

**REMUNERACION DEL PERSONAL A HONORARIOS
MES DE DICIEMBRE 2019**

APPELLIDO PATERNO	APPELLIDO MATERNO	NOMBRES	GRADO EUS (SI CORRESPONDE)	DESCRIPCIÓN DE LA FUNCIÓNZ	CAUFPICACIÓN PROFESIONAL O FORMACIÓN	REGIÓN	ASIGNACIONES ESPECIALES	UNIDAD MONETARIA	REMUNERACIÓN BRUTA MENSUALIZADA	REMUNERACIÓN LIQUIDA MENSUALIZADA	PAGO MENSUAL	FECHA DE INICIO	FECHA DE TERMINO	OBSERVACIONES
ABDALA	ALQUINTA	FERNANDO	NC	Labores administrativas y atención a los usuarios del Parque Gabriel Coll.	Enseñanza Media	COQUIMBO	2	PESOS	\$ 553.251	\$ 493.777	SI	01/04/2019	31/12/2019	.....
ABURTO	CONTRERAS	MARIA ANDREA	NC	Recepcionar y despachar la correspondencia recibida. Atención telefónica a usuarios del programa. Entregar información relativa a temas asignados al programa. Redactar oficios, solicitudes de materiales llevar el control de las actividades realizadas a la comunidad.	asistente ejecutivo computacional	COQUIMBO	2	PESOS	\$ 702.989	\$ 627.418	SI	01/01/2019	31/12/2019	.....
ACEVEDO	FLORES	PATRICIO	NC	Prestar Asesoría técnica financiera a las organizaciones comunitarias y promover su efectiva participación en el municipio - Coordinar la efectiva administración y ejecución financiera de los programas y proyectos sociales asignados a la comunidad. - Coordinar vinculaciones de carácter técnico con los servicios públicos y con el sector privado de la comuna en materias financieras. - Orientar y prestar asesoría técnica a la comunidad en la rendición de solicitudes adjudicadas y/o subvenciones que fomentan al desarrollo productivo y desarrollo económico de la comuna. - Coordinar entre el Municipio, otras entidades y organismos las materias financieras frías la realización de eventos culturales, deportivos, recreativos, artísticos y vecinales. - Realización de aquellas tareas y/o labores encomendadas por su ITO y/o Jefatura de la Dirección de Administración y Finanzas, dependiendo de sus habilidades y/o formación profesional conforme a sus estudios. - Salidas a terreno en virtud de corroborar empalmes eléctricos y medidores de agua de áreas verdes de la comunidad, organizaciones con otorgamiento de comodatos municipales y fríables votos ante Conafe y SEC, con el objetivo de verificar concordancia de cobros de las Empresas de servicios básicos y sus correspondientes pagos.	Ingeniero Comercial	COQUIMBO	2	PESOS	\$ 1.070.000	\$ 954.975	SI	01/07/2019	31/12/2019	.....
ACUÑA	ROBLEDO	FRANCISCA	NC	Participar y generar estrategias de trabajo con unidades municipales en virtud del correcto funcionamiento de los programas comunitarios y programas por convenio de la DIDECO. - Solicitar, recepcionar, revisar y guardar registro de presupuestos anuales de cada una de las unidades de la DIDECO y su posterior despacho a unidad correspondiente. - Controlar la gestión presupuestaria operativa de los programas de la DIDECO a través de la construcción de planillas mazas con información de las unidades y sus gastos. - Apoyar técnicamente en la gestión y control de gestión de los programas comunitarios "Inclusión social y promoción de igualdad de oportunidades de sectores vulnerables de la comuna de la serena" y "apoyo en las gestiones del departamento de desarrollo social en el ámbito de atención de los usuarios y usuarios, vecinos de la comuna de la serena, en la satisfacción de sus necesidades asistenciales, de desarrollo y de participación social" y a programas por convenio Tránsito a la Vida Independiente, Regalos Social de Hogares, Chicos FAN, Chicos Fortalecimiento Municipal, Habilidades, Autocuidado, Familia, Acompañamiento Sociolaboral, Familia Acompañamiento Psicosocial, Previene a tiempo y Previene en la Comunidad de la DIDECO u otro que le designe la jefatura. - Solicitar, recepcionar, revisar y guardar registro de las planificaciones anuales operativas de los programas y convenios asignados y su posterior seguimiento. - Recepcionar, revisar formatos y contenidos solicitud de materiales según tipo de compra, revisión presupuestaria de las solicitudes de todas las secciones y programas de la DIDECO. - Recepcionar, registrar y analizar ofertas de licitaciones de los programas comunitarios y programas por convenio asignados, generando cuadro comparativo de ofertas y redactar oficio para firma de Director y despacho a unidad correspondiente. - Recepcionar, registrar y revisar actas de recepción conforme de programas asignados. - Recepcionar, registrar y despachar de set de facturas a unidades correspondientes, cuando la persona asignada se encuentre ausente de sus funciones. - Diseñar, redactar y ejecutar plan de mejoras de la gestión global de la DIDECO, y la ejecución del PMG anual de la Dideco. - Revisora interna del programa de Gestión de Calidad, para los planes de mejora que se ejecutan en el municipio	Ingeniero Comercial	COQUIMBO	2	PESOS	\$ 1.012.396	\$ 903.563	SI	01/01/2019	31/12/2019	.....
ADAROS	PASTEN	ROSANA	NC	• Dirigir la propuesta de intervención de acuerdo al proyecto presentado, convenio celebrado y a la metodología y norma técnica dispuesta por el Programa. • Representar al Programa en las instancias técnicas en las que participe. • Representar al equipo ejecutor respecto de dudas e inquietudes que se formulen en el proceso de intervención, y que son dirigidas al ATE o Encargado de programa durante las mesas técnicas regionales o según corresponda. • Apoyar la etapa de Contacto Cíbernetico de manera de cableados para dicho etapa. • Velar por el adecuado desempeño técnico de cada uno de los integrantes del equipo ejecutor. • Convocar reuniones técnicas de equipo semanales con los profesionales del equipo ejecutor. • Salidas a terreno.	trabajador social	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 1.100.000	\$ 981.750	SI	08/01/2019	31/12/2019	.....
AEDO	MERY	FRANCISCA	NC	Apoyo administrativo, recepción y despacho de correspondencia, orientación en solicitudes, reclamos y sugerencia, Atención de pública y telefónica a los usuarios del programa en general y en particular atención de público en el idioma inglés.	Interprete Ingles-Español	COQUIMBO	2	PESOS	\$ 587.998	\$ 524.788	SI	26/06/2019	31/12/2019	.....
AFANDI	DIÁZ	LEYLA	NC	• Apoyo administrativo para los usuarios del programa. • Apoyo en administración y actividades del teatro municipal. • Apoyar en los turnos y mantenimiento del recinto. • Apoyo administrativo, atención de usuarios, pública y telefona, derivación de correspondencia del teatro. • Apoyo en las actividades de cultura cuando se le requiera.	Apoyo Administrativo	COQUIMBO	2	PESOS	\$ 630.480	\$ 562.703	SI	01/01/2019	31/12/2019	.....
AGUILERA	CASTEX	FLAVIANO	NC	• Cumplir con el Convenio entre la Ilustre Municipalidad de La Serena - SENAME, desde lo Administrativo y Técnico. • Conducir reuniones técnicas. • Dirigir, coordinar, acompañar y supervisar a su equipo de trabajo, en la planificación, ejecución, revisión y análisis pragmático de la OPD Las Compañías. • Verificar que la calidad del servicio de respuesta a las causas de ingresos detectadas en el diagnóstico realizado a los/as niños/as y jóvenes. • Realizar la Evaluación Anual del Programa y entregarla en las plazas solicitadas por SENAME. • Cumplir con los plazos exigidos para remitir la documentación y/o información requerida por la Ilustre Municipalidad de La Serena y SENAME, sumado a entidades formales que la solicitan, como Tribunales de Justicia, Familias, entre otras. • Aquellas funciones encomendadas por su superior jerárquico (Director de Desarrollo Comunitario). • Salidas a terreno siempre que el programa lo necesite.	ABOGADO	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 1.153.798	\$ 1.029.765	SI	01/11/2019	31/12/2019	.....
AGUIRRE	LASTRA	ALEXANDRA	NC	En la Etapa de Diagnóstico. • Administrar el Número de participantes asignados por el Encargado Comunal validados por el especialista en grupos vulnerables. • Coordinarse con especialistas de grupos vulnerables, para la validación de la fase diagnóstica, que considere las siguientes acciones y/o aplicación de los instrumentos. • Gestionar el contacto inicial con las personas mayores asignadas. • Aplicar el instrumento de diagnóstico a las personas mayores que firmaron la carta de Compromiso. • Gestionar la firma del Plan de Intervención definido de acuerdo a los resultados del instrumento de diagnóstico. • Disponer toda la información en la plataforma informática dispuesta para esta etapa. 2. Etapa de seguimiento y Acompañamiento. • Desarrollar el modelo de intervención de acuerdo a la metodología diseñada para el Acompañamiento Psicosocial y Sociolaboral en cada persona mayor participante del Programa. • Acompañar y apoyar a las personas mayores en la definición y logro del Plan de desarrollo y/o plan laboral/ocupacional, de acuerdo a las prioridades e intereses de ellas. • Estimular y motivar la participación activa del usuario en las iniciativas e instancias comunitarias. • Mantener al día el registro informático y los medios físicos de verificación (cuadernillo), velando por la veracidad de los datos consignados. • Resguardar los medios de verificación y todos los documentos descritos en el presente documento. • Conocer las redes comunitarias existentes en el entorno de la persona mayor, contactando al usuario con aquellas organizaciones de interés. • Participar en redes locales y provincias de familias de adulto mayor, con la finalidad de aportar con actividades complementarias a los usuarios del programa, como turismo social, plazas ciudadanas, entre otras. • Participar en las instancias de formación y capacitación a las seo convocada/s por la asistencia técnica y/o por la Secretaría Regional Ministerial de Desarrollo Social. 3. Etapa de Evaluación y Cierre. • Realizar las sesiones individuales y grupales de valoración del proceso, que insuman el proceso de evaluación de las personas mayores participantes del programa. • Realizar el proceso de cierre técnico y metodológico con las personas mayores participantes del programa. • Apoyar al Encargado Comunal en temas administrativo y financiero del Convenio. 4. Apoyar en atención de pública y actividades de la Oficina Municipal del Adulto	trabajador social	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 675.367	\$ 602.765	SI	13/02/2019	31/12/2019	.....
AGUIRRE	VELIZ	LORENA	NC	Realizar apoyo administrativo a las materias de la Delegación. • Apoyar en la realización de intervenciones a los usuarios del Sector. • Generar y coordinar acciones medioambientales en el sector. • Establecer un nexo entre el municipio y las organizaciones medioambientales del sector de la Delegación, procurando mantener su registro actualizado.	Administrativa	COQUIMBO	2	PESOS	\$ 887.140	\$ 791.772	SI	01/01/2019	31/12/2019	.....
AHUMADA	GODOY	ZORAIDA	NC	• Preparación de oficios, memorándums, recepción y despacho de Correspondencia. • Ser soporte en materias de índole administrativa. • Atención de Pública y telefónica	Técnico en Administración de Empresas	COQUIMBO	2	PESOS	\$ 790.705	\$ 705.704	SI	01/01/2019	31/12/2019	.....
ALAMO	YAÑEZ	LORETO	NC	Electuar la programación de la agenda de la primera autoridad comunal, ante requerimientos y/o invitaciones gubernamentales, así como las necesidades de las organizaciones comunitarias, sean ellas lentillas o funciones, como por ejemplo: juntas de vecinos, centros de madres y clubes deportivos entre otros. Coordinar las reuniones y salidas a terreno de la primera autoridad, designar según corresponda a las materias a tratar al funcionario correspondiente. Coordinar y asistir a directivas y funcionarios jefaturas del municipio, con el objeto que se materialicen los lineamientos del municipio y compromisos que adquiere el Sr. Alcalde.	ENSEÑANZA MEDIA	COQUIMBO	2	PESOS	\$ 1.886.000	\$ 1.683.255	SI	01/01/2019	31/12/2019	.....
ALAMOS	GÓMEZ	ROMINA FRANCISCA	NC	Preparación apoyo a las necesidades que requiera el honorable Concejo Comunal de La Serena. Atención a vecinos y organizaciones comunitarias, orientando sus necesidades y remitir los casos a las distintas unidades municipales y/u organismos pertinentes.	TECNICO EN ADMINISTRACION DE EMPRESAS	COQUIMBO	2	PESOS	\$ 297.831	\$ 265.814	SI	01/09/2019	31/12/2019	.....
ALARCÓN	HERNÁNDEZ	JOSÉ ANDRÉS	NC	Apoyo al mantenimiento y aseo del recinto Colegio Monumental. Apoyo a la gestión de administración en cuanto a la conservación de los activos fijos del recinto.	JORNALERO	COQUIMBO	2	PESOS	\$ 480.891	\$ 429.195	SI	01/01/2019	31/12/2019	.....
ALBORNOZ	RIQUELME	KARINA MILENKA	NC	Redactar correspondencia y documentos varios relativos al programa. Atender y entregar información a usuarios del programa. Mantener la organización y activo de la documentación de acuerdo al programa. Recepción e impresión de cartas de solicitud del Departamento de Administración.	ADMINISTRATIVA	COQUIMBO	2	PESOS	\$ 518.918	\$ 463.134	SI	01/01/2019	31/12/2019	.....
ALCAYAGA	MOLINA	CAROLA	NC	Gestionar procesos de reclutamiento de personas que ingresan a distintos programas comunitarios. • Conformar la dupla psicosocial en materias de selección de personal. • Realizar proceso de inducción a funcionarios (as) que ingresen a cumplir funciones al interior del municipio. • Brindar servicio de atención y apoyo a funcionarios (as) y Jefaturas en temáticas vinculadas a Selección de Personal e inducción. • Confeccionar perfiles de cargo requeridos para el correcto desarrollo de las labores solicitadas por su Jefe/a directo/a. • Apoyar en materia de mediación entre funcionarios (as) y Jefaturas en la capacitación para el desempeño de las labores asignadas en los municipios, de acuerdo a las necesidades generales y específicas para las distintas direcciones, departamentos o unidades para que los funcionarios desarrollen, complementen y perfeccionen los conocimientos y destrezas necesarias para el eficiente desempeño de sus cargos.	Asistente Social	COQUIMBO	2	PESOS	\$ 1.223.886	\$ 1.092.318	SI	01/07/2019	31/12/2019	.....
ALEGRIA	BARRAZA	EVELYN	NC	• Elaborar y ejecutar talleres dirigidos a los usuarios del Programa de la sala multifuncional en base al trabajo a la vida independiente. • Realizar y actualizar mensualmente inventario de recursos de la sala multifuncional. • Coordinar programas de Foterapia, supervisando en terreno el trabajo con usuarios, revisar y llevar a día día ficha de cada usuario con programa de trabajo realizado por sesión.	Técnico Nivel Medio en Atención de Párvulos	COQUIMBO	2	PESOS	\$ 569.855	\$ 508.596	SI	01/01/2019	31/12/2019	.....
ALFARO	GONZÁLEZ	ALEJANDRO	NC	Reparación y mantenimiento de infraestructura del Parque Pedro de Valdivia. Mantenimiento y limpieza del recinto Parque Pedro de Valdivia. Riego y mantenimiento de áreas verdes. Construcción y reparación de refugios. Pintura, aseo y limpieza de minitruelocós.	OPERARIO	COQUIMBO	2	PESOS	\$ 460.749	\$ 411.218	SI	01/01/2019	31/12/2019	.....

REMUNERACION DEL PERSONAL A HONORARIOS MES DE DICIEMBRE 2019

ALFARO	GODOY	CAMILA	NC	<ul style="list-style-type: none"> Realizar apoyo administrativo a la Dirección del Administrador Municipal, considerando las siguientes actividades: <ul style="list-style-type: none"> Atención de usuarios y derivación de correspondencia Atención de público y telefonía Apoyo y ordenamiento documental Apoyo en los procesos de compras 	Técnico En Administración De Empresas	COQUIMBO	2	PESOS	\$	444.444	\$	396.666	SI	01/01/2019	31/12/2019	.....
ALFARO	ALFARO	GIOVANNA PAOLA	NC	<ul style="list-style-type: none"> Proporcionar apoyo a las necesidades que requiere el honorable Concejo Comunal de La Serena, organizaciones comunitarias, orientando sus necesidades y remitir los casos a las distintas unidades municipales y/o organismos pertinentes. 	TECNICO PROFESIONAL	COQUIMBO	2	PESOS	\$	595.662	\$	531.628	SI	01/01/2019	31/12/2019	.....
ALFARO	ARAYA	JUDITH	NC	<ul style="list-style-type: none"> Aplicar instrumentos metodológicos definidos por el Programa, registrando la información en los sistemas de registro correspondientes. Conocer las recusas socio-comunitarias existentes en el territorio cercano al circuito que exare la persona en situación de calle, incluyendo vecinos que estén operando como apoyos informales de las mismas o puedan hacerlo; así como conociendo y contactando a las organizaciones, clubes o asociaciones en las que la persona pudiera participar. Estimular y motivar la participación activa de los participantes en las iniciativas e instancias comunitarias, así como en las redes de apoyo social que correspondan. Realizar intervenciones individuales y grupales en situaciones de crisis y situaciones de conflicto. Elaborar diagnósticos psicosociales que permitan la derivación e inserción en servicios de apoyo social, laboral, educativo, o salud de acuerdo a los requerimientos y las necesidades de las personas. Actividades de coordinación y colaboración con otros equipos que desarrollan intervenciones con las personas usuarias. Actualización permanente de un catastro de organismos e instituciones sociales locales y externas consideradas como parte de la red de apoyo. Participar en las instancias de formación y capacitación a las que sea convocado/a, de manera de actualizar sus conocimientos y avanzar en el proceso de adquisición y consolidación de competencias para el trabajo con las personas en situación de calle. Mantener al día los registros que deben ingresar al sistema informático vigente y los carpetas, velando por la veracidad de los datos aportados y oficializados con periodicidad. Asistir en las actividades propias que realiza el Municipio. Asistir a las actividades de capacitación a las cuales sea convocado. Poner a disposición de la SEREMI todos los antecedentes e informes que le fueren requeridos, como asimismo, entregar de manera oportuna y en forma los informes técnicos, financiero e informe final. Coordinar con los servicios de salud, en aquellos casos de personas que requieran tratamiento y atención complementaria (consultorios, hospitales y/o centros de rehabilitación). Actividades de coordinación y colaboración con otros equipos que desarrollan intervenciones con las personas. Salidas a terreno. 	Trabajador social	COQUIMBO	1	PESOS	\$	550.000	\$	490.875	SI	02/01/2019	31/12/2019	.....
ALFARO	ARAYA	JUDITH	NC	<ul style="list-style-type: none"> Atención de las mesas técnicas y reuniones a las que sea convocado por SENDA. Elaboración de rendiciones e informes de ejecución. Establecer reuniones semanales, técnicas y clínicas con equipo del programa. Apoyar en las actividades propias que realiza el equipo. Acompañar y coordinar el ingreso de la persona a tratamiento para la futura confirmación diagnóstica, que permita la obtención de un diagnóstico preliminar para la calificación del programa o la derivación a la modalidad que corresponda. Desarrollar estrategias de acercamiento y vinculación con los potenciales usuarios. Elaborar un diagnóstico integral que comprenda el contexto biopsicosocial, la relación de la persona con el consumo de sustancias y la condición de motivación en que se encuentra; que establezca las bases para la intervención integral, facilitando la adherencia al tratamiento. Elaborar un diagnóstico integral que comprenda el contexto biopsicosocial, la relación de la persona con el consumo de sustancias y la condición de motivación en que se encuentra; que establezca las bases para la intervención integral, facilitando la adherencia al tratamiento. Elaborar en base al diagnóstico integral los objetivos terapéuticos a seguir con la persona usuaria. Diseñar un proyecto de tratamiento integral en conjunto con la persona, que vincule a todo el equipo tratante y referentes psicosociales y/o clínicos, según corresponda. Realizar un recorrido por el circuito y afianzar estrategias de vinculación en el contexto en el cual las personas se desenvuelven. Favorecer instancias de contacto con figuras vinculadas significativas y/o familias, para promover y facilitar su participación/accompañamiento en el proceso terapéutico. Mantener coordinación y con equipos tratantes u otros, en estrategias de apoyo, motivación y adherencia al tratamiento. Desarrollar estrategias de acercamiento y vinculación a través de la sensibilización al tratamiento y problematización de la situación en la que se encuentra asociada al consumo de drogas. Favorecer la adaptación y habilitación al contexto terapéutico en el ámbito individual y grupal. Apoyar el desarrollo habilidades de resolución de conflictos en el ámbito individual y grupal. Favorecer y fortalecer los factores protectores del cambio terapéutico. Identificar y desarrollar factores de protección ante situaciones de riesgo, (prevención de recaídas). Potenciar el reconocimiento y nuevas alternativas de resolución de conflictos. Apoyar el proceso de integración social, en coordinación con equipo psicosocial cuando corresponda. Favorecer la obtención y disminuir los riesgos de consumo de drogas. Favorecer y coordinar, en conjunto con el equipo psicosocial cuando corresponda, la integración y ampliación de la red de apoyo social. Evaluar la mantención de los logros terapéuticos. Apoyar las estrategias de solución en situaciones de crisis durante el proceso de integración social. Participar en actividades de Autocuidado. Salidas a terreno siempre que el programa lo necesite. 	TRABAJO SOCIAL	COQUIMBO	1	PESOS	\$	560.200	\$	499.979	SI	01/01/2019	31/12/2019	.....
ALFARO	FINTO	MARIA	NC	<ul style="list-style-type: none"> Apoyo para la confección de folletos de autocuidado que organice el Psicólogo del Departamento. 2. Coordinar la agenda del Psicólogo y del Médico del Departamento, revisando la asistencia de las personas que asistían a sus respectivas consultas. 3. Atender los requerimientos y necesidades administrativas de la oficina en atención al usuario. 4. Mantener sistema de archivos. 5. Coordinar reunión de equipo. 6. Ingreso, archivo y despacho de correspondencia del Departamento. 	Secretaria	COQUIMBO	2	PESOS	\$	573.056	\$	511.452	SI	01/07/2019	31/12/2019	.....
ALVARADO	ROJAS	ANA MARÍA PILAR	NC	<ul style="list-style-type: none"> Apoyo de labores administrativa y gestión logística. Atención de Público. Gestión Logística en la sección de Obras Civiles. Planificar, controlar y dirigir funcionamiento de las unidades de la Dirección. 	ADMINISTRATIVA	COQUIMBO	2	PESOS	\$	785.261	\$	700.845	SI	01/01/2019	31/12/2019	.....
ALVARADO	VALENZUELA	KARINA	NC	<ul style="list-style-type: none"> Coordinar el Programa Familia del Subsistema de Seguridades y Oportunidades - Convenio FOSIS Coordinar el Programa de Habitabilidad - Convenio SEREMIA Desarrollo Social Coordinar el Programa de Autocuidado - Convenio SEREMIA Desarrollo Social Participante en el Plan de Mejoras anual del Departamento. Profesional de apoyo en emergencia tales como: Ruido, incendio y otros. Trabajos en terreno de acuerdo a casos sociales presentados, actividades sociales y eventos con la comunidad. Apoyar Operativos Sociales en terreno. Apoyar a los programas sociales ejecutados por el municipio a través del Departamento Social Profesional de cumplimiento de turnos en Emergencia Atención de público y registro en actividades con el Comité Técnico Provincial. 	Asistente Social	COQUIMBO	2	PESOS	\$	1.150.981	\$	1.027.251	SI	01/01/2019	31/12/2019	.....
ALVAREZ	GODOY	CRISTIAN	NC	<ul style="list-style-type: none"> Atención de Público, tales como: Entrega de información general respecto de obtención y renovación de licencia de conductor, ingreso de datos para registro de licencia y toma de hora de exámenes médicos para licencia de conductor, Toma de fotografías para licencia de conductor (licencia y obtención de licencia), Toma de exámenes teórico bilingüe para obtención y renovación de licencia de conductor, Agenda de horas de examen práctico particular y para escuelas de conductores (obtención de licencia), Trabajos Administrativos, tales como: Buscar documentación y compaginar los trámites realizados para obtención de las respectivas licencias. 	Administrativo	COQUIMBO	2	PESOS	\$	498.567	\$	444.971	SI	01/01/2019	31/12/2019	.....
ALVAREZ	VASQUEZ	CRISTINA	NC	<ul style="list-style-type: none"> Encargada de implementar estrategias de prevención dentro de la zona de sector focalizado de la comuna, definido a través de levantamiento de información surgido desde la misma comunidad. 	TRABAJO SOCIAL	COQUIMBO	1	PESOS	\$	656.322	\$	585.747	SI	01/01/2019	31/12/2019	.....
ALVAREZ	MANTEOLA	DANIELA	NC	<ul style="list-style-type: none"> Atención de público para orientación y apoyo sobre beneficios y trámites sociales. Elaboración de informes sociales a usuarios de la sección de discapacidad y voluntariado. Apoyar el área de voluntariado en relación a coordinación de operativas, participación en talleres, participación en reuniones de la Red Comunal y actividades generadas por las organizaciones de voluntariado. Cumplir con turnos de emergencia desastrosos a trabajadores sociales usualmente por orden de alcaldía, donde se debe evaluar caso social y acciones a tomar, en la planificación, desarrollo y ejecución de acciones de mejoras inmediata y línea de acción plasmadas en plan de mejora 2019, participación en reuniones de equipo interno de plan de mejoras, participación en evaluación de plan de mejoras. 	Asistente Social	COQUIMBO	2	PESOS	\$	761.100	\$	679.282	SI	01/10/2019	31/12/2019	.....
ALVAREZ	LEON	DORIS	NC	<ul style="list-style-type: none"> Apoyo administrativo Delegación Avenida del Mar Apoyo a trabajo en conjunto a otras Unidades Municipales Apoyo al Delegado Municipal Avda. del mar, relacionada con las OCCC territoriales y funciones del sector, en relación a catastro actualizado, vigencia y reactivación de las mismas apoyo a actividades y reuniones programadas por la Delegada Municipal Trabajos extraordinarios por eventos 	Educadora de Párvulos	COQUIMBO	2	PESOS	\$	1.404.992	\$	1.253.955	SI	01/11/2019	31/12/2019	.....
ALVAREZ	ESPEJO	HENAN	NC	<ul style="list-style-type: none"> Mantenimiento a Aseo de Calles Monumental. 	APOYO MANTENIMIENTO	COQUIMBO	2	PESOS	\$	614.166	\$	548.143	SI	01/01/2019	31/12/2019	.....
ALVAREZ	CHAVEZ	JOCELYN	NC	<ul style="list-style-type: none"> Redacción de contratos por convenios externos Llevar un sistema digital de datos, relativo a información de los integrantes de cada programa externo, de acuerdo a beneficios y obligaciones señaladas en cada contrato. Revisión de asistencia según corresponda, para dar inicio al proceso de pago Revisión de boletas o honorarios de Programas externos emitidas por prestadores de servicio y su informe respectivo 	Técnico en Administración de Empresas	COQUIMBO	2	PESOS	\$	741.667	\$	661.938	SI	01/07/2019	31/12/2019	.....
ALVAREZ	JARA	MARIELA	NC	<ul style="list-style-type: none"> Cuidar Dependencias Municipales tanto en su parte interior como exterior. Apoyar en la supervisión de desarrollo y término de las distintas actividades, efectuando rendición o reportes. 	ENSEÑANZA BASICA COMPLETA	COQUIMBO	2	PESOS	\$	552.749	\$	493.328	SI	01/01/2019	31/12/2019	.....
ALVAREZ	ALVAREZ	NATALY	NC	<ul style="list-style-type: none"> Apoyar en la determinación de la orientación de recursos (selección de los medios o soportes publicitarios que resulten más eficientes para la obtención de un mayor costo beneficio de ellos). 	diseñador con mención en comunicaciones	COQUIMBO	2	PESOS	\$	553.711	\$	494.187	SI	01/01/2019	31/12/2019	.....
ALVAREZ	MALLUENDA	RAMIRO	NC	<ul style="list-style-type: none"> Realización de Asesorías publicitarias al Municipio y otros entidades que se involucra con éste como: agrupación, fundaciones, empresas públicas y/o privadas, junta de vecinos, entre otros. Impartir clases de violín a niños y jóvenes del sector Antena 	Monitor de Música	COQUIMBO	1	PESOS	\$	268.466	\$	239.406	SI	01/01/2019	31/12/2019	.....
ALVAREZ	ROMERO	RODRIGO	NC	<ul style="list-style-type: none"> Coordinar la reparación de bienes muebles del Municipio en desuso para donar a agrupaciones comunitarias. Mantener registro de los bienes adquiridos, dados de baja, trasladados y destruidos por las agrupaciones comunitarias y/o proyectos de equipamiento de organizaciones comunales. Realizar levantamiento y registro de bienes en sedes comunales. Mantener actualizado el registro de bienes en sedes comunales (colocar registro computacional y/o registro físico). Verificar para que todos los bienes adquiridos por Programas Comunitarios queden registrados antes de su entrega. Realizar cursos de ejercicios instalados en bien nacional de uso público, canchas, áreas verdes y otros sectores, entregados a las organizaciones comunitarias para su uso. 	Estudiante Ingeniería Comercial	COQUIMBO	2	PESOS	\$	517.500	\$	461.869	SI	01/01/2019	31/12/2019	.....
ALVAREZ	VERGARA	RODRIGO	NC	<ul style="list-style-type: none"> Apoyo a la Coordinación de las distintas eventos municipales y comunales, con las instituciones, organizaciones privadas y públicas, con las direcciones y secciones municipales y con la comunidad en general. Posicionar a la Municipalidad de La Serena con la comunidad y con las distintas empresas públicas y privadas de la región, logrando un mayor acercamiento y apoyo de estas en actividades que se desarrollen. Flexibilizar y armonizar las relaciones con los diferentes medios de comunicación de la comuna, ya sean radiales, televisivos, prensa escrita, entre otros. Elaborar un cronograma con todas las actividades municipales, que se realicen durante el año. Facilitación de los medios para acceder a instancias de capacitación. Mantener una buena imagen institucional, con las distintas organizaciones, sobre todo a nivel público y de esta manera reforzar las relaciones aumentando con ello la presencia municipal en distintos ámbitos. Cubrir todos los eventos en las coples luego de la verificación la Municipalidad. Apoyo a la supervisión de Cuadrilla Gate (Peonetas y Choferes). 	técnico en publicidad mención marketing promocional	COQUIMBO	2	PESOS	\$	807.300	\$	720.515	SI	01/01/2019	31/12/2019	.....
ALVAREZ	ROJAS	ENRIQUE	NC	<ul style="list-style-type: none"> Control, Pesaje camiones de retiro sanitario, Control Combustible Camiones Gate, Coordinación Trabajos Micro basurales. Apoyo a la Focalización de Cho. Res. de Res. Dom. Encargado de estadísticas decel de Res al sistema nacional de Decel de Res (Snader). 	ADMINISTRATIVO	COQUIMBO	2	PESOS	\$	851.530	\$	759.991	SI	01/01/2019	31/12/2019	.....

REMUNERACION DEL PERSONAL A HONORARIOS MES DE DICIEMBRE 2019

ALVAREZ	MONROY	WILSON ADILIO	NC	Capotas de diferentes obras de carácter menor desarrolladas por la Dirección de Servicio a la Comunidad.	MAESTRO PRIMERA	COQUIMBO	2	PESOS	\$	650.000	\$	580.125	SI	21/11/2019	31/12/2019	.....
ALVAL	GÓMEZ	CONSTANZA	NC	<ul style="list-style-type: none"> Participación en tareas de difusión, sensibilización, reflexión, grupos de discusión y capacitación sobre temas de derechos de infancia con los distintos actores de la comunidad. Intervención en talleres preventivos sobre maltrato infantil, resolución alternativa de conflictos, entre otros. Trabajo en comunidad con organizaciones territoriales funcionales. Capacitación a agentes de la comunidad en temáticas relacionadas con derecho de la infancia. Participación en reuniones técnicas. Otras funciones que puedan ser encomendadas por el Coordinador de OPD. 	ASISTENTE SOCIAL	COQUIMBO	1	PESOS	\$	893.407	\$	797.366	SI	03/06/2019	31/12/2019	.....
ANACONA	VERA	GABRIEL	NC	Mantenimiento, reparación e instalación del sistema de alumbrado público, instalación de empalmes e iluminación en distintas actividades o eventos organizados por el municipio o por juntas de vecinos y/o agrupaciones sociales o deportivas (patrocinadas por el municipio).	AYUDANTE ELECTRICO	COQUIMBO	2	PESOS	\$	614.166	\$	548.143	SI	01/01/2019	31/12/2019	.....
ANGEL	CARVAJAL	ELIZABETH	NC	Reparación y mantenimiento de infraestructura del Parque Pedro de Valdivia. Mantenimiento e limpieza del recinto Parque Pedro de Valdivia. Riego y mantenimiento de áreas verdes. Construcción y reparación de refugios. Pintura, cese y limpieza de minipolizaciones.	ENSEÑANZA BASICA INCOMPLETA	COQUIMBO	2	PESOS	\$	460.749	\$	411.218	SI	21/03/2019	31/12/2019	.....
ANICH	CORTES	KARIM	NC	Ejecutar los procesos administrativos en los territorios de la comuna de La Serena establecidos en las bases del Programa de Presupuesto Participativo de la Iustre Municipalidad de La Serena. Realizar fiscalización, control y seguimiento de la correcta ejecución de los proyectos adjudicados por el Programa Presupuesto Participativo Orientar, y apoyar a los postulantes para la correcta participación del concurso del Programa de Presupuesto. Orientar, y apoyar a los beneficiarios para la correcta ejecución de los proyectos adjudicados en el Programa de Presupuesto Participativo	RELACIONADOR PUBLICO	COQUIMBO	2	PESOS	\$	750.000	\$	669.375	SI	01/09/2019	31/12/2019	.....
ARACENA	ROJAS	PEDRO LUIS	NC	Administrar y coordinar el correcto funcionamiento del Parque Pedro de Valdivia Promover el desarrollo de actividades de esparcimiento y recreación en el Parque Pedro de Valdivia Promover el desarrollo de actividades deportivas y todas aquellas manifestaciones que son de interés de la comunidad. Gestionar recursos para el desarrollo y buen funcionamiento operativo, con otras direcciones e instituciones públicas y privadas. Gestionar los materiales e insumos necesarios para el buen funcionamiento del parque. Programar el uso de recintos deportivos y espacios deportivos. Elaborar planes, protocolos y modelos de gestión operacional relativos al Parque Pedro de Valdivia. Ordenar de campaña y activar con fichas de MA que sean derivadas a la OPD. Acojer a las personas e instituciones que soliciten información y orientación en OPD. Apoyar la gestión administrativa del coordinador y de los otros miembros del equipo. Encargado de la mantención de los espacios y acogida. Tomar los datos de las "derivadas" anómalas y derivar al personal de turno. Mantener una base de dato de todos los oficios que llegan a la OPD. Elaborar y apoyo en la correspondencia interna y extra municipal. Organización de la Bodega y del inventario de la Oficina y recepción de materiales. Citas y coordinaciones telefónicas solicitadas por el equipo. Llevar de manera ordenada la agenda del equipo de profesionales para conciliar entrevistas, reuniones, orientaciones, entre otros. Solicito y terreno siempre que el programa lo requiera.	técnico en administración de empresa	COQUIMBO	2	PESOS	\$	1.982.932	\$	1.412.767	SI	01/01/2019	31/12/2019	.....
ARANCIBIA	GÓMEZ	MARISOL	NC	Ejecutar la Modalidad conforme a la propuesta aprobada por la SEREMI, a la Resolución Exenta N° 016 de 2019 de la Subsecretaría de la Niñez, el "Documento de apoyo a la Modalidad Fortalecimiento de Competencias Parentales y Apoyo a la Crianza" disponible en SIGEC y/o dispuesto en el presente convenio. Recibir las capacitaciones, acompañamiento, materiales, asistencia y apoyo técnico por instituciones que cuenten con la correspondiente certificación para la realización de dichas actividades en el sistema Tripe P. Realizar sesiones promocionales y de sensibilización, mediante seminarios. Ejecutar intervenciones grupales o individuales de fortalecimiento de competencias parentales, en dispositivos comunitarios (educación inicial, Modalidad HEPI - Crianza, organizaciones religiosas, deportivas, comunitarias u otros presentes en el territorio). Ejecutar intervenciones específicas grupales o individuales de mayor intensidad, en dispositivos comunitarios, domiciliarios u otros pertinentes, para familias con mayor vulnerabilidad biopsicosocial. Cumplir con la cobertura asignada en la cláusula cuarta del presente convenio.	PSICOLOGO	COQUIMBO	1	PESOS	\$	1.170.000	\$	1.044.225	SI	01/08/2019	31/12/2019	.....
ARANEDA	VERDUGO	PAULA	NC	Fomentar conductas de autocuidado y prevención del delito en la comunidad, que reduzcan el riesgo de victimización, entregando información, herramientas y competencias que favorezcan la inscripción de los delitos y la violencia, a través de la intervención psicosocial con la víctima y su entorno. Facilitar a la ciudadanía la oferta programática de los servicios públicos y privados asociados a la asistencia a víctimas, optimizando la articulación entre las diversas instituciones, en un trabajo integrado con la comunidad. Reforzar el rol del Consejo Comunal de Seguridad Pública sobre las necesidades de la comunidad, estableciendo protocolos de información entre la comunidad y las instituciones, relacionadas a seguridad pública. Desarrollar el trabajo intersectorial propuesto en el Plan Comunal de Seguridad Pública y Consejo Comunal, conforme a la Ley 20.765 y la gestión de seguridad municipal. Operarificar los problemas de los habitantes de las cinco Delegaciones Municipales y los recursos comunitarios con los que cuentan para enfrentarlos. Promover y convocar la participación de los actores clave de la comuna de La Serena e instituciones de la red preventiva de Seguridad y servicios sociales en las actividades emanadas desde la comunidad y el Plan Comunal de Seguridad Pública. Contribuir a implementar las actividades del Plan Comunal de Seguridad Pública, así como articular el contacto de la comunidad organizada con las instituciones encargadas de la prevención y atención a víctimas de delitos y violencia.	Asistente Social	COQUIMBO	2	PESOS	\$	650.000	\$	580.125	SI	01/07/2019	31/12/2019	.....
ARAVENA	PLAZA	CAROL	NC	Realizar memorándum, oficios, certificados, respuesta a reclamos y solicitudes de la jefatura, de la sección de áreas verdes.	ADMINISTRATIVO	COQUIMBO	2	PESOS	\$	482.487	\$	430.620	SI	01/01/2019	31/12/2019	.....
ARAVENA	DUARTE	HECTOR CARLOS	NC	Mantenimiento e limpieza integral del Polideportivo La Compañía, cese y mantenimiento de infraestructura en general, baños y oficinas.	Auxiliar obra	COQUIMBO	2	PESOS	\$	500.000	\$	446.250	SI	10/07/2019	31/12/2019	.....
ARAVENA	GALLARDO	LEONEL DARIO	NC	Apoyo a la supervisión de maquinarias y al buen uso de aquellas.	técnico universitario en mantención de equipos industriales	COQUIMBO	2	PESOS	\$	1.154.938	\$	1.030.782	SI	01/01/2019	31/12/2019	.....
ARAYA	CONTRETRAS	ALFONSO	NC	Cuadrilla de obras civiles menores de la Delegación La Pampa, reparaciones de sedes sociales, jardines infantiles, viviendas por casos sociales y reparaciones de plazoletas y veredas.	Operario	COQUIMBO	2	PESOS	\$	442.199	\$	394.663	SI	01/01/2019	31/12/2019	.....
ARAYA	MALLIBENDA	CAROLINA	NC	Orientación e información a mujeres consultantes y gestionar derivaciones a Centros, Casas de Acogida u otros dispositivos. Realizar primera acogida en caso de emergencia sólo cuando corresponda. Participar en el diseño del Plan Estratégico de Prevención y apoyar su ejecución según corresponda. Apoyar el trabajo con las redes institucionales del Centro, en coordinación con la encargada territorial cuando corresponda. Acompañar a los grupos de mujeres y/o de ayuda mutua.	TECNICO TRABAJO SOCIAL	COQUIMBO	1	PESOS	\$	635.308	\$	567.012	SI	01/01/2019	31/12/2019	.....
ARAYA	BRIONES	CLAUDIA	NC	Atención de contribuyente, resolver solicitudes administrativas (Formulario 2.118), informes técnicos. Asignación de roles de avales, modificaciones y actualizaciones de catastro (las modificaciones podrán corresponder a: otras nuevas, ampliaciones, subdivisiones, loteo y poblaciones). Conjunto acogido a la ley de copropiedad inmobiliaria. Cambios de destino, cambio de serie de propiedades agrícolas y no agrícolas y viceversa. Fusión de predio. Rectificación y normalización de direcciones de superficie de terreno y/o construcciones. Rectificación y normalización de direcciones radiales. Cambio de propiedades de Bienes Raíces, estudio y determinación de los nuevos avales de las propiedades de la comuna con ocasión de la entrada del revoluto patrimonial a una gestión.	ingeniero constructor	COQUIMBO	2	PESOS	\$	1.342.327	\$	1.198.027	SI	01/01/2019	31/12/2019	.....
ARAYA	GAJARDO	GLORIA	NC	Asesorar a las organizaciones de la comunidad en todas aquellas materias que permitan facilitar su constitución y funcionamiento y la plena aplicación de la Ley sobre Juntas de Vecinos y demás organizaciones comunitarias. Detectar las organizaciones comunitarias existentes en la comuna incentivando su legalización e incorporación a los programas desarrollados por el Departamento de Desarrollo Comunitario. Asesorar a las organizaciones sociales en su proceso de postulación a los distintos fondos concursables y subvenciones existentes, de modo de potenciar su gestión social. Promover la formación, funcionamiento y coordinación de organizaciones territoriales y funcionales, prestándoles asesoría técnica y capacitación permanente.	Técnico en Educación Parvularia	COQUIMBO	2	PESOS	\$	542.659	\$	484.323	SI	01/01/2019	31/12/2019	.....
ARAYA	FUSTER	LUCIA	NC	Apoyar el levantamiento y/o actualización del diagnóstico de las necesidades de la comunidad desde la mirada de los adultos mayores. Gestionar la capacitación de los integrantes de las organizaciones de adultos mayores. Difusión y coordinación información beneficiarios para usarios y actividades para su área de gestión. Mantener actualizado el catastro de CAM del sector de La Pampa. Ejecutar y coordinar la realización de talleres de manualidades a organizaciones sociales y usuarios del territorio	Administrativa	COQUIMBO	2	PESOS	\$	639.928	\$	571.136	SI	01/01/2019	31/12/2019	.....
ARAYA	VARGAS	LUIS	NC	Atención a los usuarios del Programa. Verificación de documentos que tengan que ver con la Renovación y entrega de Permisos de Circulación. Apoyo a la Dirección de Tránsito con respecto a dar respuestas oportunas en Transparencia Pasiva, con la finalidad de entregar una respuesta oportuna a los usuarios del Programa. Revisar registros, realizar ordenamiento y seguimiento de la correspondencia que ingresa y sale, así como de la documentación de la Dirección.	Administrativo	COQUIMBO	2	PESOS	\$	600.000	\$	535.500	SI	22/04/2019	31/12/2019	.....
ARAYA	ARANCIBIA	MELISSA	NC	Ejecutar los procesos administrativos en los territorios de la comuna de La Serena establecidos en las bases del Programa de Presupuesto Participativo de la Iustre Municipalidad de La Serena. Orientar, y apoyar a los postulantes para la correcta participación del concurso del Programa de Presupuesto Participativo. Orientar, y apoyar a los beneficiarios para la correcta ejecución de los proyectos adjudicados en el Programa de Presupuesto Participativo. Realizar fiscalización, control y seguimiento de la correcta ejecución de los proyectos adjudicados por el Programa de Presupuesto Participativo. Supervisar en terreno, en todo momento la correcta y oportuna implementación y ejecución de los proyectos del Programa Presupuesto Participativo, del área de infraestructura menor y mobiliario urbano en el espacio público, infraestructura menor en espacio comunitario, talleres y capacitación. Asesorar todas aquellas materias técnicas y administrativas, del área urbana, necesarias para el correcto desarrollo del Programa Presupuesto Participativo. Deberá confeccionar informes o memorias técnicas con los proyectos recepcionados a fin de respaldar el trabajo realizado en terreno y de la inspección de ésta. Mantener informada a la comunidad acerca de los avances de los proyectos. Apoyar y velar por el cumplimiento de la planificación e instrucciones emanadas desde la Coordinación Comunal del Programa de Presupuesto Participativo.	Arquitecto	COQUIMBO	2	PESOS	\$	939.630	\$	838.620	SI	01/01/2019	31/12/2019	.....
ARAYA	RIVERA	NEVENKA	NC	Desarrollar la imagen del Centro Comunitario. Desarrollar estrategias de difusión de las actividades y programas del Centro Comunitario. Actualizar y mantener las redes sociales y plataformas digitales del Centro Comunitario. Prestar apoyo a las actividades desarrolladas en el Centro Comunitario	Diseñador Gráfico Profesional	COQUIMBO	2	PESOS	\$	517.500	\$	461.869	SI	01/01/2019	31/12/2019	.....

**REMUNERACION DEL PERSONAL A HONORARIOS
MES DE DICIEMBRE 2019**

ARAYA	FEREZ	NIDIA	NC	<ul style="list-style-type: none"> Difusión de los procesos de cobro de derechos de aseo domiciliario. Atención al Público Informando y asesorando sobre los beneficios (exenciones) relacionados al pago de la tarifa anual. • Revisión periódica de los antecedentes gestionados en la unidad y que son entregados por la comunidad. • Prestar asesoría, orientar y gestionar todas las consultas realizadas por la comunidad en relación a la entrega de patentes de construcción y cobros de derechos en las diferentes ordenanzas municipales. • Informar a la comunidad sobre los diferentes trámites a realizar en sus unidades municipales, como también, en otros Servicios Municipales, necesarios para poder obtener las respectivas autorizaciones que tengan relación con el ejercicio de actividades lúdicas. • Mantener y actualizar los respectivos archivos, tanto computacionales como físicos, que contienen la documentación presentada por la comunidad para poder acceder a los diferentes autorizaciones. 	Administrativa	COQUIMBO	2	PESOS	\$	671.162	\$	599.012	SI	01/01/2019	31/12/2019	.....
ARAYA	SCHWARTZ	PAMELA	NC	<ul style="list-style-type: none"> Desarrollar diseños de arquitectura de los proyectos. • Coordinar con equipo para el desarrollo de los diseños de ingeniería y especialidades concurrentes. Preparar expedientes para su presentación y obtención de permisos de edificación y otras aprobaciones de servicios. • Asesorar al equipo formulador de proyectos para la postulación y aprobación de financiamiento. • Participar en la difusión y socialización de los proyectos ante la comunidad. • Asesorar al equipo licitador en la resolución de consultas en proceso de compra. • Asesorar a la Inspección Técnica de Obras en la ejecución respecto de interpretaciones de diseño y eventuales modificaciones de proyecto. 	Egresada de Arquitectura	COQUIMBO	2	PESOS	\$	1.429.417	\$	1.275.755	SI	01/07/2019	31/12/2019	.....
ARAYA	RODRIGUEZ	SOLERIO	NC	Operador de cortadoras de pasto, maquinarias de áreas verdes, y trabajos en general en áreas no concesionadas, riego de prados, jardines, maceteros, desmatizados y limpiezas, labores de jardinería (preparar terrenos, abonar y sembrar), podas construcciones de nuevas áreas verdes.	OPERADORIO	COQUIMBO	2	PESOS	\$	442.199	\$	394.663	SI	01/01/2019	31/12/2019	.....
ARAYA	ROJAS	TAMARA	NC	<ul style="list-style-type: none"> Diseñar el presupuesto del programa de Seguridad, para ser presentado al presupuesto municipal cada año. • Administrar el presupuesto asignado. • Realizar rendiciones de cuentas. • Control de procesos financieros internos. • Control administrativo de RR.HH. • Gestión administrativa de requerimientos y adquisición de insumos y servicios. 	Ingeniero Ejecución en Administración de Empresas	COQUIMBO	2	PESOS	\$	600.000	\$	535.500	SI	01/07/2019	31/12/2019	.....
ARAYA	ROJAS	TAMARA	NC	<ul style="list-style-type: none"> Apoyo en el diseño y confección de proyectos de la sección. • Apoyo en el trabajo comunitario. • Apoyo técnico en la presentación y administración de presupuestos y programa municipal sección mujer y equidad de género. • Promover el cambio cultural, en las comunidades y en los funcionarios y funcionarias municipales. • Incorporar la perspectiva de género en los planes de los servicios municipales. • Instalación y difusión de la Agenda de Género en la comuna de La Serena. • Tareas administrativas de la sección Mujer y equidad de género. 	Ingeniero Ejecución en Administración de Empresas	COQUIMBO	1	PESOS	\$	600.000	\$	535.500	SI	10/06/2019	31/12/2019	.....
ARAYA	AHUJADA	VERONICA	NC	Apoyo y ordenamiento administrativo y derivación de correspondencia del programa. Reunir y gestionar la documentación generada en el proyecto, realizar testing de aplicación.	Administrativa	COQUIMBO	2	PESOS	\$	739.957	\$	640.412	SI	01/01/2019	31/12/2019	.....
ARAYA	GUZMAN	ZENON	NC	<ul style="list-style-type: none"> Gestión profesional de casos sociales o los usuarios del programa referidos por los señores concejales. • Atención y orientación a los usuarios del programa que se presentan en la oficina de Concejalía. • Derivación de casos sociales a diferentes unidades municipales. • Salidas a terreno para verificar antecedentes mediante visitas domiciliarias. 	Asistente Social	COQUIMBO	2	PESOS	\$	1.041.000	\$	929.093	SI	01/01/2019	31/12/2019	.....
ARAYA	OLIVARES	CLAUDIA	NC	<ul style="list-style-type: none"> Participar en el proceso de diagnóstico y planificación del Centro, así como de la elaboración y ejecución del Proyecto. Participar en el proceso de diseño y ejecución de intervenciones en conjunto con el/ la Trabajador/a Social y con el/ la Abogado/a si corresponde. Realizar acciones de primera acogida, orientación e información a mujeres consultantes y gestionar derivaciones a Centros, Casas de Acogida u otros dispositivos. Brindar atención a mujeres, considerando un abordaje integral, diagnóstico y plan de intervención trabajado en conjunto con el/la Trabajador/a Social y la/ el Abogado/a. Mantener trabajo con redes comunitarias, locales y coordinación intersectorial que favorezca la atención de mujeres. Participar de las reuniones de equipo y el análisis de los casos complejos. Mantener un sistema de registro organizado de las atenciones psicológicas según plazos y formatos que establezca SERNAMEG. Colaborar en el trabajo preventivo o el Programa de Prevención según corresponda. 	PSICOLOGA	COQUIMBO	1	PESOS	\$	945.710	\$	844.046	SI	01/09/2019	31/12/2019	.....
ARGANDOÑA	BRAVO	PRISCILA	NC	<ul style="list-style-type: none"> Apoyo profesional encargado del programa bibliotecas del laboratorio ibam de biblioteca municipal alonso de eñica y auziga. • Realizar capacitaciones a usuarios en alfabetización digital básica y avanzada. • Apoyar en las distintas labores de los integrantes de la biblioteca como atención de público, información de libros etc. • Apoyar y realizar diversas acciones de atención en la biblioteca como talleres de lectura, talleres tradicionales con ensaladas de pre básica y básica, reguardando las tradiciones y patrimonio histórico. • Apoyo en actividades propias del departamento de cultura. • Mantener actualizado registro de organizaciones y agrupaciones artísticas culturales de la comuna. 	Diseñador Gráfico Publicitario	COQUIMBO	2	PESOS	\$	785.438	\$	701.003	SI	01/01/2019	31/12/2019	.....
ARREDONDO	MEDINA	ROMMYNA	NC	<ul style="list-style-type: none"> Participar en el proceso de diagnóstico y planificación del Centro, así como de la elaboración y ejecución del Proyecto. Brindar atención a mujeres, considerando un abordaje integral, diagnóstico y plan de intervención trabajado en conjunto con el/la Trabajador/a Social y la/ el psicólogo/a. Representar judicialmente en las causas VIF a las mujeres ingresadas al Centro. Realizar acciones de orientación, información jurídica y gestionar derivaciones a Centros, Casas de Acogida u otros dispositivos. Participar activamente en el proceso de diagnóstico y confección de planes integrados de intervención de las mujeres, así como en la realización de talleres jurídicos. Asesorar y acompañar a las/os profesionales del Centro en actividades de red o coordinación intersectorial y apoyar actividades de prevención del Centro. Participar de las reuniones de equipo y el análisis de los casos complejos. 	ABOGADA	COQUIMBO	1	PESOS	\$	1.061.104	\$	947.035	SI	01/07/2019	31/12/2019	.....
ARRAGADA	ARRAGADA	CLAUDIA	NC	<ul style="list-style-type: none"> Atención médica de animales, consultas, tratamientos y/o cirugías. • Apoyo en coordinación y ejecución de operativos sociales de bienestar animal. • Participación en programas y/o proyector de educación en Tenencia Responsable de Mascotas. • Apoyo a UTM de proyectos, para supervisión de proyectos, ya sea en su formulación y/o ejecución. • Coordinar y ejecutar salidas a terreno para operativos sociales, y atender a los requerimientos de la comunidad. 	Veterinaria	COQUIMBO	2	PESOS	\$	1.035.000	\$	923.738	SI	01/07/2019	31/12/2019	.....
ASPE	BOU	GLORIA	NC	Apoyo a la supervisión de plazas concesionadas, respuesta a minutos derivadas por jefatura, apoyo a la supervisión de personal en terreno, respuesta a reclamos.	técnico agrícola	COQUIMBO	2	PESOS	\$	757.766	\$	676.306	SI	01/01/2019	31/12/2019	.....
AVILA	ALVAREZ	PABLO	NC	<ul style="list-style-type: none"> Diseño de proyectos habitacionales. Gestión de cambio de uso de suelo y subdivisiones. Apoyo en la supervisión e inspección técnica de obras. Visitas de diagnóstico técnico en terreno con elaboración de informes técnicos. Cartillas de documentación y certificaciones. 	arquitecto	COQUIMBO	2	PESOS	\$	1.162.005	\$	1.037.089	SI	01/07/2019	31/12/2019	.....
AVILÉS	FUENZALIDA	CARLOS	NC	<ul style="list-style-type: none"> Resguardar el acceso, el buen uso y el cuidado de las dependencias del Centro Comunitario. • Realizar labores de atención, recepcionando y derivando a los usuarios del Centro Comunitario. • Reportar cualquier información relevante al administrador del Centro Comunitario. Apoyar en labores de implementación de espacios para talleres, actividades e instalaciones, por medio de equipamientos de muebles, de audio, data show, entre otros. • Prestar apoyo a las actividades desarrolladas en el Centro Comunitario. 	Administrativo	COQUIMBO	2	PESOS	\$	500.725	\$	446.897	SI	01/01/2019	31/12/2019	.....
AVILÉS	ROJAS	IVONNE	NC	<ul style="list-style-type: none"> Apoyo administrativo en la elaboración de la Evaluación Turística de la Temporada Estival. • Apoyo administrativo en el proceso de selección de proyectos para su instalación en el sector de la Avenida del Mar en temporada alta y baja. Revisión y análisis de los proyectos. • Apoyo administrativo en el diseño de proyectos patrimonios turísticos para la puesta en valor del casco histórico de La Serena. • Apoyo administrativo en las postulaciones de candidaturas para la captación de congresos, convenciones y/o eventos deportivos, según la infraestructura disponible en la ciudad. • Apoyo administrativo para la realización de capacitaciones sobre patrimonio cultural, cultura turística y servicios turísticos orientados al sector empresarial, comunitario y educacional público y privado de la comuna. 	Apoyo Administrativo	COQUIMBO	2	PESOS	\$	517.500	\$	461.849	SI	01/01/2019	31/12/2019	.....
BAHAMONDES	RODRIGUEZ	ANA	NC	<ul style="list-style-type: none"> Desarrollar estrategias promocionales a través de planes de medio y comercialización turística para reforzar la imagen del destino La Serena, en baja y alta temporada. • Buscar y postular a fondos de financiamientos privados y estatales que se encuentren en vigencia, para la ejecución de proyectos culturales y turísticos. • Realizar capacitaciones sobre patrimonio cultural, cultura turística y servicios turísticos orientados al sector empresarial, comunitario y educacional público y privado de la comuna. • Traducción de correspondencia internacional recepcionada por Alcaldía. • Fomentar alianzas con entidades público - privadas: Hotelería, Cámaras de Turismo, Turismo Chile, etc. • A fin de beneficiar a la actividad turística local y gestión turística. • Elaboración de estadísticas del flujo de turistas que visitan la comuna durante temporada baja y alta. • Coordinar el proceso de selección de proyectos para su instalación en el sector de la Avenida del Mar en temporada alta y baja. Revisión y análisis de las propuestas. • Formulación de estrategias comunicacionales con el objeto de posicionar y mantener vigente a la comuna como un destino turístico en los medios de comunicación nacionales y especializadas. • Apoyar la promoción turística de la comuna y su participación en Ferias Nacionales e Internacionales, de acuerdo a los mercados prioritarios, potenciando el turismo de recepción y el turismo de negocios. • Elaboración y actualización de reportes comunicacionales para la promoción de destino. • Detectar nuevas productos turísticos y elaborar estrategia de posicionamiento en el marco del desarrollo del turismo cultural. • Informe periódico de actividades realizadas por la Municipalidad, otros servicios públicos o entes del sector privado, que incentiven o desincentiven el logro de los objetivos en temas turísticos plantados por el Municipio. • Potenciar el vínculo con Turismo Chile, como socio activo en dicha entidad, en beneficio de la actividad turística como: la preparación de cualquier otro informe o entrega de estadísticas que se necesiten, relacionadas con el tema, y que solicite el Secretario Comunal de Planificación y Alcaldía. • Planificar todas aquellas actividades y eventos relacionados para el desarrollo de la actividad turística local, como eje económico. 	Traductor intérprete inglés - Francés	COQUIMBO	2	PESOS	\$	1.973.223	\$	1.761.102	SI	01/01/2019	31/12/2019	.....
BALBOA	VIDAL	RODOLFO	NC	de ingeniería de detalle en materia de pavimentación y estructuras. • Coordinar y asesorar a los Arquitectos del Equipo de diseño en relación a necesidades de diseño y especificaciones técnicas de ingeniería. • Preparación de expedientes para su presentación y aprobación ante los servicios pertinentes (Serviu, Agua del Valle, MOP, Seremi de Salud, otros). • Asesorar al equipo de proyección en la formulación de soluciones de ingeniería en el proceso de diseño. • Asesorar al equipo licitador en la formulación de respuestas o consultas e interpretación de soluciones en el proceso de contratación de las obras. • Asesorar a la Inspección Técnica de Obras en la interpretación de los diseños de ingeniería durante la ejecución de las obras. • Apoyar a la Inspección Técnica de Obras en el proceso de recepción y término de las obras y en la puesta en marcha de los proyectos, en materia relacionadas con la ingeniería.	Ingeniero Civil	COQUIMBO	2	PESOS	\$	1.429.417	\$	1.275.755	SI	01/07/2019	31/12/2019	.....
BARRAZA	COBO	IVÁN	NC	<ul style="list-style-type: none"> Realizar labores administrativas de la Casa de las Palmeras Gabriela Mistral. • Despachar y enviar documentos administrativos cuando se requiera. • Apoyar en las labores y acciones a desarrollar por la encargada. • Actualizar bases de datos. • Apoyar en las visitas guiadas. • Apoyar en el catastro para las visitas guiadas. • Llevar a cabo el registro de las visitas de colegios, instituciones educativas y/o públicas en terreno. • Apoyar en terreno. • Realizar visitas a la Biblioteca. • Asesorar al equipo de atención a las instituciones educativas cuando se requieran o se le solicite. • Cumplir con los horarios de funcionamiento. • Informar de su ausencia a la Dirección de la Dirección de la encargada de Cultura. 	Administrativo	COQUIMBO	2	PESOS	\$	586.071	\$	523.048	SI	01/01/2019	31/12/2019	.....
BARRAZA	CONTRERAS	KARLA	NC	<ul style="list-style-type: none"> Invitar a las familias al servicio de terapia familiar. Elaborar un diagnóstico participativo junto a las familias. Elaborar el plan de terapia familiar con la participación de la familia. Ejecutar el plan de terapia familiar, realizando sesiones familiares y sesiones multifamiliares. Registar los procesos de intervención en el Sistema de Alerta Néiz. Realizar evaluación de los resultados del plan de acompañamiento familiar. Realizar seguimiento de la familia. Otras funciones que destine su jefatura directa. Salidas a terreno cada vez que el programa lo requiera. 	PSICOLOGA	COQUIMBO	1	PESOS	\$	1.300.000	\$	1.140.250	SI	01/08/2019	31/12/2019	.....
BARRAZA	FÉREZ	NICOLE	NC	<ul style="list-style-type: none"> Fomentar conductas de autocuidado y prevención del delito en la comunidad, que reduzcan el riesgo de victimización, entregando información, herramientas y conciencia que favorezcan la denuncia y la inscripción de los delitos y la violencia, a través de la intervención psico-social con la víctima y su entorno. Facilitar o coadyuvar la oferta programática de los servicios públicos y privados asociados a la asistencia a víctimas, optimizando la articulación entre las diversas instituciones, en un trabajo integrado con la comunidad. • Retroalimentar al Consejo Comunal de Seguridad Pública sobre las necesidades de la comunidad, estableciendo protocolos de información entre la comunidad y las instituciones relacionadas a seguridad pública. • Desarrollar el trabajo intersectorial propuesto en el Plan Comunal de Seguridad Pública y el Consejo Comunal, conforme a la Ley 20.965 y la gestión de seguridad a nivel municipal. • Diagnosticar los problemas de seguridad prioritarios de los habitantes de las cinco Delegaciones Municipales y los recursos comunitarios con los que cuentan para enfrentarlos. • Promover y convocar la participación de los actores clave de la comuna de La Serena a las instituciones de seguridad y servicios sociales en las actividades emanadas desde la comunidad y el Plan Comunal de Seguridad Pública. • Contribuir a implementar las actividades del Plan Comunal de Seguridad Pública, así como articular el contacto de la comunidad organizada con las instituciones encargadas de la prevención y atención a víctimas de delitos y violencia. 	Socióloga	COQUIMBO	2	PESOS	\$	650.000	\$	580.125	SI	01/07/2019	31/12/2019	.....

**REMUNERACION DEL PERSONAL A HONORARIOS
MES DE DICIEMBRE 2019**

BARRERA	CERDA	FABIOLA	NC	<ul style="list-style-type: none"> • Monitorear a través de la plataforma Sistema de Alerta Níñez, los casos que le han sido asignados, estableciendo acciones de referencia y contrareferencia dentro de la Red para mitigar factores de riesgo presentes en los NNA y sus familias. • Mantener bases de datos respecto de los procesos que lleva, u otra documentación requerida que promueva la supervisión o retroalimentación de supervisores y pares. • Contactar a las familias y/o proveedores de servicios para gestionar acceso a la prestación que corresponde, disminuyendo los barriers de acceso y favoreciendo la adherencia al proceso de intervención. • Mantener coordinación permanente con los terapeutas familiares o los que de otro caso, para asegurar una intervención integral por parte de la OLN. • Identificar y comunicar al Coordinador de la Oficina Local de Níñez los barriers más frecuentes o permanentes de acceso a los servicios o prestaciones municipales, identificando brechas. • Participar en actividades de supervisión técnica realizadas por el equipo de la Secretaría Regional Ministerial de Desarrollo Social y la Subsecretaría de la Níñez 	ASISTENTE SOCIAL	COQUIMBO	1	PESOS	\$	900.000	\$	803.250	SI	15/05/2019	31/12/2019	.....
BARRIA	MONROY	CLAUDIA	NC	<ul style="list-style-type: none"> • Entregar apoyo y asesoría a las organizaciones territoriales y funcionales del sector rural, en materias de constitución y funcionamiento de las mismas, igualdad de oportunidades, desarrollo organizacional, liderazgo y participación ciudadana. • Llevar el registro de cada organización y sus dirigentes, con información actualizada. • Realizar trabajo de apoyo en coordinación y asesoría a la Unión Comunal Rural. • Apoyo en la coordinación con las diferentes unidades municipales para el éxito de las actividades apoyadas por la Delegación Rural. • Promover y generar instancia de acercamiento ciudadano con la cultura, el esparcimiento y la recreación. • Realizar catastro de actividades ya sea con subvención municipal y con fondos municipales, posteriormente enviar la información a las unidades correspondientes para la difusión y gestionar apoyos técnicos y logísticos que correspondan. • Encargada de gestionar con entidades públicas y privadas, recursos necesarios para fortalecer a las organizaciones territoriales y funcionales. • Coordinar con el Departamento de Seguridad Pública Municipal talleres y reuniones con la comunidad. • Realizar registro de las organizaciones comunitarias rurales beneficiadas con los distintos fondos municipales o de otras fuentes. • Realizar talleres y preventivas en lo que se refiere direct de Protección Civil enfocadas a las distintas organizaciones territoriales y funcionales 	Téc. Nivel Superior en Administración de Empresas	COQUIMBO	2	PESOS	\$	639.928	\$	571.136	SI	01/01/2019	31/12/2019	.....
BARRIENTOS	RAMOS	ALBERTO	NC	<ul style="list-style-type: none"> Reparación de veredas. Instalaciones de medias aguas. Arreglo de calles. Arreglos de techumbres. Apoyo a casos sociales. 	OPERARIO	COQUIMBO	2	PESOS	\$	575.934	\$	514.021	SI	01/01/2019	31/12/2019	.....
BARRIENTOS	MANCILLA	LUIS	NC	Trabajos de albañilería y Carpintería para los usuarios del Programa, tales como: Instalación de Ladriños, Instalación de Cielo, Instalación de Cerámicas, Instalación de Medias Aguas, Confección de gradas, Reparación de veredas.	Operario	COQUIMBO	2	PESOS	\$	553.252	\$	493.777	SI	01/01/2019	31/12/2019	.....
BARRIOS	ROJAS	VANESSA	NC	<ul style="list-style-type: none"> • Aplicar Formulario de Ingresos al Registro • Aplicar Formularios de Cambio de Domicilio y Módulo de Vivienda • Confeccionar ruta de encuesta. • Agendar fecha de encuesta, cuando sea necesario. • Confirmar ruta de muestra territorial con los usuarios • Confirmar Móviles para la salida a terreno • Rendir Puesta de Acreditación del Registro Social de Hogares. 	Encuestadora	COQUIMBO	2	PESOS	\$	664.470	\$	593.039	SI	01/01/2019	31/12/2019	.....
BASAURE	MARÍN	CARLA	NC	<ul style="list-style-type: none"> • Desarrollar diseños de ingeniería de detalle en materias de pavimentación y estructuras. • Coordinar y asesorar a los Arquitectos del Equipo de diseño en relación a necesidades de diseño y especificaciones técnicas de ingeniería. • Preparación de expedientes para su presentación y aprobación ante los servicios pertinentes (Serviu, Aguas del Valle, MOP, Seremi de Salud, otros). • Asesorar al equipo de proyección en la formulación de soluciones de ingeniería en el proceso de diseño. • Asesorar al equipo licitador en la formulación de respuestas a consultas e interpretación de soluciones en el proceso de contratación de las obras. • Asesorar a la Inspección Técnica de Obras en la interpretación de los diseños de ingeniería durante la ejecución de las obras. • Apoyar a la Inspección Técnica de Obras en el proceso de recepción y término de las obras y en la puesta en marcha de los proyectos, en materias relacionadas con la ingeniería 	Ingeniero Civil	COQUIMBO	2	PESOS	\$	1.429.417	\$	1.275.755	SI	01/07/2019	31/12/2019	.....
BASSI	LARREA	GULETTA	NC	<ul style="list-style-type: none"> Administración del Parque Espeto del Sol. Apoyo en la digitación en base de datos de usuarios del Parque Espeto del Sol. Apoyo y asesoría en los labores desarrollados por los operarios de mantenimientos de áreas verdes. Apoyo en la administración correspondiente a los ingresos y gastos del Parque. Promover el desarrollo de actividades de esparcimiento y recreación en dependencias del parque, especialmente deportivas. 	ADMINISTRATIVO	COQUIMBO	2	PESOS	\$	874.000	\$	780.045	SI	01/01/2019	31/12/2019	.....
BASSI	LARREA	MIGUEL ANGEL	NC	<ul style="list-style-type: none"> Mantenimiento mecánico de equipos y mantenimiento de juegos de agua en la comuna. • Acercamiento y orientación a los usuarios. • Realizar Talleres de Apresto a los usuarios del programa. • Aplicación de instrumentos para el levantamiento de perfiles laborales y definición de proyectos laborales. 	mecánico	COQUIMBO	2	PESOS	\$	1.026.879	\$	916.490	SI	01/01/2019	31/12/2019	.....
BEOVIC	VEGA	SAVKA	NC	<ul style="list-style-type: none"> • Trabajar articuladamente con el/ta ejecutivo/a de empresas para conocer las necesidades de las empresas en materia de requerimiento de RRHH y realizar vinculaciones pertinentes. • Apoyar la gestión de la OML y participación en actividades de difusión de la oferta programada de SENCE y del territorio. 	Psicóloga	COQUIMBO	2	PESOS	\$	555.556	\$	495.834	SI	11/03/2019	31/12/2019	.....
BERRÍOS	IBACACHE	LORNIA	NC	<ul style="list-style-type: none"> Proporcionar apoyo a las necesidades que requiera el honorable Concejo Comunal de La Serena. 	ASISTENTE CONCEJALIA	COQUIMBO	2	PESOS	\$	595.662	\$	531.628	SI	01/01/2019	31/12/2019	.....
BLANCO	SANTANDER	KAREN	NC	<ul style="list-style-type: none"> Apoyo profesional del Programa de Becas de mantención JUNAEB Educación Superior (Beca Indígena y Beca Presidente), en donde recepción documentación requerida por JUNAEB regional, orientación a estudiantes postúltimos y renovantes de educación superior, seguimiento de casos reatados del mismo beneficio, confección de planillas para alumnos postúltimos y beneficiarios. • Apoyo Profesional del Programa de Evacuación y Cuidado de servicios de caso domiciliario, prestación orientación a usuarios, difusión del programa con las organizaciones funcionales, visitas domiciliarias, elaboración de informes sociales para entrega de beneficio para usuarios que cumplan requisitos y soliciten esta. • Apoyo Profesional a la Oficina de Pericias Sociales del Tribunal de Familia en la atención de pericias socioeconómicas, elaboración de pericias socioeconómicas para los Tribunales de Familia del país, en caso que se presenten exhortos, visitas domiciliarias, exposición de la pericia en Tribunal de Familia, orientación a usuarios causas de familia, ingreso informe sistema informático judicial. • Responsable en las convocatorias, actos, lista de asistencia en las reuniones técnicas del Departamento Desarrollo Social. • Colaboración en la atención de demandantes referidos a catástrofes socio naturales, entrega de apoyos, evaluación de casos sociales de emergencia, a través de visitas domiciliarias o a través de visitas domiciliarias. • Participante en el Plan de Mejoras anual del Departamento, participando en la formulación de acciones en beneficio de la mejora continua del departamento de desarrollo social, participación en reuniones del equipo técnico. • Profesional de apoyo en emergencia tales como: Inundación, incendio y otros. • Participación en actividades con el Comité Técnico Provincial. 	Trabajadora Social	COQUIMBO	2	PESOS	\$	997.008	\$	889.830	SI	01/01/2019	31/12/2019	.....
BOONI	SALAS	ANDRES	NC	Edición y actualización de bases de datos y cartografía del sistema de información territorial (Geoport). Coordinación con otros servicios y direcciones municipales para la actualización de la información contenida en el Geoport. Asesorar a la Sección en materias relacionadas con el sistema de información territorial	Ingeniero en Acuicultura	COQUIMBO	2	PESOS	\$	973.175	\$	868.559	SI	01/07/2019	31/12/2019	.....
BORDOLI	RAMOS	CINTHIA	NC	<ul style="list-style-type: none"> • Desarrollar diseños de ingeniería de detalle en materias de pavimentación y estructuras. • Coordinar y asesorar a los Arquitectos del Equipo de diseño en relación a necesidades de diseño y especificaciones técnicas de ingeniería. • Preparación de expedientes para su presentación y aprobación ante los servicios pertinentes (Serviu, Aguas del Valle, MOP, Seremi de Salud, otros). • Asesorar al equipo de proyección en la formulación de soluciones de ingeniería en el proceso de diseño. • Asesorar al equipo licitador en la formulación de respuestas a consultas e interpretación de soluciones en el proceso de contratación de las obras. • Asesorar a la Inspección Técnica de Obras en la interpretación de los diseños de ingeniería durante la ejecución de las obras. • Apoyar a la Inspección Técnica de Obras en el proceso de recepción y término de las obras y en la puesta en marcha de los proyectos, en materias relacionadas con la ingeniería 	Ingeniero Civil en Obras	COQUIMBO	2	PESOS	\$	1.429.417	\$	1.275.755	SI	01/07/2019	31/12/2019	.....
BORDONES	BUGUEÑO	JANINA	NC	Archivar correspondencia y oficios diarios.Registrar y entregar correspondencia derivada a inspectores y funcionarios de la DOM. Atención de público y telefónica a los usuarios del programa.	Administrativa	COQUIMBO	2	PESOS	\$	442.601	\$	395.021	SI	01/01/2019	31/12/2019	.....
BRAVO	BARAHONA	CAROLINA	NC	<ul style="list-style-type: none"> • Realizar registro de atenciones diarias a la oficina de la Delegación Rural. • Atención de público y realizar las derivaciones correspondientes. • Apoyar la atención de entregas de certificados de Registro Social de Hogares y derivar al Departamento Social los casos sociales recibidos en la Delegación rural. • Encargada de atender la radio transmisora de localidades indígenas, derivando las informaciones y/o problemáticas que presenten. • Registro de entrada y salida de correspondencia, con su archivo correspondiente. • Realizar agenda semanal de comisiones, actividades y reuniones del Delegado Rural. • Apoyar en la confección y el control del calendario de feriados legales y compensaciones de tiempos, con la finalidad de no dejar las oficinas sin personal mínimo, información que debe ser enviada por correo electrónico al todo el equipo rural. • Informar sobre la programación de las reuniones semanales y trimestrales con todo el equipo rural. • Trabajar en conjunto con organizaciones comunitarias rurales para las organizaciones de vivienda para mantener su vigencia y objetivo. • Vincular los comités con la oficina de la vivienda municipal y fortalecer la ejecución de los programas de vivienda en la realidad. • Apoyo permanente al Delegado Rural y a la gestión institucional 	Apoyo Administrativo	COQUIMBO	2	PESOS	\$	610.492	\$	544.844	SI	01/01/2019	31/12/2019	.....
BRAVO	CASTRO	MARIA	NC	Trabajo en general en áreas no concesionada, riego de prados, jardines, maceteros, desmalezados y limpiezas, labores de jardinería (preparar terrenos, abonar y sembrar), podas constituciones de nuevas áreas verdes.	OPERARIO	COQUIMBO	2	PESOS	\$	442.199	\$	394.663	SI	01/01/2019	31/12/2019	.....
BRAVO	CASTRO	MARIA	NC	<ul style="list-style-type: none"> • Evaluación, prevención y diagnóstica. • Fonoadiagnóstico a usuarios del programa. • Tratamiento de las alteraciones de los lenguajes, habla, voz y audición a usuarios del programa. • Apoyar Plan de Mejoras, en la planificación, desarrollo y ejecución de acciones de mejoras inmediatas y líneas de acción plasmadas en plan de mejora 2019, participación en reuniones de equipo infante de plan de mejoras, participación en valoración de plan de mejoras. 	Fonoadiagnóstica	COQUIMBO	2	PESOS	\$	759.807	\$	678.128	SI	01/01/2019	31/12/2019	.....
BRAVO	ROJAS	YESICA	NC	<ul style="list-style-type: none"> • Coordinar el Instituto de Inglés Comunal, además de desarrollar labores formativas en los distintos cursos de inglés. • Apoyar acciones de promoción de los distintos cursos de inglés. • Coordinar y planificar los distintos cursos de inglés. • determinar dominio del idioma inglés de las personas interesadas en incorporar a los cursos de gratuitos por niveles con enfoque comunicativo. • Contactar hablantes nativos que de manera voluntaria puedan concurrir a la Oficina Municipal de Capacitación en inglés para interactuar con los diversos grupos de alumnos. • Desarrollar labores formativas en los distintos cursos de inglés. 	Profesor de inglés	COQUIMBO	2	PESOS	\$	934.799	\$	834.308	SI	01/01/2019	31/12/2019	.....
BRICEÑO	CASTILLO	GASTON DIEGO	NC	<ul style="list-style-type: none"> Atención de contribuyente, resolver solicitudes administrativas (Formulario 2.118), informes técnicos. Asignación de roles de avulsos, modificaciones y actualizaciones de catastro (las modificaciones podrán corresponder a: obras nuevas, ampliaciones, subdivisiones, loteo y poblaciones). Conjunto acogidos a la ley de copropiedad inmobiliaria. Cambio de destino, cambio de serie de propiedades agrícolas y no agrícolas y viceversa. Fusión de predio. Rectificación y normalización de direcciones de superficie de terreno y/o constituciones. Rectificación y normalización de direcciones radiales. Cambio de propiedades de Bienes Raíces, estudio y determinación de los nuevos avulsos de las propiedades de la comuna con ocasión de la entrada del revóluto patrimonial o no patrimonial. 	Ingeniero constructor	COQUIMBO	2	PESOS	\$	1.342.327	\$	1.198.027	SI	23/05/2019	31/12/2019	.....
BRICEÑO	RIVERA	JACQUELINE	NC	<ul style="list-style-type: none"> • Participar en el proceso de diagnóstico y planificación del Centro, así como de la elaboración y ejecución del Proyecto. • Realizar acciones de primera acogida, orientación e información a mujeres consultantes y gestionar derivaciones a Centros, Casas de Acogida u otros dispositivos. • Brindar atención a mujeres, considerando un abordaje integral, diagnóstico y plan de intervención elaborada en conjunto con el/ta Psicólogo/a y la/el Abogado/a. • Mantener trabajo con redes comunitarias, locales y coordinación intersectorial que favorezca la atención de las mujeres. • Participar de las reuniones de equipo y el análisis de los casos complejos. • Mantener de un sistema de registro organizado de las atenciones sociales según ficha diseñada por SERNAMEG. • Assumir la subrogancia de la coordinadora cuando ésta no se encuentre en el Centro Lluvia. 	Trabajadora Social	COQUIMBO	1	PESOS	\$	973.271	\$	868.444	SI	01/09/2019	31/12/2019	.....

**REMUNERACION DEL PERSONAL A HONORARIOS
MES DE DICIEMBRE 2019**

BRITO	VILLALOBOS	CRISTIAN	NC	<p>Apoyo en el desarrollo de actividades masivas, de expresiones artísticas de carácter local e internacional • Formulación de perfiles y proyectos de actividades de alto valor patrimonial artístico • Fortalecimiento de acciones, programas y proyectos del departamento • Elaboración de notas de prensa. Estrategia de posicionamiento comunicacional • Atracción y aprovechamiento de recursos públicos y privados para la materialización de actividades culturales, artísticas y deportivas. En su calidad de Periodista prestar apoyo al Departamento de Comunicaciones cuando las necesidades del servicio lo ameriten en la coordinación y realización de diferentes actividades o la Comunidad</p>	Periodista	COQUIMBO	2	PESOS	\$	1.008.455	\$	900.046	SI	01/01/2019	31/12/2019	.....
BROWN	PINTO	MAURICIO	NC	<p>Coordinar la producción general de actividades masivas de alto impacto, Coordinar las acciones de difusión orientadas a la comunidad, sobre los distintos eventos masivos, Coordinar la convocatoria de la comunidad, según en evento a desarrollar, Evaluar el impacto de las actividades masivas realizadas.</p>	comunicador social.	COQUIMBO	2	PESOS	\$	1.739.362	\$	1.552.381	SI	01/01/2019	31/12/2019	.....
BRUNA	DAZ	JOSE	NC	<p>Apoyo administrativo y traslado de correspondencia y/o documentación relacionado con el programa, en las diferentes dependencias Municipales.</p>	ADMINISTRATIVO	COQUIMBO	2	PESOS	\$	442.192	\$	394.663	SI	01/01/2019	31/12/2019	.....
BUDOROVICH	PALACIOS	JORGE	NC	<p>Asesorías comunicacionales, relativas a situaciones atípicas en materia de carácter social, deportivos, culturales y económicos. Coordinar con medios nacionales e internacionales las distintas actividades de los distintos programas municipales.</p>	publicista profesional	COQUIMBO	1	PESOS	\$	563.776	\$	503.170	SI	01/01/2019	31/12/2019	.....
BUGEDO	VEGA	DANIELA	NC	<p>• Apoyar procesos administrativos bajo lineamientos de la coordinadora. • Recepcionar a las mujeres que ocuden al Centro. • Llevar registros administrativos (RENDICIONES) • Llevar Agendas de Tránsito y Coordinadora.</p>	PUBLICISTA	COQUIMBO	1	PESOS	\$	499.439	\$	445.749	SI	01/01/2019	31/12/2019	.....
BUGUEÑO	HERRERA	JOHANNA	NC	<p>• Apoyo profesional de la biblioteca municipal alonso de ercilla y yungay. Apoyar en la coordinación de acciones y actividades de extensión de la biblioteca como, ciclos musicales, cuentos, talleres lectos, talleres a realizarse en la biblioteca. • Coordinar las convocatorias en actividades propias de la biblioteca dentro y fuera del recinto. • Apoyar en las distintas labores de los integrantes de la biblioteca como atención de público, sala de bibliotecas etc. • Apoyo en actividades propias del departamento de cultura. • Gestionar actividades y acciones en el desarrollo de la cultura y las artes en la biblioteca como en el departamento de cultura.</p>	Asistente Social	COQUIMBO	2	PESOS	\$	611.175	\$	545.474	SI	01/01/2019	31/12/2019	.....
BUSTOS	CEBALLOS	JORGE SIDORO	NC	<p>Trabajos de soldaduras en general. Confección cuerpos andamios. Reparación valvas papales. Confección parillas para andamios. Confección tapas de alcantarillas. Apoyo a trabajos de soldadura en electricidad. Apoyo a trabajos de eventos municipales.</p>	OPERARIO	COQUIMBO	2	PESOS	\$	600.427	\$	535.881	SI	01/01/2019	31/12/2019	.....
CABRERA	PRADO	CAROLINA	NC	<p>• Apoyar la coordinación y planificación de las actividades y acciones del depto. De cultura y sus unidades. • Apoyar las áreas de comunicación y redes sociales del depto. De cultura y sus unidades de acuerdo a los lineamientos municipales. • Promocionar las actividades del depto. De cultura y sus unidades a través de los medios disponibles. Mantener al día la información y difusión del depto. De cultura y gestión municipal en general y llevar un registro de todas las actividades realizadas y resultados de éstas. • Mantener actualizada la información y difusión a través de los medios disponibles y gestionar cobertura a nuevos públicos. • Coordinar de manera correcta y oportuna con las unidades municipales, cualquier requerimiento para velar por el óptimo desarrollo de las actividades programadas</p>	Relacionador Público	COQUIMBO	2	PESOS	\$	989.664	\$	883.275	SI	01/01/2019	31/12/2019	.....
CABRERA	ÓRDENES	DARLING	NC	<p>Prestar Asesoría técnica constante a las organizaciones comunitarias y promover su efectiva participación en el municipio. • Asesorar a la comunidad en la administración y la asignación de subsidios (agua potable rural, apoyos entre otros) • Coordinar la efectiva financiación y ejecución financiera de los programas y proyectos sociales asignados a la comunidad. Realización de aquellas tareas y/o labores encomendadas por su ITO y/o Jefatura de la Dirección de Administración y Finanzas, dependiendo de sus habilidades y/o formación profesional conforme a sus estudios.</p>	Administrativa	COQUIMBO	2	PESOS	\$	575.000	\$	513.188	SI	01/07/2019	31/12/2019	.....
CÁCERES	KYONEN	SANDRA	NC	<p>• Fomentar conductas de autocuidado y prevención del delito en la comunidad, que reduzcan el riesgo de victimización, entregando información, herramientas y competencias que favorezcan la inacción de los delitos y la violencia, a través de la intervención psicosocial con la víctima y su entorno. • Facilitar a la ciudadanía la oferta programática de los servicios públicos y privados asociada a la asistencia a la víctima, optimizando la articulación entre las diversas instituciones, en un trabajo integrado con la comunidad. • Retroalimentar al Consejo Comunal de Seguridad Pública sobre las necesidades de la comunidad, estableciendo protocolos de información entre la comunidad y las instituciones relacionadas a seguridad pública. • Desarrollar el trabajo intersectorial propuesto en el Plan Comunal de Seguridad Pública y su Consejo Comunal, conforme a la Ley 20.945 y la gestión de seguridad a nivel municipal. • Diagnosticar los problemas de seguridad prioritarios de los habitantes de los cinco Delegaciones Municipales y los recursos comunitarios con los que cuentan para enfrentarlos. • Promover y convocar la participación de los actores clave de la comuna de La Serena e instituciones de la red preventiva de Seguridad y servicios sociales en las actividades emanadas desde la comunidad y el Plan Comunal de Seguridad Pública. • Contribuir a implementar las actividades del Plan Comunal de Seguridad Pública, así como articular el contacto de la comunidad organizada con las instituciones encargadas de la prevención y atención a víctimas de delitos y violencia.</p>	Trabajador Social	COQUIMBO	2	PESOS	\$	650.000	\$	580.125	SI	01/07/2019	31/12/2019	.....
CALDERA	SAAVEDRA	SILVESTRE	NC	<p>Cuadrilla de obras civiles menores de la Delegación La Pampa, reparaciones de redes sociales, jardines infantiles, viviendas por cosas sociales y reparaciones de plazoletas y veredas.</p>	Operario	COQUIMBO	2	PESOS	\$	621.000	\$	554.243	SI	01/01/2019	31/12/2019	.....
CALDERON	CUELLAR	RAUL	NC	<p>Apoyar la calendarización de los esfuerzos comunicacionales (selección de los medios publicitarios, evaluación y control de la publicación). Apoyar en la determinación de la orientación de recursos (selección de los medios o soportes publicitarios que resulten más eficientes para la obtención de un mayor costo beneficio de ellos).</p>		COQUIMBO	2	PESOS	\$	833.333	\$	743.750	SI	24/04/2019	31/12/2019	.....
CAMPARA	CORTÉS	JUAN	NC	<p>Realización de Asesorías publicitarias al Municipio y otras entidades que se involucra con éste como: agrupación, fundaciones, empresas públicas y/o privadas, Junta de Vecinos, entre otros. Mantenimiento y limpieza integral del Parque Pedro de Valdivia, tales como aseo y mantenimiento de áreas verdes, aseo de baños y oficinas, recintos deportivos, mantenimiento de canchales y mantenimiento, limpieza y alimentación de mirinzoológico.</p>	OPERARIO	COQUIMBO	2	PESOS	\$	460.749	\$	411.218	SI	01/01/2019	31/12/2019	.....
CAMPILAY	PADEDES	JOHANA	NC	<p>Elaborar, registrar y enviar solicitudes para compras. Realizar cotizaciones para compras. Elaborar, registrar y enviar documentación para el departamento. Elaborar, registrar y enviar actas de recepción de factura. Elaborar documentación para informes de ITO. Apoyar Plan de Mejoras, en la planificación, desarrollo y ejecución de acciones de mejoras inmediatas y líneas de acción plasmadas en el plan de mejora 2019, participación en reuniones de equipo interno de plan de mejoras, participación en evaluación de plan de mejoras. Participar en actividades en terreno de difusión, actividades de intervención comunitaria, entre otras acciones. Realizar rendiciones de cuentas de proyectos de fondos externos. Revisora Interna de Programa de Gestión de Calidad, para planes de mejoras que se ejecuten en el municipio. Atender a organizaciones, funcionarios, estudiantes, beneficiarios, para reunir y formalizar su información de conexión. • Apoyo administrativo del programa Personas en Situación de Calle. • Apoyo en la elaboración de solicitudes y cotizaciones. • Apoyo en la elaboración de rendiciones mensuales del programa. • Apoyo en las actividades grupales y socio-comunitarias del programa. • Atención espontánea de Personas en Situación de calle, entregando orientaciones. • Apoyo en terreno.</p>	ADMINISTRATIVO	COQUIMBO	2	PESOS	\$	569.790	\$	508.538	SI	01/01/2019	31/12/2019	.....
CAMPOS	RUBINA	ALEJANDRA	NC	<p>• Apoyo en la elaboración de solicitudes y cotizaciones. • Apoyo en las actividades grupales y socio-comunitarias del programa. • Atención espontánea de Personas en Situación de calle, entregando orientaciones. • Apoyo en terreno.</p>	TECNICO EN TRABAJO SOCIAL	COQUIMBO	1	PESOS	\$	250.000	\$	223.125	SI	02/01/2019	31/12/2019	.....
CAMPOS	RUBINA	ALEJANDRA	NC	<p>• Desarrollar estrategias de acercamiento y vinculación con los potenciales usuarios. • Elaborar un diagnóstico integral que comprenda el contexto biopsicosocial, la relación de la persona con el consumo de sustancias y la condición de motivación en que se encuentra; que establezca las bases para la intervención integral, facilitando la adherencia al tratamiento. • Elaborar en base al diagnóstico integral los objetivos terapéuticos a seguir con la persona usuaria. • Diseñar un proyecto de tratamiento integral en conjunto con la persona, que vincule a todo el equipo tratante y referentes psicosociales y/o clínicos, según corresponda. • Realizar un recordario por el circuito y afianzar estrategias de vinculación en el centro y en casa de las personas si desmenuven. • Favorecer instancias de contacto con figuras vinculantes significativas y/o familia, para promover y facilitar su participación/accompañamiento en el proceso terapéutico. • Mantener coordinación con equipo psicosocial u otro, en estrategias de apoyo, motivación y adherencia al tratamiento. • Desarrollar estrategias de acercamiento y vinculación a través de la sensibilización al tratamiento y problematización de la situación en la que se encuentra asociada al consumo de drogas. • Favorecer y fortalecer los factores protectores del cambio terapéutico. • Identificar y desarrollar factores de protección ante situaciones de riesgo. (Prevención de recaídas). • Potenciar el reconocimiento y nuevas alternativas de resolución de conflictos. • Favorecer la abstinencia y disminuir los riesgos de consumo de drogas. • Apoyar el desarrollo y fortalecer los factores de protección ante situaciones de riesgo. (Prevención de recaídas). • Evaluar la mantención de los logros terapéuticos. • Participar en actividades de Autocuidado. • Solicita a terreno siempre que el programa lo necesite.</p>	TECNICO TRABAJO SOCIAL	COQUIMBO	1	PESOS	\$	349.000	\$	311.483	SI	01/01/2019	31/12/2019	.....
CAMPOS	ALZAMORA	LUIS	NC	<p>Apoyo Administrativo para el desarrollo de la Delegación Municipal de las Compañías. • Coordinación con el Departamento de Gestión y Planificación. • Planificación Semanal de Retiro de Escorabos en distintos sectores del territorio. • Derivación Formularios de Exenciones de Bases. • Coordinación de limpiezas de plazas y áreas verdes. • Recepción y derivación de Alumbrado Público en Mal Estado. • Coordinación en terreno para Poda de Árboles. • Apoyo en el cumplimiento de los compromisos adquiridos en terreno.</p>	Apoyo Administrativo	COQUIMBO	2	PESOS	\$	683.827	\$	610.316	SI	01/01/2019	31/12/2019	.....
CAMPOS	GONZALEZ	VERONICA	NC	<p>• Acoger a los usuarios, proporcionar información, orientación básica y ejecutar derivaciones a la red. • Promover la articulación de trabajo en red integrando circuitos. • Participar en el proceso de evaluación e intervención. • Contribuir en el sistema de registro y sistematización. • Realizar seguimiento a la casa de vulneración de la QFD. • Entrevistas, resolución alternativa de conflictos, visitas domiciliarias, gestiones, entre otras. • Acompañamiento social. • Participar en reuniones técnicas de equipo y autocuidado. • Elaborar y ejecutar talleres de derechos de ser requerido por el coordinador de OPD. • Participar de las evaluaciones de equipo y proyecto establecidas o no en el proyecto. • Realizar actividades vinculadas con el ámbito de difusión de los derechos del niño. • Realizar actividades de capacitación y sensibilización a nivel institucionales y comunidad. • Realizar registros de ingresos y egresos de los casos en Plataforma SENANFO y carpetas de caso. • Otras funciones que puedan ser encomendadas por el coordinador de OPD.</p>	ASISTENTE SOCIAL	COQUIMBO	1	PESOS	\$	894.820	\$	798.627	SI	01/01/2019	31/12/2019	.....

CAMPUSANO	GONZALEZ	OSCAR	NC	<ul style="list-style-type: none"> • Desarrollar los contenidos, asesorar y aplicar las metodologías que permitan que sean pertinentes para nuestros capacitados y asesorar técnicamente a todos los integrantes de la UO, en función de su demanda y límites de apoyo establecidos en el Programa. • Realizar un trabajo coordinado con todos los integrantes del equipo de extensión (otro/a equipo técnico), cautelando la colaboración y complementariedad entre las distintas competencias técnicas. • Actualizar la información de los resultados alcanzados durante la temporada para el caso de los usuarios de continuidad o levantar la información en el caso de los usuarios de continuidad o levantar la información en el caso de los usuarios que ingresan por primera vez al programa e ingresarla en el sistema que INDAP habilita para estos fines. • Elaborar los Planes de Mediano Plazo y los Planes de Trabajo Anual de los usuarios, de acuerdo a lo establecido en la Norma Técnica y Procedimientos Operativos del programa PADIS aplicando la metodología y formato provisto por INDAP. • Validar los Planes de Mediano Plazo y los Planes de Trabajo Anual, con la Mesa de Coordinación y Seguimiento de la Unidad Operativa e INDAP. Los Planes aprobados pasarán a formar parte integrante del presente convenio. • Implementar el uso eficiente del Plan de Trabajo Anual, con todos los usuarios que integran la Unidad Operativa, diferenciando la forma e intensidad de los apoyos según la naturaleza de su demanda. • Apoyar a los usuarios a: a) Formular y postular Proyectos de Inversión, y b) postular al Capital de Trabajo. Adicionalmente, ingresar las postulaciones en el sistema que INDAP establece para estos fines. 	TECNICO AGRICOLA	COQUIMBO	1	PESOS	\$	1.554.000	\$	1.386.945	SI	01/01/2019	31/12/2019	.....
CANHUANTE	LOPEZ	STEPHANE	NC	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyar la conformación y funcionamiento de la Mesa de Coordinación y Seguimiento de la Unidad Operativa correspondiente. • Asistir a las reuniones que sean convocadas por INDAP. • Participar de las capacitaciones, evaluaciones de competencia laborales, evaluaciones de desempeño u otras acciones que INDAP solicite. • Apoyar a INDAP en el procedimiento de acreditación de la condición de usuarios, actividades de supervisión, seguimiento y evaluación del Programa. • Elaborar, de acuerdo al formato provisto por INDAP, los informes técnicos. • Informar al Municipio, en caso de renuncia a sus servicios, con a lo menos 30 días de anticipación al término de sus funciones, de modo de coordinar la correcta entrega de la información bajo su responsabilidad. • Realizar cualquier otra acción, relacionada con el Programa, que INDAP solicite o recomiende, incluyendo los ajustes que deriven de la modificación de las Normas Técnica y Procedimientos Operativos del PADS. • Establecer la vigencia del contrato entre el Municipio y el integrante del equipo de extensión (otro/a equipo técnico), cuya deber ser coherente con la vigencia del convenio entre INDAP y la Municipalidad. 	KINESIOLOGA	COQUIMBO	1	PESOS	\$	678.861	\$	605.883	SI	01/11/2019	31/12/2019	.....
CARABANTES	CASTILLO	RAQUEL	NC	<ul style="list-style-type: none"> • Supervisar y coordinar el trabajo realizado por las oficinas pertenecientes a la sección de voluntariado y discapacidad, a través de reuniones de equipo y revisión de planificación. • Mantener un catastro de las agrupaciones de discapacidad, apoyar su personería jurídica, incentivar y organizar a aquellas personas que no pertenecían a agrupaciones definidas. • Organizar, planificar y desarrollar actividades con niños (as), jóvenes y adultos discapacitados de la comuna. • Incentivar a la generación de proyectos, para ser presentados a distintos fondos concursables. • Mantener un catastro de las agrupaciones de voluntariado, apoyar su personería jurídica, incentivar y organizar a aquellas personas que no pertenecían a agrupaciones definidas. • Organizar, planificar y desarrollar actividades con voluntarios de la comuna. • Participar de las diversas mesas de trabajo en temas de discapacidad y voluntariado. • Atención al público, orientando sobre la temática a consultar sobre conformación de agrupación, fundación o corporación, solicitudes de audiencia con alcalde, solicitud de subvenciones, solicitudes de realización de actividades, solicitud de traslado, solicitud de préstamo de espacio físico, solicitud de reuniones, entre otras. • Atención al público para orientación y apoyo sobre beneficios y trámites sociales. • Cumplir con turnos de emergencia designados a trabajadores sociales cronológicamente por orden de prioridad, donde se debe evaluar caso social y acciones a tomar. • Apoyar Plan de Mejoras, en la planificación, desarrollo y ejecución de acciones de mejoras inmediatas e líneas de acción plasmadas en plan de mejora 2019, participación en reuniones de equipo interno de plan de mejoras, participación en evaluación de plan de mejoras. 	Trabajador Social	COQUIMBO	2	PESOS	\$	1.313.731	\$	1.172.505	SI	01/01/2019	31/12/2019	.....
CÁRDENAS	CASTILLO	PAULA	NC	<ul style="list-style-type: none"> • Realizar Terapias Complementarias, tales como: Reiki, Flores de Bach y Reflexología a beneficiarios en situación de discapacidad y voluntariados. • Realizar talleres Terapias Complementarias para área discapacidad y voluntariados. 	Terapeuta Terapias Naturales	COQUIMBO	1	PESOS	\$	328.447	\$	293.139	SI	01/01/2019	31/12/2019	.....
CARLOS	CASTILLO	HENRY	NC	<ul style="list-style-type: none"> • Despachos comunicados de prensa. • Cobertura periodística de actividades de los distintos departamentos de la municipalidad. • Cobertura periodística de actividades del Sr. Alcalde. • Organización y coordinación de puntos de prensa con los medios de comunicación. • Desarrollar calendario de entrevistas radiales para dar a conocer las actividades de los distintos departamentos. • Proceso de confirmación con cada medio de comunicación radial de acuerdo a la confirmación de agenda sobre los entrevistas radiales. • Desarrollo de diversos despachos radiales con información periodística. • Producción de H7 redacción nota y envío a los distintos medios de comunicación. • Salidas a terreno de actividades programadas por el departamento de comunicaciones y de acuerdo a programación de actividades estipuladas en agenda 2019 de los diferentes departamentos. • Actualización de la página web municipal con noticias de la Municipalidad de La Serena. • Revisión y actualización de las redes sociales del municipio de La Serena. 	periodista	COQUIMBO	2	PESOS	\$	1.091.835	\$	974.463	SI	01/01/2019	31/12/2019	.....
CARMONA	VIVANCO	XIMENA	NC	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyar la aplicación de los instrumentos diagnósticos, de la etapa del mismo nombre, así como el levantamiento y contacto de cobertura. • Intervenir directamente con los NNA desde los 07 a los 18 años en un clima de respeto y resguardo de la información que le sea proporcionada por éstos, salvo cuando por el interés superior del niño, deba compartirse la información con organismos auxiliares de justicia. • Registrar la información tanto en las fichas de cada uno de los NNA que interviene como en el sistema informático de menos quincenalmente, de acuerdo a la trayectoria de cada uno de los NNA. • Procurar una adecuada coordinación con el Consejo que trabaja con la familia, y con el coordinador de la propuesta de ejecución. • Participar y asistir a todas las mesas técnicas y reuniones de asistencia técnica a las que sea convocada por la Secretaría Regional Ministerial. • Organizar su jornada laboral de manera de responder a las necesidades de tiempo de los NNA, y en los espacios físicos adecuados para el desarrollo de su trabajo. • Salidas a terreno. 	PROFESORA EDUCACIÓN BÁSICA	COQUIMBO	1	PESOS	\$	879.750	\$	785.177	SI	08/01/2019	31/12/2019	.....
CARQZI	SANCHEZ	KAREM	NC	<ul style="list-style-type: none"> • Coordinar y gestionar la implementación de la política pública en cuanto a prevención de drogas dentro de instancias educacionales, laborales y a la comunidad en general, a través de la implementación de la oferta programática de SEN. 	PSICOLOGA	COQUIMBO	1	PESOS	\$	1.093.240	\$	975.717	SI	01/01/2019	31/12/2019	.....
CARRASCO	QUILODRAN	CRISTIAN	NC	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo técnico a la mantención y conservación de los recintos municipales. 	Ingeniero Industrial	COQUIMBO	2	PESOS	\$	874.000	\$	780.045	SI	06/02/2019	31/12/2019	.....
CARRASCO	SHIGUAY	FANNY	NC	<ul style="list-style-type: none"> • Trabajos en general en áreas no concesionadas, faga de prados, jardines, maceteros, abonos, labores de jardinería (preparar terrenos, abonar y sembrar), podas, constituciones de nuevas áreas verdes. • Apoyar la elaboración de un Catálogo de Migrantes y Diversidad. • Contribuir y articular un trabajo con la red abierta, con la finalidad de apoyar a la Comunidad de Migrantes y Diversidad. • Realizar intervención en red, según corresponda el caso. • Participación en las tareas de difusión y gestión de filias relevantes de la comunidad migrante y diversidad. • Fomentar la regulación migratoria. • Participación en reuniones técnicas. • Apoyar la ejecución de talleres de psicoeducación para la Comunidad de Migrantes y Diversidad. 	OPERARIO	COQUIMBO	2	PESOS	\$	442.199	\$	394.663	SI	01/01/2019	31/12/2019	.....
CARRILLO	ZEPEDA	GISSELE	NC	<ul style="list-style-type: none"> • Participación en las tareas de difusión y gestión de filias relevantes de la comunidad migrante y diversidad. • Fomentar la regulación migratoria. • Participación en reuniones técnicas. • Apoyar la ejecución de talleres de psicoeducación para la Comunidad de Migrantes y Diversidad. 	TRABAJADORA SOCIAL	COQUIMBO	2	PESOS	\$	1.135.136	\$	1.013.109	SI	01/04/2019	31/12/2019	.....
CARRASCO	MORALES	JUAN	NC	<ul style="list-style-type: none"> • Fomentar conductas de autocuidado y prevención del delito en la comunidad, que reduzcan el riesgo de victimización, entregando información, herramientas y competencias que favorezcan la inspección de los delitos y la violencia, a través de la intervención psico-social con la víctima y su entorno. • Facilitar a la ciudadanía la oferta programática de los servicios públicos y privados orientados a la asistencia o victimización preliminar a través de diversas instituciones, en un trabajo integrado con la comunidad. • Retroalimentar al Consejo Comunal de Seguridad Pública sobre las necesidades de la comunidad, estableciendo protocolos de información entre la comunidad y las instituciones relacionadas a seguridad pública. • Desarrollar el trabajo intersectorial propuesto en el Plan Comunal de Seguridad Pública y su Consejo Comunal, conforme a la Ley 20.945 y a la gestión de seguridad a nivel municipal. • Diagnosticar los problemas de seguridad prioritarios de los habitantes de las cinco Delegaciones Municipales y los requisitos comunales con los que cuentan para enfrentarlos. • Promover y convocar la participación de los actores clave de la comuna de La Serena e Instituciones de la red preventiva de Seguridad y servicios sociales en las actividades emanadas desde la comuna y el Plan Comunal de Seguridad Pública. • Contribuir a implementar las actividades del Plan Comunal de Seguridad Pública, así como articular el contacto de la comunidad organizada con las instituciones encargadas de la prevención y atención a víctimas de delitos y violencia. 	Administrativo	COQUIMBO	2	PESOS	\$	1.409.443	\$	1.257.928	SI	01/07/2019	31/12/2019	.....
CARRASCO	SANDOVAL	MARGARITA	NC	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo Administrativo a la unidad específica de Administración y sus funciones aún en directa relación con la Unidad de Planificación y Control, además de las funciones coordinadas, con el Delegado Municipal cuando se requiera. • Atención de público y telefónico para todas las unidades y la delegación. • Atención y Derivación de los diferentes casos asociados a la frecuencia diaria de la Delegación de Compañías. • Apoyo en la entrega de diversos Certificadas Sociales que los usuarios requieren, tales como: Ficha Protección Social, Subsidio, etc. • Entrega de Correspondencia municipal cuando se requiera. 	Apoyo Administrativo	COQUIMBO	2	PESOS	\$	600.000	\$	535.500	SI	01/01/2019	31/12/2019	.....

**REMUNERACION DEL PERSONAL A HONORARIOS
MES DE DICIEMBRE 2019**

CARRASCO	REYES	MILLARAY	NC	<ul style="list-style-type: none"> Levantamiento de información diagnóstica para la mejora de la gestión municipal, tanto a nivel de la gestión global como de la gestión de los servicios municipales, con el objetivo de poder identificar las oportunidades de mejoramiento donde sea posible realizar ajustes y mejoras para la gestión municipal. • Apoyo al diseño y ejecución de los Planes de Mejoras, tanto para la gestión global como de los servicios municipales, los que se formulan a partir de las oportunidades de mejora identificadas a través de los diagnósticos a la gestión municipal. En este sentido, se apoya a los respectivos equipos ejecutores realizando el monitoreo y seguimiento al desarrollo de cada una de las Acciones de Mejora Inmediata y Líneas de Acción formuladas, con el objetivo de mejorar sus prácticas e ir aumentando sus niveles de gestión, orientados hacia la excelencia. • Monitoreo y coordinación de los Planes de Mejoras, tanto con las unidades municipales responsables como con los proveedores y las empresas consultoras, según corresponda la responsabilidad en la implementación de las correspondientes acciones y los fondos de financiamiento, correspondientes a aporte municipal. • Fondos SUBDERE. • Asesoría profesional para el desarrollo de procesos de autoevaluación inculcados por el Subsecretaría de Desarrollo Regional y Administrativo (SUBDERE), acciones que contemplan el apoyo y coordinación con los diferentes equipos municipales para dar respuesta al instrumento de autoevaluación contemplado, tanto la gestión global como la gestión de los servicios municipales que correspondan. • Coordinación y desarrollo de las Revisiones Internas, a través de las cuales se realiza seguimiento al diseño e implementación de los planes de mejoras correspondientes, a efectos de detectar oportunamente las desviaciones durante su desarrollo orientando a tomar medidas correctivas en forma oportuna y fin de cumplir con la establecida en los Planes de Mejoras. Los trabajos se relacionan con el apoyo, monitoreo y seguimiento de las revisiones en sus distintos etapas: ex-ante, ex-dure y ex-post; realizando las coordinaciones con el equipo de revisores internos municipales. • Desarrollo y coordinación de los distintos talleres y jornadas de trabajo que se ejecutan durante el año en el marco del lanzamiento, seguimiento y cierre de los Planes de Mejora con la participación de los respectivos equipos municipales. • Gestión del proceso de Diagnóstico Nacional a la Calidad Municipal que se desarrolla anualmente, según orientaciones y directrices vertidas por SUBDERE. • Otras acciones: también se contemplan el desarrollo de todas aquellas acciones adicionales que sean requeridas para una adecuada implementación de la gestión de calidad de los servicios municipales como asimismo el desarrollo de nuevas directrices impulsadas desde la SUBDERE. 	Ingeniero Comercial	COQUIMBO	2	PESOS	\$	1.919.433	\$	1.713.094	SI	01/01/2019	31/12/2019	.....
CARVAJAL	ROJAS	CRISTIAN	NC	<ul style="list-style-type: none"> Desarrollar actividades propias vinculantes a su profesión, como por ejemplo redactor notas de prensa, desarrollar reportajes en profundidad, realizar despachos radiales en vivo o grabados a los distintos adquirentes de la comuna, entre otros aspectos. Ello asociado al envío de cada comunicado o de los medios de comunicación, constatando su aplicación Periódico del Depto. de Turumo, cubriendo las actividades que realizan los Departamentos de Turismo, Cultura y Gestión Ambiental. • Coordinar y chequear minutas de contenidos destinadas a las actividades de Sr. Alcalde previamente analizadas por su jefatura. Estas a su vez deben seguir el modelo de gestión elaborado por el Departamento de Comunicaciones. • Ejecutar activamente el Informe de Prensa de carácter mensual, documento que debe incorporar análisis periodístico, demarcativo a través de gráficos como respaldo. • Mantención periodística de la página institucional www.visitaserena.cl y sus herramientas de redes sociales y en twitter, facebook, foto, instagram. • Colaboración periodística a la unidad de Turismo de Reuniones, La Serena Convention Bureau. • Fotoperiodismo y banco de imágenes para www.laserena.cl. En su calidad de Periodista prestar apoyo al Departamento de Comunicaciones cuando las necesidades del servicio lo ameriten en la coordinación y realización de diferentes actividades a la Comunidad. 	Periodista	COQUIMBO	2	PESOS	\$	1.140.978	\$	1.018.323	SI	01/01/2019	31/12/2019	.....
CARVAJAL	ESQUIVEL	FRANCISCO	NC	<ul style="list-style-type: none"> Monitor de Monitor de Fútbol en diferentes talleres deportivos. • Apoyo en la realización de papeles administrativos de Oficina. • Apoyar en la coordinación y ejecución de los programas deportivos a desarrollarse en distintos lugares de la Comuna. • Ejecutar talleres de acondicionamiento físico 	Profesor de educación física, deporte y recreación	COQUIMBO	2	PESOS	\$	777.778	\$	694.167	SI	01/03/2019	31/12/2019	.....
CARVAJAL	MUNDACA	RODRIGO	NC	<ul style="list-style-type: none"> • Observar y monitorear, sin interrupciones las imágenes que proyecten las pantallas ubicadas en la Central Cámara en CENCO y/o Sala de Espejo, según sea por necesidades del servicio. • Emitir un informe de los eventos delitos e infracciones que observen, debiendo dar cuenta a Carabineros o PDI, cuando constate la comisión de un delito o infracción de una Ley u Ordenanza Municipal. • De igual manera deberá monitorear aspectos situacionales de la ciudad, que pongan en riesgo la integridad física de los transeúntes y/o automovilistas. • Durante el monitoreo evitará dejar cámara fija o pegadas por descuido ya que será considerada una grave negligencia de operación. • Preparar las grabaciones que le sean solicitadas, especialmente aquellas encargadas por el Ministerio Público y Tribunales, para que sean usadas como evidencia. Articular redes de coordinación y derivación para la interacción con sistema de justicia local con partidos de distintos actores e instituciones de la comuna. • Capacitar a los dirigentes, organizaciones y principales actores sociales locales comunitarios claves para la resolución de conflictos vecinales y/o comunitarios en elementos básicos de mediación comunitaria a considerar en el proceso. • Lograr un Mejoramiento en las relaciones entre vecinos, fortalecer la convivencia, la participación, y mejorar su calidad de vida. 	Operador de Cámaras	COQUIMBO	2	PESOS	\$	525.444	\$	449.137	SI	01/10/2019	31/12/2019	.....
CARVAJAL	VALDIVIA	ROSA	NC	<ul style="list-style-type: none"> Apoyo Administrativo para el desarrollo de la Delegación Municipal de las Compañías. • Coordinación con el Departamento de Gestión y Planificación. • Planificación Semanal de Reuniones en distintos sectores del territorio. • Derivación Formularios de Denuncias de Basura. • Coordinación de Imprentas de Plazas y Área Verdes. • Recepción y derivación de Alumbrado Público en Mal Estado. • Coordinación en terreno para Poda de Árboles. • Apoyo en el cumplimiento de los compromisos adquiridos en terreno. 	Planificadora Social	COQUIMBO	2	PESOS	\$	1.106.367	\$	987.433	SI	01/01/2019	31/12/2019	.....
CARVAJAL	ALFARO	YENNY	NC	<ul style="list-style-type: none"> Encargada Auxiliar Comunal del Registro Social de Hogares. Responsable de Asesorar y Coordinar el Convenio Registro Social de Hogares con el Ministerio de Desarrollo Social. • Responsable del Funcionamiento Técnico y Administrativo de la Oficina del Registro Social de Hogares. • Realizar rendiciones mensuales del convenio Registro Social de Hogares. • Realizar Atención de Público de Usuarios del Programa Registro Social de Hogares, a fin de orientar en el trámite que debe realizar e informar sobre los documentos que debe presentar. • Realizar Derivación a los Usuarios a otros Departamentos o Servicios cuando. • Participar en reuniones y capacitaciones cuando corresponda del Registro Social de Hogares u otros Departamentos y Servicios. • Asistir a operativos y dictar capacitaciones cuando la comunidad lo requiera. Asignar y eliminar solicitudes ingresadas a la Plataforma del Registro Social de Hogares. • Realizar revisión permanente de la plataforma del Registro Social de Hogares. Profesional de apoyo en emergencia tales como: lluvia, incendio y otros. • Rendir Prueba de Acreditación del Registro Social de Hogares. Profesional de apoyo en emergencia tales como: lluvia, incendio y otros. • Rendir Prueba de Acreditación del Registro Social de Hogares. 	Asistente Social	COQUIMBO	2	PESOS	\$	1.180.006	\$	1.053.155	SI	01/01/2019	31/12/2019	.....
CASANGA	TORO	PEDRO	NC	<ul style="list-style-type: none"> Atención a los usuarios del Programa. • Verificación de documentos que tengan que ver con la Renovación y entrega de Permisos de Circulación 	ADMINISTRATIVO	COQUIMBO	2	PESOS	\$	671.162	\$	599.012	SI	08/04/2019	31/12/2019	.....
CASTILLO	OREGGO	CHRISTIAN	NC	<ul style="list-style-type: none"> Realizar evaluaciones, en período de inscripción, para determinar el dominio del idioma inglés, de los alumnos que desean participar de estos cursos. • Planificar semanalmente las clases para cada grupo de alumnos. • Realizar clases con enfoque conversacional, por niveles de dominio del idioma inglés, desde nivel inicial a conversacional. • Realizar evaluaciones formativas clase a clase, (orales y escritas). • Realizar evaluaciones sumativas al término de cada unidad, para medir las cuatro habilidades propias del idioma. • Realizar evaluaciones finales para medir el progreso del alumno en el manejo del idioma en su enfoque comunicativo y su continuidad al siguiente nivel. • Asistir a reuniones técnicas con equipo de trabajo. • Coordinar actividades relacionadas con la cultura de paz de haberse iniciado. • Preparar presentaciones para el Semana de Inglés "English Week", actividad que se realiza en el último trimestre del año, y la que permite a los alumnos demostrar las habilidades adquiridas durante su permanencia en nuestra Oficina Municipal de Capacitación en Inglés. • Elaborar material de apoyo pedagógico por niveles, para la realización de clases. • Entregar información a personas que consulten de manera presencial por los cursos de inglés. 	Profesor de Inglés	COQUIMBO	2	PESOS	\$	884.869	\$	789.744	SI	01/01/2019	31/12/2019	.....
CASTILLO	BRAVO	CONSTANZA	NC	<ul style="list-style-type: none"> Secretaría Atender Consultas telefónicas de los Usuarios y otras Unidades. • Realizar Atención de Público, revisar Información del Usuario en la Plataforma a fin de orientar en el trámite que debe realizar e informar sobre los documentos que debe presentar. • Asistir a operativos cuando la comunidad lo requiera. • Aplicación de Formularios en Terreno del Registro Social de Hogares cuando sea necesario. • Realizar Ingreso Nuevos, Actualización de Formularios, Actualización de Datos Administrativos, Complementos y Rectificación. • Registrar y realizar ordenamiento de la correspondencia. • Elaborar Solicitudes de Materiales. • Participar en Reuniones y/o Capacitaciones del Registro Social de Hogares u otro Departamento o Servicio. • Rendir Prueba de Acreditación del Registro Social de Hogares. • Aplicación de FIBE en caso de Catástrofe. 	Secretaria	COQUIMBO	2	PESOS	\$	610.492	\$	544.864	SI	01/01/2019	31/12/2019	.....
CASTILLO	ORTIZ	CRISTIAN	NC	<ul style="list-style-type: none"> Formulación de proyectos de especialidades relacionadas con electricidad e iluminación. • Cubicación y presupuestos de diseños. • Conformación de expedientes de diseños de equipamientos (plano, especificaciones técnicas, presupuestos, cubitaciones, aprobaciones). • Presentación de proyectos de especialidades para su aprobación por parte de los servicios revisores pertinentes. • Asesorar al equipo de diseño de arquitectura en materias de electricidad e iluminación detalles. • Asesorar al equipo licitador en el proceso de licitación para la interpretación de los diseños y apoyo en la elaboración de respuestas a consultas. • Asesorar a la Inspección Técnica de Obras en la interpretación de los diseños en la etapa de ejecución de los obrasmateria de proyectos. 	Técnico en Dibujo Industrial	COQUIMBO	2	PESOS	\$	1.355.234	\$	1.209.546	SI	01/07/2019	31/12/2019	.....
CASTILLO	FIGUEROA	JUAN	NC	<ul style="list-style-type: none"> Apoyar en el desarrollo de las propuestas de rescate y conservación. • Apoyar en el desarrollo de actividades y llevar agenda del saón Gregorio de la fuente. • Apoyar y asistir a las actividades realizadas por la oficina de medio ambiente, Departamento de Cultura y el Departamento Turumo. • Apoyar en la convocatoria de usuarios para cada una de las actividades de la Dirección. • Seguimiento de la documentación de la Dirección de Turismo y Patrimonio. 	Apoyo Administrativo	COQUIMBO	2	PESOS	\$	400.000	\$	535.500	SI	08/04/2019	31/12/2019	.....
CASTILLO	BUSTAMANTE	MARIA JOSE	NC	<ul style="list-style-type: none"> Recopilar antecedentes para los proyectos de los programas de mejoramiento urbano (PMU) y mejoramiento de barrios (PMB) de la SUBDERE. • Generar las fichas de los proyectos PMU y PMB. • Realizar la postulación online de los proyectos PMU y PMB. • Rendir los proyectos durante la ejecución de los proyectos PMU y PMB. • Cerrar administrativamente los proyectos PMU y PMB. • Elaborar informes periódicos sobre la ejecución de los proyectos PMU y PMB. • Asistir administrativamente a los requerimientos del Secretario Comunal de Planificación. 	Ingeniero Comercial	COQUIMBO	2	PESOS	\$	1.500.000	\$	1.338.750	SI	01/07/2019	31/12/2019	.....
CASTILLO	VILLALOBOS	MARIA LUISA	NC	<ul style="list-style-type: none"> Realizar atención de público presencial. Ingresar, actualizar, rectificar y/o complementar información del RSH. Apoyar en todas las acciones que le encargada comunal le caigie. 	ENSEÑANZA MEDIA INCOMPLETA	COQUIMBO	1	PESOS	\$	560.000	\$	499.800	SI	01/03/2019	31/12/2019	.....
CASTILLO	RUBIO	VERENA	NC	<ul style="list-style-type: none"> Atención y apoyo a la supervisión de materias relacionadas con el Protocolo en eventos organizados y ejecutados por el municipio, con énfasis en aquellos que tengan presencia de las autoridades comunales. Coordinación de la asistencia y participación de autoridades, locales e invitadas, en eventos desarrollados por el municipio, velando por el fortalecimiento de la imagen institucional a través de un trabajo de relaciones públicas efectuado en forma oportuna. Apoyo en la realización y coordinación de actividades que contemplan la participación de los diversos segmentos de la comunidad, facilitando la correcta interacción entre el municipio y sus públicos objetivos. Elaboración de solicitudes y/o documentos necesarios para realización de compras públicas necesarias dentro de la ejecución del Programa. Coordinación con las áreas de administración y finanzas dentro del municipio, así como con la cartera local de proveedores, para seguimiento y adecuada ejecución del presupuesto asignado a la unidad. 	ADMINISTRATIVA	COQUIMBO	2	PESOS	\$	1.481.624	\$	1.322.349	SI	01/01/2019	31/12/2019	.....
CASTILLO	ORTEGA	YEREMY	NC	<ul style="list-style-type: none"> Apoyo administrativo y tratado de correspondencia y/o documentación relacionado con el programa, en las diferentes dependencias Municipales. Mantenimiento y limpieza integral de diferentes recintos municipales. 	AUXILIAR	COQUIMBO	2	PESOS	\$	444.444	\$	396.666	SI	14/10/2019	31/12/2019	.....
CASTRO	ALFARO	DANIELA	NC	<ul style="list-style-type: none"> Apoyar la aplicación de los instrumentos diagnósticos, de la etapa del mismo nombre, así como el levantamiento y contacto de cobertura. Interventor directamente con los NNA desde los 07 a los 18 años en un clima de respeto y resguardo de la información que le sea proporcionada por éstos, salvo cuando por el interés superior del niño, deba compartir la información con organismos auxiliares de justicia. Registrar la información tanto en las fichas de cada uno de los NNA que interviene como en el sistema informático al menos quincenalmente, de acuerdo a la trayectoria de cada uno de los NNA. Procurar una adecuada coordinación con el Consejero que trabaja con la familia, y con el coordinador de la propuesta de ejecución. Participar en las reuniones técnicas del equipo ejecutor. Organizar su jornada laboral de manera de responder a las necesidades de tiempo de la HNA, y en las especies físicas adecuadas para el desarrollo de su trabajo. • Salidas a terreno. 	ASISTENTE SOCIAL	COQUIMBO	1	PESOS	\$	850.000	\$	758.625	SI	09/01/2019	31/12/2019	.....
CATALAN	RIVEROS	CLAUDIO	NC	<ul style="list-style-type: none"> Prestar apoyo en la difusión de talleres y actividades, en medios radiales, escritos y a través de las redes sociales habilitadas del Centro Comunitario de La Pampa. • Apoyar la formulación de proyectos integrales para beneficios de usuarios y usuarias del Centro Comunitario La Pampa. • Realizar labores de maestro de ceremonia para las diferentes actividades internas y externas del Centro Comunitario. • Prestar apoyo a las actividades desarrolladas en el Centro Comunitario. 	Locutor	COQUIMBO	2	PESOS	\$	408.112	\$	364.240	SI	01/01/2019	31/12/2019	.....
CATALAN	RIVEROS	CLAUDIO	NC	<ul style="list-style-type: none"> Grabación y edición de frases radiales. 	LOCUTOR	COQUIMBO	1	PESOS	\$	281.888	\$	251.585	SI	01/01/2019	31/12/2019	.....

**REMUNERACION DEL PERSONAL A HONORARIOS
MES DE DICIEMBRE 2019**

CELS	FACHECO	MARIA	NC	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyar el desarrollo de propuestas de rescate y conservación de patrimonio culturales 	Lic. en Relaciones Públicas y Comunicación Social	COQUIMBO	2	PESOS	\$	742.844	\$	662.988	SI	08/04/2019	31/12/2019	
				<ul style="list-style-type: none"> • Apoyar y asistir a la oficina de medio ambiente, departamento de cultura y el de turismo en temáticas de gestión de patrimonio ambiental, cultural y turístico respectivamente. • Elaboración y apoyo en la confección de proyectos del área patrimonial. • Realizar la planificación anual del Sello Cultural Creativo de la Municipalidad. 												
CERDA	ALVARADO	MARIA	NC	<ul style="list-style-type: none"> • Encargada de digitar en la Plataforma los Ingresos al Registro Social de Hogares • Atención de Público, revisar información del Usuario en la Plataforma a fin de orientar en el trámite que debe realizar e informar sobre los documentos que debe presentar • Asistir a operativos cuando la comunidad lo requiera • Participar en Reuniones y/o Capacitaciones del Registro Social de Hogares u otro Departamento o Servicio • Rendir Prueba de Acreditación del Registro Social de Hogares. 	Administrativa	COQUIMBO	2	PESOS	\$	634.003	\$	565.848	SI	01/01/2019	31/12/2019	.....
CHAVEZ	MONDACA	UNO RAUL	NC	<ul style="list-style-type: none"> • Aseo y mantenimiento en Estadio La Portada 	APOYO MANTENIMIENTO	COQUIMBO	2	PESOS	\$	480.891	\$	429.195	SI	01/01/2019	31/12/2019	.....
CHELEN	VENANDY	CARLOS	NC	<ul style="list-style-type: none"> • Asesor la dupla psico social, brindando atención a aquellos casos en que se requiera apoyo farmacológico Apoyo y fortalecimiento de las Capacitaciones del personal de programas comunitarios, proporcionando estrategia de prevención de la salud e higiene mental, bajo modelo que permita la ejecución de talleres de promoción y prevención. Apoyo y asesoría en proceso de inclusión al personal que prestó servicios en programas comunitarios a modo de reforzar conducta de autocuidado en los funcionarios y funcionarias 	Médico Psiquiatra	COQUIMBO	1	PESOS	\$	837.526	\$	747.492	SI	01/07/2019	31/12/2019	.....
CIENFUEGOS	PETRICIO	BLAS	NC	<ul style="list-style-type: none"> • Desarrollar, gestionar y mantener una base de datos con los usuarios del Parque Los Llanos. • Promover el desarrollo de actividades de esparcimiento y recreación en dependencias del parque, especialmente deportivos. • Realizar actividades de difusión en el Parque, como normas, reglamentos de uso del Parque. 	ADMINISTRATIVO	COQUIMBO	2	PESOS	\$	511.940	\$	456.906	SI	01/01/2019	31/12/2019	.....
CISTERNAS	PIZARRO	JUAN	NC	<ul style="list-style-type: none"> • Observar y monitorear las intervenciones las imágenes que proyectan las pantallas ubicadas en la Central Cámara en CENCOY y/o Sello de Espejo, según sea por necesidades del servicio. Emitir un Informe de los eventos delitos e infracciones que observen, debiendo dar cuenta a Carabinera o PDI, cuando constate la comisión de un delito o infracción de una Ley u Ordenanza Municipal. De igual manera deberá monitorear aspectos situacionales de la ciudad, que pongan en riesgo la integridad física de los transeúntes y/o automovilistas. Durante el monitoreo evitará dejar cámaras fijas o pegadas por descuido ya que será considerada una grave negligencia de operación. Preparar las grabaciones que le sean solicitadas, especialmente aquellas encargadas por el Ministerio Público y Tribunales, para que sean usadas como evidencia. Dar cumplimiento a las instrucciones que su jefe directo o superior jerárquico le encomiende. 	Operador de Cámaras	COQUIMBO	1	PESOS	\$	525.444	\$	469.137	SI	01/07/2019	31/12/2019	.....
CODOCEO	PASTÉN	GONZALO	NC	<ul style="list-style-type: none"> • Realizar notas de prensa sobre el acontecer municipal o actividades patrocinadas por el municipio que tengan un impacto social en la comunidad. • Cobertura periodística de actividades de los distintos departamentos de la municipalidad. • Organización y coordinación de puntos de prensa con los medios de comunicación. 	periodista	COQUIMBO	2	PESOS	\$	881.602	\$	786.830	SI	01/01/2019	31/12/2019	.....
				<ul style="list-style-type: none"> • Desarrollar cobertura de entrevistas colectivas para dar a conocer las actividades de los distintos departamentos. • Proceso de confirmación con cada medio de comunicación radial de acuerdo a la confirmación de agenda sobre las entrevistas radiales. • Desarrollo de diversos despachos radiales con información periodística. • Producción de HIT radiales para envío a los distintos medios de comunicación. 												
COLLAO	CHAVEZ	JAIME	NC	<ul style="list-style-type: none"> • Diseñar el presupuesto del programa de Seguridad, para ser presentado al presupuesto municipal cada año • Administrar el presupuesto asignado • Realizar rendiciones de cuentas • Control de procesos financieros internos • Control administrativo de R.R.H.H • Gestión administrativa de requerimientos y adquisición de insumos y servicios. 	Técnico en Administrador de Empresas	COQUIMBO	2	PESOS	\$	1.178.750	\$	1.052.034	SI	01/07/2019	31/12/2019	.....
COLLAO	CHILCUMPA	PASCUAL	NC	<ul style="list-style-type: none"> • Nivelación de terreno para construcción. • Instalación de baldosas. • Contrucción de muros de contención. • Albañilería y carpintería en general. • Reparación de pisos, muros, etc. • Instalación de letreros. • Pavimentar rodar. 	OPERARIO	COQUIMBO	2	PESOS	\$	589.707	\$	526.313	SI	01/01/2019	31/12/2019	.....
COLMENARES	VARGAS	KLEVER	NC	<ul style="list-style-type: none"> • Operario canil a cargo del aseo de las jaulas, alimentación de canes, participa en operativos y retiro de perros vagos de los diferentes sectores de la ciudad. 	Operario	COQUIMBO	2	PESOS	\$	442.199.00	\$	394.663	SI	20/08/2019	31/12/2019	.....
				<ul style="list-style-type: none"> • Fomentar conductas de autocuidado y prevención del delito en la comunidad, que reduzcan el riesgo de victimización, entregando información, herramientas y competencias que favorezcan la imputación de los delitos y la asistencia, a través de la intervención psico social con la víctima y su entorno. • Facilitar a la ciudadanía la oferta programática de los servicios públicos y privados asociados a la asistencia a víctimas, optimizando la articulación entre las diversas instituciones, en un trabajo integrado con la comunidad. • Retroalimentar al Consejo Comunal de Seguridad Pública sobre las necesidades de la comunidad, estableciendo protocolos de información entre la comunidad y las instituciones relacionadas a seguridad pública. 												
CONCHA	ELDAN	PATRICIO	NC	<ul style="list-style-type: none"> • Desarrollar el trabajo intersectorial propuesto en el Plan Comunal de Seguridad Pública y su Consejo Comunal, conforme a la Ley 20.965 y la gestión de seguridad a nivel municipal. • Diagnosticar los problemas de seguridad prioritarios de los habitantes de las cinco Delegaciones Municipales y los recursos comunitarios con los que cuentan para enfrentarlos. • Promover y convocar la participación de los actores clave de la comuna de La Serena e instituciones de la red preventiva de Seguridad y servicios sociales en las actividades emanadas desde la comunidad y el Plan Comunal de Seguridad Pública. • Contribuir a implementar las actividades del Plan Comunal de Seguridad Pública, así como articular el contacto de la comunidad organizada con las instituciones encargadas de la prevención, atención a víctimas de delitos y violencia. 	INGENIERO COMERCIAL	COQUIMBO	2	PESOS	\$	650.000	\$	580.125	SI	23/09/2019	31/12/2019	.....
CONTRERAS	MORALES	BERTA PAOLA	NC	<ul style="list-style-type: none"> • Mantenimiento e Impulso Integral del Polideportivo Los Compañeros, aseo y mantenimiento de infraestructura en general, baños y oficinas. • Conducir reuniones técnicas. 		COQUIMBO	2	PESOS	\$	500.000	\$	446.250	SI	10/07/2019	31/12/2019	.....
				<ul style="list-style-type: none"> • Dirigir, controlar, acompañar, y supervisar a su equipo de trabajo, en la planificación, ejecución, revisión y análisis pragmático de la OPD La Serena. • Verificar que la calidad del servicio de respuesta a las causas de ingresos detectados en el diagnóstico realizado a los/as y/jóvenes. • Realizar la Evaluación Anual del Programa y entregado en los plazos solicitados por SENAME. 												
CONTRERAS	CANDIA	CAROLINA	NC	<ul style="list-style-type: none"> • Cumplir con los plazos exigidos para remitir la documentación y/o información requerido por la Ilustre Municipalidad de La Serena y SENAME, sumando a entidades formales que lo solicitan, como Tribunales de Justicia, Familia, otros Realizar rendiciones mensuales y cierre: (técnicas y financieras) en Sistema SENAMFIC. • Envío de documentación e informes requeridos por el Tribunal de Familia. • Aquellas funciones encomendadas por su superior jerárquico (Director de Desarrollo Comunitario). • Cumplir con el convenio entre la Ilustre Municipalidad de La Serena - SENAME, desde la administrativa y técnica. 	trabajador social	COQUIMBO	1	PESOS	\$	1.016.113	\$	906.881	SI	01/01/2019	31/12/2019	.....
CONTRERAS	AVALOS	CLAUDIA	NC	<ul style="list-style-type: none"> • Operario en centro de tenencia responsable. A cargo del aseo de las jaulas interiores y exteriores, alimentación de animales de acuerdo a indicaciones médicas. • Participación en operativo y retiro de perros y jaulas aquellas actividades solicitadas por la Inspección Técnica. 	Operaria	COQUIMBO	2	PESOS	\$	511.111	\$	456.167	SI	01/07/2019	22/12/2019	.....
				<ul style="list-style-type: none"> • Atención de público • Dignificación de documentación y beneficios que se otorgan a los usuarios del programa • Atender y tramitar el requerimiento de los usuarios relativo a subsidios estatales o beneficios, tales como el Subsidio Único Familiar y la exención del derecho de bursas • Gestionar y coordinar con las distintas unidades municipales solución a los casos sociales atendidos por la Delegación • Atender a los usuarios de la Balcía Familiar • Entrega de certificados de nacimientos a los usuarios del Programa. 	Asistente Social	COQUIMBO	2	PESOS	\$	639.543	\$	570.792	SI	01/01/2019	31/12/2019	.....
				<ul style="list-style-type: none"> • Participación en reuniones de equipo sobre planificación y revisión de actividades diarias temas a tratar: Organización de usuarios planificación y ejecución de talleres psico sociales. • Evaluación psicológica a usuarios del programa. • Elaboración de informes. • Derivación de usuarios a la red de apoyo. 												
CONTRERAS	LA PAZ	MILENA	NC	<ul style="list-style-type: none"> • Realizar todas aquellas funciones que le encomiende la jefatura y que guarden relación con el programa. • Planificación y realización de Taller Estimulación Cognitiva. • Planificación y realización de Taller Historia de Vida. • Planificación y realización de Taller Resolución de Conflictos, entre otros. • Realización de evaluaciones e intervenciones Psicológicas. • Evaluación de ingresos para participar en proyecto CEDAM. 	PSICOLOGA	COQUIMBO	1	PESOS	\$	763.114	\$	681.079	SI	01/06/2019	31/12/2019	.....
				<ul style="list-style-type: none"> • Invitar a las familias al servicio de terapia familiar. • Elaborar un diagnóstico participativo junto a las familias. • Ejecutar el plan de terapia familiar con la participación de la familia. • Realizar el plan de terapia familiar, realizando sesiones familiares y sesiones multifamiliares. • Registrar los procesos de intervención en el Sistema de Alerta Nñez. • Realizar evaluación de los resultados del plan de acompañamiento familiar. • Realizar seguimiento de la familia. • Otras funciones que destine su jefatura directa. • Salidas a terreno cada vez que el programa lo requiera. 												
CONTRERAS	TORRES	PABLO	NC	<ul style="list-style-type: none"> • Mantenciones, reparaciones de dependencias municipales. • Mantenciones, reparaciones de dependencias municipales. • Mantenciones, reparaciones de dependencias municipales en distintas actividades o eventos organizados por el municipio o por juntas de vecinos y/o agrupaciones sociales o deportivas (patrocinadas por el municipio). 	técnico nivel medio	COQUIMBO	2	PESOS	\$	669.722	\$	597.727	SI	01/01/2019	31/12/2019	.....
				<ul style="list-style-type: none"> • Entregar apoyo y asesoría a las organizaciones de la comunidad en todas aquellas materias que permitan facilitar su constitución y funcionamiento de los Clubes de Adulto Mayor del sector Los Compañeros • Contribuir al fortalecimiento y desarrollo de todos los adultos mayores, a través de la ejecución de programas y actividades tendientes a mejorar la calidad de vida, atendiendo las necesidades específicas, a fin de potenciar el desarrollo de la igualdad de oportunidades • Derivación y seguimiento de casos sociales a las áreas del municipio y/o estamento correspondientes en donde se observe en su fase diagnóstica la vulneración de los derechos de los Adultos Mayores. Promover y generar instancias de acercamiento tanto a espacios sociales, como culturales y formativos para las y los Adultos Mayores del Sector Los Compañeros. Tanto formales e informales, como además reconocer su aporte, diversidad y capacidad de protagonismo en las distintas áreas sociales. 	Administrativa	COQUIMBO	2	PESOS	\$	614.725	\$	548.642	SI	01/01/2019	31/12/2019	.....
CONTRERAS	MIRANDA	SUBANA	NC	<ul style="list-style-type: none"> • Implementar las Modalidades de Acompañamiento Psicosocial y Sociolaboral Integradas, de manera personalizada, en el domicilio, los barrios y localidades donde habitan de las familias, propiciando la participación equitativa de hombres y mujeres en las sesiones individuales, familiares, grupales y socio comunitarias, de conformidad a lo señalado por el Reglamento de la Ley 20.936, sobre el Subsistema de Protección Social Seguros y Oportunidades y la "Norma Técnica Programa Familias Seguras y Oportunidades" vigente. • Mantener estrictamente el orden de asignación de las familias que han sido derivadas por el/a jefe/a de la Unidad de Intervención Familiar. • Seguir las orientaciones metodológicas y operativas puestas a disposición por el FOSB. • Salidas a terreno siempre que el programa lo necesite. 	ASISTENTE SOCIAL	COQUIMBO	1	PESOS	\$	991.880	\$	885.253	SI	01/01/2019	31/12/2019	.....
CORROTEA	GONZALEZ	DANILO	NC	<ul style="list-style-type: none"> • Cuadrilla de obras civiles menores de la Delegación La Fampa, reparaciones de seds sociales, patines infantiles, viviendas por casos sociales y reparaciones de plazoletas y veredas. 	Operario	COQUIMBO	2	PESOS	\$	517.500	\$	461.869	SI	01/01/2019	31/12/2019	.....
CORTES	MORENO	ALEX	NC	<ul style="list-style-type: none"> • Confección de Reportes Semanales • Confeccionar Diferentes Informes para unidades municipales • Confección de Instrumentos de Trabajo para la Delegación • Confección de Oficios y Memos • Reuniones de Coordinación con todos los Departamentos Municipales • Planificar Trabajo de la Delegación en conjunto con el Sr. Delegado Municipal • Implementación de nuevas metodologías de trabajo en conjunto con el Sr. Delegado Municipal • Apoyo en las actividades públicas de la Delegación • Confección de Catálogos de diversos índices • Gestión para implementación y mejoramiento de la Infraestructura de la Delegación • Agencia Complementada con el Alcalde diversas actividades públicas • Solicitudes de Materiales de Casos Sociales y Mejoras de Infraestructura • Criterios de diversas adjudicaciones. Asesoría, Elaboración y Postulación de Proyectos para Organizaciones Sociales en los Fondos Públicos Anuales. 	Administrativo	COQUIMBO	2	PESOS	\$	805.396	\$	718.816	SI	01/01/2019	31/12/2019	.....

REMUNERACION DEL PERSONAL A HONORARIOS MES DE DICIEMBRE 2019

CORTES	SANTANDER	BEATRIZ	NC	<ul style="list-style-type: none"> Administrar el Número de participantes asignados por el Encargado Comunal validados por el especialista en grupos vulnerables. Disponer toda la información en la plataforma informática dispuesto para esta etapa de intervención de acompañamiento Psicosocial y Sociolaboral según correspondiente. Desarrollar el modelo de intervención de acuerdo a la metodología diseñada para el Acompañamiento Psicosocial y Sociolaboral en cada persona mayor participante del Programa. Acompañar y apoyar a las personas mayores en la definición y logro del Plan de desarrollo y/o plan laboral/ocupacional, de acuerdo a las prioridades e intereses de ellos. <ul style="list-style-type: none"> Estimular y motivar la participación activa del usuario en las iniciativas e instancias comunitarias. Mantener al día el registro informático y los medios físicos de verificación (cuadernillo), velando por la veracidad de los datos consignados. <ul style="list-style-type: none"> Resguardar los medios de verificación de cumplimiento de actividades. Conocer las redes comunitarias existentes en el entorno de la persona mayor, contactando al usuario con aquellas organizaciones de interés. Participar en redes locales y provinciales de temáticas de adulto mayor, con la finalidad de aportar con actividades complementarias a los usuarios del programa. Realizar las sesiones individuales y grupales de valoración del proceso, que insuman el proceso de evaluación de las personas mayores participantes del programa. <ul style="list-style-type: none"> Realizar el proceso de cierre técnico y metodológico con las personas mayores participantes del programa. Apoyar al Encargado Comunal en ciencias administrativas y financieras del Convento. Apoyar en atención de público y actividades de la Oficina Municipal del Adulto. 	Trabajador social	COQUIMBO	1	PESOS	\$	777.778	\$	694.167	SI	01/02/2019	31/12/2019	.....
CORTES	ROBLEDO	DANIEL	NC	<ul style="list-style-type: none"> Prestar Asesoría Técnica Financiera a las organizaciones comunitarias y promover su efectiva participación en el municipio. Asesorar a la comunidad en la administración y la asignación de subsidios (agua potable rural, aportes entre otros). Orientar y prestar asesoría técnica a la comunidad en la rendición de iniciativas adjudicadas y/o subsidios que tiendan al desarrollo productivo y desarrollo económico de la comuna. Coordinar entre el Municipio, otras entidades y organismos las materias financieras tras la realización de eventos culturales, deportivos, recreativos, artísticos y vecinales. 	Ingeniero Ejecución en Administración de Empresas	COQUIMBO	2	PESOS	\$	555.556	\$	495.834	SI	01/07/2019	31/12/2019	.....
CORTES	FABREGA	DEVORA	NC	<ul style="list-style-type: none"> Aplicar la metodología de los instrumentos diagnósticos, de la etapa del mismo nombre. Implementar todos los dispositivos del componente Sociolaboral necesarios, que garanticen el correcto despliegue metodológico del acompañamiento. Estimular y motivar de modo continuo a las personas para que estas participen de las distintas actividades propuestas, ingresen al mercado laboral y se mantengan en él a través del tiempo. Realizar las sesiones individuales y grupales con los/as participantes del componente, desplegando sus contenidos y actividades, consignando los antecedentes en los sistemas de registros diseñados para ello. <ul style="list-style-type: none"> Participar activamente en reuniones de coordinación, instancias de trabajo e intercambios de información con los otros profesionales del equipo. Se parte de procesos formativos y de inducción en la metodología, aspectos administrativos, presupuestarios y de funcionamiento del modelo de intervención y sus componentes. Mantener la absoluta confidencialidad de la información que en el desempeño de su labor recibe, conozca, reciba y/o registre de cada uno de las personas atendidas. <ul style="list-style-type: none"> Salidas a terreno siempre que el programa lo requiera. 	TRABAJADORA SOCIAL	COQUIMBO	1	PESOS	\$	666.666	\$	594.999	SI	23/09/2019	31/12/2019	.....
CORTES	MARRN	ERICIO	NC	<ul style="list-style-type: none"> REVISOR DE PROYECTOS: Revisión de carpetas, Regulación y Ampliaciones Vivienda y Microempresa Ley 20.898 (20.772 cada/cada). Obra nueva, Remodelaciones, Reparaciones, Obras preliminares, Alteraciones, Viviendas sociales, Ampliaciones, Modificaciones de permisos, Obras previas, Demoliciones, Cambios de destino, Instalaciones de grúas, Demoliciones, Consultar Técnicas a Pública en materia de atención 2.- APOYO PARA RECEPCION DE CIBRAS: Según la solicitud se reciben en terreno las edificaciones requeridas semanalmente tales como: Viviendas sociales, Obras nuevas, Ampliaciones, Obras Menores, Urbanización, Lotes, Urbanización 3.- SÍO DE DOCUMENTOS Y CERTIFICADOS: Diariamente se cumple con la función de emitir certificados y permisos de edificación según solicitudes correspondientes, tales como: Regulación y Ampliaciones Vivienda y Microempresa Ley 20.898 (20.772 cada/cada), Obras nuevas, Remodelaciones, Reparaciones, Obras preliminares, Alteraciones, Viviendas sociales, Ampliaciones, Modificaciones de permisos, Obras previas, Demoliciones, Cambios de destino, Instalaciones de grúas, Demoliciones. 4.- EMISION DE CERTIFICADOS EN AREA DE URBANISMO: Ingreso y realización de certificados de informes previos; Ingreso y realización de certificados de número, ingreso y realización de certificados de elección, ingreso y realización de certificados de zonificación, Asistencia a pública de manera personal, telefónica y online 	Estudiante de Arquitectura	COQUIMBO	2	PESOS	\$	589.376	\$	526.018	SI	01/01/2019	31/12/2019	.....
CORTES	BARRIOS	FABIAN	NC	<ul style="list-style-type: none"> Apoyo logístico en diferentes obras menores que se realicen dentro y fuera de la delegación municipal. Apoyo en las cubricaciones de materiales que se presenten al IFO para su autorización. Salidas a terreno para apoyo de diferentes eventos que realice la Delegación. Realizar trabajos de prevención y reparación de acuerdo a los freemientos entregados por el delegado. Apoyo en el estado de escarmentos, mallas. Apoyo en el traslado de mobiliario u otros relacionados a las actividades de la delegación en el territorio. Realizar diversas actividades relacionadas con el quehacer general del sector, de conformidad con el programa y de acuerdo a lo instruido por el Delegado. 	Operario	COQUIMBO	2	PESOS	\$	575.934	\$	514.021	SI	01/01/2019	31/12/2019	.....
CORTES	HERRERA	GEORGINA	NC	<ul style="list-style-type: none"> Atención de público. Sistematización de información. Mantenimiento de Archivos. Redacción de oficios. 	técnico contador general	COQUIMBO	2	PESOS	\$	738.280	\$	658.915	SI	01/01/2019	31/12/2019	.....
CORTES	SALINAS	ISMAEL	NC	Operario con cargo del aseo de las jaulas, alimentación de cerdos, participa en operativos y retiro de perros vagos	Operario	COQUIMBO	2	PESOS	\$	511.111	\$	456.167	SI	01/07/2019	31/12/2019	.....
CORTES	FRANCISCO	JOSÉ	NC	<ul style="list-style-type: none"> Apoyo a la mantención de Parques y recintos municipales. Mantener la actualización del trabajo en red integrado circular. Contribuir en sistematización de la información del área intersectorial. <ul style="list-style-type: none"> Participar en reuniones técnicas de equipo y autocuidado. Participar de las evaluaciones de equipo a de proyecto establecido o no en el proyecto OPD presentado a licitación. <ul style="list-style-type: none"> Realizar registros de ingresos y egresos de eventos realizados en Plataforma SENAFOP y archivos OPD. Diseño y ejecución de talleres a niños, niñas y adolescentes, adultos responsables y miembros de la comunidad. Participación en tareas de difusión, sensibilización, reflexión, grupos de discusión y capacitación sobre temas de derechos de infancia con los distintos actores de la comunidad. <ul style="list-style-type: none"> Elaboración de material de difusión del quehacer de la OPD y de las recursos locales. Otras funciones que puedan ser encomendadas por el Coordinador de OPD. 	APOYO MANTENIMIENTO	COQUIMBO	2	PESOS	\$	575.934	\$	514.021	SI	01/01/2019	31/12/2019	.....
CORTES	AUFARO	LORETO	NC	<ul style="list-style-type: none"> Mantener la actualización del trabajo en red integrado circular. Participar en reuniones técnicas de equipo y autocuidado. Participar de las evaluaciones de equipo a de proyecto establecido o no en el proyecto OPD presentado a licitación. <ul style="list-style-type: none"> Realizar registros de ingresos y egresos de eventos realizados en Plataforma SENAFOP y archivos OPD. Diseño y ejecución de talleres a niños, niñas y adolescentes, adultos responsables y miembros de la comunidad. Participación en tareas de difusión, sensibilización, reflexión, grupos de discusión y capacitación sobre temas de derechos de infancia con los distintos actores de la comunidad. <ul style="list-style-type: none"> Elaboración de material de difusión del quehacer de la OPD y de las recursos locales. Otras funciones que puedan ser encomendadas por el Coordinador de OPD. 	Educadora de Párvulos	COQUIMBO	1	PESOS	\$	569.814	\$	508.559	SI	01/07/2019	31/12/2019	.....
CORTES	ARAYA	MARÍA	NC	<ul style="list-style-type: none"> Resguardar y proteger a los animales del zoológico Parque Pedro de Valdivia. Alimentar a las especies e hidratar, basados en protocolo de nutrición. Limpieza de recinto interior y exteriores del zoológico. Mantenimiento de refugios. Limpieza de bebederos y comederos. 	OPERARIO	COQUIMBO	2	PESOS	\$	460.749	\$	411.218	SI	01/01/2019	31/12/2019	.....
CORTES	GODOY	MARIO	NC	<ul style="list-style-type: none"> Elaboración de planos para proyectos de instalaciones eléctricas y sanitarias Elaboración de planos para proyectos de instalaciones eléctricas y sanitarias Apoyo a profesionales en levantamiento de terrenos y planimetrías. Impresión y preparación de documentos técnicos para expedientes 	dibujante técnico	COQUIMBO	2	PESOS	\$	920.000	\$	821.100	SI	01/07/2019	31/12/2019	.....
CORTES	VALDEBENITO	RODRIGO	NC	<ul style="list-style-type: none"> Observar y monitorear, sin interrupciones las imágenes que proyecten las pantallas ubicadas en la Central Cámara en CENCO y/o Sala de Espejo, según sea por necesidades del servicio. Emitir un informe de los eventuales delitos e infracciones que observen, debiendo dar cuenta a Carabineros o PDI, cuando constate la comisión de un delito o infracción de una Ley u Ordenanza Municipal. De igual manera deberá monitorear aspectos situacionales de la ciudad, que pongan en riesgo la integridad física de los transeúntes y/o automovilistas. Durante el monitoreo evitará dejar cámaras fijas o pegadas por descuido ya que será considerada una grave negligencia de operación. Preparar las grabaciones que le sean solicitadas, especialmente aquellas encargadas por el Ministerio Público y Tribunales, para que sean usadas como evidencia. Dar cumplimiento a las instrucciones que su jefe directo o superior jerárquico le encomende. 	Operador de Cámaras	COQUIMBO	2	PESOS	\$	525.444	\$	469.137	SI	01/07/2019	31/12/2019	.....
CORTÉS	MANTEROLA	GILBERTO	NC	<ul style="list-style-type: none"> Mantenimiento y limpieza integral del Parque Pedro de Valdivia, tales como aseo y mantenimiento de áreas verdes, aseo de baños y oficinas, recintos deportivos, mantenimiento de canchales y mantenimiento, limpieza y alimentación de mirinzoológico. 	OPERARIO	COQUIMBO	2	PESOS	\$	631.490	\$	563.405	SI	01/01/2019	31/12/2019	.....
CORTÉS	PINCHERA	NORMA	NC	<ul style="list-style-type: none"> Apoyo Administrativo a la unidad específica de Administración y sus funciones sin un directa relación con la Unidad de Planificación y Control, además de las funciones coordinadas: con el Delegado Municipal cuando se requiere. Atención al público y telefónica para todas las unidades y la delegación. Atención y derivación de los diferentes casos asociados a la frecuencia diaria de la Delegación de Compañías. Apoyo en la entrega de diversos Certificados Sociales que los usuarios requieren, tales como: Ficha Protección Social, Subsidio, etc. 	Apoyo Administrativo	COQUIMBO	2	PESOS	\$	580.450	\$	518.052	SI	01/01/2019	31/12/2019	.....
CORTÉS	DIAZ	FERNANDO	NC	<ul style="list-style-type: none"> Asistir al veterinario en procesos médicos de los animales, ya sean consultas, cirugías, tratamientos, operativos sociales, entre otros requeridos. Apoyo en la mantención de higiene en los canales de sales de pre y post cirugía. Mantención de condiciones de higiene de instrumental de cirugía, pabellón y consulta. Mantención de higiene de alimento e hidratación a animales hospitalizados. Coordinar y ejecutar salidas a terreno para operativos sociales, y entender a los requerimientos de la comunidad. 	Operario	COQUIMBO	2	PESOS	\$	517.500	\$	461.869	SI	01/07/2019	31/12/2019	.....
CORTES	IBACACHE	YENNY	NC	<ul style="list-style-type: none"> Implementar las Modalidades de Acompañamiento Psicosocial y Sociolaboral entregadas, de manera personalizada, en los barrios y localidades donde habitan de las familias, propiciando la participación equitativa de hombres y mujeres en las sesiones individuales, familiares, grupales y sociocomunitarias, de conformidad a lo señalado por el Reglamento de la Ley 20.595, sobre el Subsistema de Protección y Promoción Social Seguridades y Oportunidades y la Norma Técnica Familiar Seguridades y Oportunidades vigente. Mantener estrictamente el orden de asignación de las familias que han sido derivadas por e/la Jefe/a de la Unidad de Intervención Familiar. Seguir las orientaciones conceptuales, metodológicas y operativas puestas a disposición por el FOSB. Salidas a terreno siempre que el programa lo requiera. 	ASISTENTE SOCIAL	COQUIMBO	1	PESOS	\$	991.880	\$	885.253	SI	01/01/2019	31/12/2019	.....
CUELLO	MEDALLA	GUILLERMO	NC	<ul style="list-style-type: none"> Funciones Administrativas propias del Departamento, tales como entrega de licencias a los usuarios del Programa, entrega de información, apoyo a la atención de público, apoyo a tomar exámenes físicos, apoyo a tomar exámenes psicométrico y apoyo a tomar exámenes sensoriométrico. Observar y monitorear, sin interrupciones las imágenes que proyecten las pantallas ubicadas en la Central Cámara en CENCO y/o Sala de Espejo, según sea por necesidades del servicio. Emitir un informe de los eventuales delitos e infracciones que observen, debiendo dar cuenta a Carabineros o PDI, cuando constate la comisión de un delito o infracción de una Ley u Ordenanza Municipal. De igual manera deberá monitorear aspectos situacionales de la ciudad, que pongan en riesgo la integridad física de los transeúntes y/o automovilistas. Durante el monitoreo evitará dejar cámaras fijas o pegadas por descuido ya que será considerada una grave negligencia de operación. Preparar las grabaciones que le sean solicitadas, especialmente aquellas encargadas por el Ministerio Público y Tribunales, para que sean usadas como evidencia. Articular redes de coordinación y derivación para la integración de sistema de justicia local con participación de distintos actores e instituciones de la comuna. Capacitar a los dirigentes, organizaciones y principales actores sociales locales comunitarios claves para la resolución de conflictos vecinales y/o comunitarios en elementos básicos de mediación comunitaria o considerar el proceso. Lograr un Mejoramiento en las relaciones entre vecinos, fortalecer la convivencia, la participación, y mejorar su calidad de vida. Instalar una cultura de diálogo, promoviendo una mayor y mejor comunicación entre vecinos de una comunidad, a través de la cual los lleve a ser responsables de sus propios actos y generadores de soluciones a sus conflictos en conjunto. 	Administrativo	COQUIMBO	2	PESOS	\$	575.934	\$	514.021	SI	01/01/2019	31/12/2019	.....
CUELLO	COLLADO	PATRICIO	NC	<ul style="list-style-type: none"> Observar y monitorear, sin interrupciones las imágenes que proyecten las pantallas ubicadas en la Central Cámara en CENCO y/o Sala de Espejo, según sea por necesidades del servicio. Emitir un informe de los eventuales delitos e infracciones que observen, debiendo dar cuenta a Carabineros o PDI, cuando constate la comisión de un delito o infracción de una Ley u Ordenanza Municipal. De igual manera deberá monitorear aspectos situacionales de la ciudad, que pongan en riesgo la integridad física de los transeúntes y/o automovilistas. Durante el monitoreo evitará dejar cámaras fijas o pegadas por descuido ya que será considerada una grave negligencia de operación. Preparar las grabaciones que le sean solicitadas, especialmente aquellas encargadas por el Ministerio Público y Tribunales, para que sean usadas como evidencia. Articular redes de coordinación y derivación para la integración de sistema de justicia local con participación de distintos actores e instituciones de la comuna. Capacitar a los dirigentes, organizaciones y principales actores sociales locales comunitarios claves para la resolución de conflictos vecinales y/o comunitarios en elementos básicos de mediación comunitaria o considerar el proceso. Lograr un Mejoramiento en las relaciones entre vecinos, fortalecer la convivencia, la participación, y mejorar su calidad de vida. Instalar una cultura de diálogo, promoviendo una mayor y mejor comunicación entre vecinos de una comunidad, a través de la cual los lleve a ser responsables de sus propios actos y generadores de soluciones a sus conflictos en conjunto. 	OPERADOR DE CAMARA	COQUIMBO	2	PESOS	\$	525.444	\$	469.137	SI	01/10/2019	31/12/2019	.....

**REMUNERACION DEL PERSONAL A HONORARIOS
MES DE DICIEMBRE 2019**

DEL CAMPO	HUNTER	GUSTAVO	NC	Ejecutar los procesos administrativos en los territorios de la comuna de La Serena establecidos en las bases del Programa de Presupuesto Participativo de la Ilustre Municipalidad de La Serena -Oriente-, y apoyar a los postulantes para la correcta participación del concurso del Programa de Presupuesto Participativo -Oriente-, y apoyar a los postulantes respecto a la normativa vigente de los proyectos de tipología de infraestructura menor, en relación a la L.O.L.I.C. o la O.G.U.C. y Ordenanzas Locales Planificatorias diseñar según sea la tipología de proyecto y los requerimientos que sean necesarios.-Revisión de presupuestos y cubicaciones, que las organizaciones presenten en las iniciativas de sus proyectos.-Realizar facilidades técnicas, de acuerdo a las iniciativas presentadas en las asambleas, por cada proyecto a presentar en la votación del Programa -Oriente-, y apoyar a los beneficiarios para la correcta ejecución de los proyectos adjudicados en el Programa de Presupuesto Participativo.-Realizar fiscalización, control y seguimiento de la correcta ejecución de los proyectos adjudicados por el Programa de Presupuesto Participativo.-Supervisar en terreno, en todo momento la correcta y oportuna implementación y ejecución de los proyectos del Programa Presupuesto Participativo, del área de infraestructura menor y mobiliario urbano en el espacio público, infraestructura menor en espacio comunitario, talleres y capacitación.-Asesorar todas aquellas materias técnicas y administrativas, del área urbana, necesarias para el correcto desarrollo del Programa Presupuesto Participativo.-Deberá confeccionar informes o memorias técnicas con los proyectos recepcionados a fin de respaldar el trabajo realizado en terreno y de la inspección de ésta.-Mantener informada a la comunidad acerca de los avances de los proyectos.-Apoyar y velar por el fiel cumplimiento de la planificación e instalaciones	Egresado de Arquitectura	COQUIMBO	2	PESOS	\$	1.147,689	\$	1.024,312	SI	01/01/2019	31/12/2019	.....
DELGADO	FIGUEROA	CLAUDIO	NC	Identificación de la situación actual de la localidad que considere a lo menos: un levantamiento de información y diagnóstico para la determinación de la población actual del área de influencia, cantidad de viviendas, puntajes del Registro Social de Hogares, listado de familias con subsidio, listado de beneficiarios con castas sanitarias, solitud de títulos de dominio de terrenos de los beneficiarios, registros fotográficos, determinación de las demandas actuales y proyectadas, determinación de facturación de consumo de agua potable de los últimos años, así también toda aquella información necesaria para la confección del proyecto. Realizar un levantamiento en terreno para identificar en un plano de anteproyecto el terreno para la planta de tratamiento, un trazado tentativo de las redes de alcantarillado, las calles pavimentar, el sector donde mejorar la iluminación y los potenciales beneficiarios de soluciones sanitarias entre otras. Formulación de un estudio a nivel de perfil de proyecto, donde se determinará el dimensionamiento de los diferentes proyectos de ingeniería que se deberán desarrollar en el futuro, lo que se determinará en la evaluación técnica económica. Para ello, se deberá contemplar el desarrollo de presupuestos estimativos (a nivel de perfil), de las diferentes alternativas planteadas. Presentación del proyecto a nivel de perfil y resolución de las eventuales observaciones que se presenten por parte de la Secretaría Regional Ministerial de Desarrollo Social (RS), además, en los casos que se requiera, se deberá considerar toda la información necesaria para la adquisición del terreno para la planta de tratamiento y posterior trámite de compra (documento de compraventa). El objetivo de este estudio es definir y cuantificar las obras necesarias para la Ampliación Sistema de Agua Potable Rural de Gabriela Mistral de La Serena hacia el Sector Salumo, para lo cual se requerirá un estudio a nivel de Diseño de Ingeniería, que permita a la Ilustre Municipalidad de La Serena obtener los recursos financieros y, posteriormente, llamar a propuesta pública la ejecución de las obras, en sus diferentes fases constructivas, y proceda, a un grado tal de detalle que durante la construcción se requiera un mínimo de consultas por parte del Contratista. El diseño busca dar una solución al abastecimiento de agua potable al Sector de Salumo mediante la ampliación del sistema de APR de Gabriela Mistral. Las alternativas de las obras a proyectar deberán ser desarrolladas a nivel de Estudio de Factibilidad y, la que resulte más factible bajo el punto de vista técnico económico se desarrollará a nivel de Proyecto Definitivo. A través del estudio se deberá determinar la(s) alternativa(s) de solución técnica y económica más conveniente que satisfaga las necesidades presentes y futuras de la localidad, dentro del período de previsión establecido. El criterio a utilizar para la elección de las alternativas factibles será establecer la mejor solución técnica sobre la base el mínimo costo. Se consulta, además, la evaluación social de Proyectos, de acuerdo a los criterios establecidos por el Ministerio de Desarrollo Social.	Ingeniero civil	COQUIMBO	1	PESOS	\$	2.000,000	\$	1.785,000	SI	25/03/2019	24/03/2020	.....
DAZ	CAMPOS	ANA	NC	• Asesorar en temas de gestión territorial y desarrollo social al Delegado Rural. • Apoyar y asesorar a las organizaciones comunales la gestión, implementación y rendición de proyectos en las distintas fases del proceso. • Apoyo, conpartar municipal y asesorar en proyectos de gestión municipal, de energía sustentable, con subvención presidencial, proyectos de pavimentación participativa de zonas rurales u otros. • Coordinar con otras unidades municipales el diseño y ejecución de proyectos rurales. • Elaborar y mantener actualizado un catastro de fondos concursables para organizaciones sociales. • Atención al público, telefónica y presencial, esta última en caso necesario. • Apoyar al delegado Rural para entrega de información al CODEM, en lo que se refiere levantamientos de requerimientos en la mesa, enviar informes de emergencia y vinculación municipal. • Encargado de redes sociales rurales. • Responsable de emitir regulaciones de trabajo, solicitudes de jornada adicional y extensión horaria y regular planilla mensual de asistencia diaria. • Encargado de las acciones en planificación territorial rural, gestión con entidades públicas y privadas. • Apoyar en la preparación del presupuesto anual de la Delegación. • Elaborar informe anual de gestión municipal rural y apoyo para la cuenta pública municipal. • Asesor técnico de la Mesa Comunal de Desarrollo Rural de La Serena. • Ingresar o modificar las organizaciones sociales de la comuna al Registro Central de Colaboradores del Estado y Municipalidades, Ley 19.862. Desbloquear a organizaciones o sistema de colaboradores. • Apoyo permanente al Delegado Rural y a la gestión institucional.	Ingeniero en Planificación y Desarrollo Social	COQUIMBO	2	PESOS	\$	1.228,600	\$	1.096,526	SI	01/01/2019	31/12/2019	.....
DAZ	HERREBA	CRISTIAN	NC	Apoyar la calendarización de los esfuerzos comunicacionales (selección de los medios publicitarios, evaluación y control de la publicación), en la determinación de la orientación de recursos (selección de los medios o soportes publicitarios que resulten más eficientes para la obtención de un mayor costo beneficio de ellos).	diseñador grafico	COQUIMBO	2	PESOS	\$	1.014,136	\$	906,901	SI	01/01/2019	31/12/2019	.....
DAZ	ROJAS	ELIZABETH	NC	Realización de Asesorías publicitarias al Municipio y otras entidades que se involucra con éste como: agrupación, fundaciones, empresas públicas y/o privadas, junta de vecinos, entre otros. Ingreso de documentos emitidos por la DDM al Portal de Transparencia Municipal relacionados a la parte de edificación tales como Firmas de Edificación en cualquiera de sus modalidades, Obras de Urbanización, tales como Certificado de Urbanización, resoluciones, entre otros, Certificado de Recepción, Resoluciones de Subdivisiones, Resoluciones de Fusión, Resoluciones de Loteos y División Predial, Certificados de Recepción de Cambio de Destino, entre otros permisos. • Elaboración y Envío informe mensual de Documentos tales como Certificados de Recepción de Edificación en cualquiera de sus modalidades, Certificados de Recepción de Cambio de Destino y Resoluciones de Subdivisiones, Resoluciones de Fusión, Subdivisión, División Predial o Resoluciones de Loteos y planos según corresponda a los siguientes servicios: ine, sil, departamento de servicio a la comunidad y área urbanismo de la dom. Esto realizado durante los primeros 10 días de cada mes Recepción de Solicitudes ingresadas al portal de transparencia pasiva. • Apoyo directo al Director en lo que se refiere a Transparencia Activa y Pasiva. • Coordinación con Asesoría Jurídica, respecto a Transparencia Pasiva.	Ingeniero Geomensor	COQUIMBO	2	PESOS	\$	614,725	\$	548,642	SI	01/01/2019	31/12/2019	.....
DAZ	PLAZA DE LOS REYES	FELIPE	NC	Atención de contribuyente, resolver solicitudes administrativas (Formulario 2.118), informes técnicos. Asignación de roles de avales, modificaciones y actualizaciones de catastro (las modificaciones podrán corresponder a: obras nuevas, ampliaciones, subdivisiones, loteo y poblaciones). Conjunto acogidos a la ley de copropiedad inmobiliaria. Cambio de destino, cambio de serie de propiedades agrícolas y no agrícolas y viceversa. Fusión de predio. Rectificación y normalización de direcciones de superficies de terreno y/o construcciones. Rectificación y normalización de direcciones radiales. Cambio de propiedades de Bienes Raíces, estudio y determinación de los nuevos avales de las propiedades de la comuna con ocasión de la entrada del revóluc aplicable a las zonificadas.	ingeniero constructor	COQUIMBO	2	PESOS	\$	1.342,327	\$	1.198,027	SI	13/05/2019	31/12/2019	.....
DAZ	BERENGUELA	MARIA	NC	• Encargado de la mantención de los espacios y acogido. • Catastro y apoyo en la correspondencia al extra municipal. • Organización de la bodega y del inventario de la oficina. • Citaciones solicitadas por el equipo.	ENSEÑANZA MEDIA	COQUIMBO	1	PESOS	\$	390,038	\$	348,109	SI	01/07/2019	31/12/2019	.....
DAZ	DAZ	MARIANO	NC	• En su calidad de Ingeniero en Ejecución en Informática debe realizar la configuración e instalaciones de equipos relacionados con el correcto funcionamiento del CCTV, sensores y domótica.	Ingeniero en Informa	COQUIMBO	2	PESOS	\$	897,819	\$	801,303	SI	01/07/2019	31/12/2019	.....
VARAS	DAZ	PATRICIA	NC	Encargada de mantener el aseo y control en las dependencias de la Delegación de la Avenida del Mar.	Auxiliar aseo	COQUIMBO	2	PESOS	\$	442,192	\$	394,663	SI	01/01/2019	31/12/2019	.....
DAZ	DAZ	VERÓNICA	NC	• Redactar correspondencia y documentos varios relativos al Programa. • Atender y entregar información a usuarios del Programa.	Administrativo	COQUIMBO	2	PESOS	\$	774,040	\$	690,831	SI	01/08/2019	31/12/2019	.....
DAZ	PIZARRO	ALEJANDRO	NC	• Mantener la organización y archivo de la documentación de acuerdo al Programa. • Recepción y transmisión de correspondencia llegada y salida del Departamento. • Mantener la confidencialidad y privacidad de la información recepcionada y emitida del Programa.	Ingeniero Administración de Empresas	COQUIMBO	2	PESOS	\$	500,000	\$	446,250	SI	01/07/2019	31/12/2019	.....
DAZ	BERENGUELA	BERNARDO	NC	• Revisión de asistencia según correspondencia, para dar inicio al proceso de pago. • Revisión de boletas o honorarios emitidos por prestadores de servicios y su informe respectivo. • Realizar asesorías en materia financiera, costeo de programas comunitarios, saldos disponibles y cualquier tema que contribuya a hacer eficiente el gasto de ellos.	APOYO MANTENIMIENTO	COQUIMBO	2	PESOS	\$	575,934	\$	514,021	SI	01/01/2019	31/12/2019	.....
DAZ	GONZÁLEZ	FERNANDO	NC	Apoyo a la mantención en Coliseo Monumental, Estadio La Portada y Parque Los Líanos. Armadura de estructuras metálicas. Tabiquería en diferentes sectores de la comuna. Trabajos de casos sociales. Trabajos de rodieres. Trabajos de estenderura. Trabajos de soldadura. Reparación y trabajos de releo, casos sociales.	OPERARIO	COQUIMBO	2	PESOS	\$	724,856	\$	646,934	SI	01/01/2019	31/12/2019	.....
DAZ	DAZ	VERÓNICA	NC	Realizar labores administrativas encomendadas por el jefe de planta, manteniendo el orden administrativo, correspondencia del Programa. Atención a los usuarios del Programa, entregando orientación según las necesidades propias del Programa.	Secretaría	COQUIMBO	1	PESOS	\$	774,040	\$	690,831	SI	15/04/2019	31/12/2019	.....
DAZ	DAZ	VERÓNICA	NC	• Realizar labores administrativas encomendadas por el jefe de planta, manteniendo el orden administrativo, correspondencia del Programa. • Atención a los usuarios del Programa, entregando orientación según las necesidades propias del Programa. • Redacción de documentos relacionados a la oficina, oficios, memos, permisos, entre otros.	Secretaría	COQUIMBO	1	PESOS	\$	774,040	\$	690,831	SI	15/04/2019	31/12/2019	.....
DAZ	CASTILLO	YANNY LILIANA	NC	Atención y apoyo a la supervisión de materias relacionadas con el Protocolo en eventos organizados y ejecutados por el municipio, con énfasis en aquellos que tengan presencia de las autoridades comunales. Coordinación de la asistencia y participación de autoridades, locales e invitadas, en eventos desamplados por el municipio, velando por el fortalecimiento de la imagen institucional a través de un trabajo de relaciones públicas efectuado en forma oportuna. Apoyo en la realización y coordinación de actividades que contemplan la participación de los diversos segmentos de la comunidad, facilitando la correcta interacción entre el municipio y sus públicos objetivos. Canonización de solicitudes vecinales efectuadas a la primera autoridad comunal, en el marco de salidas a terreno, favoreciendo la proyección de una imagen positiva del municipio y sus habitantes entre la comunidad.	técnico en turismo y hotelería	COQUIMBO	2	PESOS	\$	931,235	\$	831,127	SI	01/08/2019	31/12/2019	.....
DAZ	RAMIREZ	YESSICA	NC	Atención de Público Vía Web del Registro Social de Hogares. Revisar información del Lluato en la Plataforma a fin de orientar en el trámite que debe realizar e informar sobre los documentos que debe presentar. • Contactar a los usuarios que realizan solicitudes en plataforma vía web. • Realizar atención de público de manera virtual y/o presencial. • Realizar Ingreso Nuevos, Actualización de Formulario, Actualización de Datos Administrativos, Complementos y Rectificación. • Asistí a operativos cuando la comuna lo requiera. • Participar en Reuniones y/o Capacitaciones del Registro Social de Hogares o en otros. • Participar en el Programa de Atención al Usuario del Registro Social de Hogares. • Participar en Confección y Ejecución del Plan de Mejora. • Aplicación de FIBI en caso de Calafateo.	Administrativa	COQUIMBO	2	PESOS	\$	619,348	\$	552,768	SI	01/01/2019	31/12/2019	.....
DORTA	FERNANDEZ	MISOL	NC	• Encargada de apoyar las gestiones Administrativas y Logísticas para el adecuado funcionamiento del Programa.	ADMINISTRATIVO	COQUIMBO	1	PESOS	\$	419,272	\$	374,207	SI	01/07/2019	31/12/2019	.....
ENCINA	CARVAJAL	PABLO	NC	Proporcionar apoyo a las necesidades que requiere el honorable Concejo Comunal de La Serena.	ASISTENTE CONCEJALIA	COQUIMBO	2	PESOS	\$	595,662	\$	531,628	SI	01/01/2019	31/12/2019	.....

**REMUNERACION DEL PERSONAL A HONORARIOS
MES DE DICIEMBRE 2019**

ERAZO	CODOCEO	ALEJANDRA	NC	<ul style="list-style-type: none"> Asesorar en materias de Transporte Público, evaluando las necesidades del sector, para permitir la coordinación entre usuarios, transporte menor, transporte mayor y SEMIT. Asesorar en materias relacionadas con Ingeniería de Tránsito, en lo relativo a necesidades de modificaciones o nuevas infraestructuras viales y trabajos en estas materias, con otros organismos del Estado. Realizar diagnósticos, evaluaciones y diseños de proyectos de mejora en transporte, Tránsito y Seguridad Vial. Planificar y gestionar sistemas de Tránsito y Transporte, prestando servicios en todos los aspectos relacionados con temas viales. 	INGENIERO DE TRANSPORTE SEMIT	COQUIMBO	2	PESOS	\$	1.666.667	\$	1.487.500	SI	02/05/2019	31/12/2019	
ESCOBAR	ROBLEDO	ENZO	NC	<ul style="list-style-type: none"> Apoyo profesional del centro cultural santa Inés • Planificar y ejecutar las labores y actividades de esa unidad, como charlas, visitas guiadas, convocatoria, difusión a través de las redes sociales de la unidad. • Apoyo en algunas acciones como locución protocolar de actividades del departamento de cultura y sus unidades. • Apoyo en actividades propias del departamento de cultura • Gestionar y apoyar actividades y acciones en el desarrollo de los artes en el centro cultural santa Inés como en el departamento de cultura. • Mantener actualizado registro de organizaciones, agrupaciones y usuarios del centro cultural santa Inés. 	Relacionador Público Licenciado en Comunicación Social	COQUIMBO	2	PESOS	\$	611.111	\$	545.417	SI	01/01/2019	31/12/2019	.....
ESCOBAR	ESPINOZA	FLAVIO	NC	<ul style="list-style-type: none"> Apoyar el desarrollo de proyectos y acciones promocionales de carácter turístico en Chile y países de América Latina, al igual que en algunos mercados potenciales de largo alcance en conjunto con Turismo Chile y Sematur Región de Coquimbo, acciones de carácter mensual que apoyen al cumplimiento de las tareas y metas anuales de la dirección. Desarrollar y ejecutar estrategias promocionales mensuales a través de planes de comunicación y comercialización turística para reforzar la imagen del destino La Serena, en bajo y alta temporada. Promocionar mensualmente la comuna como destino para la realización de congresos, convenciones o eventos feriales y activations. Postular a fondos de financiamientos privados y estatales que se encuentren en vigencia, para la ejecución de proyectos culturales y turísticos, en forma mensual. Organizar mensualmente capacitaciones sobre patrimonio cultural, cultura turística y servicios turísticos orientados al sector empresarial, comunitario y educacional público y privado de la comuna. Activación mensual entregando información para redes sociales y páginas de turismo municipal para promocionar en plataformas digitales. 	Ingeniero Comercial	COQUIMBO	2	PESOS	\$	1.000.000	\$	892.500	SI	01/08/2019	31/12/2019	.....
ESCOBAR	VARAS	JOSE	NC	<ul style="list-style-type: none"> Brindar atención en base a rehabilitación comunitaria tanto en sala y domicilio a usuarios de la sección de discapacidad que residen en la comuna de La Serena, permitiendo su rehabilitación terapéutica. • Facilitar la participación activa de PeSD, de sus familiares, Cuidadores, de actores y líderes locales involucrados dentro de la sala de rehabilitación. • Apoyar la formación y funcionamiento de cuidadores de respiro que proporcionen la atención en personas en situación de discapacidad. • Realizar análisis funcional de Persona en Situación de discapacidad para procesos de traslado de empleo con apoyo cuyo objetivo es la inserción laboral de personas con baja complejidad. • Realizar autocuidado para PeD y Líteres de agrupaciones. • Participar en mesas de trabajo relacionada con el área de salud y discapacidad. • Supervisar la realización de tenis de mesa adaptado realizado por oficina de deporte. • Psicoeducación a cuidadores informales o familiares, a través de la entrega de conocimientos sobre patologías y cuidados que se debe tener con una persona en situación de discapacidad. • Aplicación de evaluaciones y desarrollo de informes individuales, por cada caso y/o familia a la cual se le entregue el apoyo de cuidador de respiro. 	Kinesólogo	COQUIMBO	2	PESOS	\$	933.570	\$	833.211	SI	09/07/2019	31/12/2019	.....
ESCUDERO	ARAYA	KATY	NC	<ul style="list-style-type: none"> Atención, recepción y derivación de usuarios a los equipos técnicos de Prodesal 1, 2 y Padis. • Redactar oficios y actas de gestión interna del municipio y también con colaboradores como Indap y otras instituciones públicas o privadas. • Ingreso de datos al sistema informático de registro diario. • Apoyar en los informes técnicos y financieros, así como el seguimiento de contrataciones. • Brindar apoyo en organización de ferias comunitarias y otras. 	Contador General	COQUIMBO	2	PESOS	\$	704.722	\$	628.964	SI	01/01/2019	31/12/2019	.....
ESPEJO	RODRÍGUEZ	OSCAR	NC	<ul style="list-style-type: none"> Ejecutar y/o desarrollar actividades o talleres deportivos, recreativos y culturales dirigidos a los usuarios del Centro Comunitario y Cultural Cucho Equinos, y de la comunidad en general. • Programar y desarrollar actividades o talleres deportivos, recreativos y culturales en dependencias de organizaciones sociales de los diferentes sectores de nuestra comunidad, según la planificación de esta. • Apoyar el desarrollo de actividades en el Centro Comunitario y de la comunidad en general. 	Preparador Físico	COQUIMBO	2	PESOS	\$	552.000	\$	492.660	SI	01/01/2019	31/12/2019	.....
ESPEJO	ARCOS	SANDRA	NC	<ul style="list-style-type: none"> Funciones Administrativas propias del Departamento, tales como entrega de licencias a los usuarios del Programa, entrega de información, apoyo a la atención de público, buscar documentación y compaginar los hándiles realizados para obtención de las respectivas licencias. 	Administrativa	COQUIMBO	2	PESOS	\$	575.934	\$	514.021	SI	01/01/2019	31/12/2019	.....
ESPINOSA	ROJAS	ANYELA	NC	<ul style="list-style-type: none"> Asesorar en la ejecución de las auditorías, fiscalizaciones y revisiones efectuadas por la Dirección de Control Interno Municipal. Apoyar en el seguimiento de las observaciones estampada en los informes emitidos por la Contraloría General de la República. Implementar las iniciativas de control que se obtuvieron de la confección de los mapas de riesgos asociados a las distintas áreas municipales. Preparación informe, realización de oficios, análisis de materias relacionadas con dictámenes jurídicos u otras materias municipales, solicitadas por la jefatura de la dirección. 	contador público auditor	COQUIMBO	2	PESOS	\$	1.013.077	\$	904.171	SI	01/01/2019	31/12/2019	.....
ESPINOZA	ESPINOZA	FERNANDA	NC	<ul style="list-style-type: none"> Generar y mantener registro de atenciones. Recopilar e informar acerca de la oferta pública. Asesorar a los vecinos en relación a los beneficios del estado Coordinación operativa y logística con empresas públicas y privadas inversiones para la ejecución de actividades comunitarias, en beneficio del sector Centro. Ejecutar y coordinar la realización de talleres sociales dirigidos a organizaciones sociales y usuarios del territorio 	ADMINISTRATIVA	COQUIMBO	2	PESOS	\$	555.555	\$	495.833	SI	08/10/2019	31/12/2019	.....
ESPINOZA	FONTZ	YERMY	NC	<ul style="list-style-type: none"> Encargado de administración y coordinación de los diferentes recintos deportivos municipales. Coordinar y ejecutar el desarrollo de actividades de interés de la comunidad. Promover la participación de actividades deportivas o ferias comunitarias en beneficio a la comunidad. Coordinar campañas deportivas de inclusión social. 	profesor de educación física	COQUIMBO	2	PESOS	\$	1.688.734	\$	1.507.195	SI	01/01/2019	31/12/2019	.....
ESTELA	FRONTERA	ADRIANA	NC	<ul style="list-style-type: none"> Planificar mensual de pauta de prensa, relacionada con la difusión de las acciones que emprenda el municipio y que van en directo beneficio de la comunidad. Entregar cobertura periodística en las actividades que participe el alcalde de la comuna, como asimismo prestar apoyo comunicacional a aquellas donde participe, auspice o patrocine el municipio. Organización y coordinación de puntos de prensa con los medios de comunicación. Desarrollar calendario de entrevistas radiales para dar a conocer las actividades de los distintos departamentos. Proceso de confirmación con cada medio de comunicación radial de acuerdo a la confirmación de agenda sobre las entrevistas radiales. Desarrollo de diversos despachos radiales con información periodística. Producción de 117 redacción nota y envío a los distintos medios de comunicación. Salidas a terreno de actividades programadas por el departamento de comunicaciones y de acuerdo a programación de actividades estipuladas en agenda 2019 de los diferentes departamentos. Actualización de la página web municipal con noticias de la Municipalidad de La Serena. Revisión y actualización de las redes sociales del municipio La Serena. 	licenciado en comunicación social	COQUIMBO	2	PESOS	\$	1.053.388	\$	940.149	SI	01/01/2019	31/12/2019	.....
FERNANDEZ	GONZALEZ	DANIELA	NC	<ul style="list-style-type: none"> Participar en reuniones de equipo sobre planificación y revisión de actividades diarias temas a tratar: organización de usuarios. Planificación y ejecución de talleres. Realizar evaluación multicausal de usuarios con patologías crónicas, factores de riesgo cardiovascular y multifactorial. Medir y registrar Parámetros antropométricos y signos vitales. Realizar Diagnóstico Multifactorial. Categorizar a los pacientes según riesgo cardiovascular (RCV). Buscar activamente elementos clínicos de descompensación de las patologías en control, derivando oportunamente según corresponda. Evaluar exámenes de laboratorio, alertando y derivando precozmente según corresponda. Elaborar un plan de alimentación personalizado, comprensivo y respetando las preferencias y posturas de cada usuario. Entregar recomendaciones de actividad física y hábitos saludables. Reforzar educación y adherencia al tratamiento. Verificar y alertar sobre la vigencia de actividades especiales como la evaluación de pie diabético, fondo de ojo y exámenes de laboratorio. Definir en cuanto tiempo debe venir al próximo control, considerando grado de compensación y RCV del paciente. Realizar controles periódicos a usuarios que lo requieran. Realizar actividades de promoción en salud. 	Nutricionista	COQUIMBO	1	PESOS	\$	400.000	\$	357.000	SI	01/06/2019	31/12/2019	.....
FERNANDEZ	BANDA	ISABEL	NC	<ul style="list-style-type: none"> Revisión de proyectos de edificación tales como obras nuevas, obras mayores y ampliaciones entre otras, de acuerdo a la normativa vigente expuestas en la Ley General y Ordenanza General de Urbanismo y Construcción, como también en la Ordenanza local del plan regulador comunal de La Serena, revisión de proyectos de loteo, condominios y reglamento de copropiedad inmobiliaria, cálculo de derechos municipales correspondientes a cada proyecto, emisión de permisos de edificación o autorizaciones según corresponda. Recepción en terreno de proyectos de edificación asegurando una buena ejecución de los proyectos aprobados, elaboración de oficios e informes con observaciones realizadas en terreno, atención a público dando respuesta a dudas y consultas sobre normativa y leyes vigentes por parte de los usuarios. 	Arquitecto	COQUIMBO	2	PESOS	\$	1.398.941	\$	1.248.555	SI	01/01/2019	31/12/2019	.....
FERNANDEZ	LAVIN	JACQUELINE	NC	<ul style="list-style-type: none"> Recepción y entrega de documentos a los usuarios del Programa. • Confección y Revisión de documentos. • Actualización de las planillas de organizaciones comunitarias. 	ADMINISTRATIVA	COQUIMBO	2	PESOS	\$	587.535	\$	524.375	SI	18/03/2019	31/12/2019	.....
FERNANDEZ	ASTORGA	JULIO	NC	<ul style="list-style-type: none"> Velar por el cumplimiento de los productos del plan de trabajo aprobado por la Subsecretaría de La Niñez. Elaborar y mantener actualizado el mapa de oferta local. Coordinar la identificación de oferta no cubierta a nivel local y proponer soluciones para dar respuesta a las brechas identificadas. Convocar y coordinar a las redes técnica y amplia de la niñez. Generar las condiciones y monitorear periódicamente la implementación de los procesos de referencia y contrareferencia para la gestión de casos. Colaborar con los seguimientos de los planes de intervención. Coordinar el equipo de trabajo de la Oficina, compuesto por gestores de casos y terapeutas familiares, gestionando el ingreso de los NHA a la oficina y a las respectivas líneas de acción. Generar acuerdos y soluciones a necesidades que presente un grupo amplio de beneficiarios de modo de optimizar las gestiones. Participar de reuniones de equipo de la OJA. Participar en actividades de supervisión técnica realizadas por el equipo de la Secretaría Regional Ministerial de Desarrollo Social y la Subsecretaría de la Niñez. 	ABOGADO	COQUIMBO	1	PESOS	\$	1.680.000	\$	1.499.400	SI	15/05/2019	31/12/2019	.....
FERNANDEZ	GOMEZ	MARIA JOSE	NC	<ul style="list-style-type: none"> Encargada de ejecutar la oferta programática de educación, realizando diagnóstico constituyendo un plan de acción y ejecutando en 7 colegios focalizados de la Comuna. Promover la articulación de trabajo en red integrando círculos. Contribuir en el sistema de registro y sistematización. Participar en reuniones técnicas de equipo y autocuidado. Acciones psico-educativas a niños, adultos responsables, familias y comunidad. Participar de las evaluaciones de equipos o de proyectos establecidos o no en el proyecto OPD presentado a fiscalización. Realizar registros de ingresos y egresos de eventos realizados en Plataforma SENARFO y archivos OPD. Diseño y ejecución de talleres de capacitación o profesionales y técnicos. 	SOCIOLOGA	COQUIMBO	1	PESOS	\$	842.868	\$	752.260	SI	01/01/2019	31/12/2019	.....
FERNANDEZ	FONTECILLA	PAULINA	NC	<ul style="list-style-type: none"> Participación en tareas de difusión, sensibilización, reflexión, grupos de discusión y capacitación sobre temas de derechos de infancia con los distintos actores de la comunidad. Intervención en talleres preventivos sobre maltrato infantil, resolución alternativa de conflictos, entre otros. Elaboración y actualización del diagnóstico comunal de infancia de manera anual. Participación en la elaboración de la Política Comunal de Infancia de manera por hitos. Otras funciones que puedan ser encomendadas por el Coordinador de OPD. 	PSICOLOGA	COQUIMBO	1	PESOS	\$	853.407	\$	761.466	SI	19/08/2019	31/12/2019	.....

**REMUNERACION DEL PERSONAL A HONORARIOS
MES DE DICIEMBRE 2019**

GARRIDO	ANGEL	RODRIGO	NC	<ul style="list-style-type: none"> Asesorar a la Dirección del Administrador Municipal en gestión de recursos y ordenamiento interno municipal. Prestar apoyo y hacer seguimiento a los objetivos de las unidades dependientes de la Dirección del Administrador Municipal. Proponer mejoras a los procesos internos. Prestar asesoría y desarrollar análisis en el Levantamiento de Procesos. Desarrollar los labores de Revisor Interno para los programas de Gestión de Calidad Municipal. Prestar asesoría profesional para el desarrollo de procesos de autoevaluación instituidos por la Subsecretaría de Desarrollo Regional y Administrativo (SUBDERE), acciones que contemplan el apoyo y coordinación con los diferentes equipos municipales para dar respuesta al instrumento de autoevaluación contemplando tanto la gestión global como la gestión de los servicios particulares del programa. Prestar apoyo en el cumplimiento de la Ley 20.285 de Transparencia a la Información Pública en cuanto a las obligaciones que le competen al Administrador Municipal respecto a la publicación en la página Web de Transparencia (Transparencia Activa) como asimismo las respuestas a las solicitudes de información pública que realice la ciudadanía a través de dicho portal Web (Transparencia pasiva). Prestar asesoría profesional en otras materias concernientes a la Dirección del Administrador Municipal. 	Ingeniero Civil Industrial	COQUIMBO	2	PESOS	\$	1.600.118	\$	1.428.105	SI	01/01/2019	31/12/2019	.....
GEOFFROY	SOTO	LIONEL	NC	<ul style="list-style-type: none"> Apoyo Administrativo, Oficina de Oir Recepción y despacho de correspondencia Atención Pública y Teléfono en los usuarios Apoyo administrativo en la Oficina Registro de Organizaciones Comunitarias. 	Administrativo	COQUIMBO	2	PESOS	\$	444.444	\$	396.666	SI	14/01/2019	31/12/2019	.....
GODOY	GODOY	FRESIA	NC	<ul style="list-style-type: none"> Resguardar y proteger a los animales del zoológico Parque Pedro de Valdivia. Alimentar a las especies e hidratar, basado en protocolo de nutrición. Limpieza de recinto interior y exterior del zoológico. 	COQUIMBO	2	PESOS	\$	460.749	\$	411.218	SI	01/01/2019	31/12/2019	.....
GODOY	CERDA	LUIS	NC	<ul style="list-style-type: none"> Mantenimiento de refugios. Limpieza de bebederos y comederos. Retiro de microbasuques. Operar molibdomo de camión atibbe. Retiro de escorbido de toda naturaleza (incendios, deturmbes, etc). 	OPERARIO	COQUIMBO	2	PESOS	\$	458.710	\$	409.399	SI	01/01/2019	31/12/2019	.....
GODOY	GODOY	OLGA	NC	<ul style="list-style-type: none"> Atender adecuada y amablemente a usuarios/as que visitan la oficina. Atender adecuada y amablemente el teléfono. Resolver y/o derivar de acuerdo a los requerimientos solicitados por usuarios/as. Orientar y entregar documentación correspondiente para la creación y/o actualización de organizaciones funcionales y/o tentativas cuando sea solicitada. Llevar registro digital de atenciones dadas en oficina. Responsable de recibir y registrar la correspondencia para distribución según indicaciones de la jefatura. Responsable de llevar registro de la correspondencia que sale de la oficina. Mantener base de datos actualizada para envío masivo de información, invitaciones, saludos, etc. de acuerdo a requerimiento de la jefatura. Enviar correos masivos según instrucciones. Archivar adecuadamente los documentos que la oficina recibe y/o despacha para efectos de control y/o necesidad. Impedir la documentación que se genera y recibe por correo electrónico y debe ser guardada en los archivos. Mantener stock de documentación para la creación de Organizaciones que son necesarias para la buena atención de los usuarios/as que lo requieren. Ejecutar cotizaciones vía email y/o telefónica según corresponda para la adquisición de materiales, insumos y/o servicios. Hacer solicitudes de compra de materiales y/o servicios de acuerdo a planificación según correspondiente y/o indicaciones de la jefatura. Hacer seguimiento a la documentación y su pago por las diferentes unidades hasta que esté conforme para ejecución y/o rechazo definitivo. Resguardar, ordenar y distribuir a indicación de jefatura, stock de insumos y materiales. Elaborar los oficios, cartas, memos y documentos, etc. que la oficina requiere para el buen funcionamiento. Participar activamente en las actividades que realiza el equipo como: talleres, eventos planificados por la oficina, municipales y/o con instituciones públicas o privadas, o requerimiento de la jefatura. Participar activamente en la elaboración de la Planificación Anual Operativa y Presupuestaria de la Oficina. Llevar control y seguimiento del cumplimiento de la Planificación. Encargado de ser el enlace con el equipo de seguimiento del plan de mejoras de la municipalidad y la oficina. Responsable de mantener el archivo actualizado y ordenado de los respaldos comprometidos en el plan de mejoras. Realizar tareas específicas registradas en los compromisos del plan de mejoras. 	Técnico en Administración de Empresas	COQUIMBO	2	PESOS	\$	575.000	\$	513.188	SI	01/01/2019	31/12/2019	.....
GODOY	BARRAZA	RAÚL	NC	<ul style="list-style-type: none"> Coordinar convenios de colaboración suscritos entre este municipio la Tesorería Regional de Coquimbo y el Servicio de Impuestos Internos. Coordinar las labores realizadas por los funcionarios y prestadores de servicios de costo municipal que desarrollan funciones en los convenios suscritos precedentemente. Revisión de informes mensuales presentados por los profesionales a honorarios que forman parte de convenios con SJJ y Tesorería Regional. Conciliar o reuniones con el representante de la Tesorería Regional y del Servicio de Impuestos Internos, para la coordinación de actividades. Realizar informes sobre el concepto de pago de Contribuciones de Bienes Raíces. Preparar, en conjunto con la Tesorería Regional, información relativa morosidades en el pago de contribuciones, para el inicio de procesos judiciales. Preparar informe de recaudación por concepto de Remate de Bienes Raíces. Preparar informes y estadísticas de gastos e ingresos relacionados con el desarrollo de estos convenios. 	contador general, diplomado en gerencia pública	COQUIMBO	2	PESOS	\$	2.731.897	\$	2.438.218	SI	01/01/2019	31/12/2019	.....
GODOY	AQUEDA	VIRGINIA	NC	<ul style="list-style-type: none"> Secretaría administrativa de la Sección Registros de partes al 1er y 2do Juzgado de policía local Atención a los usuarios del Programa Entrega de documentos a los usuarios del Programa Realiza Aduelaciones y Informe de facultad para Empresas Privadas, Colegios, Juntas de Vecinos, Gobierno, Fiscalía etc 	Administrativa	COQUIMBO	2	PESOS	\$	500.000	\$	446.250	SI	01/01/2019	31/12/2019	.....
GÓMEZ	CONTERRAS	KATHERINE	NC	<ul style="list-style-type: none"> Apoyo administrativo en la formulación y actualización de los flujos de procesos para obtener e identificar problemáticas respecto a la Dirección. 	Administrativa	COQUIMBO	2	PESOS	\$	558.900	\$	498.818	SI	01/01/2019	31/12/2019	.....
GONZALEZ	MONTENEGRO	DANIEL OSVALDO	NC	<ul style="list-style-type: none"> Riego de prados, jardines, maceteros, desmalezados y limpiezas. Labores de Jardinería. Prepara terreno, abonar y sembrar. Podas y Construcciones de nuevas áreas verdes. 	RONDIN	COQUIMBO	2	PESOS	\$	575.934	\$	514.021	SI	01/01/2019	31/12/2019	.....
GONZALEZ	CARRASCO	ELENA	NC	<ul style="list-style-type: none"> Apoyar en labores administrativas de la Casa de las Palmeras Gobierno Valdivia Despachar y enviar documentos administrativos cuando se requiera. Apoyar en las labores y acciones a desarrollar por la encargada. Apoyar en las visitas guiadas. Apoyar en el calendario para las visitas guiadas. Realizar visitas o establecimientos o instituciones educadoras cuando se requieran o se le solicite. Cumplir con los horarios de funcionamiento. Apoyar en la mantención y el cuidado de la Casa, especialmente en las visitas guiadas. 	Administrativa	COQUIMBO	2	PESOS	\$	497.926	\$	444.399	SI	01/01/2019	31/12/2019	.....
GONZALEZ	MUNIZAGA	JOSE	NC	<ul style="list-style-type: none"> Apoyar técnicamente en la asesoría y control de gestión en los Programas Comunitarios Oficina de Apoyo Integral al Adulto Mayor y Programa Apoyar la Gestión Municipal en materia de seguridad ciudadana incrementando las acciones de Prevención y fomentando la participación de vecinos, organizaciones locales y de la comunidad en general. Apoyar técnicamente en la asesoría, ayuda en la generación de indicadores de gestión y control de gestión en los Programas Vnculos, OPD Las Compañías, OPD La Serena, Abriendo Caminos, Residencia Familiar, Estudios, Extensión. Administrar, organizar, jerarquizar, presentar priorización de agenda y actividades de representación del Director de DIDECO en concordancia a sus definiciones de su cargo. Participación activa en la coordinación y ejecución de actividades masivas programadas por DIDECO en conjunto con los Programas a su cargo. Revisión, aprobación o rechazo, registro, obtención de firma de Director DIDECO en documento y despacho a los Departamentos de Adquisiciones y de Administración y Finanzas de las Solicitudes de Materiales y Actas de Recepción Conforme y documentación de Adquisiciones Confección de cuadros de Adquisiciones realizadas para el Departamento de Adquisiciones Confección de cuadros de adjudicación respectiva de los 9 Programas del cual se es apoyo técnico. Visión de presupuesto y análisis del personal para cada Programa a cargo. Formación mensual de Planilla de Falas en Prefectura mediante oficio como requisito para el pago de facturas por los 2 servicios otorgados por Telefónica Chile SA. Confección mensual de las Actas de Recepción Conforme de Telefónica Chile SA. Una por mantención de cámaras de televisación y sus equipos ad hoc y otra por Venta de equipamiento de cámaras de televisación. Se entrega en Finanzas para su pago. Confección de los Especificaciones Técnicas de Selección de Mantención de Cámaras de Televisación para el periodo 2018-2022 	Ingeniero Forestal	COQUIMBO	2	PESOS	\$	1.410.393	\$	1.258.776	SI	01/01/2019	31/12/2019	.....
GONZALEZ	HUÍÑEZ	JUAN	NC	<ul style="list-style-type: none"> Realiza atención de público, diseño de la planificación del uso de maquinarias, coordina operativos de limpieza, planificación de obras menores (cubricaciones de motoserres), revisa áreas verdes, planifica uso de labas, mesas de trabajo de aguas del valle e técnica de aflorares, riego con camión ojite, también apoya en la planificación de actividades de la delegación, realización de oficios, realiza adjudicaciones y órdenes de compra, entre otras de las funciones que realiza. 	Asistente Jurídico	COQUIMBO	2	PESOS	\$	676.798	\$	604.042	SI	01/01/2019	31/12/2019	.....
GONZALEZ	ARAYA	JULIANO	NC	<ul style="list-style-type: none"> Elaboración de planos de arquitectura y estructura de proyectos habitacionales. Elaboración de planos para proyectos de estructura de obras civiles, pavimentación e instalaciones sanitarias, domiciliarias y públicas, (alcantarillado y agua potable). Modelación 3D. Apoyo a profesional en levantamiento de terrenos y planimetrías. Impresión y preparación de documentos técnicos para expedientes 	dibujante técnico proyectista	COQUIMBO	2	PESOS	\$	920.000	\$	821.100	SI	01/07/2019	31/12/2019	.....
GONZALEZ	VEGA	LUIS VICENTE	NC	<ul style="list-style-type: none"> Apoyar la gestión administrativa del Departamento de Administración. Gestionar y agilizar la elaboración de las bases administrativas para las licitaciones a cargo del Departamento de Administración. 	contador general	COQUIMBO	2	PESOS	\$	1.775.898	\$	1.584.989	SI	01/01/2019	31/12/2019	.....
GONZALEZ	BARRAZA	MARGARITA	NC	<ul style="list-style-type: none"> Apoyo a la fiscalización y control de cumplimiento de los contratos externos que presta servicios al municipio. Confección de certificados de vivienda social. Confección de certificados de inhabilitabilidad. Confección de informes de democión. Revisión de Expedientes. Participación en reuniones de terceros (Organismos del Estado) 	Ingeniero Constructor	COQUIMBO	2	PESOS	\$	944.444	\$	842.916	SI	01/01/2019	31/12/2019	.....
GONZALEZ	VILLARROEL	MARIA	NC	<ul style="list-style-type: none"> Formulación de proyectos SENAMA, Presidente de la República, GORE con los Club Adulto Mayor. Visitas domiciliarias a los usuarios del Programa (adultos mayores en riesgo de abandono y postados). Realización de talleres de educación, autocuidado y tratamiento domiciliarios a los usuarios del Programa (Club Adulto Mayor y Centros de Madres (terceros Antepas). Actividades colectivas para fomentar envejecimiento activo a los usuarios del Programa (Club Adulto Mayor de la Antena). Talleres de alimentación saludable y vida sana de los usuarios del Programa. Realizar evaluaciones kinésicas generales y específicas en área de deportes del Club Adulto Mayor. Realización de evaluaciones preventivas en las organizaciones los usuarios del Programa Talleres de psicoeducación preventiva para niños y sus padres n casos de retraso psicomotor. Realización de terapias complementarias a los Club Adulto Mayor de la Antena. 	Kinesióloga	COQUIMBO	2	PESOS	\$	766.374	\$	683.991	SI	01/01/2019	31/12/2019	.....
GONZALEZ	GONZALEZ	MARICEL	NC	<ul style="list-style-type: none"> Proporcionar información del Mercado Laboral a todos/as los/as usuarios/as que requieren saber características de las ocupaciones y perfiles ocupacionales con mayor empleabilidad a nivel local, de forma simple y de fácil comprensión Informar y/o Derivar a los/as usuarios/as acerca de la oferta programática de SENCE en caso de detectar intereses asociados a procesos de capacitación, evaluación y certificación de competencias laborales, nivelación y/o continuidad de estudios. Realizar inscripción y/o actualización en Bolo Nacional de Empleo de todos/as los/as usuarios/as atendidos (empresas y personas), manteniendo actualizada la información de los usuarios en el sistema Informático correspondiente. Realizar labores administrativas relativas a las demandas de la OMIL. Participación en actividades de difusión de la oferta programática de SENCE y del territorio. Participar en actividades donde su específica técnica sea requerida. Realizar seguimiento a las acciones realizadas. 	TECNICO ENSEÑANZA MEDIA	COQUIMBO	1	PESOS	\$	466.000	\$	415.905	SI	01/01/2019	31/12/2019	.....
GONZALEZ	BERNOUS	NATALIA	NC	<ul style="list-style-type: none"> Formulación y Administración de la cartera de iniciativas de inversión Municipal. Formulación y evaluación social de Proyectos. Apoyar la formulación de bases técnicas de los proyectos elaborados por la SECFPLAN. Apoyo para el fortalecimiento de la gestión presupuestaria y contable de Proyectos. Asistir administrativamente a los requerimientos del Secretario Comunal de Planificación. 	Ingeniero Comercial	COQUIMBO	2	PESOS	\$	1.500.000	\$	1.338.750	SI	01/07/2019	31/12/2019	.....
GONZALEZ	DELGADO	PATRICIO	NC	<ul style="list-style-type: none"> Planificar actividades y funciones a desarrollar para el cumplimiento del programa. Supervisar y controlar las actividades relacionadas al programa. Prestar asesoría, orientar y gestionar todas las consultas realizadas por la comunidad en relación a Derechos Municipales según lo establecido en las diferentes ordenanzas municipales. Informar a la comunidad sobre los diferentes hábitos a realizar en otras unidades municipales, como también, en otras Servicios Públicos, necesario para poder obtener las respectivas autorizaciones que fomentan retención con el ejercicio de actividades lucrativas. Mantener y actualizar los respectivos archivos, tanto comerciales como físicos, que contienen la documentación presentada por la comunidad para poder acceder a las diferentes autorizaciones. 	Técnico Administrativo	COQUIMBO	2	PESOS	\$	1.469.038	\$	1.311.116	SI	01/01/2019	31/12/2019	.....

REMUNERACION DEL PERSONAL A HONORARIOS MES DE DICIEMBRE 2019

GONZALEZ	FUENTES	FRISCLA	NC	<ul style="list-style-type: none"> • Dirigir la propuesta de intervención de acuerdo al proyecto presentado, convenio celebrado y a la metodología y norma técnica dispuesta por el Programa. • Representar al equipo ejecutor respecto de dudas e inquietudes que se formulen en el proceso de intervención, y que son dirigidas al ATE o Encargado de programa durante las mesas técnicas regionales o según corresponda. • Apoyar la etapa de Contacto-Cobertura de manera de cumplir con los plazos establecidos para dicho etapa. • Valor por el adecuado desempeño técnico de cada uno de los integrantes del equipo ejecutor. • Convocar reuniones técnicas de equipo semanales con los profesionales del equipo ejecutor. • Salidas a terreno. 	Orientadora Familiar	COQUIMBO	1		PESOS	\$	1.138.500	\$	1.016.111	SI	08/01/2019	31/12/2019	.....
GONZALEZ	GÓMEZ	RODRIGO	NC	<ul style="list-style-type: none"> • Acompañar y coordinar el ingreso de la persona a tratamiento realizando la confirmación diagnóstica, que permita la obtención de un diagnóstico preliminar para la calificación del programa o la derivación a la modalidad que corresponda. • Desarrollar estrategias de acercamiento y vinculación con los potenciales usuarios • Elaborar un diagnóstico integral que comprenda el compromiso biopsicosocial, la relación de la persona con el consumo de sustancias y la condición de motivación en que se encuentra; que establezca las bases para la intervención integral, facilitando la adherencia al tratamiento. • Elaborar en base al diagnóstico integral los objetivos terapéuticos a seguir con la persona usuaria. • Diseñar un proyecto de tratamiento integral en conjunto con la persona, que vincule a todo el equipo tratante y referentes psicosociales y/o clínicos, según corresponda. • Realizar un recorrido por el circuito y afianzar estrategias de vinculación en el contexto en el cual las personas se desenvuelven. • Favorecer instancias de contacto con figuras vinculantes significativas y/o familia, para promover y facilitar su participación/acompañamiento en el proceso terapéutico. • Mantener coordinación con equipo psicosocial u otro, en estrategias de apoyo, motivación y adherencia al tratamiento. • Desarrollar estrategias de acercamiento y vinculación a través de la sensibilización al tratamiento y problematización de la situación en la que se encuentra asociado al consumo de drogas. • Favorecer y fortalecer los factores protectores del cambio terapéutico. • Identificar y desarrollar factores de protección ante situaciones de riesgos. (Prevención de recaídas). • Potenciar el reconocimiento y nuevas alternativas de resolución de conflictos. • Favorecer la abstinencia y disminuir los riesgos de consumo de drogas. • Apoyar el desarrollo y fortalecer los factores de protección ante situaciones de riesgos. (Prevención de recaídas). • Evaluar la mantención de los logros terapéuticos. • Participar en actividades de Autoevaluado. • Salidas a terreno siempre que el programa lo necesite. 	TECNICO REHABILITACION DE DROGAS	COQUIMBO	1		PESOS	\$	680.000	\$	606.900	SI	01/01/2019	31/12/2019	.....
GONZALEZ	SEGOVIA	SERGIO	NC	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo en la evaluación de solicitudes y/o requerimientos de las distintas unidades municipales, previa a la aprobación presupuestaria del SECLAN. • Entrega de forma semanal de Consolidados de Solicitudes e Imputación Presupuestaria, al SECLAN, con el objetivo del seguimiento y coordinación del presupuesto municipal. • Apoyar la correcta ejecución de la Ley de Compras Públicas, Ley de Transparencia en diferentes solicitudes municipales, para el desarrollo de actividades de beneficio a la comunidad. • Apoyo en la revisión de solicitudes de postulación a fondos para financiamiento de iniciativas sociales, deportivas, culturales para distintas organizaciones comunitarias. • Apoyo en las atenciones en terreno y en atención a la comunidad en el marco del diseño y ejecución de Proyectos. 	Ingeniero Comercial	COQUIMBO	2		PESOS	\$	989.941	\$	883.522	SI	01/07/2019	31/12/2019	.....
GONZALEZ	GONZALEZ	ULSES	NC	<ul style="list-style-type: none"> • Observar y monitorear, sin interrupciones las imágenes que proyecten las pantallas ubicadas en la Central Cámara en CENCO y/o Sala de Espejo, según sea por necesidades del servicio. Emitir un informe de los eventuales delitos e infracciones que observen, debiendo dar cuenta a Carabineros o PDI, cuando constare la comisión de un delito o infracción de una Ley u Ordenanza Municipal. De igual manera deberá monitorear aspectos situacionales de la ciudad, que pongan en riesgo la integridad física de los transeúntes y/o automovilistas. Durante el monitoreo evitará dejar cámaras fijas o pegadas por descuido ya que será considerada una grave negligencia de operación. Preparar las grabaciones que le sean solicitadas, especialmente aquellas encargadas por el Ministerio Público y Tribunales, para que sean usados como evidencia. Dar cumplimiento a las instrucciones que le sean dadas por el juez de instrucción o el juez de familia. 	Operador de Cámaras	COQUIMBO	2		PESOS	\$	525.444	\$	469.137	SI	01/07/2019	31/12/2019	.....
GONZALEZ	FRANETOVIC	HUGO	NC	<ul style="list-style-type: none"> • Coordinar acciones de participación ciudadana y comunitaria, destinadas a los usuarios de la sección de la vivienda. • Desarrollar acciones de capacitación y asistencia en temas de Desarrollo Organizacional, Fortalecimiento Comunitario y/o Conformación de Comités de Viviendas, destinados a los usuarios de la Sección de la Vivienda. • Colaborar con el Equipo de la Sección de la Vivienda, en el diseño de la Política de Vivienda Comunal. • Colaborar con el Equipo Social de la Sección de la Vivienda, en la formulación e implementación de los Planes de Habitación Social de los usuarios postulantes a los diferentes subsidios de vivienda. 	PSICOLOGO	COQUIMBO	2		PESOS	\$	1.508.422	\$	1.346.267	SI	01/07/2019	31/12/2019	.....
GOYCOOLEA	TORRES	JACQUELINE	NC	<ul style="list-style-type: none"> • Contestar las llamadas telefónicas, revisar correo y mantener al equipo informado de estas, recibir a los HEVPA en la sala de espera, recibir las solicitudes de cambio de hora, colaborar en las llamadas y contactos con los beneficiarios. • Escanear todas las fichas de atención y mantener los escáner actualizados y ordenados en cada uno de las carpetas digitales correspondientes a las fichas. Respalda estos registros de la ficha a una memoria externa de la Encargado Regional de VCA o del mismo Centro de Hombras. • Digitalizar toda la información de los instrumentos en los documentos Excel, google drive y en el nuevo sistema informático, cuando la dupla psicosocial le entregue en papel cualquiera de los instrumentos aplicados (o evaluados). • Leer el motivo de intervención e intersección en el sentido de las intervenciones. • Salidas a terreno siempre que el programa lo necesite. 	ADMINISTRATIVO	COQUIMBO	1		PESOS	\$	459.586	\$	410.181	SI	01/01/2019	31/12/2019	.....
GRAÑA	KARATIS	NICOLÁS	NC	<ul style="list-style-type: none"> • Atender al público de la delegación realizando el registro respectivo y seguimiento de casos sociales. • Difundir los beneficios sociales estatales y municipales y elaborar los informes sociales necesarios de acuerdo a la demanda de los usuarios. • Articulación de red para apoyo o solución a los problemáticas de los usuarios • Realizar diversas actividades relacionadas con el quehacer general del sector, de conformidad con el programa y de acuerdo a lo instituido por el Delegado. • Realizar procesos de inacción, seguimiento, supervisión y evaluación de acciones en prácticas de terapia Ocupacional. 	Asistente Social, Licenciada en Trabajo Social	COQUIMBO	2		PESOS	\$	995.013	\$	888.049	SI	01/01/2019	31/12/2019	.....
GREEN	VERA	CLAUDIA	NC	<ul style="list-style-type: none"> • Confección de materiales para los talleres. • Planificar y realizar taller regoterapia. • Planificar y realizar taller farmacología. • Planificar y realizar talleres de habilidades de la vida diaria. • Planificar y realizar talleres de alfabetización digital computacional y celular. • Formar parte del equipo multidisciplinario, de las reuniones técnicas y de evaluación de las condiciones socioambientales de los usuarios y de las propuestas de intervención que estas generen. • Entrevistas individuales a los adultos mayores beneficiados. • Aplicar pauta de evaluación a los usuarios nuevos. • Confeccionar planes de intervención a los adultos mayores. • Elaboración y ejecución de diagnóstico individual y grupal de los usuarios. • Realizar registro de las intervenciones realizadas e informes técnico según requerimiento (reporte semanal y mensual). • Captación de usuarios para evaluaciones próxima semana. • Resolución de consultas generadas por los usuarios de manera espontánea. • Participación de actividades recreativas relacionadas con el centro. • Participación en reuniones semanales con el equipo CEDAM. • Confeccionar propuestas y sugerencias en pro del funcionamiento del centro. • Otras actividades o funciones de la naturaleza de su cargo, según lo disponga el jefe/a/a. 	Terapeuta Ocupacional	COQUIMBO	1		PESOS	\$	700.000	\$	624.750	SI	01/06/2019	31/12/2019	.....
GREEN	PINTO	JOHANNA	NC	<ul style="list-style-type: none"> • Asesorar a cada una de las delegaciones en las diversas materias, demandas, requerimientos y necesidades de las diferentes organizaciones y vecinos con el fin de mejorar la gestión organizacional en beneficio de la comuna • Fortalecer y potenciar el trabajo de emprendimientos individuales y colectivos en la comunidad rural. • Realizar trabajo en conjunto con el área de organizaciones comunitarias para realizar talleres a beneficio del área rural • Implementar nuevas metodologías de trabajo en conjunto con el Delegado Rural • Apoyar en la coordinación, planificación y supervisión de trabajos del equipo rural, con la recepción de los reportes semanales de los trabajos realizados por cada uno de los funcionarios. • Apoyar y reorientación de la información a la unidad de planificación y control • Salidas a terreno en virtud de las necesidades del servicio y en atención a la comunidad • Implementar acciones para el Plan de Mejora Municipal en la Delegación Rural • Coordinar con el Departamento de Seguridad Municipal talleres y reuniones con la comunidad • Realizar trabajos en conjunto con la oficina de Presupuesto participativos de la municipalidad con la finalidad de potenciar y fortalecer a las distintas organizaciones del sector rural • Salidas a terreno en virtud de las necesidades del servicio y en atención a la comunidad • Apoyo permanente al Delegado Rural y a la gestión institucional. 	Abogada	COQUIMBO	2		PESOS	\$	1.550.387	\$	1.383.720	SI	01/01/2019	31/12/2019	.....
GROS	PÉREZ	LEONARDO	NC	<ul style="list-style-type: none"> • Realizar registro de las intervenciones realizadas e informes técnico según requerimiento (reporte semanal y mensual). • Captación de usuarios para evaluaciones próxima semana. • Resolución de consultas generadas por los usuarios de manera espontánea. • Participación de actividades recreativas relacionadas con el centro. • Participación en reuniones semanales con el equipo CEDAM. • Confeccionar propuestas y sugerencias en pro del funcionamiento del centro. • Otras actividades o funciones de la naturaleza de su cargo, según lo disponga el jefe/a/a. 	Ingeniero Agrónomo	COQUIMBO	1		PESOS	\$	920.000	\$	821.100	SI	01/01/2019	31/12/2019	.....
GUAMAN	LIRA	ALEXIS	NC	<ul style="list-style-type: none"> • En su calidad de Técnico Electricista debe realizar las instalaciones de las redes eléctricas y de datos para el correcto funcionamiento del CCTV, sensores y domofónica 	Técnico Electricista	COQUIMBO	2		PESOS	\$	756.917	\$	675.548	SI	01/01/2019	31/12/2019	.....
GUERRA	GÓDDOY	JORGE	NC	<ul style="list-style-type: none"> • Encargado tribunales de familias, Encargado de Programa Vínculos, Visita a terreno casos sociales Tribunales, Visita a terreno casos sociales de público, Mediación Familiar, Coordinador Subrogante, Confección de informes sociales, Labores administrativas, Supervisar prácticas profesionales, Asist. a eventos, Visita a clubes AM, Denunciar maltrato hacia adulto mayor, Realizar proyectos SERANAH, GORE, Presidente de La República, Chile de Todas y Todas, Seguridad Ciudadana, fondos regionales y nacionales, Gestionar casa en comodato y subsidios, Apoyo A UCAM, Realizar convocatoria, Registro fotográfico, Gestionar en velorios y sepulturas, Visitas AM en hospitales, Confección AM y Familia 	Trabajador Social	COQUIMBO	2		PESOS	\$	1.101.705	\$	983.270	SI	01/01/2019	31/12/2019	.....
GUERRA	BOLTA	RODRIGO	NC	<ul style="list-style-type: none"> • Rondín de las dependencias de la Delegación La Antena, y sus alrededores como caminantes y canchas. • Cuidar la instalación. • Supervisar el desarrollo y término de las distintas actividades, efectuando rondas o recorridos inspectivos. • Realizar diversas actividades relacionadas con el quehacer general del sector, de conformidad con el programa y de acuerdo a lo instituido por el Delegado. 	Rondín	COQUIMBO	2		PESOS	\$	497.473	\$	443.995	SI	01/01/2019	31/12/2019	.....
GUERRERO	VEGA	EDUARDO	NC	<ul style="list-style-type: none"> • Atender al público de la delegación realizando el registro respectivo y seguimiento de casos sociales. • Difundir los beneficios sociales estatales y municipales y elaborar los informes sociales necesarios de acuerdo a la demanda de los usuarios. • Articulación de red para apoyo o solución a los problemáticas de los usuarios. • Entrega de certificados para los usuarios del programa. • Registrar a usuarios para las atenciones con la abogada. • Realizar diversas actividades relacionadas con el quehacer general del sector, de conformidad con el programa y de acuerdo a lo instituido por el Delegado. 	Trabajador Social	COQUIMBO	2		PESOS	\$	542.659	\$	484.323	SI	01/01/2019	31/12/2019	.....
GUERRERO	VERGARA	KAREN	NC	<ul style="list-style-type: none"> • de actividades masiva, de expresiones artísticas de carácter local e internacional. • Formulación de perfiles y proyectos de actividades de alto valor patrimonial artístico. • Atracción y apalancamiento de recursos públicos y privados para la materialización de actividades culturales, artísticas y deportivas. • Orientar a la comunidad respecto a los procedimientos que se deben realizar, con motivo de la formulación de proyectos de carácter artístico cultural. • Búsqueda de financiamiento de proyectos a desarrollar. • Coordinar reuniones con distintos entes públicos de carácter cultural. • Asistencia a charlas y capacitaciones de fondos de Gobierno regional, Conversatorios regionales de Patrimonio y Cultura para adquirir los conocimientos necesarios para postular a Fondos Gore. • Asesoría a agrupaciones en gestión y elaboración de proyectos de Fondos Regionales y Fondos. 	Ing. Adm. Emp. y Finanzas	COQUIMBO	2		PESOS	\$	672.650	\$	600.340	SI	01/01/2019	31/12/2019	.....
GUERRERO	CARRASCO	NELSON	NC	<ul style="list-style-type: none"> • Asesorías y apoyo en la supervisión y control correspondiente al control de gestión en los contratos de concesión municipal del servicio de área y de disposición final de la comuna de La Serena. 		COQUIMBO	2		PESOS	\$	728.631	\$	650.303	SI	01/01/2019	31/12/2019	.....
GUTIERREZ	RIFFO	SERGIO ENRIQUE	NC	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo en la supervisión del desarrollo y término de las distintas actividades ejecutadas en el Polideportivo Las Compañías, efectuando rondas y recorridos preventivos. Resguardar el acceso, el buen uso y el cuidado de las dependencias del Polideportivo Las Compañías. Realizar labores de atención, recepcionando y derivando a los usuarios del Polideportivo Las Compañías. 	ADMINISTRATIVO	COQUIMBO	2		PESOS	\$	500.000	\$	446.250	SI	01/08/2019	31/12/2019	.....

**REMUNERACION DEL PERSONAL A HONORARIOS
MES DE DICIEMBRE 2019**

GUTIÉRREZ	CASTRO	KARINA	NC	<ul style="list-style-type: none"> Fomentar conductas de autocuidado y prevención del delito en la comunidad, que reduzcan el riesgo de victimización, entregando información, herramientas y competencias que favorezcan la imputación de los delitos y la violencia, a través de la intervención psico-social con la víctima y su entorno. • Facilitar a la ciudadanía la oferta programática de los servicios públicos y privados asociados a la asistencia a víctimas, priorizando la articulación entre las diversas instituciones, en un trabajo integrado con la comunidad. • Retroalimentar al Consejo Comunal de Seguridad Pública sobre las necesidades de la comunidad, estableciendo protocolos de información entre la comunidad y las instituciones relacionadas a seguridad pública. • Desarrollar el trabajo intersectorial propuesto en el Plan Comunal de Seguridad Pública y su Consejo Comunal, conforme a la Ley 20.965 y la gestión de seguridad a nivel municipal. • Diagnosticar los problemas de seguridad prioritarios de los habitantes de las cinco Delegaciones Municipales y las recursos comunitarios con los que cuentan para enfrentarlos. • Promover y convocar la participación de los actores clave de la comuna de La Serena e instituciones de la red preventiva de Seguridad y servicios sociales en las actividades emanadas desde la comunidad y el Plan Comunal de Seguridad Pública. • Contribuir a implementar las actividades del Plan Comunal de Seguridad Pública, así como articular el contacto de la comunidad organizada con las instituciones encargadas de la prevención y atención a víctimas de delitos y violencia. 	Trabajador Social	COQUIMBO	2	PESOS	\$	450.000	\$	580.125	SI	01/07/2019	31/12/2019	.....
HERNANDEZ	TABLO	ARACELI	NC	<ul style="list-style-type: none"> Entregar información oportuna a usuarios del Programa. • Socializar los requerimientos de los usuarios y coordinar sus requerimientos a distintas unidades municipales. 	asistente social	COQUIMBO	2	PESOS	\$	961.961	\$	858.568	SI	01/01/2019	31/12/2019	.....
HERNANDEZ	SOFO	MACARENA	NC	<ul style="list-style-type: none"> Generar y mantener registro de atenciones. • Recopilar e informar acerca de la oferta pública. • Asesorar a los vecinos en relación a los beneficios del estado. • Coordinación operativa y logística con empresas públicas y privadas inversiones para la ejecución de actividades comunitarias, en beneficio del sector La Pampajuelo y coordinar la realización de talleres sociales dirigidos a organizaciones sociales y usuarios del territorio. 	Egresada de Trabajo Social	COQUIMBO	2	PESOS	\$	553.878	\$	494.336	SI	01/01/2019	31/12/2019	.....
HERRERA	CORTES	ANTONIO	NC	<ul style="list-style-type: none"> Apoyo en las labores de mantenimiento de los recintos municipales. 	APOYO MANTENIMIENTO	COQUIMBO	2	PESOS	\$	552.749	\$	493.328	SI	01/01/2019	31/12/2019	.....
HERRERA	ROJAS	JOSE ENRIQUE	NC	<ul style="list-style-type: none"> Trabajos de albañilería y Carpintería para los usuarios del Programa, tales como: instalación de lockers, instalación de Cielo, Instalación de Cerámicos, Instalación de Medios Aguas, Confección de gradas, Reparación de veredas. 	Operario	COQUIMBO	2	PESOS	\$	534.524	\$	477.083	SI	01/03/2019	31/12/2019	.....
HERRERA	MAIAD	MARIAM	NC	<ul style="list-style-type: none"> Atención de público, trabajo administrativo interno municipal, hojas de responsabilidades, salidulas de materiales, atención telefónica, etc. • Contacto con Empresas Privadas en busca de auspicios para actividades del Departamento y de otras unidades que solicitan recursos y apoyo. • Trabajo coordinado con otras dependencias municipales en temas de cultura, deporte, turismo, etc. • Trabajo y contacto permanente con comunidad local y nacional para coordinar actividades a realizar en la comuna. • Asistencia a charlas y capacitaciones de fondos de Gobierno regional, Conventorios regionales de Patrimonio y Cultura para adquirir los conocimientos necesarios para postular a Fondos Core. • Asesoría o agrupaciones en gestión y elaboración de proyectos de Fondos Regionales y Fondat. 	Técnico en Turismo y Hotelería	COQUIMBO	2	PESOS	\$	704.318	\$	628.604	SI	01/01/2019	31/12/2019	.....
HICHE	PONCE DE LEON	JENNIFER	NC	<ul style="list-style-type: none"> En la fase de evaluación, evaluar los aspectos sociales y su relación con la violencia y con los riesgos. Evaluar las redes primarias y secundarias del sujeto, determinando los factores sociales que sean precipitantes de la violencia, así como factores sociales sostenedores y mantenedores de la violencia. Evaluar cómo está vinculado el HEVPA a sus redes secundarias e instituciones (red pública), y detectar necesidades del beneficiario en diversos aspectos sociales. Diseñar estrategias de intervención, en las que se pudiera involucrar la participación de terceros significativos del hombre, ya sea de su familia, de sus relaciones significativas. Evaluar la pertinencia de realizar visita al domicilio del sujeto. Encargarse y ser responsable principal de preparar, facilitar y evaluar la intervención grupal de Participar en acciones de difusión y sensibilización del centro para HEVPA, con contenidos que informen del centro, de masculinidades y de violencia intrafamiliar masculina contra la pareja mujer. Salidas a terreno siempre que el programa lo necesite. 	ASISTENTE SOCIAL	COQUIMBO	1	PESOS	\$	973.271	\$	868.444	SI	01/01/2019	31/12/2019	.....
IBACETA	MORENO	XIMENA	NC	<ul style="list-style-type: none"> Fomentar conductas de autocuidado y prevención del delito en la comunidad, que reduzcan el riesgo de victimización, entregando información, herramientas y competencias que favorezcan la imputación de los delitos y la violencia, a través de la intervención psico-social con la víctima y su entorno. • Facilitar a la ciudadanía la oferta programática de los servicios públicos y privados asociados a la asistencia a víctimas, priorizando la articulación entre las diversas instituciones, en un trabajo integrado con la comunidad. • Retroalimentar al Consejo Comunal de Seguridad Pública sobre las necesidades de la comunidad, estableciendo protocolos de información entre la comunidad y las instituciones relacionadas a seguridad pública. • Desarrollar el trabajo intersectorial propuesto en el Plan Comunal de Seguridad Pública y su Consejo Comunal, conforme a la Ley 20.965 y la gestión de seguridad a nivel municipal. • Diagnosticar los problemas de seguridad prioritarios de los habitantes de las cinco Delegaciones Municipales y las recursos comunitarios con los que cuentan para enfrentarlos. • Promover y convocar la participación de los actores clave de la comuna de La Serena e instituciones de la red preventiva de Seguridad y servicios sociales en las actividades emanadas desde la comunidad y el Plan Comunal de Seguridad Pública. • Contribuir a implementar las actividades del Plan Comunal de Seguridad Pública, así como articular el contacto de la comunidad organizada con las instituciones encargadas de la prevención y atención a víctimas de delitos y violencia. 	Trabajador Social	COQUIMBO	2	PESOS	\$	650.000	\$	580.125	SI	01/07/2019	31/12/2019	.....
IBÁÑEZ	CASTRO	CARLOS	NC	<ul style="list-style-type: none"> Realizar trabajos de albañilería. • Realizar trabajos de carpintería. 	MAESTRO PRIMERA CONTRUCCION	COQUIMBO	2	PESOS	\$	827.547	\$	738.586	SI	01/01/2019	31/12/2019	.....
INDRIAGO	ARIAS	DIEGO	NC	<ul style="list-style-type: none"> Iniciar intervención terapéutica, médica o psicológica, según las necesidades de la persona. Realizar intervenciones para lograr la estabilización psíquica y somática. Iniciar procesos psicoterapéuticos reparatorios y de rehabilitación del consumo problemático. Buscar y reparar situaciones de duelo o traumas. Favorecer la abstinencia y disminuir los riesgos de consumo de drogas. Apoyar estrategias de adherencia al tratamiento de salud física y mental si lo requiere. Evaluar la mantención de los lugares terapéuticos. Participar en reuniones clínicas de análisis de casos. Vincular a los usuarios con dispositivos de salud primaria Salidas a terreno siempre que el programa lo necesite. 	MEDICO	COQUIMBO	1	PESOS	\$	444.444	\$	396.666	SI	01/09/2019	31/12/2019	.....
ITURRIETA	SANTANDER	ELIA	NC	<ul style="list-style-type: none"> Apoyar la aplicación de los instrumentos diagnósticos, de la etapa del mismo nombre, así como el levantamiento y contacto de cobertura. Proporcionar o activar los dispositivos y apoyos necesarios para un adecuado proceso de inclusión laboral junto con ofrecer la formación o entrenamiento de acuerdo a las demandas del puesto de trabajo en el que se incluye al usuario. Incorporarse al equipo ejecutor del Modelo siguiendo directrices de trabajo técnicas y administrativas de su coordinador de equipo, y de la Coordinación Social de la Seremi de Desarrollo Social. Conocer los objetivos y metodología de intervención del Programa, informándose oportunamente de los lineamientos que dan el marco del Subsistema de Seguridades y Oportunidades. De igual forma, debe conocer con detalle la estructuración del proceso y el sentido que está detrás de los componentes y fases que forman parte de la metodología de intervención. Interrelacionar, apropiarse y aplicar la metodología del componente Sociolaboral con los participantes del Programa, procurando alcanzar los resultados esperados. Implementar todos los dispositivos de ASI necesarios, que garanticen el correcto despliegue metodológico del acompañamiento Sociolaboral. Estimular y motivar de modo continuo a las personas para que estas participen de las distintas actividades propuestas, ingresen al mercado laboral y se mantengan en él a través del tiempo. Realizar las sesiones individuales y grupales con los/as participantes del componente, desplegando sus contenidos y actividades, considerando los antecedentes en los sistemas de registro diseñados para ello. Participar activamente en reuniones de coordinación, instancias de trabajo e intercambios de información con los Consejeros encargados del componente de apoyo psico-social, con los Tutores encargados de la atención de los NNA, e igualmente con los gestores territoriales del componente Oferta del Subsistema, particularmente con aquellos encargados de proveer ofertas y oportunidades para la generación de ingresos. Ser parte de procesos formativos y de inducción en la metodología, aspectos administrativos, presupuestarios y de funcionamiento del Programa Abriendo Caminos y sus componentes. Mantener la absoluta confidencialidad de la información que en el desempeño de su labor recibe, conoce, recibe y/o registre de cada una de las familias atendidas. 	contador audifor	COQUIMBO	1	PESOS	\$	796.950	\$	711.278	SI	19/08/2019	31/12/2019	.....
JIMENEZ	DEL POZO	FRANCISCO	NC	<ul style="list-style-type: none"> Coordinar reuniones técnicas con equipo multidisciplinario, semanalmente, para coordinar y a la vez optimizar los recursos humanos. • Entregar acompañamiento técnico permanente al equipo en actividades administrativas y gestión, para el buen funcionamiento del centro. • Elaboración de planes de intervención individual de los usuarios, junto al equipo multidisciplinario. Para comenzar con la intervención individual de cada usuario (a), cumpliendo así con lo dispuesto en el proyecto en ejecución. • Coordinar el trabajo con cada profesional con el fin de analizar cada caso y sus riesgos por disciplinas. • Gestionar reuniones de coordinación con diferentes departamentos municipales, para el buen funcionamiento y activar la red municipal, utilizando los recursos disponibles por cada programa social municipal. • Cubrir demanda espontánea de usuarios/as, respecto a necesidades emergentes y/o manifiestas que puedan suscitarse en el transcurso de ejecución del proyecto. Con la finalidad de resolver en forma rápida sus problemáticas. • Orientar a los usuarios ingresos del centro diurno respecto a distintas temáticas de interés mayor para posible recambio, en caso de no existir adherencia al consultante. • Realizar visitas domiciliarias, en casos específicos y excepcionales. • Generación de registro formal de usuarios/as con el objetivo de sustentar la línea de base solicitada por sername. • Generar la recolección de datos de los diferentes áreas para la confección de los planes de intervención de los usuarios ingresados en el registro formal del centro diurno y coordinar la firma de estos. • Generación de registro de ingresos de usuarios mayores para posible recambio, en caso de no existir adherencia de algún usuario/a ingresado en la lista formal del centro. • Promover a través del trabajo intersectorial, la vinculación de los usuarios/as del centro diurno con instituciones educacionales que entreguen beneficios dirigidos al adulto mayor. • Supervisar el desempeño de los internos de las diferentes áreas profesionales, que se realicen su práctica profesional en el centro diurno, para dar cumplimiento al plan de trabajo especificado en el guía operacional de centros diurnos comunitarios. • Elaboración de informes requeridos por sername (bimensuales, finales, entre otros). elaboración de rendiciones mensuales a sername • elaboración y seguimiento de solicitudes de materiales. • Participación y acompañamiento de charlas y capacitaciones con diversas instituciones, activando la red intersectorial, para personas mayores. • Elaboración y digitalización de listas de usuarios (as), fichas clínicas, p.ej., documentos generales. • Coordinación de mejoras para el centro diurno, (aregos). • Confección de proyectos para ser presentados en diferentes estamentos estatales, con la finalidad de generar mayores recursos y a su vez mejorar la cobertura de las prestaciones de servicios del centro. • Participación de la reunión técnica con sername. • Supervisar los informes elaborados por los profesionales del centro, en casos específicos de gravedad y que sean solicitados por organismos externos a particulares. • Confección de cartas, oficios, memos, preparar respuestas para el sr. Alcalde. • Elaboración de informe semanal de las actividades propias del centro para diácono. • Planificar/activar actividades generadas para los usuarios (as) del centro. • Supervisar el cumplimiento de las labores especificadas en contratos de cada funcionario que trabajen el centro tanto fondo municipal como externo. 	Profesor de Estado Licenciado en Educación	COQUIMBO	2	PESOS	\$	1.610.791	\$	1.437.631	SI	01/01/2019	31/12/2019	.....
JOFRE	HIDALGO	CRISTIAN	NC	<ul style="list-style-type: none"> Apoyo y mantención de Recintos Comunitarios. 	APOYO MANTENIMIENTO	COQUIMBO	2	PESOS	\$	581.367	\$	518.870	SI	01/01/2019	31/12/2019	.....
JOFRE	ALVAREZ	SONIA	NC	<ul style="list-style-type: none"> Aseo y mantención del Centro Comunitario de La Antena. 	OPERARIO	COQUIMBO	2	PESOS	\$	368.499	\$	328.885	SI	01/01/2019	31/12/2019	.....
JOFRÉ	ROJAS	DANNYSON	NC	<ul style="list-style-type: none"> Apoyar al equipo de diseño en la realización de planos de arquitectura y especialidades • Elaboración de expedientes para presentación a servicios externos para aprobaciones y postulación • Administración de archivos digitales de los diseños de proyectos • Apoyo en la conformación de expedientes para contratación de obras y posterior inspección técnica 	Asistente de Arquitectura	COQUIMBO	2	PESOS	\$	940.714	\$	839.587	SI	01/07/2019	31/12/2019	.....
JOPIA	CORTÉS	VERÓNICA	NC	<ul style="list-style-type: none"> Apoyar técnicamente en la asesoría y control de gestión, de los Programas Comunitarios de La Diácono. • Asesoría técnica y control de planificación al Programa Calle, Programa Sendero Calle y Programa Guano el Barrio. • Recepción, registro, revisión y despacho de las rendiciones y/o actas de los Comités Fondos Externos a cargo. • Recepción, registro, revisión de actas de los Programas por convenio a cargo. • Recepción y registro de análisis de oferta de licitación y generar cuadros comparativos de los Programas Comunitarios asignados. • Solicitar las planificaciones anuales operativas de los Programas Comunitarios asignados, para su seguimiento y control. • Coordinación y ejecución de actividades propias de la Dirección de Desarrollo Comunitario. • Elaboración, formulación y postulación de Programas y Proyectos sociales a Fondos Públicos. • Asesoría técnica y control de planificación a los Programas por convenio y/o programas comunitarios que sean designados por la jefatura durante el año. • Promover el desarrollo comunitario en los barrios, según requerimiento del municipio. • Participar y generar estrategias de trabajo con las unidades municipales, en virtud del correcto funcionamiento de los Programas Comunitarios y Programas por convenio de la Dirección de Desarrollo Comunitario. 	Trabajador Social	COQUIMBO	2	PESOS	\$	1.381.345	\$	1.232.850	SI	01/01/2019	31/12/2019	.....

**REMUNERACION DEL PERSONAL A HONORARIOS
MES DE DICIEMBRE 2019**

JULIO	ULLOA	ALEJANDRO	NC	Generar gráfica de interfaz de front-end y back-end. Asegurando que la conceptualización y ejecución del diseño de la solución esté acorde y cumplan las estrategias definidas por especificaciones de los requerimientos definidos en el análisis y diseño de la aplicación	Diseñador Gráfico	COQUIMBO	2	PESOS	\$	916.953	\$	818.381	SI	01/01/2019	31/12/2019	.....
JULIO	VARAS	CAROLINA	NC	Atención telefónica a usuarios /a de Infocentro Algarabito • Atención presencial a usuarios/a de Infocentro Algarabito • Tramitar la salida y entrada de correspondencia Infocentro Algarabito • Recepción y archivar la documentación del Infocentro Algarabito • Colaboración en la ejecución de eventos, actividades y capacitaciones para los jóvenes de la comuna del programa participación comunitaria juvenil • Dilación en el área rural de la oferta programática de in y del programa participación comunitaria juvenil • Apoyo en la tramitación de certificados en línea • Promover la prevención de enfermedades de transmisión sexual y embarazo juvenil • Apoyo en tareas escolares a usuarios/a • Registro de usuarios a scip (formulario de registro injuv).	Monitorea Infocentro Algarabito	COQUIMBO	2	PESOS	\$	427.344	\$	381.405	SI	01/01/2019	31/12/2019	.....
KOENDEBNIK	JORQUERA	CAROLINE	NC	• Apoyar método de empleo dirigido a personas en situación de discapacidad con mediana complejidad, a través del análisis de puesto de trabajo, evaluación de observaciones físcas del lugar de trabajo, capacitación a compañeros de trabajo en técnicas de discapacidad, acompañamiento durante 3 meses del usuario contratado y permanente seguimiento durante 6 meses el lugar de trabajo • Participar en mesas de trabajo relacionadas con el área laboral y discapacidad • Aplicar pautas de funcionalidad a los usuarios del programa • Gestionar con empresas puestos de trabajo para personas en situación de discapacidad • Realizar seguimiento a las personas insertadas laboralmente/Atenciones individuales en torno al tránsito a la vida independiente dirigido usuarios del programa pertenecientes a la sección.Brindar atención en base a rehabilitación comunitaria tanto en sala y domicilio a usuarios del programa que residen en la comuna de La Serena, permitiendo su rehabilitación terapéutica.	Terapeuta Ocupacional	COQUIMBO	2	PESOS	\$	882.903	\$	787.991	SI	01/01/2019	31/12/2019	.....
LAGOS	VERGARA	MARLET	NC	• Realizar evaluaciones, en período de inscripción, para determinar el dominio del idioma inglés, de los alumnos que desean participar de estos cursos. • Planificar semanalmente las clases para cada grupo de alumnos • Realizar clases con enfoque conversacional, por niveles de dominio del idioma inglés, desde nivel inicial a conversación • Realizar evaluaciones formativas clase a clase, (orales y escritas) • Realizar evaluaciones sumativas al término de cada unidad, para medir las cuatro habilidades propias del idioma. • Realizar evaluaciones finales para medir el progreso del alumno en el manejo del idioma en su enfoque comunicativo y, su capacidad al siguiente nivel. • Asistir a reuniones técnicas con equipo de trabajo. • Coordinar actividades temáticas relacionadas con la cultura de países de habla inglesa. • Preparar presentaciones para la Semana de Inglés "English Week", actividad que se realiza en el último trimestre del año, y la que permite a los alumnos demostrar las habilidades adquiridas durante su permanencia en nuestra Oficina Municipal de Capacitación en Inglés. • Elaborar material de apoyo pedagógico por niveles, para la realización de clases. • Entregar información a personas que consulten de manera presencial por los cursos de inglés.	Traductor Inglés Español	COQUIMBO	2	PESOS	\$	884.869	\$	789.746	SI	01/01/2019	31/12/2019	.....
LARA	LARA	PAOLA	NC	Generar estrategias, definir objetivos y asignar tareas a los diferentes integrantes del equipo de trabajo del Programa • Establecer los lineamientos para el trabajo desplegado en los territorios a través de las encargadas en cada delegación Municipal • Coordinar la planificación anual con el equipo para su ejecución y supervisión. • Relaciones con las jefaturas de todas las áreas que apoyen y faciliten el trabajo con organizaciones y definir estrategias colaborativas • Asignar tareas y responsabilidades específicas de acuerdo a las lineamientos definidos. • Establecer dinámicas de generación de ideas de acuerdo a las potencialidades del equipo para facilitar nuevas y relaciones de eficiencia y eficacia • Potenciar las redes de aporte personal del equipo y establecer formas de relación corporadas para los logros deseables de la oficina • Seguimiento de acuerdo a la planificación y tareas asignadas a través de reuniones periódicas (dependiendo del objetivo y relevancia de la tarea) • Consensuar acciones plazas y demandas para la objetivación de la evaluación de las tareas. • Establecer convenios de colaboración en beneficio de los usuarios/as del Programa • Mantener base datos y comunicación permanente que faciliten los aportes de los empresas al trabajo de las organizaciones • Aprovechar las redes para el desarrollo de capacidades en los dirigentes de nuestras comunas • Asesorar y acompañar la constitución y funcionamiento de Organizaciones Comunitarias • Coordinar el trabajo territorial con los Encargados de OCP de las Delegaciones Municipales • Coordinar acciones de mediación de conflictos en las organizaciones • Gestionar apoyo logístico a fuentes municipales y extra municipales • Promover la participación ciudadana organizada • Desarrollar estrategias de la vinculación de las organizaciones con el municipio	Técnico en Turismo	COQUIMBO	2	PESOS	\$	1.388.889	\$	1.239.583	SI	01/01/2019	31/12/2019	.....
LACZANO	PIZARRO	MARCELA	NC	Buscar y postular a fondos de financiamientos privados y estatales que se encuentren en vigencia, para la ejecución de proyectos culturales y turísticos. • Ejecutar y coordinar proyectos turísticos - culturales que son adjudicados de Departamento de Turismo. • Evaluar el Desarrollo de nuevos productos, que permitan la diversificación de la oferta turística actual de la comuna • Realizar capacitaciones sobre patrimonio cultural, turismo turístico y servicios turísticos orientados al sector empresarial, comunitario y educacional público y privado de la comuna. • Mejorar el sistema de recolección de datos estadístico. • Apoyar prácticas profesionales y trabajos de titulación, que aporten al asesoramiento de tales iniciativas y generen conocimiento turístico nuevo y actualizado para el desarrollo turístico comunal. • Apoyo en el desarrollo de proyectos patrimoniales turísticos para la puesta en valor del casco histórico de La Serena.	Administrador Turístico	COQUIMBO	2	PESOS	\$	633.529	\$	565.425	SI	01/01/2019	31/12/2019	.....
LAZO	GÁLVEZ	SONIA	NC	Antifonia, atención primaria del usuario (a) y acompañamiento • Servicio y entrega de desayuno a usuarios/as (a) en horarios estipulados para colación de estos, 3 veces en la mañana 10:00 /11:00/ 13:00. Y en los momentos requeridos. • Ejecutar y planificar el taller de manualidades, los días martes y jueves, desde las 15:30 a 17:30. • Entrega y retiro diario de correspondencia y documentación del centro, entre los diferentes servicios municipales y externos. • Limpieza y mantenimiento del comedor. Mantener en buen estado las dependencias donde se entregan el servicio de desayuno.	Antifonia	COQUIMBO	2	PESOS	\$	424.787	\$	379.122	SI	01/01/2019	31/12/2019	.....
LEIVA	ÁVALDOS	MAURO	NC	Entrega en CIF de información turística a turistas nacionales y extranjeros. • Traducción de documentos y folletería turística • Entrega de información turística en temporada de cruceros. • Servicio de guía o delegaciones. • Guía bilingüe para grupos de medios de comunicación invitados por el Municipio y para grupos de agencias de viajes internacionales invitados por el Municipio. • Guía turística para delegaciones y colegios en temas de turismo patrimonial. Asistir en Edificio Consistorial en cuanto de información turística.Apoyo al Área de Promociones Turísticas del Departamento de Turismo, en materia de informador turístico en diversas actividades que se realizan fuera de la región.	Traductor Inglés - Español	COQUIMBO	2	PESOS	\$	664.451	\$	593.023	SI	01/01/2019	31/12/2019	.....
LEMUS	RIASCOS	CARLOS	NC	Observar y monitorear, sin interrupciones las imágenes que proyecten las pantallas ubicadas en la Central Cámara en CENCO y/o Sala de Espejo, según sea por necesidades del servicio. Emitir un informe de los eventos delitos e infracciones que observen, debiendo a Corabreña o PDI, cuando constata la comisión de un delito o infracción de una Ley u Ordenanza Municipal. De igual manera deberá monitorear aspectos situacionales de la ciudad, que pongan en riesgo la integridad física de los transeúntes y/o automovilistas. Durante el monitoreo evitará dejar cámaras fijas o pegadas por descuido ya que será considerada una grave negligencia de operación. Preparar las grabaciones que le sean solicitadas, especialmente aquellas encargadas por el Ministerio Público y Tribunales, para que sean usadas como evidencia. Dar cumplimiento a las instrucciones que su jefe directo o superior jerárquico le encomiende.	Operador de Cámaras	COQUIMBO	2	PESOS	\$	525.444	\$	469.137	SI	05/08/2019	31/12/2019	.....
LEON	MORALES	M ^ª ANGELICA	NC	• Participar en el proceso de diagnóstico y planificación del Centro, así como de la elaboración y ejecución del Proyecto. • Participar en el proceso de diseño de intervenciones grupales en conjunto con él o la Psicóloga/o y con el abogado/a si corresponde • Realizar acciones de primera acogida, orientación e información a mujeres consultantes y gestionar derivaciones a Centros, Casas de Acogida u otros dispositivos. • Brindar atención a mujeres, considerando un abordaje integral, diagnóstico y plan de intervención trabajada en conjunto con el/a Psicólogo/a y/o la/el Abogado/a. • Mantener trabajo con redes comunitarias, locales y coordinadora intersectorial que favorezca la atención de las mujeres. • Participar de las reuniones de equipo y el análisis de los casos complejos. • Mantener un sistema de registro organizado de las fichas sociales según ficheros elaborados por SENAMÉG, • Assumi la subrogancia de la coordinadora cuando ésta no se encuentre en el Centro Uruen.	ASISTENTE SOCIAL	COQUIMBO	1	PESOS	\$	945.710	\$	844.046	SI	09/09/2019	31/12/2019	.....
LEON	HURTADO	MONSERRAT	NC	• Responsable de los aspectos legales de la Oficina (Presentación de Medidas de Protección, presentación de escritos, asistencia a las audiencias preparatorias, de juicio y revisión). • Participar y capacitar al resto del equipo en materias legales. • Promover la articulación de trabajo en red integrando circuitos • Realizar seguimientos de casos judicializados • Intervención legal (atención, resolución alternativa de conflictos, conciliación, entre otros). • Contribuir en el sistema de registro y sistematización. • Participar en reuniones técnicas de equipo y autocuidado. • Elaborar y ejecutar talleres de prevención en temáticas de vulneración de derechos. • Apoyo actividades comunitarias. • Coordinación con jueces y consejo técnico en causas judicializadas por la OPD. • Coordinación con otros programas de la red SENAMÉ. • Salida a terreno siempre que el programa lo requiera.	ABOGADA	COQUIMBO	1	PESOS	\$	923.039	\$	823.812	SI	01/11/2019	31/12/2019	.....
LEYTON	BRICEÑO	ALVARO	NC	Apoyo logístico en diferentes obras menores que se realicen dentro y fuera de la delegación municipal. • Apoyo en las ubicaciones de materiales que se presenten al ITO para su autorización • Salida a terreno para apoyo a diferentes eventos que realice la delegación • Realizar trabajos de prevención y restauración de acuerdo a las instrucciones entregadas por el delegado. • Apoyar en el retiro de escombros, maleza. • Apoyar en el traslado de mobiliario u otros relacionados a las actividades de la delegación en el territorio.	Operario	COQUIMBO	2	PESOS	\$	575.934	\$	514.021	SI	01/01/2019	31/12/2019	.....
LEYTON	URZUA	ANA	NC	Atención a demanda espontánea de usuarios/as • Coordinación telefónica, mail o presencial con, funcionarios municipales, establecimientos educacionales, Jardines Infantiles e instituciones o empresas por diseño de talleres de inducción en Género a educadoras/os, alumnos de 3 ^{er} y 4 ^{to} docentes e instructoras, personal administrativo y auxilia. • Entregar en Taller de Inducción en Género Supervisado alumnado en práctica. • Sistematizar Evaluaciones de Satisfacción de Talleres. • Participar en Programa de Mejoramiento de la Ciudad con equipo de la Sección de la Mujer y Equidad de Género. • Participar en las actividades que sean instruidas por la jefatura	Orientadora Familiar	COQUIMBO	2	PESOS	\$	986.610	\$	880.549	SI	01/01/2019	31/12/2019	.....
LEYTON	SANTANA	GABRIEL	NC	Apoyo a la coordinación del recinto Polideportivo Las Compañías, en relación a la práctica de diferentes deportes, eventos y actividades que se realicen en el lugar.	TECNICO NIVEL SUPERIOR COMO CONDUCTOR AUXILIAR DE VEHICULOS MOTORIZADOS	COQUIMBO	2	PESOS	\$	888.889	\$	793.333	SI	10/04/2019	31/12/2019	.....
LISERA	MILLA	DANIEL	NC	En su calidad de Técnico Electricista debe realizar las instalaciones de las redes eléctricas y de datos para el correcto funcionamiento del CCTV, sensores y domofón	Técnico Electricista	COQUIMBO	2	PESOS	\$	756.917	\$	675.548	SI	01/01/2019	31/12/2019	.....
LIZAMA	PINO	ABEL	NC	• Apoyar y fomentar las medidas de prevención en materias de Seguridad Ciudadana. • Coordinar reuniones y acciones a tomar en materia de Seguridad Ciudadana con las instituciones que corresponden, específicamente con la Carabinas de Chile, Policía de Investigaciones y con la cuadrilla de inversores de esta instancia, con el objeto de mitigar la sensación de inseguridad en la comunidad. • Promover la participación ciudadana en materias de prevención del delito.	Licenciado en Ciencias de la Investigación Criminalística	COQUIMBO	2	PESOS	\$	1.035.000	\$	923.378	SI	01/07/2019	31/12/2019	.....
LLANOS	ARAYA	CAMILA	NC	Establecer estrategias de desarrollo en áreas de juventud y deporte del sector de la Pampa • Combinar con eficacia los recursos municipales disponibles tanto humanas, materiales como financieros. • Aprovechar las oportunidades del entorno en materia de juventud y deporte. • Relacionarse con organizaciones públicas y privadas para un mejor cumplimiento de objetivos en el ámbito que le compete en áreas de juventud y deporte del municipio. • Mantener actualizado el catastro de organizaciones juveniles y deportivas del sector de La Pampa • Apoyar la gestión de aspectos técnicos y administrativos de la formulación y ejecución de proyectos • Apoyar la gestión de aspectos técnicos y administrativos de la formulación y ejecución de proyectos • Elaboración y aplicación de instrumentos de investigación para el territorio.	Sociólogo	COQUIMBO	2	PESOS	\$	724.500	\$	646.616	SI	01/01/2019	31/12/2019	.....
VERGARA	LLANOS	CAROLINE	NC	• Monitorea el Patrullo para los usuarios del Programa	COQUIMBO	1	PESOS	\$	\$248.000	\$	221.340	SI	01/01/2019	31/12/2019	.....
LOBOS	INZUNZA	MARTA	NC	• Apoyo profesional en el Centro Cultural Santa Inés • Apoyo en la planificación y ejecución de las labores y actividades de la unidad. • Apoyo en actividades propias del Depto. de Cultura • Gestionar actividades y acciones en el desarrollo de la cultura y las artes en el centro cultural Santa Inés como en el Depto. de Cultura • Mantener actualizado el registro de organizaciones, agrupaciones y usuarios en el centro cultural Santa Inés.	Apoyo Técnico	COQUIMBO	2	PESOS	\$	1.342.327	\$	1.198.027	SI	15/04/2019	31/12/2019	.....
LOPEZ	ROJAS	CRISTIAN MANUEL	NC	Apoyo en la supervisión del desarrollo y término de las distintas actividades ejecutadas en el Polideportivo Las Compañías, efectuando rondas y recorridos preventivos. Resguardar el acceso, el buen uso y el cuidado de las dependencias del Polideportivo Las Compañías Realizar labores de atención, recepcionando y derivando a los usuarios del Polideportivo Las Compañías.	COQUIMBO	2	PESOS	\$	500.000	\$	446.250	SI	11/07/2019	31/12/2019	.....

**REMUNERACION DEL PERSONAL A HONORARIOS
MES DE DICIEMBRE 2019**

LOPEZ	GARCIA	ELSA	NC	<ul style="list-style-type: none"> Coordinar el Programa Mujeres Jefas de Hogar y Elaborar un diagnóstico, considerando las brechas de género y realidad del trabajo (remunerado y no remunerado) las mujeres jefas de hogar a nivel local, sino que también las oportunidades de inserción laboral y emprendimiento existentes en el territorio para las mujeres participantes del Programa. In apoyo en este aspecto son los Observatorios Laborales Regionales de SERNAMEG. <ul style="list-style-type: none"> Constituir y diseñar el proyecto comunal según la pertinencia territorial, considerando las orientaciones técnicas entregadas por SERNAMEG. Implementar el programa a nivel local en sus diferentes etapas (identificación, ejecución, seguimiento y evaluación). Establecer gestión de redes con todos los servicios públicos representados en la comuna e instituciones privadas presentes, para articular actividades y apoyos en el ámbito del fomento productivo - económico, acceso al financiamiento y espacios de comercialización para fortalecer los emprendimientos de trabajadoras por cuenta propia, como a su vez generar apoyos en beneficio de las mujeres para asegurar el acceso a la oferta que apoye la inserción laboral. Participar u organizar mesas vinculantes de la red. Establecer coordinación y buscar alianzas en todas las empresas grandes, medianas, pequeñas y micro presentes en la comuna, a objeto de hacerlas SS O la entidad ejecutora que corresponda 38 participantes en el proceso de intermediación e inserción laboral, como de apoyo a las iniciativas de emprendimientos. Coordinar con departamentos municipales medidas y acciones que permitan mejorar la gestión del Programa. Mantener informadas a las jefaturas y autoridades del municipio sobre el Programa para gestionar apoyos, recursos, articular oferta, etc. Establecer coordinación con organizaciones de la sociedad civil (Org. organizaciones territoriales y funcionales) que puedan aportar en el proceso de empoderamiento individual y colectivo de las mujeres. <ul style="list-style-type: none"> Ofertar información y orientación oportuna, pertinente y adecuada en materia de oferta pública para mujeres del Programa. Mantener coordinación oportuna y expedita con el nivel regional del SERNAMEG, cumpliendo con todos los compromisos asumidos en el proyecto comunal. Emitir informes en forma periódica, entregar información oportuna, solicitada por el nivel regional del SERNAMEG y mantener sistema informático actualizado. Participar en todas las instancias de capacitación convocadas por el SERNAMEG Regional y/o Nacional. Coordinar, Planificar y Ejecutar los Talleres de Formación para el Trabajo. Coordinar y ejecutar entrevistas personales con cada una de las mujeres, como también actividades grupales y/o colectivas entre las participantes, para elaborar, afinar y complementar cada proyecto laboral. <ul style="list-style-type: none"> Valor por la correcta ejecución de los recursos del proyecto comunal, dando cumplimiento a los procedimientos establecidos por SERNAMEG. <ul style="list-style-type: none"> Saldos a terreno siempre que el programa lo necesite. 	ASISTENTE SOCIAL	COQUIMBO	1	PESOS	\$	1.060.737	\$	946.708	SI	01/01/2019	31/12/2019	.....
LÓPEZ	GALLARDO	HÉCTOR	NC	<ul style="list-style-type: none"> Observar y monitorear, sin interrupciones las imágenes que proyecten las pantallas ubicadas en la Central Cámara en CENCO y/o Sala de Espejo, según sea por necesidades del servicio. Emitir un informe de los eventuales delitos e infracciones que observen, debiendo dar cuenta a Carabineros o PDI, cuando constate la comisión de un delito o infracción de una Ley u Ordenanza Municipal. De igual manera deberá monitorear aspectos situacionales de la ciudad, que pongan en riesgo la integridad física de los transeúntes y/o automovilistas. Durante el monitoreo evitará dejar cámaras fijas o pegadas por descuido ya que será considerada una gran negligencia de operación. Preparar las grabaciones que le sean solicitadas, especialmente aquellas encargadas por el Ministerio Público y Tributales, para que sean usadas como evidencia. Dar cumplimiento a las instrucciones que su jefe directo o superior jerárquico le encomiende. 	Operador de Cámaras	COQUIMBO	2	PESOS	\$	525.444	\$	469.137	SI	01/07/2019	31/12/2019	.....
LÓPEZ	ROJAS	NICOLÁS	NC	<ul style="list-style-type: none"> Ejecutar los procesos administrativos en los territorios de la comuna de La Serena establecidos en las bases de la 8ª Versión del Programa de Presupuesto Participativo de la Ilustre Municipalidad de La Serena. • Realizar fiscalización, control y seguimiento de la correcta ejecución de los proyectos adjudicados por el Programa de Presupuesto Participativo. • Orientar, y apoyar a los postulantes para la correcta participación del concurso del Programa de Presupuesto Participativo en su 8ª Versión. • Orientar, y apoyar a los beneficiarios para la correcta ejecución de los proyectos adjudicados en el Programa de Presupuesto Participativo. • Organizar y apoyar eventos que permitan la inauguración de proyectos de adjudicados en el Programa de Presupuesto Participativo. • Apoyar y Pagar por el fiel cumplimiento de la planificación e instituciones emanadas desde la Coordinación Comunal del Programa de Presupuesto 	Diseñador de Equipamiento	COQUIMBO	2	PESOS	\$	862.500	\$	749.781	SI	01/01/2019	31/12/2019	.....
LOPEZ	AVILA	CAMILA	NC	<ul style="list-style-type: none"> Intervenir directamente con las familias de los HNA, y niños/as de 0 a 4 años. Asistir en terreno a las familias y niños de 0 a 5 años, semanalmente en la etapa intensiva y quincenalmente en la Etapa de Consolidación, o de acuerdo a la trayectoria de cada familia. <ul style="list-style-type: none"> Apoyar la aplicación de los instrumentos diagnósticos, de la etapa del mismo nombre, así como el levantamiento y contacto de cobertura. Participar en reuniones técnicas realizadas por su equipo de trabajo Mantener actualizada la información en los carpetas familiares de la población que atiende, y en el sistema de registro del programa en la plataforma del SIEF. Mantener óptima coordinación con el Tula/a que trabaje con las HNA de dicha familia, y con su Coordinador a modo de levantar las demandas que se requieran para generar mejores condiciones de bienestar en los usuarios. Realizar su trabajo a nivel individual o grupal, denominado Consejería Individual y Consejo Grupal con niños/as, cuidadores principales y personas privadas de libertad, cuando corresponda. <ul style="list-style-type: none"> Realizar consejerías con frecuencia semanal en fase intensiva y quincenal en Etapa de Consolidación. Orientar su trabajo basado en los elementos técnicos, metodología y norma técnica del programa Atienda Caminos del Subsistema de Seguridades y Oportunidades. Garantizar la calidad de las intervenciones que realiza, manteniendo un contacto de privacidad de la información trabajada con los usuarios, salvo aquello que por el interés superior del niño, deba ser compartido con organismos auxiliares de justicia. <ul style="list-style-type: none"> Aplicar los instrumentos técnicos y administrativos que les son proporcionados por la Secretaría Regional Ministerial. Participar en todas las materias a las que sea convocado por el organismo ejecutor y por la Secretaría Regional Ministerial. Organizar su jornada laboral de manera flexible para satisfacer los requerimientos de los usuarios. 	trabajador social	COQUIMBO	1	PESOS	\$	850.000	\$	758.625	SI	08/01/2019	31/12/2019	.....
LOZADA	QUINTERO	NILSAMAR	NC	<ul style="list-style-type: none"> Limpieza, desmalezamiento, trabajos de jardinería, baridos y riego de áreas verdes no concionadas. Carga de materiales de jardinería en camionetas, plantación de pastilleros en la Avenida del Mar, corte y carga de pastilleros de chidcha. Apoyar y asistir la función de la Secretaría Municipal en materia del Concejo Comunal de la Sociedad Civil Apoyar mejoras en cuanto a las tecnologías de la información que puedan ser utilizadas por la comunidad en su relación con el Municipio. Orientar e informar a la comunidad sobre registro para postular a subvenciones 	educador de parvulos	COQUIMBO	1	PESOS	\$	442.199	\$	394.663	SI	01/12/2019	31/12/2019	.....
MACAYA	ZEPEDA	LETICIA ANDREA	NC	<ul style="list-style-type: none"> Apoyar el correcto registro de actos administrativos emitidos por la Municipalidad de La Serena al Sistema de Información y Control del Personal de la Administración del Estado - SIAPER. Verificar antecedentes adjuntos o actos administrativos, tales como: Certificados de antecedentes, Certificadas de Título, y en general, todo documento necesario que respalde Decreto Alcaldicio. Apoyo administrativo en materia de la ley nro. 20.285. 	educador de parvulos	COQUIMBO	2	PESOS	\$	1.000.000	\$	892.500	SI	01/09/2019	31/12/2019	.....
MALDONADO	CORTES	BIANEY	NC	<ul style="list-style-type: none"> Atención telefónica o usuario, /a del programa. • Atención presencial a usuarios/ta del programa. • Elaboración y seguimiento de documentos relativos a solicitudes y actos del programa. • Tramitar la salida y entrada de correspondencia. • Recepción y archivar la documentación del programa. • Colaboración en la organización y ejecución de eventos, actividades y capacitaciones para los jóvenes de la comuna. • Solicitar colaciones según los requerimientos de las actividades. • Organizarse de facilitar y registrar las actividades realizadas en la "caso-later" (dependencia ubicada a un costado de la ex estación de trenes) 	Apoyo Administrativo	COQUIMBO	2	PESOS	\$	600.000	\$	535.500	SI	01/01/2019	31/12/2019	.....
MALEBRAN	ARAYA	JUAN	NC	<ul style="list-style-type: none"> Asistir en las actividades propias que realiza el Municipio. Participar en reuniones semanales de carácter técnico y clínico para análisis de casos. Acompañar y coordinar el ingreso de la persona a tratamiento realizando la confirmación diagnóstica, que permita la obtención de un diagnóstico preliminar para la calificación del programa o la derivación a la modalidad que corresponda. <ul style="list-style-type: none"> Desarrollar estrategias de acercamiento y vinculación con los potenciales usuarios. Elaborar un diagnóstico integral que comprenda el compromiso biopsicosocial, la relación de la persona con el consumo de sustancias y la condición de motivación en que se encuentra, que establezca las bases para la intervención integral, facilitando la adherencia al tratamiento. <ul style="list-style-type: none"> Elaborar en base al diagnóstico integral los objetivos terapéuticos a seguir con la persona usuario. Diseñar un proyecto de tratamiento integral en conjunto con la persona, que vincule a todo el equipo tratante y referentes psicosociales y/o clínicos, según corresponda. <ul style="list-style-type: none"> Realizar un recorrido por el circuito y afinar estrategias de vinculación en el contexto en el cual las personas se desenvuelven. Favorecer instancias de contacto con figuras vinculares significativas y/o familia, para promover y facilitar su participación/accompañamiento en el proceso terapéutico. <ul style="list-style-type: none"> Mantener coordinación con equipo psicosocial u otro, en estrategias de apoyo, motivación y adherencia al tratamiento. Desarrollar estrategias de acercamiento y vinculación a través de la sensibilización al tratamiento y problematización de la situación en la que se encuentra asociada al consumo de drogas. <ul style="list-style-type: none"> Apoyar el desarrollo habilidades de resolución de conflictos en el ámbito individual y grupal. <ul style="list-style-type: none"> Favorecer y fortalecer los factores protectores del cambio terapéutico. Elaborar y reparar situaciones de duelo o trauma. Reparar, re significar y fortalecer la vinculación con la figuras vinculares significativas y/o familia. <ul style="list-style-type: none"> Potenciar el reconocimiento y nuevas alternativas de resolución de conflictos. Favorecer la abstinencia y disminuir los riesgos de consumo de drogas. Preparar al usuario para el término del FII y coordinar su ingreso a intervención psicosocial, si corresponde. <ul style="list-style-type: none"> Intencional la resignificación de espacios comunitarios habituales. Evaluar la mantención de los logros terapéuticos. Apoyar las estrategias de solución en situaciones de crisis durante el proceso de integración social. <ul style="list-style-type: none"> Participar en actividades de Autoayuda. Saldos a terreno siempre que el programa lo necesite. 	PSICOLOGO	COQUIMBO	1	PESOS	\$	888.888	\$	793.333	SI	01/06/2019	31/12/2019	.....
MAUENDA	VALDIVIA	HELIA	NC	<ul style="list-style-type: none"> Planificar, coordinar, ejecutar la planificación anual de los tres servicios tales como talleres, actividades generales y culturales. • Realizar el control de los indicadores y actividades comprometidas en la planificación anual con el equipo de funcionarios a cargo, de manera de dar cumplimiento de los planes y objetivos dispuestos por la jefatura. • Planificar y ejecutar los planes de mejoras del municipio con la finalidad de implementar los programas comunitarios de calidad y de buen servicio municipal a la ciudadanía. • Supervisar, aplicar encuestas y asesoría permanente a los talleres y actividades planificadas de acuerdo al calendario anual 2019. • Coordinar reuniones a nivel interno y externo con organismos público y privado de tal manera de conseguir apoyo económico para la realización de actividades, talleres entre otras. <ul style="list-style-type: none"> Realizar informe trimestral de gestión, para jefatura. 	Profesor Educ., Grad. Básica	COQUIMBO	2	PESOS	\$	1.464.999	\$	1.307.512	SI	01/01/2019	31/12/2019	.....
HUQUIMILLA	MANQUEL	CHRISTAN	NC	<ul style="list-style-type: none"> Coordinación de Actividades de la Oficina Municipal de Asuntos Indígenas, Identificar, Apoyar y/o fortalecer las estrategias de fomento turístico indígena existente a nivel Comunal. Mejorar el conocimiento, acceso, utilización de los instrumentos sociales gubernamentales y no gubernamentales de desarrollo social con que cuenta en la Actualidad la Población Indígena. • Promover la formación de Organizaciones Indígenas de Microempresarios (as) y/o microempresarios (as) a nivel Comunal. • Enviar información por medio Software de Conadi, para solicitar inscripción de Organizaciones Indígenas o COÑADI. • Enviar información por medio Software de Conadi, para Acreditaciones Indígenas. • Representar a Municipalidad de La Serena, en Materias Indígenas, Participando en Seminarios, Cursos, Encuentros, Congresos, Mesas de Trabajo, etc. • Recibir Capacitación en Materias Indígenas, Municipales para el Desarrollo de la Oficina de Asuntos Indígenas. 	Profesor de Estado en Historia y Geografía	COQUIMBO	2	PESOS	\$	494.705	\$	441.524	SI	01/01/2019	31/12/2019	.....

**REMUNERACION DEL PERSONAL A HONORARIOS
MES DE DICIEMBRE 2019**

MARIQUEZ	TOLEDO	DANIEL	NC	Operador de la Plataforma Informática Nacional a nivel comunal en la administración del Subsidio de Agua Potable Urbana y Rural. • Ingreso de postulantes al sistema informático del Subsidio de Agua Potable. • Realizar procesos de asignación y distribución de subsidio de agua potable urbano y rural. • Atención telefónica de las distintas Delegaciones Municipales y Comités de Agua Potable Rural. • Recepción y revisión de Facturas de comités rurales (10), más listado de consumo de agua potable e ingresar esta información en una planilla excel para gestionar su pago y enviar planilla a Gobernación Provincial. • Recepción y revisión de Facturas de Agua del Valle y Agua La Serena y gestionar pago. • Realizar el envío de correspondencia a los distintos comités rurales (10), con los decretos de asignación y edición. • Realizar mensualmente la rendición financiera de depósitos y transferencias correspondientes a los pagos de subsidios de agua. • Participación en los operativos Sociales de la comuna, dando a conocer el beneficio y los requisitos para obtenerlo. • Participación dentro del departamento en diferentes Actividades como asistir a capacitaciones, reuniones sobre planes de mejoras y autocuidados.	Administrativo	COQUIMBO	2	PESOS	\$	630.918	\$	563.094	SI	01/01/2019	31/12/2019	.....
MANTEROLA	NOREÑO	RENZO	NC	• Desarrollar diseños de arquitectura de los proyectos. • Coordinar con equipo para el desarrollo de los diseños de ingeniería y especialidades concurrentes. • Preparar expedientes para su presentación y obtención de permisos de edificación y otros aprobaciones de servicios. • Asesorar al equipo formador de proyectos para la postulación y aprobación de financiamiento. • Participar en la difusión y socialización de los proyectos ante la comunidad. • Asesorar al equipo licitador en la resolución de consultas en proceso de compra. • Asesorar a la Inspección Técnica de Obra en la ejecución respecto de interpretaciones de diseño y eventuales modificaciones de proyecto.	Arquitecto	COQUIMBO	2	PESOS	\$	1.429.416	\$	1.275.754	SI	01/07/2019	31/12/2019	.....
MARIN	MADINA	ARTURO FRANCISCO	NC	Controlar e informar a la autoridad comunal, sobre situaciones de emergencia que ocurren en el territorio al que fueron designados, coordinando con las distintas unidades municipales las medidas preventivas correspondientes. Detectar, recabar e informar sobre el deterioro producido por factores naturales, climáticos u otros en calles, instalaciones públicas y servicios en su territorio, realizando las gestiones respectivas para su reparación. Prestar atención personalizada a vecinos, grupos familiares y otros actores del territorio, otorgando solución o en su defecto entregando orientación remitiéndolos a los organismos, servicios públicos o entidades privadas correspondientes. Detectar y evaluar las necesidades del sector al que fueron designados, coordinando el accionar y posible solución con las distintas unidades municipales y actores externos cuando lo amerite. Coordinar con las distintas Unidades Municipales el estudio de proposiciones, peticiones y sugerencias desde el sector designado. Apoyar y/o coordinar el cumplimiento de Planes y Políticas de Desarrollo que beneficien a la comunidad en su territorio. Suscribir documentos, específicamente relacionados con solicitudes de materiales de trabajo, los respectivos Formularios de Colaboraciones y Compra, para las necesidades que se presenten en el área asignada.	egresado de derecho	COQUIMBO	2	PESOS	\$	1.485.225	\$	1.325.563	SI	01/01/2019	31/12/2019	.....
MARIN	PASTÉN	CRISTIAN	NC	Promover y generar instancias de acercamiento tanto a espacios sociales como culturales y formativos para los jóvenes del Sector Las Compañías, tanto formales e informales, además reconocer su aporte, diversidad y capacidad de protagonismo en las distintas áreas sociales. • Entregar ofertas programáticas y de gestión, en todos los ámbitos, que contemplen servicios juveniles acordes con las tendencias y necesidades de cada usuario. Entregar espacios de trabajo y desarrollo juvenil en todas las áreas de expresión. • Ofrecer talleres de formación y capacitación para satisfacer las necesidades existentes. • Área de Seguridad Pública. • Informar oportunamente al Delegado Municipal, sobre materias de Seguridad Ciudadana del Sector. • Coordinación con Depto. de Seguridad Pública Municipal con el fin de desarrollar, implementar y promover directamente y/o en coordinación con otros organismos públicos o privados, la ejecución de planes, programas y acciones en materias de prevención social y situacional del delito u otras situaciones. • Ser una red de apoyo en promover el Fondo Nacional de Seguridad Pública con las Juntas de Vecinos.	Trabajador Social	COQUIMBO	2	PESOS	\$	736.279	\$	657.129	SI	01/01/2019	31/12/2019	.....
MARIN	OSSANDON	GLADYS	NC	Apoyo Administrativo a la Unidad Específica de DISERCO, y sus funciones están en directa relación con la Unidad de Planificación y Control, además de funciones coordinadas con el Delegado Municipal cuando lo requiera. • Atención de público y telefónica para todas la unidad de DISERCO, de la delegación. • Atención y derivación de los diferentes casos asociados a la frecuencia diaria de la Delegación de Las Compañías y la Unidad Enlace DISERCO. • Entrega de Correspondencia Municipal cuando se requiera. • Asesorar en materias de los servicios de la delegación municipal a la comunidad, entregando informes, reportes al Delegado municipal, acerca de Estados de Luminarias, Colofones de Pavimentos, Mantenciones de las Plazas y Siemas readenas de uso público.	ASISTENTE CONCEJALIA	COQUIMBO	2	PESOS	\$	595.662	\$	531.628	SI	01/01/2019	31/12/2019	.....
MARIN	SOLÍS	GONZALO	NC	• Velar por el cumplimiento de las metas y objetivos del Centro de Hombres por una Vida sin Violencia. Esto implica entre muchas otras cosas, leer y analizar en conjunto con todo el equipo las Orientaciones Técnicas. • Velar por los aspectos administrativos del Centro de Hombres por una Vida sin Violencia. • Dirigir una reunión de equipo cada semana, de 3 horas de duración. En días de estas reuniones coordinar un análisis conjunto de los hevos beneficiarios, revisando los registros escritos de la ficha. En las otras dos reuniones realizar un análisis conjunto de casos revisando registros de las sesiones. • Realizar los primeros contactos telefónicos con las mujeres parejas o ex parejas de los hombres que postulan al programa de intervención grupal del Centro de Hombres por una Vida sin Violencia. • Realizar la derivación a los Centros de la Mujer de las mujeres parejas o ex parejas de los hombres que postulan al Centro de Hombres. Llevar un registro de todas las mujeres parejas o ex parejas de los hombres atendidos en el Centro de Hombres por una Vida sin Violencia. • Realizar seguimiento telefónico de los hombres parejas o ex parejas de todas las usuarias que se mantienen en el programa, que egresen y de los que desertan en cualquier fase de la intervención. • Velar por el cumplimiento de las coordinaciones y reuniones de las duplas profesionales que ofrecen a la mujer y al hombre. • Promover la consolidación de Resúmenes Comunitarios Coordinados e integrados a nivel interinstitucional e intersectorial, en donde participen y se validen el Centro de la Mujer y el Centro de Hombres. El plazo para realizar las acciones del plan, no podrá sobrepasar las 48 horas, y debe incluir una reunión de coordinación encabezada por la Encargada Regional de VIF, quien deberá apoyar las acciones y el equipo en el proceso de desarrollo de las acciones. • Gestionar acciones de difusión del Centro para HEVPA. • Entregar un informe en el mes de Septiembre con observaciones y aportes al Modelo de Intervención para ser consideradas en las Orientaciones Técnicas del siguiente año. • Salidas a terreno siempre que el programa lo necesite.	PSICOLOGO	COQUIMBO	1	PESOS	\$	1.095.424	\$	977.666	SI	01/01/2019	31/12/2019	.....
MARIN	PONCE	JORGE	NC	Realizar talleres y capacitaciones para los usuarios del Programa, Atención individual y grupal de orientación psicológica y de intervención en crisis a los usuarios del Programa. Visitas a Terrenos realizando visitas Domiciliares Clínicas, Atención a los usuarios del Programa. Apoyo en actividades propias de la Oficina, Labores Administrativas	Psicologo	COQUIMBO	2	PESOS	\$	809.569	\$	722.540	SI	01/01/2019	31/12/2019	.....
MARTINEZ	GONZALEZ	JUAN PABLO	NC	Apoyo a la supervisión de podas menores y de altura, extracción de árboles, asistir a reuniones con la comunidad y efectuar visitas a terreno por reclamos, además realiza mantenimientos de mojarritas de jardinería. • Ejercer la dirección técnica del proceso de planeación e intervención de la Unidad Operativa Comunal, y sostener la relación con otros actores del territorio para coordinar acciones y recursos complementarios. Asimismo, deberá efectuar la gestión operativa, apoyar y supervisar todas las actividades del equipo de trabajo en terreno, asegurar la disponibilidad oportuna de los diagnósticos, planes e informes de resultados, proyectos de inversión, y promover la participación de los usuarios. • Realizar un trabajo coordinado con todos los integrantes del equipo de extensión (otro equipo técnico), cautelando la colaboración y complementariedad entre las distintas competencias técnicas. • Actualizar la información de los resultados alcanzados durante la temporada para el caso de los usuarios de continuidad o levantar la información en el caso de los usuarios de continuidad o levantar la información en el caso de los usuarios que ingresan por primera vez al programa e ingresaron en el sistema que INDAP habilite para estos fines. • Elaborar los Planes de Mediano Plazo y los Planes de Trabajo Anual de los usuarios, de acuerdo a lo establecido en la Norma Técnica y Procedimientos Operativos del programa PRODESAL aplicando la metodología y formato provisto por INDAP. • Validar los Planes de Mediano Plazo y los Planes de Trabajo Anual, con la Mesa de Coordinación y Seguimiento de la Unidad Operativa e INDAP. Los Planes aprobados pasarán a formar parte integrante del presente convenio. • Implementar el efecto del Plan de Trabajo Anual, con todos los usuarios que integran la Unidad Operativa, diferenciando la forma e intensidad de los apoyos según la naturaleza de su demanda. • Apoyar a los usuarios a: a) Formular y postular Proyectos de Inversión, y b) postular al Capital de Trabajo. Adicionalmente, ingresar las postulaciones en el sistema que INDAP establezca para estos fines. • Apoyar técnicamente la implementación de las inversiones de los usuarios de la Unidad Operativa. • Apoyar la conformación y funcionamiento de la Mesa de Coordinación y Seguimiento de la Unidad Operativa correspondiente. • Asistir a las reuniones que sean convocadas por INDAP. • Participar de las capacitaciones, evaluaciones de competencias laborales, evaluaciones de desempeño u otras acciones que INDAP solicite. • Apoyar a INDAP en el procedimiento de acreditación de la condición de usuarios, actividades de supervisión, seguimiento y evaluación del Programa. • Elaborar, de acuerdo al formato provisto por INDAP, los informes técnicos. • Informar al Municipio, en caso de renuncia a sus servicios, con lo menos 30 días de anticipación al término de sus funciones, de modo de coordinar la correcta entrega de la información bajo su responsabilidad. • Realizar cualquier otra acción, relacionada con el Programa, que INDAP solicite o recomiende, incluyendo los ajustes que deriven de la modificación de las Normas Técnicas y Procedimientos Operativos del PRODESAL. • Establecer la vigencia del contrato entre el Municipio y el integrante del equipo de extensión (otro equipo técnico), cuyo deber ser coherente con la vigencia del convenio entre INDAP y la Municipalidad.	egresado de prevención de riesgos	COQUIMBO	2	PESOS	\$	756.032	\$	674.759	SI	01/01/2019	31/12/2019	.....
MARTINEZ	TORRES	LIZ	NC	• Apoyar al usuario en: a) Formular y postular Proyectos de Inversión, y b) postular al Capital de Trabajo. Adicionalmente, ingresar las postulaciones en el sistema que INDAP establezca para estos fines. • Apoyar técnicamente la implementación de las inversiones de los usuarios de la Unidad Operativa. • Apoyar la conformación y funcionamiento de la Mesa de Coordinación y Seguimiento de la Unidad Operativa correspondiente. • Asistir a las reuniones que sean convocadas por INDAP. • Participar de las capacitaciones, evaluaciones de competencias laborales, evaluaciones de desempeño u otras acciones que INDAP solicite. • Apoyar a INDAP en el procedimiento de acreditación de la condición de usuarios, actividades de supervisión, seguimiento y evaluación del Programa. • Elaborar, de acuerdo al formato provisto por INDAP, los informes técnicos. • Informar al Municipio, en caso de renuncia a sus servicios, con lo menos 30 días de anticipación al término de sus funciones, de modo de coordinar la correcta entrega de la información bajo su responsabilidad. • Realizar cualquier otra acción, relacionada con el Programa, que INDAP solicite o recomiende, incluyendo los ajustes que deriven de la modificación de las Normas Técnicas y Procedimientos Operativos del PRODESAL. • Establecer la vigencia del contrato entre el Municipio y el integrante del equipo de extensión (otro equipo técnico), cuyo deber ser coherente con la vigencia del convenio entre INDAP y la Municipalidad.	INGENIERO AGRONOMO	COQUIMBO	1	PESOS	\$	1.625.000	\$	1.450.313	SI	01/01/2019	31/12/2019	.....
MARTINEZ	CALISTO	MARJORIE	NC	• Apoyo Administrativo a la unidad específica de Administración y sus funciones están en directa relación con la Unidad de Planificación y Control, además de las funciones coordinadas con el Delegado Municipal cuando se requiera. • Ciudadano, Administración y Programación del Recinto denominado Plaza de Los Sueños, localizada en Calle Mélica con Los Aromos, Sector Las Compañías. • Atención y derivación de los diferentes casos asociados a la frecuencia diaria de la Delegación de Las Compañías y la Unidad Enlace DISERCO. • Entrega de Correspondencia Municipal cuando se requiera. • Asesorar en materias de los servicios de la delegación municipal a la comunidad, entregando informes, reportes al Delegado municipal, acerca de Estados de Luminarias, Colofones de Pavimentos, Mantenciones de las Plazas y Siemas readenas de uso público.	ADMINISTRATIVA	COQUIMBO	2	PESOS	\$	490.353	\$	437.640	SI	09/07/2019	31/12/2019	.....
MATAMALA	SEPULVEDA	GONZALO	NC	Apoyar la calendarización de los esfuerzos comunicacionales (selección de los medios publicitarios, evaluación y control de la publicación). Apoyar en la determinación de la orientación de recursos (selección de los medios o soportes publicitarios que resulten más eficientes para la obtención de un mayor costo beneficio de ellos). Realización de Asesorías publicitarias al Municipio y otras entidades que se invólucra con éste como: agrupación, fundaciones, empresas públicas y/o privadas, junta de vecinos, entre otros.	diseñador grafico	COQUIMBO	2	PESOS	\$	1.883.156	\$	1.680.717	SI	01/01/2019	31/12/2019	.....
MATURANA	CORTES	YARELA	NC	Mantenimiento de instalaciones eléctricas interiores de dependencias municipales.	INGENIERO EN ELECTRICIDAD Y ELECTRONICA INDUSTRIAL	COQUIMBO	2	PESOS	\$	500.000	\$	446.250	SI	27/04/2019	31/12/2019	.....
MATUTE	RODRIGUEZ	RAFAEL	NC	Proporcionar apoyo a las necesidades que requiera el honorable Concejo Comunal de La Serena. Atención a vecinos y organizaciones comunitarias, orientando sus necesidades y remitir los casos a los distintos unidades municipales y/u organismos pertinentes.		COQUIMBO	2	PESOS	\$	595.662	\$	531.628	SI	06/08/2019	31/12/2019	.....
MENDEZ	BASTIDAS	ALAN	NC	Reparación de veredas y calles. Instalación de sieres y adoquines. Reparación de basureros.		COQUIMBO	1	PESOS	\$	444.444	\$	396.666	SI	01/12/2019	31/12/2019	.....
MENESES	CEPEDA	ANDREA	NC	Mantenimiento de infraestructura urbana y rural, junta de vecinos y construcciones menores. Gestionar las múltiples necesidades de los usuarios del Programa que requieren la asistencia oportuna de parte del municipio u otro organismo público o privado con tal de mitigar total o parcialmente la necesidad que justifica la intervención al profesional. Atención personalizada de usuarios, visitas domiciliarias, atención caso a caso derivados de otros organismos públicos y privados. Asistencia en emergencias climáticas y naturales. Tramitación de informes sociales, pensión básica solidaria de invalidez para menores de edad, becas de estudio, alimentación, créditos anuales, convenios con empresa sanitaria	Asistente Social	COQUIMBO	2	PESOS	\$	997.135	\$	889.943	SI	01/01/2019	31/12/2019	.....

**REMUNERACION DEL PERSONAL A HONORARIOS
MES DE DICIEMBRE 2019**

MERIDA	GLORIA	MARIA OLGA	NC	Atención y/o asesorías a usuarios del Programa, en materias legales y sociales.Redacción de contratos por Programas Comunitarios 2019llevar un sistema digital de datos, relativa a información de los integrantes de cada programa, de acuerdo a beneficios y obligaciones señalados en cada contrato.Revisión de asistencia según corresponda, para dar inicio al proceso de pagoRevisión de boletas a honorarios emitidas por prestadores de servicios y su informe respectivoRealizar asesorías en materia financiera, coteo de programas comunitarios, saldos disponibles y/ cualquier tema que contribuya a hacer eficiente el gasto de ellos.Prestar asesoría al Inspector Técnico del Programa, respecto de situaciones de interés legal, social y/o necesaria para tomar las decisiones.Realizar un informe mensual de contrataciones para cada programa, con el objeto de ser presentado al Concejo Municipal y/o información a sistema SIAFER	Ingeniero Comercial	COQUIMBO	2	PESOS	\$	1.250.822	\$	1.116.359	SI	01/07/2019	31/12/2019	.....
MERINO	BARRENTOS	SERGIO	NC	<ul style="list-style-type: none"> • Gestionar el contacto o empresa. • Realizar convenio a empresas. • Articular el tejido empresarial de la comuna para la intermediación laboral. • Levantar información de los sectores productivos preexistentes y sus desafíos en materia de contratación. • Captura de vacantes de empleos. • Trabajar particularmente con el/la orientador/a para conocer las necesidades de las empresas en materia de requerimiento de RRHH y realizar vinculaciones pertinentes.	CONTADOR AUDITOR	COQUIMBO	1	PESOS	\$	859.000	\$	766.658	SI	01/06/2019	31/12/2019	.....
MERY	SAHUEJA	SEBASTIAN	NC	• Realizar talleres, rehabilitación y prevención de traumas musculoesqueléticos • Evaluación de estado físico y funcional, con planes de intervención individual y grupal • Fomentar estilos de vida saludables y educar sobre políticas en salud y red de apoyo al funcionario.	Kinesiólogo	COQUIMBO	2	PESOS	\$	1.111.111	\$	991.667	SI	01/07/2019	31/12/2019	.....
MEZA	BARRENTOS	CLAUDIO HUGO	NC	• Desarrollar, gestionar y mantener una base de datos con los usuarios del Parque Espejo del Sol. Promover el desarrollo de actividades de esparcimiento y recreación y dependencias del parque, especialmente deportivas. Realizar actividades de difusión en el Parque, como normas, reglamentos de uso del Parque.	ADMINISTRATIVO	COQUIMBO	2	PESOS	\$	704.722	\$	628.964	SI	01/01/2019	31/12/2019	.....
MILES	CONTRERAS	ERIKA	NC	• Monitorear a través de la plataforma Sistema de Alerta Níñez, los casos que le han sido asignados, estableciendo acciones de referencia y contrareferencia dentro de la Red para mitigar factores de riesgo presentes en los NNA y sus familias. • Mantener bases de datos respecto de los procesos que lleva, u otra documentación requerida que promueva la supervisión o reorientación de supervisores y pares. • Contactar a las familias y/o proveedores de servicios para gestionar acceso a la prestación que corresponda, disminuyendo las barreras de acceso y favoreciendo la adherencia al proceso de intervención. • Mantener coordinación permanente con los terapeutas familiares a los que deriva casos, para asegurar una intervención integral por parte del Programa Fortalecimiento Municipal. • Identificar y comunicar a la jefatura directa las barreras más frecuentes o permanentes de acceso a los servicios o prestaciones municipales, identificando brechas. • Participar en actividades de supervisión técnica realizadas por el equipo de la Secretaría Regional Ministerial de Desarrollo Social y la Subsecretaría de la Níñez. • Monitorear a través de la plataforma Sistema de Alerta Níñez, los casos que le han sido asignados, estableciendo acciones de referencia y contrareferencia dentro de la Red para mitigar factores de riesgo presentes en los NNA y sus familias. • Mantener bases de datos respecto de los procesos que lleva, u otra documentación requerida que promueva la supervisión o reorientación de supervisores y pares. • Contactar a las familias y/o proveedores de servicios para gestionar acceso a la prestación que corresponda, disminuyendo las barreras de acceso y favoreciendo la adherencia al proceso de intervención. • Mantener coordinación permanente con los terapeutas familiares a los que deriva casos, para asegurar una intervención integral por parte del Programa Fortalecimiento Municipal. • Identificar y comunicar a la jefatura directa las barreras más frecuentes o permanentes de acceso a los servicios o prestaciones municipales, identificando brechas. • Participar en actividades de supervisión técnica realizadas por el equipo de la Secretaría Regional Ministerial de Desarrollo Social y la Subsecretaría de la Níñez.	ASISTENTE SOCIAL	COQUIMBO	1	PESOS	\$	900.000	\$	803.250	SI	01/08/2019	31/12/2019	.....
MILLES	TAPIA	MARLIN	NC	• Atención de Público según demanda y requerimiento Ciudadano. • Recibo y despacho de correspondencia interna y externa, según demanda • Confeccionar Memorándum para la tramitación de Informes Sociales con fines de apores salariales, solicitados desde el Departamento Desarrollo Social, Delegaciones y otras unidades del Municipio. Elaboración de solicitudes, apores, pasajes y otros y control de los mismos en carpetas digitales y Bases de correspondencias respectivamente. • Despacho de correspondencia a jefatura y otras secciones y departamentos • Participación en reuniones y capacitaciones internas • Ingreso a la Ficha de Atención Social de los movimientos realizados en relación a la asistencia social. • Mantener archivadores ordenados y categorizados de acuerdo a las solicitudes, requerimientos y otros • Informar vía telefónica o lautas de entrega de apores salariales para su posterior recibo • Mantener en contacto permanente con jefatura y Profesionales que se encuentren en terreno, si esto fuese necesario a fin de saber de su ubicación y para entregar alguna información • Coordinar las Móviles designadas al Departamento con la encargada de la distribución, para que a primera hora de la jornada, entregar la disponibilidad, nombre del conductor designado e informar a los Profesionales para iniciar sus funciones diarias.	Administrativa	COQUIMBO	2	PESOS	\$	724.856	\$	646.934	SI	01/01/2019	31/12/2019	.....
MIRALLES	JOPIA	PIA	NC	• Asesoría en la revisión de Proyectos de Urbanización y Edificación presentados a través de la DOM. • Redacción de Certificados de Zonificación, Números, Expropiación, Informes Previos, a solicitud de usuarios del Programa. • Preparar información, con el objeto de dar respuestas a consultas realizadas por la comunidad, relativo a temas atinentes de la DOM. • Dar orientación, en su calidad de Arquitecto, a usuarios del Programa. • Apoyar en los distintos recepciones de Obras.	Arquitecto	COQUIMBO	2	PESOS	\$	1.111.111	\$	991.667	SI	26/08/2019	31/12/2019	.....
MIRANDA	MIRANDA	AARON	NC	Mantenimiento e limpieza de los recintos del Parque Pedro de Valdivia (Infraestructura en general, rejas, portones, cerco perimetral, graderías, muebles, refugios del minizoológico y pintura).	OPERARIO	COQUIMBO	2	PESOS	\$	552.749	\$	493.328	SI	01/01/2019	31/12/2019	.....
MIRANDA	CORTES	ELVIO	NC	Mantenimiento e limpieza de los recintos del Parque Pedro de Valdivia (Infraestructura en general, rejas, portones, cerco perimetral, graderías, muebles, refugios del minizoológico y pintura).	OPERARIO	COQUIMBO	2	PESOS	\$	552.749	\$	493.328	SI	01/01/2019	31/12/2019	.....
MOLINA	RETAMAL	ANTONIETA	NC	• Atención de Público, revisar información del Usuario en la Plataforma a fin de orientar en el trámite que debe realizar e informar sobre los documentos que debe presentar. • Realizar Ingreso Nuevos, Actualización de Formulario, Actualización de Datos Administrativos, Complementos y Rectificación • Asistir a operativos cuando la comunidad lo requiera. • Participar en Reuniones y/o Capacitaciones del Registro Social de Hogares u otro Departamento o Servicio. • Rendir Prueba de Acreditación del Registro Social de Hogares. • Realizar atención de público presencial. • Ingresar, actualizar, rectificar y/o complementar información del RSH. • Apoyar en todas las acciones que la encargada comunal le asigne.	Administrativa	COQUIMBO	2	PESOS	\$	140.725	\$	125.597	SI	01/01/2019	31/12/2019	.....
MOLINA	RETAMAL	ANTONIETA	NC	• Realizar atención de público presencial. • Ingresar, actualizar, rectificar y/o complementar información del RSH. • Apoyar en todas las acciones que la encargada comunal le asigne.	TECNICO PROFESIONAL	COQUIMBO	1	PESOS	\$	560.000	\$	499.800	SI	01/03/2019	31/12/2019	.....
MOLINA	ROJAS	PEDRO	NC	Cuidar Dependencias Municipales tanto en su parte interior como exterior.	OPERARIO	COQUIMBO	2	PESOS	\$	552.749	\$	493.328	SI	01/01/2019	31/12/2019	.....
MONDACA	COLLAO	CAMILO	NC	• Asesorar la dupla psico-social, brindando atención personalizada a aquellos casos que requieren evaluación nutricional para detectar factores de riesgo Apoyo y fortalecimiento de las Capacitaciones del personal de los programas comunitarios, proporcionando estrategias de Promoción de estilo de vida saludable a través de la modificación de los hábitos alimentarios con la finalidad de mantener la salud en niveles óptimos.Talleres educativos grupales para reforzar conductas de autocuidado en los funcionarios.Preparación material educativo para difundir información acerca de cómo adoptar una alimentación saludable y vida sana.	Nutricionista	COQUIMBO	2	PESOS	\$	845.666	\$	754.757	SI	01/07/2019	31/12/2019	.....
MONDACA	CARVAJAL	FABIOLA	NC	Responsable de ejecutar acciones para generar espacios de educación ambiental en las líneas de: Biodiversidad y Ecosistemas, Cambio Climático, Huella de Carbono. • Apoyo en la realización de los Programas Regionales de Protección del Lucumillo y Cuenco del Río Biju. • Coordinar con las unidades municipales correspondientes para la ejecución de distintas actividades ambientales para la comuna. • Mantener el registro actualizado de las Casas de Efecto Invernadero (CEI), de algunas dependencias municipales. • Participar de las distintas instancias de capacitación, seminarios u otros, ya sean organizados desde el municipio o por organismos externos.	Ingeniero en Prevención de Calidad y Ambiente	COQUIMBO	2	PESOS	\$	780.891	\$	696.945	SI	01/01/2019	31/12/2019	.....
MONDACA	TORRES	RICARDO	NC	• Resguardar el acceso, el buen uso y el cuidado de las dependencias del Centro Comunitario. • Realizar labores de atención, recepcionando y derivando a los usuarios del Centro Comunitario. • Reportar cualquier información relevante al administrador del Centro Comunitario. • Apoyar en labores de implementación de espacios físicos para talleres, actividades en generales, por medio de equipamientos de muebles, de audio, data show, entre otros. • Prestar apoyo a las actividades desarrolladas en el Centro Comunitario.	Rondín	COQUIMBO	2	PESOS	\$	500.267	\$	446.488	SI	01/01/2019	31/12/2019	.....
MONTERO	JELDRES	ALICIA	NC	Gestionar las múltiples necesidades de personas, familias y hogares, niños jóvenes, mujeres y adultos mayores que requieren la asistencia oportuna de parte del municipio u otro organismo público o privado, on tal de mitigar total o parcialmente la necesidad que justifica la intervención profesional. • Atención personalizada de público, visitas domiciliarias, atención de casos sociales derivados de otros organismos públicos o privados. • Asistencia en emergencias climáticas y naturales. • Tramitación de Informes sociales, pensión básica solidaria de invalidez para menores de edad, becas de estudios, alimentación, créditos nuevos, convenios con empresa sanitaria.	Trabajador Social	COQUIMBO	2	PESOS	\$	690.000	\$	615.825	SI	01/01/2019	31/12/2019	.....
MONTERO	LEON	FRANCISCA MICHELLE	NC	Proporcionar apoyo a las necesidades que requiere el honorable Concejo Comunal de La Serena. Atención a vecinos y organizaciones comunitarias, orientando sus necesidades y remitir los casos a los distintos unidades municipales y/u organismos pertinentes.	INGENIERO AGRONOMO	COQUIMBO	2	PESOS	\$	595.662	\$	531.628	SI	01/10/2019	31/12/2019	.....
MONTE	GALLARDO	MARCELA	NC	Atender y seleccionar a los inscritos que reúnan el perfil para Fondo Solidario de Elección de Vivienda, para filiales I Y II. Organizar la demanda de los Comités de Vivienda. Realizar el diagnóstico social grupal e individual y elaborar los Planes de Habitación Social, etapa previa y posterior. Elaborar informes mensuales de los labores ejecutados según exigencias del SERVIU. Elaborar informes de cierre de los proyectos.	asistente social	COQUIMBO	2	PESOS	\$	986.610	\$	880.549	SI	01/07/2019	31/12/2019	.....
MONTE	MELANDRI	RODRIGO	NC	REVISOR DE PROYECTOS, tales como: Revisión de carpetas, Regulación y Ampliaciones Vivienda y Microempresa Ley 20.898 (20.772 caducada), Otra nueva, Remodelaciones, Reparaciones, Obras, preliminares, Afecciones, Viviendas sociales, Ampliaciones, Modificaciones de permiso, Obras previas, Demoliciones, Cambios de destino, Instalaciones de grías, Demoliciones, Consultar Técnica a Público en medio de atención. • RECEPCIÓN DE OBRAS, Según la solicitud se reciben en terreno las edificaciones requeridas semestralmente tales como: viviendas sociales, Obras nuevas, Ampliaciones, Obras Menores, Urbanización, Lotes, Urbanización, EMISIÓN DE DOCUMENTOS Y CERTIFICADOS, Diariamente se cumple con la función de emitir certificados y permisos de edificación según solicitudes correspondientes, como por ejemplo Regulación y Ampliaciones Vivienda y Microempresa Ley 20.898 (20.772 caducada), Otra nueva, Remodelaciones, Reparaciones, Obras preliminares, Afecciones, Viviendas sociales, Ampliaciones, Modificaciones de permiso, Obras previas, Demoliciones, Cambios de destino, Instalaciones de grías, Demoliciones	Arquitecto	COQUIMBO	2	PESOS	\$	1.429.417	\$	1.275.755	SI	01/01/2019	31/12/2019	.....

MORA	CASTILLO	VALERIA	NC	<ul style="list-style-type: none"> • Garantizar la atención eficiente y oportuna de los participantes en un ambiente de dignidad, acogida y respeto. • Caracterizar y diagnosticar a los participantes en función de las dimensiones de bienestar que propone el diseño metodológico del programa, con apoyo del gestor de prestaciones de servicios. • Co-constituir junto al participante el Plan de Desarrollo que conducirá el proceso de acompañamiento. • Realizar los módulos de trabajo propuestos por la metodología del programa en función de los propósitos definidos en el Plan de Desarrollo. • Apoyar a los participantes en la revisión personal de sus prácticas, rutinas y la elaboración de actividades de proyección socio-ocupacional. • Estimular y motivar la participación activa de los participantes en las iniciativas e instancias comunitarias, así como en las redes de apoyo social que corresponda. • Desarrollar mecanismos de seguimiento que permitan conocer los avances llevados a cabo por el usuario durante el proceso de acompañamiento. • Abordar situaciones urgentes detectadas en los participantes durante el acompañamiento, en coordinación con el resto del equipo profesional. • Realizar sesiones individuales, grupales y/o socio-comunitarias contenidas en el Plan de Desarrollo que favorezca el bienestar de los participantes. • Aplicar instrumentos metodológicos definidos por el Programa. Incorporando la información en los Sistemas de Registro correspondiente. • Participar en instancia de reunión del equipo, sean éstas de análisis de caso-coordinación, entre otras. • Salidas a terreno. 	trabajador social	COQUIMBO	1	PESOS	\$	777.777	\$	694.166	SI	07/01/2019	31/12/2019	.....
MORALES	ROJO	BERNARDO	NC	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo profesional y encargados del programa Bibliotecas del laboratorio Dibam de biblioteca municipal Alonso de Ercilla y Jiruga. • Realizar capacitaciones a usuarios en alfabetización digital básica y avanzada. • Apoyar en los distintos labores de los integrantes de la biblioteca como atención de público, información de libros etc. • Apoyar y realizar diversas acciones de extensión en la biblioteca como talleres, actividades de fomento lector, juegos tradicionales con estudiantes de pre básica y básica, resguardando las tradiciones y patrimonio histórico. • Apoyo en actividades propias del departamento de cultura. • Mantener actualizado registro de organizaciones y agrupaciones artísticas culturales de la comuna. 	INGENIERO EN PLANIFICACION	COQUIMBO	2	PESOS	\$	971.505	\$	867.068	SI	23/04/2019	31/12/2019	.....
MORALES	DRECKMANN	CARLOS	NC	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo administrativo, atención de usuarios, público y teléfono en el caso de la cultura las compañías. Difundir los distintos actividades municipales de interés de la comunidad en las radios emisoras disponibles para la información de interés de la comunidad. 	Administrativo	COQUIMBO	2	PESOS	\$	634.249	\$	566.067	SI	01/01/2019	31/12/2019	.....
MORALES	LAGUNAS	JULIO	NC	<ul style="list-style-type: none"> • Observar y monitorear, sin interrupciones las imágenes que proyecten las pantallas ubicadas en la Central Cámara en CENCO y/o Sala de Espejo, según sea por necesidades del servicio. Emitir un informe de los eventos, delitos e infracciones que observen, debiendo dar cuenta a Carabineros o PDI, cuando constate la comisión de un delito o infracción de una Ley u Ordenanza Municipal. De igual manera deberá monitorear aspectos situacionales de la ciudad, que pongan en riesgo la integridad física de los transeúntes y/o automovilistas. Durante el monitoreo evitará dejar cámara fijas o pegadas por descuido ya que será considerado una grave negligencia de operación. Preparar las grabaciones que le sean solicitadas, especialmente aquellas encargadas por el Ministerio Público o Tribunales, para que sean usadas como evidencia. Dar cumplimiento a las instrucciones que su jefe directo o superior jerárquico le encomiende. 	Operador de Cámaras	COQUIMBO	2	PESOS	\$	525.644	\$	469.137	SI	01/07/2019	31/12/2019	.....
MORENO	ROJAS	JUAN	NC	<ul style="list-style-type: none"> • Monitoreo de baile entretenido para los adultos mayores. 	Monitor Deportivo	COQUIMBO	2	PESOS	\$	589.376	\$	526.018	SI	01/01/2019	31/12/2019	.....
MORENO	PIZARRO	MANUEL	NC	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyar al equipo de diseño en la realización de planos de arquitectura y especialidades. • Elaboración de expedientes para presentación a servicios externos para aprobaciones y postulaciones. • Administración de archivos digitales de los diseños de proyectos. • Apoyo en la conformación de expedientes para contratación de obras y posterior inspección técnica. 	ASISTENTE ARQUITECTO	COQUIMBO	2	PESOS	\$	497.926	\$	444.399	SI	01/07/2019	31/12/2019	.....
MORENO	ARAYA	XIMENA	NC	<ul style="list-style-type: none"> • Monitoreo de baile entretenido en diferentes talleres deportivos. Apoyo en la realización de papeles administrativos de Oficina. Apoyar en la coordinación y ejecución de los programas deportivos, a desarrollarse en distintos lugares de la Comuna. 	Monitoreo Deportiva	COQUIMBO	1	PESOS	\$	1.009.890	\$	901.327	SI	01/01/2019	31/12/2019	.....
MOYA	MUÑOZ	SEBASTIAN	NC	<ul style="list-style-type: none"> • Elaborar y mantener actualizadas las fichas clínicas de los animales del minizoológico Parque Pedro de Valdivia. • Revisión permanente de la alimentación e hidratación de los especies de acuerdo a protocolos. • Revisión y chequeo de límites de recintos, bebederos y comederos. • Revisión de lugares de aseo de animales. • Atención médica preventiva y reactiva de los animales. 	médico veterinario	COQUIMBO	2	PESOS	\$	754.427	\$	673.326	SI	01/01/2019	31/12/2019	.....
MOYANO	DAZ	KATHERINE	NC	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo en Bodega ubicada en calle Renjifo N° 132. • Apoyo al control de residuos y control de bodegas. 	TECNICO ADMINISTRACION DE EMPRESAS	COQUIMBO	2	PESOS	\$	501.987	\$	448.023	SI	01/01/2019	31/12/2019	.....
MUNIZAGA	BRANIFF	CONSTANZA	NC	<ul style="list-style-type: none"> • Orientación e información a mujeres consultantes y gestoras comunitarias, Casas de Acogida u otros dispositivos. • Realizar primera acogida en caso de emergencia sólo cuando corresponda. • Participar en el diseño del Plan Estratégico de Prevención y apoyo a ejecución según corresponda. • Apoyar el trabajo con las redes institucionales del Centro, en coordinación con la Encargada Terapéutica cuando corresponda. • Acompañar a los grupos de mujeres y/o de ayuda mutua. 	TRABAJO SOCIAL	COQUIMBO	1	PESOS	\$	635.308	\$	567.012	SI	01/08/2019	31/12/2019	.....
MUÑOZ	CLERIN	ALINA	NC	<ul style="list-style-type: none"> • Proporcionar apoyo a las necesidades que requiera el honorable Concejo Comunal de La Serena. 		COQUIMBO	2	PESOS	\$	595.462	\$	531.628	SI	30/07/2019	31/12/2019	.....
MUÑOZ	BREITENBACH	CARMEN	NC	<ul style="list-style-type: none"> • Revisar los ingresos al Registro y Cambio de Domicilio del Registro Social de Hogares. • Realizar Atención de Público, revisar Información de Usuario en la Plataforma a fin de orientar en el trámite que debe realizar e informar sobre los documentos que debe presentar. • Asignar y emitir solicitudes ingresadas en la plataforma del Registro Social de Hogares. • Realizar ordenamiento de los Formularios de Ingresos y cambios de Domicilio en bodega de Archivo. • Realizar revisión permanente de la plataforma del Registro Social de Hogares. • Participar en Reuniones y/o Capacitaciones del Registro Social de Hogares u otro Departamento o Servicio. • Rendir Prueba de Acreditación del Registro Social de Hogares. 	Administrativa	COQUIMBO	2	PESOS	\$	694.655	\$	619.980	SI	01/01/2019	31/12/2019	.....
MUÑOZ	TOTAL	CAROLINA	NC	<ul style="list-style-type: none"> • Representar y/o patrocinar judicialmente al Municipio de La Serena en las siguientes causas: CAUSA ROL C-2168-2018 SEGUNDA ANTE EL SEGUNDO JUZGADO DE LETRAS EN LO CIVIL DE LA SERENA, CARATULADA YAÑEZ CON L. MUNICIPALIDAD DE LA SERENA, DEMANDA EN JUICIO ORDINARIO DE INDEMNIZACIÓN DE PERJUICIOS. CAUSA RI O-761-2018 DEMANDA LABORAL INTERPUERTA EN CONTRA DE LA MUNICIPALIDAD POR DON HÉCTOR TOLMO DONOSO, SEGUNDA ANTE EL JUZGADO DE LETRAS DEL TRABAJO DE LA SERENA. CAUSA ROL C-4940-2018 SEGUNDA ANTE EL SEGUNDO JUZGADO DE LETRAS EN LO CIVIL DE LA SERENA, CARATULADA SOCIEDAD COMERCIAL UNIVERSAL PREMIUM LTDA. CON L. MUNICIPALIDAD DE LA SERENA, DEMANDA EN JUICIO ORDINARIO DE INDEMNIZACIÓN DE PERJUICIOS. CAUSA ROL C-2885-2018 SEGUNDA ANTE EL PRIMER JUZGADO DE LETRAS EN LO CIVIL DE LA SERENA, CARATULADA COPASA CON L. MUNICIPALIDAD DE LA SERENA, DEMANDA EN JUICIO ORDINARIO DE INDEMNIZACIÓN DE PERJUICIOS, TRAMITACIÓN EN CARÁCTER COLABORATIVO CON EL ABOGADO ARIEL GONZÁLEZ. LAS DEMAS GESTIONES O JUICIOS QUE ENCOMIENDE EL ALCALDE DIRECTAMENTE O A TRAVÉS DE LA DIRECCIÓN DE ASESORÍA JURÍDICA.- Y los demás que surjan en consecuencia, en su nombre del Alcalde, a través de la Dirección de Asesoría Jurídica. Control de Soletas de Almorzador Público. 	abogado	COQUIMBO	2	PESOS	\$	1.557.203	\$	1.389.804	SI	01/01/2019	31/12/2019	.....
MUÑOZ	VEGA	EDWIN	NC	<ul style="list-style-type: none"> • Ingreso de lotes nuevos. • Inspección en terreno. 	ingeniero en ejecución electrónico	COQUIMBO	2	PESOS	\$	1.140.603	\$	1.017.988	SI	01/01/2019	31/12/2019	.....
MUÑOZ	ARQUEROS	KATHERINE	NC	<ul style="list-style-type: none"> • Analista en confección de planillas para procedimiento de procedimiento de la acción. 	Administrativa	COQUIMBO	2	PESOS	\$	766.376	\$	683.991	SI	01/01/2019	31/12/2019	.....
MUÑOZ	OYARCE	PAMELA	NC	<ul style="list-style-type: none"> • Atención médica de animales, consultas, tratamientos y/o cirugía. • Apoyo en coordinación y ejecución de operativos sociales de bienestar animal. • Participación en programas y/o proyector de educación en Tenencia Responsable de Mascotas. • Apoyo a UTM de proyectos, para supervisión de proyectos, ya sea en su formulación y/o ejecución. • Coordinar y ejecutar salidas a terreno, para operativos sociales, y otros requerimientos de las unidades. 	Médico Veterinario	COQUIMBO	2	PESOS	\$	1.035.000	\$	923.738	SI	01/07/2019	31/12/2019	.....
MURA	ROJAS	KATHERINE	NC	<ul style="list-style-type: none"> • Funciones Administrativas propias del Departamento, tales como entrega de licencias, apoyo a tomar exámenes psicométrico y apoyo a tomar exámenes sensoriométrico. • Apoyar a las organizaciones de la Red Comunal de Discapacidad y Voluntariado en elaboración de proyectos, capacitaciones, actividades solicitadas. • Coordinar proyectos de fondos externos. • Participar en mesas de trabajo relacionadas con el área. 	Administrativa	COQUIMBO	2	PESOS	\$	498.567	\$	444.971	SI	01/01/2019	31/12/2019	.....
MURA	MONDACA	MARÍA	NC	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyar el área de voluntariado en relación a coordinación de operativos, participación en talleres, participación en reuniones de la Red Comunal y actividades generadas por las organizaciones de voluntariado. • Apoyar Plan de Mejoras, en la planificación, desarrollo y ejecución de acciones de mejoras inmediatas y líneas de acción plasmadas en plan de mejora 2019, participación en reuniones de equipo interno de plan de mejoras, participación en evaluación de plan de mejoras. 	Profesora Educación General Básica	COQUIMBO	2	PESOS	\$	1.026.879	\$	916.490	SI	01/08/2019	31/12/2019	.....
NAREA	CORTÉS	HÉCTOR	NC	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyar acciones de difusión orientadas a la comunidad, sobre los distintos eventos masivos. • Apoyar en la convocación de la comunidad, según en evento a desarrollar. • Apoyar la producción general de actividades masivas de alto impacto. • Colaborar con el registro de asistentes. • Colaborar con la evaluación e impacto de las actividades masivas realizadas. 	Técnico en comunicación social mención en producción de eventos	COQUIMBO	2	PESOS	\$	1.156.499	\$	1.032.175	SI	01/01/2019	31/12/2019	.....
NARVAEZ	GONZALEZ	FRANCISCO	NC	<ul style="list-style-type: none"> • Realizar talleres colectivos motivacionales y de apoyo laboral para el desarrollo de competencias de empleabilidad, en colegios, instituciones de educación superior, programas municipales, organizaciones (as) omil. • Aplicar test psicométricos, de personalidad u otros, de personalización de perfiles de usuarios (as). • Ejecutar talleres de capacitación de inferior omil, en ferriedas propias del servicio. • Realizar el proceso de reclutamiento y/o selección de personal para las empresas que requieren el servicio. • Filo base curricular digital y contacto telefónico con los usuarios (as) seleccionados en la base curricular. • Atención de usuarios (as) que requieren de orientación en procesos de selección de personal. • Realización de talleres e implementación de desarrollo organizacional que así lo requieran. • Apoyar, planificar y ejecutar plan de mejoras omil. • Realizar seguimiento del plan de mejoras omil. • Registro, control y actualización de la estadística omil y programa fomil. • Control y actualización de la base de datos curricular digital omil. • Ejecutar las actividades concernientes a la línea de orientación laboral del programa omil fomil. • Participar y colaborar en las actividades requeridas por la coordinadora omil. 	Psicólogo	COQUIMBO	2	PESOS	\$	1.048.890	\$	936.134	SI	01/01/2019	31/12/2019	.....
NAVARRETE	TORO	FRANCISCO	NC	<ul style="list-style-type: none"> • Formular estrategias comunicacionales para eventos y actividades del programa • Colaboración en la organización y ejecución de eventos, actividades y capacitaciones para los jóvenes de la comuna • Elaboración y/o gestión de folletos, invitaciones, afiches y cualquier material gráfico que se requiera por parte del programa • Elaboración y/o gestión de presentaciones audiovisuales según se requiera en las actividades de este programa • Creación y envío de notas de prensa al departamento de comunicaciones 		COQUIMBO	2	PESOS	\$	595.662	\$	531.628	SI	01/09/2019	31/12/2019	.....
NAVARRO	HERRERA	FABIOLA	NC	<ul style="list-style-type: none"> • Ejecutar la Modalidad conforme a la propuesta aprobada por la SEREMI, a la Resolución Externa N° 016 de 2019 de la Subsecretaría de la Niñez, el "Documento de apoyo a la Modalidad Fortalecimiento de Competencias Parentales" y Apoyo a la Crianza" disponible en SIGEC y/o disponible en el presente convenio. • Recibir las capacitaciones, acompañamiento, materiales, asistencia y apoyo técnico por instituciones que cuenten con la correspondiente certificación para la realización de dichas actividades en el sistema Triple P. • Realizar sesiones promocionales y de sensibilización mediante seminarios. • Ejecutar intervenciones grupales o individuales de fortalecimiento de competencias parentales, en dispositivos comunitarios (educación inicial, Modalidad HEPI - Crianza, organizaciones religiosas, deportivas, comunitarias y otros presentes en el territorio). • Ejecutar intervenciones específicas grupales o individuales de mayor intensidad, en dispositivos comunitarios, domiciliarios u otros pertinentes, para familias con mayor vulnerabilidad biopsicosocial. • Cumplir con la cobertura asignada en la cláusula cuarta del presente convenio. 	TRABAJADOR SOCIAL	COQUIMBO	1	PESOS	\$	1.170.000	\$	1.044.225	SI	01/08/2019	31/12/2019	.....

**REMUNERACION DEL PERSONAL A HONORARIOS
MES DE DICIEMBRE 2019**

NAVEA	TORO	JORGE	NC	<ul style="list-style-type: none"> Confeccionar una pauta detallada en word de las programaciones semanales de las maquinarias y entregar informe posterior a los trabajos realizados. Tener registro de todas las intervenciones de caminos con su respectivo correspondiente. Gestionar talleres para diligenciar en materia de medio ambiente y reciclaje. Inspeccionar y registrar mensualmente en terreno el estado de la señalética vial rural. Inspeccionar e informar mensualmente el estado de los luminarios y vial, realizando una solista mensual nocturna y recogiendo demandas de los vecinos. Inspeccionar los retiros de residuos sólidos domiciliarios y el cumplimiento de los recorridos por contacto. Realizar un catastro de microaerobios y geonitrógeno en el involucramiento de la comunidad para su extinción. Inspeccionar áreas verdes y fosas sépticas con informe correspondiente. Realizar seguimiento a los trabajos derivados a otras unidades municipales. Realizar un catastro de las canchales deportivas y sus necesidades de mantenimiento. Mantenimiento y revisión de los equipos de radio. Apoyar acciones de difusión orientadas a la comunidad, sobre los distintos eventos masivos que se desarrollan en el territorio rural y/o en lo que solicite el Delegado Rural. Apoyo permanente al Delegado Rural y a la gestión institucional. 	Apoyo Comunitario	COQUIMBO	2	PESOS	\$	610.492	\$	544.864	SI	01/01/2019	31/12/2019	.....
NAZER	CASTRO	FERNANDO	NC	<ul style="list-style-type: none"> Representar y/o patrocinar jurídicamente al Municipio de La Serena en las siguientes causas: <ul style="list-style-type: none"> Causa O 2022-2016 (C 36-2017) Castex con Iustre Municipalidad de La Serena. Juzgado de Letras del Trabajo de La Serena. Causa D 1478-2011. Adm. de Fondos de Caserío Chile S.A. con Iustre Municipalidad de La Serena. Juzgado de Letras del Trabajo de La Serena. Causa C 4469-2014. Tanner con Iustre Municipalidad de La Serena. Tercer Juzgado de Letras en la Civil de La Serena. C 4563-2014. Tanner con Iustre Municipalidad de La Serena. Tercer Juzgado de Letras en la Civil de La Serena. Causa P 4316-2017. AFP PROVIDA con Iustre Municipalidad de La Serena. Juzgado de Letras del Trabajo de La Serena. Causa C 4356-2017. Cortés con Iustre Municipalidad de La Serena. Tercer Juzgado de Letras en la Civil de La Serena. Causa 4481-2018. Juzgado de Garantía de La Serena. Causa 11685-2018/5AA. 2º Juzgado de Policía Local de La Serena. Causa 14.609-2018/14.524-18/AVCHA. 2º Juzgado de Policía Local de La Serena. Causa RIT 7922-2018. Ministerio Público /Jiménez Pino, Juzgado de Garantía de La Serena Causa 8238-2018 Ministerio Público /RIFO. Juzgado de Garantía de La Serena. Causa O 943-2018. Tanto Estefanía González González con Iustre Municipalidad de La Serena. Juzgado de Letras del Trabajo de La Serena. Y los demás que se le encomienden por parte del Alcalde a través de la Dirección de Asesoría Jurídica. Realización de la planificación anual del programa "Revisión de los documentos relativos a solicitudes y actos del programa" Visitas o agrupaciones y delegaciones de toda la comuna. Gestionar y apoyar proyectos y actividades para usuarios del programa y comuna. Gestionar eventos, actividades y capacitaciones para los jóvenes de la comuna de la Serena. Mantener vínculos permanentes con colegios, universidades e instituciones, con el fin de ampliar la red de usuarios y las ofertas programáticas. Participación en la planificación anual de actividades del infocentro de algobarillo. Revisión del cumplimiento de actividades infocentro algobarillo. Revisión de redes sociales del programa. Derivación de usuarios y usuarios a otros programas u oficinas municipales según corresponda. 	abogado	COQUIMBO	2	PESOS	\$	1.709.518	\$	1.525.745	SI	01/01/2019	31/12/2019	.....
NEGRETE	CASTELLON	CAMILA	NC	<ul style="list-style-type: none"> Realización de la planificación anual del programa "Revisión de los documentos relativos a solicitudes y actos del programa" Visitas o agrupaciones y delegaciones de toda la comuna. Gestionar y apoyar proyectos y actividades para usuarios del programa y comuna. Gestionar eventos, actividades y capacitaciones para los jóvenes de la comuna de la Serena. Mantener vínculos permanentes con colegios, universidades e instituciones, con el fin de ampliar la red de usuarios y las ofertas programáticas. Participación en la planificación anual de actividades del infocentro de algobarillo. Revisión del cumplimiento de actividades infocentro algobarillo. Revisión de redes sociales del programa. Derivación de usuarios y usuarios a otros programas u oficinas municipales según corresponda. 	Técnico en dirección y Productor de Eventos.	COQUIMBO	2	PESOS	\$	1.013.202	\$	904.283	SI	01/01/2019	31/12/2019	.....
NEIRA	ARREDONDO	GUILLERMO	NC	<ul style="list-style-type: none"> Salidas a terreno, con el fin de apoyar a la fiscalización de las áreas verdes no concesionadas a nivel comunal (Revisión y evaluación de medidores de agua potable, evaluación del estado de las Áreas verdes). Apoyo en Georeferenciación de áreas verdes a nivel comunal (levantamiento de información, mediciones en terreno, registro de MAPJ). Desarrollo de nuevas áreas verdes. 	licenciado en agronomía	COQUIMBO	2	PESOS	\$	522.904	\$	466.692	SI	01/01/2019	31/12/2019	.....
NEIRA	TABLO	JUAN	NC	<ul style="list-style-type: none"> Asistir al equipo de diseño en materia de levantamiento topográfico necesario para el desarrollo de los proyectos. Realizar procesos de replanteo de acuerdo a necesidades del equipo de diseño. Conformar y administrar un catastro de levantamientos topográficos de proyectos realizados en el periodo. Apoyar al equipo de diseño en materia relacionada con la situación de propiedades y bienes inmuebles para la conformación de antecedentes legales y de propiedad de los terrenos materia de proyecto. 	Asistente de Topografía	COQUIMBO	2	PESOS	\$	403.154	\$	359.815	SI	31/12/2019	.....
NEIRA	MAGAÑA	MARIO	NC	<ul style="list-style-type: none"> Asesorar al Director de Servicio a la Comunidad, por trabajos de construcción en la comuna. Llevar registro de todos los trabajos realizados mensualmente. 	ingeniero constructor	COQUIMBO	2	PESOS	\$	1.802.474	\$	1.142.460	SI	01/01/2019	31/12/2019	.....
NEJAZ	VELIZ	MONICA	NC	<ul style="list-style-type: none"> Apoyo a los siguientes trabajos en la Dirección de Fomento y Jardines: <ul style="list-style-type: none"> Coordinar calendario de fiscalización y monitoreo su cumplimiento con las respectivas fichas de fiscalización. Asesorar en el diseño y conformación de Áreas Verdes. 	diseñadora	COQUIMBO	2	PESOS	\$	690.000	\$	615.825	SI	01/01/2019	31/12/2019	.....
MORALES	CERDA	MONICA	NC	<ul style="list-style-type: none"> Monitoreo de Case en Aeródromo, realizando clases y talleres deportivos para el público de la Delegación de la Antena. 	MONITORA	COQUIMBO	1	PESOS	\$	171.247	\$	152.838	SI	01/01/2019	31/12/2019	.....
HUÍNEZ	AGUIRRE	MARIA	NC	<ul style="list-style-type: none"> Proporcionar apoyo a las necesidades que requiere el honorable Concejo Comunal de La Serena. Atención a vecinos y organizaciones comunitarias, orientando sus necesidades y remitir los casos a los distintos unidades municipales y/u organismos pertinentes. 	ASISTENTE CONCEJALIA	COQUIMBO	2	PESOS	\$	595.662	\$	531.428	SI	01/01/2019	31/12/2019	.....
HUÍNEZ	BARRAZA	RAUL	NC	<ul style="list-style-type: none"> Tareas de carpintería y carpintería. Tareas de albañilería y carpintería. Trabajos encomendados por el Sr. Director como construcciones y/o reparaciones de sedes sociales, capillas, viviendas por casos sociales, reparaciones en veredas, hoyos cobados. 	MAESTRO ALBAÑIL	COQUIMBO	2	PESOS	\$	616.621	\$	550.324	SI	01/01/2019	31/12/2019	.....
HUÍNEZ	MONIT	JAVIER	NC	<ul style="list-style-type: none"> Proporcionar apoyo a las necesidades que requiere el honorable Concejo Comunal de La Serena. Atención a vecinos y organizaciones comunitarias, orientando sus necesidades y remitir los casos a los distintos unidades municipales y/u organismos pertinentes. 	periodista	COQUIMBO	2	PESOS	\$	595.662	\$	531.428	SI	01/01/2019	31/12/2019	.....
HUÍNEZ	NARANJO	JULIO	NC	<ul style="list-style-type: none"> Realizar difusión de educación ambiental, principalmente de área de residuos y huertas urbanas. Fiscalización de las diferentes denuncias que se reciben en el Departamento. Apoyo en los planes de trabajo con especies en riesgo. Apoyo en metodologías de intervención en ecosistemas propios. 	Ingeniero Agronomo	COQUIMBO	2	PESOS	\$	1.111.111	\$	991.647	SI	17/06/2019	31/12/2019	.....
OCAMPOS	CARVALAL	EDSON	NC	<ul style="list-style-type: none"> Monitor de Bole Entrenamiento para los usuarios del Programa. Apoyo en la realización de papeles administrativos de Oficina. Apoyar en la coordinación y ejecución de los programas deportivos a desarrollarse en distintos lugares de la Comuna. Ejecutar talleres de acondicionamiento físico. 	Profesor de Educación Física	COQUIMBO	2	PESOS	\$	666.667	\$	595.000	SI	01/01/2019	31/12/2019	.....
OCHOA	MORALES	MARIO	NC	<ul style="list-style-type: none"> Observar y monitorear, sin interrupciones las imágenes que proyecten las pantallas ubicadas en la Central Cámara en CBNCO y/o Sala de Espejo, según sea por necesidades del servicio. Emitir un informe de los eventuales delitos e infracciones que observen, debiendo dar cuenta a Carabineros o PDI, cuando constatare la comisión de un delito o infracción de la Ley de Ordenamiento Municipal. De igual manera deberá monitorear aquellas que pongan en riesgo la integridad física de los transeúntes y/o automovilistas. Durante el monitoreo evitará dejar cámaras fijas o pegadas por descuido ya que será considerada una grave negligencia de operación. Preparar las grabaciones que le sean solicitadas, especialmente aquellas encargadas por el Ministerio Público y Tribunales, para que sean usadas como evidencia. Dar cumplimiento a las instrucciones que su jefe directo o superior jerárquico le encomiende. 	Operador de Cámaras	COQUIMBO	2	PESOS	\$	525.644	\$	469.137	SI	01/07/2019	31/12/2019	.....
OGALDE	ROJAS	GLORIA	NC	<ul style="list-style-type: none"> Dilación de los procesos de cobro de derechos de arrendamiento. Atención Pública Informando y asesorando sobre los beneficios (exenciones) relacionados al pago de la tarifa anual. Revisión periódica de los antecedentes gestionados en la unidad y que son entregados por la comunidad. Prestar asesoría, orientar y gestionar todas las consultas realizadas por la comunidad en relación a la entrega de patentes comerciales y cobros de derechos según lo establecido en las diferentes ordenanzas municipales. Informar a la comunidad sobre las diferentes formas de realizar en otras unidades municipales, como también, en otros Servicios Públicos, necesarios para poder obtener las respectivas autorizaciones que tengan de carácter de ejercicio de actividades lucrativas. Mantener y actualizar los respectivos archivos, tanto computacionales como físicos, que contienen la documentación presentada por la comunidad para poder acceder a las diferentes autorizaciones. 	Apoyo Administrativo	COQUIMBO	2	PESOS	\$	610.492	\$	544.864	SI	01/01/2019	31/12/2019	.....
OLAVE	RIVERA	SERGIO	NC	<ul style="list-style-type: none"> Representar y/o patrocinar jurídicamente al Municipio de La Serena en las siguientes causas: <ul style="list-style-type: none"> Causas infraccionales por choque con daños - Juzgado de Policía Local Causa Rol N° 16.724-2017, del Primer Juzgado de Policía Local de La Serena, caratulada "Pastilla Blugrón". Causa Rol N° 4.777 -2018, del Primer Juzgado de Policía Local de La Serena, caratulada "Cortes Díaz". Causa Rol 13.288 - 18, del Primer Juzgado de Policía Local de La Serena, caratulada "Naranja Carmona/ Patacos Araya". Causa Rol N° 13.933 - 18, del Primer Juzgado de Policía Local de La Serena, caratulada "Arroyo Altorga". Causa Rol N° 15.578 - 18, del Segundo Juzgado de Policía Local, caratulada "Suárez Almerandes". Causa Rol N° 16.322 - 18, del Segundo Juzgado de Policía Local, caratulada "Garbarrín Wiranda". Causa Rol N° 18.238 - 18, del Segundo Juzgado de Policía Local, caratulada "Ronald Chávez Elizondo". Juicio Civil Ordinario (Prescripción Derechos de Arrendamiento): <ul style="list-style-type: none"> Causa Rol C-1816-2018 (de menor cuantía), del Primer Juzgado Civil de La Serena, caratulada "Ríos con Iustre Municipalidad de La Serena". Causa Rol C-4581-2017 (de menor cuantía), del Primer Juzgado Civil de La Serena, caratulada "Merino con Iustre Municipalidad de La Serena". Causa Rol C - 774 - 2018 (de mayor cuantía), del Primer Juzgado Civil de La Serena, caratulada "Sáez con Iustre Municipalidad de La Serena". Causa Rol C-3992-2017 (de mínima cuantía), del Tercer Juzgado Civil de La Serena, caratulada "Rojas Rojas e Iustre Municipalidad de La Serena". Causa Rol C-4337-2017 (de menor cuantía), del Primer Juzgado de La Serena, caratulada "Lernus Ruz e Iustre Municipalidad de La Serena". Causa Rol C-4331-2017 (Ordinario), del Segundo Juzgado de La Serena, del Primer Juzgado Civil de La Serena, caratulada "Muñoz León y la Iustre Municipalidad de La Serena". Causa Rol C-4345-2017 (de mínima cuantía), del Segundo Juzgado Civil de La Serena, caratulada "Brahano Candia e Iustre Municipalidad de La Serena". Causa Rol C-3154-2017 (de menor cuantía), del Primer Juzgado de Letras de La Serena, caratulada "González con Iustre Municipalidad de La Serena". Causa Rol C-2941-2018, (de menor cuantía), del Segundo Juzgado de Letras de La Serena, caratulada "Mayano con Iustre Municipalidad de La Serena". Causa Rol C-285-2018, (de menor cuantía), del Tercer Juzgado de La Serena, caratulada "Espejo Ahumada e Iustre Municipalidad de La Serena". Causa Rol C-1156-2017 (de menor cuantía), del Segundo Juzgado Civil de La Serena, caratulada "González e Iustre Municipalidad de La Serena". Causa Rol C-3742-2018 (de mayor cuantía), del Segundo Juzgado Civil de La Serena, caratulada "Colao Cortés e Iustre Municipalidad de La Serena". Causa Rol C - 135 - 2019 (Ordinario), del Primer Juzgado de La Serena, caratulada "Lamas Marín con Iustre Municipalidad de La Serena". Causa Rol C - 4935 - 2018 (menor cuantía), del Tercer Juzgado de La Serena, caratulada "Yulmow Jofre Volney Gisela con Iustre Municipalidad de La Serena". Juicio Civil Ordinario (Prescripción Impuesto Permiso de Circulación de Vehículos): <ul style="list-style-type: none"> Causa Rol C - 4096 - 2018, del Segundo Juzgado de Letras de La Serena, caratulada "Encalado con Iustre Municipalidad de La Serena". 	abogado	COQUIMBO	2	PESOS	\$	1.190.250	\$	1.062.298	SI	01/01/2019	31/12/2019	.....
OLIVARES	CORTES	ALEJANDRA	NC	<ul style="list-style-type: none"> Encargada Área La Serena Convention Bureau. Promoción a la ciudad como un destino óptimo para la realización de congresos, convenciones, seminarios y viajes de incentivo a nivel nacional e internacional. Postular candidaturas para la captación de congresos, convenciones y/o eventos deportivos, según la infraestructura disponible en la ciudad. Coordinar la red de servicios turísticos asociados al turismo de reuniones para brindar el apoyo y la asesoría necesaria para el buen desarrollo de los eventos. Elaborar estrategias para posicionar a la comuna de La Serena como el principal destino de zona centro norte del país en la realización de este tipo de eventos. Coordinar acciones con el sector privado e instituciones de educación superior para fortalecer el desarrollo del turismo de reuniones en la comuna. Mantener una estadística respecto a los congresos realizados en la comuna y región. Las demás que le encomiende el Secretario Comunal de Planificación o el Alcalde. 	Asistente Social	COQUIMBO	2	PESOS	\$	1.497.940	\$	1.336.911	SI	01/01/2019	31/12/2019	.....
OLIVARES	JUAREZ	DAGOBERTO	NC	<ul style="list-style-type: none"> Realizar talleres deportivos que contribuyan a mitigar los factores de riesgo en los distintos programas comunitarios. Apoyo y fortalecimiento de las capacitaciones del personal de los programas comunitarios, proporcionando estrategias de promoción de estilo de vida saludable a través del deporte y vida sana. Talleres educativos grupales para reforzar conductas de autocuidado en los funcionarios/as. Preparación de material educativo para difundir información acerca de cómo adoptar una alimentación saludable y vida sana. 	Profesor de Educación Física	COQUIMBO	1	PESOS	\$	611.008	\$	545.325	SI	01/07/2019	31/12/2019	.....
OLIVARES	AGUILERA	DANIEL	NC	<ul style="list-style-type: none"> Diseño de proyectos habitacionales. Gestión de cambio de uso de suelo y subdivisiones. Apoyo en la supervisión e inspección técnica de obras. Visitas de diagnóstico técnico en terreno con elaboración de informes técnicos. Gestión de documentos y certificados. 	Arquitecto	COQUIMBO	2	PESOS	\$	1.161.850	\$	1.036.951	SI	01/07/2019	31/12/2019	.....
OLIVARES	CORTÉS	FREDDY	NC	<ul style="list-style-type: none"> En su calidad de Ingeniero en Redes debe realizar el Análisis, Diseño y configuración de la red de voz y datos para poder realizar el tráfico de CCTV, sensores y domótica. 	Ingeniero en Conectividad y Redes	COQUIMBO	2	PESOS	\$	947.507	\$	845.650	SI	01/01/2019	31/12/2019	.....

**REMUNERACION DEL PERSONAL A HONORARIOS
MES DE DICIEMBRE 2019**

OLIVARES	VARAS	MAXIMILIANO	NC	<ul style="list-style-type: none"> Atención y/o asesoría a usuarios del Programa, en materias legales y sociales. Redacción de contratos por Programas Comunitarios 2019. Llevar un sistema digital de datos, relativo a información de integrantes de cada programa, de acuerdo a beneficios y obligaciones señalados en cada contrato. Revisión de asistencia según corresponda, para dar inicio al proceso de pago. Revisión de boletines y honorarios emitidos por prestadores de servicios y su informe respectivo. Realizar asesorías en materia financiera, costo de programas comunitarios, saldos disponibles y cualquier tema que contribuya a hacer eficiente el gasto de ellos. Realizar un informe trimestral de las contrataciones a Código del Trabajo, con el objeto de ser presentados al Cajo Municipal y/o información a sistema SAUPER. Encargado de entregar la información con respecto a las remuneraciones de Código del Trabajo por poder substra al portal de Transparencia Activa. 	Ingeniero de Ejecución en Administración de Empresas	COQUIMBO	2	PESOS	\$	1.008.111	\$	899.739	SI	01/12/2019	31/12/2019
OLIVARES	VARGAS	ROSA	NC	Recepción de Público y Derivación a Módulos de Atención del Registro Social de Hogares. Atención de Público, revisar información del Usuario en la Plataforma a fin de orientar en el trámite que debe realizar e informar sobre los documentos que debe presentar. Entrega Cartolas de los Usuarios. Rendí Prueba de Acreditación del Registro Social de Hogares.												
OLIVARES	PEREIRA	VICTOROR	NC	Desarrollo de estudios topográficos, Coordinación y preparación de expedientes de topografía y de antecedentes legales de bienes raíces de equipamientos municipales. Formulación de planimetrías para actualización del Plan Regulador Comunal												
ORDNES	PIZARRO	JORGE	NC	Ejecutar la programación de la agenda de la primera autoridad comunal, ante requerimientos y/o invitaciones gubernamentales; así mismo las necesidades de las organizaciones comunitarias, sean éstas territoriales o funcionales como por ejemplo: juntas de vecinos, centros de madres y clubes deportivos. Coordinar las distintas audiencias de la primera autoridad, en sintonía con las distintas unidades municipales, priorizando los requerimientos y requerimientos. Coordinar las reuniones y salidas a terreno de la primera autoridad, designar según corresponda a las materias a tratar al funcionario correspondiente. Preparar respuesta a solicitudes de la comunidad, canalizando a las distintas unidades municipales sus requerimientos. Coordinar el trabajo de las solicitudes de audiencia vía Ley del Trabajo que son solicitadas a través de nuestra línea de Asistencia Social.												
ORREGO	CARVAJAL	CARLOS	NC	Apoyo y mantenimiento en Colegio Municipal y Estado La Pofrada.												
ORREGO	RIVERA	JUAN ANDRES	NC	Asesorar, Orientar, Capacitar a usuarios/as en oficina y territorios de la comuna (La Pampa Rural, La Antena, Las Campaillas, Av. Del Mar). Asesorar en la conformación de Organizaciones Funcionales y/o Territoriales. Asesorar en la renovación Directivas. Asesorar en la solicitud de Subvenciones. Asesorar en la postulación a Fondos Concursables. Participar en la mediación de conflictos al interior de las organizaciones y/o entre ellas de acuerdo a demanda y/o necesidad. Llevar registro digital. Coordinar la difusión y/o derivación a encargados, territorios y/o usuarios/as que demuestran la oportunidad en oficina central llamar, registrar y componer participación. Coordinar con Tour operador encargado de la ejecución de los Programas para el buen resultado de cada viaje. Revisión y recepción documentación exigida a cada beneficiario/a para la realización del viaje. Registrar en la web de SERNATUR los datos de los/as viajeros/as en cada viaje adjudicado (planilla viajeros). Entrega Tour operador documentación obligatoria de cada viajero/a. Recepción de los copios de cada usuario/a y depositar los dineros en la cuenta del Tour operador designado por Sematur. Coordinar la salida de los viajes y/o acompañarlos en calidad de monitor de acuerdo a requerimientos de SERNATUR. Participar, proponer y coordinar talleres y/o charlas para dirigentes y/o socios de las organizaciones de acuerdo a las temáticas definidas por la jefatura. Invitar a Profesionales y/o Expertos a dictar talleres o charlas en cuanto para los beneficiarios/as. Coordinar lugar y fecha de realización con las Organizaciones y las encargadas de Organizaciones Comunitarias de los territorios. Participar en la convocatoria a los beneficiarios. Responsable de organizar los materiales, equipos, insumos y herramientas para la realización de talleres o charlas. Asistir a reuniones, charlas y/o capacitaciones de acuerdo a solicitud de la jefatura. Apoyar en la coordinación de la jefatura con las encargadas de los territorios. Apoyar en la realización de documentación necesaria para el mejor desempeño. Acompañar a la jefatura a las actividades fuera y/o dentro de la Municipalidad que sean definidas por esta.												
ORTEGA	SALVATIERRA	JANET	NC	Asesorar a las organizaciones de la comunidad en todas aquellas materias que permitan facilitar su constitución y funcionamiento y la plena aplicación de la Ley sobre Juntas de Vecinos y demás organizaciones comunitarias. Registrar las organizaciones comunitarias existentes en territorio, incentivando su legalización e incorporación a los programas desarrollados por el Departamento de Desarrollo Comunitario y propuestas de la Delegación Municipal. Asesorar a las organizaciones sociales en su proceso de postulación a los distintos fondos concursables existentes, de modo de potenciar su gestión social. Promover la formación, funcionamiento y coordinación de organizaciones territoriales y funcionales, prestandoles asesoría técnica y capacitación permanente. Coordinar Agenda de Actividades con el Sr. Alcalde, Delegado y Autoridades en general de competencia de su área.												
ORTEGA	DUBO	ROBINSON	NC	Coordinar y manejar los equipos de Audio, en atención a las actividades masivas relacionadas con los usuarios del programa realizados por la Municipalidad de La Serena.												
ORTIZ	CORTES	INES	NC	<ul style="list-style-type: none"> Dirigir el proceso de confección del Diagnóstico Territorial de YCM que orientará la planificación de Atención y Prevención. Dirigir el proceso de planificación, presupuesto y ejecución de las acciones que desarrollará el equipo del Centro, de acuerdo a las Orientaciones Técnicas. Mantener coordinación con la Dirección Regional. Velar por la mirada integral en los planes de intervención y en la evaluación de éstos, así como la optimización de los enfoques, principios y estrategias transversales en el abordaje en YCM. Llevar el control de la gestión del Centro, velando por el fiel cumplimiento de las acciones planificadas en el proyecto comunal o provincial según corresponda. Llevar el registro estadístico de las intervenciones en los formatos que define SERNAMEG. Establecer y mantener coordinaciones con los otros dispositivos de SERNAMEG, con especial énfasis en aquellas que involucra al Programa HEVPA. Colaborar en la ejecución del trabajo preventivo o el Programa de Prevención según corresponda. 	PSICOLOGA	COQUIMBO	1	PESOS	\$	1.105.788	\$	986.916	SI	01/05/2019	31/12/2019
ORTIZ	RAMIREZ	NORMA	NC	Monitorear a través de la plataforma Sistema de Alerta Niñez, los casos que le han sido asignados, estableciendo acciones de referencia y contra referencia dentro de la Red para mejorar factores de riesgo presentes en las NN y sus familias. Mantener bases de datos respecto de los procesos que lleva, u otra documentación requerida que promueva la supervisión o retroalimentación de supervisores y pares. Contactar a las familias y/o proveedores de servicios para gestionar acceso a la prestación que corresponda, disminuyendo las barreras de acceso y favoreciendo la adherencia al proceso de intervención. Mantener coordinación permanente con los terapeutas familiares a los que deriva casos, para asegurar una intervención integral por parte de la OLN. Identificar y comunicar al Coordinador de la Oficina Local de Niñez las barreras más frecuentes o permanentes de acceso a los servicios o prestaciones municipales, identificando brechas. Participar de reuniones de equipo de la OLN. Participar en actividades de supervisión técnica realizadas por el equipo de la Secretaría Regional Ministerial de Desarrollo Social y la Subsecretaría de la Niñez												
OSORIO	ALFARO	CRISTIAN	NC	Levantamiento y Desarrollo de proyectos para Mipymes de la comuna. Desarrollar actividades, seminarios, talleres enfocados al emprendimiento, la innovación y todo lo referido a desarrollo económico. Vincular con sector industrias creativas que permitan una articulación junto al municipio. Levantar información de las Mipymes de la comuna. Gestionar el desarrollo de una estrategia comunal de desarrollo productivo. Gestionar la adquisición del Mercado Sur, desarrollando un plan de gestión y operación.												
OUELLETTE	GROHS	VIOLETA	NC	<ul style="list-style-type: none"> Desarrollar diseños de arquitectura de los proyectos Coordinar con equipo para el desarrollo de los diseños de ingeniería y especialidades concurrentes Preparar expedientes para su presentación y obtención de permisos de edificación y otras aprobaciones de servicios Asesorar al equipo formulador de proyectos para la postulación y aprobación de financiamiento Participar en la difusión y socialización de los proyectos ante la comunidad Asesorar al equipo licitador en la resolución de consultas en proceso de compra Asesorar a la Inspección Técnica de Obra en la ejecución respecto de interpretaciones de diseño y eventuales modificaciones de proyecto 	Arquitecto	COQUIMBO	2	PESOS	\$	1.429.417	\$	1.275.755	SI	01/07/2019	31/12/2019
OVALLE	VASQUEZ	GUILLERMO	NC	Mantenimiento de calles, diversas construcciones menores y apoyo en situaciones de emergencia y pintura.												
OVANDO	CORTES	CESAR JOAN	NC	Soldaduras y realzaje trabajo de sacar niveles, trazados de fierros, Corta planchas y fierros en tira, con herramientas o soldaduras.												
PÁEZ	FUENTES	YAJAHIRA	NC	Atención llamadas telefónicas, Recepción de documento, Agendar horas, Convocatorias, Laborales administrativas, Confección de solicitudes de materiales, Entrega de correspondencia, Agenda coordinadora, Entrega de información de la oficina, Apoyo en actividades, Elaboración de oficios, memos y cartas												
PALEO	RIVERA	LUIS EDUARDO	NC	Atención de contribuyente, Informes técnicos. Asignación de roles de avulsos, modificaciones y actualizaciones de catastro (las modificaciones podrán corresponder a: obras nuevas, ampliaciones, subdivisiones, loteo y poblaciones). Estudio y determinación de los nuevos avulsos de las propiedades de la comuna con ocasión de la entrada del revoluto agrícola o no agrícola.												
PALLERO	BARAHONA	PAULA	NC	Actualización de planos, Actualización digital del catastro de bienes agrícolas y no agrícolas.												
PARDÓ	CONTRERAS	ELENA	NC	Registro al programa de la publicidad instalada en la ciudad. Gestionar la obtención del pago de los derechos municipales y sus respectivas permisos correspondientes a los conceptos de publicidad. Notificar las infracciones según la ley y ordenanza general de urbanismo y construcción. Apoyo y control, en coordinación con el Inspector Técnico, en materias inherentes al programa.												
PAREDES	MORA	GUSTAVO	NC	1. Inscripción y recepción de nuevos usuarios (as), Implicar fotocopias de CIL, registro social de hogares y datos básicos. 2. Realizar citación telefónica a usuarios (as) nuevos (as) a evaluación de equipo transaccional. 3. Seguimiento telefónico de usuarios (as) enfermos, que se encuentran en situación familiar compleja y/o por ausencia injustificada. 4. Preparar las carpetas de usuarios/as nuevos con las respectivas separaciones por área profesional. 5. Actualizar mensualmente lista de cumplimiento de usuarios (as), con la finalidad de entregar un saludo oportuno a quien correspond. 6. Realizar diferentes convocatorias telefónicas. 7. Actualizar listado telefónicos de los usuarios. 8. Inscripción para podólogo de los usuarios. 9. Sacar fotocopias de horarios actualizados y entregarlos a usuarios.												
PARRA	HUÑEZ	GUSTAVO	NC	Administrar la entrega de Beneficios Gubernamentales a través de Registro Ficha de Protección social. Afiliar acciones con organizaciones público privadas. Coordinar entrega ayuda directa paliativa. Planificar acciones de los programas sociales. Evaluar el desarrollo de los programas sociales. Retroalimentar con información o funcionalidad (as) municipalidades correspondientes. Coordinar a (as) beneficiarios (as) y redes de apoyo de los programas sociales. Ejecutar y coordinar la redacción de talleres sociales dirigidos a organizaciones sociales y usuarios del territorio.												
PASTEN	LEYTON	JULIO HUMBERTO	NC	Mantenimiento e Impulso integral del Polideportivo Las Campaillas, uso y mantenimiento de infraestructura en general, baños y oficinas.												

**REMUNERACION DEL PERSONAL A HONORARIOS
MES DE DICIEMBRE 2019**

PASTÉN	PEREZ	PAOLA	NC	<ul style="list-style-type: none"> Trabajar en colaboración con la coordinación del programa. Apoyar las gestiones administrativas tanto en la oficina como en terreno. Confeccionar nóminas y documentos para el funcionamiento del programa. Orden y Archivo de documento relativos al programa. Mantener actualizadas las carpetas familiares y la plataforma de registro. 	TECNICO PROFESIONAL	COQUIMBO	1	PESOS	\$	280.000	\$	249.900	SI	08/01/2019	31/12/2019	.....
PASTÉN	PEREZ	PAOLA	NC	<ul style="list-style-type: none"> Apoyo administrativo del programa Personas en Situación de Calle. Apoyo en la elaboración de solicitudes y cotizaciones. Apoyo en la elaboración de rendiciones mensuales del programa. Apoyo en las actividades grupales y socio-comunitarias del programa. Atención esporádica de Personas en Situación de Calle, entregando orientaciones. Apoyo en terreno. 	TECNICO PROFESIONAL	COQUIMBO	1	PESOS	\$	350.000	\$	312.375	SI	07/01/2019	31/12/2019	.....
PASTÉN	VEGA	GISELA	NC	<ul style="list-style-type: none"> Responsable de ejecutar acciones para generar espacios de educación ambiental en la temática del Manejo Responsable de Nuestros Residuos y Reciclaje. Coordinar los distintos talleres y/o actividades de educación ambiental con los distintos establecimientos educacionales de la comuna. Coordinar actividades de educación ambiental con la comunidad y organizaciones. Coordinar con las unidades municipales correspondientes para la ejecución de distintas actividades ambientales para la comuna. Participar de las distintas instancias de capacitación, seminarios u otras, ya sean organizadas desde el municipio o por organismos externos. 	Trabajadora Social	COQUIMBO	2	PESOS	\$	935.402	\$	834.846	SI	01/01/2019	31/12/2019	.....
PASTÉN	SANCHEZ	MARÍA	NC	<p>Apoyo Administrativo a la Unidad Específica de Administración, donde sus funciones son en directa relación con la Unidad de Planificación y Control, además de funciones coordinadas con el Delegado Municipal cuando lo requiere.</p> <ul style="list-style-type: none"> Atención de público y telefónica para todas las unidades de delegación. Atención y derivación de las diferentes citas asociadas a la frecuencia diaria de la Delegación de Las Compañías. Apoyo en la entrega de diversa Certificados Sociales que los usuarios requieren, tales como Ficha de Protección Social, Subsidio, etc. Entrega de Correspondencia Municipal cuando se requiera. 	Técnico en Administración de Empresas, mención Finanzas	COQUIMBO	2	PESOS	\$	511.941	\$	456.907	SI	01/01/2019	31/12/2019	.....
PASTÉN	MARRN	YANINA	NC	<ul style="list-style-type: none"> Intervenir directamente con las familias de los NNA, y niños/as de 0 a 6 años. Asistir en terreno a las familias y niños de 0 a 5 años, semanalmente en la etapa intensiva y quincenalmente en la Etapa de Consolidación, o de acuerdo a la trayectoria de cada familia. Apoyar la aplicación de los instrumentos diagnósticos, de la etapa del mismo nombre, así como el levantamiento y contacto de cobertura. Participar en reuniones técnicas realizadas por su equipo de trabajo. Mantener actualizada la información en las carpetas familiares de la población que atiende, y en el sistema de registro del programa en la plataforma del SIEF. Mantener óptima coordinación con el Tulo/a que trabaje con las NNA de dicha familia, y con su Coordinador a modo de levantar las demandas que se requieran para generar mejores condiciones de bienestar en los usuarios. Realizar su trabajo a nivel individual o grupal, denominado Consejo Individual y Consejo Grupal con niños/as, cuidadores principales y personas privadas de libertad, cuando corresponda. Realizar consejería con frecuencia semanal en fase intensiva y quincenal en Etapa de Consolidación. Orientar su trabajo basado en los elementos lúdicos, metodológicos y normativos del programa Asistencia Comunitaria de Seguridades y Oportunidades. Garantizar la calidad de las intervenciones que realiza, manteniendo un contexto de privacidad de la información trabajada con los usuarios, salvo aquello que por el interés superior del niño, deba ser compartido con organismos auxiliares de justicia. Aplicar los instrumentos técnicos y administrativos que les son entregados por la Secretaría Regional Ministerial. Participar en todas las instancias a las que sea convocado por el organismo ejecutor y por la Secretaría Regional Ministerial. Organizar su jornada laboral de manera flexible para satisfacer los requerimientos de los usuarios. 	ASISTENTE SOCIAL	COQUIMBO	1	PESOS	\$	879.750	\$	785.177	SI	08/01/2019	31/12/2019	.....
PASTENES	CANCINO	VALENTINA	NC	<p>Apoyo en realización de notas de prensa sobre el acontecer municipal o actividades patrocinadas por el municipio.</p> <p>Apoyo en coberturas periodísticas de actividades de los distintos departamentos municipales.</p> <p>Apoyo en coberturas periodísticas de actividades del Sr. Alcalde.</p> <p>Apoyo en desarrollo de calendario de entrevistas radiales.</p> <p>Apoyo en desarrollo de diversa despachos radiales con información periodística.</p> <p>Apoyo en producción de HT redacción notas y envío a los distintos medios de comunicación.</p> <p>Apoyo de fotografía en las diferentes actividades municipales.</p> <p>Apoyo en producción de HT redacción notas y envío a los distintos medios de comunicación.</p> <p>Apoyo de fotografía en las diferentes actividades municipales.</p> <ul style="list-style-type: none"> su función será asesorar mercaderías que eventuales se presenten para ser comercializadas y asesorar especialmente a todos los inmigrantes de la UO, así como dar seguimiento técnico a la implementación de inversiones y el uso del capital de trabajo. Realizar un trabajo coordinado con todos los integrantes del equipo de extensión (otro/a equipo técnico), cautelando la colaboración y complementariedad entre las distintas competencias técnicas. Actualizar la información de los resultados alcanzados durante la temporada para el caso de los usuarios de continuidad o levantar la información en el caso de los usuarios de continuidad o levantar la información en el caso de los usuarios que ingresan por primera vez al programa e ingresarla en el sistema que INDAP habilite para estos fines. Elaborar los Planes de Mediano Plazo y los Planes de Trabajo Anual de los usuarios, de acuerdo a lo establecido en la Norma Técnica y Procedimientos Operativos del programa PADIS aplicando la metodología y formato provisto por INDAP. Validar los Planes de Mediano Plazo y los Planes de Trabajo Anual, con la Mesa de Coordinación y Seguimiento de la Unidad Operativa e INDAP. Los Planes aprobados pasarán a formar parte integrante del presente convenio. Implementar el Plan de Trabajo Anual, con todos los usuarios que integran la Unidad Operativa, diferenciando la forma e intensidad de los apoyos según la naturaleza de su demanda. Apoyar a los usuarios en: a) Formular y postular Proyectos de Inversión, y b) postular al Capital de Trabajo. Adicionalmente, ingresar las postulaciones en el sistema que INDAP establezca para estos fines. 	periodista	COQUIMBO	2	PESOS	\$	805.000	\$	718.463	SI	01/01/2019	31/12/2019	.....
PAZ	TORRES	RUBEN	NC	<ul style="list-style-type: none"> Apoyar técnicamente la implementación de las inversiones de los usuarios de la Unidad Operativa. Apoyar la conformación y funcionamiento de la Mesa de Coordinación y Seguimiento de la Unidad Operativa correspondiente. Asistir a las reuniones que sean convocadas por INDAP. Participar de las capacitaciones, evaluaciones de competencias laborales, evaluaciones de desempeño u otras acciones que INDAP solicite. Apoyar a INDAP en el procedimiento de acreditación de la condición de usuarios, actividades de supervisión, seguimiento y evaluación del Programa. Elaborar, de acuerdo al formato provisto por INDAP, los informes técnicos. Informar al Municipio, en caso de renuncia o sus servicios, con o no menos 30 días de anticipación al término de sus funciones, de modo de coordinar la correcta entrega de la información. Realizar cualquier otra acción, relacionada con el Programa, que INDAP solicite o recomiende, incluyendo los ajustes que deriven de la modificación de las Normas Técnicas y Procedimientos Operativos del PADIS. Establecer la vigencia del contrato entre el Municipio y el integrante del equipo de extensión (otro/a equipo técnico), cuyo deber sea coherente con la vigencia del convenio entre INDAP y la Municipalidad. 	INGENIERO AGRONOMO	COQUIMBO	1	PESOS	\$	1.155.000	\$	1.030.838	SI	01/01/2019	31/12/2019	.....
PELEN	BALDI	RAUL	NC	<p>Causa Rol C-2885-2016 Sociedad Anónima de Obras y Servicios Copasa contra Municipalidad de La Serena, seguida ante el Tercer Juzgado Civil de La Serena.</p> <p>Demanda Laboral interpuesta en contra de la Municipalidad de La Serena por don Héctor León, RIT O-458-2018, Juzgado del Trabajo La Serena.</p> <p>Demanda Laboral interpuesta en contra de la Municipalidad de La Serena por don Luis Leyes, RIT O-460-2018, Juzgado del Trabajo de La Serena</p> <p>Intervenir en el proceso de compra de la denominada Casa Jilbea, elaborando estudio de flujos y gestiones pertinentes.</p> <p>Gestiones de cobro de subsidios otorgados a la Corporación Club de Deportes La Serena.</p> <p>Y las demás que se le encomienden por parte del Alcalde a través de la Dirección de Asesoría Jurídica.</p>	Abogado	COQUIMBO	1	PESOS	\$	2.951.187	\$	2.633.934	SI	01/01/2019	31/12/2019	.....
PEÑA	JARA	MABEL	NC	<ul style="list-style-type: none"> Desarrollar diseños de arquitectura de los proyectos. Coordinar con equipo para el desarrollo de los diseños de ingeniería y especialidades concurrentes. Preparar expedientes para su presentación y obtención de permisos de edificación y otros aprobados por el municipio. Asesorar al equipo formulador de proyectos para la postulación y aprobación de financiamiento. Participar en la difusión y socialización de los proyectos ante la comunidad. Asesorar al equipo licitador en la resolución de consultas en proceso de compra. Asesorar a la Inspección Técnica de Obra en la ejecución respecto de interpretaciones de diseño y eventuales modificaciones de proyecto. 	Arquitecto	COQUIMBO	1	PESOS	\$	1.768.126	\$	1.578.052	SI	01/07/2019	31/12/2019	.....
PERALTA	RODRÍGUEZ	VALERIA	NC	<ul style="list-style-type: none"> Asistir al equipo de apoyo en materia administrativa. Coordinación de reuniones y comunicaciones del equipo y de interacción con otras Direcciones Municipales y Servicios Externos. Administración de registros, expedientes y archivos generados. Administración y control de los recursos materiales asignados al programa (materias de oficina, insumos, transporte, rendiciones, etc.). 	Apoyo Administrativo	COQUIMBO	2	PESOS	\$	639.928	\$	571.136	SI	01/07/2019	31/12/2019	.....
PEREZ	MEDEL	BENJAMIN	NC	<p>Mantenimiento y limpieza del casco histórico y espacios públicos no concesionados de la comuna.</p> <p>Apoyo en el diseño y limpieza del Parque Gabriel Colón.</p> <ul style="list-style-type: none"> Orientación e información a mujeres consultantes y gestiones derivadas de Centros, Casas de Acogida u otros dispositivos. Realizar primera acogida en caso de emergencia sólo cuando corresponda. 	COQUIMBO	2	PESOS	\$	500.941	\$	447.090	SI	01/01/2019	31/12/2019	.....
PEREZ	PEREZ	CAROLINA	NC	<ul style="list-style-type: none"> Participar en el diseño del Plan Estratégico de Prevención y apoyar su ejecución según corresponda. Apoyar el trabajo con las redes institucionales del Centro, en coordinación con el Encargado de Teritorio cuando corresponda. Acompañar a los grupos de mujeres y/o de ayuda mutua. 	CONTADORA NIVEL MEDIO	COQUIMBO	1	PESOS	\$	629.752	\$	562.054	SI	01/01/2019	31/12/2019	.....
BRARD	ARACENA	JEAN	NC	<p>Rondín Centro Comunitario La Antena.</p> <ul style="list-style-type: none"> Cuidar la instalación. Supervisar el desarrollo y término de las distintas actividades, efectuando rondas o recordatorios inspectivos. Realizar diversas actividades relacionadas con el quehacer general del sector, de conformidad con el programa y de acuerdo a lo instruido por el Delegado 	Rondín	COQUIMBO	2	PESOS	\$	387.275	\$	345.643	SI	01/01/2019	31/12/2019	.....
BRARD	ARACENA	YVES	NC	<p>Rondín Centro Comunitario La Antena.</p> <ul style="list-style-type: none"> Cuidar la instalación. Supervisar el desarrollo y término de las distintas actividades, efectuando rondas o recordatorios inspectivos. Realizar diversas actividades relacionadas con el quehacer general del sector, de conformidad con el programa y de acuerdo a lo instruido por el Delegado 	RONDIN	COQUIMBO	1	PESOS	\$	387.275	\$	345.643	SI	01/12/2019	31/12/2019	.....
PINTO	VALEDBENTO	ORNELLA	NC	<ul style="list-style-type: none"> Apoyo a la Secretaría Municipal con respecto a dar respuestas oportunas en Transparencia Pasiva. 	Técnico de Nivel Superior en Administración	COQUIMBO	2	PESOS	\$	387.275	\$	345.643	SI	01/01/2019	31/12/2019	.....
PINTO	RODRÍGUEZ	ROSA	NC	<p>Atender adecuada y amablemente a usuarios/as que visitan la oficina.</p> <p>Atender adecuada y amablemente el teléfono.</p> <p>Resolver y/o derivar de acuerdo a los requerimientos solicitados por usuarios/as.</p> <p>orientar y entregar documentación correspondiente para la creación y/o actualización de organizaciones funcionales y territoriales cuando sea solicitado en oficina.</p> <p>Llevar registro de atenciones diarias en oficina.</p> <p>Actualizar todos los meses el Registro de Organizaciones Territoriales y Funcionales enviado por la Oficina de Organización y Gestión Comunitaria (OOGC) incorporando nuevos teléfonos y correos electrónicos.</p> <p>Verificar en terreno estado de sedes en comandas y/o propias que reciben apoyo público y/o municipal.</p> <p>Hacer registro fotográfico de las sedes visitadas.</p> <p>Completar archivo digital por cada sede visitada con la información obtenida y las observaciones realizadas.</p> <p>Revisar las solicitudes de actualización de Comodatos y/o Permisos Precarios enviados por el Departamento Jurídico y elaborar informe de sugerencias de acuerdo a realidad de organización y de acuerdo con la plataforma.</p> <p>Actualizar listado de Comodatos y Permisos Precarios vigentes y no vigentes.</p> <p>Colaborar con la biblioteca de local o salón para realizar charlas participativas de información de estado de obras o realizar.</p> <p>Convocar a dirigentes de organizaciones territoriales y/o funcionales que correspondan según temática.</p> <p>Informar a las directivas de organizaciones funcionales y territoriales sobre concursos y fondos públicos disponibles.</p> <p>Avisar a las organizaciones sobre las subvenciones aprobadas de acuerdo a listado entregado por el departamento de Finanzas.</p> <p>Orientar a los beneficiarios/as sobre la correcta forma de rendir.</p> <p>Participar activamente en la elaboración de la Planificación Anual Operativa y Presupuestaria de la Oficina.</p> <p>Realizar tareas específicas registradas en los compromisos del plan de mejoras</p>	Ingeniera Construcción	COQUIMBO	2	PESOS	\$	1.691.331	\$	1.509.513	SI	01/01/2019	31/12/2019	.....

REMUNERACION DEL PUESTO A HONORARIOS MES DE DICIEMBRE 2019

PINTO	ROJAS	ROSA	NC	<p>Manejar plataforma Registro Nacional de Mascotas, para revisar solicitudes de registros, realizar registros presenciales, obtener estadísticas, entre otros. Administrar y controlar inventarios de medicamentos, insumos y mobiliario. Apoyar administrativamente en proyectos de esterilización masiva y otros similares. Apoyar en la administración de procedimientos internos como registro de fichas de pacientes, sistema de turnos, entre otros.</p> <ul style="list-style-type: none"> Coordinar jornadas educativas y operativas sociales. Coordinar sistema de archivos documentales. 	ADMINISTRATIVO	COQUIMBO	2	PESOS	\$	714.538	\$	637.725	SI	12/07/2019	31/12/2019	.....
PIÑONES	VILLALOBOS	HECTOR	NC	<p>Preparar el proceso completo de compras en el mercado público para el programa OMI FOMIL. Realizar seguimiento administrativo a las Rendiciones OMI FOMIL. Atención de público, según lo solicite la Coordinadora OMI. Seguimiento de rendiciones de cuentas OMI FOMIL. Construcción de inventario OMI FOMIL y entrega de informe mensual.</p>	Técnico en Logística	COQUIMBO	2	PESOS	\$	729.725	\$	651.280	SI	01/01/2019	31/12/2019	.....
PIÑONES	LA FERTE	LEONARDO	NC	<p>Apoyo a las Mantenciones, reparación e instalación de alumbrado público, instalación de empalmes e iluminación en distintas actividades o eventos organizados por el municipio o por juntas de vecinos y/o agrupaciones sociales o deportivas (patrocinadas por el municipio).</p> <p>Reparación de veredas y calzadas de la comuna.</p> <p>Instalación de medidores en casas sociales.</p> <p>Reparación de muros y techumbres.</p> <p>Mantenimiento de infraestructura urbana y rural, junta de vecinos y construcciones menores.</p>	técnico de nivel medio en electricidad	COQUIMBO	2	PESOS	\$	497.473	\$	443.995	SI	01/01/2019	31/12/2019	.....
PIÑONES	URBINA	PEDRO	NC	<p>Mantenimiento de infraestructura urbana y rural, junta de vecinos y construcciones menores.</p>	RONDIN	COQUIMBO	2	PESOS	\$	546.162	\$	487.450	SI	01/01/2019	31/12/2019	.....
PIZARRO	GALLOSO	ANTONIO	NC	<p>Tratado de vallos papales.</p> <p>Instalación de escanografías.</p> <p>Instalación de pentones.</p> <p>Tratado de tiricos.</p> <p>Reparación de veredas.</p> <p>Instalación de medias aguas.</p> <p>Instalación de soleiras.</p> <p>Construcción de cimientos.</p> <p>Apoyo a trabajos en junta de vecinos.</p> <p>Apoyo a trabajo en Estado La Portada.</p>	OPERARIO	COQUIMBO	2	PESOS	\$	589.707	\$	526.313	SI	01/01/2019	31/12/2019	.....
PIZARRO	GONZÁLEZ	ELÍAS	NC	<p>Tratado de vallos papales.</p> <p>Instalación de escanografías.</p> <p>Instalación de pentones.</p> <p>Tratado de tiricos.</p> <p>Reparación de veredas.</p> <p>Instalación de medias aguas.</p> <p>Instalación de soleiras.</p> <p>Construcción de cimientos.</p> <p>Apoyo a trabajos en junta de vecinos.</p> <p>Apoyo a trabajo en Estado La Portada.</p>	OPERARIO	COQUIMBO	2	PESOS	\$	575.934	\$	514.021	SI	01/01/2019	31/12/2019	.....
PIZARRO	CORTES	MARGARET	NC	<p>Ingresar por mesón expedientes o materia atendidas por esta dirección. • Atención de usuarios en las dependencias de la D.O.M. • Entrega de información pertinente de solicitudes o oficios informativos creados para informar sobre los antecedentes que debe presentar cada persona al momento de solicitar cualquier documento. • Orientar al público con respecto a lo que debe presentar al momento de solicitar cualquier tipo de permiso o certificado, para así dar una respuesta más rápida y oportuna. • Atención de mesón; recibiendo las solicitudes, permisos, certificados, etc., que los usuarios necesitan para su posterior entrega. • Recepción de carpeta de todo tipo de proyecto para su posterior revisión de los arquitectos a cargo. • Realizar oficinas de carpetas caducas.</p>	Ingeniero en Prevención de Riesgos	COQUIMBO	2	PESOS	\$	444.444	\$	396.666	SI	01/01/2019	31/12/2019	.....
PIZARRO	BASADRE	MAÍA	NC	<p>Atención de beneficiarios, para luego elaborar una ficha social de cada caso. Valios domiciliares para verificar antecedentes, completar información y observaciones de acuerdo a requerimientos. Coordinación con fines de seguimiento y tratamientos de casos usuarios de interés y a extremos de apoyo a la solución de cada caso.</p>	Asistente Social	COQUIMBO	2	PESOS	\$	1.331.505	\$	1.188.368	SI	01/01/2019	31/12/2019	.....
PIZARRO	ROJAS	RODRIGO	NC	<p>Formulación de proyectos de especialidades para diseños de equipamientos, ubicación y presupuestos de diseños de equipamientos, Conformación de expedientes de diseños de equipamientos (planos, especificaciones técnicas, presupuestos, cubriciones, permisos), Presentación de proyectos de especialidades para su aprobación por parte de los servicios revisores pertinentes</p>	Ingeniero Constructor	COQUIMBO	2	PESOS	\$	1.429.416	\$	1.275.754	SI	01/07/2019	31/12/2019	.....
PLAZA	BARAHONA	JUAN	NC	<p>Atender adecuadamente a usuarios/as que visitan la oficina. • Atender adecuada y amablemente el teléfono. • Resolver y/o derivar de acuerdo a los requerimientos solicitados por usuarios/as. • Orientar y entregar documentación correspondiente para la creación y/o actualización de organizaciones funcionales y/o territoriales cuando sea solicitado en oficina. • Llevar registro digital de atenciones diarias en oficina. • Relacionarse con empresas privadas para la obtención de auspicios, patrocinios y/o donaciones para las actividades planificadas por la oficina y que así lo requieran y también a solicitud de usuarios/as que requieren apoyo y de acuerdo a instrucciones de la jefatura. • Realizar las cotizaciones en terreno necesarias para la compra de insumos y/o materiales que la oficina requiere. • Participar activamente en las actividades que realiza el equipo como: talleres, eventos planificados para la oficina, municipales y/o con instituciones públicas o privadas, a requerimiento de la jefatura. • Contactar Profesionales, que de acuerdo a las temáticas elegidas, sean capaces de realizar charlas y talleres con las organizaciones y coordinar con la autorización de la jefatura. • Verificar en terreno estado de sede de comuna y/o proyectos que reciben apoyo público y/o municipal. • Hacer registro fotográfico de las sedes visitadas. • Completar archivo digital por cada sede visitada con la información obtenida y las observaciones realizadas. • Mantener al día la información sobre inventario de los bienes y equipos asignados a la oficina. • Mantener al día información sobre inventario de materiales y/o insumos para talleres, charlas y/o reuniones con las organizaciones. • Participar activamente en la elaboración de la Planificación Anual Operativa y Presupuestaria de la Oficina. • Realizar foros específicos registradas en los compromisos del plan de mejoras.</p>	Administrativo	COQUIMBO	2	PESOS	\$	888.889	\$	793.333	SI	01/01/2019	31/12/2019	.....
PORTILLA	VILLALOBOS	FELIPE	NC	<ul style="list-style-type: none"> Observar y monitorear, sin interrupciones las imágenes que proyecten las pantallas ubicadas en la Central Cámara en CENCO y/o Sala de Espejo, según sea por necesidades del servicio. Emite un informe de los eventos delitos e infracciones que observen, debiendo dar cuenta a Carabineros o PDI, cuando constate la comisión de un delito o infracción de una Ley u Ordenanza Municipal. De igual manera deberá monitorear aspectos situacionales de la ciudad, que pongan en riesgo la integridad física de los transeúntes y/o automovilistas. Durante el monitoreo evitar dejar cámaras fijas o pegadas por descuido ya que será considerada una grave negligencia de operación. Preparar las grabaciones que le sean solicitadas, especialmente aquellas encargadas por el Ministerio Público y Tribunales, para que sean usados como evidencia. Articular redes de coordinación y derivación para la interacción de sistema de justicia local con participación de distintos actores e instituciones de la comuna. Capacitar a los dirigentes, organizaciones y principales actores sociales locales comunicando claves para la resolución de conflictos vecinales y/o comunitarios en elementos básicos de mediación comunitaria a considerar en el proceso. Lograr un Mejoramiento en las relaciones entre vecinos, fortalecer la convivencia, la participación, y mejorar su calidad de vida. Instalar una cultura de diálogo, promoviendo una mayor y mejor comunicación entre vecinos de una comunidad, a través de lo cual los lleve a ser responsables de sus propios actos y generadores de soluciones a sus conflictos en conjunto. 	OPERADOR DE CAMARA	COQUIMBO	2	PESOS	\$	525.644	\$	469.137	SI	01/10/2019	31/12/2019	.....
PRADO	REYES	VICTOR	NC	<p>Apoyo a la Inspección Urbana. Apoyo en terreno administrativo del nuevo sistema CIP que se incorporará próximamente. Apoyo en la operación del sistema web de certificados verdes; zonificación, numeración, informes previos, afectación. Apoyo en perfiles y archivos de urbanismo, para su inspección en terreno y certificación de los mismos en proceso de inspección. Apoyo en el traspaso de CIP al plan regulador usando software AUTOCAD. Operación del CIP urbano buscando información y generando la impresión final para entregar a sub unidad de urbanismo y posterior firma del director de obras. Apoyo en revisión de expedientes Ley General y Ley de Regulaciones.</p>	Administrativo	COQUIMBO	2	PESOS	\$	581.753	\$	519.215	SI	01/01/2019	31/12/2019	.....
PRADO	HDALGO	VICTOR	NC	<p>Apoyo al teatro municipal en la mantención y asistencia técnica del recinto. • Apoyar en los turnos y mantención del recinto</p>	Apoyo Administrativo	COQUIMBO	2	PESOS	\$	563.814	\$	503.204	SI	01/01/2019	31/12/2019	.....
PRIETO	CASTILLO	PAOLA	NC	<p>Atención de Público de la sección de discapacidad y voluntariado otorgando información sobre los servicios que presta la sección. • Apoyar y coordinar el traslado de los usuarios del programa en bus de la sección a las diversas actividades. • Facilitar el acceso para la realización de actividades en la sala multiusos, de y para personas con discapacidad, por parte de las agrupaciones. • Apoyar Programa Zooloterapia en reemplazo de la profesional a cargo, supervisando el trabajo en terreno y el cumplimiento del programa desarrollado. • Llevar calendario de bus y de salas para prestamos a organizaciones. • Realizar talleres de apoyo a comuna sistemas de usuarios del programa; agrupaciones de voluntariado y discapacidad de la comuna de La Serena, para las distintas actividades organizadas por la Sección.</p>	Apoyo Técnico	COQUIMBO	2	PESOS	\$	471.148	\$	420.500	SI	01/01/2019	31/12/2019	.....
QUIJADA	NARANJO	ORLANDO	NC	<p>Refo de microbasurales.</p> <p>Operar molatorriba de cambio albe.</p> <p>Refo de escombros de toda naturaleza (incendios, derumbes, etc).</p>	OPERARIO	COQUIMBO	2	PESOS	\$	497.473	\$	443.995	SI	01/01/2019	31/12/2019	.....
RAMIREZ	POBLETE	CAROLINA	NC	<p>Realizar Taller de "Evaluaciones de procesos cognitivos", dirigido a personas en situación de discapacidad. • Evaluación e intervención psicopedagógica. Identificación de las posibilidades de actividades de aprendizaje del niño o joven en situación de discapacidad. • Promover procesos de aprendizaje que tengan sentido para los beneficiarios.</p>	Educadora de Párvulos	COQUIMBO	1	PESOS	\$	273.706	\$	244.283	SI	01/01/2019	31/12/2019	.....
RAMIREZ	MALDONADO	JAVIER	NC	<p>Impondrá clases de Violín a niños y niñas del Sector La Antena.</p>	Monitor de Música	COQUIMBO	1	PESOS	\$	268.466	\$	239.406	SI	01/01/2019	31/12/2019	.....
RAMIREZ	PIÑEDA	SERGIO	NC	<p>Mantenimiento, limpieza, poda, levante de árboles y riego de áreas verdes no concesionadas en la ciudad de La Serena.</p>	OPERARIO	COQUIMBO	2	PESOS	\$	377.213	\$	336.643	SI	01/01/2019	31/12/2019	.....
RAMIREZ	PIÑEDA	RAMÓN	NC	<p>Refo de microbasurales.</p> <p>Operar molatorriba de cambio albe.</p> <p>Refo de escombros de toda naturaleza (incendios, derumbes, etc).</p>	OPERARIO	COQUIMBO	2	PESOS	\$	510.995	\$	456.043	SI	01/01/2019	31/12/2019	.....
RAMIREZ	ALFARO	ISAAC	NC	<p>Atención al público.</p> <p>Calendarización de actividades del polideportivo.</p> <p>Control y archivo de correspondencia.</p> <p>Generar solicitudes y reposición de materiales.</p> <p>Asistir al administrador en funciones para el buen funcionamiento del recinto.</p> <p>Coordinar reuniones con organizaciones funcionales.</p> <p>Coordinar con guardas los accesos a las diferentes dependencias para el uso del recinto.</p> <p>Coordinar con el personal las actividades entregadas por el administrador para el buen desempeño de las actividades.</p>	contador	COQUIMBO	2	PESOS	\$	595.662	\$	531.628	SI	01/08/2019	31/12/2019	.....
RAMOS	PAVEZ	MIGUEL	NC	<p>Redacción de contratos de arriendo de personas naturales y jurídicas por uso de recintos municipales no concesionados, de acceso a la comunidad para el desarrollo de actividades recreativas, deportivas y culturales.</p>	Ingeniero en prevención de riesgos	COQUIMBO	2	PESOS	\$	1.409.442	\$	1.257.927	SI	01/01/2019	31/12/2019	.....
RAMOS	CAMPOS	OSCAR	NC	<p>Dar respuesta o formulario de sugerencias, reclamos y felicitaciones que disponga el Jefe del Departamento de Administración.</p> <p>Apoyo plan audiovisual para promover, desarrollar y explorar el acercamiento al medio audiovisual.</p> <p>Apoyo en la elaboración de propuestas nuevas a la sección Marketing Municipal.</p>	ELECTRICO TELEVISION	COQUIMBO	2	PESOS	\$	821.882	\$	733.530	SI	01/01/2019	31/12/2019	.....
RAMOS	ABAYA	FAMELA	NC	<ul style="list-style-type: none"> Recopilar información para planificar, elaborar, controlar e informar el Plan de Compras del Municipio de La Serena en el portal de Compras Públicas, y que sea de conocimiento de los funcionarios del Municipio. Velar por la ejecución del Plan de Compras Públicas, planificadas por cada Dirección del Municipio. Coordinar y velar por el desarrollo de procedimientos internos administrativos en el ámbito de adquisiciones, según Manual de Procedimiento e informar modificaciones y ajustes que se realicen en forma oportuna. Controlar, registrar y gestionar pagos de aportes económicos o ayudas eventuales a la comunidad, según Manual de Proceso de Aportes Económicos del Municipio de La Serena. Canalizar y tramitar todas las modalidades de compra y prestaciones de servicios por las distintas unidades. Colaborar y asesorar a unidades, en temas técnicos y administrativos, con el fin de contribuir a la mejora continua y cubrir necesidades. Revisar y controlar proceso de adjudicación de licitaciones públicas o privadas, realizados por las delegaciones dependientes del Administrador Municipal y distintas unidades municipales. Generar imputaciones presupuestarias para distintos acontecimientos tales como, prestaciones de servicios o honorarios, contrataciones directa (bajo lo dispuesto por la Ley de Compras Públicas), bases de licitación, convenio marco, arrendo, entre otros. Revisar decretos de adjudicaciones y deserciones emitidos por el Departamento de Adquisiciones, a raíz de licitaciones públicas o privadas generadas a través Portal de Mercado Público, por los requerimientos emitidos por las distintas unidades municipales. Realizar seguimiento al estado de órdenes de compra emitidas a través del Mercado Público, considerando plazo establecido por la Ley de Compras Públicas. Cumplir a cabalidad la Ley de Compras Públicas N°19.884 y su reglamento, a través de los procesos administrativos de contrataciones y compras públicas realizadas. 	Ingeniero Comercial	COQUIMBO	2	PESOS	\$	1.500.000	\$	1.338.750	SI	01/01/2019	31/12/2019	.....
REYES	HARRIS	MARCELA	NC	<p>Encargada del teatro municipal. • Coordinar la agenda y el buen uso del teatro. • Coordinar la ejecución de los fondos editoriales municipal. • Planificar y ejecutar las labores y actividades de la unidad. • Apoyo en actividades propias del departamento de cultura. • Gestionar actividades y acciones en el desarrollo de la cultura y las artes en el teatro como en el departamento de cultura</p>	Gestora Cultural	COQUIMBO	2	PESOS	\$	768.844	\$	686.193	SI	01/01/2019	31/12/2019	.....

**REMUNERACION DEL PERSONAL A HONORARIOS
MES DE DICIEMBRE 2019**

REYES	DÍAZ	OSCAR	NC	<p>Confección de radier, trabajos de conchificación, trabajos de albañilería, Reitar escombros en diversos sectores, Desarme y apoyo a trabajos en puente, Apoyo a trabajos sociales y emergencias.</p>	OPERARIO	COQUIMBO	2	PESOS	\$	575.934	\$	514.021	SI	01/01/2019	31/12/2019	.....
RIOS	HDALGO	JACQUELIN	NC	<p>• Acoger a los personas e instituciones que soliciten información y orientación en la OPD. • Apoyar la gestión administrativa del coordinador y de los miembros del equipo. • Tomar los datos de las "denuncias" anónimas y derivar al profesional de turno. • Redacción de oficios, memoras, cartas y otros relativos al envío de información solicitada por la coordinación. • Mantener una base de datos de todas las oficinas que llegan a la OPD. • Citaciones y coordinaciones telefónicas solicitadas por el equipo. • Llevar de manera ordenada la agenda del equipo de profesionales para concretar entrevistas, reuniones, orientaciones, entre otros. • Otras funciones que puedan ser encomendadas por el Coordinador de la OPD.</p>	ASISTENTE SOCIAL	COQUIMBO	1	PESOS	\$	853.407	\$	761.666	SI	01/11/2019	31/12/2019	.....
RIOS	ROJAS	WILSON	NC	<p>Observar y monitorear, sin interrupciones las imágenes que proyecten las pantallas ubicadas en la Central Cámara en CENCO y/o Sala de Espejo, según sea por necesidades del servicio. Emitir un informe de las eventuales fallas e infracciones que observe, debiendo dar cuenta a Caballeros a PD, cuando constate la comisión de un delito o infracción de una Ley u Ordenanza Municipal. De igual manera deberá monitorear aspectos situacionales de la ciudad, que pongan en riesgo la integridad física de los transeúntes y/o automovilistas. Durante el monitoreo evitará dejar cámaras fijas o pegadas por descuido ya que será considerada una grave negligencia de operación. Preparar las grabaciones que le sean solicitadas, especialmente aquellas encargadas por el Ministerio Público y Tribunales, para que sean usados como evidencia. Dar cumplimiento a las instrucciones que su jefe directo o superior jerárquico le encomiende.</p>	Operador de Cámaras	COQUIMBO	2	PESOS	\$	525.644	\$	469.137	SI	01/07/2019	31/12/2019	.....
RIVERA	GUERRA	CAROL	NC	<p>Prestar Asesoría técnica financiera a las organizaciones comunitarias y promover su efectiva participación en el municipio - Coordinar la efectiva administración y ejecución financiera de los programas y proyectos sociales asignados a la comunidad -Coordinar vinculaciones de carácter técnico con los servicios públicos y con el sector privado de la comuna en materias financieras - Orientar y prestar asesoría técnica a la comunidad en la rendición de iniciativas adjudicadas y/o subsidios que fomentan el desarrollo productivo y desarrollo económico de la comuna. - Coordinar entre el Municipio, otras entidades y organismos las materias financieras tras la realización de eventos culturales, deportivos, recreativos, artísticos y vecinales. • Realización de aquellas tareas y/o labores encomendadas por su Jefe y/o Jefatura de la Dirección de Administración y Finanzas, dependiendo de sus habilidades y/o formación profesional conforme a su estudio. • Salidas a terreno en virtud de comborcar empalmes eléctricos y áreas verdes de la comuna; organizaciones con otorgamiento de comedores municipales y hámbles varias ante Conde y SEC, con el objetivo de verificar concordancia de cobros de las Empresas de servicios básicos y sus correspondientes pagos.</p>	Contador Auditor	COQUIMBO	2	PESOS	\$	1.070.000	\$	954.975	SI	01/07/2019	31/12/2019	.....
RIVERA	MERCADO	CAROLINA	NC	<p>• Coordinar al equipo de diseño en aspectos administrativos para la conformación de expedientes y antecedentes para la contratación de los proyectos • Apoyar en los procesos de contratación de ejecución de servicios municipales y de obras asociadas a proyectos</p>	Ingeniero en Administración de Empresa	COQUIMBO	2	PESOS	\$	1.228.400	\$	1.096.526	SI	01/07/2019	31/12/2019	.....
RIVERA	ARACENA	MICHAEL	NC	<p>Promover y organizar campañas y actividades orientadas a la prevención de emergencias. Organizar y ejecutar talleres de capacitación en microzonificación de riesgos y recursos, en distintas instancias de organización ciudadana. Coordinar con el Sistema de Protección Civil, acciones de prevención y mitigación de riesgos. Promover y apoyar la gestión de riesgo a nivel comunitario. Apoyar programa de prevención y atención de riesgo en sector rural. Promover el Plan Nacional de seguridad escolar y apoyar la elaboración de los Planes de emergencias de los centros educacionales de la comuna Elaboración de informes periódicos de las actividades realizadas.</p>	Ingeniero en prevención de riesgos	COQUIMBO	2	PESOS	\$	961.626	\$	858.251	SI	01/01/2019	31/12/2019	.....
RIVERA	CASTILLO	ROSA	NC	<p>• Realizar tareas de limpieza, mantenimiento de superficies y mobiliario en las dependencias del Centro Comunitario, seleccionando las técnicas, útiles, productos y máquinas para garantizar la higienización, conservación y mantenimiento de la infraestructura en general, bajo la supervisión de la jefatura directa o personal que lo represente, cumpliendo con la normativa aplicable en materia de seguridad y salud. Apoyo en labores de mantenimiento de jardinería y riego de áreas verdes del CCCCE.</p>	Auxiliar de Aseo	COQUIMBO	2	PESOS	\$	420.089	\$	374.929	NO	01/01/2019	31/12/2019	.....
RIVERA	BUGUEÑO	RUDY	NC	<p>Canalizar e informar a la autoridad comunal, sobre situaciones de emergencia que ocurren en el territorio al que fueron designados, coordinando con las distintas unidades municipales las medidas preventivas correspondientes. Detectar, recabar e informar sobre el deterioro producido por factores naturales, climáticos u otros en calles, instalaciones públicas y servicios en su territorio, realizando las gestiones respectivas para su reparación. Prestar atención personalizada a vecinos, grupos familiares y otros actores del territorio, otorgando solución o en su defecto entregando orientación remitiéndolos a los organismos, servicios públicos o entidades privadas correspondientes. Detectar y evaluar las necesidades del sector al que fueron designados, coordinando el accionar y posible solución con las distintas unidades municipales y actores externos cuando lo ameriten. Coordinar con las distintas Unidades Municipales el estudio de proposiciones, peticiones y sugerencias desde el sector designado. Apoyar y/o coordinar el cumplimiento de Planes y Políticas de Desarrollo que beneficien a la comunidad en su territorio. Suscribir documentos, específicamente relacionados con solicitudes de materiales de trabajo, los respectivos Formularios de Colaboraciones y Compra, para las necesidades que se presenten en el área asignada. • Apoyo en la Gestión de Recursos Externos para las actividades propias de la oficina • Supervisión en terreno a los Talleres propios.</p>	profesor de educación general básica	COQUIMBO	2	PESOS	\$	1.519.614	\$	1.356.255	SI	01/01/2019	31/12/2019	.....
RIVERA	GUZMAN	SUSANA	NC	<p>Canalizar e informar a la autoridad comunal, sobre situaciones de emergencia que ocurren en el territorio al que fueron designados, coordinando con las distintas unidades municipales las medidas preventivas correspondientes. Detectar, recabar e informar sobre el deterioro producido por factores naturales, climáticos u otros en calles, instalaciones públicas y servicios en su territorio, realizando las gestiones respectivas para su reparación. Prestar atención personalizada a vecinos, grupos familiares y otros actores del territorio, otorgando solución o en su defecto entregando orientación remitiéndolos a los organismos, servicios públicos o entidades privadas correspondientes. Detectar y evaluar las necesidades del sector al que fueron designados, coordinando el accionar y posible solución con las distintas unidades municipales y actores externos cuando lo ameriten. Coordinar con las distintas Unidades Municipales el estudio de proposiciones, peticiones y sugerencias desde el sector designado. Apoyar y/o coordinar el cumplimiento de Planes y Políticas de Desarrollo que beneficien a la comunidad en su territorio. Suscribir documentos, específicamente relacionados con solicitudes de materiales de trabajo, los respectivos Formularios de Colaboraciones y Compra, para las necesidades que se presenten en el área asignada. • Apoyo en la Gestión de Recursos Externos para las actividades propias de la oficina • Supervisión en terreno a los Talleres propios.</p>	Administrativa	COQUIMBO	2	PESOS	\$	777.778	\$	694.167	SI	01/01/2019	31/12/2019	.....
ROBLED	RAMIREZ	ANDRES	NC	<p>Canalizar e informar a la autoridad comunal, sobre situaciones de emergencia que ocurren en el territorio al que fueron designados, coordinando con las distintas unidades municipales las medidas preventivas correspondientes. Detectar, recabar e informar sobre el deterioro producido por factores naturales, climáticos u otros en calles, instalaciones públicas y servicios en su territorio, realizando las gestiones respectivas para su reparación. Prestar atención personalizada a vecinos, grupos familiares y otros actores del territorio, otorgando solución o en su defecto entregando orientación remitiéndolos a los organismos, servicios públicos o entidades privadas correspondientes. Detectar y evaluar las necesidades del sector al que fueron designados, coordinando el accionar y posible solución con las distintas unidades municipales y actores externos cuando lo ameriten. Coordinar con las distintas Unidades Municipales el estudio de proposiciones, peticiones y sugerencias desde el sector designado. Apoyar y/o coordinar el cumplimiento de Planes y Políticas de Desarrollo que beneficien a la comunidad en su territorio. Suscribir documentos, específicamente relacionados con solicitudes de materiales de trabajo, los respectivos Formularios de Colaboraciones y Compra, para las necesidades que se presenten en el área asignada. • Apoyo en la Gestión de Recursos Externos para las actividades propias de la oficina • Supervisión en terreno a los Talleres propios.</p>	DELEGADO MUNICIPAL	COQUIMBO	2	PESOS	\$	1.519.614	\$	1.356.255	SI	01/01/2019	31/12/2019	.....
ROCO	ARAYA	ANTONIO	NC	<p>Coordinar el mantenimiento de las canchas de fútbol de los distintos recintos municipales. Coordinar y capacitar a funcionarios, en materia de mantenimiento de canchas de fútbol. Llevar el control de los gastos del mantenimiento de las canchas de fútbol. Asesorar a los administradores de los recintos deportivos municipales en el mantenimiento de las canchas de fútbol.</p>	Técnico agrícola	COQUIMBO	2	PESOS	\$	1.111.111	\$	991.667	SI	01/01/2019	31/12/2019	.....
RODRIGUEZ	ESCOREZA	CARLOS	NC	<p>Atención a vecinos y organizaciones comunitarias, orientando sus necesidades y remitir los casos a los distintos unidades municipales y/u organismos pertinentes.</p>	Proponcionar apoyo a las necesidades que requiere el honorable Concejo Comunal de La Serena	COQUIMBO	2	PESOS	\$	595.662	\$	531.628	SI	01/01/2019	31/12/2019	.....
RODRIGUEZ	SALAZAR	CRISTINA	NC	<p>• impartir clases de Violoncello en la Escuela Gaspar Marín, en el sector de la Antena, los días sábados para los usuarios del Programa. • Invitar a las familias al servicio de terapia familiar. • Elaborar un diagnóstico participativo junto a las familias. • Elaborar el plan de terapia familiar con la participación de la familia. • Ejecutar el plan de terapia familiar, realizando sesiones familiares y sesiones multifamiliares. • Registrar los procesos de intervención en el Sistema de ASES NIFAZ. • Realizar evaluación de los resultados del plan de acompañamiento familiar. • Realizar seguimiento de la familia. • Otras funciones que desiste su jefatura directa. • Salidas a terreno cada vez que el programa lo requiera.</p>	Monitor de Música	COQUIMBO	1	PESOS	\$	268.466	\$	239.606	SI	01/01/2019	31/12/2019	.....
RODRIGUEZ	HERNANDEZ	GABRIELA	NC	<p>• Ejecutar el plan de terapia familiar, realizando sesiones familiares y sesiones multifamiliares. • Registrar los procesos de intervención en el Sistema de ASES NIFAZ. • Realizar evaluación de los resultados del plan de acompañamiento familiar. • Realizar seguimiento de la familia. • Otras funciones que desiste su jefatura directa. • Salidas a terreno cada vez que el programa lo requiera.</p>	Psicóloga	COQUIMBO	1	PESOS	\$	1.300.000	\$	1.160.250	SI	01/08/2019	31/12/2019	.....
RODRIGUEZ	RAMOS	HECTOR	NC	<p>1. Encargado de ejecutar obras menores y planificación de mantenimiento, reparaciones y mejoras a las instalaciones del Centro Comunitario Cuatro Esquinas. Cante de césped y mantenimiento de jardines interiores y exteriores según requerimientos de la jefatura directa o en otras dependencias, municipales si fuese necesario.</p>	Operario	COQUIMBO	2	PESOS	\$	500.660	\$	446.839	SI	01/01/2019	31/12/2019	.....
RODRIGUEZ	URIZAR	MANUEL	NC	<p>Apoyo al control y seguimiento de los trabajos de mantención y reparación en los recintos deportivos Municipales.</p>	contador auditor	COQUIMBO	2	PESOS	\$	845.666	\$	754.757	SI	01/01/2019	31/12/2019	.....
RODRIGUEZ	CARMONA	MIGUEL	NC	<p>Observar y monitorear, sin interrupciones las imágenes que proyecten las pantallas ubicadas en la Central Cámara en CENCO y/o Sala de Espejo, según sea por necesidades del servicio. Emitir un informe de las eventuales fallas e infracciones que observe, debiendo dar cuenta a Caballeros a PD, cuando constate la comisión de un delito o infracción de una Ley u Ordenanza Municipal. De igual manera deberá monitorear aspectos situacionales de la ciudad, que pongan en riesgo la integridad física de los transeúntes y/o automovilistas. Durante el monitoreo evitará dejar cámaras fijas o pegadas por descuido ya que será considerada una grave negligencia de operación. Preparar las grabaciones que le sean solicitadas, especialmente aquellas encargadas por el Ministerio Público y Tribunales, para que sean usados como evidencia. Dar cumplimiento a las instrucciones que su jefe directo o superior jerárquico le encomiende.</p>	Operador de Cámaras	COQUIMBO	2	PESOS	\$	525.644	\$	469.137	SI	01/07/2019	31/12/2019	.....
RODRIGUEZ	JOFRE	SONIA CARINA	NC	<p>Limpieza en general del Parque Gabriel Coll. Mantenimiento de las dependencias del Parque Gabriel Coll. • Apoyo en la apertura y cierre del Parque Gabriel Coll.</p>	APOYO MANTENIMIENTO	COQUIMBO	2	PESOS	\$	460.749	\$	411.218	SI	01/01/2019	31/12/2019	.....
ORTIZ	RODRIGUEZ	STEPHANI	NC	<p>Recepcionar antecedentes y atención a los usuarios del Programa, Sistematización de base de datos de los usuarios del Programa, Apoyo a las diversas actividades propias del Programa, Apoyo Administrativo al Coordinador del Programa, tales como: Apoyo y ordenamiento administrativo, Atención de usuarios y derivación de correspondencia, Atención de público y teléfono del Programa</p>	Técnico de Nivel Superior de Asistente Judicial	COQUIMBO	2	PESOS	\$	500.000	\$	446.250	SI	01/01/2019	31/12/2019	.....
RODRIGUEZ	VILLALOBOS	ERIKA	NC	<p>• Realizar evaluaciones, en período de inscripción, para determinar el dominio del idioma inglés, de los alumnos que desean participar de estos cursos • Planificar semanalmente las clases para cada grupo de turnos • Realizar clases con enfoque conversacional, por niveles de dominio del idioma inglés, desde nivel inicial a conversacional • Realizar evaluaciones formativas clase a clase, (orales y escritas) • Realizar evaluaciones sumativas al término de cada unidad, para medir las cuatro habilidades propias del idioma. • Realizar evaluaciones finales para medir el progreso del alumno en su manejo del idioma en su enfoque comunicativo y , su confianza al siguiente nivel. • Asistir a reuniones técnicas con equipo de trabajo • Coordinar actividades temáticas relacionadas con la cultura de países de habla inglesa. • Preparar presentaciones para la Semana de Inglés "Inglés Wees", cada vez se realiza en el aula, y lo que permite a los alumnos demostrar las habilidades adquiridas durante su permanencia en nuestro Oficio Municipal de Capacitación en Inglés. • Elaborar material de apoyo pedagógico por niveles, para la realización de clases. Entregar información a personas que consultan de manera presencial por los cursos de Inglés.</p>	Profesora de Inglés	COQUIMBO	2	PESOS	\$	884.869	\$	789.746	SI	01/01/2019	31/12/2019	.....
RODRIGUEZ	PINTO	FRANCISCO	NC	<p>Mantener actualizado el catastro de medidores de agua potable de áreas concesionadas y no concesionadas. Apoyo en fiscalización de áreas concesionadas y temas administrativos (Bases Administrativas y Técnicas). Apoyo en fiscalización de áreas no concesionadas. Apoyo en revisión de proyectos. Apoyo en fiscalización en trabajos de poda. Apoyo en revisión de Georeferenciación.</p>	INGENIERO AGRICOLA	COQUIMBO	2	PESOS	\$	1.164.919	\$	1.039.690	SI	21/10/2019	31/12/2019	.....

**REMUNERACION DEL PERSONAL A HONORARIOS
MES DE DICIEMBRE 2019**

RODRIGUEZ	JOFRE	NELSON	NC	Trabajos en albañilería. Trazador de terreno. Realizar excavaciones. Instalar bloques y ladrillos. Apoyo a eventos municipales. Realizar trabajos de apoyos a sedes sociales.	OPERARIO	COQUIMBO	2	PESOS	\$	575.934	\$	514.021	SI	01/01/2019	31/12/2019	.....
RODRIGUEZ	ESCOBAR	NELSON	NC	Impeiza en general del Parque Gabriel Coll. Mantenimiento de las dependencias del Parque Gabriel Coll. Apoyo en la apertura y cierre del Parque Gabriel Coll.	APOYO MANTENIMIENTO	COQUIMBO	2	PESOS	\$	460.749	\$	411.218	SI	01/01/2019	31/12/2019	.....
RODRIGUEZ	TORO	ALEJANDRO	NC	Observar y monitorear, sin interrupciones las imágenes que proyecten las pantallas ubicadas en la Central Cámara en CENCO y/o Sala de Espejo, según sea por necesidades del servicio. Emitir un informe de los eventuales delitos e infracciones que observen, debiendo dar cuenta a Carabineros o PDI, cuando constate la comisión de un delito o infracción de una Ley u Ordenanza Municipal. De igual manera deberá monitorear aspectos situacionales de la ciudad, que pongan en riesgo la integridad física de los transeúntes y/o automovilistas. Durante el monitoreo evitará dejar cámaras fijas o pegadas por descuido ya que será considerada una grave negligencia de operación. Preparar las grabaciones que le sean solicitadas, especialmente aquellas encargadas por el Ministerio Público y Tribunales, para que sean usadas como evidencia. Dar cumplimiento a las instrucciones que su jefe directo o superior jerárquico le encomiende.	Operador de Cámaras	COQUIMBO	2	PESOS	\$	525.644	\$	469.137	SI	25/11/2019	31/12/2019	.....
ROJAS	RIVERA	CAMILA	NC	• Apoyar y acompañar la transformación de la oficina de asuntos patrimoniales en una dirección de asuntos patrimoniales. • Apoyar el desarrollo de proyectos de rescate y conservación de patrimonio comunales. • Apoyar y asistir a la oficina de medio ambiente, al departamento de cultura y al de turismo, en temáticas de gestión de patrimonio ambiental, cultural y turístico respectivamente. • Apoyar el cierre administrativo y financiero de proyectos	Arquitecto	COQUIMBO	2	PESOS	\$	1.150.000	\$	1.026.375	SI	01/01/2019	31/12/2019	.....
ROJAS	ÁLVAREZ	CARLOS	NC	Apoyo a la supervisión de personal. Trabajos en terreno, atención de público, trámites varios ante Canale y SEC, recepción AP nuevos roles.	ELECTRICO	COQUIMBO	2	PESOS	\$	903.693	\$	806.546	SI	01/01/2019	31/12/2019	.....
ROJAS	GONZALEZ	CARLOS	NC	Promover el desarrollo de actividades de esparcimiento y recreación en dependencias del parque Los Llanos. Realizar actividades de difusión, como normas y reglamentos de uso del parque. Coordinar el buen uso del gimnasio del parque. Llevar un registro de las actividades y operaciones de la comunidad y/o departamento que hacen uso del recinto parque Los Llanos.	ADMINISTRATIVO	COQUIMBO	2	PESOS	\$	1.111.111	\$	991.667	SI	01/11/2019	31/12/2019	.....
ROJAS	VALDIVIA	CAROLINA	NC	Apoyo Área Social F.S.E.V y PPPF en la Organización de la Demanda para conformación de grupos y P.H.S. Apoyo Área Técnica Organización de la demanda grupal.	secretaria administrativa	COQUIMBO	2	PESOS	\$	677.747	\$	604.889	SI	01/07/2019	31/12/2019	.....
ROJAS	BARRAZA	EDUARDO	NC	Preparación de carpetas, revisión de ingresos de antecedentes en el sistema RUKAN MINVU	Arquitecto	COQUIMBO	2	PESOS	\$	1.000.000	\$	892.500	SI	01/07/2019	31/12/2019	.....
ROJAS	SALAZAR	GONZALO	NC	• Diseño y ejecución de proyectos en materia de prevención social y situacional del delito y la violencia. • Gestión de recursos externos hacia el municipio a través de fuentes de financiamiento. • Trabajo intersectorial, intra y extra municipal	Dibujante Técnico	COQUIMBO	2	PESOS	\$	685.277	\$	611.610	SI	01/07/2019	31/12/2019	.....
ROJAS	BRAVO	HERBERTO	NC	Desarrollo de planos de arquitectura y especialidades, Coordinación y preparación de expedientes de diseños de arquitectura y especialidades. Apoyo en la sistematización de antecedentes planimétricos del sistema de información territorial. Apoyo en la sistematización de antecedentes planimétricos del Plan Regulador Comunal	OPERARIO	COQUIMBO	2	PESOS	\$	442.199	\$	394.663	SI	01/01/2019	31/12/2019	.....
ROJAS	RIVERA	JOSE	NC	Trabajos en general en áreas no concesionadas, riego de prados, jardines, maceteros, desmalezados y limpiezas, labores de jardinería (preparar terrenos, abonar y sembrar), podar construcciones de nuevas áreas verdes	AYUDANTE ELECTRICO	COQUIMBO	2	PESOS	\$	442.199	\$	394.663	SI	01/01/2019	31/12/2019	.....
ROJAS	ZANGA	JUAN	NC	Apoyo a las mantenciones, reparaciones de dependencias municipales. • Garantizar la atención eficiente y oportuna de los participantes en un ambiente de acogida, dignidad y respeto, de acuerdo a los procedimientos y protocolos establecidos. • Conocer los objetivos y metodología de intervención del programa, informándose oportunamente de los lineamientos que dan en el marco del Programa Calle. De igual forma, debe conocer con detalle la estructuración del proceso y el sentido que está detrás de los componentes y fases que forman parte de la metodología de intervención. • Intervenciones de acompañamiento profesional desde la salud mental (individual, grupal, familiar y comunitaria). • Realizar actividades individuales y grupales que favorezcan el desarrollo de habilidades personales, familiares y sociales, así como recursos relacionados con salud. • Realizar módulos de trabajo-especialidades desde su ámbito profesional. Realizar roles de salud mental, así como gestionar el trabajo con la red de salud (pública y privada) para que los participantes accedan efectivamente a dicho red. • Actualización permanente de un catastro de organismo e instituciones de salud locales y externas consideradas como parte de la red de apoyo. • Apoyar a los participantes en la revisión personal de sus prácticas, rutinas y la elaboración de actividades de proyección socio-ocupacional. • Aplicar instrumentos metodológicos definidos por el Programa, registrando la información en los sistemas de registros correspondientes. • Estimular y motivar la participación activa de los participantes en las iniciativas e instancias comunitarias, así como en las redes de apoyo social que correspondan. • Realizar intervenciones individuales y grupales en situaciones de crisis o situaciones de conflicto. • Elaborar diagnósticos psicossociales que permitan la derivación e inserción en servicios de apoyo en salud, salud mental y/o rehabilitación de drogas, de acuerdo a los requerimientos y las necesidades de las personas. • Actividades de coordinación y colaboración con otros equipos que desarrollan intervenciones con las personas. • Coordinar con los servicios de salud, en aquellos casos las personas que requieran tratamiento y atención complementaria (consultorio, hospitales y/o centros de rehabilitación). • Participar en las instancias de formación y capacitación a las que sea convocada/o, de manera de actualizar sus conocimientos y avanzar en el proceso de adquisición y consolidación de competencias para el trabajo con las personas en situación de calle. • Mantener al día los registros que deba ingresar la plataforma sistema integrado de grupos vulnerables, velando por la veracidad de los datos aportados y oficializados con periodicidad.	PSICOLOGO	COQUIMBO	1	PESOS	\$	777.777	\$	694.166	SI	07/01/2019	31/12/2019	.....
TAPIA	ROJAS	JUAN PABLO	NC	Planificar y supervisar el desarrollo de talleres municipales deportivos realizados en el territorio. • Realizar las actividades recreativas y sociales para los usuarios del programa. • Encargado de agendar las dependencias y espacios del parque 18 de septiembre según consultorio cancha sintéticas y multicanchas antitecho para las actividades de los usuarios del programa.	Técnico Superior en Preparación Física	COQUIMBO	2	PESOS	\$	517.500	\$	461.869	SI	01/01/2019	31/12/2019	.....
ROJAS	RIVERA	JULIO ALEXIS	NC	Asesoría y apoyo a la supervisión y cuantío correspondiente con el control de gestión en los trámites de concesión Municipal del Servicio de aseo y de disposición final de la comuna de La Serena.	contador público auditor	COQUIMBO	2	PESOS	\$	1.489.979	\$	1.329.806	SI	01/01/2019	31/12/2019	.....
ROJAS	VARGAS	LILIAN	NC	• Realizar catastro de organizaciones territoriales vigentes y de instituciones de la Red SIVAMU en el territorio, integrando números telefónicos, direcciones, nombre de la persona responsable, entre otros. • Promover la oficialización de trabajo en red integrando circuitos. • Contribuir en el sistema de registro y sistematización en caso de ser requerido por el equipo. • Participar en reuniones técnicas de equipo y autocuidado. • Ejecutar talleres de vulneración de derechos. • Participar de las evaluaciones establecidas en el proyecto. • Realizar actividades vinculadas con el ámbito de difusión de los derechos del niño. • Realizar actividades de capacitación y sensibilización a nivel instituciones y comunidad • Elaborar material de difusión del quehacer de la OPI. • Solicito a terreno siempre que el programa lo requiera.	EDUCADORA	COQUIMBO	1	PESOS	\$	684.659	\$	611.058	SI	01/01/2019	31/12/2019	.....
MOLINA	ROJAS	LUIS	NC	Encargado de obras civiles menores en la Delegación Av. del Mar, Iaro monumental, paseo de la avenida. Realizar mantención de acuerdo a lo instruido por la Jefeatura	Operario	COQUIMBO	2	PESOS	\$	519.583	\$	463.728	SI	01/01/2019	31/12/2019	.....
ROJAS	PAUL	MARCO	NC	Apoyo a la mantención en Coitase Monumental.	APOYO MANTENIMIENTO	COQUIMBO	2	PESOS	\$	843.014	\$	752.390	SI	01/01/2019	31/12/2019	.....
ROJAS	COODOECO	MARGARITA	NC	• Realizar tareas de limpieza, mantenimiento de superficies y mobiliario en las dependencias del Centro Comunitario, seleccionando las técnicas, útiles, productos y máquinas para garantizar la higienización, conservación y mantenimiento, de la infraestructura en general, bajo la supervisión de la Jefeatura directa o personal que lo represente, cumpliendo con la normativa aplicable en materia de seguridad y salud. Apoyo en labores de mantención de jardinería y riego de áreas verdes del CCCCE.	Encargado de la mantención del área de las Dependencias del Centro Comunitario.	COQUIMBO	2	PESOS	\$	420.089	\$	374.929	SI	01/01/2019	31/12/2019	.....
ROJAS	MIRANDA	MARIO	NC	Observar y monitorear, sin interrupciones las imágenes que proyecten las pantallas ubicadas en la Central Cámara en CENCO y/o Sala de Espejo, según sea por necesidades del servicio. Emitir un informe de los eventuales delitos e infracciones que observen, debiendo dar cuenta a Carabineros o PDI, cuando constate la comisión de un delito o infracción de una Ley u Ordenanza Municipal. De igual manera deberá monitorear aspectos situacionales de la ciudad, que pongan en riesgo la integridad física de los transeúntes y/o automovilistas. Durante el monitoreo evitará dejar cámaras fijas o pegadas por descuido ya que será considerada una grave negligencia de operación. Preparar las grabaciones que le sean solicitadas, especialmente aquellas encargadas por el Ministerio Público y Tribunales, para que sean usadas como evidencia. Dar cumplimiento a las instrucciones que su jefe directo o superior jerárquico le encomiende.	Operador de Cámaras	COQUIMBO	2	PESOS	\$	525.644	\$	469.137	SI	01/07/2019	31/12/2019	.....
ROJAS	MIRANDA	MARIO	NC	• Observar y monitorear, sin interrupciones las imágenes que proyecten las pantallas ubicadas en la Central Cámara en CENCO y/o Sala de Espejo, según sea por necesidades del servicio. Emitir un informe de los eventuales delitos e infracciones que observen, debiendo dar cuenta a Carabineros o PDI, cuando constate la comisión de un delito o infracción de una Ley u Ordenanza Municipal. De igual manera deberá monitorear aspectos situacionales de la ciudad, que pongan en riesgo la integridad física de los transeúntes y/o automovilistas. Durante el monitoreo evitará dejar cámaras fijas o pegadas por descuido ya que será considerada una grave negligencia de operación. Preparar las grabaciones que le sean solicitadas, especialmente aquellas encargadas por el Ministerio Público y Tribunales, para que sean usadas como evidencia. Dar cumplimiento a las instrucciones que su jefe directo o superior jerárquico le encomiende.	Operador de Cámaras	COQUIMBO	1	PESOS	\$	525.244	\$	468.780	SI	01/07/2019	31/12/2019	.....
ROJAS	BRAVO	MARIO	NC	Ronda Parque 18 de Septiembre. Apoyo en la supervisión el desarrollo y término de las distintas actividades, efectuando rondas y recorridos.	RONDIN	COQUIMBO	2	PESOS	\$	530.639	\$	473.595	SI	01/01/2019	31/12/2019	.....
ROJAS	ESQUIVEL	PATRICIA	NC	Realizar apoyo administrativo a las materias de la Delegación. • Atender y orientar a los usuarios del Programa. • Mantener informado al delegado de la antena de los compromisos y demás asuntos propios del Programa. • Apoyar en la realización de intervenciones a los usuarios del Programa. • Elaborar documentos relativos a la tramitación de GAF-CAR y aportes económicos al Departamento de Desarrollo Social del municipio. • Realización de solicitud de materiales para contrataciones de artistas para los festivales que se realizan en el territorio tales como canto antena canita y Festival ambientalista, solicitud de materiales de oficina.	Apoyo Administrativo	COQUIMBO	2	PESOS	\$	427.344	\$	381.405	SI	01/01/2019	31/12/2019	.....
ROJAS	RAMOS	PATRICIA	NC	• Participar en reuniones de equipo. • Mantener el caso de las Dependencias Municipales. • Asistir a los Adultos Mayores que lo requieran. • Preparar y entregar el desayuno a los usuarios y usuarias diariamente.	Auxiliar de Aseo	COQUIMBO	1	PESOS	\$	400.000	\$	357.000	SI	01/06/2019	31/12/2019	.....

**REMUNERACION DEL PERSONAL A HONORARIOS
MES DE DICIEMBRE 2019**

ROJAS	CONTRERAS	PAULINA	NC	<ul style="list-style-type: none"> Trabajar en colaboración con la coordinación del programa. Apoyar las gestiones administrativas tanto en la oficina como en terreno. Confeccionar nóminas y documentos para el funcionamiento del programa. Orden y archivo de documentos relativos al programa. Mantener actualizadas las carpetas familiares y la plataforma de registro. <p>• Salidas a terreno cada vez que la coordinadora lo requiera de acuerdo a los lineamientos del programa.</p>	SOCIOLOGA	COQUIMBO	1	PESOS	\$	330.000	\$	294.525	SI	13/09/2019	31/12/2019	.....
ROJAS	OPAZO	FRISCLA	NC	<ul style="list-style-type: none"> Generar y fortalecer los recursos existentes en la comunidad, con el fin de que las usuarias del Programa estén informadas y organizadas. Promover el cambio cultural en las comunidades y en los funcionarios y funcionarias municipales. Incorporar la perspectiva de género en los planes de los servicios municipales. Instalación y difusión de la Agenda de Género en la comuna de La Serena. Realización de talleres, seminarios y congresos en torno a la equidad de género. Generar nexos con el intersector, permitiendo generar trabajos a las usuarias del Programa. Instalar y ejecutar la norma Chirena 3260, relacionada al Selo Igualdad. 	Trabajador Social	COQUIMBO	2	PESOS	\$	1.189.111	\$	1.061.282	SI	08/04/2019	31/12/2019	.....
ROJAS	ROJAS	YASNA	NC	<ul style="list-style-type: none"> Encargada Laboral del programa, con Elaboración de un diagnóstico, considerando las brechas de género y realidad del trabajo (remunerado y no remunerado) las mujeres jefas de hogar a nivel local, sino que también las oportunidades de inserción laboral y emprendimiento existentes en el territorio para las mujeres participantes del Programa. Un apoyo en este aspecto son los Observatorios Laborales Regionales de SERNAMEG. Construir y diseñar el proyecto comunal según la pertinencia territorial, considerando las orientaciones técnicas entregadas por SERNAMEG. Implementar el programa a nivel local en sus diferentes etapas (planificación, ejecución, seguimiento y evaluación). Establecer gestión de redes con todos los servicios públicos representados en la comuna e instituciones privadas presentes, para articular actividades y apoyos en el ámbito del fomento productivo - económico, acceso al financiamiento y espacios de comercialización para fortalecer los emprendimientos de trabajadoras por cuenta propia, como a su vez generar apoyos en beneficio de las mujeres para asegurar el acceso a la oferta que apoye la inserción laboral. Participar u organizar mesas vinculantes de las redes. Establecer coordinación y buscar alianzas en todas las empresas grandes, medianas, pequeñas y micro presentes en la comuna, a objeto de hacerlas SS O la entidad ejecutora que corresponda 58 participes en el proceso de información e inserción laboral, como de apoyo a las iniciativas de emprendimientos Coordinar con departamentos municipales medidas y acciones que permitan mejorar la gestión del programa. Mantener informadas a las jefaturas y autoridades del municipio sobre el Programa para gestionar apoyos, recursos, articular oferta, etc. Establecer coordinación con organizaciones de la sociedad civil (Ong, organizaciones territoriales y funcionales) que puedan aportar en el proceso de empoderamiento individual y colectivo de las mujeres. Ofertar información y orientación oportuna, pertinente y adecuada en materia de oferta pública para mujeres del Programa. Mantener coordinación oportuna y expedita con el nivel regional del SERNAMEG, cumpliendo con todos los compromisos asumidos en el proyecto comunal. Emitir informes en forma periódica, entregar información oportuna, solicitada por el nivel regional del SERNAMEG y mantener sistema informático actualizado. Participar en todas las instancias de capacitación convocadas por el SERNAMEG Regional y/o Nacional. Coordinar, Planificar y Ejecutar los Talleres de Formación para el Trabajo. Coordinar y ejecutar entrevistas personales con cada una de las mujeres, como también actividades grupales y/o colectivas entre los participantes, para elaborar, afinar y complementar cada proyecto laboral. Velar por la correcta ejecución de los recursos del proyecto comunal, dando cumplimiento a los procedimientos establecidos por SERNAMEG. Salidas a terreno siempre que el programa lo necesite. 	TRABAJO SOCIAL	COQUIMBO	1	PESOS	\$	1.055.691	\$	942.204	SI	01/01/2019	31/12/2019	.....
ROJAS	DIAZ	FRANCISCO	NC	<ul style="list-style-type: none"> Destacar los comandos, asesorar y capacitar las microempresas de inversión que sean pertinentes para transferir capacidades y asesorar incrementando a todos los integrantes de la UO, en función de su demanda y ámbitos de apoyo establecidos en el Programa. Realizar un trabajo coordinado con todos los integrantes del equipo de extensión (otro equipo técnico), cautelando la colaboración y complementariedad entre las distintas competencias técnicas. Actualizar la información de los resultados alcanzados durante la temporada para el caso de las usuarias de continuidad o levantar la información en el caso de los usuarios de continuidad o levantar la información en el caso de los usuarios que ingresan por primera vez al programa e ingresaron en el sistema que INDAP habilite para estos fines. Elaborar los Planes de Mediano Plazo y los Planes de Trabajo Anual de las usuarias, de acuerdo a lo establecido en la Norma Técnica y Procedimientos Operativos del programa PRODESAL aplicando la metodología y formato provisto por INDAP. Validar los Planes de Mediano Plazo y los Planes de Trabajo Anual, con la Mesa de Coordinación y Seguimiento de la Unidad Operativa e INDAP. Los Planes aprobados pasan a formar parte integrante del presente convenio. Implementar eficazmente el Plan de Trabajo Anual, con todos los usuarios que integran la Unidad Operativa, diferenciando la forma e intensidad de los apoyos según la naturaleza de su demanda. Apoyar a los usuarios a: a) Formular y postular Proyectos de Inversión, y b) postular al Capital de Trabajo. Adicionalmente, ingresar las postulaciones en el sistema que INDAP establezca para estos fines. Apoyar técnicamente la implementación de las inversiones de los usuarios de la Unidad Operativa. Apoyar la conformación y funcionamiento de la Mesa de Coordinación y Seguimiento de la Unidad Operativa correspondiente. Asistir a las reuniones que sean convocadas por INDAP. Participar de las capacitaciones, evaluaciones de competencias laborales, evaluaciones de desempeño u otras acciones que INDAP solicite. Apoyar a INDAP en el procedimiento de acreditación de la condición de usuarios, actividades de supervisión, seguimiento y evaluación del Programa. Elaborar, de acuerdo al formato provisto por INDAP, los informes técnicos. Informar al Municipio, en caso de renuncia a sus servicios, con a lo menos 30 días de anticipación al término de sus funciones, de modo de coordinar la correcta entrega de la información bajo su responsabilidad. Realizar cualquier otra acción, relacionada con el Programa, que INDAP solicite o recomiende, incluyendo los ajustes que deriven de la modificación de las Normas Técnicas y Procedimientos Operativos del PRODESAL. Establecer la vigencia del contrato entre el Municipio y el integrante del equipo de extensión (otro equipo técnico), cuyo deber ser coherente con la vigencia del convenio entre INDAP y la Municipalidad. 	MEDICO VETERINARIO	COQUIMBO	1	PESOS	\$	1.554.000	\$	1.386.945	SI	01/10/2019	31/12/2019	.....
ROJO	SOLAR	ALEJANDRA	NC	<ul style="list-style-type: none"> Velar por el buen funcionamiento de la oficina comunal y de los sectores de la comuna. Atención de Público. Atención y visita a todos los clubes de la Comuna. Mediaciones Familiares, Orientaciones Familiares, Organización de eventos recreativos, Coordinación con estamentos gubernamentales sobre temas del adulto mayor, Visita casas sociales, Reuniones y evaluaciones con universidades, Institutos y colegios técnicos, Gestionar recursos económicos y sociales con entidades públicas y privadas, Gestionar ingreso ELEM, Coordinación con CEFAM y Hospitales, Reuniones y mesas técnicas, Talleres y capacitaciones a clubes y adultos mayores, Gestionar beneficios de todo tipo para adultos mayores, Denunciar casos de todo tipo de maltrato, Supervisar y participar de programas vinculados, Supervisar prácticas profesionales, Planificaciones mensuales y anuales de la oficina, Asistir a celebraciones y eventos de adultos mayores, Organizar CAM, Realizar proyectos SENAMA, GORE, Presidente de la República, Chile de Todos y Todos, Seguridad Ciudadana, fondos regionales y nacionales, Buscar redes de apoyo para adultos mayores vulnerables, Gestionar con otros departamentos tramites propios del adulto mayor, Realizar talleres en las áreas del adulto mayor, Visita ELEM, Coordinación de actividades con delegaciones, Labores administrativas, Gestionar casas en comodato y postulaciones a subsidios, Apoyo a UCAM, Gestionar talleres con privados, Gestionar en velorios y sepulturas, Visitas AM en hospitales, Contención AM y Familia 	Orientadora Familiar	COQUIMBO	2	PESOS	\$	1.700.706	\$	1.517.880	SI	01/01/2019	31/12/2019	.....
ROMERO	ZULETA	PEDRO	NC	<ul style="list-style-type: none"> Levantamiento y diseño del Diagnóstico Comunal de Seguridad Pública y su actualización anual. Diseño del Plan Comunal de Seguridad Pública y su actualización anual. Mantener actualizado el diagnóstico comunal sobre la situación de seguridad pública y factores de riesgo, permitiendo identificar lógicamente los ámbitos prioritarios a los que se orientará la estrategia. Retoolamiento al Consejo Comunal de Seguridad Pública. Garantizar la incorporación de los áreas temáticas que define la Ley 20.895 en el abordaje del PCSP, y la Dirección y/o gestión de seguridad a nivel municipal. Realizar los procesos de validación de los instrumentos de gestión municipal ante los Consejos de Seguridad y Municipal. Supervisar y coordinar la gestión municipal en el área de prevención social y prevención situacional del delito y la violencia. Instalar el eje de seguridad en todas las áreas del municipio, a través de todos los procesos e instrumentos existentes. Realizar todos los procesos de participación ciudadana requeridos en la ley para el diseño de diagnóstico y plan comunal. Diseñar una estrategia de coordinación intersectorial permanente. Diseño y ejecución de proyectos comunales en materia de prevención social y situacional del delito y la violencia. 	Sociologo	COQUIMBO	2	PESOS	\$	1.111.111	\$	991.667	SI	01/07/2019	31/12/2019	.....
ROMERO	OCARANZA	VLADIMIR	NC	<ul style="list-style-type: none"> Encargado de la biblioteca, velando por la ejecución, y las coordinaciones de las actividades y tareas a desarrollar. Apoyo a la planificación del equipo de la unidad. Coordinación con la Dicom para ejecutar las funciones propias del programa. Apoyar y ejecutar programas y políticas dirigidos a fomento lector, participación ciudadana y de nuevos públicos en el ámbito de la cultura. Apoyar y asesorar a la jefatura del delito, De cultura. Apoyar en actividades propias del departamento de cultura, como feria del libro, actividades en espacios públicos etc. Representar a la jefatura o al departamento de cultura cuando se le solicite. Gestionar actividades y acciones en el desarrollo de la cultura y las artes en la biblioteca como en el departamento de cultura 	Gestor Cultural	COQUIMBO	2	PESOS	\$	986.610	\$	880.549	SI	01/01/2019	31/12/2019	.....
ROMERO	VERGARA	MARIA JOSE	NC	<ul style="list-style-type: none"> Implementar las Modalidades de Acompañamiento Psicosocial y Sociolaboral integradas, de manera personalizada, en el domicilio, los barrios y localidades donde habitan de las familias, propiciando la participación equitativa de hombres y mujeres en las sesiones individuales, familiares, grupales y sociocomunitarias, de conformidad a lo señalado por el Reglamento de la Ley 20.595, sobre el Subsistema de Protección y Promoción Social Seguridad y Oportunidades y la Norma Técnica Programa Familias Seguras y Oportunidades" vigente. Mantener estrictamente el orden de asignación de las familias que han sido derivadas por el/la jefe/a de la Unidad de Intervención Familiar. Seguir las orientaciones conceptuales, metodológicas y operativas puestas a disposición por el FOSS. Salidas a terreno siempre que el programa lo necesite. 	ASISTENTE SOCIAL	COQUIMBO	1	PESOS	\$	991.880	\$	885.253	SI	01/01/2019	31/12/2019	.....
ROMO	GOÑÁLEZ	JORGE	NC	<ul style="list-style-type: none"> Coordinar Programa Zooterapia, planificando organizando y ejecutando terapia con animales a jóvenes y adultos en situación de discapacidad, beneficiarios del programa, a través de facilitación de espacio físico y del equipo de co-terapeutas (animales) para las sesiones. Realización de reuniones mensuales con equipo del programa en función del programa zooterapia. 	Psicopedagogo	COQUIMBO	1	PESOS	\$	547.412	\$	488.565	SI	01/01/2019	31/12/2019	.....
RUIZ	GARCIA	JUAN	NC	<ul style="list-style-type: none"> Apoyo logístico en diferentes obras menores que se realicen dentro y fuera de la delegación municipal. Apoyo en las cubricaciones de materiales que se presentan al IFO para su autorización. Salidas a terreno para apoyo de diferentes eventos que realice la Delegación. Realizar trabajos de prevención y reparación de acuerdo a los lineamientos entregados por el delegado. Apoyar en el retiro de escombros y maleza. Apoyar en el traslado de mobiliario u otros relacionados a las actividades de la delegación. 	Apoyo para Mantenimiento	COQUIMBO	1	PESOS	\$	575.934	\$	514.021	SI	01/01/2019	31/12/2019	.....
SAAVEDRA	GUERRERO	MARJORIE	NC	<ul style="list-style-type: none"> Profesional a cargo de coordinar las labores de la Casa de la Palmira Gabriela Mistral. Gestionar acciones y actividades en el lugar. Gestionar el reconocimiento de la casa hacia la comunidad. Velar por el buen funcionamiento del recinto. Realizar y gestionar visitas guiadas. Generar un calendario para las visitas guiadas. Planear el valor la imagen de Gabriela Mistral y de la casa. Apoyar en temas Mistralinos a la Biblioteca Regional. Realizar visitas a establecimientos o instituciones educativas cuando se requieran. Facilitar y apoyar el espacio en actividades y acciones que desarrolle la Biblioteca Regional. Profesional que dependerá directamente del Departamento de Cultura de la Dirección de Turismo y Patrimonio. Cumplir con los horarios de funcionamiento. Informar de su ausencia a la Encargada de cultura o a la Dirección y apoyo administrativo. 	Secretaria	COQUIMBO	2	PESOS	\$	671.161	\$	599.011	SI	01/01/2019	31/12/2019	.....

**REMUNERACION DEL PERSONAL A HONORARIOS
MES DE DICIEMBRE 2019**

SACRE	GONZALEZ	CAMILA	NC	<ul style="list-style-type: none"> • Acoger a los usuarios, proporcionar información, orientación básica y ejecutar derivaciones a la red. • Promover la articulación de trabajo en red integrada circular. • Participar en el proceso de evaluación e intervención. • Contribuir en el sistema de registro y sistematización. • Realizar seguimiento a las casas de vulneración de la OPD. • Entrevistas, resolución alternativa de conflictos, visitas domiciliarias, gestiones, entre otras. • Acompañamiento social. • Participar en reuniones técnicas de equipo y autocuidado. • Elaborar y ejecutar talleres de vulneración de derechos de ser requerido por el coordinador de OPD. • Participar de las evaluaciones de equipo y proyecto establecidas o no en el proyecto. • Realizar actividades vinculadas con el ámbito de difusión de los derechos del niño. • Realizar actividades de capacitación y sensibilización a nivel instituciones y comunidad. • Realizar registros de ingresos y egresos de los casos en Plataforma SENAINFO y carpetas de caso. • Otras funciones que puedan ser encomendadas por el Coordinador de OPD. 	ASISTENTE SOCIAL	COQUIMBO	1	PESOS	\$	853.407	\$	761.666	SI	01/01/2019	31/12/2019	.....
SALAS	PEREZ	MARCIAL	NC	<ul style="list-style-type: none"> Revisión de resoluciones de mera trámite, sentencias definitivas, interlocutorias, en relación a redacción y ortografía. Responder consultas jurídicas de parte de funcionarios del Juzgado. Colaborar con la parte expositora de las sentencias, con patrocinio de abogado. 	abogado	COQUIMBO	2	PESOS	\$	1.557.203	\$	1.389.804	SI	01/01/2019	31/12/2019	.....
SALAZAR	SAHDOVAL	ARNALDO	NC	<ul style="list-style-type: none"> Levantamiento y diseño del Diagnóstico Comunal de Seguridad Pública y su actualización anual. Diseño del Plan Comunal de Seguridad Pública y su actualización anual. Mantener actualizado el diagnóstico comunal sobre la situación de seguridad pública y factores de riesgo, permitiendo identificar lógicamente los malos prioritarios a los que se orientará la estrategia. Retradimirar al Consejo Comunal de Seguridad Pública. Garantizar la incorporación de las áreas temáticas que define la Ley 20.695 en elaboración del FCS y la Dirección y/o gestión de seguridad a nivel municipal. Realizar los procesos de validación de los instrumentos de gestión municipal ante los Consejos de Seguridad y Municipal. Supervisar y coordinar la gestión municipal en el área de prevención social y prevención situacional del delito y la violencia. Instalar el eje de seguridad en todas las áreas del municipio, a través de todos los procesos e instrumentos existentes. Realizar todos los procesos de participación ciudadana requeridos en la ley para el diseño de diagnóstico y plan comunal. Diseñar una estrategia de coordinación intersectorial permanente. Diseño y ejecución de proyectos comunales en materia de prevención social y situacional del delito y la violencia. 	Psicólogo	COQUIMBO	2	PESOS	\$	1.000.000	\$	892.500	SI	01/07/2019	31/12/2019	.....
SALFATE	OSSES	KARINA	NC	<ul style="list-style-type: none"> Conocer en detalle la estructuración del proceso y el sentido que está detrás de los componentes y fases que forman parte de la metodología de intervención. Trabajar directamente con personas en situación de calle. Realizar actividades individuales y grupales que favorezcan el desarrollo de habilidades personales, familiares y socio-comunitaria, así como recursos relacionados con salud. Realizar Módulos de trabajo especializados desde su ámbito profesional. Apoyar a los participantes en la revisión personal de sus prácticas, rutinas y la elaboración de actividades de proyección socio-ocupacional. Aplicar instrumentos metodológicos definidos por el Programa, registrando la información en los sistemas de registro correspondientes. Estimular y motivar la participación activa de los participantes en las iniciativas e intervenciones comunitarias, así como en las redes de apoyo social que corresponda. Realizar intervenciones individuales y grupales en situaciones de crisis y situaciones de conflicto. Elaborar diagnósticos psicosociales que permitan la derivación e inserción en servicios de apoyo en salud, salud mental y/o rehabilitación de drogas, de acuerdo a los requerimientos y las necesidades de las personas. Participar en las instancias de formación y capacitación a las que sea convocada/a, de manera de actualizar sus conocimientos y avanzar en el proceso de adquisición y consolidación de competencias para el trabajo con las personas en situación de calle. Mantener el día los registros que debe ingresar al Sistema Informático vigente y a carpeta, velando por la veracidad de los datos aportados y oficializándolos con periodicidad. Elaborar el Plan Laboral del participante, con referencia a su perfil sociolaboral, y estableciendo un cronograma de las actividades, acciones, compromisos y proveedores que son necesarios para cumplir la inserción laboral tanto en la línea dependiente como en la independiente y su mantención. Su jornada de trabajo debe ser compatible con los horarios y las necesidades de las personas en situación de calle de su localidad o territorio. Salidas a terreno. 	trabajador social	COQUIMBO	1	PESOS	\$	896.741	\$	800.341	SI	04/01/2019	31/12/2019	.....
SALGADO	CARDEMIL	ANGÉLICA	NC	<ul style="list-style-type: none"> Registrar diariamente el listado de atención de público omil. Inscripción de usuarios (as) en la BNE. Mantener y actualizar mensualmente el orden de los archivos, según clasificación de los usuarios viles de los usuarios (as) omil. Registro diario de usuarios (as) omil, en la base de datos cunilcom digital omil. Apoyar la ejecución del plan de mejoras. Planificar y ejecutar todas las actividades relacionadas con las líneas de información, laboral omil form. Participar y colaborar en las actividades requeridas por la coordinadora omil. Planificar y realizar taller de actividad física y bienestar corporal. Formar parte del equipo multidisciplinario, de las reuniones técnicas y de evaluación de las condiciones socio-sanitarias de los usuarios y de las propuestas de intervención que éstos generen. Entregar acompañamiento técnico permanente al equipo. Participar en reuniones técnicas y en la elaboración y ejecución de diagnósticos, planes de atención individual y grupal de los usuarios. Realizar registro de las intervenciones realizadas e informes técnicos según requerimiento. Otras actividades o funciones propias de la naturaleza de su cargo, según lo disponga la jefatura. Participación de las actividades recreativas relacionadas con el centro. Participación en reuniones semanales con el equipo CEDAM. 	Apoyo Administrativo	COQUIMBO	2	PESOS	\$	549.442	\$	490.377	SI	01/01/2019	31/12/2019	.....
SALGADO	OSSANDON	JOCELYN	NC	<ul style="list-style-type: none"> Participar en reuniones técnicas y en la elaboración y ejecución de diagnósticos, planes de atención individual y grupal de los usuarios. Realizar registro de las intervenciones realizadas e informes técnicos según requerimiento. Otras actividades o funciones propias de la naturaleza de su cargo, según lo disponga la jefatura. Participación de las actividades recreativas relacionadas con el centro. Participación en reuniones semanales con el equipo CEDAM. 	TECNICO EN DEPORTE Y RECREACION	COQUIMBO	1	PESOS	\$	180.000	\$	160.650	SI	01/06/2019	31/12/2019	.....
SALINAS	MAYA	BERNARDO ANTONIO	NC	<ul style="list-style-type: none"> Coordinar los servicios de los profesionales en las 4 áreas de trabajo (Administrativo, Social, Técnico y Legal) que contemplan los proyectos habitacionales. Instalar a las familias a utilizar el servicio de terapia familiar. Elaborar un diagnóstico participativo junto a las familias. Elaborar el plan de terapia familiar con la participación de la familia. Ejecutar plan de terapia familiar, realizando sesiones familiares y sesiones multifamiliares. Registrar los procesos de intervención en el Sistema de Alerta Níñez. Realizar evaluación de los resultados del plan de acompañamiento familiar. Realizar seguimiento de la familia. Otras funciones que defina su jefatura directa. Salidas a terreno cada vez que el programa lo requiera. 	ingeniero agronomo	COQUIMBO	2	PESOS	\$	1.897.500	\$	1.493.519	SI	01/07/2019	31/12/2019	.....
SALINAS	MORGADO	JULIAN	NC	<ul style="list-style-type: none"> Difusión de los procesos de cobro de derechos de caso domiciliario. Atención al público informando y asesorando sobre los beneficios (exenciones) relacionados al pago de la tarifa anual. Revisión periódica de los antecedentes gestionados en la unidad y que son entregados por la comunidad. Prestar asesoría, orientar y gestionar todas las consultas realizadas por la comunidad en relación a la entrega de patentes comerciales y cobros de derechos según lo establecido en los diferentes ordenanzas municipales. Informar a la comunidad sobre los diferentes trámites a realizar en otras unidades municipales, como también, en otros Servicios Públicos, necesarios para poder obtener las respectivas autorizaciones que tengan relación con el ejercicio de actividades lucrativas. Mantener y actualizar los respectivos archivos, tanto computacionales como físicos, que contienen la documentación presentada por la comunidad para poder acceder a los diferentes autorizaciones. 	Ingeniero en Administración	COQUIMBO	2	PESOS	\$	741.667	\$	661.938	SI	15/10/2019	31/12/2019	.....
SALINAS	BAEZA	TEJIRO	NC	<ul style="list-style-type: none"> Promover la articulación de trabajo en red integrada circular. Contribuir en el sistema de registro y sistematización. Participar en reuniones técnicas de equipo y autocuidado. Acciones psico-educativas a niños, adultos responsables, familias y comunidad. Participar de las evaluaciones de equipo o de proyectos establecidas o no en el proyecto OPD presentado a licitación. Realizar registros de ingresos y egresos de eventos realizados en Plataforma SENAINFO y archivos OPD. Diseño y ejecución de talleres de capacitación a profesionales y técnicos. Diseño y ejecución de talleres de capacitación sobre temas de derechos de infancia con los distintos actores de la comunidad. Intervención en talleres preventivos sobre maltrato infantil, resolución alternativa de conflictos, entre otras. Elaboración y actualización del diagnóstico comunal de infancia de manera anual. Participación de la elaboración de la Política Comunal de Infancia de manera por hitos. Otras funciones que puedan ser encomendadas por el Coordinador de OPD. 	PSICOLOGO	COQUIMBO	1	PESOS	\$	853.407	\$	761.666	SI	26/08/2019	31/12/2019	.....
SALVATERRA	SAAVEDRA	DANAE	NC	<ul style="list-style-type: none"> Apoyar el funcionamiento de la Oficina de Agua Potable Municipal. Prestar atención a usuarios del servicio de abastecimiento de agua potable municipal. Realizar el registro de usuarios del servicio de abastecimiento de agua potable municipal, de acuerdo a lo establecido en su ordenanza. Detector y evaluar las necesidades del servicio de abastecimiento de agua potable municipal, proponiendo y coordinando soluciones con los distintos funcionarios del servicio. Efectuar análisis de situación de vulnerabilidad de los usuarios y sus grupos familiares, proponiendo medidas a adoptar al respecto. 	Asistente Social	COQUIMBO	2	PESOS	\$	1.082.407	\$	966.048	SI	01/08/2019	31/12/2019	.....
SALVATERRA	SAAVEDRA	KARLA	NC	<ul style="list-style-type: none"> Fomentar conductas de autocuidado y prevención del delito en la comunidad, que reduzcan el riesgo de victimización, entregando información, herramientas y competencias que favorezcan la imputación de los delitos y la violencia, a través de la intervención psicosocial con la víctima y su entorno. Facilitar a la ciudadanía la oferta programática de los servicios públicos o privados asociados a la asistencia a víctimas, optimizando la articulación entre las diversas instituciones, en un trabajo integrado con la comunidad. Retradimirar al Consejo Comunal de Seguridad Pública sobre las necesidades de la comunidad, estableciendo protocolos de información entre la comunidad y las instituciones relacionadas a seguridad pública. Desarrollar el trabajo intersectorial propuesto en el Plan Comunal de Seguridad Pública y su Consejo Comunal, conforme a la Ley 20.965 y la gestión de seguridad a nivel municipal. Diagnosticar los problemas de seguridad prioritarios de los habitantes de las cinco Delegaciones Municipales y los recursos comunitarios con los que cuentan para enfrentarlos. Promover y convocar a la participación de los actores clave de la comuna de La Serena e instituciones de la red preventiva de Seguridad y servicios sociales en las actividades emanadas desde la comuna y el Plan Comunal de Seguridad Pública. Contribuir a implementar las actividades del Plan Comunal de Seguridad Pública, así como articular el contacto de la comunidad organizada con las instituciones encargadas de la prevención y atención a víctimas de delitos y violencia. 	Biologo Marina	COQUIMBO	2	PESOS	\$	650.000	\$	580.125	SI	01/07/2019	31/12/2019	.....
SANCHEZ	SANCHEZ	ADOLFO	NC	<ul style="list-style-type: none"> Diseño y ejecución de proyectos en materia de prevención social y la violencia. Gestión de recursos externos hacia el municipio a través de fuentes de financiamiento. Diseño y ejecución de estrategias en materia de prevención social y situacional del delito y la violencia. Gestión de recursos externos hacia el municipio a través de fuentes de financiamiento. Trabajo intersectorial, intra y extra municipal. 	Administrador Social	COQUIMBO	2	PESOS	\$	1.380.000	\$	1.231.650	SI	01/07/2019	31/12/2019	.....

**REMUNERACION DEL PERSONAL A HONORARIOS
MES DE DICIEMBRE 2019**

SANCHEZ	TELO	CLAUDIO	NC	Encargado de control de gestión de la Sección de la Vivienda. Liderar proceso materialización política vivienda comunal. Apoyo para despliegue con distintos tipos de organizaciones, organismos, gremios en terreno y coordinación gestión de calidad.	tecnico de nivel superior en administración y explotación de predios agrícolas, mención ganadería.	COQUIMBO	2	PESOS	\$	1.035.000	\$	923.738	SI	01/07/2019	31/12/2019	.....
SANHUEZA	GÓMEZ	VALERIA	NC	• Realizar atención de público presencial. • Ingresar, actualizar, rectificar y/o complementar información del RSH. • Apoyar en todas las acciones que le encargados comunal le exige.	TECNICO EN ADMINISTRACIÓN PÚBLICA	COQUIMBO	1	PESOS	\$	560.000	\$	499.800	SI	01/03/2019	31/12/2019	.....
SANTANDER	GARCIA	LUIS ALBERTO	NC	Apoyo en la supervisión del desarrollo y término de las distintas actividades ejecutadas en el Polideportivo Las Campañas, efectuando rondas y recorridos preventivos. Resguardar el acceso, el buen uso y el cuidado de las dependencias del Polideportivo Las Campañas. Realizar labores de atención, recepcionando y derivando a los usuarios del Polideportivo Las Campañas.		COQUIMBO	2	PESOS	\$	500.000	\$	446.250	SI	11/07/2019	31/12/2019	.....
SANTANDER	MARTIN	PABLO	NC	REVISOR DE PROYECTOS, tales como: Revisión de carpetas, Regularización y Ampliaciones Vivienda y Microempresa Ley 20.898 (20.772 coducada), Obra nueva, Remodelaciones, Reparaciones, Obras, preliminares, Afiliaciones, Viviendas sociales, Ampliaciones, Modificaciones de permisos, Obras previas, Demoliciones, Cambios de destino, Instalaciones de grúas, Demoliciones, Consultas Técnicas a Público en misión de atención • RECEPCIÓN DE OBRAS. Según la solicitud se reciben en terreno las edificaciones requeridas semanalmente tales como: Viviendas sociales, Obras nuevas, Ampliaciones, Obras Menores, Urbanización, Loteos, Urbanización. EMISIÓN DE DOCUMENTOS Y CERTIFICADOS: Diariamente se cumple con la función de emitir certificados y permisos de edificación según solicitudes correspondientes, como por ejemplo: Regularización y Ampliaciones Vivienda y Microempresa Ley 20.898 (20.772 coducada), Obra nueva, Remodelaciones, Reparaciones, Obras preliminares, Afiliaciones, Viviendas sociales, Ampliaciones, Modificaciones de permisos, Obras previas, Demoliciones, Cambios de destino, Instalaciones de grúas, Demoliciones.	Arquitecto	COQUIMBO	2	PESOS	\$	1.398.941	\$	1.248.555	SI	01/01/2019	31/12/2019	.....
SANTANDER	GUZMAN	SEBASTIAN	NC	Atención de casos y consultas a personas y dirigentes que lo requieren en la Oficina de la Vivienda. Elaborar, redactor y modificar contratos de construcción y mandatos para los proyectos habitacionales que se desarrollan en la Oficina de la Vivienda. Elaborar, redactor y modificar contratos de Asistencia Técnica Legal, para los proyectos habitacionales que se desarrollan en la Oficina de la Vivienda. Realizar estudios de flujos de la propiedad y confeccionar escrituras públicas de compraventa y promesa de compraventa, beneficiarios que gocen de subsidios habitacionales y que carezcan de recursos económicos para costear dichos trámites.	abogado	COQUIMBO	2	PESOS	\$	1.568.111	\$	1.399.539	SI	01/07/2019	31/12/2019	.....
SANTIBÁÑEZ	BOLADOS	ELIZABETH	NC	En relación a aspectos legales, apoyar a la gestión de la Dirección de Obras Municipales en materias propias de su expertise. Elaboración de minuta de reducciones públicas de los proyectos habitacionales que se desarrollan en la oficina de la vivienda. • Apoyo administrativo de la biblioteca pública municipal. • Recepcionar y velando por la atención y dudas de los usuarios del programa, inscripción de nuevos usuarios. • Apoyo en la mantención y actualización del catálogo de libros y material disponible de la unidad.	Apoyo Logístico y Cultural	COQUIMBO	2	PESOS	\$	704.722	\$	628.964	SI	01/01/2019	31/12/2019	.....
SANTIBÁÑEZ	CAÑIHUANTE	MICHAEL	NC	En su calidad de Ingeniero Ejecución Informática debe realizar las mediciones y obtenciones de certificaciones de cada punto de la red instalada para el CCTV, sensores y domótica	Ingeniero Ejecución Informática	COQUIMBO	2	PESOS	\$	844.696	\$	753.891	SI	01/01/2019	31/12/2019	.....
SEGOVIA	IBARRA	ANA KARINA	NC	Representar y/o patrocinar judicialmente al Municipio de La Serena en las siguientes causas: Causa Rol c- 4397-2016 seguida ante el Segundo Juzgado de Letras en la Civil de La Serena, caratulada: Añza con Iuste Municipalidad de La Serena, demanda en juicio ordinario de indemnización de perjuicios. Causa Rol c- 3325-2015 seguida ante el Primer Juzgado de Letras en la Civil de La Serena, caratulada Iuste Municipalidad de La Serena con la Elegante S.A.C, demanda específica. Causa Rol c- 4840-2018 seguida ante el Segundo Juzgado de Letras en la Civil de La Serena, demanda ejecutiva contra Clínica Regional Elqui S.A. Causa Rol c- 852-2018 demanda laboral interpuesta en contra de la Municipalidad por don Julian Reyes Lucero, seguida ante el Juzgado de Letras del Trabajo de La Serena. Causa Rol c- 850-2018 demanda laboral interpuesta en contra de la Municipalidad por don Andrés Camacho Muñoz, seguida ante el Juzgado de Letras del Trabajo de La Serena. Causa Rol c- 849-2018 demanda laboral interpuesta en contra de la Municipalidad por doña Natalia Soloveva Flores, seguida ante el Juzgado de Letras del Trabajo de La Serena. as demás que se le encomiendan por parte del alcalde a través de la dirección de asesoría jurídica.	abogado	COQUIMBO	1	PESOS	\$	949.613	\$	847.530	SI	01/01/2019	31/12/2019	.....
SEGOVIA	ABALÓS	CONSTANZA	NC	Asesorar en la elaboración del informe trimestral sobre el estado de avance, pasivos y déficit del ejercicio programático presupuestario. Fiscalizar el oportuno cumplimiento de lo establecido en el título tercero de la transparencia activa, Ley N° 20.285, sobre Acceso a la Información Pública. Asesorar y apoyar en el proceso de revisión de rendiciones de cuentas de entidades por terceros privados que riegan fondos obtenidos mediante subvenciones municipales o el fondo concursable programa presupuestos participativos. Asesorar y apoyar en el proceso de revisión de estados de pago de contratos municipales. Realizar y ejecutar otras actividades encomendadas por la jefatura.	ingeniero comercial	COQUIMBO	2	PESOS	\$	1.291.546	\$	1.152.705	SI	01/01/2019	31/12/2019	.....
SEPULVEDA	ALFARO	MARIA	NC	• Recepción de Público y Derivación o Módulos de Atención del Registro Social de Hogares. • Atención de Público, revisar información del Usuario en la Plataforma o fin de orientar en el trámite que debe realizar e informar sobre los documentos que debe presentar. • Entregar Cartolas a los Usuarios. • Rendir Prueba de Acreditación del Registro Social de Hogares.	Administrativa	COQUIMBO	2	PESOS	\$	641.017	\$	572.108	SI	01/01/2019	31/12/2019	.....
SEPULVEDA	DEVA	SYLVANA	NC	Atención y orientación al público programas del Míruv. Registro diario de atención de usuarios y estadísticas mensuales. Apoyo y organización de la demanda grupal.	ADMINISTRATIVO	COQUIMBO	2	PESOS	\$	718.018	\$	640.831	SI	01/07/2019	31/12/2019	.....
SEIRA	VALENZUELA	WASHINGTON	NC	Apoyo en la Recepción y Primer Acogido de los usuarios de la Delegación Municipal. • Apoyo en la Gestión General de la Unidad de Adulto Mayor de la Delegación Municipal. • Apoyo administrativo a la unidad específica de Administración y sus funciones en directa relación con la Unidad de Planificación y Gestión, además de las funciones coordinadas con el Delegado Municipal cuando se requieran. • Atención de público y telefónica para todos las unidades y la delegación. • Atención y Derivación de los diferentes casos asociados a la frecuencia diaria de la Delegación de Las Campañas, Areas y Profesionales a cargo, Entrega de Correspondencia municipal cuando se requiera.	Administrativo	COQUIMBO	2	PESOS	\$	614.725	\$	548.642	SI	01/01/2019	31/12/2019	.....
SOLER	GONZÁLEZ	FARIDY	NC	Coordinación Operativa y Logística con empresas públicas y privadas con el fin de mejorar las inversiones para la ejecución de actividades comunitarias, en beneficio de los usuarios del Programa. • Atender consultas y reclamos de usuarios y usuarios del Programa SERVICIO • Realizar gestiones de derivación de reclamos a los funcionarios que corresponda. • Realizar levantamiento de catastro de estado de espacios públicos y/o comunitarios del sector. • Apoyo en la aplicación de instrumentos de intervención comunitaria.	Apoyo Administrativo	COQUIMBO	2	PESOS	\$	805.396	\$	718.816	SI	01/01/2019	31/12/2019	.....
SOTO	ASTUDILLO	CONSTANZA	NC	• Diseño, implementación y evolución de la línea de Prevención del Centro de la Mujer IWEN. • Ejecución del Programa Nacional de Fomento de Comités Comunitarios en Prevención de la VCM a nivel Provincial, meta presidencial. • Coordinación intersectorial con instituciones de la Provincia de Elqui para la realización de capacitaciones a funcionarios y/o profesionales, además de grupos priorizados según diagnóstico. • Gestionar y/o coordinar con actores claves, encargados de programas municipales o gubernamentales que trabajen con grupos de usuarias, con el objetivo de realizar talleres de sensibilización de la Prevención de la VCM, también dirigido a trabajar con grupos organizados de la provincia de Elqui. • Ejecutar talleres para alumnas/os de establecimientos, enfocados en la Prevención o tiempo de la violencia en el polígono, y sus factores de riesgo para ser identificados. • Realizar acciones de Difusión y Sensibilización a VCM a nivel provincial (participación de ferias participativas, stands, GEI, entre otros). • Levantamiento o participación de Mesas Intersectoriales que coordinen y ejecuten las acciones emanadas del Plan Nacional de Acción en Violencia contra las Mujeres. • Elaboración de informe anual del área de prevención del Centro de la Mujer. • Participación en el proceso de planificación del Centro de la Mujer. • Responder a otras solicitudes de SEREMICO respecto a la línea de Prevención.	SOCIOLOGA	COQUIMBO	1	PESOS	\$	884.751	\$	789.640	SI	01/11/2019	31/12/2019	.....
SOTO	MOYA	FRANCISCO JAVIER	NC	Retiro de microbasurales. Operar molabombas de común aljibe. Retiro de escombros de todo material (trinchas, demumbes, etc).	OPERARIO	COQUIMBO	2	PESOS	\$	497.473	\$	443.995	SI	01/01/2019	31/12/2019	.....
SOTO	ESTRATIKAKIS	HEMELY	NC	Apoyar a los programas sociales ejecutados por el municipio a través del Departamento Social. • Convocar y coordinar a petición de la jefatura a reuniones con estamentos internos del municipio, oficinas Gubernamentales y privadas. • Atención de público y registro en la Ficha de Atención diarias (FAS), con la finalidad de verificar en la reunión y/o consulta de demanda espontánea de los usuarios. • Colaboración en la atención de damnificados referentes a catástrofes socio naturales. Integrante equipo Plan de Mejora anual del Departamento, en la formulación de acciones en beneficio de la mejora con el departamento de desarrollo comunitario. • Equipo Técnico. • Profesional de apoyo en emergencia tales como: lluvia, incendio y otros. • Trabajos en terreno de acuerdo a casos sociales presentados, actividades sociales, y eventos con la comunidad. • Apoyar Operativas Sociales en terreno, urbanas y rurales, con Instituciones Estatales y Municipales. • Elaboración de Informe Sociales, por solicitud de usuarios y usuarias. • Visitas Domiciliares, para verificar situación para otorgar beneficios sociales.	Asistente Social	COQUIMBO	2	PESOS	\$	931.907	\$	831.727	SI	01/01/2019	31/12/2019	.....
SOTO	HERNÁNDEZ	MARCELA	NC	Coordinación de Información territorial. Diseño de Arquitectura de Equipamientos Comunitarios. Tramitación de permisos de edificación ante la Dirección de Obras Municipales. Seguimiento a estudios de planificación y ordenamiento territorial	Arquitecto	COQUIMBO	2	PESOS	\$	1.429.416	\$	1.275.754	SI	01/07/2019	31/12/2019	.....
SOTO	MIRANDA	MIRO	NC	• Coordinar la Gestión de actividades y programas culturales en el Centro Comunitario. • Promover el ámbito del desarrollo comunitario, mediante la vinculación con organizaciones funcionales y territoriales del sector La Pampa. • Planificar y Gestionar recursos con los actores públicos y privados del territorio para la realización de diversas actividades, de acuerdo a los lineamientos entregados por la jefatura del Centro Comunitario. • Prestar apoyo en la difusión de las actividades y talleres a desarrollarse en el Centro Comunitario. • Apoyar el desarrollo de actividades en el Centro Comunitario.	Profesor General de Ciencias e Historia	COQUIMBO	2	PESOS	\$	916.136	\$	817.651	SI	01/01/2019	31/12/2019	.....
SOTO	VÁSQUEZ	REINALDO	NC	Coordinar y manejar los equipos de audio, en atención a las actividades masivas relacionadas con los usuarios del programa realizadas por la Municipalidad de La Serena.	ENSEÑANZA MEDIA	COQUIMBO	2	PESOS	\$	534.524	\$	477.063	SI	12/03/2019	31/12/2019	.....
SOTO	HERNANDEZ	RODRIGO	NC	• Formulación de proyectos de especialidades para diseños de equipamientos. • Cubicación y presupuestos de diseños de equipamientos. • Conformación de expedientes de diseños de equipamientos. • Presentación de proyectos de especialidades para los proyectos de equipamientos. • Asesoría al equipo de diseño de Arquitectura en materias de Ingeniería en construcción y detalles. • Asesoría al equipo licitador en el proceso de licitación para la interpretación de los diseños y apoyo en la elaboración a respuestas a consultas. • Asesoría a la Inspección Técnica de Obras en la interpretación de los diseños en la etapa de ejecución de las Obras.	Ingeniero Constructor	COQUIMBO	1	PESOS	\$	1.111.111	\$	991.647	SI	01/07/2019	31/12/2019	.....
SOTO	ALIAGA	VICTOR	NC	Monitoreo a través de la plataforma Sistema de Alerta Niñez, los casos que le han sido asignados, elaborando acciones de referencia y contra referencia dentro de la Red para mejorar factores de riesgo presentes en las Niñas y sus familias. • Mantener bases de datos respecto de los procesos que lleva, u otra documentación requerida que promueva la supervisión o retroalimentación de supervisores y pares. • Contactar a las familias y/o proveedores de servicios para gestionar acceso a la prestación que corresponda, disminuyendo las barreras de acceso y favoreciendo la adherencia al proceso de intervención. • Mantener coordinación permanente con los terapeutas familiares a los que deriva casos, para asegurar una intervención integral por parte de la OLN. • Identificar y comunicar al Coordinador de la Oficina Local de Niñez las barreras más frecuentes o permanentes de acceso a los servicios o prestaciones municipales, identificando brechas. • Participar de reuniones de equipo de la OLN. • Participar en actividades de supervisión técnica realizadas por el equipo de la Secretaría Regional Ministerial de Desarrollo Social y la Subsecretaría de la Niñez	TRABAJADOR SOCIAL	COQUIMBO	1	PESOS	\$	900.000	\$	803.250	SI	15/05/2019	31/12/2019	.....

**REMUNERACION DEL PERSONAL A HONORARIOS
MES DE DICIEMBRE 2019**

SOUIR	MARULANDA	JUAN	NC	<ul style="list-style-type: none"> Fomentar conductas de autocuidado y prevención del delito en la comunidad, que reduzcan el riesgo de victimización, entregando información, herramientas y competencias que favorezcan la inspección de los delitos y la violencia, a través de la intervención psico-social con la víctima y su entorno. • Facilitar a la ciudadanía la oferta programática de los servicios públicos y privados asociados a la asistencia o victimización, optimizando la articulación entre las diversas instituciones, en trabajo integrado con la comunidad. • Retroalimentar al Consejo Municipal de Seguridad Pública sobre las necesidades de la comunidad, estableciendo protocolos de información entre la comunidad y las instituciones, relacionada a seguridad pública. • Desarrollar el trabajo intersectorial propuesto en el Plan Comunal de Seguridad Pública y su Consejo Comunal, conforme a la Ley 20.745 y la gestión de seguridad ciudadana, optimizando los protocolos de seguridad previstos de los habitantes de las cinco Delegaciones Municipales y los recursos comunales con los que cuentan para enfrentarlos. • Promover y convocar la participación de los actores, clave de la comuna de La Serena e instituciones de la red preventiva de Seguridad y servicios sociales en las actividades emanadas desde la comunidad y el Plan Comunal de Seguridad Pública. • Contribuir a implementar las actividades del Plan Comunal de Seguridad Pública, así como articular el contacto de la comunidad organizada con las instituciones encargadas de la prevención y atención a víctimas de delitos y violencia. 	Bachiller en Formación General	COQUIMBO	2	PESOS	\$	650.000	\$	580.125	SI	01/07/2019	31/12/2019	.....
SUAREZ	PIZARRO	CLAUDIA	NC	<ul style="list-style-type: none"> Implementar las Modalidades de Acompañamiento Psico-social y Sociolaboral integradas, de manera personalizada, en el domicilio, los barrios y localidades donde habitan de las familias, propiciando la participación equitativa de hombres y mujeres en las sesiones individuales, familiares, grupales y sociocomunitarias, de conformidad a lo establecido por el Reglamento de la Ley 20.395, sobre el Subsistema de Protección y Promoción Social Seguridades y Oportunidades y la Norma Técnica Programa Familias Unificadas y Oportunidades vigente. • Mantener estrictamente el orden de asignación de las familias que han sido derivadas por el/la Jefe/a de la Unidad de Intervención Familiar. • Seguir las orientaciones conceptuales, metodológicas y operativas puestas a disposición por el FOCOS. • Solidas o tenerlo siempre que el programa lo necesite. 	ASISTENTE SOCIAL	COQUIMBO	1	PESOS	\$	991.880	\$	885.253	SI	01/01/2019	31/12/2019	.....
SUAREZ	VEGA	GUILLELMO	NC	<ul style="list-style-type: none"> Promover, difundir y convocar a las organizaciones sociales de la comuna de La Serena a participar del Programa de Presupuesto Participativo en su 8ª Versión, a través de la realización de eventos y acciones definidas por la Coordinación Comunal. • Ejecutar los procesos administrativos en los territorios de la comuna de La Serena establecidos en las bases de la 8ª Versión del Programa de Presupuesto Participativo de la Ilustre Municipalidad de La Serena. • Realizar fiscalización, control y seguimiento de la correcta ejecución de los proyectos adjudicados por el Programa de Presupuesto Participativo. • Orientar, y apoyar a los beneficiarios para la correcta participación del concurso del Programa de Presupuesto Participativo en su 8ª Versión. • Orientar, y apoyar a los beneficiarios para la correcta ejecución de los proyectos adjudicados en el Programa de Presupuesto Participativo. • Organizar y apoyar eventos que permitan la inauguración de proyectos de iniciativas ciudadanas adjudicadas en el Programa de Presupuesto Participativo. • Apoyar y velar por el fiel cumplimiento de la planificación e instrucciones emanadas desde la Coordinación Comunal del Programa de Presupuesto Participativo. 	Administrativo	COQUIMBO	2	PESOS	\$	1.026.879	\$	916.490	SI	01/01/2019	31/12/2019	.....
SUAREZ	CHIFENTES	JOSE	NC	<ul style="list-style-type: none"> • Fortalecer y aplicar las metodologías de extensión que sean pertinentes a las capacidades y usarlas técnicamente en todas las reuniones técnicas, como dar seguimiento técnico a la implementación de inversiones y al uso del capital de trabajo. • Realizar un trabajo coordinado con todos los integrantes del equipo de extensión (otro/a equipo técnico), cautelando la colaboración y complementariedad entre las diferentes competencias técnicas. • Actualizar la información de los resultados alcanzados durante la temporada para el caso de los usuarios de continuidad o levantar la información en el caso de los usuarios de continuidad o levantar la información en el caso de los usuarios que ingresan por primera vez al programa e ingresarla en el sistema que INDAF habilite para estos fines. • Elaborar los Planes de Mediano Plazo y los Planes de Trabajo Anual de los usuarios, de acuerdo a lo establecido en la Norma Técnica y Procedimientos Operativos del programa PADIS aplicando la metodología y formato provisto por INDAF. • Validar los Planes de Mediano Plazo y los Planes de Trabajo Anual, con la Mesa de Coordinación y Seguimiento de la Unidad Operativa e INDAF. Los Planes aprobados pasarán a formar parte integrante del presente convenio. • Implementar eficazmente el Plan de Trabajo Anual, con todos los usuarios que integran la Unidad Operativa, diferenciando la forma e intensidad de los apoyos según la naturaleza de su demanda. • Apoyar a los usuarios a: a) formular y postular Proyectos de Inversión, y b) postular al Capital de Trabajo. Adicionalmente, ingresar las postulaciones en el sistema que INDAF establece para estos fines. • Apoyar técnicamente la implementación de las inversiones de los usuarios de la Unidad Operativa. • Apoyar la conformación y funcionamiento de la Mesa de Coordinación y Seguimiento de los usuarios de la Unidad Operativa correspondiente. • Asistir a las reuniones que sean convocadas por INDAF. • Participar de las capacitaciones, evaluaciones de competencias laborales, evaluaciones de desempeño u otras acciones que INDAF solicite. • Apoyar a INDAF en el procedimiento de acreditación de la condición de usuarios, actividades de supervisión, seguimiento y evaluación del Programa. • Elaborar, de acuerdo al formato provisto por INDAF, los informes técnicos. • Informar al Municipio, en caso de renuncia a sus servicios, con a lo menos 30 días de anticipación al término de sus funciones, de modo de coordinar la correcta entrega de la información bajo su responsabilidad. • Realizar cualquier otra acción, relacionada con el Programa, que INDAF solicite o recomiende, incluyendo los ajustes que deriven de la modificación de las Normas Técnicas y Procedimientos Operativos del PADIS. • Establece la vigencia del contrato entre el Municipio y el integrante del equipo de extensión (otro/a equipo técnico), cuyo deber ser coherente con la vigencia del convenio entre INDAF y la Municipalidad. 	TECNICO AGRICOLA	COQUIMBO	1	PESOS	\$	1.155.000	\$	1.030.838	SI	01/01/2019	31/12/2019	.....
SUBIABRE	MAYORGA	JORGE	NC	<ul style="list-style-type: none"> REVISOR DE PROYECTOS, tales como: Revisión de carpetas, Regulación y Ampliaciones Vivienda Microempresa Ley 20.898 (20.772 codificada), Otrera nueva, Remodelaciones, Reparaciones, Obras preliminares, Alteraciones, Viviendas sociales, Ampliaciones, Modificaciones de permiso, Obras previas, Demoliciones, Arterias, Cambios de diseño, Instalaciones de grúas, Demoliciones, Entrega de respuestas ante dudas de usuarios tramitando permisos. • RECEPCIÓN DE OBRAS, tales como: Viviendas sociales, Ampliaciones, Edificación, Urbanización y Loteos 	Arquitecto	COQUIMBO	2	PESOS	\$	1.459.764	\$	1.302.839	SI	01/01/2019	31/12/2019	.....
SUZARTE	ROJO	MIGUEL	NC	<ul style="list-style-type: none"> • Responsables de los aspectos legales de la oficina (presentación de Medidas de Protección, presentación de escritos, asistencia a las audiencias preparatorias, de juicio y revisión). • Orientación a usuarios en temáticas legales relativas a infancia. • Ser curador en causas designadas por Tribunal de Familia. • Participar y capacitar al resto del equipo en materias legales. • Promover la articulación de trabajo en red integrado circuitos. • Realizar seguimientos de casos judicializados. • Intervención legal (atención, resolución alternativa de conflictos, conciliación, entre otros. • Contribuir en el sistema de registro y sistematización. • Participar en reuniones técnicas, de equipo y autocuidado. • Elaborar y ejecutar talleres de prevención en temáticas de vulneración de derechos. • Apoyar actividades comunitarias. • Coordinación con jueces y consejo técnico en causas judicializadas por la OPD. • Coordinación con otros programas de la red SENAVE. • Otras funciones que puedan ser encomendadas por el coordinador. 	ABOGADO	COQUIMBO	1	PESOS	\$	902.476	\$	805.460	SI	14/10/2019	31/12/2019	.....
TABLO	MORENO	JOVANNIA	NC	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo administrativo para los usuarios del programa. • Atención de usuarios y derivación de correspondencia. Atención de público y teléfono en casa de la cultura de las compañías. • Apoyar en las labores y actividades propias de la casa de la cultura las compañías. • Apoyar en actividades de sus unidades cuando se le requiera. • Apoyar en el seguimiento y cumplimiento de los talleres y su convocatoria 	Apoyo Administrativo	COQUIMBO	2	PESOS	\$	623.840	\$	556.777	SI	01/01/2019	31/12/2019	.....
TABILO	VIDELA	PABLO	NC	<ul style="list-style-type: none"> • Coordinar y administrar el funcionamiento del Centro Comunitario y Cultural Cuatro Esquinas, optimizando el uso de recursos municipales. • Evaluar el cumplimiento de los objetivos municipales en el desarrollo de las funciones del Centro Comunitario y proponer planes de trabajo en dicha materia. • Potenciar la generación de Redes Sociales y comunitarias de trabajo conjunto, con el fin de coordinar los esfuerzos de todas las organizaciones y vecinos en general, para constituirse en motores de su propio desarrollo a nivel personal y colectivo del sector La Frampa favoreciendo la solución a sus problemas. • Supervisar y potenciar permanentemente la Gestión Técnica y Administrativa de los equipos responsables de ejecutar los programas del Centro Comunitario. • Proponer y ejecutar (dentro de su ámbito y cuando corresponda) medidas tendientes a materializar acciones relacionadas con Protección del Medio Ambiente, Cultura, Deporte y recreación, Fomento Productivo local, entre otros. • Dar cuenta del desarrollo de actividades y programas en el Centro Comunitario a la Jefe/a. 	Coordinador del Programa	COQUIMBO	2	PESOS	\$	1.382.469	\$	1.233.854	SI	01/01/2019	31/12/2019	.....
TALLAR	CHAVEZ	PIERA	NC	<ul style="list-style-type: none"> • Promover, estimular, difundir y convocar a las organizaciones sociales de la comuna de La Serena a participar del Programa de Presupuesto Participativo en cada una de sus Etapas. • Coordinar, organizar, apoyar, motivar y orientar, en el proceso de: Asambleas Vecinales como en el proceso de votación comunal o los postulantes, para la correcta participación del Programa de Presupuesto Participativo en cada Versión. • Asesorar, organizar, coordinar, apoyar y educar a las Organizaciones sociales en ejecutar procesos de gestión social-administrativa del ciclo del proceso PP, establecidos por las Bases. • Ejecutar los procesos administrativos en los territorios correspondientes, establecidos en las bases del Programa de Presupuesto Participativo. • Realizar fiscalización, control y seguimiento de la correcta ejecución de los proyectos adjudicados por el Programa de Presupuesto Participativo. • Velar por la correcta y oportuna implementación del programa en sus diferentes etapas y procesos. • Facilitar las relaciones con los dirigentes sociales, a través de sus Organizaciones Funcionales y Territoriales. • Promover y potenciar la cohesión e inclusión social, a través de la participación de los actores relevantes de cada territorio. • Vincular al programa con otros Departamentos y Direcciones Municipales como complemento y apoyo para el logro de los diferentes procesos del programa Presupuesto Participativo. 	Asistente Social	COQUIMBO	2	PESOS	\$	690.000	\$	615.825	SI	01/01/2019	31/12/2019	.....
TAPIA	MONTECINOS	CARLA	NC	<ul style="list-style-type: none"> • El profesional deberá registrarse en el proceso de intervención con las orientaciones técnicas para las modalidades de desarrollo infantil. • Lograr la cobertura de 90 niños (as), que son atendidos en el CESFAM Las Compañías, cada niño (a) debe tener más de 5, 8 o 12 intervenciones, de acuerdo a la pauta aplicada por el profesional, estas intervenciones pueden ser individuales, familiares o grupales. • Al término del proceso de separación del Proyecto, lograda el 95% de recuperabilidad. • Capacitar a los padres y/o cuidadores que están a cargo del niño (a), a fin de reforzar el Plan de Trabajo del niño (a). • Coordinar acciones en conjunto con los profesionales del Área de Salud, del CESFAM correspondiente al rol del Jardín Infantil, e instituciones ligadas a la infancia que están en directa relación con el proceso de desarrollo del niño (a), cuando se encante. • Realizar evaluaciones e intervenciones a niños (as) que presentan la categoría: Normal con Regazo, Déficit en el Riesgo y Retraso. • Registrar las niños (as) a la plataforma del sistema de registro y monitoreo del Chile Crece Contigo (SDRM), el link modalidad de intervención (MADIS), en forma diario, semanal, a fin de ir logrando la cobertura en el sistema. • Participar en las reuniones de equipo del establecimiento donde se encuentre y a la vez participar previo aviso, o las reuniones de seguimiento de caso convocadas por el programa Chile Crece Contigo. • Enviar informe mensual de actividades/ reuniones realizadas durante el mes en el establecimiento, a la encargada del Programa Chile Crece Contigo (previo formato). • Enviar la nómina de niños (as) atenciones con sus respectivos Rut, a la encargada del Programa Chile Crece Contigo. • Enviar nómina de asistencia en forma mensual a la encargada del Programa Chile Crece Contigo (de acuerdo al formato entregado por la unidad). 	FONDAJIDIOLOGA	COQUIMBO	1	PESOS	\$	455.000	\$	406.088	SI	01/11/2019	31/12/2019	.....
TAPIA	GONZÁLEZ	CARLOS	NC	<ul style="list-style-type: none"> Coordinar la separación de bienes muebles del Municipio en desuso para donar a agrupaciones comunitarias. • Mantener registro de los bienes adquiridos, dados de baja, trasladados y destruidos por las agrupaciones comunitarias y/o proyectos de equipamiento de organizaciones comunitarias. • Realizar levantamiento y registro de bienes en sedes comunitarias. • Mantener actualizado el registro de bienes en sedes comunitarias (colectar registro computacional y/o registro físico). • Velar para que todas las compas de bienes adquiridas por Programas Comunitarios quebradas antes de su entrega. • Realizar el catastro en terreno de módulos de ejercicios instalados en Bien nacional de uso público, canchales, áreas verdes y otros servicios para su uso. 	Técnico Profesional	COQUIMBO	2	PESOS	\$	727.619	\$	649.400	SI	01/01/2019	31/12/2019	.....

**REMUNERACION DEL PERSONAL A HONORARIOS
MES DE DICIEMBRE 2019**

TAPIA	TAPIA	DANNISA	NC	<ul style="list-style-type: none"> Garantizar la atención eficiente y oportuna de los participantes en un ambiente de acogida, dignidad y respeto, de acuerdo a los procedimientos y protocolos previamente establecidos. Conocer los objetivos y metodología de intervención, informándose oportunamente de los lineamientos que dan el marco del Programa Calle. De igual forma, debe conocer con detalle la estructuración del proceso y el sentido que está detrás de los componentes y fases que forman parte de la metodología de intervención. <ul style="list-style-type: none"> Gestiones y articulaciones con servicios públicos y privados en el ámbito de salud, educación y laboral presentes en el territorio. Realizar actividades de intervención grupal, familiar y comunitaria. Realizar módulos de trabajo individual y grupal. Aplicar instrumentos metodológicos definidos por el programa, registrando la información en los sistemas de registro correspondientes. <ul style="list-style-type: none"> Trabajo con redes de apoyo tanto a nivel familiar, comunitario y socio-comunitario. Estimular y motivar para la participación activa de los participantes en las iniciativas e instancias comunitarias. Conocer los recursos comunitarios existentes en el territorio cercano al circuito que recorre la persona en situación de calle, incluyendo vecinos que estén operando como apoyos informales de las mismas o puedan hacerlo; así como conociendo y contactando a las organizaciones, clubes o asociaciones en las que la persona pudiera participar. Participar en las instancias de formación y capacitación a las que sea convocado/a, de manera de actualizar sus conocimientos y avanzar en el proceso de adquisición y consolidación de competencias para el trabajo con las personas en situación de calle. <ul style="list-style-type: none"> Mantener al día los registros que debe ingresar al sistema informático vigente, velando por la veracidad de los datos aportados y actualizándolos con periodicidad. Su jornada de trabajo debe ser compatible con los horarios y las necesidades de las personas en situación de calle de su localidad o territorio. <ul style="list-style-type: none"> Salidas a terreno. 	trabajador social	COQUIMBO	1	PESOS	\$	800.000	\$	714.000	SI	03/01/2019	31/12/2019	.....
TAPIA	PALACIOS	JORGE	NC	<p>Retiro de microbombas.</p> <p>Operar microbombas de común atjbe.</p> <p>Retiro de escombros de toda naturaleza (incendios, derumbes, etc).</p> <ul style="list-style-type: none"> Encargado de apoyar el funcionamiento técnico del programa <ul style="list-style-type: none"> Apoyar las funciones técnicas del Equipo Comunal. Ejecutar Talleres de capacitación laboral en grupos territoriales. Ejecutar Talleres de Prevención y Orientación en Violencia Contra La Mujer. Participar en todas las instancias de capacitación convocadas por el SERNAMEG Regional. Encargado del componente de participación y fortalecimiento del liderazgo femenino, en coordinación con la Red Institucional de apoyo. Apoyar y asesorar a mujeres emprendedoras y de organizaciones del programa en postulación a proyectos de financiamiento tanto públicos como privados. 	OPERARIO	COQUIMBO	2	PESOS	\$	510.995	\$	456.063	SI	01/01/2019	31/12/2019	.....
TAPIA	BARRAZA	LUCY	NC	<ul style="list-style-type: none"> Elaborar información y orientación oportuna pertinente, adecuada en materia de derecho laboral a las mujeres participantes del programa. Participar en todas las instancias de capacitación convocadas por el SERNAMEG Regional. Encargado del componente de participación y fortalecimiento del liderazgo femenino, en coordinación con la Red Institucional de apoyo. Apoyar y asesorar a mujeres emprendedoras y de organizaciones del programa en postulación a proyectos de financiamiento tanto públicos como privados. 	ASISTENTE SOCIAL	COQUIMBO	1	PESOS	\$	617.404	\$	551.033	SI	01/01/2019	31/12/2019	.....
TAPIA	BARRAZA	WILSON GONZALO	NC	<p>Función de camarógrafo en las diferentes actividades municipales donde participe el Sr. Alcalde u otras autoridades.</p> <p>Implementar las Modalidades de Acompañamiento Psicosocial y Sociolaboral integradas, de manera personalizada, en el domicilio, los baños y localidades donde habitan de las familias, propiciando la participación equitativa de hombres y mujeres en los sesores individuales, familiares, grupales e socio-comunitarios, de conformidad a lo señalado por el Reglamento de la Ley 20.595, sobre el Subsistema de Protección y Promoción Social Seguridades y Oportunidades y la "Norma Técnica Programa Familia Seguridades y Oportunidades" vigente.</p> <ul style="list-style-type: none"> Mantener estrictamente el orden de asignación de las familias que han sido derivadas por ella, jefe/a de la Unidad de Intervención Familiar. Seguir las orientaciones conceptuales, metodológicas y operativas puestas a disposición por el FOSIS. 	comunicador audiovisual	COQUIMBO	2	PESOS	\$	1.243.128	\$	1.109.492	SI	01/01/2019	31/12/2019	.....
TAPIA	ASTORGA	JUANA	NC	<ul style="list-style-type: none"> Mantener estrictamente el orden de asignación de las familias que han sido derivadas por ella, jefe/a de la Unidad de Intervención Familiar. Seguir las orientaciones conceptuales, metodológicas y operativas puestas a disposición por el FOSIS. 	TRABAJADORA SOCIAL	COQUIMBO	1	PESOS	\$	991.880	\$	885.253	SI	01/01/2019	31/12/2019	.....
TELO	VEGA	RICARDO	NC	<ul style="list-style-type: none"> Observar y monitorear, sin interrupciones las imágenes que proyecten las pantallas ubicadas en la Central Cámara en CENCO y/o Sala de Espejo, según sea por necesidades del servicio. Emitir un informe de los eventos delictos e infracciones que observen, debiendo dar cuenta a Carabineros o PDI, cuando constate la comisión de un delito o infracción de una Ley u Ordenanza Municipal. De igual manera deberá monitorear aspectos situacionales de la ciudad, que pongan en riesgo la integridad física de las transeúntes y/o automovilistas. Durante el monitoreo evaluar, desde cámaras fijas o pagadas por descuido ya que será considerada una grave negligencia de operación. Preparar las grabaciones que le sean solicitadas, específicamente aquellas encargadas por el Ministerio Público y Tribunales, para que sean usadas como evidencia. Dar cumplimiento a las instrucciones que su jefe directo o superior jerárquico le encomiende. 	OPERARIO DE CAMARAS	COQUIMBO	2	PESOS	\$	525.444	\$	469.137	SI	01/07/2019	31/12/2019	.....
TERAN	ALONSO	CLAUDIO	NC	<ul style="list-style-type: none"> Fomentar conductas de autocuidado y prevención del delito en la comunidad, que reduzcan el riesgo de victimización, e entregando información, herramientas y competencias que favorezcan la imputación de los delitos y la violencia, a través de la intervención psicosocial con la víctima y su entorno. Facilitar a la ciudadanía la oferta programática de los servicios públicos y privados asociados a la asistencia a víctimas, optimizando la articulación entre las diversas instituciones, en un trabajo integrado con la comunidad. Retomando el Consejo Comunal de Seguridad Pública sobre las necesidades de la comunidad, estableciendo protocolos de información entre la comunidad y las instituciones relacionadas a seguridad pública. Desarrollar el trabajo intersectorial propuesto en el Plan Comunal de Seguridad Pública y su Consejo Comunal, conforme a la Ley 20.965 y la gestión de seguridad a nivel municipal. Diagnosticar los problemas de seguridad prioritarios de los habitantes de los cinco Delegaciones Municipales y los recursos comunitarios con los que cuentan para enfrentarlos. Promover y convocar la participación de los actores clave de la comuna de La Serena e instituciones de la red preventiva de Seguridad y servicios sociales en las actividades emanadas desde la comunidad y el Plan Comunal de Seguridad Pública. Contribuir a implementar las actividades del Plan Comunal de Seguridad Pública, así como articular el contacto de la comunidad organizada con las instituciones encargadas de la prevención y atención de delitos y violencia. Desarrollar material educativo y comunitario en sectores de la comuna de La Serena, para lograr la resolución pacífica de conflictos, a través de un proceso que contemple la comprensión, el empatía, la reflexión y desarrollo de habilidades sociales de las personas para la resolución de conflictos y prevenir hechos de violencia. Entregar orientación e información jurídica en materia de conflictos vecinales y/o comunitarios. Articular redes de coordinación para la integración del sistema de justicia local con participación de distintos actores e instituciones de la comuna. Capacitar a los dirigentes, organizaciones y principales actores sociales locales comunitarios claves para la resolución de conflictos vecinales y/o comunitarios en elementos básicos de mediación comunitaria a considerar en el proceso. Lograr un mejoramiento en las relaciones entre vecinos, fortalecer la convivencia, la participación, y mejorar su calidad de vida. Instalar una cultura de diálogo, promoviéndola mayor y mejor comunicación entre vecinos de una comunidad, a través de la cual los lleve a ser responsables de sus propios actos y generadores de soluciones a sus conflictos en conjunto. 	Psicologo	COQUIMBO	2	PESOS	\$	650.000	\$	580.125	SI	01/07/2019	31/12/2019	.....
THENOUX	ASTUDILLO	SONIA	NC	<ul style="list-style-type: none"> Colaborar directamente con el Administrador Municipal y el Sr. Alcalde en las tareas de coordinación y gestión permanente de todas las Unidades municipales y servicios trasladados a su gestión. Informar al Alcalde, y al Consejo cuando así lo requiera, sobre materias encomendadas previo informe y visación del Administrador Municipal. Revisar documentación derivada del Administrador municipal y Alcalde, para la gestión interna y preparación de respuestas. Atención de público, según le sea requerido. 	Apoyo Administrativo	COQUIMBO	2	PESOS	\$	1.035.940	\$	924.576	SI	01/01/2019	31/12/2019	.....
TRIRADO	CHEPILLO	DANIELA	NC	<ul style="list-style-type: none"> Llevar a cabo el Plan de Mejoras de la Sección de la Mujer y Equidad de Género. Revisora interna de los Planes de Mejoras. Generar redes de trabajo con el Intelector. Generar redes de apoyo con programas municipales. Apoyo profesional en la implementación del SELO IGUALA. Apoyo profesional en la ejecución de la Agenda de Género Local 2018-2021. Apoyo profesional en la realización de inducciones de género a funcionarios y funcionarias municipales. Coordinación de seminarios y conversatorios. Asistencia a reuniones técnicas de equipo. 	Sociologa	COQUIMBO	2	PESOS	\$	834.003	\$	744.348	SI	01/01/2019	31/12/2019	.....
TORO	OGALDE	ANDREA	NC	<ul style="list-style-type: none"> Asesorías en prevención de riesgos en la Dirección de Servicio a la Comunidad. Asesorías al Inspector Técnico del Control, con las empresas externas del municipio. 	Ingeniero en prevención de riesgos	COQUIMBO	2	PESOS	\$	1.039.658	\$	927.895	SI	01/01/2019	31/12/2019	.....
TORO	GAÍLVEZ	MÓNICA	NC	<ul style="list-style-type: none"> Visita a terreno casas sociales, Atención de público, confección de informes sociales, Labores administrativas, Denunciar maltratos hacia adulto mayor, Realizar proyectos SENAMA, GORE, Presidente de la República, Chile de Todos y Todas, Seguridad Ciudadana, fondos regionales y nacionales, Encarado de viges Senarur, ingresos ELEM, Postulaciones e Viviendas en Comodato y postulación a subsidios. Apoyo y subrogación en tribunales de familia, Orientaciones CAM, Realizar convocatorias Registro Fotográfico, Gestiones en velorios y sepulcros, Visitas AM en hospitales, Contención AM y Familia. 	Asistente Social	COQUIMBO	2	PESOS	\$	1.000.746	\$	893.166	SI	01/01/2019	31/12/2019	.....
TORO	ZAVALLA	NATHALIA	NC	<ul style="list-style-type: none"> Acojar a los usuarios, proporcionar información, orientación básica y ejecutar derivaciones a la red. Promover la articulación de trabajo en red integrando circuitos. Participar en el proceso de evaluación e intervención. Contribuir en el sistema de registro y sistematización. Realizar seguimiento a los casos de vulneración de la OPD. Entrevistas, resolución alternativa de conflictos, visitas domiciliarias, gestiones, entre otras. Acompañamiento social. Participar en reuniones técnicas de equipo y autocuidado. Elaborar y ejecutar talleres de vulneración de derechos. Participar de los evaluaciones establecidas en el proyecto. Realizar actividades vinculadas con el ámbito de difusión de los derechos del niño. Realizar actividades de capacitación y sensibilización a nivel instituciones y comunidad. Realizar registros de ingresos y egreso de los casos. Salida a terreno siempre que el programa lo requiera. 	TRABAJADOR SOCIAL	COQUIMBO	1	PESOS	\$	923.039	\$	823.812	SI	01/09/2019	31/12/2019	.....
TORRES	RIVERA	EUSEO	NC	<ul style="list-style-type: none"> Apoyo y mantenimiento en Parque Espejo del Sol. 	COQUIMBO	2	PESOS	\$	805.396	\$	718.816	SI	01/01/2019	31/12/2019	.....
TORRES	ROJAS	FERNANDO	NC	<ul style="list-style-type: none"> Apoyo a la Coordinación del recinto deportivo Coliseo Monumental en relación a la práctica de diferentes deportes, eventos y actividades que se realicen en el lugar. 	técnico industrial en alimentos	COQUIMBO	2	PESOS	\$	939.629	\$	838.619	SI	01/01/2019	31/12/2019	.....
TORRES	GONZALEZ	KARLA	NC	<ul style="list-style-type: none"> Cuidar Dependencias Municipales tanto en su parte interior como exterior. Apoyo en la supervisión del desarrollo y término de las distintas actividades, efectuando rondas o recorridos. 	RONDIN	COQUIMBO	2	PESOS	\$	552.749	\$	493.328	SI	01/01/2019	31/12/2019	.....
TORRES	FIGUEROA	NELSON	NC	<ul style="list-style-type: none"> Coordinar el mantenimiento de las instalaciones deportivas, resguardando los bienes municipales. Coordinar el uso de las dependencias del recinto. Resguardar el correcto uso, dependencia, cumplir con ordenanzas municipales y/o normativas vigentes. Apoyar en la postulación de fondos concursables para optimizar los recursos municipales. Apoyar en la coordinación de eventos deportivos, de beneficio a la comunidad, coordinar y resguardando los bienes municipales. Apoyar el funcionamiento de la Oficina de Agua Potable Municipal. 	profesor de matemáticas	COQUIMBO	2	PESOS	\$	1.375.828	\$	1.227.926	SI	01/01/2019	31/12/2019	.....
TORRES	VALDIVIA	ELIAS	NC	<ul style="list-style-type: none"> Prestar atención a usuarios del servicio de abastecimiento de agua potable municipal. Apoyar los procesos de revisión documental del registro de usuarios del servicio de abastecimiento de agua potable municipal, de acuerdo a lo establecido en su ordenanza. Detectar y evaluar las necesidades del servicio de abastecimiento de agua potable municipal, proponiendo y coordinando soluciones con las distintas funcionarios del servicio. 	Ingeniero en informática	COQUIMBO	2	PESOS	\$	777.778	\$	694.167	SI	22/07/2019	31/12/2019	.....
TREVERTON	CASANOVA	M ^o CONSTANZA	NC	<ul style="list-style-type: none"> Diseño, implementación y evaluación de la Línea de Prevención del Centro de la Mujer LIWEN. Ejecución del Programa Nacional de Formación de Monitoreas Comunitarias/os en Prevención de la VCM a nivel Provincial, meta presidencial. Coordinación intersectorial con instituciones de la Provincia de Elqui para la realización de capacitaciones a funcionarios y/o profesionales, además de grupos priorizados según diagnóstico. Gestionar y/o coordinar con actores claves, encargados de programas municipales o gubernamentales que trabajen con grupos de usuarias/os, con el objetivo de realizar talleres de sensibilización de la VCM, también dirigidos a trabajar con grupos organizados de la provincia de Elqui. Ejecutar talleres para diversos/as de establecimientos, enfocados en la Prevención de la Violencia en el Poblado, y sus factores de riesgo para ser identificados. Realizar acciones de Difusión y Sensibilización a VCM a nivel provincial (participación de ferias participativas, stand, GET, entre otro). Levantamiento o participación de Mesas Intersectoriales que coordinen y ejecuten las acciones emanadas del Plan Nacional de Acción en Violencia contra las Mujeres. Elaboración de Informe anual del área de prevención del Centro de la Mujer. Participación en el proceso de planificación del Centro de la Mujer. Responder a otras solicitudes de SERNAMEG respecto a la línea de Prevención. 	PSICOLOGA	COQUIMBO	1	PESOS	\$	567.035	\$	506.079	SI	01/09/2019	31/12/2019	.....

REMUNERACION DEL PERSONAL A HONORARIOS MES DE DICIEMBRE 2019

TRIGO	BUGUEÑO	PATRICIO	NC	Apoyo a trabajos sociales y emergencias. Apoyo a eventos municipales. Apoyo a trabajos de carpintería. Apoyo a trabajos de albañilería. Apoyo a trabajos de soldadura.	OPERARIO	COQUIMBO	2	PESOS	\$	447.415	\$	399.318	SI	01/01/2019	31/12/2019	.....
TRIGO	DIAZ	YAMISEN	NC	• Apoyo profesional de la biblioteca municipal alonso de erilla y zuriga. • Coordinar acciones y actividades de extensión de la biblioteca como, ciclos musicales, cuenta cuentos, fomento lector. Talleres a realizarse en la biblioteca. • Apoyar en las distintas labores de los integrantes de la biblioteca como atención de público, sala de bibliotecas etc. • Apoyo en actividades propias del departamento de cultura. • Gestionar actividades y acciones en el desarrollo de la cultura y las artes en la biblioteca como en el departamento de cultura. • Postulación de fondos concursables.	Profesor de Música	COQUIMBO	2	PESOS	\$	466.667	\$	595.000	SI	01/01/2019	31/12/2019	.....
TRIGO	TRIGO	GERMÁN	NC	Diseño, confección y distribución de materiales impresos de acuerdo a los lineamientos entregados por el Delegado. • Realización y coordinación del café literario mensual que se lleva a efecto en la delegación. • Coordinación con las diversas actividades culturales a realizarse con las organizaciones comunitarias y la comunidad en general. • Atención de público a los usuarios del Programa en cuanto a redacción y entrega de documentos solicitados por dirigentes vecinales y público en general. • Apoyo efectivo en la organización y realización de un taller de pintura artística en el cual se realiza semanalmente en el salón comunitario de la delegación artena. • Realizar diversas actividades relacionadas con el quehacer general del sector, de conformidad con el programa y de acuerdo a lo indicado por el Delegado.	Administrativo	COQUIMBO	2	PESOS	\$	700.694	\$	625.369	SI	01/01/2019	31/12/2019	.....
URQUEETA	SERRA	RAÚL	NC	Realizar el Análisis, diseño y Planificación para el desarrollo de la aplicación, generando las especificaciones de los requerimientos según criterios de ingeniería de software y análisis de requerimientos. • Inscripción y recepción de nuevos usuarios (as), proyecto Fondos Inefectados Sanario, Implica fotocopias de los CI registro social de Hogares y datos básicos. • Realizar citación telefónica a usuarios (as) nuevos (as) a evaluación de equipo transdisciplinario. • Seguimiento telefónico de usuarios (as) enfermos, que se encuentran en situación familiar compleja y/o por ausencia injustificadas. • Preparar las carpetas de usuarios/as nuevos con las respectivas separaciones por área profesional. • Actualizar mensualmente lista de cumpleaños de usuarios (as), con la finalidad de entregar un saludo oportuno a quien corresponda. • Realizar diferentes convocatorias telefónicas. • Actualizar listado telefónico de los usuarios.	Ingeniero de Ejecución en Informática	COQUIMBO	2	PESOS	\$	990.205	\$	883.758	SI	01/01/2019	31/12/2019	.....
URQUEETA	SERRA	ROSA	NC	• Apoyar administrativamente a la Oml en atención pública, además de elaborar curriculum para que las personas puedan ser inscritas en el registro de la bolsa nacional de empleo. • Registrar ingreso de usuarios al sistema drive, que permite estar conectado con el resto del equipo. • Orientar al usuario(a) que asiste a diario a la oficina de Serenactiva, mediante la entrega de información y derivación de casos según corresponda. • Gestionar y realizar seguimiento a documentación en departamentos municipales. • Ejecución de funciones asignadas por jefe/a.	Técnico en Secretariado Ejecutivo Bilingüe	COQUIMBO	2	PESOS	\$	569.855	\$	508.596	SI	01/01/2019	31/12/2019	.....
VALDES	TABLO	EVELYN	NC	Apoyo a la mantención, reparación e instalación del sistema de videocámaras, instalación de cámaras e iluminación en distintas actividades o eventos organizados por el municipio o por puntos de vecinos y/o agrupaciones sociales o deportivas (patrocinadas por el municipio).	INGENERO EN ELECTRICIDAD Y ELECTRONICA INDUSTRIAL	COQUIMBO	2	PESOS	\$	500.000	\$	446.250	SI	01/04/2019	31/12/2019	.....
VALDIVIA	RODRIGUEZ	ALEJANDRO FONTAINE	NC	Apoyo en la supervisión del desarrollo y término de las distintas actividades ejecutadas en el Polideportivo Las Compañías, efectuando rondas y recorridos preventivos. Registrar el acceso, el buen uso y el cuidado de las dependencias del Polideportivo Las Compañías. Realizar labores de atención, recepción de usuarios y derivación a los usuarios del Polideportivo Las Compañías. • Diseñar un Plan de Cambio Personal "Plan de Intervención Individual" para cada sujeto. • Preparar, facilitar y evaluar intervenciones individuales en la fase de primer y segundo nivel. • Prevención de fortalecimiento de los objetivos del primer nivel a para las reincidencias en comportamientos violentos, que posibilita abordar los ejercicios de Autoconciencia, eliminación del consumo de alcohol, etc. • Sesiones para intervenir en diversos factores psicológicos relacionados con el uso de la violencia, factores distales de la historia de maltrato infantil, del desarrollo de su familia de origen, otros traumas relacionados con la violencia. • Realizar informes de la evaluación, informes judiciales, informes de egreso de los grupos y de evaluación final. • Realizar seguimientos (telefónico o presencial) de hombres que egresan favorablemente de toda la intervención, y con los hombres que egresan por deserción-abandono en cualquier fase.	TECNICO PROFESIONAL	COQUIMBO	2	PESOS	\$	500.000	\$	446.250	SI	10/07/2019	31/12/2019	.....
VALDIVIA	ALBORNOZ	ALEX	NC	Canalizar e informar a la autoridad comunal, sobre situaciones de emergencia que ocurran en el territorio al que fueron designados, coordinando con las distintas unidades municipales las medidas preventivas correspondientes. Detectar, recabar e informar sobre el deterioro producido por factores naturales, climáticos u otros en calles, instalaciones públicas y servicios en su territorio, realizando las gestiones respectivas para su reparación. Prestar atención personalizada a vecinos, grupos familiares y otros actores del territorio, otorgando solución o en su defecto entregando orientación remitiéndolos a los organismos, servicios públicos o entidades privadas correspondientes.	PSICOLOGO	COQUIMBO	1	PESOS	\$	973.271	\$	868.444	SI	01/01/2019	31/12/2019	.....
VALENCIA	CORTES	PEDRO	NC	Detectar y evaluar las necesidades del sector al que fueron designados, coordinando el accionar y posible solución con las distintas unidades municipales y actores externos cuando lo ameriten. Coordinar con las distintas Unidades Municipales el estudio de proposiciones, peticiones y sugerencias desde el sector designado. Apoyar y/o coordinar el cumplimiento de Planes y Políticas de Desarrollo que beneficien a la comunidad en su territorio. Suscribir documentos, específicamente relacionados con salubridad de materiales de trabajo, los respectivos Formularios de Colocaciones y Compra, para las necesidades que se presenten en el área asignada.	egresado de publicidad	COQUIMBO	2	PESOS	\$	1.628.982	\$	1.453.866	SI	01/01/2019	31/12/2019	.....
VALENZUELA	INOSTROZA	ALDO	NC	Apoyar en los labores de gestión, planificación, difusión de programas y asesoría en la elaboración y ejecución en proyectos artísticos culturales en la unidad de casa de la cultura la compañía. • Apoyar los labores y actividades del depósito, de cultura y distintas unidades cuando se requiera. • Mantener actualizada la información en las redes sociales institucionales de la casa de la cultura las compañías. Apoyar y asesorar a los usuarios, artistas, agrupaciones y gestores culturales del sector. • Mantener actualizado registro de organizaciones y agrupaciones artísticas culturales del sector. • Retroalimentar al departamento de cultura en la difusión de las actividades de la unidad y del sector.	Administrativo	COQUIMBO	2	PESOS	\$	704.875	\$	629.101	SI	01/01/2019	31/12/2019	.....
VALENZUELA	CARRIZO	ANA	NC	• Apoyo administrativo, atención de usuarios, público y teléfono, derivación de correspondencia en la casa de la cultura de las compañías. • Apoyar en las actividades propias de la unidad.	Apoyo Administrativo	COQUIMBO	2	PESOS	\$	511.941	\$	456.907	SI	01/01/2019	31/12/2019	.....
VALERO	CORTÉS	ALVARO	NC	• Encargado de la casa de la cultura las compañías. • Planificar y ejecutar los labores y actividades de esa unidad. • Apoyo en actividades propias del departamento de cultura. • Apoyar a las organizaciones y artistas del sector. • Desarrollar las labores de planificación de acuerdo al presupuesto disponible. • Gestionar actividades y acciones en el desarrollo de la cultura y las artes en el centro cultural santa luis como en el departamento de cultura.	Asistente Social	COQUIMBO	2	PESOS	\$	1.409.442	\$	1.257.927	SI	01/01/2019	31/12/2019	.....
VARAS	CARVAJAL	JHOANA	NC	Apoyar el levantamiento y/o actualización del diagnóstico de las necesidades de la comunidad. • Articular y manejar redes de la comuna. • Participar en acciones de coordinación interna. • Ejecutar las acciones definidas para dar cumplimiento a los instrumentos de planificación territorial y de control de gestión. • Apoyar la gestión de aspectos técnicos y administrativos de la formulación y ejecución de proyectos. • Coordinación operativa y logística con empresas públicas y privadas inversiones para la ejecución de actividades comunitarias, en beneficio del sector La Pampa. • Elaboración y aplicación de instrumentos de investigación, para el territorio.	Trabajadora Social	COQUIMBO	2	PESOS	\$	885.737	\$	790.520	SI	01/01/2019	31/12/2019	.....
VARAS	DIAZ	MARIO	NC	Retiro de microbasuras. Operar molibombas de común albe. Retiro de escombros de todo material (truenos, demurbe, etc.) Revisar Solicitudes de Materiales de Programas Comunitarios que le son asignadas (detalle de los productos, criterios de evaluación, monto imputado, fecha del requerimiento, etc.) para ver si están OK y realizar el proceso de compra que corresponda. • Publicar Licitaciones entre 3 y 100 U.T.M. y realizar procesos de compra de Programas Comunitarios vía Convenio Marco. • Descargar Ofertas de Licitaciones Publicadas de Programas Comunitarios para procesar su envío. • Emitir F.C.C. con detalle y clara identificación de la Unidad Requiriente y Nº Solicitud asociada a la compra. Indicar además cualquier otra Observación que se necesite incluir. • Revisar diariamente si existen Consultas en el Portal relacionadas con procesos y/o requerimientos efectuados por Programas Comunitarios y dar respuesta de manera oportuna. • Realizar procesos de compra inferior a 3 U.T.M. En caso que no se presenten ofertas, deberá realizar gestiones para completar dicha información. • Recepcionar productos y validar que el contenido y estado (productos NO deteriorados) corresponden a lo indicado en la respectiva O.C. para realizar su posterior entrega al Programa requiriente.	OPERARIO	COQUIMBO	2	PESOS	\$	497.473	\$	443.995	SI	01/01/2019	31/12/2019	.....
VARGAS	ESPINOSA	CLAUDIO	NC	• Brindar atención en base a rehabilitación comunitaria tanto en sala y domicilio a usuarios de la sección de discapacidad que residen en la comuna de La Serena, permitiendo su rehabilitación terapéutica. • Facilitar la participación activa de PeSo, de sus familiares, Cuidadores, de actores y líderes locales involucrados dentro de la sala de rehabilitación. • Apoyar la formación y funcionamiento de cuidadores de respo que proponen la atención en personas en situación de discapacidad. • Realizar análisis funcional de Persona en situación de discapacidad para procesos de método de empleo con apoyo cuyo objetivo es la inserción laboral de personas con bag complejidad. • Realizar autocuidado para PeSo y Líderes de agrupaciones. • Participar en mesas de trabajo relacionada con el área de salud y discapacidad. • Supervisar la realización de tesis de mesa adaptada realizado por oficina de desarrollo. • Paliación de cuidadores informales o familiares, a través de la entrega de conocimientos sobre patologías y cuidados que se debe tener con una persona en situación de discapacidad. • Aplicación de evaluaciones y desarrollo de informes individuales, por cada caso y/o familia a la cual se le entregue el apoyo de cuidador de respo.	Ingeniero Administración de Empresas	COQUIMBO	2	PESOS	\$	1.035.940	\$	924.576	SI	01/01/2019	31/12/2019	.....
VARGAS	REGELMANN	JOSÉ	NC	• Limpieza y Mantenimiento general del Parque Gabriel Coll. Apoyo en las labores de riego en el Parque Gabriel Coll. Apoyo en la apertura y cierre del Parque Gabriel Coll. • El profesional deberá registrarse en el proceso de intervención con las orientaciones técnicas para las modalidades de desarrollo infantil. • Lograr la cobertura de 298 niños (as), que son atendidos en el CESAM Emilio Schaffhauser y Juan Pablo Segundo, cada niño (a) debe tener más de 5, 8 a 12 intervenciones, de acuerdo a la pauta aplicada por el profesional, estas intervenciones pueden ser individuales, familiares o grupales. • Al término del proceso de ejecución del Proyecto, logrando el 75% de la recuperabilidad. • Capacitar a los padres y/o cuidadores que están a cargo del niño (a), o a fin de reforzar el Plan de Trabajo del niño (a). • Coordinar acciones en conjunto con los profesionales del Área de Salud, del CESAM correspondiente al radio del Jardín Infantil, e instituciones ligadas a la infancia que están en directa relación con el proceso de desarrollo del niño (a), cuando se amerite. • Realizar evaluaciones e informes a niños (as) que presentan la categoría Normal con Retraso, Déficit en el Riego y Retraso. • Registrar los niños (as) a la plataforma del sistema de registro y monitoreo del Chile Crece Contigo (SDRM), el link modalidad de intervención (MADIS), en forma diario, semanal, a fin de logrando la cobertura en el sistema. • Participar en las reuniones de equipo del establecimiento donde se encuentre y a la vez participar previo aviso, o las reuniones de seguimiento de caso convocadas por el programa Chile Crece Contigo. • Enviar informe mensual de actividades/ reuniones realizadas durante el mes en el establecimiento, a la encargada del Programa Chile Crece Contigo (previo formato). • Enviar la nómina de niños (as) atenciones con sus respectivos Rut a la encargada del Programa Chile Crece Contigo. • Enviar nómina de asistencia en forma mensual a la encargada del Programa Chile Crece Contigo (de acuerdo al formato entregado por la unidad).	Kinesólogo	COQUIMBO	1	PESOS	\$	933.570	\$	833.211	SI	01/01/2019	31/12/2019	.....
VARGAS	VEGA	JAIME	NC	• El profesional deberá registrarse en el proceso de intervención con las orientaciones técnicas para las modalidades de desarrollo infantil. • Lograr la cobertura de 298 niños (as), que son atendidos en el CESAM Emilio Schaffhauser y Juan Pablo Segundo, cada niño (a) debe tener más de 5, 8 a 12 intervenciones, de acuerdo a la pauta aplicada por el profesional, estas intervenciones pueden ser individuales, familiares o grupales. • Al término del proceso de ejecución del Proyecto, logrando el 75% de la recuperabilidad. • Capacitar a los padres y/o cuidadores que están a cargo del niño (a), o a fin de reforzar el Plan de Trabajo del niño (a). • Coordinar acciones en conjunto con los profesionales del Área de Salud, del CESAM correspondiente al radio del Jardín Infantil, e instituciones ligadas a la infancia que están en directa relación con el proceso de desarrollo del niño (a), cuando se amerite. • Realizar evaluaciones e informes a niños (as) que presentan la categoría Normal con Retraso, Déficit en el Riego y Retraso. • Registrar los niños (as) a la plataforma del sistema de registro y monitoreo del Chile Crece Contigo (SDRM), el link modalidad de intervención (MADIS), en forma diario, semanal, a fin de logrando la cobertura en el sistema. • Participar en las reuniones de equipo del establecimiento donde se encuentre y a la vez participar previo aviso, o las reuniones de seguimiento de caso convocadas por el programa Chile Crece Contigo. • Enviar informe mensual de actividades/ reuniones realizadas durante el mes en el establecimiento, a la encargada del Programa Chile Crece Contigo (previo formato). • Enviar la nómina de niños (as) atenciones con sus respectivos Rut a la encargada del Programa Chile Crece Contigo. • Enviar nómina de asistencia en forma mensual a la encargada del Programa Chile Crece Contigo (de acuerdo al formato entregado por la unidad).	COQUIMBO	2	PESOS	\$	500.941	\$	447.090	SI	01/11/2019	31/12/2019	.....
VASQUEZ	GUERRA	ELISA	NC	• Realizar evaluaciones e informes a niños (as) que presentan la categoría Normal con Retraso, Déficit en el Riego y Retraso. • Registrar los niños (as) a la plataforma del sistema de registro y monitoreo del Chile Crece Contigo (SDRM), el link modalidad de intervención (MADIS), en forma diario, semanal, a fin de logrando la cobertura en el sistema. • Participar en las reuniones de equipo del establecimiento donde se encuentre y a la vez participar previo aviso, o las reuniones de seguimiento de caso convocadas por el programa Chile Crece Contigo. • Enviar informe mensual de actividades/ reuniones realizadas durante el mes en el establecimiento, a la encargada del Programa Chile Crece Contigo (previo formato). • Enviar la nómina de niños (as) atenciones con sus respectivos Rut a la encargada del Programa Chile Crece Contigo. • Enviar nómina de asistencia en forma mensual a la encargada del Programa Chile Crece Contigo (de acuerdo al formato entregado por la unidad).	FONOAUDILOGA	COQUIMBO	1	PESOS	\$	910.000	\$	812.175	SI	01/11/2019	31/12/2019	.....
VASQUEZ	AVENDAÑO	RICARDO	NC	REVISOR DE PROYECTOS, tales como: Revisión de carpetas.- Regulatización y Ampliaciones Vivienda y Microempresas Ley 20.898 (20.772 codificada).- Obras nuevas.- Remodelaciones.- Reparaciones.- Obras reeliminadas.- Aterriciones.- Viviendas sociales.- Ampliaciones.- Modificaciones de permiso.- Obras previas.- Demoliciones.- Antenas.- Cambios de destino.- Instalaciones de grúas.- Demoliciones.- Entrega de respuestas ante dudas de usuarios tramitando permisos.RECEPCIÓN DE OBRAS, tales como:- Viviendas sociales.- Ampliaciones.- Edificación.- Urbanización.- Lotes.	Arquitecto	COQUIMBO	2	PESOS	\$	1.398.941	\$	1.246.555	SI	01/01/2019	31/12/2019	.....
VEGA	VEGA	CAROLINA	NC	ATENCIÓN PRIMARIA DE USUARIAS Y PUBLICGESTION PARA LA EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO DE LA SECCION APOYO EN LA EJECUCIÓN DE LA AGENDA DE GUBERNO COMUNAL APOYO ADMINISTRATIVO Y LOGISTICO PARA IMPLEMENTACION DE NORMA 3262 SELLO IGUALA	Administrativa	COQUIMBO	2	PESOS	\$	671.161	\$	599.011	SI	01/12/2019	31/12/2019	.....

REMUNERACION DEL PERSONAL A HONORARIOS MES DE DICIEMBRE 2019

VEGA	PIZARRO	GUSTAVO	NC	<p>Apoyo bodega Rengifo.</p> <p>Aux. General.</p> <p>Ayudante Albañil.</p> <p>Ayudante Carpintero.</p> <p>Jornal apoyo de obras civiles menores.</p>	OPERARIO	COQUIMBO	2	PESOS	\$	478.412	\$	426.983	SI	01/01/2019	31/12/2019	.....
VEGA	GARCIA	KAREN	NC	<p>Atender y seleccionar a los inscritos que reanjan el perfil para Fondo Solidario de Elección de Vivienda, para Titulos I, II y III.</p> <p>Organizar la demanda de los Comités de Vivienda.</p> <p>Realizar el diagnóstico social grupal e individual y elaborar los Planes de Habitación Social, etapa previa y posterior</p> <p>Elaborar informes mensuales de las labores ejecutadas según exigencias del SERVIU.</p> <p>Elaborar informes de clientes de los proyectos.</p> <p>Apoyo logístico en terreno.</p>	trabajador social	COQUIMBO	2	PESOS	\$	721.000	\$	643.493	SI	01/07/2019	31/12/2019	.....
VEGA	ZALAZAR	MARIANELLA	NC	<p>• Participar en reuniones de equipo con la finalidad de retroalimentarse en equipo de actividades, gestiones y/o análisis de casos. • aplicación de ficha de ingreso a usuarios/as. • aplicación de ficha de antecedentes sociales de los usuarios/as. • realización de entrevista semiestructurada a solicitantes de ingreso al centro diurno. con la intención de recabar información de índole social que permita generar un perfil sociocomunitario del usuario/a • cubrir demanda espontánea de usuarios/as, respecto a necesidades emergentes y/o manifestar que puedan suscribirse en el financiamiento de ejecución del proyecto • orientar a los usuarios ingresados del centro diurno respecto a distintas temáticas de índole social que pueda generar desigualdad al consultante • realizar visitas domiciliarias con el propósito de observar en terreno la realidad de los usuarios/as y su sistema familiar. • planificación, programación y ejecución de talleres con la finalidad de socioeducar a los adultos mayores, usuarios del programa en temáticas relacionadas con la generación de una cultura de respeto por los derechos del adulto mayor y vulneración de derechos constitutivos o no de ellos/as. • análisis del registro social de hogares, para determinar si se cumple con los requisitos de ingreso. • generación de registro formal de usuario/a con el objetivo de sustentar la ficha de base solicitada por serena. • generar los planes de intervención de los usuarios ingresados en el registro formal del centro diurno. • coordinar por área de atención los planes de intervención realizados por los distintos profesionales que laboran en el centro diurno. • generación de registro de ingreso de personas mayores para posible reembolso, en caso de no existir coberturas de algún usuario/a ingresado en lista formal del centro. • promover a través del trabajo intersectorial, la vinculación de los usuarios/as del centro diurno con instituciones estatales que entreguen beneficios dirigidos al adulto mayor. El objetivo de esta función es incentivar la autonomía del adulto mayor. • vincular al adulto mayor a espacios de esparcimiento social con la finalidad de promover su participación en el entorno comunitario.</p>	Asistente Social	COQUIMBO	2	PESOS	\$	908.838	\$	811.138	SI	01/01/2019	31/12/2019	.....
VEGA	AGUILERA	MIRNA	NC	<p>• Encargada de dar respuesta a las demandas espontáneas de usuarios que solicitan ser referidos a centros de tratamientos. Asimismo tiene la responsabilidad de desarrollar estrategias preventivas en contextos laborales.</p>	TRABAJADOR SOCIAL	COQUIMBO	1	PESOS	\$	800.820	\$	714.732	SI	01/01/2019	31/12/2019	.....
VELIZ	ALVAREZ	JONATHAN	NC	<p>Mantenimiento, reparación e instalación del sistema de alumbrado público, instalación de empalmes e iluminación en distintas actividades o eventos organizadas por el municipio o por juntas de vecinos y/o agrupaciones sociales o deportivas (patrocinadas por el municipio).</p>	tecnico nivel medio	COQUIMBO	2	PESOS	\$	469.722	\$	597.727	SI	01/01/2019	31/12/2019	.....
VELIZ	OSORO	KATHERINE	NC	<p>• Elaborar un diagnóstico participativo junto a las familias.</p> <p>• Elaborar el plan de terapia familiar con la participación de la familia.</p> <p>• Ejecutar el plan de terapia familiar, realizando sesiones familiares y sesiones multifamiliares.</p> <p>• Registrar los procesos de intervención realizados en el Sistema de Alerta Temprana.</p> <p>• Realizar evaluación de los resultados del plan de acompañamiento familiar.</p> <p>• Realizar seguimiento de la familia.</p> <p>• Otras funciones que destinte su jefatura directa.</p> <p>• Salidas a terreno cada vez que el programa lo requiera.</p>	PSICOLOGA	COQUIMBO	1	PESOS	\$	1.300.000	\$	1.160.250	SI	01/09/2019	31/12/2019	.....
VELIZ	SALAZAR	MARIA	NC	<p>Apoyo Administrativo a la unidad específica de Administración y sus funciones idón en directa relación con la Unidad de Planificación y Control, además de las funciones coordinadas con el Delegado Municipal cuando se requiera. • Atención de público y telefónica para todas las unidades y la delegación. • Atención y Derivación de los diferentes casos asociados a la frecuencia diaria de la Delegación de Compañías. • Apoyo en la entrega de diversos Certificados Sociales que los usuarios requieren, tales como: Ficha Protección Social, Subsidio, etc. • Entrega de Correspondencia municipal cuando se requiera.</p>	Administrativa	COQUIMBO	2	PESOS	\$	626.750	\$	559.374	SI	01/01/2019	31/12/2019	.....
VENEGAS	ACUÑA	CAROLINA	NC	<p>• Aplicar Formulario de Ingreso al Registro. • Aplicar Formularios de Cambio de Domicilio y Módulo de Vivienda. • Confeccionar rufa de encuestaje. • Agendar fecha de encuestaje, cuando sea necesario. • Confirmar ruta de manera telefónica con los usuarios. • Confirmar Móviles para la salida a terreno. • Rendir Prueba de Acreditación del Registro Social de Hogares.</p>	Administrativa	COQUIMBO	2	PESOS	\$	694.492	\$	619.834	SI	01/01/2019	31/12/2019	.....
VERA	HURTADO	FRANCESCA	NC	<p>• Promover, estimular, difundir y convocar a las organizaciones sociales de la comuna de La Serena a participar del Programa de Presupuesto Participativo en cada una de sus Etapas. • Coordinar, organizar, apoyar, motivar y orientar, en el proceso de Asambleas Vecinales como en el proceso de votación comunal a los postulantes, para la correcta participación del Programa Presupuesto Participativo, en cada Vecinal. • Asesorar, organizar, coordinar, apoyar y reducir a las Organizaciones sociales en ejecutar procesos de gestión social-administrativa del ciclo del proceso PP, establecidos por las Bases. • Ejecutar los procesos administrativos en los territorios correspondientes, establecidos en las bases del Programa de Presupuesto Participativo. • Realizar fiscalización, control y seguimiento de la correcta ejecución de los proyectos adjudicados por el Programa de Presupuesto Participativo. • Velar por la correcta y oportuna implementación del programa en sus diferentes etapas y procesos. • Facilitar las relaciones con los dirigentes sociales, a través de sus Organizaciones Funcionales y Territoriales. • Promover y potenciar la cohesión e inclusión social, a través de la participación de los actores relevantes de cada territorio. • Vincular al programa con otros Departamentos y Direcciones Municipales como: complemento y apoyo para el logro de las diferentes acciones del programa Presupuesto Participativo.</p>	Estudiante de Técnico en Servicio Social	COQUIMBO	2	PESOS	\$	969.880	\$	865.618	SI	01/01/2019	31/12/2019	.....
VERA	MORALES	KATHERINE	NC	<p>Atención y apoyo a la supervisión de materias relacionadas con el Protocolo en eventos organizados y ejecutados por el municipio, con énfasis en aquellos que tengan presencia de las autoridades comunales.</p> <p>Coordinación de la asistencia y participación de autoridades, locales e invitadas, en eventos desarrollados por el municipio, velando por el fortalecimiento de la imagen institucional a través de un trabajo de relaciones públicas efectuado en forma oportuna.</p> <p>Apoyo en la realización y coordinación de actividades que contemplen la participación de los diversos segmentos de la comunidad, facilitando la correcta interacción entre el municipio y sus públicos objetivos.</p> <p>Canalización de solicitudes vecinales efectuadas a la primera autoridad comunal, en el marco de salidas a terreno, favoreciendo la proyección de una imagen positiva del municipio y sus autoridades a la comunidad.</p>	ADMINISTRATIVO	COQUIMBO	2	PESOS	\$	950.750	\$	848.544	SI	01/08/2019	31/12/2019	.....
VERA	AGUILERA	VALESKA	NC	<p>• Atención de usuarios en oficina del olec. • Elaborar documentos (oficios, memos, etc.) y solicitudes internas. • Controlar los materiales e insumos para los cursos de capacitación. • Preparar material didáctico para la ejecución de los cursos de capacitación. • Desarrollar entrevistas e inscripciones para cursos de capacitación. • Mantener diariamente el sistema de gestión de calidad "prestación y asistencia de servicios de capacitación". • Actualizar anualmente el manual y sistema de gestión de calidad del olec. • Entregar información para los mejoramientos del sistema de gestión de calidad en la auditoría interna. • Entregar y disponer de la información del olec, en auditoría externa para la mantención y certificación bajo la norma nch 2728:2015. • Apoyar en la planificación de cursos de capacitación dirigidos a usuarios y trabajadores de la comuna. • Buscar contenidos para el desarrollo de cursos de capacitación. • Apoyar en la revisión y mejoramiento de cursos elaborados. • Apoyar en la coordinación de la ejecución de los cursos de capacitación. • Manejar sistema online de sence, mercado público, etc. • Participar en reuniones con profesionales de sence. • Participar en reuniones con empresas para informar sobre cursos de capacitación y gestionar ingresos monetarios al olec municipal.</p>	Administrativa	COQUIMBO	2	PESOS	\$	537.735	\$	479.928	SI	01/01/2019	31/12/2019	.....
VERDEJO	VERDEJO	DIOSA	NC	<p>• Aliviar la carga física, psíquica y emocional de los (as) cuidadores (as) familiares y/o informales de Peid.</p> <p>• Mantener y/o mejorar la calidad de vida de Peid, sus cuidadores y familias.</p> <p>• Generar un espacio de descanso y/o tiempo libre, para el desarrollo de otras actividades para los (as) cuidadores familiares y/o informales de Peid.</p> <p>• Proporcionar apoyo en actividades de la vida diaria a Peid (alimentación, higiene menor y mayor, vestimenta, cuidados de la piel, uso de baño).</p> <p>• Acompañamiento en actividades educativas, recreativas y de salud para la Peid, y cuidador (a) familiar y/o informal.</p> <p>• Psicoevaluación a cuidadores (as) familiares y/o informales.</p> <p>• Aplicación de evaluaciones y desarrollo de informes individuales, por cada caso y/o familia a la cual se le entregue este apoyo.</p> <p>• Salidas a terreno si el programa lo requiera.</p>	COQUIMBO	1	PESOS	\$	600.000	\$	535.500	SI	08/07/2019	31/12/2019	.....
MIRANDA	VERDUGO	MARCELO	NC	<p>Confeccionar una pauta detallada de cada una de las actividades que se ejecuten en la Delegación de la Av. Del Mar. • Información turística: sobre tour por La Serena, información de pasaje turístico. • Entregar información de atractivos turísticos de La Serena y Región de Coquimbo, entregar información de alojamiento, entregar información sobre actividades que se realizan en la comuna de La Serena, entregar información en inglés y todo lo que consulten los turistas. • Apoyo a Eventos Motivales. • Apoyo a Eventos que se realicen en la jurisdicción de la Delegación, como también los que requiera el Municipio. • Apoyo en Emergencias: Colaboración en emergencias en caso de que se requiera. • Asistencia: a reuniones y salidas a terreno que solicite la jefatura. • Apoyo en capacitaciones y Asesorías de Prevención de Riesgos.</p>	Técnico Analista de Sistema	COQUIMBO	2	PESOS	\$	1.078.028	\$	942.140	SI	01/01/2019	31/12/2019	.....
VERGARA	SANTANDER	RODRIGO	NC	<p>Atención de Público, revisar información del Usuario en la Plataforma a fin de orientar en el trámite que debe realizar e informar sobre los documentos que debe presentar. • Realizar Ingreso Nuevos, Actualización de Formulario, Actualización de Datos Administrativos, Complementos y Rectificación. • Asistir a operativos cuando la comunidad lo requiera. • Participar en Reuniones y/o Capacitaciones del Registro Social de Hogares u otro Departamento o Servicio. • Rendir Prueba de Acreditación del Registro Social de Hogares.</p>	Apoyo Administrativo	COQUIMBO	2	PESOS	\$	569.405	\$	508.194	SI	01/01/2019	31/12/2019	.....
VERGARA	OJEDA	ANA VICTORIA	NC	<p>Proporcionar apoyo a las necesidades que requiera el honorable Concejo Comunal de La Serena.</p> <p>Atención a vecinos y organizaciones comunitarias, orientando sus necesidades y remitir los casos a las distintas unidades municipales y/u organismos pertinentes.</p>	ASISTENTE CONCEJALIA	COQUIMBO	2	PESOS	\$	297.831	\$	245.814	SI	01/04/2019	31/12/2019	.....
VIDELA	OSORO	DAVID	NC	<p>Coordinar reuniones técnicas con equipo del olec municipal. • Coordinar y ejecutar el manual del sistema de gestión de calidad del olec municipal, "prestación y asistencia de servicios de capacitación". • Actualizar anualmente el manual del sistema de gestión de calidad del olec municipal. • Entregar información para los mejoramientos del sistema de gestión de calidad en la auditoría interna. • Entregar y disponer de la información del olec, en auditoría externa para la mantención y certificación bajo la norma nch 2728:2015. • Desarrollar gestiones para incentivar a las empresas, para el uso del beneficio tributario en capacitación para sus trabajadores. • Planificar y codificar cursos de capacitación ante sence. • Buscar contenidos para el desarrollo de cursos de capacitación. • Formular propuestas técnicas y económicas de cursos de capacitación (postulación a licitaciones). • Planificar cursos de capacitación dirigidos a usuarios y trabajadores de la comuna. • Revisar y corregir diseños de los cursos elaborados. • Realizar proceso de entrevista a relatores para dictar cursos de capacitación. • Realizar proceso de entrevista e inscripción a alumnos para cursos de capacitación. • Ejecutar cursos por beneficio tributario con empresas, como también cursos de impacto social para usuarios de la comuna. • Inspeccionar la ejecución de los cursos de capacitación. • Copiar y registrar el plan de mejoramiento del olec municipal. • Atención de público en general. • Elaborar documentos administrativos. • Supervisar y coordinar el movimiento de los materiales e insumos para los cursos de capacitación. • Manejar sistema online de sence, mercado público, etc. • Participar en reunión con profesionales de sence.</p>	Administrador de empresas turísticas	COQUIMBO	2	PESOS	\$	1.079.859	\$	958.419	SI	01/01/2019	31/12/2019	.....
VIDELA	ROJAS	JOSÉ LUIS	NC	<p>Apoyo al mantenimiento del recinto Casero Monumental y del Estado La Portada.</p> <p>Apoyo a la limpieza y aseo de las dependencias.</p>	APOYO MANTENIMIENTO	COQUIMBO	2	PESOS	\$	480.891	\$	429.195	SI	01/01/2019	31/12/2019	.....
VIDELA	AGUIRRE	REMIJO	NC	<p>Apoyo logístico en diferentes obras menores que se realicen dentro y fuera de la delegación municipal. • Apoyo en las cubriciones de materiales que se presenten al IFO para su autorización. • Salidas a terreno para apoyo de diferentes eventos que realice la delegación. • Realizar trabajos de prevención y reparación de ocurrido a los Inmuebles entregados por el delegado. • Apoyar en el relevo de escombros y maleza. • Apoyar en el traslado de mobiliario u otros relacionados a las actividades de la delegación en el territorio.</p>	Operario	COQUIMBO	2	PESOS	\$	575.934	\$	514.021	SI	01/08/2019	31/12/2019	.....
VILCHES	TRONCOSO	PATRICIA	NC	<p>Sectorización de la comuna de La Serena y generación de notas para Recaudadores Fiscales, mantenimiento información de planos y catastro (roles SI) actualizadas.</p> <p>Revisión de expedientes para la cobranza judicial de impuestos territoriales.</p> <p>Preparación de nóminas de expedientes para solicitud de remates por deuda de impuestos territoriales y para publicación.</p> <p>Revisión de nóminas de expedientes a rematar, para revisar estado de situaciones antes del remate respectivo.</p> <p>Generación de computas y copias para realización de diligencias y avales de procesos.</p> <p>Mantenimiento de registro de control que sea requeridos.</p> <p>Emitir mensualmente reportes de actividades realizadas (durante el mes y siguiente), hitos y logros, remitiéndolo a Coordinador Municipal.</p>	ingeniero comercial	COQUIMBO	2	PESOS	\$	786.054	\$	703.338	SI	01/01/2019	31/12/2019	.....

**REMUNERACION DEL PERSONAL A HONORARIOS
MES DE DICIEMBRE 2019**

VILLAFAÑA	SERRA	DAVE	NC	<ul style="list-style-type: none"> Invitar a los familiares al servicio de terapia familiar. Elaborar un diagnóstico participativo junto a las familias. Elaborar el plan de terapia familiar con la participación de la familia. Ejecutar el plan de terapia familiar, realizando sesiones familiares y sesiones multifamiliares. Registrar los procesos de intervención en el Sistema de Aliento Néiz. Realizar evaluación de los resultados del plan de acompañamiento familiar. <ul style="list-style-type: none"> Realizar seguimiento de la familia. Otras funciones que derive su jefatura directa. Salidas a terreno cada vez que el programa lo requiera. 	PSICOLOGO	COQUIMBO	1	PESOS	\$	1.300.000	\$	1.140.250	SI	01/08/2019	31/12/2019	
VILLALOBOS	ROMO	CRISTOBAL	NC	<ul style="list-style-type: none"> Participación en reuniones de equipo sobre planificación y revisión de actividades diarias temas a tratar: Organización de usuarios para la gimnasia recreativa y funcional y organización de gimnasio Gerontológico. <ul style="list-style-type: none"> Planificación y realización de Taller Gimnasia Kinesiológica. Planificación y realización de Taller Gimnasio Gerontológico. Revisión estado de máquinas para taller Gimnasio Gerontológico. Colaboración con UL3 en práctica asistencial estudiantil en carrera de Kinesiología. <ul style="list-style-type: none"> Participación de actividades relacionadas con el centro. <ul style="list-style-type: none"> Reuniones de trabajo con el equipo CEDAM. Planificación y realización de Taller Prevención de Caídas. Planificación y realización de Taller Gimnasio Especializado. Planificación y realización de Taller Hidrogimnasia. Realización de evaluaciones de intervención kinesiológica. Evaluación de ingresos para participar en proyecto CEDAM. 	Kinesiologo	COQUIMBO	1	PESOS	\$	914.400	\$	816.102	SI	01/06/2019	31/12/2019	
VILLALOBOS	CORTES	OSCAR	NC	<ul style="list-style-type: none"> Regadío en Parque Gabriel Coll. Limpieza en general del Parque Gabriel Coll. Apoyo en la apertura y cierre del Parque Gabriel Coll. Asesorar y ser aplicadora metodológica de extensión que sean pertinentes para mejorar las capacidades y tener un acercamiento técnico a todos los regantes que se han de dar seguimiento técnico a la implementación de inversiones y al uso del capital de trabajo. Realizar un trabajo coordinado con todos los integrantes del equipo de extensión (otro equipo técnico), cautelando la colaboración y complementariedad entre las distintas competencias técnicas. Actualizar la información de los resultados alcanzados durante la temporada para el caso de los usuarios de continuidad o levantar la información en el caso de los usuarios de continuidad o levantar la información en el caso de los usuarios que ingresan por primera vez al programa e ingresarla en el sistema que INDAP habilite para estos fines. Elaborar los Planes de Mediano Plazo y los Planes de Trabajo Anual de los usuarios, de acuerdo a lo establecido en la Norma Técnica y Procedimientos Operativos del programa PRODESAL aplicando la metodología y formato provisto por INDAP. Validar los Planes de Mediano Plazo y los Planes de Trabajo Anual, con la Mesa de Coordinación y Seguimiento de la Unidad Operativa e INDAP. Los Planes aprobados pasarán a formar parte integrante del presente convenio. Implementar eficazmente el Plan de Trabajo Anual, con todos los usuarios que integran la Unidad Operativa, diferenciando la forma e intensidad de los apoyos según la naturaleza de su demanda. Apoyar a los usuarios a: a) formular y postular Proyectos de Inversión, y b) postular al Capital de Trabajo. Adicionalmente, ingresar las postulaciones en el sistema que INDAP establece para estos fines. Apoyar técnicamente la implementación de las inversiones de los usuarios de la Unidad Operativa. <ul style="list-style-type: none"> Asistir a las reuniones que sean convocadas por INDAP. Participar de las capacitaciones, evaluaciones de competencias laborales, evaluaciones de desempeño u otras acciones que INDAP solicite. Apoyar a INDAP en el procedimiento de acreditación de la condición de usuarios, actividades de supervisión, seguimiento y evaluación del Programa. <ul style="list-style-type: none"> Elaborar, de acuerdo al formato provisto por INDAP, los informes técnicos. Informar al Municipio, en caso de renuncia a sus servicios, con a lo menos 30 días de anticipación al término de sus funciones, de modo de coordinar la correcta entrega de la información bajo su responsabilidad. Realizar cualquier otra acción, relacionado con el Programa, que INDAP solicite o recomiende, incluyendo los ajustes que deriven de la modificación de las Normas Técnicas y Procedimientos Operativos del PRODESAL. Establece la vigencia del contrato entre el Municipio y el integrante del equipo de extensión (otro equipo técnico), cuyo deber ser coherente con la vigencia del convenio entre INDAP y la Municipalidad. 	técnico agrícola	COQUIMBO	2	PESOS	\$	683.827	\$	610.316	SI	01/01/2019	31/12/2019	.....
VILLALOBOS	CARDENAS	RENE	NC	<ul style="list-style-type: none"> Participar en el proceso de diagnóstico y planificación del Centro, así como de la elaboración y ejecución del Proyecto. Participar en el proceso de diseño y ejecución de intervenciones grupales en conjunto con el o la Trabajador/a Social y con el abogado/a si corresponde Realizar acciones de primera acogida, orientación e información a mujeres con víctimas y gestiones derivadas a Centros, Casas de Acogida u otros dispositivos. Brindar atención a mujeres, considerando un abordaje integral, diagnóstico y plan de intervención trabajado en conjunto con el/la Trabajador/a Social y la/el Abogado/a. Mantener trabajo con redes comunitarias, locales y coordinación intersectorial que favorezca la atención de mujeres. Participar de las reuniones de equipo y el análisis de los casos complejos. Mantener un sistema de registro organizado de las atenciones psicológicas según pautas y formatos que establezca SERNAMEG. Colaborar en el trabajo preventivo o el Programa de Prevención según corresponda. 	TECNICO AGRONOMO	COQUIMBO	1	PESOS	\$	1.155.000	\$	1.030.838	SI	01/01/2019	31/12/2019	.....
VILLALOBOS	ROJAS	SANDRA	NC	<ul style="list-style-type: none"> Participar en el proceso de diagnóstico y planificación del Centro, así como de la elaboración y ejecución del Proyecto. Participar en el proceso de diseño y ejecución de intervenciones grupales en conjunto con el o la Trabajador/a Social y con el abogado/a si corresponde Realizar acciones de primera acogida, orientación e información a mujeres con víctimas y gestiones derivadas a Centros, Casas de Acogida u otros dispositivos. Brindar atención a mujeres, considerando un abordaje integral, diagnóstico y plan de intervención trabajado en conjunto con el/la Trabajador/a Social y la/el Abogado/a. Mantener trabajo con redes comunitarias, locales y coordinación intersectorial que favorezca la atención de mujeres. Participar de las reuniones de equipo y el análisis de los casos complejos. Mantener un sistema de registro organizado de las atenciones psicológicas según pautas y formatos que establezca SERNAMEG. Colaborar en el trabajo preventivo o el Programa de Prevención según corresponda. 	PSICOLOGA	COQUIMBO	1	PESOS	\$	973.271	\$	868.444	SI	01/08/2019	31/12/2019	.....
VILLANEVA	MORGADO	JUAN	NC	<ul style="list-style-type: none"> Observar y monitorear, sin interrupciones las imágenes que proyecten las pantallas ubicadas en la Central Cámara en CENCO y/o Sala de Espejo, según sea por necesidades del servicio. Emitir un informe de los eventos delictivos e infracciones que observen, debiendo dar cuenta a Carabineros o PDI, cuando constata la comisión de un delito o infracción de una Ley u Ordenanza Municipal. De igual manera deberá monitorear aspectos situacionales de la ciudad, que pongan en riesgo la integridad física de los transeúntes y/o automovilistas. Durante el monitoreo evaluará dejar cámaras fijas o pegadas por descuido ya que será considerada una grave negligencia de operación. Preparar las grabaciones que le sean solicitadas, especialmente aquellas encargadas por el Ministerio Público y Tribunales, para que sean usadas como evidencia. Dar cumplimiento a las instrucciones que su jefe directo o superior jerárquico le encomiende. 	Operador de Cámaras	COQUIMBO	2	PESOS	\$	525.644	\$	469.137	SI	01/07/2019	31/12/2019	.....
VILLARROEL	JENSEN	IGNACIO	NC	<ul style="list-style-type: none"> Formular y apoyar en la administración de la información de la cartera de inicialivas de inversión municipal• Formular perfiles y evaluaciones de proyectos para su aprobación y postulación a fondos de inversión• Coordinar al equipo de diseño en aspectos administrativos para la conformación de expedientes y antecedentes para la postulación de proyectos• Apoyar a la Secretaría Comunal en la gestión de socialización y recopilación de información con la comunidad para la configuración de la cartera de proyectos y en la formulación de los mismos• Apoyar en los procesos de contratación de ejecución de servicios municipales y de obras asociadas a proyectos 	Ingeniero Comercial	COQUIMBO	2	PESOS	\$	1.266.345	\$	1.130.213	SI	01/07/2019	31/12/2019	.....
VILLAVICENCIO	VESARAY	KAREN	NC	<ul style="list-style-type: none"> Realizar apoyo administrativo • Apoyar la planificación, desarrollo y seguimiento de actividades deportivas, recreativas y culturales dirigidas a los usuarios del Centro Comunitario. 	Administrativa	COQUIMBO	2	PESOS	\$	460.000	\$	410.550	SI	01/01/2019	31/12/2019	.....
VILLEGAS	DAJANA	PADUA	NC	<ul style="list-style-type: none"> Realizar servicio de interpretación de lengua de señas en reuniones con organizaciones de discapacidad • Realizar servicio de interpretación de lengua de señas en atención de usuarios con discapacidad auditiva y apoyo sociales (Ej: tramites en extranjero, Tribunales, registro civil, entre otros) • Realizar servicio de interpretación de lengua de señas en Talleres según se requiera • Realizar servicio de interpretación de lengua de señas en actividades y actos generados por la sección de discapacidad y voluntariado. 	Facilitador de la Comunicación	COQUIMBO	1	PESOS	\$	218.965	\$	195.426	SI	01/01/2019	31/12/2019	.....
VILLOUTA	CARPINELLO	JULIO	NC	<ul style="list-style-type: none"> Coordinar y apoyar la supervisión del mantenimiento de los generadores eléctricos del Estadio La Portada u otros que se encuentren en distintas dependencias municipales. Efectuar visitas a dependencias municipales para realizar levantamiento de sus instalaciones eléctricas, a fin de detectar de manera temprana posibles problemas de seguridad. Prestar apoyo en eventos deportivos o de concurrencia masiva, tanto al Estadio La Portada como al Coliseo Municipal, en el sentido de gestionar soluciones ante posibles fallas eléctricas. 	ingeniero ejec. electricidad	COQUIMBO	1	PESOS	\$	1.663.611	\$	1.484.773	SI	01/01/2019	31/12/2019	.....
VIVANCO	ROJAS	DANIZA	NC	<ul style="list-style-type: none"> Realizar aseo de los baños y oficina del recinto parque Espejo del Sol. 	COQUIMBO	2	PESOS	\$	464.309	\$	414.396	SI	01/01/2019	31/12/2019	.....
VIVANCO	CARMONA	VALERA	NC	<ul style="list-style-type: none"> Archivar correspondencia y oficios diarios. • Registrar y entregar correspondencia del área a inspectores y funcionarios de la DOM. • Atención de público y telefónica a los usuarios del programa. 	Administrativa	COQUIMBO	2	PESOS	\$	442.601	\$	395.021	SI	01/01/2019	31/12/2019	.....
VON KRETHMANN	CAMPUSANO	LEOPOLDO	NC	<ul style="list-style-type: none"> Resguardar el acceso, el buen uso y el cuidado de las dependencias del Centro Comunitario • Realizar labores de atención, recepción y derivando a los usuarios del Centro Comunitario • Reportar cualquier información relevante al administrador del Centro Comunitario • Apoyar en labores de implementación de espacios físicos para talleres, actividades en generales, por medio de equipamientos de muebles, de audio, data show, entre otros. • Prestar apoyo a las actividades desarrolladas en el Centro Comunitario 	Administrativo	COQUIMBO	2	PESOS	\$	500.725	\$	446.897	SI	01/01/2019	31/12/2019	.....
VON TROTT	BRAVO	RODRIGO	NC	<ul style="list-style-type: none"> Tasar propiedades (Avenida Francisco Aguirre N° 0148, Los Jardines N° 50, Parcelas N° 116, 118 y 142, Vegas Norte, Las Cameras N°181, Parcela N° 331, Pampa Alta, Colo Colo N° 736 al 744, Almagro 741, Libertad N° 1092) vinculadas a proyectos elaborados por la Sección en beneficio de la Comunidad. Realizar y ejecutar talleres para padres y/o cuidadores de personas con discapacidad. <ul style="list-style-type: none"> Realizar orientación psicológica a usuarios del programa. Apoyar acciones sala multifunc. Realizar talleres en temáticas de discapacidad y autoayuda para cuidadores (ra) de personas en situación de discapacidad. <ul style="list-style-type: none"> Elaborar informes psicolaborales y perfiles para usuarios del centro laboral. Atención Psicológica a usuarios de la sección de discapacidad y voluntariado Realizar el primer ingreso de usuarios de la sección de discapacidad y voluntariado, derivando al área correspondiente (área laboral, área centro de día, rehabilitación, atención social) <ul style="list-style-type: none"> Participar en mesa de trabajo relacionada con el área. 	Ingeniero Ejecución en Alimentos	COQUIMBO	1	PESOS	\$	2.222.222	\$	1.983.333	SI	01/08/2019	31/12/2019	.....
YAÑEZ	ROZAS	CAROLINA	NC	<ul style="list-style-type: none"> Realizar talleres en temáticas de discapacidad y autoayuda para cuidadores (ra) de personas en situación de discapacidad. <ul style="list-style-type: none"> Elaborar informes psicolaborales y perfiles para usuarios del centro laboral. Atención Psicológica a usuarios de la sección de discapacidad y voluntariado Realizar el primer ingreso de usuarios de la sección de discapacidad y voluntariado, derivando al área correspondiente (área laboral, área centro de día, rehabilitación, atención social) <ul style="list-style-type: none"> Participar en mesa de trabajo relacionada con el área. 	Psicologa	COQUIMBO	2	PESOS	\$	845.666	\$	754.757	SI	01/01/2019	31/12/2019	.....
ZAMBRA	AVALOS	ERNESTO	NC	<ul style="list-style-type: none"> Participar en mesa de trabajo relacionada con el área. 	APOYO MANTENIMIENTO	COQUIMBO	2	PESOS	\$	581.367	\$	518.870	SI	01/01/2019	31/12/2019	.....
ZAMORA	JOPIA	CLAUDIO	NC	<ul style="list-style-type: none"> Apoyo y mantención de Recintos Municipales. 	ADMINISTRATIVO	COQUIMBO	2	PESOS	\$	840.483	\$	750.310	SI	01/01/2019	31/12/2019	.....
ZAMORA	TAPIA	JUANA	NC	<ul style="list-style-type: none"> Acoger a las personas e instituciones que soliciten información y orientación en la OPD. <ul style="list-style-type: none"> Apoyar la gestión administrativa del coordinador y de los miembros del equipo. Tomar los datos de las "denuncias" onánimas y derivar al profesional de turno. Redacción de oficios, memos, cartas y otros relativos al envío de información solicitada por la coordinación. <ul style="list-style-type: none"> Mantener una base de dato de todos los oficios que llegan a la OPD. Citas y coordinaciones telefónicas solicitadas por el equipo. Llevar de manera ordenada la agenda del equipo de profesionales para concretar entrevistas, reuniones, orientaciones, entre otros. <ul style="list-style-type: none"> Otras funciones que puedan ser encomendadas por el Coordinador de la OPD. 	TECNICO EN TRABAJO SOCIAL	COQUIMBO	1	PESOS	\$	551.115	\$	491.870	SI	05/02/2019	31/12/2019	.....
ZAMORA	JOPIA	TERESA	NC	<ul style="list-style-type: none"> Apoyo administrativo para la jefatura del departamento y los áreas de emprendimiento (Fomento Productivo), exposiciones, ferias, estrategias y proyectos. • Realización de labores como búsqueda de precedentes, control y gestión de base de datos del departamento • Atención de público • Archivo y registro de la documentación del departamento. • Coordinación operada jefatura del departamento 	Secretaria	COQUIMBO	2	PESOS	\$	665.975	\$	594.383	SI	01/01/2019	31/12/2019	.....

REMUNERACION DEL PERSONAL A HONORARIOS MES DE DICIEMBRE 2019

ZAPATA	ACEVEDO	SCARLETTE	NC	<ul style="list-style-type: none"> Difusión de los procesos de cobro de derechos de aseo domiciliario. Atención al Público Informando y asesorando sobre los beneficios (exenciones) relacionados al pago de la tarifa anual. • Revisión periódica de los antecedentes tramitados en la unidad y que son entregados por la comunidad. • Prestar asesoría, orientar y gestionar todas las consultas realizadas por la entrega de patentes y cobros de derechos en el establecimiento en los diferentes ordenamientos municipales. Informar a la comunidad sobre los diferentes trámites a realizar en otras unidades municipales, como también, en otros Servicios Públicos, necesarios para poder obtener las respectivas autorizaciones que tengan relación con el ejercicio de actividades lucrativas. • Mantener y actualizar los respectivos archivos, tanto computacionales como físicos, que contienen la documentación presentada por la comunidad para poder acceder a las diferentes autorizaciones. 	Administrativa	COQUIMBO	2	PESOS	\$	442.601	\$	395.021	SI	01/01/2019	31/12/2019	.....
ZARATE	CORTÉS	LETICIA	NC	<ul style="list-style-type: none"> Planificar, asesorar, ejecutar, supervisar y promover acciones permanente para evitar accidentes del trabajo y enfermedades profesionales. Promover la capacitación y adiestramiento de los trabajadores, en coordinación con los Municipales, Organismos que se encuentran adscrito al municipio. Asesorar técnicas en materia de Prevención de Riesgos laborales, Orden, Higiene y Seguridad, relativa a la Ley 16.744. • Planificar, organizar, ejecutar, supervisar y promover acciones permanentes, normas y procedimientos tendientes al control de los riesgos profesionales que contribuyan a mitigar la tasa de accidentabilidad, mediante la identificación y evaluación de condiciones y acciones inseguras. • Desarrollo de estadísticas de accidentabilidad, siniestralidad, frecuencia, gravedad de la lesión. • Realizar actividades de promoción de propuestas de acción educativa y de capacitación en Prevención de Riesgos Laborales. 	Técnico en Prevención de Riesgo	COQUIMBO	2	PESOS	\$	645.060	\$	575.716	SI	01/07/2019	31/12/2019	.....
ZARRICUETA	ARACENA	LAURA	NC	<ul style="list-style-type: none"> Atención de Público, revisar información del Usuario en la Plataforma a fin de orientar en el trámite que debe realizar e informar sobre los documentos que debe presentar. Asesoramiento en las Compañías. • Realizar Ingreso Nuevos, Actualización de Formulario, Actualización de Datos Administrativos, Complementos y Rectificación. Asistir al operativos cuando la comunidad lo requiera. • Participar en Reuniones y/o Capacitaciones del Registro Social de Hogares u otro Departamento o Servicio. • Rendir Pruebas de Acreditación del Registro Social de Hogares. 	Administrativa	COQUIMBO	2	PESOS	\$	676.484	\$	603.940	SI	01/01/2019	31/12/2019	.....
ZAVALA	AYALA	CRISTIAN	NC	<ul style="list-style-type: none"> Promover el desarrollo comunitario en el territorio, mediante la gestión y planificación de actividades de acuerdo a los lineamientos entregados por la jefatura. • Gestionar recursos con privados para la realización de actividades comunitarias previamente aprobadas. • Prestar apoyo a las actividades desarrolladas en el Centro Comunitario. 	Egresado en Técnico en Administración	COQUIMBO	2	PESOS	\$	460.000	\$	410.550	SI	01/01/2019	31/12/2019	.....
ZEBALLOS	ABARCA	PAOLA	NC	<ul style="list-style-type: none"> Revisión de proyectos de edificación. Revisión de proyectos en Zona Típica. Revisión de proyectos acogidos a la Ley N° 20.898. Recepción definitiva de obras de edificación. Atención de público (consultas técnicas). • Desarrollo de proyectos de instalaciones. • Apoyo en la supervisión e inspección técnica de Obras en terreno. • Elaboración de diagnósticos técnicos según visitas requeridas. • Gestión técnica para proyectos habitacionales según convenio marco SERVIU. 	Arquitecto	COQUIMBO	2	PESOS	\$	1.443.855	\$	1.288.641	SI	01/01/2019	31/12/2019	.....
ZEGARRA	VIZCARRA	HIBERTH OREL	NC	<ul style="list-style-type: none"> Atención de usuarios y usuarios en ferias relacionadas con postulación a fondos concursables y emprendimientos. • Ejecución de actividades encomendadas por jefatura. • Elaboración de planes de mejora de la sección fomento productivo. • Revisar interno del programa de calidad de la sección municipalidad de la Serena. 	Ingeniero constructor	COQUIMBO	2	PESOS	\$	1.361.346	\$	1.215.003	SI	01/07/2019	31/12/2019	.....
ZEPEDA	ILLANES	CRISTOBAL	NC	<ul style="list-style-type: none"> Atención de usuarios y usuarios en ferias relacionadas con postulación a fondos concursables y emprendimientos. • Ejecución de actividades encomendadas por jefatura. • Elaboración de planes de mejora de la sección fomento productivo. • Revisar interno del programa de calidad de la sección municipalidad de la Serena. 	Ingeniero Civil Industrial	COQUIMBO	2	PESOS	\$	754.929	\$	673.774	SI	01/01/2019	31/12/2019	.....
ZEPEDA	ARANCIBIA	LUS	NC	<ul style="list-style-type: none"> Atención de Mesón a los usuarios ingresando los antecedentes personales de ellos para la optimización y actualización de sus datos personales en la FAS (Ficha de Atención Social). • Orientación y derivación a usuarios que asisten al Departamento Social dependiendo del tipo de trámite que va a realizar, ya sea para asistente social o derivación al departamento correspondiente. • Atención e ingreso de trámites a la plataforma de Subsidios familiares, ya sea para menor de 18 años, como subsidio madre o pre natal. • Atención e ingreso de trámites a la plataforma de Subsidios de Agua Urbana, como también gestionar el trámite para su aprobación. • Registrar la información necesaria para la mantención en el centro de atención al Departamento Social, a través de una planilla local, donde se encuentran todas las ayudas prestadas monetariamente expresadas mensualmente. • Subir información mensual a la Plataforma de Transparencia del Departamento Desarrollo Social, donde se encuentran detalladas las ayudas prestadas por el Departamento y los usuarios beneficiados con estas. 	Administrativo	COQUIMBO	2	PESOS	\$	625.115	\$	557.915	SI	01/01/2019	31/12/2019	.....
ZULOAGA	ROJAS	HERMAN	NC	<ul style="list-style-type: none"> Apoyo a trabajos de construcción. • Apoyo a trabajos sociales. • Instalación de techumbres. • Ayuda a eventos municipales. • Formular y administrar la cartera de iniciativas de inversión municipal. • Formular perfiles y evaluaciones de proyectos para su aprobación y postulación a fondos de inversión. 	OPERARIO	COQUIMBO	2	PESOS	\$	589.707	\$	526.313	SI	01/01/2019	31/12/2019	.....
ZUÑIGA	VARGAS	FRANCISCO	NC	<ul style="list-style-type: none"> Coordinar al equipo de diseño en aspectos administrativos para la conformación de expedientes y antecedentes para la postulación de proyectos. • Apoyar a la Secretaría Comunal de Planificación en la gestión de socialización y explicación de información con la comunidad para la configuración de la cartera de proyectos y en la formulación de los mismos. • Apoyar en los procesos de contratación de ejecución de servicios municipales y de obras asociadas a proyectos. • Elaborar e implementar actividades preventivas acordadas para grupos de NNAJ y adultos, dependiendo el ámbito de aplicación. • Aplicar adecuada y responsablemente instrumentos de aproximación diagnóstica para determinar líneas de trabajo y acompañamiento. • Planificar procesos de trabajo en prevención selectiva, a nivel grupal, con PMAO. • Gestionar la red para una adecuada referencia asistida y eficaz si se necesita en función de las necesidades de las y los usuarios. • Generar informes de avance de gestión e implementación. • Establecer coordinación con redes de la comunidad. • Mantener y utilizar información actualizada de implementación en la plataforma SSPREV (Sistema Informático de Gestión Integrado de Prevención) 	Asesor de Proyectos	COQUIMBO	2	PESOS	\$	1.973.220	\$	1.761.099	SI	01/07/2019	31/12/2019	.....
BRICEÑO	CORTES	YASNA	NC	<ul style="list-style-type: none"> Borborar e implementar actividades preventivas acordadas para grupos de NNAJ y adultos, dependiendo el ámbito de aplicación. • Aplicar adecuada y responsablemente instrumentos de aproximación diagnóstica para determinar líneas de trabajo y acompañamiento. • Planificar procesos de trabajo en prevención selectiva, a nivel grupal, con PMAO. • Gestionar la red para una adecuada referencia asistida y eficaz si se necesita en función de las necesidades de las y los usuarios. • Generar informes de avance de gestión e implementación. • Establecer coordinación con redes de la comunidad. • Mantener y utilizar información actualizada de implementación en la plataforma SSPREV (Sistema Informático de Gestión Integrado de Prevención) 	TRAJANAJDORA SOCIAL	COQUIMBO	1	PESOS	\$	950.000	\$	847.875	SI	07/11/2019	31/12/2019	.....
SILVA	MANCILLA	JACQUELINE	NC	<ul style="list-style-type: none"> Promover la articulación de trabajo en red integrando circuitos. • Participar en el proceso de evaluación e intervención. • Acoger a los usuarios, proporcionar información, orientación básica y ejecutar derivaciones a la red. • Contribuir en el sistema de registro y sistematización. • Realizar seguimiento a los casos de vulneración de la OPD. • Entrevistas, resolución alternativa de conflictos, visitas domiciliarias, gestiones, entre otras. • Acompañamiento e intervención psicológica. • Participar en reuniones técnicas de equipo y autocuidado. • Acciones psico-educativas a niños, adultos responsables, familias y comunidad. • Evaluación de tipo y gravedad de vulneración. • Elaboración y ejecución de taller en vulneración de derechos. • Asesorar actividades comunitarias. • Participar de las evaluaciones del proyecto OPD. • Salida a terreno siempre que el programa lo requiera. 	PSICOLOGA	COQUIMBO	1	PESOS	\$	923.039	\$	823.812	SI	01/11/2019	31/12/2019	.....
REYES	ABDALA	CINTHYA	NC	<ul style="list-style-type: none"> Orientación e información a mujeres consultantes y gestionar derivaciones a Centros, Casas de Acogida u otros dispositivos. • Realizar primera acogida en caso de emergencia sólo cuando corresponda. • Participar en el diseño del Plan Estratégico de Prevención y apoyar su ejecución según corresponda. • Apoyar el trabajo con las redes institucionales del Centro, en coordinación con la Encargada Terrenal cuando corresponda. • Acompañar a los grupos de mujeres y/o de ayuda mutua. 	TEC. TRABAJO SOCIAL	COQUIMBO	1	PESOS	\$	635.308	\$	567.012	SI	08/06/2019	31/12/2019	.....
CORTES	CASTILLO	CARMEN	NC	<ul style="list-style-type: none"> Encargada técnica programa Residencia Familiar Estudiantil que atiende a 122 usuarios beneficiarios de la beca PAFE, representantes de su familia de origen y / / familias Tutores. • Trabajo administrativo, en la mantención actualizada, en el sistema informático del programa, los formularios de cada estudiante. • Atención diaria de usuario/as, familias tutoras y familias de origen del Programa Residencia Familiar Estudiantil. • Ser parte de la comisión evaluadora en la asignación de becas a estudiantes renovantes junto a la Dirección Regional de JUNAEB. • Supervisión y monitoreo de los usuarios del programa, en el ámbito familiar, familiar tutora, a nivel escolar académico. • Trabajo en terreno, visitas domiciliarias, coordinación con establecimientos educacionales, universidades, centros de formación técnica e Institutos profesionales; así como además con otras instituciones de la red escolar e infancia. • Ejecución de reuniones con familias tutoras, estudiantes, familias de origen según planificación anual y manual de procedimiento. • Ejecución de actividades propias del programa, recreativas, capacitaciones y/o talleres, según planificación anual y Manual de Procedimiento. • Informar los resultados de la evaluación socio familiar y psicológica de cada familia nueva encargada técnica de esta Dirección Regional. • Evaluar permanentemente el cumplimiento del rol de familia tutora respecto al cumplimiento de sus obligaciones según normativa. • Atención, orientación social y oportuna derivación de casos sociales pesquisados. • Capacitar a las familias tutoras en todas las materias relativas a la atención de los estudiantes (identificación, psicología, apoyo educacional, apoyo afectivo y otro. • Registrar la asistencia mensual de los estudiantes beneficiarios en el sistema informático de becas, de acuerdo a los plazos informados por JUNAEB mediante el año. • Realizar el diseño de flujo de gastos que comprometerán ante JUNAEB en el plan de trabajo, que constituye la valoración de actividades a realizar durante el año. • Ejecutar y controlar los gastos asociados al aporte por concepto de administración y gestión del programa, de acuerdo con el plan de trabajo comprometido, identificando en él las necesidades de compra asociada o los gastos de operación o gastos de personal aceptados por esta Dirección Regional JUNAEB. • Gestionar mensualmente el informe de avance. Para el caso de las entidades privadas, el informe de avance deberá ser presentado semestralmente, junto al proceso de rendición de cuentas de los transferencias del pago por concepto apoyo a la administración del programa. • Asistir a las jornadas de capacitación, evaluación técnica y financiera citada por JUNAEB. • Coordinarse con la contable financiera de esta Dirección Regional de JUNAEB para asegurar la correcta ejecución financiera del programa. (Ejemplo: que el pago de la transferencia se realice en función de la última información indicada en la plataforma informático del Programa Residencia Familiar Estudiantil). • Efectuar la rendición de los gastos a esta Dirección Regional de JUNAEB en el plazo establecido en el Calendario Gestión del Programa Residencia Familiar Estudiantil. • Facilitar las condiciones que permitan un adecuado desarrollo de las actividades de supervisión o evaluación que determine esta Dirección Regional de JUNAEB, respecto del programa. • Mantener actualizada la contabilidad de los recursos financieros percibidos durante el año, en los sistemas informáticos y registros documentales propios de la entidad. 	ASISTENTE SOCIAL	COQUIMBO	1	PESOS	\$	1.035.000	\$	923.738	SI	01/01/2019	31/12/2019	.....
MUÑOZ	MEJIAS	CINTHYA FABIOLA DEL CARMEN	NC	<ul style="list-style-type: none"> Asesoría técnica en la aplicación e interpretación de la ley de de compras públicas No. 19.886, para los procesos de compra municipal. • Asesoría para el desarrollo de procesos licitatorios, en todas sus etapas. • Asesoría para la gestión de contratos en procesos licitatorios. • Asesoría para la implementación de acciones correctivas y mejoras integradas al proceso de compras municipales. 	ABOGADO	COQUIMBO	2	PESOS	\$	888.889	\$	793.333	SI	01/12/2019	31/12/2019	.....

Notas: (NC) No Asimilada o Grado
Asignaciones Especiales:

(1) El funcionario no ha percibido pago de asignaciones especiales durante el periodo informado.
(2) bono diciembre