

PRESENTAR FORMULARIO EN OFICINA DE PARTES MUNICIPAL CALLE ARTURO PRAT # 451 // ENTREGAR ANTECEDENTES EN PATENTES COMERCIALES



DÍA | MES | AÑO

SOLICITUD DE PATENTE EXPENDIO DE BEBIDAS ALCOHOLICAS

LEY DE RENTAS MUNICIPALES



I. DATOS DE LA EMPRESA O DEL CONTRIBUYENTE (OBLIGATORIO)

RAZON SOCIAL O NOMBRE COMPLETO DEL CONTRIBUYENTE		
RUT: EMPRESA O CONTRIBUYENTE	DOMICILIO	
NOMBRE REPRESENTANTE LEGAL		RUT REPRESENTANTE LEGAL
TELÉFONO MÓVIL	TELÉFONO FIJO	CORREO ELECTRÓNICO

II. SOLICITUD (OBLIGATORIO) (MARCAR CON UNA "X" EL RECUADRO)

PATENTE DE ALCOHOL	<input type="checkbox"/>	ROL PATENTE
CAMBIO DE DOMICILIO	<input type="checkbox"/>	
CAMBIO DE NOMBRE O RAZÓN SOCIAL	<input type="checkbox"/>	
ANULACIÓN DE PATENTE	<input type="checkbox"/>	

CATEGORIA DE LA PATENTE SOLICITADA. La categoría, corresponde a la clasificación establecida en el Art.3° de la ley 19.925, Sobre Expendio y Consumo de Bebidas Alcohólicas. Las patentes indicadas en las letras **A)** Depósitos de bebidas alcohólicas, **E)** Bares, Pubs, **F)** Expendio de cerveza y **H)** Minimercados, corresponden a patentes limitadas. (art.7° ley 19.925).

CATEGORIA / LETRA	
DIRECCIÓN ACTUAL	
DIRECCIÓN ANTERIOR	
CONTRIBUYENTE ANTERIOR	
ROL DE AVALÚO PROPIEDAD	
NOMBRE DE FANTASÍA	
OBSERVACIONES	

UBICACIÓN DEL LOCAL ↑ N

NOMBRE Y FIRMA DEL SOLICITANTE

Se informa que la tramitación de esta solicitud y sus antecedentes, no lleva asociado ningún tipo de cobro por parte de la Municipalidad de La Serena, salvo aquellos establecidos por Ley u Ordenanzas. Se recomienda que el titular se informe previamente de los trámites a realizar, y así poder gestionar de mejor manera la solicitud

SECCIÓN DE PATENTES COMERCIALES	FECHA	/	/
Cumple con los artículos N° 16 y 17 de la Ley de Alcoholes N° 19.925	SÍ	<input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>
Recinto no colinda con casas de prendas o establecimientos de compraventa de frutos del país. Recinto no corresponde a un conventillo, cite o edificio análogo, local no está ubicado a menos de 20 metros de los deslindes de ellos.	JEFE SECCIÓN PATENTES COMERCIALES		

USO EXCLUSIVO : DIRECCIÓN DE OBRAS MUNICIPALES

DOM

Dirección de Obras Municipales

FECHA DE INSPECCIÓN

NOMBRE DE INSPECTOR

OBSERVACIONES	USO DE SUELO																																																
<table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width:15%;">ORD. N°</th> <th style="width:15%;">DEL</th> <th style="width:15%;">/</th> <th style="width:15%;">/</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="height: 150px;"></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	ORD. N°	DEL	/	/					<table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width:50%;">ZONA</th> <th style="width:50%;">RESTRICCIONES</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="height: 20px;"></td> <td></td> </tr> </tbody> </table> <p>PATENTE DE ALCOHOL AFECTA A DISTANCIAMIENTO</p> <p>SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> DISTANCIA <input style="width: 50px;" type="text"/> Mts</p> <p>PERMISO DE EDIFICACION</p> <table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width:33%;">TIPO</th> <th style="width:33%;">N°</th> <th style="width:33%;">FECHA</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="height: 20px;"></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table> <p>RECEPCIÓN MUNICIPAL DEFINITIVA</p> <table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width:33%;">TIPO</th> <th style="width:33%;">N°</th> <th style="width:33%;">FECHA</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="height: 20px;"></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table> <p>CERTIFICADOS TE1, TC2 Y TC6 – SEC (ELECTRICO Y GAS)</p> <table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width:33%;">N°</th> <th style="width:33%;">CV</th> <th style="width:33%;">FECHA</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="height: 20px;"></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td style="height: 20px;"></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td style="height: 20px;"></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table> <p>CERTIFICADO DE NIVEL DE RUIDOS (S.N.S.)</p> <table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width:60%;">N°</th> <th style="width:40%;">FECHA</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="height: 20px;"></td> <td></td> </tr> </tbody> </table> <p>¿Presenta proyecto acústico? SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/></p> <p>CALIFICACIÓN DE ACTIVIDAD INOFENSIVA</p> <table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width:60%;">N°</th> <th style="width:40%;">FECHA</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="height: 20px;"></td> <td></td> </tr> </tbody> </table> <p>Informe de Evaluación Sanitaria (Cabaré – Discoteca o Salones de Baile – Restaurante de Turismo y Salones de Música en Vivo) con capacidad > o = a 100 personas.</p> <p>N° _____ del ____ / ____ / _____</p> <p>APRUEBA REGLAMENTO DE CONDICIONES SANITARIAS, AMBIENTALES Y DE SEGURIDAD BÁSICAS EN LOCALES DE USO PÚBLICO (Decreto N° 10 del 25-09-2010).</p> <table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width:50%;">FECHA</th> <th style="width:50%;">FIRMA INSPECTOR</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="height: 40px;"></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	ZONA	RESTRICCIONES			TIPO	N°	FECHA				TIPO	N°	FECHA				N°	CV	FECHA										N°	FECHA			N°	FECHA			FECHA	FIRMA INSPECTOR		
ORD. N°	DEL	/	/																																														
ZONA	RESTRICCIONES																																																
TIPO	N°	FECHA																																															
TIPO	N°	FECHA																																															
N°	CV	FECHA																																															
N°	FECHA																																																
N°	FECHA																																																
FECHA	FIRMA INSPECTOR																																																
<p>ESTACIONAMIENTOS</p> <p>Cumple con el artículo N° 14 de la Ley de Alcoholes N° 19.925 (local absolutamente independiente de la casa habitación del comerciante o de cualquiera otra persona, con excepción de hoteles y casas de pensión).</p> <p>Cumple con requisitos establecidos en Ley General de Urbanismo y Construcciones, y su Ordenanza. Cumple con Ordenanza local del Plan Regulador Comunal de La Serena. Autorizaciones en base a leyes que contemplan la venta de bebidas alcohólicas.</p>																																																	
<p>_____ FIRMA Y TIMBRE DIRECTOR DE OBRAS MUNICIPALES</p>																																																	

INFORMACION SOBRE PROTECCION DE DATOS PERSONALES

En cumplimiento de lo dispuesto en la Ley N°19.628 sobre Protección de la Vida Privada, y considerando los principios orientadores y las normas de protección de datos contenidos en las Recomendaciones sobre protección de datos personales por parte de los órganos de la Administración del Estado, se informa a usted que:

1. El usuario que quiera facilitar sus datos de carácter personal a través de cualquiera de los formularios existentes en el Municipio de La Serena debe ser mayor de edad.
2. Se informa al Usuario que los datos recogidos a través de dichos formularios serán incorporados a los bancos de datos debidamente inscritos en el Registro Civil, y cuyo responsable será la Ilustre Municipalidad de La Serena.
3. Las finalidades de los citados bancos de datos son las de atender las solicitudes de información y de trabajo relacionados con los USUARIOS, así como el correcto funcionamiento de las acciones del Municipio de La Serena.
4. Los campos señalados con un asterisco (*) son de carácter obligatorio para la formalización de las respectivas solicitudes.
5. Los datos de carácter personal facilitados por el USUARIO serán cedidos a la Ilustre Municipalidad de La Serena, quien se compromete a tratarlos con la máxima confidencialidad y en cumplimiento a la normativa vigente.
6. En su calidad de titular de los datos personales recogidos y conforme a lo establecido en el artículo 12 de la Ley N° 19.628, se le informa que podrá ejercer respecto de aquéllos, los derechos de acceso, rectificación o modificación, cancelación o eliminación y bloqueo, en forma independiente y gratuita, ante este Municipio. Para ello deberá efectuar una solicitud por escrito en La Oficina de Partes, ubicada en Arturo Prat N°451, piso 1, La Serena, cuyo horario de atención es de 8:30 a 14:00 horas, y de 14.30 a 17.30 horas de Lunes a Jueves, los viernes de 8.30 a 14.00 horas y 14.30 a 16.30 horas. Correo: secretaria@laserena.cl