIZACIÓN DE TRÁMITES DE SUBSIDIOS ESTATALES, SUF MATSAP, EXENCIÓN DEL DERECHO DE BASURA. • GESTIONAR Y COORDINAR CON LAS DISTINTAS UNIDADES Y DEPARTAMENTO MUNICIPAL COMPETENTE EN EL PROCESO DE BÚSQUEDA PARA ENTREGAR UNA SOLUCIÓN DE LOS SUBSIDIOS ESTATALES • TRAMITAR BENEFICIOS DE REBAJA O EXENCIÓN EN EL COBRO DE SERVICIO LA EXTRACCIÓN USUAL Y ORDINARIA DE RESIDUOS DOMICILIARIOS • ENTREGA DE CERTIFICADOS DE NACIMIENTOS A LOS USUARIOS DEL PROGRAMA.	TÉCNICO PROFESIONAL EN BIENESTAR SOCIAL	COQUIMBO	I		PESOS	$ 602,845	$ 542,561	Si	01/07/2017	31/12/2017	-
CONTRERAS	ROJAS	CARLA	NC	• ATENCIÓN A PÚBLICO. • CALCULAR LOS DERECHOS E IMPUESTOS VARIOS ATINGENTES A LA DIRECCIÓN DE OBRAS MUNICIPALES. • TRAMITAR LOS PERMISOS DE OCUPACIÓN DE LOS BIENES NACIONALES DE USO PÚBLICO. • MANTENER ACTUALIZADO EL ARCHIVO DE TODAS LAS CARPETAS DE PERMISOS OTORGADOS POR LA DIRECCIÓN DE OBRAS. • VELAR POR LA OPORTUNA Y EFICAZ TRAMITACIÓN DE LOS ASUNTOS ENTREGADOS A SU CONOCIMIENTO O RESOLUCIÓN PROCURANDO EL DESPACHO DE LAS RESPUESTAS QUE ELLOS AMERITEN DENTRO DE LOS PLAZOS LEGALES O QUE LA AUTORIDAD ESTABLEZCA. • INFORMAR AL PÚBLICO SOBRE EL ESTADO DE AVANCE DE LOS EXPEDIENTES O MATERIAS ATENDIDAS POR ESTA DIRECCIÓN. • REALIZAR CERTIFICADOS DE RECEPCIÓN DEFINITIVA DE EXPEDIENTES INGRESADOS A DIRECCIÓN DE OBRAS, PREVIA RECEPCIÓN EN TERRENO DE LOS ARQUITECTOS REVISORES. • REALIZAR INFORME MENSUAL SOBRE PERMISOS DE EDIFICACIÓN EMITIDOS POR LA DIRECCIÓN DE OBRAS. • GESTIONAR LA OBTENCIÓN DEL PAGO DE LOS DERECHOS MUNICIPALES Y SUS RESPECTIVOS PERMISOS CORRESPONDIENTE A LOS CONCEPTOS DE PUBLICIDAD. • REALIZAR OTRAS FUNCIONES QUE LE ENCOMIENDE EL JEFE DE LA DIRECCIÓN.	ADMINISTRATIVO	COQUIMBO	I		PESOS	$ 417,204	$ 375,484	Si	01/07/2017	31/12/2017	-
CORTES	ARAYA	MARIA EUGENIA	NC	RESGUARDAR Y PROTEGER A LOS ANIMALES DEL ZOOLÓGICO, ALIMENTAR A LAS ESPECIES E HIDRATAR, BASADO EN PROTOCOLO DE NUTRICIÓN. LIMPIEZA DE RECINTO Y REFUGIO DE CADA ESPECIE Y EJEMPLAR.	OPERARIA GUARDA FAUNA	COQUIMBO	I		PESOS	$ 434,310	$ 390,879	Si	01/07/2017	31/12/2017	-
CORTES	CASTILLO	JIMENA	NC	APOYO Y ORDENAMIENTO ADMINISTRATIVO DERIVACIÓN DE CORRESPONDENCIA ATENCIÓN DE PÚBLICO Y TELÉFONO	ADMINISTRATIVO	COQUIMBO	I		PESOS	$ 380,020	$ 342,018	Si	01/07/2017	31/12/2017	-
CORTES	CASTILLO	CARMEN GLORIA	NC	• TRABAJO ADMINISTRATIVO • ATENCIÓN DIARIA DE USUARIOS, FAMILIAS TUTORAS Y FAMILIAS DE ORIGEN DEL PROGRAMA RESIDENCIA FAMILIAR ESTUDIANTIL • EVALUACIÓN FAMILIAS TUTORAS, ESTUDIANTES POSTULANTES A BECA PIFE • SUPERVISIÓN Y MONITOREO DE LOS USUARIOS DEL PROGRAMA • PARTICIPACIÓN EN REUNIONES TÉCNICAS, DE COORDINACIÓN, CAPACITACIONES, TALLERES Y JORNADAS DE TRABAJOS. • EJECUCIÓN DE REUNIONES CON FAMILIAS TUTORAS, ESTUDIANTES, FAMILIAS DE ORIGEN SEGÚN PLANIFICACIÓN ANUAL Y MANUAL DE PROCEDIMIENTO. • EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES PROPIAS DEL PROGRAMA, RECREATIVAS, CAPACITACIONES Y/O TALLERES, SEGÚN PLANIFICACIÓN ANUAL Y MANUAL DE PROCEDIMIENTO. • SOLICITUDES DE COMPRAS. • RENDICIÓNES DE CUENTAS. • COORDINACIÓN CON DIRECCIÓN REGIONAL JUNAEB • GESTIONAR PAGO APORTE ECONOMICO FAMILIAS TUTORAS.	COORDINADOR	COQUIMBO	I		PESOS	$ 885,871	$ 797,284	Si	03/01/2017	31/12/2017	-
CORTES	GODOY	ELSA ORIANA	NC	APOYO AL ÁRIEA ADMINISTRATIVA EN LA PREPARACIÓN DE LOS PROYECTOS, REPARTO DE CORRESPONDENCIA, ACTUALIZACIÓN DE CTAS. DE AHORRO DE USUARIOS, ETC.	Administrativo	COQUIMBO	I		PESOS	$ 332,328	$ 299,095	Si	01/07/2017	31/12/2017	-
CORTES	GODOY	MARIO ALFONSO	NC	APOYAR A ARQUITECTOS E INGENIEROS CON EL DISEÑO EN AUTOCAD PARA MATERIALIZAR LOS PLANOS DE LOS PROYECTOS HABITACIONALES, VISITAS A TERRENO, ETC.	DIBUJANTE TÉCNICO	COQUIMBO	I		PESOS	$ 628,113	$ 565,302	Si	01/07/2017	31/12/2017	-
CORTES	HERRERA	GEORGINA	NC	1. ATENCIÓN DE PÚBLICO. 2. SISTEMATIZACIÓN DE INFORMACIÓN. 3. MANTENCIÓN DE ARCHIVOS. 4. REDACCIÓN DE OFICIOS.	TÉCNICO CONTADOR GENERAL	COQUIMBO	I		PESOS	$ 695,914	$ 626,324	Si	01/07/2017	31/12/2017	-
CORTES	MANTEROLA	GILBERTO	NC	MANTENCIÓN Y LIMPIEZA INTEGRAL DEL PARQUE PEDRO DE VALDIVIA, TAL COMO: ASEO DE BAÑOS Y OFICINAS, RETIRO DE BASURA, PODA DE ÁRBOLES, CORTE DE PASTO DE CANCHAS, ÁREAS VERDES Y OTROS, RIEGO.	OPERARIO GUARDA PARQUE	COQUIMBO	I		PESOS	$ 542,886	$ 488,597	Si	01/07/2017	31/12/2017	-
CORTES	MARIN	ERCIO	15	• REALIZAR ACCIONES QUE INCENTIVEN EL COBRO POR CONCEPTOS DE DERECHOS POR AMPLIACIÓN A SUS VIVIENDAS, DONDE PARA ELLO DEBERÁ: - REVISAR LAS CARPETAS DE LOS USUARIOS EN LA DIRECCIÓN DE OBRAS MUNICIPALES. - SALIDAS A TERRENO PARA LA REVISIÓN DE DICHAS OBRAS. - COORDINAR CON LA DIRECCIÓN DE OBRAS MUNICIPALES Y LA SECCIÓN DE RENTAS, DEPENDIENTE DE LA DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS LAS SALIDAS A TERRENO DE LOS INSPECTORES CON EL FIN DE FISCALIZAR LAS REFERIDAS AMPLIACIONES. • TODO LO ANTERIOR POR CON EL OBJETO DE FISCALIZAR EL CUMPLIMIENTO DE LA NORMATIVA VIGENTE.		COQUIMBO	I		PESOS	$ 555,556	$ 500,000	Si	04/09/2017	31/12/2017	
CORTES	MORENO	ALEX	NC	• CONFECCIONAR UNA PAUTA DETALLADA DE CADA UNA DE LAS ACTIVIDADES, ES DECIR, UN CRONOGRAMA, CON LA FINALIDAD DE PODER EFECTUAR UNA PLANIFICACIÓN DE LAS ESTRATEGIAS A SEGUIR PARA EL FINANCIAMIENTO, CÓMO PARA SU EJECUCIÓN. • CONVERSAR CON EMPRESAS PÚBLICAS Y PRIVADAS QUE QUIEREN REALIZAR INVERSIONES PARA LA EJECUCIÓN DE LAS ACTIVIDADES , REALIZACIÓN DE LOS EVENTOS, PARA LO CUAL SE REQUIERE COORDINAR CADA UNA DE LAS ACTIVIDADES QUE SE DEBEN EJECUTAR, ADMINISTRATIVO COMO OPERATIVO, LO CUAL PERMITIRÁ ORDENAR CADA UNO DE LOS PROGRAMAS Y PROYECTOS, QUE ESTAS OFICINAS REALIZAN A BENEFICIO DE LA COMUNA	ADMINISTRATIVO	COQUIMBO	I		PESOS	$ 759,180	$ 683,262	Si	01/07/2017	31/12/2017	-
CORTES	MUNIZAGA	FRESIA	NC	ASEO Y MANTENCION EN DEPENDENCIAS MUNICIPALES	APOYO MANTENIMIENTO	COQUIMBO	I		PESOS	$ 521,031	$ 468,928	Si	01/07/2017	31/12/2017	-
CORTES	SALINAS	ISMAEL	NC	OPERARIO CANIL A CARGO DEL ASEO DE LAS JAULAS, ALIMENTACION DE CANES, PARTICIPA EN OPERATIVOS Y RETIRO DE PERROS VAGOS	OPERARIO	COQUIMBO	I		PESOS	$ 468,927	$ 422,034	Si	01/07/2017	31/12/2017	-
CORTES	SAN FRANCISCO	JOSE	NC	APOYO Y MANTENIMIENTO DE LOS PARQUES Y RECINTOS MUNICIPALES	APOYO MANTENIMIENTO	COQUIMBO	I		PESOS	$ 542,886	$ 488,597	Si	01/07/2017	31/12/2017	-

Remuneración del Personal a Honorarios
MES DE NOVIEMBRE 2017

CORTES	SANTANDER	BEATRIZ DEL ROSARIO	NC	• ADMINISTRAR EL NÚMERO DE PARTICIPANTES ASIGNADOS POR EL ENCARGADO COMUNAL Y VALIDADOS POR EL ESPECIALISTA EN GRUPOS VULNERABLES • GESTIONAR EL CONTACTO INICIAL CON LAS PERSONAS MAYORES ASIGNADAS • APLICAR EL INSTRUMENTO DE DIAGNÓSTICO A LAS PERSONAS MAYORES QUE FIRMARON LA CARTA DE COMPROMISO • GESTIONAR LA FIRMA DEL PLAN DE INTERVENCIÓN DEFINIDO DE ACUERDO A LOS RESULTADOS DEL INSTRUMENTO DE DIAGNOSTICO • DISPONER TODA LA INFORMACIÓN EN LA PLATAFORMA INFORMÁTICA DISPUESTA PARA LA ETAPA DE DIAGNOSTICO • DESARROLLAR EL MODELO DE INTERVENCIÓN DE ACUERDO A LA METODOLOGÍA DISEÑADA PARA EL ACOMPAÑAMIENTO PSICOSOCIAL Y SOCIOLABORAL EN CADA PERSONA MAYOR PARTICIPANTE DEL PROGRAMA • ACOMPAÑAR Y APOYAR A LAS PERSONAS MAYORES EN LA DEFINICIÓN Y LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO Y/O PLAN LABORAL/OCUPACIONAL, DE ACUERDO A LAS PRIORIDADES E INTERESES DE ELLOS • ESTIMULAR Y MOTIVAR LA PARTICIPACIÓN ACTICA DEL USUARIO EN LAS INICIATIVAS E INSTANCIAS COMUNITARIAS • MANTENER AL DÍA EL REGISTRO INFORMÁTICO Y LOS MEDIOS FÍSICOS DE VERIFICACIÓN (CUADERNILLO), VELANDO POR LA VERACIDAD DE LOS DATOS CONSIGNADOS • RESGUARDAR LOS MEDIOS DE VERIFICACIÓN Y TODOS LOS DOCUMENTOS DISTRITOS EN EL PRESENTE DOCUMENTO. • CONOCER LAS REDES COMUNITARIAS EXISTENTES EN EL ENTORNO DE LA PERSONA MAYOR, CONTACTANDO AL USUARIO CON AQUELLAS ORGANIZACIONES DE INTERÉS. • PARTICIPAR EN LAS REDES LOCALES Y PROVINCIALES DE TEMÁTICAS DEL ADULTO MAYOR, CON LA FINALIDAD DE APORTAR CON ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS A LOS USUARIOS DEL PROGRAMA. • REALIZAR LAS SESIONES INDIVIDUALES Y GRUPALES DE VALORACIÓN DEL PROCESO, QUE INSUMAN EL PROCESO DE EVALUACIÓN DE LAS PERSONAS MAYORES PARTICIPANTES DEL PROGRAMA. • REALIZAR EL PROCESO DE CIERRE TÉCNICO Y METODOLÓGICO CON LAS PERSONAS MAYORES PARTICIPANTES DEL PROGRAMA. • APOYAR AL ENCARGADO COMUNAL EN EL CIERRE ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO DEL CONVENIO. • APOYAR EN ATENCIÓN DE PÚBLICO Y ACTIVIDADES DE LA OFICINA MUNICIPAL DEL ADULTO MAYOR.	TRABAJADOR SOCIAL	COQUIMBO	1	PESOS	$ 667,675	$ 600,908	SI	01/02/2017	31/12/2017	-
CORTES	TRIGO	LUIS	NC	OBSERVAR Y MONITOREAR, SIN INTERRUPCIONES LAS IMÁGENES QUE PROYECTEN LAS PANTALLAS UBICADAS EN LA CENTRAL CÁMARA EN CENCO Y/O SALA DE ESPEJO, SEGÚN SEA POR NECESIDADES DEL SERVICIO. EMITIR UN INFORME DE LOS EVENTUALES DELITOS E INFRACCIONES QUE OBSERVEN, DEBIENDO DAR CUENTA A CARABINEROS O PDI, CUANDO CONSTATE LA COMISIÓN DE UN DELITO O INFRACCIÓN DE UNA LEY U ORDENANZA MUNICIPAL. DE IGUAL MANERA DEBERÁ MONITOREAR ASPECTOS SITUACIONALES DE LA CIUDAD, QUE PONGAN EN RIESGO LA INTEGRIDAD FÍSICA DE LOS TRANSEÚNTES Y/O AUTOMOVILISTAS. DURANTE EL MONITOREO EVITARÁ DEJAR CÁMARAS FIJAS O PEGADAS POR DESCUIDO YA QUE SERÁ CONSIDERADA UNA GRAVE NEGLIGENCIA DE OPERACIÓN. PREPARAR LAS GRABACIONES QUE LE SEAN SOLICITADAS, ESPECIALMENTE AQUELLAS ENCARGADAS POR EL MINISTERIO PÚBLICO Y TRIBUNALES, PARA QUE SEAN USADOS COMO EVIDENCIA. DAR CUMPLIMIENTO A LAS INSTRUCCIONES QUE SU JEFE DIRECTO O SUPERIOR JERÁRQUICO LE ENCOMIENDE.	OPERADOR DE CAMARAS	COQUIMBO	1	PESOS	$ 632,650	$ 569,385	SI	01/10/2017	31/12/2017	-
CORTES	TRUJILLO	MIGUEL	NC	APOYO, MANTENIMIENTO Y OPERADOR DE RADIO	ADMINISTRATIVO	COQUIMBO	1	PESOS	$ 462,152	$ 415,937	SI	01/09/2017	31/12/2017	-
CORTÉS	PINCHEIRA	NORMA	NC	• APOYO ADMINISTRATIVO A LOS USUARIOS DEL PROGRAMA • APOYO A LA POSTULACIÓN DE LOS PROYECTOS TERRITORIALES • REALIZAR TODAS AQUELLAS ACTIVIDADES QUE LE ENCOMIENDE LA JEFATURA Y QUE GUARDEN RELACIÓN CON EL PROGRAMA Y ACTIVIDADES.	ADMINISTRATIVO	COQUIMBO	1	PESOS	$ 492,941	$ 443,647	SI	01/07/2017	31/12/2017	-
COVARRUBIAS	CARMONA	CATHERINE	NC	• EL PROFESIONAL DEBERÁ REGIRSE EN EL PROCESO DE INTERVENCIÓN CON LAS: ORIENTACIONES TECNICAS PARA LAS MODALIDADES DE DESARROLLO INFANTIL • LOGRAR LA COBERTURA DE 251 NIÑO/AS, QUE TENGAN MÁS DE 5, 8 O 12 INTERVENCIONES, DE ACUERDO A LA PAUTA APLICADA POR EL PROFESIONAL, ESTAS INTERVENCIONES PUEDEN SER INDIVIDUALES, FAMILIARES O GRUPALES. • AL TERMINO DEL PROCESO DE EJECUCIÓN DEL PROYECTO, LOGRANDO EL 75 % DE LA RECUPERABILIDAD. • CAPACITAR A LOS PROFESIONALES QUE ESTÁN A CARGO DEL NIÑO/AS EN EL AULA, A FIN DE REFORZAR EL PLAN DE TRABAJO DEL NIÑO/A • COORDINAR ACCIONES EN CONJUNTO CON LOS PROFESIONALES DEL ÁREA DE SALUD, DEL CESFAM CORRESPONDIENTE AL RADIO DEL JARDÍN INFANTIL, E INSTITUCIONES LIGADAS A LA INFANCIA QUE ESTÁN EN DIRECTA RELACIÓN CON EL PROCESO DE DESARROLLO DEL NIÑO/A, CUANDO SE AMERITE. • REALIZAR EVALUACIONES E INTERVENCIONES A NIÑOS/AS QUE PRESENTAN LA CATEGORÍA: NORMAL CON REZAGO, DÉFICIT EN EL RIESGO Y RETRASO. • REGISTRAR LOS NIÑOS/AS A LA PLATAFORMA DEL SIGEC, EN FORMA DIARIO, SEMANAL, A FIN DE IR LOGRANDO LA COBERTURA EN EL SISTEMA. • PARTICIPAR EN LA REUNIONES DE EQUIPÓ DEL ESTABLECIMIENTO DONDE SE ENCUENTRE. • ENVIAR INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES / REUNIONES REALIZADA DURANTE EL MES EN EL ESTABLECIMIENTO, A LA ENCARGADA DEL PROGRAMA CHILE CRECE CONTIGO (PREVIO FORMATO) • ENVIAR LA NÓMINA DE NIÑOS/AS ATENCIONES CON SUS RESPECTIVOS RUT, A LA ENCARGADA DEL PROGRAMA CHILE CRECE CONTIGO. LA PROFESIONAL DEBERÁ REGIRSE EN EL PROCESO DE INTERVENCIÓN CON LAS: ORIENTACIONES TECNICAS PARA LAS MODALIDADES DE DESARROLLO INFANTIL.	Psicologa	COQUIMBO	1	PESOS	$ 600,000	$ 540,000	si	01/10/2017	31/12/2017	
CUADRA	TAPIA	CESAR	NC	• INCORPORARSE AL EQUIPO EJECUTOR DEL MODELO SIGUIENDO DIRECTRICES DE TRABAJO TÉCNICAS Y ADMINISTRATIVAS DE SU COORDINADOR DE EQUIPO, Y DE LA COORDINACIÓN SOCIAL DE LA SEREMI DE DESARROLLO SOCIAL. • CONOCER LOS OBJETIVOS Y METODOLOGÍA DE INTERVENCIÓN DEL PROGRAMA, INFORMÁNDOSE OPORTUNAMENTE DE LOS LINEAMIENTOS QUE DAN EL MARCO DEL SUBSISTEMA DE SEGURIDADES Y OPORTUNIDADES. DE IGUAL FORMA, DEBE CONOCER CON DETALLE LA ESTRUCTURACIÓN DEL PROCESO Y EL SENTIDO QUE ESTÁ DETRÁS DE LOS COMPONENTES Y FASES QUE FORMAN PARTE DE LA METODOLOGÍA DE INTERVENCIÓN. • INTERIORIZARSE, APROPIARSE Y APLICAR LA METODOLOGÍA DEL COMPONENTE SOCIOLABORAL CON LOS PARTICIPANTES DEL PROGRAMA, PROCURANDO ALCANZAR LOS RESULTADOS ESPERADOS. IMPLEMENTAR TODOS LOS DISPOSITIVOS DE ASL NECESARIOS, QUE GARANTICEN EL CORRECTO DESPLIEGUE METODOLÓGICO DEL ACOMPAÑAMIENTO SOCIOLABORAL. • ESTIMULAR Y MOTIVAR DE MODO CONTINUO A LAS PERSONAS PARA QUE ESTAS PARTICIPEN DE LAS DISTINTAS ACTIVIDADES PROPUESTAS, INGRESEN AL MERCADO LABORAL Y SE MANTENGAN EN ÉL A TRAVÉS DEL TIEMPO. • REALIZAR LAS SESIONES INDIVIDUALES Y GRUPALES CON LOS/AS PARTICIPANTES DEL COMPONENTE, DESPLEGANDO SUS CONTENIDOS Y ACTIVIDADES, CONSIGNANDO LOS ANTECEDENTES EN LOS SISTEMAS DE REGISTRO DISEÑADOS PARA ELLO. • PARTICIPAR ACTIVAMENTE EN REUNIONES DE COORDINACIÓN, INSTANCIAS DE TRABAJO E INTERCAMBIOS DE INFORMACIÓN CON LOS CONSEJEROS ENCARGADOS DEL COMPONENTE DE APOYO PSICOSOCIAL, CON LOS TUTORES ENCARGADOS DE LA ATENCIÓN DE LOS NNJ, E IGUALMENTE CON LOS GESTORES TERRITORIALES DEL COMPONENTE OFERTA DEL SUBSISTEMA, PARTICULARMENTE CON AQUELLOS ENCARGADOS DE PROVEER OFERTAS Y OPORTUNIDADES PARA LA GENERACIÓN DE INGRESOS. • SER PARTE DE PROCESOS FORMATIVOS Y DE INDUCCIÓN EN LA METODOLOGÍA, ASPECTOS ADMINISTRATIVOS, PRESUPUESTARIOS Y DE FUNCIONAMIENTO DEL PROGRAMA ABRIENDO CAMINOS Y SUS COMPONENTES. • MANTENER LA ABSOLUTA CONFIDENCIALIDAD DE LA INFORMACIÓN QUE EN EL DESEMPEÑO DE SU LABOR RECABE, CONOZCA, RECIBA Y/O REGISTRE DE CADA UNA DE LAS FAMILIAS ATENDIDAS.	ASISTENTE SOCIAL	COQUIMBO	1	PESOS	$ 850,000	$ 765,000	SI	10/01/2017	31/12/2017	-
CUELLAR	LEYTON	DEIMA	NC	ATENCIÓN DE USUARIOS Y/O VISITAS ESTADIO LA PORTADA. REDACCIÓN DE DOCUMENTOS ATINGENTE A PROGRAMA COMUNITARIO. LLEVAR REGISTRO DE VISITAS EFECTUADA POR LA COMUNIDAD AL RECINTO DEPORTIVO. REALIZAR SOLICITUDES DE MATERIALES ATINGENTE AL PROGRAMA.	TÉCNICO EN PREVENCION DE RIESGOS	COQUIMBO	1	PESOS	$ 453,297	$ 407,967	SI	01/07/2017	31/12/2017	-
CUELLO	MEDALLA	GUILLERMO	NC	TRABAJOS ADMINISTRATIVOS, TALES COMO: BUSCAR DOCUMENTACIÓN Y COMPAGINAR LOS TRÁMITES REALIZADOS PARA OBTENCIÓN DE LAS RESPECTIVAS LICENCIAS.	ADMINISTRATIVO	COQUIMBO	1	PESOS	$ 469,958	$ 422,962	SI	01/07/2017	31/12/2017	-
DEL CAMPO	HUNTER	GUSTAVO	NC	EJECUTAR LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS EN LOS TERRITORIOS DE LA COMUNA DE LA SERENA ESTABLECIDOS EN LAS BASES DEL PROGRAMA DE PRESUPUESTO PARTICIPATIVO DE LA ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE LA SERENA.- ORIENTAR, Y APOYAR A LOS POSTULANTES PARA LA CORRECTA PARTICIPACIÓN DEL CONCURSO DEL PROGRAMA DE PRESUPUESTO PARTICIPATIVO.- ORIENTAR, Y APOYAR A LOS POSTULANTES RESPECTO A LA NORMATIVA VIGENTE DE LOS PROYECTOS DE TIPOLOGÍA DE INFRAESTRUCTURA MENOR, EN RELACIÓN A LA L.G.U.C, A LA O.G.UC Y ORDENANZA LOCAL.- PLANIFICAR Y/O DISEÑAR SEGÚN SEA LA TIPOLOGÍA DE PROYECTO Y LOS REQUERIMIENTOS QUE SEAN NECESARIOS.- REVISIÓN DE PRESUPUESTOS Y CUBICACIONES, QUE LAS ORGANIZACIONES PRESENTEN EN LAS INICIATIVAS DE SUS PROYECTOS.- REALIZAR FACTIBILIDADES TÉCNICAS, DE ACUERDO A LAS INICIATIVAS PRESENTADAS EN LAS ASAMBLEAS, POR CADA PROYECTO A PRESENTAR EN LA VOTACIÓN DEL PROGRAMA.- ORIENTAR, Y APOYAR A LOS BENEFICIARIOS PARA LA CORRECTA EJECUCIÓN DE LOS PROYECTOS ADJUDICADOS EN EL PROGRAMA DE PRESUPUESTO PARTICIPATIVO.- REALIZAR FISCALIZACIÓN, CONTROL Y SEGUIMIENTO DE LA CORRECTA EJECUCIÓN DE LOS PROYECTOS ADJUDICADOS POR EL PROGRAMA DE PRESUPUESTO PARTICIPATIVO.- SUPERVISAR EN TERRENO, EN TODO MOMENTO LA CORRECTA Y OPORTUNA IMPLEMENTACIÓN Y EJECUCIÓN DE LOS PROYECTOS DEL PROGRAMA PRESUPUESTO PARTICIPATIVO, DEL ÁREA DE INFRAESTRUCTURA MENOR Y MOBILIARIO URBANO EN EL ESPACIO PÚBLICO, INFRAESTRUCTURA MENOR EN ESPACIO COMUNITARIO, TALLERES Y CAPACITACIÓN.- ASESORAR TODAS AQUELLAS MATERIAS TÉCNICAS Y ADMINISTRATIVAS, DEL ÁREA URBANA, NECESARIAS PARA EL CORRECTO DESARROLLO DEL PROGRAMA PRESUPUESTO PARTICIPATIVO.- DEBERÁ CONFECCIONAR INFORMES O MEMORIAS TÉCNICAS CON LOS PROYECTOS RECEPCIONADOS A FIN DE RESPALDAR EL TRABAJO REALIZADO EN TERRENO Y DE LA INSPECCIÓN DE ÉSTA.- MANTENER INFORMADA A LA COMUNIDAD ACERCA DE LOS AVANCES DE LOS PROYECTOS.- APOYAR Y VELAR POR EL FIEL CUMPLIMIENTO DE LA PLANIFICACIÓN E INSTRUCCIONES EMANADAS DESDE LA COORDINACIÓN	ARQUITECTO	COQUIMBO	1	PESOS	$ 1,081,832	$ 973,649	SI	01/07/2017	31/12/2017	-
DEL CAMPO	POLANCO	SOFIA	NC	REVISOR DE PROYECTOS EN EL ÁREA URBANISMO DE LA DOM. VISITAS A TERRENO A RECEPCIONAR LOS PROYECTOS EJECUTADOS POR LA DOM.	ARQUITECTO	COQUIMBO	1	PESOS	$ 1,318,667	$ 1,186,800	SI	01/07/2017	31/12/2017	-
DIAZ	BERENGUELA	BERNARDO	NC	APOYO Y MANTENIMIENTO EN COLISE MONUMENTAL, ESTADIO LA PORTADA Y PARQUE LOS LLANOS	APOYO MANTENIMIENTO	COQUIMBO	1	PESOS	$ 542,886	$ 488,597	SI	01/07/2017	31/12/2017	-
DIAZ	DIAZ	MARIANO	NC	EN SU CALIDAD DE INGENIERO EN EJECUCIÓN EN INFORMÁTICA REALIZAR CONFIGURACIONES E INSTALACIONES DE EQUIPOS DE VOZ IP	INGENIERO EN EJECUCIÓN EN INFORMÁTICA	COQUIMBO	1	PESOS	$ 731,660	$ 658,494	SI	01/07/2017	31/12/2017	-
DIAZ	DIAZ	VERONICA	NC	1 CUMPLIR Y PARTICIPAR DE LAS FUNCIONES ENCOMENDADAS Y DE APOYO PARA LA OFICINA DE LA MUJER. 2 LLEVAR REGISTRO Y CITACIÓN DE HORAS PARA LOS PROFESIONALES ABOGADOS Y PSICÓLOGA DE LA OFICINA DE LA MUJER. 3. MANTENER AL DÍA REGISTRO DE BENEFICIOS Y PROGRAMAS ESTATALES, QUE FORTALEZCAN EL DESARROLLO DE LAS MUJERES. 4 MANTENER ACTUALIZADO EL REGISTRO DE ORGANIZACIONES DE MUJERES DE LA COMUNA DE LA SERENA. 5. MANTENER AL DÍA EL REGISTRO DE DATOS ENTREGADOS POR LAS USUARIAS DE LA OFICINA DE LA MUJER. APOYAR EL TRABAJO EN TERRENO DE LA OFICINA DE LA MUJER. 6. DESARROLLAR TALLERES DE PROMOCIÓN DE LA OFERTA PROGRAMÁTICA DE LA OFICINA DE LA MUJER.	SECRETARIA	COQUIMBO	1	PESOS	$ 729,624	$ 656,662	SI	01/07/2017	31/12/2017	-
DIAZ	GONZALEZ	FERNANDO	NC	ARMAZÓN DE ESTRUCTURAS METÁLICAS - TABIQUERIA EN DIFERENTES SECTORES DE LA COMUNA - TRABAJOS DE CASOS SOCIALES - TRABAJOS DE RADIERES - TRABAJOS DE ENFIERRADURAS - TRABAJOS DE SOLDADURA - REPARACIÓN Y TRABAJOS DE REJAS CASOS SOCIALES.	OPERARIO	COQUIMBO	1	PESOS	$ 683,262	$ 614,936	SI	01/07/2017	31/12/2017	-
DIAZ	HERRERA	CRISTIAN	NC	APOYAR EN CONJUNTO CON EL COORDINADOR DEL PROGRAMA LA CALENDARIZACIÓN DE LOS ESFUERZOS COMUNICACIONALES (SELECCIÓN DE LOS MEDIOS PUBLICITARIOS, EVALUACIÓN Y CONTROL DE LA PUBLICACIÓN). DETERMINAR LA ORIENTACIÓN DE RECURSOS (SELECCIÓN DE LOS MEDIOS O SOPORTES PUBLICITARIOS QUE RESULTEN MÁS EFICIENTES PARA LA OBTENCIÓN DE UN MAYOR COSTO BENEFICIO DE ELLOS) Y LA REALIZACIÓN DE ASESORÍAS PUBLICITARIAS AL MUNICIPIO Y OTRAS ENTIDADES QUE SE INVOLUCRA CON ÉSTE COMO: AGRUPACIÓN, FUNDACIONES, EMPRESAS PÚBLICAS Y/O PRIVADAS, JUNTA DE VECINOS, ENTRE OTRAS. DE IGUAL FORMA PRESTARA SERVICIO A TODAS AQUELLAS TAREAS QUE LE ENCOMIENDE SU JEFATURA Y QUE SE RELACIONEN CON LOS OBJETIVOS DEL PROGRAMA.	DISEÑADOR GRAFICO	COQUIMBO	1	PESOS	$ 863,567	$ 777,210	SI	01/07/2017	31/12/2017	-
DIAZ	ROJAS	ELIZABETH	NC	• INGRESO DE DOCUMENTOS EMITIDOS POR LA DOM AL PORTAL DE TRANSPARENCIA MUNICIPAL RELACIONADOS A LA PARTE DE EDIFICACIÓN TALES COMO PERMISOS DE EDIFICACIÓN EN CUALQUIERA DE SUS MODALIDADES, OBRAS DE URBANIZACIÓN, TALES COMO CERTIFICADO DE URBANIZACIÓN, RESOLUCIONES, ENTRE OTROS. CERTIFICADO DE RECEPCIÓN, RESOLUCIONES DE SUBDIVISIONES, RESOLUCIONES DE FUSIÓN, RESOLUCIONES DE LOTEOS Y DIVISIÓN PREDIAL, CERTIFICADOS DE RECEPCIÓN DE CAMBIOS DE DESTINO, ENTRE OTROS PERMISOS. • ELABORACIÓN Y ENVÍO INFORME MENSUAL DE DOCUMENTOS TALES COMO CERTIFICADOS DE RECEPCIÓN DE EDIFICACIÓN EN CUALQUIERA DE SUS MODALIDADES, CERTIFICADOS DE RECEPCIÓN DE CAMBIOS DE DESTINO Y RESOLUCIONES DE SUBDIVISIONES, RESOLUCIONES DE FUSIÓN, SUBDIVISIÓN, DIVISIÓN PREDIAL O RESOLUCIONES DE LOTEOS Y PLANOS SEGÚN CORRESPONDA A LOS SIGUIENTES SERVICIOS; INE, SII, DEPARTAMENTO DE SERVICIO A LA COMUNIDAD Y AREA URBANISMO DE LA DOM. ESTO REALIZADO DURANTE LOS PRIMEROS 10 DÍAS DE CADA MES. • RECEPCIÓN DE SOLICITUDES INGRESADAS AL PORTAL DE TRANSPARENCIA PASIVA. • APOYO DIRECTO AL DIRECTOR EN LO QUE SE REFIERE A TRANSPARENCIA ACTIVA Y PASIVA. • COORDINACIÓN CON ASERORA JURÍDICA, RESPECTO A TRANSPARENCIA PASIVA.	INGENIERO GEOMENSOR	COQUIMBO	1	PESOS	$ 579,451	$ 521,506	SI	01/07/2017	31/12/2017	-
DIAZ	SEPULVEDA	OSVALDO	NC	• REALIZAR TALLERES Y CAPACITACIONES PARA LOS USUARIOS DEL PROGRAMA. • ATENCIÓN INDIVIDUAL Y GRUPAL DE ORIENTACIÓN PSICOLÓGICA Y DE INTERVENCIÓN EN CRISIS A LOS USUARIOS DEL PROGRAMA. • REALIZAR TODAS AQUELLAS FUNCIONES QUE SU SUPERIOR REQUIERA Y QUE TENGAN RELACION CON EL PROGRAMA Y SU EXPERTIZ.	PSICÓLOGO	COQUIMBO	1	PESOS	$ 763,114	$ 686,803	SI	01/08/2017	31/12/2017	-
DÍAZ	CAMPOS	ANA	NC	ENCARGADA PLANIFICACIÓN, GESTIÓN Y PROYECTOS. -ASESORAR A LAS ORGANIZACIONES COMUNALES EN UNA, MÁS O TODAS LAS FASES DE PROYECTOS: ELABORACIÓN, PRESENTACIÓN, POSTULACIÓN, EJECUCIÓN, SEGUIMIENTO Y/O RENDICIÓN DE PROYECTOS. - APOYO PROFESIONAL COMO CONTRAPARTE MUNICIPAL EN PROYECTOS PRESENTADOS A TRAVÉS DE GESTIÓN MUNICIPAL POR PARTE DE ORGANIZACIONES SOCIALES Y COMUNITARIAS. -ELABORAR Y MANTENER ACTUALIZADO UN CATASTRO DE FONDOS CONCURSABLES PARA ORGANIZACIONES SOCIALES. -ENCARGADA DE LAS ACCIONES EN PLANIFICACIÓN TERRITORIAL RURAL, GESTIÓN CON ENTIDADES PÚBLICAS Y PRIVADAS. -DISEÑAR EL PRESUPUESTO DE LA DELEGACIÓN. -ELABORAR INFORME ANUAL DE GESTIÓN MUNICIPAL RURAL. -ELABORAR EL INFORME ANUAL RURAL PARA LA CUENTA PÚBLICA MUNICIPAL. - ASESOR TÉCNICO DE LA MESA COMUNAL DE DESARROLLO RURAL DE LA SERENA. - ASESORAR EN TEMAS DE PLANIFICACIÓN Y DESARROLLO SOCIAL AL DELEGADO RURAL. - GESTIONAR FONDOS EXTERNOS PARA SOLUCIONES A PROBLEMÁTICAS RURALES. - INGRESAR A LAS ORGANIZACIONES SOCIALES DE LA COMUNA AL REGISTRO CENTRAL DE COLABORADORES DEL ESTADO Y MUNICIPALIDADES. LEY 19.862.	INGENIERO EN PLANIFICACIÓN Y DESARROLLO SOCIAL	COQUIMBO	1	PESOS	$ 1,074,312	$ 966,881	SI	01/07/2017	31/12/2017	-
DÍAZ	CASTILLO	YANNY LILIANA	NC	APOYAR LA PRODUCCIÓN GENERAL DE ACTIVIDADES MASIVAS DE ALTO IMPACTO. APOYAR CON EL REGISTRO DE ASISTENTES. APOYAR LA EVALUACIÓN E IMPACTO DE LAS ACTIVIDADES MASIVAS REALIZADAS. COLABORAR CON LA CONVOCATORIA DE LA COMUNIDAD, SEGÚN EN EVENTO A DESARROLLAR. COLABORAR CON LAS ACCIONES DE DIFUSIÓN ORIENTADAS A LA COMUNIDAD, SOBRE LOS DISTINTOS EVENTOS MASIVOS.	TÉCNICO EN TURISMO Y HOTELERÍA	COQUIMBO	1	PESOS	$ 825,431	$ 742,888	SI	01/07/2017	31/12/2017	-
DÍAZ	GALLEGUILLOS	MARCELO ERNESTO	NC	APOYO EN LAS GESTIONES RELATIVAS AL FUNCIONAMIENTO, OTORGAMIENTO Y ENROLAMIENTO DE LA SECCIÓN PATENTES COMERCIALES. TODAS AQUELLAS FUNCIONES QUE REQUIERA SU SUPERIOR Y QUE GUARDE RELACIÓN CON LOS OBJETIVOS DEL PROGRAMA.	ADMINISTRATIVO	COQUIMBO	1	PESOS	$ 603,208	$ 542,887	SI	01/07/2017	31/12/2017	-
DÍAZ	RAMIREZ	YESSICA DEL CARMEN	NC	• REGISTRO DE LA ATENCIÓN DE LOS USUARIOS DEL PROGRAMA. • ATENCIÓN DE PÚBLICO. • APOYO EN LA REALIZACIÓN DE LAS RUTAS PARA LOS ENCUESTADORES. • REALIZAR TODAS AQUELLAS FUNCIONES QUE SU SUPERIOR REQUIERA Y QUE SEAN DE SU EXPERTICIA.	ADMINISTRATIVO	COQUIMBO	1	PESOS	$ 583,809	$ 525,428	SI	01/07/2017	31/12/2017	-
DÍAZ	VELIZ	ALEXIS ANDRÉS	NC	OBSERVAR Y MONITOREAR, SIN INTERRUPCIONES LAS IMÁGENES QUE PROYECTEN LAS PANTALLAS UBICADAS EN LA CENTRAL CÁMARA EN CENCO Y/O SALA DE ESPEJO, SEGÚN SEA POR NECESIDADES DEL SERVICIO. EMITIR UN INFORME DE LOS EVENTUALES DELITOS E INFRACCIONES QUE OBSERVEN, DEBIENDO DAR CUENTA A CARABINEROS O PDI, CUANDO CONSTATE LA COMISIÓN DE UN DELITO O INFRACCIÓN DE UNA LEY U ORDENANZA MUNICIPAL. DE IGUAL MANERA DEBERÁ MONITOREAR ASPECTOS SITUACIONALES DE LA CIUDAD, QUE PONGAN EN RIESGO LA INTEGRIDAD FÍSICA DE LOS TRANSEÚNTES Y/O AUTOMOVILISTAS. DURANTE EL MONITOREO EVITARÁ DEJAR CÁMARAS FIJAS O PEGADAS POR DESCUIDO YA QUE SERÁ CONSIDERADA UNA GRAVE NEGLIGENCIA DE OPERACIÓN. PREPARAR LAS GRABACIONES QUE LE SEAN SOLICITADAS, ESPECIALMENTE AQUELLAS ENCARGADAS POR EL MINISTERIO PÚBLICO Y TRIBUNALES, PARA QUE SEAN USADOS COMO EVIDENCIA. DAR CUMPLIMIENTO A LAS INSTRUCCIONES QUE SU JEFE DIRECTO O SUPERIOR JERÁRQUICO LE ENCOMIENDE.	OPERADOR DE CAMARAS	COQUIMBO	1	PESOS	$ 495,482	$ 445,934	SI	01/07/2017	31/12/2017	-
DURÁN	GALLEGUILLOS	IVETTE MACARENA	NC	PRESTAR ATENCIÓN PERSONALIZADA A VECINOS Y GRUPOS FAMILIARES DEL SECTOR, OTORGANDO SOLUCIÓN O EN SU DEFECTO ENTREGANDO ORIENTACIÓN REMITIÉNDOLOS A LOS ORGANISMOS CORRESPONDIENTES. DETECTAR Y EVALUAR LAS NECESIDADES DEL SECTOR Y ENCAUSAR SU SATISFACCIÓN Y POSIBLE SOLUCIÓN.	secretaria ejecutiva bilingüe	COQUIMBO	1	PESOS	$ 561,482	$ 505,334	SI	04/10/2017	31/12/2017	-
ENCINA	CARVAJAL	PABLO	NC	1. PRESTAR ATENCIÓN PERSONALIZADA A VECINOS Y GRUPOS FAMILIARES DEL SECTOR, OTORGANDO SOLUCIÓN O EN SU DEFECTO ENTREGANDO ORIENTACIÓN REMITIÉNDOLOS A LOS ORGANISMOS CORRESPONDIENTES. 2. DETECTAR Y EVALUAR LAS NECESIDADES DEL SECTOR Y ENCAUSAR SU SATISFACCIÓN Y POSIBLE SOLUCIÓN.	ASISTENTE DE CONCEJALÍA	COQUIMBO	1	PESOS	$ 561,482	$ 505,334	SI	01/07/2017	31/12/2017	-
ESCOBAR	ROBLEDO	ENZO	NC	APOYO PROFESIONAL DEL CENTRO CULTURAL SANTA INÉS, ATENCIÓN DE PÚBLICO, REALIZACIÓN DE ACTIVIDADES DEL DEPARTAMENTO DE CULTURA.	RELACIONADOR PÚBLICO LICENCIADO EN COMUNICACIÓN SOCIAL	COQUIMBO	1	PESOS	$ 542,886	$ 488,597	SI	01/07/2017	31/12/2017	-
ESCUDERO	ARAYA	KATTY	NC	• APOYO ADMINISTRATIVO DE LOS PROGRAMAS MUNICIPALES EN CONVENIO CON INDAP, LO QUE INVOLUCRA ATENDER LLAMADAS, ARCHIVAR Y REDACTAR CORRESPONDENCIA, ATENCIÓN DE USUARIOS, REALIZACIÓN DE GESTIONES SOLICITADAS POR LA COORDINACIÓN DEL PROGRAMA EN CONVENIO Y SER UN APOYO ADMINISTRATIVO AL SERVICIO DE ASESORÍA COMUNAL (SAC) Y DESARROLLO RURAL (DDR), DEPENDIENTE DEL DEPARTAMENTO DE DESARROLLO ECONÓMICO LOCAL.	ADMINISTRATIVO	COQUIMBO	1	PESOS	$ 664,284	$ 597,856	SI	01/07/2017	31/12/2017	-
ESPEJO	ARCOS	SANDRA	NC	TRABAJOS ADMINISTRATIVOS, TALES COMO: BUSCAR DOCUMENTACIÓN Y COMPAGINAR LOS TRÁMITES REALIZADOS PARA OBTENCIÓN DE LAS RESPECTIVAS LICENCIAS.	ADMINISTRATIVO	COQUIMBO	1	PESOS	$ 542,886	$ 488,597	SI	01/07/2017	31/12/2017	-
ESPEJO	RODRÍGUEZ	OSCAR	NC	PLANIFICACIÓN Y EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES DEPORTIVAS, RECREATIVAS Y CULTURALES DIRIGIDAS A LOS USUARIOS DEL PROGRAMA, TANTO AL INTERIOR DEL CENTRO COMUNITARIO, COMO EN DEPENDENCIAS DE ORGANIZACIONES SOCIALES DEL SECTOR, SEGÚN PLANIFICACIÓN ENTREGADA POR COORDINADORA DE UNIDAD DE PLANIFICACIÓN Y GESTIÓN.	PREPARADOR FÍSICO	COQUIMBO	1	PESOS	$ 434,310	$ 390,879	SI	01/07/2017	31/12/2017	-
ESPINOSA	ROJAS	ANYELA	NC	1. ASESORAR EN EL CONTROL DE GESTIÓN DE LAS AUDITORIAS, FISCALIZACIONES Y REVISIONES ACTIVIDADES ASOCIADAS A DIRECCIONES, DEPARTAMENTOS Y SECCIONES DEL MUNICIPIO Y VERIFICAR RESPUESTAS ESTABLECIDAS, DENTRO DE LO ESTABLECIDO EN EL ART. 29 DE LA LEY N°18.695 ORGÁNICA CONSTITUCIONAL DE MUNICIPALIDADES. 2. ASESORAR EN LA REVISIÓN Y SI ES PERTINENTE LA CONFECCIÓN DE PROCEDIMIENTOS DE REVISIÓN DE LA DIRECCIÓN DE CONTROL INTERNO Y QUE ACTUALICEN EL MAPA DE RIESGO. 3. IMPLEMENTAR LAS INICIATIVAS DE CONTROL QUE SE OBTUVIERON DE LA CONFECCIÓN DE LOS MAPAS DE RIESGOS ASOCIADOS A LAS DISTINTAS ÁREAS MUNICIPALES. 4. PREPARACIÓN INFORME, REALIZACIÓN DE OFICIOS, ANÁLISIS DE MATERIAS RELACIONADAS CON DICTÁMENES JURÍDICOS U OTRAS MATERIAS MUNICIPALES, SOLICITADAS POR LA JEFATURA DE LA DIRECCIÓN.	CONTADOR PÚBLICO AUDITOR	COQUIMBO	1	PESOS	$ 954,944	$ 859,450	SI	01/07/2017	31/12/2017	-
ESPINOZA	ACEVEDO	MARCELO	NC	DESARROLLAR LOS CONTENIDOS, DISEÑAR Y APLICAR LAS METODOLOGÍAS DE EXTENSIÓN QUE SEAN PERTINENTES PARA TRANSFERIR CAPACIDADES Y ASESORAR TÉCNICAMENTE A TODOS LOS INTEGRANTES DE LA UNIDAD OPERATIVA, EN FUNCIÓN DE SU DEMANDA Y ÁMBITO DE APOYO ESTABLECIDOS EN EL PROGRAMA.	VETERINARIO	COQUIMBO	1	PESOS	$ 1,492,000	$ 1,342,800	SI	01/01/2017	31/12/2017	-
ESPINOZA	CAMPUSANO	NELIDA	NC	• INSTRUCTORA DE TALLERES DEPORTIVOS PARA LOS USUARIOS DEL PROGRAMA.	MONITOR DEPORTIVO	COQUIMBO	1	PESOS	$ 548,000	$ 493,200	SI	01/09/2017	31/12/2017	-

Remuneración del Personal a Honorarios

MES DE NOVIEMBRE 2017

ESPINOZA	FONTIZ	YERMY	NC	ADMINISTRAR Y COORDINAR EL CORRECTO FUNCIONAMIENTO DEL ESTABLECIMIENTO, PROMOVER EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES DE ESPARCIMIENTO Y RECREACIÓN EN DEPENDENCIAS DEL PARQUE LOS LLANOS, ESPECIALMENTE DEPORTIVAS Y EN GENERAL TODAS AQUELLAS MANIFESTACIONES QUE SON EL INTERÉS DE LA COMUNIDAD, AQUELLAS FUNCIONES QUE REQUIERA SU SUPERIOR Y QUE GUARDE RELACIÓN CON SU EXPERTICIA. EN CONJUNTO CON EL ENCARGADO DE ADMINISTRACIÓN Y LOS COORDINADORES DE LOS DIFERENTES RECINTOS DEPORTIVOS MUNICIPALES, CUMPLIR CON LAS SIGUIENTES LABORES: • PROPONDRÁ, COORDINARÁ Y EJECUTARÁ EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES DEPORTIVAS, QUE SON DEL INTERÉS DE LA COMUNIDAD. • PROMOVER LA POSTULACIÓN DE ACTIVIDADES DEPORTIVAS A FONDOS CONCURSABLES EN BENEFICIO A LA COMUNIDAD. • COORDINAR CAMPAÑAS DEPORTIVAS DE INCLUSIÓN SOCIAL.	PROFESOR DE EDUCACIÓN FÍSICA	COQUIMBO	I	PESOS	$ 1,591,831	$ 1,432,648	Si	01/08/2017	31/12/2017	-
ESPINOZA	ROJAS	ANINA	NC	IDENTIFICAR LA RED DE PROGRAMAS Y SERVICIOS DE APOYO AL AUTOEMPLEO DISPONIBLE EN EL TERRITORIO, PROVISTA POR EL SECTOR PÚBLICO, PRIVADO NO GUBERNAMENTAL. LEVANTAR NUEVA OFERTA DE APOYO AL AUTOEMPLEO, DE SER NECESARIA, EN COORDINACIÓN CON LA LABOR DEL PROFESIONAL EJE. CONTACTAR EMPRESAS, ORGANIZACIONES Y OTROS, DE MODO DE DAR A CONOCER EL PROGRAMA DE ACOMPAÑAMIENTO SOCIOLABORAL Y GENERAR ALIANZAS QUE PERMITAN INCLUIR A LAS PERSONAS EN TRABAJOS DEPENDIENTES. APLICAR INSTRUMENTOS METODOLÓGICOS DEFINIDOS POR EL PROGRAMA, REGISTRANDO LA INFORMACIÓN EN LOS SISTEMAS DE REGISTRO CORRESPONDIENTES. REALIZAR REUNIÓN CON EMPRESAS U ORGANIZACIONES PARTICIPANTES CON EL OBJETIVO ENTREGAR LA INFORMACIÓN NECESARIA E INFORMAR LOS CANALES DE COMUNICACIÓN ESTABLECIDOS PARA EJECUCIÓN DEL PROGRAMA. REALIZAR ACCIONES QUE FAVORECZAN LA POSTULACIÓN DEL PARTICIPANTE A FONDOS Y PROGRAMAS DE MICRO EMPRENDIMIENTO, ASÍ COMO FONDOS DE APOYO A LA INSERCIÓN LABORAL INDEPENDIENTE. REALIZAR ACCIONES QUE FAVORECZAN LA ADJUDICACIÓN DE FONDOS Y/O INGRESO A PROGRAMAS DE MICRO EMPRENDIMIENTO PARA LAS PERSONAS. ESTIMULAR Y MOTIVAR EL COMPROMISO DE LAS PERSONAS EN LA EJECUCIÓN DEL MICROEMPRENDIMIENTO INICIADO, ASÍ COMO EN LA PROYECCIÓN DEL EMPRENDIMIENTO. REALIZAR ACCIONES PARA QUE LAS EMPRESAS EN ALIANZA Y COMPROMETIDAS CON ALTERNATIVAS DE EMPLEO PARA PERSONAS EN SITUACIÓN DE CALLE RECIBAN EL APOYO E INFORMACIÓN REQUERIDA DE LOS PARTICIPANTES QUE HAN SIDO INCORPORADOS EN SU ORGANIZACIÓN. REALIZAR ACTIVIDADES DE CIERRE CON LAS ORGANIZACIONES OFERENTES, QUIENES FUERON OFERENTES DE PROGRAMAS O ENTREGARON FONDOS PARA EL MICROEMPRENDIMIENTO. ESTABLECER ALIANZAS CON LAS ORGANIZACIONES OFERENTES PARA UN PRÓXIMO PERÍODO. K) ACTIVIDADES DE COORDINACIÓN Y COLABORACIÓN CON OTROS EQUIPOS QUE DESARROLLAN INTERVENCIONES SOCIOLABORALES CON LOS PARTICIPANTES, ASÍ COMO LOS EQUIPOS DE ACOMPAÑAMIENTO PSICOSOCIAL. PARTICIPAR EN LAS INSTANCIAS DE FORMACIÓN Y CAPACITACIÓN A LAS QUE SEA CONVOCADO/A, DE MANERA DE ACTUALIZAR SUS CONOCIMIENTOS Y AVANZAR EN EL PROCESO DE ADQUISICIÓN Y CONSOLIDACIÓN DE COMPETENCIAS PARA EL TRABAJO CON LAS PERSONAS EN SITUACIÓN DE CALLE. MANTENER AL DÍA LOS REGISTROS QUE DEBE INGRESAR AL SISTEMA INFORMÁTICO VIGENTE Y A LA BITÁCORA, VELANDO POR LA VERACIDAD DE LOS DATOS APORTADOS Y ORCIÁNDOLOS CON PERIODICIDAD. LIDERAR EL EQUIPO DE TRABAJO, ORGANIZANDO Y DELEGANDO LAS TAREAS ADMINISTRATIVAS Y DE REGISTRO, CORRESPONDIENTES AL PROGRAMA. SU JORNADA DE TRABAJO DEBE SER COMPATIBLE CON LOS HORARIOS Y LAS NECESIDADES DE LAS PERSONAS EN SITUACIÓN DE CALLE DE SU LOCALIDAD O TERRITORIO.	TÉCNICO EN TRABAJO SOCIAL	COQUIMBO	I	PESOS	$ 470,000	$ 423,000	Si	01/09/2017	31/12/2017	-
ESTELA	FRONTERA	ADRIANA	NC	1.-PLANIFICACIÓN MENSUAL DE PAUTA DE PRENSA, RELACIONADA CON LA DIFUSIÓN DE LAS ACCIONES QUE EMPRENDA EL MUNICIPIO Y QUE VAN EN DIRECTO BENEFICIO DE LA COMUNIDAD. 2.-ENTREGAR COBERTURA PERIODÍSTICA EN LAS ACTIVIDADES QUE PARTICIPE EL ALCALDE DE LA COMUNA, COMO ASIMISMO PRESTAR APOYO COMUNICACIONAL A AQUELLAS DONDE PARTICIPE, AUSPICIE O PATROCINE EL MUNICIPIO. 3.- ORGANIZACIÓN Y COORDINACIÓN DE PUNTOS DE PRENSA CON LOS MEDIOS DE COMUNICACIÓN 4.-DESARROLLAR CALENDARIO DE ENTREVISTAS RADIALES PARA DAR A CONOCER LAS ACTIVIDADES DE LOS DISTINTOS DEPARTAMENTOS. 5.- PROCESO DE CONFIRMACIÓN CON CADA MEDIO DE COMUNICACIÓN RADIAL DE ACUERDO A LA CONFIRMACIÓN DE AGENDA SOBRE LAS ENTREVISTAS RADIALES. 6.-DESARROLLO DE DIVERSOS DESPACHOS RADIALES CON INFORMACIÓN PERIODÍSTICA 7.- PRODUCCIÓN DE N7 REDACCIÓN NOTA Y ENVÍO A LOS DISTINTOS MEDIOS DE COMUNICACIÓN 8.- SALIDAS A TERRENO DE ACTIVIDADES PROGRAMADAS POR EL DEPARTAMENTO DE COMUNICACIONES Y DE ACUERDO A PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES ESTIPULADAS EN AGENDA 2017 DE LOS DIFERENTES DEPARTAMENTOS. 9.- APOYO EN LA COORDINACIÓN DE LAS DISTINTAS ACTIVIDADES QUE SE REALICEN 10.- ACTUALIZACIÓN DE LA PÁGINA WEB MUNICIPAL CON NOTICIAS DE LA MUNICIPALIDAD DE LA SERENA. 11.- REVISIÓN Y ACTUALIZACIÓN DE LAS REDES SOCIALES DEL MUNICIPIO DE LA SERENA.	PERIODISTA	COQUIMBO	I	PESOS	$ 888,208	$ 799,387	Si	01/07/2017	31/12/2017	-
FAJARDO	GONZALEZ	JUAN PABLO	NC	PROMOVER, DIFUNDIR Y CONVOCAR A LAS ORGANIZACIONES SOCIALES DE LA COMUNA DE LA SERENA A PARTICIPAR DEL PROGRAMA DE PRESUPUESTO PARTICIPATIVO EN SU 8ª VERSIÓN, A TRAVÉS DE LA REALIZACIÓN DE EVENTOS Y ACCIONES DEFINIDAS POR LA COORDINACIÓN COMUNAL. • EJECUTAR LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS EN LOS TERRITORIOS DE LA COMUNA DE LA SERENA ESTABLECIDOS EN LAS BASES DE LA 8ª VERSIÓN DEL PROGRAMA DE PRESUPUESTO PARTICIPATIVO DE LA ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE LA SERENA • REALIZAR FISCALIZACIÓN, CONTROL Y SEGUIMIENTO DE LA CORRECTA EJECUCIÓN DE LOS PROYECTOS ADJUDICADOS POR EL PROGRAMA PRESUPUESTO PARTICIPATIVO • ORIENTAR, Y APOYAR A LOS POSTULANTES PARA LA CORRECTA PARTICIPACIÓN DEL CONCURSO DEL PROGRAMA PRESUPUESTO PARTICIPATIVO • ORIENTAR, Y APOYAR A LOS BENEFICIARIOS PARA LA CORRECTA EJECUCIÓN DE LOS PROYECTOS ADJUDICADOS EN EL PROGRAMA DE PRESUPUESTO PARTICIPATIVO • ORGANIZAR Y APOYAR EVENTOS QUE PERMITAN LA INAUGURACIÓN DE PROYECTOS DE INICIATIVAS CIUDADANAS ADJUDICADAS EN EL PROGRAMA PRESUPUESTO PARTICIPATIVO • APOYAR, CONFECCIONAR Y HACER SEGUIMIENTO DEL FIEL CUMPLIMIENTO DE LA PLANIFICACIÓN E INSTRUCCIONES EMANADAS DESDE LA COORDINACIÓN COMUNAL DEL PROGRAMA PRESUPUESTO PARTICIPATIVO • APOYAR, CONFECCIONAR Y HACER SEGUIMIENTO DEL FIEL CUMPLIMIENTO DE LAS ACCIONES DEFINIDAS POR EL PROCESO DE GESTIÓN DE CALIDAD DE LA ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE LA SERENA DEFINIDAS EN SUS INSTRUMENTOS DE PLANIFICACIÓN, CONTROL Y MEDICIÓN • DISEÑAR, CONFECCIONAR Y HACER SEGUIMIENTO DEL FIEL CUMPLIMIENTO DE UNA ESTRATEGIA COMUNAL DE INTERVENCIÓN TERRITORIAL COMUNITARIA, LA QUE DEBERÁ ESTAR FOCALIZADA SEGÚN PERFIL DE TERRITORIOS EN LA DIVISIÓN TERRITORIAL DE INTERVENCIÓN DEL PROGRAMA PRESUPUESTO PARTICIPATIVO	LICENCIADO EN PSICOLOGÍA	COQUIMBO	I	PESOS	$ 967,955	$ 871,160	Si	01/07/2017	31/12/2017	-
FERNANDEZ	ASTORGA	JULIO	NC	• CUMPLIR CON EL CONVENIO ENTRE LA ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE LA SERENA – SENAME, DESDE LO ADMINISTRATIVO Y TÉCNICO. • CONDUCIR REUNIONES TÉCNICAS. • DIRIGIR, COORDINAR, ACOMPAÑAR Y SUPERVISAR A SU EQUIPO DE TRABAJO, EN LA PLANIFICACIÓN, EJECUCIÓN, REVISIÓN Y ANÁLISIS PRAGMÁTICO DE LA OPD LAS COMPAÑAS. • VERIFICAR QUE LA CALIDAD DEL SERVICIO DE RESPUESTA A LAS CAUSAL DE INGRESOS DETECTADAS EN EL DIAGNÓSTICO REALIZADO A LOS(AS NIÑOS(AS Y JÓVENES. • REALIZAR LA EVALUACIÓN ANUAL DEL PROGRAMA Y ENTREGARLA EN LOS PLAZOS SOLICITADOS POR SENAME. • CUMPLIR CON LOS PLAZOS EXIGIDOS PARA REMITIR LA DOCUMENTACIÓN Y/O INFORMACIÓN REQUERIDA POR LA ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE LA SERENA Y SENAME, SUMADO A ENTIDADES FORMALES QUE LO SOLICITEN, COMO TRIBUNALES DE JUSTICIA, FAMILIAS, OTROS. • AQUELLAS FUNCIONES ENCOMENDADAS POR SU SUPERIOR JERÁRQUICO (DIRECTOR DE DESARROLLO COMUNITARIO).	ABOGADO	COQUIMBO	I	PESOS	$ 927,298	$ 834,568	Si	20/07/2017	31/12/2017	-
FERNANDEZ	BANDA	ISABEL	NC	REVISIÓN DE PROYECTOS DE EDIFICACIÓN TALES COMO OBRA NUEVA, OBRAS MENORES Y AMPLIACIONES ENTRE OTRAS, DE ACUERDO A LA NORMATIVA VIGENTE EXPUESTAS EN LA LEY GENERAL Y ORDENANZA GENERAL DE URBANISMO Y CONSTRUCCIÓN, COMO TAMBIÉN EN LA ORDENANZA LOCAL DEL PLAN REGULADOR COMUNAL DE LA SERENA, REVISIÓN DE PROYECTOS DE LOTEO, CONDOMINIOS Y REGLAMENTO DE COPROPIEDAD INMOBILIARIA, CÁLCULO DE DERECHOS MUNICIPALES CORRESPONDIENTES A CADA PROYECTO, EMISIÓN DE PERMISOS DE EDIFICACIÓN O AUTORIZACIONES SEGÚN CORRESPONDA, RECEPCIÓN EN TERRENO DE PROYECTOS DE EDIFICACIÓN ASEGURANDO UNA BUENA EJECUCIÓN DE LOS PROYECTOS APROBADOS, ELABORACIÓN DE OFICIOS E INFORMES CON OBSERVACIONES REALIZADAS EN TERRENO, ATENCIÓN A PÚBLICO DANDO RESPUESTAS A DUDAS Y CONSULTAS SOBRE NORMATIVAS Y LEYES VIGENTES POR PARTE DE LOS USUARIOS	ARQUITECTO	COQUIMBO	I	PESOS	$ 1,318,667	$ 1,186,800	Si	01/07/2017	31/12/2017	-
FERNANDEZ	BANDA	GABRIELA	NC	• INSTRUCTORA DE TALLERES DEPORTIVOS PARA LOS USUARIOS DEL PROGRAMA.	MONITOR DEPORTIVO	COQUIMBO	I	PESOS	$ 137,000	$ 123,300	Si	01/07/2017	31/12/2017	-
FERNÁNDEZ	GÓMEZ	MARÍA JOSÉ	NC	• ENCARGADA DE EJECUTAR LA OFERTA PROGRAMÁTICA DE EDUCACIÓN, REALIZANDO DIAGNÓSTICO, CONSTRUYENDO UN PLAN DE ACCIÓN DE PREVENCIÓN UNIVERSAL. EJECUTANDO EN 7 COLEGIOS FOCALIZADOS DE LA COMUNA, ADEMÁS DE ATENDER A LA DEMANDA ESPONTÁNEA SURGIDA DESDE ESTABLECIMIENTOS EDUCACIONALES. • APOYAR LA GESTIÓN DE DIFUSIÓN COMUNICACIONAL DE LA OFERTA PREVENTIVA EN LAS DIVERSAS INSTANCIAS PLANIFICADAS.	SOCIÓLOGA	COQUIMBO	I	PESOS	$ 802,254	$ 722,029	Si	01/01/2017	31/12/2017	-
FIGUEROA	CANALES	JOSÉ MIGUEL	NC	1. REALIZAR CONVENIOS DE PAGO PARA CADA UNO DE LOS DEUDORES Y SUS RESPECTIVOS CONTROLES MENSUALES COMO UNA FORMA DE VERIFICAR LOS AVANCES DE LOS COMPROMISOS ADQUIRIDOS. 2. SUSCRIBIR Y EFECTUAR UN SEGUIMIENTO PERMANENTE DE AVENIMIENTOS JUDICIALES ENTRE LA MUNICIPALIDAD Y LOS DISTINTOS DEUDORES DE PATENTES COMERCIALES Y PERMISOS MUNICIPALES. 3. REPRESENTAR A LA MUNICIPALIDAD DE LA SERENA EN CUALQUIER JUICIO LEGAL RELATIVO A LOS COBROS DE MOROSIDADES. 4. GESTIONAR EN CONJUNTO CON EL JEFE DE RENTAS Y GESTIÓN FINANCIERA UN CONTROL ABSOLUTO DEL EQUIPO DE RECEPTORES JUDICIALES, QUIENES SE ENCARGARAN DE REALIZAR LOS AVISOS DE LOS CASOS QUE SEAN DEMANDADOS. 5. EMITIR PRONUNCIAMIENTO SOBRE ALGUNAS MATERIAS, TALES COMO NATURALEZA JURÍDICA DE OPERACIONES Y/O SOCIEDADES PARA EL PAGO DE CONTRIBUCIÓN MUNICIPAL. 6. LEY Nº18.695 ORGÁNICA CONSTITUCIONAL DE MUNICIPALIDADES, LEY Nº19.925 SOBRE EXPENDIO Y CONSUMO DE BEBIDAS ALCOHÓLICAS. 7. REVISIÓN Y CONTROL DE CONVENIOS CELEBRADOS ENTRE EL MUNICIPIO CON PERSONAS NATURALES Y JURÍDICAS. 8. PREPARACIÓN DE CARTAS RESPUESTAS A REPRESENTANTES LEGALES DE SOCIEDADES COMERCIALES QUE TIENEN DUDAS SOBRE EL PAGO DE PATENTES MUNICIPALES.	ABOGADO	COQUIMBO	I	PESOS	$ 1,146,667	$ 1,032,000	Si	01/07/2017	31/12/2017	-
FIGUEROA	OSSANDON	LUIS	NC	EN SU CALIDAD DE TÉCNICO EN ELECTRÓNICA REALIZAR INSTALACIONES DE ENLACES REMOTOS Y CONFIGURACIÓN DE EQUIPOS DE RED	TÉCNICO EN ELECTRÓNICA	COQUIMBO	I	PESOS	$ 766,536	$ 689,882	Si	01/07/2017	31/12/2017	-
FLORES	AGUILAR	DIXSON	NC	ATENCIÓN DE PÚBLICO Y TELEFÓNICO. DIFUNDIR LA INFORMACIÓN CORRESPONDIENTE A LA COMUNIDAD. ATENDER A LA COMUNIDAD Y ESCUCHAR SUS REQUERIMIENTOS. APOYAR AL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS EN POST DE LA COMUNIDAD. AQUELLAS FUNCIONES QUE REQUIERA SU SUPERIOR Y QUE GUARDE RELACIÓN CON EL PROGRAMA Y SU EXPERTICIA.	ADMINISTRATIVO	COQUIMBO	I	PESOS	$ 603,208	$ 542,887	Si	01/07/2017	31/12/2017	-
FLORES	COLLAO	LUIS	NC	• INSTRUCTORA DE TALLERES DEPORTIVOS PARA LOS USUARIOS DEL PROGRAMA.	MONITOR DEPORTIVO	COQUIMBO	I	PESOS	$ 92,444	$ 83,200	Si	01/07/2017	31/12/2017	-
FLORES	ESCOBAR	JUAN CARLOS	NC	DENUNCIAS AMBIENTALES, APOYO SCAM, EDUCACIÓN AMBIENTAL, DECLARACIÓN DE RESIDUOS SÓLIDOS DOMICILIARIOS SOBREPRODUCCIÓN DE RSD, APOYO ESTUDIO DE EVALUACIÓN DE IMPACTO AMBIENTAL, BARRIO SUSTENTABLE, CORDINACIONES VARIAS.	TÉCNICO AGRICOLA	COQUIMBO	I	PESOS	$ 950,873	$ 855,786	Si	01/07/2017	31/12/2017	-
FREDES	CORTES	HELIO	NC	REALIZAR LABORES SOLICITADAS POR JEFATURA DISTRIBUIR PERSONAL A DIVERSAS LABORES REALIZAR TRASLADO DE SILLAS, PASACALLES, TELÓN DE FONDO, TOTEM, ETC. REALIZAR TRABAJOS DE APOYO A EVENTOS MUNICIPALES REALIZAR TRASLADO DE VALLAS PAPALES TRASLADO DE ELEMENTOS SOLICITADOS POR JEFATURA APOYO A TRABAJOS SOCIALES Y EMERGENCIAS	CAPATAZ	COQUIMBO	I	PESOS	$ 606,401	$ 545,761	Si	01/07/2017	31/12/2017	-
FRIAS	BARIAS	RODRIGO	NC	CAPACITACIÓN Y RECLUTAMIENTO -TALLERES DE AUTOCUIDADO -ELABORACIÓN DE PERFILES DE CARGO -ORIENTACIÓN DE PROGRAMAS DIRIGIDOS A USUARIOS -APOYO PSICOSOCIAL	PSICÓLOGO	COQUIMBO	I	PESOS	$ 1,146,667	$ 1,032,000	Si	01/07/2017	31/12/2017	-
FRITIS	ESCOBAR	ANGIE	NC	GARANTIZAR LA ATENCIÓN EFICIENTE Y OPORTUNA DE LOS PARTICIPANTES EN UN AMBIENTE DE ACOGIDA, DIGNIDAD Y RESPETO, DE ACUERDO A LOS PROCEDIMIENTOS Y PROTOCOLOS PREVIAMENTE ESTABLECIDOS. CONOCER LOS OBJETIVOS Y METODOLOGÍA DE INTERVENCIÓN, INFORMÁNDOSE OPORTUNAMENTE DE LOS LINEAMIENTOS QUE DAN EL MARCO DEL PROGRAMA CALLE. DE IGUAL FORMA, DEBE CONOCER CON DETALLE LA ESTRUCTURACIÓN DEL PROCESO Y EL SENTIDO QUE ESTÁ DETRÁS DE LOS COMPONENTES Y FASES QUE FORMAN PARTE DE LA METODOLOGÍA DE INTERVENCIÓN. REALIZAR INTERVENCIONES DE ACOMPAÑAMIENTO PSICOSOCIAL. REALIZAR ACTIVIDADES DE INTERVENCIÓN GRUPAL, FAMILIAR Y COMUNITARIA. REALIZAR MÓDULOS DE TRABAJO INDIVIDUAL Y GRUPAL. APLICAR INSTRUMENTOS METODOLÓGICOS DEFINIDOS POR EL PROGRAMA, REGISTRANDO LA INFORMACIÓN EN LOS SISTEMAS DE REGISTRO CORRESPONDIENTES. ACTIVAR LA RED DE SERVICIOS PÚBLICOS Y PRIVADOS DISPONIBLES, PROPICIANDO EL ACCESO EFECTIVO DE LAS PERSONAS. ESTIMULAR Y MOTIVAR PARA LA PARTICIPACIÓN ACTIVA DE LOS PARTICIPANTES EN LAS INICIATIVAS E INSTANCIAS COMUNITARIAS. CONOCER LOS RECURSOS COMUNITARIOS EXISTENTES EN EL TERRITORIO CERCANO AL CIRCUITO QUE RECORRE LA PERSONA EN SITUACIÓN DE CALLE, INCLUYENDO VECINOS QUE ESTÉN OPERANDO COMO APOYOS INFORMALES DE LAS MISMAS O PUEDAN HACERLO; ASÍ COMO CONOCIENDO Y CONTACTANDO A LAS ORGANIZACIONES, CLUBES O ASOCIACIONES EN LAS QUE LA PERSONA PUDIERA PARTICIPAR. PARTICIPAR EN LAS INSTANCIAS DE FORMACIÓN Y CAPACITACIÓN A LAS QUE SEA CONVOCADO/A, DE MANERA DE ACTUALIZAR SUS CONOCIMIENTOS Y AVANZAR EN EL PROCESO DE ADQUISICIÓN Y CONSOLIDACIÓN DE COMPETENCIAS PARA EL TRABAJO CON LAS PERSONAS EN SITUACIÓN DE CALLE. MANTENER AL DÍA LOS REGISTROS QUE DEBE INGRESAR AL SISTEMA INFORMÁTICO VIGENTE Y A LA BITÁCORA, VELANDO POR LA VERACIDAD DE LOS DATOS APORTADOS Y ORCIÁNDOLOS CON PERIODICIDAD.	TRABAJO SOCIAL	COQUIMBO	I	PESOS	$ 414,560	$ 373,104	Si	09/01/2017	31/12/2017	-
FUENTES	MANCILLA	JUAN	NC	• INSTRUCTORA DE TALLERES DEPORTIVOS PARA LOS USUARIOS DEL PROGRAMA.	MONITOR DEPORTIVO	COQUIMBO	I	PESOS	$ 176,000	$ 158,400	Si	01/07/2017	31/12/2017	-
GAETE	LAZO	JUAN FRANCISCO	NC	ESTABLECER ESTRATEGIAS DE DESARROLLO EN ÁREAS DE JUVENTUD Y DEPORTE DEL SECTOR DE LA PAMPA. COMBINAR CON EFICACIA LOS RECURSOS MUNICIPALES DISPONIBLES TANTO HUMANOS, MATERIALES COMO FINANCIEROS. APROVECHAR LAS OPORTUNIDADES DEL ENTORNO EN MATERIA DE JUVENTUD Y DEPORTE. RELACIONARSE CON ORGANIZACIONES PÚBLICAS Y PRIVADAS PARA UN MEJOR CUMPLIMIENTO DE OBJETIVOS EN EL ÁMBITO QUE LE COMPETE EN ÁREAS DE JUVENTUD Y DEPORTE DEL MUNICIPIO. MANTENER ACTUALIZADO EL CATASTRO DE ORGANIZACIONES JUVENILES Y DEPORTIVAS DEL SECTOR DE LA PAMPA. APOYAR LA GESTIÓN DE ASPECTOS TÉCNICOS Y ADMINISTRATIVOS DE LA FORMULACIÓN Y EJECUCIÓN DE PROYECTOS.	EGRESADO LICENCIATURA EN EDUCACIÓN MENCIÓN CASTELLANO Y FILOSOFÍA	COQUIMBO	I	PESOS	$ 603,208	$ 542,887	Si	01/07/2017	31/12/2017	-
GAETE	VERA	ADRIANA	NC	TRABAJOS EN GENERAL EN AREAS NO CONCESIONADAS, RIEGO DE PRADOS, JARDINES, MACETEROS, DESMALEZADOS Y LIMPIEZAS, LABORES DE JARDINERIA (PREPARAR TERRENOS, ABONAR Y SEMBRAR), PODAS CONSTRUCCIONES DE NUEVAS AREAS VERDES	OPERARIA	COQUIMBO	I	PESOS	$ 404,807	$ 364,326	Si	01/07/2017	31/12/2017	-
GAJARDO	WETTLIN	PAULINA	NC	• PLANIFICACIÓN Y EJECUCIÓN DE PROCESOS DE INTERVENCIÓN PSICOLÓGICA EN CASOS ASIGNADOS. REALIZACIÓN DE ACOGIDA DE CASOS, PROPORCIONANDO INFORMACION Y ORIENTACIÓN A LOS USUARIOS QUE LO REQUIERAN. PARTICIPACIÓN EN REUNIONES TÉCNICAS.	PSICOLOGA	COQUIMBO	I	PESOS	$ 813,080	$ 731,772	Si	01/01/2017	31/12/2017	-
GALENO	CASTILLO	CRISTIAN	NC	• APOYO ADMINISTRATIVO DEL DEPARTAMENTO, COMO REVISAR EL LIBRO DE CORRESPONDENCIA DEL DPTO. DECAPACITAD Y VOLUNTARIADO, CLASIFICACIÓN Y ORGANIZACIÓN DE LOS DOCUMENTOS, FOTOCOPIAR Y ESCANEAR DOCUMENTOS, ENTREGAR CORRESPONDENCIA A OTRAS OFICINAS MUNICIPALES, CONTESTAR LLAMADAS TELEFÓNICAS. • REALIZAR TODAS AQUELLAS FUNCIONES QUE LE ENCOMIENDE LA JEFATURA Y QUE GUARDEN RELACIÓN CON EL PROGRAMA	ADMINISTRATIVO	COQUIMBO	I	PESOS	$ 383,640	$ 345,276	Si	01/07/2017	31/12/2017	-
GALINDO	ROJO	MARIA ELISA	NC	ASEO Y MANTÉNIMIENTO EN ESTADIO LA PORTADA.	APOYO MANTENIMIENTO	COQUIMBO	I	PESOS	$ 453,297	$ 407,967	Si	01/07/2017	31/12/2017	-
GALLARDO	FARIAS	ALEX	NC	• DISEÑO Y EJECUCIÓN DE TALLERES DE CAPACITACIÓN A PROFESIONALES Y TÉCNICOS.PROMOCIÓN DE LA ARTICULACIÓN DEL TRABAJO EN RED INTEGRANDO CIRCUITOS. PARTICIPACIÓN EN TAREAS DE DIFUSIÓN, SENSIBILIZACIÓN, REFLEXIÓN, GRUPOS DE DISCUSIÓN Y CAPACITACIÓN SOBRE TEMAS DE DERECHOS DE INFANCIA CON LOS DISTINTOS ACTORES DE LA COMUNIDAD. INTERVENCIÓN EN TALLERES PREVENTIVOS SOBRE MALTRATO INFANTIL, RESOLUCIÓN ALTERNATIVA DE CONFLICTOS, ENTRE OTROS. PARTICIPACIÓN EN REUNIONES TÉCNICAS.	PSICÓLOGO	COQUIMBO	I	PESOS	$ 813,080	$ 731,772	Si	01/01/2017	31/12/2017	-
GALLARDO	FONTIZ	TIHARE	NC	GESTOR ADMINISTRATIVO Y DE ADQUISICIONES. GESTIÓN DE TRABAJO ADMINISTRATIVO RELATIVO A LA COMPRA, ENTREGA DE SUMINISTROS Y MATERIALES, EN CONJUNTO CON EL DEPARTAMENTO DE ADQUISICIONES, DEBIENDO ASEGURAR LA ENTREGA DE MATERIALES, CONTRATACIONES Y SUMINISTROS REQUERIDOS. RESPONSABLE DEL AJUSTE PRESUPUESTARIO Y DEFINICIÓN DE APORTES MUNICIPALES FINANCIEROS DISPONIBLES POR PARTE DE LA DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS Y DEPARTAMENTO DE EVENTOS.	TÉCNICO EN SECRETARIADO	COQUIMBO	I	PESOS	$ 603,208	$ 542,887	Si	01/07/2017	31/12/2017	-
GALLEGUILLOS	ROJAS	MAURICIO	NC	APOYO COMO BODEGUERO EN CALLE RENGIFO Nº 132. APOYO EN ENTRADA Y SALIDA DE MATERIALES DESDE BODEGA MUNICIPAL. APOYO EN ENTREGA DE MATERIALES A LOS MAESTROS PARA DIFERENTES SECTORES DE LA COMUNA. APOYO AL CONTROL DE REGISTRO Y CONTROL DE BODEGA.	AYUDANTE BODEGUERO	COQUIMBO	I	PESOS	$ 759,180	$ 683,262	Si	01/07/2017	31/12/2017	-
GALLO	VASQUEZ	PAULINA	NC	• PLANIFICACIÓN E INTERVENCIÓN PSICOLÓGICA EN CASOS ASIGNADOS. • REALIZACIÓN DE ACOGIDA DE CASOS, PROPORCIONANDO ORIENTACIÓN E INFORMACIÓN A LOS USUARIOS QUE LO REQUIERAN. • PARTICIPACIÓN EN REUNIONES TÉCNICAS.	PSICÓLOGO	COQUIMBO	I	PESOS	$ 813,080	$ 731,772	Si	01/01/2017	31/12/2017	-
GALVEZ	ARAYA	PAULA ALEJANDRA	NC	DESARROLLO DE PROYECTOS DE URBANIZACIÓN, CÁLCULO DISEÑO ESTRUCTURAL, APOYO A LA INSPECCIÓN DE OBRA EN TERRENO.	INGENIERO CIVIL	COQUIMBO	I	PESOS	$ 1,347,394	$ 1,212,655	Si	01/07/2017	31/12/2017	-
GALVEZ	NAVARRO	MARINA	NC	TRABAJOS EN GENERAL EN AREAS NO CONCESIONADAS, RIEGO DE PRADOS, JARDINES, MACETEROS, DESMALEZADOS Y LIMPIEZAS, LABORES DE JARDINERIA (PREPARAR TERRENOS, ABONAR Y SEMBRAR), PODAS CONSTRUCCIONES DE NUEVAS AREAS VERDES	OPERARIA	COQUIMBO	I	PESOS	$ 468,927	$ 422,034	Si	01/07/2017	31/12/2017	-
GALVEZ	ROJAS	NATALIA ESTEFANY	NC	1. ASESORAR A LA DIRECCIÓN DE CONTROL INTERNO, EN MATERIAS LEGALES ATINGENTES A LAS FUNCIONES ESTABLECIDAS EN EL ARTÍCULO 29 DE LA LEY Nº18.695. 2. COORDINAR CON LOS EQUIPOS DE TRABAJO EN LA REALIZACIÓN DE AUDITORÍAS EN EL ÁMBITO JURÍDICO, PARA LO CUAL DEBERÁ ENTREGAR INFORMES EN CONFORMIDAD A LOS LINEAMIENTOS ENTREGADOS POR LA C.G.R. 3. ENTREGAR APOYO A LA DIRECCIÓN DE CONTROL INTERNO, EN MATERIAS LEGALES ENMARCADAS EN LAS LEYES, TALES COMO: LEY DE TRÁNSITO, LEY GENERAL DE URBANISMO Y CONSTRUCCIÓN, LEY DE RENTAS, ENTRE OTRAS, Y LEYES QUE ESTRUCTURAN LOS PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS	ABOGADO	COQUIMBO	I	PESOS	$ 1,146,667	$ 1,032,000	Si	01/07/2017	31/12/2017	-

Remuneración del Personal a Honorarios

MES DE NOVIEMBRE 2017

GÁLVEZ	MERCADO	LUIS	NC	COORDINADOR DE LA SALA DE TELEVIGILANCIA DE CINCO Y LA SALA DE ESPEJO DEL DEPARTAMENTO DE SEGURIDAD CIUDADANA, PARA SATISFACER LAS NECESIDADES DE SEGURIDAD DE LOS VECINOS Y VECINAS DE LA COMUNA DE LA SERENA. FISCALIZAR EL TRABAJO DE LOS OPERADORES DE LAS CÁMARAS EN LAS FUNCIONES DE MONITOREO, GRABACIÓN Y TELEVIGILANCIA, CON EL FIN DE DAR CALIDAD PROFESIONAL EN EL SERVICIO. ENTREGA OPORTUNA DE LA INFORMACIÓN PROPORCIONADA POR LAS CÁMARAS Y LA ORGANIZACIÓN ADMINISTRATIVA DE LA OFICINA. INFORMAR, ALERTAR Y COMUNICAR OPORTUNAMENTE A CARABINEROS DE CHILE, PDI E INSPECTORES MUNICIPALES, SOBRE ACTOS DELICTUALES, ILÍCITOS, ACCIDENTES E INCIVILIDADES QUE DETECTEN LOS OPERADORES A TRAVÉS DE LAS CÁMARAS DE TELEVIGILANCIA. APORTAR DE MANERA OPORTUNA, EFICAZ, EFICIENTE Y CUANDO SE LE REQUIERA LAS GRABACIONES ALMACÉNADAS, PARA ENTREGAR AL MINISTERIO PÚBLICO, TRIBUNALES Y POLICÍAS, PARA QUE SEAN USADOS COMO MEDIOS DE PRUEBA POR LA COMISIÓN DE ACTOS DELICTUALES, ACCIDENTES O INCIVILIDADES. DESARROLLAR UNA BASE DE DATOS, MENSUALMENTE, CON LOS DELITOS, ACCIDENTES E INCIVILIDADES QUE OCURREN EN TODOS LOS PUNTOS DONDE SE ENCUENTRE UNA CÁMARA DE TELEVIGILANCIA, CON EL OBJETO DE DETERMINAR CUÁLES SON LOS PUNTOS MÁS CRÍTICOS Y LA FRECUENCIA CON QUE OCURREN LOS ACTOS DELICTUALES Y ASÍ PODER COORDINAR CON CARABINEROS, PDI E INSPECCIÓN MUNICIPAL LA MEJOR ESTRATEGIA DE INTERVENCIÓN. MANTENER UNA COMUNICACIÓN CONSTANTE Y FLUIDA CON LA EMPRESA TELEFÓNICA, PARA LA MANTENCIÓN, REPARACIÓN O CAMBIO DE ALGÚN EQUIPO O CÁMARA DE TELEVIGILANCIA. EJECUTAR FUNCIONES Y ACTIVIDADES QUE SU JEFE DIRECTO LE ENCOMIENDE. ENTREGAR A SU SUPERIOR JERÁRQUICO LOS	OPERADOR DE CAMARAS	COQUIMBO	I		PESOS	$ 511,520	$ 460,368	Si	01/07/2017	31/12/2017	-
GARCÍA	MORGADO	KATIA	NC	• ATENCIÓN DE PÚBLICO PRESÉNCIAL INGRESAR, ACTUALIZAR Y RECTIFICAR Y/O COMPLEMENTAR INFORMACIÓN RSH	SECRETARIA EJECUTIVA	COQUIMBO	I		PESOS	$ 535,000	$ 481,500	Si	01/03/2017	31/12/2017	-
GARRIDO	ANGEL	MACARENA	NC	• APOYO AL MUNICIPIO EN PROCESO DE REVISIÓN Y ANÁLISIS DE LA IMPLEMENTACIÓN DE LAS MEJORAS, IDENTIFICAR DESVIACIONES, DISEÑAR ACCIONES QUE PERMITAN CORREGIR LAS BRECHAS Y AVANCES A LOS NIVELES DE GESTIÓN DEL PROGRAMA DE GESTIÓN DE CALIDAD DE LOS SERVICIOS MUNICIPALES, IMPLEMENTADO POR LA I. MUNICIPALIDAD DE LA SERENA. • PRESTAR APOYO EN LA RECOPILACIÓN DE INFORMACIÓN PARA EL PRESUPUESTO DE SECRETARÍA MUNICIPAL AÑO 2017. • DESARROLLAR PROPUESTAS TÉCNICAS QUE PERMITAN MEJORAR LA GESTIÓN Y EFICIENCIA DE SECRETARÍA MUNICIPAL. • GESTIONA DE TRANSPARENCIA PASIVA. • ACTUALIZACIÓN DE FUNCIONES DE SECRETARÍA MUNICIPAL PARA EL REGLAMENTO Y ESTRUCTURA DEL MUNICIPIO. • REALIZAR TODAS AQUELLAS FUNCIONES QUE SU SUPERIOR REQUIERA Y QUE TENGA QUE VER CON EL PROGRAMA.	INGENIERA EJECUCIÓN INDUSTRIAL	COQUIMBO	I		PESOS	$ 895,260	$ 805,734	Si	01/07/2017	31/12/2017	-
GARRIDO	ANGEL	RODRIGO IGNACIO	NC	• ASESORAR Y ACOMPAÑAR A LAS UNIDADES MUNICIPALES QUE LO REQUIERAN EN CUANTO, PARA EFECTUAR EL LEVANTAMIENTO DE LAS PLANIFICACIONES ANUALES OPERATIVAS. • COMPILAR LA INFORMACIÓN DE LAS PLANIFICACIONES ANUALES OPERATIVAS DE LAS RESPECTIVAS UNIDADES MUNICIPALES, MONITOREANDO SU AVANCE Y NIVEL DE CUMPLIMIENTO, INFORMANDO DE AQUELLO TANTO AL ADMINISTRADOR MUNICIPAL COMO A LAS UNIDADES MUNICIPALES EN CUESTIÓN. • ASESORÍA Y ANÁLISIS EN EL LEVANTAMIENTO DE PROCESOS, GESTIÓN INTERNA, CONTROL DE GESTIÓN, GESTIÓN DE CALIDAD Y MEJORA CONTINUA. • APOYO AL PROGRAMA GESTIÓN DE CALIDAD, CONSIDERANDO ASESORÍAS Y SEGUIMIENTO A LAS ACCIONES DE MEJORA (AM'S Y LÍNEAS DE ACCIÓN), CONTEMPLADAS EN LOS DIFERENTES PLANES DE MEJORAS, TANTO PARA LA GESTIÓN GLOBAL COMO LA GESTIÓN DE LOS SERVICIOS MUNICIPALES. • DESARROLLAR LAS LÍNEAS DE REFORMA EN EL MARCO DE PROGRAMA DE REVISIONES INTERNAS EN APOYO AL MONITOREO DE LOS DISEÑOS Y POSTERIOR IMPLEMENTACIÓN DE LOS PLANES DE MEJORA, TANTO DE LA GESTIÓN GLOBAL COMO DE LA GESTIÓN DE LOS SERVICIOS MUNICIPALES. • ASESORÍA PROFESIONAL PARA EL DESARROLLO DE PROCESOS DE AUTOEVALUACIÓN INSTRUIDOS POR LA SUBSECRETARÍA DE DESARROLLO REGIONAL Y ADMINISTRATIVO (SUBDERE), ACCIONES QUE CONTEMPLA EL APOYO Y COORDINACIÓN CON LOS DIFERENTES EQUIPOS MUNICIPALES PARA DAR RESPUESTA AL INSTRUMENTO DE AUTOEVALUACIÓN CONTEMPLANDO TANTO LA GESTIÓN GLOBAL COMO LA GESTIÓN DE LOS SERVICIOS PARTICIPANTES DEL PROGRAMA. • APOYO EN EL CUMPLIMIENTO DE LA LEY 20.285 DE TRANSPARENCIA A LA INFORMACIÓN PUBLICA EN CUANTO A LAS OBLIGACIONES QUE LE COMPETEN AL ADMINISTRADOR MUNICIPAL RESPECTO A LA PUBLICACIÓN EN LA PÁGINA WEB MUNICIPAL DE TRANSPARENCIA (TRANSPARENCIA ACTIVA) COMO ASIMISMO LAS RESPUESTAS A LAS SOLICITUDES DE INFORMACIÓN PÚBLICA QUE REALICE LA CIUDADANÍA A TRAVÉS DE DICHO PORTAL WEB (TRANSPARENCIA PASIVA). • ASESORÍA PROFESIONAL EN MATERIAS CONCERNIENTES A LA DIRECCIÓN DEL ADMINISTRADOR MUNICIPAL.	INGENIERO CIVIL INDUSTRIAL	COQUIMBO	I		PESOS	$ 1,347,531	$ 1,212,778	Si	01/07/2017	31/12/2017	-
GIRALDO	OYANADEL	LUZMIRA	NC	• INSTRUCTORA DE TALLERES DEPORTIVOS PARA LOS USUARIOS DEL PROGRAMA.	TURNO DE MESA	COQUIMBO	I		PESOS	$ 140,000	$ 126,000	Si	01/07/2017	31/12/2017	-
GIOVANELLI	FARMER	SEBASTIAN IGNACIO	NC	1. RECIBIR PERIODICAMENTE LA DOCUMENTACIÓN PROVENIENTE DE ACTUARIOS. 2. REALIZAR CATALOGACIÓN, IDENTIFICACIÓN E INSTALACIÓN FÍSICA EN EL DEPÓSITO DE ARCHIVOS. 3. MANTENER LA DOCUMENTACIÓN Y EL DEPÓSITO DE ARCHIVO AL DÍA. 4. LLEVAR REGISTRO DE CONSULTAS Y/O PRÉSTAMO A ACTUARIO.	EGRESADO DE ASISTENTE JURIDICO	COQUIMBO	I		PESOS	$ 430,418	$ 387,376	Si	01/07/2017	31/12/2017	-
GODOY	ÁLVAREZ	CATHERINE	NC	• INSTRUCTORA DE TALLERES DEPORTIVOS PARA LOS USUARIOS DEL PROGRAMA.	MONITOR DEPORTIVO	COQUIMBO	I		PESOS	$ 137,000	$ 123,300	Si	01/09/2017	31/12/2017	-
GODOY	BARRAZA	RAÚL	NC	1. COORDINAR LA LABOR REALIZADA POR FUNCIONARIOS DE COSTO MUNICIPAL QUE PRESTEN SERVICIOS EN LA TESORERÍA REGIONAL; REVISIÓN DE INFORMES MENSUALES PRESENTADOS POR LOS FUNCIONARIOS A HONORARIOS QUE FORMAN PARTE DE CONVENIOS CON SERVICIO DE IMPUESTOS INTERNOS Y TESORERÍA REGIONAL. 2. CONCURRIR A REUNIONES CON LA CONTRAPARTE DE LA TESORERÍA REGIONAL Y EL SERVICIO DE IMPUESTOS INTERNOS, PARTA LA COORDINACIÓN DE ACTIVIDADES. 3. REALIZAR INFORMES SOBRE LA RECAUDACIÓN POR CONCEPTO DE PAGO CONTRIBUCIONES DE BIENES RAÍCES. 4. PREPARAR, EN CONJUNTO CON LA TESORERÍA REGIONAL, INFORMACIÓN RELATIVA A MOROSIDADES EN EL PAGO DE CONTRIBUCIONES, PARA EL INICIO DE PROCESOS JUDICIALES. 5. RECAUDACIÓN POR CONCEPTOS DE REMATE DE BIENES RAÍCES. 6. REALIZAR INFORMES Y ESTADÍSTICAS DE GASTOS E INGRESOS RELACIONADOS CON EL DESARROLLO DE ESTOS CONVENIOS. 7. REALIZAR CUALQUIER OTRO TIPO DE INFORME O ESTADÍSTICAS QUE SE NECESITEN.	CONTADOR GENERAL	COQUIMBO	I		PESOS	$ 2,358,334	$ 2,122,501	Si	01/07/2017	31/12/2017	-
GODOY	CERDA	LUIS	NC	APOYO A TRABAJOS DE ALBAÑILERÍA - APOYO A TRABAJOS DE CONSTRUCCIÓN - JORNAL DE CONSTRUCCIÓN - EMPAREJAR TERRENOS PARA CONSTRUCCIÓN - APOYO A EVENTOS MUNICIPALES - CARGA Y DESCARGA DE MEDIAS AGUAS, CAJAS DE ALIMENTOS, CAJA DE MATERIALES	JORNAL	COQUIMBO	I		PESOS	$ 380,020	$ 342,018	Si	01/07/2017	31/12/2017	-
GODOY	GODOY	OLGA MARÍA	NC	1.ENCARGADA DE ADMINISTRAR LA BODEGA, USO DE SALÓN Y SALAS DE LAS DEPENDENCIAS DE LOS CARRERAS Nº209, LUGAR DONDE SE EJECUTAN LOS PROGRAMAS DE LA DIDECO. 2. ENCARGADA DE INVENTARIO DE BODEGA DE LOS PROGRAMAS. 3. ENCARGADA DE LLEVAR REGISTRO DE LAS AYUDAS SOCIALES ENTREGADAS POR LOS PROFESIONALES A LOS USUARIOS DE LOS PROGRAMAS CALLE I Y II. 4. ATENCIÓN DE PÚBLICO. ENTREGAR ORIENTACIÓN SOBRE OFICINAS, PROGRAMAS, PROYECTOS DE LA DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO 5. APOYO EN LA ENTREGA DE CORRESPONDENCIA ENTRE OFICINAS 6. ELABORACIÓN Y SEGUIMIENTO DE SOLICITUDES. 7. ENCARGADA DE REALIZAR COTIZACIONES PARA EL DESARROLLO DE PROGRAMAS. 8. APOYO EN LAS ACTIVIDADES EXTRA PROGRAMÁTICAS DE LA DIDECO. 9. APOYO EN LA TRAMITACIÓN DE OFICIOS, Y DIVERSOS DOCUMENTOS DE LA DIDECO Y PROGRAMAS	ADMINISTRATIVO	COQUIMBO	I		PESOS	$ 380,020	$ 342,018	Si	01/07/2017	31/12/2017	-
GODOY	GODOY	FRESIA	NC	RESGUARDAR Y PROTEGER A LOS ANIMALES DEL ZOOLÓGICO, ALIMENTAR A LAS ESPECIES E HIDRATAR, BASADO EN PROTOCOLO DE NUTRICIÓN. LIMPIEZA DE RECINTO Y REFUGIO DE CADA ESPECIE Y EJEMPLAR	OPERARIA GUARDA FAUNA	COQUIMBO	I		PESOS	$ 434,310	$ 390,879	Si	01/07/2017	31/12/2017	-
GOMEZ	BAHAMONDES	JAIME	NC	CORTE, PODA Y TALA DE ÁRBOLES, SUPERVISOR EN TERRENO DE ÁREAS VERDES NO CONCESIONADAS, ASESORIAS EN PROYECTOS DE MANTENCIÓN DE ESPACIOS PÚBLICOS.	INGENIERO AGRÓNOMO	COQUIMBO	I		PESOS	$ 1,062,853	$ 956,568	Si	01/07/2017	31/12/2017	-
GÓMEZ	CONTRERAS	KATHERINE	NC	APOYO ADMINISTRATIVO EN LA FORMULACIÓN Y ACTUALIZACIÓN DE LOS FLUJOS DE PROCESOS PARA OBTENER E IDENTIFICAR PROBLEMÁTICAS RESPECTO A LA DIRECCIÓN. TODAS AQUELLAS FUNCIONES ENTREGADAS POR EL SUPERVISOR TÉCNICO DEL PROGRAMA.	ADMINISTRATIVO	COQUIMBO	I		PESOS	$ 461,588	$ 415,429	Si	01/07/2017	31/12/2017	-
GÓMEZ	MOIRA	FRANCISCA	NC	• VISITAR EMPRESAS REGIONALES Y LOCALES PARA GESTIONAR PUESTOS DE TRABAJO PARA PERSONAS EN SITUACIÓN DE DISCAPACIDAD. • REALIZAR SEGUIMIENTO A LAS PERSONAS INSERTADAS LABORALMENTE. • COORDINAR PUESTOS EN FERIAS ARTESANALES PARA EMPRENDEDORES CON DISCAPACIDAD. • REALIZAR TODAS AQUELLAS FUNCIONES QUE LE ENCOMIENDE LA JEFATURA Y QUE GUARDE RELACIÓN CON EL ÁREA. REALIZAR TURNOS DE EMERGENCIA.	TRABAJADORA SOCIAL	COQUIMBO	I		PESOS	$ 836,996	$ 753,296	Si	01/07/2017	31/12/2017	-
GONZALEZ	ANDRADE	DIANA	NC	• PRESTAR ASESORIA TECNICA CONTABLE A LAS ORGANIZACIONES COMUNITARIAS Y PROMOVER SU EFECTIVA PARTICIPACION EN EL MUNICIPIO. • ASESORAR A LA COMUNIDAD EN LA ADMINISTRACIÓN Y LA ASIGNACIÓN DE SUBSIDIOS (AGUA POTABLE RURAL, APORTES ENTRE OTROS)	CONTADOR AUDITOR	COQUIMBO	I		PESOS	$ 449,186	$ 404,267	Si	01/07/2017	31/12/2017	-
GONZALEZ	ARAYA	JULIANO PAOLO	NC	APOYO AL ÁREA DE INGENIERÍA EN DISEÑOS DE PROYECTOS ESTRUCTURALES, CON LA HERRAMIENTA INFORMÁTICA AUTOCAD CIVIL 3D, ETC.	DIBUJANTE TÉCNICO PROYECTISTA	COQUIMBO	I		PESOS	$ 716,208	$ 644,587	Si	01/07/2017	31/12/2017	-
GONZALEZ	BARRAZA	MARGARITA	NC	Confección de certificados de vivienda social. • Confección de certificados de inhabitabilidad. • Confección de informes de demolición • Revisión de Expedientes. • Participación en reuniones de terceros (Organismos del Estado	ADMINISTRATIVO	COQUIMBO	I		PESOS	$ 688,000	$ 619,200	Si	01/07/2017	31/12/2017	-
GONZALEZ	BERNIOLS	NATALIA	NC	FORMULAR Y EVALUAR PROYECTOS. • APOYAR LA FORMULACIÓN DE BASES TÉCNICAS DE LOS PROYECTOS ELABORADOS POR LA SECPLAN. • ASISTIR ADMINISTRATIVAMENTE A LOS REQUERIMIENTOS DEL SECRETARIO COMUNAL DE PLANIFICACIÓN, RESPECTO A PROYECTOS. • APOYO PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN PRESUPUESTARIA Y CONTABLE DE PROYECTOS.	INGENIERO COMERCIAL	COQUIMBO	I		PESOS	$ 977,026	$ 879,323	Si	01/07/2017	31/12/2017	-
GONZALEZ	CARRASCO	ELENA	NC	• ATENDER Y ENTREGAR INFORMACIÓN A USUARIOS DEL PROGRAMA. • INSCRIPCIÓN A BENEFICIARIOS DEL PROGRAMA A LA BOTICA COMUNAL. • TODAS AQUELLAS FUNCIONES QUE SU SUPERIOR REQUIERA Y QUE TENGAN RELACIÓN CON EL PROGRAMA.	ADMINISTRATIVO	COQUIMBO	I		PESOS	$ 469,354	$ 422,419	Si	01/07/2017	31/12/2017	-
GONZALEZ	DELGADO	PATRICIO	NC	• REVISIÓN DEL GASTO DETALLADOS POR ÍTEM PRESUPUESTARIO PARA EL AÑO 2017 • PROYECCIÓN DEL GASTO PARA CIERRE CONTABLE AÑO 2017 • FORMULAR PROPUESTA DE REDUCCIÓN DE GASTOS POR ÍTEM PRESUPUESTARIO • CONTROL DE LA EJECUCIÓN DE PLAN DE AHORRO 2016. • ASESORÍAS EN MATERIAS DE ANÁLISIS Y VERIFICACIÓN LA LEGALIDAD DE GASTO.	TÉCNICO ADMINISTRATIVO	COQUIMBO	I		PESOS	$ 1,238,400	$ 1,114,560	Si	01/07/2017	31/12/2017	-
GONZALEZ	FRANETOVIC	HUGO	NC	PROMOVER, DIFUNDIR Y CONVOCAR A LAS ORGANIZACIONES SOCIALES DE LA COMUNA DE LA SERENA A PARTICIPAR DEL PROGRAMA DE PRESUPUESTO PARTICIPATIVO EN SU 8ª VERSIÓN, A TRAVÉS DE LA REALIZACIÓN DE EVENTOS Y ACCIONES DEFINIDAS POR LA COORDINACIÓN COMUNAL. PLANIFICAR ACCIONES QUE PERMITAN LA CORRECTA EJECUCIÓN DEL PROGRAMA DE PRESUPUESTO PARTICIPATIVO DE LA ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE LA SERENA. INSTRUIR Y SUPERVISAR AL EQUIPO DEL PROGRAMA DE PRESUPUESTO PARTICIPATIVO DE LA ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE LA SERENA SOBRE EL CUMPLIMIENTO DE LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS ESTABLECIDOS EN LAS BASES DE LA 7ª Y 8ª VERSIÓN. REALIZAR FISCALIZACIÓN, CONTROL Y SEGUIMIENTO DE LA CORRECTA EJECUCIÓN DE LA PLANIFICACIÓN ESTABLECIDA EN EL PROGRAMA DE PRESUPUESTO PARTICIPATIVO. INFORMAR A LA DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO Y EQUIPO DIRECTIVO MUNICIPAL DE TODAS LAS MATERIAS PERTINENTES A LA CORRECTA EJECUCIÓN DEL PROGRAMA DE PRESUPUESTO PARTICIPATIVO. INFORMAR DEL PROCESO ELECTORAL DE SELECCIÓN DE LOS PROYECTOS DE INICIATIVAS CIUDADANAS Y SOLICITAR SU RATIFICACIÓN AL HONORABLE CONSEJO MUNICIPAL, SEGÚN PROCEDIMIENTO ESTABLECIDOS EN LAS BASES DE POSTULACIÓN DEL CONCURSO DEL PROGRAMA DE PRESUPUESTO PARTICIPATIVO EN SU 7ª Y 8ª VERSIÓN. COORDINAR A NIVEL COMUNAL EL PROGRAMA DE PRESUPUESTO PARTICIPATIVO	PSICÓLOGO	COQUIMBO	I		PESOS	$ 1,421,866	$ 1,279,679	Si	01/07/2017	31/12/2017	-
GONZALEZ	FUENTES	PRISCILA	NC	• DIRIGIR LA PROPUESTA DE INTERVENCIÓN, DE ACUERDO AL CONVENIO CELEBRADO, Y A LA MÉTODOLOGÍA Y NORMA TÉCNICA DISPUESTA POR EL PROGRAMA. • REPRESENTAR AL PROGRAMA EN LAS INSTANCIAS TÉCNICAS EN LAS QUE PARTICIPE. • REPRESENTAR AL EQUIPO EJECUTOR RESPECTO DE DUDAS E INQUIETUDES QUE SE FORMULEN EN EL PROCESO DE INTERVENCIÓN, Y QUE SON DIRIGIDAS AL ATE O ENCARGADO DE PROGRAMA DURANTE LAS MESAS TÉCNICAS REGIONALES O SEGÚN CORRESPONDA. • APOYAR LA ETAPA DE CONTACTO - COBERTURA DE MANERA DE CUMPLIR CON LOS PLAZOS ESTABLECIDOS PARA DICHA ETAPA. • VELAR POR EL ADECUADO DESEMPEÑO TÉCNICO DE CADA UNO DE LOS INTEGRANTES DEL EQUIPO EJECUTOR. • CONVOCAR REUNIONES TÉCNICAS DE EQUIPO SEMANALES CON LOS PROFESIONALES DEL EQUIPO EJECUTOR. • ASISTIR A CADA UNA DE LAS MESAS TÉCNICAS Y REUNIONES A LAS QUE SEA CONVOCADO POR LA SECRETARÍA REGIONAL MINISTERIAL. • ENTREGAR LA INFORMACIÓN TÉCNICA QUE LE SEA REQUERIDA POR LA SECRETARÍA REGIONAL MINISTERIAL. • VELAR POR LA ENTREGA OPORTUNA Y EN LOS PLAZOS SEÑALADOS POR LA SECRETARÍA REGIONAL MINISTERIAL, DE LOS INFORMES TÉCNICOS Y FINANCIEROS DEL PROGRAMA. • VELAR POR EL ADECUADO MANEJO DE LA INFORMACIÓN TRABAJADA CON CADA UNO DE LOS NIÑOS Y NIÑAS. ASÍ COMO QUE DICHA INFORMACIÓN CONTENIDA EN LOS INSTRUMENTOS DEL PROGRAMA ESTO ES: INSTRUMENTOS DIAGNÓSTICOS, PLANILLAS, FICHAS DE REGISTRO CONSIDERADAS POR EL PROGRAMA, INCLUYENDO LA INFORMACIÓN QUE CONTIENEN LAS CARPETAS DE LOS NNA Y FAMILIAS, ESTÉ DISPONIBLE EN DICHAS CARPETAS, COMO EN EL SISTEMA INFORMÁTICO, Y SEA ACTUALIZADA CADA 15 DÍAS COMO MÁXIMO.	ORIENTADORA FAMILIAR, MENCIÓN RELACIONES HUMANAS	COQUIMBO	I		PESOS	$ 1,100,000	$ 990,000	Si	01/01/2017	31/12/2017	-
GONZALEZ	GONZALEZ	TANIA	NC	• PREPARAR TALLERES. • REALIZAR LOS TALLERES. • SISTEMATIZAR LAS EVALUACIONES DE LOS TALLERES. • REALIZAR ACOMPAÑAMIENTO. • HACER COORDINACIÓN INTERSECTORIAL COMUNAL. • REALIZAR COORDINACIÓN CON ORGANIZACIONES DE BASE E INSTITUCIONES DE TERRITORIO. • DESARROLLAR UNA ESTRATEGIA DE TRABAJO COMUNITARIO. • REALIZAR COORDINACIÓN CON LOS PROGRAMAS DEL SERNAMEG PRESENTES EN EL TERRITORIO. • DISEÑAR E IMPLEMENTAR ESTRATEGIA DE DIFUSIÓN. • REGISTRAR LA INFORMACIÓN DE LOS Y LAS PARTICIPANTES Y SISTEMATIZARLA SEGÚN LAS ESPECIFICACIONES DE SERNAMEG. • ELABORAR INFORMES Y OTROS DOCUMENTOS QUE SERNAM SOLICITE. • SER EL ENLACE ENTRE EL EJECUTOR Y SERNAMEG.	PROFESIONAL DE APOYO	COQUIMBO	I		PESOS	$ 844,279	$ 759,851	Si	02/05/2017	31/12/2017	-
GONZALEZ	MONTENEGRO	DANIEL	NC	RONDÍN EN BODEGA MUNICIPAL UBICADA EN CALLE RENGIFO 132, LA SERENA	RONDÍN	COQUIMBO	I		PESOS	$ 542,886	$ 488,597	Si	01/07/2017	31/12/2017	-
GONZALEZ	MUNIZAGA	JOSE RICARDO	9	• COORDINACIÓN CON DELEGACIONES MUNICIPALES, DEPARTAMENTOS DEL MUNICIPIO Y OTRAS INSTITUCIONES, ACTIVIDADES QUE VAN EN SERVICIO DE LOS HABITANTES DE LA COMUNA. • COORDINAR Y APOYAR AL DIDECO LAS DIFERENTES ACTIVIDADES DE INTERES HACIA LA COMUNIDAD ORGANIZADAS POR ESTE MUNICIPIO. • CONTROL ADMINISTRATIVO DE LAS FUNCIONES EN MATERIAS DE: - REVISION DE LAS DISTINTAS ASIGNACIONES PRESUPUESTARIAS -CONTROL PRESUPUESTARIO DE LOS DISTINTOS PROGRAMAS BAJO LA SUPERVICION DEL DIDECO.	INGENIERO FORESTAL	COQUIMBO	I		PESOS	$ 1,221,061	$ 1,098,955	Si	01/10/2017	31/12/2017	-

Remuneración del Personal a Honorarios
MES DE NOVIEMBRE 2017

GONZALEZ	NUÑEZ	JUAN	NC	GESTOR ADMINISTRATIVO • PLANIFICACIÓN Y EJECUCIÓN DE LAS BASES DE FESTIVALES TERRITORIALES TALES CÓMO FESTIVAL CANÍA ANÍENA CANTA Y FESTIVAL AMBIENTALISTA • ORGANIZACIÓN Y PRODUCCIÓN DE FERIAS VECINALES Y COMUNITARIAS EJECUTADAS EN EL TERRITORIO DE LA DELEGACIÓN ANÍENA • ORIENTACIÓN RESPECTO A LA ORDENANZA VIGENTE SOBRE CIERRE DE CALLE PASAJES O CONJUNTOS HABITACIONAL URBANO O RURALES POR MOTIVO DE SEGURIDAD CIUDADANA • PROCESAR LA INFORMACIÓN DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DE LA ORGANIZACIÓN DELEGACIÓN ANÍENA • FACILITAR EL SERVICIO A LOS USUARIOS INTERNOS Y EXTERNOS DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN • ATENCIÓN DE PÚBLICO EN LA DELEGACIÓN ANÍENA • SOLICITUDES DE MATERIALES DE ACUERDO A LAS NECESIDADES DE LA DELEGACIÓN DE LA ANÍENA, SOLICITUD DE HERRAMIENTAS PARA TRABAJOS SOCIALES DEL TERRITORIO, SOLICITUD DE POLIETILENO PARA EMERGENCIAS DE LLUVIAS DEL TERRITORIO • TRASLADO DE INFORME SOCIALES Y OFICIOS A OTROS DEPARTAMENTOS DE LA MUNICIPALIDAD • ADJUDICACIONES DE LICITACIONES PÚBLICAS REQUERIDOS POR LA DELEGACIÓN ANÍENA • REALIZACIÓN DE OFICIOS A QUIEN CORRESPONDA DEPENDIENDO DE LAS NECESIDADES DE LA DELEGACIÓN • REUNIÓN PARA COORDINACIÓN DEL PLAN DE MEJORAS 2017 • VISITA A TERRENO CON OTRAS DIRECCIONES COMO TRÁNSITO, SERVICIO A LA COMUNIDAD, DOM , PATÍNTES COMERCIALES Y ALUMBRADO PÚBLICO • RETIRO DE DECRETO EN LA OFICINA DE PARTE • REALIZACIÓN DE OFICIO MODALIDAD CONTRATACIÓN DIRECTA DE LA LEY 19.886 • ARRIENDO DE AMPLIFICACIÓN E ILUMINACIÓN MAS GENERADOR ELÉCTRICO	ASISTENTE JURÍDICO	COQUIMBO	I	PESOS	$ 637,962	$ 574,166	Si	01/07/2017	31/12/2017	-
GONZALEZ	SEGOVIA	SERGIO AARON	NC	• EVALUACIÓN DE SOLICITUDES Y/O REQUERIMIENTO DE LAS DISTINTAS UNIDADES MUNICIPALES, A TRAVÉS DE LOS PROGRAMAS COMUNITARIOS DESARROLLADOS, CON LA FINALIDAD DE LA APROBACIÓN DEL DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS. • ENTREGA DE FORMA SEMANAL CONSOLIDADO DE SOLICITUDES E IMPUTACIONES PRESUPUESTARIA, AL DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS, CON EL OBJETO DE COORDINAR EL PRESUPUESTO ASIGNADO A CADA ACTIVIDAD. • VELAR POR LA CORRECTA EJECUCIÓN DE LA LEY DE COMPRAS PÚBLICAS, Y LEY DE TRANSPARENCIA EN DIFERENTES SOLICITUDES MUNICIPALES, PARA EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES DE BENEFICIO A LA COMUNIDAD, DE ACUERDO A LOS DISTINTOS PROGRAMAS COMUNITARIOS. • ASESORAR A LA COMUNIDAD EN MATERIAS DE POSTULACIÓN DE INICIATIVAS DE INVERSIÓN QUE OFRECE EL MUNICIPIO DE LA SERENA A LA COMUNIDAD. • REVISIÓN DE SOLICITUDES DE POSTULACIÓN DE FONDOS PARA FINANCIAMIENTO DE INICIATIVAS SOCIALES, DEPORTIVAS, CULTURALES PARA DISTINTAS ORGANIZACIONES COMUNITARIAS	INGENIERO COMERCIAL	COQUIMBO	I	PESOS	$ 835,576	$ 752,018	Si	01/07/2017	31/12/2017	-
GONZALEZ	VILLARROEL	MARIA	NC	• FORMULACIÓN DE PROYECTOS SENAMA, PRESIDENTE DE LA REPUBLICA, GORE CON LOS CLUB ADULTO MAYOR. • VISITAS DOMICILIARIAS A LOS USUARIOS DEL PROGRAMA (ADULTOS MAYORES EN RIESGO DE ABANDONO Y POSTRADOS). • REALIZACIÓN DE TALLERES DE EDUCACIÓN, AUTOCUIDADO Y TRATAMIENTO DOMICILIARIAS A LOS USUARIOS DEL PROGRAMA (CLUB ADULTO MAYOR Y CENTROS DE MADRES DEL TERRITORIO ANÍENA). • ACTIVIDADES COLECTIVAS PARA FOMENTAR ENVEJECIMIENTO ACTIVO A LOS USUARIOS DEL PROGRAMA (CLUB ADULTO MAYOR DE LA ANÍENA). • TALLERES DE ALIMENTACIÓN SALUDABLE Y VIDA SANA DEL LOS USUARIOS DEL PROGRAMA. • REALIZAR EVALUACIONES KINÉSICAS GENERALES Y ESPECÍFICAS EN ÁREA DE DEPORTES DEL CLUB ADULTO MAYOR. • REALIZACIÓN DE EVALUACIONES PREVENTIVAS EN LAS ORGANIZACIONES LOS USUARIOS DEL PROGRAMA • TALLERES DE PSICOMOTRICIDAD PREVENTIVA PARA NIÑOS Y SUS PADRES EN CASOS DE RETRASO PSICOMOTOR. • REALIZACIÓN DE TERAPIAS COMPLEMENTARIAS A LOS CLUB ADULTO MAYOR DE LA ANÍENA	KINESIÓLOGO	COQUIMBO	I	PESOS	$ 722,400	$ 650,160	Si	01/07/2017	31/12/2017	-
GONZÁLEZ	ÁLVAREZ	ALEJANDRA	NC	• GESTIONAR Y APOYAR LAS INICIATIVAS DE LAS DISTINTAS ÁREAS DEL DEPARTAMENTO VINCULANTES CON LA CIUDADANÍA E INSTITUCIONES GUBERNAMENTALES. • ESTABLECER CANALES EFECTIVOS DE COMUNICACIÓN ENTRE LAS DISTINTAS ÁREAS DEL DEPARTAMENTO Y LA COMUNIDAD. • CONSTITUIR UN CANAL DE VINCULACIÓN ENTRE EL DEPARTAMENTO DE TURISMO Y LOS DIVERSOS ACTORES PÚBLICOS/PRIVADOS DEL SECTOR TURÍSTICO COMUNAL, NACIONAL E INTERNACIONAL. • ORGANIZAR Y COORDINAR REUNIONES EN DONDE INTERVENGA LA JEFATURA DEL DEPARTAMENTO DE TURISMO	CIENTISTA POLÍTICA	COQUIMBO	I	PESOS	$ 707,952	$ 637,157	Si	01/07/2017	31/12/2017	-
GONZÁLEZ	AVILÉS	CONSTANZA	NC	• INSTRUCTORA DE TALLERES DEPORTIVOS PARA LOS USUARIOS DEL PROGRAMA.	ARBITRO	COQUIMBO	I	PESOS	$ 184,888	$ 166,399	Si	01/07/2017	31/12/2017	-
GONZÁLEZ	GONZÁLEZ	ULISES ANTONIO	NC	OBSERVAR Y MONITOREAR, SIN INTERRUPCIONES LAS IMÁGENES QUE PROYECTEN LAS PANTALLAS UBICADAS EN LA CENTRAL CÁMARA EN CENCO Y/O SALA DE ESPEJO, SEGÚN SEA POR NECESIDADES DEL SERVICIO. EMITIR UN INFORME DE LOS EVENTUALES DELITOS E INFRACCIONES QUE OBSERVEN, DEBIENDO DAR CUENTA A CARABINEROS O PDI, CUANDO CONSTATE LA COMISIÓN DE UN DELITO O INFRACCIÓN DE UNA LEY U ORDENANZA MUNICIPAL. DE IGUAL MANERA DEBERÁ MONITOREAR ASPECTOS SITUACIONALES DE LA CIUDAD, QUE PONGAN EN RIESGO LA INTEGRIDAD FÍSICA DE LOS TRANSEÚNTES Y/O AUTOMOVILISTAS. DURANTE EL MONITOREO EVITARÁ DEJAR CÁMARAS FIJAS O PEGADAS POR DESCUIDO YA QUE SERÁ CONSIDERADA UNA GRAVE NEGLIGENCIA DE OPERACIÓN. PREPARAR LAS GRABACIONES QUE LE SEAN SOLICITADAS, ESPECIALMENTE AQUELLAS ENCARGADAS POR EL MINISTERIO PÚBLICO Y TRIBUNALES, PARA QUE SEAN USADOS COMO EVIDENCIA. DAR CUMPLIMIENTO A LAS INSTRUCCIONES QUE SU JEFE DIRECTO O SUPERIOR JERÁRQUICO LE ENCOMIENDE.	OPERADOR DE CAMARAS	COQUIMBO	I	PESOS	$ 495,482	$ 445,934	Si	01/07/2017	31/12/2017	-
GONZÁLEZ	MUÑOZ	GERARDO RODRIGO	NC	OBSERVAR Y MONITOREAR, SIN INTERRUPCIONES LAS IMÁGENES QUE PROYECTEN LAS PANTALLAS UBICADAS EN LA CENTRAL CÁMARA EN CENCO Y/O SALA DE ESPEJO, SEGÚN SEA POR NECESIDADES DEL SERVICIO. EMITIR UN INFORME DE LOS EVENTUALES DELITOS E INFRACCIONES QUE OBSERVEN, DEBIENDO DAR CUENTA A CARABINEROS O PDI, CUANDO CONSTATE LA COMISIÓN DE UN DELITO O INFRACCIÓN DE UNA LEY U ORDENANZA MUNICIPAL. DE IGUAL MANERA DEBERÁ MONITOREAR ASPECTOS SITUACIONALES DE LA CIUDAD, QUE PONGAN EN RIESGO LA INTEGRIDAD FÍSICA DE LOS TRANSEÚNTES Y/O AUTOMOVILISTAS. DURANTE EL MONITOREO EVITARÁ DEJAR CÁMARAS FIJAS O PEGADAS POR DESCUIDO YA QUE SERÁ CONSIDERADA UNA GRAVE NEGLIGENCIA DE OPERACIÓN. PREPARAR LAS GRABACIONES QUE LE SEAN SOLICITADAS, ESPECIALMENTE AQUELLAS ENCARGADAS POR EL MINISTERIO PÚBLICO Y TRIBUNALES, PARA QUE SEAN USADOS COMO EVIDENCIA. DAR CUMPLIMIENTO A LAS INSTRUCCIONES QUE SU JEFE DIRECTO O SUPERIOR JERÁRQUICO LE ENCOMIENDE.	OPERADOR DE CAMARAS	COQUIMBO	I	PESOS	$ 495,482	$ 445,934	Si	01/07/2017	31/12/2017	-
GONZÁLEZ	SUAZO	MARCELO	NC	• APOYO ESPECIALIZADO EN EL PROCESO DE LICITACIÓN PÚBLICA CON LA BANCA, EN REFERENCIA A OPERACIONES DE FINANCIAMIENTO BAJO LA MODALIDAD DE LEASEBACK. • GESTIONAR ANTE EL BANCO CORPBANCA LA INCORPORACIÓN DEL SERVICIO DE PAGO AUTOMÁTICO DE CUENTAS (PAC) PARA EL MUNICIPIO. ASIMISMO, REQUERIR DE PARTE DEL BANCO LA FACTIBILIDAD DE OTORGAR EL SERVICIO DE CAJEROS TEMPORALES EN ÉPOCA ESTIVAL.	INGENIERO COMERCIAL	COQUIMBO	I	PESOS	$ 1,720,000	$ 1,548,000	Si	01/11/2017	31/12/2017	-
GONZÁLEZ	VEGA	LUIS	NC	COORDINAR EL FUNCIONAMIENTO DE CADA UNA DE LAS DELEGACIONES MUNICIPALES (LA ANÍENA, LAS COMPAÑÍAS, LA PAMPA Y LA AVENIDA DEL MAR) • COORDINAR CON LAS DISTINTAS UNIDADES MUNICIPALES EL ESTUDIO DE PROPOSICIONES, PETICIONES Y SUGERENCIAS DE LAS DELEGACIONES MUNICIPALES. • PRESTAR ATENCIÓN PERSONALIZADA A VECINOS Y GRUPOS FAMILIARES DEL SECTOR, OTORGANDO SOLUCIÓN O EN SU DEFECTO ENTREGANDO ORIENTACIÓN REMITIÉNDOLOS A LOS ORGANISMOS, SERVICIOS PÚBLICOS O ENTIDADES PRIVADAS CORRESPONDIENTES. • SUPERVISAR • DETECTAR Y EVALUAR LAS NECESIDADES DEL SECTOR, Y ENCAUSAR SU SATISFACCIÓN Y POSIBLE SOLUCIÓN. • COORDINAR LA APLICACIÓN DE PLANES, PROGRAMAS Y PROYECTOS EN MATERIA SOCIAL QUE SE DESARROLLEN EN EL SECTOR CON OTRAS ENTIDADES PÚBLICAS Y PRIVADAS EN RELACIÓN CON LAS DELEGACIONES.	CONTADOR GENERAL	COQUIMBO	I	PESOS	$ 1,673,993	$ 1,506,594	Si	01/07/2017	31/12/2017	-
GOYCOOLEA	TORRES	JACQUELINE	NC	• CONTESTAR LAS LLAMADAS TELEFÓNICAS, REVISAR CORREOS Y MANTENER AL EQUIPO INFORMADO DE ÉSTOS, RECIBIR A LOS HEVPA EN LA SALA DE ESPERA, RECIBIR LAS SOLICITUDES DE CAMBIO DE HORA, COLABORAR EN LAS LLAMADAS Y CONTACTOS CON LOS BENEFICIARIOS. • ESCANEAR TODAS LAS FICHAS DE ATENCIÓN Y MANTENER LOS ESCÁNER ACTUALIZADOS Y ORDENADOS EN CADA UNA DE LAS CARPETAS DIGITALES CORRESPONDIENTES A LAS FICHAS. RESPALDAR ESTOS REGISTROS DE LA FICHA A UNA MEMORIA EXTERNA DE LA ENCARGADA REGIONAL DE VCM O DEL MISMO CENTRO DE HOMBRES. • DIGITALIZAR TODA LA INFORMACIÓN DE LOS INSTRUMENTOS EN LOS DOCUMENTOS EXCEL, GOOGLE DRIVE Y EN EL NUEVO SISTEMA INFORMÁTICO. CUANDO LA DUPLA PSICOSOCIAL LE ENTREGUE EN PAPEL CUALQUIERA DE LOS INSTRUMENTOS APLICADOS (O EVALUADOS). • LEER EL MODELO DE INTERVENCIÓN E INTERIORIZARSE EN EL SENTIDO DE LAS INTERVENCIONES.	SECRETARIA	COQUIMBO	I	PESOS	$ 437,876	$ 394,088	Si	01/01/2017	31/12/2017	-
GRAÑA	KARATZIS	NICOLAS	NC	COORDINAR, EJECUTAR Y MANTENER LA PLATAFORMA DE ATENCIÓN DE PUBLICO SERNAC QUE FACULTÍA MUNICIPIO DE LA SERENA. • ATENDER CONSULTAS Y RECLAMOS QUE FORMULEN LOS CONSUMIDORES Y USUARIOS. • REALIZAR LAS GESTIONES DE DERIVACIÓN DE RECLAMOS. • EFECTUAR CITACIONES Y TRASLADOS DE RECLAMOS ANTE LOS PROVEEDORES. • REALIZAR TRÁMITES APLICANDO EL MODELO INTEGRADO DE ATENCIÓN DE PÚBLICO, DISEÑADO POR EL SERNAC.	ASISTENTE SOCIAL	COQUIMBO	I	PESOS	$ 861,365	$ 775,229	Si	01/07/2017	31/12/2017	-
GREEN	PINTO	JOHANNA	NC	ASESORAR A CADA UNA DE LAS DELEGACIONES EN LAS DIVERSAS MATERIAS, DEMANDAS, REQUERIMIENTOS Y NECESIDADES DE LAS DIFERENTES ORGANIZACIONES Y VECINOS CON EL FIN DE MEJORAR SU GESTIÓN ORGANIZACIONAL EN BENEFICIO DE LA COMUNA. • REALIZAR TODAS AQUELLAS FUNCIONES QUE LE ENCOMIENDE LA JEFATURA Y QUE GUARDEN RELACIÓN CON EL PROGRAMA	ABOGADO	COQUIMBO	I	PESOS	$ 1,461,422	$ 1,315,280	Si	01/07/2017	31/12/2017	-
GUIAMAN	LIRA	ALEXIS	NC	EN SU CALIDAD DE TÉCNICO ELECTRICISTA REALIZAR INSTALACIONES DE LAS REDES ELÉCTRICAS, DE VOZ Y DATOS	TÉCNICO ELECTRICISTA	COQUIMBO	I	PESOS	$ 683,262	$ 614,936	Si	01/07/2017	31/12/2017	-
GUERRA	GODOY	JORGE	NC	APOYAR EN LA REALIZACIÓN DE UN CATASTRO DE LAS NECESIDADES, INTERESES Y PROBLEMAS DEL ADULTO MAYOR PARA EL AÑO 2017. PREPARACIÓN DE MATERIAL PARA SER DISTRIBUIDO EN FORMA INDIVIDUAL Y GRUPAL. ASESORAR A LAS ORGANIZACIONES DE ADULTO MAYOR EN LA ELABORACIÓN Y PRESENTACIÓN DE PROYECTOS. CON EL FIN DE CUMPLIR LOS OBJETIVOS DEL PROGRAMA.	TRABAJADOR SOCIAL	COQUIMBO	I	PESOS	$ 938,568	$ 844,711	Si	01/07/2017	31/12/2017	-
GUERRERO	CARRASCO	NELSON	NC	APOYAR EL CIERRE ADMINISTRATIVO DE PROYECTOS EJECUTADOS POR LA SECPLAN. APOYAR PROCEDIMIENTOS REGLAMENTARIOS DE LA EJECUCIÓN DE LAS OBRAS DE PROYECTOS. APOYAR LA ELABORACIÓN DE ESTADOS DE PAGOS DE PROYECTOS EN EJECUCIÓN. ASISTIR, ADMINISTRATIVAMENTE, A LOS REQUERIMIENTOS DEL SECRETARIO COMUNAL DE PLANIFICACIÓN, RESPECTO A PROYECTOS.	ADMINISTRATIVO	COQUIMBO	I	PESOS	$ 686,820	$ 618,138	Si	01/07/2017	31/12/2017	-
GUERRERO	PINTO	JUAN	NC	• APOYO ADMINISTRATIVO • TRASLADO DE CORRESPONDENCIA, EN LAS DIFERENTES DEPENDENCIAS MUNICIPALES	ADMINISTRATIVO	COQUIMBO	I	PESOS	$ 385,344	$ 346,810	Si	01/07/2017	31/12/2017	-
GUERRERO	VEGA	EDUARDO	NC	• ATENCIÓN DE PÚBLICO EN LA DELEGACIÓN ANÍENA • REALIZACIÓN DE INFORMES PARA SOLICITUDES DE LOS USUARIOS DEL PROGRAMA. • ENTREGA DE CERTIFICADOS PARA LOS USUARIOS DEL PROGRAMA. • ELABORACIÓN DE INFORMES SOCIALES PARA LOS RESPECTIVOS APORTES ECONÓMICOS A LOS USUARIOS DEL PROGRAMA. • ELABORACIÓN DE INFORMES SOCIALES PARA LOS USUARIOS DEL PROGRAMA. • REGISTRO DE USUARIOS PARA LAS ATENCIONES CON LA ABOGADA.	TRABAJADOR SOCIAL	COQUIMBO	I	PESOS	$ 511,520	$ 460,368	Si	01/07/2017	31/12/2017	-
GUERRERO	VERGARA	KAREN	NC	APOYAR EN LA EJECUCIÓN DE DISTINTOS EVENTOS, BUSQUEDA DE FINANCIAMIENTO DE PROYECTOS A DESARROLLAR , ORIENTAR A LA COMUNIDAD RESPECTO A LOS PROCEDIMIENTOS QUE SE DEBEN REALIZAR, CON MOTIVO DE LA FORMULACIÓN DE PROYECTO DE CARACTER ARTÍSTICO CULTURAL. COORDINAR REUNIONES CON DISTINTOS ENTIDADES PÚBLICAS DE CARÁCTER CULTURAL.	INGENIERO ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS Y FINANZAS	COQUIMBO	I	PESOS	$ 600,832	$ 540,749	Si	01/07/2017	31/12/2017	-
GUTIERREZ	MILAN	SALVADOR	NC	• EJECUTAR EN TERRENO LAS ORIENTACIONES TÉCNICAS Y LINEAMIENTOS DEL PROGRAMA. • MANTENER INFORMADA A LA COMUNIDAD ACERCA DE LOS AVANCES DEL PROYECTO. • PLANIFICAR, DISEÑAR, EJECUTAR Y/O SUPERVISAR TANTO LOS TIPOS DE OBRAS COMUNITARIAS COMO LA EJECUCIÓN DE LAS MISMAS, SOLICITADAS POR EL CONVENIO. • CONFECCIONAR INFORMES Y MEMORIAS TÉCNICAS DE ACUERDO A LOS REQUERIMIENTOS DEL PROGRAMA. • ASESORAR EN TODAS AQUELLAS MATERIAS TÉCNICAS Y ADMINISTRATIVAS, DEL ÁREA URBANA, NECESARIAS PARA EL CORRECTO DESARROLLO DEL PROGRAMA RECUPERACIÓN DE BARRIOS EN EL TERRITORIO DE SU RESPONSABILIDAD. • ASEGURAR EL CUMPLIMIENTO DE LAS METAS DE SU ÁMBITO DE RESPONSABILIDAD, COMO POR EJEMPLO EL PLAN DE GESTIÓN DE OBRAS, LA EJECUCIÓN DE OBRAS DE CONFIANZA, ENTRE OTROS.	ARQUITECTO	COQUIMBO	I	PESOS	$ 1,111,111	$ 1,000,000	Si	01/01/2017	31/12/2017	-
HERNANDEZ	LÓPEZ	SUSANA CAROLINA	NC	APLICACIÓN DE ENTREVISTAS Y RECEPCIÓN DE ANTECEDENTES (CURRÍCULO, FOTOCOPIA, CÉDULA DE IDENTIDAD). APLICACIÓN DE PRUEBAS PSICOLÓGICAS: SELECTIVAMENTE SEGÚN CRITERIOS INTERPRETATIVOS.CORRECCIÓN DE PRUEBAS Y ANÁLISIS DE RESULTADOS. EMISIÓN DE INFORMES PSICOLABORALES	PSICÓLOGO	COQUIMBO	I	PESOS	$ 988,702	$ 889,832	Si	01/07/2017	31/12/2017	-
HERNANDEZ	SOTO	MACARENA ROXANA	NC	• GENERAR UN REGISTRO DE ATENCIONES. • INFORMAR ACERCA DE LA OFERTA PÚBLICA. • ASESORAR A LOS VECINOS EN RELACIÓN A LOS BENEFICIOS DEL ESTADO. • COORDINACIÓN OPERATIVA Y LOGÍSTICA CON EMPRESAS PÚBLICAS Y PRIVADAS INVERSIONES PARA LA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES COMUNITARIAS, EN BENEFICIO DEL SECTOR LA PAMPA	ADMINISTRATIVO	COQUIMBO	I	PESOS	$ 463,559	$ 417,203	Si	01/07/2017	31/12/2017	-
HERNANDEZ	TABILO	ARACELI	NC	• ENTREGAR INFORMACIÓN OPORTUNA A USUARIOS DEL PROGRAMA. • SOCIABILIZAR LOS REQUERIMIENTOS DE LOS USUARIOS Y COORDINAR SUS REQUERIMIENTOS A DISTINTAS UNIDADES MUNICIPALES.	ASISTENTE SOCIAL	COQUIMBO	I	PESOS	$ 859,450	$ 773,505	Si	01/07/2017	31/12/2017	-
HERRERA	CORTES	ANTONIO	NC	REPARACIÓN Y MANTENCIÓN DE TODA LA INFRAESTRUCTURA DEL PARQUE, TALES COMO: CONSTRUCCIÓN Y MANTENCIÓN DE REFUGIOS DE ZOOLÓGICO, PINTURA DE INFRAESTRUCTURA DEL PARQUE,	OPERARIO MANTENIMIENTO	COQUIMBO	I	PESOS	$ 521,031	$ 468,928	Si	01/07/2017	31/12/2017	-
HERRERA	MALIAD	MARIAM	NC	APOYO ATENCIÓN DE PÚBLICO, ATENCIÓN TELEFÓNICA, GESTIONAR SOLICITUDES A DISTINTOS SERVICIOS Y DEPARTAMENTOS, COORDINACIÓN DE REUNIONES Y TRAMITACIÓN Y SOLICITUD DE MATERIALES.	TÉCNICO EN TURISMO Y HOTELERIA	COQUIMBO	I	PESOS	$ 663,902	$ 597,512	Si	01/07/2017	31/12/2017	-
HERRERA	ROJAS	JOSE ENRIQUE	NC	• COORDINAR Y MANEJAR LOS EQUIPOS DE AUDIO, EN ATENCIÓN A LAS ACTIVIDADES MASIVAS RELACIONADAS CON LOS USUARIOS DEL PROGRAMA REALIZADAS POR LA MUNICIPALIDAD DE LA SERENA.	OPERADOR DE AUDIO	COQUIMBO	I	PESOS	$ 466,882	$ 420,194	Si	01/07/2017	31/12/2017	-
HICHE	PONCE DE LEON	JENNIFER	NC	• EN LA FASE DE EVALUACIÓN, EVALUAR LOS ASPECTOS SOCIALES Y SU RELACIÓN CON LA VIOLENCIA Y CON LOS RIESGOS. • EVALUAR LAS REDES PRIMARIAS Y SECUNDARIAS DEL SUJETO, DETERMINANDO LOS FACTORES SOCIALES QUE SEAN PRECIPITANTES DE LA VIOLENCIA, ASÍ COMO FACTORES SOCIALES SOSTENEDORES Y MANTENEDORES DE LA VIOLENCIA. • EVALUAR CÓMO ESTÁ VINCULADO EL HEVPA A SUS REDES SECUNDARIAS E INSTITUCIONALES (RED PÚBLICA.) Y DETECTAR NECESIDADES DEL BENEFICIARIO EN DIVERSOS ASPECTOS SOCIALES. • DISEÑAR ESTRATEGIAS DE INTERVENCIÓN, EN LAS QUE SE PUDIERA INVOLUCRAR LA PARTICIPACIÓN DE TERCEROS SIGNIFICATIVOS DEL HOMBRE, YA SEA DE SU FAMILIA, DE SUS RELACIONES SIGNIFICATIVAS. • EVALUAR LA PERTINENCIA DE REALIZAR VISITAS AL DOMICILIO DEL SUJETO. • ENCARGARSE Y SER RESPONSABLE PRINCIPAL DE PREPARAR, FACILITAR Y EVALUAR LA INTERVENCIÓN GRUPAL DE • PARTICIPAR EN ACCIONES DE DIFUSIÓN Y SENSIBILIZACIÓN DEL CENTRO PARA HEVPA, CON CONTENIDOS QUE INFORMEN DEL CENTRO. DE MASCULINIDADES Y DE VIOLENCIA INTRAFAMILIAR MASCULINA CONTRA LA PAREJA MUJER.	ASISTENTE SOCIAL	COQUIMBO	I	PESOS	$ 927,269	$ 834,542	Si	01/01/2017	31/12/2017	-
HUAQUIMILLA	MANQUEL	CHRISTIAN	NC	COORDINACIÓN DE ACTIVIDADES DE LA OFICINA MUNICIPAL DE ASUNTOS INDÍGENAS. IDENTIFICAR, APOYAR Y/O FORTALECER LAS ESTRATEGIAS DE FOMENTO TURÍSTICO INDÍGENA EXISTENTE A NIVEL COMUNAL. MEJORAR EL CONOCIMIENTO, ACCESO, UTILIZACIÓN DE LOS INSTRUMENTOS SOCIALES GUBERNAMENTALES Y NO GUBERNAMENTALES DE DESARROLLO SOCIAL CON QUE CUENTA EN LA ACTUALIDAD LA POBLACIÓN INDÍGENA. PROMOVER LA FORMACIÓN O CONSTITUCIÓN DE ORGANIZACIONES INDÍGENAS DE MICROEMPRENDEDORES (AS) Y/O MICROEMPRESARIOS (AS) A NIVEL COMUNAL	PROFESOR DE ESTADO EN HISTORIA Y GEOGRAFIA	COQUIMBO	I	PESOS	$ 466,318	$ 419,684	Si	01/07/2017	31/12/2017	-
IBAÑEZ	CASTRO	CARLOS	NC	• REALIZAR TRABAJOS DE ALBAÑILERÍA. • REALIZAR TRABAJOS DE CONSTRUCCIÓN. • REALIZAR TRABAJOS DE CARPINTERÍA. • APOYO SOCIALES Y EMERGENCIAS EN LA COMUNA.	OPERARIO	COQUIMBO	I	PESOS	$ 780,060	$ 702,054	Si	01/07/2017	31/12/2017	-
JEFFERY	ZAPATA	LUIS	NC	1. ATENCIÓN DE CONTRIBUYENTE. 2. INFORMES TÉCNICOS. 3. ASIGNACIÓN DE ROLES DE AVALÚOS Y ACTUALIZACIONES DE CATASTRO. 4. LAS MODIFICACIONES PODRÁN CORRESPONDER A: OBRAS NUEVAS, AMPLIACIONES, SUBDIVISIONES, LOTEO Y POBLACIONES. 5. CONJUNTO ACOGIDOS A LA LEY DE COPROPIEDAD INMOBILIARIA.	ARQUITECTO	COQUIMBO	I	PESOS	$ 1,265,301	$ 1,138,771	Si	01/07/2017	31/12/2017	-
JIMÉNEZ	DEL POZO	JUAN FRANCISCO	NC	• VELAR POR EL CUMPLIMIENTO DEL PROGRAMA DE FINANCIAMIENTO COMPARTIDO SENAMA-MUNICIPIO • ESTABLECER LAS DIFERENTES FUNCIONES Y HORARIOS DE LOS PROFESIONALES QUE LABORAN EN EL CENTRO. • PLANIFICACIÓN Y COORDINACIÓN DE TALLERES. • CONFECCIÓN DE REPORTES SEMANALES Y MENSUALES DEL CENTRO DIURNO PARA DIDECO. • INFORMES TÉCNICOS A SENAMA. • LIDERAR REUNIONES DE EQUIPO DEL CENTRO. • ELABORACIÓN Y PRESENTACIÓN DE PROYECTOS A DIFERENTES INSTITUCIONES PARA NUEVOS FINANCIAMIENTOS. • DIFUSIÓN EN TERRENO DE LAS ACTIVIDADES DEL CENTRO. ESTABLECER CONVENIOS DE COLABORACIÓN CON INSTITUCIONES PÚBLICAS Y PRIVADAS • PREPARAR RENDICIONES A SENAMA Y OTROS ORGANISMOS.	PROFESOR DE ESTADO LICENCIADO EN EDUCACIÓN	COQUIMBO	I	PESOS	$ 1,518,361	$ 1,366,525	Si	01/07/2017	31/12/2017	-
JIMÉNEZ	VILLALOBOS	ABRAHAM	NC	ASEO Y MANTENIMIENTO EN ESTADIO LA PORTADA	APOYO MANTENIMIENTO	COQUIMBO	I	PESOS	$ 453,297	$ 407,967	Si	01/07/2017	31/12/2017	-

Remuneración del Personal a Honorarios

MES DE NOVIEMBRE 2017

JOFRE	ALVAREZ	SONIA	NC	• ASEO Y MANTENCION EN PARQUE 18 DE SEPTIEMBRE	APOYO MANTENIMIENTO	COQUIMBO	I	PESOS	$	347,354	$	312,619	Si	01/07/2017	31/12/2017	-
JOFRE	HIDALGO	CRISTIAN	NC	• APOYO Y MANTENCIÓN DE RECINTOS MUNICIPALES.	APOYO MANTENIMIENTO	COQUIMBO	I	PESOS	$	548,007	$	493,206	Si	01/07/2017	31/12/2017	-
JOFRÉ	ROJAS	DANYNSON	NC	APOYAR A LOS INGENIEROS Y ARQUITECTO DE LA SECPLAN CON LOS DIBUJOS PLANIMÉTROS DE LAS INICIATIVAS DESARROLLADAS POR LA SECPLAN EN BENEFICIO DE LA COMUNIDAD. (PLANOS DE ARQUITECTURA / MAQUETAS 3D / PLANOS DE ESTRUCTURAS / PLANOS SANITARIOS / PLANOS DE PAVIMENTACIONES) APOYAR A LOS PROFESIONALES EN SALIDAS A TERRENO PARA LEVANTAMIENTO Y MEDICIONES. ASISTIR, TÉCNICAMENTE, A LOS REQUERIMIENTOS DEL SECRETARIO COMUNAL DE PLANIFICACIÓN.	ASISTENTE DE ARQUITECTURA	COQUIMBO	I	PESOS	$	886,734	$	798,061	Si	01/07/2017	31/12/2017	-
JOPIA	CORTÉS	VERÓNICA DE LOURDES	NC	• COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA Y TÉCNICA, A SOLICITUD DEL DIRECTOR DE DESARROLLO COMUNITARIO, DE LOS DISTINTOS PROGRAMAS DESARROLLADOS MEDIANTE CONVENIOS CON DISTINTAS INSTITUCIONES PÚBLICAS. • FORMULAR Y POSTULAR, EN COORDINACIÓN CON EL DIRECTOR DE DESARROLLO COMUNITARIO, A LOS DISTINTOS FONDOS PARA EL DESARROLLO DE PROGRAMAS Y PROYECTOS SOCIALES DE INTERÉS DE ESTE MUNICIPIO. • APOYO PROFESIONAL EN EL ÁREA DE CONTROL DE GESTIÓN DE DIDECO. • APOYO COORDINACIÓN Y EJECUCIÓN ACTIVIDADES MASIVAS PARA LA COMUNIDAD A CARGO DE DIDECO	TRABAJADORA SOCIAL	COQUIMBO	I	PESOS	$	1,193,680	$	1,074,312	Si	01/07/2017	31/12/2017	-
JORQUERA	NUÑEZ	SERGIO	NC	• PROMOVER, DIFUNDIR Y CONVOCAR A LAS ORGANIZACIONES SOCIALES DE LA COMUNA DE LA SERENA A PARTICIPAR DEL PROGRAMA DE PRESUPUESTO PARTICIPATIVO EN SU 8ª VERSIÓN, A TRAVÉS DE LA REALIZACIÓN DE EVENTOS Y ACCIONES DEFINIDAS POR LA COORDINACIÓN COMUNAL. • EJECUTAR LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS EN LOS TERRITORIOS DE LA COMUNA DE LA SERENA ESTABLECIDOS EN LAS BASES DE LA 8ª VERSIÓN DEL PROGRAMA DE PRESUPUESTO PARTICIPATIVO DE LA ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE LA SERENA. • REALIZAR FISCALIZACIÓN, CONTROL Y SEGUIMIENTO DE LA CORRECTA EJECUCIÓN DE LOS PROYECTOS ADJUDICADOS POR EL PROGRAMA PRESUPUESTO PARTICIPATIVO • ORIENTAR, Y APOYAR A LOS POSTULANTES PARA LA CORRECTA PARTICIPACIÓN DEL CONCURSO DEL PROGRAMA PRESUPUESTO PARTICIPATIVO • ORIENTAR, Y APOYAR A LOS BENEFICIARIOS PARA LA CORRECTA EJECUCIÓN DE LOS PROYECTOS ADJUDICADOS EN EL PROGRAMA DE PRESUPUESTO PARTICIPATIVO • ORGANIZAR Y APOYAR EVENTOS QUE PERMITAN LA INAUGURACIÓN DE PROYECTOS DE INICIATIVAS CIUDADANAS ADJUDICADAS EN EL PROGRAMA PRESUPUESTO PARTICIPATIVO • APOYAR, CONFECCIONAR Y HACER SEGUIMIENTO DEL FIEL CUMPLIMIENTO DE LA PLANIFICACIÓN E INSTRUCCIONES EMANADAS DESDE LA COORDINACIÓN COMUNAL DEL PROGRAMA PRESUPUESTO PARTICIPATIVO • APOYAR, CONFECCIONAR Y HACER SEGUIMIENTO DEL FIEL CUMPLIMIENTO DE LAS ACCIONES DEFINIDAS POR EL PROCESO DE GESTIÓN DE CALIDAD DE LA ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE LA SERENA DEFINIDAS EN SUS INSTRUMENTOS DE PLANIFICACIÓN, CONTROL Y MEDICIÓN • DISEÑAR, CONFECCIONAR Y HACER SEGUIMIENTO DEL FIEL CUMPLIMIENTO DE UNA ESTRATEGIA COMUNAL DE INTERVENCIÓN TERRITORIAL COMUNITARIA, LA QUE DEBERÁ ESTAR FOCALIZADA SEGÚN PERFIL DE TERRITORIOS EN LA DIVISIÓN TERRITORIAL DE INTERVENCIÓN DEL PROGRAMA PRESUPUESTO PARTICIPATIVO	LICENCIADO EN ANTROPOLOGIA	COQUIMBO	I	PESOS	$	967,955	$	871,160	Si	01/07/2017	31/12/2017	-
JULIO	ULLOA	ALEJANDRO	NC	GENERAR GRAFICA DE INTERFAZ DE FRONT-END Y BACK-END, ASEGURANDO QUE LA CONCEPTUALIZACIÓN Y EJECUCIÓN DEL DISEÑO DE LA SOLUCIÓN ESTÉ ACORDE Y CUMPLAN LAS ESTRATEGIAS DEFINIDAS POR ESPECIFICACIONES DE LOS REQUERIMIENTOS DEFINIDOS EN EL ANÁLISIS Y DISEÑO DE LA APLICACIÓN	DISEÑADOR GRÁFICO	COQUIMBO	I	PESOS	$	766,536	$	689,882	Si	01/07/2017	31/12/2017	-
JULIO	VARAS	CAROLINA	NC	MONITORA INFOCENTRO JUVENIL DE ALGARROBITO ATENCION Y REGISTRO DE USUARIOS DEL PROGRAMA, GUIAR Y OTORGAR SOLUCIONES A LOS USUARIOS EN EL USO DE EQUIPOS DE PC, IMPRIMIR CERTIFICADOS Y DOCUMENTOS QUE SOLICITEN LOS USUARIOS	MONITORA INFOCENTRO ALGARROBITO	COQUIMBO	I	PESOS	$	402,822	$	362,540	Si	01/07/2017	31/12/2017	-
KOENDERINK	JORQUERA	CAROLINE	NC	• PARTICIPACIÓN EN REUNIONES DIARIAS DE EQUIPO SOBRE PLANIFICACIÓN Y REVISIÓN DE ACTIVIDADES DIARIAS TEMAS A TRATAR: ORGANIZACIÓN DE USUARIOS. • PLANIFICACIÓN Y EJECUCIÓN DE TALLERES. • EVALUACIÓN TERAPÉUTICA A USUARIOS DEL PROGRAMA. • ELABORACIÓN DE INFORMES. • DERIVACIÓN DE USUARIOS A LA RED DE APOYO. • REALIZAR TODAS AQUELLAS FUNCIONES QUE LE ENCOMIENDE LA JEFATURA Y QUE GUARDEN RELACIÓN CON EL PROGRAMA. • PLANIFICACIÓN Y REALIZACIÓN DE TALLER ENTRENAMIENTO DE LAS ACTIVIDADES DE LA VIDA DIARIA. • PLANIFICACIÓN Y REALIZACIÓN DE TALLER ERGOTERAPIA. • PLANIFICACIÓN Y REALIZACIÓN DE TALLER HABILIDADES DE AUTONOMÍA Y AUTOGESTIÓN COMUNITARIA. • REALIZACIÓN DE EVALUACIONES E INTERVENCIONES TERAPÉUTICAS. • EVALUACIÓN DE INGRESOS PARA PARTICIPAR EN PROYECTO CEDAM 2017.. • ENTRE OTRAS.	TERAPEUTA OCUPACIONAL	COQUIMBO	I	PESOS	$	620,000	$	558,000	Si	01/09/2017	31/12/2017	-
LAGOS	VERGARA	MARLET	NC	• COORDINAR Y PLANIFICAR LOS CURSOS DE INGLÉS PARA LOS USUARIOS DEL PROGRAMA.	TRADUCTOR INGLÉS ESPAÑOL	COQUIMBO	I	PESOS	$	834,094	$	750,685	Si	01/07/2017	31/12/2017	-
LARA	LARA	PAOLA	NC	COLABORAR EN LA PLANIFICACIÓN DE LAS ACTIVIDADES A REALIZAR EN LA SECCIÓN DE ORGANIZACIONES COMUNITARIAS, APOYAR A QUE ESTAS SE LLEVAN A CABO Y POSTERIORMENTE ASISTIR EN LA EVALUACIÓN DE LO EJECUTADO. APOYAR QUE LAS ACTIVIDADES A REALIZAR SEAN DE INTERÉS, TANTO DE LAS POLÍTICAS MUNICIPALES COMO DEL INTERÉS DE LOS HABITANTES DE LA COMUNA.	TÉCNICO EN TURISMO	COQUIMBO	I	PESOS	$	888,000	$	799,200	Si	01/07/2017	31/12/2017	-
LARGO	BARRALES	MIRIEL	NC	• INSTRUCTORA DE TALLERES DEPORTIVOS PARA LOS USUARIOS DEL PROGRAMA.	MONITOR DEPORTIVO	COQUIMBO	I	PESOS	$	137,000	$	123,300	Si	01/07/2017	31/12/2017	-
LAZCANO	PIZARRO	MARCELA	NC	• BUSCAR Y POSTULAR A FONDOS DE FINANCIAMIENTOS PRIVADOS Y ESTATALES QUE SE ENCUENTREN EN VIGENCIA, PARA LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS CULTURALES Y TURÍSTICOS. • EJECUTAR Y COORDINAR PROYECTOS TURÍSTICOS – CULTURALES QUE SON ADJUDICADOS AL DEPARTAMENTO DE TURISMO. • EVALUAR EL DESARROLLO DE NUEVOS PRODUCTOS, QUE PERMITAN LA DIVERSIFICACIÓN DE LA OFERTA TURÍSTICA ACTUAL DE LA COMUNA. • REALIZAR CAPACITACIONES SOBRE PATRIMONIO CULTURAL, CULTURA TURÍSTICA Y SERVICIOS TURÍSTICOS ORIENTADAS AL SECTOR EMPRESARIAL, COMUNITARIO Y EDUCACIONAL PÚBLICO Y PRIVADO DE LA COMUNA. • MEJORAR EL SISTEMA DE RECOLECCIÓN DE DATOS ESTADÍSTICOS. • APOYAR PRÁCTICAS PROFESIONALES Y TRABAJOS DE TITULACIÓN, QUE APORTEN AL ASESORAMIENTO DE TALES INICIATIVAS Y GENEREN CONOCIMIENTO TURÍSTICO NUEVO Y ACTUALIZADO PARA EL DESARROLLO TURÍSTICO COMUNAL. • APOYO EN EL DESARROLLO DE PROYECTOS PATRIMONIALES-TURÍSTICOS PARA LA PUESTA EN VALOR DEL CASCO HISTÓRICO DE LA SERENA.	ADMINISTRADOR TURÍSTICO	COQUIMBO	I	PESOS	$	597,176	$	537,458	Si	01/07/2017	31/12/2017	-
LAZO	GÁLVEZ	SONIA	NC	• VELAR POR EL BUEN FUNCIONAMIENTO DOMESTICO DEL CENTRO DIURNO • ACOMPAÑAMIENTO A USUARIOS	ANFITRIONA	COQUIMBO	I	PESOS	$	400,412	$	360,371	Si	01/07/2017	31/12/2017	-
LEIVA	ÁVALOS	MAURO	NC	INFORMADOR TURÍSTICO BILINGÜE: * ENTREGA EN CIT DE INFORMACIÓN TURÍSTICA A TURISTAS NACIONALES Y EXTRANJEROS. • TRADUCCIÓN DE DOCUMENTOS Y FOLLETERÍA TURÍSTICA. • ENTREGA DE INFORMACIÓN TURÍSTICA EN TEMPORADA DE CRUCEROS. • SERVICIO DE GUIADO A DELEGACIONES. * GUÍA BILINGÜE PARA GRUPOS DE MEDIOS DE COMUNICACIÓN INVITADOS POR EL MUNICIPIO Y PARA GRUPOS DE AGENCIAS DE VIAJES INTERNACIONALES INVITADOS POR EL MUNICIPIO. * GUÍA TURÍSTICO PARA DELEGACIONES Y COLEGIOS EN TEMAS DE TURISMO PATRIMONIAL. * ANFITRIÓN EN EDIFICIO CONSISTORIAL, EN COUTER DE INFORMACIÓN TURÍSTICA. * APOYO AL ÁREA DE PROMOCIONES TURÍSTICAS DEL DEPARTAMENTO DE TURISMO, EN MATERIA DE INFORMADOR TURÍSTICO EN DIVERSAS ACTIVIDADES QUE SE REALIZAN FUERA DE LA REGIÓN.	TRADUCTOR INGLÉS - ESPAÑOL	COQUIMBO	I	PESOS	$	626,324	$	563,692	Si	01/07/2017	31/12/2017	-
LEÓN	JAMETT	HÉCTOR	NC	APOYO A LA SUPERVISIÓN DE ASISTENCIA DE CUADRILLAS A HONORARIOS. APOYO EN LABORES ADMINISTRATIVAS DE SERVICIO A LA COMUNIDAD, CHEQUEO DE FACTURAS DE EMPRESAS CONCESIONARIAS.	ADMINISTRATIVO	COQUIMBO	I	PESOS	$	953,620	$	858,258	Si	01/07/2017	31/12/2017	-
LEYES	PRIETO	LUIS	NC	• ASESORAR AL ALCALDE LAS POLÍTICAS ORIENTADAS A SATISFACER LAS NECESIDADES SOCIALES DE LA COMUNA. • DESARROLLAR PROGRAMAS DE DESARROLLO COMUNITARIO EN RESPUESTA A NECESIDADES DETECTADAS. • CAPTAR LAS NECESIDADES Y REQUERIMIENTOS DE LA POBLACIÓN EN CONDICIONES DE MARGINALIDAD Y PROCURAR LA SATISFACCIÓN DE ESTOS EN COORDINACIÓN CON OTRAS INSTITUCIONES Y DIRECCIONES MUNICIPALES. • REALIZAR ESTUDIOS SOCIOECONÓMICOS DE LA POBLACIÓN, A TRAVÉS DE INSTRUMENTOS TÉCNICOS QUE PERMITAN ELABORAR UN DIAGNÓSTICO QUE IDENTIFIQUE LAS NECESIDADES DE LOS USUARIOS Y/O LOS SECTORES MÁS DEPRIMIDOS DE LA POBLACIÓN, UNA PLANIFICACIÓN DE LA ACCIÓN SOCIAL DE ACUERDO A LAS COMPETENCIAS Y POSIBILIDADES. • ENTREGAR ASESORÍA Y CAPACITACIÓN PERMANENTE A LOS PROFESIONALES DEL ÁMBITO SOCIAL QUE SURJAN, DE ACUERDO A SUS INTERESES, INQUIETUDES, ASPIRACIONES Y NECESIDADES DETECTADAS. • MANTENER UNA COORDINACIÓN CONSTANTE Y PERMANENTE CON LOS DISTINTOS SERVICIOS QUE ENTREGAN BENEFICIOS SOCIALES, INDICANDO LOS SECTORES POBLACIONALES HACIA LOS CUALES ESTOS DEBEN SER CANALIZADOS. • REALIZAR TODAS AQUELLAS FUNCIONES QUE SU SUPERIOR REQUIERA Y QUE TENGAN QUE VER CON SU EXPERTICIA.	ESTUDIANTE DE TRABAJO SOCIAL	COQUIMBO	I	PESOS	$	1,443,232	$	1,298,909	Si	01/07/2017	31/12/2017	-
LEYTON	BRICEÑO	ALVARO	NC	• RONDÍN EN LAS CANCHAS SINTÉRICAS DE LA POBLACIÓN 18 DE SEPTIEMBRE • CUIDAR LA INSTALACIÓN. • SUPERVISAR EL DESARROLLO Y TERMINO DE LAS DISTINTAS ACTIVIDADES, EFECTUANDO RONDAS O RECORRIDOS INSPECTIVOS.	OPERARIO	COQUIMBO	I	PESOS	$	468,927	$	422,034	Si	01/07/2017	31/12/2017	-
LEYTON	TORO	FERNANDO	NC	• INSTRUCTORA DE TALLERES DEPORTIVOS PARA LOS USUARIOS DEL PROGRAMA.	MONITOR DEPORTIVO	COQUIMBO	I	PESOS	$	411,000	$	369,900	Si	01/09/2017	31/12/2017	-
LEYTON	URZUA	ANA MARIA	NC	REALIZAR UN CATASTRO DE LAS AGRUPACIONES DE MUJERES, APOYAR SU PERSONERIA JURIDICA, INCENTIVAR Y ORGANIZAR AQUELLAS PERSONAS QUE NO PERTENEZCAN A AGRUPACIONES DEFINIDAS, 2 FORTALECER LAS REDES DE ORGANIZACIONES DE MUJERES COMO ESTRATEGIAS DE PROMOCIÓN DE DERECHOS DE LAS MUJERES, 3- APOYAR LA EJECUCIÓN DEL PLAN DE INTERVENCIÓN TERRITORIAL A TRAVÉS DE TALLERES GRUPALES EN MATERIA DE DESARROLLO PERSONAL, LIDERAZGO, PARTICIPACIÓN CIUDADANA, MUJER Y DERECHOS Y OTROS QUE GENEREN UNA ACTITUD DE INNOVACIÓN Y EMPRENDIMIENTO DE MUJERES.	ORIENTADORA FAMILIAR, EXPERTA EN GÉNERO	COQUIMBO	I	PESOS	$	929,996	$	836,996	Si	01/07/2017	31/12/2017	-
LISERA	MILLA	DANIEL	NC	EN SU CALIDAD DE TÉCNICO ELECTRICISTA REALIZAR INSTALACIONES DE LAS REDES ELÉCTRICAS, DE VOZ Y DATOS	TÉCNICO ELECTRICISTA	COQUIMBO	I	PESOS	$	683,262	$	614,936	Si	01/07/2017	31/12/2017	-
LOBOS	IRÚNZÚA	MARTA	NC	COORDINAR LAS LABORES REALIZADAS POR LOS FUNCIONARIOS QUE PRESTAN SERVICIOS PARA LA CORRECTA EJECUCIÓN DEL PROGRAMA.	TÉCNICO EN ENFERMERÍA, EXPERTA EN DESARROLLO COMUNITARIO.	COQUIMBO	I	PESOS	$	1,265,301	$	1,138,771	Si	01/07/2017	31/12/2017	-
LOPEZ	AVILA	CAMILA	NC	• ACERCAR LA OFERTA INSTITUCIONAL Y LOCAL A LAS FAMILIAS Y SUS INTEGRANTES, GESTIONANDO CANALES DE COMUNICACIÓN EFECTIVOS ENTRE AMBAS PARTES. • GESTIONAR PRESTACIONES SOCIALES DE ACUERDO A LAS NECESIDADES DETECTADAS EN LAS FAMILIAS. • VINCULACIÓN CON INSTITUCIONES DE LA RED LOCAL CON LOS CUALES PUEDAN EXISTIR CONVENIOS QUE HABILITEN EL ACCESO GARANTIZADO O PREFERENTE DE ESTA POBLACIÓN A LOS SERVICIOS Y PROGRAMAS QUE ESTOS OFRECEN. • AGENCIAMIENTO DE NUEVAS OPORTUNIDADES EN LA RED LOCAL, QUE PUEDAN PRESTAR SERVICIOS ADICIONALES EN COBERTURA O COMPLEMENTARIOS EN SU NATURALEZA	TRABAJADORA SOCIAL	COQUIMBO	I	PESOS	$	770,000	$	693,000	Si	10/01/2017	31/12/2017	-
LÓPEZ	GALLARDO	HÉCTOR ALONSO	NC	OBSERVAR Y MONITOREAR, SIN INTERRUPCIONES LAS IMÁGENES QUE PROYECTEN LAS PANTALLAS UBICADAS EN LA CENTRAL CÁMARA EN CENCO Y/O SALA DE ESPEJO, SEGÚN SEA POR NECESIDADES DEL SERVICIO. EMITIR UN INFORME DE LOS EVENTUALES DELITOS E INFRACCIONES QUE OBSERVEN, DEBIENDO DAR CUENTA A CARABINEROS O POL CUANDO CONSTATE LA COMISIÓN DE UN DELITO O INFRACCIÓN DE UNA LEY U ORDENANZA MUNICIPAL DE IGUAL MANERA DEBERÁ MONITOREAR ASPECTOS SITUACIONALES DE LA CIUDAD, QUE PONGAN EN RIESGO LA INTEGRIDAD FÍSICA DE LOS TRANSEÚNTES Y/O AUTOMOVILISTAS. DURANTE EL MONITOREO EVITARÁ DEJAR CÁMARAS FIJAS O PEGADAS POR DESCUIDO YA QUE SERÁ CONSIDERADA UNA GRAVE NEGLIGENCIA DE OPERACIÓN. PREPARAR LAS GRABACIONES QUE LE SEAN SOLICITADAS, ESPECIALMENTE AQUELLAS ENCARGADAS POR EL MINISTERIO PÚBLICO Y TRIBUNALES, PARA QUE SEAN USADOS COMO EVIDENCIA. DAR CUMPLIMIENTO A LAS INSTRUCCIONES QUE SU JEFE DIRECTO O SUPERIOR JERÁRQUICO LE ENCOMIENDE.	OPERADOR DE CAMARAS	COQUIMBO	I	PESOS	$	495,482	$	445,934	Si	01/07/2017	31/12/2017	-
LÓPEZ	GARCIA	ELSA TANIA	NC	• COORDINAR E IMPLEMENTAR EL PROGRAMA MUJERES JEFAS DE HOGAR EN LA COMUNA, A OBJETO DE FORTALECER LA AUTONOMÍA ECONÓMICA DE LAS MUJERES. • CONSTRUIR Y DISEÑAR EL PROYECTO COMUNAL SEGÚN LA PERTINENCIA TERRITORIAL, CONSIDERANDO LAS ORIENTACIONES TÉCNICAS ENTREGADAS POR SERNAMEG. • IMPLEMENTAR EL PROGRAMA JEFAS DE HOGAR (LÍNEA DEPENDIENTE A NIVEL LOCAL EN SUS DIFERENTES ETAPAS (PLANIFICACIÓN, EJECUCIÓN, SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN). • ESTABLECER COORDINACIÓN CON TODOS LOS SERVICIOS PÚBLICOS REPRESENTADOS EN LA COMUNA E INSTITUCIONES PRIVADAS PRESENTES, PARA GESTIONAR APOYOS EN BENEFICIO DE LAS MUJERES Y • ASEGURAR EL ACCESO A LA OFERTA QUE APOYE LA INSERCIÓN LABORAL. PARTICIPAR U ORGANIZAR MESAS VINCULANTES DE LAS REDES. • ESTABLECER COORDINACIÓN Y BUSCAR ALIANZAS EN TODAS LAS EMPRESAS GRANDES, MEDIANAS, PEQUEÑAS Y MICRO PRESENTES EN LA COMUNA, A OBJETO DE HACERLOS PARTÍCIPES EN EL PROCESO DE INTERMEDIACIÓN E INSERCIÓN LABORAL. • COORDINAR CON DEPARTAMENTOS MUNICIPALES MEDIDAS Y ACCIONES QUE PERMITAN MEJORAR LA GESTIÓN DEL PROGRAMA. • MANTENER INFORMADAS A LAS JEFATURAS Y AUTORIDADES DEL MUNICIPIO SOBRE EL PROGRAMA PARA GESTIONAR APOYOS, RECURSOS Y ARTICULAR OFERTA ENTRE OTROS. • OTORGAR INFORMACIÓN Y ORIENTACIÓN OPORTUNA, PERTINENTE Y ADECUADA EN MATERIA DE OFERTA PÚBLICA PARA MUJERES DEL PROGRAMA. • EMITIR INFORMES EN FORMA PERIÓDICA, ENTREGAR INFORMACIÓN OPORTUNA, SOLICITADA POR EL NIVEL REGIONAL DEL SERNAMEG Y MANTENER SISTEMA INFORMÁTICO ACTUALIZADO. • MANTENER COORDINACIÓN OPORTUNA Y EXPEDITA CON EL NIVEL REGIONAL DEL SERNAMEG, CUMPLIENDO CON TODOS LOS COMPROMISOS ASUMIDOS EN EL PROYECTO COMUNAL. • COORDINAR, PLANIFICAR Y EJECUTAR EN CONJUNTO CON ENCARGADA DE LÍNEA INDEPENDIENTE LOS TALLERES DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO. • COORDINAR Y EJECUTAR ENTREVISTAS PERSONALES CON CADA UNA DE LAS MUJERES PARA AFINAR, COMPLEMENTAR, GENERAR CAMBIOS A SU TRAYECTORIA PROYECTADA. • VELAR POR LA CORRECTA EJECUCIÓN DE LOS RECURSOS DEL PROYECTO COMUNAL, DANDO CUMPLIMIENTO A LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS POR SERNAMEG.	TRABAJADOR SOCIAL	COQUIMBO	I	PESOS	$	1,042,883	$	938,595	Si	01/01/2017	31/12/2017	-
LÓPEZ	ROJAS	NICOLÁS	NC	EJECUTAR LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS EN LOS TERRITORIOS DE LA COMUNA DE LA SERENA ESTABLECIDOS EN LAS BASES DE LA 8ª VERSIÓN DEL PROGRAMA DE PRESUPUESTO PARTICIPATIVO DE LA ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE LA SERENA. • REALIZAR FISCALIZACIÓN, CONTROL Y SEGUIMIENTO DE LA CORRECTA EJECUCIÓN DE LOS PROYECTOS ADJUDICADOS POR EL PROGRAMA DE PRESUPUESTO PARTICIPATIVO. • ORIENTAR, Y APOYAR A LOS POSTULANTES PARA LA CORRECTA PARTICIPACIÓN DEL CONCURSO DEL PROGRAMA DE PRESUPUESTO PARTICIPATIVO EN SU 8ª VERSIÓN. • ORIENTAR, Y APOYAR A LOS BENEFICIARIOS PARA LA CORRECTA EJECUCIÓN DE LOS PROYECTOS ADJUDICADOS EN EL PROGRAMA DE PRESUPUESTO PARTICIPATIVO. • ORGANIZAR Y APOYAR EVENTOS QUE PERMITAN LA INAUGURACIÓN DE PROYECTOS DE INICIATIVAS CIUDADANAS ADJUDICADAS EN EL PROGRAMA DE PRESUPUESTO PARTICIPATIVO. • APOYAR Y VELAR POR EL FIEL CUMPLIMIENTO DE LA PLANIFICACIÓN E INSTRUCCIONES EMANADAS DESDE LA COORDINACIÓN COMUNAL DEL PROGRAMA DE PRESUPUESTO	DISEÑADOR DE EQUIPAMIENTO	COQUIMBO	I	PESOS	$	542,886	$	488,597	Si	01/07/2017	31/12/2017	-
MACAYA	PÉREZ	VÍCTOR	NC	• INSTRUCTORA DE TALLERES DEPORTIVOS PARA LOS USUARIOS DEL PROGRAMA.	MONITOR DEPORTIVO	COQUIMBO	I	PESOS	$	137,000	$	123,300	Si	01/07/2017	31/12/2017	-
MADARIAGA	CABRERA	KAREN	NC	REALIZAR SERVICIO DE INTERPRETACIÓN DE LENGUA DE SEÑAS, EN REUNIONES CON ORGANIZACIONES DE DISCAPACIDAD, ATENCIÓN DE USUARIOS CON DISCAPACIDAD AUDITIVA Y APOYO SOCIALES (EJ.: TRÁMITES EN EXTRANJERIA, TRIBUNALES, REGISTRO CIVIL, ENTRE OTROS) Y EN TALLERES SEGÚN SE REQUIERA.	INTERPRETE LENGUAS DE SEÑAS	COQUIMBO	I	PESOS	$	206,400	$	185,760	Si	01/07/2017	31/12/2017	-
MALDONADO	CORTES	BIANEY	NC	ATENCIÓN Y REGISTRO DE USUARIOS. GUIAR Y OTORGAR SOLUCIONES A LOS USUARIOS DEL PROGRAMA. REALIZAR TODAS AQUELLAS FUNCIONES QUE SU SUPERIOR REQUIERA Y QUE SEAN DE SU EXPERTICIA	ADMINISTRATIVO	COQUIMBO	I	PESOS	$	444,542	$	400,088	Si	01/07/2017	31/12/2017	-
MALLENDA	VALDIVIA	HELIA	NC	1. CONFORMAR LA DUPLA DE PROFESIONALES Y COORDINAR EN CONJUNTO CON EL DIRECTOR DE DESARROLLO COMUNITARIO EL CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS DEL PROGRAMA.	PROFESOR EDUC. GRAL. BÁSICA	COQUIMBO	I	PESOS	$	1,328,566	$	1,195,709	Si	01/07/2017	31/12/2017	-
MANRÍQUEZ	TOLEDO	DANIEL	NC	* ATENCIÓN SUBSIDIOS DE AGUA URBANO Y RURAL, EN PROCESOS DE ASIGNACIÓN Y EXTINCIÓN. * ATENCIÓN DE PÚBLICO. * ATENCIÓN SUBSIDIO FAMILIAR, EN PROCESOS DE EXTINCIÓN Y ASIGNACIÓN. ADMINISTRATIVO DEL DEPARTAMENTO SOCIAL. * REALIZAR TODAS AQUELLAS FUNCIONES QUE LE ENCOMIENDE LA JEFATURA Y QUE GUARDEN RELACIÓN CON EL PROGRAMA.	* APOYO ADMINISTRATIVO	COQUIMBO	I	PESOS	$	594,715	$	535,244	Si	01/07/2017	31/12/2017	-
MANTEROLA	NORERO	RENZO	NC	REALIZAR LEVANTAMIENTOS DE INFORMACIÓN ACOGIENDO LAS NECESIDADES DE LOS HABITANTES DE LA COMUNA RESPECTO DEL EQUIPAMIENTO DE ESPACIOS PÚBLICOS NECESARIOS Y AL MEJORAMIENTO DE LAS INSTALACIONES DE LA COMUNA. REALIZAR TRABAJO EN TERRENO (VISITAS A LA COMUNIDAD) DONDE SE EMPLAZARAN PROYECTOS, CON EL FIN DE EVALUAR SU FACTIBILIDAD. ELABORAR CATÁSTROS. ELABORAR PROGRAMAS ARQUITECTÓNICOS DE PROYECTOS. COORDINAR Y PARTICIPAR EN REUNIONES CON LA COMUNIDAD PARA EXPONER LAS PROPUESTAS DE PROYECTOS Y LLEGAR A CONSENSO CON LOS DISEÑOS DEFINITIVOS. SUBSANAR OBSERVACIONES EN VIRTUD DE LA EVALUACIÓN DE LAS INSTITUCIONES FINANCIADORAS.	ARQUITECTO	COQUIMBO	I	PESOS	$	1,347,393	$	1,212,654	Si	01/07/2017	31/12/2017	-
MARIN	MADINA	ARTURO FRANCISCO	NC	1. COORDINAR EL FUNCIONAMIENTO DE LA MUNICIPALIDAD CON LOS ÓRGANOS DE LA ADMINISTRACIÓN DEL ESTADO QUE CORRESPONDA. 2. SUSCRIBIR DOCUMENTOS, ESPECÍFICAMENTE RELACIONADOS CON SOLICITUDES DE MATERIALES DE TRABAJO, LOS RESPECTIVOS FORMULARIOS DE COTIZACIONES Y COMPRA, PARA LAS NECESIDADES QUE SE PRESENTEN EN EL ÁREA ASIGNADA. 3. COORDINAR CON LAS DISTINTAS UNIDADES MUNICIPALES EL ESTUDIO DE PROPOSICIONES, PETICIONES Y SUGERENCIAS DESDE EL SECTOR DESIGNADO. 4. PRESTAR ATENCIÓN PERSONALIZADA A VECINOS Y GRUPOS FAMILIARES DEL SECTOR, OTORGANDO SOLUCIÓN O, EN SU DEFECTO, ENTREGANDO ORIENTACIÓN REMITIÉNDOLOS A LOS ORGANISMOS, SERVICIOS PÚBLICOS O ENTIDADES PRIVADAS CORRESPONDIENTES. 5. DETECTAR Y EVALUAR LAS NECESIDADES DEL SECTOR, Y ENCAUSAR SU SATISFACCIÓN Y POSIBLE SOLUCIÓN. 6. COORDINAR LA APLICACIÓN DE PLANES, PROGRAMAS Y PROYECTOS EN MATERIA SOCIAL QUE SE DESARROLLEN EN EL SECTOR CON OTRAS ENTIDADES PÚBLICAS Y PRIVADAS EN RELACIÓN CON EL MUNICIPIO.	EGRESADO EN DERECHO	COQUIMBO	I	PESOS	$	1,400,000	$	1,260,000	Si	01/07/2017	31/12/2017	-
MARIN	OSSANDON	GLADYS ANGELICA	NC	1. PRESTAR ATENCIÓN PERSONALIZADA A VECINOS Y GRUPOS FAMILIARES DEL SECTOR, OTORGANDO SOLUCIÓN O EN SU DEFECTO ENTREGANDO ORIENTACIÓN REMITIÉNDOLOS A LOS ORGANISMOS CORRESPONDIENTES. 2. DETECTAR Y EVALUAR LAS NECESIDADES DEL SECTOR Y ENCAUSAR SU SATISFACCIÓN Y POSIBLE SOLUCIÓN.	ASISTENTE DE CONCEJALÍA	COQUIMBO	I	PESOS	$	561,482	$	505,334	Si	01/07/2017	31/12/2017	-

Remuneración del Personal a Honorarios
MES DE NOVIEMBRE 2017

MARÍN	PASTÉN	CRISTIAN	NC	ÁREA DE JUVENTUD: • PROMOVER Y GENERAR INSTANCIAS DE ACERCAMIENTO TANTO A ESPACIOS SOCIALES, COMO CULTURALES Y FORMATIVOS PARA LAS Y LOS JÓVENES DEL SECTOR LAS COMPAÑÍAS, TANTO FORMALES E INFORMALES, ADEMÁS RECONOCER SU APORTE, DIVERSIDAD Y CAPACIDAD DE PROTAGONISMO EN LAS DISTINTAS ÁREAS SOCIALES. • ENTREGAR OFERTAS PROGRAMÁRICAS Y DE GESTIÓN, EN TODOS SU ÁMBITOS, QUE CONTEMPLEN SERVICIOS JUVENILES ACORDES CON LAS TENDENCIAS Y NECESIDADES DE CADA USUARIO • ENTREGAR ESPACIOS DE TRABAJO Y DESARROLLO JUVENIL EN TODAS LAS ÁREAS DE EXPRESIÓN • OFRECER TALLERES DE FORMACIÓN Y CAPACITACIÓN PARA SATISFACER LAS NECESIDADES EXISTENTES ÁREA DE SEGURIDAD PÚBLICA: • INFORMAR OPORTUNAMENTE AL DELEGADO MUNICIPAL SOBRE MATERIAS DE SEGURIDAD CIUDADANA DEL SECTOR • COORDINACIÓN CON DEPTO. DE SEGURIDAD PÚBLICA MUNICIPAL CON EL FIN DE DESARROLLAR, IMPLEMENTAR Y PROMOVER DIRECTAMENTE Y/O EN COORDINACIÓN CON OTROS ORGANISMOS PÚBLICOS O PRIVADOS, LA EJECUCIÓN DE PLANES, PROGRAMAS Y ACCIONES EN MATERIAS DE PREVENCIÓN SOCIAL Y SITUACIONAL DEL DELITO U OTRAS SITUACIONES. • SER UNA RED DE APOYO EN PROMOVER EL FONDO NACIONAL DE SEGURIDAD PÚBLICA CON LAS JUNTAS DE VECINOS.	TRABAJADOR SOCIAL (TEC)	COQUIMBO	I	PESOS	$ 563,949	$ 507,554	SI	01/07/2017	31/12/2017	-
MARÍN	PONCE	JORGE ALBERTO	NC	• APOYAR EN LAS ACTIVIDADES PROPIAS QUE REALIZA EL MUNICIPIO. • PARTICIPAR EN REUNIONES SEMANALES DE CARÁCTER TÉCNICO Y CLÍNICO PARA ANÁLISIS DE CASOS. • ACOMPAÑAR Y COORDINAR EL INGRESO DE LA PERSONA A TRATAMIENTO REALIZANDO LA CONFIRMACIÓN DIAGNÓSTICA, QUE PERMITA LA OBTENCIÓN DE UN DIAGNÓSTICO PRELIMINAR PARA LA CALIFICACIÓN DEL PROGRAMA O LA DERIVACIÓN A LA MODALIDAD QUE CORRESPONDA. • DESARROLLAR ESTRATEGIAS DE ACERCAMIENTO Y VINCULACIÓN CON LOS POTENCIALES USUARIOS. • ELABORAR UN DIAGNÓSTICO INTEGRAL QUE COMPRENDA EL COMPROMISO BIOPSICOSOCIAL, LA RELACIÓN DE LA PERSONA CON EL CONSUMO DE SUSTANCIAS Y LA CONDICIÓN DE MOTIVACIÓN EN QUE SE ENCUENTRA; QUE ESTABLEZCA LAS BASES PARA LA INTERVENCIÓN INTEGRAL, FACILITANDO LA ADHERENCIA AL TRATAMIENTO. • ELABORAR EN BASE AL DIAGNÓSTICO INTEGRAL LOS OBJETIVOS TERAPÉUTICOS A SEGUIR CON LA PERSONA USUARIA. • DISEÑAR UN PROYECTO DE TRATAMIENTO INTEGRAL EN CONJUNTO CON LA PERSONA, QUE VINCULE A TODO EL EQUIPO TRATANTE Y REFERENTES PSICOSOCIALES Y/O CLÍNICOS, SEGÚN CORRESPONDA. • REALIZAR UN RECORRIDO POR EL CIRCUITO Y ATAINDAR ESTRATEGIAS DE VINCULACIÓN EN EL CONTEXTO EN EL CUAL LAS PERSONAS SE DESENVUELVEN. • FAVORECER INSTANCIAS DE CONTACTO CON FIGURAS VINCULARES SIGNIFICATIVAS Y/O FAMILIA, PARA PROMOVER Y FACILITAR SU PARTICIPACIÓN/ACOMPAÑAMIENTO EN EL PROCESO TERAPÉUTICO • MANTENER COORDINACIÓN CON EQUIPO PSICOSOCIAL U OTRO, EN ESTRATEGIAS DE APOYO, MOTIVACIÓN Y ADHERENCIA AL TRATAMIENTO. • DESARROLLAR ESTRATEGIAS DE ACERCAMIENTO Y VINCULACIÓN A TRAVÉS DE LA SENSIBILIZACIÓN AL TRATAMIENTO Y PROBLEMATIZACIÓN DE LA SITUACIÓN EN LA QUE SE ENCUENTRA ASOCIADA AL CONSUMO DE DROGAS. • APOYAR EL DESARROLLO HABILIDADES DE RESOLUCIÓN DE CONFLICTOS EN AL AMBITO INDIVIDUAL Y GRUPAL. • FAVORECER Y FORTALECER LOS FACTORES PROTECTORES DEL CAMBIO TERAPÉUTICO. • ELABORAR Y REPARAR SITUACIONES DE DUELO O TRAUMAS. • REPARAR, RE SIGNIFICAR Y FORTALECER LA VINCULACIÓN CON LA FIGURAS VINCULARES SIGNIFICATIVAS Y/O FAMILIA. • POTENCIAR EL RECONOCIMIENTO Y NUEVAS ALTERNATIVAS DE RESOLUCIÓN DE CONFLICTOS. • FAVORECER LA ABSTINENCIA Y DISMINUIR LOS RIESGOS DE CONSUMO DE DROGAS. • APOYAR ESTRATEGIAS DE ADHERENCIA A TRATAMIENTO DE SALUD FÍSICA Y MENTAL SI LO REQUIERE. • PREPARAR AL USUARIO PARA EL TÉRMINO DEL PII Y COORDINAR SU INGRESO A INTERVENCIÓN PSICOSOCIAL SI CORRESPONDE. • INTENCIONAR LA RESIGNIFICACIÓN DE ESPACIOS COMUNITARIOS HABITUALES. • EVALUAR LA MANTENCIÓN DE LOS LOGROS TERAPÉUTICOS. • APOYAR LAS ESTRATEGIAS DE SOLUCIÓN EN SITUACIONES DE CRISIS DURANTE EL PROCESO DE INTEGRACIÓN SOCIAL. • PARTICIPAR EN ACTIVIDADES DE AUTOCUIDADO.	PSICÓLOGO MENCIÓN CLÍNICA	COQUIMBO	I	PESOS	$ 906,400	$ 815,760	SI	01/01/2017	31/12/2017	-
MARÍN	SOLÍS	GONZALO ENRIQUE	NC	• VELAR POR EL CUMPLIMIENTO DE LAS METAS Y OBJETIVOS DEL CENTRO DE HOMBRES POR UNA VIDA SIN VIOLENCIA, ESTO IMPLICA ENTRE MUCHAS OTRAS COSAS, LEER Y ANALIZAR EN CONJUNTO CON TODO EL EQUIPO LAS ORIENTACIONES TÉCNICAS. • VELAR POR LOS ASPECTOS ADMINISTRATIVOS DEL CENTRO DE HOMBRES POR UNA VIDA SIN VIOLENCIA. • DIRIGIR UNA REUNIÓN DE EQUIPO CADA SEMANA, DE 3 HORAS DE DURACIÓN. EN DOS DE ESTAS REUNIONES COORDINAR UN ANÁLISIS CONJUNTO DE LOS HEVPA BENEFICIARIOS, REVISANDO LOS REGISTROS ESCRITOS DE LA FICHA. EN LAS OTRAS DOS REUNIONES REALIZAR UN ANÁLISIS CONJUNTO DE CASOS REVISANDO REGISTROS DE LAS SESIONES • REALIZAR LOS PRIMEROS CONTACTOS TELEFÓNICOS CON LAS MUJERES PAREJAS O EX PAREJAS DE LOS HOMBRES QUE POSTULAN AL PROGRAMA DE INTERVENCIÓN GRUPAL DEL CENTRO DE HOMBRES POR UNA VIDA SIN VIOLENCIA. • REALIZAR LA DERIVACIÓN A LOS CENTROS DE LA MUJER DE LAS MUJERES PAREJAS O EX PAREJAS DE LOS HOMBRES QUE POSTULAN AL CENTRO DE HOMBRES. LLEVAR UN REGISTRO DE TODAS LAS MUJERES PAREJAS O EX PAREJAS DE LOS HOMBRES ATENDIDOS EN EL CENTRO DE HOMBRES POR UNA VIDA SIN VIOLENCIA. • REALIZAR SEGUIMIENTO TELEFÓNICO DE LAS MUJERES PAREJAS O EX PAREJAS DE TODOS LOS USUARIOS QUE SE MANTIENEN EN EL PROGRAMA, QUE EGRESAN Y DE LOS QUE DESERTAN EN CUALQUIER FASE DE LA INTERVENCIÓN. • VELAR POR EL CUMPLIMIENTO DE LAS COORDINACIONES Y REUNIONES DE LAS DUPLAS PROFESIONALES QUE ATIENDEN A LA MUJER Y AL HOMBRE. • PROMOVER LA CONSOLIDACIÓN DE RESPUESTAS COMUNITARIAS COORDINADAS E INTEGRADAS A NIVEL INTERINSTITUCIONAL E INTERSECTORIAL, EN DONDE PARTICIPEN Y SE VISIBILICEN EL CENTRO DE LA MUJER Y EL CENTRO DE HOMBRES. EL PLAZO PARA REALIZAR LAS ACCIONES DEL PLAN, NO PODRÁ SOBREPASAR LAS 48 HORAS, Y DEBE INCLUIR UNA REUNIÓN DE COORDINACIÓN ENCABEZADA POR LA ENCARGADA REGIONAL DE VIF, QUIEN DEBERÁ APOYAR LAS ACCIONES Y AL EQUIPO EN EL PROCESO DE ENFRENTAR LOS PROCESOS DE DENUNCIA. • GESTIONAR ACCIONES DE DIFUSIÓN DEL CENTRO PARA HEVPA. • ENTREGAR UN INFORME EN EL MES DE SEPTIEMBRE CON OBSERVACIONES Y APORTES AL MODELO DE INTERVENCIÓN PARA SER CONSIDERADAS EN LAS ORIENTACIONES TÉCNICAS DEL SIGUIENTE AÑO.	PSICÓLOGO	COQUIMBO	I	PESOS	$ 1,022,315	$ 920,084	SI	01/01/2017	31/12/2017	-
MARTÍNEZ	CLAUSSEN	ANTONIO	NC	• PARTICIPAR EN EL PROCESO DE DIAGNÓSTICO Y PLANIFICACIÓN DEL CENTRO, ASÍ COMO DE LA ELABORACIÓN Y EJECUCIÓN DEL PROYECTO. • BRINDAR ATENCIÓN A MUJERES, CONSIDERANDO UN ABORDAJE INTEGRAL, DIAGNÓSTICO Y PLAN DE INTERVENCIÓN TRABAJADO EN CONJUNTO CON EL/LA TRABAJADOR/A SOCIAL Y LA/EL PSICÓLOGA/O. • REPRESENTAR JUDICIALMENTE EN LAS CAUSAS VIF A LAS MUJERES INGRESADAS AL CENTRO. • REALIZAR ACCIONES DE ORIENTACIÓN, INFORMACIÓN JURÍDICA Y GESTIONAR DERIVACIONES A CENTROS, CASAS DE ACOGIDA U OTROS DISPOSITIVOS. • PARTICIPAR ACTIVAMENTE EN EL PROCESO DE DIAGNÓSTICO Y CONFECCIÓN DE PLANES INTEGRADOS DE INTERVENCIÓN DE LAS MUJERES, ASÍ COMO EN LA REALIZACIÓN DE TALLERES JURÍDICOS. • ASESORAR Y ACOMPAÑAR A LAS/OS PROFESIONALES DEL CENTRO EN ACTIVIDADES DE RED O COORDINACIÓN INTERSECTORIAL Y APOYAR ACTIVIDADES DE PREVENCIÓN DEL CENTRO. • PARTICIPAR DE LAS REUNIONES DE EQUIPO Y EL ANÁLISIS DE LOS CASOS COMPLEJOS	ABOGADO	COQUIMBO	I	PESOS	$ 1,010,980	$ 909,882	SI	01/01/2017	31/12/2017	-
MARTÍNEZ	GONZALEZ	JUAN PABLO	NC	• APOYO A LA SUPERVISION DE PODAS MENORES Y DE ALTURA, EXTRACCIÓN DE ÁRBOLES, ASISTIR A REUNIONES CON LA COMUNIDAD Y EFECTUAR VISITAS A TERRENO POR RECLAMOS , ADEMÁS REALIZA MANTENIMIENTOS DE MAQUINARIAS DE JARDINERÍA.	EGRESADO DE PREVENCIÓN DE RIESGOS	COQUIMBO	I	PESOS	$ 712,650	$ 641,385	SI	01/07/2017	31/12/2017	-
MARTÍNEZ	OSSANDON	SILVIO	NC	• LIMPIEZA Y MANTENCIÓN GENERAL PARQUE GABRIEL COLL	APOYO MANTENIMIENTO	COQUIMBO	I	PESOS	$ 434,310	$ 390,879	SI	01/07/2017	31/12/2017	-
MARTÍNEZ	TORRES	LUZ ANDREA	NC	• DIRECCIÓN TÉCNICA DEL PROCESO DE PLANEACIÓN E INTERVENCIÓN DE LA UNIDAD OPERATIVA COMUNAL, Y SOSTENER LA RELACIÓN CON OTROS ACTORES DEL TERRITORIO PARA COORDINAR ACCIONES Y RECURSOS COMPLEMENTARIOS, ASÍ MISMO DEBERÁ EFECTUAR LA GESTIÓN OPERATIVA, APOYAR Y SUPERVISAR TODAS LAS ACTIVIDADES DEL EQUIPO EN TERRENO, ASEGURAR LA DISPONIBILIDAD OPORTUNA DE LOS DIAGNÓSTICOS, PLANES INFORMES DE RESULTADOS; Y PROMOVER LA PARTICIPACIÓN DE LOS USUARIOS.	INGENIERO AGRÓNOMO	COQUIMBO	I	PESOS	$ 1,460,000	$ 1,314,000	SI	01/01/2017	31/12/2017	-
MATAMALA	SEPULVEDA	GONZALO	NC	COORDINADOR DEL PROGRAMA, DE LA CALENDARIZACIÓN DE LOS ESFUERZOS COMUNICACIONALES (SELECCIÓN DE LOS MEDIOS PUBLICITARIOS, EVALUACIÓN Y CONTROL DE LA PUBLICACIÓN), DETERMINAR LA ORIENTACIÓN DE RECURSOS (SELECCIÓN DE LOS MEDIOS O SOPORTES PUBLICITARIOS QUE RESULTEN MÁS EFICIENTES PARA LA OBTENCIÓN DE UN MAYOR COSTO BENEFICIO DE ELLOS) Y LA REALIZACIÓN DE ASESORÍAS PUBLICITARIAS AL MUNICIPIO Y OTRAS ENTIDADES QUE SE INVOLUCRA CON ÉSTE COMO: AGRUPACIÓN, FUNDACIONES, EMPRESAS PÚBLICAS Y/O PRIVADAS, JUNTA DE VECINOS, ENTRE OTRAS. DE IGUAL FORMA PRESTARA SERVICIO A TODAS AQUELLAS TAREAS QUE LE ENCOMIENDE SU JEFATURA Y QUE SE RELACIONEN CON LOS OBJETIVOS DEL PROGRAMA.	DISEÑADOR GRAFICO	COQUIMBO	I	PESOS	$ 1,722,729	$ 1,550,456	SI	01/07/2017	31/12/2017	-
MENA	HERRERA	BERNABÉ	NC	ATENCIÓN DE PÚBLICO Y TELEFÓNICO. DIFUNDIR LA INFORMACIÓN CORRESPONDIENTE A LA COMUNIDAD. ATENDER A LA COMUNIDAD Y ESCUCHAR SUS REQUERIMIENTOS. APOYAR AL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS EN POST DE LA COMUNIDAD. AQUELLAS FUNCIONES QUE REQUIERA SU SUPERIOR Y QUE GUARDE RELACIÓN CON EL PROGRAMA Y SU EXPERTICIA.	ADMINISTRATIVO	COQUIMBO	I	PESOS	$ 790,814	$ 711,733	SI	01/07/2017	31/12/2017	-
MENESES	CEPEDA	ANDREA	NC	• GESTIONAR LAS MULTIPLES NECESIDADES DE PERSONAS, FAMILIAS Y HOGARES, NIÑOS, JÓVENES, MUJERES Y ADULTOS MAYORES QUE REQUIEREN LA ASISTENCIA OPORTUNA DE PARTE DEL MUNICIPIO U OTRO ORGANISMO PÚBLICO O PRIVADO CON TAL DE MITIGAR TOTAL O PARCIALMENTE LA NECESIDAD QUE JUSTIFICA LA INTERVENCIÓN AL PROFESIONAL. • ATENCIÓN PERSONALIZADA DE PÚBLICO, VISITAS DOMICILIARIAS, ATENCIÓN CASOS SOCIALES DERIVADOS DE OTROS ORGANISMOS PÚBLICOS Y PRIVADOS • ASISTENCIA EN EMERGENCIAS CLIMÁRICAS Y NATURALES • TRAMITACIÓN DE INFORMES SOCIALES, PENSIÓN BÁSICA SOLIDARIA DE INVALIDEZ PARA MENORES DE EDAD, BECAS DE ESTUDIO, ALIMENTACIÓN, CRÉDITOS ANUALES, CONVENIOS CON EMPRESA SANITARIA. • REALIZAR TODAS AQUELLAS FUNCIONES QUE LE ENCOMIENDE LA JEFATURA Y QUE GUARDEN RELACIÓN CON EL PROGRAMA.	ASISTENTE SOCIAL	COQUIMBO	I	PESOS	$ 939,917	$ 845,925	SI	01/07/2017	31/12/2017	-
MENESES	PIZARRO	SOLEDAD PAZ	NC	• EVALUACIÓN, PREVENCIÓN Y DIAGNÓSTICO FONOAUDIOLÓGICO A LOS USUARIOS DEL PROGRAMA. • TRATAMIENTO DE LAS ALTERACIONES DE LOS LENGUAJES, HABLA, VOZ Y AUDICIÓN A LOS USUARIOS DEL PROGRAMA. . • APOYO A LAS ACCIONES PROPIAS DEL DEPARTAMENTO. • APOYAR EN LA COORDINACIÓN DEL PROGRAMA ZOOTERAPIA	FONOAUDIÓLOGA	COQUIMBO	I	PESOS	$ 716,208	$ 644,587	SI	01/07/2017	31/12/2017	-
MERIDA	GLORIA	MARIA OLGA	NC	ATENCIÓN Y/O ASESORÍAS A USUARIOS DEL PROGRAMA, EN MATERIAS LEGALES Y SOCIALES. REDACCIÓN DE CONTRATOS POR PROGRAMAS COMUNITARIOS 2017 LLEVAR UN SISTEMA DIGITAL DE DATOS, RELATIVO A INFORMACIÓN DE LOS INTEGRANTES DE CADA PROGRAMA, DE ACUERDO A BENEFICIOS Y OBLIGACIONES SEÑALADOS EN CADA CONTRATO. REVISIÓN DE ASISTENCIA SEGÚN CORRESPONDA, PARA DAR INICIO A PROCESO DE PAGO REVISIÓN DE BOLETAS A HONORARIOS EMITIDAS POR PRESTADORES DE SERVICIOS Y SU INFORME RESPECTIVO REALIZAR ASESORÍAS EN MATERIA FINANCIERA, COSTEO DE PROGRAMAS COMUNITARIOS, SALDOS DISPONIBLES Y/ CUALQUIER TEMA QUE CONTRIBUYA A HACER EFICIENTE EL GASTO DE ELLOS. PRESTAR ASESORÍA AL INSPECTOR TÉCNICO DEL PROGRAMA, RESPECTO DE SITUACIONES DE INTERÉS LEGAL, SOCIAL Y/O NECESARIA PARA TOMAR LAS DECISIONES. REALIZAR UN INFORME MENSUAL DE CONTRATACIONES PARA CADA PROGRAMA, CON EL OBJETO DE SER PRESENTADO AL CONCEJO MUNICIPAL Y/O INFORMACIÓN A SISTEMA SIAPER	INGENIERO COMERCIAL	COQUIMBO	I	PESOS	$ 1,074,312	$ 966,881	SI	01/07/2017	31/12/2017	-
MERINO	BARRIENTOS	SERGIO ENRIQUE	NC	• INTERRELACIÓN CON EMPRESAS PARA IDENTIFICAR LAS NECESIDADES DE PERSONAL, CON EL OBJETO DE EFECTUAR LA INTERMEDIACIÓN LABORAL. • INSCRIPCIÓN DE USUARIOS EN LA BNE Y CAPACITACIÓN RESPECTO A SU USO. • ENTREGA DE OFERTAS DE TRABAJO A USUARIOS. • SEGUIMIENTO DE RESULTADOS DE PUBLICACIÓN DE AVISOS. • APOYO A ACCIONES REALIZADAS EN EL MARCO DEL PROCESO DE ACREDITACIÓN	GESTOR DE EMPLEO	COQUIMBO	I	PESOS	$ 810,000	$ 729,000	SI	04/05/2017	31/12/2017	-
MERY	SANHUEZA	SEBASTIAN	NC	• REALIZAR TALLERES, REHABILITACIÓN Y PREVENCIÓN DE TRASTORNOS MUSCULO-ESQUELÉTICOS. • EVALUACIÓN DE ESTADO FÍSICO Y FUNCIONAL, CON PLANES DE INTERVENCIÓN INDIVIDUAL Y GRUPAL. • FOMENTAR ESTILOS DE VIDA SALUDABLES Y EDUCAR SOBRE POSTICAS EN SALUD Y RED DE APOYO AL FUNCIONARIO. • EDUCAR EN USO DE AYUDAS TÉCNICAS (BASTONES CANADIENSES O SILLAS DE RUEDAS), EN CASO QUE EL FUNCIONARIO LO REQUIERA. • CREACIÓN DE ACTIVIDADES PARA UN TRABAJO ACTIVO.	KINESIÓLOGO	COQUIMBO	I	PESOS	$ 931,109	$ 837,998	SI	01/07/2017	31/12/2017	-
MEZA	BARRIENTOS	CLAUDIO	NC	DESARROLLAR, GESTIONAR Y MANTENER UNA BASE DE DATOS CON LOS USUARIOS DEL PARQUE ESPEJO DEL SOL - PROMOVER EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES DE ESPARCIMIENTO Y RECREACIÓN EN DEPENDENCIAS DEL PARQUE, ESPECIALMENTE DEPORTIVAS - REALIZAR ACTIVIDADES DE DIFUSIÓN EN EL PARQUE, COMO NORMAS, REGLAMENTOS DE USO DE PARQUE - EN CASO DE AUSENCIA DEL ADMINISTRADOR DEL PARQUE DEBERÁ ASUMIR AQUELLAS FUNCIONES - AQUELLAS FUNCIONES QUE REQUIERA SU SUPERIOR Y QUE GUARDE RELACIÓN CON ESPROGRAMA Y SU EXPERTIZ.	MONITOR DEPORTIVO	COQUIMBO	I	PESOS	$ 664,284	$ 597,856	SI	01/07/2017	31/12/2017	-
MILLES	TAPIA	MARLIN	NC	ATENCIÓN DE PÚBLICO. * RECEPCIÓN Y DESPACHO DE CORRESPONDENCIA. * CONFECCIÓN DE OFICIOS Y MEMORÁNDUM. * CONFECCIÓN SOLICITUDES DE MATERIALES U OTROS. * CONFECCIÓN DE INFORMES SOLICITADOS. APOYO A LAS ACCIONES PROPIAS DEL DEPARTAMENTO	ADMINISTRATIVO	COQUIMBO	I	PESOS	$ 683,262	$ 614,936	SI	01/07/2017	31/12/2017	-
MIRANDA	CORTES	ELVIO	NC	REPARACIÓN Y MANTENCIÓN DE TODA LA INFRAESTRUCTURA DEL PARQUE, TALES COMO: CONSTRUCCIÓN Y MANTENCIÓN DE REFUGIOS DE ZOOLÓGICO, PINTURA DE INFRAESTRUCTURA DEL PARQUE,.	OPERARIO MANTÉNIMIENTO	COQUIMBO	I	PESOS	$ 521,031	$ 468,928	SI	01/07/2017	31/12/2017	-
MIRANDA	MIRANDA	AARÓN	NC	REPARACIÓN Y MANTENCIÓN DE TODA LA INFRAESTRUCTURA DEL PARQUE, TALES COMO: CONSTRUCCIÓN Y MANTENCIÓN DE REFUGIOS DE ZOOLÓGICO, PINTURA DE INFRAESTRUCTURA DEL PARQUE,.	OPERARIO MANTÉNIMIENTO	COQUIMBO	I	PESOS	$ 521,031	$ 468,928	SI	01/07/2017	31/12/2017	-
MIRANDA	VERDUGO	MARCELO	NC	DAR CUMPLIMIENTO A LOS OBJETIVOS SEÑALADOS EN LA CLÁUSULA PRECEDENTE, CUYOS LINEAMIENTOS SERÁN REALIZADOS POR EL INSPECTOR TÉCNICO DEL PRESENTE PROGRAMA. CONFECCIONAR UNA PAUTA DETALLADA DE CADA UNA DE LAS ACTIVIDADES QUE SE EJECUTEN EN LA DELEGACIÓN DE LA AV. DEL MAR. SUPERVISAR. INFORMACIÓN TURÍSTICA: INFORMAR SOBRE TOUR POR LA SERENA, INFORMACIÓN DE PASOS FRONTERIZOS, ENTREGAR INFORMACIÓN DE ATRACTIVOS TURÍSTICOS DE LA SERENA Y REGIÓN DE COQUIMBO, ENTREGAR INFORMACIÓN DE ALOJAMIENTO, ENTREGAR INFORMACIÓN SOBRE ACTIVIDADES QUE SE REALIZAN EN LA COMUNA DE LA SERENA, ENTREGAR INFORMACIÓN EN INGLÉS Y TODO LO QUE CONSULTAN LOS VISITANTES. APOYO A EVENTOS MASIVOS: APOYO A EVENTOS QUE SE REALICEN EN LA JURISDICCIÓN DE LA DELEGACIÓN, COMO TAMBIÉN LOS QUE REQUIERA EL MUNICIPIO. APOYO EN EMERGENCIAS: COLABORACIÓN EN EMERGENCIAS EN CASO DE QUE SE REQUIERA. ASISTENCIA: A REUNIONES Y SALIDAS A TERRENO QUE SOLICITA LA JEFATURA. APOYO EN CAPACITACIONES Y ASESORÍAS DE PREVENCIÓN DE RIESGOS. ENTREGAR SOPORTE A LOS SERVICIOS PRESTADOS A LOS VECINOS Y VISITANTES DEL SECTOR DE LA DELEGACIÓN MUNICIPAL DE LA AVENIDA DEL MAR, CON EL OBJETO DE FAVORECER LA ENTREGA OPORTUNA DE INFORMACIÓN	TÉCNICO ANALISTA DE SISTEMA	COQUIMBO	I	PESOS	$ 1,016,169	$ 914,552	SI	01/07/2017	31/12/2017	-
MOLINA	CORTES	PEDRO	NC	• CUIDAR DEPENDENCIAS MUNICIPALES TANTO EN SU PARTE INTERIOR COMO EXTERIOR. • SUPERVISAR EL DESARROLLO Y TERMINO DE LAS DISTINTAS ACTIVIDADES, EFECTUANDO RONDAS Y RECORRIDOS INSPECTIVOS.	RONDÍN	COQUIMBO	I	PESOS	$ 453,297	$ 407,967	SI	01/09/2017	31/12/2017	-
MOLINA	RETAMAL	ANTONIETA	NC	ATENCIÓN AL PUBLICO. INGRESAR, ACTUALIZAR, RECTIFICAR Y/O COMPLEMENTAR INFORMACION DEL RSH DE LOS USUARIOS. APOYAR EN TODAS LAS ACCIONES QUE LA ENCARGADA COMUNAL LE ASIGNE Y TENGA RELACION CON SU EXPERTIZ.	ADMINISTRATIVO	COQUIMBO	I	PESOS	$ 632,650	$ 569,385	SI	01/04/2017	31/12/2017	-
MOLINA	RETAMAL	ANTONIETA	NC	• ATENCIÓN AL PÚBLICO. • INGRESAR, ACTUALIZAR, RECTIFICAR Y/O COMPLEMENTAR INFORMACIÓN DEL RSH DE LOS USUARIOS. • APOYAR EN TODAS LAS ACCIONES QUE LA ENCARGADA COMUNAL LE ASIGNE Y TENGA RELACIÓN CON SU EXPERTIZ.	ADMINISTRATIVO	COQUIMBO	I	PESOS	$ 132,650	$ 119,385	SI	01/07/2017	31/12/2017	-
MOLINA	ROJAS	LUIS	NC	ENCARGADO DE OBRAS CIVILES MENORES EN LA DELEGACIÓN AV. DEL MAR, FARO MONUMENTAL, PASEO DE LA AVENIDA, MANTENCIÓN E INSTALACIÓN DE SEÑALÉTICAS, PINTURAS VARIAS (LETREROS-SOLERAS)	ADMINISTRATIVO	COQUIMBO	I	PESOS	$ 488,726	$ 439,853	SI	01/07/2017	31/12/2017	-
MOLINA	ROJAS	PEDRO	NC	RADIO Y ATENCIÓN TELEFÓNICA, PARA ATENDER LOS REQUERIMIENTOS DE LA COMUNIDAD.	OPERADOR DE RADIO	COQUIMBO	I	PESOS	$ 521,031	$ 468,928	SI	01/09/2017	31/12/2017	-
MONDACA	CARVAJAL	FABIOLA	NC	APOYO AL SCAM, RESPUESTAS A LOS PROYECTOS PARA PRONUNCIAMIENTO DESDE EL SERVICIO DE EVALUACIÓN AMBIENTAL, LLEVAR REGISTRO DE LA HUELLA DE CARBONO DEL MUNICIPIO. APOYO A LAS LABORES DE REALIZACIÓN DE TALLERES AMBIENTALES A LA COMUNIDAD Y FUNCIONARIOS, ADEMÁS DE OTRAS LABORES PROPIAS DE LA UNIDAD.	INGENIERO EN PREVENCION DE RIESGOS	COQUIMBO	I	PESOS	$ 588,951	$ 530,056	SI	01/07/2017	31/12/2017	-
MONDACA	COLLAO	CAMILO	NC	ASESORAR LA DUPLA PSICOSOCIAL BRINDANDO ATENCIÓN PERSONALIZADA A AQUELLOS CASOS QUE REQUIERAN EVALUACIÓN NUTRICIONAL PARA DETECTAR FACTORES DE RIESGO. APOYO Y FORTALECIMIENTO DE LAS CAPACITACIONES DEL PERSONAL DE LOS PROGRAMAS COMUNITARIOS, PROPORCIONANDO ESTRATEGIAS DE: PROMOCIÓN DE ESTILO DE VIDA SALUDABLE A TRAVÉS DE LA MODIFICACIÓN DE LOS HÁBITOS ALIMENTARIOS CON LA FINALIDAD DE MANTENER LA SALUD EN NIVELES ÓPTIMOS. TALLERES EDUCATIVOS GRUPALES PARA REFORZAR CONDUCTAS DE AUTOCUIDADO EN LOS FUNCIONARIOS/AS. PREPARACIÓN MATERIAL EDUCATIVO PARA DIFUNDIR INFORMACIÓN ACERCA DE CÓMO ADOPTAR UNA ALIMENTACIÓN SALUDABLE Y VIDA SANA	NUTRICIONISTA	COQUIMBO	I	PESOS	$ 797,140	$ 717,426	SI	01/07/2017	31/12/2017	-
MONDACA	PIZARRO	JOHANA	NC	• APOYAR PROCESOS ADMINISTRATIVOS BAJO LINEAMIENTOS DE LA COORDINADORA. • RECEPCIONAR A LAS MULIERES QUE ACUDEN AL CENTRO. • LLEVAR REGISTROS ADMINISTRATIVOS	SECRETARIA	COQUIMBO	I	PESOS	$ 482,550	$ 434,295	SI	01/01/2017	31/12/2017	-

Remuneración del Personal a Honorarios

MES DE NOVIEMBRE 2017

MONDACA	TORRES	RICARDO	NC	• RESGUARDAR EL ACCESO, EL BUEN USO Y EL CUIDADO DE LAS DEPENDENCIAS. SER EL PRIMER CONTACTO DE LOS USUARIOS DEL PROGRAMA Y REPORTAR CUALQUIER INFORMACIÓN RELEVANTE AL ADMINISTRADOR DEL CENTRO COMUNITARIO	RONDÍN	COQUIMBO	I		PESOS	$	471,561	$	424,405	Si		01/07/2017	31/12/2017	-
MONROY	CATALÁN	ERICK	NC	• INSTRUCTORA DE TALLERES DEPORTIVOS PARA LOS USUARIOS DEL PROGRAMA.	MONITOR DEPORTIVO	COQUIMBO	I		PESOS	$	176,000	$	158,400	Si		01/07/2017	31/12/2017	-
MONTES	GALLARDO	MARCELA	NC	• ATENCIÓN A USUARIOS DEL PROGRAMA, EN TEMAS ATINGENTE A AREA SOCIAL. • APOYAR AL PSICÓLOGO EN LA CONFECCIÓN DE PERFILES DE CARGO REQUERIDOS PARA EL CORRECTO DESARROLLO DE LAS LABORES DE LOS PROGRAMAS COMUNITARIOS • INSTRUCTORA DE YOGA PARA LOS USUARIOS DEL PROGRAMA • REALIZAR VISITAS DOMICILIARIAS Y/O A LOS SERVICIOS DE URGENCIA A LOS USUARIOS DEL PROGRAMA CUANDO ESTOS LOS REQUERAN.	ASISTENTE SOCIAL	COQUIMBO	I		PESOS	$	929,996	$	836,996	Si		01/07/2017	31/12/2017	-
MONTT	MELANDRI	RODRIGO ANDRES	NC	DESARROLLAR PROYECTOS DE ARQUITECTURA DE LOS PROGRAMAS HABITACIONALES, APOYO A LA SUPERVISIÓN DE OBRAS DE CONSTRUCCIÓN Y ELABORACIÓN DE INFORMES TÉCNICOS.	ARQUITECTO	COQUIMBO	I		PESOS	$	1,347,394	$	1,212,655	Si		01/07/2017	31/12/2017	-
MORALES	CERDA	MÓNICA	NC	• INSTRUCTORA DE TALLERES DEPORTIVOS PARA LOS USUARIOS DEL PROGRAMA.	MONITOR DEPORTIVO	COQUIMBO	I		PESOS	$	480,000	$	432,000	Si		01/07/2017	31/12/2017	-
MORALES	CERDA	MÓNICA	NC	MONITORA DE AERÓBICA	MONITORA AERÓBICA	COQUIMBO	I		PESOS	$	161,420	$	145,278	Si		01/07/2017	31/12/2017	-
MORALES	COVARRUBIAS	LUIS	NC	• MONITOR DE FUTBOL EN DIFERENTES TALLERES DEPORTIVOS, APOYO EN LA REALIZACIÓN DE PAPELES ADMINISTRATIVOS DE OFICINA. APOYAR EN LA COORDINACIÓN Y EJECUCIÓN DE LOS PROGRAMAS DEPORTIVOS A DESARROLLARSE EN DISTINTOS LUGARES DE LA COMUNA, REALIZAR TODAS LAS FUNCIONES QUE LE ENCOMIENDE LA JEFATURA Y QUE GUARDEN RELACIÓN CON EL PROGRAMA.	ENTRENADOR DE FUTBOL	COQUIMBO	I		PESOS	$	797,140	$	717,426	Si		01/07/2017	31/12/2017	-
MORALES	DRECKMANN	CARLOS	NC	• DIFUNDIR LAS DISTINTAS ACTIVIDADES MUNICIPALES DE INTERES DE LA COMUNIDAD EN LAS DIFERENTES RADIO EMISORAS DE LA REGIÓN. • PROPAGAR EN LAS DIFERENTES RADIOEMISORAS DE LA REGION INFORMACION DE INTERES DE LA COMUNIDAD.	COMUNICADOR SOCIAL	COQUIMBO	I		PESOS	$	604,234	$	543,811	Si		01/07/2017	31/12/2017	-
MORALES	LAGUNAS	JULIO MANUEL	NC	OBSERVAR Y MONITOREAR, SIN INTERRUPCIONES LAS IMÁGENES QUE PROYECTEN LAS PANTALLAS UBICADAS EN LA CENTRAL CÁMARA EN CENCO Y/O SALA DE ESPEJO, SEGÚN SEA POR NECESIDADES DEL SERVICIO. EMITIR UN INFORME DE LOS EVENTUALES DELITOS E INFRACCIONES QUE OBSERVEN, DEBIENDO DAR CUENTA A CARABINEROS O PDI. CUANDO CONSTATE LA COMISIÓN DE UN DELITO O INFRACCIÓN DE UNA LEY U ORDENANZA MUNICIPAL. DE IGUAL MANERA DEBERÁ MONITOREAR ASPECTOS SITUACIONALES DE LA CIUDAD, QUE PONGAN EN RIESGO LA INTEGRIDAD FÍSICA DE LOS TRANSEÚNTES Y/O AUTOMOVILISTAS. DURANTE EL MONITOREO EVITARÁ DEJAR CÁMARAS FIJAS O PEGADAS POR DESCUIDO YA QUE SERÁ CONSIDERADA UNA GRAVE NEGLIGENCIA DE OPERACIÓN. PREPARAR LAS GRABACIONES QUE LE SEAN SOLICITADAS, ESPECIALMENTE AQUELLAS ENCARGADAS POR EL MINISTERIO PÚBLICO Y TRIBUNALES, PARA QUE SEAN USADOS COMO EVIDENCIA. DAR CUMPLIMIENTO A LAS INSTRUCCIONES QUE SU JEFE DIRECTO O SUPERIOR JERÁRQUICO LE ENCOMIENDE.	OPERADOR DE CAMARAS	COQUIMBO	I		PESOS	$	495,482	$	445,934	Si		01/07/2017	31/12/2017	-
MORALES	ROJO	BERNARDO	NC	• APOYO AL CONTROL DE LAS AMPLIACIONES DE CONTRATO, APOYO A LA SUPERVISIÓN BARRIDO DEL CENTRO, APOYO A LA SUPERVISIÓN Y CONTROL DE LA LIMPIEZA DE LOS SUMIDEROS.	INGENIERO PLANIFICACIÓN	COQUIMBO	I		PESOS	$	915,758	$	824,182	Si		01/07/2017	31/12/2017	-
MORENO	ARAYA	XIMENA	NC	• MONITORA DE BAILE ENTRETENIDO EN DIFERENTES TALLERES DEPORTIVOS, APOYO EN LA REALIZACIÓN DE PAPELES ADMINISTRATIVOS DE OFICINA, APOYAR EN LA COORDINACIÓN Y EJECUCIÓN DE LOS PROGRAMAS DEPORTIVOS A DESARROLLARSE EN DISTINTOS LUGARES DE LA COMUNA, REALIZAR TODAS LAS FUNCIONES QUE LE ENCOMIENDE LA JEFATURA Y QUE GUARDEN RELACIÓN CON PROGRAMA.	MONITORA DEPORTIVA	COQUIMBO	I		PESOS	$	951,940	$	856,746	Si		01/07/2017	31/12/2017	-
MORENO	CHOMALI	MARIO	NC	RONDÍN EN CASA DE LA CULTURA LAS COMPAÑAS. CUIDAR LA INSTALACIÓN TANTO EN SU PARTE INTERIOR COMO EXTERIOR.	RONDÍN	COQUIMBO	I		PESOS	$	346,614	$	311,953	Si		01/07/2017	31/12/2017	-
MORENO	PIZARRO	MANUEL	NC	DIBUJANTE DE PROYECTOS ELECTRICOS, ADMINISTRATIVO DE BODEGA DE MATERIALES ELECTRICOS	ASISTENTE DE ARQUITECTO	COQUIMBO	I		PESOS	$	469,354	$	422,419	Si		01/07/2017	31/12/2017	-
MORENO	ROJAS	JUAN	NC	MONITOR DEPORTIVO EN LA OFICINA DEL ADULTOS MAYORES.	MONITOR DEPORTIVO	COQUIMBO	I		PESOS	$	555,556	$	500,000	Si		01/10/2017	31/12/2017	-
MORGADO	DIAZ	ISABEL DEL PILAR	NC	1. PRESTAR ATENCIÓN PERSONALIZADA A VECINOS Y GRUPOS FAMILIARES DEL SECTOR, OTORGANDO SOLUCIÓN O EN SU DEFECTO ENTREGANDO ORIENTACIÓN REMITIÉNDOLOS A LOS ORGANISMOS CORRESPONDIENTES. 2. DETECTAR Y EVALUAR LAS NECESIDADES DEL SECTOR Y ENCAUSAR SU SATISFACCIÓN Y POSIBLE SOLUCIÓN.	ASISTENTE DE CONCEJALÍA	COQUIMBO	I		PESOS	$	280,741	$	252,667	Si		01/09/2017	31/12/2017	-
MOYA	MUÑOZ	SEBASTIAN	NC	REALIZAR EL RESGUARDO Y PROTECCIÓN DEL BIENESTAR DE LOS ANIMALES DEL ZOOLÓGICO Y ELABORAR PROTOCOLOS DE ACUERDO A MANUAL DE TENENCIA DE FAUNA SILVESTRE (SAG), PARA AQUELLO DEBERÁ REALIZAR LAS SIGUIENTES FUNCIONES ESPECÍFICAS: • ELABORAR Y MANTENER ACTUALIZADAS LAS FICHAS CLÍNICAS DE ANIMALES • REVISIÓN PERMANENTE DE LA ALIMENTACIÓN DE LAS ESPECIES, BASADA EN PROTOCOLO DE NUTRICIÓN • REVISIÓN Y CHEQUEO PERMANENTE DE HIDRATACIÓN DE LOS ANIMALES (SUMINISTRO DE AGUA) DE ACUERDO A PROTOCOLO • REVISIÓN Y CHEQUEO DE LIMPIEZA DE RECINTOS Y REFUGIOS DE CADA ESPECIE Y EJEMPLAR, INCLUYE BEBEDEROS Y COMEDEROS • REVISIÓN PERMANENTE DE LA MANTENCIÓN DE LOS LUGARES DE ALMACENAJE DE ALIMENTOS • INVENTARIO DE ALIMENTOS • INVENTARIO DE ANIMALES • ATENCIÓN MÉDICA PREVENTIVA Y REACTIVA DE LOS ANIMALES	OPERARIO GUARDA FAUNA	COQUIMBO	I		PESOS	$	606,401	$	545,761	Si		01/09/2017	31/12/2017	-
MUNIZAGA	TRUJILLO	OLGA GENOVEVA CARMEN	NC	1. PRESTAR ATENCIÓN PERSONALIZADA A VECINOS Y GRUPOS FAMILIARES DEL SECTOR, OTORGANDO SOLUCIÓN O EN SU DEFECTO ENTREGANDO ORIENTACIÓN REMITIÉNDOLOS A LOS ORGANISMOS CORRESPONDIENTES. 2. DETECTAR Y EVALUAR LAS NECESIDADES DEL SECTOR Y ENCAUSAR SU SATISFACCIÓN Y POSIBLE SOLUCIÓN.	ASISTENTE DE CONCEJALÍA	COQUIMBO	I		PESOS	$	280,741	$	252,667	Si		01/07/2017	31/12/2017	-
MUÑOZ	ARQUEROS	KATHERINE	NC	COORDINAR Y PLANIFICAR CON EL DEPTO. DE CULTURA LAS ACTIVIDADES DE LA CASA GABRIELA MISTRAL. PROMOCIONAR LAS ACTIVIDADES DE LA CASA GABRIELA MISTRAL A LA COMUNIDAD. DESARROLLAR, ADMINISTRAR Y GESTIONAR LAS ACTIVIDADES ESTABLECIDAS EN LA PLANIFICACIÓN ANUAL. LLEVAR UN REGISTRO DE TODAS LAS ACTIVIDADES REALIZADAS, CON ASISTENTES Y RESULTADOS DE ESTOS. COORDINAR DE MANERA CORRECTA Y OPORTUNA CON LAS UNIDADES MUNICIPALES, CUALQUIER REQUERIMIENTO PARA VELAR POR EL ÓPTIMO DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES PROGRAMADAS. GESTIONAR CON EL APOYO DEL DEPTO. DE CULTURA RECURSOS EXTERNOS QUE VAYAN EN BENEFICIO A LAS TAREAS Y ACTIVIDADES EN LA CASA GABRIELA MISTRAL. PARTICIPAR COMO REPRESENTANTE DEL MUNICIPIO EN LAS ACTIVIDADES A REALIZAR EN LA RUTA MISTRALIANA U OTRAS ACTIVIDADES O INSTANCIAS QUE INVOLUCREN INSTITUCIONES PÚBLICAS Y PRIVADAS LIGADA A LA SIGNE POETA GABRIELA MISTRAL.	PROFESORA DE CASTELLANO Y FILOSOFÍA	COQUIMBO	I		PESOS	$	722,400	$	650,160	Si		01/07/2017	31/12/2017	-
MUÑOZ	BREITENBACH	CARMEN GUIANOLA	NC	• MANEJO Y EJECUCIÓN DE LA PLATAFORMA RSH. • DIGITACIÓN DE FORMULARIOS PARA LOS USUARIOS DEL PROGRAMA. • REALIZAR TODAS AQUELLAS FUNCIONES QUE SU SUPERIOR REQUIERA Y QUE SEAN DE SU EXPERTICIA, Y TENGAN RELACIÓN CON EL PROGRAMA.	ADMINISTRATIVO	COQUIMBO	I		PESOS	$	654,794	$	589,315	Si		01/07/2017	31/12/2017	-
MUÑOZ	CASANGA	HERNAN	NC	APOYO A LA MANTENCION DE DEPENDENCIAS MUNICIPALES	JORNAL	COQUIMBO	I		PESOS	$	463,560	$	417,204	Si		01/09/2017	31/12/2017	-
MUÑOZ	FUENTES	RICARDO IGNACIO	NC	1. PRESTAR ATENCIÓN PERSONALIZADA A VECINOS Y GRUPOS FAMILIARES DEL SECTOR, OTORGANDO SOLUCIÓN O EN SU DEFECTO ENTREGANDO ORIENTACIÓN REMITIÉNDOLOS A LOS ORGANISMOS CORRESPONDIENTES. 2. DETECTAR Y EVALUAR LAS NECESIDADES DEL SECTOR Y ENCAUSAR SU SATISFACCIÓN Y POSIBLE SOLUCIÓN.	ASISTENTE DE CONCEJALÍA	COQUIMBO	I		PESOS	$	280,741	$	252,667	Si		01/09/2017	31/12/2017	-
MUÑOZ	JAMETT	VIOLETA	NC	ATENCIÓN DE PÚBLICO, VERIFICACIÓN DE DOCUMENTOS QUE TENGAN QUE VER CON LA RENOVACIÓN Y ENTREGA DE PERMISO DE CIRCULACIÓN Y TODAS AQUELLAS FUNCIONES QUE LE INDIQUE EL INSPECTOR TÉCNICO DEL PROGRAMA.	INGENIERÍA EN TURISMO Y HOTELERÍA	COQUIMBO	I		PESOS	$	632,650	$	569,385	Si		01/07/2017	31/12/2017	-
MUÑOZ	MOUKARZEL	LUIS FELIPE	NC	OBSERVAR Y MONITOREAR, SIN INTERRUPCIONES LAS IMÁGENES QUE PROYECTEN LAS PANTALLAS UBICADAS EN LA CENTRAL CÁMARA EN CENCO Y/O SALA DE ESPEJO, SEGÚN SEA POR NECESIDADES DEL SERVICIO. EMITIR UN INFORME DE LOS EVENTUALES DELITOS E INFRACCIONES QUE OBSERVEN, DEBIENDO DAR CUENTA A CARABINEROS O PDI. CUANDO CONSTATE LA COMISIÓN DE UN DELITO O INFRACCIÓN DE UNA LEY U ORDENANZA MUNICIPAL. DE IGUAL MANERA DEBERÁ MONITOREAR ASPECTOS SITUACIONALES DE LA CIUDAD, QUE PONGAN EN RIESGO LA INTEGRIDAD FÍSICA DE LOS TRANSEÚNTES Y/O AUTOMOVILISTAS. DURANTE EL MONITOREO EVITARÁ DEJAR CÁMARAS FIJAS O PEGADAS POR DESCUIDO YA QUE SERÁ CONSIDERADA UNA GRAVE NEGLIGENCIA DE OPERACIÓN. PREPARAR LAS GRABACIONES QUE LE SEAN SOLICITADAS, ESPECIALMENTE AQUELLAS ENCARGADAS POR EL MINISTERIO PÚBLICO Y TRIBUNALES, PARA QUE SEAN USADOS COMO EVIDENCIA. DAR CUMPLIMIENTO A LAS INSTRUCCIONES QUE SU JEFE DIRECTO O SUPERIOR JERÁRQUICO LE ENCOMIENDE.	OPERADOR DE CAMARAS	COQUIMBO	I		PESOS	$	495,482	$	445,934	Si		01/07/2017	31/12/2017	-
MUÑOZ	OÑATE	MARIA	NC	• COLABORAR EN EL ASEO Y MANTENCION DEL CENTRO DE ATENCION. • APOYO ADMINISTRATIVO. • ORGANIZAR LA BODEGA Y REALIZAR INVENTARIO DE LA OFICINA. • RECEPCION DE MATERIALES	ADMINISTRATIVO	COQUIMBO	I		PESOS	$	371,607	$	334,446	Si		01/04/2017	31/12/2017	-
MUÑOZ	PROBOSTE	XIMENA	NC	OPERARIA CANIL A CARGO DEL ASEO DE LAS JAULAS, ALIMENTACIÓN DE CANES, PARTICIPA EN OPERATIVOS Y RETIRO DE PERROS VAGOS	OPERARIA	COQUIMBO	I		PESOS	$	454,387	$	408,948	Si		01/07/2017	31/12/2017	-
MUÑOZ	TOTORAL	CAROLINA	NC	REPRESENTAR Y/O PATROCINAR JURÍDICAMENTE AL MUNICIPIO DE LA SERENA EN LAS SIGUIENTES CAUSAS: ROL 1024-2015: 3°JUZGADO DE POLICÍA LOCAL, LA SERENA ROL C-9094-2016: 1° JUZGADO DE POLICÍA LOCAL, LA SERENA ROL C-1448-2016: 1°JUZGADO DE LETRAS EN LO CIVIL, DE COQUIMBO ROL 8117-2016: 1°JUZGADO DE POLICÍA LOCAL, LA SERENA ROL 12.005-2016: 1°JUZGADO DE POLICÍA LOCAL, LA SERENA ROL 3099-2016: 1°JUZGADO DE LETRAS EN LO CIVIL, LA SERENA ROL 10.892-2016: 1°JUZGADO DE POLICÍA LOCAL, LA SERENA ROL 16.760-2016: 2°JUZGADO DE POLICÍA LOCAL, LA SERENA ROL 12.857-2016: 1°JUZGADO DE POLICÍA LOCAL, LA SERENA ROL 4256-2016: 1°JUZGADO DE POLICÍA LOCAL, LA SERENA ROL 2730-2017: 2°JUZGADO DE POLICÍA LOCAL, LA SERENA ROL 4989-2017: 2°JUZGADO DE POLICÍA LOCAL, LA SERENA ROL C-678-2017: 3°JUZGADO DE LETRAS EN LO CIVIL DE LA SERENA ROL C-679-2017: 3°JUZGADO DE LETRAS EN LO CIVIL DE LA SERENA ROL C-152-2016: 3°JUZGADO DE LETRAS EN LO CIVIL DE LA SERENA ROL 12.377-2016: 1°JUZGADO DE POLICÍA LOCAL, LA SERENA ROL 5539-2017: 1°JUZGADO DE POLICÍA LOCAL, LA SERENA ROL 5292-2017: 1°JUZGADO DE POLICÍA LOCAL, LA SERENA ROL 6923-2017: 2°JUZGADO DE POLICÍA LOCAL, LA SERENA	ABOGADO	COQUIMBO	I		PESOS	$	1,467,848	$	1,321,063	Si		01/07/2017	31/12/2017	-
MUÑOZ	VEGA	EDWIN	NC	• CONTROL DE BOLETAS DE ALUMBRADO PÚBLICO, INGRESO DE LOTEOS NUEVOS, APOYO A LA INSPECCIÓN EN TERRENO, ANALISTA EN CONFECCIÓN DE PLANILLAS PARA MEJORAMIENTO DE PROCEDIMIENTO DE LA SECCIÓN.	INGENIERO EN EJECUCIÓN ELECTRÓNICO	COQUIMBO	I		PESOS	$	1,075,153	$	967,638	Si		01/07/2017	31/12/2017	-
MURA	MONDACA	MARÍA ELIZABETH	NC	PROMOVER, DIFUNDIR Y CONVOCAR A LAS ORGANIZACIONES SOCIALES DE LA COMUNA DE LA SERENA A PARTICIPAR DEL PROGRAMA DE PRESUPUESTO PARTICIPATIVO EN SU 8ª VERSIÓN, A TRAVÉS DE LA REALIZACIÓN DE EVENTOS Y ACCIONES DEFINIDAS POR LA COORDINACIÓN COMUNAL. • EJECUTAR LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS EN LOS TERRITORIOS DE LA COMUNA DE LA SERENA ESTABLECIDOS EN LAS BASES DE LA 8ª VERSIÓN DEL PROGRAMA DE PRESUPUESTO PARTICIPATIVO DE LA ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE LA SERENA. • REALIZAR FISCALIZACIÓN, CONTROL Y SEGUIMIENTO DE LA CORRECTA EJECUCIÓN DE LOS PROYECTOS ADJUDICADOS POR EL PROGRAMA DE PRESUPUESTO PARTICIPATIVO. • ORIENTAR, Y APOYAR A LOS POSTULANTES PARA LA CORRECTA PARTICIPACIÓN DEL CONCURSO DEL PROGRAMA DE PRESUPUESTO PARTICIPATIVO EN SU 8ª VERSIÓN. • ORIENTAR, Y APOYAR A LOS BENEFICIARIOS PARA LA CORRECTA EJECUCIÓN DE LOS PROYECTOS ADJUDICADOS EN EL PROGRAMA DE PRESUPUESTO PARTICIPATIVO. • ORGANIZAR Y APOYAR EVENTOS QUE PERMITAN LA INAUGURACIÓN DE PROYECTOS DE INICIATIVAS CIUDADANAS ADJUDICADAS EN EL PROGRAMA DE PRESUPUESTO PARTICIPATIVO. • APOYAR Y VELAR POR EL FIEL CUMPLIMIENTO DE LA PLANIFICACIÓN E INSTRUCCIONES EMANADAS DESDE LA COORDINACIÓN COMUNAL DEL PROGRAMA DE PRESUPUESTO PARTICIPATIVO	PROFESORA EDUCACIÓN GENERAL BÁSICA	COQUIMBO	I		PESOS	$	967,955	$	871,160	Si		01/07/2017	31/12/2017	-
MURA	ROJAS	KATHERINE	NC	FUNCIONES ADMINISTRATIVAS PROPIAS DEL DEPARTAMENTO, TALES COMO ENTREGAS DE LICENCIAS A LOS USUARIOS DEL PROGRAMA, ENTREGA DE INFORMACIÓN, APOYO A LA ATENCIÓN DE PÚBLICO, APOYO A TOMAR EXAMENES TEORICOS, APOYO A TOMAR EXAMENES PSICOMETRICO Y APOYO A TOMAR EXAMENES SENSOMETRICO.	ADMINISTRATIVO	COQUIMBO	I		PESOS	$	469,958	$	422,962	Si		01/07/2017	31/12/2017	-
NAREA	CORTÉS	HÉCTOR	NC	APOYAR ACCIONES DE DIFUSIÓN ORIENTADAS A LA COMUNIDAD, SOBRE LOS DISTINTOS EVENTOS MASIVOS APOYAR EN LA CONVOCATORIA DE LA COMUNIDAD, SEGÚN EN EVENTO A DESARROLLAR. APOYAR LA PRODUCCIÓN GENERAL DE ACTIVIDADES MASIVAS DE ALTO IMPACTO. COLABORAR CON EL REGISTRO DE ASISTENTES. COLABORAR CON LA EVALUACIÓN E IMPACTO DE LAS ACTIVIDADES MASIVAS REALIZADAS.	TÉCNICO EN COMUNICACIÓN SOCIAL	Coquimbo	I		Pesos	$	1,090,137	$	981,123	Si		01/07/2017	31/12/2017	-
NAVEA	TORO	JORGE	NC	GESTOR SERVICIO COMUNIDAD Y APOYO GESTOR OOCC, DEPORTIVO, ARTÍSTICO Y CULTURAL.	APOYO COMUNITARIO	COQUIMBO	I		PESOS	$	575,460	$	517,914	Si		01/07/2017	31/12/2017	-
NAZER	CASTRO	FERNANDO	NC	1. LAS LABORES A DESARROLLAR SERÁN LAS SIGUIENTES: A) C 2250-2012, PRIMER JUZGADO DE LETRAS EN LO CIVIL DE LA SERENA; B) CAUSA ROL 1128T-2014, 1º JUZGADO DE POLICIA LOCAL DE LA SERENA; C) CAUSA ROL C 4578-2014, 3º JUZGADO DE LETRAS EN LO CIVIL DE LA SERENA; D) CAUSA RIT C 5170 2015, 3º JUZGADO DE LETRAS EN LO CIVIL DE LA SERENA; E) CAUSA RUC 1600131969-1, JUZGADO DE GARANTÍA DE LA SERENA. F) CAUSA RUC 1501084993-1 RIT 716-2016, JUZGADO DE GARANTÍA DE LA SERENA; G) CAUSA RIT 3325-2015; 1º JUZGADO DE LETRAS EN LO CIVIL DE LA SERENA; H) CAUSA RIT V 609-2014, 2º JUZGADO DE LETRAS EN LO CIVIL DE LA SERENA; I) CAUSA RIT O 202-2016 CASTEX CON ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE LA SERENA; J) CAUSA RIT O 271-2016, JUZGADO DE LETRAS DEL TRABAJO DE LA SERENA; K) CAUSA RIT 3038-2016, 2º JUZGADO DE LETRAS EN LO CIVIL DE LA SERENA; L) CAUSA D 1478-2011, JUZGADO DE LETRAS DEL TRABAJO DE LA SERENA. M) CAUSA ROL CORTE 1725-2016 CIVIL GARCIA CON MUNICIPALIDAD DE LA SERENA; Y N) CAUSA RIT C 4431-2016, 1º JUZGADO DE LETRAS EN LO CIVIL DE LA SERENA	ABOGADO	COQUIMBO	I		PESOS	$	1,461,422	$	1,315,280	Si		01/07/2017	31/12/2017	-
NEGRETE	CASTELLÓN	CAMILA	NC	COORDINAR EL FUNCIONAMIENTO DE LA OFICINA MUNICIPAL DE LA JUVENTUD, COORDINAR ACTIVIDADES DENTRO DEL TERRITORIO QUE PROMUEVEN EL DESARROLLO DE LOS JÓVENES EN LA COMUNA.	TÉCNICO EN DIRECCION Y PRODUCTOR DE EVENTOS.	COQUIMBO	I		PESOS	$	955,042	$	859,556	Si		01/07/2017	31/12/2017	-
NEIRA	MAGAÑA	MARIO	NC	ASESORAR AL DIRECTOR DE SERVICIO A LA COMUNIDAD, POR TRABAJOS DE CONSTRUCIÓN EN LA COMUNA - LLEVAR REGISTROS A TODOS LOS TRABAJOS REALIZADOS MENSUALMENTE	INGENIERO CONSTRUCTOR	COQUIMBO	I		PESOS	$	1,065,104	$	958,594	Si		01/07/2017	31/12/2017	-
NEIRA	TABILO	JUAN FRANCISCO	NC	APOYAR EN TERRENO LEVANTAMIENTOS TOPOGRAFICOS Y REPLANTEOS, DE PROYECTOS ELABORADOS POR LA SECPLAN. REALIZAR DIBUJOS DE TOPOGRAFÍA, DE LOS PROYECTOS ELABORADOS POR LA SECPLAN. REALIZAR LOS DIBUJOS DE PERFILES PARA PROYECTOS DE PAVIMENTACIÓN. DIGITALIZAR PLANOS. ASISTIR TÉCNICAMENTE, A LOS REQUERIMIENTOS DEL SECRETARIO COMUNAL DE PLANIFICACIÓN.	ASISTENTE DE TOPOGRAFÍA	COQUIMBO	I		PESOS	$	380,020	$	342,018	Si		01/07/2017	31/12/2017	-
NEJAZ	VELIZ	MÓNICA	NC	GENERAR Y DISEÑAR LA IMAGEN CORPORATIVA DEL CCCCE, DIFUNDIENDO EN REDES SOCIALES Y PLATAFORMA WEB LA PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES	DISEÑADORA	COQUIMBO	I		PESOS	$	613,552	$	552,197	Si		01/07/2017	31/12/2017	-
NUÑEZ	BARRAZA	RAÚL	NC	MAESTRO ALBAÑIL, CARPINTERO, TRABAJOS ENCOMENDADOS POR EL SR DIRECTOR COMO CONSTRUCCIONES Y/O REPARACIONES DE SEDES SOCIALES, CAPILLAS, VIVIENDAS POR CASOS SOCIALES, REPARACIONES EN VEREDAS, HOYOS CALZADAS.	MAESTRO ALBAÑIL	COQUIMBO	I		PESOS	$	581,238	$	523,114	Si		01/07/2017	31/12/2017	-
NUÑEZ	PÉREZ	CRISTIAN ANTONIO	NC	* APOYAR Y ASESORAR A LOS PROGRAMAS SOCIALES EJECUTADOS POR EL MUNICIPIO A TRAVÉS DEL DEPARTAMENTO SOCIAL. * CONVOCAR Y COORDINAR REUNIONES CON ESTAMENTOS INTERNOS DEL MUNICIPIO, OFICINAS GUBERNAMENTALES Y PRIVADAS SOLICITADAS POR JEFATURA. * APOYO EN LA ATENCIÓN DE PÚBLICO, EN EL REGISTRO Y SEGUIMIENTO DE LAS MISMAS. REALIZAR TODAS AQUELLAS FUNCIONES QUE LE ENCOMIENDE LA JEFATURA Y QUE GUARDEN RELACIÓN CON EL PROGRAMA.	* ASISTENTE SOCIAL	COQUIMBO	I		PESOS	$	965,132	$	868,619	Si		01/07/2017	31/12/2017	-
NUÑEZ	MONTI	JAVIER ALEJANDRO	NC	1. PRESTAR ATENCIÓN PERSONALIZADA A VECINOS Y GRUPOS FAMILIARES DEL SECTOR, OTORGANDO SOLUCIÓN O EN SU DEFECTO ENTREGANDO ORIENTACIÓN REMITIÉNDOLOS A LOS ORGANISMOS CORRESPONDIENTES. 2. DETECTAR Y EVALUAR LAS NECESIDADES DEL SECTOR Y ENCAUSAR SU SATISFACCIÓN Y POSIBLE SOLUCIÓN.	ASISTENTE DE CONCEJALÍA	COQUIMBO	I		PESOS	$	561,482	$	505,334	Si		01/07/2017	31/12/2017	-
OGALDE	ROJAS	GLORIA CARMEN	NC	• ATENCIÓN DE PÚBLICO POR COBRO DE DERECHOS DE ASEO • ATENCIÓN SOBRE PRODUCTORES DE RESIDUOS SÓLIDOS DOMICILIARIOS • TODAS AQUELLAS FUNCIONES QUE REQUIERA SU SUPERIOR Y QUE GUARDE RELACIÓN CON LOS OBJETIVOS DEL PROGRAMA.	ADMINISTRATIVO	COQUIMBO	I		PESOS	$	575,460	$	517,914	Si		01/07/2017	31/12/2017	-

Remuneración del Personal a Honorarios

MES DE NOVIEMBRE 2017

OLAVE	RIVERA	SERGIO	NC	:: Juicio Civil (demandado): Causa de Prescripción de acción, causa rol C-3665-2017 entre Juan Alexis Castillo Peña y la Ilustre Municipalidad de La Serena ante el Tercer Juzgado de La Serena. :: Juicio Ejecutivo de Cobro de Pagaré (demandante): Cobro de pagaré nominativo de fecha 11 de enero del año 2011. firmado por Doña Alexandra Alzamora Yañez, representante Legal de la Junta de Vecinos Villa La Playa, San Bartolomé por un monto de $1.390.000. Cobro de pagaré nominativo de fecha 20 de abril del año 2012. firmado por Don Álvaro Levicán Durán, representante legal de la Organización Vecinal Serena Oriente, por un monto $2.000.000. Cobro de pagaré nominativo de fecha 21 de julio del año 2014. firmado por don Roberto Emigdio Castillo Henríquez, representante legal de la "Organización Vendejo Fútbol Club", por un monto de $ 2.894.000. Cobro de pagaré nominativo de fecha 3 de marzo del año 2014. firmado por doña María Hortensia Guerra Herrera, representante legal de la "Junta de vecinos Los Capellanes", por un monto de $ 4.316.000. Cobro de pagaré nominativo de fecha 18 de febrero del año 2015. firmado por doña Natalia Rojas Fernández, representante legal de la organización "Diablada Nuestra Señora Del Rosario", por un monto de $ 1.500.000. Cobro de pagaré nominativo de fecha 3 de febrero del año 2015. firmado por doña Rosa Herminia Villalobos Barraza, representante legal de la organización "Junta de Vecinos Villa El Toqui, Compañía Alta", por un monto de $ 1.000.000. Cobro de pagaré nominativo de fecha 2 de noviembre del año 2015. firmado por doña Rosa Herminia Villalobos Barraza, representante legal de la organización "Centro de padres y Apoderados Colegio San Martín de Porres, por un monto de $ 1.000.000. :: Gestiones judiciales de cobro cheque protestado Nº 0002158 del Banco Santander, girado por Sociedad de transportes Telloman Ltda. :: Prestar asesoría o defensa de la comunidad cuando corresponda y al Alcalde lo determine. :: A requerimiento del Alcalde, iniciar y defender los juicios en que la Municipalidad sea parte o tenga interés.	ABOGADO	COQUIMBO	I	PESOS	$ 936,236	$ 842,612	Si	01/10/2017	31/12/2017	-
OLIVARES	AGUILERA	DANIEL ANDRES	NC	DESARROLLAR PROYECTOS DE ARQUITECTURA DE LOS PROGRAMAS HABITACIONALES. APOYO A LA SUPERVISIÓN DE OBRAS DE CONSTRUCCIÓN, ELABORACIÓN DE INFORMES TÉCNICOS.	ARQUITECTO	COQUIMBO	I	PESOS	$ 885,710	$ 797,139	Si	01/07/2017	31/12/2017	-
OLIVARES	BARRAZA	ÁLVARO ENRIQUE	NC	• TRAMITAR INFRACCIONES DE TRÁNSITO. • TOMAR INDAGATORIAS DE DENUNCIAS INGRESADAS, TANTO DE CHOQUES COMO DE OTRAS MATERIAS. • • NOTIFICAR RESOLUCIONES AL TRIBUNAL. • ATENCIÓN DE PÚBLICO.	Necnico jurídico de nivel superior	COQUIMBO	I	PESOS	$ 482,111	$ 433,900	Si	16/10/2017	31/12/2017	-
OLIVARES	CERDA	OLGA PAULINA	NC	1. TRAMITAR INFRACCIONES DE TRÁNSITO. 2. TOMAR INDAGATORIAS DE DENUNCIAS INGRESADAS, TANTO DE CHOQUES COMO DE OTRAS MATERIASM QUE SEAN DE COMPETENCIA DEL 2º JUZGADO. 3. NOTIFICAR RESOLUCIONES DEL TRIBUNAL. 4. OTRAS FUNCIONES QUE ENCOMIENDE LA JEFATURA.	TÉCNICO SUPERIOR ASISTENTE JUDICIAL	COQUIMBO	I	PESOS	$ 482,111	$ 433,900	Si	01/07/2017	31/12/2017	-
OLIVARES	CORTES	ALEJANDRA	NC	ENCARGADA ÁREA LA SERENA CONVENTION BUREAU: • PROMOCIONAR A LA CIUDAD COMO UN DESTINO ÓPTIMO PARA LA REALIZACIÓN DE CONGRESOS, CONVENCIONES, SEMINARIOS Y VIAJES DE INCENTIVO A NIVEL NACIONAL E INTERNACIONAL. • POSTULAR CANDIDATURAS PARA LA CAPTACIÓN DE CONGRESOS, CONVENCIONES Y/O EVENTOS DEPORTIVOS, SEGÚN LA INFRAESTRUCTURA DISPONIBLE EN LA CIUDAD. • COORDINAR LA RED DE SERVICIOS TURÍSTICOS ASOCIADOS AL TURISMO DE REUNIONES PARA BRINDAR EL APOYO Y LA ASESORÍA NECESARIA PARA EL BUEN DESARROLLO DE LOS EVENTOS. • ELABORAR ESTRATEGIAS PARA POSICIONAR A LA COMUNA DE LA SERENA COMO EL PRINCIPAL DESTINO DE LA ZONA CENTRO NORTE DEL PAÍS EN LA REALIZACIÓN DE ESTE TIPO DE EVENTOS. • COORDINAR ACCIONES CON EL SECTOR PRIVADO E INSTITUCIONES DE EDUCACIÓN SUPERIOR PARA FORTALECER EL DESARROLLO DEL TURISMO DE REUNIONES EN LA COMUNA. • MANTENER UNA ESTADÍSTICA RESPECTO A LOS CONGRESOS REALIZADOS EN LA COMUNA Y REGIÓN. • LAS DEMÁS QUE LE ENCOMIENDE EL SECRETARIO COMUNAL DE PLANIFICACIÓN O EL ALCALDE.	Asistente Social	COQUIMBO	I	PESOS	$ 1,411,985	$ 1,270,787	Si	04/08/2017	31/12/2017	-
OLIVARES	CORTÉS	FREDDY	NC	EN SU CALIDAD DE INGENIERO EN REDES REALIZAR ANÁLISIS, DISEÑO Y CONFIGURACIÓN DE LA RED DE VOZ Y DATOS.	INGENIERO EN CONECTIVIDAD Y REDES	COQUIMBO	I	PESOS	$ 775,892	$ 698,303	Si	01/07/2017	31/12/2017	-
OLIVARES	JUAREZ	DAGOBERTO	NC	REALIZAR TALLERES DEPORTIVOS QUE CONTRIBUYAN MITIGAR FACTORES DE ESTRÉS EN LOS DISTINTOS PROGRAMAS COMUNITARIOS. APOYO Y FORTALECIMIENTO DE LAS CAPACITACIONES DEL PERSONAL DE LOS PROGRAMAS COMUNITARIOS, PROPORCIONANDO ESTRATEGIAS DE PROMOCIÓN DE ESTILO DE VIDA SALUDABLE A TRAVÉS DEL DEPORTE Y VIDA SANA. TALLERES EDUCATIVOS GRUPALES PARA REFORZAR CONDUCTAS DE AUTOCUIDADO EN LOS FUNCIONARIOS/AS. PREPARACIÓN MATERIAL EDUCATIVO PARA DIFUNDIR INFORMACIÓN ACÉRCA DE CÓMO ADOPTAR UNA ALIMENTACIÓN SALUDABLE Y VIDA SANA.	PROFESOR DE EDUCACIÓN FÍSICA	COQUIMBO	I	PESOS	$ 575,947	$ 518,352	Si	01/07/2017	31/12/2017	-
OLIVARES	PEREIRA	VICTIONOR ANTONIO	NC	APOYAR EL DESARROLLO DE DISEÑOS ARQUITECTÓNICOS Y LEVANTAMIENTOS DE RESTAURACIÓN DE INMUEBLES PATRIMONIALES APOYAR EL DESARROLLO DE PROYECTOS Y LEVANTAMIENTOS DE INGENIERÍA DE RESTAURACIÓN EN INMUEBLES PATRIMONIALES APOYAR LA REALIZACIÓN DE DISEÑOS ARQUITECTÓNICOS, DE INGENIERÍA Y LEVANTAMIENTOS DE OBRAS MENORES Y ANEXAS EN EL ENTORNO DE LOS INMUEBLES Y ESPACIOS PATRIMONIALES A INTERVENIR.	TOPÓGRAFO	COQUIMBO	I	PESOS	$ 795,322	$ 715,790	Si	01/07/2017	31/12/2017	-
OLIVARES	VARAS	MAXIMILIANO	NC	ATENCIÓN Y/O ASESORÍAS A USUARIOS DEL PROGRAMA, EN MATERIAS LEGALES Y SOCIALES. REDACCIÓN DE CONTRATOS POR PROGRAMAS COMUNITARIOS 2017. LLEVAR UN SISTEMA DIGITAL DE DATOS, RELATIVO A INFORMACIÓN DE LOS INTEGRANTES DE CADA PROGRAMA, DE ACUERDO A BENEFICIOS Y OBLIGACIONES SEÑALADOS EN CADA CONTRATO. REVISIÓN DE ASISTENCIA SEGÚN CORRESPONDA, PARA DAR INICIO A PROCESO DE PAGO . REVISIÓN DE BOLETAS A HONORARIOS EMITIDAS POR PRESTADORES DE SERVICIOS Y SU INFORME RESPECTIVO REALIZAR ASESORÍAS EN MATERIA FINANCIERA, COSTEO DE PROGRAMAS COMUNITARIOS, SALDOS DISPONIBLES Y/ CUALQUIER TEMA QUE CONTRIBUYA A HACER EFICIENTE EL GASTO DE ELLOS. PRESTAR ASESORÍA AL INSPECTOR TÉCNICO DEL PROGRAMA, RESPECTO DE SITUACIONES DE INTERÉS LEGAL, SOCIAL Y/O NECESARIA PARA TOMAR LAS DECISIONES. REALIZAR UN INFORME MENSUAL DE CONTRATACIONES PARA CADA PROGRAMA, CON EL OBJETO DE SER PRESENTADO AL CONCEJO MUNICIPAL Y/O INFORMACIÓN A SISTEMA SIAPER	INGENIERO DE EJECUCIÓN EN ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS MENCIÓN RECURSOS HUMANOS	COQUIMBO	I	PESOS	$ 780,410	$ 702,369	Si	01/07/2017	31/12/2017	-
OLIVARES	VARGA	ROSA	NC	• ATENCIÓN A USUARIOS VÍA TELEFÓNICA. • ATENCIÓN DE PÚBLICO A LOS USUARIOS DEL PROGRAMA • REALIZAR TODAS AQUELLAS FUNCIONES QUE SU SUPERIOR REQUIERA Y QUE TENGAN RELACIÓN CON EL PROGRAMA Y SU EXPERTICIA	ADMINISTRATIVO	COQUIMBO	I	PESOS	$ 636,841	$ 573,157	Si	01/07/2017	31/12/2017	-
ORDENES	PIZARRO	JORGE MAURICIO	NC	1. EFECTUAR LA PROGRAMACIÓN DE LA AGENDA DE LA PRIMERA AUTORIDAD COMUNAL, ANTE REQUERIMIENTOS Y/O INVITACIONES GUBERNAMENTALES; ASIMISMO LAS NECESIDADES DE LAS ORGANIZACIONES COMUNITARIAS, SEAN ESTAS TERRITORIALES O FUNCIONALES COMO POR EJEMPLO: JUNTAS DE VECINOS, CENTROS DE MADRES Y CLUBES DEPORTIVOS 2. COORDINAR LAS DISTINTAS AUDIENCIA DE LA PRIMERA AUTORIDAD, EN SINTONÍA CON LAS DISTINTAS UNIDADES MUNICIPALES, PRIORIZANDO LAS NECESIDADES Y REQUERIMIENTOS. 3. COORDINAR LAS REUNIONES Y SALIDAS A TERRENO DE LA PRIMERA AUTORIDAD, DESIGNAR SEGÚN CORRESPONDA A LAS MATERIAS A TRATAR AL FUNCIONARIO CORRESPONDIENTE. 4. PREPARAR RESPUESTA A SOLICITUDES DE LA COMUNIDAD, CANALIZANDO A LAS DISTINTAS UNIDADES MUNICIPALES SUS REQUERIMIENTOS. 5. COORDINAR EL INGRESO DE LAS SOLICITUDES DE AUDIENCIA VÍA LEY DEL LOBBY QUE SON SOLICITADA A TRAVÉS DE NUESTRA ÁREA DE ASISTENCIA SOCIAL.	EGRESADO DE RR.PP.	COQUIMBO	I	PESOS	$ 1,461,422	$ 1,315,280	Si	01/07/2017	31/12/2017	-
ORREGO	CARVAJAL	CARLOS	NC	APOYO Y MANTENIMIENTO EN COLISEO MONUMENTAL Y ESTADIO LA PORTADA	APOYO MANTENIMIENTO	COQUIMBO	I	PESOS	$ 542,886	$ 488,597	Si	01/07/2017	31/12/2017	-
ORREGO	MESA	MACARENA	NC	APOYO EN EL POTENCIAMIENTO COMERCIAL DE LOCALES COMERCIALES DEL CENTRO DE LA SERENA Y OTROS SECTORES A DESARROLLAR. • APOYO EN PLANES QUE POTENCIEN EL MEJORAMIENTO DE LAS CAPACIDADES, HABILIDADES TÉCNICAS DE PERSONAS NATURALES O JURÍDICAS QUE PRESTEN SERVICIOS A OTROS QUE, SEGÚN EVALUACIÓN, PUEDAN SER BENEFICIADOS DEL PROGRAMA. • CREACIÓN Y FORTALECIMIENTO DE ALIANZAS EN EL SECTOR PÚBLICO Y PRIVADO. • APOYO EN LA FORMALIZACIÓN DE MICROEMPRESARIOS.	PROFESORA	COQUIMBO	I	PESOS	$ 976,496	$ 878,846	Si	01/07/2017	31/12/2017	-
ORTEGA	SALVATIERRA	JANET	NC	• EN SU CALIDAD DE GESTORA TERRITORIAL Y EN CONJUNTO CON EL EQUIPO DE PROFESIONALES Y TÉCNICOS, DAR CUMPLIMIENTO A LOS OBJETIVOS SEÑALADOS EN LA CLÁUSULA PRECEDENTE, CUYOS LINEAMIENTOS SERÁN REALIZADOS POR EL INSPECTOR TÉCNICO DEL PRESENTE PROGRAMA.	ADMINISTRATIVO	COQUIMBO	I	PESOS	$ 632,650	$ 569,385	Si	01/07/2017	31/12/2017	-
ORTIZ	CONTRERAS	YAHIRA ALEJANDRA	NC	ATENCIÓN A PÚBLICO. • CALCULAR LOS DERECHOS E IMPUESTOS VARIOS ATINGENTES A LA DIRECCIÓN DE OBRAS MUNICIPALES. • TRAMITAR LOS PERMISOS DE OCUPACIÓN DE LOS BIENES NACIONALES DE USO PÚBLICO. • MANTENER ACTUALIZADO EL ARCHIVO DE TODAS LAS CARPETAS DE PERMISOS OTORGADOS POR LA DIRECCIÓN DE OBRAS. • VELAR POR LA OPORTUNA Y EFICAZ TRAMITACIÓN DE LOS ASUNTOS ENTREGADOS A SU CONOCIMIENTO O RESOLUCIÓN PROCURANDO EL DESPACHO DE LAS RESPUESTAS QUE ELLOS AMERITEN DENTRO DE LOS PLAZOS LEGALES O QUE LA AUTORIDAD ESTABLEZCA. • INFORMAR AL PÚBLICO SOBRE EL ESTADO DE AVANCE DE LOS EXPEDIENTES O MATERIAS ATENDIDAS POR ESTA DIRECCIÓN. • REALIZAR CERTIFICADOS DE RECEPCIÓN DEFINITIVA DE EXPEDIENTES INGRESADOS A DIRECCIÓN DE OBRAS, PREVIA RECEPCIÓN EN TERRENO DE LOS ARQUITECTOS REVISORES. • REALIZAR INFORME MENSUAL SOBRE PERMISOS DE EDIFICACIÓN EMITIDOS POR LA DIRECCIÓN DE OBRAS. • REALIZAR OTRAS FUNCIONES QUE LE ENCOMIENDE EL JEFE DE LA DIRECCIÓN.	ADMINISTRATIVO	COQUIMBO	I	PESOS	$ 579,451	$ 521,506	Si	01/07/2017	31/12/2017	-
ORTIZ	RODRIGUEZ	STEPHANI	NC	1. TRAMITAR INFRACCIONES DE TRÁNSITO. 2. TOMAR INDAGATORIAS DE DENUNCIAS INGRESADAS, TANTO DE CHOQUES COMO DE OTRAS MATERIASM QUE SEAN DE COMPETENCIA DEL 2º JUZGADO. 3. NOTIFICAR RESOLUCIONES DEL TRIBUNAL. 4. OTRAS FUNCIONES QUE ENCOMIENDE LA JEFATURA.	ASISTENTE JUDICIAL	COQUIMBO	I	PESOS	$ 482,111	$ 433,900	Si	01/07/2017	31/12/2017	-
OSORIO	CAMPUSANO	ROBERTO	NC	RONDÍN EN CASA DE LA CULTURA LAS COMPAÑÍAS. CUIDAR LA INSTALACIÓN TANTO EN SU PARTE INTERIOR COMO EXTERIOR.	RONDÍN	COQUIMBO	I	PESOS	$ 346,614	$ 311,953	Si	01/07/2017	31/12/2017	-
OUELLETTE	GROHS	VIOLETA	NC	REALIZAR DIAGNÓSTICOS Y DISEÑOS DE PROYECTOS DE ARQUITECTURA PARA SEDES Y CENTRO COMUNITARIOS, ÁREAS VERDES, Y EN GENERAL DE MEJORAMIENTOS DE ESPACIOS PÚBLICOS. ASISTIR PROYECTOS DE PRESUPUESTO PARTICIPATIVOS EN CUANTO A FACTIBILIDAD TÉCNICA. ASISTIR, TÉCNICAMENTE, A LOS REQUERIMIENTOS DEL SECRETARIO COMUNAL DE PLANIFICACIÓN.	ARQUITECTO	COQUIMBO	I	PESOS	$ 1,347,394	$ 1,212,655	Si	01/07/2017	31/12/2017	-
OVALLE	VASQUEZ	GUILLERMO	NC	REALIZAR PODAS, CORTES DE PASTO, CORTE DE MALEZAS, APOYO EN TALA DE ÁRBOLES, ETC.	AYUDANTE AGRÍCOLA	COQUIMBO	I	PESOS	$ 404,268	$ 363,841	Si	01/07/2017	31/12/2017	-
OVANDO	CORTES	CESAR	NC	SOLDADURAS Y REALIZAR TRABAJO DE SACAR NIVELES, TRAZADOS DE FIERROS. CORTA PLANCHAS Y FIERROS EN TIRA, CON HERRAMENTAS O SOLDADURAS. REPARAR SOLDADURAS DEFECTUOSAS. LEVANTA Y TRASPORTA ELEMENTOS PESADOS. OTRAS FUNCIONES DE SOLDADURA SOLICITADOS POR JEFATURA.	TÉCNICO DE NIVEL MEDIO EN MECANICA INDUSTRIAL	COQUIMBO	I	PESOS	$ 529,055	$ 476,150	Si	01/07/2017	31/12/2017	-
PAEZ	FUENTES	YAJAHIRA	NC	• INGRESAR POR MESÓN EXPEDIENTES O MATERIAS ATENDIDAS POR ESTA DIRECCIÓN • ATENCIÓN DE USUARIOS EN LAS DEPENDENCIAS DE LA D.O.M. • ENTREGA DE INFORMACIÓN PERTENIENTE DE SOLICITUDES O DÍPTICO INFORMATIVOS CREADOS PARA INFORMAR SOBRE LOS ANTECEDENTES QUE DEBE PRESENTAR CADA PERSONA AL MOMENTO DE SOLICITAR CUALQUIER DOCUMENTO. • ORIENTAR AL PÚBLICO CON RESPECTO A LO QUE DEBE PRESENTAR AL MOMENTO DE SOLICITAR CUALQUIER TIPO DE PERMISO O CERTIFICADO, PARA ASÍ DAR UNA RESPUESTA MÁS RÁPIDA Y OPORTUNA. • ATENCIÓN DE MESÓN: RECIBIENDO LAS SOLICITUDES, PERMISOS, CERTIFICADOS, ETC…QUE LOS USUARIOS NECESITAN PARA SU POSTERIOR ENTREGA. • CADUCAR CARPETAS • INGRESAR PATENTES A SISTEMA COMPUTACIONAL (COMPARTIDO) • PUBLICAR PERMISOS • RECEPCIÓN DE CARPETA DE TODO TIPO DE PROYECTO PARA SU POSTERIOR REVISIÓN DE LOS ARQUITECTOS A CARGO. • REALIZAR OFICIOS DE CARPETAS CADUCAS • APOYO TRANSPARENCIA. • REALIZAR OTRAS FUNCIONES QUE LE ENCOMIENDE EL JEFE DE LA DIRECCIÓN.	ADMINISTRATIVO	COQUIMBO	I	PESOS	$ 417,204	$ 375,484	Si	01/07/2017	31/12/2017	-
PALEO	RIVERA	LUIS	NC	1. ATENCIÓN DE CONTRIBUYENTE. 2. INFORMES TÉCNICOS. 3. ASIGNACIÓN DE ROLES DE AVALÚOS Y ACTUALIZACIONES DE CATASTRO. 4. LAS MODIFICACIONES PODRÁN CORRESPONDER A: OBRAS NUEVAS, AMPLIACIONES, SUBDIVISIONES, LOTEO Y POBLACIONES. 5. ESTUDIO Y DETERMINACIÓN DE LOS NUEVOS AVALÚOS DE LAS PROPIEDADES DE LA COMUNA CON OCASIÓN DE LA ENTRADA DEL REVALUÓ AGRÍCOLA O NO AGRÍCOLA. 6. ACTUALIZACIÓN DIGITAL DEL CATASTRO DE BIENES AGRÍCOLAS Y NO AGRÍCOLAS. 7. ACTUALIZACIÓN DE PLANOS.	ASISTENTE DE ARQUITECTO	COQUIMBO	I	PESOS	$ 822,445	$ 740,201	Si	01/07/2017	31/12/2017	-
PALLERO	BARAHONA	PAULA	NC	• REGISTRO AL PROGRAMA DE LA PUBLICIDAD INSTALADA EN LA CIUDAD. • GESTIONAR LA OBTENCIÓN DEL PAGO DE LOS DERECHOS MUNICIPALES Y SUS RESPECTIVOS PERMISOS CORRESPONDIENTES A LOS CONCEPTOS DE PUBLICIDAD. • NOTIFICAR LAS INFRACCIONES SEGÚN LA LEY Y ORDENANZA GENERAL DE URBANISMO Y CONSTRUCCIÓN. • APOYO Y CONTROL, EN COORDINACIÓN CON EL INSPECTOR TÉCNICO, EN MATERIAS INHERENTES AL PROGRAMA..	INGENIERO CONSTRUCTOR	COQUIMBO	I	PESOS	$ 917,333	$ 825,600	Si	01/07/2017	31/12/2017	-
PARDO	CONTRERAS	ELENA	NC	1. ACTUALIZAR BASE DE DATOS • SOLICITAR TELÉFONOS • FOTOCOPIAS DE CEDULAS DE IDENTIDAD 2. BIBLIOTECA • ENTREGA Y RECEPCIÓN DE LIBROS 3. ANUNCIOS DE CUMPLEAÑOS 4. LISTA DE ASISTENCIAS DE USUARIOS (AS) 5. JUSTIFICACIONES DE USUARIOS (AS)	ADMINISTRATIVO	COQUIMBO	I	PESOS	$ 482,565	$ 434,309	Si	01/07/2017	31/12/2017	-
PARGA	ALVAREZ	CLAUDIA	NC	• Coordinar en conjunto con profesionales y técnicos de la Dirección de Gabinete de Alcaldía, la difusión de distintas campañas de beneficio e interés de la comunidad y del municipio en materias como: cuidado y tenencia responsable de mascotas, cuidado del medio ambiente, educación vial, reciclaje, deportes y vida saludable, etc, con el objeto de promocionar las actividades de manera eficiente. • Coordinar la gestión de recursos para la implementación de las campañas, con entidades públicas y privadas, con el objeto de generar alianzas estratégicas para el desarrollo de las distintas campañas.	INGENIERO DE EJECUCIÓN EN ADMINISTRACIÓN MENCIÓN TURISMO Y HOTELERÍA	COQUIMBO	I	PESOS	$ 863,567	$ 777,210	Si	01/10/2017	31/12/2017	-
PARRA	MORENO	PAOLA	NC	CONTESTAR TELÉFONO DE LA OFICINA, ATENCIÓN PRESENCIAL DE PERSONAS, DERIVACIÓN DE CASOS, Y TRASMITIR INSTRUCCIONES DE LA COORDINACIÓN COMUNAL AL EQUIPO DEL PROGRAMA PRESUPUESTO PARTICIPATIVO. * CONTROLAR CORRESPONDENCIA DESPACHADA DEL PROGRAMA DE PRESUPUESTO PARTICIPATIVO. * LLEVAR Y CONTROLAR INVENTARIO DE BIENES MUEBLES, Y USO DE MATERIALES FUNGIBLES DEL PROGRAMA PRESUPUESTO PARTICIPATIVO. * APOYAR EVENTOS QUE PERMITAN LA INAUGURACIÓN DE PROYECTOS DE INICIATIVAS CIUDADANAS ADJUDICADAS EN EL PROGRAMA DE PRESUPUESTO PARTICIPATIVO, O QUE PROMUEVAN LOS DISTINTOS EJES DEFINIDOS POR LA COORDINACIÓN COMUNAL DEL PROGRAMA. * APOYAR Y HACER SEGUIMIENTO DEL FIEL CUMPLIMIENTO DE LA PLANIFICACIÓN E INSTRUCCIONES EMANADAS DESDE LA COORDINACIÓN COMUNAL DEL PROGRAMA DE PRESUPUESTO PARTICIPATIVO. * CONFECCIONAR Y TRAMITAR SOLICITUDES DE MATERIAL SEGÚN PROTOCOLOS INTERNOS DEFINIDOS. * INFORMAR Y TRAMITAR DOCUMENTOS ASOCIADOS A PROVEEDORES EXTERNOS DE SERVICIO DEL PROGRAMA PRESUPUESTO PARTICIPATIVO. * REVISIÓN DE RENDICIONES ENVIADAS A CONTROL INTERNO Y DEPARTAMENTO DE FINANZAS.	ADMINISTRATIVO	COQUIMBO	I	PESOS	$ 522,565	$ 470,309	Si	01/07/2017	31/12/2017	-
PARRA	ORTIZ	JUAN CARLOS	NC	• ADMINISTRAR LA ENTREGA DE BENEFICIOS GUBERNAMENTALES A TRAVÉS DE REGISTRO FICHA DE PROTECCIÓN SOCIAL. ADMINISTRAR SISTEMA DE AYUDA PALIATIVA. • ARTICULAR ACCIONES CON ORGANIZACIONES PÚBLICO PRIVADAS. • COORDINAR ENTREGA AYUDA DIRECTA PALIATIVA. • PLANIFICAR ACCIONES DE LOS PROGRAMAS SOCIALES. • EVALUAR EL DESARROLLO DE LOS PROGRAMAS SOCIALES. • RETROALIMENTAR CON INFORMACIÓN A FUNCIONARIOS(AS) MUNICIPALES E INSTANCIAS MUNICIPALES CORRESPONDIENTES • COORDINAR A LOS(AS) BENEFICIARIOS(AS) Y REDES DE APOYO DE LOS PROGRAMAS SOCIALES. • CONTROLAR EL DESARROLLO DE LOS PROGRAMAS SOCIALES	TRABAJADOR SOCIAL	COQUIMBO	I	PESOS	$ 888,221	$ 799,399	Si	01/07/2017	31/12/2017	-
PASCAL	MILES	JUAN FRANCISCO	NC	• RONDÍN CENTRO COMUNITARIO LA ANTENA. • CUIDAR LA INSTALACIÓN. • SUPERVISAR EL DESARROLLO Y TERMINO DE LAS DISTINTAS ACTIVIDADES, EFECTUANDO RONDAS O RECORRIDOS INSPECTIVOS.	RONDÍN	COQUIMBO	I	PESOS	$ 365,053	$ 328,548	Si	01/07/2017	31/12/2017	-

Remuneración del Personal a Honorarios
MES DE NOVIEMBRE 2017

PASTEN	CORTES	VICTORIA	NC	•APOYAR A LA INTERVENCIÓN DEL PLAN DE GESTIÓN SOCIAL DEL BARRIO JUAN XXII. •SEGUIMIENTO DE COMPRAS. •RELACIÓN DE RENDICIONES MENSUALES PARA EL MINISTERIO DE VIVIENDA. •ATENCIÓN DE PÚBLICO E OFICINA BARRIAL. •TODAS AQUELLAS FUNCIONES RELACIONADAS AL BARRIO JUAN XXIII QUE SE ESTIME CONVENIENTE PUEDA ASUMIR.	LICENCIADA EN TRABAJO SOCIAL	COQUIMBO	I	PESOS	$ 777,778	$ 700,000	Si	01/01/2017	31/12/2017	-
PASTEN	GONZALEZ	VICTOR	NC	• MANTENCIÓN, LIMPIEZA, PODA, LEVANTE DE ÁRBOLES Y RIEGO DE ÁREAS VERDES NO CONCESIONADAS EN LA CIUDAD DE LA SERENA.	TÉCNICO MECÁNICA AUTOMOTRIZ EN MAQUINARIA PESADA	COQUIMBO	I	PESOS	$ 424,481	$ 382,033	Si	01/07/2017	31/12/2017	-
PASTEN	MARIN	YANINA	NC	• INTERVENIR DIRECTAMENTE CON LAS FAMILIAS DE LOS NIÑA, Y NIÑOS/AS DE 0 A 5 AÑOS • ASISTIR EN TERRENO A LAS FAMILIAS Y NIÑOS DE 0 A 5 AÑOS, SEMANALMENTE EN LA ETAPA INTENSIVA Y QUINCENALMENTE EN LA ETAPA DE CONSOLIDACIÓN • APLICAR LOS INSTRUMENTOS DIAGNÓSTICOS DE LA ETAPA DEL MISMO NOMBRE • PARTICIPAR EN REUNIONES TÉCNICAS REALIZADAS POR SU EQUIPO DE TRABAJO • MANTENER ACTUALIZADA LA INFORMACIÓN EN LAS CARPETAS FAMILIARES DE LA POBLACIÓN QUE ATIENDE, Y EN EL SISTEMA DE REGISTRO DEL PROGRAMA EN LA PLATAFORMA DEL SIEF • MANTENER ÓPTIMA COORDINACIÓN CON EL TUTOR/A QUE TRABAJE CON LOS NIÑA DE DICHA FAMILIA, Y CON SU COORDINADOR A MODO DE LEVANTAR LAS DEMANDAS QUE SE REQUIERAN PARA GENERAR MEJORES CONDICIONES DE BENIESTAR EN LOS USUARIOS • REALIZAR SU TRABAJO A NIVEL INDIVIDUAL O GRUPAL, DENOMINADO CONSEJERÍA INDIVIDUAL Y CONSEJERÍA GRUPAL CON NIÑO(AS), CUIDADORES PRINCIPALES Y PERSONAS PRIVADAS DE LIBERTAD, CUANDO CORRESPONDA. • REALIZAR CONSEJERÍAS CON FRECUENCIA SEMANAL EN FASE INTENSIVA Y QUINCENAL EN FASE DE CONSOLIDACIÓN • ORIENTAR SU TRABAJO BASADO EN LOS ELEMENTOS TEÓRICOS, METODOLOGÍA Y NORMA TÉCNICA DEL PROGRAMA ABRIENDO CAMINOS DEL INGRESO ÉTICO FAMILIAR. • GARANTIZAR LA CALIDAD DE LAS INTERVENCIONES QUE REALIZA, MANTENIENDO UN CONTEXTO DE PRIVACIDAD DE LA INFORMACIÓN TRABAJADA CON LOS USUARIOS, SALVO AQUELLA QUE POR EL INTERÉS SUPERIOR DEL NIÑO, DEBA SER COMPARTIDA CON ORGANISMOS AUXILIARES DE JUSTICIA. • APLICAR LOS INSTRUMENTOS TÉCNICOS Y ADMINISTRATIVOS QUE LES SON PROPORCIONADOS POR LA SECRETARÍA REGIONAL MINISTERIAL. • PARTICIPAR EN TODAS LAS INSTANCIAS A LAS QUE SEA CONVOCADO POR EL ORGANISMO EJECUTOR Y POR LA SECRETARÍA REGIONAL MINISTERIAL. • ORGANIZAR SU JORNADA LABORAL DE MANERA FLEXIBLE PARA SATISFACER LOS REQUERIMIENTOS DE LOS USUARIOS.	ASISTENTE SOCIAL	COQUIMBO	I	PESOS	$ 850,000	$ 765,000	Si	10/01/2017	31/12/2017	-
PASTEN	PEREZ	PAOLA	NC	• IDENTIFICAR LA RED DE PROGRAMAS Y SERVICIOS DE APOYO AL AUTOEMPLEO DISPONIBLE EN EL TERRITORIO, PROVISTA POR EL SECTOR PÚBLICO, PRIVADO NO GUBERNAMENTAL. LEVANTAR NUEVA OFERTA DE APOYO AL AUTOEMPLEO, DE SER NECESARIA, EN COORDINACIÓN CON LA LABOR DEL PROFESIONAL EJE. • CONTACTAR EMPRESAS, ORGANIZACIONES Y OTROS, DE MODO DE DAR A CONOCER EL PROGRAMA DE ACOMPAÑAMIENTO SOCIOLABORAL Y GENERAR ALIANZAS QUE PERMITAN INCLUIR A LAS PERSONAS EN TRABAJOS DEPENDIENTES. • APLICAR INSTRUMENTOS METODOLÓGICOS DEFINIDOS POR EL PROGRAMA, REGISTRANDO LA INFORMACIÓN EN LOS SISTEMAS DE REGISTRO CORRESPONDIENTES. • REALIZAR REUNIÓN CON EMPRESAS U ORGANIZACIONES PARTICIPANTES CON EL OBJETIVO ENTREGAR LA INFORMACIÓN NECESARIA E INFORMAR LOS CANALES DE COMUNICACIÓN ESTABLECIDOS PARA LA EJECUCIÓN DEL PROGRAMA. • REALIZAR ACCIONES QUE FAVOREZCAN LA POSTULACIÓN DEL PARTICIPANTE A FONDOS Y PROGRAMAS DE MICRO EMPRENDIMIENTOS, ASÍ COMO FUNCIONES DE APOYO A LA INSERCIÓN LABORAL INDEPENDIENTE. • REALIZAR ACCIONES QUE FAVOREZCAN LA ADJUDICACIÓN DE FONDOS Y/O INGRESO A PROGRAMAS DE MICRO EMPRENDIMIENTO PARA LAS PERSONAS. • ESTIMULAR Y MOTIVAR EL CUMPLIMIENTO DE LAS PERSONAS EN EL EJECUCIÓN DEL MICRO EMPRENDIMIENTO INICIADO, ASÍ COMO EN LA PROYECCIÓN DEL EMPRENDIMIENTO. • REALIZAR ACCIONES PARA QUE LAS EMPRESAS EN ALIANZA Y COMPROMETIDAS CON ALTERNATIVAS DE EMPLEO PARA PERSONAS EN SITUACIÓN DE CALLE RECIBAN EL APOYO E INFORMACIÓN REQUERIDA DE LOS PARTICIPANTES QUE HAN SIDO INCORPORADOS EN SU ORGANIZACIÓN. • REALIZAR ACTIVIDADES DE CIERRE CON LAS ORGANIZACIONES OFERENTES, QUIENES FUERON OFERENTES DE PROGRAMAS O ENTREGARON FONDOS PARA PARA EL MICRO EMPRENDIMIENTO. • ESTABLECER ALIANZAS CON LAS ORGANIZACIONES OFERENTES PARA UN PRÓXIMO PERIODO. ACTIVIDADES DE COORDINACIÓN Y COLABORACIÓN CON OTROS EQUIPOS QUE DESARROLLAN INTERVENCIONES SOCIOLABORAL CON LOS PARTICIPANTES, ASÍ COMO LOS EQUIPOS DE ACOMPAÑAMIENTO PSICOSOCIAL. • PARTICIPAR EN LAS INSTANCIAS DE FORMACIÓN Y CAPACITACIÓN A LAS QUE SEA CONVOCADA/O, DE MANERA DE ACTUALIZAR SUS CONOCIMIENTOS Y AVANZAR EN EL PROCESO DE ADQUISICIÓN Y CONSOLIDACIÓN DE COMPETENCIAS PARA EL TRABAJO CON LAS PERSONAS EN SITUACIÓN DE CALLE. • MANTENER AL DÍA DE LOS REGISTROS QUE DEBE INGRESAR AL SISTEMA INFORMÁTICO VIGENTE Y A LA BITÁCORA, VELANDO POR LA VEROSIDAD DE LOS DATOS APORTADOS Y ORCIÁNDOLOS CON PERIODICIDAD. LIDERAR EL EQUIPO DE TRABAJO, ORGANIZANDO Y DELEGANDO LAS TAREAS ADMINISTRATIVAS Y DE REGISTROS, CORRESPONDIENTES AL PROGRAMA. • SU JORNADA DE TRABAJO DEBE SER COMPATIBLE CON LOS HORARIOS Y LAS NECESIDADES DE LAS PERSONAS EN SITUACIÓN DE CALLE DE SU LOCALIDAD O TERRITORIO.	GESTORA LABORAL	COQUIMBO	I	PESOS	$ 330,909	$ 297,818	Si	01/09/2017	31/12/2017	-
PASTEN	VEGA	GISELA	NC	• EDUCAR A LA COMUNIDAD EN RELACIÓN AL RECICLAJE Y EDUCACIÓN AMBIENTAL. • APOYO A SCAM	TRABAJADORA SOCIAL	COQUIMBO	I	PESOS	$ 862,673	$ 776,406	Si	01/07/2017	31/12/2017	-
PASTÉN	SANCHEZ	MARÍA CAROLINA	NC	• APOYO ADMINISTRATIVO A LA UNIDAD ESPECÍFICA DE ADMINISTRACIÓN, DONDE SUS FUNCIONES IRÁN EN DIRECTA RELACIÓN CON LA UNIDAD DE PLANIFICACIÓN Y CONTROL, ADEMÁS DE FUNCIONES COORDINADAS CON EL DELEGADO MUNICIPAL CUANDO LO REQUIERA. • ATENCIÓN DE PÚBLICO Y TELEFÓNICO PARA TODAS LAS UNIDADES DE LA DELEGACIÓN. • ATENCIÓN Y DERIVACIÓN DE LOS DIFERENTES CASOS ASOCIADOS A LA FRECUENCIA DIARIA DE LA DELEGACIÓN DE LAS COMPAÑÍAS. • APOYO EN LA ENTREGA DE DIVERSOS CERTIFICADOS SOCIALES QUE LOS USUARIOS REQUIERAN, TALES COMO FICHA DE PROTECCIÓN SOCIAL, SUBSIDIO, ETC. • ENTREGA DE CORRESPONDENCIA MUNICIPAL CUANDO SE REQUIERA. • ASESORAR EN MATERIAS DE LOS SERVICIOS DE LA DELEGACIÓN MUNICIPAL A LA COMUNIDAD, ENTREGANDO INFORMES, REPORTES AL DELEGADO MUNICIPAL, ACERCA: ESTADOS DE LUMINARIAS, , CATASTROS DE PAVIMENTOS, MANTENCIONES DE LAS PLAZAS Y BIENES NACIONALES DE USO PÚBLICO. • CATASTROS DE PAVIMENTOS DEL SECTOR, DE LAS MANTENCIONES DE LA PLAZAS Y BIENES NACIONALES DE USO PÚBLICO.	ADMINISTRATIVO	COQUIMBO	I	PESOS	$ 482,565	$ 434,309	Si	14/08/2017	31/12/2017	-
PASTENES	BÁEZ	LILIAN	NC	• INSTRUCTORA DE TALLERES DEPORTIVOS PARA LOS USUARIOS DEL PROGRAMA.	MONITOR DEPORTIVO	COQUIMBO	I	PESOS	$ 411,000	$ 369,900	Si	01/07/2017	31/12/2017	-
PASTENES	CANCINO	VALENTINA	NC	• APOYO EN REALIZACIÓN DE NOTAS DE PRENSA SOBRE EL ACONTECER MUNICIPAL O ACTIVIDADES PATROCINADAS POR EL MUNICIPIO.- • APOYO EN COBERTURAS PERIODÍSTICAS DE ACTIVIDADES DE LOS DISTINTOS DEPARTAMENTOS MUNICIPALES.- • APOYO EN COBERTURA PERIODÍSTICA DE ACTIVIDADES DEL SR. ALCALDE.- • APOYO EN DESARROLLO DE CALENDARIO DE ENTREVISTAS RADIALES. • APOYO EN DESARROLLO DE DIVERSOS DESPACHOS RADIALES CON INFORMACIÓN PERIODÍSTICA. • APOYO EN PRODUCCIÓN DE KIT REDACCIÓN NOTAS Y ENVÍO A LOS DISTINTOS MEDIOS DE COMUNICACIÓN. • APOYO DE FOTÓGRAFA EN LAS DIFERENTES ACTIVIDADES MUNICIPALES.-	ESTUDIANTE DE PERIODISMO	COQUIMBO	I	PESOS	$ 449,186	$ 404,267	Si	01/07/2017	31/12/2017	-
PELEN	BALDI	RAÚL PEDRO	NC	• COLABORAR, JUNTO CON LA SECRETARÍA COMUNAL DE PLANIFICACIÓN, EN EL PROYECTO DENOMINADO "EDIFICIO CCU". • ASESORAR A LA DIRECCIÓN DE TRÁNSITO CON TEMAS PENDIENTES DEL CONTRATO DE CONCESIÓN DE ESTACIONAMIENTOS EN LA VIA PÚBLICA • VERIFICAR LA EFECTIVIDAD DE PRESENTACIÓN DE QUERELLA CRIMINAL EN CONTRA DEL MUNICIPIO DE LA SERENA POR PARTE DE LA DIRECTIVA DEL CLUB DEPORTIVO SOKOL. • GESTIÓN JUDICIAL SOBRE RECURSO DE PROTECCIÓN INTERPUESTO POR DON JOSÉ SUÁREZ CONTRA LA MUNICIPALIDAD. • PRESTAR ASESORÍA O DEFENSA DE LA COMUNIDAD CUANDO CORRESPONDA Y EL ALCALDE LO DETERMINE. • A REQUERIMIENTO DEL ALCALDE, INICIAR Y DEFENDER LOS JUICIOS EN QUE LA MUNICIPALIDAD SEA PARTE O TENGA INTERÉS.	ABOGADO	COQUIMBO	I	PESOS	$ 2,781,842	$ 2,503,658	Si	01/07/2017	31/12/2017	-
PIÑA	JARA	MABEL	NC	• APOYO Y ASESORÍA A LA INSPECCIÓN TÉCNICA DE LA LICITACIÓN PÚBLICA "DISEÑO DEL EDIFICIO CONSISTORIAL DE LA SERENA". • APOYO EN LA REVISIÓN DE PLANIMETRÍAS Y ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE ARQUITECTURA Y ESPECIALIDADES, GENERADAS EN EL MARCO DEL DISEÑO DEL EDIFICIO CONSISTORIAL. • APOYO EN EL CONTROL DE AVANCE DEL DISEÑO DEL EDIFICIO CONSISTORIAL.	ARQUITECTO	COQUIMBO	I	PESOS	$ 1,666,667	$ 1,500,000	Si	01/07/2017	31/12/2017	-
PIRALTA	RODRÍGUEZ	VALERIA	NC	APOYAR LABORES RELACIONADAS CON EL MANEJO DE ARCHIVO. APOYAR LA ATENCIÓN DE PÚBLICO EN LAS DEPENDENCIAS DE LA SECPLAN. APOYAR LA ATENCIÓN DE PÚBLICO POR MEDIO TELEFÓNICO. APOYAR LABORES ADMINISTRATIVAS, DE LA SECPLAN. ASISTIR A LOS REQUERIMIENTOS ADMINISTRATIVOS DEL SECRETARIO COMUNAL DE PLANIFICACIÓN Y SUS PROFESIONALES.	SECRETARIA	COQUIMBO	I	PESOS	$ 603,208	$ 542,887	Si	01/07/2017	31/12/2017	-
PEREZ	CASTILLO	LORENA	NC	• INSTRUCTORA DE TALLERES DEPORTIVOS PARA LOS USUARIOS DEL PROGRAMA.	MONITOR DEPORTIVO	COQUIMBO	I	PESOS	$ 274,000	$ 246,600	Si	01/07/2017	31/12/2017	-
PICÓN	ROJAS	CARLOS	NC	COORDINAR LA EFECTIVA ADMINISTRACIÓN Y EJECUCIÓN FINANCIERA DE LOS PROGRAMAS Y PROYECTOS SOCIALES ASIGNADOS A LA COMUNIDAD-COORDINAR VINCULACIONES DE CARÁCTER TÉCNICO CON LOS SERVICIOS PÚBLICOS Y CON EL SECTOR PRIVADO DE LA COMUNA EN MATERIAS FINANCIERAS-ORIENTAR Y PRESTAR ASESORÍA TÉCNICA A LA COMUNIDAD EN LA RENDICIÓN DE INICIATIVAS ADJUDICADAS Y/O SUBSIDIOS QUE TENDAN AL DESARROLLO PRODUCTIVO Y DESARROLLO ECONÓMICO DE LA COMUNA-COORDINAR ENTRE EL MUNICIPIO, OTRAS ENTIDADES Y ORGANISMOS LAS MATERIAS FINANCIERAS TRAS LA REALIZACIÓN DE EVENTOS CULTURALES, DEPORTIVOS, RECREATIVOS, ARTÍSTICOS Y VECINALES.	CONTADOR AUDITOR	COQUIMBO	I	PESOS	$ 928,800	$ 835,920	Si	01/07/2017	31/12/2017	-
PIMENTEL	TIRADO	EVELYN PATRICIA	NC	• VELAR POR LA CORRECTA EJECUCIÓN DEL PROGRAMA TRATAMIENTO Y REHABILITACIÓN DE PERSONAS ADULTAS EN SITUACIÓN DE CALLE CON CONSUMO PROBLEMÁTICO DE ALCOHOL Y OTRAS SUSTANCIAS. SENDA CALLE "SOMOS FAMILIA". • ELABORACIÓN DE RENDICIONES E INFORMES DE EJECUCIÓN. • ESTABLECER REUNIONES SEMANALES, TÉCNICAS Y CLÍNICAS CON EQUIPO DEL PROGRAMA. • APOYAR EN LAS ACTIVIDADES PROPIAS QUE REALIZA EL MUNICIPIO. • ACOMPAÑAR Y COORDINAR EL INGRESO DE LA PERSONA A TRATAMIENTO PARA LA FUTURA CONFIRMACIÓN DIAGNÓSTICA, QUE PERMITA LA OBTENCIÓN DE UN DIAGNÓSTICO PRELIMINAR PARA LA CALIFICACIÓN DEL PROGRAMA O LA DERIVACIÓN A LA MODALIDAD QUE CORRESPONDA. • DESARROLLAR ESTRATEGIAS DE ACERCAMIENTO Y VINCULACIÓN CON LOS POTENCIALES USUARIOS. • ELABORAR UN DIAGNÓSTICO INTEGRAL QUE COMPRENDA EL COMPROMISO BIOPSICOSOCIAL, LA RELACIÓN DE LA PERSONA CON EL CONSUMO DE SUSTANCIAS Y LA CONDICIÓN DE MOTIVACIÓN EN QUE SE ENCUENTRA; QUE ESTABLEZCA LAS BASES PARA LA INTERVENCIÓN INTEGRAL, FACILITANDO LA ADHERENCIA AL TRATAMIENTO. • ELABORAR EN BASE AL DIAGNÓSTICO INTEGRAL LOS OBJETIVOS TERAPÉUTICOS A SEGUIR CON LA PERSONA USUARIA. • DISEÑAR UN PROYECTO DE TRATAMIENTO INTEGRAL EN CONJUNTO CON LA PERSONA, QUE VINCULE A TODO EL EQUIPO TRATANTE Y REFERENTES PSICOSOCIALES Y/O CLÍNICOS, SEGÚN CORRESPONDA. • REALIZAR UN RECORRIDO POR EL CIRCUITO Y AFIANZAR ESTRATEGIAS DE VINCULACIÓN EN EL CAL LAS PERSONAS SE DESENVUELVEN. • FAVORECER INSTANCIAS DE CONTACTO CON FIGURAS VINCULARES SIGNIFICATIVAS Y/O FAMILIA, PARA PROMOVER Y FACILITAR SU PARTICIPACIÓN/ACOMPAÑAMIENTO EN EL PROCESO TERAPÉUTICO. • MANTENER COORDINACIÓN CON EQUIPO PSICOSOCIAL U OTRO, EN ESTRATEGIAS DE APOYO, MOTIVACIÓN Y ADHERENCIA AL TRATAMIENTO. • DESARROLLAR ESTRATEGIAS DE ACERCAMIENTO Y VINCULACIÓN A TRAVÉS DE LA SENSIBILIZACIÓN AL TRATAMIENTO Y PROBLEMATIZACIÓN DE LA SITUACIÓN EN LA QUE SE ENCUENTRA ASOCIADA AL CONSUMO DE DROGAS. • FAVORECER LA ADAPTACIÓN Y HABITUACIÓN AL CONTEXTO TERAPÉUTICO EN EL AMBITO INDIVIDUAL Y GRUPAL. • APOYAR EL DESARROLLO DE HABILIDADES DE RESOLUCIÓN DE CONFLICTOS EN AL AMBITO INDIVIDUAL Y GRUPAL. • FAVORECER Y FORTALECER LOS FACTORES PROTECTORES DEL CAMBIO TERAPÉUTICO. • IDENTIFICAR Y DESARROLLAR FACTORES DE PROTECCIÓN ANTE SITUACIONES DE RIESGOS. (PREVENCIÓN DE RECAÍDAS). • POTENCIAR EL RECONOCIMIENTO Y NUEVAS ALTERNATIVAS DE RESOLUCIÓN DE CONFLICTOS. • APOYAR EL PROCESO DE INTEGRACIÓN SOCIAL, EN COORDINACIÓN CON EQUIPO PSICOSOCIAL CUANDO CORRESPONDA. • FAVORECER LA ABSTINENCIA Y DISMINUIR LOS RIESGOS DE CONSUMO DE DROGAS. • FAVORECER Y COORDINAR, EN CONJUNTO CON EL EQUIPO PSICOSOCIAL CUANDO CORRESPONDA, LA INTEGRACIÓN Y AMPLIACIÓN DE LA RED DE APOYO SOCIAL. • EVALUAR LA MANTENCIÓN DE LOS LOGROS TERAPÉUTICOS. • APOYAR LAS ESTRATEGIAS DE SOLUCIÓN EN SITUACIONES DE CRISIS DURANTE EL PROCESO DE INTEGRACIÓN SOCIAL. • PARTICIPAR EN ACTIVIDADES DE AUTOCUIDADO.	TRABAJADOR SOCIAL	COQUIMBO	I	PESOS	$ 968,200	$ 871,380	Si	01/01/2017	31/12/2017	-
PINTO	RODRÍGUEZ	ROSA	NC	COLABORAR EN LA PLANIFICACIÓN DE LAS ACTIVIDADES A REALIZAR EN LA SECCIÓN DE ORGANIZACIONES COMUNITARIAS; APOYAR A QUE ESTAS SE LLEVAN A CABO Y POSTERIORMENTE ASISTIR EN LA EVALUACIÓN DE LO EJECUTADO. APOYAR QUE LAS ACTIVIDADES A REALIZAR SEAN DE INTERÉS, TANTO DE LAS POLÍTICAS MUNICIPALES COMO DEL INTERÉS DE LOS HABITANTES DE LA COMUNA.	INGENIERA CONSTRUCCIÓN	COQUIMBO	I	PESOS	$ 1,594,279	$ 1,434,851	Si	01/07/2017	31/12/2017	-
PINTO	ROJAS	ROSA	NC	• APOYO EN EL ÁREA DE EXPOSICIONES Y FERIAS. • ACTIVIDADES RELACIONADAS CON AGRUPACIONES U ORGANIZACIONES COMUNITARIAS QUE TENGAN LA FINALIDAD DE DESARROLLAR EMPRENDIMIENTO. • ACTIVIDADES RELACIONADAS CON INSTITUCIONES PÚBLICAS. • APOYO ADMINISTRATIVO	ADMINISTRATIVO	COQUIMBO	I	PESOS	$ 619,878	$ 557,890	Si	01/07/2017	31/12/2017	-
PINTO	VALDEBENITO	ORNELLA	NC	• APOYO A LA SECRETARIA MUNICIPAL CON RESPECTO A DAR RESPUESTAS OPORTUNAS EN TRANSPARENCIA PASIVA. • REALIZAR TODAS AQUELLAS FUNCIONES QUE SU SUPERIOR REQUIERA Y QUE TENGAN RELACIÓN CON EL PROGRAMA	ESTUDIANTE DE ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS	COQUIMBO	I	PESOS	$ 444,444	$ 400,000	Si	01/10/2017	31/12/2017	-
PIÑONES	LAFERTE	LEONARDO	NC	• APOYO A LAS MANTENCIONES, REPARACIONES DE DEPENDENCIAS MUNICIPALES. • APOYO A LA MANTENCIÓN, REPARACIÓN E INSTALACIÓN DEL SISTEMA DE ALUMBRADO PÚBLICO, INSTALACIÓN DE EMPALMES E ILUMINACIÓN EN DISTINTAS ACTIVIDADES O EVENTOS ORGANIZADOS POR EL MUNICIPIO O POR JUNTAS DE VECINOS Y/O AGRUPACIONES SOCIALES O DEPORTIVAS (PATROCINADAS POR EL MUNICIPIO).	AYUDANTE ELECTRICO	COQUIMBO	I	PESOS	$ 468,927	$ 422,034	Si	01/07/2017	31/12/2017	-
PIÑONES	URBINA	PEDRO	NC	• RONDÍN EN BODEGA MUNICIPAL UBICADA EN CALLE RENGIFO 132, LA SERENA, CUIDAR TANTO EN SU PARTE INTERIOR COMO EXTERIOR. • SUPERVISAR EL DESARROLLO Y TÉRMINO DE LAS DISTINTAS ACTIVIDADES, EFECTUANDO RONDAS Y RECORRIDOS	RONDÍN	COQUIMBO	I	PESOS	$ 514,822	$ 463,340	Si	01/07/2017	31/12/2017	-
PIÑONES	VILLALOBOS	HÉCTOR	NC	• Apoyo a los labores de la Oficina de Intermediación Laboral en el desarrollo de actividades como: • Labores administrativas • Apoyo a ejecución Programa Pro Empleo	TÉCNICO EN LOGÍSTICA	COQUIMBO	I	PESOS	$ 579,451	$ 521,506	Si	01/07/2017	31/12/2017	-
PIZARRO	ABALOS	MEDELIS	NC	• INSTRUCTORA DE TALLERES DEPORTIVOS PARA LOS USUARIOS DEL PROGRAMA.	MONITOR DEPORTIVO	COQUIMBO	I	PESOS	$ 274,000	$ 246,600	Si	01/07/2017	31/12/2017	-
PIZARRO	BASADRE	MARIA	NC	ATENCIÓN DE BENEFICIARIOS, PARA LUEGO ELABORAR UNA FICHA SOCIAL DE CADA CASO. VISITAS DOMICILIARIAS PARA VERIFICAR ANTECEDENTES, COMPLETAR INFORMACIÓN Y OBSERVACIONES DE ACUERDO A REQUERIMIENTOS. COORDINACIÓN CON FINES DE SEGUIMIENTO Y TRATAMIENTOS DE CASOS UTILIZANDO REDES INTERNAS Y O EXTERNAS DE APOYO A LA SOLUCIÓN DE CADA CASO.	ASISTENTE SOCIAL	COQUIMBO	I	PESOS	$ 1,255,100	$ 1,129,590	Si	01/07/2017	31/12/2017	-
PIZARRO	ESPINOZA	EDUARDO	NC	APOYO PROFESIONAL CALA DE LA CULTURA LAS COMPAÑÍAS Y DEPARTAMENTO DE CULTURA ENFOCADO A LA REALIZACIÓN DE PROYECTOS.	GESTOR CULTURAL	COQUIMBO	I	PESOS	$ 929,994	$ 836,996	Si	01/07/2017	31/12/2017	-
PIZARRO	GALLOSO	ANTONIO	NC	APOYO A EVENTOS MUNICIPALES - TRASLADO DE VALLAS PAPALES - INSTALACIÓN DE ESCENOGRAFÍAS, INSTALACIÓN DE PENDONES - TRASLADOS DE ÁRIDOS - APOYO A LIMPIEZA EN DIVERSOS SECTORES DE LA COMUNA - INSTALACIÓN DE TELÓN DE FONDO.	OPERARIO	COQUIMBO	I	PESOS	$ 555,868	$ 500,281	Si	01/07/2017	31/12/2017	-
PIZARRO	GONZALEZ	ELIAS	NC	REPARACIÓN DE VEREDAS - INSTALACIÓN DE MEDIAS AGUAS - INSTALACIÓN DE SOLERILLAS - CONSTRUCCIÓN DE CIMIENTOS - APOYO A TRABAJOS EN JUNTA DE VECINOS - APOYO A TRABAJO EN ESTADIO LA PORTADA - APOYO A LAS LABORES DE RONDIN EN PARQUE GABRIEL COLL	OPERARIO	COQUIMBO	I	PESOS	$ 542,886	$ 488,597	Si	01/07/2017	31/12/2017	-
PIZARRO	ROJAS	RODRIGO	NC	• APOYO PARA LA CUBICACCIÓN DE DISEÑOS DE CARÁCTER PATRIMONIAL. • APOYO EN EL DESARROLLO DE PRESUPUESTOS DE PROYECTOS DE CARÁCTER PATRIMONIAL. • APOYO EN EL DISEÑO DE PROYECTOS INFORMATIVOS DE INGENIERÍA	INGENIERO CONSTRUCTOR	COQUIMBO	I	PESOS	$ 1,347,393	$ 1,212,654	Si	01/07/2017	31/12/2017	-
PIZARRO	SOTO	MATÍAS	NC	• COORDINAR Y MANEJAR LOS EQUIPOS DE AUDIO, EN ATENCIÓN A LAS ACTIVIDADES MASIVAS RELACIONADAS CON LOS USUARIOS DEL PROGRAMA REALIZADAS POR LA MUNICIPALIDAD DE LA SERENA.	ESTUDIANTE INGENIERÍA CIVIL E INFORMÁTICA	COQUIMBO	I	PESOS	$ 464,880	$ 420,194	Si	01/07/2017	31/12/2017	-

Remuneración del Personal a Honorarios

MES DE NOVIEMBRE 2017

PLAZA	BARAHONA	JUAN ALEJANDRO	NC	• LABORAR CON LAS ORDENANZAS MUNICIPALES VIGENTES RELATIVAS AL COMERCIO DE LA COMUNA • APOYO EN EL CÁLCULO, GIRO Y ENROLAMIENTO DE PATENTES COMERCIALES • APOYO EN LA TRAMITACIÓN DE PERMISOS AMBULANTES • APOYO EN EL ANÁLISIS CONTABLE DE LAS DECLARACIONES DE CAPITALES. • APOYO EN EL DISEÑO Y PROGRAMA DE CONTROL DE LA LEY DE ALCOHOLES • APOYO EN LAS GESTIONES RELATIVAS AL FUNCIONAMIENTO, OTORGAMIENTO Y ENROLAMIENTO DE LA SECCIÓN PATENTES COMERCIALES	ADMINISTRATIVO	COQUIMBO	I	PESOS	$ 688,206	$ 619,385	Si	01/07/2017	31/12/2017	-
PLAZA	PASTEN	MANUEL ENRIQUE	NC	RECEPCIÓN Y TRAMITACIÓN DE LA DOCUMENTACIÓN RECIBIDA. 2. DAR RESPUESTA OPORTUNA A LA DOCUMENTACIÓN RECIBIDA. 3. APOYAR EN EL PLAN COMUNAL DE SEGURIDAD PÚBLICA. 4. APOYAR EN LA CONFECCIÓN DE FOLLETOS INFORMATIVOS PARA LAS DIFERENTES ACTIVIDADES DE LA UNIDAD. 5. TRAMITAR PETICIÓN DE MÓVILES PARA DIFERENTES ACTIVIDADES DE LA UNIDAD. 6. RESOLVER TEMAS LOGÍSTICOS RELACIONADOS A SOLICITUDES DE MATERIALES. 7. COLABORAR EN LA ELABORACIÓN DE ESTADÍSTICAS DE INTERÉS DEL DEPARTAMENTO DE SEGURIDAD CIUDADANA. 8. APOYAR A SU JEFE DIRECTO EN TODO LO CONCERNIENTE A LABOR ADMINISTRATIVA DE LA UNIDAD.	OPERADOR DE CAMARAS	COQUIMBO	I	PESOS	$ 767,099	$ 690,389	Si	01/07/2017	20/11/2017	-
PLAZA	RIVERA	VALESKA	NC	• ASESORAR EN TODAS AQUELLAS MATERIAS TÉCNICAS Y ADMINISTRATIVAS NECESARIAS PARA EL CORRECTO DESARROLLO DEL PROGRAMA RECUPERACIÓN DE BARRIOS EN EL TERRITORIO DE SU RESPONSABILIDAD. • PARTICIPAR EN REUNIONES DE INDUCCIÓN, CAPACITACIONES DE PLANIFICACIÓN, COORDINACIÓN O DE CUALQUIER OTRA MATERIA, EN LAS QUE HAYA SIDO CONVOCADO, YA SEA POR PARTE DEL MINVU COMO POR PARTE DEL MUNICIPIO. • ASEGURAR EL CUMPLIMIENTO DEL 100% DE LAS METAS ESTABLECIDAS EN EL CONVENIO DE IMPLEMENTACIÓN FASE II ENTRE EL MINVU Y EL MUNICIPIO. • ELABORARÁ Y ENVIARÁ INFORMACIÓN TÉCNICA Y ADMINISTRATIVA SOLICITADA POR EL MINVU O EL MUNICIPIO. • COORDINACIÓN DE ACTIVIDADES, COMUNITARIAS Y CONVOCAR A LOS USUARIOS A LAS DIFERENTES ACTIVIDADES CONTEMPLADAS EN EL CONVENIO, TALES COMO: REUNIONES, CURSOS Y TALLERES DE CAPACITACIÓN, CHARLAS Y ENCUENTROS, ETC., QUE HAYAN SIDO ORGANIZADOS O COORDINADOS POR EL MINVU, EL EQUIPO DEL PROGRAMA DE R DE BARRIOS O EL MUNICIPIO. • DISEÑAR E IMPLEMENTAR LA METODOLOGÍA PARA LA EJECUCIÓN EN TERRENO DEL PROGRAMA R. DE BARRIOS. • COORDINAR, ORIENTAR Y SUPERVISAR EL DESEMPEÑO DE LOS PROFESIONALES DEL EQUIPO QUE LIDERA. • Y CUALQUIER OTRA RESPONSABILIDAD O TAREA ASIGNADA POR SU JEFATURA DIRECTA, EN RELACIÓN AL PROGRAMA Y TERRITORIO EN EL QUE SE DESEMPEÑA	COORDINADORA	COQUIMBO	I	PESOS	$ 900,000	$ 810,000	Si	01/01/2017	31/12/2017	-
POBLETE	VEGA	JORGE ALEJANDRO	NC	• MANTENER UNA COMUNICACIÓN PERMANENTE Y FLUIDA CON EL SERVICIO DE PATRULLAJE EN EL TERRITORIO, A TRAVÉS DEL SISTEMA EXISTENTE DE RADIOCOMUNICACIONES. • CENTRALIZAR LA INFORMACIÓN DE SEGURIDAD Y DAR UNA RESPUESTA EFECTIVA A LAS DEMANDAS DE LOS PATRULLEROS BARRIALES, MANTENIENDO ENLACE ENTRE LOS DISTINTOS MÓVILES DE SEGURIDAD CIUDADANA, CENCO DE CARABINEROS Y SALA ESPEJO MUNICIPAL. • MONITOREAR CÁMARAS DE TELEVIGILANCIA Y APOYAR LA GESTIÓN DE LOS OPERADOS.	PROGRAMADOR DE COMPUTADORAS	COQUIMBO	I	PESOS	$ 438,857	$ 394,971	Si	01/06/2017	31/12/2017	-
POJOMOVSKY		RAYEN	NC	• INSTRUCTORA DE TALLERES DEPORTIVOS PARA LOS USUARIOS DEL PROGRAMA.	MONITOR DEPORTIVO	COQUIMBO	I	PESOS	$ 548,000	$ 493,200	Si	01/07/2017	31/12/2017	-
PONCE	VEGA	CAROLINA	NC	ACOGER Y OTORGAR INFORMACIÓN DEL PROGRAMA A LAS MUJERES EN LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO. ● APOYO EN TAREAS ADMINISTRATIVAS DERIVADAS DESDE LA COORDINACIÓN. ● ELABORACIÓN DE SOLICITUDES DE MATERIALES SEGÚN PRESUPUESTO SERNAMEG Y MUNICIPAL. ● APOYO AL FUNCIONAMIENTO ADMINISTRATIVO. ● APOYO AL CUMPLIMIENTO DE OBJETIVOS Y METAS DEL PROGRAMA.. ● INGRESO DE FICHAS DE POSTULACIÓN AL SISTEMA INFORMÁTICO. ● ACTUALIZAR LA TRAYECTORIA MÍS A MÍS DE LAS MUJERES PARTICIPANTES EN EL SISTEMA INFORMÁTICO. ● INGRESAR Y MANTENER ACTUALIZADA LA BASE DE DATOS GENERAL DEL PROGRAMA	SECRETARIA	COQUIMBO	I	PESOS	$ 671,874	$ 604,687	Si	01/01/2017	31/12/2017	
PORTILLA	RODRIGUEZ	CLAUDIO	NC	OBSERVAR Y MONITOREAR, SIN INTERRUPCIONES LAS IMÁGENES QUE PROYECTEN LAS PANTALLAS UBICADAS EN LA CENTRAL CÁMARA EN CENCO Y/O SALA DE ESPEJO, SEGÚN SEA POR NECESIDADES DEL SERVICIO. EMITIR UN INFORME DE LOS EVENTUALES DELITOS E INFRACCIONES QUE OBSERVEN, DEBIENDO DAR CUENTA A CARABINEROS O PDI, CUANDO CONSTATE LA COMISIÓN DE UN DELITO O INFRACCIÓN DE UNA LEY U ORDENANZA MUNICIPAL DE IGUAL MANERA DEBERÁ MONITOREAR ASPECTOS SITUACIONALES DE LA CIUDAD, QUE PONGAN EN PERIGRO LA INTEGRIDAD FÍSICA DE LOS TRANSEÚNTES Y/O AUTOMOVILISTAS. DURANTE EL MONITOREO EVITARÁ DEJAR CÁMARAS FIJAS O PEGADAS POR DESCUIDO YA QUE SERÁ CONSIDERADA UNA GRAVE NEGLIGENCIA DE OPERACIÓN. PREPARAR LAS GRABACIONES QUE LE SEAN SOLICITADAS, ESPECIALMENTE AQUELLAS ENCARGADAS POR EL MINISTERIO PÚBLICO Y TRIBUNALES, PARA QUE SEAN USADOS COMO EVIDENCIA. DAR CUMPLIMIENTO A LAS INSTRUCCIONES QUE SU JEFE DIRECTO O SUPERIOR JERÁRQUICO LE ENCOMIENDE.	OPERADOR DE CAMARAS	COQUIMBO	I	PESOS	$ 495,482	$ 445,934	Si	01/07/2017	31/12/2017	-
PRADO	HIDALGO	VICTOR	NC	APOYO AL TEATRO MUNICIPAL EN LA MANTENCIÓN Y ASISTENCIA TÉCNICA DEL RECINTO.	ADMINISTRATIVO	COQUIMBO	I	PESOS	$ 511,520	$ 460,368	Si	01/07/2017	31/12/2017	-
PRADO	HIDALGO	MANUEL	NC	• APOYO A LA SUPERVISIÓN DE RIEGO Y DE RONDÍN EN PARQUE GABRIEL COLL	APOYO MANTENIMIENTO	COQUIMBO	I	PESOS	$ 521,504	$ 469,354	Si	01/07/2017	31/12/2017	-
PRADO	REYES	VICTOR ALONSO	NC	APOYO A LA INSPECCIÓN URBANA. APOYO EN TERRENO Y ADMINISTRATIVO DEL NUEVO SISTEMA CIP QUE SE INCORPORARÁ PRÓXIMAMENTE. APOYO EN LA OPERACIÓN DEL SISTEMA WEB DE CERTIFICADOS RURALES: ZONIFICACIÓN, NUMERACIÓN, INFORMES PREVIOS, AFECTACIÓN. APOYO EN PERFILES Y ARCHIVOS DE URBANISMO, PARA SU INSPECCIÓN EN TERRENO Y CERTIFICACIÓN DE LOS MISMOS EN PROCESOS DE INSPECCIÓN. APOYO EN EL TRASPASO DE CIP AL PLAN REGULADOR USANDO SOFTWARE AUTOCAD. OPERACIÓN DEL CIP URBANO BUSCANDO INFORMACIÓN Y GENERANDO LA IMPRESIÓN FINAL PARA ENTREGAR A SUB UNIDAD DE URBANISMO Y POSTERIOR FIRMA DEL DIRECTOR DE OBRAS. APOYO EN REVISIÓN DE EXPEDIENTES LEY GENERAL Y LEY DE REGULARIZACIONES. REALIZAR TODAS AQUELLAS FUNCIONES QUE LE ENCOMIENDE LA JEFATURA QUE GUARDE RELACIÓN CON SU EXPERTICIA.	ADMINISTRATIVO	COQUIMBO	I	PESOS	$ 548,371	$ 493,534	Si	01/07/2017	31/12/2017	-
PRIETO	CASTILLO	PAOLA	NC	• ATENCIÓN DE PÚBLICO Y ENTREGA DE INFORMACIÓN A LOS USUARIOS DEL PROGRAMA. • APOYAR Y COORDINAR EL TRASLADO DE LOS USUARIOS DEL DEPARTAMENTO A LAS DIVERSAS ACTIVIDADES. • FACILITAR EL ACCESO PARA LA REALIZACIÓN DE ACTIVIDADES EN LA SALA MULTIUSO DE Y PARA PERSONAS CON DISCAPACIDAD. POR PARTE DE LAS AGRUPACIONES. • APOYAR ACTIVIDADES PROPIAS DEL DEPARTAMENTO DE DISCAPACIDAD Y VOLUNTARIADO. CONVOCATORIA PARA ACTIVIDADES DE LA SALA MULTIUSO. A • POYAR PROGRAMA ZOOTERAPIA EN REEMPLAZO DE LA PROFESIONAL A CARGO.	APOYO TÉCNICO	COQUIMBO	I	PESOS	$ 444,112	$ 399,701	Si	01/07/2017	31/12/2017	-
QUIJADA	NARANJO	ORLANDO	NC	RETIRO DE MICROBASURALES, OPERAR MOTOBOMBA DE CAMIÓN ALJIBE, RETIRO DE ESCOMBRO DE TODA NATURALEZA (INCENDIOS, DERRUMBES, ETC)	OPERARIO	COQUIMBO	I	PESOS	$ 468,927	$ 422,034	Si	01/07/2017	31/12/2017	-
QUIROZ	KONG	GONZALO	NC	INFOMADOR TURÍSTICO BILINGÜE ESTIME CONVENIENTE LA JEFATURA. • TRADUCCIÓN DE DOCUMENTOS Y FOLLETERÍA TURÍSTICA. • ENTREGA DE INFORMACIÓN TURÍSTICA EN TEMPORADA DE CRUCEROS. • SERVICIO DE GUIADO A DELEGACIONES. EL MUNICIPIO. • ENTREGA EN CIT DE INFORMACIÓN TURÍSTICA A TURISTAS NACIONALES Y EXTRANJEROS EN MÓDULO LA MERCED O DONDE * GUÍA BILINGÜE PARA GRUPOS INTERNACIONALES , AGENCIAS DE VIAJES O MEDIOS DE COMUNICACIÓN INVITADOS POR * APOYO AL AREA DE INFORMACIONES TURÍSTICAS Y PROMOCIONES DEL DEPARTAMENTO DE TURISMO EN ACCIONES FUERA DE LA REGIÓN.	TRADUCTOR INGLÉS - ESPAÑOL	COQUIMBO	I	PESOS	$ 626,324	$ 563,692	Si	01/07/2017	31/12/2017	-
RAMIREZ	ALFARO	ISAAC	NC	1. PRESTAR ATENCIÓN PERSONALIZADA A VECINOS Y GRUPOS FAMILIARES DEL SECTOR, OTORGANDO SOLUCIÓN O EN SU DEFECTO ENTREGANDO ORIENTACIÓN REMITIÉNDOLOS A LOS ORGANISMOS CORRESPONDIENTES. 2. DETECTAR Y EVALUAR LAS NECESIDADES DEL SECTOR Y ENCAUSAR SU SATISFACCIÓN Y POSIBLE SOLUCIÓN.	ASISTENTE DE CONCEJALÍA	COQUIMBO	I	PESOS	$ 561,482	$ 505,334	Si	01/07/2017	31/12/2017	-
RAMIREZ	MALDONADO	JAVIER	NC	IMPARTIRÁ CLASES DE VIOLÍN A NIÑOS Y JÓVENES DEL SECTOR ANTÍNA.	MONITOR DE MÚSICA	COQUIMBO	I	PESOS	$ 253,060	$ 227,754	Si	01/07/2017	31/12/2017	-
RAMIREZ	PINEDA	RAMÓN	NC	RETIRO DE MICROBASURALES, OPERAR MOTOBOMBA DE CAMIÓN ALJIBE, RETIRO DE ESCOMBRO DE TODA NATURALEZA (INCENDIOS, DERRUMBES, ETC)	OPARARIO	COQUIMBO	I	PESOS	$ 481,673	$ 433,506	Si	01/07/2017	31/12/2017	-
RAMIREZ	PINEDA	SERGIO	NC	• MANTENCIÓN, LIMPIEZA, PODA, LEVANTE DE ÁRBOLES Y RIEGO DE ÁREAS VERDES NO CONCESIONADAS EN LA CIUDAD DE LA SERENA.	OPERARIO	COQUIMBO	I	PESOS	$ 303,200	$ 272,880	Si	01/07/2017	31/12/2017	-
RAMIREZ	POBLETE	CAROLINA	NC	• APOYO PROFESIONAL EN LA SALA MULTIUSO DEL DEPARTAMENTO. • ELABORAR Y EJECUTAR TALLERES DIRIGIDOS A LOS USUARIOS DEL PROGRAMA DE LA SALA MULTIUSO. • APOYAR ACTIVIDADES PROPIAS DEL DEPARTAMENTO DE DISCAPACIDAD Y VOLUNTARIADO ENCOMENDADAS POR SU JEFATURA. • MANTENER EN BUEN ESTADO LOS ESPACIOS E INFRAESTRUCTURA Y GARANTIZAR EL CORRECTO USO DE LOS RECURSOS DE LA SALA MULTIUSO.	EDUCADORA DE PÁRVULOS	COQUIMBO	I	PESOS	$ 637,156	$ 573,440	Si	01/07/2017	31/12/2017	-
RAMOS	ARAYA	PAMELA	NC	• DESARROLLAR PROPUESTAS TÉCNICAS QUE PERMITAN MEJORAR LA GESTIÓN Y EFICIENCIA DE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL. • EFECTUAR ANÁLISIS FINANCIEROS Y TÉCNICOS DE PROPUESTAS DESDE LA INGENIERÍA QUE PERMITAN TOMAR DECISIONES SOBRE DICHOS PROCESOS. • CONSTRUIR UNAS PROPUESTAS A DIFERENTES PROCESOS DEL MUNICIPIO CONSIDERANDO LOS CRITERIOS DE EFICIENCIA Y EFICACIA. • APOYAR LA GESTIÓN MUNICIPAL TANTO EN ASPECTOS ADMINISTRATIVOS COMO TÉCNICOS. • AQUELLAS FUNCIONES QUE REQUIERA SU SUPERIOR Y QUE GUARDE RELACIÓN CON SU EXPERTICIA.	INGENIERO COMERCIAL	COQUIMBO	I	PESOS	$ 1,087,465	$ 978,719	Si	01/07/2017	31/12/2017	-
RAMOS	CAMPOS	OSCAR	NC	• APOYO PLAN AUDIOVISUAL PARA PROMOVER, DESARROLLAR Y EXPLORAR EL ACERCAMBINTO AL MEDIO AUDIOVISUAL. • APOYO EN LA ELABORACIÓN DE PROPUESTAS NUEVAS ELA SERVICIO EN MARKETING MUNICIPAL PRESTACIÓN SERVICIOS A TODAS AQUELLAS TAREAS QUE LE ENCOMIENDE SU JEFATURA, Y QUE SE RELACIONEN CON LOS OBJETIVOS DE PROGRAMA	EDITOR TELEVISIÓN	COQUIMBO	I	PESOS	$ 688,000	$ 619,200	Si	01/07/2017	31/12/2017	-
RAMOS	FUENTES	MARCELA	NC	• RESPONSABLE DE LA GESTIÓN TÉCNICA Y ADMINISTRATIVA (RENDICIÓN DE CUENTAS, CONTROL DE RECURSOS HUMANOS Y FINANCIEROS, ENTRE OTROS) DE LA RUTA SOCIAL. • COORDINAR Y PLANIFICAR TODAS LAS ACTIVIDADES DEL QUEHACER DIARIO DEL DISPOSITIVO (MAPEO DE PUNTOS DE CALLE, COMUNICACIÓN CON LA CENTRAL DE COORDINACIÓN). • REALIZAR LAS ACCIONES Y GESTIONES NECESARIAS PARA CUMPLIR CON LAS METAS, ACTIVIDADES, PROYECCIÓNES E INDICADORES ESTABLECIDOS EN LAS BASES. • GESTIONAR EL TRABAJO CON LA RED DE SERVICIOS PÚBLICOS PARA LA PARTICIPACIÓN EFECTIVA DE LOS PARTICIPANTES EN DICHA RED. • COORDINAR CON SERVICIOS ESPECIALIZADOS DE ATENCIÓN, PARA AQUELLOS PARTICIPANTES QUE REQUIERAN DE TRATAMIENTO Y ATENCIÓN COMPLEMENTARIA (CENITRO DE SALUD, HOSPITALES, CARABINEROS, ETC.) • REGISTRAR Y ACTUALIZAR DIARIAMENTE LAS CIFRAS DE ATENCIÓN EN EL SISTEMA INFORMÁRICO DE REGISTRO DEL PROGRAMA NOCHE DIGNA, (SIRPND). • REALIZAR CONVOCATORIA Y SELECCIÓN DE VOLUNTARIOS. • COORDINAR LA PLANIFICACIÓN, EJECUCIÓN Y EVALUACIÓN DEL DISPOSITIVO, EN CONJUNTO CON EQUIPO DE TRABAJO DE ACUERDO A LAS ORIENTACIONES TÉCNICAS Y ADMINISTRATIVAS ESTABLECIDAS EN EL MIDESO, ASÍ COMO POR LA PROPIA INSTITUCIÓN EJECUTORA. • SE COMUNICA PERMANENTE CON LA CENTRAL DE COORDINACIÓN REPORTANDO EL INICIO Y TÉRMINO DE CADA TURNO, ADEMÁS ENTREGA LA PLANIFICACIÓN SEMANAL Y DIARIA DEL RECORRIDO DE LA RUTA.	CORDINADORA	COQUIMBO	I	PESOS	$ 696,969	$ 627,272	Si	14/07/2017	05/11/2017	-
RAMOS	PAVEZ	MIGUEL ÁNGEL	NC	• APOYAR EN LA ELABORACIÓN DE PROGRAMAS Y/O PROYECTOS EN MATERIA DE SEGURIDAD, EN LOS DISTINTOS RECINTOS DEPORTIVOS Y PARQUES DE ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL, CONSIDERANDO UN PLAN DE PREVENCIÓN Y SEGUIMIENTO DE ACUERDO A NORMATIVA VIGENTE.	INGENIERO EN PREVENCIÓN DE RIESGOS - COMISARIO (R) PDI	COQUIMBO	I	PESOS	$ 1,328,566	$ 1,195,709	Si	01/07/2017	31/12/2017	-
REYES	DIAZ	OSCAR	NC	CONFECCIÓN DE RADIER - TRABAJOS DE CONSTRUCCIÓN - ALBAÑIL - RETIRAR ESCOMBROS EN DIVERSOS SECTORES - LEVANTAMIENTO DE MEDIAS AGUAS - DESARMEN Y APOYO A TRABAJOS EN PUENTE - APOYO A TRABAJOS SOCIALES Y EMERGENCIAS	OPERARIO	COQUIMBO	I	PESOS	$ 542,886	$ 488,597	Si	01/07/2017	31/12/2017	-
REYES	HARRYS	MARCELA	NC	• ENCARGADA DEL TEATRO MUNICIPAL. • COORDINACIÓN DEL PRESUPUESTO EDITORIAL. • PLANIFICAR Y EJECUTAR LAS LABORES Y ACTIVIDADES DE LAUNDAD. • APOYO EN ACTIVIDADES PROPIAS DEL DEPARTAMENTO PARA LOS USUARIOS DEL PROGRAMA.	GESTORA CULTURAL	COQUIMBO	I	PESOS	$ 724,726	$ 652,253	Si	01/07/2017	31/12/2017	-
REYES	LUCERO	JULIAN	NC	MÉDICO VETERINARIO, COORDINACIÓN Y EJECUCIÓN DE OPERATIVOS SOCIALES, CONSULTAS VETERINARIAS, ESTERILIZACIONES.	MEDICO VETERINARIO	COQUIMBO	I	PESOS	$ 1,000,000	$ 900,000	Si	01/07/2017	31/12/2017	-
RIOS	HIDALGO	JAQUELINE STEPHANIE	NC	• ADMINISTRAR EL NÚMERO DE PARTICIPANTES ASIGNADOS POR EL ENCARGADO COMUNAL Y VALIDADOS POR EL ESPECIALISTA EN GRUPOS VULNERABLES • GESTIONAR EL CONTACTO INICIAL CON LAS PERSONAS MAYORES ASIGNADAS • APLICAR EL INSTRUMENTO DE DIAGNÓSTICO A LAS PERSONAS MAYORES QUE FIRMARON LA CARTA DE COMPROMISO • GESTIONAR LA FIRMA DEL PLAN DE INTERVENCIÓN DEFINIDO DE ACUERDO A LOS RESULTADOS DEL INSTRUMENTO DE DIAGNOSTICO • DISPONER TODA LA INFORMACIÓN EN LA PLATAFORMA INFORMÁTICA DEPUESTA PARA LA ETAPA DE DIAGNOSTICO • DESARROLLAR EL MODELO DE INTERVENCIÓN DE ACUERDO A LA METODOLOGÍA DISEÑADA PARA EL ACOMPAÑAMIENTO PSICOSOCIAL Y SOCIOLABORAL EN CADA PERSONA MAYOR PARTICIPANTE DEL PROGRAMA • ACOMPAÑAR Y APOYAR A LAS PERSONAS MAYORES EN LA DEFINICIÓN Y LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO Y/O PLAN LABORALO/OCIPACIONAL, DE ACUERDO A LAS PRIORIDADES E INTERESES DE ELLOS • ESTIMULAR Y MOTIVAR LA PARTICIPACIÓN ACTICA DEL USUARIO EN LAS INICIATIVAS E INSTANCIAS COMUNITARIAS. • MANTENER AL DÍA EL REGISTRO INFORMÁTICO Y LOS MEDIOS FÍSICOS DE VERIFICACIÓN (CUADERNILLO), VELANDO POR LA VERACIDAD DE LOS DATOS CONSIGNADOS • RESGUARDAR LOS MEDIOS DE VERIFICACIÓN Y TODOS LOS DOCUMENTOS DISTITOS EN EL PRESENTE DÓCUMENTO. • CONOCER LAS REDES COMUNITARIAS EXISTENTES EN EL ENTORNO DE LA PERSONA MAYOR, CONTACTANDO AL USUARIO CON AQUELLAS ORGANIZACIONES DE INTERÉS. • PARTICIPAR EN LAS REDES LOCALES Y PROVINCIALES DE TEMÁTICAS DEL ADULTO MAYOR, CON LA FINALIDAD DE APORTAR CON ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS A LOS USUARIOS DEL PROGRAMA. • REALIZAR LAS SESIONES INDIVIDUALES Y GRUPALES DE VALORACIÓN DEL PROCESO, QUE INSUMAN EL PROCESO DE EVALUACIÓN DE LAS PERSONAS MAYORES PARTICIPANTES DEL PROGRAMA. • REALIZAR EL PROCESO DE CIERRE TÉCNICO Y METODOLÓGICO CON LAS PERSONAS MAYORES PARTICIPANTES DEL PROGRAMA. • APOYAR AL ENCARGADO COMUNAL EN EL CIERRE ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO DEL CONVENIO. • APOYAR EN ATENCIÓN DE PÚBLICO Y ACTIVIDADES DE LA OFICINA MUNICIPAL DEL ADULTO MAYOR.	TÉCNICO EN NIVEL SUPERIOR EN TRABAJO SOCIAL	COQUIMBO	I	PESOS	$ 600,086	$ 540,077	Si	01/02/2017	31/12/2017	-
RÍOS	ROJAS	WILSÓN ANTÓNIO	NC	OBSERVAR Y MONITOREAR, SIN INTERRUPCIONES LAS IMÁGENES QUE PROYECTEN LAS PANTALLAS UBICADAS EN LA CENTRAL CÁMARA EN CENCO Y/O SALA DE ESPEJO, SEGÚN SEA POR NECESIDADES DEL SERVICIO. EMITIR UN INFORME DE LOS EVENTUALES DELITOS E INFRACCIONES QUE OBSERVEN, DEBIENDO DAR CUENTA A CARABINEROS O PDI, CUANDO CONSTATE LA COMISIÓN DE UN DELITO O INFRACCIÓN DE UNA LEY U ORDENANZA MUNICIPAL DE IGUAL MANERA DEBERÁ MONITOREAR ASPECTOS SITUACIONALES DE LA CIUDAD, QUE PONGAN EN PERIGRO LA INTEGRIDAD FÍSICA DE LOS TRANSEÚNTES Y/O AUTOMOVILISTAS. DURANTE EL MONITOREO EVITARÁ DEJAR CÁMARAS FIJAS O PEGADAS POR DESCUIDO YA QUE SERÁ CONSIDERADA UNA GRAVE NEGLIGENCIA DE OPERACIÓN. PREPARAR LAS GRABACIONES QUE LE SEAN SOLICITADAS, ESPECIALMENTE AQUELLAS ENCARGADAS POR EL MINISTERIO PÚBLICO Y TRIBUNALES, PARA QUE SEAN USADOS COMO EVIDENCIA. DAR CUMPLIMIENTO A LAS INSTRUCCIONES QUE SU JEFE DIRECTO O SUPERIOR JERÁRQUICO LE ENCOMIENDE.	OPERADOR DE CAMARAS	COQUIMBO	I	PESOS	$ 495,482	$ 445,934	Si	01/07/2017	31/12/2017	-
RIVERA	ARACENA	MICHAEL	NC	• PROMOVER Y ORGANIZAR CAMPAÑAS Y ACTIVIDADES ORIENTADAS A LA PREVENCIÓN DE EMERGENCIAS. • ORGANIZAR Y EJECUTAR TALLERES DE CAPACITACIÓN EN MICROZONIFICACIÓN DE RIESGOS Y RECURSOS, EN DISTINTAS INSTANCIAS DE ORGANIZACIÓN CIUDADANA. • COORDINAR CON EL SISTEMA DE PROTECCIÓN CIVIL, ACCIONES DE PREVENCIÓN Y MITIGACIÓN DE RIESGOS. • PROMOVER Y APOYAR LA GESTIÓN DE RIESGO A NIVEL COMUNITARIO • APOYAR PROGRAMA DE PREVENCIÓN Y ATENCIÓN DE RIESGO EN SECTOR RURAL. • PROMOVER EL PLAN NACIONAL DE SEGURIDAD ESCOLAR Y APOYAR LA ELABORACIÓN DE LOS PLANES DE EMERGENCIAS DE LOS CENTROS EDUCACIONALES DE LA COMUNA • ELABORACIÓN DE INFORMES PERIÓDICOS DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS.	ING. EN PREVENCION DE RIESGOS	COQUIMBO	I	PESOS	$ 854,078	$ 768,670	Si	01/07/2017	31/12/2017	-
RIVERA	BUGUEÑO	RUDY PATRICIA	NC	1. COORDINAR EL FUNCIONAMIENTO DE LA MUNICIPALIDAD CON LOS ÓRGANOS DE LA ADMINISTRACIÓN DEL ESTADO QUE CORRESPONDA. 2. SUSCRIBIR DOCUMENTOS, ESPECÍFICAMENTE RELACIONADOS CON SOLICITUDES DE MATERIALES DE TRABAJO, LOS RESPECTIVOS FORMULARIOS DE COTIZACIONES Y COMPRA, PARA LAS NECESIDADES QUE SE PRESENTEN EN EL ÁREA ASIGNADA. 3. COORDINAR CON LAS DISTINTAS UNIDADES MUNICIPALES EL ESTUDIO DE PROPOSICIONES, PETICIONES Y SUGERRIVCIAS DESDE EL SECTOR DESIGNADO. 4. PRESTAR ATENCIÓN PERSONALIZADA A VECINOS Y GRUPOS FAMILIARES DEL SECTOR, OTORGANDO SOLUCIÓN O, EN SU DEFECTO, ENTREGANDO ORIENTACIÓN REMITIÉNDOLOS A LOS ORGANISMOS, SERVICIOS PÚBLICOS O ENTIDADES PRIVADAS CORRESPONDIENTES. 5. DETECTAR Y EVALUAR LAS NECESIDADES DEL SECTOR, Y ENCAUSAR SU SATISFACCIÓN Y POSIBLE SOLUCIÓN. 6. COORDINAR LA APLICACIÓN DE PLANES, PROGRAMAS Y PROYECTOS EN MATERIA SOCIAL QUE SE DESARROLLEN EN EL SECTOR CON OTRAS ENTIDADES PÚBLICAS Y PRIVADAS EN RELACIÓN CON EL MUNICIPIO.	PROFESOR DE EDUCACIÓN GENERAL BÁSICA	COQUIMBO	I	PESOS	$ 1,432,416	$ 1,289,174	Si	01/07/2017	31/12/2017	-
RIVERA	CASTILLO	ROSA	NC	ENCARGADA DE LA MANTENCIÓN DEL ASEO DE LAS DEPENDENCIAS DEL CENTRO COMUNITARIO	ENCARGADA DE LA MANTENCIÓN DEL ASEO DE LAS DEPENDENCIAS DEL CENTRO COMUNITARIO.	COQUIMBO	I	PESOS	$ 395,983	$ 356,385	Si	01/07/2017	31/12/2017	-
RIVERA	GUERRA	CAROL	NC	PRESTAR ASESORÍA TÉCNICA FINANCIERA A LAS ORGANIZACIONES COMUNITARIAS Y PROMOVER SU EFECTIVA PARTICIPACIÓN EN EL MUNICIPIO- COORDINAR LA EFECTIVA ADMINISTRACIÓN Y EJECUCIÓN FINANCIERA DE LOS PROGRAMAS Y PROYECTOS SOCIALES ASIGNADOS A LA COMUNIDAD- COORDINAR VINCULACIONES DE CARÁCTER TÉCNICO CON LOS SERVICIOS PÚBLICOS Y CON EL SECTOR PRIVADO DE LA COMUNA EN MATERIAS FINANCIERAS- ORIENTAR Y PRESTAR ASESORÍA TÉCNICA A LA COMUNIDAD EN LA RENDICIÓN DE INICIATIVAS ADJUDICADAS Y/O SUBSIDIOS QUE TIENDAN AL DESARROLLO PRODUCTIVO Y DESARROLLO ECONÓMICO DE LA COMUNA- COORDINAR ENTRE EL MUNICIPIO, OTRAS ENTIDADES Y ORGANISMOS LAS MATERIAS FINANCIERAS TRAS LA REALIZACIÓN DE EVENTOS CULTURALES, DEPORTIVOS, RECREATIVOS, ARTÍSTICOS Y VECINALES.	CONTADOR AUDITOR	COQUIMBO	I	PESOS	$ 930,851	$ 837,766	Si	01/07/2017	31/12/2017	-
RIVERA	GUZMAN	SUSANA DE JESÚS	NC	1. PRESTAR ATENCIÓN PERSONALIZADA A VECINOS Y GRUPOS FAMILIARES DEL SECTOR, OTORGANDO SOLUCIÓN O EN SU DEFECTO ENTREGANDO ORIENTACIÓN REMITIÉNDOLOS A LOS ORGANISMOS CORRESPONDIENTES. 2. DETECTAR Y EVALUAR LAS NECESIDADES DEL SECTOR Y ENCAUSAR SU SATISFACCIÓN Y POSIBLE SOLUCIÓN.	ASISTENTE DE CONCEJALÍA	COQUIMBO	I	PESOS	$ 561,482	$ 505,334	Si	01/07/2017	31/12/2017	-

La Serena

Remuneración del Personal a Honorarios
MES DE NOVIEMBRE 2017

RIVERA	MERCADO	CAROLINA	NC	APOYAR LA ELABORACIÓN DE BASES ADMINITRATIVAS DE PROYECTOS DESARROLLADOS POR LA SECPLAN. APOYAR EL CHEQUEO DE LAS BASES TÉCNICAS DE LOS RESPECTIVOS PROYECTOS A LICITAR. APOYAR LA PUBLICACIÓN EN EL PORTAL DE DIFERENTES LICITACIONES EMANADAS DE LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS ELABORADOS POR LA SECPLAN. APOYAR DISTINTAS LABORES ADMINISTRATIVAS PROPIAS DEL PROCESO DE LICITACIÓN DE LOS PROYECTOS ELABORADOS POR LA SECPLAN. ASISTIR, ADMINISTRATIVAMENTE, A LOS REQUERIMIENTOS DEL SECRETARIO COMUNAL DE PLANIFICACIÓN.	INGENIERO EN ADMINISTRACIÓN DE EMPRESA	COQUIMBO	1	PESOS	$ 1,074,312	$ 966,881	SI	01/07/2017	31/12/2017	-
RIVERA	NUÑEZ	DIEGO	NC	• APOYO A LA JEFATURA DEL DEPARTAMENTO DE DESARROLLO ECONÓMICO LOCAL EN LAS LABORES DE PLANIFICACIÓN ANUAL. • CREACIÓN DE MANUALES DE PROCEDIMIENTO DEL DEPARTAMENTO SEGÚN INSTRUCCIONES DE JEFATURA. • OTRAS LABORES PROPIAS DE LA ESTRUCTURA ADMINISTRATIVA. APOYO A LAS DISTINTAS ÁREAS, CENTRÁNDOSE EN LO RELACIONADO A FORMULACIÓN DE PROYECTOS, SUBRROGANCIA TÉCNICA DE JEFATURA Y ASESORÍA A EMPRENDEDORES	EGRESADO DE INGENIERÍA COMERCIAL	COQUIMBO	1	PESOS	$ 482,565	$ 434,309	SI	01/07/2017	31/12/2017	-
RIVEROS	DÍAZ	ISABEL	NC	• REVISAR LOS ASPECTOS LEGALES EN LA ATENCIÓN DE LA OPD, ENTRE ELLAS, ADOPTAR MEDIDAS DE PROTECCIÓN. • PARTICIPACIÓN EN EL PROCESO DE CALIFICACIÓN E INTERVENCIÓN DE LOS CASOS DE MAYOR GRAVEDAD. • ASESORAMIENTO Y CAPACITACIÓN AL RESTO DEL EQUIPO EN LA DISCRIMINACIÓN ENTRE PROBLEMAS SOCIALES Y PROBLEMAS QUE IMPLICAN UN CONFLICTO JURÍDICO. • APOYO EN EL SISTEMA DE REGISTRO. • PARTICIPACIÓN EN JORNADAS DE REFLEXIÓN, GRUPOS DE DISCUSIÓN Y CAPACITACIÓN SOBRE TEMAS DE DERECHOS DE INFANCIA Y TEMAS JURÍDICOS RELATIVOS A NIÑOS Y ADOLESCENTES CON LOS DISTINTOS ACTORES DE LA COMUNIDAD. • ASISTENCIA COMO CURADOR AD-LITEM A AUDIENCIAS QUE ASÍ SE REQUIERA. • PARTICIPACION EN REUNIONES DE EQUIPO.	ABOGADO	COQUIMBO	1	PESOS	$ 859,830	$ 773,847	SI	20/07/2017	31/12/2017	-
ROBLEDO	RAMIREZ	ANDRES ADRIAN	NC	1. COORDINAR EL FUNCIONAMIENTO DE LA MUNICIPALIDAD CON LOS ÓRGANOS DE LA ADMINISTRACIÓN DEL ESTADO QUE CORRESPONDA. 2. SUSCRIBIR DOCUMENTOS, ESPECÍFICAMENTE RELACIONADOS CON SOLICITUDES DE MATERIALES DE TRABAJO, LOS RESPECTIVOS FORMULARIOS DE COTIZACIONES Y COMPRA, PARA LAS NECESIDADES QUE SE PRESENTEN EN EL ÁREA ASIGNADA. 3. COORDINAR CON LAS DISTINTAS UNIDADES MUNICIPALES EL ESTUDIO DE PROPOSICIONES, PETICIONES Y SUGERENCIAS DESDE EL SECTOR DESIGNADO. 4. PRESTAR ATENCIÓN PERSONALIZADA A VECINOS Y GRUPOS FAMILIARES DEL SECTOR, OTORGANDO SOLUCIÓN O, EN SU DEFECTO, ENTREGANDO ORIENTACIÓN REMITIÉNDOLOS A LOS ORGANISMOS, SERVICIOS PÚBLICOS O ENTIDADES PRIVADAS CORRESPONDIENTES. 5. DETECTAR Y EVALUAR LAS NECESIDADES DEL SECTOR, Y ENCAUSAR SU SATISFACCIÓN Y POSIBLE SOLUCIÓN. 6. COORDINAR LA APLICACIÓN DE PLANES, PROGRAMAS Y PROYECTOS EN MATERIA SOCIAL QUE SE DESARROLLEN EN EL SECTOR CON OTRAS ENTIDADES PÚBLICAS Y PRIVADAS EN RELACIÓN CON EL MUNICIPIO.	EXPERIENCIA EN DESARROLLO DE SECTORES RURALES DE LA COMUNA DE LA SERENA	COQUIMBO	1	PESOS	$ 1,432,416	$ 1,289,174	SI	01/07/2017	31/12/2017	-
ROCO	ARAYA	ANTONIO	NC	COORDINAR EL MANTENIMIENTO DE LAS CANCHAS DE FUTBOL DE LOS DISTINTOS RECINTOS MUNICIPALES. -COORDINAR Y CAPACITAR A FUNCIONARIOS, EN MATERIA DE MANTENCIÓN DE CANCHAS DE FUTBOL. -LLEVAR EL CONTROL DE LOS GASTOS DEL MANTENIMIENTO DE LAS CANCHAS DE FULBOL. - ASESORAR A LOS ADMINISTRADORES DE LOS RECINTOS DEPORTIVOS MUNICIPALES EN EL MANTENIMIENTO DE LAS CANCHAS DE FUTBOL.	TÉCNICO AGRICOLA	COQUIMBO	1	PESOS	$ 910,660	$ 819,594	SI	01/07/2017	31/12/2017	-
RODRIGUEZ	CARMONA	MIGUEL	NC	OBSERVAR Y MONITOREAR, SIN INTERRUPCIONES LAS IMÁGENES QUE PROYECTEN LAS PANTALLAS UBICADAS EN LA CENTRAL CÁMARA EN CENCO Y/O SALA DE ESPEJO, SEGÚN SEA POR NECESIDADES DEL SERVICIO. EMITIR UN INFORME DE LOS EVENTUALES DELITOS E INFRACCIONES QUE OBSERVEN, DEBIENDO DAR CUENTA A CARABINEROS O PDI, CUANDO CONSTATE LA COMISIÓN DE UN DELITO O INFRACCIÓN DE UNA LEY U ORDENANZA MUNICIPAL. DE IGUAL MANERA DEBERÁ MONITOREAR ASPECTOS SITUACIONALES DE LA CIUDAD, QUE PONGAN EN RIESGO LA INTEGRIDAD FÍSICA DE LOS TRANSEÚNTES Y/O AUTOMOVILISTAS. DURANTE EL MONITOREO EVITARÁ DEJAR CÁMARAS FIJAS O PEGADAS POR DESCUIDO YA QUE SERÁ CONSIDERADA UNA GRAVE NEGLIGENCIA DE OPERACIÓN. PREPARAR LAS GRABACIONES QUE LE SEAN SOLICITADAS, ESPECIALMENTE AQUELLAS ENCARGADAS POR EL MINISTERIO PÚBLICO Y TRIBUNALES, PARA QUE SEAN USADOS COMO EVIDENCIA. DAR CUMPLIMIENTO A LAS INSTRUCCIONES QUE SU JEFE DIRECTO O SUPERIOR JERÁRQUICO LE ENCOMIENDE.	OPERADOR DE CAMARAS	COQUIMBO	1	PESOS	$ 495,482	$ 445,934	SI	01/07/2017	31/12/2017	-
RODRIGUEZ	ESCOBAR	NELSON	NC	LIMPIEZA GENERAL PARQUE GABRIEL COLL	APOYO MANTENIMIENTO	COQUIMBO	1	PESOS	$ 434,310	$ 390,879	SI	01/07/2017	31/12/2017	-
RODRIGUEZ	HERNANDEZ	GABRIELA	NC	• PROMOVER LA ARTICULACIÓN DE TRABAJO EN RED INTEGRANDO CIRCUITOS. • PARTICIPAR EN EL PROCESO DE EVALUACIÓN E INTERVENCIÓN. • ACOGER A LOS USUARIOS, PROPORCIONAR INFORMACIÓN, ORIENTACIÓN BÁSICA Y EJECUTAR DERIVACIONES A LA RED. • CONTRIBUIR EN EL SISTEMA DE REGISTRO Y SISTEMATIZACIÓN. • REALIZAR SEGUIMIENTO A LOS CASOS DE VULNERACIÓN DE LA OPD. • ENTREVISTAS, RESOLUCIÓN ALTERNATIVA DE CONFLICTOS, VISITAS DOMICILIARIAS, GESTIONES, ENTRE OTRAS • ACOMPAÑAMIENTO E INTERVENCIÓN PSICOLÓGICA, • PARTICIPAR EN REUNIONES TÉCNICAS DE EQUIPO Y AUTOCUIDADO. • ACCIONES PSICO-EDUCATIVAS A NIÑOS, ADULTOS RESPONSABLES, FAMILIAS Y COMUNIDAD. • EVALUACIÓN DE TIPO Y GRAVEDAD DE VULNERACIÓN. • ELABORACIÓN Y EJECUCIÓN DE TALLER EN VULNERACIÓN DE DERECHOS. • APOYAR ACTIVIDADES COMUNITARIAS • PARTICIPAR DE LAS EVALUACIONES DEL PROYECTO OPD.	PSICÓLOGO	COQUIMBO	1	PESOS	$ 778,812	$ 700,931	SI	01/01/2017	31/12/2017	-
RODRIGUEZ	JAURE	GREGORIO GONZALO	NC	• CAUSA ROL C-4397-2016: ARIZTIA CON ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE LA SERENA, SEGUNDO JUZGADO DE LETRAS EN LO CIVIL DE LA SERENA • CAUSA RIT O-498-2017: RUIZ CON I. MUNICIPALIDAD, JUZGADO DE LETRAS DEL TRABAJO. • CAUSA ROL C-2495-2017, CAPOCCI ROBIN CON MUNICIPALIDAD DE LA SERENA, TERCER JUZGADO DE LETRAS EN LO CIVIL DE LA SERENA. • CAUSA ROL C-2907-2017, AURA CALDERON CONTRA MUNICIPALIDAD DE LA SERENA, SEGUNDO JUZGADO DE LETRAS DE LA SERENA. • ASISTENCIA A AUDIENCIA DE JUICIO EN PROCEDIMIENTO MONITORIO, CAUSA ROL I-59-2017, TRIBUNAL LABORAL. • CAUSA ROL O-498-2017 FABIANA RUIZ CONTRERAS CONTRA MUNICIPALIDAD DE LA SERENA, JUZGADO DE LETRAS DEL TRABAJO • CAUSA ROL O-516-2017 RICARDO SOTO SEPÚLVEDA CONTRA MUNICIPALIDAD DE LA SERENA, JUZGADO DE LETRAS DEL TRABAJO. • Y LAS DEMÁS CAUSAS O ACCIONES QUE SE LE ENCOMIENDEN POR PARTE DEL SEÑOR ALCALDE A TRAVÉS DE LA DIRECCIÓN DE ASESORÍA JURÍDICA	ABOGADO	COQUIMBO	1	PESOS	$ 700,000	$ 630,000	SI	01/10/2017	31/12/2017	-
RODRIGUEZ	JOFRE	SONIA	NC	LIMPIEZA Y MANTENCIÓN GENERAL PARQUE GABRIEL COLL	APOYO MANTENIMIENTO	COQUIMBO	1	PESOS	$ 434,310	$ 390,879	SI	01/07/2017	31/12/2017	-
RODRIGUEZ	JOFRE	NELSON	NC	TRABAJOS EN ALBAÑILERIA - APOYO EN LAS LABORES DE RONDIN EN PARQUE GABRIEL COLL - TRAZADOR DE TERRENO - REALIZAR EXCAVACIONES - INSTALAR BLOQUES Y LADRILLOS - APOYO EN EVENTOS MUNICIPALES - REALIZAR TRABAJOS DE APOYO A SEDES SOCIALES	OPERARIO	COQUIMBO	1	PESOS	$ 542,886	$ 488,597	SI	01/07/2017	31/12/2017	-
RODRIGUEZ	PINTO	FRANCISCO	NC	APOYO EN LA ADMINISTRACIÓN DEL PARQUE COLL, APOYO EN LA DISTRIBUCIÓN DEL PERSONAL, APOYO EN LA FISCALIZACIÓN DE LOS TRABAJOS ASIGNADOS DIARIAMENTE ESPECIALMENTE RIEGOS, ATENCIÓN DE PÚBLICO, REPRESENTAR AL MUNICIPIO ANTE LA ASOCIACIÓN DE CANALISTAS, POR ACCIONES DE AGUA QUE TIENE EL MUNICIPIO EN EL PARQUE COLL	INGENIERO AGRÍCOLA	COQUIMBO	1	PESOS	$ 1,043,873	$ 939,486	SI	01/07/2017	31/12/2017	-
RODRIGUEZ	ROCO	MARIO MAURICIO	NC	1. TRAMITAR INFRACCIONES DE TRÁNSITO. 2. TOMAR INDAGATORIAS DE DENUNCIAS INGRESADAS, TANTO DE CHOQUES COMO DE OTRAS MATERIAS. 3. NOTIFICAR RESOLUCIONES AL TRIBUNAL. 4. ATENCIÓN DE PÚBLICO.	TÉCNICO JURIDICO	COQUIMBO	1	PESOS	$ 482,111	$ 433,900	SI	01/07/2017	31/12/2017	-
RODRIGUEZ	SALAZAR	CRISTINA	NC	• IMPARTIRÁ CLASES DE VIOLONCELLO EN LA ESCUELA GASPAR MARÍN, EN EL SECTOR DE LA ANTENA, LOS DÍAS SÁBADOS PARA LOS USUARIOS DEL PROGRAMA.	MONITOR DE VIOLIN	COQUIMBO	1	PESOS	$ 229,333	$ 206,400	SI	01/07/2017	31/12/2017	-
RODRIGUEZ	URIZAR	MANUEL	NC	APOYO AL CONTROL Y SEGUIMIENTO DE LOS TRABAJOS DE MANTENCIÓN Y REPARACIÓN EN LOS RECINTOS DEPORTIVOS MUNICIPALES	CONTADOR AUDITOR	COQUIMBO	1	PESOS	$ 797,140	$ 717,426	SI	01/07/2017	31/12/2017	-
RODRÍGUEZ	ROMERO	YOLANDA	NC	ÁREA DE TURISMO PATRIMONIAL: • DISEÑO PROYECTOS PATRIMONIALES-TURÍSTICOS PARA LA PUESTA EN VALOR DEL CASCO HISTÓRICO DE LA SERENA. • APOYO AL ÁREA DE PLANIFICACIÓN Y CAPACITACIÓN DEL DEPARTAMENTO DE TURISMO, EN EL DISEÑO DE UN NUEVO PRODUCTO TURÍSTICO PARA LA CIUDAD DE LA SERENA, EN CUANTO A PATRIMONIO CULTURAL. • DESARROLLO DE ACTIVIDADES TURÍSTICAS CULTURALES QUE ESTÉN PRESENTES TODO EL AÑO. • APOYO, ACTUALIZACIÓN DE INFORMACIÓN DE LA PÁGINA DE TURISMO WWW.VISITALASERENA.CL EN TEMAS DE HISTORIA Y PATRIMONIO. • TRADUCCIONES ESPAÑOL-ALEMÁN DE MATERIAL TURÍSTICO. • INTERVENCIÓN DE ESPACIOS URBANOS, MEDIANTE OBRAS DE TEATRO PARA LA PUESTA EN VALOR DEL CASCO HISTÓRICO.	DIPLOMADA EN TURISMO CULTURAL	COQUIMBO	1	PESOS	$ 1,070,444	$ 963,400	SI	01/07/2017	31/12/2017	-
RODRÍGUEZ	VILLALOBOS	ERIKA	NC	• APOYAR LAS ACCIONES DE EJECUCIÓN DE LOS DISTINTOS CURSOS DE INGLÉS PARA LOS USUARIOS DEL PROGRAMA .	PROFESORA DE INGLÉS	COQUIMBO	1	PESOS	$ 834,094	$ 750,685	SI	01/07/2017	31/12/2017	-
ROJAS	ALVAREZ	CARLOS	NC	APOYO A LA SUPERVISIÓN DE MANTENCIÓN AP, APOYO A LA SUPERVISIÓN DE PERSONAL, TRABAJOS EN TERRENO, ATENCIÓN DE PÚBLICO, TRÁMITES VARIOS ANTE CONAFE Y SEC, RECEPCIÓN AP NUEVOS LOTEOS	ELECTRICISTA	COQUIMBO	1	PESOS	$ 757,576	$ 681,818	SI	01/07/2017	31/12/2017	-
ROJAS	BARRAZA	EDUARDO	NC	• MANTENER ACTUALIZADO EL DIAGNOSTICO COMUNAL SOBRE LA SITUACIÓN DE SEGURIDAD PÚBLICA Y FACTORES DE RIESGO, PERMITIENDO IDENTIFICAR LÓGICAMENTE LOS ÁMBITOS PRIORITARIOS A LOS QUE SE ORIENTARÁ LA ESTRATEGIA, A LO MENOS UNA VEZ POR SEMESTRE. • ELABORAR Y PROPONER, EN CONJUNTO CON LA MUNICIPALIDAD Y EL CONSEJO COMUNAL DE SEGURIDAD, UN PLAN COMUNAL DE SEGURIDAD, QUE ESTABLEZCA LOS ÁMBITOS PRIORITARIOS, METAS Y RESPONSABLES DE LAS ACCIONES, COHERENTE CON EL PLAN NACIONAL “SEGURIDAD PARA TODOS” Y CONCORDANTE CON EL PLAN REGIONAL DE SEGURIDAD RESPECTIVO. • SER EL NEXO ENTRE LA MUNICIPALIDAD Y LA SUBSECRETARÍA DE PREVENCIÓN DEL DELITO, PARA TODOS LOS EFECTOS QUE CORRESPONDAN DEL PLAN COMUNAL. DE TODAS ESTAS ACCIONES INFORMARÁ MENSUALMENTE AL COORDINADOR REGIONAL DE SEGURIDAD PUBLICA. • CUMPLIR CON LAS ORIENTACIONES TÉCNICAS EMANADAS DE LA SUBSECRETARIA DE PREVENCIÓN DEL DELITO. • DIFUNDIR EL PLAN COMUNAL DE SEGURIDAD Y LAS ACCIONES QUE SE EJECUTAN A NIVEL LOCAL EN MATERIA DE SEGURIDAD PÚBLICA. • MANTENER UNA ARTICULACIÓN PERMANENTE CON LAS INSTANCIAS DE COORDINACIÓN REGIONAL Y PROVINCIAL QUE CORRESPONDA A SU COMUNA, A FIN DE CAUTELAR LA DEBIDA RETROALIMENTACIÓN ENTRE LA GESTIÓN COMUNAL Y LOS OTROS NIVELES TERRITORIALES, SUMINISTRANDO E INCORPORANDO LA INFORMACIÓN QUE SE GENERE EN EL MARCO DE ESE PROCESO. • REALIZAR SEGUIMIENTO PROGRAMÁTICO DE TODAS LAS ACTIVIDADES ASOCIADAS AL PLAN SEGURIDAD PARA TODOS EN LA MUNICIPALIDAD, DE ACUERDO A LA FORMA Y OPORTUNIDAD COMUNICADA POR LA SUBSECRETARÍA Y ENTREGARLE LOS REPORTES Y DOCUMENTOS QUE ESTE REQUIERA. • ASESORAR AL ALCALDE Y AL CONSEJO COMUNAL DE SEGURIDAD, DE LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS Y CONTINGENCIAS DE SEGURIDAD PUBLICA, A TRAVÉS DE LOS INSTRUMENTOS DE MONITOREO Y EVALUACIÓN ENTREGADOS POR LA SUBSECRETARÍA. SIN PERJUICIO DE LO ANTERIOR, DEBERÁ ENTREGAR MENSUALMENTE UN INFORME DE GESTIÓN AL MINISTERIO. • PARTICIPAR EN TODAS LAS ACTIVIDADES CONVOCADAS POR LA COORDINACIÓN REGIONAL Y/O NACIONAL DEL PROGRAMA SEGURIDAD PARA TODOS DE LA SUBSECRETARÍA DE PREVENCIÓN DEL DELITO Y SEGURIDAD PUBLICA. • CUMPLIR EL ROL DE SECRETARIO EJECUTIVO DEL CONSEJO COMUNAL DE SEGURIDAD, TOMANDO ACTA DE LOS COMPROMISOS ASUMIDOS POR LOS INTEGRANTES DEL MISMO Y VELANDO PORQUE SE MANTENGA UN FUNCIONAMIENTO HABITUAL Y FUNCIONAL A LOS OBJETIVOS PARA LOS QUE FUE INSTALADO. • MANTENER LA COORDINACIÓN CON LAS UNIDADES TERRITORIALES DE LOS ORGANISMOS CENTRALES QUE CONFORMAN EL CONSEJO COMUNAL DE SEGURIDAD. • DISEÑAR UNA ESTRATEGIA DE COORDINACIÓN INTERSECTORIAL PERMANENTE.	PROFESIONAL DEL PROGRAMA	COQUIMBO	1	PESOS	$ 1,200,000	$ 1,080,000	SI	01/01/2017	31/12/2017	-
ROJAS	BRAVO	HERIBERTO	NC	TRABAJOS EN GENERAL EN AREAS NO CONCESIONADAS, RIEGO DE PRADOS, JARDINES, MACETEROS, DESMALEZADOS Y LIMPIEZAS, LABORES DE JARDINERIA (PREPARAR TERRENOS, ABONAR Y SEMBRAR), PODAS CONSTRUCCIONES DE NUEVAS AREAS VERDES	OPERARIO	COQUIMBO	1	PESOS	$ 416,824	$ 375,142	SI	01/07/2017	31/12/2017	-
ROJAS	BRAVO	MARIO	NC	• RONDIN PARQUE 18 DE SEPTIEMBRE • CUIDAR LA INTALACION • SUPERVISAR EL DESARROLLO Y TERMINO DE LAS DISTINTAS ACTIVIDADES, EFECTUANDO RONDAS O RECORRIDOS	RONDÍN	COQUIMBO	1	PESOS	$ 500,190	$ 450,171	SI	01/07/2017	31/12/2017	-
ROJAS	CODOCEO	MARGARITA	NC	Encargada de la mantención del aseo de las Dependencias del Centro Comunitario.	Administrativa	COQUIMBO	1	PESOS	$ 395,983	$ 356,385	SI	01/07/2017	31/12/2017	-
ROJAS	ESQUIVEL	PATRICIA	NC	SECRETARIA • ATENDER Y ORIENTAR AL PÚBLICO. • REALIZAR R Y RECIBIR LLAMADAS TELEFÓNICAS PARA TENER INFORMADO AL DELEGADO DE LA ANTENA DE LOS COMPROMISOS Y DEMÁS ASUNTOS • APOYAR EN LA REALIZACIÓN DE INTERVENCIONES A LOS USUARIOS DEL PROGRAMA • REALIZACIÓN DE MEMOS GIF CARD Y APORTES ECONÓMICOS AL DEPARTAMENTO SOCIAL DEL MUNICIPIO • REALIZACIÓN DE SOLICITUD DE MATERIALES PARA CONTRATACIONES DE ARTISTAS PARA LOS FESTIVALES QUE SE REALIZAN EN EL TERRITORIO TALES COMO CANTA ANTENA CANTA Y FESTIVAL AMBIENTALISTA, SOLICITUD DE MATERIALES DE OFICINA,	ADMINISTRATIVO	COQUIMBO	1	PESOS	$ 402,822	$ 362,540	SI	01/07/2017	31/12/2017	-
ROJAS	GONZALEZ	CARLOS	NC	• PROMOVER EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES DE ESPARCIMIENTO Y RECREACIÓN EN DEPENDENCIAS DEL PARQUE LOS LLANOS. • REALIZAR ACTIVIDADES DE DIFUSIÓN, COMO NORMAS Y REGLAMENTOS DE USO DEL PARQUE. • COORDINAR EL BUEN USO DEL GIMNASIO DEL PARQUE. • LLEVAR UN REGISTRO DE LAS ACTIVIDADES Y OPERACIONES DE LA COMUNIDAD Y/O DEPARTAMENTO QUE HACEN USO DEL RECINTO PARQUE LAS LLANOS.	ADMINISTRATIVO	COQUIMBO	1	PESOS	$ 700,000	$ 630,000	SI	01/07/2017	31/12/2017	-
ROJAS	GUERRA	DAVID	NC	• RONDIN PARQUE 18 DE SEPTIEMBRE • CUIDAR LA INTALACION • SUPERVISAR EL DESARROLLO Y TERMINO DE LAS DISTINTAS ACTIVIDADES, EFECTUANDO RONDAS O RECORRIDAS	RONDÍN	COQUIMBO	1	PESOS	$ 468,927	$ 422,034	SI	01/07/2017	31/12/2017	-
ROJAS	HERRERA	MICHAEL	NC	• OBSERVAR Y MONITOREAR, SIN INTERRUPCIONES LAS IMÁGENES QUE PROYECTEN LAS PANTALLAS UBICADAS EN LA CENTRAL CÁMARA EN CENCO Y/O SALA DE ESPEJO, SEGÚN SEA POR NECESIDADES DEL SERVICIO. EMITIR UN INFORME DE LOS EVENTUALES DELITOS E INFRACCIONES QUE OBSERVEN, DEBIENDO DAR CUENTA A CARABINEROS O PDI, CUANDO CONSTATE LA COMISIÓN DE UN DELITO O INFRACCIÓN DE UNA LEY U ORDENANZA MUNICIPAL. DE IGUAL MANERA DEBERÁ MONITOREAR ASPECTOS SITUACIONALES DE LA CIUDAD, QUE PONGAN EN RIESGO LA INTEGRIDAD FÍSICA DE LOS TRANSEÚNTES Y/O AUTOMOVILISTAS. DURANTE EL MONITOREO EVITARÁ DEJAR CÁMARAS FIJAS O PEGADAS POR DESCUIDO YA QUE SERÁ CONSIDERADA UNA GRAVE NEGLIGENCIA DE OPERACIÓN. PREPARAR LAS GRABACIONES QUE LE SEAN SOLICITADAS, ESPECIALMENTE AQUELLAS ENCARGADAS POR EL MINISTERIO PÚBLICO Y TRIBUNALES, PARA QUE SEAN USADOS COMO EVIDENCIA. DAR CUMPLIMIENTO A LAS INSTRUCCIONES QUE SU JEFE DIRECTO O SUPERIOR JERÁRQUICO LE ENCOMIENDE.	OPERADOR DE CAMARAS	COQUIMBO	1	PESOS	$ 495,482	$ 445,934	SI	25/10/2017	31/12/2017	
ROJAS	LEON	JAVIER	NC	ASESORÍAS TÉCNICAS EN MATERIAS DE PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES, ORDEN, HIGIENE Y SEGURIDAD, RELATIVO A LA LEY 16.744. - PLANIFICAR, ORGANIZAR, EJECUTAR, SUPERVISAR Y PROMOVER ACCIONES PERMANENTES, NORMAS Y PROCEDIMIENTOS TENDIENTES AL CONTROL DE LOS RIESGOS PROFESIONALES QUE CONTRIBUYAN A MITIGAR LA TAZA DE ACCIDENTABILIDAD, MEDIANTE LA IDENTIFICACIÓN Y EVALUACIÓN DE CONDICIONES Y ACCIONES INSEGURAS. - DESARROLLO DE ESTADÍSTICAS DE ACCIDENTABILIDAD, SINIESTRALIDAD, FRECUENCIA, GRAVEDAD DE LA ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE LA SERENA. - GENERAR PROPUESTAS DE ACCIÓN EDUCATIVA Y DE CAPACITACIÓN EN PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES.	TÉCNICO EN PREVENCIÓN DE RIESGO	COQUIMBO	1	PESOS	$ 1,265,301	$ 1,138,771	SI	01/07/2017	31/12/2017	-
ROJAS	OPAZO	PRISCILA	NC	• MANTENER ACTUALIZADO EL DIAGNOSTICO COMUNAL SOBRE LA SITUACIÓN DE SEGURIDAD PÚBLICA Y FACTORES DE RIESGO, PERMITIENDO IDENTIFICAR LÓGICAMENTE LOS ÁMBITOS PRIORITARIOS A LOS QUE SE ORIENTARÁ LA ESTRATEGIA, A LO MENOS UNA VEZ POR SEMESTRE. • ELABORAR Y PROPONER, EN CONJUNTO CON LA MUNICIPALIDAD Y EL CONSEJO COMUNAL DE SEGURIDAD, UN PLAN COMUNAL DE SEGURIDAD, QUE ESTABLEZCA LOS ÁMBITOS PRIORITARIOS, METAS Y RESPONSABLES DE LAS ACCIONES, COHERENTE CON EL PLAN NACIONAL “SEGURIDAD PARA TODOS” Y CONCORDANTE CON EL PLAN REGIONAL DE SEGURIDAD RESPECTIVO. • SER EL NEXO ENTRE LA MUNICIPALIDAD Y LA SUBSECRETARÍA DE PREVENCIÓN DEL DELITO, PARA TODOS LOS EFECTOS QUE CORRESPONDAN DEL PLAN COMUNAL. DE TODAS ESTAS ACCIONES INFORMARÁ MENSUALMENTE AL COORDINADOR REGIONAL DE SEGURIDAD PUBLICA. • CUMPLIR CON LAS ORIENTACIONES TÉCNICAS EMANADAS DE LA SUBSECRETARIA DE PREVENCIÓN DEL DELITO. • DIFUNDIR EL PLAN COMUNAL DE SEGURIDAD Y LAS ACCIONES QUE SE EJECUTAN A NIVEL LOCAL EN MATERIA DE SEGURIDAD PÚBLICA. • MANTENER UNA ARTICULACIÓN PERMANENTE CON LAS INSTANCIAS DE COORDINACIÓN REGIONAL Y PROVINCIAL QUE CORRESPONDA A SU COMUNA, A FIN DE CAUTELAR LA DEBIDA RETROALIMENTACIÓN ENTRE LA GESTIÓN COMUNAL Y LOS OTROS NIVELES TERRITORIALES, SUMINISTRANDO E INCORPORANDO LA INFORMACIÓN QUE SE GENERE EN EL MARCO DE ESE PROCESO. • REALIZAR SEGUIMIENTO PROGRAMÁTICO DE TODAS LAS ACTIVIDADES ASOCIADAS AL PLAN SEGURIDAD PARA TODOS EN LA MUNICIPALIDAD, DE ACUERDO A LA FORMA Y OPORTUNIDAD COMUNICADA POR LA SUBSECRETARÍA Y ENTREGARLE LOS REPORTES Y DOCUMENTOS QUE ESTE REQUIERA. • ASESORAR AL ALCALDE Y AL CONSEJO COMUNAL DE SEGURIDAD, DE LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS Y CONTINGENCIAS DE SEGURIDAD PUBLICA, A TRAVÉS DE LOS INSTRUMENTOS DE MONITOREO Y EVALUACIÓN ENTREGADOS POR LA SUBSECRETARÍA. SIN PERJUICIO DE LO ANTERIOR, DEBERÁ ENTREGAR MENSUALMENTE UN INFORME DE GESTIÓN AL MINISTERIO. • PARTICIPAR EN TODAS LAS ACTIVIDADES CONVOCADAS POR LA COORDINACIÓN REGIONAL Y/O NACIONAL DEL PROGRAMA SEGURIDAD PARA TODOS DE LA SUBSECRETARÍA DE PREVENCIÓN DEL DELITO Y SEGURIDAD PUBLICA. • CUMPLIR EL ROL DE SECRETARIO EJECUTIVO DEL CONSEJO COMUNAL DE SEGURIDAD, TOMANDO ACTA DE LOS COMPROMISOS ASUMIDOS POR LOS INTEGRANTES DEL MISMO Y VELANDO PORQUE SE MANTENGA UN FUNCIONAMIENTO HABITUAL Y FUNCIONAL A LOS OBJETIVOS PARA LOS QUE FUE INSTALADO. • MANTENER LA COORDINACIÓN CON LAS UNIDADES TERRITORIALES DE LOS ORGANISMOS CENTRALES QUE CONFORMAN EL CONSEJO COMUNAL DE SEGURIDAD. • DISEÑAR UNA ESTRATEGIA DE COORDINACIÓN INTERSECTORIAL PERMANENTE.	COORDINADOR	COQUIMBO	1	PESOS	$ 1,500,000	$ 1,350,000	SI	01/01/2017	31/12/2017	-
ROJAS	OSORIO	FABIOLA	NC	• INSTRUCTORA DE TALLERES DEPORTIVOS PARA LOS USUARIOS DEL PROGRAMA.	MONITOR DEPORTIVO	COQUIMBO	1	PESOS	$ 137,000	$ 123,300	SI	01/07/2017	31/12/2017	-
ROJAS	PARRA	SEBASTIAN	NC	REALIZAR EL ANÁLISIS, DISEÑO Y PLANIFICACIÓN PARA EL DESARROLLO DE APLICACIÓN MÓVIL, GENERANDO LAS ESPECIFICACIONES DE LOS REQUERIMIENTOS SEGÚN CRITERIOS DE INGENIERÍA DE SOFTWARE Y ANÁLISIS DE REQUERIMIENTOS	INGENIERO EJECUCIÓN INFORMÁTICA	COQUIMBO	1	PESOS	$ 698,446	$ 628,601	SI	01/07/2017	31/12/2017	-
ROJAS	PAUL	MARCO	NC	• APOYO A LA MANTENCIÓN EN COLISEO MONUMENTAL.	APOYO MANTENIMIENTO	COQUIMBO	1	PESOS	$ 794,640	$ 715,176	SI	01/07/2017	31/12/2017	-
ROJAS	RIVERA	JOSE	NC	APOYO A LAS MANTENCIONES, REPARACIONES DE DEPENDENCIAS MUNICIPALES. APOYO A LA MANTENCIÓN, REPARACIÓN E INSTALACIÓN DEL SISTEMA DE ALUMBRADO PÚBLICO, INSTALACIÓN DE EMPALMES E ILUMINACIÓN EN DISTINTAS ACTIVIDADES O EVENTOS ORGANIZADOS POR EL MUNICIPIO O POR JUNTAS DE VECINOS Y/O AGRUPACIONES SOCIALES O DEPORTIVAS (PATROCINADAS POR EL MUNICIPIO)	AYUDANTE ELECTRICO	COQUIMBO	1	PESOS	$ 416,824	$ 375,142	SI	01/07/2017	31/12/2017	-
ROJAS	RIVERA	JULIO	NC	1. ASESORAR EN EL CONTROL DE GESTIÓN DE LAS AUDITORIAS, FISCALIZACIONES Y REVISIONES ACTIVIDADES ASOCIADAS A DIRECCIONES, DEPARTAMENTOS Y SECCIONES DEL MUNICIPIO Y VERIFICAR RESPUESTAS ESTABLECIDAS, DENTRO DE LO ESTABLECIDO EN EL ART. 29 DE LA LEY N°18.695 ORGÁNICA CONSTITUCIONAL DE MUNICIPALIDADES. 2. ASESORAR EN LA REVISIÓN Y SI ES PERTINENTE LA CONFECCIÓN DE PROCEDIMIENTOS DE REVISIÓN DE LA DIRECCIÓN DE CONTROL INTERNO Y QUE ACTUALICEN EL MAPA DE RIESGO. 3. IMPLEMENTAR LAS INICIATIVAS DE CONTROL QUE SE OBTUVIERON DE LA CONFECCIÓN DE LOS MAPAS DE RIESGOS ASOCIADOS A LAS DISTINTAS ÁREAS MUNICIPALES. 4. PREPARACIÓN INFORME, REALIZACIÓN DE OFICIOS, ANÁLISIS DE MATERIAS RELACIONADAS CON DICTÁMENES JURÍDICOS U OTRAS MATERIAS MUNICIPALES, SOLICITADAS POR LA JEFATURA DE LA DIRECCIÓN.	CONTADOR PÚBLICO AUDITOR	COQUIMBO	1	PESOS	$ 1,404,481	$ 1,264,033	SI	01/07/2017	31/12/2017	-

Remuneración del Personal a Honorarios

MES DE NOVIEMBRE 2017

ROJAS	ROJAS	YASNA CECILIA	NC	• IMPLEMENTAR PROGRAMA MUJERES ASOCIATIVIDAD Y EMPRENDIMIENTO EN LA COMUNA, A OBJETO DE FORTALECER LA AUTONOMÍA ECONÓMICA DE LAS MUJERES. • CONSTRUIR Y DISEÑAR EL PROYECTO COMUNAL SEGÚN LA PERTINENCIA TERRITORIAL, CONSIDERANDO LAS ORIENTACIONES TÉCNICAS ENTREGADAS POR SERNAMEG. • IMPLEMENTAR EL PROGRAMA LÍNEA INDEPENDIENTE A NIVEL LOCAL EN SUS DIFERENTES ETAPAS (PLANIFICACIÓN, EJECUCIÓN, SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN). • ESTABLECER COORDINACIÓN CON TODOS LOS SERVICIOS PÚBLICOS REPRESENTADOS EN LA COMUNA E INSTITUCIONES PRIVADAS PRESENTES, PARA GESTIONAR ACTIVIDADES Y APOYOS EN EL ÁMBITO DEL FOMENTO PRODUCTIVO - ECONÓMICO, ACCESO AL FINANCIAMIENTO Y ESPACIOS DE COMERCIALIZACIÓN PARA FORTALECER LOS EMPRENDIMIENTOS DE TRABAJADORAS POR CUENTA PROPIA. • ESTABLECER COORDINACIÓN Y PLANIFICACIÓN EN CONJUNTO CON ENCARGADA REGIONAL DEL PROGRAMA MUJER, ASOCIATIVIDAD Y EMPRENDIMIENTO (MAE) EN SERNAMEG REGIONAL PARA EL DESARROLLO DE LAS ESCUELAS DE EMPRENDIMIENTO. • COORDINAR CON DEPARTAMENTOS MUNICIPALES MEDIDAS Y ACCIONES QUE PERMITAN MEJORAR LA GESTIÓN DEL PROGRAMA, MANTENER INFORMADAS A LAS JEFATURAS Y AUTORIDADES DEL MUNICIPIO SOBRE EL PROGRAMA PARA GESTIONAR APOYOS, RECURSOS Y ARTICULAR OFERTA ENTRE OTROS. • OTORGAR INFORMACIÓN Y ORIENTACIÓN OPORTUNA, PERTINENTE Y ADECUADA EN MATERIA DE OFERTA PÚBLICA PARA MUJERES DEL PROGRAMA. • MANTENER COORDINACIÓN OPORTUNA Y EXPEDITA CON EL NIVEL REGIONAL DEL SERNAMEG, CUMPLIENDO CON TODOS LOS COMPROMISOS ASUMIDOS EN EL PROYECTO COMUNAL. • COORDINAR, PLANIFICAR Y EJECUTAR EN CONJUNTO CON ENCARGADA DE PROGRAMA MUJERES JEFAS DE HOGAR LÍNEA DEPENDIENTE LOS TALLERES DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO. • COORDINAR Y EJECUTAR ENTREVISTAS PERSONALES CON CADA UNA DE LAS MUJERES PARA AFINAR, COMPLEMENTAR, GENERAR CAMBIOS A SU TRAYECTORIA PROYECTADA. • ENVÍAR INFORMES EN FORMA PERIÓDICA, ENTREGAR INFORMACIÓN OPORTUNA, SOLICITADA POR EL NIVEL REGIONAL DEL SERNAMEG Y MANTENER SISTEMA INFORMÁTICO ACTUALIZADO.	TRABAJADOR SOCIAL	COQUIMBO	I	PESOS	$ 1.042.882	$ 938.594	Si	01/01/2017	31/12/2017	-
ROJAS	SALAZAR	GONZALO	NC	APOYAR EL DESARROLLO DE DISEÑOS ARQUITECTÓNICOS Y LEVANTAMIENTOS DE RESTAURACIÓN DE INMUEBLES PATRIMONIALES APOYAR EL DESARROLLO DE PROYECTOS Y LEVANTAMIENTOS DE INGENIERÍA DE RESTAURACIÓN EN INMUEBLES PATRIMONIALES APOYAR LA REALIZACIÓN DE DISEÑOS ARQUITECTÓNICOS, DE INGENIERÍA Y LEVANTAMIENTOS DE OBRAS MENORES Y ANEXAS EN EL ENTORNO DE LOS INMUEBLES Y ESPACIOS PATRIMONIALES A INTERVENIR	DIBUJANTE TÉCNICO	COQUIMBO	I	PESOS	$ 645.954	$ 581.359	Si	01/07/2017	31/12/2017	-
ROJAS	VALDIVIA	CAROLINA ISABEL	NC	1. ORGANIZACIÓN DE LA DEMANDA GRUPAL. 2. PREPARACIÓN DE CARPETAS. 3. REVISIÓN E INGRESOS DE ANTECEDENTES EN EL SISTEMA RUKAN MINVU.	SECRETARIA ADMINISTRATIVA	COQUIMBO	I	PESOS	$ 638.857	$ 574.971	Si	01/07/2017	31/12/2017	-
ROJAS	RAMOS	PATRICIA	NC	• PARTICIPAR EN REUNIONES DE EQUIPO. • MANTENER EL ASEO DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES. • ASISTIR A LOS ADULTOS MAYORES QUE LO REQUIERAN. • PREPARAR Y ENTREGAR EL DESAYUNO A LOS USUARIOS Y USUARIAS DIARIAMENTE	AUXILIAR	COQUIMBO	I	PESOS	$ 333.333	$ 300.000	Si	01/09/2017	31/12/2017	-
ROJAS	VARGAS	LILIAN	NC	• REALIZAR CATASTRO DE ORGANIZACIONES TERRITORIALES VIGENTES Y DE INSTITUCIONES DE LA RED SENAME EN EL TERRITORIO, INTEGRANDO NÚMEROS TELEFÓNICOS, DIRECCIONES, NOMBRE DE LA PERSONA RESPONSABLE, ENTRE OTROS. • PROMOVER LA ARTICULACIÓN DE TRABAJO EN RED INTEGRANDO CIRCUITOS. • CONTRIBUIR EN EL SISTEMA DE REGISTRO Y SISTEMATIZACIÓN EN CASO DE SER REQUERIDO POR EL EQUIPO. • PARTICIPAR EN REUNIONES TÉCNICAS DE EQUIPO Y AUTOCUIDADO. • EJECUTAR TALLERES DE VULNERACIÓN DE DERECHOS. • PARTICIPAR DE LAS EVALUACIONES ESTABLECIDAS EN EL PROYECTO • REALIZAR ACTIVIDADES VINCULADAS CON EL AMBITO DE DIFUSIÓN DE LOS DERECHOS DEL NIÑO. • REALIZAR ACTIVIDADES DE CAPACITACIÓN Y SENSIBILIZACIÓN A NIVEL INSTITUCIONES Y COMUNIDAD • ELABORAR MATERIAL DE DIFUSIÓN DEL QUEHACER DE LA OPD	EDUCADORA	COQUIMBO	I	PESOS	$ 667.550	$ 600.795	Si	01/01/2017	31/12/2017	
ROJO	SOLAR	ALEJANDRA ANDREA	NC	COORDINAR ACTIVIDADES, PROYECTOS Y REDES DE APOYO A LA OFICINA DEL ADULTO MAYOR. GESTIONAR A TRAVÉS DE PROYECTOS RECURSOS PARA EL DESARROLLO DE LA UNIDAD. ATENCIÓN DE DIRIGENTES Y ADULTOS MAYORES. VISITAS A CLUBES DE ADULTOS MAYORES PARA RECABAR INFORMACIÓN Y LEVANTAR CATASTRO DE NECESIDADES.	ORIENTADORA FAMILIAR	COQUIMBO	I	PESOS	$ 1.432.416	$ 1.289.174	Si	01/07/2017	31/12/2017	-
ROMERO	OCARANZA	VLADIMIR	NC	• ENCARGADO DE LA BIBLIOTECA, VELANDO POR LA EJECUCION, Y LAS COORDINACIONES DE LAS ACTIVIDADES Y TAREAS A DESARROLLAR. • APOYO A LA PLANIFICACIÓN DEL EQUIPO DE LA UNIDAD. • COORDINACIÓN CON LA DIBAM PARA EJECUTAR LAS FUNCIONES PROPIAS DEL PROGRAMA. • APOYAR Y ASESORAR A LA JEFATURA DEL DEPTO. DE CULTURA	GESTOR CULTURAL	COQUIMBO	I	PESOS	$ 929.996	$ 836.996	Si	01/07/2017	31/12/2017	-
ROMERO	ZULETA	PEDRO	NC	• MANTENER ACTUALIZADO EL DIAGNOSTICO COMUNAL SOBRE LA SITUACIÓN DE SEGURIDAD PÚBLICA Y FACTORES DE RIESGO, PERMITIENDO IDENTIFICAR LÓGICAMENTE LOS ÁMBITOS PRIORITARIOS A LOS QUE SE ORIENTARÁ LA ESTRATEGIA, A LO MENOS UNA VEZ POR SEMESTRE. • ELABORAR Y PROPONER, EN CONJUNTO CON LA MUNICIPALIDAD Y EL CONSEJO COMUNAL DE SEGURIDAD, UN PLAN COMUNAL DE SEGURIDAD, QUE ESTABLEZCA LOS ÁMBITOS PRIORITARIOS, METAS Y RESPONSABLES DE LAS ACCIONES, COHERENTE CON EL PLAN NACIONAL "SEGURIDAD PARA TODOS" Y CONCORDANTE CON EL PLAN REGIONAL DE SEGURIDAD RESPECTIVO. • SER EL NEXO ENTRE LA MUNICIPALIDAD Y LA SUBSECRETARÍA DE PREVENCIÓN DEL DELITO, PARA TODOS LOS EFECTOS QUE CORRESPONDAN DEL PLAN COMUNAL DE TODAS ESTAS ACCIONES INFORMARÁ MENSUALMENTE AL COORDINADOR REGIONAL DE SEGURIDAD PÚBLICA. • CUMPLIR CON LAS ORIENTACIONES TÉCNICAS EMANADAS DE LA SUBSECRETARÍA DE PREVENCIÓN DEL DELITO. • DIFUNDIR EL PLAN COMUNAL DE SEGURIDAD Y LAS ACCIONES QUE SE EJECUTAN A NIVEL LOCAL EN MATERIA DE SEGURIDAD PÚBLICA. • MANTENER UNA ARTICULACIÓN PERMANENTE CON LAS INSTANCIAS DE COORDINACIÓN REGIONAL Y PROVINCIAL QUE CORRESPONDA A SU COMUNA, A FIN DE CAUTELAR LA DEBIDA RETROALIMENTACIÓN ENTRE LA GESTIÓN COMUNAL Y LOS OTROS NIVELES TERRITORIALES, SUMINISTRANDO E INCORPORANDO LA INFORMACIÓN QUE SE GENIERE EN EL MARCO DE ESE PROCESO. • REALIZAR SEGUIMIENTO PROGRAMÁTICO DE TODAS LAS ACTIVIDADES ASOCIADAS AL PLAN SEGURIDAD PARA TODOS EN LA MUNICIPALIDAD, DE ACUERDO A LA FORMA Y OPORTUNIDAD COMUNICADA POR LA SUBSECRETARÍA Y ENTREGARLE LOS REPORTES Y DOCUMENTOS QUE ESTE REQUIERA. • ASESORAR AL ALCALDE Y AL CONSEJO COMUNAL DE SEGURIDAD, DE LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS Y CONTINGENCIAS DE SEGURIDAD PÚBLICA, A TRAVÉS DE LOS INSTRUMENTOS DE MONITOREO Y EVALUACIÓN ENTREGADOS POR LA SUBSECRETARÍA. SIN PERJUICIO DE LO ANTERIOR, DEBERÁ ENTREGAR MENSUALMENTE UN INFORME DE GESTIÓN AL MINISTERIO. • PARTICIPAR EN TODAS LAS ACTIVIDADES CONVOCADAS POR LA COORDINACIÓN REGIONAL Y/O NACIONAL DEL PROGRAMA SEGURIDAD PARA TODOS DE LA SUBSECRETARÍA DE PREVENCIÓN DEL DELITO Y SEGURIDAD PÚBLICA. • CUMPLIR EL ROL DE SECRETARIO EJECUTIVO DEL CONSEJO COMUNAL DE SEGURIDAD. TOMANDO ACTA DE LOS COMPROMISOS ASUMIDOS POR LOS INTEGRANTES DEL MISMO Y VELANDO PORQUE SE MANTENGA UN FUNCIONAMIENTO HABITUAL Y FUNCIONAL A LOS OBJETIVOS PARA LOS QUE FUE INSTALADO. • MANTENER LA COORDINACIÓN CON LAS UNIDADES TERRITORIALES DE LOS ORGANISMOS CENTRALES QUE CONFORMAN EL CONSEJO COMUNAL DE SEGURIDAD. • DISEÑAR UNA ESTRATEGIA DE COORDINACIÓN INTERSECTORIAL PERMANENTE.	PROFESIONAL DEL PROGRAMA	COQUIMBO	I	PESOS	$ 1.200.000	$ 1.080.000	Si	01/01/2017	31/12/2017	-
ROMO	GONZALEZ	JORGE	NC	COORDINAR PROGRAMA ZOOTERAPIA Y REALIZAR TERAPIAS CON ANIMALES A NIÑOS, JÓVENES Y ADULTOS EN SITUACIÓN DE DISCAPACIDAD, BENEFICIARIOS DEL DPTO. DE DISCAPACIDAD Y VOLUNTARIADO.	PSICOPEDAGOGO	COQUIMBO	I	PESOS	$ 516.000	$ 464.400	Si	01/07/2017	31/12/2017	-
RUIZ	GARCIA	JUAN	NC	EN SU CALIDAD DE MAESTRO, • RETIRO DE ESCOMBROS • RETIRO DE MALEZA • TRASLADO DE INMUEBLES PARA ACTIVIDADES DE LA DELEGACIÓN. • ARREGLO DE TECHUMBRE INSTALACIÓN ELÉCTRICA, CORTAR • NAYLON PARA FAMILIAS DAMNIFICADAS.	APOYO PARA MANTENCIÓN	COQUIMBO	I	PESOS	$ 542.886	$ 488.597	Si	01/07/2017	31/12/2017	-
SAAVEDRA	GUERRERO	MARJORIE	NC	• APOYO EN TODAS LAS LABORES ADMINISTRATIVAS REALIZADAS EN EL MUSEO GABRIEL GONZÁLEZ VIDELA PARA LOS USUARIOS DEL PROGRAMA. • REALIZAR TODAS AQUELLAS FUNCIONES QUE SU SUPERIOR REQUIERA Y QUE TENGAN RELACIÓN CON EL PROGRAMA Y SU EXPERTICIA.	SECRETARIA	COQUIMBO	I	PESOS	$ 632.649	$ 569.384	Si	01/07/2017	31/12/2017	-
SAAVEDRA	RAMIREZ	KATHERINE	NC	IMPLEMENTAR LAS MODALIDADES DE ACOMPAÑAMIENTO PSICOSOCIAL Y SOCIOLABORAL INTEGRADAS DE MANERA PERSONALIZADA, EN EL DOMICILIO, LOS BARRIOS Y LOCALIDADES DONDE HABITAN DE LAS FAMILIAS, PROPICIANDO LA PARTICIPACIÓN EQUITATIVA DE HOMBRES Y MUJERES EN LAS SESIONES INDIVIDUALES, FAMILIARES, GRUPALES Y SOCIOCOMUNITARIAS, DE CONFORMIDAD A LO SEÑALADO POR EL REGLAMENTO DE LA LEY 20.595, SOBRE EL SUBSISTEMA DE PROTECCIÓN Y PROMOCIÓN SOCIAL SEGURIDADES Y OPORTUNIDADES Y LA "NORMA TÉCNICA PROGRAMA FAMILIAS SEGURIDADES Y OPORTUNIDADES" VIGENTE. • MANTENER ESTRICTAMENTE EL ORDEN DE ASIGNACIÓN DE LAS FAMILIAS QUE HAN SIDO DERIVADAS POR EL/LA JEFE/A DE LA UNIDAD DE INTERVENCIÓN FAMILIAR. • SEGUIR LAS ORIENTACIONES CONCEPTUALES, METODOLÓGICAS Y OPERATIVAS PUESTAS A DISPOSICIÓN POR EL FOSIS	TRABAJO SOCIAL	COQUIMBO	I	PESOS	$ 934.960	$ 841.464	Si	01/01/2017	31/12/2017	
SACRE	GONZALEZ	CAMILA	NC	• REALIZACIÓN DE VISITAS DOMICILIARIAS, ENTREVISTA A NIÑOS, NIÑAS Y ADULTO RESPONSABLES. • COORDINACIONES EDUCACIONALES Y LA GESTIÓN CORRESPONDIENTE AL ANÁLISIS SITUACIONAL. • REALIZACIÓN DE SEGUIMIENTOS E INFORMES DE CALIFICACIÓN PARA TRIBUNALES. • PARTICIPACIÓN EN REUNIONES TÉCNICAS.	TRABAJADOR SOCIAL	COQUIMBO	I	PESOS	$ 813.080	$ 731.772	Si	01/01/2017	31/12/2017	-
SAINT-JEAN	PAEZ	DANIELA	NC	APOYO Y COORDINACIONES ADMINISTRATIVAS DEL DEPARTAMENTO DE CULTURA Y SUS UNIDADES EN RELACIÓN AL CUMPLIMIENTO DEL PROGRAMA	ADMINISTRATIVO	COQUIMBO	I	PESOS	$ 603.208	$ 542.887	Si	01/07/2017	31/12/2017	-
SALAS	JEREZ	FRANCO	NC	• INSTRUCTORA DE TALLERES DEPORTIVOS PARA LOS USUARIOS DEL PROGRAMA.	MONITOR DEPORTIVO	COQUIMBO	I	PESOS	$ 274.000	$ 246.600	Si	01/07/2017	31/12/2017	-
SALAS	PEREZ	MARCIAL ANTONIO	NC	1. REVISIÓN DE RESOLUCIONES DE MERO TRAMITE, SENTENCIAS DEFINITIVAS INTERLOCUTORIAS, EN RELACIÓN A REDACCIÓN Y ORTOGRAFÍA. 2. RESPONDER CONSULTAS JURÍDICAS DE PARTES DE FUNCIONARIOS DEL JUZGADO. 3. COLABORAR CON LA PARTE EXPOSITIVA DE LAS SENTENCIAS, CON PATROCINIO DE ABOGADO.	ABOGADO	COQUIMBO	I	PESOS	$ 1.467.848	$ 1.321.063	Si	01/07/2017	31/12/2017	-
SALAZAR	CORDOBA	SANDRA	NC	• ENCARGADA DE DESARROLLAR LA OFERTA PROGRAMÁTICA EDUCACIONAL TANTO A NIVEL GRUPAL COMO INDIVIDUAL CON LOS DIVERSOS ESTAMENTOS DE 3 COLEGIOS FOCALIZADOS DE LA COMUNA; LO ANTERIOR BAJO UN PROCESO DIAGNÓSTICO Y DE EJECUCIÓN DE UN PLAN PREVENTIVO ASOCIADO A PREVENCIÓN UNIVERSAL, VINCULACIÓN CON EL MEDIO, INVOLUCRAMIENTO Y GESTIÓN ESCOLAR. • APOYAR LA GESTIÓN DE DIFUSIÓN COMUNICACIONAL DE LA OFERTA PREVENTIVA POR MEDIO DE SU PARTICIPACIÓN EN LAS DIVERSAS INSTANCIAS PLANIFICADAS.	PSICÓLOGO	COQUIMBO	I	PESOS	$ 802.254	$ 722.029	Si	01/01/2017	31/12/2017	-
SALAZAR	SANDOVAL	ARNALDO	NC	• MANTENER ACTUALIZADO EL DIAGNOSTICO COMUNAL SOBRE LA SITUACIÓN DE SEGURIDAD PÚBLICA Y FACTORES DE RIESGO, PERMITIENDO IDENTIFICAR LÓGICAMENTE LOS ÁMBITOS PRIORITARIOS A LOS QUE SE ORIENTARÁ LA ESTRATEGIA, A LO MENOS UNA VEZ POR SEMESTRE. • ELABORAR Y PROPONER, EN CONJUNTO CON LA MUNICIPALIDAD Y EL CONSEJO COMUNAL DE SEGURIDAD, UN PLAN COMUNAL DE SEGURIDAD, QUE ESTABLEZCA LOS ÁMBITOS PRIORITARIOS, METAS Y RESPONSABLES DE LAS ACCIONES, COHERENTE CON EL PLAN NACIONAL "SEGURIDAD PARA TODOS" Y CONCORDANTE CON EL PLAN REGIONAL DE SEGURIDAD RESPECTIVO. • SER EL NEXO ENTRE LA MUNICIPALIDAD Y LA SUBSECRETARÍA DE PREVENCIÓN DEL DELITO, PARA TODOS LOS EFECTOS QUE CORRESPONDAN DEL PLAN COMUNAL DE TODAS ESTAS ACCIONES INFORMARÁ MENSUALMENTE AL COORDINADOR REGIONAL DE SEGURIDAD PÚBLICA. • CUMPLIR CON LAS ORIENTACIONES TÉCNICAS EMANADAS DE LA SUBSECRETARÍA DE PREVENCIÓN DEL DELITO. • DIFUNDIR EL PLAN COMUNAL DE SEGURIDAD Y LAS ACCIONES QUE SE EJECUTAN A NIVEL LOCAL EN MATERIA DE SEGURIDAD PÚBLICA. • MANTENER UNA ARTICULACIÓN PERMANENTE CON LAS INSTANCIAS DE COORDINACIÓN REGIONAL Y PROVINCIAL QUE CORRESPONDA A SU COMUNA, A FIN DE CAUTELAR LA DEBIDA RETROALIMENTACIÓN ENTRE LA GESTIÓN COMUNAL Y LOS OTROS NIVELES TERRITORIALES, SUMINISTRANDO E INCORPORANDO LA INFORMACIÓN QUE SE GENIERE EN EL MARCO DE ESE PROCESO. • REALIZAR SEGUIMIENTO PROGRAMÁTICO DE TODAS LAS ACTIVIDADES ASOCIADAS AL PLAN SEGURIDAD PARA TODOS EN LA MUNICIPALIDAD, DE ACUERDO A LA FORMA Y OPORTUNIDAD COMUNICADA POR LA SUBSECRETARÍA Y ENTREGARLE LOS REPORTES Y DOCUMENTOS QUE ESTE REQUIERA. • ASESORAR AL ALCALDE Y AL CONSEJO COMUNAL DE SEGURIDAD, DE LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS Y CONTINGENCIAS DE SEGURIDAD PÚBLICA, A TRAVÉS DE LOS INSTRUMENTOS DE MONITOREO Y EVALUACIÓN ENTREGADOS POR LA SUBSECRETARÍA. SIN PERJUICIO DE LO ANTERIOR, DEBERÁ ENTREGAR MENSUALMENTE UN INFORME DE GESTIÓN AL MINISTERIO. • PARTICIPAR EN TODAS LAS ACTIVIDADES CONVOCADAS POR LA COORDINACIÓN REGIONAL Y/O NACIONAL DEL PROGRAMA SEGURIDAD PARA TODOS DE LA SUBSECRETARÍA DE PREVENCIÓN DEL DELITO Y SEGURIDAD PÚBLICA. • CUMPLIR EL ROL DE SECRETARIO EJECUTIVO DEL CONSEJO COMUNAL DE SEGURIDAD. TOMANDO ACTA DE LOS COMPROMISOS ASUMIDOS POR LOS INTEGRANTES DEL MISMO Y VELANDO PORQUE SE MANTENGA UN FUNCIONAMIENTO HABITUAL Y FUNCIONAL A LOS OBJETIVOS PARA LOS QUE FUE INSTALADO. • MANTENER LA COORDINACIÓN CON LAS UNIDADES TERRITORIALES DE LOS ORGANISMOS CENTRALES QUE CONFORMAN EL CONSEJO COMUNAL DE SEGURIDAD. • DISEÑAR UNA ESTRATEGIA DE COORDINACIÓN INTERSECTORIAL PERMANENTE.	PROFESIONAL DEL PROGRAMA	COQUIMBO	I	PESOS	$ 1.200.000	$ 1.080.000	Si	01/01/2017	31/12/2017	-
SALEH	SARRAS	SALAH EDDIN	NC	• APOYO A LA GESTIÓN DE LOS ADMINISTRADORES DE LOS PARQUES PEDRO DE VALDIVIA Y PARQUE COLL • APOYO EN LA ELABORACIÓN DEL PLAN DE MANTENIMIENTO Y CONSERVACIÓN DE ÁREAS VERDES DE LOS PARQUES. • APOYO A LA GESTIÓN DE CONTROL Y FISCALIZACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS NORMAS MEDIO AMBIENTALES DE LOS PARQUES PEDRO DE VALDIVIA Y PARQUE COLL.	ADMINISTRATIVO	COQUIMBO	I	PESOS	$ 738.444	$ 664.600	Si	01/09/2017	31/12/2017	-
SALFATE	OSSES	KARINA	NC	ATENCIÓN DE PÚBLICO REGISTRO Y SEGUIMIENTO DE CASOS SOCIALES. • DIFUNDIR LOS BENEFICIOS SOCIALES Y MUNICIPALES EN LA COMUNIDAD. • ARTICULACIÓN DE RED PARA APOYO O SOLUCIÓN O PROBLEMÁTICAS DE LOS USUARIOS.	TRABAJADORA SOCIAL	COQUIMBO	I	PESOS	$ 895.160	$ 805.644	Si	01/07/2017	31/12/2017	-
SALGADO	CARDEMIL	ANGÉLICA	NC	• REGISTRO DE USUARIO EN BOLSA NACIONAL DE EMPLEO ATENCIÓN DE PÚBLICO DERIVACIÓN DE USUARIO A OFERTAS LABORALES ARCHIVO Y ACTUALIZACIÓN DE CURRICULUM INGRESADOS A OMIL APOYO ELABORACIÓN DE NÓMINAS PARA EMPRESAS.	ADMINISTRATIVO	COQUIMBO	I	PESOS	$ 517.914	$ 466.123	Si	01/07/2017	31/12/2017	-
SALINAS	OYARCE	CLAUDIA	NC	PREPARACIÓN DE OFICIOS, MEMORÁNDUM, RECEPCIÓN Y DESPACHO DE CORRESPONDENCIA, TRAMITACIÓN DE SOLICITUDES DE COMPRA, SER SOPORTE EN MATERIAS DE INDOLE ADMINISTRATIVO, ATENCIÓN DE PÚBLICO Y TELEFÓNICO, REALIZAR TODAS AQUELLAS FUNCIONES QUE LE ENCOMIENDE LA JEFATURA Y QUE GUARDE RELACIÓN CON EL PROGRAMA.	ADMINISTRATIVO	COQUIMBO	I	PESOS	$ 695.916	$ 626.324	Si	01/07/2017	31/12/2017	-
SALINAS	RAMIREZ	FRANCISCO ANDRÉS	NC	MANTENCIÓN Y REPARACIONES MENORES DE LAS INSTALACIONES DEL CCCCE SEGÚN REQUERIMIENTOS DEL ADMINISTRADOR MUNICIPAL	ADMINISTRATIVO	COQUIMBO	I	PESOS	$ 384.033	$ 345.603	Si	01/07/2017	31/12/2017	-
SALINAS	VILLALOBOS	FRANCISCA	NC	• DIRIGIR EL PROCESO DE CONFECCIÓN DEL DIAGNÓSTICO TERRITORIAL DE VCM QUE ORIENTARÁ LA PLANIFICACIÓN DE ATENCIÓN Y PREVENCIÓN. • DIRIGIR EL PROCESO DE PLANIFICACIÓN, PRESUPUESTO Y EJECUCIÓN DE LAS ACCIONES QUE DESARROLLARÁ EL EQUIPO DEL CENTRO, DE ACUERDO A LAS ORIENTACIONES TÉCNICAS. • MANTENER COORDINACIÓN CON LA DIRECCIÓN REGIONAL. • VELAR POR LA MIRADA INTEGRAL EN LOS PLANES DE INTERVENCIÓN Y EN LA EVALUACIÓN DE ÉSTOS, ASÍ COMO LA APLICACIÓN DE LOS ENFOQUES, PRINCIPIOS Y ESTRATEGIAS TRANSVERSALES EN EL ABORDAJE EN VCM. • LLEVAR EL CONTROL DE LA GESTIÓN DEL CENTRO, VELANDO POR EL FIEL CUMPLIMIENTO DE LAS ACCIONES PLANIFICADAS EN EL PROYECTO COMUNAL O PROVINCIAL SEGÚN CORRESPONDA. - LLEVAR EL REGISTRO ESTADÍSTICO DE LA INTERVENCIÓN EN LOS FORMATOS QUE DEFINA SERNAMEG. • ESTABLECER Y MANTENER COORDINACIONES CON LOS OTROS DISPOSITIVOS DE SERNAMEG, CON ESPECIAL ÉNFASIS EN AQUÉLLAS QUE INVOLUCRA AL PROGRAMA HEVPA. • COLABORAR EN LA EJECUCIÓN DEL TRABAJO PREVENTIVO EL PROGRAMA DE PREVENCIÓN SEGÚN CORRESPONDA.	ASISTENTE SOCIAL	COQUIMBO	I	PESOS	$ 1.074.297	$ 966.867	Si	01/01/2017	31/12/2017	-
SALVATIERRA	SAAVEDRA	DANAE	NC	GESTOR SOCIAL, REALIZAR INFORMES SOCIALES REQUERIDOS PARA REALIZAR DIVERSOS TRÁMITES SOCIALES, SOLICITUDES DE AYUDAS SOCIALES Y APORTES MUNICIPALES.	ASISTENTE SOCIAL	COQUIMBO	I	PESOS	$ 859.903	$ 773.913	Si	01/07/2017	31/12/2017	-
SALVATIERRA	SANCHEZ	ROSA	NC	• EJECUCIÓN DE TALLERES DIRIGIDOS A NIÑÑS Y ADOLESCENTES. ANIMACIONES SOCIO-CULTURALES. ELABORACIÓN DE MATERIAL DIDÁCTICO. ELABORACIÓN DE MATERIAL DE DIFUSIÓN Y MANTENCIÓN DE SITIOS COMO BLOG, FACEBOOK Y FOTOLOG.	MONITORA	COQUIMBO	I	PESOS	$ 447.325	$ 402.593	Si	01/01/2017	31/12/2017	-
SAN JUAN	CASTILLO	ALFONSO DONATO	NC	1. PRESTAR ATENCIÓN PERSONALIZADA A VECINOS Y GRUPOS FAMILIARES DEL SECTOR, OTORGANDO SOLUCIÓN O EN SU DEFECTO ENTREGANDO ORIENTACIÓN REMITIÉNDOLOS A LOS ORGANISMOS CORRESPONDIENTES. 2. DETECTAR Y EVALUAR LAS NECESIDADES DEL SECTOR Y ENCAUSAR SU SATISFACCIÓN Y POSIBLE SOLUCIÓN.	ASISTENTE DE CONCEJALÍA	COQUIMBO	I	PESOS	$ 561.482	$ 505.334	Si	01/07/2017	31/12/2017	-
SAN MARTIN	FUENZALIDA	MARCELA	NC	• INSTRUCTORA DE TALLERES DEPORTIVOS PARA LOS USUARIOS DEL PROGRAMA.	MONITOR DEPORTIVO	COQUIMBO	I	PESOS	$ 137.000	$ 123.300	Si	01/07/2017	31/12/2017	-
SAN MARTIN	GUTIERREZ	YANIG	NC	• GUARDIA DE SEGURIDAD EN LAS DEPENDENCIAS DE LA DELEGACIÓN LA ANTENA (PARQUE 18 DE SEPTIEMBRE). CUIDAR LAS INSTALACIONES (DELEGACIÓN MUNICIPAL LA ANTENA), TANTO EN SU PARTE INTERIOR, COMO EXTERIOR	RONDÍN	COQUIMBO	I	PESOS	$ 472.921	$ 425.629	Si	01/07/2017	31/12/2017	-
SANDOVAL	CERECEDA	MARÍA	NC	• APOYAR Y ASESORAR A LOS PROGRAMAS SOCIALES EJECUTADOS POR EL MUNICIPIO A TRAVÉS DEL DEPARTAMENTO SOCIAL. • CONVOCAR Y COORDINAR REUNIONES Y TALLERES CON ESTAMENTOS INTERNOS DEL MUNICIPIO, OFICINAS GUBERNAMENTALES Y PRIVADAS. • ATENCIÓN DE PÚBLICO, REGISTRO DE ATENCIONES Y SEGUIMIENTO DE LAS MISMAS. • VISITAS EN TERRENO Y ELABORACIÓN DE INFORMES SOCIALES. • APOYO EN ACTIVIDADES PROPIAS DEL DEPARTAMENTO Y DIDECO. • REALIZAR TODAS AQUELLAS FUNCIONES QUE LE ENCOMIENDE LA JEFATURA Y QUE GUARDEN RELACIÓN CON EL PROGRAMA	EGRESADA SERVICIO SOCIAL	COQUIMBO	I	PESOS	$ 817.850	$ 736.065	Si	01/03/2017	31/12/2017	-

Remuneración del Personal a Honorarios

MES DE NOVIEMBRE 2017

SANHUEZA	GÓMEZ	VALERIA ALEJANDRA	NC	• ATENCIÓN DE PÚBLICO. • REALIZAR CONTACTOS TELEFÓNICOS.	ADMINISTRATIVO	COQUIMBO	I		PESOS	$ 410,000	$ 369,000	Si	01/03/2017	31/12/2017	-
SANTANDER	MARTIN	PABLO IVAN	NC	• REVISOR DE PROYECTOS, TALES COMO: REVISIÓN DE CARPETAS, REGULARIZACIÓN Y AMPLIACIONES VIVIENDA Y MICROEMPRESA LEY 20.898 (20.772 CADUCADA), OBRA NUEVA, REMODELACIONES, REPARACIONES, OBRAS, PRELIMINARES, ALTERACIONES, VIVIENDAS SOCIALES, AMPLIACIONES, MODIFICACIONES DE PERMISO, OBRAS PREVIAS, DEMOLICIONES, CAMBIOS DE DESTINO, INSTALACIONES DE GRÚAS, DEMOLICIONES, CONSULTAR TÉCNICAS A PÚBLICO EN MESÓN DE ATENCIÓN. • RECEPCIÓN DE OBRAS, SEGÚN LA SOLICITUD SE RECIBEN EN TERRENO LAS EDIFICACIONES REQUERIDAS SEMANALMENTE TALES COMO:VIVIENDAS SOCIALES, OBRAS NUEVAS, AMPLIACIONES, OBRAS MENORES, URBANIZACIÓN, LOTEOS, URBANIZACIÓN. • EMISIÓN DE DOCUMENTOS Y CERTIFICADOS: DIARIAMENTE SE CUMPLE CON LA FUNCIÓN DE EMITIR CERTIFICADOS Y PERMISOS DE EDIFICACIÓN SEGÚN SOLICITUDES CORRESPONDIENTES, COMO POR EJEMPLO:REGULARIZACIÓN Y AMPLIACIONES VIVIENDA Y MICROEMPRESA LEY 20.898 (20.772 CADUCADA), OBRA NUEVA, REMODELACIONES, REPARACIONES, OBRAS PRELIMINARES, ALTERACIONES, VIVIENDAS SOCIALES, AMPLIACIONES, MODIFICACIONES DE PERMISO, OBRAS PREVIAS, DEMOLICIONES, CAMBIOS DE DESTINO, INSTALACIONES DE GRÚAS, DEMOLICIONES.	ARQUITECTO	COQUIMBO	I		PESOS	$ 1,318,667	$ 1,186,800	Si	01/07/2017	31/12/2017	-
SANTIBAÑEZ	BOLADOS	ELIZABETH	NC	• APOYO ADMINISTRATIVO DE LA BIBLIOTECA PÚBLICA MUNICIPAL. • RECEPCIONISTA VELANDO POR LA ATENCIÓN Y DUDAS DE LOS USUARIOS DEL PROGRAMA. • INSCRIPCIÓN DE NUEVOS USUARIOS. • APOYO EN LA MANTENCIÓN Y ACTUALIZACIÓN DEL CATÁLOGO DE LIBROS Y MATERIAL DISPONIBLE DE LA UNIDAD	APOYO LOGÒSTICO Y CULTURAL	COQUIMBO	I		PESOS	$ 664,284	$ 597,856	Si	01/07/2017	31/12/2017	-
ROJAS	HERRERA	MICHAEL	NC	• Observar y monitorear, sin interrupciones las imágenes que proyecten las pantallas ubicadas en la Central Cámara en CENCO y/o Sala de Espejo, según sea por necesidades del servicio. Emitir un informe de los eventuales delitos e infracciones que observen, debiendo dar cuenta a Carabineros o PDI, cuando constate la comisión de un delito o infracción de una ley o Ordenanza Municipal. De igual manera deberá monitorear aspectos situacionales de la ciudad, que pongan en riesgo la integridad física de los transeúntes y/o automóviles. Durante el monitoreo evitará dejar cámaras fijas o pegadas por descuido ya que será considerada una grave negligencia de operación. Preparar las grabaciones que le sean solicitadas, especialmente aquellas encargadas por el Ministerio Público y Tribunales, para que sean usados como evidencia. Dar cumplimiento a las instrucciones que su jefe directo o superior jerárquico le encomiende.	OPERADOR DE CAMARAS	COQUIMBO	I		PESOS	$ 495,482	$ 445,934	Si	25/10/2017	31/12/2017	-
SANTIBAÑEZ	CANHUANTE	MICHAEL	NC	EN SU CALIDAD DE INGENIERO EJECUCIÓN INFORMÁTICA REALIZAR MEDICIONES Y OBTENCIONES DE CERTIFICACIONES DE CADA PUNTO DE LA RED	INGENIERO EJECUCIÓN INFORMÁTICA	COQUIMBO	I		PESOS	$ 698,446	$ 628,601	Si	01/07/2017	31/12/2017	-
SEGOVIA	ABALOS	CONSTANZA PALOMA	NC	1. ASESORAR EN EL CONTROL DE GESTIÓN DE LAS AUDITORIAS, FISCALIZACIONES Y REVISIONES DE LAS LABORES DE PROCEDIMIENTOS, ACTIVIDADES DE ACREDITACIÓN Y RESPUESTAS A LA LEY Nº20.238 SOBRE ACCESO A LA INFORMACIÓN PUBLICA, ENTRE OTRAS. 2. CONFECCIÓN DE PROCEDIMIENTOS DE CONTROL EN ÁREAS TALES COMO: ADQUISICIONES, REVISIONES Y RIESGOS ASOCIADOS. 3. IMPLEMENTACIÓN DE INICIATIVAS DE CONTROL QUE SE OBTUVIERON DE LA CONFECCIÓN DE LOS MAPAS DE RIESGOS ASOCIADOS A LAS DISTINTAS ÁREAS MUNICIPALES. 4. ASESORAR, VERIFICAR E IMPLEMENTAR DE RENDICIONES A LOS PRESUPUESTOS PARTICIPATIVOS, RENDICIONES DE SUBVENCIONES, ESTADOS DE PAGO, INFORME DE EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA TRIMESTRAL, REALIZAR Y EJECUTAR OTRAS ACTIVIDADES ENCOMENDADAS POR LA JEFATURA.	INGENIERO COMERCIAL	COQUIMBO	I		PESOS	$ 1,144,120	$ 1,029,708	Si	01/07/2017	31/12/2017	-
SEPULVEDA	ALFARO	MARIA JOSE	NC	• ATENCIÓN A USUARIOS VÍA TELEFÓNICA. • ATENCIÓN DE PÚBLICO A LOS USUARIOS DEL PROGRAMA. • REALIZAR TODAS AQUELLAS FUNCIONES QUE SU SUPERIOR REQUIERA Y QUE TENGAN RELACIÓN CON EL PROGRAMA Y SU EXPERTICIA.	ADMINISTRATIVO	COQUIMBO	I		PESOS	$ 604,234	$ 543,811	Si	01/07/2017	31/12/2017	-
SEPÚLVEDA	DEVIA	SYLVANA ANTONIETA MATILDE	NC	1. ATENCIÓN DE PÚBLICO. 2. REGISTRO DIARIO DE ATENCIÓN DE USUARIOS, ESTADÍSTICAS MENSUALES. 3. APOYO ORGANIZACIÓN DE LA DEMANDA GRUPAL.	Administrativo	COQUIMBO	I		PESOS	$ 676,817	$ 609,135	Si	01/07/2017	31/12/2017	-
SEURA	VALENZUELA	WASHINGTON	NC	APOYO EN LA RECEPCIÓN Y PRIMERA ACOGIDA DE LOS USUARIOS DE LA DELEGACIÓN MUNICIPAL. • APOYO EN LA GESTIÓN GENERAL DE LA UNIDAD DE ADULTO MAYOR DE LA DELEGACIÓN MUNICIPAL. • APOYO ADMINISTRATIVO A LA UNIDAD ESPECÍFICA DE ADMINISTRACIÓN Y SUS FUNCIONES IRÁN EN DIRECTA RELACIÓN CON LA UNIDAD DE PLANIFICACIÓN Y GESTIÓN, ADEMÁS DE LAS FUNCIONES COORDINADAS CON EL DELEGADO MUNICIPAL CUANDO SE REQUIERAN. • ATENCIÓN DE PÚBLICO Y TELEFÓNICO PARA TODAS LAS UNIDADES Y LA DELEGACIÓN. • ATENCIÓN Y DERIVACIÓN DE LOS DIFERENTES CASOS ASOCIADOS A LA FRECUENCIA DIARIA DE LA DELEGACIÓN DE LAS COMPAÑÍAS, AREAS Y PROFESIONALES A CARGO. • ENTREGA DE CORRESPONDENCIA MUNICIPAL CUANDO SE REQUIERA	ADMINISTRATIVO	COQUIMBO	I		PESOS	$ 579,451	$ 521,506	Si	01/07/2017	31/12/2017	-
SILVA	COSMELLI	VIVIANA	NC	• APOYAR ACTIVIDADES PROPIAS DEL DEPARTAMENTO DE DISCAPACIDAD Y VOLUNTARIADO ENCOMENDADAS POR SU JEFATURA. • ATENCIÓN A LOS USUARIOS DEL PROGRAMA. • ATENCIÓN DE CASOS SOCIALES. • ELABORACIÓN DE INFORMES SOCIALES. • APOYAR EL ÁREA DE VOLUNTARIADO. • REALIZAR TURNOS DE EMERGENCIA.	TRABAJADORA SOCIAL	COQUIMBO	I		PESOS	$ 717,426	$ 645,683	Si	01/07/2017	31/12/2017	-
SOLER	GONZÁLEZ	FARIDY	NC	ENCARGADA DE LA VINCULACIÓN QUE ESTABLECE EL CCCCE CON INSTITUCIONES PRIVADAS Y COLEGIOS, CON EL PROPÓSITO DE GENERAR ALIANZAS ESTRATÉGICAS PARA LA GESTIÓN DEL CCCCE	ADMINISTRATIVO	COQUIMBO	I		PESOS	$ 759,180	$ 683,262	Si	01/07/2017	31/12/2017	-
SOLOVERA	FLORES	NATALIA	NC	ASISTENTE DEL MÉDICO VETERINARIO, ASISTENCIA DE CONSULTAS, ASISTENCIA DE CIRUGÍAS.	ESTUDIANTE DE MEDICINA VETERINARIA	COQUIMBO	I		PESOS	$ 477,740	$ 429,966	Si	01/07/2017	31/12/2017	-
SOTO	ESTRATIKAKIS	HEMELY	NC	• ATENCIÓN A LOS USUARIOS DEL PROGRAMA. • ENTREGAR ORIENTACIÓN A USUARIOS Y USUARIAS, RESPECTO DE LAS PRESTACIONES SOCIALES MUNICIPALES Y ESTATALES. • INGRESO DE LA INFORMACIÓN DE ATENCIÓN DE USUARIOS Y USUARAS AL SISTEMA FAS EN LA INTRANET MUNICIPAL. • REALIZAR EVALUACIÓN DE CASOS SOCIALES A TRAVÉS DE ENTREVISTAS Y VISITAS DOMICILIARAS PARA FOCALIZAR DE MANERA CORRECTA LA ENTREGA DE RECURSOS A FAMILIAS EN QUE SE ENCUENTREN EN CONDICIÓN DE INDIGENCIA O PRESENTEN ALGUNA NECESIDAD MANIFESTA, DE ACUERDO A LO ESTABLECIDO EN LOS MANUALES DE PROCEDIMIENTOS DEL DEPARTAMENTO Y LAS LEYES SOCIALES VIGENTES. • COLABORAR CON LAS ACTIVIDADES DEL DEPARTAMENTO DE DESARROLLO SOCIAL. OPERATIVOS SOCIALES, LEVANTAMIENTO DE INFORMACIÓN Y CATASTROS DE COMUNIDADES Y FAMILIAS EN SITUACIÓN DE VULNERABILIDAD. • APOYAR LAS FUNCIONES PROPIAS DEL DEPARTAMENTO DE DESARROLLO SOCIAL QUE PUEDAN SURGIR POR CONTINGENCIA Y QUE SEAN DETERMINADAS POR LA JEFATURA DEL DEPARTAMENTO.	ASISTENTE SOCIAL	COQUIMBO	I		PESOS	$ 826,044	$ 743,458	Si	01/07/2017	31/12/2017	-
SOTO	HERNÁNDEZ	MARCELA	NC	APOYAR Y ACOMPAÑAR LA TRANSFORMACIÓN DE LA OFICINA DE ASUNTOS PATRIMONIALES EN UNA DIRECCIÓN DE ASUNTOS PATRIMONIALES. APOYAR EL DESARROLLO DE PROPUESTAS DE RESCATE Y CONSERVACIÓN DE PATRIMONIOS COMUNALES. APOYAR Y ASESIR A LA OFICINA DE MEDIO AMBIENTE, AL DEPARTAMENTO DE CULTURA Y AL DE TURISMO, EN TEMÁTICAS DE GESTIÓN DE PATRIMONIO AMBIENTAL, CULTURAL Y TURÍSTICO RESPECTIVAMENTE. APOYAR EL CIERRE ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO DE PROYECTOS	ARQUITECTO	COQUIMBO	I		PESOS	$ 842,121	$ 757,909	Si	01/07/2017	31/12/2017	-
SOTO	MIRANDA	MIRO	NC	• PROMOVER EL AMBITO DEL DESARROLLO COMUNITARIO, MEDIANTE LA VINCULACIÓN CON ORGANIZACIONES FUNCIONALES Y TERRITORIALES DEL SECTOR. • ESTABLECER CONTACTOS CON LA OFERTA DEL SECTOR PÚBLICO. • REALIZAR TODAS AQUELLAS FUNCIONES QUE SU SUPERIOR REQUIERA Y QUE TENGAN RELACION CON EL PROGRAMA Y SU EXPERTICIA.	PROFESOR GENERAL DE CIENCIAS E HISTORIA	COQUIMBO	I		PESOS	$ 863,567	$ 777,210	Si	01/07/2017	31/12/2017	-
SOTO	MOYA	FRANCISCO	NC	RETIRO DE MICROBASURALES, OPERAR MOTOBOMBA DE CAMIÓN ALIBÉ, RETIRO DE ESCOMBRO DE TODA NATURALEZA (INCENDIOS, DERRUMBES, ETC)	OPERARIO	COQUIMBO	I		PESOS	$ 468,927	$ 422,034	Si	01/07/2017	31/12/2017	-
SOUR	MARULANDA	JUAN CARLOS	NC	APOYAR LA GESTIÓN DE PREVENCIÓN HACIA LA COMUNIDAD. GESTIONAR LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA EN TEMAS DE PREVENCIÓN. MANTENER LA COMUNICACIÓN Y COORDINACIÓN CON LAS DIFERENTES ORGANIZACIONES COMUNALES APOYAR EN LA GESTIÓN DE CAPACITACIÓN Y DIFUSIÓN DE LAS REDES DE SEGURIDAD COMUNITARIA.	OPERADOR DE CAMARAS	COQUIMBO	I		PESOS	$ 561,482	$ 505,334	Si	01/07/2017	31/12/2017	-
SUAREZ	CIFUENTES	JOSE	NC	• SU FUNCIÓN SERA APLICAR LAS METODOLOGÍAS DE EXTENSIÓN QUE SEAN PERTINENTES PARA TRANSFERIR CAPACIDADES Y ASESORAR TECNICAMENTE A TODOS LOS INTEGRANTES DE LA UNIDAD OPERATIVA, ASÍ COMO DAR SEGUIMIENTO TECNICO A LA IMPLEMENTACIÓN DE INVERSIONES Y MAL USO DEL CAPITAL DE TRABAJO	INGENIERO AGRÍCOLA	COQUIMBO	I		PESOS	$ 1,010,000	$ 909,000	Si	01/01/2017	31/12/2017	-
SUAREZ	PIZARRO	CLAUDIA ISABEL	NC	• APOYO ADMINISTRATIVO. • BRINDAR ATENCIÓN DIARIA DE USUARIOS Y USUARIAS, FAMILIAS TUTORAS Y FAMILIAS DE ORIGEN DEL PROGRAMA RESIDENCIA FAMILIAR ESTUDIANTIL. • REALIZACIÓN DE VISITAS DOMICILIARIAS A FAMILIAS TUTORAS Y FAMILIAS DE ORIGEN. • ELABORACIÓN DE INFORMES SOCIALES DE LOS USUARIOS Y USUARIAS DEL PRFE Y DE LAS FAMILIAS TUTORAS. • COORDINACIONES CON ESTABLECIMIENTOS EDUCACIONALES DE LOS USUARIOS Y USUARIAS. • REALIZACIÓN DE MONITOREO DE LOS USUARIOS Y USUARIAS DEL PROGRAMA. • PARTICIPACIÓN EN REUNIONES TÉCNICAS, DE COORDINACIÓN, CAPACITACIONES, TALLERES, JORNADAS DE TRABAJOS. • APOYO EN LA EJECUCIÓN DE REUNIONES CON FAMILIAS TUTORAS, ESTUDIANTES, FAMILIAS DE ORIGEN SEGÚN PLANIFICACIÓN ANUAL Y MANUAL DE PROCEDIMIENTO. • APOYO EN LA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES PROPIAS DEL PROGRAMA, RECREATIVAS, CAPACITACIONES Y /O TALLERES, SEGÚN PLANIFICACIÓN ANUAL Y MANUAL DE PROCEDIMIENTO.	PROFESIONAL DE APOYO	COQUIMBO	I		PESOS	$ 885,871	$ 797,284	Si	03/01/2017	31/12/2017	-
SUAREZ	VEGA	GUILLERMO	NC	PROMOVER, DIFUNDIR Y CONVOCAR A LAS ORGANIZACIONES SOCIALES DE LA COMUNA DE LA SERENA A PARTICIPAR DEL PROGRAMA DE PRESUPUESTO PARTICIPATIVO EN SU 8ª VERSIÓN, A TRAVÉS DE LA REALIZACIÓN DE EVENTOS Y ACCIONES DEFINIDAS POR LA COORDINACIÓN COMUNAL. • EJECUTAR LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS EN LOS TERRITORIOS DE LA COMUNA DE LA SERENA ESTABLECIDOS EN LAS BASES DE LA 8ª VERSIÓN DEL PROGRAMA DE PRESUPUESTO PARTICIPATIVO DE LA ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE LA SERENA. • REALIZAR FISCALIZACIÓN, CONTROL Y SEGUIMIENTO DE LA CORRECTA EJECUCIÓN DE LOS PROYECTOS ADJUDICADOS POR EL PROGRAMA DE PRESUPUESTO PARTICIPATIVO. • ORIENTAR, Y APOYAR A LOS POSTULANTES PARA LA CORRECTA PARTICIPACIÓN DEL CONCURSO DEL PROGRAMA DE PRESUPUESTO PARTICIPATIVO EN SU 8ª VERSIÓN. • ORIENTAR, Y APOYAR A LOS BENEFICIARIOS PARA LA CORRECTA EJECUCIÓN DE LOS PROYECTOS ADJUDICADOS EN EL PROGRAMA DE PRESUPUESTO PARTICIPATIVO. • ORGANIZAR Y APOYAR EVENTOS QUE PERMITAN LA INAUGURACIÓN DE PROYECTOS DE INICIATIVAS CIUDADANAS ADJUDICADAS EN EL PROGRAMA DE PRESUPUESTO PARTICIPATIVO. • APOYAR Y VELAR POR EL FIEL CUMPLIMIENTO DE LA PLANIFICACIÓN E INSTRUCCIONES EMANADAS DESDE LA COORDINACIÓN COMUNAL DEL PROGRAMA DE PRESUPUESTO PARTICIPATIVO.	EGRESADO DE SOCIOLOGÍA	COQUIMBO	I		PESOS	$ 967,955	$ 871,160	Si	01/07/2017	31/12/2017	-
SUBIABRE	MAYORGA	JORGE	NC	• REVISOR DE PROYECTOS, TALES COMO: REVISIÓN DE CARPETAS, REGULARIZACIÓN Y AMPLIACIONES VIVIENDA Y MICROEMPRESA LEY 20.898 (20.772 CADUCADA), OBRA NUEVA, REMODELACIONES, REPARACIONES, OBRAS PRELIMINARES, ALTERACIONES, VIVIENDAS SOCIALES, AMPLIACIONES, MODIFICACIONES DE PERMISO, OBRAS PREVIAS, DEMOLICIONES, ANTENAS, CAMBIOS DE DESTINO, INSTALACIONES DE GRÚAS, DEMOLICIONES, ENTREGA DE RESPUESTAS ANTE DUDAS DE USUARIOS TRAMITANDO PERMISOS. • RECEPCIÓN DE OBRAS, TALES COMO: VIVIENDAS SOCIALES, AMPLIACIONES, EDIFICACIÓN, URBANIZACIÓN Y LOTEOS	ARQUITECTO	COQUIMBO	I		PESOS	$ 1,376,000	$ 1,238,400	Si	01/07/2017	31/12/2017	-
TABILO	MORENO	JOVANNA	NC	• APOYO ADMINISTRATIVO PARA LOS USUARIOS DEL PROGRAMA. • ATENCIÓN DE USUARIOS Y DERIVACIÓN DE CORRESPONDENCIA. • ATENCIÓN DE PÚBLICO Y TELÉFONO EN CASA DE LA CULTURA DE LAS COMPAÑÍAS.	ADMINISTRATIVO	COQUIMBO	I		PESOS	$ 544,683	$ 490,215	Si	01/07/2017	31/12/2017	-
TABILO	VIDELA	PABLO ANDRÉS	NC	• ADMINISTRAR Y GESTIONAR LAS DEPENDENCIAS Y EL PERSONAL DEL CENTRO COMUNITARIO, OPTIMIZANDO LOS RECURSO MATERIALES Y FINANCIEROS.	ADMINISTRADOR DE EMPRESAS	COQUIMBO	I		PESOS	$ 1,303,140	$ 1,172,826	Si	01/07/2017	31/12/2017	-
TALLAR	CHÁVEZ	PIERA	NC	APOYO DIRECCIÓN DEL ADMINISTRADOR - APOYO Y ORDENAMIENTO ADMINISTRATIVO - ATENCIÓN DE USUARIOS Y DERIVACIÓN DE CORRESPONDENCIA - ATENCIÓN DE PÚBLICO Y TELÉFONO	ADMINISTRATIVO	COQUIMBO	I		PESOS	$ 404,268	$ 363,841	Si	01/07/2017	31/12/2017	-
TAPIA	BARRAZA	WILSON GONZALO	NC	GESTOR OOCC Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA –GESTOR DEPORTIVO, ARTÍSTICO Y CULTURAL	APOYO COMUNITARIO	COQUIMBO	I		PESOS	$ 1,171,795	$ 1,054,616	Si	01/07/2017	31/12/2017	-
TAPIA	BARRAZA	LUCY	NC	• ORIENTACIÓN E INFORMACIÓN A MUJERES CONSULTANTES Y GESTIONAR DERIVACIONES A CENTROS, CASAS DE ACOGIDA U OTROS DISPOSITIVOS. • REALIZAR PRIMERA ACOGIDA EN CASO DE EMERGENCIA SÓLO CUANDO CORRESPONDA. • PARTICIPAR EN EL DISEÑO DEL PLAN ESTRATÉGICO DE PREVENCIÓN Y APOYAR SU EJECUCIÓN SEGÚN CORRESPONDA. • APOYAR EL TRABAJO CON LAS REDES INSTITUCIONALES DEL CENTRO, EN COORDINACIÓN CON LA ENCARGADA TERRITORIAL CUANDO CORRESPONDA. • ACOMPAÑAR A LOS GRUPOS DE MUJERES Y/O DE AYUDA MUTUA.	MONITORA	COQUIMBO	I		PESOS	$ 605,298	$ 544,768	Si	22/08/2017	30/11/2017	-
TAPIA	GONZÁLEZ	CARLOS	NC	MANTENER VINCULACION PERMANENTE CON LAS ENTIDADES O SERVICIOS QUE HAN DISPUESTO DE FONDOS PARA FINANCIAR PROYECTOS PRODUCTIVOS- COORDINAR ENTRE EL MUNICIPIO, OTRAS ENTIDADES Y ORGANISMOS LAS MATERIAS FINANCIERAS TRAS LA REALIZACION DE EVENTOS CULTURALES, DEPORTIVOS, RECREATIVOS, ARTÍSTICOS Y VECINALES- ASESORAR A LA COMUNIDAD EN LA ADMINISTRACIÓN Y LA ASIGNACIÓN DE SUBSIDIOS (AGUA POTABLE RURAL, ENTRE OTROS	TÉCNICO PROFESIONAL	COQUIMBO	I		PESOS	$ 685,867	$ 617,280	Si	01/07/2017	31/12/2017	-
TAPIA	PALACIOS	JORGE	NC	RETIRO DE MICROBASURALES, OPERAR MOTOBOMBA DE CAMION ALIBÉ, RETIRO DE ESCOMBRO DE TODA NATURALEZA (INCENDIOS, DERRUMBES, ETC)	OPERARIO	COQUIMBO	I		PESOS	$ 481,673	$ 433,506	Si	01/07/2017	31/12/2017	-
TAPIA	ROJAS	JUAN PABLO	NC	• SUPERVISOR DE TALLERES MUNICIPALES DEPORTIVOS EN PERMANENCIA SEMESTRAL Y ANUAL • REALIZAR LAS ACTIVIDADES RECREATIVAS Y SOCIALES PARA LOS USUARIOS DEL PROGRAMA. • ENCARGADO DE AGENDAR LAS DEPENDENCIAS Y ESPACIOS DEL PARQUE 18 DE SEPTIEMBRE SALÓN COMUNITARIO CANCHA SINTÉTICAS Y MULTICANCHAS ANFITEATRO PARA LAS ACTIVIDADES DE LOS USUARIOS DEL PROGRAMA.	TÉCNICO SUPERIOR EN PREPARACIÓN FÍSICA	COQUIMBO	I		PESOS	$ 463,688	$ 417,319	Si	01/07/2017	31/12/2017	-
TAPIA	TAPIA	DANNISA	NC	• GESTIONAR LAS MÚLTIPLES NECESIDADES DE LOS USUARIOS DEL PROGRAMA QUE REQUIEREN LA ASISTENCIA OPORTUNA DE PARTE DEL MUNICIPIO U OTRO ORGANISMO PÚBLICO O PRIVADO, CON TAL DE MITIGAR TOTAL O PARCIALMENTE LA NECESIDAD QUE JUSTIFICA LA INTERVENCIÓN PROFESIONAL. • ATENCIÓN PERSONALIZADA A LOS USUARIOS DEL DE PROGRAMA PERSONALIZADA, MEDIENTE VISITAS DOMICILIARIAS, Y ATENCIÓN DE CASOS SOCIALES DERIVADOS DE OTROS ORGANISMOS PÚBLICOS O PRIVADOS. • ASISTENCIA EN EMERGENCIAS CLIMÁTICAS Y NATURALES A LOS USUARIOS DEL PROGRAMA. • TRAMITACIÓN DE INFORMES SOCIALES, PENSIÓN BÁSICA SOLIDARIA DE INVALIDEZ PARA MENORES DE EDAD, BECAS DE ESTUDIOS, ALIMENTACIÓN, CRÉDITOS ANUALES, CONVENIOS CON EMPRESA SANITARIA PARA LOS USUARIOS DEL PROGRAMA. • REALIZAR TODAS AQUELLAS FUNCIONES QUE LE ENCOMIENDE LA JEFATURA Y QUE GUARDEN RELACIÓN CON EL PROGRAMA	TRABAJADOR SOCIAL	COQUIMBO	I		PESOS	$ 469,354	$ 422,419	Si	01/07/2017	31/12/2017	-
THENOUX	ASTUDILLO	SONIA	NC	1. COLABORAR DIRECTAMENTE CON EL ADMINISTRADOR MUNICIPAL Y EL SR. ALCALDE EN LAS TAREAS DE COORDINACIÓN Y GESTIÓN PERMANENTE DE TODAS LAS UNIDADES MUNICIPALES Y SERVICIOS TRASPASADOS A SU GESTIÓN. 2. INFORMAR AL ALCALDE, Y AL CONCEJO CUANDO ASÍ LO REQUIERA, SOBRE MATERIAS ENCOMENDADAS PREVIO INFORME Y VISACIÓN DEL ADMINISTRADOR MUNICIPAL. 3. EFECTUAR OTRAS FUNCIONES QUE EL ADMINISTRADOR MUNICIPAL Y EL ALCALDE LE DELEGUE. 4. REVISAR DOCUMENTACIÓN DERIVADA DEL ADMINISTRADOR MUNICIPAL Y ALCALDE, PARA LA GESTIÓN INTERNA Y PREPARACIÓN DE RESPUESTAS. ADEMÁS DE ATENCIÓN DE PÚBLICO, SEGÚN LE SEA REQUERIDO.	ADMINISTRATIVO	COQUIMBO	I		PESOS	$ 976,496	$ 878,846	Si	01/07/2017	31/12/2017	-

Remuneración del Personal a Honorarios
MES DE NOVIEMBRE 2017

TIRADO	CHEPILLO	DANIELA PAZ	NC	• ELABORACIÓN DE RENDICIONES E INFORMES DE EJECUCIÓN. • APOYAR EN LAS ACTIVIDADES PROPIAS QUE REALIZA EL MUNICIPIO. • PARTICIPAR EN REUNIONES SEMANALES DE CARACTER TÉCNICO Y CLÍNICO PARA ANÁLISIS DE CASOS. • ACOMPAÑAR Y COORDINAR EL INGRESO DE LA PERSONA A TRATAMIENTO PARA LA FUTURA CONFIRMACIÓN DIAGNÓSTICA, QUE PERMITA LA OBTENCIÓN DE UN DIAGNÓSTICO PRELIMINAR PARA LA CALIFICACIÓN DEL PROGRAMA O LA DERIVACIÓN A LA MODALIDAD QUE CORRESPONDA. • DESARROLLAR ESTRATEGIAS DE ACERCAMIENTO Y VINCULACIÓN CON LOS POTENCIALES USUARIOS. • ELABORAR UN DIAGNÓSTICO INTEGRAL QUE COMPRENDA EL COMPROMISO BIOPSICOSOCIAL, LA RELACIÓN DE LA PERSONA CON EL CONSUMO DE SUSTANCIAS Y LA CONDICIÓN DE MOTIVACIÓN EN QUE SE ENCUENTRA; QUE ESTABLEZCA LAS BASES PARA LA INTERVENCIÓN INTEGRAL, FACILITANDO LA ADHERENCIA AL TRATAMIENTO. • ELABORAR EN BASE AL DIAGNÓSTICO INTEGRAL LOS OBJETIVOS TERAPÉUTICOS A SEGUIR CON LA PERSONA USUARIA. • DISEÑAR UN PROYECTO DE TRATAMIETO INTEGRAL EN CONJUNTO CON LA PERSONA, QUE VINCULE A TODO EL EQUIPO TRATANTE Y REFERENTES PSICOSOCIALES Y/O CLÍNICOS, SEGÚN CORRESPONDA. • REALIZAR UN RECORRIDO POR EL CIRCUITO Y ARANZAR ESTRATEGIAS DE VINCULACIÓN EN EL CONTEXTO EN EL CUAL LAS PERSONAS SE DESENVUELVEN. • FAVORECER INSTANCIAS DE CONTACTO CON FIGURAS VINCULARES SIGNIFICATIVAS Y/O FAMILIA, PARA PROMOVER Y FACILITAR SU PARTICIPACIÓN/ACOMPAÑAMIENTO EN EL PROCESO TERAPÉUTICO • MANTENER COORDINACIÓN CON EQUIPO PSICOSOCIAL U OTRO, EN ESTRATEGIAS DE APOYO, MOTIVACIÓN Y ADHERENCIA AL TRATAMIENTO. • DESARROLLAR ESTRATEGIAS DE ACERCAMIENTO Y VINCULACIÓN A TRAVÉS DE LA SENSIBILIZACIÓN AL TRATAMIENTO Y PROBLEMATIZACIÓN DE LA SITUACIÓN EN LA QUE SE ENCUENTRA ASOCIADA AL CONSUMO DE DROGAS. • FAVORECER LA ADAPTACIÓN Y HABITUACIÓN AL CONTEXTO TERAPÉUTICO EN EL AMBITO INDIVIDUAL Y GRUPAL. • APOYAR EL DESARROLLO HABILIDADES DE RESOLUCIÓN DE CONFLICTOS EN AL AMBITO INDIVIDUAL Y GRUPAL. • FAVORECER Y FORTALECER LOS FACTORES PROTECTORES DEL CAMBIO TERAPÉUTICO. • IDENTIFICAR Y DESARROLLAR FACTORES DE PROTECCIÓN ANTE SITUACIONES DE RIESGOS. (PREVENCIÓN DE RECAÍDAS). • POTENCIAR EL RECONOCIMIENTO Y NUEVAS ALTERNATIVAS DE RESOLUCIÓN DE CONFLICTOS. • APOYAR EL PROCESO DE INTEGRACIÓN SOCIAL, EN COORDINACIÓN CON EQUIPO PSICOSOCIAL CUANDO CORRESPONDA. • FAVORECER LA ABSTINENCIA Y DISMINUIR LOS RIESGOS DE CONSUMO DE DROGAS. • FAVORECER Y COORDINAR, EN CONJUNTO CON EL EQUIPO PSICOSOCIAL CUANDO CORRESPONDA, LA INTEGRACIÓN Y AMPLIACIÓN DE LA RED DE APOYO SOCIAL. • EVALUAR LA MANTENCIÓN DE LOS LOGROS TERAPÉUTICOS. • APOYAR LAS ESTRATEGIAS DE SOLUCIÓN EN SITUACIONES DE CRISIS DURANTE EL PROCESO DE INTEGRACIÓN SOCIAL • PARTICIPAR EN ACTIVIDADES DE AUTOCUIDADO.	SOCIÓLOGA	COQUIMBO	I	PESOS	$ 453,200	$ 407,880	Si	01/01/2017	31/12/2017	-
TIRADO	CHEPILLO	DANIELA PAZ	NC	• APOYAR EN LA IMPLEMENTACIÓN DE SISTEMAS DE CONTROL DE GESTIÓN EN LAS METAS Y OBJETIVOS DE LA DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO. • APOYAR LA IMPLEMENTACIÓN DE SISTEMA DE GESTIÓN DEL CONOCIMIENTO DENTRO DE LA DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO. • COORDINACIÓN CON DELEGACIONES MUNICIPALES, DEPARTAMENTOS DEL MUNICIPIO Y OTRAS INSTITUCIONES. • PROMOVER LA ORGANIZACIÓN, EL DESARROLLO Y LA PARTICIPACIÓN ACTIVA EN ACTIVIDADES COMUNITARIAS DE LAS ORGANIZACIONES VECINALES URBANAS Y RURALES. • TODAS AQUELLAS FUNCIONES QUE LE ENCOMIENDA LA JEFATURA, Y QUE GUARDEN RELACIÓN CON EL PROGRAMA.	SOCIÓLOGA	COQUIMBO	I	PESOS	$ 344,000	$ 309,600	Si	01/07/2017	31/12/2017	-
TOLMO	DONOSO	HÉCTOR	NC	APOYO A LA INSPECCIÓN TÉCNICA DEL PROGRAMA EN LA SIGUIENTE LABOR: • INFORMAR SOBRE SITUACIÓN DE FOCOS DE BASURAS CENTRO Y SUR- CENTRO. • INFORMAR SOBRE SITUACIÓN DE SUMIDEROS. • APOYAR EN TURNOS DE NOCHES EN LIMPIEZA DE BASUREROS EN LA AV. DEL MAR Y LAVADOS DE CALLES • ENTREGA DE CARTAS DE REGLAMENTOS DE CONDICIONES SANITARIAS, CON EL OBJETO DE EDUCAR A LA COMUNIDAD.	EGRESADO DE ADMINISTRACIÓN	COQUIMBO	I	PESOS	$ 573,655	$ 516,290	Si	01/07/2017	31/12/2017	-
TORO	GÁLVEZ	MÓNICA	NC	APOYAR EN LA REALIZACIÓN DE UN CATASTRO DE LAS NECESIDADES, INTERESES Y PROBLEMAS DEL ADULTO MAYOR PARA EL AÑO 2017. PREPARACIÓN DE MATERIAL PARA SER DISTRIBUIDO EN FORMA INDIVIDUAL Y GRUPAL. ASESORAR A LAS ORGANIZACIONES DE ADULTO MAYOR EN LA ELABORACIÓN Y PRESENTACIÓN DE PROYECTOS. CON EL FIN DE CUMPLIR LOS OBJETIVOS DEL PROGRAMA.	ASISTENTE SOCIAL	COQUIMBO	I	PESOS	$ 791,559	$ 712,403	Si	01/07/2017	31/12/2017	-
TORO	OGALDE	ANDREA	NC	ASESORIAS EN PREVENCIÓN DE RIESGOS, EN LA DIRECCIÓN DE SERVICIO A LA COMUNIDAD, Y EN LAS DIFERENCIAS SECCIONES O DIRECCIONES DE LA I. MUNICIPALIDAD DE LASERENA. ASESORIAS AL INSPECTOR TÉCNICO DEL CONTRATO, CON LAS EMPRESAS EXTERNAS DEL MUNICIPIO	INGENIERO EN PREVENCIÓN DE RIESGOS	COQUIMBO	I	PESOS	$ 980,000	$ 882,000	Si	01/07/2017	31/12/2017	-
TORRES	FIGUEROA	NELSON	NC	ADMINISTRAR RECINTO DEPORTIVO ESTADIO LA PORTADA Y LAS SIGUIENTES OBLIGACIONES: -COORDINAR EL MANTENIMIENTO DE LAS INSTALACIONES DEPORTIVAS, RESGUARDANDO LOS BIENES MUNICIPALES. -COORDINAR EL ASEO DE LAS DEPENDENCIAS DEL RECINTO. -RESGUARDAR EL CORRECTO USO DEPENDENCIA, CUMPLIR CON ORDENANZAS MUNICIPALES Y/O REGLAMENTACIÓN VIGENTE. -APOYAR EN LA POSTULACIÓN DE FONDOS CONCURSABLES PARA OPTIMIZAR LOS RECURSOS MUNICIPALES. -APOYAR EN LA COORDINACIÓN DE EVENTOS MASIVOS, DE BENEFICIO A LA COMUNIDAD, COORDINANDO Y RESGUARDANDO LOS BIENES MUNICIPALES. • CUIDAR DEPENDENCIAS MUNICIPALES TANTO EN SU PARTE INTERIOR COMO EXTERIOR. • SUPERVISAR EL DESARROLLO Y TERMINO DE LAS DISTINTAS ACTIVIDADES, EFECTUANDO RONDAS Y RECORRIDOS	PROFESOR DE MATEMÁTICAS	COQUIMBO	I	PESOS	$ 1,296,880	$ 1,167,192	Si	01/07/2017	31/12/2017	-
TORRES	GONZALEZ	KARLA	NC		RONDÍN	COQUIMBO	I	PESOS	$ 521,031	$ 468,928	Si	01/09/2017	31/12/2017	-
TORRES	RIVERA	ELÍSEO ARMANDO	NC	APOYO Y MANTENIMIENTO EN PARQUE ESPEJO DEL SOL - AQUELLAS FUNCIONES QUE REQUIERA SU SUPERIOR Y QUE GUARDE RELACIÓN CON EL PROGRAMA Y SU EXPERTICIA.	APOYO MANTENIMIENTO	COQUIMBO	I	PESOS	$ 759,180	$ 683,262	Si	01/07/2017	31/12/2017	-
TORRES	ROJAS	FERNANDO	NC	• APOYO A LA COORDINACIÓN DEL RECINTO DEPORTIVO COLISEO MONUMENITAL EN RELACIÓN A LA PRÁCTICA DE DIFERENTES DEPORTES, EVENTOS Y ACTIVIDADES QUE SE REALICEN EN EL LUGAR.	ADMINISTRATIVO	COQUIMBO	I	PESOS	$ 885,711	$ 797,140	Si	01/07/2017	31/12/2017	-
TRIGO	BUGUEÑO	PATRICIO	NC	APOYO A TRABAJOS SOCIALES Y EM ERGENCIAS APOYO A EVENTOS MUNICIPALES APOYO A TRABAJOS DE CARPINTERIA APOYO A TRABAJOS DE ALBAÑILERIA APOYO A TRABAJOS DE SOLDADURA	OPERARIO	COQUIMBO	I	PESOS	$ 421,741	$ 379,567	Si	01/07/2017	31/12/2017	-
TRIGO	DIAZ	YAMSSEN	NC	APOYO PROFESIONAL Y ENCARGADO DEL PROGRAMA BIBLIOBRIDES DEL LABORATORIO DIBAM DE BIBLIOTECA ALTOYALSOL.	PROFESOR DE MÚSICA	COQUIMBO	I	PESOS	$ 603,208	$ 542,887	Si	01/07/2017	31/12/2017	-
TRIGO	TRIGO	GERMÁN ULISES	NC	• DISEÑO CONFECCIÓN Y DISTRIBUCIÓN DE MATERIAL IMPRESO, TALES COMO VOLANTES DE DIFUSIÓN, INVITACIONES, CARTAS ETC. PARA LA REALIZACIÓN DEL CAFÉ LITERARIO MENSUAL • REALIZACIÓN Y COORDINACIÓN DEL CAFÉ LITERARIO MENSUAL QUE SE LLEVA A EFECTO EN LA DELEGACIÓN MUNICIPAL DEL SECTOR ANTENA. • ORGANIZACIÓN Y COORDINACIÓN CON LAS DIVERSAS ACTIVIDADES CULTURALES A REALIZARSE CON LAS ORGANIZACIONES COMUNITARIAS Y LA COMUNIDAD EN GENERAL. • ATENCIÓN DE PÚBLICO EN GENERAL REDACCIÓN Y ENTREGA DE DOCUMENTOS SOLICITADOS POR ORIGINNES VECINALES Y PÚBLICO EN GENERAL • DIFUSIÓN Y MATERIAL INFORMATIVO Y DE PROMOCIÓN AFICHE VOLANTES EMANADOS DEL DEPARTAMENTO DE CULTURA. • REALIZACIÓN DE DIVERSAS ACTIVIDADES RELACIONADAS CON EL QUEHACER CULTURAL Y GENERAL ENCOMENDADAS POR EL DELEGADO • APOYO EFECTIVO EN LA ORGANIZACIÓN Y REALIZACIÓN DE UN TALLER DE PINTURA ARTÍSTICA EN EL CUAL SE REALIZA SEMANALMENTE EN EL SALÓN COMUNITARIO DE LA DELEGACIÓN ANTENA.	EGRESADO DE PEDAGOGÍA	COQUIMBO	I	PESOS	$ 660,487	$ 594,438	Si	01/07/2017	31/12/2017	-
TRUJILLO	SAAVEDRA	ERIC	NC	• PREPARAR Y REALIZAR TALLERES • SISTEMATIZAR LAS EVALUACIONES DE LOS TALLERES • REALIZAR ACOMPAÑAMIENTO • HACER COORDINACIÓN INTERSECTORIAL COMUNAL • REALIZAR COORDINACIÓN CON ORGANIZACIONES DE BASE E INSTITUCIONES DE TERRITORIO • DESARROLLAR UNA ESTRATEGIA DE TRABAJO COMUNITARIO, HACER COORDINACIÓN CON ORGANIZACIONES DE BASE • REALIZAR COORDINACIÓN CON LOS PROGRAMAS DEL SERNAMEG PRESENTES EN EL TERRITORIO • DISEÑAR E IMPLEMENTAR ESTRATEGIA DE DIFUSIÓN • REGISTRAR LA INFORMACIÓN DE LOS Y LAS PARTICIPANTES Y SISTEMATIZARLA SEGÚN LAS ESPECIFICACIONES DE SERNAM • ELABORAR INFORMES Y OTROS DOCUMENTOS QUE SERNAMEG SOLICITE • SER EL ENLACE ENTRE EL EJECUTOR Y SERNAMEG.	PSICÓLOGO	COQUIMBO	I	PESOS	$ 873,464	$ 786,118	Si	21/09/2017	13/12/2017	-
ULISES	BRAVO	LUIS	NC	TRABAJOS EN GENERAL EN AREAS NO CONCESIONADAS, RIEGO DE PRADOS, JARDINES, MACETEROS, DESMALEZADOS Y LIMPIEZAS, LABORES DE JARDINERIA (PREPARAR TERRENOS, ABONAR Y SEMBRAR), PODAS CONSTRUCCIONES DE NUEVAS AREAS VERDES	OPERARIO	COQUIMBO	I	PESOS	$ 416,824	$ 375,142	Si	01/07/2017	31/12/2017	-
ULLOA	SANDOVAL	LUIS	NC	• INSTRUCTORA DE TALLERES DEPORTIVOS PARA LOS USUARIOS DEL PROGRAMA.	MONITOR DEPORTIVO	COQUIMBO	I	PESOS	$ 137,000	$ 123,300	Si	01/07/2017	31/12/2017	-
URQUETA	SIERRA	ROSA	NC	ATENCIÓN DE PÚBLICO, VERIFICACIÓN DE DOCUMENTOS QUE TENGAN QUE VER CON LA RENOVACIÓN Y ENTREGA DE PERMISO DE CIRCULACIÓN Y TODAS AQUELLAS FUNCIONES QUE LE INDIQUE EL INSPECTOR TÉCNICO DEL PROGRAMA.	ADMINISTRATIVO	COQUIMBO	I	PESOS	$ 671,874	$ 604,687	Si	01/07/2017	31/12/2017	-
URQUETA	SIERRA	RAÚL	NC	GENERACIÓN DE CÓDIGOS EJECUTABLE DE APPS SIGUIENDO LAS ESPECIFICACIONES DE LOS REQUERIMIENTOS DEFINIDOS EN EL ANÁLISIS Y DISEÑO DE LA APLICACIÓN	TÉCNICO EN PROGRAMACIÓN	COQUIMBO	I	PESOS	$ 816,118	$ 734,506	Si	01/07/2017	31/12/2017	-
VALDERA	VALDERA	SANDRA	NC	• ENCARGADA DE APOYAR LAS GESTIONES ADMINISTRATIVAS, LOGÍSTICAS PARA EL ADECUADO FUNCIONAMIENTO TANTO DEL PROGRAMA SENDA PREVIENE EN LA COMUNIDAD COMO DEL PROGRAMA ACTUAR A TIEMPO	SECRETARIA	COQUIMBO	I	PESOS	$ 531,426	$ 478,283	Si	01/01/2017	31/12/2017	-
VALDES	TABILO	EVELYN	NC	APOYO ADMINISTRATIVO PARA PROGRAMAS DE EMPRENDIMIENTO EN EL DEPARTAMENTO DE DESARROLLO ECONÓMICO LOCAL • ATENCIÓN DE PÚBLICO. • OTRAS LABORES PROPIAS DE LA ESTRUCTURA ADMINISTRATIVA.	TÉCNICO EN SECRETARIADO EJECUTIVO BILINGUE	COQUIMBO	I	PESOS	$ 537,156	$ 483,440	Si	01/07/2017	31/12/2017	-
VALDIVIA	ALBORNOZ	ALEX	NC	• PROCESO DE EVALUACIÓN QUE INCLUYE LA EVALUACIÓN DEL SUJETO, DE LA VIOLENCIA Y DE LOS RIESGOS. • CONTEMPLAR Y DISEÑAR SESIÓN A SESIÓN ESTRATEGIAS MOTIVACIONALES PARA PROMOVER EN LOS HOMBRES UNA DISPOSICIÓN POSITIVA HACIA LA INTERVENCIÓN Y ACTIVA EN SU PROCESO CAMBIO. • DISEÑAR UN PLAN DE CAMBIO PERSONAL -PLAN DE INTERVENCIÓN INDIVIDUAL- PARA CADA SUJETO. • PREPARAR, FACILITAR Y EVALUAR INTERVENCIONES INDIVIDUALES EN LA FASE DE PRIMER Y SEGUNDO NIVEL. • PREVENCIÓN DE FORTALECIMIENTO DE LOS OBJETIVOS DEL PRIMER NIVEL O PARA LAS REINCIDENCIAS DE COMPORTAMIENTOS VIOLENTOS, QUE PODRÍAN ABORDAR LOS EJERCICIOS DE AUTOCONTENCIÓN, DISMINUCIÓN DEL CONSUMO DE ALCOHOL, ETC. • SESIONES PARA INTERVENIR EN DIVERSOS FACTORES PSICOLÓGICOS RELACIONADOS CON EL USO DE LA VIOLENCIA, FACTORES DISTALES DE LA HISTORIA DE MALTRATO INFANTIL, DEL DESARROLLO DE SU FAMILIA DE ORIGEN, OTROS TRAUMAS RELACIONADOS CON LA VIOLENCIA. • REALIZAR INFORMES DE LA EVALUACIÓN, INFORMES JUDICIALES, INFORMES DE EGRESO DE LOS GRUPOS Y DE EVALUACIÓN FINAL. • REALIZAR SEGUIMIENTOS (TELEFÓNICO O PRESENCIAL) DE HOMBRES QUE EGRESAN FAVORABLEMENTE DE TODA LA INTERVENCIÓN, Y CON LOS HOMBRES QUE EGRESAN POR DESERCIÓN-ABANDONO EN CUALQUIER FASE. • PARTICIPAR EN ACCIONES DE DIFUSIÓN Y SENSIBILIZACIÓN DEL CENTRO PARA HEVPA, CON CONTENIDOS QUE INFORMEN DEL CENTRO, DE MASCULINIDADES Y DE VIOLENCIA INTRAFAMILIAR MASCULINA CONTRA LA PAREJA MUJER.	PSICÓLOGO	COQUIMBO	I	PESOS	$ 927,269	$ 834,542	Si	01/01/2017	31/12/2017	-
VALENCIA	CORTÉS	PEDRO	NC	• ELABORACIÓN DE PROGRAMAS DE GESTIÓN AMBIENTAL A CORTO, MEDIANO Y LARGO PLAZO, DE ACUERDO A LOS LINEAMIENTOS FIJADOS EN EL PLAN REGULADOR COMUNAL, EL PLAN DE DESARROLLO COMUNAL, EL SERVICIO DE SALUD Y OTRAS ORIENTACIONES DE ORDENAMIENTO TERRITORIAL GENERALES MUNICIPALES. • APOYO A LA COORDINACIÓN DE ASEO DE LA VÍAS PÚBLICAS, DE LOS BIENES MUNICIPALES Y NACIONALES DE USO PÚBLICO EXISTENTES EN LA COMUNA. • DISEÑAR E IMPLEMENTAR PROGRAMAS DE LIMPIEZA DE SUMIDEROS DE AGUAS LLUVIAS Y, EN GENERAL, DE LAS ACEQUIAS Y CANALES EXISTENTES EN LA VÍA PÚBLICA O DE INCIDENCIA URBANA. • APOYO AL CONTROL DE RETIRO OPORTUNO DE ESCOMBROS Y MICROBASURALES. • ORIENTAR EL QUE HACER DE LA SECCIÓN DE ASEO EN FUNCIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO COMUNAL, LA MISIÓN MUNICIPAL Y LA PLANIFICACIÓN ESTRATÉGICA.	EGRESADO DE LA CARRERA DE TÉCNICO EN PUBLICIDAD	COQUIMBO	I	PESOS	$ 1,535,508	$ 1,381,957	Si	01/07/2017	31/12/2017	-
VALENZUELA	CARRASCO	MARIA OLGA	NC	• ORIENTACIÓN E INFORMACIÓN A MUJERES CONSULTANTES Y GESTIONAR DERIVACIONES A CENTROS, CASAS DE ACOGIDA U OTROS DISPOSITIVOS. • REALIZAR PRIMERA ACOGIDA EN CASO DE EMERGENCIA SÓLO CUANDO CORRESPONDA. • PARTICIPAR EN EL DISEÑO DEL PLAN ESTRATÉGICO DE PREVENCIÓN Y APOYAR SU EJECUCIÓN SEGÚN CORRESPONDA. • APOYAR EL TRABAJO CON LAS REDES INSTITUCIONALES DEL CENTRO, EN COORDINACIÓN CON LA ENCARGADA TERRITORIAL CUANDO CORRESPONDA. • ACOMPAÑAR A LOS GRUPOS DE MUJERES Y/O DE AYUDA MUTUA.	MONITORA	COQUIMBO	I	PESOS	$ 605,298	$ 544,768	Si	22/08/2017	30/11/2017	-
VALENZUELA	CARRIZO	ANA	NC	APOYO ADMINISTRATIVO, ATENCIÓN DE USUARIOS Y DERIVACIÓN DE CORRESPONDENCIA. ATENCIÓN DE PÚBLICO Y TELÉFONO EN CASA DE LA CULTURA DE LAS COMPAÑAS	ADMINISTRATIVO	COQUIMBO	I	PESOS	$ 482,565	$ 434,309	Si	01/07/2017	31/12/2017	-
VALENZUELA	INOSTROZA	ALDO	NC	• APOYAR EN LA LABORES DE GESTIÓN, PLANIFICACIÓN, DIFUSIÓN DE PROGRAMAS Y ASESORÍAS EN LA ELABORACIÓN Y EJECUCIÓN EN PROYECTOS ARTÍSTICOS CULTURALES EN LA UNIDAD DE CASA DE LA CULTURA LA COMPAÑÍAS. • APOYAR EL LABORES Y ACTIVIDADES DEL DEPTO DE CULTURA Y DISTINTAS UNIDADES CUANDO SE REQUIERA. • MANTENER ACTUALIZADO LA INFORMACIÓN EN LAS REDES SOCIALES INSTITUCIONALES DE LA CASA DE LA CULTURA LAS COMPAÑÍAS. • APOYAR Y ASESORAR A LOS USUARIOS, ARTISTAS, AGRUPACIONES Y GESTORES CULTURALES DEL SECTOR. • MANTENER ACTUALIZADO REGISTRO DE ORGANIZACIONES Y AGRUPACIONES ARTÍSTICAS CULTURALES DEL SECTOR.	ADMINISTRATIVO	COQUIMBO	I	PESOS	$ 664,428	$ 597,985	Si	01/07/2017	31/12/2017	-
VALENZUELA	MATUS	SONIA	NC	• PARTICIPAR EN EL PROCESO DE DIAGNÓSTICO Y PLANIFICACIÓN DEL CENTRO, ASÍ COMO DE LA ELABORACIÓN Y EJECUCIÓN DEL PROYECTO COMUNAL. • PARTICIPAR COORDINADAMENTE CON LAS INSTITUCIONES LOCALES, PÚBLICAS Y DE LA SOCIEDAD CIVIL, QUE SEAN PARTE DE LA ESTRATÉGICA COMUNICACIONAL DE SERNAMEG. • VELAR POR LA CORRECTA IMPLEMENTACIÓN DE PROGRAMAS DE CAPACITACIÓN EN EL ESPACIO LOCAL Y EN LA EVALUACIÓN DE ÉSTOS, ASÍ COMO LA APLICACIÓN DE LOS ENFOQUES, PRINCIPIOS Y ESTRATEGIAS TRANSVERSALES EN EL ABORDAJE Y LA DESNATURALIZACIÓN DE LA VCM. • PARTICIPAR DE LAS REUNIONES DE EQUIPO DEL CENTRO Y COLABORAR EN EL ANALISIS DE LOS CASOS COMPLEJOS. • COORDINAR EL TRABAJO CON LAS REDES INSTITUCIONALES DEL CENTRO Y DIRIGIR LA GESTIÓN Y COORDINACIÓN DE REDES COMUNITARIAS. • MANTENER UN SISTEMA DE REGISTRO DE LA IMPLEMENTACIÓN DEL PROGRAMA DE PREVENCIÓN SEGÚN PLAZOS, FORMATOS Y PAUTAS QUE ESTABLEZCA SERNAMEG.	Psicologa	COQUIMBO	I	PESOS	$ 842,809	$ 758,528	Si	20/03/2017	31/12/2017	
VALER	VILLALOBOS	OMAR	NC	• MONITOREAR Y TABULAR SEMANALMENTE LOS INFORMATIVOS DE LOS DISTINTOS MEDIOS DE COMUNICACIÓN DE LA REGION, SEAN ESTOS RADIALES Y MEDIOS ON LINE, CON EL OBJETO DE VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE AQUELLOS SERVICIOS, EN LOS CUALES LA MUNICIPALIDAD DE LA SERENA MANTIENE INFORMADA A LA COMUNIDAD.	CAMARÓGRAFO	COQUIMBO	I	PESOS	$ 1,024,894	$ 922,405	Si	01/07/2017	31/12/2017	-
VALERO	CORTÉS	ALVARO	NC	ENCARGADO DE LA CASA DE LA CULTURA LAS COMPAÑÍAS, COORDINANDO Y ORGANIZANDO LAS DIFERENTES ACTIVIDADES CULTURALES PROPIAS DEL PROGRAMA.	ASISTENTE SOCIAL Y GIESTOR CULTURAL	COQUIMBO	I	PESOS	$ 1,328,566	$ 1,195,709	Si	01/07/2017	31/12/2017	-
VAIRAS	CARVAJAL	JHOANA	NC	• APOYAR EL LEVANTAMIENTO Y/O ACTUALIZACIÓN DEL DIAGNÓSTICO DE LAS NECESIDADES DE LA COMUNIDAD. • ARTICULAR Y MANEJAR REDES DE LA COMUNA. • PARTICIPAR EN ACCIONES DE COORDINACIÓN INTERNA. • EJECUTAR LAS ACCIONES DEFINIDAS PARA DAR CUMPLIMIENTO A LOS INSTRUMENTOS DE PLANIFICACIÓN TERRITORIAL Y DE CONTROL DE GESTIÓN. • APOYAR LA GESTIÓN DE ASPECTOS TÉCNICOS Y ADMINISTRATIVOS DE LA FORMULACIÓN Y EJECUCIÓN DE PROYECTOS • INFORMAR OPORTUNAMENTE AL DELEGADO MUNICIPAL SOBRE MATERIAS DE SEGURIDAD CIUDADANA DEL SECTOR • COORDINACIÓN CON DEPTO. DE SEGURIDAD PÚBLICA MUNICIPAL CON EL FIN DE DESARROLLAR, IMPLEMENTAR Y PROMOVER DIRECTAMENTE Y/O EN COORDINACIÓN CON OTROS ORGANISMOS PÚBLICOS O PRIVADOS, LA EJECUCIÓN DE PLANES, PROGRAMAS Y ACCIONES EN MATERIAS DE PREVENCIÓN SOCIAL Y SITUACIONAL DEL DELITO U OTRAS SITUACIONES. • SER UNA RED DE APOYO EN PROMOVER EL FONDO NACIONAL DE SEGURIDAD PÚBLICA CON LAS JUNTAS DE VECINOS. • COORDINACIÓN OPERATIVA Y LOGÍSTICA CON EMPRESAS PÚBLICAS Y PRIVADAS INVERSIONES PARA LA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES COMUNITARIAS, EN BENEFICIO DEL SECTOR LA PAMPA.	TRABAJADORA SOCIAL	COQUIMBO	I	PESOS	$ 805,644	$ 725,080	Si	01/07/2017	31/12/2017	-
VAIRAS	DIAZ	PATRICIA	NC	• ENCARGADA DE MANTENER EL ASEO Y ORNATO EN LAS DEPENDÍENCIAS DE LA DELEGACIÓN DE LA AVENIDA DEL MAR.	ADMINISTRATIVO	COQUIMBO	I	PESOS	$ 415,937	$ 374,343	Si	01/07/2017	31/12/2017	-
VAIRAS	DIAZ	MARIO	NC	RETIRO DE MICROBASURALES, OPERAR MOTOBOMBA DE CAMION ALJIBE, RETIRO DE ESCOMBRO DE TODA NATURALEZA (INCENDIOS, DERRUMBES, ETC)	OPERARIO	COQUIMBO	I	PESOS	$ 468,927	$ 422,034	Si	01/07/2017	31/12/2017	-
VAIRAS	GREGORAT	MARCIA	NC	• ATENDER Y SELECCIONAR A LOS INSCRITOS QUE REUNAN EL PERFIL PARA FONDO SOLIDARIO DE ELECCIÓN DE VIVIENDA. • PARA TÍTULOS I, II Y III, ORGANIZAR LA DEMANDA DE LOS COMITÉS DE VIVIENDA. • GESTIONAR LA PERSONALIDAD JURÍDICA Y R.U.T DE LOS COMITÉS. • REALIZAR EL DIAGNOSTICO SOCIAL GRUPAL Y ELABORAR LOS PLANES DE HABILITACIÓN SOCIAL, ETAPA PREVIA Y POSTERIOR, PARA CADA COMITÉ Y/O POSTULANTE INDIVIDUAL. • ELABORAR INFORMES MENSUALES DE LAS LABORES EJECUTADAS SEGÚN EXIGENCIAS DEL SERVIU Y ELABORAR INFORMES DE CIERRES DE LOS PROYECTOS.	ASISTENTE SOCIAL	COQUIMBO	I	PESOS	$ 888,889	$ 800,000	Si	01/10/2017	31/12/2017	
VARGAS	ESPINOSA	CLAUDIO	NC	1. PLANIFICAR, ORGANIZAR, DIRIGIR Y CONTROLAR EL FUNCIONAMIENTO DE LOS DISTINTOS ENTES SOCIALES 2. COORDINACIÓN CON DELEGACIONES MUNICIPALES, DEPARTAMENTOS DEL MUNICIPIO Y OTRAS INSTITUCIONES, ACTIVIDADES QUE VAN EN SERVICIO DE LOS HABITANTES DE LA COMUNA.	INGENIERO ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS	COQUIMBO	I	PESOS	$ 976,496	$ 878,846	Si	01/07/2017	31/12/2017	-

Remuneración del Personal a Honorarios

MES DE NOVIEMBRE 2017

VARGAS	REGELMANN	JOSÉ IGNACIO	NC	• PLANIFICAR Y DESARROLLAR LA FORMACIÓN DE CUIDADORES DE RESPIRO. • ORGANIZAR Y EJECUTAR PROGRAMA DE TALLERES DE AUTOCUIDADO Y DE FORMACIÓN PARA FAMILIARES CUIDADORES DE PERSONAS EN SITUACIÓN DE DISCAPACIDAD. • FACILITAR Y FOMENTAR LA PARTICIPACIÓN COMUNITARIA DE LOS USUARIOS Y SUS FAMILIAS EN ACTIVIDADES REALIZADAS POR EL DEPARTAMENTO DE DISCAPACIDAD Y VOLUNTARIADO, CENTRO DE DÍA. • ARTICULAR LA GESTIÓN TERRITORIAL DE APOYO PARA EL FUNCIONAMIENTO DEL CIR, CON BASES RBC. • BRINDAR ATENCIÓN QUE PERMITA LA REHABILITACIÓN TERAPÉUTICA DE PERSONAS EN SITUACIÓN DE DISCAPACIDAD, INCLUYENDO SECTORES RURALES. • FACILITAR LA PARTICIPACIÓN ACTIVA DE PESD, DE SUS FAMILIAS, DE CUIDADORES, DE ACTORES Y DE LÍDERES LOCALES INVOLUCRADOS DENTRO DEL DESARROLLO COMUNITARIO DEL CIR. • APOYAR LA FORMACIÓN Y FUNCIONAMIENTO DE CUIDADORES, CUIDADORES DE RESPIRO QUE PROPORCIONEN LA ATENCIÓN EN PERSONAS CON DISCAPACIDAD. • APLICAR INSTRUMENTO DE EVALUACIÓN Y TRATAMIENTO, A PERSONAS EN SITUACIÓN DE DISCAPACIDAD PARA DESARROLLAR HABILIDADES PARA LAS ACTIVIDADES DE LA VIDA DIARIA. • COLABORAR EN EL PROCESO DE ANÁLISIS DE PERSONA EN SITUACIÓN DE DISCAPACIDAD Y ANÁLISIS DE PUESTO DE TRABAJO PARA PROCESOS DE INTERMEDIACIÓN LABORAL.	KINESIÓLOGO	COQUIMBO	I	PESOS	$ 880,000	$ 792,000	Si	01/07/2017	31/12/2017	-
VASQUEZ	AVENDAÑO	RICARDO	NC	• REVISOR DE PROYECTOS, TALES COMO:REVISIÓN DE CARPETAS, REGULARIZACIÓN Y AMPLIACIONES VIVIENDA Y MICROEMPRESA LEY 20.898 (20.772 CADUCADA, OBRA NUEVA, REMODELACIONES, REPARACIONES, OBRAS PRELIMINARES, ALTERACIONES, VIVIENDAS SOCIALES, AMPLIACIONES, MODIFICACIONES DE PERMISO, OBRAS PREVIAS, DEMOLICIONES, ANTENAS, CAMBIOS DE DESTINO, INSTALACIONES DE GRÚAS, DEMOLICIONES, ENTREGA DE RESPUESTAS ANTE DUDAS DE USUARIOS TRAMITANDO PERMISOS. • RECEPCIÓN DE OBRAS, TALES COMO: VIVIENDAS SOCIALES, AMPLIACIONES, EDIFICACIÓN, URBANIZACIÓN, LOTEOS	ARQUITECTO	COQUIMBO	I	PESOS	$ 1,318,667	$ 1,186,800	Si	01/07/2017	31/12/2017	-
VASQUEZ	GUERRA	ELISA	NC	• LA PROFESIONAL DEBERÁ REGIRSE EN EL PROCESO DE INTERVENCIÓN CON LAS: ORIENTACIONES TÉCNICAS PARA LAS MODALIDADES DE DESARROLLO INFANTIL. • LOGRAR LA COBERTURA DE 250 NIÑOS/AS, QUE TENGAN MÁS DE 5, 8 O 12 INTERVENCIONES, DE ACUERDO A LA PAUTA APLICADA POR EL PROFESIONAL, ESTAS INTERVENCIONES PUEDEN SER INDIVIDUALES, FAMILIARES O GRUPALES. • AL TÉRMINO DEL PROCESO DE EJECUCIÓN DEL PROYECTO, LOGRANDO EL 75 % DE LA RECUPERABILIDAD. • CAPACITAR A LOS PROFESIONALES QUE ESTÁN A CARGO DE NIÑOS/AS EN EL AULA, A FIN DE REFORZAR EL PLAN DE TRABAJO DEL NIÑO/A. • COORDINAR ACCIONES EN CONJUNTO CON LOS PROFESIONALES DEL ÁREA DE SALUD, DEL CESFAM CORRESPONDIENTE AL RADIO DEL JARDÍN INFANTIL, E INSTITUCIONES LIGADAS A LA INFANCIA QUE ESTÁN EN DIRECTA RELACIÓN CON EL PROCESO DE DESARROLLO DEL NIÑO/A, CUANDO SE AMERITE. • REALIZAR EVALUACIONES E INTERVENCIONES A NIÑOS/AS QUE PRESENTAN LA CATEGORÍA: NORMAL CON REZAGO, DÉFICIT EN EL RIESGO Y RETRASO. • REGISTRAR LOS NIÑOS/AS A LA PLATAFORMA DEL SIGEC, EN FORMA DIARIO, SEMANAL, A FIN DE MOSTRAR LA COBERTURA EN EL SISTEMA. • PARTICIPAR EN LA REUNIONES DE EQUIPO DEL ESTABLECIMIENTO DONDE SE ENCUENTRE. • ENVIAR INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES / REUNIONES REALIZADA DURANTE EL MES EN EL ESTABLECIMIENTO, A LA ENCARGADA DEL PROGRAMA CHILE CRECE CONTIGO (PREVIO FORMATO). • ENVIAR LA NÓMINA DE NIÑOS/AS ATENCIONES CON SUS RESPECTIVOS RUT, A LA ENCARGADA DEL PROGRAMA CHILE CRECE CONTIGO. • ENVIAR LA NÓMINA DE ASISTENCIA EN FORMA MENSUAL A LA ENCARGADA DEL PROGRAMA CHILE CRECE CONTIGO (DE ACUERDO AL FORMATO ENTREGADO POR LA UNIDAD).	FONOAUDIOLOGA	COQUIMBO	I	PESOS	$ 880,000	$ 792,000	Si	11/09/2017	31/12/2017	-
VEGA	AGUILERA	MIRNA ANDREA	NC	• ENCARGADA DE DAR RESPUESTAS A LAS DEMANDAS ESPONTÁNEAS DE USUARIOS QUE SOLICITAN SER REFERIDOS A CENTROS DE TRATAMIENTOS. • ASIMISMO TIENE LA RESPONSABILIDAD DE DESARROLLAR ESTRATEGIAS PREVENTIVAS EN CONTEXTOS LABORALES Y APOYAR EN LAS ACCIONES ASOCIADAS AL PLAN DE TRABAJO TERRITORIAL Y LA GESTIÓN DE DIFUSIÓN COMUNICACIONAL DE LA OFERTA PREVENTIVA	ASISTENTE SOCIAL	COQUIMBO	I	PESOS	$ 759,180	$ 683,262	Si	01/01/2017	31/12/2017	-
VEGA	PIZARRO	GUSTAVO	NC	APOYO BODEGA RENGIFO. ASEO GENERAL AYUDANTE ALBAÑIL. AYUDANTE CARPINTERO. JORNAL APOYO DE OBRAS CIVILES MENORES.	OPERARIO	COQUIMBO	I	PESOS	$ 450,960	$ 405,864	Si	01/07/2017	31/12/2017	-
VEGA	VEGA	CAROLINA	NC	• APOYO A LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA DEL COORDINADOR DEL PROGRAMA. • RECEPCIONAR ANTECEDENTES Y ATENCIÓN A LOS USUARIOS DEL PROGRAMA. • SISTEMATIZACIÓN DE BASE DE DATOS DE LOS USUARIOS DEL PROGRAMA. • APOYO A LAS DIVERSAS ACTIVIDADES PROPIAS DEL PROGRAMA.	ADMINISTRATIVO	COQUIMBO	I	PESOS	$ 632,649	$ 569,384	Si	01/08/2017	31/12/2017	-
VEGA	ZALAZAR	MARIANELLA		1.-PLANIFICACIÓN Y EJECUCIÓN DE TALLERES PSICOSOCIALES. 2.- EVALUACIÓN Y APLICACIÓN DE FICHA DE INGRESO SOCIAL A USUARIOS DEL PROGRAMA 3.- PARTICIPACIÓN EN REUNIONES TÉCNICAS. 4.- ELABORACIÓN DE INFORMES SEMANALES Y MENSUALES SOBRE LOS CASOS DE LOS USUARIOS DEL PROGRAMA. 5.- DERIVACIÓN DE USUARIOS A REDES DE APOYO 6.- ATENCIONES DE CASOS SOCIALES. 7.- APOYO A COORDINACIÓN EN TEMAS COMO INFORMES, RENDICIONES, ETC 8.-VISTAS DOMICILIARIAS	ASISTENTE SOCIAL	COQUIMBO	I	PESOS	$ 856,687	$ 771,018	Si	17/07/2017	31/12/2017	-
VELIZ	ALVAREZ	JONATHAN	NC	MANTENCIONES, REPARACIONES DE DEPENDENCIAS MUNICIPALES, MANTENCION, REPARACIÓN E INSTALACIÓN DEL SISTEMA DE ALUMBRADO PUBLICO, INSTALACIÓN DE ENPALMES E ILUMINACIÓN EN DISTINTAS ACTIVIDADES O EVENTOS ORGANIZADOS POR EL MUNICIPIO O POR JUNTAS DE VECINOS Y/O AGRUPACIONES SOCIALES O DEPORTIVAS (PATROCINADAS POR EL MUNICIPIO)	MAESTRO ELECTRICO	COQUIMBO	I	PESOS	$ 578,924	$ 521,032	Si	01/07/2017	31/12/2017	-
VELIZ	SALAZAR	MARÍA TERESA	NC	* REGISTRO DE LA ATENCIÓN DE USUARIOS. * CONSULTA EN TORNO AL REGISTRO SOCIAL DE HOGARES. * PARTICIPACIÓN EN REUNIONES SEMANALES DE EQUIPO * REALIZAR TODAS AQUELLAS FUNCIONES QUE SU SUPERIOR REQUIERA Y QUE SEAN DE SU EXPERTICIA. * ATENCIÓN DE PÚBLICO. * APOYO EN LA REALIZACIÓN DE RUTAS PARA ENCUESTADORES.	ADMINISTRATIVO	COQUIMBO	I	PESOS	$ 486,244	$ 437,638	Si	01/07/2017	31/12/2017	-
VENEGAS	ACUÑA	CAROLINA	NC	• APLICACIÓN DE FORMULARIO RSH. • REALIZACIÓN DE VERIFICACIÓN TRAMITE CAMBIO DE DOMICILIO. • ENTREGA DE RUTA DIARIA REVISADA. • ENTREGA DE FICHAS NO REALIZADAS. • VISITAS A DOMICILIOS URBANOS Y RURALES PARA APLICACIÓN DE FICHAS. • PARTICIPAR EN REUNIONES SEMANALES DE EQUIPO. • CUMPLIR CON META PLANIFICADA POR CONVENIO. • APOYAR A ENCARGADA COMUNAL EN LO QUE SEA NECESARIO	ADMINISTRATIVO	COQUIMBO	I	PESOS	$ 626,424	$ 563,782	Si	01/07/2017	31/12/2017	-
VERA	AGUILERA	VALESKA MARCELA	NC	APOYO ADMINISTRATIVO DE OTEC, DONDE ENTRE OTRAS LABORES DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA, DISPONDRÁ LA GESTIÓN DE DOCUMENTACIÓN DE LAS ACTIVIDADES OTEC DE MANERA DE COMUNICAR LA INFORMACIÓN GENERADA DE FORMA INTERNA COMO EXTERNAMENTE A LA MUNICIPALIDAD	TÉCNICO EN ATENCIÓN SOCIAL Y RECREATIVA	COQUIMBO	I	PESOS	$ 506,879	$ 456,191	Si	01/07/2017	31/12/2017	-
VERA	HURTADO	FRANCESCA	NC	COORDINAR, PLANIFICAR, EVALUAR Y SUPERVISAR EL TRABAJO TÉCNICO QUE DESARROLLA EL CENTRO COMUNITARIO Y CULTURAL CUATRO ESQUINAS, MONITOREANDO LA GESTIÓN DE LOS FUNCIONARIOS DE LA UNIDAD DE PLANIFICACIÓN Y GESTIÓN DE TALLERES Y ACTIVIDADES AFINES , QUE APUNTEN A MEJORAR LA PARTICIPACIÓN ACTIVA DE LOS USUARIOS DEL PROGRAMA Y DE LAS ORGANIZACIONES SOCIALES DEL SECTOR, ADEMÁS DE LA GENERACIÓN, POSTULACIÓN, EJECUCIÓN DE PROYECTOS DE INVERSIÓN PÚBLICO Y /O PRIVADO, SOLICITADO ANUALMENTE POR LA JEFATURA DIRECTA	ESTUDIANTE DE TÉCNICO EN SERVICIO SOCIAL	COQUIMBO	I	PESOS	$ 914,226	$ 822,803	Si	01/07/2017	31/12/2017	-
VERA	MORALES	KATHERINE	NC	• ATENCIÓN USUARIOS DEL PROGRAMA • ACOMPAÑAR VISITAS A TERRENO, A DISTINTAS ACTIVIDADES COMUNITARIAS, CON EL OBJETO DE ASISTIR A LOS REQUERIMIENTOS DE USUARIOS • INFORMAR AL COORDINADOR DE PROGRAMA DE SITUACIONES ACONTECIDA EN TERRENO, CON EL OBJETO DE CANALIZAR REQUERIMIENTOS. • APOYAR EN LA ORGANIZACIÓN DE LAS DISTINTAS ACTIVIDADES MUNICIPALES, SOCIABILIZAR CON LA COMUNIDAD, CON EL OBJETO DE FORTALECER LOS VÍNCULOS INSTITUCIONALES. • PROMOVER LOS DISTINTOS PROYECTOS MUNICIPALES DE BENEFICIOS A LA COMUNIDAD, ORIENTAR A LA COMUNIDAD.	ADMINISTRATIVO	COQUIMBO	I	PESOS	$ 843,826	$ 759,443	Si	01/07/2017	31/12/2017	-
VERGARA	SANTANDER	RODRIGO	NC	ASESORAR TÉCNICAMENTE A LAS ORGANIZACIONES PARA QUE PROPORCIONEN INFORMACIÓN QUE CORRESPONDA A LAS UNIDADES MUNICIPALES, A LOS SERVICIOS PÚBLICOS DE LA COMUNA Y A LAS ORGANIZACIONES INTERMEDIAS QUE ASÍ LO REQUIERAN EN MATERIAS PROPIAS DE RECURSOS APORTADOS Y/O ASIGNADOS- MANTENER VINCULACIÓN PERMANENTE CON LAS ENTIDADES O SERVICIOS QUE HAN DISPUESTO DE FONDOS PARA FINANCIAR PROYECTOS PRODUCTIVOS-CANALIZAR LA COMUNICACIÓN ENTRE EL MUNICIPIO Y LAS ORGANIZACIONES COMUNITARIAS EN MATERIAS FINANCIERAS Y ASIGNACIÓN DE FONDOS PÚBLICOS- SERVIR COMO ORGANISMO TÉCNICO CAPACITADOR DE LA COMUNIDAD (COMODATOS)	ADMINISTRATIVO	COQUIMBO	I	PESOS	$ 536,732	$ 483,059	Si	01/07/2017	31/12/2017	-
VIDELA	AGUIRRE	REMIJIO	NC	• MAESTRO EN REPARACIÓN DE VEREDAS, INSTALACIONES DE MEDIAS AGUAS, ARREGLO DE CALLES, ARREGLO DE MUROS, ARREGLOS DE TECHUMBRES Y APOYO A CASOS SOCIALES EN EL SECTOR DE LA ANTENA	OPERARIO	COQUIMBO	I	PESOS	$ 472,921	$ 425,629	Si	01/07/2017	31/12/2017	-
VIDELA	OSORIO	DAVID EDUARDO	NC	COORDINAR FUNCIONES Y ACTIVIDADES PARA LA ELABORAR DEL SISTEMA DE CAPACITACIÓN Y FINANCIAMIENTO DE LA UNIDAD QUE PERMITIRÁ IMPLEMENTAR LOS PROYECTOS PLANIFICADOS. • COORDINAR IMPLEMENTACIÓN DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD SEGÚN LAS INDICACIONES DE LA NORMA NCH 2728:2003	ADMINISTRADOR DE EMPRESAS TURÍSTICAS	COQUIMBO	I	PESOS	$ 1,012,239	$ 911,015	Si	01/07/2017	31/12/2017	-
VIDELA	ROJAS	JOSÉ LUIS	NC	APOYO A LA MANTENCION DEL PARQUE LOS LLANOS	APOYO MANTENIMIENTO	COQUIMBO	I	PESOS	$ 434,310	$ 390,879	Si	01/07/2017	31/12/2017	-
VILCHES	TRONCOSO	JAVIERA	NC	PRESTAR ASESORÍA TÉCNICA FINANCIERA A LAS ORGANIZACIONES COMUNITARIAS Y PROMOVER SU EFECTIVA PARTICIPACIÓN EN EL MUNICIPIO- ORIENTAR Y PRESTAR ASESORÍA TÉCNICA A LA COMUNIDAD EN LA RENDICIÓN DE INICIATIVAS ADJUDICADAS Y/O SUBSIDIOS QUE TENDAN AL DESARROLLO PRODUCTIVO Y DESARROLLO ECONÓMICO DE LA COMUNA- ASESORAR A LA COMUNIDAD EN LA ADMINISTRACIÓN Y LA ASIGNACIÓN DE SUBSIDIOS (AGUA POTABLE RURAL ENTRE OTROS)	CONTADOR AUDITOR	COQUIMBO	I	PESOS	$ 928,800	$ 835,920	Si	01/07/2017	31/12/2017	-
VILCHES	TRONCOSO	PATRICIA ESTEFANIA	NC	1. SECTORIZACIÓN DE LA COMUNA DE LA SERENA Y GENERACIÓN DE RUTAS PARA RECAUDADORES FISCALES, MANTENIENDO INFORMACIÓN DE PLANOS Y CATASTRAL (ROLES SII) ACTUALIZADAS. 2. REVISIÓN DE EXPEDIENTES PARA LA COBRANZA JUDICIAL DE IMPUESTOS TERRITORIALES, PREPARACIÓN DE NÓMINAS DE EXPEDIENTES PARA SOLICITUD DE REMATES POR DEUDA DE IMPUESTOS TERRITORIALES Y PARA PUBLICACIÓN. 3. REVISIÓN DE NÓMINAS DE EXPEDIENTES A REMATAR, PARA REVISAR ESTADO DE SITUACIONES ANTES DEL REMATE RESPECTIVO: GENERACIÓN DE COMPULSAS Y COPIAS PARA REALIZACIÓN DE DILIGENCIAS Y AVANCES DE PROCESOS. 4. MANTENCIÓN DE REGISTRO DE CONTROL QUE SEA REQUERIDOS; EMITIR MENSUALMENTE REPORTES DE ACTIVIDADES REALIZADAS (DURANTE EL MES Y SIGUIENTE), HITOS Y LOGROS, REMITIÉNDOLO A COORDINADOR MUNICIPAL. 5. AQUELLAS FUNCIONES QUE REQUIERA SU SUPERIOR Y QUE GUARDE RELACIÓN CON SU EXPERTICIA.	INGENIERO COMERCIAL	COQUIMBO	I	PESOS	$ 742,834	$ 668,551	Si	01/07/2017	31/12/2017	-
VILLAGRAN	TAPIA	XIMENA	NC	APOYO Y ORDENAMIENTO ADMINISTRATIVO DERIVACIÓN DE CORRESPONDENCIA ATENCIÓN DE PÚBLICO Y TELÉFONO	TÉCNICO EN PROGRAMACION DE COMPUTADORES	COQUIMBO	I	PESOS	$ 931,459	$ 838,313	Si	01/07/2017	31/12/2017	-
VILLALOBOS	BERENGUELA	MARCIA	NC	• REDACTAR CORRESPONDENCIA Y DOCUMENTOS VARIOS RELATIVOS AL PROGRAMA. • ATENDER Y ENTREGAR INFORMACIÓN A USUARIOS DEL PROGRAMA. • MANTENER LA ORGANIZACIÓN Y ARCHIVO DE LA DOCUMENTACIÓN DE ACUERDO AL PROGRAMA. • MANTENER LA CONFIDENCIALIDAD Y PRIVACIDAD DE LA INFORMACIÓN RECEPCIONADA Y EMITIDA DEL PROGRAMA. • TODAS AQUELLAS FUNCIONES QUE ENCOMIENDE LA JEFATURA QUE TENGA QUE VER CON EL PROGRAMA.	ADMINISTRATIVO	COQUIMBO	I	PESOS	$ 522,565	$ 470,309	Si	01/07/2017	31/12/2017	-
VILLALOBOS	CARDENAS	RENE	NC	•SU FUNCIÓN SERÁ APLICAR LAS METODOLOGÍAS DE EXTENSIÓN QUE SEAN PERTINENTES PARA TRANSFERIRAR CAPACIDADES Y ASESORAR TÉCNICAMENTE A TODOS LOS INTEGRANTES DE LA UNIDAD OPERATIVA, ASÍ COMO DAR SEGUIMIENTO TÉCNICO A LA IMPLEMENTACIÓN DE INVERSIONES Y MAL USO DEL CAPITAL DE TRABAJO.	TÉCNICO AGRÓNOMO	COQUIMBO	I	PESOS	$ 1,010,000	$ 909,000	Si	01/01/2017	31/12/2017	-
VILLALOBOS	CORTES	OSCAR	NC	RIEGO, LIMPIEZA ACÉQUIAS, ASEO GENERAL, VIGILANCIA EN PARQUE GABRIEL COLL	TÉCNICO AGRÍCOLA	COQUIMBO	I	PESOS	$ 644,587	$ 580,128	Si	01/07/2017	31/12/2017	-
VILLALOBOS	HURTADO	ANDREA CAMILA	NC	1. TRAMITAR INFRACCIONES DE TRÁNSITO. 2. TOMAR INDAGATORIAS DE DENUNCIAS INGRESADAS, TANTO DE CHOQUES COMO DE OTRAS MATERIASM QUE SEAN DE COMPETENCIA DEL 2º JUZGADO. 3. NOTIFICAR RESOLUCIONES DEL TRIBUNAL. 4. OTRAS FUNCIONES QUE ENCOMIENDE LA JEFATURA.	ASISTENTE JUDICIAL	COQUIMBO	I	PESOS	$ 482,111	$ 433,900	Si	01/07/2017	31/12/2017	-
VILLALOBOS	MADRID	INTI	NC	• PREPARAR Y REALIZAR TALLERES • SISTEMATIZAR LAS EVALUACIONES DE LOS TALLERES • REALIZAR ACOMPAÑAMIENTO • HACER COORDINACIÓN INTERSECTORIAL COMUNAL • REALIZAR COORDINACIÓN CON ORGANIZACIONES DE BASE E INSTITUCIONES DE TERRITORIO • DESARROLLAR UNA ESTRATEGIA DE TRABAJO COMUNITARIO, HACER COORDINACIÓN CON ORGANIZACIONES DE BASE • REALIZAR COORDINACIÓN CON LOS PROGRAMAS DEL SERNAM PRESENTES EN EL TERRITORIO • DISEÑAR E IMPLEMENTAR ESTRATEGIA DE DIFUSIÓN • REGISTRAR LA INFORMACIÓN DE LOS Y LAS PARTICIPANTES Y SISTEMATIZARLA SEGÚN LAS ESPECIFICACIONES DE SERNAM • ELABORAR INFORMES Y OTROS DOCUMENTOS QUE SERNAM SOLICITE • SER EL ENLACE ENTRE EL EJECUTOR Y SERNAM	PSICÓLOGO	COQUIMBO	I	PESOS	$ 521,300	$ 469,170	Si	01/01/2017	31/12/2017	-
VILLALOBOS	ROMO	CRISTOBAL	NC	• PARTICIPACIÓN EN REUNIONES DIARIAS DE EQUIPO SOBRE PLANIFICACIÓN Y REVISIÓN DE ACTIVIDADES DIARIAS TEMAS A TRATAR: ORGANIZACIÓN DE USUARIOS PARA LA GIMNASIA RECREATIVA Y FUNCIONAL Y ORGANIZACIÓN DE GIMNASIO GERONTOLÓGICO. • PLANIFICACIÓN Y REALIZACIÓN DE TALLER GIMNASIA KINÉSICA. • PLANIFICACIÓN Y REALIZACIÓN DE TALLER GIMNASIO GERONTOLÓGICO. • REVISIÓN ESTADO DE MÁQUINAS PARA TALLER GIMNASIO GERONTOLÓGICO. • COLABORACIÓN CON ULS EN PRÁCTICA ASISTENCIAL ESTUDIANTILES CARRERA DE KINESIOLOGÍA. • PARTICIPACIÓN DE ACTIVIDADES RELACIONADAS CON EL CENTRO. • REUNIONES DE TRABAJO CON EL EQUIPO CEDAM. • PLANIFICACIÓN Y REALIZACIÓN DE TALLER PREVENCIÓN DE CAÍDAS. • PLANIFICACIÓN Y REALIZACIÓN DE TALLER GIMNASIA ESPECIALIZADA. • PLANIFICACIÓN Y REALIZACIÓN DE TALLER HIDROGIMNASIA. • REALIZACIÓN DE EVALUACIONES DE INTERVENCIÓN KINÉSICAS. • EVALUACIÓN DE INGRESOS PARA PARTICIPAR EN PROYECTO CEDAM 2017	KINESIOLOGO	COQUIMBO	I	PESOS	$ 720,000	$ 648,000	Si	01/09/2017	31/12/2017	-
VILLANUEVA	MORGADO	JUAN	NC	OBSERVAR Y MONITOREAR, SIN INTERRUPCIONES LAS IMÁGENES QUE PROYECTEN LAS PANTALLAS UBICADAS EN LA CENTRAL CÁMARA EN CENICO Y/O SALA DE ESPEJO, SEGÚN SEA POR NECESIDADES DEL SERVICIO. EMITIR UN INFORME DE LOS EVENTUALES DELITOS E INFRACCIONES QUE OBSERVEN, DEBIENDO DAR CUENTA A CARABINEROS O PDI, CUANDO CONSTATE LA COMISIÓN DE UN DELITO O INFRACCIÓN DE UNA LEY U ORDENANZA MUNICIPAL. DE IGUAL MANERA DEBERÁ MONITOREAR ASPECTOS SITUACIONALES DE LA CIUDAD, QUE PONGAN EN RIESGO LA INTEGRIDAD FÍSICA DE LOS TRANSEÚNTES Y/O AUTOMOVILISTAS. DURANTE EL MONITOREO EVITARÁ DEJAR CÁMARAS FIJAS O PEGADAS POR DESCUIDO YA QUE SERÁ CONSIDERADA UNA GRAVE NEGLIGENCIA DE OPERACIÓN. PREPARAR LAS GRABACIONES QUE LE SEAN SOLICITADAS, ESPECIALMENTE AQUELLAS ENCARGADAS POR EL MINISTERIO PÚBLICO Y TRIBUNALES, PARA QUE SEAN USADOS COMO EVIDENCIA. DAR CUMPLIMIENTO A LAS INSTRUCCIONES QUE SU JEFE DIRECTO O SUPERIOR JERÁRQUICO LE ENCOMIENDE.	OPERADOR DE CAMARAS	COQUIMBO	I	PESOS	$ 495,482	$ 445,934	Si	01/07/2017	31/12/2017	-
VILLARROEL	JENSEN	IGNACIO	NC	• FORMULAR Y EVALUAR PROYECTOS. • APOYAR LA FORMULACIÓN DE BASES TÉCNICAS DE LOS PROYECTOS ELABORADOS POR LA SECPLAN. • ASISTIR, ADMINISTRATIVAMENTE, A LOS REQUERIMIENTOS DEL SECRETARIO COMUNAL DE PLANIFICACIÓN, RESPECTO A PROYECTOS. • APOYO PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN PRESUPUESTARIA Y CONTABLE DE PROYECTOS. • APOYO EN EL DESARROLLO DE PROCESOS DE LICITACIÓN DE LICITACIÓN DE PROYECTOS DE BENEFICIO A LA COMUNIDAD, FINANCIADOS CON RECURSOS EXTERNOS. • APOYAR LA ELABORACIÓN DE BASES ADMINISTRATIVAS DE PROYECTOS DESARROLLADOS POR LA SECPLAN. • APOYAR EL CHEQUEO DE LAS BASES TÉCNICAS DE LOS RESPECTIVOS PROYECTOS A LICITAR.	INGENIERO COMERCIAL	COQUIMBO	I	PESOS	$ 888,889	$ 800,000	Si	01/07/2017	31/12/2017	-
VILLAVICENCIO	VESARAY	KAREN	NC	• PLANIFICACIÓN Y EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES DEPORTIVAS, RECREATIVAS Y CULTURALES DIRIGIDAS A LOS USUARIOS DEL PROGRAMA, SEGÚN PLANIFICACIÓN ENTREGADA POR COORDINADORA DE UNIDAD DE GESTIÓN Y PLANIFICACIÓN.	MONITORA	COQUIMBO	I	PESOS	$ 330,240	$ 297,216	Si	01/07/2017	31/12/2017	-
VILLOUTA	CARPINELLO	JULIO VICTOR BERNARDO	NC	ASESORAR TÉCNICAMENTE A LA DIRECCIÓN DE OBRAS MUNICIPALES, SECPLAN Y DIDECO, EN MATERIAS ATINGENTES A SU EXPERTIZ, TALES COMO: ALUMBRAMIENTO PÚBLICO, CONTROL TARIFARIO O REQUERIMIENTOS RELACIONADOS.	INGENIERO EJEC. ELÉCTRICIDAD	COQUIMBO	I	PESOS	$ 1,992,849	$ 1,793,564	Si	01/07/2017	31/12/2017	-
VIVANCO	CARMONA	VALERIA	NC	• ARCHIVAR CORRESPONDENCIA Y OFICIOS DIARIOS. • REGISTRAR Y ENTREGAR CORRESPONDENCIA DERIVADA A INSPECTORES Y FUNCIONARIOS DE LA DOM. • ATENCIÓN DE PÚBLICO Y TELEFÓNICA A LOS USUARIOS DEL PROGRAMA.	ADMINISTRATIVO	COQUIMBO	I	PESOS	$ 417,204	$ 375,484	Si	01/07/2017	31/12/2017	-
VIVANCO	ROJAS	DANIZA	NC	REALIZAR ASEO DE LOS BAÑOS Y OFICINA DEL RECINTO PARQUE ESPEJO DEL SOL	APOYO MANTENIMIENTO	COQUIMBO	I	PESOS	$ 437,666	$ 393,899	Si	01/07/2017	31/12/2017	-
VON KRETSHMANN	CAMPUSANO	LEOPOLDO	NC	• RESGUARDAR EL ACCESO, EL BUEN USO Y EL CUIDADO DE LAS DEPENDENCIAS. SER EL PRIMER CONTACTO DE LOS USUARIOS DEL PROGRAMA Y REPORTAR CUALQUIER INFORMACIÓN RELEVANTE AL ADMINISTRADOR DEL CENTRO COMUNITARIO	ADMINISTRATIVO	COQUIMBO	I	PESOS	$ 471,992	$ 424,793	Si	01/07/2017	31/12/2017	-

Remuneración del Personal a Honorarios

MES DE NOVIEMBRE 2017

YAÑEZ	ROZAS	CAROLINA	NC	REALIZAR Y EJECUTAR TALLERES PARA PADRES Y/O CUIDADORES DE PERSONAS CON DISCAPACIDAD. REALIZAR ORIENTACIÓN PSICOLÓGICA A USUARIOS. APOYAR ACCIONES SALA MULTIUSO. APOYAR ACCIONES EN DPTO. DE DISCAPACIDAD Y VOLUNTARIADO DESIGNADAS POR SU JEFATURA. ELABORAR INFORMES PSICOLABORALES Y PERFILES PARA USUARIOS DEL CENTRO LABORAL. ATENCIÓN DE PÚBLICO.	PSICÓLOGO	COQUIMBO	I		PESOS	$ 797,140	$ 717,426	Si	01/07/2017	31/12/2017	-
ZAMBRA	AVALOS	ERNESTO	NC	• APOYO Y MANTENCIÓN DE RECINTOS MUNICIPALES.	APOYO MANTENIMIENTO	COQUIMBO	I		PESOS	$ 548,007	$ 493,206	Si	01/07/2017	31/12/2017	-
ZAMORA	JOPIA	CLAUDIO	NC	APOYO A LA MANTENCIÓN EN DEPENDENCIAS MUNICIPALES.	APOYO MANTENIMIENTO	COQUIMBO	I		PESOS	$ 792,443	$ 713,199	Si	01/07/2017	31/12/2017	-
ZAMORA	JOPIA	TERESA ISABEL CRISTINA	NC	APOYO ADMINISTRATIVO PARA LA JEFATURA DEL DEPARTAMENTO Y LAS AREAS DE EMPRENDIMIENTO (FOMENTO PRODUCTIVO), EXPOSICIONES, FERIAS, ESTRATEGIAS Y PROYECTOS. • REALIZACIÓN DE LABORES COMO BÚSQUEDA DE ANTECEDENTES, CONTROL Y GESTIÓN DE BASE DE DATOS DEL DEPARTAMENTO. • ATENCIÓN DE PÚBLICO. • ARCHIVO Y REGISTRO DE LA DOCUMENTACIÓN DEL DEPARTAMENTO. • COORDINACIÓN AGENDA JEFATURA DEL DEPARTAMENTO	SECRETARIA EJECUTIVA BILINGÜE	COQUIMBO	I		PESOS	$ 574,101	$ 516,691	Si	01/07/2017	31/12/2017	-
ZAMORA	TAPIA	JUANA	NC	GARANTIZAR LA ATENCIÓN EFICIENTE Y OPORTUNA DE LOS PARTICIPANTES EN UN AMBIENTE DE ACOGIDA, DIGNIDAD Y RESPETO, DE ACUERDO A LOS PROCEDIMIENTOS Y PROTOCOLOS PREVIAMENTE ESTABLECIDOS. CONOCER LOS OBJETIVOS Y METODOLOGÍA DE INTERVENCIÓN, INFORMANDOSE OPORTUNAMENTE DE LOS LINEAMIENTOS QUE DAN EL MARCO DEL PROGRAMA CALLE. DE IGUAL FORMA, DEBE CONOCER CON DETALLE LA ESTRUCTURACIÓN DEL PROCESO Y EL SENTIDO QUE ESTÁ DETRÁS DE LOS COMPONENTES Y FASES QUE FORMAN PARTE DE LA METODOLOGÍA DE INTERVENCIÓN. REALIZAR INTERVENCIONES DE ACOMPAÑAMIENTO PSICOSOCIAL. REALIZAR ACTIVIDADES DE INTERVENCIÓN GRUPAL, FAMILIAR Y COMUNITARIA. REALIZAR MÓDULOS DE TRABAJO INDIVIDUAL Y GRUPAL. APLICAR INSTRUMENTOS METODOLÓGICOS DEFINIDOS POR EL PROGRAMA, REGISTRANDO LA INFORMACIÓN EN LOS SISTEMAS DE REGISTRO CORRESPONDIENTES. ACTIVAR LA RED DE SERVICIOS PÚBLICOS Y PRIVADOS DISPONIBLES, PROPICIANDO EL ACCESO EFECTIVO DE LAS PERSONAS. ESTIMULAR Y MOTIVAR PARA LA PARTICIPACIÓN ACTIVA DE LOS PARTICIPANTES EN LAS INICIATIVAS E INSTANCIAS COMUNITARIAS. CONOCER LOS RECURSOS COMUNITARIOS EXISTENTES EN EL TERRITORIO CERCANO AL CIRCUITO QUE RECORRE LA PERSONA EN SITUACIÓN DE CALLE, INCLUYENDO VECINOS QUE ESTÉN OPERANDO COMO APOYOS INFORMALES DE LAS MISMAS O PUEDAN HACERLO; ASÍ COMO CONOCIENDO Y CONTACTANDO A LAS ORGANIZACIONES, CLUBES O ASOCIACIONES EN LAS QUE LA PERSONA PUDIERA PARTICIPAR. PARTICIPAR EN LAS INSTANCIAS DE FORMACIÓN Y CAPACITACIÓN A LAS QUE SEA CONVOCADO/A, DE MANERA DE ACTUALIZAR SUS CONOCIMIENTOS Y AVANZAR EN EL PROCESO DE ADQUISICIÓN Y CONSOLIDACIÓN DE COMPETENCIAS PARA EL TRABAJO CON LAS PERSONAS EN SITUACIÓN DE CALLE. MANTENER AL DÍA LOS REGISTROS QUE DEBE INGRESAR AL SISTEMA INFORMÁTICO VIGENTE Y A LA BITÁCORA, VELANDO POR LA VERACIDAD DE LOS DATOS APORTADOS Y OFICIANDOLOS CON PERIODICIDAD	TÉCNICO EN TRABAJO SOCIAL	COQUIMBO	I		PESOS	$ 470,000	$ 423,000	Si	09/01/2017	31/12/2017	-
ZAPATA	ACEVEDO	SCARLETTE KATHERINE	NC	1.- APOYO ADMINISTRATIVO, EN ESPECIAL EL ORDENAMIENTO DE ARCHIVOS. 2.- AQUELLAS FUNCIONES QUE REQUIERA SU SUPERIOR Y QUE GUARDEN RELACIÓN CON SU EXPERTICIA.	Administrativo	COQUIMBO	I		PESOS	$ 417,204	$ 375,484	Si	01/07/2017	31/12/2017	-
ZARATE	CORTÉS	LETICIA	NC	PLANIFICAR, ASESORAR, EJECUTAR, SUPERVISAR Y PROMOVER ACCIONES PERMANENTE PARA EVITAR ACCIDENTES DEL TRABAJO Y ENFERMEDADES PROFESIONALES,PROMOVER LA CAPACITACIÓN Y ADIESTRAMIENTO DE LOS TRABAJADORES, EN COORDINACIÓN CON LAS MUTUALIDADES, ORGANISMO AL QUE SE ENCUÉNTRE ADHERIDO EL MUNICIPIO. DESARROLLAR UN PROGRAMA DE SALUD A LOS FUNCIONARIOS MUNICIPALES, CON EL OBJETO DE GENERAR UNA ORGANIZACIÓN SALUDABLE EN EL ÁMBITO INDIVIDUAL Y COLECTIVO, CONTRIBUIR A MEJORAR EL CLIMA ORGANIZACIÓN, REALIZAR TALLERES CON ESPECIALISTAS PARA LA FORMACIÓN DE CONDUCTAS SALUDABLES. DISMINUIR LOS NIVELES DE AUSENTISMO POR ENFERMEDAD, Y DESARROLLAR TALLERES CON EL OBJETO DE MEJORAR LA CALIDAD DE VIDA LABORAL, POTENCIAL Y REFORZAR LA MOTIVACIÓN, LA MOTIVACIÓN LABORAL DEL CLIMA LABORAL Y LA CULTURA ORGANIZACIONAL PARA MEJORAR LOS NIVELES DE EFICACIA Y EFICIENCIA EN LOS PROCESOS, ACTIVIDADES, FUNCIONES EN LOS FUNCIONARIOS MISMOS.	TÉCNICO EN PREVENCIÓN DE RIESGO	COQUIMBO	I		PESOS	$ 532,165	$ 478,949	Si	01/07/2017	31/12/2017	-
ZARRICUETA	ARACENA	LAURA ELIZABETH	NC	• CONFECCIÓN DE RUTA DIARIA PARA LOS ENCUESTADORES. • MANEJO DE LA PLATAFORMA RSH. • REVISORA DE FORMULARIOS DE INGRESOS AL REGISTRO SOCIAL DE HOGARES. • REALIZAR TODAS AQUELLAS FUNCIONES QUE SU SUPERIOR REQUIERA Y QUE SEAN DE SU EXPERTICIA, Y TENGAN RELACION CON EL PROGRAMA.	ADMINISTRATIVO	COQUIMBO	I		PESOS	$ 637,855	$ 574,070	Si	01/07/2017	31/12/2017	-
ZEBALLOS	ABARCA	PAOLA	NC	REVISIÓN DE PROYECTOS DE EDIFICACIÓN. 2.- REVISIÓN DE PROYECTOS EN ZONA TÍPICA. 3.- REVISIÓN DE PROYECTOS ACOGIDOS A LA LEY Nº 20.898 4.- RECEPCIÓN DEFINITIVA DE OBRAS DE EDIFICACIÓN. 5.- ATENCIÓN DE PÚBLICO (CONSULTAS TÉCNICAS).	ARQUITECTO	COQUIMBO	I		PESOS	$ 1,361,004	$ 1,224,904	Si	01/07/2017	31/12/2017	-
ZEGARRA	VIZCARRA	HIBERTH OIRIEL	NC	APOYO EN PROYECTO HABITACIONALES, ELABORACIÓN DE PRESUPUESTOS, ESPECIFICACIONES TÉCNICAS Y MEMORIAS.	INGENIERO CONSTRUCTOR	COQUIMBO	I		PESOS	$ 1,283,231	$ 1,154,908	Si	01/07/2017	31/12/2017	-
ZEPEDA	ANGEL	CLAUDIA ALICIA	NC	• CONFECCIÓN DE VIÁTICOS, EN LOS CASOS DE COMISIÓN DE SERVICIOS Y DE COMETIDOS FUNCIONARIOS Y SU POSTERIOR DECRETO ALCALDICIO • CONFECCIÓN DECRETO PARA PAGO DE PASAJE DE ALUMNOS QUE SE ENCUENTRAN REALIZANDO SU PRÁCTICA PROFESIONAL DENTRO DE LA MUNICIPALIDAD DE LA SERENA. • RESPONDER Y ENTREGAR A LOS CIUDADANOS LA INFORMACIÓN QUE TENGA RELACIÓN CON EL DEPARTAMENTO DE PERSONAL, GENERADA EN EL PROCESO DE GESTIÓN Y ADMINISTRACIÓN DEL ORGANISMO TRANSPARENCIA PASIVA. • APOYAR EN LA ELABORACIÓN DEL PLAN DE CAPACITACIÓN PARA FUNCIONARIOS MUNICIPALES, DE ACUERDO A LAS NECESIDADES GENERALES Y ESPECÍFICAS PARA LAS DISTINTAS DIRECCIONES, DEPARTAMENTOS O UNIDADES PARA QUE LOS FUNCIONARIOS DESARROLLEN, COMPLEMENTEN Y PERFECCIONEN LOS CONOCIMIENTOS Y DESTREZAS NECESARIAS PARA EL EFICIENTE DESEMPEÑO DE SUS CARGOS. • TODAS AQUELLAS FUNCIONES QUE REQUIERA LA JEFATURA SUPERIOR.	TÉCNICO EN CONTABILIDAD	COQUIMBO	I		PESOS	$ 577,653	$ 519,888	Si	01/07/2017	31/12/2017	-
ZEPEDA	ARANCIBIA	LUIS AMADOR	NC	APOYO EN LABORES ADMINISTRATIVAS. * ATENCIÓN DE USUARIOS DEL DEPARTAMENTO SOCIAL. * ATENCIÓN TELEFÓNICA. * DIGITACIÓN DE ANTECEDENTES. * REALIZAR TODAS AQUELLAS FUNCIONES QUE LE ENCOMIENDA LA JEFATURA Y QUE GUARDEN RELACIÓN CON EL PROGRAMA.	ADMINISTRATIVO	COQUIMBO	I		PESOS	$ 589,245	$ 530,321	Si	01/07/2017	31/12/2017	-
ZEPEDA	ILLANES	CRISTOBAL	NC	APOYO A LA JEFATURA DEL DEPARTAMENTO DE DESARROLLO ECONÓMICO LOCAL EN LAS LABORES DE PLANIFICACIÓN ANUAL. • CREACIÓN DE MANUALES DE PROCEDIMIENTO DEL DEPARTAMENTO SEGÚN INSTRUCCIONES DE JEFATURA. • OTRAS LABORES PROPIAS DE LA ESTRUCTURA ADMINISTRATIVA. APOYO A LAS DISTINTAS ÁREAS, CENTRÁNDOSE EN LA SECCIÓN FERIAS Y EXPOSICIONES DE LA OFICINA DE FOMENTO PRODUCTIVO Y REALIZACIÓN DE LA GESTIÓN DEL DEPARTAMENTO SEGÚN LO QUE SOLICITE LA JEFATURA.	INGENIERO CIVIL INDUSTRIAL	COQUIMBO	I		PESOS	$ 603,208	$ 542,887	Si	01/07/2017	31/12/2017	-
ZULOAGA	ROJAS	HERMAN	NC	APOYO A TRABAJOS DE CONSTRUCCIÓN - APOYO A TRABAJOS SOCIALES _ APOYO A RONDIN EN PARQUE GABRIEL COLL Y BODEGA MUNICIPAL DE RENGIFO - INSTALACIÓN DE TECHUMBRES - APOYO A EVENTOS MUNICIPALES	OPERARIO	COQUIMBO	I		PESOS	$ 555,868	$ 500,281	Si	01/07/2017	31/12/2017	-
ZÚÑIGA	VARGAS	FRANCISCO	NC	FORMULAR Y EVALUAR PROYECTOS. APOYAR LA FORMULACIÓN DE BASES TÉCNICAS DE LOS PROYECTOS ELABORADOS POR LA SECPLAN. ASISTIR, TÉCNICAMENTE, A LOS REQUERIMIENTOS DEL SECRETARIO COMUNAL DE PLANIFICACIÓN, RESPECTO A PROYECTOS.	ASESOR DE PROYECTOS	COQUIMBO	I		PESOS	$ 1,859,993	$ 1,673,994	Si	01/07/2017	31/12/2017	-
SFEIR	Lombardi	paola	NC	Participación en reuniones diarias de equipo sobre planificación y revisión de actividades diarias temas a tratar: Organización de usuarios planificación y ejecución de talleres psicosociales. • Evaluación psicológica a usuarios del programa. • Elaboración de informes. • Derivación de usuarios a la red de apoyo. • Realizar todas aquellas funciones que le encomiende la jefatura y que guarden relación con el programa. • Planificación y realización de Taller Estimulación Cognitiva. • Planificación y realización de Taller Historia de Vida. • Planificación y realización de Taller Resolución de Conflictos, entre otras. • Realización de evaluaciones e intervenciones Psicológicas. • Evaluación de ingresos para participar en proyecto CEDAM 2017	Psicologa	COQUIMBO	I		PESOS	$ 992,656	$ 893,390	Si	01/09/2017	19/11/2017	
ROJAS	QUINTEROS	GUILLERMO	NC	:: Intervenir profesionalmente a los usuarios con calidad y respeto a través de psicoterapia individual, grupal y apoyo con terapia complementaria de flores de Bach. :: Realizar su trabajo permanente coordinación con los profesionales, consejeros/tutor, a cargo del NNJ. U otro familiar con el que intervenga. :: Mantener un registro físico adecuado y actualizado de las sesiones que realiza. :: Realizar intervenciones psicológicas focalizadas en el equipo que incluye capacitación, asesoría y autocuidado.	PSICOLOGO	COQUIMBO	I		PESOS	$ 521,591	$ 469,432	Si	10/11/2017	31/12/2017	
RAMOS	FUENTES	MARCELA	NC	:: Atención de Casos Sociales. :: Visitas Domiciliarias :: Realización y seguimiento de solicitudes de materiales. :: Realizar Talleres a usuarios del programa. :: Ingreso de prestaciones sociales en la Plataforma del Sistema de Registro y Monitoreo del programa Chcc.	APOYO SOCIAL	COQUIMBO	I		PESOS	$ 487,023	$ 438,321	Si	13/11/2017	30/12/2017	
BRITO	VILLALOBOS	MARTA	NC	• Orientación e información a mujeres consultantes y gestionar derivaciones a Centros, Casas de Acogida u otros dispositivos. • Realizar primera acogida en caso de emergencia sólo cuando corresponda. • Participar en el diseño del Plan Estratégico de Prevención y apoyar su ejecución según corresponda. • Apoyar el trabajo con las redes institucionales del Centro, en coordinación con la Encargada Territorial cuando corresponda. • Acompañar a los grupos de mujeres y/o de ayuda mutua.	MONITORA	COQUIMBO	I		PESOS	$ 423,709	$ 381,338	Si	01/11/2017	31/12/2017	
BRICEÑO	CASTILLO	GASTON	NC	:: Elaborar un Diagnóstico de las familias y personas beneficiarias, de conformidad a lo establecido en la Modalidad de Operación y según se estipula en los documentos y lineamientos contenidos en el Sistema de Gestión de Convenios SIGEC para la ejecución del Programa. :: Elaborar el Proyecto de Intervención Comunal en base al Diagnóstico visado por FOSIS, y presentarlo en la Mesa Técnica Comunal para su evaluación, de acuerdo a lo establecido en la Modalidad de Operación y según se estipula en los documentos y lineamientos contenidos en el Sistema de Gestión de Convenios SIGEC para la ejecución del Programa. :: Presentar a la Mesa Técnica Comunal, por medio de oficio, el Proyecto de Intervención Comunal y el listado de beneficiarios a intervenir, distinguiendo cada uno de los beneficiarios. :: Entregar las cartas de aceptación de la intervención firmada por los beneficiarios, a través del representante de cada una de las familias o personas.- :: Utilizar el servicio de Asistencia Técnica que le brindará el FOSIS según lo señalado en la cláusula undécima del convenio. :: Realizar el proceso de compras y actividades relacionadas. En la adquisición de los bienes materiales y contratación de servicios necesarios para la ejecución del proyecto, se aplicarán los procedimientos de contratación pública que correspondan de conformidad a la normativa vigente. :: Informar a los beneficiarios del Proyecto acerca de los plazos estimados, soluciones a ejecutar, materiales a ocupar y las personas que trabajaran en sus casas. :: Ejecutar los Talleres de Habitabilidad dirigidos a las familias o personas beneficiarias del Proyecto. :: Consignar en un documento denominado "Acta de Entrega", los materiales, equipamiento y la solución entregada a cada familia o persona, la que deberá estar debidamente firmada. Esta Acta deberá ser entregada al FOSIS.	INGENIERO CONSTRUCTOR	COQUIMBO	I		PESOS	$ 535,995	$ 482,396	Si	16/11/2017	31/12/2017	-
NAVARRO	HERRERA	FABIOLA	NC	:: Elaborar un Diagnóstico de las familias y personas beneficiarias, de conformidad a lo establecido en la Modalidad de Operación y según se estipula en los documentos y lineamientos contenidos en el Sistema de Gestión de Convenios SIGEC para la ejecución del Programa. :: Elaborar el Proyecto de Intervención Comunal en base al Diagnóstico visado por FOSIS, y presentarlo en la Mesa Técnica Comunal para su evaluación, de acuerdo a lo establecido en la Modalidad de Operación y según se estipula en los documentos y lineamientos contenidos en el Sistema de Gestión de Convenios SIGEC para la ejecución del Programa. :: Presentar a la Mesa Técnica Comunal, por medio de oficio, el Proyecto de Intervención Comunal y el listado de beneficiarios a intervenir, distinguiendo cada uno de los beneficiarios. :: Entregar las cartas de aceptación de la intervención firmada por los beneficiarios, a través del representante de cada una de las familias o personas.- :: Utilizar el servicio de Asistencia Técnica que le brindará el FOSIS según lo señalado en la cláusula undécima del convenio. :: Realizar el proceso de compras y actividades relacionadas. En la adquisición de los bienes materiales y contratación de servicios necesarios para la ejecución del proyecto, se aplicarán los procedimientos de contratación pública que correspondan de conformidad a la normativa vigente. :: Informar a los beneficiarios del Proyecto acerca de los plazos estimados, soluciones a ejecutar, materiales a ocupar y las personas que trabajaran en sus casas. :: Ejecutar los Talleres de Habitabilidad dirigidos a las familias o personas beneficiarias del Proyecto. :: Consignar en un documento denominado "Acta de Entrega", los materiales, equipamiento y la solución entregada a cada familia o persona, la que deberá estar debidamente firmada. Esta Acta deberá ser entregada al FOSIS.	TRABAJO SOCIAL	COQUIMBO	I		PESOS	$ 617,985	$ 556,187	Si	21/11/2017	31/12/2017	-
SANTANDER	BARRAZA	RAMONA	NC	La profesional se desempeñará como relatora del OTEC Municipal, en el desarrollo del curso "CHOCOLATERÍA Y MANIPULACIÓN DE ALIMENTOS", el curso con una duración total de 24 horas, y estará dirigido para un total de 20 habitantes de la Comuna de La Serena	Relator	COQUIMBO	I		PESOS	$ 333,333	$ 300,000	Si	14/11/2017	19/11/2017	
CONTRERAS	LA PAZ	MILENA	NC	• Participación en reuniones diarias de equipo sobre planificación y revisión de actividades diarias temas a tratar: Organización de usuarios planificación y ejecución de talleres psicosociales. • Evaluación psicológica a usuarios del programa. • Elaboración de informes. • Derivación de usuarios a la red de apoyo. • Realizar todas aquellas funciones que le encomiende la jefatura y que guarden relación con el programa. • Planificación y realización de Taller Estimulación Cognitiva. • Planificación y realización de Taller Historia de Vida. • Planificación y realización de Taller Resolución de Conflictos, entre otras. • Realización de evaluaciones e intervenciones Psicológicas. • Evaluación de ingresos para participar en proyecto CEDAM 2017	Psicologa	COQUIMBO	I		PESOS	$ 763,114	$ 686,803	Si	28/11/2017	31/12/2017	