

Asignaciones: (NC) No Corresponde Grado  
 (1) El funcionario no ha percibido pago de asignaciones especiales durante el periodo informado.

Nº	NOMBRE Y APELLIDOS	Grado EUS (asimilado)	Descripción de la función	Calificación profesional o formación	Región	Asignaciones especiales	Unidad monetaria -muneración Bruta Mens	Fecha de Inicio	Fecha de término	Observaciones
1	Héctor Tolmo Donoso	15*	<ul style="list-style-type: none"> <li>Apoyar a la inspección técnica del programa en la siguiente labor:                             <ul style="list-style-type: none"> <li>Informar sobre situación de Focos de Basuras Centro y Sub-centro.</li> <li>Informar sobre situación de sumideros.</li> <li>Apoyar en turnos de noche en limpieza de basureros en la Av. Del Mar y lavados de calles</li> <li>Entrega de Cartas de reglamentos de Condiciones Sanitarias, con el objeto de educar a la Comunidad.</li> </ul> </li> </ul>	Egresado de administración	COQUIMBO	1	PESOS \$ 567,600	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
2	ALEX VALDIVIA ALBORNOZ	11*	<ul style="list-style-type: none"> <li>Contemplar y diseñar sesión a sesión estrategias motivacionales para promover en los hombres una disposición positiva hacia la intervención y activa en su proceso cambio.</li> <li>Diseñar un Plan de Cambio Personal -Plan de Intervención Individual- para cada sujeto.</li> <li>Preparar, facilitar y evaluar intervenciones individuales en la fase de primer y segundo nivel.</li> <li>Prevención de fortalecimiento de los objetivos del primer nivel o para las reincidencias en comportamientos violentos, que podrían abordar los ejercicios de Autocontención, disminución del consumo de alcohol, etc.</li> <li>Sesiones para intervenir en diversos factores psicológicos relacionados con el uso de la violencia, factores distales de la historia de maltrato infantil, del desarrollo de su familia de origen, otros traumas relacionados con la violencia.</li> <li>Realizar informes de la evaluación, informes judiciales, informes de egreso de los grupos y de evaluación final.</li> <li>Realizar seguimientos (telefónico o presencial) de hombres que egresan favorablemente de toda la intervención, y con los hombres que egresan por deserción-abandono en cualquier fase.</li> <li>Participar en acciones de difusión y sensibilización del Centro para HEVPA, con contenidos que informen del centro, de Masculinidades y de Violencia Intrafamiliar masculina contra la pareja mujer.</li> </ul>	Psicólogo	COQUIMBO	1	PESOS \$927.269	01 de Enero de 2017	31 de Diciembre de 2017	-----
3	GONZALO ENRIQUE MARÍN SOLÍS	11*	<ul style="list-style-type: none"> <li>Velar por el cumplimiento de las metas y objetivos del Centro de Hombres por una Vida sin Violencia. Esto implica entre muchas otras cosas, leer y analizar en conjunto con todo el equipo las Orientaciones Técnicas.</li> <li>Velar por los aspectos administrativos del Centro de Hombres por una Vida sin Violencia.</li> <li>Dirigir una reunión de equipo cada semana, de 3 horas de duración. En dos de estas reuniones coordinar un análisis conjunto de los hepta beneficiarios, revisando los registros escritos de la ficha. En las otras dos reuniones realizar un análisis conjunto de casos revisando registros de las sesiones</li> <li>Realizar los primeros contactos telefónicos con las mujeres parejas o ex parejas de los hombres que postulan al programa de Intervención grupal del Centro de Hombres por una Vida sin Violencia.</li> <li>Realizar la derivación a los Centros de la Mujer de las mujeres parejas o ex parejas de los hombres que postulan al Centro de Hombres. Llevar un registro de todas las mujeres parejas o ex parejas de los hombres atendidos en el Centro de Hombres por una Vida sin Violencia.</li> <li>Realizar seguimiento telefónico de las mujeres parejas o ex parejas de todos los usuarios que se mantienen en el programa, que egresan y de los que desisten en cualquier fase de la intervención.</li> <li>Velar por el cumplimiento de las coordinaciones y reuniones de las duplas profesionales que atienden a la mujer y al hombre.</li> <li>Promover la consolidación de Respuestas Comunitarias Coordinadas e Integradas a nivel interinstitucional e intersectorial, en donde participen y se visibilicen el Centro de la Mujer y el Centro de Hombres. El plazo para realizar las acciones del plan, no podrá sobrepasar las 48 horas, y debe incluir una reunión de coordinación encabezada por la Encargada Regional de VIF, quien deberá apoyar las acciones y al equipo en el proceso de enfrentar los procesos de denuncia.</li> <li>Gestionar acciones de difusión del Centro para HEVPA.</li> <li>Entregar un informe en el mes de Septiembre con observaciones y aportes al Modelo de Intervención para ser consideradas en las Orientaciones Técnicas del siguiente año.</li> </ul>	Psicólogo	COQUIMBO	1	PESOS \$1.022.315	01 de Enero de 2017	31 de Diciembre de 2017	-----
4	JACQUELINE GOYCOOLEA TORRES	18*	<ul style="list-style-type: none"> <li>Consejar las llamadas telefónicas, tener correo y mantener al equipo informado de estos, recibir a los HEVPA en la sala de espera, recibir las solicitudes de cambio de hora, colaborar en las llamadas y contactos con los beneficiarios.</li> <li>Escanear todas las fichas de atención y mantener los escáner actualizados y ordenados en cada una de las carpetas digitales correspondientes a las fichas. Respalda estos registros de la ficha a una memoria externa de la Encargada Regional de VCM o del mismo Centro de Hombres.</li> <li>Digitalizar toda la información de los instrumentos en los documentos Excel, google drive y en el nuevo sistema informático, cuando la dupla psicossocial le entregue en papel cualquiera de los instrumentos aplicados (o evaluados).</li> <li>Leer el modelo de intervención e interiorizarse en el sentido de las intervenciones.</li> </ul>	Secretaria	COQUIMBO	1	PESOS \$437.876	01 de Enero de 2017	31 de Diciembre de 2017	-----
5	JENNIFER HICHE PONCE DE LEON	11*	<ul style="list-style-type: none"> <li>Evaluar las redes primarias y secundarias del sujeto, determinando los factores sociales que sean precipitantes de la violencia, así como factores sociales sostenedores y mantenedores de la violencia.</li> <li>Evaluar cómo está vinculado el HEVPA a sus redes secundarias e institucionales (red pública), y detectar necesidades del beneficiario en diversos aspectos sociales.</li> <li>Diseñar estrategias de intervención, en las que se pudiera involucrar la participación de terceros significativos del hombre, ya sea de su familia, de sus relaciones significativas.</li> <li>Evaluar la pertinencia de realizar visitas al domicilio del sujeto.</li> <li>Encargarse y ser responsable principal de preparar, facilitar y evaluar la intervención grupal de</li> <li>Participar en acciones de difusión y sensibilización del Centro para HEVPA, con contenidos que informen del centro, de Masculinidades y de Violencia Intrafamiliar masculina contra la pareja mujer.</li> </ul>	Asistente Social	COQUIMBO	1	PESOS \$927.269	01 de Enero de 2017	31 de Diciembre de 2017	-----
6	ANDREA AMAYA LIZAMA	11*	<ul style="list-style-type: none"> <li>Participar en el proceso de diagnóstico y planificación del Centro, así como de la elaboración y ejecución del Proyecto.</li> <li>Participar en el proceso de diseño de intervenciones grupales en conjunto con el/ la Psicólogo/a y con el abogado/a si corresponde</li> <li>Realizar acciones de primera acogida, orientación e información a mujeres consultantes y gestionar derivaciones a Centros, Casas de Acogida u otros dispositivos.</li> <li>Brindar atención a mujeres, considerando un abordaje integral, diagnóstico y plan de intervención trabajado en conjunto con el/ la Psicólogo/a y la /el Abogado/a.</li> <li>Mantener trabajo con redes comunitarias, locales y coordinación intersectorial que favorezca la atención de las mujeres.</li> <li>Participar de las reuniones de equipo y el análisis de los casos complejos.</li> <li>Mantener de un sistema de registro organizado de las atenciones sociales según ficha diseñada por SERNAMEG.</li> </ul>	Asistente Social	COQUIMBO	1	PESOS \$927.269	01 de Enero de 2017	31 de Diciembre de 2017	-----
7	ANTONIO MARTINEZ CLAUSSEN	11*	<ul style="list-style-type: none"> <li>Participar en el proceso de diagnóstico y planificación del Centro, así como de la elaboración y ejecución del Proyecto.</li> <li>Brindar atención a mujeres, considerando un abordaje integral, diagnóstico y plan de intervención trabajado en conjunto con el/ la Trabajador/a Social y la/ el Psicólogo/a.</li> <li>Representar judicialmente en las causas VIF a las mujeres ingresadas al Centro.</li> <li>Realizar acciones de orientación, información jurídica y gestionar derivaciones a Centros, Casas de Acogida u otros dispositivos.</li> <li>Participar activamente en el proceso de diagnóstico y confección de planes integrados de intervención de las mujeres, así como en la realización de talleres jurídicos.</li> <li>Asesorar y acompañar a las/os profesionales del Centro en actividades de red o coordinación intersectorial y apoyar actividades de prevención del Centro.</li> <li>Participar de las reuniones de equipo y el análisis de los casos complejos</li> </ul>	Abogado	COQUIMBO	1	PESOS \$1.010.980	01 de Enero de 2017	31 de Diciembre de 2017	-----

8	BERTA ELENA CANIHUANTE GUAMÁN	11*	<ul style="list-style-type: none"> <li>Participar en el proceso de diagnóstico y planificación del Centro, así como de la elaboración y ejecución del Proyecto.</li> <li>Participar en el proceso de diseño y ejecución de intervenciones grupales en conjunto con él o la Trabajador/a Social y con el abogado/a si corresponde</li> <li>Realizar acciones de primera acogida, orientación e información a mujeres consultantes y gestionar derivaciones a Centros, Casas de Acogida u otros dispositivos.</li> <li>Brindar atención a mujeres, considerando un abordaje integral, diagnóstico y plan de intervención trabajado en conjunto con el/la Trabajador/a Social y la /el Abogado/a.</li> <li>Mantener trabajo con redes comunitarias, locales y coordinación intersectorial que favorezca la atención de mujeres.</li> <li>Participar de las reuniones de equipo y el análisis de los casos complejos.</li> <li>Mantener un sistema de registro organizado de las atenciones psicológicas según plazos y formatos que establezca SERNAMEG.</li> <li>Colaborar en el trabajo preventivo o el Programa de Prevención según corresponda.</li> </ul>	Psicóloga	COQUIMBO	1	PESOS	\$927.269	01 de Enero de 2017	31 de Diciembre de 2017	-----
9	DANIELA ÁLVAREZ MANTEROLA	15*	<ul style="list-style-type: none"> <li>Orientación e información a mujeres consultantes y gestionar derivaciones a Centros, Casas de Acogida u otros dispositivos.</li> <li>Realizar primera acogida en caso de emergencia sólo cuando corresponda.</li> <li>Participar en el diseño del Plan Estratégico de Prevención y apoyar su ejecución según corresponda.</li> <li>Apoyar el trabajo con las redes institucionales del Centro, en coordinación con la Encargada Territorial cuando corresponda.</li> <li>Acompañar a los grupos de mujeres y/o de ayuda mutua.</li> </ul>	Asistente Social	COQUIMBO	1	PESOS	\$605.298	01 de Enero de 2017	31 de Diciembre de 2017	-----
10	FRANCISCA SALINAS VILLALOBOS	10*	<ul style="list-style-type: none"> <li>Dirigir el proceso de confección del Diagnóstico Territorial de VCM que orientará la planificación de Atención y Prevención.</li> <li>Dirigir el proceso de planificación, presupuesto y ejecución de las acciones que desarrollará el equipo del Centro, de acuerdo a las Orientaciones Técnicas.</li> <li>Mantener coordinación con la Dirección Regional.</li> <li>Velar por la mirada integral en los planes de intervención y en la evaluación de éstos, así como la aplicación de los enfoques, principios y estrategias transversales en el abordaje en VCM.</li> <li>Llevar el control de la gestión del Centro, velando por el fiel cumplimiento de las acciones planificadas en el proyecto comunal o provincial según corresponda. - Llevar el registro estadístico de la intervención en los formatos que defina SERNAMEG.</li> <li>Establecer y mantener coordinaciones con los otros dispositivos de SERNAMEG, con especial énfasis en aquellas que involucra al Programa HEVPA.</li> <li>Colaborar en la ejecución del trabajo preventivo o el Programa de Prevención según corresponda.</li> </ul>	Asistente Social	COQUIMBO	1	PESOS	\$1.074.297	01 de Enero de 2017	31 de Diciembre de 2017	-----
11	JOHANA MONDACA PIZARRO	17*	<ul style="list-style-type: none"> <li>Apoyar procesos administrativos bajo lineamientos de la coordinadora.</li> <li>Recepcionar a las mujeres que acuden al Centro.</li> <li>Llevar registros administrativos</li> </ul>	Secretaria	COQUIMBO	1	PESOS	\$482.550	01 de Enero de 2017	31 de Diciembre de 2017	-----
12	SANDRA ARAYA ZAMORANO	15*	<ul style="list-style-type: none"> <li>Orientación e información a mujeres consultantes y gestionar derivaciones a Centros, Casas de Acogida u otros dispositivos.</li> <li>Realizar primera acogida en caso de emergencia sólo cuando corresponda.</li> <li>Participar en el diseño del Plan Estratégico de Prevención y apoyar su ejecución según corresponda.</li> <li>Apoyar el trabajo con las redes institucionales del Centro, en coordinación con la Encargada Territorial cuando corresponda.</li> <li>Acompañar a los grupos de mujeres y/o de ayuda mutua.</li> </ul>	Técnico en Trabajo Social	COQUIMBO	1	PESOS	\$605.298	01 de Enero de 2017	31 de Diciembre de 2017	-----
13	YASNA BRICEÑO CORTÉS	NC	<ul style="list-style-type: none"> <li>Encargada de desarrollar la oferta programática educativa de senda a través de intervenciones tanto a nivel grupal como individual con los diversos estamentos de 3 colegios focalizados de la comuna; lo anterior bajo un proceso diagnóstico y de ejecución de un plan preventivo asociado a prevención universal, vinculación con el medio, involucramiento y gestión escolar.</li> <li>Apoyar la gestión de difusión comunicacional de la oferta preventiva por medio de su participación en las diversas instancias planificadas.</li> </ul>	Trabajador Social	COQUIMBO	1	PESOS	\$802.254	01 de Enero de 2017	31 de Diciembre de 2017	-----
14	SANDRA SALAZAR CORDOBA	NC	<ul style="list-style-type: none"> <li>Encargada de desarrollar la oferta programática educativa tanto a nivel grupal como individual con los diversos estamentos de 3 colegios focalizados de la comuna; lo anterior bajo un proceso diagnóstico y de ejecución de un plan preventivo asociado a prevención universal, vinculación con el medio, involucramiento y gestión escolar.</li> <li>Apoyar la gestión de difusión comunicacional de la oferta preventiva por medio de su participación en las diversas instancias planificadas.</li> </ul>	Psicóloga	COQUIMBO	1	PESOS	\$802.254	01 de Enero de 2017	31 de Diciembre de 2017	-----
15	KAREM CAROZZI SÁNCHEZ	NC	<ul style="list-style-type: none"> <li>Coordinar y gestionar la implementación de la política pública en cuanto a prevención de drogas dentro de instancias educacionales, laborales y en la comunidad en general, a través de la implementación de la oferta programática de Senda</li> <li>Encargada de ejecutar la oferta programática de educación, realizando diagnóstico, construyendo un plan de acción de prevención universal, ejecutando en 7 colegios focalizados de la comuna, además de atender a la demanda espontánea surgida desde establecimientos educacionales.</li> <li>Apoyar la gestión de difusión comunicacional de la oferta preventiva en las diversas instancias planificadas.</li> </ul>	Psicóloga	COQUIMBO	1	PESOS	\$1.040.562	01 de Enero de 2017	31 de Diciembre de 2017	-----
16	MARÍA JOSÉ FERNÁNDEZ GÓMEZ	NC	<ul style="list-style-type: none"> <li>Encargada de ejecutar la oferta programática de educación, realizando diagnóstico, construyendo un plan de acción de prevención universal, ejecutando en 7 colegios focalizados de la comuna, además de atender a la demanda espontánea surgida desde establecimientos educacionales.</li> <li>Apoyar la gestión de difusión comunicacional de la oferta preventiva en las diversas instancias planificadas.</li> </ul>	Socióloga	COQUIMBO	1	PESOS	\$802.254	01 de Enero de 2017	31 de Diciembre de 2017	-----
17	MIRNA ANDREA VEGA AGUILERA	NC	<ul style="list-style-type: none"> <li>Encargada de dar respuestas a las demandas espontáneas de usuarios que solicitan ser referidos a centros de tratamientos.</li> <li>Además tiene la responsabilidad de desarrollar estrategias preventivas en contextos laborales y apoyar en las acciones asociadas al plan de trabajo territorial y la gestión de difusión comunicacional de la oferta preventiva</li> </ul>	Asistente Social	COQUIMBO	1	PESOS	\$759.180	01 de Enero de 2017	31 de Diciembre de 2017	-----
18	CRISTINA ALVAREZ VASQUEZ	NC	<ul style="list-style-type: none"> <li>Encargada de implementar estrategias de prevención dentro de un sector territorial focalizado de la comuna, definido a través del levantamiento de información surgido desde la misma comunidad realizando un diagnóstico y construcción de un plan de movilización comunitaria.</li> <li>Apoyar la gestión de difusión comunicacional de la oferta preventiva</li> </ul>	Trabajador Social	COQUIMBO	1	PESOS	\$618.661	01 de Enero de 2017	31 de Diciembre de 2017	-----
19	SANDRA VALDERA VALDERA	NC	<ul style="list-style-type: none"> <li>Encargada de apoyar las gestiones administrativas, logísticas para el adecuado funcionamiento tanto del programa senda previene en la comunidad como del programa actuar a tiempo</li> <li>Atención a usuarios vía telefónica.</li> <li>Atención de Público a los usuarios del Programa.</li> <li>Realizar todas aquellas funciones que su superior requiera y que tengan relación con el programa y su experticia.</li> </ul>	Secretaria	COQUIMBO	1	PESOS	\$531.426	01 de Enero de 2017	31 de Diciembre de 2017	-----
20	Maria Jose Sepulveda Alfaro	15*	<ul style="list-style-type: none"> <li>Atención de Público a los usuarios del Programa.</li> <li>Realizar todas aquellas funciones que su superior requiera y que tengan relación con el programa y su experticia.</li> </ul>	Administrativa	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 597,855	01 de Febrero de 2017	30 de Junio de 2017	-----
21	Manuel Rodríguez Urizar	13*	<ul style="list-style-type: none"> <li>Apoyo al control y seguimiento de los trabajos de mantención y reparación en los recintos deportivos Municipales</li> <li>Desarrollar propuestas técnicas que permitan mejorar la gestión y ejecución de la administración municipal.</li> <li>Efectuar análisis financieros y técnicos de propuestas desde la Ingeniería que permitan tomar decisiones sobre dichos procesos.</li> </ul>	Contrador Auditor	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 797,140	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
22	Pamela Ramos Araya	10*	<ul style="list-style-type: none"> <li>Construir unas propuestas a diferentes procesos del municipio considerando los criterios de eficiencia y eficacia.</li> <li>Apoyar la gestión municipal tanto en aspectos administrativos como técnicos.</li> <li>Aquellas funciones que requiera su superior y que guarde relación con su experticia.</li> </ul>	Ingeniero Comercial	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 1,087,465	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
23	Piera Tallar Chávez	19*	<ul style="list-style-type: none"> <li>Apoyo dirección del administrador</li> <li>Apoyo y ordenamiento administrativo</li> <li>Atención de usuarios y derivación de correspondencia</li> <li>Atención de público y teléfono</li> </ul>	Apoyo Administrativo	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 400,000	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----

24	Rodrigo Garrido Angel	9*	<ul style="list-style-type: none"> <li>Asesorar y acompañar a las unidades municipales que lo requieran en cuanto, para efectuar el levantamiento de las Planificaciones Anuales Operativas.</li> <li>Compilar la información de las Planificaciones Anuales Operativas de las respectivas unidades municipales, monitoreando su avance y nivel de cumplimiento, informando de aquello tanto al Administrador Municipal como a las unidades municipales en cuestión.</li> <li>Asesoría y Análisis en el Levantamiento de Procesos, Gestión Interna, Control de Gestión, Gestión de Calidad y Mejora Continua.</li> <li>Apoyo al Programa Gestión de Calidad, considerando asesorías y seguimiento a las Acciones de Mejora (AMI's y Líneas de Acción), contempladas en los diferentes Planes de Mejoras, tanto para la gestión global como la gestión de los servicios Municipales.</li> <li>Desarrollar las labores de Revisar en el marco de programa de Revisiones Internas en apoyo al monitoreo de los Diseños y posterior Implementación de los Planes de Mejora, tanto de la gestión global como de la gestión de los servicios municipales.</li> <li>Asesoría profesional para el desarrollo de procesos de autoevaluación instruidos por la Subsecretaría de Desarrollo Regional y Administrativo (SUBDERE), acciones que contempla el apoyo y coordinación con los diferentes equipos municipales para dar respuesta al instrumento de autoevaluación contemplando tanto la gestión global como la gestión de los servicios participantes del programa.</li> <li>Apoyo en el cumplimiento de la Ley 20.285 de Transparencia a la Información Pública en cuanto a las obligaciones que le competen al Administrador Municipal respecto a la publicación en la página Web municipal de transparencia (Transparencia Activa) como asimismo las respuestas a las solicitudes de información pública que realice la ciudadanía a través de dicho portal Web (Transparencia pasiva).</li> <li>Asesoría profesional en Materias concernientes a la Dirección del Administrador Municipal.</li> </ul>	Ingeniero Civil Industrial	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 1.347.531	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
25	Sonia Thenoux Astudillo	10*	<ul style="list-style-type: none"> <li>Colaborar directamente con el Administrador Municipal y el Sr. Alcalde en las tareas de coordinación y gestión permanente de todas las Unidades municipales y servicios traspasados a su gestión.</li> <li>Informar al Alcalde, y al Concejo cuando así lo requiera, sobre materias encomendadas previo informe y visación del Administrador Municipal.</li> <li>Efectuar otras funciones que el Administrador Municipal y el Alcalde le delegue.</li> <li>Revisar documentación derivada del Administrador municipal y Alcalde, para la gestión interna y preparación de respuestas. Además de atención de público, según le sea requerido.</li> </ul>	Apoyo Administrativo	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 976.496	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
26	Washington Seura Valenzuela	13*	<ul style="list-style-type: none"> <li>Apoyo en la recepción y primera acogida de los usuarios de la Delegación Municipal.</li> <li>Apoyo en la Gestión General de la Unidad de Adulto Mayor de la Delegación Municipal</li> <li>Apoyo administrativo a la unidad específica de Administración y sus funciones irán en directa relación con la Unidad de Planificación y Gestión, además de las funciones coordinadas con el Delegado Municipal cuando se requieran.</li> <li>Atención de público y telefónico para todas las unidades y la delegación.</li> <li>Atención y Derivación de los diferentes casos asociados a la frecuencia diaria de la Delegación de Las Compañías, Areas y Profesionales a cargo.</li> <li>Entrega de Correspondencia municipal cuando se requiera.</li> </ul>	Chofer Profesional	COQUIMBO	1	PESOS	\$573.334	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
27	Juan Moreno Rojas	20	<ul style="list-style-type: none"> <li>Monitor Deportivo en la Oficina del Adultos Mayores.</li> </ul>	Monitor Deportivo	COQUIMBO	1	PESOS	\$403.512	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
28	Alejandra Andrea Rojo Solar	9*	<ul style="list-style-type: none"> <li>Coordinar actividades, Proyectos y redes de apoyo a la oficina del adulto mayor.</li> <li>Gestionar a través de proyectos recursos para el desarrollo de la unidad.</li> <li>Atención de Dirigentes y Adultos Mayores.</li> <li>Visitas a clubes de adultos mayores para recabar información y levantar catastro de necesidades.</li> </ul>	Orientadora Familiar	COQUIMBO	1	PESOS	\$1.432.416	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
29	Jorge Guerra Godoy	11*	<ul style="list-style-type: none"> <li>Apoyar en la realización de un catastro de las necesidades, intereses y problemas del adulto mayor para el año 2017.</li> <li>Preparación de material para ser distribuido en forma individual y grupal.</li> <li>Asesorar a las organizaciones de Adulto Mayor en la elaboración y presentación de proyectos. Con el fin de cumplir los objetivos del programa</li> </ul>	Trabajador Social	COQUIMBO	1	PESOS	\$938.568	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
30	Mónica Toro Gálvez	19*	<ul style="list-style-type: none"> <li>Apoyar en la realización de un catastro de las necesidades, intereses y problemas del adulto mayor para el año 2017.</li> <li>Preparación de material para ser distribuido en forma individual y grupal.</li> <li>Asesorar a las organizaciones de Adulto Mayor en la elaboración y presentación de proyectos. Con el fin de cumplir los objetivos del programa.</li> <li>Realizar todas aquellas funciones que su superior requiera y que tenga ver con su experticia</li> </ul>	Asistente Social	COQUIMBO	1	PESOS	\$791.559	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
31	Paola Sfeir Lombardi	10*	<ul style="list-style-type: none"> <li>Realizar talleres y capacitaciones para los usuarios del Programa.</li> <li>Elaborar y ejecutar talleres para los usuarios del Programa.</li> <li>Atención individual y grupal de orientación psicológica y de intervención en crisis a los usuarios del Programa</li> </ul>	Psicóloga	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 992.656	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
32	Cristian Diaz Herrera	12	<ul style="list-style-type: none"> <li>Apoyar en conjunto con el coordinador del programa la calendarización de los esfuerzos comunicacionales (selección de los medios publicitarios, evaluación y control de la publicación). Determinar la orientación de recursos (selección de los medios o soportes publicitarios que resulten más eficientes para la obtención de un mayor costo beneficio de ellos) y la realización de Asesorías publicitarias al Municipio y otras entidades que se involucra con éste como: agrupación, fundaciones, empresas públicas y/o privadas, junta de vecinos, entre otras. De igual forma prestara servicio a todas aquellas tareas que le encomiende su jefatura y que se relacionen con los objetivos del Programa.</li> </ul>	DISEÑADOR GRAFICO	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 863,567	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
33	Gonzalo Matamala Sepulveda	8	<ul style="list-style-type: none"> <li>Coordinador del programa. De la calendarización de los esfuerzos comunicacionales (selección de los medios publicitarios, evaluación y control de la publicación). Determinar la orientación de recursos (selección de los medios o soportes publicitarios que resulten más eficientes para la obtención de un mayor costo beneficio de ellos) y la realización de Asesorías publicitarias al Municipio y otras entidades que se involucra con éste como: agrupación, fundaciones, empresas públicas y/o privadas, junta de vecinos, entre otras. De igual forma prestara servicio a todas aquellas tareas que le encomiende su jefatura y que se relacionen con los objetivos del Programa.</li> </ul>	DISEÑADOR GRAFICO	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 1,722,729	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
34	Nataly Alvarez Alvarez	19**	<ul style="list-style-type: none"> <li>Apoyar en conjunto con el coordinador del programa la calendarización de los esfuerzos comunicacionales (selección de los medios publicitarios, evaluación y control de la publicación).</li> <li>Determinar la orientación de recursos (selección de los medios o soportes publicitarios que resulten más eficientes para la obtención de un mayor costo beneficio de ellos) y la realización de</li> <li>Asesorías publicitarias al Municipio y otras entidades que se involucra con éste como: agrupación, fundaciones empresas públicas y/o privadas, junta de vecinos, entre otras.</li> <li>De igual forma prestara servicio a todas aquellas tareas que le encomiende su jefatura y que se relacionen con los objetivos del Programa.</li> </ul>	Diseñadora con mención en Comunicaciones	COQUIMBO	1	PESOS	\$412.800	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
35	Victor Campos Iriarte	10	<ul style="list-style-type: none"> <li>Apoyar en conjunto con el coordinador del programa la calendarización de los esfuerzos comunicacionales (selección de los medios publicitarios, evaluación y control de la publicación). Determinar la orientación de recursos (selección de los medios o soportes publicitarios que resulten más eficientes para la obtención de un mayor costo beneficio de ellos) y la realización de Asesorías publicitarias al Municipio y otras entidades que se involucra con éste como: agrupación, fundaciones, empresas públicas y/o privadas, junta de vecinos, entre otras. De igual forma prestara servicio a todas aquellas tareas que le encomiende su jefatura y que se relacionen con los objetivos del Programa.</li> </ul>	DISEÑADOR GRAFICO	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 1,062,853	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
36	Cristian Huesquimilla Manquel	18*	<ul style="list-style-type: none"> <li>En su calidad de Profesor, dar cumplimiento a los objetivos señalados en la cláusula precedente, cuyo lineamiento serán analizado y/o evaluados por el inspector técnico del presente programa</li> </ul>	Profesor de Estado en Historia y Geografía	COQUIMBO	1	PESOS	\$461.395	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
37	Monica Morales Cerdá	NC	<ul style="list-style-type: none"> <li>Monitor Deportivo en el sector de La Antana</li> </ul>	Monitor Deportivo	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 161,420	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
38	Rosa Clementina Olivares Vargas	15*	<ul style="list-style-type: none"> <li>Atención a usuarios vía telefónica.</li> <li>Atención de Público a los usuarios del Programa.</li> <li>Realizar todas aquellas funciones que su superior requiera y que tengan relación con el programa y su experticia.</li> </ul>	Administrativa	COQUIMBO	1	PESOS	\$596.841	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
39	Claudia Parga Alvarez	12*	<ul style="list-style-type: none"> <li>Secretaría: Llevar orden de correspondencia, revisar correspondencia recibida, archivar correspondencia recibida y enviada.</li> <li>Información Turística: Informar sobre tour por La Serena, información de pasos fronterizos, entregar información de atractivos turísticos de La Serena y Región de Coquimbo, entregar información de alojamiento, entregar información sobre actividades que se realizan en la comuna de La Serena, entregar información en inglés y todo lo que consultan los visitantes.</li> <li>Apoyo en Eventos:</li> <li>Apoyo en Festival de La Serena, apoyo en aniversario de La Serena y apoyo en actividades que se realizan en Delegación Municipal de Avda del Mar.</li> <li>Apoyo en Emergencias: Colaboración en emergencias en caso de que se requiera.</li> <li>Asistencia: a reuniones y salidas a terreno que solicita la jefatura</li> </ul>	ería de ejecución en administración mención turismo y ho	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 863,567	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----

40	Luis Molina Rojas	17*	Encargado de obras civiles menores en la delegación Av. del Mar, faro monumental, paseo de la avenida, mantención e instalación de señaléticas, pinturas vanas (retrosos-soleras)	Administrativo	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 488,726	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
41	Patricia Varas Diaz	20*	• Encargada de mantener el aseo y ornato en las dependencias de la Delegación de La Avenida del Mar. Dar cumplimiento a los objetivos señalados en la cláusula precedente, cuyos lineamientos serán realizados por el Inspector Técnico del presente programa. Confeccionar una pauta detallada de cada una de las actividades que se ejecuten en la Delegación de la Av. Del Mar. Supervisar. Información Turística: Informar sobre tour por La Serena, información de pasos fronterizos, entregar información de atractivos turísticos de La Serena y Región de Coquimbo, entregar información de alojamiento, entregar información sobre actividades que se realizan en la comuna de La Serena, entregar información en inglés y todo lo que consultan los visitantes. Apoyo a Eventos Masivos: Apoyo a Eventos que se realicen en la jurisdicción de la Delegación, como también los que requiera el Municipio. Apoyo en Emergencias: Colaboración en emergencias en caso de que se requiera. Asistencia: a reuniones y salidas a terreno que solicita la Jefatura. Apoyo en capacitaciones y Asesorías de Prevención de Riesgos.	Administrativa	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 415,937	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
42	Marcelo Miranda Verdugo	11*	Capacitación y reclutamiento -Talleres de Autocuidado -Elaboración de Perfiles de cargo -Orientación de programas dirigidos a usuarios -Apoyo psicosocial Apoyo para la conexión o mantener autocuidado que esta organización oer psicólogo. Coordinar reuniones con los distintos departamentos de la municipalidad, ver la asistencia de las personas que asistirán a dichos talleres que serán coordinados por el equipo de personal. Atender a los requerimientos y necesidades administrativas de la oficina en atención al usuario. Mantener sistema de archivos. Coordinar reunión de equipo. Ingreso, archivo y despacho de correspondencia del Departamento.	Técnico Analista de Sistema	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 1,016,169	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
43	Rodrigo Frias Barias	10	Atención a usuarios del programa, en temas atingente a área social Asesorar en materias de postulación de fondos concursables de entidades públicas y/o privadas, de beneficio de prestadores de servicios contratados a honorarios. Conformar la dupla Psicosocial, en materias de capacitación, talleres de inducción, selección y reclutamiento. Apoyar al Psicólogo en la confección de perfiles de cargo requeridos para el correcto desarrollo de las labores de los programas comunitarios	Psicólogo	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 1,146,667	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
44	Maria Angelica Alfaro Pinto	18	Asesorar la dupla psicosocial, brindando atención a aquellos casos en que se requiera apoyo farmacológico. Apoyo y fortalecimiento de las Capacitaciones del personal de programas comunitarios, proporcionando estrategias de prevención de la salud e higiene mental, bajo modelo que permita la ejecución de talleres de promoción y prevención. Apoyo y asesoría en procesos de inducción al personal que prestará servicios en programas comunitarios a modo de reforzar conductas de autocuidado en los funcionarios y funcionarias.	Secretaria	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 464,998	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
45	Marcela Montes Gallardo	11	Asesorar la dupla psicosocial, brindando atención a aquellos casos en que se requiera apoyo farmacológico. Apoyo y fortalecimiento de las Capacitaciones del personal de programas comunitarios, proporcionando estrategias de prevención de la salud e higiene mental, bajo modelo que permita la ejecución de talleres de promoción y prevención. Apoyo y asesoría en procesos de inducción al personal que prestará servicios en programas comunitarios a modo de reforzar conductas de autocuidado en los funcionarios y funcionarias.	Asistente Social	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 929,996	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
46	Javier Rojas Leon	10	Asesorar la dupla psicosocial, brindando atención a aquellos casos en que se requiera apoyo farmacológico. Apoyo y fortalecimiento de las Capacitaciones del personal de programas comunitarios, proporcionando estrategias de prevención de la salud e higiene mental, bajo modelo que permita la ejecución de talleres de promoción y prevención. Apoyo y asesoría en procesos de inducción al personal que prestará servicios en programas comunitarios a modo de reforzar conductas de autocuidado en los funcionarios y funcionarias.	Técnico en Prevención de Riesgo	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 1,265,301	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
47	Leticia Zarate Cortés	18	Asesorar la dupla psicosocial, brindando atención a aquellos casos en que se requiera apoyo farmacológico. Apoyo y fortalecimiento de las Capacitaciones del personal de programas comunitarios, proporcionando estrategias de prevención de la salud e higiene mental, bajo modelo que permita la ejecución de talleres de promoción y prevención. Apoyo y asesoría en procesos de inducción al personal que prestará servicios en programas comunitarios a modo de reforzar conductas de autocuidado en los funcionarios y funcionarias.	Técnico en Prevención de Riesgo	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 526,548	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
48	Carlos Chelen Venandy		Asesorar la dupla psicosocial, brindando atención a aquellos casos en que se requiera apoyo farmacológico. Apoyo y fortalecimiento de las Capacitaciones del personal de programas comunitarios, proporcionando estrategias de prevención de la salud e higiene mental, bajo modelo que permita la ejecución de talleres de promoción y prevención. Apoyo y asesoría en procesos de inducción al personal que prestará servicios en programas comunitarios a modo de reforzar conductas de autocuidado en los funcionarios y funcionarias.	Médico Psiquiatra	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 789,467	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
49	Camilo Mondaca Collao	13*	Asesorar la dupla psicosocial, brindando atención a aquellos casos en que se requiera apoyo farmacológico. Apoyo y fortalecimiento de las Capacitaciones del personal de programas comunitarios, proporcionando estrategias de prevención de la salud e higiene mental, bajo modelo que permita la ejecución de talleres de promoción y prevención. Apoyo y asesoría en procesos de inducción al personal que prestará servicios en programas comunitarios a modo de reforzar conductas de autocuidado en los funcionarios y funcionarias.	Nutricionista	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 797,140	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
51	Dagoberto Olivares Juarez	NC	Asesorar la dupla psicosocial, brindando atención a aquellos casos en que se requiera apoyo farmacológico. Apoyo y fortalecimiento de las Capacitaciones del personal de programas comunitarios, proporcionando estrategias de prevención de la salud e higiene mental, bajo modelo que permita la ejecución de talleres de promoción y prevención. Apoyo y asesoría en procesos de inducción al personal que prestará servicios en programas comunitarios a modo de reforzar conductas de autocuidado en los funcionarios y funcionarias.	Profesor de Educación Física	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 575,947	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
52	Karen Villavicencio Vesaray	NC	Asesorar la dupla psicosocial, brindando atención a aquellos casos en que se requiera apoyo farmacológico. Apoyo y fortalecimiento de las Capacitaciones del personal de programas comunitarios, proporcionando estrategias de prevención de la salud e higiene mental, bajo modelo que permita la ejecución de talleres de promoción y prevención. Apoyo y asesoría en procesos de inducción al personal que prestará servicios en programas comunitarios a modo de reforzar conductas de autocuidado en los funcionarios y funcionarias.	Monitora	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 330,240	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
53	Carlos Morales Dreckmann	15*	Asesorar la dupla psicosocial, brindando atención a aquellos casos en que se requiera apoyo farmacológico. Apoyo y fortalecimiento de las Capacitaciones del personal de programas comunitarios, proporcionando estrategias de prevención de la salud e higiene mental, bajo modelo que permita la ejecución de talleres de promoción y prevención. Apoyo y asesoría en procesos de inducción al personal que prestará servicios en programas comunitarios a modo de reforzar conductas de autocuidado en los funcionarios y funcionarias.	Comunicador Social	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 597,855	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
54	Faridy Soler González	13*	Asesorar la dupla psicosocial, brindando atención a aquellos casos en que se requiera apoyo farmacológico. Apoyo y fortalecimiento de las Capacitaciones del personal de programas comunitarios, proporcionando estrategias de prevención de la salud e higiene mental, bajo modelo que permita la ejecución de talleres de promoción y prevención. Apoyo y asesoría en procesos de inducción al personal que prestará servicios en programas comunitarios a modo de reforzar conductas de autocuidado en los funcionarios y funcionarias.	Apoyo Administrativo	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 759,180	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
55	Francisco Andrés Salinas Ramírez	20*	Asesorar la dupla psicosocial, brindando atención a aquellos casos en que se requiera apoyo farmacológico. Apoyo y fortalecimiento de las Capacitaciones del personal de programas comunitarios, proporcionando estrategias de prevención de la salud e higiene mental, bajo modelo que permita la ejecución de talleres de promoción y prevención. Apoyo y asesoría en procesos de inducción al personal que prestará servicios en programas comunitarios a modo de reforzar conductas de autocuidado en los funcionarios y funcionarias.	Apoyo Administrativo	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 379,590	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
56	Leopoldo Von Kretschmann Campusano	18*	Asesorar la dupla psicosocial, brindando atención a aquellos casos en que se requiera apoyo farmacológico. Apoyo y fortalecimiento de las Capacitaciones del personal de programas comunitarios, proporcionando estrategias de prevención de la salud e higiene mental, bajo modelo que permita la ejecución de talleres de promoción y prevención. Apoyo y asesoría en procesos de inducción al personal que prestará servicios en programas comunitarios a modo de reforzar conductas de autocuidado en los funcionarios y funcionarias.	Administrativo	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 467,010	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
57	Miro Soto Miranda	12*	Asesorar la dupla psicosocial, brindando atención a aquellos casos en que se requiera apoyo farmacológico. Apoyo y fortalecimiento de las Capacitaciones del personal de programas comunitarios, proporcionando estrategias de prevención de la salud e higiene mental, bajo modelo que permita la ejecución de talleres de promoción y prevención. Apoyo y asesoría en procesos de inducción al personal que prestará servicios en programas comunitarios a modo de reforzar conductas de autocuidado en los funcionarios y funcionarias.	Profesor General de Ciencias e Historia	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 863,567	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
58	Mónica Nejaz Veliz	15*	Asesorar la dupla psicosocial, brindando atención a aquellos casos en que se requiera apoyo farmacológico. Apoyo y fortalecimiento de las Capacitaciones del personal de programas comunitarios, proporcionando estrategias de prevención de la salud e higiene mental, bajo modelo que permita la ejecución de talleres de promoción y prevención. Apoyo y asesoría en procesos de inducción al personal que prestará servicios en programas comunitarios a modo de reforzar conductas de autocuidado en los funcionarios y funcionarias.	Diseñadora	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 613,552	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
59	Orilando Pasten Araya	18*	Asesorar la dupla psicosocial, brindando atención a aquellos casos en que se requiera apoyo farmacológico. Apoyo y fortalecimiento de las Capacitaciones del personal de programas comunitarios, proporcionando estrategias de prevención de la salud e higiene mental, bajo modelo que permita la ejecución de talleres de promoción y prevención. Apoyo y asesoría en procesos de inducción al personal que prestará servicios en programas comunitarios a modo de reforzar conductas de autocuidado en los funcionarios y funcionarias.	Administrativo	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 467,010	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
60	Oscar Espejo Rodríguez	20*	Asesorar la dupla psicosocial, brindando atención a aquellos casos en que se requiera apoyo farmacológico. Apoyo y fortalecimiento de las Capacitaciones del personal de programas comunitarios, proporcionando estrategias de prevención de la salud e higiene mental, bajo modelo que permita la ejecución de talleres de promoción y prevención. Apoyo y asesoría en procesos de inducción al personal que prestará servicios en programas comunitarios a modo de reforzar conductas de autocuidado en los funcionarios y funcionarias.	Preparador Físico	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 429,725	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----

61	Pablo Andrés Tabilo Videla	9°	• Administrar y gestionar las dependencias y el personal del Centro Comunitario, Optimizando los recursos materiales y financieros.	Administrador de Empresas	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 1.303,140	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
62	Maria Carolina Pastén Sanchez	17°	• Coordinar, planificar, evaluar y supervisar talleres que desarrolla en el Centro Comunitario para los usuarios del Programa. • Apoyo y soporte administrativo del Centro Comunitario	Apoyo Administrativo	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 477,471	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
63	Carlos Avilés Fuenzalida	18°	Resguardar el acceso, el buen uso y el cuidado de las dependencias, ser el primer contacto de los usuarios con el CCCCE, y reportar cualquier información relevante al administrador del CCCCE	Administrativo	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 467,010	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
64	Francesca Vera Hurtado	11°	Coordinar, planificar, evaluar y supervisar el trabajo técnico que desarrolla el Centro Comunitario y Cultural Cuatro Esquinas, monitoreando la gestión de los funcionarios de la unidad de planificación y gestión de talleres y actividades afines, que apunten a mejorar la participación activa de los usuarios del programa y de las organizaciones sociales del sector, además de la generación, postulación, ejecución de proyectos de inversión público y/o Privado, solicitado anualmente por la Jefatura directa	Estudiante de Técnico en Servicio Social	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 914,226	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
65	Margarita Rojas Coedo	NC	• Encargada de la mantención del aseo de las Dependencias del Centro Comunitario • Resguardar el acceso, el buen uso y el cuidado de las dependencias.	a la mantención del aseo de las Dependencias del Centro	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 395,140	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
66	Ricardo Mondaca Torres	NC	• Ser el primer contacto de los usuarios del Programa y reportar cualquier información relevante al administrador del Centro Comunitario	Rondin	COQUIMBO	1	PESOS	\$470.557	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
67	Rosa Rivera Castillo	NC	• Encargada de la mantención del aseo de las Dependencias del Centro Comunitario • Resguardar el acceso, el buen uso y el cuidado de las dependencias.	a la mantención del aseo de las Dependencias del Centro	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 395,140	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
68	Juan Francisco Jimenez del Pozo	9	• Establecer las diferentes funciones y horarios de los profesionales que laboran en el centro. • Planificación y coordinación de talleres. • Confección de reportes semanales y mensuales del centro diurno para dedeco. • Informes técnicos a semana. • Liderar reuniones de equipo del centro. • Elaboración y presentación de proyectos a diferentes instituciones para nuevos financiamientos. • Difusión en terreno de las actividades del centro. • Establecer convenios de colaboración con instituciones públicas y privadas • Preparar rendiciones a semana y otros organismos • Recaudar aser o cuotas • Solicitar teléfonos	Profesor de Estado Licenciado en Educación	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 1,518,361	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
69	Elena Pardo Contreras	17	1. Fotocopias de cédulas de identidad 2. Biblioteca 3. Anuncios de cumpleaños 4. Lista de asistencias de usuarios (as) 5. Justificaciones de usuarios (as)	Apoyo Administrativo	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 477,471	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
70	Cecilia Carolina Cortés Díaz	20°	Redactar correspondencia y documentos varios relativos al Programa. Atender y entregar información a usuarios del Programa. Mantener la organización y archivo de la documentación de acuerdo al Programa. Mantener la confidencialidad y privacidad de la información recepcionada y emitida del Programa. Todas aquellas funciones que encomiende la Jefatura que tenga que ver con el Programa.	Administrativa	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 358,104	01 de Marzo de 2017	31 de Diciembre de 2017	-----
71	Sonia Lazo Gálvez	20	• Velar por el buen funcionamiento domestico del centro diurno • Acompañamiento a usuarios (as)	Anfitriona	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 396,185	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
72	Katherine Muñoz Arquerros	13°	1- Coordinar y planificar las actividades de la Casa Gabriela Mistral 2- Promocionar las actividades de la Casa Gabriela Mistral a la comunidad. 3- Llevar un registro de todas las actividades realizadas, gasto asociado y resultado de éstas. 4- Coordinar de manera correcta y oportuna con las unidades municipales, cualquier requerimiento para velar por el óptimo desarrollo de las actividades propias del Programa.	Profesora de Castellano y Filosofía	COQUIMBO	1	PESOS	\$722.400	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
73	Maria Fernanda Celis Pacheco	14°	Coordinadora del Centro Cultural Santa Inés Coordinar, planificar y ejecutar las labores y actividades de esa unidad, Apoyo en actividades y protocolo del Departamento de Cultura.	Lic. en Relaciones Públicas y Comunicación Social	COQUIMBO	1	PESOS	\$653.737	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
74	Alvaro Valero Cortés	9°	Encargado de la Casa de la Cultura Las Compañías, coordinando y organizando las diferentes actividades culturales propias del Programa.	Asistente Social y Gestor Cultural	COQUIMBO	1	PESOS	\$1.328.566	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
75	Ana Valenzuela Carrizo	14°	Apoyo administrativo, Atención de usuarios y derivación de correspondencia atención de público y teléfono en Casa de la cultura de Las Compañías	Apoyo Administrativo	COQUIMBO	1	PESOS	\$477.471	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
76	Daniela Saint-Jean Paez	15°	Apoyo y coordinaciones administrativas del Departamento de Cultura y sus unidades en relación al cumplimiento del programa	Apoyo Administrativo	COQUIMBO	1	PESOS	\$596.841	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
77	Eduardo Pizarro Espinoza	11°	Apoyo Profesional Casa de la Cultura Las Compañías y Departamento de Cultura enfocado a la realización de proyectos. • Apoyo administrativo de la Biblioteca Pública Municipal	Gestor Cultural	COQUIMBO	1	PESOS	\$929.996	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
78	Elizabeth Santibáñez Bolados	14°	• Recepcionista velando por la atención y dudas de los usuarios del Programa. • Inscripción de nuevos usuarios. • Apoyo en la mantención y actualización del catálogo de libros y material disponible de la unidad	Apoyo Logístico y Cultural	COQUIMBO	1	PESOS	\$664.284	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
79	Enzo Escobar Robledo	17°	Apoyo profesional del Centro Cultural Santa Inés, Atención de público, realización de actividades del Departamento de Cultura.	Relacionador Público Licenciado en Comunicación Social	COQUIMBO	1	PESOS	\$537.156	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
80	Johanna Bugueño Herrera	17°	• Apoyo profesional en la gestión, operación y administración del Depto de cultura y a la unidad de la Biblioteca Municipal, asesorando en materias relacionadas al Programa. • Apoyo profesional en la gestión, operación y administración del Depto de cultura y a la unidad de la Casa Museo Gabriela Mistral, asesorando en materias relacionadas al Programa.	Asistente Social	COQUIMBO	1	PESOS	\$538.933	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
81	Jovanna Tabilo Moreno	17°	• Apoyo administrativo para los usuarios del Programa. • Atención de usuarios y derivación de correspondencia. • Atención de público y teléfono en Casa de la cultura de Las Compañías	Apoyo Administrativo	COQUIMBO	1	PESOS	\$538.933	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
82	Leyla Afandi Díaz	19°	• Apoyo administrativo para los usuarios del Programa. • Atención de usuarios y derivación de correspondencia. • Atención de público y teléfono en Casa de la cultura de Las Compañías.	Apoyo Administrativo	COQUIMBO	1	PESOS	\$458.666	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
83	Marcela Reyes Harrys	13°	• Encargada del Teatro Municipal. • Coordinación del presupuesto editorial. • Planificar y ejecutar las labores y actividades de la unidad. • Apoyo en actividades propias del Departamento para los usuarios del Programa	Gestora Cultural	COQUIMBO	1	PESOS	\$724.726	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
84	Victor Prado Hidalgo	17°	Apoyo al Teatro Municipal en la mantención y asistencia técnica del recinto	Apoyo Administrativo	COQUIMBO	1	PESOS	\$596.121	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
85	Ana Valenzuela Carrizo	18°	Apoyo al Teatro Municipal en la mantención y asistencia técnica del recinto.	Apoyo Administrativo	COQUIMBO	1	PESOS	\$477.471	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
86	Vladimir Romero Ocaranza	11°	• Encargado de la Biblioteca, velando por la ejecución, y las coordinaciones de las actividades y tareas a desarrollar. • Apoyo a la planificación del equipo de la unidad. • Coordinación con la DIBAM para ejecutar las funciones propias del Programa. • Apoyar y asesorar a la Jefatura del Depto. de cultura	Gestor Cultural	COQUIMBO	1	PESOS	\$929.996	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
87	Yamssen Trigo Díaz	15°	Apoyo Profesional y encargado del programa Biblioredes del Laboratorio DIBAM de Biblioteca Altovalso.	Profesor de Música	COQUIMBO	1	PESOS	\$596.841	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
88	Marjorie Saavedra Guerrero	15°	• Apoyo en todas las labores administrativas realizadas en el Museo Gabriel González Videla para los usuarios del Programa. • Realizar todas aquellas funciones que su superior requiera y que tengan relación con el programa y su experticia	Secretaria	COQUIMBO	1	PESOS	\$632.649	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
89	Iván Barraza Cobo	16°	Apoyo en todas las labores administrativas realizadas en el Museo Gabriel González Videla. Realizar todas aquellas funciones que le encomiende la jefatura y que guarde relación con el Programa	Administrativo	COQUIMBO	1	PESOS	\$546.610	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
90	Mario Moreno Chomali	NC	Rondin en Casa de la Cultura Las Compañías. Cuidar la Instalación tanto en su parte interior como exterior.	Rondin	COQUIMBO	1	PESOS	\$346.614	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----

91	Roberto Osorio Campusano	NC	Rondin en Casa de la Cultura Las Compañías. Cuidar la instalación tanto en su parte interior como exterior.	Rondin	COQUIMBO	1	PESOS	\$346.614	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
92	Aldo Valenzuela Inostroza	14	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyar en la labores de gestión, planificación, difusión de programas y asesorías en la elaboración y ejecución en proyectos artísticos culturales en la unidad de Casa de la Cultura la Compañías.</li> <li>• Apoyar el labores y actividades del Depto de Cultura y distintas unidades cuando se requiera.</li> <li>• Mantener actualizado la información en las redes sociales institucionales de la Casa de la Cultura Las Compañías.</li> <li>• Apoyar y asesorar a los usuarios, artistas, agrupaciones y gestores culturales del sector.</li> <li>• Mantener actualizado registro de organizaciones y agrupaciones artísticas culturales del sector.</li> </ul>	Administrativo	COQUIMBO	1	PESOS	\$664.428	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
93	Priscila Argandoña Bravo	14	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Entrega orientación e información de referencia a los usuarios, a su vez, préstamo de enciclopedias, diccionarios, revistas y esencialmente el diario y periódicos regionales y su archivo histórico desde el año 2000.</li> <li>• Permitir el acceso a diferentes servicios (Wifi, lectura en sala y talleres), además se encuentra habilitada para la integración de personas con capacidades diferentes; Orientación, libros braille, geografía en relieves, PC con software Jaw (para personas no videntes).</li> <li>• Apoyar de labores y actividades del Depto. de Cultura y distintas unidades cuando se requiera.</li> <li>• Estará a cargo del programa de biblioredes en convenio con la Dirección de Bibliotecas, Archivos y Museos (DIBAM), cuyo objetivo es que en las bibliotecas públicas las personas aprendan e ingresen al mundo informático e internet de manera gratuita a través de los equipos y capacitaciones</li> </ul>	ADMINISTRATIVA	COQUIMBO	1	PESOS	\$688.000	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
94	Johanna Green Pinto	9*	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Asesorar a cada una de las delegaciones en las diversas materias, demandas, requerimientos y necesidades de las diferentes organizaciones y vecinos con el fin de mejorar su gestión organizacional en beneficio de la comuna.</li> <li>• Realizar todas aquellas funciones que le encomiende la jefatura y que guarden relación con el Programa</li> </ul>	Abogada	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 1.461,422	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
95	Luis González Vega	8*	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Coordinar el funcionamiento de cada una de las Delegaciones Municipales (La Armería, Las Compañías, La Familia y La Avenida del Mar)</li> <li>• Coordinar con las distintas Unidades Municipales el estudio de proposiciones, peticiones y sugerencias de las Delegaciones Municipales.</li> <li>• Prestar atención personalizada a vecinos y grupos familiares del sector, otorgando solución o en su defecto entregando orientación remitiéndolos a los organismos, servicios públicos o entidades privadas correspondientes.</li> <li>• Supervisar</li> <li>• Detectar y evaluar las necesidades del sector, y encausar su satisfacción y posible solución.</li> <li>• Coordinar la aplicación de planes, programas y proyectos en materia social que se desarrollen en el sector con otras entidades públicas y privadas en relación con las Delegaciones.</li> </ul>	Contador General	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 1.673,993	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
96	María Galleguillos Mir	17*	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo administrativo a los usuarios del Programa.</li> <li>• Apoyo en la entrega de correspondencia entre oficinas para la atención de los usuarios del Programa.</li> <li>• Apoyo en las actividades extra programáticas del Programa.</li> <li>• Aquellas funciones que requiera su superior y que guarden relación con el Programa.</li> </ul>	Egresada de Pedagogía Gral. Básica.	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 506,121	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
97	Luis Morales Covarrubias	13	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Monitor de Fútbol en diferentes talleres deportivos. Apoyo en la realización de papeles administrativos de Oficina. Apoyar en la coordinación y ejecución de los programas deportivos a desarrollarse en distintos lugares de la Comuna. Realizar todas las funciones que le encomiende la jefatura y que guarden relación con el programa</li> </ul>	Entrenador de Fútbol	COQUIMBO	1	PESOS	\$797.140	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
98	Macarena Garrido Angel	12	<ul style="list-style-type: none"> <li>• En su calidad de profesional de la Oficina y en conjunto con el equipo técnico, dar cumplimiento a los objetivos señalados en la cláusula precedente, cuyos lineamientos serán realizados por el Inspector Técnico del presente programa.</li> <li>• Realizar todas las funciones que le encomiende la jefatura y que guarden relación con programa</li> </ul>	Ingeniera Ejecución Industrial	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 1.000,000	01 de Marzo de 2017	30 de Abril de 2017	-----
99	Ximena Moreno Araya	11	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Monitorea de baile entretenido en diferentes talleres deportivos. Apoyo en la realización de papeles administrativos de Oficina. Apoyar en la coordinación y ejecución de los programas deportivos a desarrollarse en distintos lugares de la Comuna. Realizar todas las funciones que le encomiende la jefatura y que guarden relación con programa</li> </ul>	Monitora Deportiva	COQUIMBO	1	PESOS	\$951.940	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
100	María Luisa Cerda Alvarado	18*	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Atención de formularios revisados.</li> <li>• Entregar reporte de formularios.</li> <li>• Atención de Público consultas en torno al RSH.</li> <li>• Realizar Registros de los usuarios cuando sea necesario.</li> <li>• Participar en terreno cuando el requerimiento lo amerite.</li> <li>• Participación en capacitaciones cuando corresponda.</li> <li>• Participación en reuniones semanales de equipo.</li> <li>• Apoyar a la ejecución de acciones en la medida que sea necesario.</li> </ul>	Administrativa	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 505,508	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
101	Cristian Antonio Núñez Pérez	11*	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyar y asesorar a los programas sociales ejecutados por el municipio a través del Departamento Social.</li> <li>• Convocar y coordinar reuniones con estamentos internos del municipio, oficinas gubernamentales y privadas solicitadas por jefatura</li> <li>• Apoyo en la atención de público, en el registro y seguimiento de las mismas.</li> <li>• Realizar todas aquellas funciones que le encomiende la jefatura y que guarden relación con el Programa.</li> </ul>	Asistente Social	COQUIMBO	1	PESOS	\$954.944	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
102	Sergio Olave Rivera	11*	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Asesoría Jurídica a los usuarios del Programa.</li> <li>• Derivación de usuarios hacia las diversas redes de atención según sus necesidades específicas.</li> <li>• Profesional de apoyo en las actividades en terreno , reuniones, coordinaciones, talleres, etc.</li> <li>• Realizar todas aquellas funciones que su superior requiera y que tengan relación con el programa y su experticia.</li> </ul>	Abogado	COQUIMBO	1	PESOS	\$936.236	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
103	Marilyn Milles Tapia	14*	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Atención de Público.</li> <li>• Recepción y despacho de correspondencia.</li> <li>• Confección de oficios y memorándum.</li> <li>• Confección solicitudes de materiales u otros.</li> <li>• Confección de informes solicitados. Apoyo a las acciones propias del Departamento</li> </ul>	Administrativa	COQUIMBO	1	PESOS	\$683.262	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
104	Carmen Muñoz Breitenbach	14*	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Manejo y ejecución de la Plataforma RSH.</li> <li>• Digitación de Formularios para los usuarios del Programa.</li> <li>• Realizar todas aquellas funciones que su superior requiera y que sean de su experticia, y tengan relación con el Programa.</li> </ul>	Administrativa	COQUIMBO	1	PESOS	\$654.794	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
105	Carolina Venegas Acuña	15*	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Aplicación de Formularios RSH.</li> <li>• Realización de verificación tramite Cambio de Domicilio.</li> <li>• Entrega de ruta diaria revisada.</li> <li>• Entrega de Fichas no realizadas.</li> <li>• Visitas a domicilios urbanos y rurales para aplicación de fichas.</li> <li>• Participar en reuniones semanales de equipo.</li> <li>• Cumplir con Meta planificada por convenio.</li> <li>• Apoyar funciones de la Encargada RSH.</li> </ul>	Administrativa	COQUIMBO	1	PESOS	\$626.424	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
106	Constanza Castillo Bravo	15*	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Llevar registro de atenciones de los usuarios</li> <li>• Aplicación de Formulario.</li> <li>• Participación en terreno cuando lo amerite</li> <li>• Participación en reuniones semanales de equipo</li> <li>• Atención subsidios de agua urbano y rural, en Procesos de asignación y extinción.</li> </ul>	Secretaría	COQUIMBO	1	PESOS	\$569.385	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
107	Daniel Manríquez Toledo	18*	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Atención de público.</li> <li>• Atención subsidio familiar, en procesos de extinción y asignación.</li> <li>• Apoyo administrativo del Departamento Social.</li> <li>• Realizar todas aquellas funciones que le encomiende la jefatura y que guarden relación con el Programa.</li> </ul>	Administrativo	COQUIMBO	1	PESOS	\$529,071	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
108	Karina Alvarado Valenzuela	11*	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Planificar, organizar, dirigir y controlar el funcionamiento de los distintos entes sociales.</li> <li>• Atención a Organizaciones Comunitarias en el rol de mediador.</li> <li>• Promover la organización, el desarrollo y la participación activa en actividades comunitarias de las organizaciones vecinales urbanas y rurales.</li> <li>• Control administrativo de las funciones propias del Programa.</li> <li>• Apoyar al Departamento Social en atención de público, evaluaciones sociales, para luego ser derivados a las distintas instituciones públicas o bien otras unidades municipales.</li> </ul>	Asistente Social	COQUIMBO	1	PESOS	\$969.853	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----

109	Laura Zarricueta Aracena	15*	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Confección de ruta diaria para los encuestadores.</li> <li>• Manejo de la Plataforma RSH.</li> <li>• Revisora de Formularios de Ingresos al Registro Social de Hogares.</li> <li>• Realizar todas aquellas funciones que su superior requiera y que sean de su experticia, y tengan relacion con el Programa</li> </ul>	Administrativa	COQUIMBO	1	PESOS	\$597.855	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
110	Luis Leyes Prieto	9*	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Desarrollar programas de desarrollo comunitario en respuesta a necesidades detectadas.</li> <li>• Captar las necesidades y requerimientos de la población en condiciones de marginalidad y procurar la satisfacción de estos en coordinación con otras instituciones y direcciones municipales.</li> <li>• Realizar estudios socioeconómicos de la población, a través de instrumentos técnicos que permitan elaborar un diagnóstico que identifique las necesidades de los usuarios y/o los sectores más deprimidos de la población, una planificación de la acción social de acuerdo a las competencias y posibilidades.</li> <li>• Entregar asesoría y capacitación permanente a los profesionales del ámbito social que surjan, de acuerdo a sus intereses, inquietudes, aspiraciones y necesidades detectadas.</li> <li>• Mantener una coordinación constante y permanente con los distintos servicios que entregan beneficios sociales, indicando los sectores poblacionales hacia los cuales estos deben ser canalizados.</li> <li>• Realizar todas aquellas funciones que su superior requiera y que tengan que ver con su experticia.</li> </ul>	Trabajador Social	COQUIMBO	1	PESOS	\$1.443.232	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
111	Luis Amador Zepeda Arancibia	17*	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo en labores administrativas.</li> <li>• Atención de usuarios del Departamento Social.</li> <li>• Atención telefónica.</li> <li>• Digitación de antecedentes.</li> <li>• Realizar todas aquellas funciones que le encomienda la jefatura y que guarden relación con el programa</li> </ul>	Administrativo	COQUIMBO	1	PESOS	\$583.025	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
112	María Sandoval Cereceda	13*	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyar y asesorar a los programas sociales ejecutados por el municipio a través del Departamento Social.</li> <li>• Convocar y coordinar reuniones y talleres con estamentos internos del municipio, oficinas gubernamentales y privadas.</li> <li>• Atención de público, registro de atenciones y seguimiento de las mismas.</li> <li>• Visitas en terreno y elaboración de Informes Sociales.</li> <li>• Apoyo en actividades propias del Departamento y Dideco.</li> <li>• Realizar todas aquellas funciones que le encomienda la jefatura y que guarden relación con el Programa</li> </ul>	Egresada Servicio Social	COQUIMBO	1	PESOS	\$817.850	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
113	María Luisa Cerda Alvarado	18*	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo administrativo, recepción y derivación de usuarios a módulos de registro.</li> <li>• Atención de público en torno al Registro Social de Hogares.</li> <li>• Revisión de documentos para ingreso y posterior derivación a registro, cambios de horas rural y urbano, participación en terreno cuando el requerimiento lo amerite.</li> <li>• Participación en reuniones semanales de equipo.</li> <li>• Apoyar a encargada comunal en el Programa y que tengan relacion con su experticia.</li> </ul>	Secretaria	COQUIMBO	1	PESOS	\$455.508	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
114	María Teresa Veliz Salazar	17*	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Registro de la atención de usuarios.</li> <li>• Atención de Público.</li> <li>• Consulta en torno al Registro Social de Hogares.</li> <li>• Apoyo en la realización de rutas para encuestadores.</li> <li>• Participación en reuniones semanales de equipo</li> <li>• Realizar todas aquellas funciones que su superior requiera y que sean de su experticia.</li> </ul>	Administrativa	COQUIMBO	1	PESOS	\$481.131	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
115	Salah Eddin Saleh Sarraz	14*	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Confección de ruta para los encuestadores.</li> <li>• Labores administrativas, tales como atención de público, realización de llamadas telefónicas</li> <li>• Realizar todas aquellas funciones que encomienda la jefatura, y que tengan relacion con el programa y con su experticia.</li> </ul>	Administrativo	COQUIMBO	1	PESOS	\$664.600	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
116	Vanessa Angélica Barrios Rojas	15*	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Aplicación de Formulario RSH.</li> <li>• Realización de verificación tramite Cambio de Domicilio.</li> <li>• Entrega de ruta diaria revisada.</li> <li>• Entrega de Fichas no realizadas.</li> <li>• Visitas a domicilios urbanos y rurales para aplicación de fichas.</li> <li>• Participar en reuniones semanales de equipo.</li> <li>• Cumplir con Meta planificada por convenio.</li> </ul>	Encuestadora	COQUIMBO	1	PESOS	\$626.424	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
117	Verónica Campos Gonzalez	12*	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Evaluación social de solicitudes sobre el beneficio de exención y/o rebaja ante el cobro por el servicio de aseo domiciliario, en el cual se recepción antecedentes, se realizan visitas domiciliarias para elaborar informes sociales y se despachan al Departamento de Rentas, para su próxima presentación al Concejo Comunal.</li> <li>• Asistente Social a cargo de tramitar la postulación y renovación de las becas Presidente de la Republica y Beca Indígena, enseñanza superior.</li> <li>• Apoyo de las actividades propias del Departamento de Desarrollo Social y DIDECO.</li> </ul>	Asistente Social	COQUIMBO	1	PESOS	\$892.468	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
118	Yenny Carvajal Alfaro	10*	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Encargada Auxiliar Registro Social de Hogares.</li> <li>• Asesorar en la planificación según convenio.</li> <li>• Realizar rendiciones mensuales según convenio.</li> <li>• Coordinar el funcionamiento administrativo de la oficina.</li> <li>• Coordinar y llevar a cabo reuniones de equipo semanales, velar por el buen uso de la información del RSH.</li> <li>• Planificar estrategias de mejoras del equipo, velar por cada funcionario este cumpliendo con su responsabilidad en cuanto a la tarea asignada.</li> <li>• Velar para que se cumplan las metas establecidas por el Programa.</li> <li>• Coordinar y participar en capacitaciones cuando corresponda.</li> <li>• Entregar de manera oportuna los informes técnicos de avances y final.</li> </ul>	Asistente Social	COQUIMBO	1	PESOS	\$1.112.295	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
119	Hemely Soto Estratikakis	13*	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Atención a los usuarios del Programa.</li> <li>• Entregar orientación a usuarios y usuarias, respecto de las prestaciones sociales municipales y estatales.</li> <li>• Ingreso de la información de atención de usuarios y usuarias al sistema FAS en la Intranet Municipal.</li> <li>• Realizar evaluación de casos sociales a través de entrevistas y visitas domiciliarias para focalizar de manera correcta la entrega de recursos a familias en que se encuentren en condición de indigencia o presenten alguna necesidad manifiesta, de acuerdo a lo establecido en los manuales de procedimientos del departamento y las leyes sociales vigentes.</li> <li>• Colaborar con las actividades del Departamento de Desarrollo Social, operativos sociales, levantamiento de información y catastros de comunidades y familias en situación de vulnerabilidad.</li> <li>• Apoyar las funciones propias del Departamento de Desarrollo Social que puedan surgir por contingencia y que sean determinadas por la jefatura del departamento.</li> </ul>	Asistente Social	COQUIMBO	1	PESOS	\$817.344	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
120	Yessica Díaz Ramirez	17*	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Registro de la atención de los usuarios del Programa.</li> <li>• Atención de Público.</li> <li>• Apoyo en la realización de las rutas para los encuestadores.</li> <li>• Realizar todas aquellas funciones que su superior requiera y que sean de su experticia.</li> </ul>	Administrativa	COQUIMBO	1	PESOS	\$538.069	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
121	Caroll Andrea Espejo Tapia	17*	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Registro de la atención de usuarios.</li> <li>• Atención de público.</li> <li>• Consulta entorno al Registro Social de Hogares.</li> <li>• Apoyo en la realización de rutas para encuestadores.</li> <li>• Realizar todas aquellas funciones que su superior requiera y que sean de su experticia.</li> <li>• Participación en capacitaciones cuando corresponda y en reuniones semanales de equipo.</li> </ul>	Técnico de Nivel Superior en Trabajo Social	COQUIMBO	1	PESOS	\$536.640	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
122	Claudio Vargas Espinosa	11*	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Planificar, organizar, dirigir y controlar el funcionamiento de los distintos entes sociales</li> <li>• Coordinación con delegaciones Municipales, departamentos del municipio y otras instituciones, actividades que van en servicio de los habitantes de la comuna</li> </ul>	Ingeniero Administración de Empresas	COQUIMBO	1	PESOS	\$976.496	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----

123	Francisca Acuña Robledo	13*	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo profesional en el área de gestión presupuestaria de la oficina.</li> <li>• Supervisión y control de gastos en todos los programas y unidades de DIDECO.</li> <li>• Apoyo en rendición de programas por convenio.</li> <li>• Apoyo Profesional en el Área de Planificación de DIDECO.</li> <li>• Implementar control de gestión en las metas y objetivos de la dirección (Controlar que se cumplan las metas y plazos).</li> <li>• Coordinación y ejecución (apoyo) de actividades masivas Planificación DIDECO.</li> <li>• Derivar, recopilar y procesar información para dar respuesta a consultas de transparencia.</li> <li>• Solicitar y consolidar la información que se le solicita a las más de 40 oficinas, ya sea solicitado por la jefatura u otra dirección, de manera de enviar solo una información y generar correcciones de ser necesario.</li> <li>• Participar en planes de mejoras de DIDECO.</li> <li>• Revisor interno en los programas de gestión de calidad.</li> </ul>	Ingeniero Comercial	COQUIMBO	1	PESOS	\$759.180	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
124	Helia Maluenda Valdivia	9*	Conformar la dupla de profesionales y coordinar en conjunto con el Director de Desarrollo Comunitario el cumplimiento de los objetivos del programa. 1. Planificar, organizar, dirigir y controlar el funcionamiento de los distintos entes sociales 2. Coordinación con delegaciones Municipales, departamentos del municipio y otras instituciones, actividades que van en servicio de los habitantes de la comuna. 3. Atenciones a organizaciones comunitarias, en el rol de mediador. 4. Promover la organización, el desarrollo y la participación activa de las organizaciones vecinales urbanas y rurales. 5. Control administrativo de las funciones	Profesor Educ. Gral. Básica	COQUIMBO	1	PESOS	\$1.328.566	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
125	María Trinidad Palma Cortés	9*	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyar en la implementación de sistemas de control de gestión en las metas y objetivos de la Dirección de Desarrollo Comunitario.</li> <li>• Apoyar la implementación de sistema de gestión del conocimiento dentro de la Dirección de Desarrollo Comunitario.</li> <li>• Coordinación con Delegaciones Municipales, Departamentos del Municipio y otras instituciones.</li> <li>• Promover la organización, el desarrollo y la participación activa en actividades comunitarias de las organizaciones vecinales urbanas y rurales.</li> <li>• Todas aquellas funciones que le encomienda la jefatura, y que guarden relación con el programa.</li> </ul>	Licenciada en Historia	COQUIMBO	1	PESOS	\$1.391.832	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
126	Daniela Paz Tirado Chepillo	20	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyar en la implementación de sistemas de control de gestión en las metas y objetivos de la Dirección de Desarrollo Comunitario.</li> <li>• Apoyar la implementación de sistema de gestión del conocimiento dentro de la Dirección de Desarrollo Comunitario.</li> <li>• Coordinación con Delegaciones Municipales, Departamentos del Municipio y otras instituciones.</li> <li>• Promover la organización, el desarrollo y la participación activa en actividades comunitarias de las organizaciones vecinales urbanas y rurales.</li> <li>• Todas aquellas funciones que le encomienda la jefatura, y que guarden relación con el programa.</li> </ul>	Licenciada en Sociología	COQUIMBO	1	PESOS	\$344.000	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
127	Olga María Godoy Godoy	20*	Encargada de administrar la bodega, uso de salón y salas de las dependencias de los carreras n°209, lugar donde se ejecutan los Programas de la DIDECO. 2. Encargada de inventario de bodega de los Programas. 3. Encargada de llevar registro de las ayudas sociales entregadas por los profesionales a los usuarios de los Programas Calle I y II. 4. Atención de público, entregar orientación sobre oficinas, programas, proyectos de la dirección de desarrollo comunitario 5. Apoyo en la entrega de correspondencia entre oficinas 6. Elaboración y seguimiento de solicitudes. 7. Encargada de realizar cotizaciones para el desarrollo de programas. 8. Apoyo en las actividades extra programáticas de la DIDECO. 9. Apoyo en la tramitación de oficios, y diversos documentos de la DIDECO y programas.	Administrativa	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 376.009	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
128	Verónica Jopia Cortés	10*	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Coordinación administrativa y técnica, a solicitud del Director de Desarrollo Comunitario, de los distintos programas desarrollados mediante convenios con distintas instituciones públicas.</li> <li>• Formular y postular, en coordinación con el Director de Desarrollo Comunitario, a los distintos fondos para el desarrollo de programas y proyectos sociales de interés de este municipio.</li> <li>• Apoyo Profesional en el Área de Control de Gestión de DIDECO.</li> <li>• Apoyo Coordinación y ejecución actividades masivas para la comunidad a cargo de DIDECO.</li> </ul>	Trabajadora Social	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 1.193.680	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----



129	Adriana Estela Frontera	11	<p>directo beneficio de la comunidad.</p> <p>2.-Entregar cobertura periodística en las actividades que participe el alcalde de la comuna, como asimismo prestar apoyo comunicacional a aquellas donde participe, auspicio o patrocine el municipio.</p> <p>3.- Organización y coordinación de puntos de prensa con los medios de comunicación</p> <p>4.- Desarrollar calendario de entrevistas radiales para dar a conocer las actividades de los distintos departamentos.</p> <p>5.- Proceso de confirmación con cada medio de comunicación radial de acuerdo a la confirmación de agenda sobre las entrevistas radiales.</p> <p>6.-Desarrollo de diversos despachos radiales con información periodística</p> <p>7.- Producción de H7 redacción nota y envío a los distintos medios de comunicación</p> <p>8.- Salidas a terreno de actividades programadas por el departamento de comunicaciones y de acuerdo a programación de actividades estipuladas en agenda 2017 de los diferentes departamentos.</p> <p>9.- Apoyo en la coordinación de las distintas actividades que se realizan</p> <p>10.- Actualización de la página web municipal con noticias de la Municipalidad de La Serena</p> <p>11.- Revisión y actualización de las redes sociales del municipio de La Serena.</p>	Periodista	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 888,208	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
130	Claudio Catalán Riveros	NC	Grabación y edición de frases radiales	Locutor	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 265,713	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
131	Henry Carlos Castillo	9	<p>2.- Cobertura periodística de actividades de los distintos departamentos de la Dirección de comunicaciones</p> <p>3.-Cobertura periodística de actividades del sr. Alcalde</p> <p>4.-Organización y coordinación de puntos de prensa con los medios de comunicación</p> <p>5.-Desarrollar calendario de entrevistas radiales para dar a conocer las actividades de los distintos departamentos.</p> <p>6.- Proceso de confirmación con cada medio de comunicación radial de acuerdo a la confirmación de agenda sobre las entrevistas radiales.</p> <p>7.- Desarrollo de diversos despachos radiales con información periodística</p> <p>8.-Apoyo coordinación y realización de distintas actividades</p> <p>9.- Producción de H7 redacción nota y envío a los distintos medios de comunicación</p> <p>10.- Salidas a terreno de actividades programadas por el departamento de comunicaciones y de acuerdo a programación de actividades estipuladas en agenda 2017 de los diferentes departamentos.</p> <p>11.- Apoyo en la coordinación de las distintas actividades que se realizan</p> <p>12.- Actualización de la página web municipal con noticias de la Municipalidad de La Serena</p> <p>13.- Revisión y actualización de las redes sociales del municipio de La Serena.</p>	Periodista	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 945,395	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
132	Oscar Ramos Campos	12	<p>• Apoyo plan audiovisual para promover, desarrollar y explorar el acercamiento al medio audiovisual</p> <p>• Apoyo en la elaboración de propuestas nuevas a la sección Marketing Municipal; prestara Servicios a todas aquellas tareas que le encomiende su jefatura, y que se relacionen con los objetivos de programa</p>	Editor televisión	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 688,000	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
133	Jorge Budrovich Palacios	NC	Asesorías comunicacionales, relativas a situaciones atípicas en materias de carácter social, deportivos, cultural y económicos. Coordinar con medios nacionales e internacionales las distintas actividades de los distintos programas municipales.	Experto en Comunicaciones	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 531,425	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
134	Gonzalo Codoceo Pastén	19	<p>1.- Realizar notas de prensa sobre el desempeño municipal y actividades para dar a conocer por el municipio que se realizan en beneficio de la comunidad.</p> <p>2.- Cobertura periodística de actividades de los distintos departamentos de la Dirección de comunicaciones</p> <p>3.- Cobertura periodística de actividades del sr. Alcalde</p> <p>4.-Organización y coordinación de puntos de prensa con los medios de comunicación</p> <p>5.- Desarrollar calendario de entrevistas radiales para dar a conocer las actividades de los distintos departamentos.</p> <p>6.- Proceso de confirmación con cada medio de comunicación radial de acuerdo a la confirmación de agenda sobre las entrevistas radiales.</p> <p>7.- Desarrollo de diversos despachos radiales con información periodística</p> <p>8.-Apoyo coordinación y realización de distintas actividades</p> <p>9.- Producción de H7 redacción nota y envío a los distintos medios de comunicación</p>	Periodista	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 415,507	01 de Marzo de 2017	31 de Marzo de 2017	-----
135	Jose Enrique Herrera Rojas	18	<p>• Técnico y operador de equipos de amplificación municipal.</p> <p>• Coordinar y manejar los equipos de Audio, en atención a las actividades masivas relacionadas con los usuarios del programa realizadas por la Municipalidad de La Serena</p>	Operario de Audio	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 461,954	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
136	Maitas Pizarro Soto	18	Técnico y operador de equipos de amplificación municipal.	Estudiante Ingeniería Civil e informática	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 461,954	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
137	Karen Guerrero Vergara	15*	Apoyar en la ejecución de distintos eventos, búsqueda de financiamiento de proyectos a desarrollar , orientar a la comunidad respecto a los procedimientos que se deben realizar, con motivo de la formulación de proyecto de carácter artístico cultural, coordinar reuniones con distintas entidades públicas de carácter cultural	Ing. Adm. Emp. Y Finanzas	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 594,490	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
138	Mariam Herrera Mauad	14*	Apoyo atención de público, atención telefónica, gestionar solicitudes a distintos servicios y departamentos, coordinación de reuniones y tramitación y solicitud de materiales	Tec. Turismo y Hotelería	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 663,902	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
139	Cristan Brito Villalobos	11*	<p>Apoyo en el desarrollo de actividades masiva, de expresiones artísticas de carácter local, nacional e internacional.</p> <p>Formulación de Perfiles y proyectos de actividades con alto valor patrimonial y artístico.</p> <p>Fortalecimiento de difusión de acciones, programas y proyectos del departamento.</p> <p>Elaboración de notas de prensa, Estrategia de posicionamiento comunicacional.</p> <p>Atracción y apalancamiento de recursos públicos y privados para la materialización de actividades culturales, artísticas y deportivas</p>	Periodista	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 950,588	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
140	Sergio Aaron Gonzalez Segovia	12	<p>• Evaluación de solicitudes y/o requerimiento de las distintas unidades municipales, a través de los Programas Comunitarios desarrollados, con la finalidad de la aprobación del Director de Administración y Finanzas.</p> <p>• Entrega de forma semanal Consolidado de Solicitudes e Imputaciones Presupuestaria, al Director de Administración y Finanzas, con el objeto de coordinar el presupuesto asignado a cada actividad.</p> <p>• Velar por la correcta ejecución de la Ley de Compras Públicas, y Ley de Transparencia en diferentes solicitudes municipales, para el desarrollo de actividades de beneficio a la comunidad, de acuerdo a los distintos programas comunitarios.</p> <p>• Asesorar a la comunidad en materias de postulación de iniciativas de inversión que ofrece el Municipio de La Serena a la comunidad.</p> <p>• Revisión de solicitudes de postulación de fondos para financiamiento de iniciativas sociales, deportivas, culturales para distintas organizaciones comunitarias.</p>	Ingeniero Comercial	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 835,576	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----

141	Carlos Picón Rojas	11	Coordinar la efectiva administración y ejecución financiera de los programas y proyectos sociales asignados a la Comunidad-coordinar vinculaciones de carácter técnico con los servicios públicos y con el sector privado de la comuna en materias financieras- Orientar y prestar asesoría técnica a la comunidad en la rendición de iniciativas adjudicadas y/o subsidios que tiendan al desarrollo productivo y desarrollo económico de la comuna-Coordinar entre el Municipio, otras entidades y organismos las materias financieras tras la realización de eventos culturales, deportivos, recreativos, artísticos y vecinales.	Contador Auditor	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 928,800	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
142	Carlos Tapia González	15	Mantener vinculación permanente con las entidades o servicios que han dispuesto de fondos para financiar proyectos productivos-Coordinar entre el Municipio, otras entidades y organismos las materias financieras tras la realización de eventos culturales, deportivos, recreativos, artísticos y vecinales-Asesorar a la comunidad en la administración y la asignación de subsidios (agua potable rural, entre otros)	Técnico Profesional	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 619,200	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
143	Carol Rivera Guerra	11	Prestar Asesoría técnica financiera a las organizaciones comunitarias y promover su efectiva participación en el municipio- Coordinar la efectiva administración y ejecución financiera de los programas y proyectos sociales asignados a la Comunidad-coordinar vinculaciones de carácter técnico con los servicios públicos y con el sector privado de la comuna en materias financieras- Orientar y prestar asesoría técnica a la comunidad en la rendición de iniciativas adjudicadas y/o subsidios que tiendan al desarrollo productivo y desarrollo económico de la comuna- Coordinar entre el Municipio, otras entidades y organismos las materias financieras tras la realización de eventos culturales, deportivos, recreativos, artísticos y vecinales.	Contador Auditor	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 930.851	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
144	Javiera Vilches Troncoso	11	Prestar Asesoría técnica financiera a las organizaciones comunitarias y promover su efectiva participación en el municipio- Orientar y prestar asesoría técnica a la comunidad en la rendición de iniciativas adjudicadas y/o subsidios que tiendan al desarrollo productivo y desarrollo económico de la comuna- Asesorar a la comunidad en la administración y la asignación de subsidios (agua potable rural, entre otros)	Contador Auditor	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 928,800	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
145	Manuel González Astudillo	14	Coordinar entre el Municipio, otras entidades y organismos las materias financieras tras la realización de eventos culturales, deportivos, recreativos, artísticos y vecinales- Mantener vinculación permanente con las entidades o servicios que han dispuesto de fondos para financiar proyectos productivos- Canalizar la comunicación entre el municipio y las organizaciones comunitarias en materias financieras y asignación de fondos públicos.	Técnico en Prevención de Riesgos	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 660,480	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
146	Patricio Acevedo Flores	11	Prestar Asesoría técnica financiera a las organizaciones comunitarias y promover su efectiva participación en el municipio- Coordinar la efectiva administración y ejecución financiera de los programas y proyectos sociales asignados a la Comunidad-coordinar vinculaciones de carácter técnico con los servicios públicos y con el sector privado de la comuna en materias financieras- Orientar y prestar asesoría técnica a la comunidad en la rendición de iniciativas adjudicadas y/o subsidios que tiendan al desarrollo productivo y desarrollo económico de la comuna- Coordinar entre el Municipio, otras entidades y organismos las materias financieras tras la realización de eventos culturales, deportivos, recreativos, artísticos y vecinales.	Ingeniero Comercial	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 928,800	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
147	Rodrigo Vergara Santander	19	Asesorar técnicamente a las organizaciones para que proporcionen información que corresponda a las unidades municipales, a los servicios públicos de la comuna y a las organizaciones intermedias que así lo requieran en materias propias de recursos aportados y/o asignados- Mantener vinculación permanente con las entidades o servicios que han dispuesto de fondos para financiar proyectos productivos-Canalizar la comunicación entre el municipio y las organizaciones comunitarias en materias financieras y asignación de fondos públicos- Servir como organismo técnico capacitador de la comunidad.(comodatos)	Apoyo Administrativo	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 464,400	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
148	Darling Cabrera Ordenes	19	• Prestar Asesoría técnica contable a las organizaciones comunitarias y promover su efectiva participación en el municipio. • Asesorar a la comunidad en la administración y la asignación de subsidios (agua potable rural, Aportes entre otros).	Administrativa	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 444.444	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
149	Marcia Villalobos Berenguela	17	• Redactar correspondencia y documentos varios relativos al Programa. • Atender y entregar información a usuarios del Programa. • Mantener la organización y archivo de la documentación de acuerdo al Programa. • Mantener la confidencialidad y privacidad de la información recolectada y emitida del Programa. • Todas aquellas funciones que encomiende la Jefatura que tenga que ver con el Programa	Administrativa	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 477,471	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
150	Zenón Araya Guzmán	11	Prestar Asesoría técnica financiera a las organizaciones comunitarias y promover su efectiva participación en el municipio-Mantener vinculación permanente con las entidades o servicios que han dispuesto de fondos para financiar proyectos productivos-Asesorar a la comunidad en la administración y la asignación de subsidios (agua potable rural, entre otros)- Canalizar la comunicación entre el municipio y las organizaciones comunitarias en materias financieras y asignación de fondos públicos.	Asistente Social	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 928,800	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
151	Evelyn Valdes Tabilo	15*	• Apoyo administrativo para programas de emprendimiento en el Departamento de Desarrollo Económico Local. • Atención de Público. • Otras labores propias de la estructura administrativa	Técnico en Secretariado Ejecutivo Bilingue	COQUIMBO	1	PESOS	\$537,156	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
152	Cristobal Zepeda Illanes	15*	• Apoyo a la Jefatura del Departamento de Desarrollo Económico Local en las labores de Planificación Anual. • Creación de Manuales de Procedimiento del Departamento según instrucciones de Jefatura. • Otras Labores propias de la estructura administrativa. Apoyo a las distintas áreas, centrándose en la sección Ferias y Exposiciones de la Oficina de Fomento Productivo y realización de la gestión del Departamento según lo que solicite la Jefatura.	Ingeniero Civil Industrial	COQUIMBO	1	PESOS	\$596.841	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
153	Diego Rivera Nuñez	18*	Apoyo a la Jefatura del Departamento de Desarrollo Económico Local en las labores de Planificación Anual. • Creación de Manuales de Procedimiento del Departamento según instrucciones de Jefatura. • Otras Labores propias de la estructura administrativa. Apoyo a las distintas áreas, centrándose en lo relacionado a formulación de proyectos, subrogancia técnica de jefatura y asesoría a emprendedores	Egresado de Ingeniería Comercial	COQUIMBO	1	PESOS	\$477.471	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
154	Macarena Orrego Mesa	11*	• Coordinar la atención y ordenamiento del público en el pago del Permiso de Circulación. • Realizar todas aquellas funciones que requiera su superior y que guarde relación con su experticia.	Profesora	COQUIMBO	1	PESOS	\$976.496	01 de Marzo de 2017	31 de Marzo de 2017	-----
155	Rosa Pinto Rojas	15*	Apoyo en el Área de Exposiciones y Ferias. • Actividades relacionadas con agrupaciones u organizaciones comunitarias que tengan la finalidad de desarrollar emprendimiento. • Actividades relacionadas con instituciones Públicas. • Apoyo Administrativo.	Apoyo Administrativo	COQUIMBO	1	PESOS	\$619.878	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
156	Freddy Olivares Cortés	13*	En su calidad de Ingeniero en Redes y en conjunto con el equipo de profesionales y técnicos, dar cumplimiento a los objetivos señalados en la cláusula precedente, cuyos lineamientos serán analizados por el Inspector Técnico del presente programa	Ingeniero en Conectividad y Redes	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 775,892	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
157	Alexis Guaman Lira	14*	En su calidad de Técnicos Electricistas y en conjunto con el equipo de profesionales y técnicos, dar cumplimiento a los objetivos señalados en la cláusula precedente, cuyos lineamientos serán analizados por el Inspector Técnico del presente programa	Técnico Electricista	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 683,262	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
158	Daniel Usiera Milla	14*	En su calidad de Técnicos Electricistas y en conjunto con el equipo de profesionales y técnicos, dar cumplimiento a los objetivos señalados en la cláusula precedente, cuyos lineamientos serán analizados por el Inspector Técnico del presente programa.	Técnico Electricista	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 683,262	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
159	Luis Figueroa Ossandon	13*	En su calidad de Técnico en Electrónica y en conjunto con el equipo de profesionales y técnicos, dar cumplimiento a los objetivos señalados en la cláusula precedente, cuyos lineamientos serán analizados por el Inspector Técnico del presente programa	Técnico en Electrónica	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 766,536	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
160	Michael Santibañez Canihuante	14*	En su calidad de Ingeniero Ejecución informática y en conjunto con el equipo de profesionales y técnicos, dar cumplimiento a los objetivos señalados en la cláusula precedente, cuyos lineamientos serán supervisados por el Inspector Técnico del presente programa	Ingeniero Ejecución Informática	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 698,446	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
161	Mariano Diaz Diaz	13*	En su calidad de Técnicos en Informática y en conjunto con el equipo de profesionales y técnicos, dar cumplimiento a los objetivos señalados en la cláusula precedente, cuyos lineamientos serán analizados por el Inspector Técnico del presente programa	Ingeniero en Informatica	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 731,660	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
162	Alejandro Julio Ulloa	13*	En su calidad de Diseñador Gráfico y en conjunto con el equipo de profesionales y técnicos, dar cumplimiento a los objetivos señalados en la cláusula precedente, cuyos lineamientos serán supervisados por el Inspector Técnico del presente programa.	Diseñador Gráfico	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 766,536	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
163	Raúl Urqueta Sierra	13*	En su calidad de Técnico en Programación y en conjunto con el equipo de profesionales y técnicos, dar cumplimiento a los objetivos señalados en la cláusula precedente, cuyos lineamientos serán supervisados por el Inspector Técnico del presente programa.	Técnico en Programación	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 816,118	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
164	Sebastian Rojas Parra	14*	En su calidad de Ingenieros Ejecución Informática y en conjunto con el equipo de profesionales y técnicos, dar cumplimiento a los objetivos señalados en la cláusula precedente, cuyos lineamientos serán supervisados por el Inspector Técnico del presente programa.	Ingeniero Ejecución Informática	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 698,446	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
165	Yerónica Araya Ahumada	14*	Apoyo y ordenamiento administrativo y derivación de correspondencia del programa.	Administrativa	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 697,497	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
166	Gregorio Rodríguez Jaure	NC	Causa ROL N° C-4397-2016, Seguida ante el Segundo Juzgado Civil de La Serena	Abogado	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 700.000	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----

167	Juan Gonzalez Nuñez	14*	• En su calidad de Gestor Administrativo, dar cumplimiento a los objetivos señalados del Programa, supervisado por el inspector técnico del presente programa	Asistente Jurídico	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 637,962	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
168	Eduardo Guerrero Vega	17*	• En su calidad de Gestor Administrativo, dar cumplimiento a los objetivos señalados del Programa, supervisado por el inspector técnico del presente programa.	Trabajador Social	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 506,121	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
169	Alvaro Leyton Briceño	NC	Aseo y Mantenimiento en las dependencias de La Delegación de Antena	Operario	COQUIMBO	1	PESOS	\$467.929	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
170	Juan Francisco Pascal Miles	15*	• Rondin Centro Comunitario La Antena. • Cuidar la instalación. • Supervisar el desarrollo y termino de las distintas actividades, efectuando rondas y recorridos Inspectivos.	Rondin	COQUIMBO	1	PESOS	\$361.200	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
171	Germán Ulises Trigo Trigo	18*	En su calidad de Gestor Cultural, dar cumplimiento a los objetivos señalados en la cláusula precedente, supervisado por el inspector técnico del presente programa.	Egresado de Pedagogía.	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 660,487	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
172	Gloria Araya Gajardo	12*	En su calidad de Gestor Administrativo, dar cumplimiento a los objetivos señalados en la cláusula precedente, supervisado por el inspector técnico del presente programa.	Técnico en Educación Parvulario	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 506,121	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
173	Juan Pablo Tapia Rojas	15*	En su calidad de Gestor Administrativo, dar cumplimiento a los objetivos señalados en la cláusula precedente, supervisado por el inspector técnico del presente programa.	Técnico Superior en Preparación Física	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 458,793	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
174	Karina Salfate Osas	20*	En su calidad de Gestor Social, dar cumplimiento a los objetivos señalados en la cláusula precedente, supervisado por el inspector técnico del presente programa	Trabajadora Social	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 885,711	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
175	Mary Contreras Pizarro	16*	En su calidad de Gestor Administrativo, dar cumplimiento a los objetivos señalados en la cláusula precedente, supervisado por el inspector técnico del presente programa	Técnico Profesional en Bienestar Social	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 602,845	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
176	Patricia Rojas Esquivel	16*	En su calidad de Gestor Administrativo, dar cumplimiento a los objetivos señalados en la cláusula precedente, supervisado por el inspector técnico del presente programa.	Administrativa	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 398,570	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
177	Juan Ruti Garcia	13*	En su calidad de Maestro, dar cumplimiento a los objetivos señalados en la cláusula precedente, supervisado por el inspector técnico del presente programa.	Operario	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 537,156	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
178	Maria Gonzalez Villaruel	18*	• Formulación de proyectos SENAMA, Presidente de la Republica, GORE con los Club Adulto Mayor. • Visitas domiciliarias a los usuarios del Programa (adultos mayores en riesgo de abandono y postrados). • Realización de talleres de educación, autocuidado y tratamiento domiciliarias a los usuarios del Programa (Club Adulto Mayor y Centros de Madres del territorio Antena). • Actividades colectivas para fomentar envejecimiento activo a los usuarios del Programa (Club Adulto Mayor de la Antena). • Talleres de alimentación saludable y vida sana del los usuarios del Programa. • Realizar evaluaciones kinésicas generales y específicas en área de deportes del Club Adulto Mayor. • Realización de evaluaciones preventivas en las organizaciones los usuarios del Programa • Talleres de psicomotricidad preventiva para niños y sus padres en casos de retraso psicomotor. • Realización de terapias complementarias a los Club Adulto Mayor de la Antena.	Kinesióloga	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 722,400	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
179	Yang San Martín Gutierrez	NC	• Guardia de Seguridad en las dependencias de la Delegación La Antena (Parque 18 de Septiembre). Cuidar las instalaciones (Delegación Municipal La Antena), tanto en su parte interior, como exterior	Rondin	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 467,929	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
180	Elena Gonzalez Carrasco	14*	• Atender y entregar información a usuarios del Programa. • Inscripción a beneficiarios del Programa a la Botica Comunal. • Todas aquellas funciones que su superior requiera y que tengan relación con el Programa	Administrativa	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 464,400	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
181	Fabian Cortes Barrios	17	• En su calidad de Maestro, dar cumplimiento a los objetivos señalados en la cláusula precedente, supervisado por el inspector técnico del presente programa	Operario	COQUIMBO	1	PESOS	\$467.929	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
182	Juan Carlos Parra Ortiz	12*	• Administrar el registro de beneficiarios de los programas sociales. • Administrar sistema de ayuda paliativa. • Articular acciones con organizaciones público privadas. • Coordinar entrega ayuda directa paliativa. • Planificar acciones de los programas sociales. • Evaluar el desarrollo de los programas sociales. • Retroalimentar con información a funcionarios(as) municipales e instancias municipales correspondientes. • Coordinar a los(as) beneficiarios(as) y redes de apoyo de los programas sociales. • Controlar el desarrollo de los programas sociales	Trabajador Social	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 878,846	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
183	Macarena Hernandez Soto	19*	Generar un registro de atenciones. • Informar acerca de la oferta pública. • Asesorar a los vecinos en relación a los beneficios del estado.	Apoyo Administrativo	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 458,666	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
184	Rosa Carvajal Valdivia	10	• Informar a los diferentes grupos o personas de la comunidad, sobre las oportunidades de constituir formalmente la organización. • Asesorar técnicamente el funcionamiento de organizaciones sociales y comunitarias. • Gestionar la capacitación de los integrantes de las organizaciones sociales y comunitarias. • Mantener actualizado el catastro de organizaciones culturales y deportivas de La Pampa.	Administrativa	COQUIMBO	1	PESOS	\$1,042,882	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
185	Lucia Araya Fuster	15	• Informar a los diferentes grupos o personas de la comunidad, sobre las oportunidades de constituir formalmente la organización. • Asesorar técnicamente el funcionamiento de organizaciones sociales y comunitarias. • Gestionar la capacitación de los integrantes de las organizaciones del territorio. • Mantener actualizado el catastro de organizaciones funcionales (centros de madres y adultos mayores) de La Pampa. • Difusión y coordinación información beneficios para usuarios.	Técnico en Turismo	COQUIMBO	1	PESOS	\$596.841	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
186	Mauricio Rojas Rivera	18	• Redactar correspondencia y documentos varios relativos al Programa. • Atender y entregar información a usuarios del Programa. • Mantener la organización y archivo de la documentación de acuerdo al Programa. • Ejecutar trabajos de apoyo a las actividades en terreno para los usuarios del Programa. Todas aquellas funciones que encomiende la Jefatura que tenga que ver con el Programa	Estudiante de Ingeniería	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 464,400	13 de Marzo de 2017	30 de Abril de 2017	-----
187	Carolina Silvana Cabrera Prado	12*	• Detectar las organizaciones comunitarias y/o grupos potenciales de ser constituidos existentes en la comuna. • Informar a los diferentes grupos o personas de la comunidad, sobre las oportunidades de constituir formalmente la organización. • Apoyar la tramitación de la Personalidad Jurídica de las organizaciones comunitarias. • Asesorar técnicamente el funcionamiento de organizaciones sociales y comunitarias. • Gestionar la capacitación de los integrantes de las organizaciones sociales y comunitarias. • Mantener actualizado el catastro de organizaciones de La Pampa.	Relacionadora Pública	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 855,097	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
188	Juan Francisco Gaete Lazo	15*	• Combinar con eficacia los recursos municipales disponibles tanto humanos, materiales como financieros. • Aprovechar las oportunidades del entorno en materia cultural y deportiva. • Relacionarse con organizaciones públicas y privadas para un mejor cumplimiento de objetivos en el ámbito cultural y deportivo del municipio. • Dar forma a los contenidos culturales que forman parte de la política cultural y deportiva del municipio de La Serena. • Intermediar entre los diferentes agentes locales que interactúan en lo cultural y deportivo. • Establecer estrategias de desarrollo cultural y deportivo en las organizaciones del sector de Serena Sur. • Combinar con eficacia los recursos municipales disponibles tanto humanos, materiales como financieros. • Aprovechar las oportunidades del entorno en materia cultural y deportiva. • Relacionarse con organizaciones públicas y privadas para un mejor cumplimiento de objetivos en el ámbito cultural y deportivo del municipio. • Dar forma a los contenidos culturales que forman parte de la política cultural y deportiva del municipio de La Serena. • Intermediar entre los diferentes agentes locales que interactúan en lo cultural y deportivo.	Asado Licenciatura en Educación Mención Castellano y Filo	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 596,841	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
189	Christian Castillo Orrego	12*	Ejecutar acciones formativas en los distintos cursos de inglés para los usuarios del Programa.	Profesor de Inglés	COQUIMBO	1	PESOS	\$834.094	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
190	Erika Rodriguez Villalobos	12*	Apoyar las acciones de ejecución de los distintos cursos de inglés para los usuarios del Programa	Profesora de Inglés	COQUIMBO	1	PESOS	\$834.094	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
191	Marlet Lagos Vergara	12*	Coordinar y planificar los cursos de inglés para los usuarios del Programa.	Traductor Inglés Español	COQUIMBO	1	PESOS	\$834.094	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
192	Yesica Bravo Rojas	12*	Ejecutar acciones formativas en los distintos cursos de inglés para los usuarios del Programa.	Profesor de Inglés	COQUIMBO	1	PESOS	\$881.158	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----

193	Alex Cortes Moreno	13	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Confeccionar una pauta detallada de cada una de las actividades, es decir, un cronograma, con la finalidad de poder efectuar una planificación de las estrategias a seguir para el financiamiento, como para su ejecución.</li> <li>• Conversar con empresas públicas y privadas que quieren realizar inversiones para la ejecución de las actividades, realización de los eventos, para lo cual se requiere coordinar cada una de las actividades que se deben ejecutar, administrativo como operativo, lo cual permitirá ordenar cada uno de los programas y proyectos, que estas oficinas realizan a beneficio de la comuna</li> </ul>	COORDINADOR PROGRAMA	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 759.180	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
194	Andrea Meneses Cepeda	11	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Gestionar las múltiples necesidades de personas, familias y hogares, niños, jóvenes, mujeres y adultos mayores que requieren la asistencia oportuna de parte del municipio u otro organismo público o privado con tal de mitigar total o parcialmente la necesidad que justifica la intervención al profesional</li> <li>• Atención personalizada de público, vistas domiciliarias, atención casos sociales derivados de otros organismos públicos y privados</li> <li>• Asistencia en emergencias climáticas y naturales</li> <li>• Tramitación de informes sociales, pensión básica solidaria para menores de edad, becas de estudio, alimentación, créditos anuales, convenios con empresa sanitaria.</li> <li>• Realizar todas aquellas funciones que le encomiende la jefatura y que guarden relación con el programa.</li> </ul>	ASISTENTE SOCIAL	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 929.996	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
195	Cristian Marín Pasten	15	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Promover y generar instancias de acercamiento tanto a espacios sociales, como culturales y formativos para las y los jóvenes del Sector Las Compañías, tanto formales e informales, además reconocer su aporte, diversidad y capacidad de protagonismo en las distintas áreas sociales.</li> <li>• Entregar ofertas programáticas y de gestión, en todos sus ámbitos, que contemplan servicios juveniles acordes con las tendencias y necesidades de cada usuario</li> <li>• Entregar espacios de trabajo y desarrollo juvenil en todas las áreas de expresión</li> <li>• Ofrecer talleres de formación y capacitación para satisfacer las necesidades existentes</li> </ul> <p>Área de Seguridad Pública:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Informar oportunamente al Delegado Municipal, sobre materias de Seguridad Ciudadana del Sector</li> <li>• Coordinación con Depto. De Seguridad Pública Municipal con el fin de desarrollar, implementar y promover directamente y/o en coordinación con otros organismos públicos o privados, la ejecución de planes, programas y acciones en materias de prevención social y situacional del delito u otras situaciones.</li> <li>• Ser una red de apoyo en promover el Fondo Nacional de Seguridad Pública con las Juntas de Vecinos.</li> </ul>	TRABAJADOR SOCIAL (TEC)	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 557.997	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
196	Luis Campos Alzamora	14	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo Administrativo para el desarrollo de la Delegación Municipal de las Compañías.</li> <li>• Apoyo en las estrategias de participación ciudadana, y su coordinar con las diferentes unidades municipales</li> <li>• Apoyo en el cumplimiento de los compromisos adquiridos en terreno.</li> <li>• Realizar todas aquellas funciones que le encomiende la jefatura y que guarden relación con el Programa</li> </ul>	APOYO ADMINISTRATIVO	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 644.587	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
197	Margarita Carrasco Sandoval	17	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo Administrativo a la unidad específica de Administración y sus funciones irán en directa relación con la Unidad de Planificación y Control, además de las funciones coordinadas con el Delegado Municipal cuando se requiera</li> <li>• Atención de público y telefónico para todas las unidades y la delegación.</li> <li>• Atención y Derivación de los diferentes casos asociados a la frecuencia diaria de la Delegación de Compañías</li> <li>• Apoyo en la entrega de diversos Certificados Sociales que los usuarios requieran, tales como: Ficha Protección Social, Subsidio, etc.</li> <li>• Entrega de Correspondencia municipal cuando se requiera.</li> <li>• Asesora en materias de los servicios de la Delegación Municipal a la comunidad, entregando informes reportes al Delegado Municipal sobre:</li> </ul> <ol style="list-style-type: none"> <li>1- Estado de luminarias del sector de las compañías</li> <li>2- Catastros de pavimentos del sector, de las mantenciones de las plazas y bienes nacionales de uso público.</li> </ol> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Aquellas funciones que requiera su superior y que guarde relación con su experiencia</li> </ul>	APOYO ADMINISTRATIVO	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 477.471	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
198	Norma Cortés Pincheira	17	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo Administrativo a los usuarios del Programa</li> <li>• Apoyo a la postulación de los Proyectos territoriales</li> <li>• Realizar todas aquellas actividades que le encomiende la jefatura y que guarden relación con el programa y actividades</li> </ul>	APOYO ADMINISTRATIVO	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 487.738	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
199	Luis Barrientos Mancilla		Trabajos de albañilería y Carpintería para los usuarios del Programa, tales como: Instalación de Ladrillos, Instalación de Cielo, Instalación de Cerámicos, Instalación de Medias Aguas, Confección de gradas, Reparación de veredas.	Operario	COQUIMBO	1	PESOS	\$516.000	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
200	Dannisa Tapia Tapia	18*	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Gestionar las múltiples necesidades de los usuarios del programa que requieren la asistencia oportuna de parte del municipio u otro organismo público o privado, con tal de mitigar total o parcialmente la necesidad que justifica la intervención profesional.</li> <li>• Atención personalizada a los usuarios del Programa personalizada, mediante visitas domiciliarias, y atención de casos sociales derivados de otros organismos públicos o privados.</li> <li>• Asistencia en emergencias climáticas y naturales a los usuarios del Programa.</li> <li>• Tramitación de informes sociales, pensión básica solidaria para menores de edad, becas de estudios, alimentación, créditos anuales, convenios con empresa sanitaria para los usuarios del Programa.</li> <li>• Realizar todas aquellas funciones que le encomiende la jefatura y que guarden relación con el programa</li> </ul>	Técnico en trabajo Social	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 464.400	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
201	Janet Ortega Salvatierra	14*	<ul style="list-style-type: none"> <li>• En su calidad de Gestora Territorial y en conjunto con el equipo de profesionales y técnicos, dar cumplimiento a los objetivos señalados en la cláusula precedente, cuyos lineamientos serán realizados por el Inspector Técnico del presente programa.</li> </ul>	Administrativa	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 632.650	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
202	Yasna Contreras Morales	15*	<p>funcionamiento de los Clubes de Adulto Mayor del sector Las Compañías</p> <p>Contribuir al fortalecimiento y desarrollo social de todos los adultos mayores, a través de la ejecución de programas y actividades tendientes a mejorar la calidad de vida, abordando sus necesidades específicas, a fin de potenciar el desarrollo de la igualdad de oportunidades.</p> <p>Derivación y seguimiento de casos sociales a las áreas del municipio y/o estamento correspondientes en donde se observe en su fase diagnóstica la vulneración de los derechos de los Adultos Mayores.</p> <p>Promover y generar instancias de acercamiento tanto a espacios sociales, como culturales y formativos para las y los Adultos Mayores del Sector Las Compañías, tanto formales e informales, como además reconocer su aporte, diversidad y capacidad de protagonismo en las distintas áreas sociales.</p>	Administrativa	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 573.334	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
203	Cristian Alvarez Godoy	18*	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Atención de Público, tales como: Entrega de información general respecto de obtención y renovación de licencia de conductor, ingreso de datos para registro de licencia y toma de hora de exámenes médicos para licencia de conductor, Toma de fotografía para licencia de conductor (renovación y obtención de licencia), Toma de exámenes teórico bilingüe para obtención y renovación de licencia de conductor, Agenda de horas de examen práctico particular y para escuelas de conductores (obtención de licencia).</li> <li>• Trabajos Administrativos, tales como: Buscar documentación y compaginar los trámites realizados para obtención de las respectivas licencias.</li> </ul>	Administrativo	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 464.998	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
204	Guillermo Cuello Medalla	18*	Realizar las denegaciones, funciones administrativas, entregar licencias, entrega de información, apoyo a la atención de público, apoyo a tomar exámenes teóricos, apoyo a tomar exámenes psicométrico, apoyo a tomar exámenes sensoriométrico	Administrativo	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 464.998	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
205	Katherine Mura Rojas	18*	Realizar las denegaciones, funciones administrativas, entregar licencias, entrega de información, apoyo a la atención de público, apoyo a tomar exámenes teóricos, apoyo a tomar exámenes psicométrico, apoyo a tomar exámenes sensoriométrico	Administrativa	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 464.998	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
206	Sandra Espejo Arcos	16*	Atención de Público, tales como: Entrega de información general respecto de obtención y renovación de licencia de conductor, ingreso de datos para registro de licencia y toma de hora de exámenes médicos para licencia de conductor, Toma de fotografía para licencia de conductor (renovación y obtención de licencias), Toma de exámenes teórico bilingüe para obtención y renovación de licencia de conductor, Agenda de horas de examen práctico particular y para escuelas de conductores (obtención de licencia).	Administrativa	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 537.156	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----

207	Carla Contreras Rojas	20	<ul style="list-style-type: none"> <li>Ingresar por mesón expedientes o materias atendidas por esta dirección</li> <li>Atención de usuarios en las dependencias de la D.O.M.</li> <li>Entrega de información pertinente de solicitudes o dúplico informativos creados para informar sobre los antecedentes que debe presentar cada persona al momento de solicitar cualquier documento.</li> <li>Orientar al público con respecto a lo que debe presentar al momento de solicitar cualquier tipo de permiso o certificado, para así dar una respuesta más rápida y oportuna.</li> <li>Atención de mesón, recibiendo las solicitudes, permisos, certificados, que los usuarios necesitan para su posterior entrega.</li> <li>Emitir permisos de edificación</li> <li>Ingresar patentes a sistema computacional (compartido)</li> <li>Publicar permisos</li> <li>Recepción de carpeta de todo tipo de proyecto para su posterior revisión de los arquitectos a cargo.</li> <li>Realizar oficios de carpetas caducas</li> <li>Realizar otras funciones que le encomiende el Jefe de la Dirección.</li> </ul>	Administrativa	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 412,800	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
208	Carlos Guerrero Jabre	11	<ul style="list-style-type: none"> <li>Elaboración y registro de certificados, permisos y resoluciones de proyectos aprobados en el departamento.</li> <li>Participación y elaboración de informes de ESTUS presentados a la dirección de obra municipal.</li> <li>Tramitar los permisos de ocupación de los bienes nacionales de uso público, incluyendo las inspecciones de rupturas de pavimentos.</li> <li>Participación y elaboración de cobros por concepto de publicidad.</li> </ul>	Ing. Mecánico	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 917,333	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
209	Isabel Fernandez Banda	9	En su calidad de Arquitecto y en conjunto con el equipo de profesionales y técnicos, dar cumplimiento a los objetivos señalados en la cláusula precedente, cuyos lineamientos serán supervisados por el inspector técnico del presente programa	Arquitecto	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 1,318,667	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
210	Jorge Subiabe Mayorga	9	<ul style="list-style-type: none"> <li>REVISOR DE PROYECTOS, tales como: Revisión de carpetas, Regularización y Ampliaciones Vivienda y Microempresa Ley 20.808 (20.772 caducada), Obra nueva, Remodelaciones, Reparaciones, Obras preliminares, Alteraciones, Viviendas sociales, Ampliaciones, Modificaciones de permiso, Obras previas, Demoliciones, Antenas, Cambios de destino, Instalaciones de grúas, Demoliciones, Entrega de respuestas ante dudas de usuarios tramitando permisos.</li> <li>RECEPCIÓN DE OBRAS, tales como: Viviendas sociales, Ampliaciones, Edificación, Urbanización y Loteos</li> </ul>	Arquitecto	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 1,376,000	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
211	Margarita Gonzalez Barraza	14	<ul style="list-style-type: none"> <li>Inspección ocular comercial, por solicitar vis permisos.</li> <li>Confección de certificados de vivienda social.</li> <li>Confección de certificados de inhabilitabilidad.</li> <li>Confección de informes de demolición</li> <li>Fiscalización e inspección en terreno</li> <li>Revisión de Expedientes.</li> <li>Fiscalización en terreno.</li> <li>Participación en reuniones de terceros (Organismos del Estado)</li> </ul>	Ingeniero Constructor	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 688,000	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
212	Pablo Ivan Santander Martin	9	En su calidad de Arquitecto y en conjunto con el equipo de profesionales y técnicos, dar cumplimiento a los objetivos señalados en la cláusula precedente, cuyos lineamientos serán supervisados por el inspector técnico del presente programa.	Arquitecto	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 1,318,667	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
213	Paola Zeballos Abarca	9	En su calidad de Arquitecto y en conjunto con el equipo de profesionales y técnicos, dar cumplimiento a los objetivos señalados en la cláusula precedente, cuyos lineamientos serán supervisados por el inspector técnico del presente programa	Arquitecto	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 1,361,004	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
214	Paula Pallero Barahona	11	<ul style="list-style-type: none"> <li>Registro al programa de la publicidad instalada en la ciudad.</li> <li>Gestionar la obtención del pago de los derechos municipales y sus respectivos permisos correspondientes a los conceptos de publicidad.</li> <li>Notificar las infracciones según la ley y ordenanza general de urbanismo y construcción.</li> <li>Apoyo y control, en coordinación con el Inspector Técnico, en materias inherentes al programa.</li> </ul>	Ing. Constructor	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 917,333	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
215	Ricardo Vasquez Avendaño	9	<ul style="list-style-type: none"> <li>REVISOR DE PROYECTOS, tales como: Revisión de carpetas, Regularización y Ampliaciones Vivienda y Microempresa Ley 20.808 (20.772 caducada), Obra nueva, Remodelaciones, Reparaciones, Obras preliminares, Alteraciones, Viviendas sociales, Ampliaciones, Modificaciones de permiso, Obras previas, Demoliciones, Antenas, Cambios de destino, Instalaciones de grúas, Demoliciones, Entrega de respuestas ante dudas de usuarios tramitando permisos.</li> <li>RECEPCIÓN DE OBRAS, tales como: Viviendas sociales, Ampliaciones, Edificación, Urbanización y Loteos</li> </ul>	Arquitecto	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 1,318,667	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
216	Sofia Del Campo Polanco	9	En su calidad de Arquitecto y en conjunto con el equipo de profesionales y técnicos, dar cumplimiento a los objetivos señalados en la cláusula precedente, cuyos lineamientos serán supervisados por el inspector técnico del presente programa.	Arquitecto	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 1,318,667	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
217	Victor Alonso Prado Reyes	16	En su calidad de Apoyo Administración y en conjunto con el equipo de profesionales y técnicos, dar cumplimiento a los objetivos señalados en la cláusula precedente, cuyos lineamientos serán supervisados por el inspector técnico del presente programa.	Administrativo	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 542,582	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
218	Yahira Ortiz Contreras	15	En su calidad de Apoyo Administrativo y en conjunto con el equipo de profesionales y técnicos, dar cumplimiento a los objetivos señalados en la cláusula precedente, cuyos lineamientos serán supervisados por el inspector técnico del presente programa.	Administrativa	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 573,334	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
219	Yajahira Paez Fuentes	20	En su calidad de Apoyo Administrativo y en conjunto con el equipo de profesionales y técnicos, dar cumplimiento a los objetivos señalados en la cláusula precedente, cuyos lineamientos serán supervisados por el inspector técnico del presente programa.	Administrativa	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 412,800	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
220	Valeria Vivanco Carmona	20*	En su calidad de Apoyo Administrativo y en conjunto con el equipo de profesionales y técnicos, dar cumplimiento a los objetivos señalados en la cláusula precedente, cuyos lineamientos serán supervisados por el inspector técnico del presente programa	Administrativa	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 412,800	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
221	Yanina Bordones Bugueño	20*	En su calidad de Apoyo Administrativo y en conjunto con el equipo de profesionales y técnicos, dar cumplimiento a los objetivos señalados en la cláusula precedente, cuyos lineamientos serán supervisados por el inspector técnico del presente programa.	Administrativa	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 412,800	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
222	Elizabeth Diaz Rojas	15*	<ul style="list-style-type: none"> <li>Apoyo TÉCNICO EN URBANISMO.</li> <li>Manejo de sistema web de realización de Certificados Sistema RURAL y Solicitudes Sistema URBANO.</li> <li>Apoyo a grupo de urbanismo en la medición de la ciudad para mejorar la respuesta y exactitud en los Certificados de Informes Previos.</li> <li>Apoyo a Secretaria de Planificación, SECPLAN, en medición de propiedades en zonas Urbana.</li> <li>Apoyo de archivos generales de la DOM.</li> </ul>	Ingeniero Geomensor	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 573,334	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
223	Bianey Maldonado Cortes	20	Atención y registro de usuarios. Guiar y otorgar soluciones a los usuarios del programa. Realizar todas aquellas funciones que su superior requiera y que sean de su experticia.	Apoyo Administrativo	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 439,850	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
224	Camila Negrete Castellon	11*	Coordinar el funcionamiento de la oficina Municipal de la juventud, coordinar actividades dentro del territorio que promueven el desarrollo de los jóvenes en la comuna.	Director y Productor de Eventos.	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 955.062	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
225	Carolina Julio Varas	20	Atención y registro de usuarios del programa, guiar y otorgar soluciones a los usuarios en el uso de equipos de PC, imprimir certificados y documentos que soliciten los usuarios.	Monitora Infocentro Algarrobito	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 398.570	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
226	Stephani Ortiz Rodriguez	20*	Monitora Infocentro El Olivar Atención y registro de usuarios del programa, guiar y otorgar soluciones a los usuarios en el uso de equipos de PC, imprimir certificados y documentos que soliciten los usuarios	Asistente Judicial	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 398.570	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
227	Ana Maria Leyton Urzua	11	Realizar un catastro de las agrupaciones de mujeres, apoyar su personería jurídica, incentivar y organizar aquellas personas que no pertenezcan a agrupaciones definidas. 2 Fortalecer las redes de Organizaciones de mujeres como estrategias de promoción de derechos de las mujeres. 3. Apoyar la ejecución del plan de intervención territorial a través de talleres grupales en materia de desarrollo personal, liderazgo, participación ciudadana, mujer y derechos y otros que generen una actitud de innovación y empoderamiento de mujeres.	Orientadora Familiar, Experta en Género	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 929.996	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
228	Antonietta Molina Retamal	13	Cumplir y participar de las funciones encomendadas y de apoyo para la Oficina de la Mujer. 2 Llevar registro y citación de horas para los profesionales abogado y psicóloga de la Oficina de la Mujer. 3. Mantener al día registro de beneficios y programas estatales, que fortalezcan el desarrollo de las mujeres. 4 Mantener actualizado el registro de organizaciones de mujeres de la comuna de La Serena. 5. Mantener al día el registro de datos entregados por las usuarias de la Oficina de la Mujer. Apoyar el trabajo en terreno de la Oficina de la Mujer. 6. Desarrollar talleres de promoción de la oferta programática de la Oficina de la Mujer.	Apoyo Administrativo	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 632.650	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----

229	Marta Lobos Inzunza	10	Coordinar el logro de los objetivos para cada uno de los convenios. 2. Coordinar las labores realizadas por los funcionarios que prestan servicios para la ejecución de programas. 3. Coordinar la correcta rendición de las cuentas presupuestarias respetando los plazos establecidos en los referidos convenios.	Técnico en Enfermería. Experta en Desarrollo Comunitario	COQUIMBO	1	PESOS	\$1.265.301	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
230	Verónica Díaz Díaz	13*	Cumplir y participar de las funciones encomendadas y de apoyo para la Oficina de la Mujer. 2 Llevar registro y citación de horas para los profesionales abogado y Psicóloga de la Oficina de la Mujer. 3. Mantener al día registro de beneficios y programas estatales, que fortalezcan el desarrollo de las mujeres. 4 Mantener actualizado el registro de organizaciones de mujeres de la comuna de La Serena. 5. Mantener al día el registro de datos entregados por las usuarias de la Oficina de la Mujer. Apoyar el trabajo en terreno de la Oficina de la Mujer. 6. Desarrollar talleres de promoción de la oferta programática de la Oficina de la Mujer.	SECRETARIA	COQUIMBO	1	PESOS	\$729.624	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
231	Paulina Gallo Vasquez	13*	• Planificación e intervención psicológica en casos asignados. • Realización de acogida de casos, proporcionando orientación e información a los usuarios que lo requieran. • Participación en reuniones técnicas.	Psicóloga	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 813,080	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
232	Angélica Salgado Cardemil	17*	registro de atención a usuarios de publico OMIL. • Atención de Público. • Registro de usuarios en Bolsa Nacional de Empleo (BNE). • Derivación de usuarios a ofertas laborales. • Archivo y actualización de Curriculum ingresados a OMIL. • Apoyo en elaboración de nóminas de personal para empresas.	Apoyo Administrativo	COQUIMBO	1	PESOS	\$512.447	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
233	Susana Hernandez López	11*	• Inscripción de beneficiarios, recepción de antecedentes y aplicación de entrevistas. • Visitas a empresas, con la finalidad de hacer un seguimiento de las colaciones gestionadas por apresto laboral. • Aplicación de pruebas psicológicas: selectivamente según criterios interpretativos, se podrán aplicar pruebas psicométricas y/o proyectivas. • Corrección de pruebas. • Definir perfiles psicolaborales de los beneficiarios de acuerdo al modelo de competencias.	Psicóloga	COQUIMBO	1	PESOS	\$988.702	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
234	Hector Piñones Villalobos	15*	• Inscripción de beneficiarios, recepción de antecedentes y aplicación de entrevistas. • Visitas a empresas, con la finalidad de hacer un seguimiento de las colaciones gestionadas por apresto laboral. • Aplicación de pruebas psicológicas: selectivamente según criterios interpretativos, se podrán aplicar pruebas psicométricas y/o proyectivas. • Corrección de pruebas. • Definir perfiles psicolaborales de los beneficiarios de acuerdo al modelo de competencias.	Psicólogo	COQUIMBO	1	PESOS	\$573.334	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
235	Doris Yanina Álvarez León	8	Colaborar en la planificación de las actividades a realizar en la sección de organizaciones comunitarias, apoyar a que estas se lleven a cabo y posteriormente asistir en la evaluación de lo ejecutado. Coordinar que las actividades a realizar sean de interés, tanto de las políticas municipales como del interés de los habitantes de la comuna.	Educadora de Párvulos	COQUIMBO	1	PESOS	\$1.617.054	01 de Marzo de 2017	31 de Marzo de 2017	-----
236	Juan Agustín Carrasco Morales	9	Encargado de la Delegación Las Compañías	Ingeniero en Electrónica	COQUIMBO	1	PESOS	\$1.328.567	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
237	Rosa Pinto Rodríguez	8	Colaborar en la planificación de las actividades a realizar en la sección de organizaciones comunitarias, apoyar a que estas se lleven a cabo y posteriormente asistir en la evaluación de lo ejecutado. Coordinar que las actividades a realizar sean de interés, tanto de las políticas municipales como del interés de los habitantes de la comuna.	Ingeniería Construcción	COQUIMBO	1	PESOS	\$1.594.279	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
238	Paola Lara Lara	14	Colaborar en la planificación de las actividades a realizar en la sección de organizaciones comunitarias, apoyar a que estas se lleven a cabo y posteriormente asistir en la evaluación de lo ejecutado. Coordinar que las actividades a realizar sean de interés, tanto de las políticas municipales como del interés de los habitantes de la comuna.	Tecnico en turismo	COQUIMBO	1	PESOS	\$688.000	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
239	Valeska Marcela Vera Aguilera	17	• Coordinar la atención y ordenamiento del público en el pago del Permiso de Circulación. • Realizar todas aquellas funciones que requiera su superior y que guarde relación con su experticia.	Técnico en Atención Social y recreativa	COQUIMBO	1	PESOS	\$501.529	01 de Marzo de 2017	07 de Abril de 2017	-----
240	Victoronrolvares Pereira	13*	Apoyar el desarrollo de diseños arquitectónicos y levantamientos de restauración de inmuebles patrimoniales 2.- apoyar el desarrollo de proyectos y levantamientos de ingeniería de restauración en inmuebles patrimoniales 3.- apoyar la realización de diseños arquitectónicos, de ingeniería y levantamientos de obras menores y anexas en el entorno de los inmuebles y espacios patrimoniales a intervenir.	Topógrafo	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 795,322	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
241	Gonzalo Rojas Salazar	14*	- Apoyar el desarrollo de diseños arquitectónicos y levantamientos de restauración de inmuebles patrimoniales 2.- apoyar el desarrollo de proyectos y levantamientos de ingeniería de restauración en inmuebles patrimoniales 3.- apoyar la realización de diseños arquitectónicos, de ingeniería y levantamientos de obras menores y anexas en el entorno de los inmuebles y espacios patrimoniales a intervenir	Dibujante Técnico	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 645,954	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
242	Rodrigo Pizarro Rojas	9*	• Apoyo para la cubicación de diseños de carácter patrimonial. • Apoyo en el desarrollo de presupuestos de proyectos de carácter patrimonial. • Apoyo en el diseño de proyectos informativos de ingeniería	Ingeniero Constructor	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 1,347,393	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
243	Marcela Soto Hernández	9*	1.-apoyar y acompañar la transformación de la oficina de asuntos patrimoniales en una dirección de asuntos patrimoniales. 2.- apoyar el desarrollo de propuestas de rescate y conservación de patrimonios comunales. 3.- apoyar y asistir a la oficina de medio ambiente, al departamento de cultura y al de turismo, en temáticas de gestión de patrimonio ambiental, cultural y turístico respectivamente. 4.- apoyar el cierre administrativo y financiero de proyectos.	Arquitecto	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 1,347,393	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
244	Carola Alcayaga Molina	11	Atención a usuarios del programa, en temas atinente a área social Asesorar en materias de postulación de fondos concursables de entidades públicas y/o privadas, de beneficio de prestadores de servicios contratados a honorarios. Conformar la dupla Psicosocial, en materias de capacitación, talleres de inducción, selección y reclutamiento. Apoyar al Psicólogo en la confección de perfiles de cargo requeridos para el correcto desarrollo de las labores de los programas comunitarios.	Asistente Social	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 1,048,550	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
245	Claudia Alicia Zepeda Angel	17	1. Recepción y envío de correspondencia 2. Recepción e Ingreso de Solicitudes de Permisos y Feriado a Sistema Computacional 3. Confección de Decretos 4. Atención de público Interno 5. Archivo de correspondencia 6. Todas Aquellas Funciones que requiera la Jefatura Superior	Egresada Técnico en Contabilidad	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 571,555	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
246	Maria Olga Merida Gloria	10	Redacción de contratos por Programas Comunitarios 2017 Llevar un sistema digital de datos, relativo a información de los integrantes de cada programa, de acuerdo a beneficios y obligaciones señalados en cada contrato. Revisión de asistencia según corresponda, para dar inicio a proceso de pago Revisión de boletas a honorarios emitidas por prestadores de servicios y su informe respectivo Realizar asesorías en materia financiera, costeo de programas comunitarios, saldos disponibles y/ cualquier tema que contribuya a hacer eficiente el gasto de ellos. Prestar asesoría al Inspector Técnico del Programa, respecto de situaciones de interés legal, social y/o necesaria para tomar las decisiones. Realizar un informe mensual de contrataciones para cada programa, con el objeto de ser presentado al Concejo Municipal y/o información a sistema SIAPER	Ingeniero Comercial	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 1,074,312	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
247	Jocelyn Alvarez Chavez	20	1. Recepción y envío de correspondencia 2. Recepción e Ingreso de Solicitudes de Permisos y Feriado a Sistema Computacional 3. Confección de Decretos 4. Atención de público Interno 5. Archivo de correspondencia 6. Todas Aquellas Funciones que requiera la Jefatura Superior	Técnico en Administración de Empresas, Mención RRHH	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 456,889	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----

248	Maximiliano Olivares Varas	13	Redacción de contratos por Programas Comunitarios 2017 Llevar un sistema digital de datos, relativo a información de los integrantes de cada programa, de acuerdo a beneficios y obligaciones señalados en cada contrato. Revisión de boletas a honorarios emitidas por prestadores de servicios y su informe respectivo Realizar asesorías en materia financiera, costo de programas comunitarios, saldos disponibles y/ cualquier tema que contribuya a hacer eficiente el gasto de ellos. Prestar asesoría al Inspector Técnico del Programa, respecto de situaciones de interés legal, social y/o necesaria para tomar las decisiones. Realizar un informe mensual de contrataciones para cada programa, con el objeto de ser presentado al Concejo Municipal y/o información a sistema SIAPER	Pro de Ejecucion en Administracion de Empresas Mencion	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 780.140	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
249	Nicolás Graña Karatzis	12	• Coordinar, ejecutar y mantener la Plataforma de Atención de Público SERNAC que facilita Municipio de La Serena. • Atender consultas y reclamos que formulen los consumidores y usuarios. • Realizar las gestiones de derivación de reclamos. • Efectuar citaciones y traslados de reclamos ante los proveedores. • Realizar trámites aplicando el Modelo Integrado de Atención de Público, diseñado por el SERNAC	Asistente Social	COQUIMBO	1	PESOS	\$861.365	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
250	Hugo Gonzalez Franetovic	9	Promover, difundir y convocar a las organizaciones sociales de la comuna de La Serena a participar del Programa de Presupuesto Participativo en su 8ª Versión, a través de la realización de eventos y acciones definidas por la Coordinación Comunal. Planificar acciones que permitan la correcta ejecución del Programa de Presupuesto Participativo de la Ilustre Municipalidad de La Serena. Instruir y supervisar al equipo del Programa de Presupuesto Participativo de la Ilustre Municipalidad de La Serena sobre el cumplimiento de los procesos administrativos establecidos en las bases de la 7ª y 8ª Versión. Realizar fiscalización, control y seguimiento de la correcta ejecución de la planificación establecida en el Programa de Presupuesto Participativo. Informar a la Dirección de Desarrollo Comunitario y equipo directivo municipal de todas las materias pertinentes a la correcta ejecución del Programa de Presupuesto Participativo. Informar del proceso electoral de selección de los proyectos de iniciativas ciudadanas y solicitar su ratificación al Honorable Consejo Municipal, según procedimiento establecidos en las Bases de Postulación del concurso del Programa de Presupuesto Participativo en su 7ª y 8ª Versión. Coordinar a nivel comunal el Programa	Psicólogo	COQUIMBO	1	PESOS	\$1.421.866	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
251	Melissa Araya Arancibia	12	Promover, difundir y convocar a las organizaciones sociales de la comuna de La Serena a participar del Programa de Presupuesto Participativo en su 8ª Versión, a través de la realización de eventos y acciones definidas por la Coordinación Comunal. Planificar acciones que permitan la correcta ejecución del Programa de Presupuesto Participativo de la Ilustre Municipalidad de La Serena. Instruir y supervisar al equipo del Programa de Presupuesto Participativo de la Ilustre Municipalidad de La Serena sobre el cumplimiento de los procesos administrativos establecidos en las bases de la 7ª y 8ª Versión. Realizar fiscalización, control y seguimiento de la correcta ejecución de la planificación establecida en el Programa de Presupuesto Participativo. Informar a la Dirección de Desarrollo Comunitario y equipo directivo municipal de todas las materias pertinentes a la correcta ejecución del Programa de Presupuesto Participativo. Informar del proceso electoral de selección de los proyectos de iniciativas ciudadanas y solicitar su ratificación al Honorable Consejo Municipal, según procedimiento establecidos en las Bases de Postulación del concurso del Programa de Presupuesto Participativo en su 7ª y 8ª Versión. Coordinar a nivel comunal el Programa	Arquitecto	COQUIMBO	1	PESOS	\$885.712	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
252	Jhoana Varas Carvajal	13	Promover, difundir y convocar a las organizaciones sociales de la comuna de La Serena a participar del Programa de Presupuesto Participativo en su 8ª Versión, a través de la realización de eventos y acciones definidas por la Coordinación Comunal. Planificar acciones que permitan la correcta ejecución del Programa de Presupuesto Participativo de la Ilustre Municipalidad de La Serena. Instruir y supervisar al equipo del Programa de Presupuesto Participativo de la Ilustre Municipalidad de La Serena sobre el cumplimiento de los procesos administrativos establecidos en las bases de la 7ª y 8ª Versión. Realizar fiscalización, control y seguimiento de la correcta ejecución de la planificación establecida en el Programa de Presupuesto Participativo. Informar a la Dirección de Desarrollo Comunitario y equipo directivo municipal de todas las materias pertinentes a la correcta ejecución del Programa de Presupuesto Participativo. Informar del proceso electoral de selección de los proyectos de iniciativas ciudadanas y solicitar su ratificación al Honorable Consejo Municipal, según procedimiento establecidos en las Bases de Postulación del concurso del Programa de Presupuesto Participativo en su 7ª y 8ª Versión. Coordinar a nivel comunal el Programa	Trabajadora Social	COQUIMBO	1	PESOS	\$797.140	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
253	Rudy Rivera Bugueño	8	Coordinar el funcionamiento de la Municipalidad con los órganos de la Administración del Estado que corresponda. 2. Suscribir documentos, específicamente relacionados con solicitudes de materiales de trabajo, los respectivos Formularios de Cotizaciones y Compra, para las necesidades que se presenten en el área asignada. 3. Coordinar con las distintas Unidades Municipales el estudio de proposiciones, peticiones y sugerencias desde el sector designado. 4. Prestar atención personalizada a vecinos y grupos familiares del sector, otorgando solución o, en su defecto, entregando orientación remitiéndolos a los organismos, servicios públicos o entidades privadas correspondientes. 5. Detectar y evaluar las necesidades del sector, y encausar su satisfacción y posible solución. 6. Coordinar la aplicación de planes, programas y proyectos en materia social que se desarrollen en el sector con otras entidades públicas y privadas en relación con el Municipio.	Profesora de educación general básica	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 1.432.416	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
254	Guillermo Suarez Vega	13	Promover, difundir y convocar a las organizaciones sociales de la comuna de La Serena a participar del Programa de Presupuesto Participativo en su 8ª Versión, a través de la realización de eventos y acciones definidas por la Coordinación Comunal. Planificar acciones que permitan la correcta ejecución del Programa de Presupuesto Participativo de la Ilustre Municipalidad de La Serena. Instruir y supervisar al equipo del Programa de Presupuesto Participativo de la Ilustre Municipalidad de La Serena sobre el cumplimiento de los procesos administrativos establecidos en las bases de la 7ª y 8ª Versión. Realizar fiscalización, control y seguimiento de la correcta ejecución de la planificación establecida en el Programa de Presupuesto Participativo. Informar a la Dirección de Desarrollo Comunitario y equipo directivo municipal de todas las materias pertinentes a la correcta ejecución del Programa de Presupuesto Participativo. Informar del proceso electoral de selección de los proyectos de iniciativas ciudadanas y solicitar su ratificación al Honorable Consejo Municipal, según procedimiento establecidos en las Bases de Postulación del concurso del Programa de Presupuesto Participativo en su 7ª y 8ª Versión. Coordinar a nivel comunal el Programa	Egresado de Sociología	COQUIMBO	1	PESOS	\$797.140	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
255	Gustavo del Campo Hunter	10	Promover, difundir y convocar a las organizaciones sociales de la comuna de La Serena a participar del Programa de Presupuesto Participativo en su 8ª Versión, a través de la realización de eventos y acciones definidas por la Coordinación Comunal. Planificar acciones que permitan la correcta ejecución del Programa de Presupuesto Participativo de la Ilustre Municipalidad de La Serena. Instruir y supervisar al equipo del Programa de Presupuesto Participativo de la Ilustre Municipalidad de La Serena sobre el cumplimiento de los procesos administrativos establecidos en las bases de la 7ª y 8ª Versión. Realizar fiscalización, control y seguimiento de la correcta ejecución de la planificación establecida en el Programa de Presupuesto Participativo. Informar a la Dirección de Desarrollo Comunitario y equipo directivo municipal de todas las materias pertinentes a la correcta ejecución del Programa de Presupuesto Participativo. Informar del proceso electoral de selección de los proyectos de iniciativas ciudadanas y solicitar su ratificación al Honorable Consejo Municipal, según procedimiento establecidos en las Bases de Postulación del concurso del Programa de Presupuesto Participativo en su 7ª y 8ª Versión. Coordinar a nivel comunal el Programa	Arquitecto	COQUIMBO	1	PESOS	\$1.081.832	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----

256	Juan Pablo Fajardo Gonzalez	11	<p>Promover, difundir y convocar a las organizaciones sociales de la comuna de La Serena a participar del Programa de Presupuesto Participativo en su 8ª Versión, a través de la realización de eventos y acciones definidas por la Coordinación Comunal.</p> <p>Planificar acciones que permitan la correcta ejecución del Programa de Presupuesto Participativo de la Ilustre Municipalidad de La Serena.</p> <p>Instruir y supervisar al equipo del Programa de Presupuesto Participativo de la Ilustre Municipalidad de La Serena sobre el cumplimiento de los procesos administrativos establecidos en las bases de la 7ª y 8ª Versión.</p> <p>Realizar fiscalización, control y seguimiento de la correcta ejecución de la planificación establecida en el Programa de Presupuesto Participativo.</p> <p>Informar a la Dirección de Desarrollo Comunitario y equipo directivo municipal de todas las materias pertinentes a la correcta ejecución del Programa de Presupuesto Participativo.</p> <p>Informar del proceso electoral de selección de los proyectos de iniciativas ciudadanas y solicitar su ratificación al Honorable Consejo Municipal, según procedimiento establecidos en las Bases de Postulación del concurso del Programa de Presupuesto Participativo en su 7ª y 8ª Versión.</p> <p>Coordinar a nivel comunal el Programa</p>	Licenciado en Psicología	COQUIMBO	1	PESOS	\$967.955	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
257	Lorena Aguirre Veliz	13	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Encargada de la coordinación con colegios y jardines infantiles y diversas actividades administrativas en la delegación La Antena.</li> <li>• Realizar todas aquellas funciones que su superior requiera y que tengan relación con el Programa.</li> </ul>	Asesora en el Área de Trabajo Social y Comunitario	COQUIMBO	1	PESOS	\$797.140	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
258	María Mura Mondaca	13	<p>Promover, difundir y convocar a las organizaciones sociales de la comuna de La Serena a participar del Programa de Presupuesto Participativo en su 8ª Versión, a través de la realización de eventos y acciones definidas por la Coordinación Comunal.</p> <p>Planificar acciones que permitan la correcta ejecución del Programa de Presupuesto Participativo de la Ilustre Municipalidad de La Serena.</p> <p>Instruir y supervisar al equipo del Programa de Presupuesto Participativo de la Ilustre Municipalidad de La Serena sobre el cumplimiento de los procesos administrativos establecidos en las bases de la 7ª y 8ª Versión.</p> <p>Realizar fiscalización, control y seguimiento de la correcta ejecución de la planificación establecida en el Programa de Presupuesto Participativo.</p> <p>Informar a la Dirección de Desarrollo Comunitario y equipo directivo municipal de todas las materias pertinentes a la correcta ejecución del Programa de Presupuesto Participativo.</p> <p>Informar del proceso electoral de selección de los proyectos de iniciativas ciudadanas y solicitar su ratificación al Honorable Consejo Municipal, según procedimiento establecidos en las Bases de Postulación del concurso del Programa de Presupuesto Participativo en su 7ª y 8ª Versión.</p> <p>Coordinar a nivel comunal el Programa</p>	Profesora de Estado	COQUIMBO	1	PESOS	\$797.140	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
259	Nicolás López Rojas	16	<p>Ejecutar los procesos administrativos en los territorios de la comuna de La Serena establecidos en las bases de la 8ª Versión del Programa de Presupuesto Participativo de la Ilustre Municipalidad de La Serena.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Realizar fiscalización, control y seguimiento de la correcta ejecución de los proyectos adjudicados por el Programa de Presupuesto Participativo.</li> <li>• Orientar, y apoyar a los postulantes para la correcta participación del concurso del Programa de Presupuesto Participativo en su 8ª Versión.</li> <li>• Orientar, y apoyar a los beneficiarios para la correcta ejecución de los proyectos adjudicados en el Programa de Presupuesto Participativo.</li> <li>• Organizar y apoyar eventos que permitan la inauguración de proyectos de iniciativas ciudadanas adjudicadas en el Programa de Presupuesto Participativo.</li> <li>• Apoyar y velar por el fiel cumplimiento de la planificación e instrucciones emanadas desde la Coordinación Comunal del Programa de Presupuesto Participativo</li> </ul>	Diseñador de Equipamiento	COQUIMBO	1	PESOS	\$537.156	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
260	Paola Parra Moreno	18	<p>Contestar teléfono de la oficina, atención presencial de personas, derivación de casos, y transmitir instrucciones de la coordinación comunal al equipo del Programa Presupuesto Participativo.</p> <p>* Controlar correspondencia despachada del Programa de Presupuesto Participativo. * Llevar y controlar inventario de bienes muebles, y uso de materiales fungibles del Programa Presupuesto Participativo.</p> <p>* Apoyar eventos que permitan la inauguración de proyectos de iniciativas ciudadanas adjudicadas en el Programa de Presupuesto Participativo, o que promuevan los distintos ejes definidos por la coordinación comunal del programa. * Apoyar y hacer seguimiento del fiel cumplimiento de la planificación e instrucciones emanadas desde la Coordinación Comunal del Programa de Presupuesto Participativo.</p> <p>* Confeccionar y tramitar solicitudes de material según protocolos internos definidos. * Informar y tramitar documentos asociados a proveedores externos de servicio del Programa Presupuesto Participativo. * Revisión de rendiciones enviadas a Control Interno y Departamento</p>	Apoyo Administrativo	COQUIMBO	1	PESOS	\$477.471	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
261	Sergio Jorquera Nuñez	11	<p>Promover, difundir y convocar a las organizaciones sociales de la comuna de La Serena a participar del Programa de Presupuesto Participativo en su 8ª Versión, a través de la realización de eventos y acciones definidas por la Coordinación Comunal.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ejecutar los procesos administrativos en los territorios de la comuna de La Serena establecidos en las bases de la 8ª versión del Programa de Presupuesto Participativo de la Ilustre Municipalidad de La Serena</li> <li>• Realizar fiscalización, control y seguimiento de la correcta ejecución de los proyectos adjudicados por el Programa Presupuesto Participativo</li> <li>• Orientar, y apoyar a los postulantes para la correcta participación del concurso del Programa Presupuesto Participativo</li> <li>• Orientar, y apoyar a los beneficiarios para la correcta ejecución de los proyectos adjudicados en el Programa de Presupuesto Participativo</li> <li>• Organizar y apoyar eventos que permitan la inauguración de proyectos de iniciativas ciudadanas adjudicadas en el Programa Presupuesto Participativo</li> <li>• Apoyar, confeccionar y hacer seguimiento del fiel cumplimiento de la planificación e instrucciones emanadas desde la Coordinación Comunal del Programa Presupuesto Participativo</li> <li>• Apoyar, confeccionar y hacer seguimiento del fiel cumplimiento de las acciones definidas por el Proceso de Gestión de Calidad de la Ilustre Municipalidad de La Serena definidas en sus instrumentos de planificación, control y medición</li> <li>• Diseñar, confeccionar y hacer seguimiento del fiel cumplimiento de una estrategia comunal de intervención territorial comunitaria, la que deberá estar focalizada según perfil de territorios en la división territorial de intervención del Programa Presupuesto Participativo</li> </ul>	Licenciado en Antropología	COQUIMBO	1	PESOS	\$967.955	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
262	Michael Rivera Aracena	12	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Promover y organizar campañas y actividades orientadas a la prevención de emergencias.</li> <li>• Organizar y ejecutar talleres de capacitación en microzonificación de riesgos y recursos, en distintas instancias de organización ciudadana.</li> <li>• Coordinar con el Sistema de Protección Civil, acciones de prevención y mitigación de riesgos.</li> <li>• Promover y apoyar la gestión de riesgo a nivel comunitario</li> <li>• Apoyar programa de prevención y atención de riesgo en sector rural.</li> <li>• Promover el Plan Nacional de seguridad escolar y apoyar la elaboración de los Planes de emergencias de los centros educacionales de la comuna</li> <li>• Elaboración de Informes periódicos de las actividades realizadas</li> </ul>	Ing. En Prevención de Riesgos	COQUIMBO	1	PESOS	\$854.078	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
263	Gloria Carmen Ogalde Rojas	15	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Atención de Público por cobro de derechos de aseo</li> <li>• Atención sobre productores de residuos sólidos domiciliarios</li> <li>• Todas aquellas funciones que requiera su superior y que guarde relación con los objetivos del programa.</li> </ul>	Apoyo Administrativo	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 569,385	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
264	Alejandra Perines Cortes	15ª	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Recepción y tramitación de los documentos correspondientes.</li> <li>• Dar respuesta oportuna a la documentación recibida y mantener al día a los usuarios del Programa.</li> <li>• Resolver temas logísticos relacionados con materiales de oficina.</li> <li>• Colaborar en la elaboración de estadísticas de interés de la Unidad de Inspección y Seguridad Municipal.</li> <li>• Apoyar al Coordinador del Programa en todo lo concerniente a labor administrativa del Programa.</li> <li>• Mantener actualizados sobre materias legales de las leyes y Ordenanzas en el sistema de acuerdo a las notificaciones efectuadas por Inspectores Municipales.</li> <li>• Verificaciones de notificaciones cursadas según la normativa.</li> <li>• Verificar denuncias en terreno para dar respuestas a los usuarios del Programa</li> </ul>	Asistente Judicial	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 584,632	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----



265	Patricio Gonzalez Delgado	10*	<ul style="list-style-type: none"> <li>Revisión del gasto detallado por ítem presupuestario para el año 2017</li> <li>Proyección del gasto para cierre contable año 2017</li> <li>Formular propuesta de reducción de gastos por ítem presupuestario</li> <li>Control de la ejecución de Plan de Ahorro 2016.</li> <li>Asesorías en materias de análisis y verificación la legalidad de gasto.</li> </ul>	Técnico Administrativo	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 1,238,400	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
266	Hernán Gómez Pastén	20	<ul style="list-style-type: none"> <li>Prestar labores en la sección de Tesorería en las tareas de legajar la documentación y Archivos</li> <li>Todas aquellas funciones que su superior lo requiera y que sean de su experticia.</li> </ul>	Apoyo en Mantenimiento	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 358,104	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
267	Juan Alejandro Plaza Barahona	15*	<ul style="list-style-type: none"> <li>Asesorar con las Ordenanzas Municipales vigentes relativos al comercio de la comuna</li> <li>Apoyo en el cálculo, giro y enrolamiento de patentes comerciales</li> <li>Apoyo en la tramitación de permisos ambulantes</li> <li>Apoyo en el análisis contable de las declaraciones de capitales</li> <li>Apoyo en el diseño y programa de control de la Ley de alcoholes</li> <li>Apoyo en las gestiones relativas al funcionamiento, otorgamiento y enrolamiento de la Sección Patentes Comerciales</li> </ul>	Apoyo Administrativo	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 632,650	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
268	Luis Alfonso Cortés Trigo	15*	<ul style="list-style-type: none"> <li>Observar y monitorear, sin interrupciones las imágenes que proyecten las pantallas ubicadas en la Central Cámara en CENCO y/o Sala de Espejo, según sea por necesidades del servicio. Emitir un informe de los eventuales delitos e infracciones que observen, debiendo dar cuenta a Carabineros o PDI, cuando constate la comisión de un delito o infracción de una Ley u Ordenanza Municipal. De igual manera deberá monitorear aspectos situacionales de la ciudad, que pongan en riesgo la integridad física de los transeúntes y/o automovilistas. Durante el monitoreo evitará dejar cámaras fijas o pegadas por descuido ya que será considerada una grave negligencia de operación. Preparar las grabaciones que le sean solicitadas, especialmente aquellas encargadas por el Ministerio Público y Tribunales, para que sean usados como evidencia. Dar cumplimiento a las instrucciones que su jefe directo o superior jerárquico le encomiende.</li> </ul>	OPERADOR DE CAMARAS	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 632,650	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
269	Marcelo Ernesto Diaz Galleguillos	15	<ul style="list-style-type: none"> <li>Apoyo en las gestiones relativas al funcionamiento, otorgamiento y enrolamiento de la Sección Patentes Comerciales.</li> <li>Todas aquellas funciones que requiera su superior y que guarde relación con los objetivos del programa.</li> </ul>	Apoyo Administrativo	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 596,841	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
270	Zoraida Isabel Ahumada Godoy	13*	<ul style="list-style-type: none"> <li>Preparación de oficios, memorandums, recepción y despacho de correspondencia</li> <li>Ser soporte en materias de índole administrativo</li> <li>Atención de Público y telefónico</li> <li>Realizar todas aquellas funciones que le encomiende la jefatura y que guarden relación con el programa</li> </ul>	Técnico en Administración de Empresas	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 745,333	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
271	Scarlette Zapata Acevedo	19*	<ul style="list-style-type: none"> <li>Apoyar la producción general de actividades masivas de alto impacto.</li> <li>Apoyar con el registro de asistentes.</li> </ul>	Apoyo Administrativo	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 412,800	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
272	Yanny Lilliana Díaz Castillo	13*	<ul style="list-style-type: none"> <li>Apoyar la evaluación e impacto de las actividades masivas realizadas.</li> <li>Colaborar con la convocatoria de la comunidad, según en evento a desarrollar.</li> <li>Colaborar con las acciones de difusión orientadas a la comunidad, sobre los distintos eventos masivos.</li> </ul>	Técnico en Turismo y Hotelería	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 825,431	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
273	Verena Castillo Rubio	9*	<ul style="list-style-type: none"> <li>Atención usuarios del Programa</li> <li>Acompañar vistas a terreno, a distintas actividades comunitarias, con el objeto de asistir a los requerimientos de usuarios</li> <li>Informar, al coordinador de programa de situaciones acontecida en terreno, con el objeto de canalizar requerimientos.</li> <li>Apoyar en la organización de las distintas actividades municipales, socializar con la comunidad, con el objeto de fortalecer los vínculos institucionales.</li> <li>Promover los distintos proyectos Municipales de beneficios a la comunidad., orientar a la comunidad.</li> </ul>	Asistente de RRRP y Protocolo	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 1,396,606	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
274	Katherine Vera Morales	12*	<ul style="list-style-type: none"> <li>Atención usuarios del Programa</li> <li>Acompañar vistas a terreno, a distintas actividades comunitarias, con el objeto de asistir a los requerimientos de usuarios</li> <li>Informar, al coordinador de programa de situaciones acontecida en terreno, con el objeto de canalizar requerimientos.</li> <li>Apoyar en la organización de las distintas actividades municipales, socializar con la comunidad, con el objeto de fortalecer los vínculos institucionales.</li> <li>Promover los distintos proyectos Municipales de beneficios a la comunidad., orientar a la comunidad.</li> </ul>	Apoyo Administrativo	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 843,826	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
275	Araceli Hernandez Tabilo	12*	<ul style="list-style-type: none"> <li>Entregar información oportuna a usuarios del Programa.</li> <li>Socializar los requerimientos de los usuarios y coordinar sus requerimientos a distintas unidades municipales.</li> </ul>	Asistente Social	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 859,450	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
276	Jaime Ramirez Hernández	13*	<ul style="list-style-type: none"> <li>Apoyar la producción y logística de las distintas actividades masivas de alto impacto.</li> <li>Colaborar con el registro de asistentes.</li> <li>Colaborar con la convocatoria de la comunidad, según en evento a desarrollar.</li> <li>Colaborar con las acciones de difusión orientadas a la comunidad, sobre los distintos eventos masivos.</li> </ul>	Estudios universitarios incompletos	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 797,140	01 de Marzo de 2017	31 de Marzo de 2017	-----
277	Héctor Narea Cortés	10*	<ul style="list-style-type: none"> <li>Apoyar acciones de difusión orientadas a la comunidad, sobre los distintos eventos masivos</li> <li>Apoyar en la convocatoria de la comunidad, según en evento a desarrollar.</li> <li>Apoyar la producción general de actividades masivas de alto impacto.</li> <li>Colaborar con el registro de asistentes.</li> <li>Colaborar con la evaluación e impacto de las actividades masivas realizadas.</li> </ul>	Trabajo en comunicación social mención en producción de Eventos	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 1,090,137	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
278	Mauricio Brown Pinto	8*	<ul style="list-style-type: none"> <li>Coordinar la producción general de actividades masivas de alto impacto.</li> <li>Coordinar las acciones de difusión orientadas a la comunidad, sobre los distintos eventos masivos.</li> <li>Coordinar la convocatoria de la comunidad, según en evento a desarrollar.</li> <li>Evaluar el impacto de las actividades masivas realizadas</li> </ul>	Comunicador Social, Locutor Profesional.	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 1,639,554	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
279	Ana Diaz Campos	10*	Encargada Planificación, Gestión y Proyectos – Revisora Interna – Coordinadora Programa Gestión y Calidad Municipal Rural	Ingeniero en Planificación y Desarrollo Social	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 1,074,312	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
280	Carolina Bravo Barahona	14*	Secretaría – Gestor Programas SERVU – Operadora Radial	Apoyo Administrativo	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 569,385	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
281	Danae Salvatierra Saavedra	13*	Gestor Social, realizar informes sociales requeridos para realizar diversos trámites sociales, solicitudes de ayudas sociales y aportes municipales	Asistente Social	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 850,827	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
282	Jorge Navea Toro	15*	Gestor Servicio Comunidad y Apoyo Gestor Deportivo, Artístico y Cultural	Apoyo Comunitario	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 569,385	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
283	Wilson Gonzalo Tapia Barraza		Apoyar la gestión de la Delegación Municipal Rural, para fortalecer la promoción del desarrollo rural de los sectores bajo su administración, a través del apoyo a acciones sociales, culturales, artísticas, deportivas, y en general comunitarias. Todas aquellas funciones que sean de su experticia y que tengan relación con el programa	Apoyo Comunitario	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 1,171,795	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
284	Tihere Gallardo Fontz	15*	Gestor administrativo y de adquisiciones. Apoyo al gestor de servicio comunidad	Técnico en Secretariado	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 596,841	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
285	María Pizarro Basadre	9	Atención de Beneficiarios, para luego elaborar una ficha social de cada caso. Visitas domiciliarias para verificar antecedentes, completar información y observaciones de acuerdo a requerimientos. Coordinación con fines de seguimiento y tratamientos de casos utilizando redes internas y/o externas de apoyo a la solución de cada caso.	Asistente Social	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 1,255,100	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
286	Claudia Salinas Oyarce	14	Preparación de oficios, memorandums, recepción y despacho de correspondencia, tramitación de solicitudes de compra, ser soporte en materias de índole administrativo, atención de público y telefónico, realizar todas aquellas funciones que le encomiende la jefatura y que guarde relación con el programa.	Administrativa	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 695,916	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
287	Camila Beovic Vega	13	<ul style="list-style-type: none"> <li>Cooperar con las acciones de difusión y promoción de las actividades masivas de alto impacto que permitan corregir las brechas y avances a los niveles de gestión del programa de gestión de calidad de los servicios municipales, implementado por la I. Municipalidad de La Serena.</li> <li>Prestar Apoyo en la recopilación de información para el Presupuesto de Secretaría Municipal año 2017. Apoyar en el hacer el seguimiento del grado de avance que han tenido las políticas fijadas para el año 2016.</li> <li>Colaborar con los estados de avance de las metas determinadas para el año 2016. Desarrollar propuestas técnicas que permitan mejorar la gestión y eficiencia de Secretaría Municipal.</li> <li>Encargada de Transparencia Pasiva.</li> <li>Actualización de funciones de Secretaría Municipal para el reglamento y estructura del Municipio.</li> <li>Realizar todas aquellas funciones que su superior requiera y que tenga que ver con el programa.</li> </ul>	Ingeniero Comercial	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 802,667	01 de Marzo de 2017	12 de Marzo de 2017	-----
288	Yessica Bravo Ramirez	17	Atención de Público. Apoyo Administrativo y ordenamiento de correspondencia. Elaboración de Oficios y Decretos. Apoyo y Asesoría a las organizaciones Comunitarias de la Comuna. Recepción y revisión de documentos. Realizar todas aquellas funciones que le encomiende la jefatura y que guarden relación con el programa.	Administrativa	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 477,471	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----

289	Juan Francisco Neira Tabllo	19°	Apoyar en terreno levantamientos topográficos y replanteos, de proyectos elaborados por la SECPLAN. Realizar dibujos de topografía, de los proyectos elaborados por la SECPLAN. Realizar los dibujos de perfiles para proyectos de pavimentación. Digitalizar planos. Asistir, técnicamente, a los requerimientos del Secretario Comunal de Planificación.	Asistente de Topografía	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 376,009	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
290	Andres Bodini Salas	11	• Apoyo para el Fortalecimiento de la gestión de Proyectos georreferenciados. • Apoyo en la realización de catastros con cartografía digital. • Apoyo en el análisis para la planificación mediante herramientas SIG y de Cartografía digital	Ingeniero en Acuicultura	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 917,333	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
291	Carla Basaure Marin	9°	Realizar gestiones con otras entidades y solicitar estudios, factibilidades y certificados necesarios para la elaboración y el correcto desarrollo de los proyectos. Elaborar diseños de proyectos de ingeniería para especialidades de pavimentación, cálculo estructural e ingeniería sanitaria. Asistir, técnicamente, a los requerimientos del Secretario Comunal de Planificación	Ingeniero Civil	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 1,347,393	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
292	Carolina Rivera Mercado	10°	Apoyar la elaboración de bases ADMINISTRATIVAS de proyectos desarrollados por la SECPLAN. Apoyar el chequeo de las bases técnicas de los respectivos proyectos a licitar. Apoyar la publicación en el portal de diferentes licitaciones emanadas de la ejecución de proyectos elaborados por la SECPLAN. Apoyar distintas labores administrativas propias del proceso de licitación de los proyectos elaborados por la SECPLAN. Asistir, administrativamente, a los requerimientos del Secretario Comunal de Planificación	Ingeniero en Administración de Empresa	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 1,074,312	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
293	Cristian Castillo Ortiz	10°	Asistir, técnicamente, el proyecto de reposición de luminarias y mantenimiento, a todo evento, del parque de alumbrado público de la comuna. Asesorar en especificidades técnicas sobre las características que deben tener las instalaciones y el equipamiento del servicio de iluminación pública. Apoyar al equipo de Ingenieros y Arquitectos de la SECPLAN en la confección y supervisión de proyectos eléctricos requeridos para las iniciativas elaboradas por la SECPLAN. Asistir, técnicamente, a los requerimientos del Secretario Comunal de Planificación, en materia de proyectos.	Técnico Electromecánico	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 1,193,680	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
294	Danyson Jofré Rojas	11°	Apoyar a los ingenieros y arquitecto de la SECPLAN con los dibujos planimétricos de las iniciativas desarrolladas por la SECPLAN en beneficio de la comunidad. (Planos de arquitectura / Maquetas 3D / Planos de Estructuras / Planos Sanitarios / Planos de Pavimentaciones) Apoyar a los profesionales en salidas a terreno para levantamiento y mediciones. Asistir, técnicamente, a los requerimientos del Secretario Comunal de Planificación.	Asistente de Arquitectura	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 886,734	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
295	Francisco Reyes Rojas	9°	Apoyar la elaboración de especificaciones técnicas y presupuestos de distinto proyectos elaborados por la SECPLAN. Asesorar en la inspección técnica de las obras en ejecución de distintos proyectos elaborados por la SECPLAN. Asistir, técnicamente, a los requerimientos del Secretario Comunal de Planificación, respecto a proyectos.	Ingeniero Constructor	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 1,265,301	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
296	Francisco Zúñiga Vargas	7°	Formular y evaluar proyectos. Apoyar la formulación de bases técnicas de los proyectos elaborados por la SECPLAN. Asistir, técnicamente, a los requerimientos del Secretario Comunal de Planificación, respecto a proyectos.	Asesor de Proyectos	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 1,859,993	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
297	María José Castillo Bustamante	11°	Recopilar antecedentes para los proyectos de los Programas de Mejoramiento Urbano (PMU) y Mejoramiento de Barrios (PMB) de la SUBDERE. Generar las fichas de los proyectos PMU y PMB. Realizar la postulación online de los proyectos PMU y PMB. Rendir los proyectos durante la ejecución de los proyectos PMU y PMB. Cerrar administrativamente los proyectos PMU y PMB. Elaborar informes periódicos sobre la situación de los proyectos PMU y PMB. Asistir, técnicamente, a los requerimientos del Secretario Comunal de Planificación, respecto a proyectos PMU y PMB.	Ingeniero Comercial	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 954,944	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
298	Nelson Guerrero Carrasco	14°	Apoyar el cierre administrativo de proyectos ejecutados por la SECPLAN. Apoyar procedimientos reglamentarios de la ejecución de las obras de proyectos. Apoyar la elaboración de estados de pagos de proyectos en ejecución. Asistir, administrativamente, a los requerimientos del Secretario Comunal de Planificación, respecto a proyectos.	Administrativo	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 686,820	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
299	Pamela Araya Schwartz	9°	Realizar estudios de preacostumbramiento para iniciativas a desarrollar por la SECPLAN. Desarrollar diseños para proyectos a elaborar por la SECPLAN. Ejecutar acciones de postulación de proyectos elaborados por la SECPLAN. Asistir, técnicamente, a la ejecución de distintos proyectos, principalmente los de Equipamiento Comunitario Social e Infraestructura Deportiva. Asistir, técnicamente, a los requerimientos del Secretario Comunal de Planificación, respecto a proyectos.	Egresada de Arquitectura	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 1,347,394	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
300	Renzo Manterola Norero	9°	Realizar levantamientos de información acogiendo las necesidades de los habitantes de la comuna respecto del equipamiento de espacios públicos necesarios y al mejoramiento de las instalaciones de la comuna. Realizar trabajo en terreno (visitas a la comunidad) donde se emplazaran proyectos, con el fin de evaluar su factibilidad. Elaborar catastros Elaborar programas arquitectónicos de proyectos. Coordinar y participar en reuniones con la comunidad para exponer las propuestas de proyectos y llegar a consenso con los diseños definitivos. Subsanar observaciones en virtud de la evaluación de las instituciones financiadoras.	Arquitecto	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 1,347,393	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
301	Natalia Gonzalez Bernous	11°	• Apoyo para el fortalecimiento de la gestión presupuestaria y contable. • Apoyo en la realización de análisis e informes presupuestarios y contables. • Apoyo en el desarrollo de procesos de licitación de proyectos en beneficio de la Comunidad.	Ingeniero Comercial	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 977,026	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
302	Rodolfo Balboa Vidal	11°	Calcular y diseñar estructuras para sedes sociales destinadas a la comunidad. Calcular y diseñar infraestructura (muros de contención, anclaje de juegos, máquinas de ejercicios, bancas, entre otras) para espacios públicos. Calcular y diseñar obras de ingeniería sanitaria: baños y alcantarillado. Análisis y estudios de estructuras de edificaciones existentes Asistir, técnicamente, a los requerimientos del Secretario Comunal de Planificación.	Ingeniero Civil	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 954,944	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
303	Rodolfo Barrera Espejo	9°	Asesorar técnicamente obras de proyectos elaborados por la SECPLAN. Apoyar acciones de administración de contratos de obras en ejecución. Supervisar que las obras de proyectos se realicen de acuerdo a los Planos, especificaciones técnicas y normativa vigente. Elaborar perfiles de proyectos. Confeccionar presupuestos y planos de instalaciones, para distintos proyectos elaborados por la SECPLAN. Asistir, técnicamente, a los requerimientos del Secretario Comunal de Planificación.	Ingeniero Constructor	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 1,347,393	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
304	Valeria Peralta Rodriguez	15°	Apoyar labores relacionadas con el manejo de archivo. Apoyar la atención de Público en las dependencias de la SECPLAN. Apoyar la atención de público por medio telefónico. Apoyar labores administrativas, de la SECPLAN. Asistir a los requerimientos administrativos del Secretario Comunal de Planificación y sus profesionales.	Apoyo Administrativo	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 596,841	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
305	Violeta Ouellette Grohs	9°	Realizar diagnósticos y Diseños de proyectos de arquitectura para sedes y centros comunitarios, áreas verdes, y en general de mejoramientos de espacios Públicos. Asistir proyectos de Presupuesto Participativos en cuanto a factibilidad técnica. Asistir, técnicamente, a los requerimientos del Secretario Comunal de Planificación.	Arquitecto	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 1,347,394	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----

306	Alexis Andrés Díaz Veliz	17º	Observar y monitorear, sin interrupciones las imágenes que proyecten las pantallas ubicadas en la Central Cámara en CENCO y/o Sala de Espejo, según sea por necesidades del servicio. Emitir un informe de los eventuales delitos e infracciones que observen, debiendo dar cuenta a Carabineros o PDI, cuando constate la comisión de un delito o infracción de una Ley u Ordenanza Municipal. De igual manera deberá monitorear aspectos situacionales de la ciudad, que pongan en riesgo la integridad física de los transeúntes y/o automovilistas. Durante el monitoreo evitará dejar cámaras fijas o pegadas por descuido ya que será considerada una grave negligencia de operación. Preparar las grabaciones que le sean solicitadas, especialmente aquellas encargadas por el Ministerio Público y Tribunales, para que sean usados como evidencia. Dar cumplimiento a las instrucciones que su jefe directo o superior jerárquico le encomiende.	Operador de Cámara	COQUIMBO	1	PESOS	\$490.252	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
307	Gerardo González Muñoz	17º	Observar y monitorear, sin interrupciones las imágenes que proyecten las pantallas ubicadas en la Central Cámara en CENCO y/o Sala de Espejo, según sea por necesidades del servicio. Emitir un informe de los eventuales delitos e infracciones que observen, debiendo dar cuenta a Carabineros o PDI, cuando constate la comisión de un delito o infracción de una Ley u Ordenanza Municipal. De igual manera deberá monitorear aspectos situacionales de la ciudad, que pongan en riesgo la integridad física de los transeúntes y/o automovilistas. Durante el monitoreo evitará dejar cámaras fijas o pegadas por descuido ya que será considerada una grave negligencia de operación. Preparar las grabaciones que le sean solicitadas, especialmente aquellas encargadas por el Ministerio Público y Tribunales, para que sean usados como evidencia. Dar cumplimiento a las instrucciones que su jefe directo o superior jerárquico le encomiende.	Ex Carabiero	COQUIMBO	1	PESOS	\$490.252	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
308	Andres Cancino Herrera	17º	Observar y monitorear, sin interrupciones las imágenes que proyecten las pantallas ubicadas en la Central Cámara en CENCO y/o Sala de Espejo, según sea por necesidades del servicio. Emitir un informe de los eventuales delitos e infracciones que observen, debiendo dar cuenta a Carabineros o PDI, cuando constate la comisión de un delito o infracción de una Ley u Ordenanza Municipal. De igual manera deberá monitorear aspectos situacionales de la ciudad, que pongan en riesgo la integridad física de los transeúntes y/o automovilistas. Durante el monitoreo evitará dejar cámaras fijas o pegadas por descuido ya que será considerada una grave negligencia de operación. Preparar las grabaciones que le sean solicitadas, especialmente aquellas encargadas por el Ministerio Público y Tribunales, para que sean usados como evidencia. Dar cumplimiento a las instrucciones que su jefe directo o superior jerárquico le encomiende.	Operador de Cámara	COQUIMBO	1	PESOS	\$490.252	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
309	Héctor Alonso López Gallardo	17º	Observar y monitorear, sin interrupciones las imágenes que proyecten las pantallas ubicadas en la Central Cámara en CENCO y/o Sala de Espejo, según sea por necesidades del servicio. Emitir un informe de los eventuales delitos e infracciones que observen, debiendo dar cuenta a Carabineros o PDI, cuando constate la comisión de un delito o infracción de una Ley u Ordenanza Municipal. De igual manera deberá monitorear aspectos situacionales de la ciudad, que pongan en riesgo la integridad física de los transeúntes y/o automovilistas. Durante el monitoreo evitará dejar cámaras fijas o pegadas por descuido ya que será considerada una grave negligencia de operación. Preparar las grabaciones que le sean solicitadas, especialmente aquellas encargadas por el Ministerio Público y Tribunales, para que sean usados como evidencia. Dar cumplimiento a las instrucciones que su jefe directo o superior jerárquico le encomiende.	Ex Carabiero	COQUIMBO	1	PESOS	\$490.252	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
310	Héctor Eugenio Morales Aravena	17º	Observar y monitorear, sin interrupciones las imágenes que proyecten las pantallas ubicadas en la Central Cámara en CENCO y/o Sala de Espejo, según sea por necesidades del servicio. Emitir un informe de los eventuales delitos e infracciones que observen, debiendo dar cuenta a Carabineros o PDI, cuando constate la comisión de un delito o infracción de una Ley u Ordenanza Municipal. De igual manera deberá monitorear aspectos situacionales de la ciudad, que pongan en riesgo la integridad física de los transeúntes y/o automovilistas. Durante el monitoreo evitará dejar cámaras fijas o pegadas por descuido ya que será considerada una grave negligencia de operación. Preparar las grabaciones que le sean solicitadas, especialmente aquellas encargadas por el Ministerio Público y Tribunales, para que sean usados como evidencia. Dar cumplimiento a las instrucciones que su jefe directo o superior jerárquico le encomiende.	Ex Carabiero	COQUIMBO	1	PESOS	\$490.252	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
311	Juan Carlos Cisternas Pizarro	17º	Observar y monitorear, sin interrupciones las imágenes que proyecten las pantallas ubicadas en la Central Cámara en CENCO y/o Sala de Espejo, según sea por necesidades del servicio. Emitir un informe de los eventuales delitos e infracciones que observen, debiendo dar cuenta a Carabineros o PDI, cuando constate la comisión de un delito o infracción de una Ley u Ordenanza Municipal. De igual manera deberá monitorear aspectos situacionales de la ciudad, que pongan en riesgo la integridad física de los transeúntes y/o automovilistas. Durante el monitoreo evitará dejar cámaras fijas o pegadas por descuido ya que será considerada una grave negligencia de operación. Preparar las grabaciones que le sean solicitadas, especialmente aquellas encargadas por el Ministerio Público y Tribunales, para que sean usados como evidencia. Dar cumplimiento a las instrucciones que su jefe directo o superior jerárquico le encomiende.	Ex Carabiero	COQUIMBO	1	PESOS	\$490.252	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
312	Julio Manuel Morales Lagunas	17º	Observar y monitorear, sin interrupciones las imágenes que proyecten las pantallas ubicadas en la Central Cámara en CENCO y/o Sala de Espejo, según sea por necesidades del servicio. Emitir un informe de los eventuales delitos e infracciones que observen, debiendo dar cuenta a Carabineros o PDI, cuando constate la comisión de un delito o infracción de una Ley u Ordenanza Municipal. De igual manera deberá monitorear aspectos situacionales de la ciudad, que pongan en riesgo la integridad física de los transeúntes y/o automovilistas. Durante el monitoreo evitará dejar cámaras fijas o pegadas por descuido ya que será considerada una grave negligencia de operación. Preparar las grabaciones que le sean solicitadas, especialmente aquellas encargadas por el Ministerio Público y Tribunales, para que sean usados como evidencia. Dar cumplimiento a las instrucciones que su jefe directo o superior jerárquico le encomiende.	Ex Carabiero	COQUIMBO	1	PESOS	\$490.252	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
313	Luis Gálvez Mercado	17º	Observar y monitorear, sin interrupciones las imágenes que proyecten las pantallas ubicadas en la Central Cámara en CENCO y/o Sala de Espejo, según sea por necesidades del servicio. Emitir un informe de los eventuales delitos e infracciones que observen, debiendo dar cuenta a Carabineros o PDI, cuando constate la comisión de un delito o infracción de una Ley u Ordenanza Municipal. De igual manera deberá monitorear aspectos situacionales de la ciudad, que pongan en riesgo la integridad física de los transeúntes y/o automovilistas. Durante el monitoreo evitará dejar cámaras fijas o pegadas por descuido ya que será considerada una grave negligencia de operación. Preparar las grabaciones que le sean solicitadas, especialmente aquellas encargadas por el Ministerio Público y Tribunales, para que sean usados como evidencia. Dar cumplimiento a las instrucciones que su jefe directo o superior jerárquico le encomiende.	Administrador de Medios	COQUIMBO	1	PESOS	\$506.121	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
314	Manuel Enrique Plaza Pasten	13º	1. Recibir y tramitar la documentación recibida. 2. Dar respuesta oportuna a la documentación recibida. 3. Apoyar en el plan comunal de seguridad pública. 4. Apoyar en la confección de folletos informativos para las diferentes actividades de la unidad. 5. Tramitar petición de móviles para diferentes actividades de la Unidad. 6. Resolver temas logísticos relacionados a solicitudes de materiales. 7. Colaborar en la elaboración de estadísticas de interés del Departamento de Seguridad Ciudadana. 8. Apoyar a su jefe directo en todo lo concerniente a labor administrativa de la unidad.	Ex funcionario de Carabineros	COQUIMBO	1	PESOS	\$759.002	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
315	Miguel Ángel Ramos Pavez	9º	• Apoyar en la elaboración de programas y/o proyectos en materia de seguridad, en los distintos recintos deportivos y parques de Administración Municipal, considerando un plan de prevención y seguimiento de acuerdo a normativa vigente.	Ingeniero en prevención de riesgos - Comisario (R) PDI	COQUIMBO	1	PESOS	\$1.328.566	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
316	Raúl Arnaldo Calderón Meléndez	17º	Observar y monitorear, sin interrupciones las imágenes que proyecten las pantallas ubicadas en la Central Cámara en CENCO y/o Sala de Espejo, según sea por necesidades del servicio. Emitir un informe de los eventuales delitos e infracciones que observen, debiendo dar cuenta a Carabineros o PDI, cuando constate la comisión de un delito o infracción de una Ley u Ordenanza Municipal. De igual manera deberá monitorear aspectos situacionales de la ciudad, que pongan en riesgo la integridad física de los transeúntes y/o automovilistas. Durante el monitoreo evitará dejar cámaras fijas o pegadas por descuido ya que será considerada una grave negligencia de operación. Preparar las grabaciones que le sean solicitadas, especialmente aquellas encargadas por el Ministerio Público y Tribunales, para que sean usados como evidencia. Dar cumplimiento a las instrucciones que su jefe directo o superior jerárquico le encomiende.	Ex Carabiero	COQUIMBO	1	PESOS	\$490.252	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
317	Ulises Antonio González González	17º	Observar y monitorear, sin interrupciones las imágenes que proyecten las pantallas ubicadas en la Central Cámara en CENCO y/o Sala de Espejo, según sea por necesidades del servicio. Emitir un informe de los eventuales delitos e infracciones que observen, debiendo dar cuenta a Carabineros o PDI, cuando constate la comisión de un delito o infracción de una Ley u Ordenanza Municipal. De igual manera deberá monitorear aspectos situacionales de la ciudad, que pongan en riesgo la integridad física de los transeúntes y/o automovilistas. Durante el monitoreo evitará dejar cámaras fijas o pegadas por descuido ya que será considerada una grave negligencia de operación. Preparar las grabaciones que le sean solicitadas, especialmente aquellas encargadas por el Ministerio Público y Tribunales, para que sean usados como evidencia. Dar cumplimiento a las instrucciones que su jefe directo o superior jerárquico le encomiende.	Ex Carabiero	COQUIMBO	1	PESOS	\$490.252	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----

318	Wilson Antonio Ríos Rojas	17º	Observar y monitorear, sin interrupciones las imágenes que proyecten las pantallas ubicadas en la Central Cámara en CENCO y/o Sala de Espejo, según sea por necesidades del servicio. Emitir un informe de los eventuales delitos e infracciones que observen, debiendo dar cuenta a Carabineros o PDI, cuando constate la comisión de un delito o infracción de una Ley u Ordenanza Municipal. De igual manera deberá monitorear aspectos situacionales de la ciudad, que pongan en riesgo la integridad física de los transeúntes y/o automovilistas. Durante el monitoreo evitará dejar cámaras fijas o pegadas por descuido ya que será considerada una grave negligencia de operación. Preparar las grabaciones que le sean solicitadas, especialmente aquellas encargadas por el Ministerio Público y Tribunales, para que sean usados como evidencia. Dar cumplimiento a las instrucciones que su jefe directo o superior jerárquico le encomiende.	Sonidista	COQUIMBO	1	PESOS	\$490.252	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
319	Claudio Portilla Rodríguez	17º	Observar y monitorear, sin interrupciones las imágenes que proyecten las pantallas ubicadas en la Central Cámara en CENCO y/o Sala de Espejo, según sea por necesidades del servicio. Emitir un informe de los eventuales delitos e infracciones que observen, debiendo dar cuenta a Carabineros o PDI, cuando constate la comisión de un delito o infracción de una Ley u Ordenanza Municipal. De igual manera deberá monitorear aspectos situacionales de la ciudad, que pongan en riesgo la integridad física de los transeúntes y/o automovilistas. Durante el monitoreo evitará dejar cámaras fijas o pegadas por descuido ya que será considerada una grave negligencia de operación. Preparar las grabaciones que le sean solicitadas, especialmente aquellas encargadas por el Ministerio Público y Tribunales, para que sean usados como evidencia. Dar cumplimiento a las instrucciones que su jefe directo o superior jerárquico le encomiende.	OPERADOR DE CAMARAS	COQUIMBO	1	PESOS	\$490.252	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
320	Luis Felipe Muñoz Moukarzel	17º	Observar y monitorear, sin interrupciones las imágenes que proyecten las pantallas ubicadas en la Central Cámara en CENCO y/o Sala de Espejo, según sea por necesidades del servicio. Emitir un informe de los eventuales delitos e infracciones que observen, debiendo dar cuenta a Carabineros o PDI, cuando constate la comisión de un delito o infracción de una Ley u Ordenanza Municipal. De igual manera deberá monitorear aspectos situacionales de la ciudad, que pongan en riesgo la integridad física de los transeúntes y/o automovilistas. Durante el monitoreo evitará dejar cámaras fijas o pegadas por descuido ya que será considerada una grave negligencia de operación. Preparar las grabaciones que le sean solicitadas, especialmente aquellas encargadas por el Ministerio Público y Tribunales, para que sean usados como evidencia. Dar cumplimiento a las instrucciones que su jefe directo o superior jerárquico le encomiende.	OPERADOR DE CAMARAS	COQUIMBO	1	PESOS	\$490.252	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
321	Juan Villanueva Morgado	17º	Observar y monitorear, sin interrupciones las imágenes que proyecten las pantallas ubicadas en la Central Cámara en CENCO y/o Sala de Espejo, según sea por necesidades del servicio. Emitir un informe de los eventuales delitos e infracciones que observen, debiendo dar cuenta a Carabineros o PDI, cuando constate la comisión de un delito o infracción de una Ley u Ordenanza Municipal. De igual manera deberá monitorear aspectos situacionales de la ciudad, que pongan en riesgo la integridad física de los transeúntes y/o automovilistas. Durante el monitoreo evitará dejar cámaras fijas o pegadas por descuido ya que será considerada una grave negligencia de operación. Preparar las grabaciones que le sean solicitadas, especialmente aquellas encargadas por el Ministerio Público y Tribunales, para que sean usados como evidencia. Dar cumplimiento a las instrucciones que su jefe directo o superior jerárquico le encomiende.	OPERADOR DE CAMARAS	COQUIMBO	1	PESOS	\$490.252	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
322	Teresa Zamora Jopia	16	Apoyo administrativo para la jefatura del departamento y las áreas de emprendimiento (fomento productivo), exposiciones, ferias, estrategias y proyectos. • Realización de labores como búsqueda de antecedentes, control y gestión de base de datos del departamento. • Atención de público. • Archivo y registro de la documentación del departamento. • Coordinación agenda jefatura del departamento	Secretaria Ejecutiva Billingüe	COQUIMBO	1	PESOS	\$568.041	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
323	Alejandra González Álvarez	15º	Elaboración de "actas correspondientes a las reuniones de la Comisión de Proyectos Avenida del Mar." • Elaboración de actas correspondientes al Consejo Comunal de Turismo. • Fiscalización de los informadores turísticos pedestres. • Apoyo logístico y protocolar en las actividades que organiza el Departamento de Turismo. • Apoyo protocolar en reuniones que es invitado el Departamento de Turismo. • Apoyo en los módulos de información turística. • Elaboración de informe de Evaluación Turística de la Temporada Estival.	Cientista Política	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 596,841	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
324	Ana Bahamondes Rodríguez	8º	Encargada Departamento de Turismo: • Desarrollar estrategias promocionales a través de planes de medio y comercialización turística para reforzar la imagen del destino La Serena, en baja y alta temporada. • Buscar y postular a fondos de financiamientos privados y estatales que se encuentren en vigencia, para la ejecución de proyectos culturales y turísticos. • Realizar capacitaciones sobre patrimonio cultural, cultura turística y servicios turísticos orientadas al sector empresarial, comunitario y educacional público y privado de la comuna. • Traducción de correspondencia internacional recepcionada por Alcaldía. • Fomentar alianzas con entidades público – privada: Hotelga, Cámaras de Turismo, Turismo Chile, etc. A fin de beneficiar a la actividad turística local y gestión turística. • Elaboración de estadísticas del flujo de turistas que visitan la comuna durante temporada baja y alta. • Coordinar el proceso de selección de proyectos para su instalación en el sector de la Avenida del Mar en temporada alta y baja. Revisión y análisis de las propuestas. • Formulación de estrategias comunicacionales con el objeto de posicionar y mantener vigente a la comuna como un destino turístico en los medios de comunicación nacionales y especializados. • Apoyar la promoción turística de la comuna y su participación en Ferias Nacionales e Internacionales, de acuerdo a los mercados priorizados, potenciando el turismo recreacional y el turismo de negocios. • Elaboración y definición de soportes comunicacionales para la promoción de destino. • Detectar nuevos productos turísticos y elaborar estrategia de posicionamiento en el marco del desarrollo del turismo cultural. • Informe periódico de actividades realizadas por la Municipalidad, otros servicios públicos o entes del sector privado, que incentivan o desincentivan el logro de los objetivos en temas turísticos plantados por el Municipio. • Potenciar el vínculo con Turismo Chile, como socio activo en dicha entidad, en beneficio de la actividad turística comunal. • La preparación de cualquier otro informe o entrega de estadísticas que se necesiten, relacionadas con el tema, y que solicite el Secretario Comunal de Planificación y Alcaldía. • Planificar todas aquellas actividades y eventos relacionados para el desarrollo de la actividad turística local, como eje económico.	Traductor Intérprete Inglés - Francés	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 1.859,996	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
325	Carola Hurtado Pizarro	9º	conveniones, seminarios y viajes de incentivo a nivel nacional e internacional. • Postular candidaturas para la captación de congresos, convenciones y/o eventos deportivos, según la infraestructura disponible en la ciudad. • Coordinar la red de servicios turísticos asociados al turismo de reuniones para brindar el apoyo y la asesoría necesaria para el buen desarrollo de los eventos. • Elaborar estrategias para posicionar a la comuna de La Serena como el principal destino de la zona centro norte del país en la realización de este tipo de eventos. • Coordinar acciones con el sector privado e instituciones de educación superior para fortalecer el desarrollo del turismo de reuniones en la comuna. • Mantener una estadística respecto a los congresos realizados en la comuna y región. • Las demás que le encomiende el Secretario Comunal de Planificación o el Alcalde.	Periodista	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 1.411,985	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
326	Cristian Carvajal Rojas	10º	Desarrollar actividades propias vinculantes a su profesión, como por ejemplo redactar notas de prensa, desarrollar reportajes en profundidad, realizar despachos radiales en vivo o grabados a las distintas radioemisoras de la comuna, entre otros aspectos. Ello asociado al envío de cada comunicado a los distintos medios de comunicación, constatando su aplicación. • Coordinar y chequear minutos de contenidos destinados a las actividades de Sr. Alcalde previamente analizadas por su jefatura. Estas a su vez deben seguir el modelo de gestión elaborado por el Departamento de Comunicaciones. • Ejecutar activamente el Informe de Prensa de carácter mensual, documento que debe incorporar análisis periodístico, demostrable a través de gráficos como respaldo. • Mantenimiento periodística de la página institucional www.visitaserena.cl y sus herramientas de redes sociales en twitter, facebook, tbr, instagram. • Colaboración periodística a la unidad de Turismo de Reuniones, La Serena Convention Bureau. • Fotoperiodismo y banco de imágenes para www.laserena.cl	Periodista	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 1.075,506	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----

327	David Videla Osorio	11°	<p>Área de Proyectos y Capacitaciones:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Buscar y postular a fondos de financiamientos privados y estatales que se encuentren en vigencia, para la ejecución de proyectos culturales y turísticos.</li> <li>• Ejecutar y coordinar proyectos turísticos – culturales que son adjudicados al Departamento de Turismo.</li> <li>• Evaluar el desarrollo de nuevos productos, que permitan la diversificación de la oferta turística actual de la comuna.</li> <li>• Realizar capacitaciones sobre patrimonio cultural, cultura turística y servicios turísticos orientadas al sector empresarial, comunitario y educacional público y privado de la comuna.</li> <li>• Mejorar el sistema de recolección de datos estadísticos.</li> <li>• Apoyar prácticas profesionales y trabajos de titulación, que aporten al asesoramiento de tales iniciativas y generen conocimiento turístico nuevo y actualizado para el desarrollo turístico comunal.</li> <li>• Apoyo en el desarrollo de proyectos patrimoniales-turísticos para la puesta en valor del casco histórico de La Serena.</li> </ul>	Administrador Turístico	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 1,012,239	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
328	Gonzalo Quiroz Kong	15°	<p>Informador Turístico Bilingüe:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Entrega en CIT de información turística a turistas nacionales y extranjeros en Módulo La Merced o donde estime conveniente la jefatura.</li> <li>• Traducción de documentos y folletería turística.</li> <li>• Entrega de información turística en temporada de cruceros.</li> <li>• Servicio de guiado a delegaciones.</li> <li>• Guía bilingüe para grupos internacionales, agencias de viajes o medios de comunicación invitados por el Municipio.</li> <li>• Apoyo al Área de Informaciones Turísticas y Promociones del Departamento de Turismo en acciones fuera de la región.</li> </ul>	Traductor Inglés - Español	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 626,324	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
329	Ivonne Avilés Rojas	20°	<p>Apoyo administrativo en la elaboración de la Evaluación Turística de la Temporada Estival.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo administrativo en el proceso de selección de proyectos para su instalación en el sector de la Avenida del Mar en temporada alta y baja. Revisión y análisis de las propuestas.</li> <li>• Apoyo administrativo en el diseño de proyectos patrimoniales-turísticos para la puesta en valor del casco histórico de La Serena.</li> <li>• Apoyo administrativo en las postulaciones de candidaturas para la captación de congresos, convenciones y/o eventos deportivos, según la infraestructura disponible en la ciudad.</li> <li>• Apoyo administrativo para la realización de capacitaciones sobre patrimonio cultural, cultura turística y servicios turísticos orientadas al sector empresarial, comunitario y educacional público y privado de la comuna.</li> </ul>	Apoyo Administrativo	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 398,570	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
330	Marcela Laczano Pizarro	15°	<p>Elaboración de estadísticas del flujo de turistas que visitan los centros de información turística, como faro monumental, la merced y edificio consistorial durante temporada baja y alta.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Elaboración de informes de ocupación y reservas hoteleras de la ciudad de La Serena.</li> <li>• Actualización de la bodega de todas las entradas y salidas de material.</li> <li>• Subir información de tarifas y promociones a la página web <a href="http://www.visitaserena.cl">www.visitaserena.cl</a> de las empresas del rubro hotelero y agencias de viaje.</li> <li>• Elaboración de informe de Evaluación Turística de la Temporada Estival.</li> <li>• Entrega de información turística en congresos que apoye Convención Bureau durante la temporada.</li> <li>• Apoyo logístico y técnico al área rural del departamento de turismo.</li> <li>• Actualización de servicios turísticos de la ciudad, como empresas del rubro hotelero, agencias de viaje, y servicios de restaurantes.</li> </ul>	Administrador Turístico	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 590,872	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
331	Mauro Leiva Ávalos	14°	<p>Informador Turístico Bilingüe:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Entrega en CIT de información turística a turistas nacionales y extranjeros.</li> <li>• Traducción de documentos y folletería turística.</li> <li>• Entrega de información turística en temporada de cruceros.</li> <li>• Servicio de guiado a delegaciones.</li> <li>• Guía bilingüe para grupos de medios de comunicación invitados por el Municipio y para grupos de agencias de viajes internacionales invitados por el Municipio.</li> <li>• Guía turística para delegaciones y colegios en temas de turismo patrimonial.</li> <li>• Anfitrión en Edificio Consistorial, en counter de información turística.</li> <li>• Apoyo al Área de Promociones Turísticas del Departamento de Turismo, en materia de informador turístico en diversas actividades que se realizan fuera de la región.</li> </ul>	Traductor Inglés - Español	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 626,324	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
332	Yolanda Rodríguez Romero	10°	<p>Área de Turismo Patrimonial:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Diseño proyectos patrimoniales-turísticos para la puesta en valor del casco histórico de La Serena.</li> <li>• Apoyo al Área de Planificación y Capacitación del Departamento de Turismo, en el diseño de un nuevo producto turístico para la ciudad de La Serena, en cuanto a patrimonio cultural.</li> <li>• Desarrollo de actividades turísticas culturales que estén presentes todo el año.</li> <li>• Apoyo, actualización de información de la página de turismo <a href="http://www.visitaserena.cl">www.visitaserena.cl</a> en temas de historia y patrimonio.</li> <li>• Traducciones español-alemán de material turístico.</li> <li>• Intervención de espacios urbanos, mediante obras de teatro para la puesta en valor del casco histórico.</li> </ul>	Diplomada en Turismo Cultural	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 1,070,444	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
333	Katherine Gómez Contreras	18	<p>Apoyo administrativo en la formulación y actualización de los flujos de procesos para obtener e identificar problemáticas respecto a la Dirección.</p> <p>Todas aquellas funciones entregadas por el supervisor técnico del Programa</p>	Administrativa	COQUIMBO	1	PESOS	\$456,715	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
334	Carlos Barraza Sanzana	20	<p>Realizar Taller de "Evaluaciones de procesos cognitivos", dirigido a personas en situación de discapacidad. Evaluación e intervención psicopedagógica. Identificación de las posibilidades de aprendizaje del niño o joven en situación de discapacidad. Promover procesos de aprendizaje que tengan sentido para los beneficiarios.</p>	Psicopedagogo	COQUIMBO	1	PESOS	\$258.000	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
335	Jorge Romo González	17	<p>Coordinar Programa Zooterapia y realizar terapias con animales a niños, jóvenes y adultos en situación de discapacidad, beneficiarios del Dpto. de Discapacidad y Voluntariado</p>	Psicopedagogo	COQUIMBO	1	PESOS	\$516.000	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
336	Paula Cárdenas Castillo	20	<p>Realizar Terapias Complementarias, tales como: Reiki, Flores de Bach y Reflexología a beneficiarios en situación de discapacidad y sus cuidadores y voluntariados. Realizar talleres Terapias Complementarias para área discapacidad y voluntariado</p>	Terapeuta Terapias Naturales	COQUIMBO	1	PESOS	\$309.600	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
337	Karen Madariaga Cabrera	20	<p>Realizar servicio de interpretación de lengua de señas, en reuniones con organizaciones de discapacidad, atención de usuarios con discapacidad auditiva y apoyo sociales (Ej.: tramites en extranjería, tribunales, registro civil, entre otros) y en talleres según se requiera</p>	Interprete Lenguas de Señas	COQUIMBO	1	PESOS	\$206.400	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
338	Carolina Yañez Rozas	13	<p>Realizar y ejecutar talleres para padres y/o cuidadores de personas con discapacidad. Realizar orientación psicológica a usuarios. Apoyar acciones sala multiuso. Apoyar acciones en Dpto. de Discapacidad y Voluntariado designadas por su jefatura. Elaborar informes vicelaborales y perfiles para usuarios del centro laboral. Atención de Público.</p> <p>• Apoyo administrativo del Departamento, como revisar el libro de correspondencia del Dpto. Discapacidad y Voluntariado, Clasificación y organización de los documentos, Fotocopiar y escanear documentos, Entregar correspondencia a otras oficinas municipales, Contestar llamadas telefónicas.</p>	Psicóloga	COQUIMBO	1	PESOS	\$797.140	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
339	Cristian Galeno Castillo	20	<p>Clasificación y organización de los documentos, Fotocopiar y escanear documentos, Entregar correspondencia a otras oficinas municipales, Contestar llamadas telefónicas.</p> <p>• Realizar todas aquellas funciones que le encomiende la jefatura y que guarden relación con el programa.</p>	Administrativo	COQUIMBO	1	PESOS	\$379.590	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
340	Carolina Ramírez Poblete	17	<p>• Apoyo profesional en la sala multiuso del Departamento.</p> <p>• Elaborar y ejecutar talleres dirigidos a los usuarios del Programa de la sala multiuso.</p> <p>• Apoyar actividades propias del Departamento de Discapacidad y Voluntariado encomendadas por su jefatura.</p> <p>• Mantener en buen estado los espacios e infraestructura y garantizar el correcto uso de los recursos de la sala multiuso.</p>	Educadora de Párvulos	COQUIMBO	1	PESOS	\$537.156	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
341	Francisca Gómez Mora	13	<p>• Visitar empresas regionales y locales para gestionar puestos de trabajo para personas en situación de discapacidad.</p> <p>• Realizar seguimiento a las personas insertadas laboralmente.</p> <p>• Coordinar puestos en ferias artesanales para emprendedores con discapacidad.</p> <p>• Realizar todas aquellas funciones que le encomiende la jefatura y que guarde relación con el área. Realizar turnos de emergencia.</p>	Trabajadora Social	COQUIMBO	1	PESOS	\$836.996	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
342	Johana Campillay Paredes	17	<p>• Recepcionar antecedentes y atención a los usuarios del Programa.</p> <p>• Sistematización de base de datos de los usuarios del Programa.</p> <p>• Convocar agrupaciones de voluntariado y discapacidad de la comuna de La Serena, para las distintas actividades organizada por el departamento.</p> <p>• Realizar rendiciones de proyectos adjudicados por el departamento.</p> <p>• Apoyo en la ejecución de actividades y campañas organizadas por el departamento o municipio de acuerdo a lo solicitado.</p>	Secretaria	COQUIMBO	1	PESOS	\$531.425	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----

343	Paola Prieto Castillo	20	<ul style="list-style-type: none"> <li>Atención de público y entrega de información a los usuarios del Programa.</li> <li>Apoyar y coordinar el traslado de los usuarios del departamento a las diversas actividades.</li> <li>Facilitar el acceso para la realización de actividades en la sala multiuso de y para personas con discapacidad, por parte de las agrupaciones.</li> <li>Apoyar actividades propias del Departamento de Discapacidad y Voluntariado. Convocatoria para actividades de la sala multiuso. A</li> <li>Apoyar Programa Zooterapia en reemplazo de la profesional a cargo.</li> </ul>	Apoyo Técnico	COQUIMBO	1	PESOS	\$439.424	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
344	Raquel Carabantes Castillo	10	<ul style="list-style-type: none"> <li>Organizar y coordinar el trabajo realizado por las oficinas pertenecientes al Departamento de Discapacidad y Voluntariado.</li> <li>Realizar un catastro de las agrupaciones de discapacidad, apoyar su personería jurídica. Incentivar y organizar a aquellas personas que no pertenezcan a agrupaciones definidas.</li> <li>Organizar, planificar y desarrollar actividades con niños (as), jóvenes y adultos discapacitados de la comuna. Incentivar a la generación de proyectos, para ser presentados a distintos fondos concursables.</li> <li>Realizar un catastro de las agrupaciones de voluntariado, apoyar su personería jurídica. Incentivar y organizar a aquellas personas que no pertenezcan a agrupaciones definidas.</li> <li>Organizar, planificar y desarrollar actividades con voluntarios de la comuna.</li> <li>Participar de las diversas mesas de trabajo en temas de discapacidad y voluntariado.</li> </ul>	Coordinadora Programa	COQUIMBO	1	PESOS	\$1.129.945	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
345	Soledad Paz Meneses Pizarro	14	<ul style="list-style-type: none"> <li>Evaluación, prevención y diagnóstico fonoaudiológico a los usuarios del Programa.</li> <li>Tratamiento de las alteraciones de los lenguajes, habla, voz y audición a los usuarios del Programa.</li> <li>Apoyo a las acciones propias del departamento.</li> <li>Apoyar en la coordinación del Programa Zooterapia.</li> </ul>	Fonoaudióloga	COQUIMBO	1	PESOS	\$716.208	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
346	Viviana Silva Cosmelli	14	<ul style="list-style-type: none"> <li>Apoyar actividades propias del Departamento de Discapacidad y Voluntariado encomendadas por su jerarquía.</li> <li>Atención a los usuarios del Programa.</li> <li>Atención de casos sociales.</li> <li>Elaboración de informes sociales.</li> <li>Apoyar el área de voluntariado.</li> <li>Realizar turnos de emergencia.</li> </ul>	Trabajadora Social	COQUIMBO	1	PESOS	\$717.426	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
347	Jaime Gomez Bahamondez	10*	Corte, poda y tala de árboles, supervisor en terreno de áreas verdes no concesionadas. Asesorías en proyectos de mantención de espacios públicos.	Ingeniero Agrónomo	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 1.062.853	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
348	Nelson Rodríguez Escobar	20*	Limpieza general Parque Gabriel Coll	Apoyo mantención	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 429.725	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
349	Francisco Rodríguez Pinto	10*	Apoyo en la Administración del Parque Coll, apoyo en la distribución del personal, Apoyo en la fiscalización de los trabajos asignados especialmente riegos, atención de público, representación al municipio ante la asociación de canalistas, por acciones de agua que tiene el municipio en el parque coll.	Ingeniero Agrícola	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 1.043.873	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
350	Gloria Aspe Bou	13*	Apoyo a la Supervisión de plazas concesionadas, respuesta a minutas derivadas por jefatura, apoyo a la supervisión de personal en terreno, respuesta a reclamos y varios, otras funciones que solicita la jefatura.	Técnico Agrícola	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 714.284	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
351	Guillermo Ovalle Vasquez	20*	Realizar podas, cortes de pasto, corte de matorrales, apoyo en tala de árboles, etc.	Asistente Agrícola	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 400.000	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
352	Juan Pablo Martínez González	13*	Apoyo a la Supervisión de podas menores y de altura, extracción de árboles, asistir a reuniones con la comunidad y efectuar visitas a terreno por reclamos, además realiza mantenimientos de manjinarías de jardinería.	Egresado de Prevención de Riesgos	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 712.650	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
353	María Aburto Contreras	14*	Atención telefónica a usuarios del programa. Entregar información relativa a temas atinentes al programa. Redactar oficios, solicitudes de materiales llevar el control de las actividades realizadas a la comunidad.	Asistente ejecutivo computacional	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 662.650	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
354	Oscar Villalobos Cortes	14*	Riego, limpieza acequias, aseo general, vigilancia	Técnico Agrícola	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 644.587	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
355	Patricia Campos Alzamora	10*	Apoyo a la Distribución diaria del personal según programación, recepción y derivación de demandas de áreas verdes concesionadas y no concesionadas, asistir a reuniones con la comunidad, apoyo a la fiscalización de mantención de plazas y bandejones concesionados y no concesionados, Apoyo a la fiscalización de extracción de árboles, podas menores y en altura, recepción nuevas áreas verdes entregadas por constructores e inmobiliarias, control de insumos y manejo de bodega de parques y jardines	Ingeniero Agrónomo	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 1.100.000	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
356	Edwin Muñoz Vega	10*	Control de Boletas de Alumbrado Público, Ingreso de lotes nuevos, apoyo a la Inspección en terreno, Analista en confección de planillas para mejoramiento de procedimiento de la sección.	Ingeniero en ejecución electrónico	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 1.075.153	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
357	Carlos Rojas Alvarez	13*	Apoyo a la Supervisión de mantención AP, Apoyo a la supervisión de personal, trabajos en terreno, atención de público, trámites varios ante Conaf y SEC, recepción en nuevos lotes.	Técnico eléctrico	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 757.576	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
358	Natalia Solvera Flores	17*	Asistente del médico veterinario, asistencia de consultas, asistencia de cirugías.	Estudiante de medicina Veterinaria	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 472.697	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
359	Hector Leon Jamett	11*	Apoyo a la Supervisión de asistencia de cuadrillas a honorarios. Apoyo en labores administrativas de Servicio a la Comunidad, chequeo de facturas de empresas concesionarias.	Administrativo	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 953.620	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
360	Ana María Alvarado Rojas	13*	Apoyo de labores administrativas y gestión logística, atención de público, gestión logística en la sección de obras civiles, planificar, controlar y dirigir funcionamiento de las unidades de la discre.	Apoyo administrativo	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 740.201	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
361	Bernardo Morales Rojo	11*	Apoyo al Control de las Ampliaciones de Contrato, Apoyo a la Supervisión Barrido del Centro, Apoyo a la Supervisión y control de la limpieza de los sumideros	Ingeniero Planificación	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 915.758	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
362	Leonel Aravena Gallardo	10*	Apoyo a la Supervisión de maquinarias y al buen uso de aquellas.	Técnico Universitario en Mantención de Equipos Industriales	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 1.088.665	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
363	Miguel Bassi Larera	11*	Apoyo a la Mantención mecánica de equipos y mantención de juegos de agua en la comuna	Mecánico	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 967.955	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
364	Andrea Toro Ogalde	11*	Asesorías en prevención de riesgos, en la dirección de servicio a la comunidad, y en las diferencias secciones o direcciones de la I. Municipalidad de LaSerena. Asesorías al inspector Técnico del contrato, con las empresas externas del municipio	Ingeniero en prevención de riesgos	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 980.000	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
365	Gisela Pasten Vega	12*	Educar a la comunidad en relación al reciclaje y educación ambiental. Apoyo a SCAM	Trabajadora social	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 862.673	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
366	Juan Carlos Flores Escobar	11*	Denuncias ambientales, apoyo SCAM, educación ambiental, declaración de residuos sólidos domiciliarios sobreproducción de RS0, apoyo estudio de evaluación de impacto ambiental, barrio sustentable, coordinaciones varias.	Técnico agrícola	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 950.873	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
367	Jimena Cortes Castillo	20*	Apoyo y ordenamiento administrativo Derivación de correspondencia Atención de público y teléfono	Administrativa	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 376.009	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
368	Ximena Villagran Tapia	11*	Apoyo y ordenamiento administrativo Derivación de correspondencia Atención de público y teléfono	Secretaría Ejecutiva	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 931.459	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
369	Carlos Orrego Carvajal	16*	Apoyo y mantenimiento en Coliseo Monumental y Estadio La Portada	Apoyo Mantenimiento	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 537.156	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
370	Bernardo Díaz Berenguela	16*	Apoyo y mantenimiento en Coliseo Monumental, Estadio La Portada y Parque Los Llanos Atención de Público y Telefónico.	Apoyo Mantenimiento	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 537.156	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
371	Dixon Flores Aguilar	15*	Atender a la comunidad y escuchar sus requerimientos. Apoyar al desarrollo de las actividades administrativas en post de la comunidad. Aquellas funciones que requiera su superior y que guarde relación con el programa y su experticia.	Administrativo	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 596.841	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
372	Marcos Castillo Contreras	16*	Apoyo y mantenimiento de los Recintos Municipales	Apoyo Mantenimiento	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 537.156	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
373	Jose Cortes San Francisco	16*	Apoyo y mantenimiento de los Parques	Apoyo Mantenimiento	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 537.156	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
374	Angel Aguirre Miranda	16*	Apoyo y mantenimiento de las dependencias municipales	Apoyo Mantenimiento	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 537.156	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
375	Gilberto Cortes Manterola	16*	Apoyo y mantención Parque Pedro de Valdivia	Apoyo Mantenimiento	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 537.156	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
376	Maria Eugenia Cortes Araya	20*	Apoyo y mantenimiento del Parque Pedro de Valdivia	Apoyo Mantenimiento	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 429.725	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
377	Juan Campaña Cortes	20*	Apoyo y mantenimiento Parque Pedro de Valdivia	Apoyo Mantenimiento	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 429.725	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
378	Fresia Godoy Godoy	20*	Apoyo y mantenimiento del Parque Pedro de Valdivia	Apoyo Mantenimiento	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 429.725	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
379	Alejandro Alfaro Gonzalez	20*	Apoyo y mantenimiento del Parque Los Llanos	Apoyo Mantenimiento	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 429.725	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
380	Yermi Espinoza Fontt	9*	Administrar y coordinar el correcto funcionamiento del establecimiento, Promover el desarrollo de actividades de esparcimiento y recreación en dependencias del parque Los Llanos, especialmente deportivas y en general, todas aquellas manifestaciones que son del interés de la comunidad. Aquellas funciones que requiera su superior y que guarde relación con su experticia.	Profesor de Educación Física	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 1.391.831	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
381	Blas Cienfuegos Prtricc	17*	Desarrollar, gestionar y mantener una base de datos con los usuarios del parque Los Llanos - promover el desarrollo de actividades de esparcimiento y recreación en dependencias del parque, especialmente deportivas - realizar actividades de difusión en el Parque, como normas, reglamentos de uso del Parque - aquellas funciones que requiera su superior y que guarde relación con el programa y su experticia.	Apoyo Mantenimiento	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 477.471	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
382	Fernando Torres Rojas	11*	Apoyo a la Coordinación del recinto deportivo coliseo monumental en relación a la práctica de diferentes deportes, eventos y actividades que se realicen en el lugar.	Administrativo	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 885.711	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----

383	Gulietta Bassi Larrea	13º	Apoyo en la digitación en base de datos de usuarios del Parque Espejo del Sol - Apoyo y asesorías en las labores desarrolladas por los operarios de mantenimiento de áreas verdes - apoyo en la administración correspondiente a los ingresos y gastos del Parque - Promover el desarrollo de actividades de esparcimiento y recreación en dependencias del parque, especialmente deportivas.	Administrativo	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 775,892	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
384	Eliseo Armando Torres Rivera	13º	Apoyo y mantenimiento en Parque Espejo del Sol - Aquellas funciones que requiera su superior y que guarde relación con el programa y su experticia.	Apoyo Mantenimiento	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 759,180	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
385	Claudio Meza Barrientos	14º	Desarrollar, gestionar y mantener una base de datos con los usuarios del Parque Espejo del Sol - Promover el desarrollo de actividades de esparcimiento y recreación en dependencias del parque, especialmente deportivas - realizar actividades de difusión en el Parque, como normas, reglamentos de uso de Parque - en caso de ausencia del administrador del Parque, debiera asumir aquellas funciones - aquellas funciones que requiera su superior y que guarde relación con el programa y su experticia.	Monitor Deportivo	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 664,284	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
386	Alberto Barrientos Ramos	16º	Reparación de veredas - instalaciones de Medias Aguas - Arreglo de Calles - Arreglos de techumbres - Apoyo a casos sociales	Operario	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 537,156	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
387	Antonio Pizarro Galloso	16º	Apoyo a eventos municipales - traslado de vallas papales - instalación de escenografías, instalación de pendones - trasladados de andós - apoyo a limpieza en diversos sectores de la comuna - instalación de telón de fondo - apoyo a las labores de Rondin en parque Gabriel Coll	Operario	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 550,000	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
388	Elias Pizarro Gonzalez	16º	Reparación de veredas - instalación de Medias aguas - instalación de Soleirillas - Construcción de cimientos - Apoyo a trabajos en Junta de Vecinos - Apoyo a trabajo en Estadio La Portada - Apoyo a las labores de Rondin en parque Gabriel Coll	Operario	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 537,156	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
389	Nelson Rodriguez Jofre	16º	Trabajos en Albañilería - Apoyo en las labores de Rondin en Parque Gabriel Coll - Trazador de terreno - realizar excavaciones - instalar bloques y ladrillos - apoyo en eventos municipales - realizar trabajos de apoyo a sedes sociales	Operario	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 537,156	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
390	Pascual Collao Chilcumpa	16º	Nivelación de terreno para construcción - instalación de baldosas - construcción de muro de contención - albañilería y Carpintería en general - reparación de pisos, muros - instalación de letreros - pavimentar radier	Operario	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 550,000	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
391	Claudio Zamora Jopia	13º	Apoyo a la Mantenición en Dependencias Municipales.	Apoyo Mantenimiento	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 785,751	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
392	Daniel Gonzalez Montenegro	16º	Rondin en Bodega Municipal ubicada en calle Rengifo 132, La Serena	Rondin	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 537,156	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
393	Fernando Diaz Gonzalez	14º	Armazón de estructuras metálicas - Tabiquería en diferentes sectores de la comuna - trabajos de casos sociales - trabajos de radieres - trabajos de enladrados - trabajos de soldadura - reparación y trabajos de rejas casos sociales.	Maestro	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 683,262	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
394	Herman Zuloaga Rojas	16º	Apoyo a trabajos de construcción - apoyo a trabajos sociales - apoyo a Rondin en parque Gabriel Coll y Bodega Municipal de Rengifo - instalación de techumbres - apoyo a eventos municipales	Operario	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 550,000	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
395	Jorge Bustos Ceballos	16º	Soldador - Confección cuerpos andamios - reparación vallas papales - confección parrillas para andamios - confección tapas de alcantarillas - apoyo a trabajos de soldadura en electricidad - apoyo a trabajos de eventos municipales	Operario	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 560,000	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
396	Luis Godoy Cerda	20º	Apoyo a trabajos de Albañilería - Apoyo a trabajos de construcción - Jornal de construcción - empujar terrenos para construcción - apoyo a eventos municipales - carga y descarga de medias aguas, cajas de alimentos, caja de materiales	Jornal	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 376,009	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
397	Mario Neira Magaña	10º	Asesorar al Director de Servicio a la Comunidad, por trabajos de construcción en la comuna - llevar registros a todos los trabajos realizados mensualmente	Ingeniero constructor	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 1,065,104	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
398	Oscar Reyes Diaz	16º	Confección de radier - trabajos de construcción - Albañil - retirar escombros en diversos sectores - Levantamiento de Medias Aguas - Desarmen y apoyo a trabajos en puente - apoyo a trabajos sociales y emergencias	Operario	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 537,156	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
399	Michel Bravo Vergara	16º	Instalación de puertas - instalación de ventanas - instalación de medias aguas - reparación de muebles - trabajos en carpintería en general	Operario	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 516,000	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
400	Jose Alarcon Hernandez	20º	Apoyo a trabajos desarrollados en el parque Gabriel Coll Dalmau - limpieza de parque - jornal y apoyo a labores propias del lugar	Jornal	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 412,800	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
401	Hernan Muñoz Casanga	18º	Apoyo en carpintería - apoyo a trabajos de construcción - apoyo a trabajos de albañilería - mezcla de cemento, traslado de materiales - preparación de terrenos - ayudante de maestro - trabajos de Emergencia.	Jornal	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 458,667	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
402	Mauricio Galleguillos Rojas	14º	Apoyo como bodeguero en calle Rengifo N° 132. Apoyo en Entrada y Salida de Materiales desde bodega municipal. Apoyo en Entrega de materiales a los maestros para diferentes sectores de la comuna. Apoyo al control de registro y control de bodega.	Ayudante Bodeguero	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 759,180	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
403	Pedro Aracena Rojas	8º	Administrar y coordinar el correcto funcionamiento del establecimiento, Promover el desarrollo de actividades de esparcimiento y recreación en dependencias del parque Pedro de Valdivia, especialmente deportivas y en general, todas aquellas manifestaciones que son del interés de la comunidad. Aquellas funciones que requiera su superior y que guarde relación con su experticia.	Tec. Administracion de Empresas	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 1,492,100	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
404	Pedro Valencia Cortés	8º	• Elaboración de programas de gestión ambiental a corto, mediano y largo plazo, de acuerdo a los lineamientos fijados en el Plan Regulador Comunal, el Plan de Desarrollo Comunal, el Servicio de Salud y otras orientaciones de ordenamiento territorial generales municipales. • Apoyo a la coordinación de aseo de las vías públicas, de los bienes municipales y nacionales de uso público existentes en la comuna. • Diseñar e implementar programas de limpieza de sumideros de aguas lluvias y, en general, de las acequias y canales existentes en la vía pública o de incidencia urbana. • Apoyo al Control de retiro oportunos de escombros y microbasurales • Orientar el que hacer de la Sección de Aseo en función del Plan de Desarrollo comunal, la Misión Municipal y la Planificación Estratégica.	Egresado de la Carrera de Técnico en Publicidad	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 1,535,508	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
405	Ricardo Soto Sepulveda	5º	Coordinar las distintas actividades de interés de la comunidad en los recintos: Estadio La Portada, Complejo Deportivo Los Llanos y Coliseo Monumental, para ello deberá en conjunto con los administradores de cada uno de los recintos las siguientes actividades: Coordinar los distintos requerimientos, jerarquizar y canalizar según corresponda. • Coordinar el correcto mantenimiento de las instalaciones deportivas. • Promover la postulación de fondos concursables de beneficio a la comunidad. • Coordinar el correcto uso de los bienes muebles e instalaciones deportivas. • Mantener actualizado un registro de bienes muebles, en coordinación con la sección inventario. • Coordinar campañas deportivas de inclusión social.	Técnico Financiero	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 2,752,000	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
406	Carlos Ibañez Castro	13º	• Realizar trabajos de Albañilería. • Realizar trabajos de Construcción. • Realizar trabajos de Carpintería. • Apoyo sociales y emergencias en la comuna.	Maestro	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 780,060	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
407	Patricio Trigo Bugeño	20º	Apoyo a trabajos sociales y en emergencias Apoyo a Eventos Municipales Apoyo a trabajos de carpintería Apoyo a trabajos de albañilería Apoyo a trabajos de soldadura	Operario	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 417,289	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
408	Helio Fredes Cortes	15º	Realizar labores solicitadas por jefatura Distribuir personal a diversas labores Realizar traslado de sillas, pasacalles, telón de fondo, totem, etc. Realizar trabajos de apoyo a eventos municipales Realizar traslado de vallas papales elementos solicitados por jefatura	Capataz	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 600,000	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
409	Pedro Piñones Urbina	17º	Apoyo a trabajos sociales y en emergencias. • Rondin en Bodega Municipal ubicada en Calle Rengifo 132, La Serena, cuidar tanto en su parte interior como exterior. • Supervisar el desarrollo y termino de las distintas actividades, efectuando rondas o recorridos Inspectivos.	Rondin	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 509,388	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
410	Karina Albornoz Riquelme	17º	• Redactar correspondencia y documentos varios relativos al programa. • Mantener la Confidencialidad y provacidad de la información recepcionada y emitida del programa. • Atender y entregar información a usuarios del programa. • Mantener la organización y archivo de la documentación de acuerdo al programa. • Atención y transcripción de correspondencia llegada y salida del Departamento de Administración municipal. Atención de Público y Telefónico.	Administrativa	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 483,978	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
411	Bernabé Mena Herrera	N/C	• Difundir la información correspondiente a la comunidad. • Atender a la comunidad y escuchar sus requerimientos. • Apoyar al desarrollo de las actividades administrativas en post de la comunidad. • Aquellas funciones que requiera su superior y que guarde relación con el programa y su experticia.	Administrativo	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 790,814	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
412	Hugo González Quezada	20º	• Apoyo a la elaboración de proyectos deportivos para los recintos Deportivos Municipales. • Coordinación de la programación deportiva del Parque Pedro de Valdivia.	Monitor Deportivo	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 400,000	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----

413	Juan Carlos Sour Manulanda	20*	Apoyo al desarrollo de actividades de esparcimiento y recreación en dependencias del Parque Pedro de Valdivia, especialmente deportivas y en general todas aquellas manifestaciones que son del interés de la comunidad. -Apoyar en la postulación de proyectos deportivos de Fondos concursables para realizar en el Parque. -Apoyo en la coordinación del uso de las diferentes dependencias deportivas y recreativas del Parque. -Aquellas funciones que requiera su superior y que guarde relación con el programa y su experiencia	Comunicador Social	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 322,294	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
414	Antonio Roco Araya	11*	Coordinar el mantenimiento de las canchas de fútbol de los distintos recintos municipales. -Coordinar y capacitar a funcionarios, en materia de mantenimiento de canchas de fútbol. -Llevar el control de los gastos del mantenimiento de las canchas de fútbol. -Asesorar a los administradores de los recintos deportivos municipales en el mantenimiento de las canchas de fútbol.	Técnico agrícola	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 910,660	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
415	Nelson Torres Figueroa	9*	Administrar recinto deportivo Estadio La Portada y las siguientes obligaciones: Coordinar el mantenimiento de las instalaciones deportivas, resguardando los bienes municipales. -Coordinar el aseo de las dependencias del recinto. -Resguardar el correcto uso de dependencias, cumplir con ordenanzas municipales y/o normativas vigentes. -Apoyar en la postulación de fondos concursables para optimizar los recursos municipales. -Apoyar en la coordinación de eventos masivos, de beneficio a la comunidad, coordinando y supervisando los trabajos municipales.	Profesor de matemáticas	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 1,296,880	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
416	Carol Aravena Plaza	18*	Realizar memorándum, oficios, certificados, respuesta a reclamos y solicitudes de la Jefatura, de la sección de áreas verdes.	Administrativa	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 450,000	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
417	Pedro Molina Cortes	N/C	• Cuidar Dependencias Municipales tanto en su parte interior como exterior. • Supervisar el desarrollo y termino de las distintas actividades, efectuando rondas y recorridos inspectivos.	Rondin	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 452,332	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
418	Mariela Alvarez Jara	N/C	• Cuidar Dependencias Municipales tanto en su parte interior como exterior. • Supervisar el desarrollo y termino de las distintas actividades, efectuando rondas y recorridos inspectivos.	Rondin	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 519,922	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
419	Karla Torres Gonzalez	N/C	• Cuidar Dependencias Municipales tanto en su parte interior como exterior. • Supervisar el desarrollo y termino de las distintas actividades, efectuando rondas y recorridos inspectivos.	Rondin	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 519,922	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
420	Pedro Molina Rojas	N/C	• Cuidar Dependencias Municipales tanto en su parte interior como exterior. • Supervisar el desarrollo y termino de las distintas actividades, efectuando rondas y recorridos inspectivos.	Rondin	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 519,922	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
421	Mario Rojas Bravo	N/C	• Rondin Parque 18 de Septiembre • Cuidar la Intalacion • Supervisar el desarrollo y termino de las distintas actividades, efectuando rondas o recorridos Inpectivos	Rondin	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 499,125	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
422	Sonia Jofre Alvarez	N/C	• Aseo y Mantenion en Parque 18 de Septiembre	Apoyo Mantencion	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 346,614	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
423	Miguel Cortes Trujillo	N/C	• Apoyo, Mantenimiento y Operador de Radio	Administrativo	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 462,152	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
424	Hernan Alvarez Espejo	N/C	• Mantencion y Aseo en Coliseo Monumental	Apoyo Mantenimiento	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 577,691	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
425	Alfonso Donato San Juan Castillo	N/C	• Prestar atención personalizada a vecinos y grupos familiares del sector, otorgando solución o en su defecto entregando orientación remitiéndolos a los organismos correspondientes. • Detectar y evaluar las necesidades del sector y encausar su satisfacción y posible solución. • Coordinar el funcionamiento de los Organos de la Municipalidad con los Organos de la Administración del Estado que corresponda. • Suscribir documentos, específicamente relacionados con solicitudes de materiales de trabajo, los respectivos Formularios de Cotizaciones y Compra, para las necesidades que se presenten en el área asignada. • Coordinar con las distintas Unidades Municipales el estudio de proposiciones, peticiones y sugerencias desde el sector designado. • Prestar atención personalizada a vecinos y grupos familiares del sector, otorgando solución o en su defecto entregando orientación remitiéndolos a los organismos, servicios públicos o entidades privadas correspondientes. • Detectar y evaluar las necesidades del sector, y encausar su satisfacción y posible solución • Coordinar la aplicación de planes, programas y proyectos en materia social que se desarrollen en el sector con otras entidades públicas y privadas en relación con el Municipio.	Periodista	Coquimbo	1	Pesos	\$ 555,556	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
426	Andres Robledo Ramirez	N/C	• Representar y/o patrocinar jurídicamente al Municipio de La Serena en las siguientes causas: A. CAUSA ROL 1024-15: Causa radicada en el 2° Juzgado de Letras de La Serena. B. CAUSA ROL C-2362-2015: Causa radicada en el 3° Juzgado de Letras de La Serena. C. CAUSA ROL C-9094-2016: Causa radicada en el 1° Juzgado de Policía Local de La Serena. D. CAUSA ROL C-1448-2016: Causa radicada en el 1° Juzgado de Letras de Coquimbo. E. CAUSA ROL N° 8.117-2016: Causa radicada en el 1° Juzgado de Policía Local de La Serena. F. CAUSA ROL N° 12.005-2016: Causa radicada en el 1° Juzgado de Policía Local de La Serena. G. CAUSA ROL 3503-2016: Causa radicada en el 3° Juzgado de Letras de La Serena. H. CAUSA ROL 3099-2016: Causa radicada en el 1° Juzgado de Letras de La Serena. I. CAUSA ROL N° 10.427-2015: Causa radicada en el 1° de Policía Local de La Serena. J. CAUSA ROL N° 10.892-2016: Causa radicada en el 1° Juzgado de Policía Local de La Serena. K. CAUSA ROL N° 13.064-2016: Causa radicada en el 1° Juzgado de Policía Local de La Serena. L. CAUSA ROL N° 16.760-2016: Causa radicada en el 1° Juzgado de Policía Local de La Serena. • Apoyo Administrativo, en especial el ordenamiento de Archivo. • Aquellas funciones que requiera su superior y que guarde relación con su experiencia. • Atención de contribuyentes, resolver solicitudes administrativas (formulario 2118). • Informes técnicos. • Asignación de roles de avalúos, modificaciones y actualizaciones del catastro. • Las modificaciones podrán corresponder a: Obras nuevas, ampliaciones, subdivisiones, loteo y poblaciones. • Conjuntos acogidos a la Ley de copropiedad inmobiliaria. • Cambio de destino, cambio de serie de propiedades agrícolas y no agrícolas y viceversa • Fusión de predio. • Rectificaciones y normalización de direcciones de superficie de terreno y/o construcciones, Rectificación y normalización de direcciones radiales; Cambio de nombre de propiedades de Bienes raíces; Estudio y determinación de los nuevos avalúos de las propiedades de la comuna con ocasión de la entrada en vigencia del revalúo agrícola o no agrícola.	Encargado de Sectores Rurales	Coquimbo	1	Pesos	\$ 1,432,416	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
427	Anyele Espinosa Rojas	11	• Asesorar en el control de gestión de las auditorías, fiscalizaciones y revisiones actividades asociadas a Direcciones, Departamentos y Secciones del municipio y verificar respuestas establecidas, dentro de lo establecido en el artículo 29 de la Ley N° 18.695 Orgánica Constitucional de Municipalidades. • Asesorar en la revisión y si es pertinente la confección de procedimientos de revisión de la dirección de control interno y que actualicen el mapa de riesgo. • Implementar las iniciativas de control que se obtuvieron de la confección de los mapas de riesgos asociados a las distintas áreas municipales. • Preparación informe, realización de oficios, análisis de materias relacionadas con dictámenes jurídicos u otras materias municipales.	Contador Público Auditor	Coquimbo	1	Pesos	\$ 954,944	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
428	Carolina Muñoz Totoral	9	• Representar y/o patrocinar jurídicamente al Municipio de La Serena en las siguientes causas: A. CAUSA ROL 1024-15: Causa radicada en el 2° Juzgado de Letras de La Serena. B. CAUSA ROL C-2362-2015: Causa radicada en el 3° Juzgado de Letras de La Serena. C. CAUSA ROL C-9094-2016: Causa radicada en el 1° Juzgado de Policía Local de La Serena. D. CAUSA ROL C-1448-2016: Causa radicada en el 1° Juzgado de Letras de Coquimbo. E. CAUSA ROL N° 8.117-2016: Causa radicada en el 1° Juzgado de Policía Local de La Serena. F. CAUSA ROL N° 12.005-2016: Causa radicada en el 1° Juzgado de Policía Local de La Serena. G. CAUSA ROL 3503-2016: Causa radicada en el 3° Juzgado de Letras de La Serena. H. CAUSA ROL 3099-2016: Causa radicada en el 1° Juzgado de Letras de La Serena. I. CAUSA ROL N° 10.427-2015: Causa radicada en el 1° de Policía Local de La Serena. J. CAUSA ROL N° 10.892-2016: Causa radicada en el 1° Juzgado de Policía Local de La Serena. K. CAUSA ROL N° 13.064-2016: Causa radicada en el 1° Juzgado de Policía Local de La Serena. L. CAUSA ROL N° 16.760-2016: Causa radicada en el 1° Juzgado de Policía Local de La Serena. • Apoyo Administrativo, en especial el ordenamiento de Archivo. • Aquellas funciones que requiera su superior y que guarde relación con su experiencia. • Atención de contribuyentes, resolver solicitudes administrativas (formulario 2118). • Informes técnicos. • Asignación de roles de avalúos, modificaciones y actualizaciones del catastro. • Las modificaciones podrán corresponder a: Obras nuevas, ampliaciones, subdivisiones, loteo y poblaciones. • Conjuntos acogidos a la Ley de copropiedad inmobiliaria. • Cambio de destino, cambio de serie de propiedades agrícolas y no agrícolas y viceversa • Fusión de predio. • Rectificaciones y normalización de direcciones de superficie de terreno y/o construcciones, Rectificación y normalización de direcciones radiales; Cambio de nombre de propiedades de Bienes raíces; Estudio y determinación de los nuevos avalúos de las propiedades de la comuna con ocasión de la entrada en vigencia del revalúo agrícola o no agrícola.	Abogado	Coquimbo	1	Pesos	\$ 1,467,848	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
429	Carolina Vega Vega	15	• Apoyo Administrativo, en especial el ordenamiento de Archivo. • Aquellas funciones que requiera su superior y que guarde relación con su experiencia. • Atención de contribuyentes, resolver solicitudes administrativas (formulario 2118). • Informes técnicos. • Asignación de roles de avalúos, modificaciones y actualizaciones del catastro. • Las modificaciones podrán corresponder a: Obras nuevas, ampliaciones, subdivisiones, loteo y poblaciones. • Conjuntos acogidos a la Ley de copropiedad inmobiliaria. • Cambio de destino, cambio de serie de propiedades agrícolas y no agrícolas y viceversa • Fusión de predio. • Rectificaciones y normalización de direcciones de superficie de terreno y/o construcciones, Rectificación y normalización de direcciones radiales; Cambio de nombre de propiedades de Bienes raíces; Estudio y determinación de los nuevos avalúos de las propiedades de la comuna con ocasión de la entrada en vigencia del revalúo agrícola o no agrícola.	Administrativa	Coquimbo	1	Pesos	\$ 632,649	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
430	Claudia Araya Briones	10	• Atención de contribuyentes, resolver solicitudes administrativas (formulario 2118). • Informes técnicos. • Asignación de roles de avalúos, modificaciones y actualizaciones del catastro. • Las modificaciones podrán corresponder a: Obras nuevas, ampliaciones, subdivisiones, loteo y poblaciones. • Conjuntos acogidos a la Ley de copropiedad inmobiliaria. • Cambio de destino, cambio de serie de propiedades agrícolas y no agrícolas y viceversa • Fusión de predio. • Rectificaciones y normalización de direcciones de superficie de terreno y/o construcciones, Rectificación y normalización de direcciones radiales; Cambio de nombre de propiedades de Bienes raíces; Estudio y determinación de los nuevos avalúos de las propiedades de la comuna con ocasión de la entrada en vigencia del revalúo agrícola o no agrícola.	Ingeniero Constructor	Coquimbo	1	Pesos	\$ 1,265,301	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
431	Claudia Barria Monrroy	N/C	• Prestar atención personalizada a vecinos y grupos familiares del sector, otorgando solución o en su defecto entregando orientación remitiéndolos a los organismos correspondientes. • Detectar y evaluar las necesidades del sector y encausar su satisfacción y posible solución.	Enseñanza media completa	Coquimbo	1	Pesos	\$ 555,556	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
432	Claudio Andrés Torres Muñoz	13	• Coordinar la adquisición, custodia, conservación, dispensación y/o eliminación de medicamentos (si el caso lo requiere) • Brindar una gestión efectiva de los tratamientos farmacológicos, mantener un seguimiento adecuado de los tratamientos farmacológicos de los pacientes. • Ofrecer orientación relativa a componentes de medicamentos y temas atinente a contraindicaciones. • Asesorar y/o coordinar capacitaciones a usuarios en materias de prevención y/o uso correcto de medicamentos farmacológicos que fomenten mejores resultados de salud, asegurando que éste corresponda al producto prescrito por el médico y que se encuentre en su dosis correcta.	Químico Farmacéutico	Coquimbo	1	Pesos	\$ 794,640	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
433	Constanza Paloma Segovia Abalos	10	• Asesorar en el control de gestión de las auditorías, fiscalizaciones y revisiones de las labores de procedimientos, actividades de acreditación y respuestas a la Ley 20.238, sobre Acceso a la Información Pública, entre otras. • Confección de procedimientos de control en áreas tales como: adquisiciones, revisiones y riesgos asociados. • Implementación de iniciativas de control que se obtuvieron de la confección de los mapas de riesgos asociados a las distintas áreas municipales • Asesorar, verificar e implementar de rendiciones a los presupuestos participativos, rendiciones de subvenciones, estados de pago, informes de ejecución presupuestaria trimestral	Ingeniero Comercial	Coquimbo	1	Pesos	\$ 1,144,120	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----



434	Daniela Isabel Rivera Cruz	9	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Representar jurídicamente a la Dirección de Obras Municipales, ante el Ministerio de la Vivienda y Urbanismos, sus servicios relacionados y la Contraloría General de la República, en materias que se vinculan con la Ley de Urbanismo y Construcción y <b>Trámites Generales Locales</b>.</li> <li>• Tramitar infracciones de tránsito.</li> </ul>	Abogado	Coquimbo	1	Pesos	\$ 1,777,333	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
435	Eugenia Peña Arcos	20	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tomar indagatorias de denuncias ingresadas, tanto de choques como de otras materias</li> <li>• Notificar resoluciones al Tribunal.</li> </ul>	Secretaría Administrativa Comercial	Coquimbo	1	Pesos	\$ 442,855	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
436	Fabian Freddy Donoso Godoy	20	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Atención de Público.</b></li> <li>• Asistir al Profesional Químico Farmacéutico en temas de atención de usuarios de la Botica Comunal</li> <li>• Asistir al Profesional Químico Farmacéutico en la adquisición, custodia, conservación, dispensación y/o eliminación de medicamentos (si el caso lo requiere).</li> </ul>	Técnico en Geología	Coquimbo	1	Pesos	\$ 361,200	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
437	Felipe Barraza Araya	N/C	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Atención de Público.</b></li> <li>• Asesorar en materias de Transporte Público, evaluando las necesidades del sector, para permitir la coordinación entre usuarios, transporte menor, transporte mayor y SEREMITT.</li> </ul>	Enseñanza media completa	Coquimbo	1	Pesos	\$ 477,471	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
438	Felix Alonso Velasco Ladron De Guevara	N/C	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Prestar atención personalizada a vecinos y grupos familiares del sector, otorgando solución o en su defecto entregando orientación remitiéndolos a los organismos correspondientes.</li> <li>• <b>Detectar y evaluar las necesidades del sector y encausar su satisfacción y posible solución.</b></li> </ul>	Gestor Cultural	Coquimbo	1	Pesos	\$ 277,778	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
439	Fernando Nazer Castro	9	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>C 2250 2012:</b> Primer Juzgado De Letras En Lo Civil De La Serena.</li> <li>• <b>Causa Rol 11287-2014</b> Primer Juzgado De Policia Local De La Serena</li> <li>• <b>Causa Rol C 4578-2014</b> Tercer Juzgado De Letras En Lo Civil De La Serena.</li> <li>• <b>Causa Rit C 5170 2015,</b> Tercer Juzgado De Letras En Lo Civil De La Serena.</li> <li>• <b>Causa Ruc 1600313569-1:</b> Juzgado De Garantía De La Serena.</li> <li>• <b>Causa Ruc 1501084993-1 Rit 716-2016.</b> Juzgado De Garantía De La Serena.</li> <li>• <b>Causa Rit C 3325-2015:</b> Primer Juzgado De Letras En Lo Civil De La Serena.</li> <li>• <b>Causa Rit V 609-2014:</b> Segundo Juzgado De Letras En Lo Civil De La Serena.</li> <li>• <b>Causa Rit O 202-2016</b> Castex Con Ilustre Municipalidad De La Serena.</li> <li>• <b>Causa Rit O 273-2016,</b> Juzgado De Letras Del Trabajo De La Serena.</li> <li>• <b>Causa Rit 3038-2016</b> Segundo Juzgado De Letras En Lo Civil De La Serena.</li> <li>• <b>Causa D 1478-2011:</b> Juzgado De Letras Del Trabajo De La Serena.</li> <li>• <b>Causa Rol Carpe 1723-2016.</b> Civil Guariz Con Municipalidad De La Serena</li> </ul>	Abogado	Coquimbo	1	Pesos	\$ 1,461,422	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
440	Georgina Cortes Herrera	13	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Atención de público.</li> <li>• Sistematización de información.</li> <li>• Mantenimiento de Archivos.</li> <li>• <b>Mantenimiento de oficinas.</b></li> </ul>	Técnico Contador General	Coquimbo	1	Pesos	\$ 695,916	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
441	Giovanina Paola Alfaro Alfaro	N/C	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Prestar atención personalizada a vecinos y grupos familiares del sector, otorgando solución o en su defecto entregando orientación remitiéndolos a los organismos correspondientes.</li> <li>• <b>Detectar y evaluar las necesidades del sector y encausar su satisfacción y posible solución.</b></li> </ul>	Enseñanza media completa	Coquimbo	1	Pesos	\$ 555,556	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
442	Gladys Angelica Marin Ossandon	N/C	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Prestar atención personalizada a vecinos y grupos familiares del sector, otorgando solución o en su defecto entregando orientación remitiéndolos a los organismos correspondientes.</li> <li>• <b>Detectar y evaluar las necesidades del sector y encausar su satisfacción y posible solución.</b></li> </ul>	Enseñanza media completa	Coquimbo	1	Pesos	\$ 555,556	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
443	Isaac Ramirez Alfaro	N/C	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Prestar atención personalizada a vecinos y grupos familiares del sector, otorgando solución o en su defecto entregando orientación remitiéndolos a los organismos correspondientes.</li> <li>• <b>Detectar y evaluar las necesidades del sector y encausar su satisfacción y posible solución.</b></li> </ul>	Enseñanza media completa	Coquimbo	1	Pesos	\$ 555,556	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
444	Jaime Collao Chavez	N/C	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Coordinar el funcionamiento de la Municipalidad con los órganos de la Administración del Estado que corresponda.</li> <li>• Suscribir documentos, específicamente relacionados con solicitudes de materiales de trabajo, los respectivos Formularios de Cotizaciones y Compra, para las necesidades que se presenten en el área asignada.</li> <li>• Coordinar con las distintas Unidades Municipales el estudio de proposiciones, peticiones y sugerencias desde el sector designado.</li> <li>• Prestar atención personalizada a vecinos y grupos familiares del sector, otorgando solución o en su defecto entregando orientación remitiéndolos a los organismos, servicios públicos o entidades privadas correspondientes</li> <li>• Detectar y evaluar las necesidades del sector, y encausar su satisfacción y posible solución.</li> <li>• Coordinar la aplicación de planes, programas y proyectos en materia social que se desarrollen en el sector con otras entidades públicas y privadas en relación con el Municipio.</li> </ul>	Técnico en Administración de Empresas	Coquimbo	1	Pesos	\$ 1,432,416	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
445	Javier Alejandro Nuñez Montt	N/C	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Prestar atención personalizada a vecinos y grupos familiares del sector, otorgando solución o en su defecto entregando orientación remitiéndolos a los organismos correspondientes.</li> <li>• <b>Detectar y evaluar las necesidades del sector y encausar su satisfacción y posible solución.</b></li> </ul>	Periodista	Coquimbo	1	Pesos	\$ 555,556	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
446	Jessica Pamela Alfaro Barraza	20	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tramitar infracciones de tránsito.</li> <li>• Tomar indagatorias de denuncias ingresadas, tanto de choques como de otras materias.</li> <li>• Notificar resoluciones al Tribunal.</li> </ul>	Egresada de Derecho	Coquimbo	1	Pesos	\$ 442,855	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
447	Jorge Órdenes Pizarro	9	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Efectuar la programación de la agenda de la primera autoridad comunal, ante requerimientos y/o invitaciones gubernamentales;</b> asimismo las necesidades de las organizaciones comunitarias, sean éstas territoriales o funcionales como por ejemplo: juntas de vecinos, centros de madres y clubes deportivos</li> <li>• Coordinar las distintas audiencia de la primera autoridad, en sintonía con las distintas unidades municipales, priorizando las necesidades y requerimientos.</li> <li>• Coordinar las reuniones y salidas a terreno de la primera autoridad, designar según corresponda a las materias a tratar al funcionario correspondiente.</li> <li>• Preparar respuesta a solicitudes de la comunidad, canalizando a las distintas unidades municipales sus requerimientos.</li> <li>• Coordinar el ingreso de las solicitudes de audiencia vía Ley del Lobby que son solicitada a través de nuestra área de Asistencia Social.</li> </ul>	Egresado de Relaciones Públicas	Coquimbo	1	Pesos	\$ 1,461,422	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
448	Jose Miguel Figueroa Canales	9	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Realizar convenios de pagos para cada uno de los deudores y sus respectivos controles mensuales como una forma de verificar los avances de los compromisos adquiridos.</li> <li>• Suscribir y efectuar un seguimiento permanente de avenimientos judiciales entre la Municipalidad y los distintos deudores de Patentes Comerciales y Permisos Municipales</li> <li>• Representar a la Municipalidad de La Serena en cualquier Juicio Legal relativo a los cobros de morosidades.</li> <li>• Gestionar en conjunto con el Jefe de Rentas y Gestión Financiera un control absoluto del equipo de Receptores Judiciales, quienes se encargarán de realizar los avisos de los casos que sean demandados.</li> <li>• Emitir pronunciamientos sobre algunas materias, tales como naturaleza jurídica de corporaciones y/o sociedades para el pago de contribución municipal.</li> <li>• Ley 18.695 Orgánica Constitucional de Municipalidades, Ley 19.925, sobre expendio y consumo de bebidas alcohólicas.</li> <li>• Revisión y control de convenios celebrados entre el municipio con personas naturales y jurídicas.</li> <li>• Preparación de cartas respuestas a representantes legales de sociedades comerciales que tienen dudas sobre el pago de patentes municipales</li> </ul>	Abogado	Coquimbo	1	Pesos	\$ 1,146,667	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
449	Julio Rojas Rivera	9	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Asesorar en el control de gestión de las auditorías, fiscalizaciones y revisiones actividades asociadas a Direcciones, Departamentos y Secciones del municipio y verificar respuestas establecidas, dentro de lo establecido en el artículo 29 de la Ley N° 18.695 Orgánica Constitucional de Municipalidades.</li> <li>• Asesorar en la revisión y si es pertinente la confección de procedimientos de revisión de la dirección de control Interno y que actualicen el mapa de riesgo.</li> <li>• Implementar las iniciativas de control que se obtuvieron de la confección de los mapas de riesgos asociados a las distintas áreas municipales.</li> <li>• Preparación informe, realización de oficios, análisis de materias relacionadas con dictámenes jurídicos u otras materias municipales.</li> </ul>	Contador Público Auditor	Coquimbo	1	Pesos	\$ 1,404,481	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
450	Julio Villouta Carpinello	N/C	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Asesorar a la Dirección de Obras Municipales en materias relativas a su experticia, así mismo de proyectos, loteos y urbanizaciones.</li> <li>• Asesorar a la Secretaría Comunal de Planificación como así mismo a la Dirección de Servicio a la Comunidad, en materias de Administración y Finanzas en temas tarifarios u otras materias a fin, en lo relacionado a alumbrado público cuando sea requerido, además edificios o instalaciones municipales</li> </ul>	Ingeniero Electronico	Coquimbo	1	Pesos	\$ 1,992,849	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
451	Luis Jeffery Zapata	9	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Atención de contribuyentes, resolver solicitudes administrativas (formulario 2118).</li> <li>• Informes técnicos.</li> <li>• Asignación de roles de avalúos, modificaciones y actualizaciones del catastro.</li> <li>• Las modificaciones podrán corresponder a: Obras nuevas, ampliaciones, subdivisiones, loteo y poblaciones.</li> </ul>	Arquitecto	Coquimbo	1	Pesos	\$ 1,265,301	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----

452	Luis Paleo Rivera	11	<ul style="list-style-type: none"> <li>Atención de contribuyentes.</li> <li>Informes técnicos.</li> <li>Asignación de roles de avalúos y actualizaciones del catastro.</li> <li>Las modificaciones podrán corresponder a: Obras nuevas, ampliaciones, subdivisiones, loteo y poblaciones.</li> <li>Estudios y determinación de los nuevos avalúos de las propiedades de la comuna con la ocasión de la entrada en vigencia del reevalúo agrícola o no agrícola.</li> <li>Actualización digital del catastro de bienes agrícolas y no agrícolas.</li> </ul>	Asistente de Arquitectura	Coquimbo	1	Pesos	\$ 822,445	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
453	Marcial Salas Perez	12	<ul style="list-style-type: none"> <li>Revisión de resoluciones de mero trámite, sentencias definitivas interlocutorias, en relación a redacción y ortografía.</li> <li>Responder consultas jurídicas de parte de funcionarios del juzgado.</li> <li>Colaborar con la parte ejecutiva de las sentencias con patrocinio de abogado.</li> </ul>	Abogado	Coquimbo	1	Pesos	\$ 1,289,174	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
454	Cecilia Aguilera Leyton	NC	<ul style="list-style-type: none"> <li>Apoyo en la programación de las actividades del CENSO Abrevado 2017.</li> <li>Apoyo en el levantamiento censal y del mecanizado de los distintos documentos relativos a las zonas en la comuna de La Serena</li> <li>Apoyo en la gestión documental de la Bodega del CENSO, llevando un control digital.</li> <li>Apoyo a otras actividades que determine el Jefe Comunal del Censo</li> </ul>	Administrativa	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 545,000	24 de Marzo de 2017	28 de Abril de 2017	-----
455	Ornella Pinto Valdeventito	NC	<ul style="list-style-type: none"> <li>Apoyo a la Secretaría Municipal con respecto a dar respuestas oportunas en Transparencia Pasiva.</li> <li>Realizar todas aquellas funciones que su superior requiera y que tengan relación con el Programa</li> </ul>	Estudiante de Administracion	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 388,889	10 de Marzo de 2017	30 de Abril de 2017	-----
456	Millaray Andrea Carrasco Reyes	8	<ul style="list-style-type: none"> <li>Cierre del proceso de Acreditación 2016 a través de la revisión y aprobación de los Informes Finales a la Ejecución de los Planes de Mejora 2017 de las unidades municipales que participan de la implementación del programa</li> <li>Apoyo en el proceso de diagnóstico (autoevaluación) a las unidades municipales previo al diseño de los Planes de Mejora 2017</li> <li>Acompañamiento en el diseño y aprobación de los Planes de Mejora 2017.</li> <li>Asesoría y gestión en el desarrollo de los Planes de Mejora 2017</li> <li>Desarrollo y coordinación de los talleres que se ejecutan durante el año en el marco del lanzamiento, seguimiento y cierre de los Planes de Mejora 2017</li> <li>Gestión del proceso de Diagnóstico Nacional a la Calidad 2017</li> <li>Coordinación del proceso de Revisiones Internas: Ex - Ante, Ex - Dure y Ex - Post.</li> <li>Cualquier otra gestión que se requiera en el marco del Programa de Gestión de Calidad y que sea instruída por SUBDERE.</li> </ul>	Ingeniero Comercial	Coquimbo	1	Pesos	\$ 1,757,693	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
457	Ignacio Villarroel Jensen	11	<ul style="list-style-type: none"> <li>Formular y evaluar proyectos.</li> <li>Apoyar la formulación de bases técnicas de los proyectos elaborados por la SECPLAN.</li> <li>Asistir, administrativamente, a los requerimientos del Secretario Comunal de Planificación, respecto a proyectos.</li> <li>Apoyo para el Fortalecimiento de la gestión presupuestaria y contable de proyectos.</li> <li>Apoyo en el desarrollo de procesos de licitación de licitación de proyectos de beneficio a la comunidad, financiados con recursos externos.</li> <li>Apoyar la elaboración de bases Administrativas de proyectos desarrollados por la SECPLAN.</li> <li>Apoyar el chequeo de las bases técnicas de los respectivos proyectos a licitar.</li> </ul>	Ingeniero Comercial	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 888,889	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
458	Mirka Velasquez Rios	14	<ul style="list-style-type: none"> <li>Sectorización de la comuna de La Serena y generación de rutas para Recaudadores Fiscales, manteniendo información de planos y catastral (Roles SII) actualizada.</li> <li>Revisión de Expedientes para cobranza judicial de impuesto territorial.</li> <li>Preparación de nóminas de Expedientes para solicitud de remates por deuda de impuesto territorial y para publicación.</li> <li>Revisión de nóminas de expedientes a rematar, para revisar estado de situación antes del remate respectivo.</li> <li>Generación de compulsas y copias para realización de diligencias y avance de procesos Mantenimiento de registros de control que sean requeridos.</li> <li>Emitir mensualmente reporte de actividades realizadas (durante el mes y siguiente), hitos y logros, remitiéndolo a Coordinador Municipal.</li> <li>Aquellas funciones que requiera su superior y que guarde relación con su experticia.</li> </ul>	INGENIERO COMERCIAL	Coquimbo	1	Pesos	\$ 742,834	01 de Marzo de 2017	31 de Marzo de 2017	-----
459	Natalia Galvez Rojas	10	<ul style="list-style-type: none"> <li>Asesorar a la Dirección de Control Interno, en materias legales atinentes a las funciones establecidas en el artículo 29 de la Ley N° 18.695.</li> <li>Coordinar con los equipos de trabajo en la realización de auditorías en el ámbito jurídico, para lo cual deberá entregar informes en conformidad a los lineamientos entregados por la C.G.R.</li> <li>Entregar apoyo a la dirección de Control Interno, en materias legales enmarcadas en las leyes, tales como: Ley de Tránsito, Ley General de Urbanismo y Construcción, Ley de rentas, entre otras, y leyes que estructuran los procedimientos administrativos</li> </ul>	Abogada	Coquimbo	1	Pesos	\$ 1,400,000	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
460	Olga Genoveva Carmen Munizaga Trujillo	N/C	<ul style="list-style-type: none"> <li>Prestar atención personalizada a vecinos y grupos familiares del sector, otorgando solución o en su defecto entregando orientación remitiéndolos a los organismos correspondientes.</li> <li>Detectar y evaluar las necesidades del sector y encausar su satisfacción y posible solución.</li> </ul>	TECNICO ADMINISTRATIVO	Coquimbo	1	Pesos	\$ 277,778	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
461	Olga Paulina Olivares Cerda	20	<ul style="list-style-type: none"> <li>Tramitar infracciones de tránsito.</li> <li>Tomar indagatorias de denuncias ingresadas, tanto de choques como de otras materias que sean de competencia del 2° Juzgado.</li> <li>Notificar resoluciones del Tribunal.</li> <li>Otras funciones que encomiende la Jefatura</li> </ul>	Técnico de Nivel Superior Asistente Judicial	Coquimbo	1	Pesos	\$ 442,855	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
462	Pablo Encina Carvajal	N/C	<ul style="list-style-type: none"> <li>Prestar atención personalizada a vecinos y grupos familiares del sector, otorgando solución o en su defecto entregando orientación remitiéndolos a los organismos correspondientes.</li> <li>Detectar y evaluar las necesidades del sector y encausar su satisfacción y posible solución.</li> </ul>	Enseñanza media completa	Coquimbo	1	Pesos	\$ 555,556	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
463	Patricia Vilches Troncoso	14	<ul style="list-style-type: none"> <li>Sectorización de la comuna de La Serena y generación de rutas para Recaudadores Fiscales, manteniendo información de planos y catastral (Roles SII) actualizada.</li> <li>Revisión de Expedientes para cobranza judicial de impuesto territorial.</li> <li>Preparación de nóminas de Expedientes para solicitud de remates por deuda de impuesto territorial y para publicación.</li> <li>Revisión de nóminas de expedientes a rematar, para revisar estado de situación antes del remate respectivo.</li> <li>Generación de compulsas y copias para realización de diligencias y avance de procesos.</li> <li>Mantenimiento de registros de control que sean requeridos.</li> <li>Emitir mensualmente reporte de actividades realizadas (durante el mes y siguiente), hitos y logros, remitiéndolo a Coordinador Municipal.</li> <li>Aquellas funciones que requiera su superior y que guarde relación con su experticia.</li> </ul>	Ingeniero Comercial	Coquimbo	1	Pesos	\$ 742,834	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
464	Raúl Arnoldo Godoy Barraza	7	<ul style="list-style-type: none"> <li>Coordinar la labor realizada por funcionarios de costo municipal que prestan servicios en Tesorería Regional.</li> <li>Revisión de informes mensuales presentados por los funcionarios a honorarios que forman parte de convenios con S.I.I y Tesorería Regional.</li> <li>Concurrir a reuniones con la contraparte de la Tesorería Regional y del Servicio de Impuestos internos, para la coordinación de actividades.</li> <li>Realizar informes sobre la recaudación por concepto de pago de Contribuciones de Bienes Raíces.</li> <li>Preparar, en conjunto con la Tesorería Regional, información relativa morosidades en el pago de contribuciones, para el inicio de procesos judiciales.</li> <li>Recaudación por concepto de Remate de Bienes Raíces.</li> <li>Realizar informes y estadísticas de gastos e ingresos relacionados con el desarrollo de estos convenios.</li> </ul>	Contador General, Diplomado en Gerencia Publica	Coquimbo	1	Pesos	\$ 2,358,334	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
465	Raúl Pelen Baldi	N/C	<ul style="list-style-type: none"> <li>Colaborar, junto con la Secretaría Comunal de Planificación, en el proyecto denominado Edificio "CCU".</li> <li>Asesorar a la Dirección de Tránsito con temas pendientes del contrato de concesión de estacionamientos en la vía pública</li> <li>Verificar la efectividad de presentación de querrela criminal en contra del Municipio de La Serena por parte de la directiva del Club Deportivo Sokol.</li> <li>Gestión judicial sobre Recurso de Protección interpuesto por don José Suárez contra la Municipalidad.</li> <li>Prestar asesoría o defensa de la comunidad cuando corresponda y el Alcalde lo determine. ; A requerimiento del Alcalde, iniciar y defender los juicios en que la Municipalidad sea parte o tenga interés.</li> </ul>	Abogado	Coquimbo	1	Pesos	\$ 2,781,842	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
466	Sebastian Giovanelli Farmer	20	<ul style="list-style-type: none"> <li>Recibir periódicamente la documentación proveniente de actuarios.</li> <li>Realizar catalogación, identificación e instalación física en el depósito de archivos</li> <li>Mantener la documentación y el depósito de archivo al día.</li> <li>Realizar resúmenes de consultas y/o estadísticas a solicitud.</li> </ul>	Enseñanza media completa	Coquimbo	1	Pesos	\$ 341,632	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
467	Susana De Jesus Rivera Guzman	N/C	<ul style="list-style-type: none"> <li>Prestar atención personalizada a vecinos y grupos familiares del sector, otorgando solución o en su defecto entregando orientación remitiéndolos a los organismos correspondientes.</li> <li>Detectar y evaluar las necesidades del sector y encausar su satisfacción y posible solución.</li> </ul>	Enseñanza media completa	Coquimbo	1	Pesos	\$ 555,556	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----

468	Mauricio Namoncura Poblete	N/C	1.- Realización del diagnóstico universal edificio Consistorial (EXCCU). 2.- Diseño arquitectónico del plan de mejoras de edificio evaluado. 3.- Trabajo en mesa de arquitectos de la comuna. 4.- Realización de propuesta de ruta accesible. 5.- Realización de capacitación de accesibilidad a nivel comunal.	Arquitecto	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 1.282.051	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
469	Nicole Barraza Perez	NC	• Fomentar conductas de autocuidado y prevención del delito en la continuidad, que reduzcan el riesgo de victimización entregando información herramientas y competencias que favorezcan la irrupción de los delitos y la violencia, a través de la intervención psicosocial con la víctima y su entorno. • Facilitar a la ciudadanía la oferta programática de los servicios públicos y privados asociados a la asistencia a víctimas, optimizando la articulación entre las diversas instituciones, en un trabajo integrado con la comunidad. • Retroalimentar al Consejo Comunal de Seguridad Pública sobre las necesidades de la comunidad, estableciendo protocolos de información entre la comunidad y las instituciones relacionadas a seguridad pública. • Desarrollar el trabajo intersectorial propuesto en el Plan Comunal de Seguridad Pública y su Consejo Comunal. • Apoyar todas las gestiones del programa Plan Comunal de Seguridad Pública en los territorios y proyectos complementarios.	Gestor Comunitario	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 770,000	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
470	Joaquin Elzo Devoto	NC	• Fomentar conductas de autocuidado y prevención del delito en la continuidad, que reduzcan el riesgo de victimización entregando información herramientas y competencias que favorezcan la irrupción de los delitos y la violencia, a través de la intervención psicosocial con la víctima y su entorno. • Facilitar a la ciudadanía la oferta programática de los servicios públicos y privados asociados a la asistencia a víctimas, optimizando la articulación entre las diversas instituciones, en un trabajo integrado con la comunidad. • Retroalimentar al Consejo Comunal de Seguridad Pública sobre las necesidades de la comunidad, estableciendo protocolos de información entre la comunidad y las instituciones relacionadas a seguridad pública. • Desarrollar el trabajo intersectorial propuesto en el Plan Comunal de Seguridad Pública y su Consejo Comunal. • Apoyar todas las gestiones del programa Plan Comunal de Seguridad Pública en los territorios y proyectos complementarios	Gestor Comunitario	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 770,000	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
471	Karina Gutierrez Castro	NC	• Fomentar conductas de autocuidado y prevención del delito en la continuidad, que reduzcan el riesgo de victimización entregando información herramientas y competencias que favorezcan la irrupción de los delitos y la violencia, a través de la intervención psicosocial con la víctima y su entorno. • Facilitar a la ciudadanía la oferta programática de los servicios públicos y privados asociados a la asistencia a víctimas, optimizando la articulación entre las diversas instituciones, en un trabajo integrado con la comunidad. • Retroalimentar al Consejo Comunal de Seguridad Pública sobre las necesidades de la comunidad, estableciendo protocolos de información entre la comunidad y las instituciones relacionadas a seguridad pública. • Desarrollar el trabajo intersectorial propuesto en el Plan Comunal de Seguridad Pública y su Consejo Comunal. • Apoyar todas las gestiones del programa Plan Comunal de Seguridad Pública en los territorios y proyectos complementarios	Gestor Comunitario	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 770,000	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
472	Nathalia Toro Zavala	NC	• Fomentar conductas de autocuidado y prevención del delito en la continuidad, que reduzcan el riesgo de victimización entregando información herramientas y competencias que favorezcan la irrupción de los delitos y la violencia, a través de la intervención psicosocial con la víctima y su entorno. • Facilitar a la ciudadanía la oferta programática de los servicios públicos y privados asociados a la asistencia a víctimas, optimizando la articulación entre las diversas instituciones, en un trabajo integrado con la comunidad. • Retroalimentar al Consejo Comunal de Seguridad Pública sobre las necesidades de la comunidad, estableciendo protocolos de información entre la comunidad y las instituciones relacionadas a seguridad pública. • Desarrollar el trabajo intersectorial propuesto en el Plan Comunal de Seguridad Pública y su Consejo Comunal. • Apoyar todas las gestiones del programa Plan Comunal de Seguridad Pública en los territorios y proyectos complementarios	Gestor Comunitario	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 770,000	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
473	Claudio Taran Alonso	NC	• Fomentar conductas de autocuidado y prevención del delito en la continuidad, que reduzcan el riesgo de victimización entregando información herramientas y competencias que favorezcan la irrupción de los delitos y la violencia, a través de la intervención psicosocial con la víctima y su entorno. • Facilitar a la ciudadanía la oferta programática de los servicios públicos y privados asociados a la asistencia a víctimas, optimizando la articulación entre las diversas instituciones, en un trabajo integrado con la comunidad. • Retroalimentar al Consejo Comunal de Seguridad Pública sobre las necesidades de la comunidad, estableciendo protocolos de información entre la comunidad y las instituciones relacionadas a seguridad pública. • Desarrollar el trabajo intersectorial propuesto en el Plan Comunal de Seguridad Pública y su Consejo Comunal. • Apoyar todas las gestiones del programa Plan Comunal de Seguridad Pública en los territorios y proyectos complementarios	Gestor Comunitario	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 770,000	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
474	Anibal Sanhueza Veas	N/C	• Proporcionar apoyo en actividades de la vida diaria a PESD (alimentación, higiene menor y mayor, vestimenta, transferencias y deambulacion). • Psicoeducación a PesD, cuidadores (as) familiares y/o informales, sobre autonomía e independencia. • Aplicación de evaluaciones (AVD Básicas) y desarrollo de informes individuales, por cada caso y/o familia a la cual se le entregue este apoyo. • Realizar terapia knésica a beneficiarios que presenten estas necesidades.	kinisicólogo	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 320,000	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
475	Getty Parraguez Dubo	N/C	1.- Promover y desarrollar la formación de cuidadores de respiro para la entrega de sistemas de servicios de apoyo contemplados para PesD CHISOL. 2.- Apoyar la formación continua y funcionamiento de cuidadores, cuidadores de respiro que proporcionen la atención en personas en situación de discapacidad CHISOL. 3.- Organizar y ejecutar Programas de talleres de autocuidado y de formación para familiares cuidadores de personas en situación de discapacidad beneficiarios/as CHISOL y de PesD. 4.- Facilitar y fomentar la participación comunitaria de los usuarios y sus familias, actividades realizadas por el Departamento de Discapacidad y Voluntariado, Centro del Día.	kinisicólogo	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 459,612	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
476	Victoria Pasten Cortes	NC	• Apoyar a la intervención del Plan de Gestión Social del Barrio Juan XXII. • Seguimiento de compras. • Relación de Rendiciones mensuales para el Ministerio de Vivienda. • Atención de público e oficina Barrial. • Todas aquellas funciones relacionadas al barrio Juan XXII que se estime conveniente pueda asumir.	Licenciada en Trabajo Social	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 777,778	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
477	Elisa Vasquez Guerra	NC	• La Profesional deberá registrarse en el Proceso de Intervención con las: ORIENTACIONES TECNICAS PARA LAS MODALIDADES DE DESARROLLO INFANTIL. • Lograr la Cobertura de 250 niños/as, que tengan más de 5, 8 o 12 intervenciones, de acuerdo a la Pauta aplicada por el profesional, estas intervenciones pueden ser individuales, familiares o grupales. • Al término del proceso de ejecución del Proyecto, logrando el 75 % de la recuperabilidad. • Capacitar a los profesionales que están a cargo del niño/as en el aula, a fin de reforzar el Plan de Trabajo del niño/a. • Coordinar acciones en conjunto con los profesionales del Área de Salud, del Cesfam correspondiente al radio del Jardín Infantil, e instituciones ligadas a la infancia que están en directa relación con el proceso de desarrollo del niño/a cuando se amerite. • Realizar evaluaciones e intervenciones a niños/as que presentan la categoría: Normal con Retazo, Déficit en el Riesgo y Retraso. • Registrar los niños/as a la plataforma del Sigec, en forma diario, semanal, a fin de ir logrando la cobertura en el sistema. • Participar en las reuniones de equipo del establecimiento donde se encuentre. • Enviar Informe Mensual de Actividades / Reuniones realizada durante el mes en el Establecimiento, a la Encargada del Programa Chile Crece Contigo (Previo formato). • Enviar la nómina de niños/as atenciones con sus respectivos Rut, a la Encargada del Programa Chile Crece Contigo. • Enviar la nómina de asistencia en forma mensual a la Encargada del Programa Chile Crece Contigo (de acuerdo al formato entregado por la Unidad).	Fonoaudióloga	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 830,000	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----

478	Daniela Zomoza Arce	NC	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Aplicar instrumentos de evaluación con el propósito de que las personas en situación de discapacidad desarrollen actividades y habilidades básicas para la vida diaria.</li> <li>• Realizar evaluaciones individuales para detectar perfil y habilidades laborales de cada usuario/a en situación de discapacidad</li> <li>• Desarrollar intervenciones individual y grupal con personas en situación de discapacidad del Centro de Día y Centro de Intermediación Laboral del Departamento de Discapacidad y Voluntariado.</li> <li>• Generar planes de desarrollo personal, PDP que permitan a las personas en situación de discapacidad la promoción de su autonomía y participación en el entorno social, laboral, escolar y familiar.</li> </ul>	Terapeuta Ocupacional	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 455,063	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
479	Daniela Zomoza Arce	NC	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Promover Hábitos de vida saludable en Hombres y Mujeres en Situación de Discapacidad, tanto a nivel físico como cognitivo.</li> <li>• Promover la independencia en las actividades básicas e instrumentales de las vidas diarias basadas en programas desarrollo personal.</li> <li>• Favorecer el acceso de Hombres y Mujeres en Situación de Discapacidad a la información e incorporación a los recursos sociales a través de la activación y/o potenciación, de redes de apoyo formal e informal</li> <li>• Potenciar las capacidades funcionales, cognitivas y sociales de Hombres y Mujeres en Situación de Discapacidad a través de la disminución de los niveles de dependencia de acuerdo al Programa de desarrollo personal.</li> <li>• Promover un entorno que favorezca las relaciones sociales y afectivas, entregando orientación, información y educación a las familias y/o cuidadores/as de Hombres y Mujeres en Situación de Discapacidad que les permitan contar con conocimientos y herramientas que faciliten la inclusión y participación social comunitaria.</li> </ul>	Terapeuta Ocupacional	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 666,667	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
480	Johanna Ceballos Muñoz	NC	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Coordinar y difundir el programa de Estrategia de Desarrollo Local Inclusivo en la comuna de La Serena, entre otras tareas relacionadas con inclusión de personas en situación de discapacidad, con la finalidad de dar cumplimiento al objetivo general del convenio</li> </ul>	Terapeuta Ocupacional	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 832,075	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
481	Katharina Pavletich Heisig	NC	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Promover Hábitos de vida saludable en Hombres y Mujeres en Situación de Discapacidad, tanto a nivel físico como cognitivo.</li> <li>• Promover la independencia en las actividades básicas e instrumentales de las vidas diarias basadas en programas desarrollo personal.</li> <li>• Favorecer el acceso de Hombres y Mujeres en Situación de Discapacidad a la información e incorporación a los recursos sociales a través de la activación y/o potenciación, de redes de apoyo formal e informal</li> <li>• Potenciar las capacidades funcionales, cognitivas y sociales de Hombres y Mujeres en Situación de Discapacidad a través de la disminución de los niveles de dependencia de acuerdo al Programa de desarrollo personal.</li> <li>• Promover un entorno que favorezca las relaciones sociales y afectivas, entregando orientación, información y educación a las familias y/o cuidadores/as de Hombres y Mujeres en Situación de Discapacidad que les permitan contar con conocimientos y herramientas que faciliten la inclusión y participación social comunitaria.</li> </ul>	Socióloga	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 1,000,000	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
482	Romina Malebran Rivera	NC	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Aliviar la carga física, psíquica y emocional de los (as) cuidadores (as) familiares y/o informarles de PesD.</li> <li>• Mantener y/o mejorar la calidad de vida de PesD, sus cuidadores y familias.</li> <li>• Generar un espacio de descanso y/o tiempo libre, para el desarrollo de otras actividades para los (as) cuidadores (as) familiares y/o informales de PesD.</li> <li>• Proporcionar apoyo en actividades de la vida diaria a PesD (alimentación, higiene menor y mayor, vestimenta, cuidados de la piel, uso del baño).</li> <li>• Acompañamiento en actividades educativas, recreativas y de salud para la PesD, y cuidador (a) familiar y/o informal.</li> <li>• Psicoeducación a cuidadores (as) familiares y/o informales.</li> <li>• Aplicación de evaluaciones y desarrollo de informes individuales, por cada caso y/o familia a la cual se le entregue este apoyo.</li> </ul>	Técnico en Enfermería	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 307,200	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
483	Idolia Godoy Bolados	NC	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Aliviar la carga física, psíquica y emocional de los (as) cuidadores (as) familiares y/o informarles de PesD.</li> <li>• Mantener y/o mejorar la calidad de vida de PesD, sus cuidadores y familias.</li> <li>• Generar un espacio de descanso y/o tiempo libre, para el desarrollo de otras actividades para los (as) cuidadores (as) familiares y/o informales de PesD.</li> <li>• Proporcionar apoyo en actividades de la vida diaria a PesD (alimentación, higiene menor y mayor, vestimenta, cuidados de la piel, uso del baño).</li> <li>• Acompañamiento en actividades educativas, recreativas y de salud para la PesD, y cuidador (a) familiar y/o informal.</li> <li>• Psicoeducación a cuidadores (as) familiares y/o informales.</li> <li>• Aplicación de evaluaciones y desarrollo de informes individuales, por cada caso y/o familia a la cual se le entregue este apoyo.</li> </ul>	Administrativa	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 307,200	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
484	Daniela Malebran Ortiz	NC	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Aliviar la carga física, psíquica y emocional de los (as) cuidadores (as) familiares y/o informarles de PesD.</li> <li>• Mantener y/o mejorar la calidad de vida de PesD, sus cuidadores y familias.</li> <li>• Generar un espacio de descanso y/o tiempo libre, para el desarrollo de otras actividades para los (as) cuidadores (as) familiares y/o informales de PesD.</li> <li>• Proporcionar apoyo en actividades de la vida diaria a PesD (alimentación, higiene menor y mayor, vestimenta, cuidados de la piel, uso del baño).</li> <li>• Acompañamiento en actividades educativas, recreativas y de salud para la PesD, y cuidador (a) familiar y/o informal.</li> <li>• Psicoeducación a cuidadores (as) familiares y/o informales.</li> <li>• Aplicación de evaluaciones y desarrollo de informes individuales, por cada caso y/o familia a la cual se le entregue este apoyo.</li> </ul>	Técnico en Servicio de Alimentación Colectiva	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 307,200	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
485	Rodrigo Alejandro Davanzo Matte	NC	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyar procesos de intermediación laboral de personas en situación de Discapacidad (PesD) basados en el Manual Laboral Inclusivo.</li> <li>• Organizar encuentros comunales entre oficinas Municipales de información laboral (OMIL)</li> <li>• Fomentar encuentros empresariales, incorporando la variable de discapacidad.</li> </ul>	Psicólogo	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 554,598	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
486	Carolina Contreras Candia	11*	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Cumplir con el convenio entre la Ilustre Municipalidad de La Serena - Activos, desde lo administrativo y técnico.</li> <li>• Conducir reuniones técnicas.</li> <li>• Dirigir, coordinar, acompañar y supervisar a su equipo de trabajo, en la planificación, ejecución, revisión y análisis pragmático de la OPD Las Compañías.</li> <li>• Verificar que la calidad del servicio de respuesta a las causal de ingresos detectadas en el diagnóstico realizado a los/as niños/as y jóvenes.</li> <li>• Realizar la Evaluación Anual del Programa y entregarla en los plazos solicitados por SENAME.</li> <li>• Cumplir con los plazos exigidos para remitir la documentación y/o información requerida por la Ilustre Municipalidad de La Serena y SENAME, sumado a entidades formales que lo soliciten, como Tribunales de Justicia, Familias, otros.</li> <li>• Aquellas funciones encomendadas por su superior jerárquico (Director de Desarrollo Comunitario).</li> </ul>	Trabajadora Social	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 927,298	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
487	Gabriela Rodríguez Hernández	11*	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Participar en el proceso de evaluación e intervención.</li> <li>• Acoger a los usuarios, proporcionar información, orientación básica y ejecutar derivaciones a la red.</li> <li>• Contribuir en el sistema de registro y sistematización.</li> <li>• Realizar seguimiento a los casos de vulneración de la OPD.</li> <li>• Entrevistas, resolución alternativa de conflictos, visitas domiciliarias, gestiones, entre otras</li> <li>• Acompañamiento e intervención psicológica.</li> <li>• Participar en reuniones técnicas de equipo y autocuidado.</li> <li>• Acciones psico-educativas a niños, adultos responsables, familias y comunidad.</li> <li>• Evaluación de tipo y gravedad de vulneración.</li> <li>• Elaboración y ejecución de taller en vulneración de derechos.</li> <li>• Apoyar actividades comunitarias</li> <li>• Participar de las evaluaciones del proyecto OPD.</li> </ul>	Psicóloga	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 778,812	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----

488	Fabiola Barrera Cerda	11*	<ul style="list-style-type: none"> <li>Promover la articulación de trabajo en red integrando circuitos.</li> <li>Participar en el proceso de evaluación e intervención.</li> <li>Contribuir en el sistema de registro y sistematización.</li> <li>Realizar seguimiento a los casos de vulneración de la OPD.</li> <li>Entrevistas, resolución alternativa de conflictos, vistas domiciliarias, gestiones, entre otras.</li> <li>Acompañamiento social.</li> <li>Participar en reuniones técnicas de equipo y autocuidado.</li> <li>Elaborar y ejecutar talleres de vulneración de derechos.</li> <li>Participar de las evaluaciones establecidas en el proyecto</li> <li>Realizar actividades vinculadas con el ámbito de difusión de los derechos del niño.</li> <li>Realizar actividades de capacitación y sensibilización a nivel instituciones y comunidad</li> <li>Realizar registros de ingresos y egresos de los casos.</li> </ul>	Asistente Social	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 778,812	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
489	Isabel Riveros Diaz	11*	<ul style="list-style-type: none"> <li>Participar en audiencias preparatorias, de juicio y revisión).</li> <li>Participar y capacitar al resto del equipo en materias legales.</li> <li>Promover la articulación de trabajo en red integrando circuitos</li> <li>Realizar seguimientos de casos judicializados</li> <li>Intervención legal (atención, resolución alternativa de conflictos, calificación, entre otros).</li> <li>Contribuir en el sistema de registro y sistematización.</li> <li>Participar en reuniones técnicas, de equipo y autocuidado.</li> <li>Elaborar y ejecutar talleres de prevención en temáticas de vulneración de derechos.</li> <li>Apoyo actividades comunitarias.</li> <li>Coordinación con jueces y consejo técnico en causas judicializadas por la OPD.</li> <li>Coordinación con otros programas de la red SENAME.</li> </ul>	Abogado	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 823,592	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
490	Marisol Arancibia Gomez	20*	<ul style="list-style-type: none"> <li>Manejar, Organizar, Dirigir y controlar el funcionamiento de los distintos entes sociales.</li> <li>Coordinación con Delegaciones Municipales, Departamentos del Municipio y otras instituciones.</li> <li>Atención a Organizaciones Comunitarias, en el rol de mediador.</li> <li>Promover la organización, el desarrollo y la participación activa en actividades comunitarias de las organizaciones vecinales urbanas y rurales.</li> <li>Control administrativo de las funciones.</li> </ul>	Administrativo	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 410,800	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
491	Paula Ardiles Reyes	N/C	<ul style="list-style-type: none"> <li>Asesorar en todas aquellas materias Técnicas y Administrativas, del Área Social, necesarias para el correcto desarrollo del Programa Recuperación de Barrios en el territorio de su responsabilidad.</li> <li>Asegurar el cumplimiento de las metas de su ámbito de responsabilidad, como por ejemplo Plan de Gestión Social, los autodiagnósticos, entre otros.</li> <li>Desarrollar articulaciones, talleres u otros, dirigidos a los usuarios del Programa en el territorio de su responsabilidad.</li> <li>Ejecutar en terreno las orientaciones técnicas y lineamientos del Programa.</li> <li>Potenciar la vida comunitaria de las organizaciones y grupos informales dentro del barrio.</li> <li>Ejecución de actividades de visibilización pública como talleres, reuniones, actividades recreativas u otras, que en general permitan el desarrollo del programa en el territorio.</li> <li>Mantener informada a la comunidad acerca de los avances del proyecto.</li> <li>Y cualquier otra responsabilidad o tarea asignada por su jefatura directa del programa, en relación al Programa y territorio en el que se desempeña.</li> </ul>	Asistente Social	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 777,778	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
492	Judith Alfaro Araya	N/C	<ul style="list-style-type: none"> <li>Garantizar la atención eficiente y oportuna de los participantes en un ambiente de acogida, dignidad y respeto, de acuerdo a los procedimientos y protocolos previamente establecidos.</li> <li>Conocer los objetivos y metodología de intervención del Programa, informándose oportunamente de los lineamientos que dan el marco del Programa Calle. De igual forma, debe conocer con detalle la estructuración del proceso y el sentido que está detrás de los componentes y fases que forman parte de la metodología de intervención.</li> <li>Intervenciones de acompañamiento profesional desde la salud mental (Individual, grupal, familiar y comunitaria).</li> <li>Realizar actividades individuales y grupales que favorezcan el desarrollo de habilidades personales, familiares y sociales, así como recursos relacionados con salud.</li> <li>Realizar Módulos de trabajo especializados desde su ámbito profesional</li> <li>Realizar evaluaciones de salud mental, así como gestionar el trabajo con la red de salud (pública y privada) para que los participantes accedan efectivamente a dicha red.</li> <li>Apoyar a los participantes en la revisión personal de sus prácticas, rutinas y la elaboración de actividades de proyección socio-ocupacional.</li> <li>Aplicar instrumentos metodológicos definidos por el Programa, registrando la información en los sistemas de registro correspondientes.</li> <li>Estimular y motivar la participación activa de los participantes en las iniciativas e instancias comunitarias, así como en las redes de apoyo social que corresponda</li> <li>Realizar intervenciones individuales y grupales en situaciones de crisis y situaciones de conflicto.</li> <li>Elaborar diagnósticos psicosociales que permitan la derivación e inserción en servicios de apoyo en salud, salud mental y/o rehabilitación de drogas, de acuerdo a los requerimientos y las necesidades de las personas.</li> <li>Actualización permanente de un catastro de organismos e instituciones de salud locales y externas consideradas como parte de la red de apoyo.</li> <li>Actividades de coordinación y colaboración con otros equipos que desarrollan intervenciones con las personas.</li> <li>Coordinar con los servicios de salud, en aquellos casos de personas que requieran tratamiento y atención complementaria (consultorios, hospitales y/o centros de rehabilitación).</li> <li>Participar en las instancias de formación y capacitación a las que sea convocado/ a, de manera de actualizar sus conocimientos y avanzar en el proceso de adquisición y consolidación de competencias para el trabajo con las personas en situación de calle.</li> <li>Mantener al día los registros que debe ingresar al Sistema Informático vigente y a la Bitácora, velando por la veracidad de los datos aportados y oficializándolos con periodicidad.</li> </ul>	Trabajadora Social	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 850,000	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
493	Fabiola Navarro Herrera	N/C	<ul style="list-style-type: none"> <li>Elaborar un Diagnóstico de las familias y personas beneficiarias, de conformidad a lo establecido en la Modalidad de Operación y según se estipula en los documentos y lineamientos contenidos en el Sistema de Gestión de Convenios SIGEC para la ejecución del Programa.</li> <li>Elaborar el Proyecto de Intervención Comunal en base al Diagnóstico visado por FOSIS, y presentarlo en la Mesa Técnica Comunal para su evaluación, de acuerdo a lo establecido en la Modalidad de Operación y según se estipula en los documentos y lineamientos contenidos en el Sistema de Gestión de Convenios SIGEC para la ejecución del Programa</li> <li>Presentar a la Mesa Técnica Comunal, por medio de oficio, el Proyecto de Intervención Comunal y el listado de beneficiarios a intervenir, distinguiendo cada uno de los beneficiarios.</li> <li>Entregar las cartas de aceptación de la intervención firmada por los beneficiarios, a través del representante de cada una de las familias o personas.</li> <li>Utilizar el servicio de Asistencia Técnica que le brindará el FOSIS según lo señalado en la cláusula undécima del convenio.</li> <li>Realizar el proceso de compras y actividades relacionadas. En la adquisición de los bienes materiales y contratación de servicios necesarios para la ejecución del proyecto, se aplicarán los procedimientos de contratación pública que correspondan de conformidad a la normativa vigente.</li> <li>Informar a los beneficiarios del Proyecto acerca de los plazos estimados, soluciones a ejecutar, materiales a ocupar y las personas que trabajaran en sus casas.</li> <li>Ejecutar los Talleres de Habitabilidad dirigidos a las familias o personas beneficiarias del Proyecto.</li> <li>Consignar en un documento denominado "Acta de Entrega", los materiales, equipamiento y la solución entregada a cada familia o persona, la que deberá estar debidamente firmada. Esta Acta deberá ser entregada al FOSIS.</li> </ul>	Arquitecto	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 686,667	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
494	Maria Luisa Castillo Villalobos	NC	<ul style="list-style-type: none"> <li>Realización del aseo del centro de atención, estafeta y apoyo en la correspondencia intra y extra municipal. Organización de la bodega y del inventario de la Oficina y recepción de materiales.</li> </ul>	Auxiliar Administrativo	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 371,607	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
495	Alex Gallardo Farias	12*	<ul style="list-style-type: none"> <li>Diseño y ejecución de talleres de capacitación a profesionales y técnicos. Promoción de la articulación del trabajo en red integrando circuitos. Participación en tareas de difusión, sensibilización, reflexión, grupos de discusión y capacitación sobre temas de derechos de infancia con los distintos actores de la comunidad. Intervención en talleres preventivos sobre maltrato infantil, resolución alternativa de conflictos, entre otros. Participación en reuniones técnicas.</li> </ul>	Psicólogo	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 813,080	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----

496	Marianella Vega Zalazar	10*	<ul style="list-style-type: none"> <li>Fortalecimiento y articulación de redes. Planificación y organización de actividades intersectoriales. Trabajo en comunidad con organizaciones territoriales y funcionales. Ejecución de talleres para niñas y adolescentes. Capacitación a agentes de la comunidad en temáticas relacionadas con derechos de la infancia. Participación en reuniones técnicas. Planificación y ejecución de reuniones del Componente. Monitorear el cumplimiento de las metas del componente, de acuerdo a indicadores del Proyecto. Orientar y planificar colaborativamente con el Equipo del componente, las acciones dirigidas a la Promoción del Enfoque de Derecho a nivel comunal.</li> </ul>	Asistente Social	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 968,098	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
497	Macarena Contador Cuello	15*	<ul style="list-style-type: none"> <li>Realización de actividades vinculadas con el ámbito difusión y promoción de derechos. Elaboración de material de difusión del quehacer de la OPD y de los recursos locales. Realización de los seguimientos en casos asignados. Realización de acciones de promoción de la participación infantil y del fortalecimiento de las competencias parentales. Participación en reuniones técnicas.</li> </ul>	Educadora de Párvulos	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 580,998	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
498	Fabiana Ruiz Contreras	16*	<ul style="list-style-type: none"> <li>Atención telefónica y acogida a las personas e instituciones que demandan atención.</li> <li>Realización del registro computacional de información recabada.</li> <li>Apoyo a la gestión administrativa de la Coordinadora y los otros miembros de la OPD.</li> <li>Responsable de la contabilidad del proyecto.</li> <li>Participación en reuniones técnicas.</li> </ul>	Secretaria	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 549,179	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
499	Daniela Castro Alfaro	17*	<ul style="list-style-type: none"> <li>Recepción y envío de información desde y hacia el Tribunal de Familia. Apoyo administrativo para los profesionales del Componente Protección. Realización de seguimiento de casos asignados. Participación en reuniones técnicas.</li> </ul>	Técnico en trabajo Social	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 525,075	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
500	Paulina Gajardo Wettlin	12*	<ul style="list-style-type: none"> <li>Planificación y ejecución de procesos de intervención psicológica en casos asignados. Realización de acogida de casos, proporcionando información y orientación a los usuarios que lo requieran. Participación en reuniones técnicas.</li> </ul>	Psicóloga	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 813,080	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
501	Rosa Salvatierra Sanchez	18*	<ul style="list-style-type: none"> <li>Ejecución de talleres dirigidos a niñas y adolescentes. Animaciones socio-culturales. Elaboración de material didáctico. Elaboración de material de difusión y mantenimiento de sitios como blog, Facebook y Youtube.</li> </ul>	Monitora	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 447,325	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
502	Marcela Ramos Fuentes	NC	<ul style="list-style-type: none"> <li>Elaborar un Plan de Acción Familiar con cada una de las familias incorporadas al Programa y presentarlo a la SEREMI para su aprobación.</li> <li>Elaborar un Plan de Acción Comunal basado en los Diagnósticos y Planes de Acción Familiar aprobados por la SEREMI.</li> <li>Desarrollar al menos tres Talleres Comunales con las familias, de acuerdo a lo establecido en las Normativas Técnicas Programáticas elaboradas para el presente programa.</li> <li>Realizar el acompañamiento a las familias participantes del proyecto.</li> <li>Realizar el seguimiento de las familias participantes acorde al Plan de Acción Familiar.</li> <li>Desarrollar las Sesiones Individuales con las familias, de acuerdo a lo establecido las Normativas Técnicas Programáticas elaboradas para el presente programa.</li> <li>Entregar los informes técnicos, de avance y final, con la periodicidad requerida en la cláusula séptima del convenio.</li> <li>Dar cumplimiento a las orientaciones técnicas que le señale el Ministerio, a través de la respectiva SEREMI.</li> <li>Participar en todas las instancias de coordinación que se requieran y en especial aquellas que dicen relación con los Comités Técnicos.</li> <li>Utilizar el servicio de asistencia Técnica que brindará el FOSIS, de acuerdo a la cláusula décima del convenio.</li> <li>Ejecutar el Plan de compras contenido en el Plan de Acción Comunal, realizar cotizaciones, coordinaciones, solicitudes de materiales, recepción y entrega.</li> <li>Informar a las familias beneficiadas acerca de los plazos estimados para la ejecución de las tecnologías apropiadas, de los bienes y servicios que se utilizarán para éstas, y de las personas que llegarán a su domicilio para implementar.</li> <li>Consignar en un documento denominado Registro de Entrega de Bienes, los materiales y tecnologías que serán entregadas a las familias.</li> <li>Rendir cuenta de los fondos transferidos, de conformidad a lo dispuesto en la Resolución N° 750, de 2003, de la Contraloría General de la República.</li> </ul>	Asistente Social	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 454,545	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
503	Miguel Araya Plaza	11*	<ul style="list-style-type: none"> <li>Intervenir directamente con los NNA desde los 6 años en un clima de respeto y resguardo de la información que le sea proporcionada por éstos, salvo cuando por el interés superior del niño, deba compartir la información con organismos auxiliares de justicia.</li> <li>Registrar la información tanto en las fichas de cada uno de los NNA que interviene, como en el sistema informático al menos quincenalmente.</li> <li>Procurar una adecuada coordinación con el Consejojero que trabaja con la familia, y con el coordinador de la propuesta de ejecución.</li> <li>Participar en las reuniones técnicas del equipo ejecutor.</li> <li>Participar y asistir a todas las mesas técnicas y reuniones de asistencia técnica a las que sea convocado por la Secretaría Regional Ministerial.</li> <li>Organizar su jornada laboral de manera de responder a las necesidades de tiempo de los NNA, y en los espacios físicos adecuados para el desarrollo de su trabajo.</li> </ul>	Profesor Educación Básica Licenciado en Educación	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 850,000	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
504	Priscila Gonzalez Fuentes	10*	<ul style="list-style-type: none"> <li>Dirigir la propuesta de intervención, de acuerdo al convenio celebrado, y a la metodología y norma técnica dispuesta por el Programa.</li> <li>Representar al Programa en las instancias técnicas en las que participe.</li> <li>Representar al equipo ejecutor respecto de dudas e inquietudes que se formulen en el proceso de intervención, y que son dirigidas al ATE o Encargado de programa durante las mesas técnicas regionales o según corresponda.</li> <li>Apoyar la etapa de Contacto - Cobertura de manera de cumplir con los plazos establecidos para dicha etapa.</li> <li>Velar por el adecuado desempeño técnico de cada uno de los integrantes del equipo ejecutor.</li> <li>Convocar reuniones técnicas de equipo semanales con los profesionales del equipo ejecutor.</li> <li>Asistir a cada una de las mesas técnicas y reuniones a las que sea convocado por la Secretaría Regional Ministerial.</li> <li>Entregar la información técnica que le sea requerida por la Secretaría Regional Ministerial.</li> <li>Velar por la entrega oportuna y en los plazos señalados por la Secretaría Regional Ministerial, de los informes técnicos y financieros del Programa.</li> <li>Velar por el adecuado manejo de la información trabajada con cada uno de los niños y niñas, así como que dicha información contenida en los instrumentos del Programa esto es: instrumentos diagnósticos, planillas, fichas de registro consideradas por el Programa, incluyendo la información que contiene las carpetas de los NNA y familias, esté disponible en dichas carpetas, como en el sistema informático, y sea actualizada cada 15 días como máximo.</li> </ul>	Orientadora Familiar, mención Relaciones Humanas	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 1,100,000	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
505	Cesar Cuadra Tapia	11*	<ul style="list-style-type: none"> <li>Incorporarse al equipo ejecutor del Modelo siguiendo directrices de trabajo técnicas y administrativas de su coordinador de equipo, y de la Coordinación Social de la Seremi de Desarrollo Social.</li> <li>Conocer los objetivos y metodología de intervención del Programa, informándose oportunamente de los lineamientos que dan el marco del Subsistema de Seguridades y Oportunidades. De igual forma, debe conocer con detalle la estructuración del proceso y el sentido que está detrás de los componentes y fases que forman parte de la metodología de intervención.</li> <li>Interiorizarse, apropiarse y aplicar la metodología del componente sociolaboral con los participantes del Programa, procurando alcanzar los resultados esperados.</li> <li>Implementar todos los dispositivos de ASL necesarios, que garanticen el correcto despliegue metodológico del acompañamiento sociolaboral.</li> <li>Estimular y motivar de modo continuo a las personas para que estas participen de las distintas actividades propuestas, ingresen al mercado laboral y se mantengan en él a través del tiempo.</li> <li>Realizar las sesiones individuales y grupales con los/as participantes del componente, desplegando sus contenidos y actividades, consignando los antecedentes en los sistemas de registro diseñados para ello.</li> <li>Participar activamente en reuniones de coordinación, instancias de trabajo e intercambios de información con los Consejeros encargados del componente de apoyo psicosocial, con los Tutores encargados de la atención de los NNU, e igualmente con los gestores territoriales del componente Oferta del Subsistema, particularmente con aquellos encargados de proveer ofertas y oportunidades para la generación de ingresos.</li> <li>Ser parte de procesos formativos y de inducción en la metodología, aspectos administrativos, presupuestarios y de funcionamiento del Programa Abriendo Caminos y sus componentes.</li> <li>Mantener la absoluta confidencialidad de la información que en el desempeño de su labor recabe, conozca, reciba y/o registre de cada una de las familias atendidas.</li> </ul>	Asistente Social	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 850,000	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----

506	Ximena Carmona Vivanco	11*	<ul style="list-style-type: none"> <li>Intervenir directamente con los NNA desde los 6 años en un clima de respeto y resguardo de la información que le sea proporcionada por éstos, salvo cuando por el interés superior del niño, deba compartir la información con organismos auxiliares de justicia.</li> <li>Registrar la información tanto en las fichas de cada uno de los NNA que interviene, como en el sistema informático al menos quincenalmente.</li> <li>Procurar una adecuada coordinación con el Consejero que trabaja con la familia, y con el coordinador de la propuesta de ejecución.</li> <li>Participar en las reuniones técnicas del equipo ejecutor.</li> <li>Participar y asistir a todas las mesas técnicas y reuniones de asistencia técnica a las que sea convocado por la Secretaría Regional Ministerial.</li> <li>Organizar su jornada laboral de manera de responder a las necesidades de tiempo de los NNA, y en los espacios físicos adecuados para el desarrollo de su trabajo</li> </ul>	Profesor Educación Básica Licenciado en Educación	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 850,000	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
507	Yanina Pasten Marin	11*	<ul style="list-style-type: none"> <li>Asistir en terreno a las familias y niños de 0 a 5 años, semanalmente en la etapa intensiva y quincenalmente en la etapa de Consolidación</li> <li>Aplicar los instrumentos diagnósticos de la etapa del mismo nombre</li> <li>Participar en reuniones técnicas realizadas por su equipo de trabajo</li> <li>Mantener actualizada la información en las carpetas familiares de la población que atiende, y en el sistema de registro del programa en la plataforma del SIEF</li> <li>Mantener óptima coordinación con el Tutor/a que trabaje con los NNA de dicha familia, y con su Coordinador a modo de levantar las demandas que se requieran para generar mejores condiciones de bienestar en los usuarios</li> <li>Realizar su trabajo a nivel individual o grupal, denominado Consejería Individual y Consejería Grupal con niños/as, cuidadores principales y personas privadas de libertad, cuando corresponda.</li> <li>Realizar consejerías con frecuencia semanal en fase intensiva y quincenal en fase de consolidación</li> <li>Orientar su trabajo basado en los elementos teóricos, metodología y norma técnica del programa Abriendo Caminos del Ingreso Ético Familiar.</li> <li>Garantizar la calidad de las intervenciones que realiza, manteniendo un contexto de privacidad de la información trabajada con los usuarios, salvo aquella que por el interés superior del niño, deba ser compartida con organismos auxiliares de justicia.</li> <li>Aplicar los instrumentos técnicos y administrativos que les son proporcionados por la Secretaría Regional Ministerial.</li> <li>Participar en todas las instancias a las que sea convocado por el organismo ejecutor y por la Secretaría Regional Ministerial.</li> <li>Organizar su jornada laboral de manera flexible para satisfacer los requerimientos de los usuarios.</li> </ul>	Asistente Social	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 850,000	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
508	Camila Lopez Avila	17*	<ul style="list-style-type: none"> <li>Acercaar la oferta institucional y local a las rammas y sus integrantes, gestionando canales de comunicación efectivos entre ambas partes.</li> <li>Gestionar prestaciones sociales de acuerdo a las necesidades detectadas en las familias.</li> <li>Vinculación con instituciones de la red local con los cuales puedan existir convenios que habiliten el acceso garantizado o preferente de esta población a los servicios y programas que estos ofrecen.</li> <li>Agenciamiento de nuevas oportunidades en la red local, que puedan prestar servicios adicionales en cobertura o complementarios en su naturaleza</li> </ul>	Trabajadora Social	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 770,000	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
509	Nolvia Arcos Cortes	20*	<ul style="list-style-type: none"> <li>Trabajar en colaboración con la coordinación del programa</li> <li>Apoyar las gestiones administrativas tanto en oficina como en terreno</li> <li>Confeccionar nóminas y documentos para el funcionamiento del Programa</li> <li>Orden y archivo de documentos relativos al programa</li> </ul>	Técnico Trabajo Social	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 330,000	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
510	Angie Fritis Escobar	NC	<ul style="list-style-type: none"> <li>Organizar la atención eficiente y oportuna de los participantes en un ambiente de acogida, dignidad y respeto, de acuerdo a los procedimientos y protocolos previamente establecidos.</li> <li>Conocer los objetivos y metodología de intervención, informándose oportunamente de los lineamientos que dan el marco del Programa Calle. De igual forma, debe conocer con detalle la estructuración del proceso y el sentido que está detrás de los componentes y fases que forman parte de la metodología de intervención.</li> <li>Realizar intervenciones de Acompañamiento Psicosocial.</li> <li>Realizar actividades de intervención grupal, familiar y comunitaria.</li> <li>Realizar módulos de trabajo individual y grupal.</li> <li>Aplicar instrumentos metodológicos definidos por el Programa, registrando la información en los sistemas de registro correspondientes.</li> <li>Activar la red de servicios públicos y privados disponibles, propiciando el acceso efectivo de las personas.</li> <li>Estimular y motivar para la participación activa de los participantes en las iniciativas e instancias comunitarias.</li> <li>Conocer los recursos comunitarios existentes en el territorio cercano al circuito que recorre la persona en situación de calle, incluyendo vecinos que estén operando como apoyos informales de las mismas o puedan hacerlo, así como conociendo y contactando a las organizaciones, clubes o asociaciones en las que la persona pudiera participar.</li> <li>Participar en las instancias de formación y capacitación a las que sea convocado/a, de manera de actualizar sus conocimientos y avanzar en el proceso de adquisición y consolidación de competencias para el trabajo con las personas en situación de calle.</li> <li>Mantener al día los registros que debe ingresar al sistema informático vigente y a la Bitácora, velando por la veracidad de los datos aportados y oficiándolos con periodicidad.</li> </ul>	Trabajo Social	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 414,560	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
511	Juana Zamora Tapia	NC	<ul style="list-style-type: none"> <li>Organizar la atención eficiente y oportuna de los participantes en un ambiente de acogida, dignidad y respeto, de acuerdo a los procedimientos y protocolos previamente establecidos.</li> <li>Conocer los objetivos y metodología de intervención, informándose oportunamente de los lineamientos que dan el marco del Programa Calle. De igual forma, debe conocer con detalle la estructuración del proceso y el sentido que está detrás de los componentes y fases que forman parte de la metodología de intervención.</li> <li>Realizar intervenciones de Acompañamiento Psicosocial.</li> <li>Realizar actividades de intervención grupal, familiar y comunitaria.</li> <li>Realizar módulos de trabajo individual y grupal.</li> <li>Aplicar instrumentos metodológicos definidos por el Programa, registrando la información en los sistemas de registro correspondientes.</li> <li>Activar la red de servicios públicos y privados disponibles, propiciando el acceso efectivo de las personas.</li> <li>Estimular y motivar para la participación activa de los participantes en las iniciativas e instancias comunitarias.</li> <li>Conocer los recursos comunitarios existentes en el territorio cercano al circuito que recorre la persona en situación de calle, incluyendo vecinos que estén operando como apoyos informales de las mismas o puedan hacerlo, así como conociendo y contactando a las organizaciones, clubes o asociaciones en las que la persona pudiera participar.</li> <li>Participar en las instancias de formación y capacitación a las que sea convocado/a, de manera de actualizar sus conocimientos y avanzar en el proceso de adquisición y consolidación de competencias para el trabajo con las personas en situación de calle.</li> <li>Mantener al día los registros que debe ingresar al sistema informático vigente y a la Bitácora, velando por la veracidad de los datos aportados y oficiándolos con periodicidad.</li> </ul>	Técnico en trabajo Social	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 470,000	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----

512	Ingrid Araya Guaman	NC	<p>Garantizar la atención eficiente y oportuna de los participantes en un ambiente de acogida, dignidad y respeto, de acuerdo a los procedimientos y protocolos previamente establecidos.</p> <p>Conocer los objetivos y metodología de intervención, informándose oportunamente de los lineamientos que dan el marco del Programa Calle. De igual forma, debe conocer con detalle la estructuración del proceso y el sentido que está detrás de los componentes y fases que forman parte de la metodología de intervención.</p> <p>Realizar intervenciones de Acompañamiento Psicosocial.</p> <p>Realizar actividades de intervención grupal, familiar y comunitaria.</p> <p>Realizar módulos de trabajo individual y grupal.</p> <p>Aplicar instrumentos metodológicos definidos por el Programa, registrando la información en los sistemas de registro correspondientes.</p> <p>Activar la red de servicios públicos y privados disponibles, propiciando el acceso efectivo de las personas.</p> <p>Estimular y motivar para la participación activa de los participantes en las iniciativas e instancias comunitarias.</p> <p>Conocer los recursos comunitarios existentes en el territorio cercano al circuito que recorre la persona en situación de calle, incluyendo vecinos que estén operando como apoyos informales de las mismas o puedan hacerlo, así como conociendo y contactando a las organizaciones, clubes o asociaciones en las que la persona pudiera participar.</p> <p>Participar en las instancias de formación y capacitación a las que sea convocado/a, de manera de actualizar sus conocimientos y avanzar en el proceso de adquisición y consolidación de competencias para el trabajo con las personas en situación de calle.</p> <p>Mantener al día los registros que debe ingresar al sistema informático vigente y a la Bitácora, velando por la veracidad de los datos aportados y oficiándolos con periodicidad.</p>	Técnico en atención de Párulos	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 309,773	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
513	Lucy Tapia Barraza	NC	<p>Garantizar la atención eficiente y oportuna de los participantes en un ambiente de acogida, dignidad y respeto, de acuerdo a los procedimientos y protocolos previamente establecidos.</p> <p>Conocer los objetivos y metodología de intervención del Programa, informándose oportunamente de los lineamientos que dan el marco del Subsistema Seguridades y Oportunidades. De igual forma, debe conocer con detalle la estructuración del proceso y el sentido que está detrás de los componentes y fases que forman parte de la metodología de intervención.</p> <p>Realizar actividades individuales y grupales con los participantes que garanticen el correcto despliegue metodológico del Acompañamiento Sociolaboral tanto para la línea dependiente como independiente. Realizar el perfil sociolaboral junto al participante, atendiendo a sus preferencias e identificando fortalezas y oportunidades para el proceso de inserción laboral.</p> <p>Elaborar el Plan Laboral del participante, con referencia a su perfil sociolaboral, y estableciendo un cronograma de las actividades, acciones, compromisos y proveedores que son necesarios para concretar la inserción laboral tanto en la línea dependiente como en la independiente y su mantención.</p> <p>Aplicar instrumentos metodológicos definidos por el Programa, registrando la información en los sistemas de registro correspondientes.</p> <p>Conocer las alternativas de trabajo dependiente en el territorio, donde la persona pueda insertarse laboralmente, así como las alternativas para programa o fondos de apoyo al autoempleo/micro emprendimiento.</p> <p>Estimular y motivar a las personas para concurrir a las entrevistas laborales previamente concertadas según las preferencias de las personas para su posterior inclusión en un puesto de trabajo.</p> <p>Estimular y motivar a las personas para que se desempeñen activamente en su lugar de trabajo y reciban los apoyos requeridos en su proceso de empleabilidad. Supervisar que las personas se desempeñen activamente en un puesto de trabajo remunerado.</p> <p>Actividades de coordinación y colaboración con otros equipos que desarrollan intervenciones sociolaborales con las personas usuarias, así como los equipos de Acompañamiento Psicosocial.</p> <p>Participar en las instancias de formación y capacitación a las que sea convocado/a, de manera de actualizar sus conocimientos y avanzar en el proceso de adquisición y consolidación de competencias para el trabajo con las personas en situación de calle.</p> <p>Mantener al día los registros que debe ingresar al sistema informático vigente y a la Bitácora, velando por la veracidad de los datos aportados y oficiándolos con periodicidad.</p> <p>Realizar actividad de cierre.</p>	Técnico en trabajo Social	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 470,000	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
514	Anna Espinoza Rojas	NC	<p>Identificar la red de programas y servicios de apoyo al autoempleo disponible en el territorio, provista por el sector público, privado no gubernamental. Levantar nueva oferta de apoyo al autoempleo, de ser necesaria, en coordinación con la labor del Profesional Eje.</p> <p>Contactar empresas, organizaciones y otros, de modo de dar a conocer el Programa de Acompañamiento Sociolaboral y generar alianzas que permitan incluir a las personas en trabajos dependientes.</p> <p>Aplicar instrumentos metodológicos definidos por el Programa, registrando la información en los sistemas de registro correspondientes.</p> <p>Realizar reunión con empresas u organizaciones participantes con el objetivo entregar la información necesaria e informar los canales de comunicación establecidos para ejecución del Programa.</p> <p>Realizar acciones que favorezcan la postulación del participante a fondos y programas de micro emprendimiento, así como fondos de apoyo a la inserción laboral independiente.</p> <p>Realizar acciones que favorezcan la adjudicación de fondos y/o ingreso a programas de micro emprendimiento para las personas.</p> <p>Estimular y motivar el compromiso de las personas en la ejecución del microemprendimiento iniciado, así como en la proyección del emprendimiento.</p> <p>Realizar acciones para que las empresas en alianza y comprometidas con alternativas de empleo para personas en situación de calle reciban el apoyo e información requerida de los participantes que han sido incorporados en su organización.</p> <p>Realizar actividades de cierre con las organizaciones oferentes, quienes fueron oferentes de programas o entregaron fondos para el microemprendimiento.</p> <p>Establecer alianzas con las organizaciones oferentes para un próximo periodo. k) Actividades de coordinación y colaboración con otros equipos que desarrollan intervenciones sociolaborales con los participantes, así como los equipos de Acompañamiento Psicosocial.</p> <p>Participar en las instancias de formación y capacitación a las que sea convocado/a, de manera de actualizar sus conocimientos y avanzar en el proceso de adquisición y consolidación de competencias para el trabajo con las personas en situación de calle.</p> <p>Mantener al día los registros que debe ingresar al Sistema Informático vigente y a la Bitácora, velando por la veracidad de los datos aportados y oficiándolos con periodicidad. Liderar el equipo de trabajo, organizando y delegando las tareas administrativas y de registro, correspondientes al programa.</p> <p>Su jornada de trabajo debe ser compatible con los horarios y las necesidades de las personas en situación de calle de su localidad o territorio.</p>	Técnico en trabajo Social	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 330,909	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
515	Maria Muñoz Oñate	NC	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo administrativo del Programa Personas en Situación de Calle.</li> <li>• Apoyo en la entrega de correspondencia.</li> <li>• Apoyo en la elaboración de solicitudes y cotizaciones.</li> <li>• Apoyo en la elaboración de rendiciones mensuales del Programa.</li> <li>• Apoyo en las actividades del Programa Personas en Situación de Calle.</li> </ul>	Apoyo Administrativo	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 125,000	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
516	Paulina Gallo Vasquez	13*	<p>Atención de demanda espontánea. -Evaluación, diagnóstico y tratamiento psicológico a usuarias de la oficina. -Creación, implementación y ejecución de talleres para promover la salud mental, el autocuidado, fortalecimiento de la autoestima. -Desarrollo personal, habitación socio laboral, dinámicas familiares u otras. -Conectar y derivar a las usuarias con las diversas redes de atención según sus necesidades específicas. -Ser profesional de apoyo en las actividades en terreno, reuniones, coordinaciones, talleres, etc. - Participar en reuniones técnicas del equipo de la oficina Municipal de la mujer. -Realizar funciones que la jefatura estime conveniente, y que sean de la competencia e idoneidad profesional.</p>	Psicóloga	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 813,080	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
517	Oswaldo Diaz Sepulveda	13*	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Planificación y ejecución de talleres psicosociales</li> <li>• Evaluación psicológica a usuarios del programa</li> <li>• Participación en reuniones técnicas</li> <li>• Elaboración de informes</li> <li>• Derivación de usuarios a redes de apoyo</li> <li>• Atenciones clínicas</li> <li>• Acompañamiento y contención en casos que el beneficiario lo necesite</li> <li>• Realizar seguimiento psicológico continuo a los beneficiarios del programa</li> </ul>	Psicólogo	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 763,114	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
518	Juliano Gonzalez Araya	14*	<p>Atención de público, registro diario de atención de usuarios, estadísticas mensuales, apoyo organizaciones de la demanda grupal.</p>	Administrativo	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 716,208	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----



519	Elsa Oriana Cortes Godoy	20*	Apoyo al área administrativa en la preparación de los proyectos, reparto de correspondencia, actualización de cuentas de ahorro de usuarios	Auxiliar Administrativa	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 328,820	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
520	Marlene Jacob Ambler	7*	Encargada de la Oficina de la Vivienda municipal. Coordinar las labores de los profesionales en las 4 áreas de trabajo Administrativo, Social, Técnico y Legal) que contemplan los proyectos habitacionales, según Convenio Marco con el MINVU.	Asistente social	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 1,933,762	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
521	Sylvana Antonieta Sepulveda Devia	14*	Atención de público, registro diario de atención de usuarios, estadísticas mensuales, apoyo organizaciones de la demanda grupal.	Administrativa	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 676,817	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
522	Carolina Rojas Valdivia	14*	Organización de la demanda grupal, preparación de carpetas, revisión e ingresos de antecedentes en el sistema RUKAN MINVU	Administrativa	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 638,857	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
523	Paula Galvez Araya	9*	Desarrollo de proyectos de urbanización, cálculo diseño estructural. Apoyo a la inspección de obra en terreno.	Ingeniero Civil en Obras	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 1,347,394	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
524	Cinthia Bordoli Ramos	9*	Desarrollo de proyectos de urbanización, cálculo diseño estructural. Apoyo a la inspección de obra en terreno.	Ingeniero Civil en Obras	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 1,305,614	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
525	Daniel Olivares Aguilera	11*	Desarrollar proyectos de Arquitectura de los Programas habitacionales. Apoyo a la supervisión de obras de construcción, elaboración de Informes técnicos.	Arquitecto	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 885,710	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
526	Rodrigo Montt Melandri	9*	Desarrollar proyectos de Arquitectura de los Programas habitacionales, apoyo a la supervisión de obras de construcción y elaboración de Informes técnicos.	Arquitecto	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 1,347,394	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
527	Mario Cortes Godoy	14*	Apoyar a arquitectos e ingenieros con el diseño de autocad para materializar los planos de los proyectos habitacionales, visitas a terreno	Dibujante Técnico	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 628,113	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
528	Cesar Arancibia Gatica	14*	Apoyar a arquitectos e ingenieros con el diseño de autocad para materializar los planos de los proyectos habitacionales, visitas a terreno	Asistente de Arquitectura	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 628,113	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
529	Caroll Espejo Tapia	N/C	Atención Plataforma Web. Gestionar las solicitudes vía Web Apoyar atención de público preferencial	Trabajo social	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 530,000	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
530	Katia García Morgado	N/C	Atención de Público presencial Ingresar, actualizar y rectificar y/o complementar información RSH	Secretaría Ejecutiva	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 530,000	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
531	Jorge Contreras Navarro	N/C	procedimientos y protocolos previamente establecidos. Conocer los objetivos y metodología de intervención del Programa, informándose oportunamente de los lineamientos que dan el marco del Programa Calle. De igual forma, debe conocer con detalle la estructuración del proceso y el sentido que está detrás de los componentes y fases que forman parte de la metodología de intervención. Intervenciones de acompañamiento profesional desde la salud mental (individual, grupal, familiar y comunitaria). Realizar actividades individuales y grupales que favorezcan el desarrollo de habilidades personales, familiares y sociales, así como recursos relacionados con salud. Realizar Módulos de trabajo especializados desde su ámbito profesional Realizar evaluaciones de salud mental, así como gestionar el trabajo con la red de salud (pública y privada) para que los participantes accedan efectivamente a dicha red. Apoyar a los participantes en la revisión personal de sus prácticas, rutinas y la elaboración de actividades de proyección socio-ocupacional. Aplicar instrumentos metodológicos definidos por el Programa, registrando la información en los sistemas de registro correspondientes. Estimular y motivar la participación activa de los participantes en las iniciativas e instancias comunitarias, así como en las redes de apoyo social que corresponda. Realizar intervenciones individuales y grupales en situaciones de crisis y situaciones de conflicto. Elaborar diagnósticos psicosociales que permitan la derivación e inserción en servicios de apoyo en salud, salud mental y/o rehabilitación de drogas, de acuerdo a los requerimientos y las necesidades de las personas. Actualización permanente de un catastro de organismos e instituciones de salud locales y externas consideradas como parte de la red de apoyo. Actividades de coordinación y colaboración con otros equipos que desarrollan intervenciones con las personas. Coordinar con los servicios de salud, en aquellos casos de personas que requieren tratamiento y atención complementaria (consultorios, hospitales y/o centros de rehabilitación). Participar en las instancias de formación y capacitación a las que sea convocada/a, de manera de actualizar sus conocimientos y avanzar en el proceso de adquisición y consolidación de competencias para el trabajo con las personas en situación de calle. Mantener al día los registros que debe ingresar al Sistema Informático vigente y a la Bitácora, velando por la veracidad de los datos aportados y oficiándolos con periodicidad.	psicologo	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 850,000	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
532	Catherine Covarrubias Carmona	NC	El Profesional deberá registrarse en el Proceso de Intervención con las: ORIENTACIONES TECNICAS PARA LAS MODALIDADES DE DESARROLLO INFANTIL Lograr la Cobertura de 251 niños/as, que tengan más de 5, 8 o 12 intervenciones, de acuerdo a la Pauta aplicada por el profesional, estas intervenciones pueden ser individuales, familiares o grupales. Al término del proceso de ejecución del Proyecto, logrando el 75 % de la recuperabilidad. Capacitar a los profesionales que están a cargo del niño/as en el aula, a fin de reforzar el Plan de Trabajo del niño/a Coordinar acciones en conjunto con los profesionales del Área de Salud, del Cesfam correspondiente al radio del Jardín Infantil, e instituciones ligadas a la infancia que están en directa relación con el proceso de desarrollo del niño/a, cuando se amerite. Realizar evaluaciones e intervenciones a niños/as que presentan la categoría: Normal con Retazo, Déficit en el Riesgo y Retraso. Registrar los niños/as a la plataforma del Sigeo, en forma diario, semanal, a fin de ir logrando la cobertura en el sistema. Participar en las reuniones de equipo del establecimiento donde se encuentre. Enviar Informe Mensual de Actividades / Reuniones realizada durante el mes en el Establecimiento, a la Encargada del Programa Chile Crece Contigo (Previo formato) Enviar la nómina de niños/as atenciones con sus respectivos Rut, a la Encargada del Programa Chile Crece Contigo. La Profesional deberá registrarse en el Proceso de Intervención con las: ORIENTACIONES TECNICAS PARA LAS MODALIDADES DE DESARROLLO INFANTIL	Psicóloga	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 440,000	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
533	Hirberth Zegarra Vizcarra	9*	Apoyo en proyectos habitacionales, elaboración de presupuestos, especificaciones técnicas y memorias Elaborar un Diagnóstico con cada una de las familias incorporadas al Programa y presentarlo a la SEREMI para su aprobación. Elaborar un Plan de Acción Familiar con cada una de las familias incorporadas al Programa y presentarlo a la SEREMI para su aprobación. Elaborar un Plan de Acción Comunal basado en los Diagnósticos y Planes de Acción Familiar aprobados por la SEREMI. Desarrollar al menos tres Talleres Comunales con las familias, de acuerdo a lo establecido en las Normativas Técnicas Programáticas elaboradas para el presente programa. Realizar el acompañamiento a las familias participantes del proyecto. Realizar el seguimiento de las familias participantes acorde al Plan de Acción Familiar. Desarrollar las Sesiones Individuales con las familias, de acuerdo a lo establecido las Normativas Técnicas Programáticas elaboradas para el presente programa. Entregar los informes técnicos, de avance y final, con la periodicidad requerida en la cláusula séptima del convenio. Dar cumplimiento a las orientaciones técnicas que le señaló el Ministerio, a través de la respectiva SEREMI. Participar en todas las instancias de coordinación que se requieran y en especial aquellas que dicen relación con los Comités Técnicos. Utilizar el servicio de asistencia Técnica que brindará el FOSIS, de acuerdo a la cláusula décima del convenio. Ejecutar el Plan de compras contenido en el Plan de Acción Comunal, realizar cotizaciones, coordinaciones, solicitudes de materiales, recepción y entrega. Informar a las familias beneficiadas acerca de los plazos estimados para la ejecución de las tecnologías apropiadas, de los bienes y servicios que se utilizarán para éstas, y de las personas que llegarán a su domicilio para implementar. Consignar en un documento denominado Registro de Entrega de Bienes, los materiales y tecnologías que serán entregadas a las familias. Rendir cuenta de los fondos transferidos, de conformidad a lo dispuesto en la Resolución N° 759, de 2003, de la Contraloría General de la República.	Ingeniero Constructor	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 1,283,231	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
534	Kanda Alfaro Aquea	N/C	Apoyo en proyectos habitacionales, elaboración de presupuestos, especificaciones técnicas y memorias Elaborar un Diagnóstico con cada una de las familias incorporadas al Programa y presentarlo a la SEREMI para su aprobación. Elaborar un Plan de Acción Familiar con cada una de las familias incorporadas al Programa y presentarlo a la SEREMI para su aprobación. Elaborar un Plan de Acción Comunal basado en los Diagnósticos y Planes de Acción Familiar aprobados por la SEREMI. Desarrollar al menos tres Talleres Comunales con las familias, de acuerdo a lo establecido en las Normativas Técnicas Programáticas elaboradas para el presente programa. Realizar el acompañamiento a las familias participantes del proyecto. Realizar el seguimiento de las familias participantes acorde al Plan de Acción Familiar. Desarrollar las Sesiones Individuales con las familias, de acuerdo a lo establecido las Normativas Técnicas Programáticas elaboradas para el presente programa. Entregar los informes técnicos, de avance y final, con la periodicidad requerida en la cláusula séptima del convenio. Dar cumplimiento a las orientaciones técnicas que le señaló el Ministerio, a través de la respectiva SEREMI. Participar en todas las instancias de coordinación que se requieran y en especial aquellas que dicen relación con los Comités Técnicos. Utilizar el servicio de asistencia Técnica que brindará el FOSIS, de acuerdo a la cláusula décima del convenio. Ejecutar el Plan de compras contenido en el Plan de Acción Comunal, realizar cotizaciones, coordinaciones, solicitudes de materiales, recepción y entrega. Informar a las familias beneficiadas acerca de los plazos estimados para la ejecución de las tecnologías apropiadas, de los bienes y servicios que se utilizarán para éstas, y de las personas que llegarán a su domicilio para implementar. Consignar en un documento denominado Registro de Entrega de Bienes, los materiales y tecnologías que serán entregadas a las familias. Rendir cuenta de los fondos transferidos, de conformidad a lo dispuesto en la Resolución N° 759, de 2003, de la Contraloría General de la República.	Ingeniero Agrícola	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 476,000	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----

535	Gaston Bricefio Castillo	N/C	<p>1.- Elaborar un diagnóstico de las familias y personas beneficiarias, de conformidad con establecido en la modalidad de Operación y según se estipula en los documentos y lineamientos contenidos en el Sistema de Gestión de Convenios SIGEC para la ejecución del Programa.</p> <p>2.- Elaborar el Proyecto de Intervención Comunal en base al Diagnóstico visado por FOSIS, y presentarlo en la Mesa Técnica Comunal para su evaluación, de acuerdo a lo establecido en la Modalidad de Operación y según se estipula en los documentos y lineamientos contenidos en el Sistema de Gestión de Convenios SIGEC para la ejecución del Programa.</p> <p>3.- Presentar a la Mesa Técnica Comunal, por medio de oficio, el Proyecto de Intervención Comunal y el listado de beneficiarios a intervenir, distinguiendo cada uno de los beneficiarios.</p> <p>4.- Entregar las cartas de aceptación de la intervención firmada por los beneficiarios, a través del representante de cada una de las familias o personas.</p> <p>5.- Utilizar el servicio de Asistencia Técnica que le brindará el FOSIS según lo señalado en la cláusula undécima del convenio.</p> <p>6.- Realizar el proceso de compras y actividades relacionadas. En la adquisición de los bienes materiales y contratación de servicios necesarios para la ejecución del proyecto, se aplicarán los procedimientos de contratación pública que correspondan de conformidad a la normativa vigente.</p> <p>7.- Informar a los beneficiarios del Proyecto acerca de los plazos estimados, soluciones a ejecutar, materiales a ocupar y las personas que trabajaran en sus casas.</p> <p>8.- Ejecutar los Talleres de Habitabilidad dirigidos a las familias o personas beneficiarias del Proyecto.</p> <p>9.- Consignar en un documento denominado "Acta de Entrega", los materiales, equipamiento y la solución entregada a cada familia o persona, la que deberá estar debidamente firmada. Esta Acta deberá ser entregada al FOSIS.</p>	Ingeniero Constructor	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 595,556	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
536	Paula Cardenas Castillo	N/C	<ul style="list-style-type: none"> <li>Atender a los beneficiarios directos del proyecto EDLI y a sus cuidadoras</li> </ul>	Terapeuta Terapias Naturales	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 247,917	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
537	Patricia Rojas Esquivel	19ª	<p>En su calidad de Gestor Administrativo, dar cumplimiento a los objetivos señalados en la cláusula precedente, supervisado por el Inspector técnico del presente programa.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Participación en reuniones diarias de equipo sobre planificación y revisión de actividades diarias temas a tratar: Organización de usuarios para la gimnasia recreativa y funcional y organización de gimnasio Gerontológico.</li> <li>Planificación y realización de Taller Gimnasia Kinésica.</li> <li>Planificación y realización de Taller Gimnasio Gerontológico.</li> <li>Revisión estado de máquinas para taller Gimnasio Gerontológico.</li> <li>Colaboración con US en práctica asistencial estudiantil carrera de Kinesiología.</li> <li>Participación de actividades relacionadas con el centro.</li> <li>Reuniones de trabajo con el equipo CEDAM.</li> <li>Planificación y realización de Taller Prevención de Caídas.</li> <li>Planificación y realización de Taller Gimnasia Especializada.</li> <li>Planificación y realización de Taller Hidroginmasia.</li> <li>Planificación y realización de Taller Alimentación Sana.</li> <li>Realización de evaluaciones de intervención kinésicas.</li> </ul>	Administrativa	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 333,333	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
538	Cristóbal Villabos Romo	NC	<ul style="list-style-type: none"> <li>Evaluación de ingresos para participar en proyecto CEDAM 2017</li> <li>Participación en reuniones diarias de equipo sobre planificación y revisión de actividades diarias temas a tratar: Organización de usuarios para talleres y conexión de Planes de Intervención.</li> <li>Planificación y realización de Taller para Hipertensión.</li> <li>Planificación y realización de Taller para Diabéticos.</li> <li>Participación de actividades relacionadas con el centro.</li> <li>Reuniones de trabajo con el equipo CEDAM.</li> <li>Planificación y realización de Taller Alimentación Sana.</li> <li>Realización de evaluaciones Nutricionales y plan de Alimentación.</li> <li>Evaluación de ingresos para participar en proyecto CEDAM 2017.</li> </ul>	Kinesiólogo	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 720,000	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
539	Darwin Salas Aguilera	NC	<ul style="list-style-type: none"> <li>Dirección técnica del proceso de planeación e intervención de la unidad operativa comunal, y sostener la relación con otros actores del territorio para coordinar acciones y recursos complementarios, así mismo deberá efectuar la gestión operativa, apoyar y supervisar todas las actividades del equipo en terreno; asegurar la disponibilidad oportuna de los diagnósticos, planes informes de resultados; y promover la realización de los usuarios</li> <li>Preparar y realizar talleres</li> <li>Sistematizar las evaluaciones de los talleres</li> <li>Realizar acompañamiento</li> <li>Hacer coordinación intersectorial comunal</li> <li>Realizar coordinación con organizaciones de base e instituciones de territorio</li> <li>Desarrollar una estrategia de trabajo comunitario, hacer coordinación con organizaciones de base</li> <li>Realizar coordinación con los programas del SERNAM presentes en el territorio</li> <li>Diseñar e implementar estrategia de difusión</li> <li>Registrar la información de los y las participantes y sistematizarla según las especificaciones de SERNAM</li> <li>Elaborar informes y otros documentos que SERNAM solicite</li> <li>Ser el enlace entre el ejecutor y SERNAM</li> </ul>	Nutricionista	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 530,000	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
540	Luz Andrea Martinez Torres	N/C	<ul style="list-style-type: none"> <li>Desarrollar los contenidos, diseñar y aplicar las metodologías de extensión que sean pertinentes para transferir capacidades y asesorar técnicamente a todos los integrantes de la unidad operativa, en función de su demanda y ámbito de apoyo establecidos en el programa.</li> </ul>	Ingeniero Agronomo	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 1,460,000	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
541	Inti Villalobos Madrid	N/C	<ul style="list-style-type: none"> <li>Planificar y desarrollar la formación de cuidadores de respiro para la entrega de Sistema de Servicios de apoyo contemplada para la PeSD</li> <li>Apoyar la formación continua y funcionamiento de cuidadores, cuidadores de respiro que proporcionen la atención en personas en situación de discapacidad CHISOL</li> <li>Organizar y ejecutar Programa de talleres de autocuidado y de formación para familiares cuidadores de personas en situación de discapacidad beneficiarios/as CHISOL y de PeSD.</li> <li>Facilitar y fomentar la participación comunitaria de los usuarios y sus familias actividades realizadas por el Depto. de Discapacidad y Voluntariado, Centro de Día.</li> </ul>	Psicologa	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 846,380	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
542	Marcelo Espinoza Acevedo	N/C	<ul style="list-style-type: none"> <li>Desarrollar los contenidos, diseñar y aplicar las metodologías de extensión que sean pertinentes para transferir capacidades y asesorar técnicamente a todos los integrantes de la unidad operativa, en función de su demanda y ámbito de apoyo establecidos en el programa.</li> </ul>	Veterinario	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 1,392,000	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
543	Rene Villalobos Cardenas	N/C	<ul style="list-style-type: none"> <li>Su función será aplicar las metodologías de extensión que sean pertinentes para transferir capacidades y asesorar técnicamente a todos los integrantes de la unidad operativa, así como dar seguimiento técnico a la implementación de inversiones y mal uso del capital de trabajo.</li> </ul>	Técnico Agrónomo	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 1,010,000	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
544	Jose Ignacio Vargas Regelmann	N/C	<ul style="list-style-type: none"> <li>Planificar y desarrollar la formación de cuidadores de respiro para la entrega de Sistema de Servicios de apoyo contemplada para la PeSD</li> <li>Apoyar la formación continua y funcionamiento de cuidadores, cuidadores de respiro que proporcionen la atención en personas en situación de discapacidad CHISOL</li> <li>Organizar y ejecutar Programa de talleres de autocuidado y de formación para familiares cuidadores de personas en situación de discapacidad beneficiarios/as CHISOL y de PeSD.</li> <li>Facilitar y fomentar la participación comunitaria de los usuarios y sus familias actividades realizadas por el Depto. de Discapacidad y Voluntariado, Centro de Día.</li> </ul>	Kinesiologo	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 505,556	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
545	Salvador Gutierrez Milan	N/C	<ul style="list-style-type: none"> <li>Ejecutar en terreno las orientaciones técnicas y lineamientos del Programa.</li> <li>Mantener informada a la comunidad acerca de los avances del proyecto.</li> <li>Planificar, diseñar, ejecutar y/o supervisar tanto los perfiles de obras comunitarias como la ejecución de las mismas, solicitadas por el convenio.</li> <li>Confecionar informes y memorias técnicas de acuerdo a los requerimientos del programa.</li> <li>Asesorar en todas aquellas materias técnicas y administrativas, del Área Urbana, necesarias para el correcto desarrollo del Programa Recuperación de barrios en el territorio de su responsabilidad.</li> <li>Asegurar el cumplimiento de las metas de su ámbito de responsabilidad, como por ejemplo el Plan de Gestión de Obras, la ejecución de obras de confianza, entre otros.</li> </ul>	Arquitecto	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 1,111,111	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
546	Oscar Campusano Gonzalez	N/C	<ul style="list-style-type: none"> <li>Desarrollar los contenidos, diseñar y aplicar las metodologías de extensión que sean pertinentes para transferir capacidades y asesorar técnicamente a todos los integrantes de la unidad operativa, en función de su demanda y ámbito de apoyo establecidos en el programa.</li> </ul>	Técnico Agrícola	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 1,392,000	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
547	Ruben Paz Torres	N/C	<ul style="list-style-type: none"> <li>Su función será aplicar las metodologías de extensión que sean pertinentes para transferir capacidades y asesorar técnicamente a todos los integrantes de la unidad operativa, así como dar seguimiento técnico a la implementación de inversiones y mal uso del capital de trabajo.</li> </ul>	Ingeniero Agropecuario	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 1,010,000	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
548	Jose Suarez Cifuentes	N/C	<ul style="list-style-type: none"> <li>Su función será aplicar las metodologías de extensión que sean pertinentes para transferir capacidades y asesorar técnicamente a todos los integrantes de la unidad operativa, así como dar seguimiento técnico a la implementación de inversiones y mal uso del capital de trabajo.</li> </ul>	Ingeniero Agrícola	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 1,010,000	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----

549	Claudia Hernandez Páez	N/C	<ul style="list-style-type: none"> <li>Preparar talleres</li> <li>Realizar los talleres</li> <li>Sistematizar las evaluaciones de los talleres</li> <li>Realizar acompañamiento</li> <li>Hacer coordinación intersectorial comunal</li> <li>Realizar coordinación con organizaciones de base e instituciones de territorio</li> <li>Desarrollar una estrategia de trabajo comunitario, hacer coordinación con organizaciones de base</li> <li>Realizar coordinación con los programas del SERNAM presentes en el territorio</li> <li>Diseñar e implementar estrategia de difusión</li> <li>Registrar la información de los y las participantes y sistematizarla según las especificaciones de SERNAM</li> <li>Elaborar informes y otros documentos que SERNAM solicite</li> <li>Ser el enlace entre el ejecutor y SERNAM</li> </ul>	Trabajo Social	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 818,100	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
550	Valeska Plaza Rivera	NC	<ul style="list-style-type: none"> <li>Asesorar en todas aquellas materias Técnicas y Administrativas necesarias para el correcto desarrollo del Programa recuperación de barrios en el territorio de su responsabilidad.</li> <li>Participar en reuniones de inducción, capacitaciones, de planificación, coordinación o de cualquier otra materia, en las que haya sido convocado, ya sea por parte del MINVU como por parte del Municipio.</li> <li>Asegurar el cumplimiento del 100% de las Metas establecidas en el Convenio de Implementación Fase II entre el MINVU y el Municipio.</li> <li>Elaborará y enviar información técnica o administrativa, solicitada por el MINVU o el Municipio.</li> <li>Coordinación de actividades, comunitarias y convocar a los usuarios a las diferentes actividades contempladas en el Convenio, tales como: reuniones, Cursos y Talleres de Capacitación, charlas y encuentros, etc., que hayan sido organizados o coordinados por el MINVU, el equipo del Programa de R. de Barrios o el Municipio.</li> <li>Diseñar e implementar la metodología para la ejecución en terreno del programa R. de Barrios.</li> <li>Coordinar, orientar y supervisar el desempeño de los profesionales del equipo que lidera.</li> <li>Y cualquier otra responsabilidad o tarea asignada por su jefatura directa, en relación al Programa y territorio en el que se desempeña</li> </ul>	Coordinadora	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 900,000	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
551	Valeria Alejandra Sanhueza Gómez	N/C	<ul style="list-style-type: none"> <li>Atención de Público.</li> <li>Realizar contactos telefónicos.</li> </ul>	Administrativa	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 410,000	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
552	Pablo Avila Alvarez	12	<ul style="list-style-type: none"> <li>Desarrollar, postular, ejecutar y fiscalizar los diversos proyectos en función a los diversos Programas Habitacionales que contempla el Ministerio de Vivienda y Urbanismo teniendo como eje central de las labores las necesidades habitacionales de los vecinos de la comuna.</li> <li>Realización de visitas domiciliarias, entrevista a niños, niñas y adultos responsables.</li> <li>Coordinaciones educacionales y la gestión correspondiente al análisis situacional.</li> <li>Realización de seguimientos e informes de calificación para Tribunales.</li> <li>Participación en reuniones técnicas.</li> </ul>	Arquitecto	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 885,857	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
553	Camila Sacre Gonzalez	12*	<ul style="list-style-type: none"> <li>Revisar los aspectos legales en la atención de la OPU, entre ellas, adoptar medidas de protección. Participación en el proceso de calificación e intervención de los casos de mayor gravedad. Asesoramiento y capacitación al resto del equipo en la discriminación entre problemas sociales y problemas que implican un conflicto jurídico. Apoyo en el sistema de registro. Participación en jornadas de reflexión, grupos de discusión y capacitación sobre temas de derechos de infancia y temas jurídicos relativos a niños y adolescentes con los distintos actores de la comunidad. Asistencia como curador ad-litem a audiencias que así se requiera. Participación en reuniones de visitas.</li> <li>Contacto con empresarios/os de la comuna.</li> <li>Seguimiento de contratación de trabajadoras/es derivadas de la OMIL.</li> <li>Registro de usuarios/os en Bases Nacional de Empleo.</li> <li>Apoyo a ejecución. Programa Pro Empleo.</li> <li>Apoyo labores en oficina de intermediación laboral, contacto con empresarios de la comuna, seguimiento de contratación de trabajos derivados de oficina OMIL, registro de usuarios en BNE</li> </ul>	Trabajador Social	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 813,080	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
554	Julio Fernandez Astorga	12*	<ul style="list-style-type: none"> <li>Revisar los aspectos legales en la atención de la OPU, entre ellas, adoptar medidas de protección. Participación en el proceso de calificación e intervención de los casos de mayor gravedad. Asesoramiento y capacitación al resto del equipo en la discriminación entre problemas sociales y problemas que implican un conflicto jurídico. Apoyo en el sistema de registro. Participación en jornadas de reflexión, grupos de discusión y capacitación sobre temas de derechos de infancia y temas jurídicos relativos a niños y adolescentes con los distintos actores de la comunidad. Asistencia como curador ad-litem a audiencias que así se requiera. Participación en reuniones de visitas.</li> <li>Contacto con empresarios/os de la comuna.</li> <li>Seguimiento de contratación de trabajadoras/es derivadas de la OMIL.</li> <li>Registro de usuarios/os en Bases Nacional de Empleo.</li> <li>Apoyo a ejecución. Programa Pro Empleo.</li> <li>Apoyo labores en oficina de intermediación laboral, contacto con empresarios de la comuna, seguimiento de contratación de trabajos derivados de oficina OMIL, registro de usuarios en BNE</li> </ul>	Abogado	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 859,830	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
555	Giselle Carrillo Zepeda	12*	<ul style="list-style-type: none"> <li>Revisar los aspectos legales en la atención de la OPU, entre ellas, adoptar medidas de protección. Participación en el proceso de calificación e intervención de los casos de mayor gravedad. Asesoramiento y capacitación al resto del equipo en la discriminación entre problemas sociales y problemas que implican un conflicto jurídico. Apoyo en el sistema de registro. Participación en jornadas de reflexión, grupos de discusión y capacitación sobre temas de derechos de infancia y temas jurídicos relativos a niños y adolescentes con los distintos actores de la comunidad. Asistencia como curador ad-litem a audiencias que así se requiera. Participación en reuniones de visitas.</li> <li>Contacto con empresarios/os de la comuna.</li> <li>Seguimiento de contratación de trabajadoras/es derivadas de la OMIL.</li> <li>Registro de usuarios/os en Bases Nacional de Empleo.</li> <li>Apoyo a ejecución. Programa Pro Empleo.</li> <li>Apoyo labores en oficina de intermediación laboral, contacto con empresarios de la comuna, seguimiento de contratación de trabajos derivados de oficina OMIL, registro de usuarios en BNE</li> </ul>	Asistente Social	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 1,070,000	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
556	Juan Guerrero Pinto	N/C	<ul style="list-style-type: none"> <li>Apoyo Administrativo</li> <li>Traslado de Correspondencia, en las diferentes dependencias Municipales</li> </ul>	Apoyo Administrativo	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 381,277	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
557	Salvador Campaña Cortes	N/C	Apoyo Administrativo y Traslado de correspondencia y/o documentación relacionado con el programa, en las diferentes dependencias Municipales	Apoyo Administrativo	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 577,691	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
558	Godofredo Tapia Ramos	N/C	Operador de Radio y atención telefonica, para atender los requerimientos de la Comunidad	Administrativo	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 462,152	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
559	David Rojas Guerra	N/C	<ul style="list-style-type: none"> <li>Rondin Parque 18 de Septiembre</li> <li>Cuidar la Instalacion</li> <li>Supervisar el desarrollo y termino de las distintas actividades, efectuando rondas o recorridos inspectivos</li> </ul>	Rondin	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 467,929	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
560	Sebastian Moya Muñoz	N/C	Apoyo y mantenimiento del Parque Pedro de Valdivia	Operario	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 415,937	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
561	Paola Morgado Ramos	N/C	<ul style="list-style-type: none"> <li>Atención de usuarios y/o visitas Estadio La Portada.</li> <li>Redacción de documentos atingente a programa comunitario.</li> <li>Llevar registro de visitas efectuada por la comunidad al recinto deportivo.</li> <li>Realizar solicitudes de materiales atingente al programa.</li> </ul>	Tecnico Jurídico	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 452,332	01 de Marzo de 2017	31 de Marzo de 2017	-----
562	Nicolas Ramirez Zuloaga	N/C	<ul style="list-style-type: none"> <li>Apoyo a las Mantenciones, reparaciones de dependencias municipales.</li> <li>Apoyo a la Mantención, reparación e instalación del sistema de alumbrado público, instalación de empalmes e iluminación en distintas actividades o eventos organizados por el municipio o por juntas de vecinos y/o agrupaciones sociales o deportivas (patrocinadas por el municipio)</li> </ul>	Ayudante Electrico	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 467,929	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
563	Manuel Moreno Pizarro	N/C	Dibujante de proyectos electricos, administrativo de bodega de materiales electricos	Asistente de Arquitecto	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 464,400	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
564	Jonathan Veliz Alvarez	N/C	Mantenciones, reparaciones de dependencias municipales, mantencion, reparacion e instalacion del sistema de alumbrado publico, instalacion de empalmes e iluminacion en distintas actividades o eventos organizados por el municipio o por juntas de vecinos y/o agrupaciones sociales o deportivas (patrocinadas por el municipio)	Maestro Electrico	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 577,691	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
565	Rodrigo Contreras Alvarez	N/C	Mantenciones, reparaciones de dependencias municipales, mantencion, reparacion e instalacion del sistema de alumbrado publico, instalacion de empalmes e iluminacion en distintas actividades o eventos organizados por el municipio o por juntas de vecinos y/o agrupaciones sociales o deportivas (patrocinadas por el municipio)	Maestro Electrico	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 577,691	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
566	Gabriel Anaconda Vera	N/C	Mantenciones, reparaciones de dependencias municipales, mantencion, reparacion e instalacion del sistema de alumbrado publico, instalacion de empalmes e iluminacion en distintas actividades o eventos organizados por el municipio o por juntas de vecinos y/o agrupaciones sociales o deportivas (patrocinadas por el municipio)	Maestro Electrico	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 577,691	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
567	Leonardo Piñones Laferte	N/C	<ul style="list-style-type: none"> <li>Apoyo a las Mantenciones, reparaciones de dependencias municipales.</li> <li>Apoyo a la Mantención, reparación e instalación del sistema de alumbrado público, instalación de empalmes e iluminación en distintas actividades o eventos organizados por el municipio o por juntas de vecinos y/o agrupaciones sociales o deportivas (patrocinadas por el municipio)</li> </ul>	Ayudante Electrico	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 467,929	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
568	Cesar Ovando Cortes	N/C	<ul style="list-style-type: none"> <li>Soldaduras y realizar trabajo de sacar niveles, trazados de fierros.</li> <li>Corta planchas y fierros en tira, con herramientas o soldaduras.</li> <li>Reparar soldaduras defectuosas.</li> <li>Levanta y transporta elementos pesados.</li> <li>Otras funciones de soldadura solicitadas por jefatura.</li> </ul>	Tecnico de nivel medio en Mecanica Industrial	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 527,929	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
569	Ernesto Aguirre Burrow	N/C	Encargado del aseo de baños y oficinas del recinto plaza espejo del y vigilancia de eventos	Operario	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 458,666	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
570	Marco Rojas Paul	13*	Apoyo a la Mantención en Dependencias Municipales	Apoyo Mantenimiento	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 794,640	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
571	Alfonso Araya Contreras	N/C	Cuadrilla de obras civiles menores de la delegación La Pampa, reparaciones de sedes sociales, jardines infantiles, viviendas por casos sociales y reparaciones de plazoletas y veredas.	Operario	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 415,937	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
572	Raul Nuñez Barraza	15*	Maestro Albañil, carpintero, trabajos encomendados por el Sr Director como construcciones y/o reparaciones de sedes sociales, capillas, viviendas por casos sociales, reparaciones en veredas, hoyos calzados.	Maestro Albañil	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 580,000	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
573	Jovial Cortes Cortes	N/C	Encargado de controlar los Cargos de estanques de aguas	Operario	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 519,922	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
574	Aliro Cortes Cortes	N/C	Cuadrilla de obras civiles menores de la delegación La Pampa, reparaciones de sedes sociales, jardines infantiles, viviendas por casos sociales y reparaciones de plazoletas y veredas.	Operario	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 415,937	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
575	Daniza Vivanco Rojas	N/C	Encargada del aseo de los baños y oficina del recinto parque espejo del sol	Operario	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 436,734	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----

576	Gustavo Vega Pizarro	20º	Apoyo bodega rengifo. Asno General Ayudante Albañil. Ayudante Carpintero. Jornal apoyo de obras civiles menores.	Operario	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 450,000	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
577	Luis Ulises Bravo	N/C	Trabajos en general en áreas no concesionadas, riego de prados, jardines, maceteros, desmalezados y limpiezas, labores de jardinería [preparar terrenos, abonar y sembrar], podas construcciones de nuevas áreas verdes	Operario	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 415,937	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
578	Solercio Araya Rodriguez	N/C	Trabajos en general en áreas no concesionadas, riego de prados, jardines, maceteros, desmalezados y limpiezas, labores de jardinería [preparar terrenos, abonar y sembrar], podas construcciones de nuevas áreas verdes	Operario	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 415,937	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
579	Adriana Gaete Vera	N/C	Trabajos en general en áreas no concesionadas, riego de prados, jardines, maceteros, desmalezados y limpiezas, labores de jardinería [preparar terrenos, abonar y sembrar], podas construcciones de nuevas áreas verdes	Operaria	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 403,945	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
580	Marina Galvez Navarro	N/C	Trabajos en general en áreas no concesionadas, riego de prados, jardines, maceteros, desmalezados y limpiezas, labores de jardinería [preparar terrenos, abonar y sembrar], podas construcciones de nuevas áreas verdes	Operaria	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 467,929	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
581	Fanny Carrasco Shiguay	N/C	Trabajos en general en áreas no concesionadas, riego de prados, jardines, maceteros, desmalezados y limpiezas, labores de jardinería [preparar terrenos, abonar y sembrar], podas construcciones de nuevas áreas verdes	Operaria	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 415,937	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
582	Heriberto Rojas Bravo	N/C	Trabajos en general en áreas no concesionadas, riego de prados, jardines, maceteros, desmalezados y limpiezas, labores de jardinería [preparar terrenos, abonar y sembrar], podas construcciones de nuevas áreas verdes	Operario	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 415,937	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
583	Fernando Abdala Alquieta	N/C	Labores Administrativas en Parque Gabriel Coll	Administrativo	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 516,000	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
584	Orlando Quijada Naranjo	N/C	Retiro de microbasurales, operar motobomba de camion aljibe, retiro de escombros de toda naturaleza (incendios, derrumbes, etc)	Operario	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 467,929	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
585	Ramon Ramirez Pineda	17º	Retiro de microbasurales, operar motobomba de camion aljibe, retiro de escombros de toda naturaleza (incendios, derrumbes, etc)	Operario	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 480,647	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
586	Francisco Soto Moya	18º	Retiro de microbasurales, operar motobomba de camion aljibe, retiro de escombros de toda naturaleza (incendios, derrumbes, etc)	Operario	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 467,929	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
587	Jorge Tapia Palacios	N/C	Retiro de microbasurales, operar motobomba de camion aljibe, retiro de escombros de toda naturaleza (incendios, derrumbes, etc)	Operario	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 480,647	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
588	Mario Varas Diaz	18º	Retiro de microbasurales, operar motobomba de camion aljibe, retiro de escombros de toda naturaleza (incendios, derrumbes, etc)	Operario	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 467,929	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
589	Claudia Contreras Avalos	N/C	Administrativo de Canil. Encargada de la atención de Publico y telefono, ademas participa en operativos	Administrativa	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 412,800	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
590	Andres Camacho Barrios	N/C	Asistente Veterinario en operaciones, esterilizaciones, curaciones y operativos	Egresado de Medicina Veterinaria	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 467,929	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
591	Ismael Cortes Salinas	N/C	Operario canil a cargo del aseo de las jaulas, alimentación de canes, participa en operativos y retiro de perros vagos	Operario	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 467,929	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
592	Manuel Prado Hidalgo	N/C	Apoyo a la Supervisión de riego y de Rindón en parque Gabriel Coll	Administrativo	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 516,000	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
593	Enrique Alvarez Rojas	13º	• Apoyo a la Supervisión de Cuadrilla Gore (Peonetas y Ochoferes). • Control, Pesaje camiones al relleno sanitario, Control Combustible Camiones Gore, Coordinación Trabajos Micro basurales. • Apoyo a la Fiscalización Ccto. Rec de Res Dom. • Encargado de estadísticas decl de Res al sistema nacional de Decl de Res ( Sinader).	Administrativo	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 802,667	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
594	Abraham Jimenez Villalobos	N/C	Aseo y Mantenimiento en Estadio La Portada	Apoyo Mantenimiento	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 452,332	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
595	Lino Chavez Mondaca	N/C	Aseo y Mantenimiento en Estadio La Portada	Apoyo Mantenimiento	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 452,332	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
596	Elvio Miranda Cortes	N/C	Apoyo y Mantenimiento del Parque Pedro de Valdivia	Apoyo Mantenimiento	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 519,922	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
597	Aaron Miranda Miranda	N/C	Apoyo y Mantenimiento del Parque Pedro de Valdivia	Apoyo Mantenimiento	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 519,922	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
598	Antonio Herrera Cortes	N/C	Apoyo y Mantenimiento del Parque Pedro de Valdivia	Apoyo Mantenimiento	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 519,922	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
599	Jose Bruna Diaz	N/C	Apoyo Administrativo y Traslado de correspondencia y/o documentación relacionado con el programa, en las diferentes dependencias Municipales	Apoyo Administrativo	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 415,937	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
600	Fresia Cortes Munizaga	N/C	Aseo y Mantenimiento en Dependencias Municipales	Operaria	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 519,922	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
601	Sonia Rodriguez Jofre	N/C	Limpieza y Mantenimiento General Parque Gabriel Coll	Operaria	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 429,725	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
602	Jose Ricardo Gonzalez Minizaga	10º	• Apoyar en la Revisión y análisis de documentos de las empresas contratistas • Apoyo a la Gestión, Control de mantención y Fiscalización del estado de las áreas verdes • Atención a usuarios del programa, para dar respuesta y/o atender a sus requerimientos. • Apoyar al Inspector Técnico de Contrato para dar cumplimiento a las labores del programa.	Ingeniero Forestal	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 1,221,061	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
603	Jose Luis Videla Rojas	20º	Apoyo y mantenimiento del Parque Los Llanos	Apoyo Mantenimiento	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 429,725	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
604	Silvio Martinez Ossandon	N/C	• Limpieza y Mantenimiento General Parque Gabriel Coll	Operario	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 380,000	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
605	Juñan Reyes Lucero	11º	Médico Veterinario, Coordinación y Ejecución de Operativos Sociales, consultas veterinarias, esterilizaciones.	Médico Veterinario	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 1,000,000	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
606	Ximena Muñoz Probst	N/C	Operaria canil a cargo del aseo de las jaulas, alimentación de canes, participa en operativos y retiro de perros vagos	Operaria	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 453,420	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
607	Fabiola Mondaca Carvajal	15º	Apoyo al SCAM, respuesta a los proyectos para pronunciamiento desde el Servicio de Evaluación Ambiental, llevar registro de la Huella de Carbono del municipio. Apoyo a las labores de realización de talleres ambientales a la comunidad y funcionarios, además de otras labores propias de la unidad.	Ingeniero en Prevención de Riesgos	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 582,734	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
608	Mabel Peña Jara	8	• Apoyo y asesoría a la Inspección Técnica de la licitación pública "Diseño del edificio consistorial de La Serena". • Apoyo en la Revisión de planimetrías y especificaciones técnicas de arquitectura y especialidades, generadas en el marco del diseño del edificio consistorial. • Apoyo en el control de avance del diseño del edificio consistorial	Arquitecto	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 1.666.667	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
609	Jose Rojas Rivera	N/C	Apoyo a las Mantenciones, reparaciones de dependencias municipales. Apoyo a la Mantención, reparación e instalación del sistema de alumbrado público, instalación de empalmes e iluminación en distintas actividades o eventos organizados por el municipio o por juntas de vecinos y/o agrupaciones sociales o deportivas (patrocinadas por el municipio)	Ayudante Electrico	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 415,937	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
610	Evelyn Patricia Pimentel Tirado	11	• Velar por la correcta ejecución del Programa Tratamiento y Rehabilitación de personas adultas en situación de calle con consumo problemático de alcohol y otras sustancias. SENDA Calle "Somos Familia". • Elaboración de rendiciones e informes de ejecución. • Establecer reuniones semanales, técnicas y clínicas con equipo del programa. • Apoyar en las actividades propias que realiza el Municipio. • Acompañar y coordinar el ingreso de la persona a tratamiento para la futura confirmación diagnóstica, que permita la obtención de un diagnóstico preliminar para la calificación del programa o la derivación a la modalidad que corresponda. • Desarrollar estrategias de acercamiento y vinculación con los potenciales usuarios. • Elaborar un diagnóstico integral que comprenda el compromiso biopsicosocial, la relación de la persona con el consumo de sustancias y la condición de motivación en que se encuentra, que establezca las bases para la intervención integral, facilitando la adherencia al tratamiento. • Elaborar en base al diagnóstico integral los objetivos terapéuticos a seguir con la persona usuaria. • Diseñar un proyecto de tratamiento integral en conjunto con la persona, que vincule a todo el equipo tratante y referentes psicosociales y/o clínicos, según corresponda. • Realizar un recorrido por el circuito y afianzar estrategias de vinculación en el contexto en el cual las personas se desenvuelven. • Favorecer instancias de contacto de seguros vinculares significativas y/o familia, para promover y facilitar su participación/acompañamiento en el proceso terapéutico. • Mantener coordinación con equipo psicosocial u otro, en estrategias de apoyo, motivación y adherencia al tratamiento. • Desarrollar estrategias de acercamiento y vinculación a través de la sensibilización al tratamiento y problematización de la situación en la que se encuentra asociada al consumo de drogas. • Favorecer la adaptación y habituación al contexto terapéutico en el ámbito individual y grupal. • Apoyar el desarrollo de habilidades de resolución de conflictos en el ámbito individual y grupal. • Favorecer y fortalecer los factores protectores del cambio terapéutico. • Identificar y desarrollar factores de protección ante situaciones de riesgos. (prevención de recaídas). • Potenciar el reconocimiento y nuevas alternativas de resolución de conflictos. • Apoyar el proceso de integración social, en coordinación con equipo psicosocial cuando corresponda. • Favorecer la abstinencia y disminuir los riesgos de consumo de drogas. • Favorecer y coordinar, en conjunto con el equipo psicosocial cuando corresponda, la integración y ampliación de la red de apoyo social.	Trabajador Social	Coquimbo	1	Pesos	\$ 968,200	01 De Enero De 2017	31 de Diciembre de 2017	-----

611	Daniela Paz Tirado Chepillo	19	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Elaboración de rendiciones e informes de ejecución.</li> <li>• Apoyar en las actividades propias que realiza el Municipio.</li> <li>• Participar en reuniones semanales de carácter técnico y clínico para análisis de casos.</li> <li>• Acompañar y coordinar el ingreso de la persona a tratamiento para la futura confirmación diagnóstica, que permita la obtención de un diagnóstico preliminar para la calificación del programa o la derivación a la modalidad que corresponda.</li> <li>• Desarrollar estrategias de acercamiento y vinculación con los potenciales usuarios.</li> <li>• Elaborar un diagnóstico integral que comprenda el compromiso biopsicosocial, la relación de la persona con el consumo de sustancias y la condición de motivación en que se encuentra; que establezca las bases para la intervención integral, facilitando la adherencia al tratamiento.</li> <li>• Elaborar en base al diagnóstico integral los objetivos terapéuticos a seguir con la persona usuaria.</li> <li>• Diseñar un proyecto de tratamiento integral en conjunto con la persona, que vincule a todo el equipo tratante y referentes psicosociales y/o clínicos, según corresponda.</li> <li>• Realizar un recorrido por el circuito y afianzar estrategias de vinculación en el contexto en el cual las personas se desenvuelven.</li> <li>• Favorecer instancias de contacto con figuras vinculares significativas y/o familia, para promover y facilitar su participación/acompañamiento en el proceso terapéutico</li> <li>• Mantener coordinación con equipo psicosocial u otro, en estrategias de apoyo, motivación y adherencia al tratamiento.</li> <li>• Desarrollar estrategias de acercamiento y vinculación a través de la sensibilización al tratamiento y problematización de la situación en la que se encuentra asociada al consumo de drogas.</li> <li>• Favorecer la adaptación y habituación al contexto terapéutico en el ámbito individual y grupal.</li> <li>• Apoyar el desarrollo habilidades de resolución de conflictos en al ámbito individual y grupal.</li> <li>• Favorecer y fortalecer los factores protectores del cambio terapéutico.</li> <li>• Identificar y desarrollar factores de protección ante situaciones de riesgos. (prevención de recaídas).</li> <li>• Potenciar el reconocimiento y nuevas alternativas de resolución de conflictos.</li> <li>• Apoyar el proceso de integración social, en coordinación con equipo psicosocial cuando corresponda.</li> <li>• Favorecer la abstinencia y disminuir los riesgos de consumo de drogas</li> <li>• Favorecer y coordinar, en conjunto con el equipo psicosocial cuando corresponda, la integración y ampliación de la red de apoyo social.</li> <li>• Evaluar la mantención de los logros terapéuticos.</li> <li>• Apoyar las estrategias de solución en situaciones de crisis durante el proceso de integración social</li> </ul>	Socióloga	Coquimbo	1	Pesos	\$ 453,200	01 De Enero De 2017	31 de Diciembre de 2017	-----
612	Jorge Alberto Marin Ponce	11	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyar en las actividades propias que realiza el Municipio.</li> <li>• Participar en reuniones semanales de carácter técnico y clínico para análisis de casos.</li> <li>• Acompañar y coordinar el ingreso de la persona a tratamiento realizando la confirmación diagnóstica, que permita la obtención de un diagnóstico preliminar para la calificación del programa o la derivación a la modalidad que corresponda.</li> <li>• Desarrollar estrategias de acercamiento y vinculación con los potenciales usuarios.</li> <li>• Elaborar un diagnóstico integral que comprenda el compromiso biopsicosocial, la relación de la persona con el consumo de sustancias y la condición de motivación en que se encuentra; que establezca las bases para la intervención integral, facilitando la adherencia al tratamiento.</li> <li>• Elaborar en base al diagnóstico integral los objetivos terapéuticos a seguir con la persona usuaria.</li> <li>• Diseñar un proyecto de tratamiento integral en conjunto con la persona, que vincule a todo el equipo tratante y referentes psicosociales y/o clínicos, según corresponda.</li> <li>• Realizar un recorrido por el circuito y afianzar estrategias de vinculación en el contexto en el cual las personas se desenvuelven.</li> <li>• Favorecer instancias de contacto con figuras vinculares significativas y/o familia, para promover y facilitar su participación/acompañamiento en el proceso terapéutico</li> <li>• Mantener coordinación con equipo psicosocial u otro, en estrategias de apoyo, motivación y adherencia al tratamiento.</li> <li>• Desarrollar estrategias de acercamiento y vinculación a través de la sensibilización al tratamiento y problematización de la situación en la que se encuentra asociada al consumo de drogas.</li> <li>• Apoyar el desarrollo habilidades de resolución de conflictos en al ámbito individual y grupal.</li> <li>• Favorecer y fortalecer los factores protectores del cambio terapéutico.</li> <li>• Elaborar y reparar situaciones de duelo o traumas</li> <li>• Reparar, re significar y fortalecer la vinculación con la figuras vinculares significativas y/o familia.</li> <li>• Potenciar el reconocimiento y nuevas alternativas de resolución de conflictos.</li> <li>• Favorecer la abstinencia y disminuir los riesgos de consumo de drogas.</li> <li>• Apoyar estrategias de adherencia a tratamiento de salud física y mental si lo requiere.</li> <li>• Preparar al usuario para el término del PIT y coordinar su ingreso a intervención psicosocial, si corresponde.</li> <li>• Intencionar la resignificación de espacios comunitarios habituales.</li> <li>• Evaluar la mantención de los logros terapéuticos.</li> <li>• Apoyar las estrategias de solución en situaciones de crisis durante el proceso de integración social.</li> <li>• Participar en actividades de Autocuidado.</li> </ul>	Psicólogo Mención Clínica	Coquimbo	1	Pesos	\$ 906,400	01 De Enero De 2017	31 de Diciembre de 2017	-----
613	Paola Elizabeth Pasten Perez	20	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyar en las actividades propias que realiza el Municipio.</li> <li>• Participar en reuniones semanales de carácter técnico y clínico para análisis de casos.</li> <li>• Acompañar y coordinar el ingreso de la persona a tratamiento realizando la confirmación diagnóstica, que permita la obtención de un diagnóstico preliminar para la calificación del programa o la derivación a la modalidad que corresponda.</li> <li>• Desarrollar estrategias de acercamiento y vinculación con los potenciales usuarios</li> <li>• Elaborar un diagnóstico integral que comprenda el compromiso biopsicosocial, la relación de la persona con el consumo de sustancias y la condición de motivación en que se encuentra; que establezca las bases para la intervención integral, facilitando la adherencia al tratamiento.</li> <li>• Elaborar en base al diagnóstico integral los objetivos terapéuticos a seguir con la persona usuaria.</li> <li>• Diseñar un proyecto de tratamiento integral en conjunto con la persona, que vincule a todo el equipo tratante y referentes psicosociales y/o clínicos, según corresponda.</li> <li>• Realizar un recorrido por el circuito y afianzar estrategias de vinculación en el contexto en el cual las personas se desenvuelven.</li> <li>• Favorecer instancias de contacto con figuras vinculares significativas y/o familia, para promover y facilitar su participación/acompañamiento en el proceso terapéutico</li> <li>• Mantener coordinación con equipo psicosocial u otro, en estrategias de apoyo, motivación y adherencia a tratamiento</li> <li>• Desarrollar estrategias de acercamiento y vinculación a través de la sensibilización al tratamiento y problematización de la situación en la que se encuentra asociada al consumo de drogas.</li> <li>• Favorecer y fortalecer los factores protectores del cambio terapéutico.</li> <li>• Identificar y desarrollar factores de protección ante situaciones de riesgos. (prevención de recaídas).</li> <li>• Potenciar el reconocimiento y nuevas alternativas de resolución de conflictos.</li> <li>• Favorecer la abstinencia y disminuir los riesgos de consumo de drogas.</li> <li>• Apoyar el desarrollo y fortalecer los factores de protección ante situaciones de riesgos. (prevención de recaídas).</li> <li>• Evaluar la mantención de los logros terapéuticos.</li> <li>• Participar en actividades de Autocuidado.</li> </ul>	Apoyo Terapéutico	Coquimbo	1	Pesos	\$ 339,900	01 De Enero De 2017	31 de Diciembre de 2017	-----

614	Elsa Tania López García	11	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Coordinar e implementar el Programa Mujeres Jefas de Hogar en la comuna, a objeto de fortalecer la autonomía económica de las mujeres.</li> <li>• Construir y diseñar el proyecto comunal según la pertinencia territorial, considerando las orientaciones técnicas entregadas por SERNAMEG.</li> <li>• Implementar el Programa Jefas de Hogar Línea Dependiente a nivel local en sus diferentes etapas (planificación, ejecución, seguimiento y evaluación).</li> <li>• Establecer coordinación con todos los servicios públicos representados en la comuna e instituciones privadas presentes, para gestionar apoyos en beneficio de las mujeres y • asegurar el acceso a la oferta que apoye la inserción laboral. Participar u organizar mesas vinculantes de las redes.</li> <li>• Establecer coordinación y buscar alianzas en todas las empresas grandes, medianas, pequeñas y micro presentes en la comuna, a objeto de hacerlos partícipes en el proceso de intermediación e inserción laboral.</li> <li>• Coordinar con departamentos municipales medidas y acciones que permitan mejorar la gestión del Programa.</li> <li>• Mantener informadas a las jefaturas y autoridades del municipio sobre el Programa para gestionar apoyos, recursos y articular oferta entre otros.</li> <li>• Otorgar información y orientación oportuna, pertinente y adecuada en materia de oferta pública para mujeres del Programa.</li> <li>• Emitir informes en forma periódica, entregar información oportuna, solicitada por el nivel regional del SERNAMEG y mantener sistema informático actualizado.</li> <li>• Mantener coordinación oportuna y expedita con el nivel regional del SERNAMEG, cumpliendo con todos los compromisos asumidos en el proyecto comunal.</li> <li>• Coordinar, Planificar y Ejecutar en conjunto con encargada de línea independiente los talleres de Formación para el Trabajo.</li> <li>• Coordinar y ejecutar entrevistas personales con cada una de las mujeres para afinar, complementar, generar cambios a su trayectoria proyectada.</li> <li>• Velar por la correcta ejecución de los recursos del proyecto comunal, dando cumplimiento a los procedimientos establecidos por SERNAMEG.</li> </ul>	Trabajador Social	Coquimbo	1	Pesos	\$ 1,042,883	01 De Enero De 2017	31 de Diciembre de 2017	-----
615	Yasna Cecilia Rojas Rojas	11	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Implementar Programa Mujeres Asociatividad y Emprendimiento en la comuna, a objeto de fortalecer la autonomía económica de las mujeres.</li> <li>• Construir y diseñar el proyecto comunal según la pertinencia territorial, considerando las orientaciones técnicas entregadas por SERNAMEG.</li> <li>• Implementar el Programa Línea Independiente a nivel local en sus diferentes etapas (planificación, ejecución, seguimiento y evaluación).</li> <li>• Establecer coordinación con todos los servicios públicos representados en la comuna e instituciones privadas presentes, para gestionar actividades y apoyos en el ámbito del fomento productivo - económico, acceso al financiamiento y espacios de comercialización para fortalecer los emprendimientos de trabajadoras por cuenta propia.</li> <li>• Establecer coordinación y planificación en conjunto con Encargada Regional del Programa Mujer, Asociatividad y Emprendimiento (MAE) en SERNAMEG regional para el desarrollo de las escuelas de emprendimiento.</li> <li>• Coordinar con departamentos municipales medidas y acciones que permitan mejorar la gestión del Programa. Mantener informadas a las jefaturas y autoridades del municipio sobre el Programa para gestionar apoyos, recursos y articular oferta entre otros.</li> <li>• Otorgar información y orientación oportuna, pertinente y adecuada en materia de oferta pública para mujeres del Programa.</li> <li>• Mantener coordinación oportuna y expedita con el nivel regional del SERNAMEG, cumpliendo con todos los compromisos asumidos en el proyecto comunal.</li> <li>• Coordinar, Planificar y Ejecutar en conjunto con encargada de programa Mujeres Jefas de Hogar línea dependiente los talleres de Formación para el Trabajo.</li> <li>• Coordinar y ejecutar entrevistas personales con cada una de las mujeres para afinar, complementar, generar cambios a su trayectoria proyectada.</li> <li>• Emitir informes en forma periódica, entregar información oportuna, solicitada por el nivel regional del SERNAMEG y mantener sistema informático actualizado.</li> </ul>	Trabajador Social	Coquimbo	1	Pesos	\$ 1,042,882	01 De Enero De 2017	31 de Diciembre de 2017	-----
616	Carolina Ponce Vega	14	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Acoger y otorgar información del programa a las mujeres en la ejecución del proyecto.</li> <li>• Apoyo en tareas administrativas derivadas desde la coordinación.</li> <li>• Elaboración de solicitudes de materiales según presupuesto SERNAMEG y Municipal.</li> <li>• Apoyo al funcionamiento administrativo.</li> <li>• Apoyo al cumplimiento de objetivos y metas del programa.</li> <li>• Ingreso de fichas de postulación al sistema informático.</li> <li>• Actualizar la trayectoria mes a mes de las mujeres participantes en el sistema informático.</li> </ul>	Secretaria	Coquimbo	1	Pesos	\$ 671,874	01 De Enero De 2017	31 de Diciembre de 2017	-----
617	Jaqueline Stephanie Rios Hidalgo	15	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Administrar el número de participantes asignados por el encargado comunal y validados por el especialista en grupos vulnerables</li> <li>• Gestionar el contacto inicial con las personas mayores asignadas</li> <li>• Aplicar el instrumento de diagnóstico a las personas mayores que firmaron la carta de compromiso</li> <li>• Gestionar la firma del plan de intervención definido de acuerdo a los resultados del instrumento de diagnóstico</li> <li>• Disponer toda la información en la plataforma informática dispuesta para la etapa de diagnóstico</li> <li>• Desarrollar el modelo de intervención de acuerdo a la metodología diseñada para el acompañamiento psicosocial y sociolaboral en cada persona mayor participante del programa</li> <li>• Acompañar y apoyar a las personas mayores en la definición y logro del plan de desarrollo y/o plan laboral/ocupacional, de acuerdo a las prioridades e intereses de ellos</li> <li>• Estimular y motivar la participación activa del usuario en las iniciativas e instancias comunitarias</li> <li>• Mantener al día el registro informático y los medios físicos de verificación (cuadernillo), velando por la veracidad de los datos consignados</li> <li>• Resguardar los medios de verificación y todos los documentos distritos en el presente documento.</li> <li>• Conocer las redes comunitarias existentes en el entorno de la persona mayor, contactando al usuario con aquellas organizaciones de interés.</li> <li>• Participar en las redes locales y provinciales de temáticas del adulto mayor, con la finalidad de aportar con actividades complementarias a los usuarios del programa.</li> <li>• Realizar las sesiones individuales y grupales de valoración del proceso, que insuman el proceso de evaluación de las personas mayores participantes del programa.</li> <li>• Realizar el proceso de cierre técnico y metodológico con las personas mayores participantes del programa.</li> <li>• Apoyar al encargado comunal en el cierre administrativo y financiero del convenio.</li> </ul>	Técnica Nivel Superior En Trabajo Social	Coquimbo	1	Pesos	\$ 600,086	01 de febrero de 2017	31 de diciembre de 2017	-----
618	Beatriz Del Rosario Cortes Santander	14	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Administrar el número de participantes asignados por el encargado comunal y validados por el especialista en grupos vulnerables</li> <li>• Gestionar el contacto inicial con las personas mayores asignadas</li> <li>• Aplicar el instrumento de diagnóstico a las personas mayores que firmaron la carta de compromiso</li> <li>• Gestionar la firma del plan de intervención definido de acuerdo a los resultados del instrumento de diagnóstico</li> <li>• Disponer toda la información en la plataforma informática dispuesta para la etapa de diagnóstico</li> <li>• Desarrollar el modelo de intervención de acuerdo a la metodología diseñada para el acompañamiento psicosocial y sociolaboral en cada persona mayor participante del programa</li> <li>• Acompañar y apoyar a las personas mayores en la definición y logro del plan de desarrollo y/o plan laboral/ocupacional, de acuerdo a las prioridades e intereses de ellos</li> <li>• Estimular y motivar la participación activa del usuario en las iniciativas e instancias comunitarias</li> <li>• Mantener al día el registro informático y los medios físicos de verificación (cuadernillo), velando por la veracidad de los datos consignados</li> <li>• Resguardar los medios de verificación y todos los documentos distritos en el presente documento.</li> <li>• Conocer las redes comunitarias existentes en el entorno de la persona mayor, contactando al usuario con aquellas organizaciones de interés.</li> <li>• Participar en las redes locales y provinciales de temáticas del adulto mayor, con la finalidad de aportar con actividades complementarias a los usuarios del programa.</li> <li>• Realizar las sesiones individuales y grupales de valoración del proceso, que insuman el proceso de evaluación de las personas mayores participantes del programa.</li> <li>• Realizar el proceso de cierre técnico y metodológico con las personas mayores participantes del programa.</li> <li>• Apoyar al encargado comunal en el cierre administrativo y financiero del convenio.</li> </ul>	Trabajador Social	Coquimbo	1	Pesos	\$ 667,675	01 de febrero de 2017	31 de diciembre de 2017	-----

619	Priscila Rojas Opazo	N/C	<ul style="list-style-type: none"> <li>Mantener actualizado el diagnostico comunal sobre la situación de seguridad pública y factores de riesgo, permitiendo identificar lógicamente los ámbitos prioritarios a los que se orientará la estrategia, a lo menos una vez por semestre.</li> <li>Elaborar y proponer, en conjunto con la Municipalidad y el Consejo Comunal de Seguridad, un Plan Comunal de Seguridad, que establezca los ámbitos prioritarios, metas y responsables de las acciones, coherente con el Plan Nacional "Seguridad para Todos" y concordante con el Plan Regional de Seguridad Respectivo.</li> <li>Ser el nexo entre la Municipalidad y la Subsecretaría de Prevención del Delito, para todos los efectos que correspondan del Plan Comunal. De todas estas acciones informará mensualmente al Coordinador Regional de Seguridad Publica.</li> <li>Cumplir con las orientaciones técnicas emanadas de la Subsecretaría de Prevención del Delito.</li> <li>Difundir el Plan Comunal de Seguridad y las acciones que se ejecutan a nivel local en materia de seguridad pública.</li> <li>Mantener una articulación permanente con las instancias de coordinación regional y provincial que corresponda a su comuna, a fin de cauterar la debida retroalimentación entre la gestión comunal y los otros niveles territoriales, suministrando e incorporando la información que se genere en el marco de ese proceso.</li> <li>Realizar seguimiento programático de todas las actividades asociadas al Plan Seguridad Para Todos en la Municipalidad, de acuerdo a la forma y oportunidad comunicada por la Subsecretaría y entregarle los reportes y documentos que este requiera.</li> <li>Asesorar al Alcalde y al Consejo Comunal de Seguridad, de la ejecución de proyectos y contingencias de Seguridad Publica, a través de los instrumentos de monitoreo y evaluación entregados por la Subsecretaría. Sin perjuicio de lo anterior, deberá entregar mensualmente un informe de gestión al Ministerio.</li> <li>Participar en todas las actividades convocadas por la coordinación regional y/o nacional del Programa Seguridad Para Todos de la Subsecretaría de Prevención del Delito y Seguridad Publica.</li> <li>Cumplir el rol de Secretario Ejecutivo del Consejo Comunal de Seguridad, tomando acta de los compromisos asumidos por los integrantes del mismo y velando porque se mantenga un funcionamiento habitual y funcional a los objetivos para los que fue instalado.</li> <li>Mantener la coordinación con las unidades territoriales de los organismos centrales que conforman el Consejo Comunal de Seguridad.</li> <li>Diseñar una estrategia de coordinación intersectorial permanente.</li> </ul>	Coordinador	Coquimbo	1	Pesos	\$ 1,500,000	01 De Enero De 2017	31 de Diciembre de 2017	-----
620	Pedro Romero Zuleta	N/C	<ul style="list-style-type: none"> <li>Mantener actualizado el diagnostico comunal sobre la situación de seguridad pública y factores de riesgo, permitiendo identificar lógicamente los ámbitos prioritarios a los que se orientará la estrategia, a lo menos una vez por semestre.</li> <li>Elaborar y proponer, en conjunto con la Municipalidad y el Consejo Comunal de Seguridad, un Plan Comunal de Seguridad, que establezca los ámbitos prioritarios, metas y responsables de las acciones, coherente con el Plan Nacional "Seguridad para Todos" y concordante con el Plan Regional de Seguridad Respectivo.</li> <li>Ser el nexo entre la Municipalidad y la Subsecretaría de Prevención del Delito, para todos los efectos que correspondan del Plan Comunal. De todas estas acciones informará mensualmente al Coordinador Regional de Seguridad Publica.</li> <li>Cumplir con las orientaciones técnicas emanadas de la Subsecretaría de Prevención del Delito.</li> <li>Difundir el Plan Comunal de Seguridad y las acciones que se ejecutan a nivel local en materia de seguridad pública.</li> <li>Mantener una articulación permanente con las instancias de coordinación regional y provincial que corresponda a su comuna, a fin de cauterar la debida retroalimentación entre la gestión comunal y los otros niveles territoriales, suministrando e incorporando la información que se genere en el marco de ese proceso.</li> <li>Realizar seguimiento programático de todas las actividades asociadas al Plan Seguridad Para Todos en la Municipalidad, de acuerdo a la forma y oportunidad comunicada por la Subsecretaría y entregarle los reportes y documentos que este requiera.</li> <li>Asesorar al Alcalde y al Consejo Comunal de Seguridad, de la ejecución de proyectos y contingencias de Seguridad Publica, a través de los instrumentos de monitoreo y evaluación entregados por la Subsecretaría. Sin perjuicio de lo anterior, deberá entregar mensualmente un informe de gestión al Ministerio.</li> <li>Participar en todas las actividades convocadas por la coordinación regional y/o nacional del Programa Seguridad Para Todos de la Subsecretaría de Prevención del Delito y Seguridad Publica.</li> <li>Cumplir el rol de Secretario Ejecutivo del Consejo Comunal de Seguridad, tomando acta de los compromisos asumidos por los integrantes del mismo y velando porque se mantenga un funcionamiento habitual y funcional a los objetivos para los que fue instalado.</li> <li>Mantener la coordinación con las unidades territoriales de los organismos centrales que conforman el Consejo Comunal de Seguridad.</li> <li>Diseñar una estrategia de coordinación intersectorial permanente.</li> </ul>	Profesional del Programa	Coquimbo	1	Pesos	\$ 1,200,000	01 De Enero De 2017	31 de Diciembre de 2017	-----
621	Eduardo Rojas Barraza	N/C	<ul style="list-style-type: none"> <li>Mantener actualizado el diagnostico comunal sobre la situación de seguridad pública y factores de riesgo, permitiendo identificar lógicamente los ámbitos prioritarios a los que se orientará la estrategia, a lo menos una vez por semestre.</li> <li>Elaborar y proponer, en conjunto con la Municipalidad y el Consejo Comunal de Seguridad, un Plan Comunal de Seguridad, que establezca los ámbitos prioritarios, metas y responsables de las acciones, coherente con el Plan Nacional "Seguridad para Todos" y concordante con el Plan Regional de Seguridad Respectivo.</li> <li>Ser el nexo entre la Municipalidad y la Subsecretaría de Prevención del Delito, para todos los efectos que correspondan del Plan Comunal. De todas estas acciones informará mensualmente al Coordinador Regional de Seguridad Publica.</li> <li>Cumplir con las orientaciones técnicas emanadas de la Subsecretaría de Prevención del Delito.</li> <li>Difundir el Plan Comunal de Seguridad y las acciones que se ejecutan a nivel local en materia de seguridad pública.</li> <li>Mantener una articulación permanente con las instancias de coordinación regional y provincial que corresponda a su comuna, a fin de cauterar la debida retroalimentación entre la gestión comunal y los otros niveles territoriales, suministrando e incorporando la información que se genere en el marco de ese proceso.</li> <li>Realizar seguimiento programático de todas las actividades asociadas al Plan Seguridad Para Todos en la Municipalidad, de acuerdo a la forma y oportunidad comunicada por la Subsecretaría y entregarle los reportes y documentos que este requiera.</li> <li>Asesorar al Alcalde y al Consejo Comunal de Seguridad, de la ejecución de proyectos y contingencias de Seguridad Publica, a través de los instrumentos de monitoreo y evaluación entregados por la Subsecretaría. Sin perjuicio de lo anterior, deberá entregar mensualmente un informe de gestión al Ministerio.</li> <li>Participar en todas las actividades convocadas por la coordinación regional y/o nacional del Programa Seguridad Para Todos de la Subsecretaría de Prevención del Delito y Seguridad Publica.</li> <li>Cumplir el rol de Secretario Ejecutivo del Consejo Comunal de Seguridad, tomando acta de los compromisos asumidos por los integrantes del mismo y velando porque se mantenga un funcionamiento habitual y funcional a los objetivos para los que fue instalado.</li> <li>Mantener la coordinación con las unidades territoriales de los organismos centrales que conforman el Consejo Comunal de Seguridad.</li> <li>Diseñar una estrategia de coordinación intersectorial permanente.</li> </ul>	Profesional del Programa	Coquimbo	1	Pesos	\$ 1,200,000	01 De Enero De 2017	31 de Diciembre de 2017	-----

622	Arnaldo Salazar Sandoval	N/C	<ul style="list-style-type: none"> <li>Mantener actualizado el diagnóstico comunal sobre la situación de seguridad pública y factores de riesgo, permitiendo identificar lógicamente los ámbitos prioritarios a los que se orientará la estrategia, a lo menos una vez por semestre.</li> <li>Elaborar y proponer, en conjunto con la Municipalidad y el Consejo Comunal de Seguridad, un Plan Comunal de Seguridad, que establezca los ámbitos prioritarios, metas y responsables de las acciones, coherente con el Plan Nacional "Seguridad para Todos" y concordante con el Plan Regional de Seguridad Respetivo.</li> <li>Ser el nexo entre la Municipalidad y la Subsecretaría de Prevención del Delito, para todos los efectos que correspondan del Plan Comunal. De todas estas acciones informará mensualmente al Coordinador Regional de Seguridad Pública.</li> <li>Cumplir con las orientaciones técnicas emanadas de la Subsecretaría de Prevención del Delito.</li> <li>Diffundir el Plan Comunal de Seguridad y las acciones que se ejecutan a nivel local en materia de seguridad pública.</li> <li>Mantener una articulación permanente con las instancias de coordinación regional y provincial que corresponda a su comuna, a fin de cautelar la debida retroalimentación entre la gestión comunal y los otros niveles territoriales, suministrando e incorporando la información que se genere en el marco de ese proceso.</li> <li>Realizar seguimiento programático de todas las actividades asociadas al Plan Seguridad Para Todos en la Municipalidad, de acuerdo a la forma y oportunidad comunicada por la Subsecretaría y entregarle los reportes y documentos que este requiera.</li> <li>Asesorar al Alcalde y al Consejo Comunal de Seguridad, de la ejecución de proyectos y contingencias de Seguridad Pública, a través de los instrumentos de monitoreo y evaluación entregados por la Subsecretaría. Sin perjuicio de lo anterior, deberá entregar mensualmente un informe de gestión al Ministerio.</li> <li>Participar en todas las actividades convocadas por la coordinación regional y/o nacional del Programa Seguridad Para Todos de la Subsecretaría de Prevención del Delito y Seguridad Pública.</li> <li>Cumplir el rol de Secretario Ejecutivo del Consejo Comunal de Seguridad, tomando acta de los compromisos asumidos por los integrantes del mismo y velando porque se mantenga un funcionamiento habitual y funcional a los objetivos para los que fue instalado.</li> <li>Mantener la coordinación con las unidades territoriales de los organismos centrales que conforman el Consejo Comunal de Seguridad.</li> <li>Diseñar una estrategia de coordinación intersectorial permanente.</li> </ul>	Profesional del Programa	Coquimbo	1	Pesos	\$ 1,200,000	01 De Enero De 2017	31 de Diciembre de 2017	-----
623	Jorge Mauricio Ordenes Pizarro	9	<ul style="list-style-type: none"> <li>Efectuar la programación de la agenda de la primera autoridad comunal, ante requerimientos y/o invitaciones gubernamentales; asimismo las necesidades de las organizaciones comunitarias, sean éstas territoriales o funcionales como por ejemplo: juntas de vecinos, centros de madres y clubes deportivos</li> <li>Coordinar las distintas audiencias de la primera autoridad, en sintonía con las distintas unidades municipales, priorizando las necesidades y requerimientos.</li> <li>Coordinar las reuniones y salidas a terreno de la primera autoridad, designar según corresponda a las materias a tratar al funcionario correspondiente.</li> <li>Preparar respuesta a solicitudes de la comunidad, canalizando a las distintas unidades municipales sus requerimientos.</li> </ul>	Egresado de relaciones publicas	Coquimbo	1	Pesos	\$ 1,461,422	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
624	Loreto Carolina Alamo Vañez	8	<ul style="list-style-type: none"> <li>Realizar intervenciones terapéuticas, medicas o psicológicas, según las necesidades de las personas.</li> <li>Realizar intervenciones para lograr la estabilidad psíquica y somática.</li> <li>Iniciar procesos psicoterapéuticos preparatorios y de rehabilitación del consumo problemático.</li> <li>Elaborar y reparar situaciones de duelos o traumas</li> <li>Favorecer la abstinencia y disminuir los riesgos de consumo de drogas</li> <li>Apoyar estrategias de adherencia al tratamiento de salud físico y mental si lo requiere.</li> <li>Evaluar la mantención de los logros terapéuticos.</li> <li>Participar en reuniones clínicas de análisis de casos.</li> <li>Vincular a los usuarios con dispositivos de salud primaria.</li> </ul>	Experto en Protocolo	Coquimbo	1	Pesos	\$ 1,777,778	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----
625	ETHEL SOFIA BARRAZA SIERRA	N/C	<ul style="list-style-type: none"> <li>Trabajo administrativo</li> <li>Atención diaria de usuarios, familias tutoras y familias de origen del programa residencia familiar estudiantil</li> <li>Evaluación familias tutoras, estudiantes postulantes a beca pre</li> <li>Supervisión y monitoreo de los usuarios del programa</li> <li>Participación en reuniones técnicas, de coordinación, capacitaciones, talleres y jornadas de trabajos.</li> <li>Ejecución de reuniones con familias tutoras, estudiantes, familias de origen según planificación anual y manual de procedimiento.</li> <li>Ejecución de actividades propias del programa, recreativas, capacitaciones y/o talleres, según planificación anual y manual de procedimiento.</li> <li>Solicitudes de compras.</li> <li>Rendiciones de cuentas.</li> <li>Coordinación con dirección regional Junaeb</li> <li>Gestionar pago aporte economico familias tutoras.</li> </ul>	Medico	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 247,887	15 de Marzo de 2017	28 de Abril de 2017	-----
626	CECILIA CAROLINA CORTES DIAZ	15	<ul style="list-style-type: none"> <li>Orientación e información a mujeres consultantes y gestionar derivaciones a Centros, Casas de Acogida u otros dispositivos.</li> <li>Realizar primera acogida en caso de emergencia sólo cuando corresponda.</li> <li>Participar en el diseño del Plan Estratégico de Prevención y apoyar su ejecución según corresponda.</li> <li>Apoyar el trabajo con las redes institucionales del Centro, en coordinación con la Encargada Territorial cuando corresponda.</li> <li>Acompañar a los grupos de mujeres y/o de ayuda mutua.</li> </ul>	Monitor	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 582,704	20 de Marzo de 2017	31 de Diciembre de 2017	-----
627	CARMEN GLORIA CORTES CASTILLO	12	<ul style="list-style-type: none"> <li>Trabajo administrativo</li> <li>Atención diaria de usuarios, familias tutoras y familias de origen del programa residencia familiar estudiantil</li> <li>Evaluación familias tutoras, estudiantes postulantes a beca pre</li> <li>Supervisión y monitoreo de los usuarios del programa</li> <li>Participación en reuniones técnicas, de coordinación, capacitaciones, talleres y jornadas de trabajos.</li> <li>Ejecución de reuniones con familias tutoras, estudiantes, familias de origen según planificación anual y manual de procedimiento.</li> <li>Ejecución de actividades propias del programa, recreativas, capacitaciones y/o talleres, según planificación anual y manual de procedimiento.</li> <li>Solicitudes de compras.</li> <li>Rendiciones de cuentas.</li> <li>Coordinación con dirección regional Junaeb</li> <li>Gestionar pago aporte economico familias tutoras.</li> </ul>	Coordinador	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 885,871	03 de Enero de 2017	31 de Diciembre de 2017	-----
628	CLAUDIA ISABEL SUAREZ PIZARRO	12	<ul style="list-style-type: none"> <li>Apoyo administrativo.</li> <li>Brindar atención diaria de usuarios y usuarias, familias tutoras y familias de origen del programa residencia familiar estudiantil.</li> <li>Realización de visitas domiciliarias a familias tutoras y familias de origen.</li> <li>Elaboración de informes sociales de los usuarios y usuarias del pre y de las familias tutoras.</li> <li>Coordinaciones con establecimientos educacionales de los usuarios y usuarias.</li> <li>Realización de monitoreo de los usuarios y usuarias del programa.</li> <li>Participación en reuniones técnicas, de coordinación, capacitaciones, talleres. Jornadas de trabajos.</li> <li>Apoyo en la ejecución de reuniones con familias tutoras, estudiantes, familias de origen según planificación anual y manual de procedimiento.</li> <li>Apoyo en la ejecución de actividades propias del programa, recreativas, capacitaciones y/o talleres, según planificación anual y manual de procedimiento.</li> </ul>	PROFESIONAL DE APOYO	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 885,871	03 de Enero de 2017	31 de Diciembre de 2017	-----
629	CLAUDIA FERNANDA VILLALOBOS ALVAREZ	15	<ul style="list-style-type: none"> <li>Prestar atención personalizada a vecinos y grupos familiares del sector, otorgando solución o en su defecto entregando orientación remitiéndolos a los organismos correspondientes.</li> <li>Detectar y evaluar las necesidades del sector y encausar su satisfacción y posible solución.</li> </ul>	Asistente de Concejala	COQUIMBO	1	PESOS	\$ 555,556	01 de Marzo de 2017	30 de Junio de 2017	-----